

ДОКУМЕНТАЦИЯ
об Открытом Аукционе в электронной форме на определение контрагента по продаже доли в уставном капитале ООО «Автодор-Инвест»

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Генерального
директора ООО УК «Автодор»

_____ Д.А. Жуйков

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела корпоративного
сопровождения деятельности
ООО УК «Автодор»

_____ О.В. Шпак

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО УК «Автодор»

_____ А.В. Мауль

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела организации
закупочной деятельности
ООО УК «Автодор»

_____ Е.В. Зубкова

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор - ТП»

_____ И.Н. Комкова

г. Москва – 2024 г.

Оглавление

I. Информационная карта	3
II. Документооборот электронных документов при проведении Аукциона	5
III. Порядок представления Документации об Аукционе, разъяснение положений Документации об Аукционе и внесение в нее изменений	6
IV. Порядок подачи заявок на участие в Аукционе	7
V. Порядок рассмотрения заявок на участие в Аукционе	9
VI. Порядок проведения Аукциона	10
VII. Порядок заключения Договора по результатам Аукциона	11
Приложения к Документации об Аукционе	13
Приложение № 1 к Документации об Аукционе ПРОЕКТ ДОГОВОРА	13
Приложение № 2 к Документации об Аукционе ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ	14
Приложение № 3 к Документации об Аукционе ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ	17
Приложение № 4 к Документации об Аукционе ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПОБЕДИТЕЛЕМ АУКЦИОНА/ЕДИНСТВЕННЫМ ЗАЯВИТЕЛЕМ/ЕДИНСТВЕННЫМ УЧАСТНИКОМ АУКЦИОНА (далее по тексту – участник)	18

I. Информационная карта

1. Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Автодор» (далее также – Организатор, Организатор Аукциона) извещает о проведении Открытого Аукциона в электронной форме (как способа определения контрагента, далее по тексту Аукцион) на определение контрагента по продаже доли в уставном капитале ООО «Автодор-Инвест».

2. Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также ООО «Автодор-ТП», Оператор ЭТП) – специализированная организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению торгов при осуществлении Организатором деятельности по предоставлению имущества.

3. Договор – предварительный договор купли-продажи доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инвест», заключается с контрагентом, определенным по результатам торгов.

4. Настоящая Документация об Открытом Аукционе в электронной форме на определение контрагента по продаже доли в уставном капитале ООО «Автодор-Инвест» (далее по тексту Документация об Аукционе, Аукционная документация, извещение о проведении торгов) дополняет извещение о проведении Аукциона.

5. Извещение и Документация об Открытом Аукционе в электронной форме размещаются на сайте Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка <http://etp-avtodor.ru> (далее – ЭТП).

Проведение Аукциона, предусмотренного настоящей Документацией об Аукционе, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении торгов. Действия лиц, подавших заявки на участие в Аукционе (далее – Заявителей), участников Аукциона, Оператора ЭТП и Организатора Аукциона в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации об Аукционе ситуациях и обстоятельствах, должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, требованиям Регламента ЭТП. При необходимости Организатор Аукциона, Заявители, участники Аукциона, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Документацию об Аукционе.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП просьба обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

6. Местонахождение и почтовый адрес Организатора: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, этаж 4, каб 5-14, контактный телефон Организатора: +7 (495)249-06-95.

Адрес электронной почты Организатора: avtodor.tpl@yandex.ru.

7. Адрес электронной торговой площадки ООО «Автодор-ТП» (далее – ЭТП) в сети Интернет: <http://etp-avtodor.ru>.

8. Ответственный исполнитель: Гридасова Татьяна Сергеевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5911).

9. Место и дата начала срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в электронной форме (также заявки на участие в Аукционе): ЭТП <http://etp-avtodor.ru>, 25.10.2024.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе: 10:00 ч. (время московское) 25.11.2024.

Дата окончания срока рассмотрения Заявок на участие в Аукционе 27.11.2024.

Место, дата и время проведения Аукциона: ЭТП <http://etp-avtodor.ru>, 10:00 ч. (время московское) 29.11.2024.

Дата подведения итогов Аукциона: 02.12.2024.

10. Ознакомление с документами производится по адресу: г. Москва, ул. Тверская, д.16 стр. 3 с понедельника по пятницу с 10 до 16 часов. Плата за ознакомление не взимается.

Проведение такого ознакомления осуществляется не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. Для ознакомления с документами, перечисленными в части 1 настоящего раздела, с учетом установленных сроков, лицо, желающее ознакомиться с ними, по предварительной заявке в устной или письменной форме, обращается к контактному лицу Организатора Аукциона.

Контактные лица:

Шпак Олеся Владимировна, контактный телефон: +7 (495) 249 06 95 (доб.29-22).

Ратников Сергей Александрович, контактный телефон: +7 (495) 249 06 95 (доб.29-69).

Адрес: г. Москва, ул. Тверская, д.16 стр. 3.

Документы для ознакомления:

- Бухгалтерская отчетность ООО «Автодор-Инвест» на 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 гг.;
- Протоколы общих собраний участников ООО «Автодор-Инвест» с даты государственной регистрации по текущее время;
- Протоколы заседаний Советов директоров ООО «Автодор-Инвест» с даты государственной регистрации по текущее время;
- Решение единственного участника ООО УК «Автодор» о согласии на отчуждение доли;
- Оферта о продаже Доли, удостоверенная Шингаревой Дианой Валерьевной, временно исполняющей обязанности нотариуса город Москвы Шайкевич Марии Леонидовны 13 августа 2024 года по реестру за №77/710-н/7-2024-5-1181;
- Отказ ООО «Автодор-Инвест» от использования преимущественного права покупки Доли, подлинность подписи на котором засвидетельствована Шингаревой Дианой Валерьевной, временно исполняющей обязанности нотариуса город Москвы Шайкевич Марии Леонидовны 01 октября 2024 года по реестру за №77/710-н/7-2024-5-1373;
- Отчет № 06/24-33 об оценке 51%-ой доли участия в уставном капитале ООО «Автодор-Инвест» (ИНН 7710938940).

11. Начальная (Минимальная) Цена Договора (НДС не облагается): 6 091 000 (Шесть миллионов девяносто одна тысяча) рублей 00 копеек.

Валюта, используемая для формирования Цены Договора: российский рубль

12. Форма, сроки и порядок оплаты по Договору указаны в проекте Договора (Приложение № 1 к Документации об Аукционе).

13. Предмет Договора: продажа доли в уставном капитале ООО «Автодор-Инвест».

14. Реализуемым имуществом по Договору (далее – имущество) является: доля в уставном капитале ООО «Автодор-Инвест».

15. Требования к Заявителю для допуска к участию в Аукционе в качестве участника Аукциона:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

3) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) отсутствие инициированной в отношении Заявителя процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению

деятельности Заявителя, в том числе направленных на приостановление деятельности Заявителя (в частности, применения к Заявителю мер административного приостановления деятельности);

б) отсутствие отнесения Заявителя к:

– лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/приобретение товара, являющихся предметом заключаемого по результатам торгов договора, на территории Российской Федерации, и/или

– лицам, имеющим статус иностранного агента;

– лицам, к которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации и/или к лицам, находящимся под контролем лиц, к которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации;

7) отсутствие между Заявителем и Организатором конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (Заявителей), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (Заявителями) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

16. Для участия в Аукционе заинтересованное лицо должно пройти процедуры аккредитации и регистрации на ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.

17. Размер Задатка: 10 (десять) процентов от Начальной (Минимальной) Цены Договора, установленного частью 11 настоящего раздела Документации об Аукционе. Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка: в соответствии с требованиями раздела IV Документации об Аукционе и регламента ЭТП.

II. Документооборот электронных документов при проведении Аукциона

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Аукциона документы и сведения направляются Заявителем, Организатором, Оператором ЭТП, либо размещаются ими на ЭТП в форме электронных документов.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Заявителем, Организатором либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заявителя, Организатора.

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП Заявителю, Организатору или размещаемые Оператором ЭТП на ЭТП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 - 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных

документов, направлены от имени соответственно Заявителя, Оператора ЭТП, Организатора, а также подтверждают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением Аукциона, на официальном сайте Организатора и на ЭТП такая информация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте Организатора и на ЭТП без взимания платы.

6. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Аукциона, разъяснений положений Документации об Аукционе, Оператор ЭТП направляет уведомление об извещении об отказе от проведения Аукциона всем Заявителям, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Документации об Аукционе.

7. При направлении Оператором ЭТП Организатору документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Заявителя, до момента окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений о Заявителе, направившем такие документы в порядке, установленном условиями функционирования ЭТП.

8. В случае, если при проведении Аукциона Организатором осуществляется направление документов и сведений Заявителю или Заявителем Организатору, такой документооборот осуществляется через ЭТП.

9. Документы и сведения, связанные с проведением Аукциона и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок представления Документации об Аукционе, разъяснение положений Документации об Аукционе и внесение в нее изменений

1. Документация об Аукционе доступна для ознакомления Интернет-сайте Организатора и на ЭТП <http://etp-avtodor.ru>.

2. Любой Заявитель, независимо от наличия у него аккредитации на ЭТП, вправе направить на адрес электронной почты Организатора или посредством ЭТП, на которой планируется проведение Аукциона, запрос о разъяснении положений Документации об Аукционе.

3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Документации об Аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

4. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений Документации об Аукционе, вправе принять решение о внесении изменений в Документацию об Аукционе не позднее чем за 1 (один) календарный день до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. Изменение предмета Аукциона не допускается. Изменения, внесенные в Документацию об Аукционе, размещаются Организатором на ЭТП не позднее дня, предшествующего дате окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

5. Организатор вправе отказаться от проведения Аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

6. Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается на Интернет-сайте Организатора и ЭТП в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП Извещения об отказе от проведения Аукциона, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Аукциона всем Заявителям. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Аукциона, Оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе всех Заявителей в отношении денежных средств, заблокированных в качестве внесённого Задатка.

IV. Порядок подачи заявок на участие в Аукционе

1. Для участия в Аукционе Заявитель, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку на участие в Аукционе.

2. Участие в Аукционе возможно при наличии на счете Заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в торгах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер Задатка, предусмотренный Документацией об Аукционе.

3. Заявка на участие в Аукционе должна быть оформлена в соответствии с требованиями приложения № 3 к Документации, по форме, установленной приложением № 2 к Аукционной документации, и содержать следующие документы и сведения¹:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение Заявителя к Организатору, в котором Заявитель:

– выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в Аукционе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Документацией;

– выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор на условиях, указанных в проекте Договора, являющимся приложением № 1 к Документации;

– заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Аукционе и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в Аукционе и/или заключения и исполнения договора;

– заявляет о том, что соответствует установленным Документацией требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения торгов вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

3) решение органа управления участника Аукциона о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка являются крупной сделкой, или письмо о том, что заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка не являются для Заявителя крупной сделкой;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (решение о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя (в случае наличия) и подписанную руководителем Заявителя (для юридических лиц).

5) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;

6) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами участника Аукциона, решение о согласии/ согласовании соответствующего органа управления участника Аукциона, необходимое для заключения Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка, или письмо о том, что заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка не требуют получения согласия/согласования органа управления участника Аукциона;

¹ Документы, размещенные Заявителем в личном кабинете на Электронной площадке в составе аккредитационных документов, не рассматриваются в составе заявки на участие в Аукционе

7) для физических лиц, в случае заключения Договора, связанного с распоряжением имуществом – нотариально заверенная копия свидетельства о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение Договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);

8) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами участника Аукциона;

4. Заявитель вправе подать заявку на участие в Аукционе в любой момент с момента размещения на ЭТП Извещения о проведении Аукциона до предусмотренных Документацией об Аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

5. Заявка на участие в Аукционе направляется Заявителем Оператору ЭТП.

6. Поступление указанной в части 4 настоящего раздела заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в торгах, в отношении денежных средств, в размере Задатка.

7. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в Аукционе Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе Заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере Задатка, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Заявителю, подавшему заявку на участие в Аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

8. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе в отношении предмета Аукциона.

9. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в Аукционе Оператор ЭТП возвращает заявку подавшему ее Заявителю в случае:

1) предоставления заявки на участие в Аукционе с нарушением требований, предусмотренных частью 2 раздела II документации об Аукционе;

2) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в торгах, Заявителя, подавшего заявку на участие в Аукционе, денежных средств в размере Задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование;

3) подачи одним Заявителем двух и более заявок на участие в Аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Заявителем не отозваны. В этом случае такому Заявителю возвращаются все заявки на участие в Аукционе, поданные в отношении данного лота;

4) получения заявки на участие в Аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

10. Одновременно с возвратом заявки на участие в Аукционе в соответствии с частью 9 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Заявителя, подавшего заявку на участие в Аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений, которые были нарушены.

11. Возврат заявок на участие в Аукционе оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 9 настоящего раздела, не допускается.

12. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата заявки на участие в Аукционе Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по счету Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в торгах, в отношении денежных средств в размере Задатка.

13. После окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе Оператор ЭТП направляет Организатору Аукциона заявки на участие в Аукционе со всеми приложениями.

14. Заявитель, подавший заявку на участие в Аукционе, вправе отозвать заявку на участие в Аукционе не позднее срока начала рассмотрения заявок на участие в Аукционе, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету для

проведения операций по обеспечению участия в торгах Заявителя в отношении денежных средств в размере Задатка.

15. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность данных о Заявителях, подавших заявки на участие в Аукционе, и конфиденциальность сведений, содержащихся в предусмотренных частью 3 настоящего раздела документах, до момента окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

16. Подача Заявителем заявки на участие в Аукционе является согласием такого Заявителя на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в торгах, в качестве платы за участие в Аукционе в случаях, предусмотренных Регламентом ЭТП.

17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в Аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, Аукцион признается несостоявшимся.

V. Порядок рассмотрения заявок на участие в Аукционе

1. Комиссия по проведению торгов (далее также – комиссия, Аукционная комиссия) проверяет заявки на участие в Аукционе, содержащие предусмотренные частью 3 раздела IV документации об Аукционе сведения и документы, на соответствие требованиям, установленным документацией об Аукционе.

2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в Аукционе Заявителя и о признании Заявителя, подавшего заявку на участие в Аукционе, участником Аукциона или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в Аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

3. Заявитель не допускается к участию в Аукционе в случае:

1) Заявитель не соответствует общим требованиям, а также если он в ходе проведения торгов перестал отвечать таким требованиям.

2) заявка не соответствует требованиям, установленным Документацией, в частности:

а) заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или сведения и/или материалы, предусмотренные Документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями Документации, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) не представлены или признаны необоснованными обосновывающие положения заявки Заявителя документы и материалы;

д) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов.

4. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение:

1) о допуске Заявителя и о признании его участником Аукциона или об отказе в допуске Заявителя к участию в Аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Документации об Аукционе, которым не соответствуют Заявитель и/или заявка на участие в Аукционе, положений заявки на участие в Аукционе, которые не соответствуют требованиям Документации об Аукционе, сведения о членах комиссии, принявших решение, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске Заявителя к участию в Аукционе или об отказе в допуске к участию в Аукционе;

3) о признании Аукциона несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных заявок не соответствует требованиям, установленным документацией об Аукционе;

4) о признании Аукциона несостоявшейся, в случае если только один Заявитель признан участником Аукциона или подана только одна заявка.

5. В соответствии с принятым решением составляется протокол рассмотрения заявок, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) сведения начальной (минимальной) цене договора;
- 3) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 4) результаты рассмотрения заявок с указанием оснований отклонения каждой заявки, а также положений Документации, которым не соответствует такая заявка;
- 5) причины, по которым Аукцион признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;
- 6) иные сведения в случае, если комиссией принято решение о необходимости их указания в протоколе.

В случае, если ни одной заявки не подано, если всем Заявителям отказано в допуске к участию в Аукционе, если подана только одна заявка, если только один Заявитель допущен к участию в Аукционе, подводятся итоги Аукциона и составляется итоговый протокол, который включает информацию, предусмотренную настоящей частью.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 2 (двух) рабочих дней от даты проведения заседания комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии и секретарем комиссии.

6. Составленный и подписанный в соответствии частью 5 настоящего раздела протокол размещается Организатором на интернет-сайте Организатора и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его подписания.

В течение 1 (одного) часа с момента поступления Оператору ЭТП указанного протокола, Оператор ЭТП обязан направить Заявителям, подавшим заявки на участие в Аукционе, уведомление о принятом в отношении поданной таким Заявителем заявки на участие в Аукционе решении.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на ЭТП указанного протокола, прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по внесению Задатка, не допущенного к участию в Аукционе Заявителя в отношении денежных средств в размере Задатка.

VI. Порядок проведения Аукциона

1. В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками Аукциона.
2. Аукцион проводится на электронной площадке в день и время, указанные в извещении о проведении Аукциона.

3. Аукцион для определения контрагента проводится путем повышения Начальной (Минимальной) цены Договора, указанной в извещении о проведении Аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.

4. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 до 5 процентов Начальной (Минимальной) цены Договора.

5. При проведении аукциона участники Аукциона подают предложения о цене Договора, предусматривающие повышение текущего предложения о цене Договора на величину «шага аукциона».

6. От начала проведения аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене Договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене Договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене Договора.

7. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников Аукциона о цене Договора, составляющее десять минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене Договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене Договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

8. Оператор ЭТП обязан обеспечивать при проведении аукциона конфиденциальность данных об участниках Аукциона.

9. Во время проведения аукциона Оператор ЭТП обязан отклонить предложение о цене Договора в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим разделом.

10. Отклонение Оператором ЭТП предложений о цене Договора по основаниям, не предусмотренным частью 9 настоящего раздела, не допускается.

11. В случае если была предложена цена Договора, равная цене, предложенной другим участником Аукциона, лучшим признается предложение о цене Договора, поступившее ранее других предложений.

12. Протокол проведения аукциона размещается Оператором ЭТП на электронной площадке в течение 30 (тридцати) минут после окончания аукциона.

13. В случае если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из участников Аукциона не подал предложение о цене Договора, процедура аукциона признается несостоявшейся.

14. Оператор ЭТП обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников Аукциона к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящим разделом, независимо от времени окончания аукциона.

15. Оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в торгах участника Аукциона, который не принял участие в аукционе, в отношении денежных средств в размере Задатка в течение одного рабочего дня после дня размещения на ЭТП Протокола проведения аукциона.

VII. Порядок заключения Договора по результатам Аукциона

1. По результатам Аукциона определяется контрагент, с которым заключается Договор. Таким контрагентом является Победитель Аукциона, давший лучшее предложение о цене Договора.

2. Договор по результатам Аукциона заключается в бумажной форме и, в соответствии с п. 9 ст. 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», подлежит нотариальному удостоверению.

3. На следующий день после проведения Аукциона комиссией оформляется и подписывается Протокол о результатах Аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения Аукциона, об участниках Аукциона, о Начальной (Минимальной) цене Договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене Договора, наименовании, ИНН и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) Победителя Аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день оформления Протокола о результатах Аукциона.

4. В течение 1 рабочего дня после оформления Протокол о результатах Аукциона размещается Организатором или Оператором ЭТП на сайте ЭТП.

5. В течение 1 (одного) рабочего дня после размещения Протокола о результатах Аукциона Организатор связывается с Победителем Аукциона по адресу электронной почты, указанному в заявке на участие в Аукционе, для определения места и времени подписания договора. Договор подписывается не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения Протокола о результатах Аукциона на сайте ЭТП.

6. При подписании Договора Победитель Аукциона по требованию Организатора предоставляет сведения и документы, указанные в приложении № 4 к Документации.

7. Победитель Аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Документацией об Аукционе, он не подписал проект Договора подписью лица, имеющего право действовать от имени Победителя Аукциона.

8. Победитель, уклонившийся от заключения договора, обязан возместить причиненные этим убытки в части, превышающей размер задатка.

9. В течение одного рабочего дня со дня заключения Договора и размещения его сканированной копии на ЭП оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в торгах всех участников Аукциона в отношении денежных средств, заблокированных в качестве внесённого Задатка. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в торгах участника Аукциона, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в таком Аукционе в размере, определенном условиями функционирования электронной площадки.

10. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор обязан отказаться от заключения Договора с победителем Аукциона либо с участником торгов в случае установления факта:

1) Участник торгов, с которым заключается договор, и/или заявка, поданная таким участником, в ходе проведения торгов перестали отвечать требованиям Документации.

2) не представлены или признаны необоснованными обосновывающие положения заявки участника торгов документы и/или копии документов и материалы;

3) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

4) В срок, установленный Документацией, участник торгов не подписал проект договора.

11. В случае, если Победитель Аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя Аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

12. В случае принятия Организатором решения об отказе от заключения Договора с Победителем Аукциона/участником торгов, или признания Победителя аукциона уклонившимся, комиссией в срок не позднее 2 (двух) дней после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, составляется протокол об отказе от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

13. Протокол об отказе от заключения Договора подписывается уполномоченным лицом Организатора.

Указанный протокол размещается Организатором на Интернет-сайте Организатора и сайте ЭТП в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

14. В случае уклонения Победителя Аукциона или принятия Организатором решения об отказе от заключения Договора с Победителем Аукциона/участником торгов по основаниям, предусмотренным частью 10 настоящего раздела, внесенный ими Задаток им не возвращается.

Организатор в течение одного рабочего дня уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении, Оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в торгах такого участника Аукциона в отношении денежных средств, заблокированных в качестве внесённого Задатка, перечисляет данные денежные средства Организатору, а также списывает со счета такого участника Аукциона денежные средства в качестве платы за участие в Аукционе в размере, определенном условиями функционирования электронной площадки.

Приложения к Документации об Аукционе

Приложение № 1 к Документации об Аукционе

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(Прикладывается отдельным файлом)

**Приложение № 2 к Документации об Аукционе
ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

Заявка на участие в Аукционе

(реестровый № Аукциона)

Изучив Документацию об Аукционе на право заключения Договора,

(наименование организации- заявителя, ФИО для физического лица)
(далее также – заявитель), в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

выражает свое безусловное и безотзывное согласие участвовать Аукционе на условиях, установленных в Документации об Аукционе, заключить Договор на условиях, указанных в проекте Договора (приложение № 1 к Аукционной документации),

Заявитель ознакомлен с материалами, представленными в технической части Документации об Аукционе.

Заявитель согласен с тем, что в случае, если Заявителем не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены им в соответствии с условиями проекта Договора (приложение № 1 к Аукционной документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Заявителем.

Заявитель настоящей заявкой на участие в Аукционе подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц обработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные обработаны с согласия субъекта (-ов) персональных данных. Заявитель согласен на обработку таких персональных данных Организатором Аукциона.

Заявитель также подтверждает настоящей заявкой, что соответствует следующим требованиям:

1) является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

3) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) отсутствие инициированной в отношении Заявителя процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Заявителя, в том числе направленных на приостановление деятельности Заявителя (в частности, применения к Заявителю мер административного приостановления деятельности);

6) отсутствие отнесения Заявителя к:

– лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/покупка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам торгов договора, на территории Российской Федерации, и/или

– лицам, имеющим статус иностранного агента;

– лицам, к которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации и/или к лицам, находящимся под контролем лиц, к

которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации;

7) отсутствие между Заявителем и Организатором конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (Заявителей), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (Заявителями) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

Заявитель:

– гарантирует достоверность представленной им в заявке информации и подтверждает право Организатора запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Заявителем в аукционной заявке сведения.

– заявляет о том, что в отношении него отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Аукционе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Аукционе и/или заключения Договора.

– заявляет о том, что он соответствует установленным в Аукционной документации общим требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Аукциона вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения;

Сообщаем о себе следующие сведения:

1. Полное и сокращенное фирменные наименования организации и её организационно-правовая форма (на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) или фамилия, имя, отчество, паспортные данные заявителя - физического лица

2. Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/ место жительства (для физического лица), _____, телефон (с указанием кода страны и города) _____, факс (с указанием кода страны и города) _____, адрес электронной почты _____.

3. Для оперативного уведомления заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором Аукциона заявителем уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

4. К заявке на участие в Аукционе прилагаются и являются неотъемлемой её частью²:

1) решение органа управления участника Аукциона о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения

² Документы, размещенные Заявителем в личном кабинете на Электронной площадке в составе аккредитационных документов, не рассматриваются в составе заявки на участие в Аукционе

крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка являются крупной сделкой, или письмо о том, что заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка не являются для Заявителя крупной сделкой;;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (решение о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя (в случае наличия) и подписанную руководителем Заявителя (для юридических лиц)

3) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;

4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));

5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство);

6) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами участника Аукциона, решение о согласии/ согласование соответствующего органа управления участника Аукциона, необходимое для заключения Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка, или письмо о том, что заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка не требуют получения согласия/согласования органа управления участника Аукциона;

7) для физических лиц, в случае заключения Договора, связанного с распоряжением имуществом – нотариально заверенная копия свидетельства о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение Договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);

8) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами участника Аукциона;

Приложение № 3 к Документации об Аукционе ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Форма заявки на участие в Аукционе приведена в Приложении № 2 к Документации об Аукционе.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Документацией требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Документацией, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Заявка должна быть составлена в офисной программе, включенной в пакет Microsoft Office (за исключением Professional Plus) версии не ранее Microsoft Office 2008. Документы, представленные в составе заявки, должны открываться офисными программами, включенными в пакет Microsoft Office (за исключением Professional Plus) версии не ранее Microsoft Office 2008. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

Сведения, которые содержатся в заявке участника Аукциона, не должны содержать информацию, сведения, условия, противоречащие документации, и/или друг другу, допускать двусмысленные толкования.

При несоблюдении вышеуказанных требований Аукционная комиссия будет считать это несоблюдением установленных Документацией об Аукционе требований к содержанию заявки.

Все входящие в состав заявки на участие в Аукционе документы должны быть представлены в виде электронного образа оригинала документа (сканированная копия).

Приложение № 4 к Документации об Аукционе
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПОБЕДИТЕЛЕМ
АУКЦИОНА/ЕДИНСТВЕННЫМ ЗАЯВИТЕЛЕМ/ЕДИНСТВЕННЫМ УЧАСТНИКОМ
АУКЦИОНА
(далее по тексту – участник)

- 1) учредительные документы участника с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации участника, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе участника;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр, а также постановку на налоговый учет филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 4) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (решение о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя (в случае наличия) и подписанную руководителем Заявителя (для юридических лиц);
- 6) решение органа управления участника Аукциона о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка являются крупной сделкой, или письмо о том, что заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка не являются для Заявителя крупной сделкой;
- 7) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами участника Аукциона, решение о согласии/ согласование соответствующего органа управления участника Аукциона, необходимое для заключения Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка, или письмо о том, что заключение Договора и/или внесение денежных средств в качестве Задатка не требуют получения согласия/согласования органа управления участника Аукциона
- 8) для физических лиц: паспорт, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельство о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае если участник состоит в браке);
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами участника Аукциона;
- 10) бухгалтерская отчетность участника на последнюю отчетную дату;
- 11) банковская справка об открытии расчетного счета.