

**Документация о Закупке с оценкой на выполнение комплекса работ и услуг по объекту
«Строительство скоростной автомобильной дороги Казань – Екатеринбург на участке
Дюргюли – Ачит», 1 этап, км 90 – км 140, Республика Башкортостан» Этап 1.3.2. Основные
объекты строительства. Участок строительства км 130,6 – км 140,575**

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель
генерального директора
ООО «СК «Автодор»

_____ Г.И. Сунгатуллина

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Информационная карта	3
II. Документооборот	6
III. Разъяснение положений документации, внесение изменений, отказ от проведения конкурентной процедуры	7
IV. Требование к участнику конкурентной процедуры. Подача заявок.	8
V. Рассмотрение заявок	11
VI. Оценка заявок и подведение итогов	13
VII. Осуществление закупки и заключение договора	19
Приложение № 1 к Документации. Форма заявки на участие в Закупке с оценкой.....	22
Приложение «а» к Приложению № 1 к Документации	27
Приложение №2 к Документации. Техническая часть	28
Приложение №3 к Документации. Проект договора	29
Приложение № 4 к Документации. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается Договор.....	30
Приложение № 5 к Документации. Инструкция по заполнению формы и порядку подачи заявки	31
Приложение № 6 к Документации. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.....	33
Приложение № 7 к Документации. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора	34
Приложение № 8 к Документации. Привлечение для целей участия в Закупке с оценкой стратегического партнера	36
Приложение № 9. Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде независимой гарантии	38

I. Информационная карта

1. Для целей Документации о Закупке с оценкой используются понятия и термины:

1) Договор – договор на выполнение комплекса работ и услуг по объекту «Строительство скоростной автомобильной дороги Казань – Екатеринбург на участке Дюртили – Ачит», 1 этап, км 90 – км 140, Республика Башкортостан» Этап 1.3.2. Основные объекты строительства. Участок строительства км 130,6 – км 140,575;

2) Документация о Закупке с оценкой (далее – документация) – документация о Закупке с оценкой на выполнение комплекса работ и услуг по объекту «Строительство скоростной автомобильной дороги Казань – Екатеринбург на участке Дюртили – Ачит», 1 этап, км 90 – км 140, Республика Башкортостан» Этап 1.3.2. Основные объекты строительства. Участок строительства км 130,6 – км 140,575

3) Закупка с оценкой (далее также конкурентная процедура) – Закупка с оценкой на выполнение комплекса работ и услуг по объекту «Строительство скоростной автомобильной дороги Казань – Екатеринбург на участке Дюртили – Ачит», 1 этап, км 90 – км 140, Республика Башкортостан» Этап 1.3.2. Основные объекты строительства. Участок строительства км 130,6 – км 140,575, способ проведения конкурентной процедуры (исследования рынка и отбора потенциальных контрагентов, который не является торгами по смыслу статей 447-449.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и не влечет обязательство Общества по заключению соответствующего договора), считается завершенной с момента размещения итогового протокола.

4) Заявка на участие в Закупке с оценкой (далее также заявка) – представляемый для участия в конкурентной процедуре комплект документов, состав и требования к которому определяется в документации;

5) Комиссия по конкурентным процедурам (далее также комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения конкурентных процедур.

6) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Закупки с оценкой;

7) Оператор ЭП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении Закупки с оценкой;

8) Положение о закупочной деятельности (далее также Положение) - правовой акт, регламентирующий закупочную деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Строительная компания «Автодор» (далее – Общество, Заказчик, Компания), и является внутренним документом Общества, содержащим требования к закупочной деятельности Общества, в том числе порядок подготовки и проведения процедур, и условия их применения, порядок заключения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупочной деятельности положения;

9) Участник конкурентной процедуры (далее – также участник Закупки с оценкой) – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразившее намерение участвовать в проводимом Заказчиком исследовании рынка и отборе потенциальных контрагентов путем подачи заявки;

10) Участник закупки – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, соответствующее требованиям Заказчика, с которым Заказчик осуществляет закупку и заключает договор.

11) Электронная площадка (далее также ЭП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу, указанному в документации, на котором проводятся конкурентные процедуры, размещаются информация, сведения и документы, а также осуществляются необходимые действия, связанные с проведением закупок, находящийся по адресу: <https://tenders.etp-avtodor.ru/>;

2. Общество с ограниченной ответственностью «Строительная компания «Автодор», Заказчик, уведомляет о проведении Закупки с оценкой, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом работы Электронной

площадки (далее – Регламент ЭП), Положением, настоящей документацией. Действия участников, ООО «Автодор-ТП», оператора ЭП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в документации и Положении ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Регламента ЭП. При необходимости Компания, участники, оператор ЭП, ООО «Автодор-ТП» прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в документацию.

При осуществлении Закупки с оценкой проведение переговоров Заказчика с оператором ЭП и оператора ЭП с участником конкурентной процедуры не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, бульвар Страстной, д. 9, этаж 1 пом. V комната 2.

Почтовый адрес Компании: 125009, г. Москва, ул. Большая Дмитровка, дом 23, стр. 1, помещение IV, комната 31.

Адрес электронной почты: avtodor.tpl@yandex.ru

3. Ответственное лицо за проведение Закупки с оценкой: Игнатова Полина Валерьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5912).

4. Начальная (максимальная) стоимость Договора составляет: 7 595 122 790 (семь миллиардов пятьсот девяносто пять миллионов сто двадцать две тысячи семьсот девяносто) рублей 46 копеек.

Начальная (максимальная) цена единицы Работ по Договору: 7 595 122 790 (семь миллиардов пятьсот девяносто пять миллионов сто двадцать две тысячи семьсот девяносто) рублей 46 копеек

5. Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 6 к документации.

6. Предмет договора: выполнение комплекса работ и услуг по объекту «Строительство скоростной автомобильной дороги Казань – Екатеринбург на участке Дюртюли – Ачит», 1 этап, км 90 – км 140, Республика Башкортостан» Этап 1.3.2. Основные объекты строительства. Участок строительства км 130,6 – км 140,575.

7. Краткое описание предмета конкурентной процедуры, оказываемой услуги, место, сроки и условия оказания услуги (далее по тексту документации используется термин «Работы» независимо от предмета конкурентной процедуры), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Работ, к размерам, упаковке, отгрузке, результатам Работ - содержатся в приложении № 2 к документации (техническая часть) и/или приложении № 3 к документации (проект Договора).

Со Стандартами Государственной компании (СТО АВТОДОР) можно ознакомиться на интернет-сайте <http://www.russianhighways.ru/> в разделе «О компании/ Нормативно-правовая информация /Стандарты Государственной компании».

8. Форма, срок и условия оплаты Работ: в приложении № 2 к документации (техническая часть) и/или приложении № 3 к документации (проект договора).

9. Дата начала срока подачи заявок на участие в Закупке с оценкой: 06.10.2023.

10. Дата и время окончания срока подачи заявок: 11:00 (время московское) 16.10.2023

11. Дата рассмотрения заявок: 20.10.2023¹

Дата оценки заявок и подведения итогов: 26.10.2023²

12. Разъяснения представляются на ЭП, начало срока подачи запросов участниками конкурентной процедуры и предоставления разъяснений 07.10.2023, окончание срока подачи запросов участниками конкурентной процедуры 11.10.2023, дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 13.10.2023, форма и порядок подачи запроса участниками конкурентной процедуры и предоставления разъяснений установлен разделом III документации.

¹ Компания вправе рассмотреть заявки раньше установленного Документацией срока

² Компания вправе оценить заявки и подвести итоги конкурентной процедуры раньше установленного Документацией срока

13. Обеспечение заявки составляет 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение заявки способом внесения денежных средств на счет, открытый на ЭП, осуществляется в форме блокирования операций по счету, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

1) участие в конкурентной процедуре возможно только при наличии на счете участника конкурентной процедуры, открытом на ЭП, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер обеспечения заявки, предусмотренный в документации о конкурентной процедуре. Участник конкурентной процедуры должен обеспечить на момент подачи заявки наличие на счете, открытом на ЭП, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер обеспечения заявки, указанный в документации;

2) предоставление обеспечения заявки: подача заявки является поручением о блокировании операций по счету, открытому на ЭП, подавшего такую заявку участника конкурентной процедуры, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, а также согласием такого участника конкурентной процедуры на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом на ЭП, в качестве платы за участие в конкурентной процедуре в случаях, предусмотренных регламентирующими деятельность ЭП документами, и на удержание Заказчиком указанных денежных средств, в случаях, предусмотренных Положением;

3) возврат обеспечения заявки:

в случае отзыва участником конкурентной процедуры поданной заявки: оператор ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня отзыва заявки участником конкурентной процедуры прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника конкурентной процедуры, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

а) в случае отказа от проведения конкурентной процедуры: оператор ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭП извещения об отказе от проведения конкурентной процедуры прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника конкурентной процедуры, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки;

б) в случае принятия решения о несоответствии участника конкурентной процедуры или его заявки требованиям и условиям, предусмотренным документацией: оператор ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭП соответствующего протокола, в котором содержится информация о том, что участник конкурентной процедуры или его заявка не соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника конкурентной процедуры, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки;

в) возврат обеспечения заявки участнику конкурентной процедуры, с которым Заказчик не принял решение заключать договор: оператор ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭП решения Заказчика, в котором указан участник конкурентной процедуры, с которым Заказчик принял решение заключить договор, прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника конкурентной процедуры, с которым Заказчик не принял решение заключать договор, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки;

г) возврат обеспечения заявки участнику конкурентной процедуры, с которым заключается договор в соответствии с разделом VI документации: оператор ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения договора прекращает осуществленное блокирование операций по счету указанного участника, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки;

14. 14. Размер и способы обеспечения исполнения обязательств по Договору: 372 161 016,73 (Триста семьдесят два миллиона сто шестьдесят одна тысяча шестнадцать) рублей 73 копейки, путем предоставления Участником Закупки, с которым заключается Договор, безотзывной независимой гарантии или путем перечисления обеспечительного платежа.

В случае если Заказчиком в настоящей части установлено требование о предоставлении обеспечения договора (части обеспечения договора), то оно предоставляется до момента заключения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, указанного обеспечения договора (части обеспечения договора) в размере, установленном в настоящей части.

- Обеспечение договора в форме перечисления обеспечительного платежа, если такой способ предусмотрен первым абзацем настоящей части, осуществляется по реквизитам: Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Строительная компания «Автодор»

Сокращенное наименование: ООО «СК «Автодор»

Адрес местонахождения: 127006, Россия, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9 этаж 1, помещение V, комната 2;

ИНН 7707418878 КПП 770701001;

р/с: 40702810962000073062;

к/с: 30101810600000000603;

БИК: 049205603 ПАО Сбербанк г. Казань

- Обеспечение договора в форме безотзывной независимой гарантии, если такой способ предусмотрен первым абзацем настоящей части:

а) независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения договора, и банк-гарант, выдавший такую гарантию, должны соответствовать требованиям, установленным в Приложении № 9 к Документации;

б) в случае если предоставленная в качестве обеспечения независимая гарантия или выдавший ее банк-гарант не соответствуют вышеуказанным требованиям, Заказчик такую независимую гарантию не принимает и обеспечение считается не предоставленным;

в) возврат независимой гарантии Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, если иное не установлено разделом VII Документации и/или в проекте договора (приложение № 3 к Документации);

г) расходы, связанные с предоставлением независимой гарантии, несет участник закупки, предоставляющий соответствующее обеспечение договора. Заказчик не возмещает такие расходы.

15. Если при проведении Конкурентной процедуры участником закупки, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, установленный частью 14 настоящего раздела, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

Уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой, устанавливается в Приложении № 7 к Документации.

16. Участник закупки, не выполнивший это требование, признается уклонившимся от заключения договора, о чем Заказчиком составляется соответствующий протокол и применяются последствия уклонения от заключения Договора

17. Компания устанавливает приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении конкурентной процедуре по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

II. Документооборот

1. При осуществлении конкурентной процедуры направление участниками конкурентной процедуры запросов о даче разъяснений положений документации, подача участниками конкурентной процедуры заявок на участие в конкурентной процедуре, предоставление комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной процедуры, формирование проектов протоколов обеспечиваются оператором ЭП на электронной площадке.

2. Для обеспечения доступа к участию в конкурентной процедуре, а также в случае предоставления обеспечения заявки путем блокирования операций по счету, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, участник конкурентной процедуры обязан пройти аккредитацию на ЭП.

3. Аккредитация на ЭП осуществляется в соответствии с документами, регламентирующими деятельность ЭП.

4. Обмен между участником конкурентной процедуры, Заказчиком, оператором ЭП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной процедуры осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

5. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником конкурентной процедуры, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника конкурентной процедуры, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭП, либо заверены оператором ЭП с помощью программных средств ЭП;

3) наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в пунктах 1–2 части 5 настоящей статьи, а также заверение электронных документов оператором ЭП с помощью программных средств ЭП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника конкурентной процедуры, оператора ЭП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника конкурентной процедуры, оператор ЭП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике конкурентной процедуры, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭП;

5) при проведении конкурентной процедуры в электронной форме документооборот осуществляется через ЭП.

6. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной процедуры в электронной форме, на ЭП такая информация доступна для ознакомления на ЭП без взимания платы.

7. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной процедуры, и полученные или направленные оператором ЭП в электронной форме, хранятся оператором ЭП в соответствии с условиями функционирования ЭП.

III. Разъяснение положений документации, внесение изменений, отказ от проведения конкурентной процедуры

1. Любой участник конкурентной процедуры, получивший аккредитацию на ЭП, вправе направить посредством ЭП запрос о разъяснении положений документации в сроки, установленные частью 13 раздела I документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор ЭП направляет запрос Компании.

Заказчик не позднее 2 (двух) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений документации размещает разъяснения положений документации на ЭП.

Заказчик не предоставляет разъяснения документации на запросы, поступившие менее чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

Разъяснения положений документации не должны изменять предмет конкурентной процедуры (предмета договора, планируемого к заключению).

2. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурентной процедуры (отменить конкурентную процедуру) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре.

3. Заказчик вправе внести изменения в документацию в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре.

4. Любые изменения документации (включая изменения проекта договора или технической части документации) осуществляются по усмотрению Заказчика. При внесении изменений в документацию не допускается изменение предмета конкурентной процедуры (предмета договора, планируемого к заключению).

5. Отказ от проведения конкурентной процедуры или внесение изменений в документацию оформляются в порядке, аналогичном установленному для утверждения документации.

6. В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений до даты окончания приема заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой процедуре, установленного Положением.

7. В течение одного часа с момента размещения на ЭП решения об отказе от проведения конкурентной процедуры, изменений, внесенных в документацию, разъяснений положений документации оператор ЭП размещает указанную информацию на ЭП, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной процедуры, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации, по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

IV. Требование к участнику конкурентной процедуры. Подача заявок.

1. Участник конкурентной процедуры должен отвечать следующим общим требованиям:

1) является правоспособным(дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

3) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) отсутствие инициированной в отношении участника конкурентной процедуры процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурентной процедуры банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника конкурентной процедуры, в том числе направленных на приостановление деятельности участника конкурентной процедуры (в частности, применения мер административного приостановления деятельности);

6) отсутствие сведений об участнике конкурентной процедуры в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) отсутствие сведений об участнике конкурентной процедуры в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8) отсутствие отнесения участника конкурентной процедуры к:

- лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам конкурентной процедуры договора, на территории Российской Федерации, и/или

- лицам, имеющим статус иностранного агента;

и/или

- лицам, к которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации и/или к лицам, находящимся под контролем лиц, к которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации;

9) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник конкурентной процедуры, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник конкурентной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки/заключения договора;

10) отсутствие между участником конкурентной процедуры и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников конкурентной процедуры), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками конкурентной процедуры) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

Участник конкурентной процедуры должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора.

Квалификационные требования к участникам конкурентной процедуры: *не установлены.*

Участник конкурентной процедуры должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры. Выявление несоответствия участника конкурентной процедуры требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника конкурентной процедуры от участия в конкурентной процедуре.

Комиссия вправе проверять соответствие участников конкурентной процедуры требованиям, указанным в документации.

2. Для участия в конкурентной процедуре участник конкурентной процедуры подает заявку, содержащую сведения и документы³:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты

2) обращение участника конкурентной процедуры к Заказчику, в котором участник конкурентной процедуры:

– выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в конкурентной процедуре в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными документацией и настоящим Положением;

– выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в документации и заявке;

– заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в конкурентной процедуре и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в конкурентной процедуре и/или заключения и исполнения договора;

– заявляет о том, что соответствует установленным в документации общим требованиям и квалификационным требованиям (если применимо), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения конкурентной процедуры;

– заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к конкурентной процедуре, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата такого обеспечения заявки;

– выражает свое безусловное и безотзывное согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией и заявкой;

3) предложение участника конкурентной процедуры о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги) (далее также ценовое предложение);

4) описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной процедуры, в соответствии с требованиями документации (предложение участника конкурентной процедуры в отношении предмета конкурентной процедуры);

5) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом конкурентной процедуры, установленным в документации требованиям, если перечень таких документов предусмотрен документацией;

6) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника конкурентной процедуры общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 1 к документации;

7) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника конкурентной процедуры квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 1 к документации;

8) сведения, документы, служащие для оценки по критериям оценки, в соответствии с установленным в документации перечнем;

9) сведения, документы, подтверждающие соответствие стратегического партнера участника конкурентной процедуры установленным требованиям в соответствии с установленным в приложении № 8 к Документации перечнем, а также копия предварительного договора

³ Документы, размещенные участником конкурентной процедуры в личном кабинете на Электронной площадке в составе аккредитационных документов, не рассматриваются в составе заявки на участие в Закупке с оценкой

субподряда, соответствующего установленным в документации требованиям (в случае привлечения стратегического партнера);

3. Заявка должна быть составлена по форме, установленной в приложении № 1 к документации.

Для участия в конкурентной процедуре участник конкурентной процедуры подает заявку по форме, установленной в приложении № 1 к документации, в сроки, установленные в разделе I документации, с приложением документов, установленных в части 2 настоящего раздела документации. Участник конкурентной процедуры вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на ЭП документации до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в документации.

Требования к содержанию, составу и порядку подачи заявки также содержатся в приложениях к документации.

Участник конкурентной процедуры, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭП. Заявка на участие в конкурентной процедуре является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором ЭП до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной процедуре. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные оператору ЭП по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

4. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в разделе I документации.

5. У участника конкурентной процедуры отсутствует возможность подать заявку в случаях:

- предоставления заявки с нарушением требований к оформлению электронных документов (указанные документы подписаны не усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего участника конкурентной процедуры, или не подписаны, или подписаны лицом, право которого действовать от имени соответствующего участника конкурентной процедуры не подтверждено соответствующей доверенностью);

- отсутствия на счете, открытом на ЭП, участника конкурентной процедуры, подавшего заявку, денежных средств в размере обеспечения заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование (если обеспечение заявки предоставляется путем блокирования денежных средств на счете, открытом на ЭП);

- подачи одним участником конкурентной процедуры 2 (двух) и более заявок в отношении одной и той же конкурентной процедуры при условии, что поданные ранее заявки таким участником конкурентной процедуры не отозваны. В этом случае участнику конкурентной процедуры возвращаются все заявки;

- получения заявки после дня и времени окончания срока подачи заявок;

- получения заявки от участника конкурентной процедуры с нарушением положений документов, регламентирующих деятельность ЭП.

Оператор ЭП обязан уведомить в форме электронного документа участника конкурентной процедуры, пытающегося подать заявку, об основаниях невозможности ее подать.

V. Рассмотрение заявок

1. В срок, установленный разделом I документации, Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в документации, в том числе проверяет соответствие участника конкурентной процедуры, его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае их установления), соблюдение иных условий участия в конкурентной процедуре.

2. Комиссия не допускает участника конкурентной процедуры к участию в конкурентных процедурах по следующим основаниям⁴:

1) Участник конкурентной процедуры не соответствует общим требованиям и/или участник конкурентной процедуры не соответствует квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям.

2) Заявка не соответствует требованиям, установленным документацией, за исключением случаев несоответствия требованиям документации документов и/или копий документов, служащих для расчета по критериям:

а) заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и/или материалы, предусмотренные документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов, в том числе служащих для расчета критериев и/или служащих подтверждением соответствия участника конкурентной процедуры квалификационным требованиям.

д) предложенная в заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора и/или начальную (максимальную) цену единицы, указанную в документации.

е) невыполнение участником конкурентной процедуры требований об обеспечении его заявки.

ж) установлены либо недостоверность представленных сведений/материалов/документов, либо находятся существенные ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями документации сведений/материалов/документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником конкурентной процедуры в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора, в случае применения таких допущений;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника конкурентной процедуры, требованиям документации и/или несоответствие положений заявки требованиям инструкции по заполнению формы заявки, содержащейся в документации;

3. По результатам рассмотрения заявок Комиссия вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки соответствующего участника конкурентной процедуры требованиям документации, о соответствии такого участника конкурентной процедуры установленным в документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в конкурентной процедуре,

2) о несоответствии заявки соответствующего участника конкурентной процедуры требованиям документации, о несоответствии такого участника конкурентной процедуры установленным в документации общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в конкурентной процедуре.

4. В соответствии с принятым решением Комиссией подписывается протокол рассмотрения заявок, в котором содержатся:

⁴Указанные основания распространяются как на Участника конкурентной процедуры, так и на Стратегического Партнера

- 1) наименование конкурентной процедуры;
 - 2) дата заседания комиссии;
 - 3) дата подписания протокола;
 - 4) сведения о присутствовавших членах комиссии;
 - 5) количество поданных на участие в конкурентной процедуре заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
 - 6) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной процедуре (в случае, если этапом конкурентной процедуры предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в конкурентной процедуре, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентной процедуре с указанием положений документации, которым не соответствует такая заявка;
 - 7) иные сведения в случае, если комиссией принято решение о необходимости их указания в протоколе.
5. В случае, если не подано ни одной заявки, все участники конкурентной процедуры не допущены к участию в конкурентной процедуре, комиссия подводит итоги и по результатам этапа рассмотрения заявок подписывается итоговый протокол, который должен также включать сведения и информацию, установленные частью 2 раздела VII Документации
6. Завершение формирования протокола по результатам проведения этапа рассмотрения заявок осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии и секретарем комиссии и размещается на ЭП не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

VI. Оценка заявок и подведение итогов

1. Оценка заявок проводится только допущенных к участию в конкурентной процедуре участников.
2. Оценка заявок не проводится в случае подачи заявки только одним участником конкурентной процедуры или допуска к участию в закупке с оценкой только одного участника конкурентной процедуры.
3. В случае предоставления для оценки и сопоставления заявки документов, содержащих противоречивую информацию, нечитаемых, содержащих неоговоренные исправления, подчистки, такие документы не учитываются.
4. Критерии и порядок оценки заявок:
 - 4.1. При проведении Закупки с оценкой Комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников конкурентной процедуры по следующим критериям оценки заявок:
 - 1) Цена договора;
 - 2) Квалификация участника конкурентной процедуры;
 Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.
 - 4.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 50 (пятьдесят) процентов.
 - 4.3. Значимость критерия «Квалификация участника конкурентной процедуры» составляет 50 (пятьдесят) процентов.
 - 4.4. Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурентной процедуре с оценкой в соответствии с критерием «Квалификация участника конкурентной процедуры» оценивает заявки на участие в конкурентной процедуре с оценкой по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VI Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация участника конкурентной процедуры»	Значимость подкритериев и порядок начисления	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
-------	--	---	--

		баллов	
1.	Наличие у участника конкурентной процедуры опыта (в стоимостном выражении) ⁵ выполнения работ по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог общего пользования федерального и/или регионального и/или межмуниципального значения (за исключением улично-дорожной сети населенных пунктов) и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной процедуре.	Максимальное число баллов по подкритерию равно 60 , порядок расчета баллов заявки на участие в конкурентной процедуре с оценкой по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 4.5 раздела VI Документации.	1. Копии договоров на выполнение работ ⁶ . 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актов о приемке выполненных работ (формы КС-2). 3. Копии актов выполненных работ. 4. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 5. Анкета участника конкурентной процедуры, заполненная по форме таблицы №1 Приложения «а» к Приложению № 1 к Документации.

⁵ Если стоимость соответствующих работ определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет Документации о проведении конкурентной процедуре.

⁶ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у участника конкурентной процедуры опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актами о приемке выполненных работ (КС-2), копиями актов выполненных работ. По пп. 1 п. 1 таблицы №1 раздела VI Документации возможно представление участником конкурентной процедуры только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования Заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, а также виды выполняемых работ, оказываемых услуг, цены (стоимости) договоров, реквизиты Заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи Заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого участником конкурентной процедуры для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, участник конкурентной процедуры обязан предоставить документы, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием. В случае не предоставления таких документов опыт не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным договорам учитывается при оценке заявки участника конкурентной процедуры в случае предоставления документов, установленных в п. 1 таблицы №1 раздела VI Документации.

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 3 (три) года до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной процедуре с оценкой, при этом оценивается только стоимость работ/услуг, выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 3 (трех) лет до даты окончания срока подачи заявок. Для оценки таких работ необходимо представить документы, установленные в п. 1 таблицы №1 раздела VI Документации, подтверждающие стоимость работ, выполненных за последние 3 (три) года.

2.	Наличие у участника конкурентной процедуры минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования ⁷	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40 , порядок расчета баллов заявки на участие в конкурентной процедуре с оценкой на участие в конкурентной процедуре по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 4.6 раздела VI Документации.	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование⁸: договор купли-продажи и/или иные юридически значимые документы, подтверждающие приобретение в собственность участником конкурентной процедуры на других основаниях, и/или подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды и/или договоры оказания услуг по предоставлению техники, оборудования, и/или договоры лизинга, и/или договоры о предоставлении техники, оборудования на иных основаниях). 2. Копии документов, идентифицирующих транспортное средство: паспорт транспортного средства (ПТС) (выписка из электронного паспорта транспортного средства) (в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ), копии документов, подтверждающих учет техники и допуск ее к эксплуатации: паспорт самоходной машины и других видов техники (ПСМ) (выписка электронного паспорта самоходной машины и других видов техники) (в случае, если получение ПСМ на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ)⁹. 3. Анкета участника конкурентной процедуры, заполненная по форме таблицы №2 Приложения «а» к Приложению № 1 к Документации.
----	--	--	---

⁷ В случае если параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице № 3 раздела VI Документации, не отражены в документах, устанавливающих право собственности на технику, оборудование, или подтверждающих их привлечение, или ПТС/ПСМ, необходимо предоставление документов, подтверждающих параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице № 2 раздела VI Документации (паспорт изделия и/или руководство пользователя и/или распечатка и/или скриншот информации о технических характеристиках техники и/или оборудования, размещенной на сайте изготовителем, и/или производителем, и/или его представителем (дилером) и/или продавцом данной техники, оборудования). При оценке не учитываются техника и оборудование, в отношении которых в заявке не представлены документы, подтверждающие параметры (технические характеристики).

⁸ Участник конкурентной процедуры вправе не представлять копии документов, устанавливающих право собственности на технику или ее привлечение, в случае, если в документах, перечисленных в подпункте 2 столбца 4 пункта 2 таблицы 1 раздела VI Документации, на такую технику он указан в качестве собственника или приобретателя.

⁹ Данные в ПТС (ПСМ), выписке из паспорта должны соответствовать данным в документах, подтверждающих право собственности, или документах, подтверждающих привлечение техники и оборудования. При оценке не учитываются техника и оборудование, данные по которым не совпадают в представленных документах.

4.5. Значение баллов подкритерия «Наличие у участника конкурентной процедуры опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог общего пользования федерального и/или регионального и/или межмуниципального значения (за исключением улично-дорожной сети населенных пунктов) и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной процедуре» рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение предложения i-го участника конкурентной процедуры к наибольшему из значений, содержащихся во всех заявках, по следующей формуле расчета баллов:

$$\text{ОПЫТ}_i = K3 \cdot 100 \cdot (K_i / K_{\max}),$$

где:

ОПЫТ_i - значение балла, начисляемого i-му участнику конкурентной процедуры подкритерия критерия «Квалификация участника конкурентной процедуры»;

K3 – коэффициент значимости подкритерия, равный значимости в процентах по подкритерию критерия «Квалификация участника конкурентной процедуры», деленной на 100 (сто);

K_i – опыт, подтвержденный представленными документами и сведениями, участника конкурентной процедуры, заявка которого оценивается;

K_{max} – максимальный опыт, представленный участником конкурентной процедуры, по сравнению с другими участниками конкурентной процедуры.

Таблица №2 раздела VI Документации

Наличие у участника конкурентной процедуры минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования:			
Наименование механизмов и их технических характеристик ¹⁰	Кол-во, шт.		Значимость (максимальное количество баллов по подкритерию) (далее - 3)
Автокран, грузоподъемность не менее 25 т	не менее 1		
Автобетоносмеситель, смесительный барабан не менее 6м3	не менее 1		
Автогрейдер	не менее 1		
Автогудронатор	не менее 1		
Автомобиль бортовой	не менее 1		
Автосамосвал	не менее 1		
Автотягач	не менее 1		
Асфальтоукладчик	не менее 1		
Бульдозер	не менее 1		
Бурильно-крановая машина ¹¹	не менее 1		

¹⁰ В случае если параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице № 3 раздела VI Документации, не отражены в документах, устанавливающих право собственности на технику, оборудование, или подтверждающих их привлечение, или ПТС/ПСМ, необходимо предоставление документов, подтверждающих параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице № 2 раздела VI Документации (паспорт изделия и/или руководство пользователя и/или распечатка и/или скриншот информации о технических характеристиках техники и/или оборудования, размещенной на сайте изготовителем, и/или производителем, и/или его представителем (дилером) и/или продавцом данной техники, оборудования). При оценке не учитываются техника и оборудование, в отношении которых в заявке не представлены документы, подтверждающие параметры (технические характеристики).

Каток дорожный	не менее 1	
Каток грунтовый	не менее 1	
Машина для нанесения дорожной разметки	не менее 1	
Установка сваебойная самоходная для устройства барьерных ограждений,	не менее 1	
Поливомоечная машина	не менее 1	
Сваебойная установка	не менее 1	
Фронтальный погрузчик	не менее 1	
Экскаватор	не менее 1	
Итого	не менее 18	
Отсутствие минимально необходимой техники, оборудования для выполнения работ по Договору		0
Наличие техники, оборудования в собственности и/или на основании договора лизинга и/или аренды, и/или договора оказания услуг по предоставлению техники, оборудования, и/или договора о предоставлении техники, оборудования на иных основаниях).		$3_1 = 40^{12}$

4.6. Для получения итоговой оценки заявки на участие в закупке с оценкой по подкритерию «Наличие у участника конкурентной процедуры минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$TO_i = \frac{C_i - 17 \text{ единиц}}{C_{\max} - 17 \text{ единиц}} * 100 * K_3,$$

где:

TO_i - значение балла, начисляемого i -му участнику конкурентной процедуры по подкритерию. Отрицательное значение TO_i приравнивается к 0 (нулю). Обозначенное число баллов засчитывается при условии наличия минимально необходимого количества единиц по каждому наименованию из перечисленных в таблице 2 раздела VI Документации техники, оборудования с установленными в данной таблице техническими характеристиками. При отсутствии минимально необходимого количества единиц по какому-либо из наименований техники, оборудования, перечисленных в таблице 2 раздела VI Документации и/или информации о технических характеристиках техники, оборудования, соответствующих установленным в данной таблице, значение TO_i приравнивается к 0 (нулю).

K_3 – коэффициент значимости подкритерия, рассчитываемый по формуле: $3_1/100$;

C_i – количество техники, оборудования, подтвержденное представленными документами и сведениями, участника конкурентной процедуры, заявка которого оценивается;

$C_{\max}$ – максимальное количество техники, представленное участником конкурентной процедуры, по сравнению с другими участниками конкурентной процедуры.

4.7. Для получения итоговой оценки заявки на участие в закупке с оценкой по критерию «Квалификация участника конкурентной процедуры» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на

¹¹ В числе установок бурильно-крановых закупочная комиссия оценивает наличие бурильно крановых машин и/или бурильных установок и/или машин

¹² Значение баллов рассчитывается по формуле, установленной в пункте 4.6 раздела VI Документации.

коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурентной процедуры» деленной на 100 (сто).

4.8. Для получения оценки заявки по критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки (сопоставление цен) по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - количество баллов, присвоенное заявке на участие в конкурентной процедуре с оценкой по критерию «Цена договора»;

A_{max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Документации;

A_i - предложение i -го участника конкурентной процедуры по цене договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто).

Количество баллов, начисляемых заявке на участие в конкурентной процедуре с оценкой по критерию «Цена договора» равно численному значению, полученному в результате расчета по формуле, установленной в настоящей части.

4.9. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке с оценкой, которые содержат предложения о выполнении Работ российскими лицами, по критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником конкурентной процедуры в заявке на участие в закупке с оценкой.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка с оценкой признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником конкурентной процедуры;

б) в заявках участников конкурентной процедуры не содержится предложений о выполнении Работ российскими лицами;

в) в заявках участников конкурентной процедуры не содержится предложений о выполнении Работ иностранными лицами;

г) в заявке, представленной участником конкурентной процедуры, содержится предложение о выполнении Работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость Работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником конкурентной процедуры Работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения Работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы Работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы Работ, указанной в документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения конкурентной процедуры, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение участника конкурентной процедуры к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника конкурентной процедуры, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

4.10. Для получения итоговой оценки заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок заявки по всем критериям.

5. Комиссия на основании результатов оценки заявок присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий.

Заявке на участие в конкурентной процедуре с оценкой, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

6. В соответствии с принятым решением Комиссией подписывается итоговый протокол, в котором содержатся:

- 1) наименование конкурентной процедуры;
- 2) дата заседания комиссии;
- 3) дата подписания протокола;
- 4) сведения о присутствовавших членах комиссии;
- 5) количество поданных на участие в конкурентной процедуре заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 6) количество заявок на участие в конкурентной процедуре, которые отклонены;
- 7) результаты оценки заявок на участие в конкурентной процедуре, с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 8) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;
- 9) иные сведения в случае, если комиссией принято решение о необходимости их указания в протоколе.

7. Завершение формирования итогового протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии и секретарем комиссии.

8. Итоговый протокол размещается Заказчиком на ЭП не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания. С момента размещения итогового протокола конкурентная процедура считается завершенной.

VII. Осуществление закупки и заключение договора

1. В течение одного рабочего дня после подведения итогов конкурентной процедуры Заказчик принимает решение об осуществлении или неосуществлении закупки и, соответственно, о заключении или незаключении договора по результатам проведенной конкурентной процедуры и размещает его на ЭП не позднее одного дня после размещения итогового протокола.

2. В случае принятия решения об осуществлении закупки и о заключении договора по результатам проведенной конкурентной процедуры в решении также указывается участник закупки, с которым заключается договор, из числа участников конкурентных процедуры, допущенных к участию в конкурентной процедуре. Выбор участника закупки осуществляется Заказчиком с учетом результатов рассмотрения, оценки (при наличии этапа), сопоставления (в случае допуска нескольких участников конкурентной процедуры к участию в конкурентной процедуре) заявок участников конкурентной процедуры, а также с учетом целей закупочной деятельности Заказчика, установленных статьей 4 Положения.

3. Договор заключается на условиях, указанных участником закупки, с которым заключается договор, в поданной заявке и в документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в документации, цена единицы не может превышать начальную (максимальную) цену единицы, указанную в документации.

4. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения на ЭП решения, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании в форме электронного документа заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, посредством функционала ЭП документы, указанные в приложении № 4 к документации.

5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 4 настоящего раздела, Заказчик размещает на

ЭП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к документации, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, которые участник закупки, с которым заключается договор, указал в своей заявке, поданной на участие в конкурентной процедуре.

6. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к проекту договора, размещает на ЭП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если документацией такое предоставление предусмотрено.

7. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 5 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 6 настоящего раздела, размещает на ЭП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

8. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

9. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭП документов, предусмотренных частью 8 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если документацией такое предоставление предусмотрено.

10. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора Заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭП.

С момента размещения на ЭП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

11. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе¹³.

12. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 4 настоящего раздела, и/или
- б) не подписал договор в сроки, установленные в документации, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным документацией, в случае установления такого требования в документации.

¹³ Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора. Указанный протокол размещается на ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Приложение № 1 к Документации. Форма заявки на участие в Закупке с оценкой

Заявка на участие в Закупке с оценкой

номер конкурентной процедуры на электронной площадке _____

Изучив документацию о Закупке с оценкой (далее – документация) Участник конкурентной процедуры сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Закупке с оценкой в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными документацией, и направляет настоящую заявку.

Участник конкурентной процедуры выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Компанией на условиях, указанных в проекте Договора (Приложение №3 к документации), а также в заявке, в случаях, установленных в документации.

При этом Участник конкурентной процедуры ознакомлен с технической частью, содержащейся в документации, положения которой влияют на цену договора. Участник конкурентной процедуры согласен с тем, что, в случае если Участником конкурентной процедуры не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение № 3 к документации), такие затраты будут в любом случае покрыты Участником конкурентной процедуры в пределах предлагаемой Участником конкурентной процедуры цены договора.

Участник конкурентной процедуры настоящей заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник конкурентной процедуры согласен на использование таких персональных данных компанией.

Участник конкурентной процедуры подтверждает, что:

1) является правоспособным(дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

3) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) в отношении него отсутствует инициированная процедура ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника конкурентной процедуры банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) отсутствуют обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности участника конкурентной процедуры, в том числе направленные на приостановление деятельности участника конкурентной процедуры (в частности, применение мер административного приостановления деятельности);

6) сведения об участнике конкурентной процедуры отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) сведения об участнике конкурентной процедуры отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8) участник конкурентной процедуры не относится к:

- лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам конкурентной процедуры договора, на территории Российской Федерации, и/или

- лицам, имеющим статус иностранного агента;

и/или

- лицам, к которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации и/или к лицам, находящимся под контролем лиц, к которым применяются специальные экономические меры, в соответствии с указами Президента Российской Федерации;

9) у участника конкурентной процедуры отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник конкурентной процедуры, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник конкурентной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

10) отсутствует между участником конкурентной процедуры и Заказчиком конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников конкурентной процедуры), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками конкурентной процедуры) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

11) обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора.

12) соответствует квалификационным требованиям к участникам конкурентной процедуры: *не установлены.*

Сведения об участнике конкурентной процедуры:

Для юридического лица:

Фирменное наименование (наименование), в том числе сведения об организационно-правовой форме: _____

Место нахождения: _____

Почтовый адрес юридического лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)): _____

Для физического лица:

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Паспортные данные: _____

Адрес места жительства: _____
Номер контактного телефона: _____
Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Сведения о банковских реквизитах участника конкурентной процедуры:

Наименование банка: _____
Адрес местонахождения банка: _____
БИК: _____
Корреспондентский счет: _____
Расчетный счет (лицевой счет): _____

**ОПИСАНИЕ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА/ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ/ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ ПРЕДМЕТОМ КОНКУРЕНТНОЙ ПРОЦЕДУРЫ
(предложение в отношении предмета конкурентной процедуры)**

Прикладываемые к заявке на участие в Закупке с оценкой документы¹⁴:

1. Сведения, документы, подтверждающие соответствие участника конкурентной процедуры общим требованиям:

для юридических лиц:

- для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации:
 - полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет документации выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом;
 - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
 - учредительные документы юридического лица (действующая редакция);
 - годовая бухгалтерская отчетность за последний отчетный год, а также бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату (если применимо), с приложением документов, подтверждающих представление в налоговые органы
 - соответствующее представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

¹⁴ Документы, размещенные участником конкурентной процедуры в личном кабинете на Электронной площадке в составе аккредитационных документов, не рассматриваются в составе заявки на участие в Закупке с оценкой

– документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени такого лица без доверенности. В случае если от лица участника конкурентной процедуры выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица, в том числе перечисленные выше.

– решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для участника конкурентной процедуры заключение договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности

- для иностранных юридических лиц:

– полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет документации, документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат/свидетельство о регистрации/выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

– бухгалтерская отчетность за последний отчетный год, а также бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату (если применимо), с приложением документов, подтверждающих представление в уполномоченные органы.

– документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени такого лица без доверенности. В случае если от лица участника конкурентной процедуры выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица, в том числе перечисленные выше.

для физических лиц:

– копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;

- для российских индивидуальных предпринимателей:

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет документации, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;

– годовая налоговая отчетность за последний отчетный год, с приложением документов, подтверждающих представление в налоговые органы

– в случае если от лица участника конкурентной процедуры выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

- для иностранных индивидуальных предпринимателей

– документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) участника конкурентной процедуры в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет документации.

– бухгалтерская отчетность за последний отчетный год, с приложением документов, подтверждающих представление в уполномоченные органы;

– в случае если от лица участника конкурентной процедуры выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

2. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурентной процедуры установленным квалификационным требованиям:

3. Документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом конкурентной процедуры, установленным в документации требованиям: *не требуются*.

4. Документы, подтверждающие обладание в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), для осуществления деятельности, установленной предметом договора: *не требуются*.

5. Сведения, документы, служащие для оценки по критериям оценки:

6. Сведения, документы, подтверждающие соответствие стратегического партнера участника конкурентной процедуры установленным требованиям, а также копия предварительного договора субподряда (в случае привлечения стратегического партнера);

Анкеты участника конкурентной процедуры

Анкеты участника конкурентной процедуры

Таблица №1 Приложения «а» к Приложению № 1 к Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименова ние Заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Стоимость выполненных и принятых Заказчиком работ в соответствии с представленными документами (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
				
Итого объем выполненных работ (с учетом НДС, в случае наличия)				 рублей

Таблица № 2 Приложения «а» к Приложению № 1 к Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования ¹⁵	Марка и модель техники, оборудования, производительность, год выпуска	Основания, по которому привлечена техника, оборудование	Документы, устанавливающие право собственности на технику, оборудование или документы, подтверждающие привлечение техники, оборудования
1	2	3	4	5
...				

¹⁵ Указанная техника, оборудование должны соответствовать требованиям Таблицы №2 раздела VI Документации

Приложение №2 к Документации. Техническая часть

(прикладывается отдельным файлом)

Приложение №3 к Документации. Проект договора

(прикладывается отдельным файлом)

Приложение № 4 к Документации. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается Договор

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации участника закупки, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр, а также постановку на налоговый учет филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 4) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
- 6) доверенность или надлежащим образом заверенная копия, если договор со стороны участника закупки будет подписываться уполномоченным представителем;
- 7) согласование соответствующего органа управления участника закупки заключения договора, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации, личным законом юридического лица (для иностранных юридических лиц) и/или учредительными документами участника закупки;
- 8) для физических лиц: паспорт, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельство о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае если участник закупки состоит в браке);
- 9) согласие органов управления юридического лица, контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 10) лицензия или иной аналогичный документ, если деятельность, которую осуществляет участник закупки, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию либо если право на осуществление определенной деятельности должно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждаться определенным документом (свидетельство о допуске, выдаваемое саморегулируемой организацией);
- 11) бухгалтерская отчетность участника закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета;
- 13) решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для участника закупки заключение договора и/или предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки, согласование соответствующего органа управления участника закупки, необходимое для заключения договора

Приложение № 5 к Документации. Инструкция по заполнению формы и порядку подачи заявки

Заявка должна быть составлена на русском языке по форме, приведенной в Приложении № 1 к документации. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с документацией требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документацией, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником конкурентной процедуры в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником конкурентной процедуры в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Информация, сведения и документы, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, содержать противоречивых сведений по отношению друг к другу и/или документации.

Заявка может состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником конкурентной процедуры одновременно.

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭП, участник конкурентной процедуры вправе разделить заявку на тома.

Заявка (каждый том заявки) должна содержать описание материалов и документов заявки, которая включается в состав заявки.

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 2008. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

1. Раздел заявки «Предложение в отношении предмета конкурентной процедуры» должен соответствовать следующим требованиям:

а) объемы Работ/Товаров/Услуг и иные характеристики Работ/Товаров/Услуг должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 2 к документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным

обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

б) не должен содержать слова «эквивалент», а также склонений (спряжений) данного слова, дающих двусмысленное толкование предложения участника конкурентной процедуры.

в) в случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики, требования в отношении которых установлены приложением № 2 к документации.

г) в случае, если в Технической части (приложение № 2 к документации) установлены минимальные и/или максимальные показатели количественных характеристик Работ/Товаров/Услуг с использованием слов «(не) более», «(не) менее», «выше», «ниже», знаков «<», «>», «≤», «≥», и после указанных слов/знаков сразу следует числовое значение (без разделения знаками препинания «:» «-»), необходимо указывать конкретные числовые значения таких характеристик, если иное не указано в Технической части (Приложение № 2 к документации).

д) сведения и информация, содержащиеся в Технической части (Приложение № 2 к документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Работ/Товаров/Услуг и иных условиях исполнения Договора, должны быть в полном объеме отражены в разделе «Предложение в отношении предмета конкурентной процедуры» в заявке. Частичное предложение по предмету договора не допускается. В случае необходимости указания в заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в документации, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, участник конкурентной процедуры излагает в заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение договора согласно положениям документации в полном объеме

е) Иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям документации.

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований, установленных настоящим приложением к документации, Комиссия будет считать это несоблюдением установленных документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.

Приложение № 6 к Документации. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: Выполнение комплекса работ и услуг по объекту «Строительство скоростной автомобильной дороги Казань – Екатеринбург на участке Дюртюли – Ачит», 1 этап, км 90 – км 140, Республика Башкортостан» Этап 1.3.2. Основные объекты строительства. Участок строительства км 130,6 – км 140,575 была рассчитана была рассчитана проектно-сметным методом на основании п.п. 2 пункта 5 статьи 12 Положения о закупочной деятельности.

В цену включены все расходы, необходимые для выполнения обязательств по выполнению работ в полном объеме и надлежащего качества.

Приложение № 7 к Документации. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора

Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

- а) при проведении конкурентной процедуры выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;
- б) при проведении конкурентной процедуры строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;
- в) при проведении иных конкурентных процедур – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

Технико-экономический расчет снижения цены договора должен содержать:

- а) сопроводительное письмо с указанием наименования конкурентной процедуры;
- б) пояснительную записку с описанием предлагаемых участником конкурентной процедуры организационных, технических и технологических решений, с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, с приложением документов в зависимости от предмета конкурентной процедуры:
 - 1) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;
 - 2) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным участником конкурентной процедуры проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов (в соответствии с предметом конкурентной процедуры);
 - 3) расчет стоимости работ или услуг, включающий в себя график присутствия работников на строительной площадке, расчет затрат на оплату труда, общепроизводственных затрат, сведения о транспортных и командировочных расходах, сведения о затратах на эксплуатацию лабораторий, специальной техники, контрольно-измерительной аппаратуры, сведения о прочих затратах (в соответствии с предметом конкурентной процедуры);
 - 4) иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества продукции;
 - 5) гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара;
 - 6) документы, подтверждающие наличие товара у участника конкурентной процедуры;
 - 7) иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене.

Заказчик оценивает технико-экономический расчет по следующим критериям:

- а) Допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых участником конкурентной процедуры, по следующим признакам:
 - влияние на потребительские свойства результата работ/услуг/товара;
 - влияние на изменение продолжительности выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;
 - допустимость использования материалов по ранее выполненным участником конкурентной процедуры работам аналогичного характера (если применимо).

б) Возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником конкурентной процедуры, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) Влияние снижения стоимости на возможность отступления от требований законодательства Российской Федерации;

Проведение оценки обоснованности снижения цены договора осуществляется при рассмотрении заявки участника конкурентной процедуры в соответствии с документацией.

Решение о необоснованности снижения цены договора принимается Заказчиком в случае:

а) нарушения участником конкурентной процедуры требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены договора;

б) если снижение цены ухудшает потребительские свойства результата работ/услуг/товара;

в) если снижение цены увеличивает продолжительность выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;

г) невозможности использования материалов по ранее выполненным участником конкурентной процедуры работам аналогичного характера (если применимо).

д) невозможности при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником конкурентной процедуры, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

е) если снижение стоимости прямо и/или косвенно может привести к отступлению от требований законодательства Российской Федерации.

Принятое решение фиксируется в соответствующем протоколе.

Приложение № 8 к Документации. Привлечение для целей участия в Закупке с оценкой стратегического партнера

1. В случае, если участник конкурентной процедуры намеревается привлечь стратегического партнёра к выполнению части работ/оказанию части услуг/поставки товаров, для реализации своего права на использования Комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказанию услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке заявки такого участника, участник конкурентной процедуры в составе заявки представляет:

1) Сведения, документы, копии документов, подтверждающих соответствие стратегического партнера участника конкурентной процедуры требованиям части 1 раздела IV Документации. Перечень документов аналогичен перечню документов, установленных документацией для подтверждения соответствия установленным требованиям участника конкурентной процедуры

Непредставление документов, подтверждающих соответствие стратегического партнера требованиям, предусмотренным Документацией, или несоответствие стратегического партнера указанным требованиям, не будет являться основанием для отклонения заявки участника конкурентной процедуры. В указанном случае заявка участника конкурентной процедуры оценивается по документам и информации непосредственно участника конкурентной процедуры, без учета документов и информации стратегического партнера.

Предоставляемые стратегическим партнером формы и документы оформляются стратегическим партнером с указанием его наименования и наименования участника закупки и заверяются подписью уполномоченного лица такого стратегического партнера и печатью стратегического партнера (при наличии).

2) Предварительный договор субподряда/субисполнения/субпоставки на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров в рамках договора по результатам проведенной конкурентной процедуры (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам выполнения работ/оказанию услуг/поставки товаров по договору, отдельным работам/услугам/товарам из состава/объема по договору) (далее – предварительный договор), соответствующий нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, который участник конкурентной процедуры и стратегический партнер заключают между собой в целях установления правовой связи, при этом:

а) в Предварительном договоре должны быть четко указаны следующие основные условия основного договора: предмет, объемы, стоимость и сроки выполнения работ и/или оказания услуг и/или поставки товаров по основному договору, которые должны соответствовать условиям Договора. При описании основных условий не допускается указание отсылчных норм (в том числе на положения Документации), а также указание на согласование таких условий в будущем;

б) в Предварительном договоре и основных условиях основного договора должно быть установлено, что стратегический партнер ознакомлен и согласен с тем, что Заказчик не несет перед ним ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение участником конкурентной процедуры обязательств по основному договору и/или Предварительному договору, а также что стратегический партнер не вправе предъявлять требования к Заказчику, связанные с нарушением указанных договоров.

3) Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени стратегического партнера;

4) Сведения о распределении объемов работ между участником конкурентной процедуры и его стратегическими партнерами.

2. Любое юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в конкурентной процедуре в качестве стратегического партнера, не может принимать участие в конкурентной процедуре лично, либо в качестве стратегического партнера другого участника конкурентной процедуры.

3. Заказчик имеет право на одностороннее расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора), если:

– один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а участник конкурентной процедуры самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Заказчика, не способны самостоятельно выполнить договор;

– участник закупки, с которым был заключен договор, отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне участника конкурентной процедуры, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Заказчика, не способны самостоятельно выполнить договор.

4. Комиссия по закупкам не учитывает опыт выполнения работ и/или оказания услуг, и/или специалистов, и/или наличие оборудования, и/или иные сведения о стратегическом партнере и заявка участника конкурентной процедуры оценивается по документам и информации непосредственно участника конкурентной процедуры, без учета документов и информации стратегического партнера, в случаях если:

а) стратегический партнер не соответствует общим требованиям и/или квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также если в ходе проведения конкурентной процедуры перестал отвечать таким требованиям;

б) какие-либо документы и материалы стратегического партнера, представленные в закупочной заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами стратегического партнера;

в) документы и/или копии документов, сведения и/или материалы, предусмотренные документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов, в том числе служащих для расчета критериев и/или служащих подтверждением соответствия участника конкурентной процедуры квалификационным требованиям.

д) юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в качестве стратегического партнера в конкурентной процедуре, принимает участие в конкурентной процедуре лично либо является стратегическим партнером другого участника конкурентной процедуры;

е) один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а участник конкурентной процедуры самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Заказчика, не способны самостоятельно выполнить договор;

Приложение № 9. Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде независимой гарантии

1. Независимая гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Банк-гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к банку, выдающему независимую гарантию.

В случае, если гарантия обеспечивает исполнение обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам конкурентной закупки, участниками которой являются **только субъекты малого и среднего предпринимательства**, независимая гарантия может быть выдана также:

- государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ»;
- фондами содействия кредитованию (гарантийными фондами, фондами поручительств), являющимися участниками национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренной Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», соответствующими требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и включенными в перечень, предусмотренный ч. 1.7 ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- Евразийским банком развития (если участник закупки является юридическим лицом, зарегистрированным на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, или физическим лицом, являющимся гражданином государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации).

Банк-гарант, представивший гарантию, обеспечивающую исполнение обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам конкурентной закупки, участниками которой являются **только субъекты малого и среднего предпринимательства**, должен быть включен в перечень банков, предусмотренный ч. 1.2 ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

В остальных случаях Банк-гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу независимых гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип независимой гарантии	Размер собственных средств
1.	Независимая гарантия, обеспечивающая исполнение всех обязательств по Договору, кроме обязательств по возврату аванса <i>(применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более)</i> .	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
2.	Независимая гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса <i>(применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер</i>	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей.

	<i>аванса не превышает 120 млн рублей).</i>	
3.	Независимая гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса <i>(применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса превышает 120 млн рублей).</i>	Не менее 25 (двадцати пяти) миллиардов рублей либо соответствие одному из требований, указанных в пп. ж) п. 11 Постановления от 21 декабря 2011 г. № 1080 «Об инвестировании временно свободных средств государственной корпорации, государственной компании».
4.	Независимая гарантия, предоставляемая в случае переноса срока окончания выполнения работ по Договору <i>(применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более, и Договором не предусмотрена выплата аванса).</i>	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
5.	Независимая гарантия, обеспечивающая исполнение гарантийных обязательств.	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.

в) Банк-гарант на момент выдачи Принциалу (*Подрядчику/Исполнителю*) независимой гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Банк-гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Банк-гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Банка-гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Банка России о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п. 3 ч. 3 ст. 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций.

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Банка-гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Банка-гаранта за последний заверченный финансовый год.

2. Банк-гарант, представивший гарантию, обеспечивающую исполнение обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам конкурентной закупки, участниками которой являются **только субъекты малого и среднего предпринимательства**, должен иметь рейтинг российских рейтинговых агентств не ниже уровня «B-(RU)» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства АО «Аналитическое кредитное рейтинговое агентство» (АО«АКРА») и (или) кредитного рейтинга не ниже уровня «ruB-» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства АО "Рейтинговое агентство "Эксперт РА", при условии, что такой банк

включен в перечень банков, предусмотренный ч. 1.2 ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

3. В остальных случаях, если в качестве Банка-гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндард энд Пурс» (Standard&Poor's), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody's Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на четыре уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством. При этом, если рейтинги вышеуказанных международных рейтинговых агентств у банка отозваны, в том числе в силу санкций, введенных в отношении банка Управлением по контролю за иностранными активами Министерства финансов США (OFAC, Office of Foreign Assets Control), и при этом банк соответствует требованию к размеру собственных средств, предусмотренному таблицей к п.1. настоящего Приложения - требование о наличии рейтинга считается соблюденным, если банк имеет рейтинг российских рейтинговых агентств ООО «Рейтинговое агентство «Эксперт РА» (ООО «Эксперт РА») и/или АО «Аналитическое кредитное рейтинговое агентство» (АО«АКРА») не ниже ru AA. При этом, в период до 31 декабря 2022 г. включительно, наличие у банка вышеуказанных рейтингов российских рейтинговых агентств является достаточным вне зависимости от того, имел ли место вышеуказанный отзыв рейтинга международных рейтинговых агентств *(изложенное в настоящем п. 3 требование применимо в случае предоставления независимой гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении)*.

4. В случае если в качестве Банка-гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности.

5. В случае если в качестве Банка-гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poor's» - рейтинг по международной шкале не ниже BB+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody's Investor Service» - не ниже Ba1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже BB+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Принципалом независимой гарантии *(данное требование применимо в случае предоставления независимой гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении)*.

6. Принципал (Подрядчик/Исполнитель) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к независимой гарантии, подтверждение от Банка-гаранта о соответствии выданной гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом в) пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом г) пункта 1 настоящих Требований, а также о наличии у Банка-гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного пунктами 2, 4 настоящих Требований и отсутствии процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга *(если требования к наличию рейтинга применимы; данное требование не применяется к независимым гарантиям, обеспечивающим исполнение обязательств по договорам, заключенным по результатам конкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)*.

7. Иные требования к гаранту могут быть установлены Положением о закупке Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и закупочной документацией.

Требования к содержанию Гарантии

1.1. Гарантия должна содержать существенные условия, перечисленные в приложении № 1 к настоящему приложению к Закупочной документации, а также существенные условия, перечисленные далее:

1.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

1.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица. В случае участия нескольких лиц на стороне участника закупки (коллективный участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне участника закупки и указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица;

1.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

1.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

1.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципом своих обязательств по Договору);

1.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство.

1.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и/или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

1.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

1.1.9. Срок действия Гарантии должен составлять с момента выдачи Гарантии и до даты планируемого полного исполнения обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

1.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму, не может превышать 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

1.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

1.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

1.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и/или Принципала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

1.1.14. Гарантия должна являться независимой гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

1.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, а именно в случае, если требование по Гарантии подписывается уполномоченное лицо Заказчика, к требованию по Гарантии прикладывается копия документа, подтверждающего полномочия указанного лица (в случае, если требование подписывает председатель правления Государственной компании к требованию прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления).

Приложение № 1
к Требованиям к обеспечению исполнения обязательств
по Договору в виде независимой гарантии

НЕЗАВИСИМАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи независимой гарантии]

[указать дату выдачи независимой гарантии]

1. [полное наименование гаранта, выдающего независимую гарантию, иные реквизиты гаранта], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей независимой гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату причитающихся Бенефициару суммы компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащих выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения гарантийных обязательств по Договору.

2.2. оплату причитающейся Бенефициару суммы штрафа, подлежащего выплате Принципалом в случае неисполнения последним обязательства по предоставлению независимой

гарантии, которая должна быть предоставлена Подрядчиком не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия настоящей независимой гарантии.¹⁶

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей; в случае предоставления одной амортизируемой независимой гарантии на весь гарантийный период указывается: на период с [дата] по [дата] - [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей; на период с [дата] по [дата] - [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей и т.д.] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 10 (десяти) рабочих дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока. При этом, если документы направлены Гаранту организацией связи и были сданы в организацию связи до двадцати четырех часов последнего дня срока действия Гарантии, указанного в п.4 настоящей гарантии, срок представления документов считается соблюденным.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки составляет 0,1% (ноль целых, одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

¹⁶ п.2.2. не включается, если Подрядчик предоставляет одну независимую гарантию на весь гарантийный период, а также если независимая гарантия выдается на последнюю часть гарантийного срока и предоставление последующей независимой гарантии не предусмотрено.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по независимой гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.2. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.3. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.4. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая независимая гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]