

ФОРМА ПРЕДПИСАНИЯ О ЗАМЕЧАНИЯХ

ПРЕДПИСАНИЕ №<sup>1</sup> \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/  
об Устранении Замечаний

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Представитель Государственной компании (и/или Инженерной организации):

(наименование подразделения, должность, Ф.И.О, номер телефона, факса, адрес электронной почты.)

Представителю подрядной организации

наименование организации, должность, ФИО представителя

При проведении осмотра участка ~~автомобильной~~ дороги  
км \_\_\_\_ + \_\_\_\_ - км \_\_\_\_ + \_\_\_\_ обнаружены следующие  
замечания (дефекты, нарушения):

На основании Договора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ обязываю в срок до  
\_\_\_\_\_ устранить выявленные замечания.

Информацию об устранении предоставить в:

(указывается структурное подразделение Государственной компании, филиала, территориального управления, Инженерная организация)

в сроки не позднее указанных напротив замечания (дефекта, нарушения) в настоящем  
предписании.

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. будет проведена проверка  
исполнения настоящего предписания.

В случае неисполнения настоящего предписания

(наименование подрядной организации)

будет привлечено к ответственности в соответствии с заключенным договором и  
действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее предписание составлено на \_\_ л.<sup>2</sup> в 2 (двух) экз.

Предписание выдано: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Предписание получено: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Представитель Заказчика (и/или  
Инженерной организации) \_\_\_\_\_

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

Заместитель председателя правления  
по эксплуатации и безопасности дорожного движения  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_/Г.В. Жилин/

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

<sup>1</sup> - Предписанию присваивается номер в формате «№ 1/161/ГФ/АД», где 1- номер по порядку, 161-номер договора, ГФ- аббревиатура центрального аппарата или филиалов Государственной компании: ГК - Государственная компания «Автодор», ИО – Инженерная Организация; ГФ – Голицынский филиал, АД – аббревиатура ответственного подразделения: АД – отдел содержания автомобильных дорог, БДД - отдел безопасности дорожного движения, ИДС – отдел содержания искусственных дорожных сооружений.

<sup>2</sup> - При оформлении предписания более чем на одном листе на каждом листе предписания, ставится виза подписывающих лиц, и дата выдачи настоящего предписания.

ФОРМА ПРЕДПИСАНИЯ О ПРИОСТАНОВКЕ

ПРЕДПИСАНИЕ №<sup>1</sup> \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
о Приостановке Выполнения Работ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Представитель Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (и/или представитель Инженерной организации)

(должность, ФИО представителя)

Наименование организации, выполняющей работы:

(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

На основании Договора \_\_\_\_\_ от «\_\_»

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ОБЯЗЫВАЮ:**

Подрядчика – **приостановить выполнение работ** в связи с нарушением требований нормативных документов, технического задания и технологических правил до устранения выявленных нарушений.

(указать вид нарушений, дефекта и т.д.)

Контроль за устранением нарушений возложить на:

(указать Ф.И.О. и должность представителя Подрядчика)

Об исправлении нарушений, дефектов доложить:

\_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В случае неисполнения настоящего предписания Подрядчик будет привлечен к ответственности в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

Предписание выдано: «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Представитель Заказчика (и/или Инженерной организации) \_\_\_\_\_

Предписание получено: «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

Заместитель председателя правления  
по эксплуатации и безопасности дорожного движения  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_/Г.В. Жилин/

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

<sup>1</sup> - Предписанию присваивается номер в формате «№ 1/161/ГФ/АД», где 1- номер по порядку, 161-номер договора, ГФ- аббревиатура центрального аппарата или подразделений Государственной компании: ГК - Государственная компания «Автодор», ИО – Инженерная Организация; ГФ – Голицынский филиал, АД – аббревиатура ответственного подразделения: АД – отдел содержания автомобильных дорог, БДД - отдел безопасности дорожного движения, ИДС – отдел содержания искусственных дорожных сооружений.

ФОРМА АКТА ПРОВЕРКИ ИСПОЛНЕНИЯ ПРЕДПИСАНИЙ

АКТ № \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
Проверки Исполнения Предписаний от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданных в ходе выполнения работ по Содержанию Объекта с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:  
Представитель Заказчика: \_\_\_\_\_,  
Представитель Подрядчика: \_\_\_\_\_,  
провели совместный осмотр километров, отмеченных в предписании в ходе проведения проверки выполнения работ по содержанию Объекта \_\_\_\_\_  
(наименование автомобильной дороги)  
км \_\_\_\_ + \_\_\_\_ - км \_\_\_\_ + \_\_\_\_ (Договор от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).  
По результатам комиссионного осмотра установлено следующее:

№ п.п.	Перечень километров с отмеченными замечаниями	Наименование замечаний (дефектов, нарушений)	Фактическое исполнение, устранено/не устранено	Примечание
1	2	3	4	5

Результат: Замечания (дефекты, нарушения), отмеченные в Предписании устранены в установленные директивные сроки в полном объеме/частично/не устранены.  
(не нужно зачеркнуть)

Решение: Предписание считать исполненным в полном объеме/частично/не исполненным.  
(не нужно зачеркнуть)

К Подрядчику применить/не применять санкции в соответствии с условиями  
(не нужно зачеркнуть)  
заключенного Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

Представитель Заказчика: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

Представитель Подрядчика: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

**ЗАКАЗЧИК:**

Заместитель председателя правления  
по эксплуатации и безопасности дорожного движения  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_/Г.В. Жилин/  
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

<sup>1</sup> - Акту присваивается номер предписания, по которому производится комиссионный осмотр.