

**Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар-Абинск-Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по инвестиционной политике и корпоративному  
развитию

\_\_\_\_\_ А.Г. Носов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор  
Департамента инвестиционной политики  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ О.Ю. Миков  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического Департамента  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ М.А. Смирнов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Центра закупок  
и ценообразования  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ О.Ю. Алексеева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ООО «Автодор-ТС»

\_\_\_\_\_ А.С. Соколов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ С.В. Кельбах  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по правовым вопросам

\_\_\_\_\_ К.И. Попов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор  
Департамента экономики и финансов  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ М.Е. Федянов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента  
проектирования, технической политики и  
инновационных технологий  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ А.В. Черкасов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по операторской деятельности и  
информационно-телекоммуникационным  
технологиям

\_\_\_\_\_ К.Э. Пашкевич  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

г. Москва - 2015 г.

## Оглавление

|                                                                                                                                                                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. Информационная карта .....                                                                                                                                                                                             | 3  |
| II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений.....                                                                                         | 9  |
| III. Подача Конкурсных Заявок .....                                                                                                                                                                                       | 10 |
| IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.....                                                                                | 14 |
| V. Рассмотрение Конкурсных Заявок .....                                                                                                                                                                                   | 16 |
| VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок.....                                                                                                                                                                         | 21 |
| VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса .....                                                                                                                                                         | 30 |
| Приложение №1 - Техническая часть .....                                                                                                                                                                                   | 33 |
| Приложение №2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки) .....                                                                                                                                                               | 34 |
| Приложение №3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией ..... | 41 |
| Приложение №4 - Анкеты Участника Закупки .....                                                                                                                                                                            | 42 |
| Приложение №5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки.....                                                                                                                                                     | 43 |
| Приложение №6 - Проект Договора.....                                                                                                                                                                                      | 45 |
| Приложение №7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная) .....                                                                                                    | 69 |
| Приложение №8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора.....                                                                                                                                                   | 70 |
| Приложение №9 - Требование к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии.....                                                                                                              | 70 |
| Приложение №10 - Представление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения цены Договора.....                                                                                                             | 77 |
| Приложение №11 - Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора.....                                | 80 |
| Приложение №12 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) .....                                                                                                                    | 81 |
| Приложение №13 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору .....                                                                                                                          | 84 |

## **I. Информационная карта**

### **1. Термины и определения:**

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана);

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: [www.russianhighways.ru](http://www.russianhighways.ru), на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Исполнитель (подрядчик) – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

9) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор-ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и

проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

16) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

17) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на котором размещается информация о проведении закупок;

18) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

19) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, инициирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

20) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

21) Стратегический Партнер<sup>1</sup> – лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, выступающее при проведении Конкурентных Процедур на стороне Участника Закупки и находящееся с Участником Закупки в правовой связи, порядок определения которой приведен в Конкурсной Документации.

22) Участник Закупки – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

23) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

24) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

---

<sup>1</sup> При привлечении Стратегического Партнера, между таким партнером и Участником Закупки должен быть заключен предварительный договор субисполнения на выполнение работ/оказание услуг, в котором должно быть прописано условие обязательного заключения данного договора вышеуказанными сторонами, в случае заключения Государственной Компанией с Участником Закупки Договора на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар-Абинск-Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана).

25) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупки.<sup>1</sup>

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана). Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельства должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной Компании: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Ответственное лицо: Вершинина Екатерина Сергеевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб.5911).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. **Начальная (Максимальная) Цена Договора** с учетом НДС составляет **742 150 000,00** (семьсот сорок два миллиона сто пятьдесят тысяч) рублей.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к

Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании и ООО «Автодор-ТС».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемый комплекс предпроектных Работ (далее Работы) по Договору; объем Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); место, условия выполнения Работ; требования к сроку и объему гарантий качества Работ содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

#### **12. Сроки выполнения Работ:**

В соответствии с требованиями Технического задания и Календарного плана. Общий срок выполнения Работ составляет 39 (тридцать девять) месяцев с даты заключения Договора.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com), начало приема Конкурсных Заявок **09:00 ч** (время московское) **15.01.2015**, окончание срока приема Заявок **09:30 ч** (время московское) **04.02.2015**.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **09:30 ч** (время московское) **04.02.2015**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **19.02.2015**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **25.02.2015**.

18. Все действия Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Все лица, выступающие при проведении Конкурентных Процедур на стороне Участника Закупки (Стратегические Партнёры), должны совместно (в совокупности) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления видов деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

### ***I. Виды работ по инженерным изысканиям***

*1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 - 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений*

*1.4. Трассирование линейных объектов*

### ***II. Виды работ по подготовке проектной документации***

*13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)*

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) должны отсутствовать случаи неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: Договор заключается только после предоставления Участником Конкурса, с которым заключается Договор, безотзывной банковской гарантии в размере **10 (десяти) процентов** от Начальной (Максимальной) цены Договора.

23. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 11 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 13 к Конкурсной Документации.

24. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию Банковской гарантии в соответствии с требованиями Приложения № 9 к Конкурсной Документации.

25. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его, согласовывает его в установленном порядке со структурными подразделениями и должностными лицами Государственной компании и направляет его на подпись Участнику

Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора.

26. Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора обязан подписать все экземпляры Договора, скрепить печатью подписные листы, а также оборотную сторону последних листов всех экземпляров Договора в местах их сшивания и возвратить их в Государственную Компанию.

27. Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Государственной Компанией может быть продлен на время необходимое для получения одобрения сделки. Договор может быть не подписан Государственной Компанией в случае принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об отказе в одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

28. Договор заключается в письменной форме.

В день возврата Договора Государственной Компании Исполнитель с помощью факсимильных или электронных средств связи сообщает Государственной Компании сведения о представителе Исполнителя (фамилия, имя, отчество, наименование Исполнителя), с которым будут переданы экземпляры Договора, дату и время прибытия данного представителя Исполнителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для получения пропуска на представителя Исполнителя, информация сообщается Государственной Компании минимум за два часа до прибытия представителя Исполнителя. Представитель Исполнителя должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

29. Срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор. При необходимости принятия решением, наблюдательным советом решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, Государственной Компанией срок подписания Договора может быть продлен не более чем на 10 (десять) рабочих дней.

## **II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений**

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТС» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-ТС» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно

содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-ТС» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-ТС» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. Государственная Компания, по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТС» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения правлением и наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

### **III. Подача Конкурсных Заявок**

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в Государственную компанию по адресу: ООО «Автодор-ТС», г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТС» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок», При этом Участник Закупки

(уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа Государственной Компании на электронный адрес: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com) сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются Государственной Компании в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени Государственной Компании, установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте Государственной Компании время поступления Заявки на адрес электронной почты: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени Государственной Компании, временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать опись входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать двести листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью  
и печатью

\_\_\_\_\_ ЛИСТОВ  
(количество листов)

\_\_\_\_\_ (должность с указанием наименования Участника Закупки)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

место печати  
(М.П.)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

|                                                        |        |
|--------------------------------------------------------|--------|
| Прошито, пронумеровано, скреплено подписью             |        |
| _____                                                  | листов |
| (количество листов)                                    |        |
| _____                                                  |        |
| (должность с указанием наименования Участника Закупки) |        |
| _____                                                  | Ф.И.О. |
| (подпись)                                              |        |
| _____                                                  |        |
| (дата)                                                 |        |

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки вправе вносить изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления в ООО «Автодор-ТС» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Конкурсной Заявки, с указанием в пояснительной записки, что первоначально представленные документы (копии документов) считать не действующими.

8. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

Государственная Компания в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка или не подана ни одна Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

10. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 5 (пяти) календарных дней и 10 (десяти) календарных дней, соответственно, со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 и 24 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его, согласовывает его в установленном порядке со структурными подразделениями и должностными лицами Государственной компании и направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора обязан подписать все экземпляры Договора, скрепить печатью подписные листы, а также оборотную сторону последних листов всех экземпляров Договора в местах их сшивания и вернуть их в Государственную Компанию.

Срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым должен быть заключен Договор. При необходимости принятия решением, наблюдательным советом решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, Государственной Компанией срок подписания Договора может быть продлен не более чем на 10 (десять) рабочих дней.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

Оператор ЭТП через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым должен быть заключен Договор, при условии непоступления в указанный срок оператору ЭТП уведомления Государственной компании об уклонении такого Участника Закупки от заключения Договора, в порядке, предусмотренном настоящей частью раздела III Конкурсной документации, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах соответствующего Участника Закупки, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При необходимости принятия правлением, наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок направления Государственной Компанией оператору ЭТП уведомления об уклонении Участника Закупки от заключения Договора и, соответственно, срок по истечении которого оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе может быть продлен не более чем на 10 (десять) рабочих дней.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении Государственной Компании указанным в настоящей части раздела III Конкурсной документации Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23, 24 и/или 26 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора Государственная Компания в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

#### **IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам**

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили Государственной Компании до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

- 1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;
- 5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка или не подано ни одной Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам Государственная Компания направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение одного часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

## **V. Рассмотрение Конкурсных Заявок**

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в Государственную компанию «Российские автомобильные дороги» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Все лица, выступающие при проведении Конкурентных Процедур на стороне Участника Закупки (Стратегические Партнёры), должны совместно (в совокупности) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления видов деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

### ***I. Виды работ по инженерным изысканиям***

*1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 - 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений*

*1.4. Трассирование линейных объектов*

### ***II. Виды работ по подготовке проектной документации***

*13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)*

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) должны отсутствовать случаи неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации,

представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки<sup>2</sup> в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям

Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

---

<sup>2</sup> Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только один Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 5 (пяти) календарных дней и 10 (десяти) календарных дней, соответственно, со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 и 24 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его, согласовывает его в установленном порядке со структурными подразделениями и должностными лицами Государственной компании и направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора обязан подписать все экземпляры Договора, скрепить печатью подписные листы, а также оборотную сторону последних листов всех экземпляров Договора в местах их сшивания и вернуть их в Государственную Компанию.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Государственная Компания уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

Оператор ЭТП через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым должен быть заключен Договор, при условии непоступления в указанный срок оператору ЭТП уведомления Государственной компании об уклонении такого Участника Конкурса от заключения Договора, в порядке, предусмотренном настоящей частью раздела V Конкурсной документации, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах соответствующего Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При необходимости принятия решением, наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок направления Государственной Компанией оператору ЭТП уведомления об уклонении Участника Конкурса от заключения Договора и, соответственно, срок по истечении которого оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе может быть продлен не более чем на 10 (десять) рабочих дней.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении Государственной Компанией указанным в настоящей части раздела V Конкурсной документации Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23, 24 и/или 26 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В

течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-ТС» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

## **VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок**

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией и критериями оценки Конкурсных Заявок.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки по следующим критериям:

Таблица №1 раздела VI Конкурсной Документации

| <b>Состав Критериев Конкурса</b>                                                                                                                                                                                                                  | <b>Оцениваемое изменение начального значения критерия (для количественных критериев)</b> | <b>Весовые значения Критериев Конкурса</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Качественные критерии:                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                          | 40 %                                       |
| 1) Концепция Проекта (включающая детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по техническим, стоимостным, инвестиционно-финансовым и организационно-правовым условиям (параметрам) реализации Инвестиционного Проекта) | -                                                                                        | 40 %                                       |
| Количественные критерии:                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                          | 60 %                                       |
| 2) Цена Договора                                                                                                                                                                                                                                  | уменьшение                                                                               | 20 %                                       |
| 3) Квалификация Участника Конкурса                                                                                                                                                                                                                | увеличение                                                                               | 40%                                        |

3.2. Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с критерием «Концепция Проекта» оценивает Конкурсные Заявки по следующим разделам:

Таблица №2 раздела VI Конкурсной Документации

| <b>№ раздела</b> | <b>Разделы критерия «Концепция Проекта»</b> | <b>Документы и сведения, служащие для оценки разделов</b> |
|------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по техническим условиям (параметрам) реализации Инвестиционного Проекта, в том числе предварительные рекомендации в отношении основных технических параметров автомобильной дороги и системы взимания платы, предварительный прогноз интенсивности движения и выручки от взимания платы                                | Участник Конкурса подготавливает пояснительную записку, содержащую темы разделов. |
| 2 | Детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по стоимостным условиям (параметрам) реализации Инвестиционного Проекта, включая предварительный расчет капитальных и операционных затрат, а также их распределение по годам реализации проекта                                                                                                                        |                                                                                   |
| 3 | Детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по инвестиционно-финансовым условиям (параметрам) реализации Инвестиционного Проекта, в том числе предварительному размеру, стоимости, срокам и структуре бюджетного и внебюджетного финансирования, предварительной финансово-имущественной схеме реализации проекта                                                  |                                                                                   |
| 4 | Детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по организационно-правовым условиям (параметрам) реализации Инвестиционного Проекта, в том числе предварительное описание нормативно-правового окружения проекта, правового статуса основных участников проекта, договорных (контрактных) связей между основными участниками проекта, основных правовых рисков проекта |                                                                                   |

3.3. В отношении критерия «Концепция Проекта» предусмотрен экспертный механизм оценки, т.е. на основе выставляемых членами Конкурсной Комиссии оценок с учетом особенностей, установленных для оценки и начисления баллов по Конкурсному Критерию.

3.3.1. Баллы в отношении критерия «Концепция Проекта» выставляются на основании качественного параметра оценки «обоснованность», учитывающего следующие характеристики:

- степень обоснованности, проработанности и аргументированности представленных предложений, в том числе наличия обосновывающих их расчетов, доказательств;
- анализ целей, условий, законодательной и нормативно-технической базы реализации проекта;
- степень полноты, развернутости и детализации представленных предложений и материалов, в том числе полноты описания элементов, условий, показателей, целей, ожидаемых результатов и рисков реализации проекта, а также факторов, влияющих на его реализацию.

3.3.2. По критерию «Концепция Проекта» членами Конкурсной Комиссии Конкурсная Заявка оценивается путем выставления баллов в шкале от 0 (ноля) до 3 (трех) по каждому разделу Критерия.

Указанному диапазону балльных значений соответствуют следующие варианты оценки Конкурсных Заявок (члены Конкурсной Комиссии вправе выставить также и дробные балльные значения):

Таблица №3 раздела VI Конкурсной Документации

| Значения выставляемых экспертных баллов | Описание оценки                                          |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 3 балла                                 | «высокая степень проработанности материала»              |
| 2 балла                                 | «хорошая степень проработанности материала»              |
| 1 балл                                  | «удовлетворительная степень проработанности материала»   |
| 0 баллов                                | «неудовлетворительная степень проработанности материала» |

3.3.3. По критерию «Концепция Проекта», начисляемый Участнику Конкурса балл определяется путем последовательного выполнения следующих расчетов:

а) значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по критерию «Концепция Проекта» по параметру оценки «обоснованность» рассчитывается по формуле:

$$O_i = \sum_{1 \leq s \leq M} O_i^s, \text{ где}$$

$O_i^s$  - значение экспертного балла, присужденного  $s$ -ому разделу Конкурсного Предложения по критерию «Концепция Проекта»  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по критерию «Концепция Проекта» по параметру оценки «обоснованность»;

$M$  – количество разделов Конкурсного Предложения по критерию «Концепция Проекта».

б) расчет среднеарифметической суммы экспертных оценок в баллах всех членов Конкурсной Комиссии (далее – среднеарифметическая сумма экспертных оценок), фактически осуществлявших оценку и сопоставление Конкурсных Предложений. Расчет такой суммы осуществляется в соответствии со следующей формулой:

$$BK_i = \frac{\sum_{1 \leq z \leq K} O_i}{K}, \text{ где}$$

$BK_i$  - среднеарифметическая сумма экспертных оценок  $i$ -го Участника Конкурса по критерию «Концепция Проекта»;

$O_i$  - значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по критерию «Концепция Проекта» по параметру оценки «обоснованность»;

$K$  – количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществлявших оценку и сопоставление Конкурсных Предложений.

в) Расчет баллов, начисляемых Участнику Конкурса по критерию «Концепция Проекта» осуществляется путем умножения весового значения такого критерия на отношение среднеарифметической суммы экспертных оценок  $i$ -го Участника Конкурса к наибольшей из сумм экспертных оценок, рассчитанных для всех Конкурсных Предложений, т.е. по следующей формуле расчета баллов:

$$KONЦ_i = \frac{BK_i}{BK_{max}} * 100 * 0.4, \text{ где}$$

$KONЦ_i$  - значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по критерию «Концепция Проекта»;

$BK_{max}$  - наибольшая из среднеарифметических сумм экспертных оценок, рассчитанных для всех Конкурсных Предложений по критерию «Концепция Проекта»;

$BK_i$  - среднеарифметическая сумма экспертных оценок  $i$ -го Участника Конкурса по критерию «Концепция Проекта»;

0.4 - весовой коэффициент критерия «Концепция Проекта» равный весовому значению критерия, делённому на 100%.

3.4. Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» оценивает Конкурсные Заявки по следующим подкритериям:

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

| Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Значимость подкритериев и порядок начисления баллов                                                                                                  | Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели платных автомобильных дорог федерального значения. Если в случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, на стороне Участника Закупки выступает Стратегический Партнер <sup>3</sup> , допустимо подтверждение такого опыта, как минимум одним из участников (учредителей) Стратегического Партнера (общая стоимость работ (услуг) в рамках проектов государственно-частного партнерства <sup>4</sup> (ГЧП), выполненных <sup>5</sup> в течение 5 лет, предшествовавших размещению Извещения о проведении Конкурса). | Максимальное количество баллов по данному подкритерию равно 35. Расчет по данному подкритерию производится по формуле № 1 в соответствии с п. 3.4.1. | 1. Для подтверждения соответствия данному подкритерию должны быть предоставлены: оригиналы и/или заверенные нотариально и/или уполномоченным лицом Участника Закупки копии договоров, актов выполненных работ или аналогичных документов, подтверждающих выполнение Участником Конкурса соответствующих работ и приемку таких работ заказчиком (соответствие квалификационному критерию).<br>2. Возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками.<br>3. В случае невозможности предоставления полной копии соответствующего договора, в частности, по соображениям конфиденциальности, допускается |
| 2) Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Максимальное количество баллов по                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

<sup>3</sup> Для подтверждения опыта выполнения работ и/или оказания услуг Участник Закупки может предоставить копии договоров или выкопировки из них на выполнение работ и/или оказание услуг, копии иных документов, подтверждающих содержание выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки заказчиком работ и/или услуг, другого юридического или физического лица; в этом случае Участник Закупки должен предоставить в составе Конкурсной Заявки копию предварительного договора субисполнения с таким лицом на выполнение работ/оказание услуг по данному подкритерию. В предварительном договоре должно быть прописано условие обязательного заключения данного договора вышеуказанными сторонами, в случае заключения Государственной Компанией с Участником Закупки Договора на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар-Абинск-Кабардинка».

<sup>4</sup> Под проектами государственно-частного партнерства (с инвестиционными обязательствами) понимаются проекты строительства объектов транспортной инфраструктуры согласно Федеральному закону от 21 июля 2005 г. N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и / или согласно применимому иностранному Законодательству, и/или проекты строительства и/или реконструкции объектов транспортной инфраструктуры, реализуемые на основании долгосрочных инвестиционных/операторских соглашений, реализация которых началась в течение последних 5-ти лет до даты размещения Извещения о проведении Конкурса.

<sup>5</sup> Для целей настоящей Конкурсной Документации под выполненными в рамках проектов работами понимаются выполненные Участником Конкурса и принятые заказчиком работы, являющиеся предметом договора.

| Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Значимость подкритериев и порядок начисления баллов                                                                                                         | Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования проектов строительства и/или реконструкции платных автомобильных дорог федерального значения. Если в случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, на стороне Участника Закупки выступает Стратегический Партнер<sup>3</sup>, допустимо подтверждение такого опыта, как минимум одним из участников Стратегического Партнера (общая стоимость работ (услуг) в рамках проектов государственно-частного партнерства<sup>4</sup> (ГЧП), выполненных<sup>5</sup> в течение 5 лет, предшествовавших размещению Извещения о проведении Конкурса).</p> | <p>данному подкритерию равно 25. Расчет по данному подкритерию производится по формуле № 2 в соответствии с п. 3.4.2.</p>                                   | <p>предоставление выписки из такого договора, сопровождаемой письмом от государственного партнера (лица, выступающего от его имени), подтверждающего соответствие представленных в выписке данных действительности.</p> <p>4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения №4 к Конкурсной Документации.</p> <p>5. В случае подтверждения опыта в иностранных валютах – сумма рассчитывается в пересчете соответствующей иностранной валюты на рубли по курсу Центрального банка РФ на дату опубликования Извещения о проведении Конкурса.</p> |
| <p>3) Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения<sup>6</sup> в отношении проектов строительства и/или реконструкции платных автомобильных дорог федерального значения. Если в случаях, предусмотренных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Максимальное количество баллов по данному подкритерию равно 40. Расчет по данному подкритерию производится по формуле № 3 в соответствии с п. 3.4.3.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

<sup>6</sup> Опыт комплексного (финансово-экономического, инженерно-технического и юридического) сопровождения на этапе публичного обсуждения и подготовки к проведению конкурса и/или сопровождения на этапе презентации проекта и конкурсного отбора и/или сопровождения на этапе заключения соглашения и финансового закрытия.

| Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Значимость подкритериев и порядок начисления баллов | Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Конкурсной Документацией, на стороне Участника Закупки выступает Стратегический Партнер <sup>3</sup> , допустимо подтверждение такого опыта, как минимум одним из участников Стратегического Партнера (общая стоимость работ (услуг) в рамках проектов государственно-частного партнерства <sup>4</sup> (ГЧП), выполненных <sup>5</sup> в течение 5 лет, предшествовавших размещению Извещения о проведении Конкурса). |                                                     |                                                         |

3.4.1. Расчет подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели...» осуществляется по следующей формуле (формула № 1):

$$TM_i = \frac{TM_i - TM_{min}}{TM_{max} - TM_{min}} * B_{TM} * 0,4, \text{ где}$$

$TM_i$  - Значение подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели...»  $i$ -го участника конкурса;

$TM_i$  - значение условия, предложенного во Второй Части Конкурсной Заявки  $i$ -м Участником Конкурса по подкритерию «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели...»;

$TM_{max}$  - наибольшее из значений подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели...» содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

$TM_{min}$  - наименьшее из значений подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели...» содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

$B_{TM}$  – весовой коэффициент подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели...», равный значимости данного подкритерия;

0,4 - весовой коэффициент критерия равный весовому значению критерия, делённому на 100%.

3.4.2. Расчет подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования...» осуществляется по следующей формуле (формула № 2):

$$ТЭО_i = \frac{ТЭО_i - ТЭО_{min}}{ТЭО_{max} - ТЭО_{min}} * В_{ТЭО} * 0,4, \text{ где}$$

ТЭО<sub>i</sub> - Значение подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования...» i-го участника конкурса;

ТЭО *i* - значение условия, предложенного во Второй Части Конкурсной Заявки *i*-м Участником Конкурса по подкритерию «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования...»;

ТЭО *max* - наибольшее из значений подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования...» содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

ТЭО *min* - наименьшее из значений подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования...» содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

В<sub>ТЭО</sub> - весовой коэффициент подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования...», равный значимости данного подкритерия;

0,4 - весовой коэффициент критерия равный весовому значению критерия, делённому на 100%.

3.4.3. Расчет подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения...» осуществляется по следующей формуле (формула № 3):

$$СОПР_i = \frac{СОПР_i - СОПР_{min}}{СОПР_{max} - СОПР_{min}} * В_{сопр} * 0,4, \text{ где}$$

СОПР<sub>i</sub> - Значение подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения...» i-го участника конкурса;

СОПР *i* - значение условия, предложенного во Второй Части Конкурсной Заявки *i*-м Участником Конкурса по подкритерию «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения...»;

СОПР *max* - наибольшее из значений подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения...» содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

СОПР *min* - наименьшее из значений подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного

или инвестиционного соглашения...» содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

$V_{сопр}$  - весовой коэффициент подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения...», равный значимости данного подкритерия;

0,4 - весовой коэффициент критерия равный весовому значению критерия, делённому на 100%.

3.5. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки по следующей формуле:

$$КВАЛ_i = ТМ_i + ТЭО_i + СОПР_i, \text{ где:}$$

КВАЛ<sub>i</sub> - итоговая оценка Конкурсной Заявки по критерию «Квалификация Участника Конкурса»;

ТМ<sub>i</sub> - Значение подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке транспортной модели...» i-го Участника Конкурса;

ТЭО<sub>i</sub> - Значение подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования...» i-го Участника Конкурса;

СОПР<sub>i</sub> - Значение подкритерия «Наличие подтверждённого опыта (в стоимостном выражении), как генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения...» i-го Участника Конкурса.

3.6. Расчёт критерия «Цена Договора» осуществляется по следующей формуле:

$$ЦЕН_i = \frac{ЦЕН_{max} - ЦЕН_i}{ЦЕН_{max} - ЦЕН_{min}} * 100 * 0,2, \text{ где}$$

ЦЕН<sub>i</sub> - Значение критерия «Цена Договора» i-го Участника Конкурса;

ЦЕН<sub>max</sub> - наибольшее из значений критерия «Цена Договора», содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

ЦЕН<sub>min</sub> - наименьшее из значений критерия «Цена Договора», содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

ЦЕН<sub>i</sub> - значение условия, предложенного во Второй Части Конкурсной Заявки i-м Участником Конкурса по критерию «Цена Договора»;

100 - значимость критерия «Цена Договора» (максимальное количество баллов по критерию);

0,2 - весовой коэффициент критерия равный весовому значению критерия, делённому на 100%.

3.7. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки i-го Участника Конкурса (ИКБ<sub>i</sub>) осуществляется расчет такой оценки по следующей формуле:

$$ИКБ_i = КОНЦ_i + КВАЛ_i + ЦЕН_i, \text{ где:}$$

КОНЦ<sub>i</sub> - итоговая оценка Конкурсной Заявки i-го Участника Конкурса по критерию «Концепция Проекта»;

КВАЛ<sub>i</sub> - итоговая оценка Конкурсной Заявки *i*-го Участника Конкурса по критерию «Квалификация Участника Конкурса»;

ЦЕН<sub>i</sub> - итоговая оценка Конкурсной Заявки *i*-го Участника Конкурса по критерию «Цена Договора».

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись заседания, на котором подводятся итоги рассмотрения и оценки Конкурсных Заявок. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на данном заседании не присутствуют.

7. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в 2 (двух) оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса в течение 5 (пяти) и 10 (десяти) календарных дней, соответственно, со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в частях 23 и 24 раздела I настоящей Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цена Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

При непредставлении Государственной Компанией таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23, 24 и/или 26 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом Государственная Компания вправе

реализовать обеспечение Конкурсной Заявки Победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 7 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном частью 6 раздела VII Конкурсной Документации Конкурсной Документацией.

10. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса Государственная Компания обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

11. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

12. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее 3 (трех) лет с даты размещения данных документов на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

## **VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса**

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил Государственной Компании сведения и документы, указанные в частях 23, 24 и/или 26 раздела I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

6. Оператор ЭТП через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок, при условии непоступления в указанный срок оператору ЭТП уведомления Государственной компании об уклонении Победителя Конкурса от заключения Договора, в порядке, предусмотренном частью 2 раздела VII Конкурсной документации, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса/Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, а также списывает со счета Победителя Конкурса/Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При необходимости принятия правлением, наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок направления Государственной Компанией оператору ЭТП уведомления об уклонении Победителя Конкурса от заключения Договора и, соответственно, срок по истечении которого оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса/Участника Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе может быть продлен не более чем на 10 (десять) рабочих дней.

В случае поступления Оператору ЭТП в указанный в первом абзаце настоящей части раздела VII Конкурсной документации срок уведомления Государственной компании об

уклонении Победителя Конкурса от заключения Договора, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, а также списывает со счета Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП, через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП информации об уклонении Победителя Конкурса от заключения Договора при условии неполучения в указанный срок от Государственной Компании уведомления об уклонении Участника Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора.

## **Приложения к Конкурсной Документации**

Приложение № 1  
к Конкурсной Документации

### **ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**Техническое задание  
на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная  
дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий,  
разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)**

*Прикладывается отдельным файлом.*

(Техническое задание на 71 листе)

## Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

*Дата, исх. Номер*

Председателю правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

С.В. Кельбаху

### Конкурсная Заявка

---

*(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)*

#### **А. Первая часть Конкурсной Заявки**

##### **а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»**

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсентных Процедур,

---

*(наименование Участника Закупки)*

(далее также – Участник Закупки) в лице \_\_\_\_\_

---

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником

Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаев неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): \_\_\_\_\_

сокращенное фирменное наименование (если применимо): \_\_\_\_\_

организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона (с указанием кода страны и города): \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

ОГРН (если применимо): \_\_\_\_\_, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): \_\_\_\_\_, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет): \_\_\_\_\_

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

место жительства: \_\_\_\_\_

номер телефона (с указанием кода страны и города): \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): \_\_\_\_\_, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет): \_\_\_\_\_

---

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

---

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

**б) Пояснительная записка Участника Закупки:**

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе - на \_\_ листах в 1-м экземпляре, стр. № \_\_\_\_\_;

**в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:**

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, выданный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность,

*а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).*

**г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:**

*- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;*

*- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).*

**д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:**

*- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);*

*- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;*

*- копия соответствующе представленной бухгалтерской отчетности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);*

*- справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданная не ранее 1 (одного) месяца до даты публикации извещения по данной процедуре, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.*

**е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:**

*- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью.*

*- свидетельство, выданное саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:*

### ***I. Виды работ по инженерным изысканиям***

*1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 - 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений*

*1.4. Трассирование линейных объектов*

### ***II. Виды работ по подготовке проектной документации***

*13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)*

## **Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение**

### **а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:**

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана) (далее – Договор), а также Порядок Закупочной Деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

---

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице \_\_\_\_\_

---

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)  
предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

### **б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:**

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности

### **в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:**

- Предложение по Цене Договора, срокам выполнения работ, объемам и срокам гарантии на выполненные работы, согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Концепция проекта» и «Квалификация Участника Конкурса», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц №№ 2, 4 раздела VI Конкурсной Документации и таблицы № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- Техничко-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности;

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

**г) Прочие документы и (или) копии документов по усмотрению Участника Закупки:**

*Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки*

Приложение № 3 к Конкурсной Документации

**Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией**

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1

Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): [указывается цифрами и прописью] \_\_\_\_\_

Сроки выполнения Работ: \_\_\_\_\_

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора: \_\_\_\_\_

Примечания: \_\_\_\_\_

## Анкеты Участника Закупки

Таблица № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

| № п/п                                                                                                                                                                                                                                                                               | Наименование предмета договора, №, дата заключения | Наименование заказчика | Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ и/или оказания услуг, краткое описание работ и/или услуг | Цена договора (рублей с НДС, в случае наличия) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                                                  | 3                      | 4                                                                                                                                  | 5                                              |
| <i>Наличие подтверждённого опыта по выполнению работ по разработке транспортной модели платных автомобильных дорог федерального значения.</i>                                                                                                                                       |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 | .....                                              | .....                  | .....                                                                                                                              | .....                                          |
| Итого объем выполненных Работ (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей                                                                                                                                                                                                         |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| <i>Наличие подтверждённого опыта по выполнению работ по разработке технико-экономического обоснования и/или финансово-экономического обоснования проектов строительства и/или реконструкции платных автомобильных дорог федерального значения.</i>                                  |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 | .....                                              | .....                  | .....                                                                                                                              | .....                                          |
| Итого объем выполненных Работ (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей                                                                                                                                                                                                         |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| <i>Наличие подтверждённого опыта по выполнению работ (услуг) по комплексному сопровождению конкурса на право заключения концессионного или инвестиционного соглашения в отношении проектов строительства и/или реконструкции платных автомобильных дорог федерального значения.</i> |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                 | .....                                              | .....                  | .....                                                                                                                              | .....                                          |
| Итого объем выполненных Работ, оказанных Услуг (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей                                                                                                                                                                                        |                                                    |                        |                                                                                                                                    |                                                |

### **Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки**

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате PDF. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть).

При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки выполнения работ и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

Предложение Участника Закупки по Цене Договора в рублях с НДС (при наличии) не должно превышать Начальную (максимальную) Цену Договора. При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия отклонит Заявку Участника Закупки.

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблицы №4 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Кельбаха Сергея Валентиновича, действующего на основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Распоряжения Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2011 г. N 2290-р «О председателе правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании результатов проведения открытого конкурса (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_), совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору, далее – «Техническое задание») и в сроки, определенные в Календарном плане (Приложение № 2 к настоящему Договору, далее – «Календарный план»), в целях **выполнения комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)** (далее – «Проект») выполнить все необходимые работы (оказать услуги) (далее - «Работы») и сдать их результат (-ы) Заказчику, а Заказчик обязуется в установленном Договором порядке принять и оплатить результаты Работ.

Приложения № 1 и № 2 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Исполнитель до заключения настоящего Договора предоставил Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением подтверждающих документов. Исполнитель в случае изменений в информации, представленной в соответствии с настоящим пунктом Договора, включая изменения в исполнительных органах Исполнителя, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений обязан предоставить информацию по таким изменениям Заказчику с приложением подтверждающих документов. Исполнитель выражает согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с настоящим пунктом Договора в Министерство транспорта Российской Федерации, Федеральную службу по финансовому мониторингу Российской Федерации, Федеральную налоговую службу Российской Федерации.

Заказчик при получении, обработке и предоставлении информации в соответствии с настоящим пунктом обязуется соблюдать режим конфиденциальности в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. За раскрытие информации, предоставленной ему в соответствии с настоящим пунктом Договора, и передачу ее третьим лицам, за исключением лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта,

Заказчик несет ответственность перед Исполнителем в виде обязанности уплатить исключительную неустойку в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей (в соответствии с ч. 2 п. 1 ст. 394 ГК Исполнитель в данном случае не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо убытков сверх суммы неустойки, предусмотренной настоящим пунктом Договора).

В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим пунктом Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору по основаниям, указанным выше, Заказчик, принимает и оплачивает фактически выполненные и принятые Заказчиком к моменту отказа от Договора Работы, но не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким односторонним отказом.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.3. Исполнитель в целях обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, вытекающих из выполнения работ по настоящему Договору, до заключения настоящего Договора и на срок его выполнения, представляет безотзывную банковскую гарантию на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, настоящим Договором, на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп., что составляет 10% (десять процентов) от начальной (максимальной) цены Договора, определенной на основании результатов проведения открытого конкурса.

## **2. Результаты выполнения Работ и обязанности Исполнителя**

2.1. В соответствии с условиями Договора и Технического задания в Календарном плане устанавливаются этапы исполнения Работ по Договору (далее – «**Этап**») и определяются результаты Работ.

2.2. Исполнитель обязуется выполнить для Заказчика Работы в рамках соответствующих Этапов в полном соответствии с требованиями Технического задания и в сроки, предусмотренные Календарным планом.

Общий срок выполнения Работ составляет 39 (тридцать девять) месяцев с даты заключения настоящего Договора.

2.3. В случае если в ходе исполнения Договора по основаниям, не связанным с неисполнением или ненадлежащим исполнением (включая качество выполняемых Работ) Договора со стороны Исполнителя, общий срок выполнения Работ продлевается более чем на 6 (шесть) месяцев, то стоимость соответствующих Этапов Работ, остающихся невыполненными на момент такого продления, подлежит индексации на соответствующий период продления на ИПЦ (индекс потребительских цен на платные услуги населению), официально публикуемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

2.4. Отчетные материалы, а также разработанные в рамках исполнения по Договору документы и материалы, должны предоставляться Заказчику на бумажном носителе и в электронной форме на электронном носителе информации на русском языке. Стороны подтверждают, что в рамках выполнения Работ результаты Работ (в том числе промежуточные результаты) могут выражаться в форме письменных консультаций, предоставляемых Заказчику в виде документов в электронной форме на электронном носителе информации и/или в бумажной форме, в форме устных консультаций, в том числе предоставляемых в ходе проведения переговоров с участниками Конкурса (в том числе с потенциальными участниками Конкурса), в форме организационных мероприятий. Стороны в ходе исполнения Договора могут договориться об иных формах предоставления результатов выполнения Работ, подписав соответствующее Дополнительное соглашение к настоящему Договору. Заказчик вправе потребовать письменного отчета по результатам проведенных переговоров, предоставленных устных консультаций. В случае расхождений между содержанием результатов Работ результаты Работ на бумажном носителе будут иметь преимущественную силу по отношению к результатам, предоставленным в иных формах. При этом для целей

настоящего пункта под результатом Работ (включая промежуточные результаты) понимаются любые документы и материалы, направленные Исполнителем Заказчику в рамках выполнения Работ по Договору.

2.5. Работы выполняются в соответствии с действующим на момент их выполнения российским законодательством, а также в соответствии с имеющимся у Исполнителя опытом выполнения аналогичных Работ и открытыми отраслевыми исследованиями. Обновление результатов Работ до подписания Сторонами акта приемки-передачи результатов Работ по Этапу 17 в связи с изменениями в российском и/или ином применимом законодательстве, а также изменениями иных источников данных/сведений/информации/методологий, использованных при подготовке результатов Работ, входит в объем Работ по Договору. При этом в отношении результатов Работ по Этапам 1 (1.1 – 1.6) и 11 устанавливается следующее ограничение на обновление (актуализацию) по требованию Заказчика ранее принятых Заказчиком результатов Работ:

2.5.1. Этапы 1.1 – 1.6 – не более чем трехкратное обновление (актуализация) результатов Работ, за исключением локального изменения (пересчета) результатов транспортного моделирования (изменение одного элемента транспортной сети или одного варианта тарификации на один расчетный год) и изменений, вносимых в связи с изменением тарифов и категорий транспортных средств по решению Правительства РФ или органов управления Заказчика. Срок исполнения локального изменения – не менее 10 (десяти) рабочих дней. Срок исполнения обновления (актуализации) результатов работ – не менее 20 (двадцати) рабочих дней;

2.5.2. Этап 11 - не более чем трехкратное обновление (актуализация) результатов Работ по Этапу 13, в том числе не более чем однократное внесение существенных изменений в результаты Работ по Этапу 11. Под существенными изменениями результатов Работ по Этапу 11 Стороны понимают: (i) существенное изменение финансовой модели, а именно: изменение шага моделирования и/или количества и/или границ участков автомобильной дороги, выделяемых для целей финансового моделирования и/или добавление очередей строительства (реконструкции); и/или (ii) изменение организационно-правовой схемы реализации Проекта.

2.6. Исполнитель по письменному требованию Заказчика обязуется оперативно информировать его о ходе выполнения Работ.

2.6. Исполнитель по требованию Заказчика обязан осуществить поддержку и защиту результатов выполнения Работ (в том числе отдельных результатов Работ по соответствующему Этапу) в органах управления Заказчика (в том числе на Правлении, Экспертном совете по инвестициям, Техническом совете, Наблюдательном совете), а также в органах государственной власти и местного самоуправления, включая, но не ограничиваясь:

(а) предоставлять по запросу указанных в настоящем п.2.6 органов необходимые пояснения, документы, материалы и обоснования;

(б) участвовать в совещаниях, на которых будут рассматриваться результаты выполнения Работ;

(в) вносить по замечаниям указанных в настоящем п.2.6 органов и по согласованию с Заказчиком необходимые изменения и дополнения в разработанную документацию, не выходящие за пределы Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору) и не противоречащие настоящему Договору.

Мероприятия по сопровождению и защите Исполнителем результатов Работ будут проводиться в течение всего срока действия настоящего Договора, за исключением внесения Исполнителем изменений и дополнений в разработанную документацию в соответствии с пп. (в) настоящего пункта 2.6, которые будут осуществляться Исполнителем до подписания Заказчиком акта сдачи-приемки результатов Работ по Этапу 17. Стоимость мероприятий по сопровождению и защите Исполнителем результатов Работ (в том числе отдельных результатов Работ по соответствующему Этапу) входит в общую стоимость Работ по настоящему Договору.

### **3. Взаимодействие Сторон при исполнении Договора**

3.1. При исполнении Договора Заказчик и Исполнитель взаимодействуют через уполномоченных на это лиц.

3.2. Каждая из Сторон путем направления письма о назначении уполномоченных лиц уведомляет другую Сторону о лице, уполномоченном для взаимодействия в рамках настоящего Договора, включая его фамилию, имя, отчество (если применимо), занимаемой должности, перечень полномочий данного лица (если он ограничивается по сравнению с полномочиями соответствующей Стороны), контактные телефоны (иные возможности для связи), а также реквизиты соответствующей доверенности в случаях, предусмотренных в пункте 3.4 Договора.

3.3. Данное лицо с момента получения уведомления соответствующей Стороной будет принимать непосредственное участие в регулировании вопросов исполнения Договора, осуществлять контроль за ходом исполнения Договора.

3.4. В случае необходимости совершения данным лицом юридически значимых действий от лица соответствующей Стороны, в том числе, но не ограничиваясь, подписание Актов и иных документов, ему должна быть выдана доверенность с указанием необходимых полномочий.

3.5. Указанные выше положения не ограничивают права Сторон совершать указанные выше действия лицом, имеющим право действовать от имени соответствующей Стороны без доверенности (Председатель правления, Генеральный директор).

3.6. Любая из Сторон вправе заменять свое уполномоченное лицо путем направления соответствующего письменного уведомления другой Стороне. Уведомление считается вступившим в силу по истечении 1 (одного) рабочего дня с даты его получения соответствующей Стороной.

### **4. Привлечение субподрядчиков**

4.1. Исполнитель обязуется выполнить Работы, в том числе осуществить организацию выполнения Работ, в установленные сроки, а также обеспечить координацию выполнения Работ всеми привлекаемыми Исполнителем к исполнению Договора лицами, включая собственный персонал, а также третьих лиц (далее - "Субподрядчики" или "Субподрядчик").

4.2. Исполнитель несет полную ответственность за надлежащее исполнение Договора перед Заказчиком, осуществляет общее руководство всеми Субподрядчиками, а также отвечает перед Заказчиком за любые действия или бездействие Субподрядчиков (включая любой отказ от исполнения обязательств или нарушение Договора), связанные с исполнением настоящего Договора.

4.3. Исполнитель обязуется привлечь к исполнению данного Договора Субподрядчиков, опыт которых был использован для подтверждения квалификации Исполнителя при проведении конкурса на право заключения Договора. Субподрядчикам должно быть поручено выполнение части Работ, соответствующей их профессиональному опыту, который оценивался на конкурсе на право заключения Договора. Данное условие рассматривается Сторонами в качестве существенного условия Договора.

4.4. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику надлежащим образом заверенные Исполнителем копии договоров, заключенных с Субподрядчиками, указанными в пункте 4.3 выше, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами.

4.5. В случае если в течение срока действия Договора Исполнителю потребуется отказаться от исполнения соответствующего договора субподряда в одностороннем порядке, расторгнуть его в судебном порядке или осуществить замену Субподрядчика, опыт которого был использован для подтверждения квалификации Исполнителя при проведении конкурса на право заключения Договора, Исполнитель обязуется запросить у Заказчика предварительное письменное согласие на осуществление таких действий. В своем запросе Исполнитель обязан изложить мотивы, по которым требуется осуществление таких действий, а также приложить подтверждающие их документы. Отказ Исполнителя от исполнения договора субподряда либо его судебное расторжение не прекращают и не изменяют обязательств Исполнителя по

выполнению соответствующего объема Работ по Договору. К запросу о замене Субподрядчика Исполнитель обязуется приложить документы, подтверждающие, что опыт и квалификация нового Субподрядчика не меньше опыта и квалификации прежнего субподрядчика, а также то, что новый Субподрядчик обладает необходимым оборудованием, персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, лицензией, сертификатом, допуском либо иными необходимыми документами, подтверждающими его право на выполнение соответствующего вида Работ. В запросе о замене Субподрядчика Исполнитель также обязуется указать сведения о предмете, составе и сроках выполнения Работ новым Субподрядчиком. Исполнитель имеет право заключить новый договор субподряда только после согласования с Заказчиком. Запрос Исполнителя о согласовании нового Субподрядчика рассматривается Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Заказчиком. Заказчик не вправе немотивированно отказать Исполнителю в привлечении нового Субподрядчика. В случае если в указанный срок Заказчик не направит Исполнителю письменное согласование Субподрядчика или мотивированный отказ от согласования, субподрядчик считается согласованным. Правила настоящей статьи не применяются к случаям реорганизации Субподрядчиков, когда к реорганизованному лицу переходят права и обязанности реорганизуемого лица в полном объеме.

Во избежание сомнений в пунктах 4.3 – 4.5 настоящего Договора под Субподрядчиками понимаются лица, опыт которых был использован для подтверждения квалификации Исполнителя при проведении конкурса на право заключения Договора.

4.6. Привлечение Исполнителем к исполнению Договора Субподрядчиков, опыт которых не использовался Исполнителем для подтверждения квалификации на конкурсе на право заключения Договора, подлежит предварительному письменному согласованию с Заказчиком, если стоимость поручаемых Субподрядчику работ превышает 10 000 000 (Десять миллионов) рублей. К запросу о согласовании субподрядчика Исполнитель обязуется приложить документы, подтверждающие опыт и квалификацию субподрядчика, а также то, что Субподрядчик обладает необходимым оборудованием, персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, лицензией, сертификатом, допуском либо иными необходимыми документами, подтверждающими его право на выполнение соответствующего вида Работ. В запросе о согласовании субподрядчика Исполнитель также обязуется указать сведения о предмете, составе и сроках выполнения Работ новым субподрядчиком. Исполнитель имеет право заключить новый договор субподряда только после согласования с Заказчиком. Запрос Исполнителя о согласовании Субподрядчика с приложением всех подтверждающих документов рассматривается Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Заказчиком. Заказчик не вправе немотивированно отказать Исполнителю в привлечении Субподрядчика. В случае если в указанный срок Заказчик не направит Исполнителю письменное согласование Субподрядчика или мотивированный отказ от согласования, Субподрядчик считается согласованным.

## **5. Права и обязанности Заказчика**

5.1. Заказчик обязуется своевременно принять и оплатить в установленные Договором сроки и порядке Работы, выполненные надлежащим образом.

5.2. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителю надлежащие условия для исполнения обязательств по Договору, в частности:

(а) по запросу Исполнителя (как в устной, так и письменной форме) своевременно и в полном объеме предоставить необходимую для выполнения Работ документацию и информацию (как в устной, так и письменной форме), предусмотренную в качестве исходных данных в соответствии положениями Технического задания, имеющуюся в его распоряжении, при условии соблюдения требований Договора о конфиденциальности;

(б) назначить ответственного за предоставление Исполнителю документации и/или информации, а также назначить ответственного, осуществляющего координацию исполнения настоящего Договора со стороны Заказчика.

### 5.3. Заказчик имеет право:

(а) по письменному требованию без дополнительной оплаты получать от Исполнителя информацию о нормативных правовых актах и исследованиях в соответствующих сферах знаний, на которых основываются рекомендации и выводы Исполнителя, а также тексты этих актов и указанных исследований, в случае если таковая информация не является конфиденциальной и/или собственностью третьих лиц;

(б) без предварительного письменного согласия Исполнителя распространять, цитировать, публиковать материалы, полученные в ходе выполнения Работ, принятые и оплаченные Заказчиком, полностью или частично, ссылаться на информацию, содержащуюся в таких материалах, а также раскрывать её любым лицам по своему усмотрению;

(в) в любое время до сдачи Исполнителем результатов Работ полностью или частично в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом Исполнителя в письменной форме не менее чем за 70 (семьдесят) календарных дней до даты прекращения Договора и уплатив Исполнителю в установленном Договором порядке часть установленной стоимости Работ пропорционально части Работ, выполненных до даты прекращения Договора и принятых Заказчиком в соответствии с условиями Договора, а также возместив Исполнителю убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким односторонним отказом.

Уведомление Заказчика об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора может содержать требование о приостановке выполнения Работ по Договору с даты получения такого уведомления Исполнителем. Работы, выполненные после такой даты, не подлежат приемке и оплате Заказчиком;

(г) по своему свободному усмотрению и в собственных целях использовать результаты Работ Исполнителя, принятые по Акту и оплаченные в полном объеме, осуществлять их доработку, переработку самостоятельно или с привлечением третьих лиц, в том числе передавать результаты Работ третьим лицам по своему усмотрению без согласия Исполнителя;

(д) потребовать от Исполнителя по своему собственному выбору, в случаях, когда Работы выполнены Исполнителем с отступлением от условий Договора и Технического задания:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок, установленный Заказчиком, (но не менее 20 (двадцати) календарных дней) и проведения необходимых дополнительных работ, связанных с устранением недостатков, а также возмещения причиненного Заказчику ущерба;

- в случае если недостатки Работ вызваны ненадлежащим выполнением Работ Субподрядчиком - потребовать от Исполнителя осуществить замену такого Субподрядчика на иное лицо, которое отвечает требованиям, предъявляемым к субподрядчику Договором и конкурсной документацией конкурса, по результатам которого Договор был заключен. К требованию об осуществлении замены прикладывается обоснование и подтверждающие документы,

- если ненадлежащее выполнение Работ Исполнителем (его Субподрядчиками) привело к существенным и неустраняемым недостаткам, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, потребовать возмещения Исполнителем причиненного ущерба в полном размере. Под существенными и неустраняемыми недостатками понимаются такие недостатки, на устранение которых Исполнителю потребуется более 90 (девяноста) рабочих дней;

(е) В случае невыполнения Исполнителем обязательств, установленных в пункте 4.4 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, направив Исполнителю письменное уведомление об этом. Исполнитель обязуется в этом случае уплатить Заказчику исключительную неустойку, равную [указывается 5 % от Стоимости Работ] \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.). Сумма задатка, внесенного Исполнителем согласно требованиям конкурсной документации, в этом случае может быть засчитана в

соответствующей части в счет такой неустойки, и в этом случае в этой части не подлежит возврату Исполнителю;

(ж) расторгнуть настоящий Договор по соглашению с Исполнителем или по решению суда, а также в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Договором;

(з) привлечь Исполнителя к участию в деле по иску, предъявленному Заказчику третьим лицом и/или государственными органами (включая ситуации проверок, административных разбирательств, предъявления иска и т.п.) в связи с результатами Работ Исполнителя;

(и) требовать от Исполнителя выполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

(к) реализовывать иные права, предоставленные ему Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Сдача-приемка Работ**

6.1. Приемка результатов Работ Заказчиком производится путем подписания актов приема-передачи результатов Работ (выше и далее – «Акт») в порядке, предусмотренном настоящим Договором по Этапам выполнения Работ, указанным в настоящем Договоре, в Техническом задании и Календарном плане.

По завершении каждого Этапа выполнения Работ Исполнитель направляет Заказчику соответствующий результат выполнения Работ по Этапу и/или документальное подтверждение достижения результатов Этапа в составе, определенном Техническим заданием, отчет о выполненных мероприятиях в рамках Этапа и два экземпляра Акта в отношении Работ по данному Этапу, подписанные со стороны Исполнителя. Формы Актов будут согласованы Сторонами и составят Приложение № 4 к настоящему Договору. В Акте обязательно делается указание на отсрочку платежа по принятым Работам, дату, не позднее которой соответствующая сумма должна быть уплачена Заказчиком, порядок расчета суммы платежей по соответствующему Этапу в соответствии с условиями Договора, а также на отсутствие у Заказчика встречных требований к Исполнителю по данному Договору на дату подписания Акта: неустоек, штрафов, пеней, связанных с нарушением Исполнителем своих обязательств по Договору. При наличии встречных требований, начисленных неустоек, штрафов, пеней об этом делается соответствующая отметка с указанием их размера и основания возникновения. Сумма по соответствующему Акту может быть уменьшена на сумму применимых неустоек, штрафов, пеней.

Исполнитель имеет право, если это возможно, исходя из состава, объема и содержания Работ по Этапу досрочно выполнить и сдать Заказчику Работы по Этапу, а Заказчик при условии отсутствия у него мотивированных возражений в отношении досрочного выполнения Работ и замечаний к таким Работам принять их в порядке, установленном настоящим Договором. Во избежание сомнений, досрочная приемка не влияет на порядок определения срока платежа Заказчика по такому Этапу.

6.2. Работы по каждому Этапу считаются принятыми с даты подписания Акта в соответствии с положениями п. 6.3 настоящего Договора. Права Заказчика на результаты Работ по соответствующему Этапу в полном объеме возникают с даты подписания соответствующего Акта и оплаты результатов Работ.

6.3. Заказчик обязан в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения результата Работ/отчета и Акта рассмотреть и подписать Акт либо направить мотивированный отказ от подписания Акта с указанием перечня выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения (не менее 10 (десяти) календарных дней с даты получения Исполнителем соответствующего требования от Заказчика). В случае отказа Заказчика от принятия результатов Работ в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов Работ Исполнитель обязуется в срок, установленный в

мотивированном отказе от принятия результатов Работ, или иной срок, согласованный Сторонами, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявляемыми требованиями/замечаниями комплект необходимых документов, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный, подписанный Исполнителем, Акт в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных Работ. После чего приемка результатов Работ повторяется в порядке, предусмотренным настоящим пунктом 6.3. В случае если Заказчик по истечении указанных 20 (двадцати) рабочих дней не направил подписанный Акт или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных Работ, с перечнем выявленных недостатков, или запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов выполнения Работ (результатов по Этапу выполнения Работ), Стороны признают, что Акт считается подписанным, а Работы выполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком в объеме и на условиях, указанных в Акте. Права Заказчика на результаты Работ в полном объеме возникают с даты, с которой Акт считается подписанным в соответствии с условиями Договора.

6.4. В случае получения Исполнителем запроса Заказчика о предоставлении разъяснений в отношении результатов Работ срок рассмотрения результатов Работ приостанавливается до момента получения Заказчиком ответа на запрос о предоставлении разъяснений. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов выполнения Работ (результатов по Этапу выполнения Работ) Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении результатов выполненных Работ. В случае направления Исполнителем Заказчику разумного и обоснованного запроса о предоставлении разъяснений в отношении перечня выявленных недостатков срок устранения недостатков/проведения доработок Работ приостанавливается до момента получения Исполнителем ответа на запрос о предоставлении разъяснений. При этом Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней обязан представить Исполнителю ответ на запрос о предоставлении разъяснений. Срок на устранение недостатков/проведение доработок возобновляется в день получения Исполнителем от Заказчика ответа на запрос о предоставлении разъяснений.

6.5. Для проверки соответствия качества выполненных Исполнителем результатов выполнения Работ (результатов по Этапу выполнения Работ) требованиям, установленным настоящим Договором, Стороны вправе привлекать независимых экспертов. Расходы по привлечению независимых экспертов возлагаются на иницилирующую проведение экспертизы Сторону. Если по результатам экспертизы будет выявлено несоответствие качества выполненных Исполнителем результатов выполнения Работ (результатов по Этапу выполнения Работ) требованиям, установленным настоящим Договором, расходы по привлечению независимых экспертов возлагаются на Исполнителя (если они были произведены Заказчиком, Исполнитель обязуется их компенсировать Заказчику).

6.6. Приемка выполненных Работ в случае досрочного прекращения настоящего Договора по любым основаниям (в том числе по причине одностороннего внесудебного отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора) производится Заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора и п. 12.6 Договора.

## **7. Цена Договора и порядок проведения расчетов**

7.1. Настоящим Договором устанавливается отсрочка платежей по оплате стоимости Работ (далее – **«Стоимость Работ»**, **«Цена Договора»**) на срок 1400 (Одна тысяча четыреста) календарных дней от даты заключения Договора (коммерческий кредит), т.е. на срок до *[при заключении договора указывается календарная дата]*. Все принятые Заказчиком Работы должны быть оплачены им не позднее истечения указанного выше срока. При этом Исполнитель, либо лицо, которому соответствующие денежные требования могут быть уступлены, не вправе требовать от Заказчика оплаты выполненных Работ до истечения указанного в настоящем пункте срока оплаты Стоимости Работ. Во избежание сомнений

Заказчик вправе по своему усмотрению досрочно оплатить выполненные и принятые Работы в соответствии с условиями Договора.

7.2. Цена Договора определяется в соответствии с конкурсным предложением Исполнителя составляет [заполняется по результатам конкурса \_\_\_\_ (\_\_\_\_)] рублей, в том числе НДС 18% [заполняется по результатам конкурса \_\_\_\_ (\_\_\_\_)] рублей.

7.3. Разбивка Стоимости Работ по Этапам выполнения Работ содержится в Календарном плане.

7.4. Оплата принятых результатов Работ Исполнителя по настоящему Договору осуществляется Заказчиком за каждый Этап в срок, указанный в Акте.

В отношении оплаты выполненных и принятых Заказчиком Работ Исполнитель обладает правом требования денежного характера, которое может быть им уступлено. При этом настоящим Договором устанавливаются следующие требования к такой уступке/договору финансирования под уступку денежных требований:

- последующая уступка любого денежного требования без письменного согласия Заказчика не допускается, и Заказчик вправе не исполнять требования лиц, которым такие требования переуступлены первым цессионарием в нарушение условий настоящего Договора;

- Исполнитель обязуется согласовать с Заказчиком факт заключения договора финансирования под уступку денежных требований в отношении денежных требований, возникающих из настоящего Договора (при этом Исполнитель обязан уведомлять Заказчика о факте каждой уступки денежного требования в рамках заключенного договора), либо, в случае уступки требования по отдельным договорам уступки – предварительно согласовывать факт заключения таких отдельных договоров уступки требований и объем уступаемых требований. В уведомлении о намерении заключить договор финансирования под уступку денежных требований или договор уступки денежного требования, Исполнитель обязан указать полные сведения о лице, которому такие требования уступаются, включая банковские реквизиты, по которым должна будет осуществляться оплата уступленных требований, а также сведения об объеме уступаемых требований. При этом Исполнитель в качестве согласования Заказчиком заключения договора финансирования под уступку денежных требований или договора уступки денежного требования вправе получить у Заказчика подписанное Заказчиком с отметкой о согласовании соответствующее уведомление (запрос) Исполнителя. Заказчик не вправе немотивированно отказать в согласовании уступки денежных требований/заключении договора финансирования под уступку денежных требований по настоящему Договору. Ответ на запрос Исполнителя/ согласование Заказчиком уступки должен быть осуществлен в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления Заказчику соответствующего уведомления (запроса) от Исполнителя;

- условия заключаемого договора финансирования под уступку денежных требований/договора уступки требований не должны предусматривать возможность какой-либо из сторон такого договора в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения такого договора, за исключением случаев, когда (а) исполнение по настоящему Договору приостановлено на срок, превышающий 9 (девять) месяцев, (б) исполнение настоящего Договора и реализация Проекта становятся невозможными вследствие принятия, отмены, изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации, распространяющихся на Заказчика и/или Исполнителя, а также принятия, отмены, изменения локальных актов Заказчика, касающихся его финансово-хозяйственной деятельности, о которых он извещает Исполнителя, и на этом основании отказывается от исполнения Договора; (в) имеет место досрочное прекращение настоящего Договора по иным основаниям; (г) уполномоченным органом Заказчика, Исполнителя, лица, которому уступлены требования по Договору, принимается решение о реорганизации Заказчика (за исключением решения о реорганизации Заказчика в публичное акционерное общество), Исполнителя, лица, которому уступлены денежные требования по Договору, и если такое решение влечет невозможность надлежащего исполнения обязательств по Договору, договору финансирования под уступку денежных

требований/договору уступки либо уполномоченным органом вышеуказанных лиц принимается решение о ликвидации, какого-либо из этих лиц; (д) имеет место принятие к производству арбитражным судом заявления о признании Заказчика, Исполнителя, лица, которому уступлены денежные требования по Договору, несостоятельным (банкротом), если соответствующее производство не было прекращено в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты возбуждения производства; (е) нарушения существенных условий и обязательств по договору финансирования под уступку денежных требований/договора уступки Исполнителем и/или лицом, которому уступлены требования; (ж) просрочка уплаты Исполнителю цены денежного требования лицом, которому уступлены денежные требования по Договору. Для случаев досрочного прекращения договора финансирования под уступку денежных требований/договора уступки требований таким договором должен предусматриваться порядок определения надлежащего кредитора по соответствующим требованиям.

7.5. Расчеты между Сторонами по Договору осуществляются, с учетом положений настоящего пункта, на основании Актов в соответствии со счетами, выставленными Исполнителем или лицом, которому уступлено соответствующее денежное требование, в которых отдельной строкой выделяются суммы налогов, предусмотренные российским законодательством. Счета выставляются в российских рублях. Оплата счетов производится в российских рублях в сумме и в сроки, предусмотренные Договором. Оплата производится по банковским реквизитам, указанным в счете, который может быть выставлен Исполнителем, либо лицом, которому было уступлено соответствующее денежное требование. Несмотря на вышеуказанное Заказчик вправе самостоятельно рассчитать Цену Договора по Этапу в соответствии с Договором и осуществить платеж в оплату цены Договора по реквизитам Исполнителя, указанным в Договоре или, в случае, если соответствующие денежные требования будут уступлены в соответствии с условиями настоящего Договора и, при условии получения Заказчиком надлежащего уведомления от лица, которому такие требования будут уступлены (в случае, если Заказчик воспользуется своими правами в соответствии с положениями ст.ст. 385, 830 ГК РФ – после предоставления соответствующих доказательств перехода денежного требования), по реквизитам такого лица, указанным в полученном Заказчиком уведомлении. В этом случае Заказчик по требованию получателя сумм оплаты предоставит ему не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса расчет платежа. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

7.6. При этом, в случае, если Заказчик будет должным образом извещен о факте уступки денежного требования по Договору, но, несмотря на это, перечислит платеж в оплату Цены Договора на расчетный счет Исполнителя, Исполнитель обязуется перечислить указанный платеж на расчетный счет лица, которому денежные требования были уступлены, а Заказчик, Исполнитель и лицо, которому денежные требования были уступлены, подпишут трехсторонний акт, подтверждающий надлежащее исполнение обязательств Заказчиком и отсутствие между ними взаимных претензий по соответствующему платежу.

7.7. Все изменения Стоимости Работ (Цены Договора) и объема выполняемых Исполнителем Работ оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

7.8. В случае досрочного прекращения настоящего Договора Заказчик оплачивает Исполнителю в соответствии с условиями Договора Цену Договора за фактически выполненные к моменту прекращения Работы, принятые Заказчиком, кроме случаев, когда иное прямо предусмотрено настоящим Договором.

7.9. В связи с установленной в соответствии с положениями настоящего раздела Договора отсрочкой оплаты Стоимости Работ Исполнитель не приобретает каких-либо прав залогодержателя, либо прав удержания результатов Работ до момента их оплаты Заказчиком.

7.10. За отсрочку платежа, предусмотренную настоящим Договором, Заказчик обязуется уплатить плату за отсрочку платежа, которая определяется как сумма процентов

(ключевая ставка Центрального банка России + 2% годовых), начисляемых на сумму Стоимости Работ по принятому Этапу, рассчитываемых с даты подписания соответствующего Акта до даты выплаты соответствующих сумм в соответствии с формулой, указанной в Приложении № 3 к настоящему Договору (далее - «Плата за Отсрочку Платежа»). Плата за Отсрочку Платежа уплачивается Заказчиком при уплате Стоимости Работ.

7.11. Все суммы, выплачиваемые по Договору, включают в себя суммы налогов, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, которые он может понести в связи с исполнением настоящего Договора.

## **8. Ответственность Сторон**

8.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора определяется в соответствии с российским законодательством и положениями Договора.

8.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за своевременное и качественное выполнение Работ, в сроки, указанные в Календарном плане. В случае наступления событий, которые не могут быть с разумной достоверностью предусмотрены при заключении Договора, Стороны могут по обоюдному согласию внести соответствующие изменения в Календарный план путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Договору.

8.3. В случае нарушения сроков выполнения Работ по соответствующему Этапу, установленных в Календарном плане, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от Стоимости Работ по соответствующему Этапу, установленной в Календарном плане, за каждый день просрочки без ограничения общего размера неустойки. Размер неустойки указывается в Акте по соответствующему Этапу. Заказчик вправе включить в текст Акта сведения о подлежащих применению неустойках, штрафах, пенях. Исполнитель не несет ответственности, если просрочка Исполнителя произошла по вине Заказчика (неисполнения Заказчиком встречных обязательств, которые прямо и непосредственно связаны с исполнением Исполнителем соответствующих обязательств).

8.4. За заключение Договора субподряда без согласования субподрядчика с Заказчиком, если такое согласование требуется по условиям настоящего Договора (п. 4.6 Договора), Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает последнему штрафную неустойку в размере 10% (десяти процентов) от Стоимости Работ, переданных для выполнения субподрядной организации, с обязательным расторжением указанного договора. Штрафные санкции указываются в Акте.

8.5. При неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по настоящему Договору Исполнитель возмещает понесенный Заказчиком ущерб, причиненный таким неисполнением (ненадлежащим исполнением).

8.6. Заказчик вправе удержать суммы неустойки, штрафов, пеней, из сумм Стоимости Работ, причитающихся к выплате Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора. Заказчик извещает Исполнителя о зачете соответствующих сумм в счет платежей по Договору и обязуется отразить такие зачитываемые суммы в Актах. Расчет суммы соответствующей Платы за Отсрочку Платежа осуществляется после вычета из суммы соответствующей Стоимости Работ сумм неустоек, штрафов, пеней. Суммы убытков не подлежат зачету или удержанию из сумм платежей по Договору.

8.7. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за своевременную приемку и оплату результатов Работ. В случае просрочки приемки и/или оплаты выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком результатов Работ Заказчик выплачивает Исполнителю или лицу, которому соответствующие денежные требования были уступлены, неустойку в размере 1/300 действующей на момент возникновения данного обстоятельства ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за

каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от Стоимости соответствующего Этапа Работ (в зависимости от того, что применимо).

8.8. За нарушение требований к уступке/договору финансирования под уступку денежных требований в соответствии с п. 7.4 настоящего Договора Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает последнему штрафную неустойку в размере 30% (тридцати процентов) от стоимости уступленного требования/требования переданного по договору финансирования под уступку денежного требования.

8.9. Уплата неустоек, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

## **9. Конфиденциальность и защита данных**

9.1. Под Конфиденциальной информацией понимается любая информация, передаваемая любой из Сторон другой Стороне в процессе выполнения Работ по Договору, за исключением сведений, которые:

9.1.1. являются общеизвестными;

9.1.2. уже известны одной Стороне на неконфиденциальной основе от иного источника, нежели другая Сторона;

9.1.3. раскрываются в соответствии с требованиями законодательства.

9.2. Нарушением конфиденциальности не является использование Заказчиком результатов Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.3. Конфиденциальная информация считается конфиденциальной независимо от формы ее передачи или носителя. Конфиденциальная информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, результатах исследований, схемах, графиках, моделях, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.

9.4. Стороны обязуются предпринять все возможные усилия, дабы избежать ситуации конфликта интересов, т.е. обстоятельств, которые могут способствовать возникновению противоречия между имущественными интересами Заказчика и Исполнителя, в результате чего возможно возникновение убытков для любой из Сторон.

9.5. Исполнитель обязуется обеспечивать профессиональное, объективное и независимое исполнение Договора и во всех случаях действовать, прежде всего, в интересах Заказчика без какого бы то ни было корыстного/недобросовестного умысла, а также в рамках выполнения Работ по настоящему Договору избегать конфликта интересов с любыми иными осуществляемыми Исполнителем проектами/договорами и собственными корпоративными интересами Исполнителя. Исполнитель не должен привлекаться для любого иного задания, исполнение которого будет находиться в ситуации конфликта интересов с более ранними или текущими обязательствами Исполнителя перед Заказчиком или которые могут поставить Исполнителя в ситуацию невозможности исполнения Договора наилучшим образом для Заказчика. Исполнитель обязуется, что данным требованиям будут соответствовать привлекаемые им субподрядчики.

9.6. Стороны обязуются, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

9.6.1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия другой Стороны;

9.6.2. предпринимать все меры и использовать все законные средства для защиты Конфиденциальной информации и предотвращения ее несанкционированного раскрытия;

9.6.3. использовать Конфиденциальную информацию только в целях исполнения обязательств по Договору; и

9.6.4. не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Конфиденциальной информации.

9.7. Стороны вправе передавать информацию, относящуюся к определенным или определяемым лицам друг друга (далее – «**Персональные данные**»), и обрабатывать Персональные данные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.

9.8. Исполнитель вправе предоставлять Конфиденциальную информацию своим консультантам, привлекаемым к исполнению Договора лицам и лицам, которым уступается денежное требование по настоящему Договору, при условии заключения с указанными в настоящем пункте Договора лицами соглашения о конфиденциальности, обеспечивающего не меньший установленный настоящим Договором уровень защиты конфиденциальной информации.

9.9. Обязательство о неразглашении Конфиденциальной информации действует, как в течение всего срока действия Договора, так и в течение 10 (десяти) лет после его прекращения.

9.10. Любая Сторона, нарушившая содержащиеся в настоящем Договоре положения о конфиденциальности, обязана возместить другой Стороне причиненные таким поведением убытки в полном размере.

## **10. Исключительные права**

10.1. С передачей имущественных прав в отношении результатов Работ Исполнитель исключительно, безотзывно обязуется передать Заказчику (и получить в связи с этим любые необходимые разрешения от третьих лиц) в пределах, установленных настоящим Договором, все исключительные права в отношении результатов Работ, в том числе любых эскизов, планов, моделей, рисунков, печатных материалов, образцов, спецификаций, описаний, отчетов, рабочих материалов, записок, руководств, данных (включая данные на электронных носителях) и, в более общем плане, в отношении любых документов, выполненных и переданных Заказчику от Исполнителя (включая данные и результаты, полученные от третьих лиц и/или консультантов, лиц, привлеченных к исполнению по Договору) в ходе исполнения Договора. Стоимость указанных в настоящем пункте Договора и передаваемых Заказчику исключительных прав включена в Цену Договора. Стоимость указанных в настоящем пункте Договора и передаваемых Заказчику исключительных прав может быть указана также в Актах. Соответствующие права передаются Заказчику одновременно с подписанием соответствующего Акта, если исходя из требований действующего законодательства и Договора, права подлежат передаче в ином порядке, Исполнитель обязан заблаговременно, но в любом случае до подписания Акта предоставить Заказчику соответствующие письменные пояснения по процедуре передачи таких прав и предоставить на согласование необходимые проекты документов. Стоимость издержек, связанных с передачей исключительных прав Заказчику, включена в Цену Договора.

10.2. В состав передаваемых Заказчику исключительных прав должны включаться:

10.2.1. право воспроизводить результаты Работ, полученные в рамках исполнения Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части, в любом средстве массовой информации, существующем или будущем, в частности, на бумажном, аудио-, видео-, электронном, цифровом носителях или в электронных сетях, для любых целей или операций, в частности, в информационных или коммерческих целях;

10.2.2. право переводить результаты Работ, полученные в рамках исполнения Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части, на любой язык для любых целей или операций, в частности, для информационных или коммерческих целей;

10.2.3. право переработать результаты Работ, полученные в рамках исполнения Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части, в графической форме или в качестве пространственной модели, в частности, в электронных сетях, для любых целей и операций, в частности, для информационных или коммерческих целей;

10.2.4. право обнародовать результаты Работ, полученные в рамках исполнения Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части, любым существующим или будущим способом коммуникации, в частности, на бумажном, аудио-, аудиовизуальном, электронном или цифровом носителях или в электронных сетях, для любых целей или операций, в частности, в информационных или коммерческих целях.

10.3. Сторонами установлено, что Заказчик вправе по своему выбору прямо или косвенно использовать самостоятельно или позволять использовать третьим лицам все результаты Работ, полученные в рамках исполнения Договора без получения согласований/одобрений Исполнителя и/или третьих лиц, за исключением случаев, когда соглашением Сторон установлено иное.

10.4. Исполнитель обязуется обеспечить и гарантирует, что он является законным владельцем всех исключительных прав в отношении результатов Работ, полученных в рамках исполнения Договора.

10.5. В случае если результаты Работ, полученные в рамках исполнения Договора, потребуют использования ранее существовавших охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (включая патенты и исключительные права), Исполнитель обязуется предпринять за собственный счет все необходимые шаги в целях получения всех необходимых согласий и утверждений со стороны соответствующих третьих лиц, с тем чтобы обеспечить соблюдение данных интеллектуальных прав, а также обеспечить обычное и безопасное пользование такими правами Заказчиком. Исполнитель предпримет все необходимые действия в целях предотвращения предъявления ему и Заказчику любых претензий, требований и исков, связанных с использованием охраняемых результатов интеллектуальной деятельности в связи с результатами Работ.

10.6. Результаты Работ, подготовленные Исполнителем в ходе исполнения Договора и переданные по Акту, являются собственностью Заказчика, который хранит ее в соответствии со своими правилами и процедурами, а также требованиями законодательства Российской Федерации.

10.7. Ни одна из Сторон не будет официально использовать фирменное наименование и товарные знаки (знаки обслуживания) другой Стороны без предварительного письменного согласия такой Стороны. При этом Исполнитель вправе указывать или ссылаться на фирменное наименование Заказчика, товарные знаки (знаки обслуживания), логотип и общее описание выполненных (выполняемых) Работ в предложениях об оказании услуг и маркетинговых материалах. Заказчик вправе ссылаться на Исполнителя в рамках предоставления результатов Работ на любых мероприятиях, одним из участников которых является Заказчик, и в СМИ.

10.8. С учетом положений пункта 10.7 и иных положений настоящего Договора выше Стороны не вправе без предварительного письменного согласия второй Стороны распространять, в том числе в СМИ и в сети Интернет, любые данные/сведения/информацию, связанные с исполнением настоящего Договора.

## **11. Обстоятельства непреодолимой силы**

11.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы (далее «Обстоятельства непреодолимой силы») в рамках Договора понимаются:

11.1.1. стихийные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.п.);

11.1.2. чрезвычайные обстоятельства общественной жизни (войны, гражданские беспорядки, в том числе террористические акты и военные действия, в том числе без официального объявления войны, эпидемии, и т.п.);

11.1.3. запретительные и ограничительные акты государственных органов, препятствующие исполнению Договора; а также

11.1.4. иные подобные непредвиденные обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон.

11.2. Сторона, подвергшаяся действию Обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии своевременно выполнять обязательства по Договору, обязана письменно известить об этом другую Сторону не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств. Несвоевременное извещение об Обстоятельствах непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них в качестве основания для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

11.3. Если период действия Обстоятельств непреодолимой силы превысит 3 (три) месяца, каждая из Сторон имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору путем направления соответствующего письменного уведомления другой Стороне. Расторжение Договора в связи с наступлением Обстоятельств непреодолимой силы допустимо только в случае невозможности реального исполнения Договора в будущем, установленной после проведения совместных переговоров с участием полномочных представителей обеих Сторон.

## **12. Изменение, расторжение и срок действия Договора**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору или до тех пор, пока Договор не будет прекращен по иным основаниям в рамках настоящего Договора или в соответствии с действующим законодательством. Исполнитель обеспечивает исполнение настоящего Договора в соответствии с Календарным планом.

12.2. Стороны по обоюдному согласию имеют право изменять срок действия Договора, сроки завершения Этапов путем внесения изменений в Календарный план, приостанавливать действие настоящего Договора, изменять Стоимость Работ, вносить иные необходимые для надлежащего исполнения Договора изменения и дополнения.

12.3. Условия настоящего Договора, определенные на основании предложений, заявленных Исполнителем в конкурсном предложении по критериям конкурса, не подлежат изменению, за исключением следующих случаев:

12.3.1. выявление необходимости выполнения дополнительных работ/оказания услуг, не предусмотренных в Техническом задании, влекущих увеличение Стоимости Работ;

12.3.2. изменение законодательства в сфере нормативно-правового регулирования налогов и сборов, если в результате такого изменения Цена Договора в части, предусмотренной Исполнителем на уплату всех применимых налогов и сборов, подлежит изменению.

12.4. Действие настоящего Договора может быть прекращено до истечения срока его действия:

12.4.1. по соглашению Сторон, составленному в письменной форме;

12.4.2. в одностороннем внесудебном порядке Заказчиком, Исполнителем в случаях, предусмотренных настоящим Договором;

12.4.3. по решению суда в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.5. В случае досрочного прекращения Договора Заказчик осуществляет приемку фактически выполненных Исполнителем Работ к дате прекращения Договора (если настоящим Договором прямо не предусмотрено иное) и оплачивает Исполнителю такие выполненные и принятые Работы в установленном Договором порядке и размере. Досрочное прекращение Договора не порождает обязательства Заказчика по досрочной оплате выполненных и принятых Работ, которые подлежат оплате в соответствии с условием о рассрочке платежа в соответствии с пунктами 7.1 и 7.2. Передача документов, материалов и иных результатов Работ подтверждается актом, подписываемым обеими Сторонами. Разногласия Сторон относительно объема и качества выполненных Работ разрешаются в порядке, установленном в настоящем Договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.6. Приемка результатов Работ в случае досрочного прекращения Договора осуществляется в установленном Договором порядке путем подписания двухсторонних Актов по форме, согласованной в Приложении № 4 к настоящему Договору.

12.7. Исполнитель в соответствии с пунктом 3 статьи 359 Гражданского Кодекса Российской Федерации не имеет права удерживать результаты Работ.

12.8. Досрочное прекращение Договора не освобождает Исполнителя от выполнения обязательств по Договору, возникших до даты такого досрочного прекращения, в частности, обязательств по конфиденциальности.

12.9. В случае если прекращение Договора Заказчиком вызвано неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора Исполнителем, Заказчик освобождается от возмещения Исполнителю расходов, связанных с досрочным прекращением Договора, и не обязан компенсировать Исполнителю убытки Исполнителя, вызванные таким досрочным прекращением. При этом Заказчик не освобождается от обязанностей по приемке и оплате Исполнителю работ в соответствии со ст. 6,7 и пунктом 12.5 настоящего Договора. Во избежание сомнений Заказчик вправе по своему усмотрению воспользоваться своим правом оплатить выполненные и принятые Работы до истечения срока отсрочки платежа.

12.10. В случае досрочного расторжения Договора в судебном порядке решением суда могут быть установлены дополнительные условия такого досрочного расторжения.

12.11. Прекращение Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

12.12. Помимо иных случаев, установленных в Договоре, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору в следующих случаях:

12.12.1. задержки Исполнителем начала выполнения Работ более чем на 1 (один) месяц по причинам, зависящим от Исполнителя;

12.12.2. нарушение Исполнителем сроков (более двух раз) выполнения Работ, предусмотренных Календарным планом более чем на 1 (один) месяц;

12.12.3. нарушение Исполнителем (более двух раз) требований по качеству выполнения Работ и не устранение их в согласованный с Заказчиком срок. При этом соответствующими документами, подтверждающими нарушение требований по качеству, являются двухсторонний акт Заказчика и Исполнителя о выявленных нарушениях по качеству Работ;

12.12.4. по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

12.13. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке в случае, если в результате изменения сроков выполнения Работ по Этапам по основаниям, не связанным с неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора со стороны Исполнителя, общий срок выполнения Работ по Договору увеличится на срок 9 (девять) месяцев и более.

12.14. В случае прекращения Договора по соглашению Сторон дата прекращения Договора определяется таким соглашением, в случае судебного расторжения Договора – судебным решением, в случае одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении другой стороны об отказе от исполнения Договора, если иное не предусмотрено настоящим Договором, в том числе в п.5.3 Договора.

12.15. Стороны соглашаются с тем, что изменение организационно-правовой формы Заказчика и/или Исполнителя не должно влиять на процесс реализации Договора и не ведет к увеличению Цены Договора. Исполнитель обязуется произвести необходимую адаптацию Работ (результатов Работ) в связи с указанным обстоятельством.

### **13. Порядок разрешения споров**

13.1. Договор/Приложения к Договору составлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Все возникающие споры по настоящему Договору Стороны решают путем проведения переговоров и направления претензий. Претензионный порядок разрешения споров обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензии не может быть более 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения претензии.

13.3. При невозможности урегулирования споров в претензионном порядке, в частности, в случае если по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней согласно пункту 13.2 выше, какая-либо из Сторон считает спор неразрешенным, такие споры подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

#### **14. Уведомления**

14.1. Все официальные документы, уведомления или сообщения, доставляемые или направляемые, в соответствии или в связи с настоящим Договором, оформляются в письменном виде, подписываются уполномоченными лицами направляющей Стороны и направляются с курьерской службой или посредством направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении по адресам местонахождения Сторон, указанным в настоящем Договоре, или иным адресам, согласованным Сторонами.

14.2. Все сообщения считаются полученными стороной-адресатом в день их получения, доказательством чего служит документ/расписка/ваучер, подписанный получающей стороной в день доставки такового сообщения.

Сообщение считается полученным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

14.3. Стороны обязаны незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения, извещать друг друга обо всех изменениях почтовых и платежных реквизитов, наименовании и организационно-правовой формы, о смене полномочных представителей Сторон. Если одна из Сторон совершает действия, предусмотренные настоящим Договором, основываясь на информации, об изменении которой она не была поставлена в известность в установленном порядке в соответствии с настоящим пунктом, такие действия считаются совершенными надлежащим образом.

#### **15. Заключительные положения**

15.1. Все изменения и дополнения к Договору и/или приложениям к Договору действительны при условии, что они совершены в форме дополнительного соглашения к Договору и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

15.2. Если отдельные положения Договора, приложений к Договору и/или дополнительных соглашений к Договору будут признаны не соответствующими законодательству или недействительными, это не будет влиять на действительность и правомочность прочих положений Договора, приложений к Договору и/или дополнительных соглашений к Договору, а Стороны проведут переговоры с тем, чтобы заменить положение, признанное недействительным, положением, которое должно привести к результату, первоначально имевшемуся в виду Сторонами и соответствующим требованиям законодательства.

15.3. Исполнитель не вправе делать каких-либо публичных заявлений или релизов в связи с Договором без предварительного письменного согласия Заказчика. Заказчик вправе упоминать Исполнителя, субподрядчиков, его/их фирменное наименование и товарный знак (логотип, эмблему) во всех печатных и иных рекламных проспектах, буклетах, щитах, средствах массовой информации и т.д., имеющих отношение к информации, подготовленной Заказчиком в связи с настоящим Договором.

15.4. Все документы, связанные с исполнением Договора, в том числе платежные, хранятся Сторонами в течение всего срока действия Договора, а также на протяжении 5 (пяти) лет со дня его прекращения.

15.5. Уступка Исполнителем своих прав, полностью или в части, по Договору допускается только при наличии предварительного письменного согласия Заказчика. Особенности уступки денежных требований Исполнителя к Заказчику, возникающих на основании настоящего Договора, определяются в соответствии с положениями Договора выше.

15.6. Настоящий Договор заключен на русском языке, в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

15.7. Приложения к Договору:

15.7.1. Приложение № 1 «Техническое задание»;

15.7.2. Приложение № 2 «Календарный план»;

15.7.3. Приложение № 3 «Расчет платы за Отсрочку платежа»;

15.7.4. Приложение № 4 «Формы Актов» (подлежит согласованию Сторонами не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до первой приемки результатов Работ согласно Календарному плану).

## **16. Адреса и реквизиты Сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)**

*(Заполняется в соответствии с предложением Участника Закупки и Техническим заданием (Приложение №1 к Конкурсной Документации))*

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

**на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка»  
(включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)**

| Наименование этапа (подэтапа)                                                                                                           | Цена этапа в<br>процентах от<br>Цены Договора | Продолжительность<br>выполнения Работ,<br>мес. | Начало<br>выполнения<br>Работ | Окончание<br>выполнения<br>Работ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 1. Проведение экономических изысканий, включая разработку транспортной модели, в том числе                                              |                                               |                                                |                               |                                  |
| 1.1. Разработка программы исследований для разработки транспортной модели                                                               | 1,56%                                         | 1                                              | 15.03.2015                    | 15.04.2015                       |
| 1.2. Проведение замеров интенсивности движения для разработки транспортной модели                                                       | 1,95%                                         | 3                                              | 15.04.2015                    | 15.07.2015                       |
| 1.3. Проведение придорожных опросов для разработки транспортной модели                                                                  | 1,95%                                         | 3                                              | 15.04.2015                    | 15.07.2015                       |
| 1.4. Социально-экономическая характеристика района тяготения                                                                            | 1,56%                                         | 3                                              | 15.04.2015                    | 15.07.2015                       |
| 1.5. Транспортно-экономическая характеристика района тяготения                                                                          | 1,56%                                         | 3                                              | 15.04.2015                    | 15.07.2015                       |
| 1.6. Прогноз интенсивности движения и доходов от сбора платы                                                                            | 3,13%                                         | 2                                              | 15.07.2015                    | 15.09.2015                       |
| 2.1. Вариантная проработка проложения трассы                                                                                            | 2,49%                                         | 3                                              | 15.03.2015                    | 15.06.2015                       |
| 2.2. Сбор исходных данных                                                                                                               | 0,25%                                         | 3                                              | 15.03.2015                    | 15.06.2015                       |
| 2.3. Инженерно-геодезические изыскания                                                                                                  | 12,06%                                        | 3                                              | 15.03.2015                    | 15.06.2015                       |
| 2.4. Инженерно-геологические изыскания                                                                                                  | 4,54%                                         | 3                                              | 15.03.2015                    | 15.06.2015                       |
| 2.5. Инженерно-гидрометеорологические изыскания                                                                                         | 0,24%                                         | 3                                              | 15.03.2015                    | 15.06.2015                       |
| 2.6. Охранные научно-исследовательские археологические работы                                                                           | 0,31%                                         | 3                                              | 15.03.2015                    | 15.06.2015                       |
| 3. Разработка концепции развития Южного автодорожного кластера, включая концепцию реализации проекта строительства Автомобильной дороги | 12,15%                                        | 5                                              | 15.05.2015                    | 15.10.2015                       |
| 4. Анализ возможных рисков реализации Проекта                                                                                           | 0,71%                                         | 2                                              | 15.09.2015                    | 15.11.2015                       |

| Наименование этапа (подэтапа)                                                                                                                                                                                                                                                                              | Цена этапа в процентах от Цены Договора | Продолжительность выполнения Работ, мес. | Начало выполнения Работ | Окончание выполнения Работ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 5. Проведение аэрофототопографической съемки Автомобильной дороги                                                                                                                                                                                                                                          | 2,13%                                   | 3                                        | 15.10.2015              | 15.01.2016                 |
| 6. Разработка технико-экономического обоснования                                                                                                                                                                                                                                                           | 20,26%                                  | 5                                        | 15.10.2015              | 15.03.2016                 |
| 7. Оценка стоимостных параметров реализации Проекта                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,56%                                   | 1                                        | 15.03.2016              | 15.04.2016                 |
| 8. Подготовка материалов для внесения изменений в Федеральную целевую программу, Схему территориального планирования Российской Федерации, а также обоснование финансирования проекта за счет средств федерального бюджета с привлечением заемных средств (в том числе Фонда национального благосостояния) | 0,90%                                   | 4                                        | 15.01.2016              | 15.05.2016                 |
| 9. Подготовка материалов для предварительных переговоров с финансовыми организациями и потенциальными инвесторами                                                                                                                                                                                          | 1,48%                                   | 3                                        | 15.02.2016              | 15.05.2016                 |
| 10. Сопровождение внесения изменений в Федеральную целевую программу, Схему территориального планирования Российской Федерации, а также обоснования финансирования проекта за счет заемных средств, финансовых организаций и потенциальных инвесторов                                                      | 1,96%                                   | 9                                        | 15.04.2016              | 15.01.2017                 |
| 11. Финансово-экономическое обоснование (включая бизнес-план и финансовую модель)                                                                                                                                                                                                                          | 9,18%                                   | 4                                        | 15.01.2017 <sup>7</sup> | 15.05.2017                 |
| 12. Разработка проекта конкурсной документации                                                                                                                                                                                                                                                             | 2,94%                                   | 3                                        | 15.04.2017 <sup>8</sup> | 15.07.2017                 |
| 13. Разработка проекта Соглашения                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4,06%                                   | 4                                        | 15.04.2017 <sup>8</sup> | 15.08.2017                 |
| 14. Подготовка заключения о возможностях привлечения финансирования для проведения открытого конкурса на право заключения Соглашения                                                                                                                                                                       | 4,42%                                   | 2                                        | 15.07.2017 <sup>8</sup> | 15.09.2017                 |
| 15. Сопровождение на этапе публичного обсуждения и подготовки к проведению конкурса                                                                                                                                                                                                                        | 1,81%                                   | 3                                        | 15.08.2017 <sup>8</sup> | 15.11.2017                 |
| 16. Сопровождение на этапе презентации проекта и конкурсного отбора                                                                                                                                                                                                                                        | 1,81%                                   | 3                                        | 15.11.2017 <sup>8</sup> | 15.02.2018                 |
| 17. Сопровождение на этапе заключения соглашения и финансового закрытия                                                                                                                                                                                                                                    | 3,03%                                   | 4                                        | 15.02.2018 <sup>8</sup> | 15.06.2018                 |
| <b>ИТОГО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>100,00%</b>                          | <b>39</b>                                |                         |                            |

<sup>7</sup> Работы по этапам с 11 по 17 включительно выполняются Исполнителем при условии включения Проекта в Федеральную целевую программу «Развитие транспортной системы России (2010 – 2020 годы)» и Программу деятельности Государственной компании "Российские автомобильные дороги" на долгосрочный период (2010 - 2020 годы).

### **Расчет платы за Отсрочку платежа**

Расчет платы за Отсрочку платежа осуществляется по формуле:

$$ПР_i = СР_i * \left[ \left( 1 + \frac{Ref_i + r}{365} \right)^{T_i} - 1 \right], \text{ где}$$

$ПР_i$  - Плата за Отсрочку платежа по Этапу  $i$  в соответствии с Календарным планом, руб.;

$СР_i$  - Стоимость Работ по Этапу  $i$  в соответствии с Календарным планом с учетом индексации (п. 2.3 Договора – если применимо) и за вычетом всех встречных требований Заказчика к Исполнителю по Договору на дату подписания Акта по Этапу  $i$ : сумм неустоек, штрафов, пеней, связанных с нарушением Исполнителем своих обязательств по Договору, руб.;

$Ref_i$  – ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации на дату проведения расчетов по Этапу  $i$ , в процентах годовых;

$r$  - маржа к ключевой ставке Центрального банка Российской Федерации в размере 2 (два) в процентах годовых;

$T_i$  – период отсрочки оплаты Работ Исполнителя, календарных дней:

$$T_i = D_{ki} - D_{ni} + 1$$

$D_{ki}$  - дата оплаты Заказчиком Работ по Этапу  $i$  согласно сроку оплаты, установленному в п. 7.1 Договора;

$D_{ni}$  - дата приемки Работ по Этапу  $i$  - дата подписания Акта по Этапу  $i$ .

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Генеральный директор**

**ФИО**

\_\_\_\_\_

**М.п.**

**ЗАКАЗЧИК:**

**Председатель правления**

**ФИО**

\_\_\_\_\_

**М.п.**

## ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ

Акт № \_\_

приема-передачи результатов работ

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

по договору на выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар - Абинск - Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана) (Лот \_\_)  
(«Договор») № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. Во исполнение Договора Исполнитель сдал, а Заказчик принял Результаты выполнения Работ по следующим Этапам:

| Этап                                                                                         | Отчетные документы                                                            | Стоимость (руб.)                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Этап __ [наименование Работ по соответствующему Этапу в соответствии с Календарным графиком] | [документы, предусмотренные Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору)] | [стоимость по Этапу в соответствии с Календарным планом] |
| НДС 18%                                                                                      |                                                                               |                                                          |
| Итого                                                                                        |                                                                               |                                                          |

2. Заказчик подтверждает, что Исполнитель выполнил Работы качественно, в срок и в полном соответствии с условиями Договора. На дату подписания настоящего Акта у Заказчика отсутствуют какие-либо претензии к Исполнителю по выполненным Работам и/или Договору (включая встречные требования Заказчика к Исполнителю в виде неустоек, штрафов, пеней, а также требований о возмещении убытков).

3. Выполненные Работы подлежат оплате в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС – 18% \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей не позднее [указать дату] года с учетом предусмотренной Договором отсрочки платежа на срок \_\_\_\_\_ календарных дней с даты подписания Договора в порядке, предусмотренном п. 7.2 и п. 7.1 Договора соответственно.

4. Плата за Отсрочку Платежа рассчитывается в соответствии с п. 7.10 Договора и уплачивается Заказчиком в дату уплаты Стоимости Работ, но не позднее [указать дату] с учетом предусмотренной Договором отсрочки платежа на срок \_\_\_\_\_ дней с даты подписания Договора в порядке, предусмотренном разделом 7 Договора.

**Исполнитель**

Генеральный директор

ФИО

---

М.П.

Главный бухгалтер

ФИО

---

**Заказчик**

Председатель правления

ФИО

---

М.П.

Главный бухгалтер

ФИО

---

**Форма доверенности  
на уполномоченное лицо, представляющее интересы  
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_  
(доверитель)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

доверяет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) \_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись \_\_\_\_\_

удостоверяем.

(Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(Ф.И.О.)

М.П.

## Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

---

1. Начальная (максимальная) Цена (далее – НМЦ) договора на *выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар-Абинск-Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)* определена в соответствии с требованиями технического задания к указанному объекту.

2. Сметная документация по проведению инженерных изысканий рассчитана на основании нормативно-методических документов:

Справочника базовых цен на инженерно-геологические и инженерно-экологические изыскания для строительства, 1999г. (СБЦ-99) в ред. Письма Росстроя от 10.07.2006 N СК-2832/02;

Сборника базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-гидрографические работы. Инженерно-гидрометеорологические изыскания на реках. 1999г.;

Сборника цен на выполнение работ по сбору исходных данных Москва, 1989г.;

Справочника базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-геодезические изыскания. 2004 г.

3. Индексы текущего уровня цен приняты по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на IV квартал 2014 года (письмо от 13.11.2014г. № 25374-ЮР/08).

4. Расчет стоимости выполнения комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар-Абинск-Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана) был произведен на основании п.3 ч.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденного решением наблюдательного совета Государственной компании (протокол № 38 от 13.08.2012, с изменениями, оформленными протоколом № 41 от 03.10.2012, протоколом № 47 от 15.04.2013) методом сопоставимых рыночных цен (в соответствии с п. 2.4.3. Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного приказом от 01.09.2014 № 174).

5. Расчет составлен на основании исследования рынка выполнения работ (оказания услуг) ведущими международными и отечественными финансовыми, юридическими и техническими консультантами, имеющими опыт выполнения данных работ и оказания услуг.

6. Итого, НМЦ договора на *выполнение комплекса предпроектных работ по объекту «Скоростная автомобильная дорога Краснодар-Абинск-Кабардинка» (включая проведение инженерных изысканий, разработку технико-экономического обоснования, бизнес-плана)* составила, с учетом НДС, **742 150 000,00 (семьсот сорок два миллиона сто пятьдесят тысяч) рублей.**

**Требованиям к обеспечению исполнения обязательств  
по Договору в виде банковской гарантии**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, внутренними документами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Государственная Компания) и/или Договором, заключенным с Государственной компанией, исполнение обязательств контрагента Государственной компании по Договору должно быть обеспечено банковской гарантией.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Государственной компанией Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг или иной гражданско-правовой Договор, условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по Договору в виде банковской гарантии;

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Договор» означает Договор между Принципалом и Бенефициаром, в том числе Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

1.2.6. «Документация» означает Конкурсную Документацию, Аукционную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. В случае установления Бенефициаром требования обеспечения исполнения обязательств по Договору, настоящие Требования подлежат включению в состав Документации и / или в текст Договора в качестве отдельного приложения, при этом в соответствующих положениях Документации и / или Договора должно быть установлено положение об обязательном соответствии предоставляемой Принципалом Гарантии настоящим Требованиям.

Документацией и / или Договором могут быть предусмотрены иные требования к Гарантии (в том числе изменяющие и / или дополняющие условия настоящих Требований), которые имеют приоритет над положениями настоящих Требований.

Договором и / или Документацией (в случае, если заключение Договора осуществляется на торгах) может быть предусмотрено предоставление Принципалом следующих Гарантий:

1.3.1. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также - «Гарантия на Аванс»);

1.3.2. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с Договором, за исключением обязательств по возврату сумм авансового платежа (платежей) и гарантийных обязательств Принципала (далее также - «Основная Гарантия»);

1.3.3. Гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств Принципала («Гарантия на гарантийный период»).

Гарантия, выдаваемая Гарантом, может включать в себя условия Гарантии на Аванс, Основной Гарантии и Гарантии на гарантийный период.

1.4. Основная Гарантия (а в случае, если выдача Гарантии на Аванс предусмотрена Документацией или Договором – и Гарантия на Аванс) подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару до заключения Договора, если иное не предусмотрено Договором или Документацией. Гарантия на гарантийный период предоставляется до даты осуществления окончательного платежа Бенефициаром Принципалу за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (при этом для определения даты осуществления окончательного платежа не принимаются во внимание платежи Бенефициара, которые обусловлены истечением гарантийного срока и / или частей гарантийного срока, в том числе платежи по возврату сумм, удержанных из ранее произведенных платежей в пользу Принципала).

1.5. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.5.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.5.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.6. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.7.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1 Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.7.6. справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию или иное согласованное с Бенефициаром обеспечение исполнения обязательств по Договору, соответствующее Документации, настоящему Порядку и настоящим Требованиям. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в пределах предусмотренного срока, то он признается уклонившимся от заключения Договора;

- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии, что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень защиты имущественных интересов Государственной компании и не нарушают требования действующего Законодательства Российской Федерации.

## **2. Требования к Гаранту**

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно

подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с Законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

- i. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- ii. подан иск о признании Гаранта банкротом;
- iii. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета Законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

### **3. Требования к содержанию Гарантии**

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается

перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и / или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и / или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принциалу требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии должен составлять:

- для Гарантии на Аванс – с момента выдачи Гарантии и до даты полного погашения суммы аванса (то есть до даты, когда Бенефициар примет от Принциала товары, работы и / или услуги на сумму, эквивалентную размеру аванса), увеличенной на 2 (два) месяца. В случае, если дата полного погашения суммы аванса не установлена Договором, Гарантия на Аванс выдается на срок до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Основной Гарантии – с момента выдачи Гарантии и до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Гарантии на гарантийный период – с момента выдачи Гарантии и до даты окончания гарантийного срока (сроков), увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принциала отзываться Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принциалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принциалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принциалом;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

- требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;
- требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями. Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс и Основной гарантии текст пункта 2 приведен ниже:

2.1. оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару по Договору, включая все суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии

прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

13. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

13.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

13.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

13.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

14. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

15. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант

*[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]*

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*

*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*

**Представление Участниками Закупки  
технико-экономического расчета снижения цены Договора**

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых Участником Закупки организационных, технических и технологических решений, позволяющих снизить стоимость отдельных конструктивных элементов и технологических операций по сравнению с традиционными способами производства строительно-монтажных работ и существующими расценками, стоимость отдельных видов прочих и лимитированных работ и затрат;

в) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества строительной продукции;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки, по следующим признакам:

I) не требуется повторное проведение государственной экспертизы (не относится к конкурсу на выполнение работ по ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и искусственных сооружений на них);

II) не ухудшаются потребительские свойства строительной продукции;

III) не увеличивается продолжительность работ;

IV) не предусматривается применение материалов, механизмов, технологий, по которым нет практики успешного применения или положительных результатов испытаний;

б) возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ по ценам, предлагаемым Участником Закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в документации Закупки. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

б) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется.

**Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора**

1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;

10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;

11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки.

**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров  
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта<sup>8</sup>, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством)

---

<sup>8</sup> В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии<sup>9</sup>.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и

---

<sup>9</sup> В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Приложение. Форма 1.

| Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) |             |             |                                      |                   |                                                                                     |                                                       |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п                                                                           | ИНН         | ОГРН        | Наименование/<br>Ф.И.О.              | Адрес регистрации | Серия и номер<br>документа,<br>удостоверяющего<br>личность, (для<br>физических лиц) | Руководитель/<br>участник/<br>акционер/бен<br>ефициар | Информация о<br>подтверждающих<br>документах (название,<br>реквизиты и т.д.)                                      |
|                                                                                 | 77.....369  | 102.....250 | Наименование<br>вашей<br>организации | Москва .....      |                                                                                     |                                                       | Свидетельство о<br>регистрации, выписка из<br>ЕГРЮЛ, Свидетельство о<br>постановке на учет в<br>налоговом органе. |
| 1.                                                                              | 50.....286  |             | Иванов А.А.                          | Москва .....      | 45 02 456789                                                                        | Руководитель                                          |                                                                                                                   |
| 2.                                                                              | 77..... 412 |             | Петров Б.Б.                          | Москва .....      | 45 02.....244                                                                       | Участник                                              | Учредительный договор от<br>23.05 2008                                                                            |
| 3.                                                                              | 77...358    | 102....95   | ООО «Ромашка»                        |                   |                                                                                     | Участник                                              |                                                                                                                   |
| 3.1.                                                                            | 50 .....256 |             | Сидоров А.А.                         | Москва.....       | 50 02 .....265                                                                      | Руководитель                                          | Устав, приказ, протокол                                                                                           |
| 3.2.                                                                            | 50 .....256 |             | Петров Б.Б.                          | Москва.....       | 45 02.....244                                                                       | Бенефициар                                            | Учредительный договор от<br>23.05 2008                                                                            |
| 3.3.                                                                            | 77.....269  | 102.....369 | ОАО «Люттик»                         | Новосибирск ..... |                                                                                     | Участник                                              | .....                                                                                                             |
| 3.3.1.                                                                          | 77.....262  |             | Николаев А.А.                        | Новосибирск ..... | 50 02 .....267                                                                      | Руководитель/ак<br>ционер                             | .....                                                                                                             |
| 3.3.2.                                                                          | 77.....268  |             | Петров П.П.                          | Новосибирск ..... | 50 02 .....264                                                                      | Акционер                                              | .....                                                                                                             |
| 3.3.3.                                                                          | 77.....263  |             | Михайлов М.М.                        | Новосибирск ..... | 50 02 .....262                                                                      | Акционер                                              | .....                                                                                                             |

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации

**Таблица с распределением обязанностей по  
оформлению приложений к Договору**

| <b>№</b> | <b>Наименование приложения</b>   | <b>Кто оформляет</b> |
|----------|----------------------------------|----------------------|
| 1.       | Техническое задание              | Исполнитель          |
| 2.       | Календарный план                 | Исполнитель          |
| 3.       | Расчет платы за Отсрочку платежа | Исполнитель          |
| 4.       | Формы Актов                      | Исполнитель          |