

Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская область

СОГЛАСОВАНО

Технический директор

ЗАО «Автодор-Телеком»

_____ Ю.В. Пахомов

« _____ » _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ЗАО «Автодор-Телеком»

_____ А.И. Юшин

« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора

ЗАО «Автодор-Телеком»

_____ О.В. Яковлева

« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

Московского филиала

ЗАО «Автодор-Телеком»

_____ А.Э. Губин

« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ООО «Автодор-ТС»

_____ А.С. Соколов

« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный юрист

ЗАО «Автодор-Телеком»

_____ Ю.О. Долгая

« _____ » _____ 2014 г.

г. Москва - 2014 г.

Оглавление

I. Информационная карта.....	3
II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	10
III. Подача Конкурсных Заявок.....	11
IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	15
V. Рассмотрение Конкурсных Заявок	16
VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	21
VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса.....	29
Приложение № 1 - Техническое Задание.....	31
Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки).....	43
Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией	51
Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки.....	52
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	54
Приложение № 6 - Проект Договора.....	56
Приложение №7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	80
Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора	81
Приложение № 9 - Представление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора -	82
Приложение № 9 - Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче ЗАО «Автодор-Телеком» экземпляров Договора.....	84
Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).....	86

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор субподряда на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская область;

3) Закупка – совокупность действий закрытого акционерного общества «Автодор-Телеком» (ЗАО «Автодор-Телеком») и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств ЗАО «Автодор-Телеком»;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт ЗАО «Автодор-Телеком» – официальный сайт ЗАО «Автодор-Телеком» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.se.spb.ru, на котором размещается информация о проведении Закупки;

7) Подрядчик – сторона Договора, заключаемого с ЗАО «Автодор-Телеком» по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый ЗАО «Автодор-Телеком» для проведения Конкурсных Процедур;

9) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором ЗАО «Автодор-Телеком» проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор-ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении ЗАО «Автодор-Телеком» закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться ЗАО «Автодор-Телеком» вне зависимости от способа Закупки;

16) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

17) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

18) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

19) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности ЗАО «Автодор-Телеком» и собственных нужд ЗАО «Автодор-Телеком»;

20) Участник Закупки – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

21) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

22) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств ЗАО «Автодор-Телеком» по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

23) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. ЗАО «Автодор-Телеком» извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская область. Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и ЗАО «Автодор-Телеком» в неурегулированных и неоговоренных в

настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости ЗАО «Автодор-Телеком», Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес ЗАО «Автодор-Телеком»: 199016, г. Санкт-Петербург, В.О., Средний проспект, д.88, лит. А.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон/факс: +7 (495) 727-11-95 (доб.3328).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры ЗАО «Автодор-Телеком», ООО «Автодор-ТС» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: 37 621 360 (тридцать семь миллионов шестьсот двадцать одна тысяча триста шестьдесят) рублей 00 копеек.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, ЗАО «Автодор-Телеком», Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, ЗАО «Автодор-Телеком» и ООО «Автодор-ТС».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы

консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы (далее Работы) по Договору; объем Работ; требования, установленные ЗАО «Автодор-Телеком» к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); место, условия выполнения Работ; требования к сроку и объему гарантий качества Работ содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки выполнения Работ:

- начало выполнения Работ – со дня подписания Договора;

-окончание выполнения Работ – 15.04.2015 г.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00 ч** (время московское) - **26.12.2014**, окончание срока приема Заявок **10:30 ч** (время московское) **19.01.2015**.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **10:30 ч** (время московское) **19.01.2015**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **23.01.2015**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **26.01.2015**.

18. Все действия ЗАО «Автодор-Телеком», ООО «Автодор-ТС», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время ЗАО «Автодор-Телеком», ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности ЗАО «Автодор-Телеком» изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором - свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

1. *Геодезические работы, выполняемые на строительных площадках*
 - 1.1. *Разбивочные работы в процессе строительства*
 - 1.2. *Геодезический контроль точности геометрических параметров зданий и сооружений*
2. *Подготовительные работы*
 - 2.1. *Разборка (демонтаж) зданий и сооружений, стен, перекрытий, лестничных маршей и иных конструктивных и связанных с ними элементов или их частей*
 - 2.2. *Строительство временных: дорог; площадок; инженерных сетей и сооружений*
3. *Земляные работы*
 - 3.1. *Механизированная разработка грунта*
 - 3.5. *Уплотнение грунта катками, грунтоуплотняющими машинами или тяжелыми трамбовками*
6. *Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций*
 - 6.1. *Опалубочные работы*
 - 6.2. *Арматурные работы*
 - 6.3. *Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций*
10. *Монтаж металлических конструкций*
 - 10.1. *Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений*
 - 10.4. *Монтаж, усиление и демонтаж мачтовых сооружений, башен, вытяжных труб*
 - 10.6. *Монтаж и демонтаж тросовых несущих конструкций (растяжки, вантовые конструкции и прочие)*
15. *Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений*
 - 15.5. *Устройство системы электроснабжения*
 - 15.6. *Устройство электрических и иных сетей управления системами жизнеобеспечения зданий и сооружений*
20. *Устройство наружных электрических сетей и линий связи*
 - 20.4. *Устройство сетей электроснабжения напряжением более 330 кВ*
 - 20.5. *Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ*
 - 20.6. *Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 500 кВ*
 - 20.9. *Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением свыше 35 кВ*
 - 20.10. *Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением до 35 кВ включительно*
 - 20.12. *Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты*
 - 20.13. *Устройство наружных линий связи, в том числе телефонных, радио и телевидения*
23. *Монтажные работы*
 - 23.1. *Монтаж подъемно-транспортного оборудования*
 - 23.6. *Монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации*
 - 23.28. *Монтаж оборудования предприятий электронной промышленности и промышленности средств связи*
 - 23.33. *Монтаж оборудования сооружений связи*
24. *Пусконаладочные работы*
 - 24.6. *Пусконаладочные работы устройств релейной защиты*

24.7. Пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении

24.10. Пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств

24.13. Пусконаладочные работы средств телемеханики

33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):

33.8. Здания и сооружения объектов связи

3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ, оказанных услуг на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **5 (пять) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: Предоставление Участником Конкурса, с которым заключается Договор, обеспечения исполнения обязательств по Договору не требуется.

23. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в ЗАО «Автодор-Телеком», следующих сведений и документов:

- 1) Документы, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации;
- 2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 11 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

24. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам ЗАО «Автодор-Телеком» в установленном порядке.

25. После согласования Проекта Договора ЗАО «Автодор-Телеком» направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. ЗАО «Автодор-Телеком» обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также обратной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в ЗАО «Автодор-Телеком».

26. Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

Подписание Договора ЗАО «Автодор-Телеком» будет осуществлено после принятия Советом директоров или Общим собранием акционеров решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ЗАО «Автодор-Телеком» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения такой сделки.

27. Договор заключается в письменной форме.

В день возврата Договора ЗАО «Автодор-Телеком», Исполнитель с помощью факсимильных или электронных средств связи сообщает ЗАО «Автодор-Телеком» сведения о представителе Исполнителя (фамилия, имя, отчество, наименование Исполнителя), с которым будут переданы экземпляры Договора, дату и время прибытия данного представителя Исполнителя в ЗАО «Автодор-Телеком».

Вышеуказанная информация необходима для получения пропуска на представителя Исполнителя, информация сообщается минимум за два часа до прибытия представителя Исполнителя. Представитель Исполнителя должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТС» на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и сайте ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-ТС» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и на сайте ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-ТС» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и на сайте ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-ТС» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. ЗАО «Автодор-Телеком», по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТС» на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и на сайте ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для ЗАО «Автодор-Телеком» крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении Советом директоров или Общим

собранием акционеров о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения Советом директоров или Общим собранием акционеров вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в ООО «Автодор-ТС» по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТС» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок», При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа ООО «Автодор-ТС» на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в ООО «Автодор-ТС».

Вышеуказанная информация необходима ООО «Автодор-ТС» для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются ООО «Автодор-ТС» в его рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени ООО «Автодор-ТС», установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте ООО «Автодор-ТС» время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени ООО «Автодор-ТС», временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать опись входящих в ее состав документов и/или

копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать двести листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

The diagram shows a rectangular label with a circular area on the left side labeled "место печати (М.П.)". The label contains the following text and fields:

- Прошито, пронумеровано, скреплено подписью и печатью
- _____ ЛИСТОВ
- (количество листов)
- _____
- (должность с указанием наименования Участника Закупки)
- _____ Ф.И.О.
- (подпись)
- _____
- (дата)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

The diagram shows a rectangular label with the following text and fields:

- Прошито, пронумеровано, скреплено подписью
- _____ ЛИСТОВ
- (количество листов)
- _____
- (должность с указанием наименования Участника Закупки)
- _____ Ф.И.О.
- (подпись)
- _____
- (дата)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки вправе вносить изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления в ООО «Автодор-ТС» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Конкурсной Заявки, с указанием в пояснительной записки, что первоначально представленные документы (копии документов) считать не действующими.

8. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

ООО «Автодор-ТС» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка или не подана ни одна Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

10. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в ЗАО

«Автодор-Телеком» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам ЗАО «Автодор-Телеком» в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора ЗАО «Автодор-Телеком» направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. ЗАО «Автодор-Телеком» обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также оборотной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в ЗАО «Автодор-Телеком».

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении ЗАО «Автодор-Телеком» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора ООО «Автодор-ТС» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства ЗАО «Автодор-Телеком», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили ЗАО «Автодор-Телеком» до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

- 1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;
- 5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка или не подано ни одной Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается ООО «Автодор-ТС» в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и на ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам ООО «Автодор-ТС» направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение 1 (одного) часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в ООО «Автодор-ТС» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором - свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

1. Геодезические работы, выполняемые на строительных площадках

1.1. Разбивочные работы в процессе строительства

2. Подготовительные работы

2.1. Разборка (демонтаж) зданий и сооружений, стен, перекрытий, лестничных маршей и иных конструктивных и связанных с ними элементов или их частей

2.2. Строительство временных: дорог; площадок; инженерных сетей и сооружений

3. Земляные работы

3.1. Механизированная разработка грунта

3.5. Уплотнение грунта катками, грунтоуплотняющими машинами или тяжелыми трамбовками

6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций

6.1. Опалубочные работы

6.2. Арматурные работы

- 6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций
- 10. Монтаж металлических конструкций
 - 10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений
 - 10.4. Монтаж, усиление и демонтаж мачтовых сооружений, башен, вытяжных труб
 - 10.6. Монтаж и демонтаж тросовых несущих конструкций (растяжки, вантовые конструкции и прочие)
- 15. Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений
 - 15.5. Устройство системы электроснабжения
 - 15.6. Устройство электрических и иных сетей управления системами жизнеобеспечения зданий и сооружений
- 20. Устройство наружных электрических сетей и линий связи
 - 20.4. Устройство сетей электроснабжения напряжением более 330 кВ
 - 20.5. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ
 - 20.6. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 500 кВ
 - 20.9. Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением свыше 35 кВ
 - 20.10. Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением до 35 кВ включительно
 - 20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты
 - 20.13. Устройство наружных линий связи, в том числе телефонных, радио и телевидения
- 23. Монтажные работы
 - 23.1. Монтаж подъемно-транспортного оборудования
 - 23.6. Монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации
 - 23.28. Монтаж оборудования предприятий электронной промышленности и промышленности средств связи
 - 23.33. Монтаж оборудования сооружений связи
- 24. Пусконаладочные работы
 - 24.6. Пусконаладочные работы устройств релейной защиты
 - 24.7. Пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении
 - 24.10. Пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств
 - 24.13. Пусконаладочные работы средств телемеханики
- 33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):
 - 33.8. Здания и сооружения объектов связи

2.3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства,

препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям

Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок в день окончания их рассмотрения размещается ООО «Автодор-ТС» на Интернет-сайте ЗАО «Автодор-Телеком», на Официальном Сайте и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только один Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в ЗАО «Автодор-Телеком» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам ЗАО «Автодор-Телеком» в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора ЗАО «Автодор-Телеком» направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. ЗАО «Автодор-Телеком» обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных

листов, а также обратной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в ЗАО «Автодор-Телеком».

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора ООО «Автодор-ТС» уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении ЗАО «Автодор-Телеком» таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора ООО «Автодор-ТС» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ЗАО «Автодор-Телеком», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-ТС» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена Договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;
- 3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 30 (двадцать) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 40 (сорок) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 1 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по проектированию, и/или строительству и/или реконструкции линий и/или сетей связи (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10 , порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VI Конкурсной Документации	1. ² Копии Договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3) и/или копии актов сдачи-приёмки выполненных работ. 3. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиком). 4. Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VI Конкурсной Документации	1. ³ Копии трудовых книжек сотрудников Участников Закупки. 2. Копии удостоверений о проведении работ по сварке и измерению ВОК. 3. Копии удостоверений о допуске к работам с сетями напряжения до 1000 В. 4. Копии удостоверений по охране труда. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

² В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и/или копиями актов сдачи-приёмки выполненных работ. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

³ По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
3.	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование (форма №ОС-6 утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 г. №7) инвентарная карточка учета объекта основных средств, паспорт транспортного средства (ПТС), в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств). 2. Копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды, и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга, и/или иные договоры, подтверждающие привлечение техники) с представлением соответствующих документов, указанных в пункте 1. 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
4.	Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (производственных баз)	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №5 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на производственные базы - инвентарной карточки учета объекта основных средств (по унифицированной форме № ОС-6, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7). 2. Копии документов, подтверждающих привлечение производственных баз (договор аренды и/или договор оказания услуг, и/или договор лизинга, и/или иные договоры, подтверждающие привлечение складских помещений). 3 Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

Таблица № 2 раздела VI Конкурсной Документации

Опыт (в стоимостном выражении) выполнения работ по проектированию и/или строительству и/или реконструкции линий и/или сетей связи (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
от 0 до 60 миллионов рублей включительно	0
от 60 миллионов рублей 01 копейки до 112 миллионов рублей включительно	5
от 112 миллионов рублей 01 копейки и более	10

Таблица №3 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для выполнения работ персонала:	Количество баллов
Всего – не менее 60 человек, В том числе: специалисты, имеющие удостоверение о проведении работ по сварке и измерению ВОК –не менее 17 человек ; специалисты, имеющие третью группу по электробезопасности (допуск к работам с сетями напряжения до 1000 В) – не менее 6 человек (включительно); специалисты с аттестатом по охране труда – не менее 6 человек (включительно); 31 человек – рабочие строительных профессий.	
Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ персонала	0
Наличие минимально необходимого для выполнения работ персонала	30

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования:			Количество баллов
№	Наименование техники, оборудования	Количество, шт.	
1.	Строительный городок, вагон бытовка	12	
2.	Передвижная аварийно-ремонтная машина	1	
3.	Экскаватор гусеничный	6	
4.	Самосвал грузовой	5	
5.	Бульдозер гусеничный	5	
6.	Трактор гусеничный	1	
7.	Автокран, грузоподъемностью не менее 10 тонн	1	
8.	Специальный пассажирский автомобиль	4	
9.	Легковой транспорт для персонала	10	
10.	Грузовой автомобиль	4	
11.	Сварочный аппарат	10	
12.	Оптический рефлектометр	10	
13.	Оптический тестер	10	
Отсутствие минимально необходимого количества техники, оборудования			0
Наличие минимально необходимого количества оборудования			30

Таблица №5 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (производственных баз) для выполнения работ, являющихся предметом Договора	Количество баллов ⁴
Отсутствие производственных баз	0
Наличие производственных баз, находящихся вне территории Москвы и/или Московской области и/или Тверской области	10
Наличие производственных баз, находящихся на территории Москвы и/или Московской области и/или Тверской области	30

3.6. Для получения итоговой оценки заявки на участие в конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 6 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50 : - Участник Конкурса получает 0 баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает 50 баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 при осуществлении деятельности по организации строительства, реконструкции, капитальному ремонту; земляным работам, монтажу сборных бетонных и железобетонных конструкций; монтажу металлических конструкций; устройству наружных электрических сетей.
2	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50 : - Участник Конкурса получает 0 баллов при неприменении новых (инновационных) технологий. - Участник Конкурса получает до 50 баллов за применение новых (инновационных) технологий. Порядок начисления баллов указан в таблицах №№ 7-9 и п.п. 3.8-3.10 раздела VI Конкурсной Документации.	1. Участником Закупки при описании выполняемых работ, необходимо указать какие новые (инновационные) технологии будут им применяться при выполнении работ в случае заключения с ним Договора, в том числе ранее реализованные. 2. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

3.8 Подкритерий «Применение новых (инновационных) технологий Участником Конкурса при выполнении работ, являющихся предметом Договора» оценивается путем экспертной оценки Специалистами/Экспертами ЗАО «Автодор-Телеком» или (в случае

⁴ В случае указания в Конкурсной Заявке Участника Закупки информации и сведений о расположении складских помещений, которые не находятся на территории Москвы и/или Московской области и/или Тверской области, баллы Участнику Конкурса не начисляются.

необходимости) привлеченными Экспертами. Максимальное количество баллов по подкритерию равно 50 (пятьдесят); минимальное количество баллов по подкритерию равно 0 (ноль).

3.9 Баллы в отношении подкритерия «Применение новых (инновационных) технологий Участником Конкурса при выполнении работ, являющихся предметом Договора» выставляются на основании предложения Участника Конкурса по 3 (трем) следующим направлениям:

3.9.1 Применение для проведения работ, являющихся предметом договора, новых (инновационных) материалов и технологий, с описанием преимуществ по отношению к традиционным материалам и технологиям (экономический эффект, качественные параметры, и другое);

3.9.2 Применение новых (инновационных) методов организации труда при проведении работ, являющихся предметом договора с описанием преимуществ по отношению к традиционным методам.

Таблица № 7 раздела VI Конкурсной Документации

	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	
	Применение для проведения работ, являющихся предметом договора, новых (инновационных) материалов и технологий, с описанием преимуществ по отношению к традиционным материалам ⁵ и традиционным технологиям ⁶ (экономический эффект, качественные параметры, и другое).	Применение новых (инновационных) методов организации труда при проведении работ, являющихся предметом договора с описанием преимуществ по отношению к традиционным методам.
Диапазон выставляемых экспертных оценок	от 0 до 40 баллов	от 0 до 10 баллов

Указанному диапазону балльных значений соответствуют следующие варианты оценки Конкурсных Заявок:

Таблица № 8 раздела VI Конкурсной Документации

Значения выставляемых экспертных баллов ⁷	Применение для проведения работ, являющихся предметом договора, новых (инновационных) материалов и технологий, с описанием преимуществ по отношению к традиционным материалам и технологиям (экономический эффект, качественные параметры, и другое)
от 21 до 40 баллов	Высокая степень проработанности материала
от 11 до 20 баллов	Хорошая степень проработанности материала
от 1 до 10 баллов	Удовлетворительная степень проработанности материала
0 баллов	Неудовлетворительная степень проработанности материала

⁵ Материалы, используемые в соответствии с перечнем нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Глава № 3 Технической части Конкурсной Документации).

⁶ Технологии, используемые в соответствии с перечнем нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Глава № 3 Технической части Конкурсной Документации).

Таблица № 9 раздела VI Конкурсной Документации

Значения выставяемых экспертных баллов ⁷	Применение новых (инновационных) методов организации труда при проведении работ, являющихся предметом договора с описанием преимуществ по отношению к традиционным методам.
от 6 до 10 баллов	Высокая степень проработанности материала
от 2 до 5 баллов	Хорошая степень проработанности материала
1 балл	Удовлетворительная степень проработанности материала
0 баллов	Неудовлетворительная степень проработанности материала

3.10 Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$A_i = \frac{\sum_{1 \leq z \leq K}^z (P_i + M_i)}{K}, \text{ где:}$$

- A_i - значение балла, начисляемого i -му Участнику Конкурса по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий, применяемых Участником Конкурса при выполнении работ, являющихся предметом договора»;

- P_i - значение балла, присуждаемого Конкурсному Предложению i -го Участника Конкурса z -ым членом Конкурсной Комиссии по направлению «Применение новых (инновационных)) материалов и технологий, с описанием преимуществ по отношению к традиционным материалам и традиционным технологиям (экономический эффект, качественные параметры, и другое)»;

- M_i - значение балла, присуждаемого Конкурсному Предложению i -го Участника Конкурса z -ым членом Конкурсной Комиссии по направлению «Применение новых (инновационных) методов организации труда при проведении работ, являющихся предметом договора с описанием преимуществ по отношению к традиционным методам»;

- K - количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществляющих оценку и сопоставление Конкурсных Предложений;

3.11. Для получения итоговой оценки заявки на участие в конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.12. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена Договора»;

$A_{\max}$ - Начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по цене Договора;

⁷ Баллы выставяются с округлением до целых чисел.

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена Договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Заявке Участника Конкурса по Критерию «Цена Договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.13. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Комиссией каждой Конкурсной Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Конкурсной Заявке, которая поступила ранее других Конкурсных Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,
- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,
- 7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора на 10 (десять) процентов или более от Начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,
- 8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения ООО «Автодор-ТС» в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у ЗАО «Автодор-Телеком». Победитель Конкурса в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в ЗАО «Автодор-Телеком» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цена Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

7. При непредставлении ЗАО «Автодор-Телеком» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом ЗАО «Автодор-Телеком» вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки Победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 7 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых Конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

9. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить ЗАО «Автодор-Телеком» в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса ЗАО «Автодор-Телеком» обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

10. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся ЗАО «Автодор-Телеком» не менее трех лет с даты размещения данных документов на сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил ЗАО «Автодор-Телеком» сведения и документы, указанные в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, ЗАО «Автодор-Телеком» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

ЗАО «Автодор-Телеком» обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора ООО «Автодор-ТС» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства

ЗАО «Автодор-Телеком», а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора ЗАО «Автодор-Телеком» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если ЗАО «Автодор-Телеком» отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, ЗАО «Автодор-Телеком» вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

Техническая часть ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Техническое задание на выполнение строительно-монтажных работ по
строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге
Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334 (обход Вышнего
Волочка), Тверская область**

1. Назначение объекта	Резервирование каналов передачи данных элементов ИТС		
2. Вид строительства	Новое строительство		
3. Местонахождение объекта строительства	Тверская область, на территории районов: Торжокского, Спировского и Вышневолоцкого.		
4. Сроки окончания этапов работ	1 этап	Устройство фундамента и монтаж АМС с ограждением (4 шт.) 72 м	30.01.2015г.
	2 этап	Монтаж блок-контейнера (4 шт.) и блок-контейнера с ДГУ (4 шт) с устройством фундамента	25.02.2015г.
	3 этап	Строительство кабельной канализации и прокладка ВОЛС	10.03.2015г.
	4 этап	Строительство кабельной канализации и подключение электроснабжения	10.03.2015г.
	5 этап	Поставка оборудования и монтаж радио-релейной линии связи	15.04.2015г.
5. Объем работ по строительству РРЛС	1. Планировочные и подготовительные работы на площадках строительства; 2. Создание вспомогательной инфраструктуры, установка бытовок; 3. Поставка и складирование строительных конструкций; 4. Поставка и складирование инженерно-технического оборудования и систем (РРЛС, ВОЛС, электрооборудования, ОПС, видеонаблюдения); 5. Выполнение комплекса строительно-монтажных работ; 6. Проведение пуско-наладочных работ; 7. Приемо-сдаточные испытания.		
6. Особые условия строительства	Составление комплекта документации согласно Постановлению Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. N 100		

	"Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ".
7. Перечень основных объектов строительства	Комплекс строительно-монтажных и пуско-наладочных работ объектов для резервирования каналов передачи данных элементов ИТС: 1) Узел связи № 1; 2) Узел связи № 2; 3) Узел связи № 3; 4) Узел связи № 4; 5) Организация «последних миль» от существующей ВОЛС (ответвление от магистрали) с установкой на узлах связи оконечного каналообразующего оборудования; 6) Организация внешнего электроснабжения узлов связи по III категории электрообеспечения. Потребляемая мощность каждого узла связи – 50 кВт (63 кВА);
8. Состав узла связи	- Фундамент под антенно-мачтовое сооружение; - Антенно-мачтовое сооружение (башня) высотой до 72 метров (далее АМС); - Контуры молниезащиты и защитного заземления узла связи; - Фундамент под блок-контейнеры; - Телекоммуникационный блок-контейнер модульный для размещения телекоммуникационного оборудования (далее тБКМ); - Дизельный блок-контейнер модульный с ДГУ (далее дБКМ); - Система электроснабжения узла связи III категории - Ограждение территории узла связи;
9. Объем оборудования, размещаемого на узле связи	1) Комплект оборудования радиорелейной станции (далее РРС); 2) Оборудование для организации цифрового кросса DDF; 3) Каналообразующее оборудование ПД по ВОЛС; 4) Оборудование для организации оптического кросса ODF; 5) Шкаф системы бесперебойного электропитания с комплектом аккумуляторных батарей; 6) Оборудование охранного видеонаблюдения узла связи и системы контроля доступа. 7) Комплект антенно-фидерного оборудования РРСт; 8) Дизель-генераторная установка ДГУ 63кВА.
10. Требование к территории узла связи	- Площадка под размещение узла связи должна быть в полосе отвода 5го этапа км 258 - км 334 объекта «Строительство скоростной автомобильной дороги Москва - Санкт-Петербург на участке км 58 - км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)» (проект ООО «Мостинжсервис»); - Вокруг ограждения площадки предусмотреть защитную полосу шириной 1м.

	- Площадь отводимой территории для узла связи не менее 400м² (с учетом защитной полосы).
11. Требование к АМС, размещаемому на узле связи	Строительство АМС выполнить с учетом установки на высоте 45 м трубостоек, ориентированных на Северо-запад и Юго-восток для установки двух параболических антенн диаметром 1,8м с радио модулями; АМС должна быть оснащена: - подъемными лестницами с площадками отдыха для подъема обслуживающего персонала на башню, - конструкциями кабельроста и кабельного моста до тБКМ для прокладки радиочастотных кабелей и кабелей электропитания, - системой сигнального освещения мачт (СОМ); Кроме этого, необходимо обеспечить доступ обслуживающего персонала к антеннам для проведения работ; Подъем АМС осуществлять подъемными кранами в соответствии с технологической картой на установку АМС.
12. Требование к тБКМ, размещаемого на узле связи	тБКМ должен быть укомплектован следующими системами жизнеобеспечения узла связи и элементами: - отопления, - вентиляции с естественным побуждением, - кондиционирования, - основного, аварийного (эвакуационного) и наружного электроосвещения, - розеточной сети, 220 В, 50 Гц, - ВРУс АВР, - охранно-пожарной сигнализации - автоматической системой пожаротушения, - системой лотков и коробов, - антигололедной защитой, - закладными для ввода кабелей основного и резервного электроснабжения, волоконно-оптического кабеля, радиочастотного кабеля и сигнальных кабелей, - крыльцом с лестничным подъемом и козырьком, - резиновыми ковриками 600х600 – 3 шт. - аптечкой и эксплуатационными элементами тБКМ (паспорт тБКМ, инструкция по эксплуатации, откидной стол для проведения ремонтно-восстановительных работ, складной стул, щетка, ведро для ТБО)
13. Требование к дБКМ, размещаемого на узле связи	дБКМ должен быть укомплектован следующими системами и элементами: - ДГУ 63 кВА, - вентиляции, - отопления, - основного и аварийного электроосвещения, - топливоподачи, - охлаждения, - выхлопа,

	- розеточной сети, 220 В, 50 Гц, - эл. щитом собственных нужд, - пожарной сигнализации - автоматической системой пожаротушения, - системой коробов, - закладными для ввода кабелей электроснабжения и сигнальных кабелей, - топливным баком, - аптечкой и эксплуатационными документами дБКМ (паспорт дБКМ, инструкцией по эксплуатации)
14. Требования к ограждению территории узла связи	Ограждение территории узла связи выполнить из металлоконструкций высотой 2,5 м с размещением колючей проволоки по верху ограждения и калиткой.
15. Требования к электропитанию	- электропитание оборудования осуществить по кабельным ЛЭП от промышленной сети переменного тока напряжением 380/220+10%-15% В, частотой 50±2 Гц; - Кабели ЛЭП прокладывать от комплектно-трансформаторной подстанции (КТП) в существующей и строящейся кабельной канализации и в грунте с прокладкой открытым способом; - технологическое оборудование по степени обеспеченности электроснабжением относится к группе электроприемников III категории; - для обеспечения защиты от сбоев электропитания в составе должен быть предусмотрен источник бесперебойного электропитания (ИБП) и дизель-генераторная установка (ДГУ); - для обеспечения защиты от сбоев электропитания в составе каждого объекта инфраструктуры должна быть предусмотрена система бесперебойного электропитания. Данная система должна обеспечивать электропитание оборудования в случае пропадания первичного электропитания в течение не менее 6 часов, а также стабилизировать напряжение электропитания в штатном режиме работы минус 48В. Номинальная мощность устройств бесперебойного питания (УБП) должна превышать на 30% расчетную потребляемую мощность оборудования. При выходе за допустимые значения напряжения сети переменного тока УБП должно обеспечивать защиту оборудования; - качество электроснабжения для питания оборудования должно соответствовать ГОСТ13109-97; - заземление оборудования должно быть выполнено в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.030
16. Строительство радиорелейной сети связи	- при строительстве РРС использовать технологию разнесенного приема для сегмента оборудования РРС; - РРС оборудование должно включаться по схеме резервирования «1+1»; - диапазон частот 14,7-15,1ГГц;

	- пропускная способность РРЛ - до 1Гбит/с
17. Требования к ВОЛС	- Подключать ответвительные кабели к существующий магистральный ВОЛС с разваркой разветвительных муфт в соответствии со схемой разварки; - Прокладывать «последние мили» от магистральной ВОЛС до УС в канализации методом затяжки ОК и в грунте открытым способом; - В местах проколов через насыпь прокладку ОК вести методом горизонтально-наклонного бурения (ГНБ). Прокладка трубок кабелеукладчиком производится аналогично прокладке кабелей. Для прокладки трубок могут использоваться любые типы кабелеукладчиков, обеспечивающих достаточный плавный проход трубки через кассету с соблюдением допустимого радиуса изгиба ее и требуемой глубины прокладки. Ширина канала кассеты должна быть минимум на 12 - 15 мм больше, чем размеры укладываемых одной или двух рядом трубок. Использовать кабелеукладчик следует на спрямленных и протяженных трассах, при отсутствии частых пересечений с подземными коммуникациями. При прокладке трубок кабелеукладчиком необходимо заранее выполнить подготовительные работы и соблюдать следующие условия: Для входа и выхода ножа кабелеукладчика следует отрывать котлованы в два раза длиннее, чем наибольшая ширина ножа с кассетой, для обеспечения плавного, без превышения пределов минимального радиуса изгиба выхода трубки и исключения ее повреждения. Нож или кассета должны обеспечивать ровное заглаживание дна прорези, во избежание повреждения трубки от выступающих камней и исключения резких изгибов трубки.
18. Климатические требования	Оборудование Узлов связи должно безотказно функционировать в следующих условиях: • диапазон рабочих температур: от +5°C до +40°C; • нижнее атмосферное давление: 60кПа (450 мм рт. ст.); • относительная влажность: не более 80% при температуре +25°C.
19. Требования к геодезическим разбивочным работам	При построении геодезической разбивочной основы необходимо руководствоваться п.5.18 и п.5.19 СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения». Порядок создания геодезической основы и требования к точности ее построения регламентируются СНиП 3.01.03-84. Геодезические работы следует осуществлять по единому для данной строительной площадки графику, увязанному со сроками выполнения общестроительных, монтажных и специальных работ.

	Перед началом строительства подрядная строительномонтажная организация должна выполнить на трассе следующие работы: произвести контроль геодезической разбивочной основы с точностью линейных измерений не менее 1/500, угловых 2' и нивелирования между реперами с точностью 50 мм на 1 км трассы. Трасса принимается от заказчика по акту, если измеренные длины линий отличаются от проектных не более чем на 1/300 длины, углы не более чем на 3' и отметки знаков, определенные из нивелирования между реперами - не более 50 мм; установить дополнительные знаки (вехи, столбы и пр.) по оси трассы и по границам строительной полосы; выполнить обноску котлованов; разбить пикетаж по всей трассе и в ее характерных точках. Створы разбиваемых точек должны закрепляться знаками, как правило, вне зоны строительномонтажных работ. Геодезическую разбивочную основу для строительства следует создавать в виде сети закрепленных знаками геодезических пунктов, определяющих положение трассы (площадки) на местности и обеспечивающих выполнение дальнейших построений и измерений в процессе строительства с необходимой точностью.
20. Производство земляных работ	Земляные работы на объекте выполняются в соответствии с требованиями СНиП - 12.04.2002, ч. 2 - «Безопасность труда в строительстве», а также рабочими чертежами, а также СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты». Земляные работы следует выполнять в соответствии с проектной документацией и технологической схемой ПОС. Разработка грунта в местах пересечения трубопровода с другими подземными коммуникациями допускается лишь при наличии письменного разрешения и в присутствии представителя эксплуатирующей организации. При обнаружении на месте производства работ подземных коммуникаций и сооружений, не указанных в проектной документации, подрядчик должен поставить в известность заказчика и принять меры по защите обнаруженных коммуникаций и сооружений от повреждений. Все работы следует вести на полосе, отводимой во временное пользование. До начала разработки траншеи произвести следующую подготовку: • проверить соответствие проекту подготовительных работ; • проверить соответствие проекту вынос оси траншей в натуре (шаг реперов, установку разметочных знаков, разметку переходов); • определить наличие подземных коммуникаций и их обозначение совместно с представителями эксплуатирующей организации. Снятие плодородного слоя производится с полосы, равной

	ширине траншеи по верху плюс удвоенной ширины бермы, а также с мест возможного загрязнения и порчи. В местах ручной разработки траншей снятие и перемещение плодородного слоя почвы производится вручную, а при разработке траншеи механизированным способом - экскаватором. Плодородный слой грунта укладывается вдоль оси трассы. Обратная засыпка выполняется бульдозером равномерно без включения растительных остатков и мусора, частично вручную. Разработку грунта траншей производить согласно проекту производства работ с соблюдением требований СНиП 3.02.01-87, СНиП 12.03.2001 и СНиП 12.04.2002.
21. Требования к оборудованию	При приемке оборудования осуществлять 100% входной контроль на все виды оборудования. Входной контроль должен осуществляться комиссией, состав которой определяется совместным приказом заказчика и подрядчика. По результатам входного контроля качества должен быть оформлен акт входного контроля на соответствие материалов, оборудования паспортам, стандартам, техническим условиям, сертификатам, требуемым параметрам проектной документации. Сетевое оборудование должно размещаться в шкафах. Габаритные размеры шкафов после установки не должны превышать 2200 мм по высоте. Телекоммуникационные шкафы крепить снизу к полу винтами. Монтаж и настройка оборудования должны производиться в соответствии с рабочей документацией, с учётом требований фирмы-производителя, комплектом монтажной документацией, разработанной фирмой- производителем. Последовательность монтажа: • монтаж шкафа; • установка главной полки в шкаф; • монтаж проводки заземления; • разводка питания внутри шкафа; • установка плат, блоков, оптических модулей; • подключение внешних интерфейсов; • подключение аварийных интерфейсов; • подключение интерфейсов управления; • установка заглушек для свободных слотов; • проверка величины питающего напряжения и подача электропитания. При настройке роутеров необходимо выполнить следующие процедуры: • электрическая проверка роутера; • визуальный осмотр, проверка питания, измерения; • выполнить программирование роутера. Состав работ по электрической проверке, настройке

	оборудования: • Измерение напряжения и пульсаций на вводах первичного питания аппаратуры. • Измерение выходной оптической мощности • Измерение чувствительности оптических приемников синхронной аппаратуры • Проверка работоспособности ALS (автоматическое выключение лазера). • Проверка резервирования блоков аппаратуры. • Проверка сигнализации. • Измерение ошибок в компонентных трактах аппаратуры (E1) • Измерение выходного джиттера на интерфейсах компонентных трактов • Проверка резервирования секций • Проверка резервирования компонентных трактов. • Проверка служебной связи. • Проверка возможностей обслуживания оборудования с помощью местного терминала и рабочей станции • Провести проверку работоспособности внешних аварийных входов (дверь контроль за устройствами электропитания) • Проверка сохранения работоспособности аппаратуры и системы в целом при выключении электропитания на любом устройстве системы Для защиты от воздействия статического электричества все металлические конструкции шкафов заземлять на общую шину заземления контейнера.
22. Монтаж РРС	Аппаратура радиорелейной станции состоит из выносного оборудования (ODU), размещаемого на открытом воздухе и внутреннего оборудования (IDU), размещаемого в отапливаемых помещениях. В состав выносного оборудования входят антенное устройство (АУ) и приемо-передающие устройства (ППУ). В состав внутреннего оборудования РРС первого уровня входит модуль доступа (МД) первого уровня. Для осуществления дистанционного мониторинга и управления совместно с РРС поставляется Программа сервисного обслуживания. Перед началом монтажа следует: • Распаковать аппаратуру, извлечь из тарных ящиков, и проверить ее комплектность на соответствие формуляру. • Проверить соответствие аппаратуры спецификации рабочей документации. • Произвести внешний осмотр аппаратуры на отсутствие механических повреждений. Монтаж выносного оборудования РРС: • Проверить соответствие выносного оборудования частотному плану с учётом вида поляризации.

	Присоединить к выносному оборудованию шины заземления. Промаркировать кабели снижения. • Осуществить подъем выносного оборудования и кабелей снижения к местам установки согласно плану работ по проекту. • Установить выносное оборудование на штатные места так, чтобы фокальная ось антенного устройства как можно точнее была направлена на корреспондента и закрепить его. Присоединить шины заземления выносного оборудования к болту (шине) заземления мачты. • В соответствии с проектом проложить и заземлить кабели снижения и присоединить их к соответствующим разъемам ППУ. Монтаж внутреннего оборудования РРС: • Модуль доступа (МД) установить в соответствующий шкаф или стойку, заземлить, присоединить кабели снижения к соответствующим разъемам модуля МД. • Присоединить кабели питания оборудования к автомату выключения (АВ) сети первичного электропитания. Перед присоединением кабелей уточнить вид напряжения в сети и его номинальное значение с учетом допусков и убедиться, что АВ находится в положении «выключено». Перед включением оборудования РРС необходимо: • убедиться в наличии и надёжности заземления и в том, что все выключатели питания самого оборудования и АВ сети первичного электропитания оборудования находятся в положении «выключено»; • проверить вид напряжения в сети первичного электропитания и его номинальное значение с учетом допусков; • проверить правильность подключения кабелей электропитания, снижения и прочих соединительных кабелей между составными частями РРС
23. Требования по безопасности персонала	Должна отсутствовать опасность повреждения об острые углы и края оборудования при его обслуживании и ремонте. В оборудовании Узлов связи не должны применяться материалы, вредные для здоровья. Оборудование Узлов связи должно соответствовать требованиям пожарной безопасности в производственных помещениях по ГОСТ 12.1.004-91 и изменению № 1. Должна быть исключена возможность воспламенения оборудования при случайном замыкании в цепях питания и при неправильном включении полярности электропитания. Токоведущие элементы оборудования Узлов связи должны быть недоступны для случайного прикосновения. Оборудование Узлов связи должно быть заземлено. Величина сопротивления между клеммой защитного заземления и любой металлической частью оборудования,

	доступной для прикосновения, не должна превышать 0,1 Ом. Соппротивление изоляции для цепей первичного питания по отношению к корпусу должно быть не менее, МОм: • в нормальных климатических условиях – 20; • при повышенной температуре – 5; • при повышенной влажности – 1. Изоляция относительно корпуса незаземленных цепей первичного электропитания с номинальным напряжением до 60 В должна выдерживать испытания, Впик: • в нормальных климатических условиях – 500; • в условиях повышенной влажности – 300. Изоляция линейных цепей (относительно корпуса, станционных и пользовательских устройств) и цепей электропитания 220 В (относительно корпуса, линейных цепей, станционных и пользовательских устройств) должна выдерживать при нормальных климатических условиях без пробоя в течение 1 мин. напряжение постоянного тока, кВ, не менее 1,5. В инструкции по монтажу, настройке и эксплуатации должны быть указаны дополнительные организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасную эксплуатацию оборудования и линейных сооружений в соответствии с Правилами техники безопасности и Правилами технической эксплуатации электроустановок при работе с напряжением до 1000 В.
24. Требования к сдаче объектов	Сдача этапов строительства осуществляется путем составления и подписания следующих документов: КС-2 "Акт о приемке выполненных работ", КС-3 "Справка о стоимости выполненных работ и затрат", КС-6а "Журнал учета выполненных работ", Приемка осуществляется рабочей комиссией в соответствии со СНиП 3.01.04-87. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов . Для того чтобы произвести приемку законченного строительством, генподрядчик должен письменным извещением поставить в известность заказчика. Заказчик не позднее чем через 5 дн. обязан создать рабочую комиссию в составе представителей заказчика и генерального подрядчика, субподрядчика, проектной организации, органов государственного санитарного и пожарного надзора и профсоюзных организаций. Рабочей комиссии генподрядчик предъявляет всю техническую документацию: акты на скрытые работы ответственных конструкций, акты приемки внутренних систем санитарно-технических устройств (отопления, вентиляции и т.п.) с противопожарным оборудованием, наружных и внутренних электрических установок и сетей, комплект рабочих чертежей, скорректированных с учетом имеющихся изменений, журнал производства работ и т. п.

	Рабочая комиссия знакомится с технической документацией, осматривает и проверяет готовность к эксплуатации здания, коммуникаций, систем, технологического оборудования; определяет соответствие выполненных работ проекту, качество строительных, монтажных и специальных работ, производит анализ сводного сметно-финансового расчета на законченное здание, составляет акт приемки. Этот акт рабочей комиссии является одновременно актом передачи оборудования от генподрядчика заказчику.
25. Гарантийный срок устранения Субподрядчиком недостатков, возникших в течение гарантийных сроков	а) на поставленное оборудование – не менее 1 года; б) на металлоконструкции (АМС) – не менее 1 года; в) на выполненные строительно-монтажные работы по настоящему договору – не менее 1 года. Гарантийные сроки исчисляются с момента (даты) подписания окончательного Акта приемки выполненных работ.

Глоссарий

АВ – автомат выключения;

АМС – антенно-мачтовое сооружение

АУ – антенное устройство;

ВОЛС – волоконно-оптическая линия связи;

ВРУ с АВР – вводно-распределительное устройство с автоматическим включением резерва;

ГНБ – горизонтально-наклонное бурение;

дБКМ – дизельный блок-контейнер модульный;

ДГУ – дизель-генераторная установка;

ИБП – источник бесперебойного электропитания;

ИТС – интеллектуальная транспортная система;

КТП – комплектно-трансформаторной подстанции;

ЛЭП – линия электропередач;

МД – модуль доступа;

ОПС – охранно-пожарная сигнализация;

ОК – оптический кабель;

ПД – проектная документация;

ПОС – проект организации строительства;

ППУ – приемно-передающее устройство;

РРЛС – радиорелейная линия связи;

РРС – радиорелейная станция;

СОМ – система сигнального освещения мачт;

тБКМ – телекоммуникационный блок-контейнер модульный;

ТБО – твердые бытовые отходы;

УБП – устройство бесперебойного питания;

УС – узел связи;

DDF – Digital Distribution Frame – электрический кросс;

IDU – Внутреннее оборудование аппаратуры радиорелейной станции;

ODF – Optical Distribution Frame – оптический кросс;

ODU – Выносное оборудование аппаратуры радиорелейной станции.

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. Номер

Генеральному директору
Закрытого акционерного общества
«Автодор-Телеком»

А.И. Юшину

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в ЗАО «Автодор-Телеком»:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская область (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ЗАО «Автодор-Телеком» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку ЗАО «Автодор-Телеком».

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор субподряда с ЗАО «Автодор-Телеком» на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством

Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных ЗАО «Автодор-Телеком». Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет случаев неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право ЗАО «Автодор-Телеком» запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения,

лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

ОГРН (если применимо): _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

паспортные данные: _____

место жительства: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет): _____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с ЗАО «Автодор-Телеком» Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе - на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№_____;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, выданный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о

назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующе представленной бухгалтерской отчетности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью.

- Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором - свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

1. Геодезические работы, выполняемые на строительных площадках

1.1. Разбивочные работы в процессе строительства

1.2. Геодезический контроль точности геометрических параметров зданий и сооружений

2. Подготовительные работы

- 2.1. Разборка (демонтаж) зданий и сооружений, стен, перекрытий, лестничных маршей и иных конструктивных и связанных с ними элементов или их частей
- 2.2. Строительство временных: дорог; площадок; инженерных сетей и сооружений
- 3. Земляные работы
 - 3.1. Механизированная разработка грунта
 - 3.5. Уплотнение грунта катками, грунтоуплотняющими машинами или тяжелыми трамбовками
- 6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций
 - 6.1. Опалубочные работы
 - 6.2. Арматурные работы
 - 6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций
- 10. Монтаж металлических конструкций
 - 10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений
 - 10.4. Монтаж, усиление и демонтаж мачтовых сооружений, башен, вытяжных труб
 - 10.6. Монтаж и демонтаж тросовых несущих конструкций (растяжки, вантовые конструкции и прочие)
- 15. Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений
 - 15.5. Устройство системы электроснабжения
 - 15.6. Устройство электрических и иных сетей управления системами жизнеобеспечения зданий и сооружений
- 20. Устройство наружных электрических сетей и линий связи
 - 20.4. Устройство сетей электроснабжения напряжением более 330 кВ
 - 20.5. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ
 - 20.6. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 500 кВ
 - 20.9. Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением свыше 35 кВ
 - 20.10. Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением до 35 кВ включительно
 - 20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты
 - 20.13. Устройство наружных линий связи, в том числе телефонных, радио и телевидения
- 23. Монтажные работы
 - 23.1. Монтаж подъемно-транспортного оборудования
 - 23.6. Монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации
 - 23.28. Монтаж оборудования предприятий электронной промышленности и промышленности средств связи
 - 23.33. Монтаж оборудования сооружений связи
- 24. Пусконаладочные работы
 - 24.6. Пусконаладочные работы устройств релейной защиты
 - 24.7. Пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении
 - 24.10. Пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств
 - 24.13. Пусконаладочные работы средств телемеханики
- 33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):
 - 33.8. Здания и сооружения объектов связи

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в ЗАО «Автодор-Телеком» с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская область (далее – Договор), а также Порядок Закупочной Деятельности ЗАО «Автодор-Телеком» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)
предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

- Предложение по Цене Договора, срокам выполнения работ, объемам и срокам гарантии на выполненные работы, согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса» и «Качество выполняемых работ», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц №1-10 раздела VI Конкурсной Документации и таблиц №№ 1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- Техничко-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности;

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с

законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

г) Прочие документы и (или) копии документов по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с ЗАО «Автодор-Телеком» на следующих условиях:

Таблица №1

Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): [указывается цифрами и прописью] _____

Сроки выполнения Работ: _____

Объемы и сроки гарантии на выполненные Работы: _____

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора: _____

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Цена договора (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
2				
3				
4				
Итого объем выполненных работ (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Сведения о выданных удостоверениях
1	2	4
		
		
		
		
Всего: ... человек.		

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Марка и модель техники, оборудования	Название (реквизиты) документов, устанавливающие право собственности на технику, оборудование и/или название (реквизиты) документов, подтверждающие привлечение техники, оборудования
1	2	3	4
...			

Таблица №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Местонахождение производственной базы	Название (реквизиты) документов, устанавливающие право собственности и/или название (реквизиты) документов, подтверждающие привлечение производственной базы
1	2	4
...		

Таблица №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Описание новых (инновационных) технологий, которые будут применяться при производстве работ в случае заключения Договора
1	2
...	

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате PDF. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, сроках выполнения работ, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки выполнения работ и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

Заполнение Таблиц №№ 1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1 – 10 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

ДОГОВОР СУБПОДРЯДА № _____

на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская область

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 2015г.

Закрытое акционерное общество «Автодор-Телеком», в лице генерального директора Юшина Александра Ивановича, действующего на основании Устава, (далее – «Подрядчик»), с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, (далее – «Субподрядчик»), с другой стороны, а при совместном упоминании Стороны, заключили настоящий договор субподряда (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Субподрядчик принимает на себя обязательства выполнить строительно-монтажные работы по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская обл., в соответствии с утвержденной Проектной и Рабочей документацией, в объеме, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, включая Приложения к нему.

1.2. Подрядчик принимает на себя обязательства в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, осуществлять приемку выполненных Субподрядчиком работ, а также производить оплату выполненных и принятых работ в порядке, размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.3. Состав, объем и стоимость выполняемых Субподрядчиком работ по настоящему Договору, указаны в Сводном сметном расчете стоимости строительства (далее – Смета) (Приложение №1) и выполняются Субподрядчиком в сроки, предусмотренные Графиком строительства (Приложение №2).

1.4. Существенными условиями настоящего Договора являются стоимость работ, сроки их выполнения и качество.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ

2.1. Общая стоимость работ по настоящему Договору указана в Смете (Приложение №1) к настоящему Договору. Указанная стоимость работ является неизменной, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Настоящим Субподрядчик подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным выполнением им своих обязательств по настоящему Договору, учтены в стоимости работ и что стоимость работ по настоящему Договору включает в себя все затраты Субподрядчика, покрытие его рисков, прибыль, налоги и сборы, любые иные расходы и затраты по исполнению настоящего Договора.

2.3. Подрядчик вправе выплатить Субподрядчику аванс в размере до 30 (тридцати) процентов от стоимости работ по настоящему Договору на основании выставленного Субподрядчиком счета.

При этом сумма выплаченного Субподрядчику аванса засчитывается в счет оплаты выполненных работ до его полного погашения.

2.4. Оплата выполненных Субподрядчиком работ (услуг) осуществляется Подрядчиком на основании подписанных Сторонами Актов приемки выполненных работ и Справок об стоимости

выполненных работ, соответствующих формам КС-2 и КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999г. №100, надлежащим образом оформленных Субподрядчиком счета и счета-фактуры.

2.5. Оплата выполненных Субподрядчиком и принятых Подрядчиком работ производится в течение 25 (двадцати пяти) банковских дней от даты подписания Подрядчиком документов, указанных в п. 2.4 настоящего Договора. При отсутствии счета, счета-фактуры Субподрядчика, обязанности произвести очередной платеж у Подрядчика не возникает. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Субподрядчика, указанный в настоящем Договоре.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Дата начала работ – с даты подписания настоящего Договора.

Дата окончания работ – 15.04.2015г.

3.2. Сроки выполнения отдельных работ (видов и этапов работ) определяются Графиком строительства (Приложение №2).

3.3. Дата начала выполнения работ, дата завершения работ, в том числе даты начала и завершения отдельных работ (видов и этапов работ), установленные настоящим Договором и Графиком строительства (Приложение №2), являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ (этапов работ).

3.4. В случае невозможности продолжения строительства вследствие отсутствия необходимых правоустанавливающих (разрешительных) документов для строительства не по вине Сторон, Стороны принимают решение о приостановке строительства до получения необходимых правоустанавливающих (разрешимых) документов.

3.5. После получения необходимых правоустанавливающих (разрешительных) документов для строительства Стороны заключают дополнительное соглашение о соответствующем переносе сроков производства таких работ (или их отдельных видов), являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА СУБПОДРЯДЧИКОМ

4.1. При исполнении настоящего Договора замена Субподрядчика на другое лицо не допускается, за исключением случаев, когда такое лицо является правопреемником Субподрядчика, образованным вследствие его реорганизации в форме преобразования, слияния, выделения, разделения или присоединения.

4.2. В целях исполнения настоящего Договора Субподрядчик вправе привлекать третьи лица, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных Законодательством, свидетельством о допуске к работам, лицензиями, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение таких видов работ (далее – «Субсубподрядчики»). Привлечение Субсубподрядчиков осуществляется на основе заключаемых между Субподрядчиком и Субсубподрядчиками договоров (далее – «Договоры с Субсубподрядчиками»).

4.3. По требованию Подрядчика Субподрядчик обязан предоставить копии договоров с Субсубподрядчиками и другие документы, подтверждающие вышеуказанные требования к субподрядным организациям.

4.4. При исполнении настоящего Договора Субподрядчик отвечает за действия привлеченных им Субсубподрядчиков и иных третьих лиц как за свои собственные.

4.5. Субподрядчик и (или) его уполномоченные представители обязаны по приглашению Подрядчика принимать участие в проводимых им или Заказчиком или Государственными органами совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с реализацией настоящего Договора.

4.6. Все действия и взаимодействия при исполнении настоящего Договора осуществляются только в письменном виде.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения.

5.2. Действие настоящего Договора может быть прекращено до истечения срока его действия:

- а) по соглашению Сторон, составленному в письменном виде;
- б) в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Подрядчика в случаях, прямо предусмотренных настоящим Договором;
- с) по решению Арбитража в случаях и в порядке, предусмотренном действующим Законодательством РФ.

5.3. Действие настоящего Договора продлевается в следующих случаях:

- а) в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, указанных в настоящем Договоре, – на период действия обстоятельств непреодолимой силы;
- б) в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

6. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА ПО ДОГОВОРУ

6.1. Интересы Подрядчика по настоящему Договору представляют Генеральный директор Юшин Александр Иванович, действующий на основании Устава, и заместитель директора Московского филиала Губин Александр Эдуардович, действующий на основании доверенности от «__» _____ г. № ____, которые с момента заключения настоящего Договора будут принимать непосредственное участие в регулировании вопросов исполнения настоящего Договора, а также осуществлять контроль за ходом выполнения Договора.

6.2. Интересы Субподрядчика по настоящему Договору представляет _____, действующий на основании _____.

6.3. Уполномоченными лицами по настоящему Договору на осуществление каких-либо действий от имени Сторон являются только лица, указанные в настоящем пункте. Каждая из Сторон вправе назначить несколько уполномоченных лиц по настоящему Договору, в этом случае Стороны письменно должны уведомить друг друга о назначении уполномоченных лиц с приложением доверенности с указанием необходимых полномочий.

6.4. Стороны настоящим соглашаются, что любые действия, которые будут совершены от их имени лицами, не имеющими полномочий в соответствии с настоящей статьей, включая, но, не ограничиваясь, подписанием изменений, дополнительных соглашений и приложений к настоящему Соглашению, официальных писем, актов, предписаний и иных документов по настоящему Договору, не будут иметь юридической силы и каких-либо последствий для Сторон.

6.5. Сторона вправе заменить свое уполномоченное лицо по настоящему Договору письменно уведомив о замене другую Сторону.

7. ИНЫЕ ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Субподрядчик настоящим гарантирует, что является членом саморегулируемых организаций и у него имеются все необходимые допуски, лицензии, иные разрешительные документы, необходимые для выполнения строительно-монтажных работ и иных видов работ, предусмотренных настоящим Договором, а также требованиями Законодательства РФ. В случае привлечения для выполнения работ третьих лиц, Субподрядчик гарантирует, что привлекаемые им субподрядные организации являются членами саморегулируемых организаций и у них имеются все необходимые допуски, лицензии, иные разрешительные документы, необходимые для выполнения строительно-монтажных работ и иных видов работ, предусмотренных настоящим Договором, а также требованиями Законодательства РФ.

7.2. Без ущерба для данных гарантий и(или) положений действующего Законодательства Субподрядчик обязуется:

- а) в течение срока действия Договора располагать и(или) иметь доступ к финансовым ресурсам, оборудованию, материалам, персоналу, а также обладать объемом полномочий и прав, необходимых для надлежащего исполнения настоящего Договора, а также для ведения деловых операций, которые он ведет или предлагает вести в рамках и(или) в связи с заключенным Договором;

б) принять все необходимые меры для того, чтобы обеспечить заключение и выполнение настоящего Договора и всех договоров по объекту, стороной которых он является; обладать всеми полномочиями на заключение настоящего Договора и договоров по объекту, стороной которых он является, и выполнение всех своих прав и обязательств согласно настоящему Договору и договоров по объекту, стороной которых он является;

с) заключить и исполнить Договор и договоры по объекту, стороной которых он является, без противоречия:

- i. его учредительным документам;
- ii. действующему Законодательству;
- iii. любому документу, налагающему обязательства на Субподрядчика или на его имущество в степени, в которой такое противоречие возможно негативно повлияет на способность Субподрядчика выполнять свои обязательства по настоящему Договору;

д) обеспечить, чтобы, начиная с даты заключения Договора, не возникло никакого существенного негативного изменения финансового состояния Субподрядчика, способного повлиять на способность исполнения им настоящего Договора, в том числе, вследствие предъявления к нему претензий имущественного и(или) финансового характера со стороны третьих лиц;

е) обеспечить постоянное соответствие своей деятельности по настоящему Договору, требованиям Подрядчика согласно настоящему Договору, а также требованиям Государственных органов и законодательства;

ф) обеспечить, чтобы вся информация, сведения и иные факты, предоставленные Подрядчику в рамках или в связи с исполнением настоящего Договора, были достоверными, полными и точными во всех отношениях вне зависимости от формы предоставления таких сведений;

г) обеспечить, чтобы копии настоящего Договора и договоров по объекту, стороной которых он является и которые Субподрядчик предоставил Подрядчику, являлись достоверными и полными копиями таких документов, и не существовало бы других договоров или документов, заменяющих или относящихся к любым из этих договоров по объекту, которые повлияли бы на толкование или применение любых из этих договоров по объекту.

8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СУБПОДРЯДЧИКА

Для выполнения работ по настоящему Договору Субподрядчик принимает на себя следующие обязательства:

8.1. Выполнить предусмотренные настоящим Договором работы в объеме и сроки в соответствии с настоящим Договором.

8.2. Выполнять предусмотренные настоящим Договором работы в соответствии с Техническим заданием (Приложение №3), рабочей документацией, стандартами, строительными нормами и правилами производства работ, действующими на территории Российской Федерации и сдать результат выполненных работ Подрядчику в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

8.3. Обеспечить качество выполнения всех работ по настоящему Договору в соответствии с рабочей документацией, проектом производства работ, условиями настоящего Договора.

8.4. Поставить на строительную площадку материалы и оборудование в соответствии с условиями настоящего Договора.

8.5. Принять по акту строительную площадку в соответствии с условиями настоящего Договора.

8.6. Компенсировать Подрядчику убытки, включая судебные издержки, связанные с травмами или ущербом, нанесенными третьим лицам, возникшим вследствие выполнения Субподрядчиком работ или вследствие нарушения имущественных прав или прав интеллектуальной собственности.

8.7. Вести Общий и Специальный журналы работ, исполнительную документацию и иную документацию, предусмотренную настоящим Договором, а также предоставлять Подрядчику отчетность в порядке, предусмотренном Договором.

8.8. Обеспечивает выполнение на строительной площадке (полосе отвода) мероприятий по технике безопасности, обеспечению безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли в соответствии с проектной документацией.

8.9. Обеспечивает за свой счет и в установленные Подрядчиком сроки устранение недостатков и дефектов, выявленных Подрядчиком и(или) Заказчиком, а также органами Государственного контроля и надзора в ходе выполнения работ, при приемке работ, а также в гарантийный период.

8.10. Представить проект производства работ (соответствующую часть), а также проект производства геодезических работ не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до начала выполнения каждого вида работ на согласование Подрядчику.

8.11. Предоставить Подрядчику беспрепятственный доступ на строительную площадку ко всем видам работ в любое время суток в течение всего периода выполнения работ по настоящему Договору.

8.12. Исполнять предписания об устранении нарушений строительства в течение установленного в нем срока устранения недостатков и(или) нарушений строительства за свой счет, за исключением случаев, когда возникновение таких выявленных недостатков и(или) нарушений строительства было вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

8.13. Обеспечивать и содержать за свой счет аккредитованную в установленном порядке лабораторию с необходимым оборудованием и персоналом для выполнения работ по контролю за качеством выполняемых работ и используемых материалов и конструкций.

Строительный контроль, осуществляемый Подрядчиком, не освобождает Субподрядчика от ответственности за правильность исполнения работ по Договору и не исключает обнаружения при приемке выполненных работ по строительству иных недостатков, отличных от обнаруженных ранее.

Контроль, осуществляемый Подрядчиком, за качеством строительных материалов, изделий, конструкций и инженерным (технологическим оборудованием), используемым при строительстве не освобождает Субподрядчика от ответственности за их качество.

8.14. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

9. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА

Для выполнения Субподрядчиком работ по настоящему Договору Подрядчик принимает на себя следующие обязательства:

9.1. Передать Субподрядчику по Акту передачи строительную площадку для производства работ по настоящему Договору.

9.2. В течении 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора, передать Субподрядчику проектную и рабочую документацию по предмету настоящего Договора, а также всю разрешительную документацию для организации и производства работ по настоящему Договору.

9.3. Осуществлять контроль за выполнением Субподрядчиком работ по настоящему Договору, производить промежуточную приемку в порядке, предусмотренном настоящим Договором и оплату выполненных Субподрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.4. В ходе выполнения работ по настоящему Договору вправе вносить изменения в техническую документацию, в физический объем и состав работ и затрат, не меняют характера предусмотренных в проектной документации работ. При внесении соответствующих изменений в настоящий Договор в связи с сокращением потребности в выполнении работ, Подрядчик соответственно уменьшает стоимость работ, о чем Сторонами оформляется дополнительное соглашение к настоящему Договору.

9.5. Подрядчик вправе потребовать от Субподрядчика устранения любых выявленных при проведении проверок нарушений и недостатков строительства, если такие нарушения и(или) недостатки вызваны несоблюдением Законодательства и(или) настоящего Договора, путем направления Субподрядчику соответствующих предписаний (далее – «Предписание об устранении нарушений строительства»). Предписание об устранении нарушений строительства должно включать срок устранения выявленных недостатков и(или) нарушений строительства. Во избежание сомнений, любое такое указание должно быть письменным и указывать на обязательства, к которым оно относится с отсылкой к соответствующим положениям настоящего Договора и(или) Законодательства, включая применимые технические и технологические нормы и правила.

9.6. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

10. СТРОИТЕЛЬНАЯ ПЛОЩАДКА

Субподрядчик обязуется подготовить Строительную Площадку к производству работ в соответствии с Законодательством и Договором и на весь период выполнения работ по настоящему Договору:

10.1. Обеспечить разбивку осей и частей строительной площадки на основе переданной Подрядчиком геодезической разбивочной основы и нести ответственность за правильность разбивки осей, высот и размеров всех его частей.

10.2. Обеспечить сохранность знаков закрепления на местности геодезической разбивочной основы (реперы, оси, углы поворота, закрепление сооружений автомобильной дороги, межевых знаков).

10.3. Изготовить информационные щиты размером 3,0×4,0 м, а также согласовать текст, подлежащий размещению на щитах, с Подрядчиком и до начала выполнения работ за свой счет установить их в начале и в конце участка выполнения работ.

10.4. Не допускать выноса грязи на проезжую часть, регулярно производить уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории от неиспользуемого оборудования или неиспользованных материалов, а также удалять обломки, результаты работ, предназначенные для временного использования и которые более не требуются для строительства.

10.5. Обеспечить за свой счет содержание и охрану строительной площадки, в том числе временных инженерных коммуникаций, связанных со строительством, обеспечивать установку систем канализации, энерго- и водоснабжения, а также телефонной связи на строительной площадке, обеспечить охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества и строящихся сооружений, необходимых для выполнения работ по настоящему Договору, с момента начала выполнения работ по настоящему Договору до момента подписания Акта приемочной комиссии о принятии работ по настоящему Договору.

10.6. Устанавливать при ограждении строительной площадки мигающие светодиодные дорожные знаки по согласованной с ГИБДД МВД РФ и Подрядчиком схеме ограждения мест производства дорожных работ в соответствии с требованиями документов Строительных требований и нести ответственность за безопасность дорожного движения в зоне выполнения работ по настоящему Договору.

10.7. Обеспечить оборудование строительной площадки пунктами очистки колес построечного транспорта, а также прохождение этих пунктов всеми автотранспортными средствами, покидающими строительную площадку.

10.8. Обеспечить наличие хорошо читаемых табличек с указанием пикетов на строительной площадке.

10.9. Возвести собственными силами на территории строительной площадки временные здания и сооружения, предусмотренные проектной и рабочей документацией, в том числе осуществить в установленном порядке временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке.

10.10. Оборудовать выезды со строительной площадки на проезжую часть, где осуществляется транзитное движение транспорта, необходимым комплектом дорожных знаков, светосигнальным оборудованием, а также ограждениями при производстве работ в местах примыкания или пересечения автомобильной дороги с существующей дорожной сетью.

10.11. В случае складирования резерва грунта, плодородного слоя почвы и строительного мусора за границами постоянного или временного отвода, установленного утвержденной проектной документацией Субподрядчик осуществляет аренду земель и их рекультивацию за свой счет.

10.12. Субподрядчик за свой счет и при разумном содействии со стороны Подрядчика, принимает все необходимые меры в соответствии с требованиями соответствующих Государственных органов и проектной документацией для облегчения движения транспорта либо изменения маршрута движения транспорта или использования объездных путей, если строительство будет затруднять или препятствовать движению, включая перенаправление транспортного потока на существующие дороги (получив, при необходимости, разрешения) и использование надлежащих и соответствующих Законодательству указателей, а также иные способы предупреждения людей, в том числе управляющих транспортными средствами, о возможной опасности, связанной со строительством.

10.13. Субподрядчик несет ответственность за безопасность дорожного движения в зоне выполнения работ, Субподрядчик согласовывает с ГИБДД МВД РФ порядок ведения работ и схему организации движения.

10.14. Субподрядчик принимает все разумные меры по недопущению на строительную площадку участников акций протеста и правонарушителей.

10.15. При выполнении работ Субподрядчик должен обеспечить своих работников и работников Субсубподрядчиков специальной одеждой с указанием наименования организации.

10.16. При использовании иностранной рабочей силы Субподрядчик обеспечивает наличие и действительность разрешений миграционных служб, предусмотренных Законодательством.

10.17. Субподрядчик в соответствии с рабочей документацией и утвержденной проектной документацией в случае необходимости должен обустроить и содержать временные подъездные дороги для обеспечения подвоза строительных материалов и техники, а также применять меры по обеспечению сохранности используемых им дорог, принадлежащих третьим лицам. При необходимости Субподрядчик обеспечивает заключение договоров аренды и(или) договоров временного пользования с владельцами земельных участков, выходящих за пределы границ полосы отвода, требующихся для прокладки указанных временных подъездных дорог.

10.18. Субподрядчик обязан обеспечить строительную площадку строительной техникой и оборудованием, необходимой для производства всех работ по настоящему Договору, самостоятельно либо с привлечением третьих лиц. Состав и количество строительной техники и оборудования устанавливается проектом организации строительства, проектом производства работ, проектной документацией и рабочей документацией, а также, если из указанных документов не следует иного, определяется Субподрядчиком самостоятельно.

10.19. В случае прекращения действия настоящего Договора Субподрядчик обязан убрать со строительной площадки строительную технику и оборудование не позднее даты прекращения Договора, если иной срок не установлен указанием Подрядчика. Несмотря на данные условия, в случае направления уведомления о прекращении Договора Подрядчик вправе до установленной даты прекращения Договора вправе потребовать от Субподрядчика переместить строительную технику и оборудование в пределах строительной площадки.

10.20. Субподрядчик несет риск случайной гибели и(или) повреждения строительной техники и оборудования, находящихся на строительной площадке для выполнения работ, на протяжении всего срока выполнения работ по Договору. Субподрядчик обеспечивает, чтобы на строительной площадке находилось только такое оборудование, которое необходимо для выполнения работ.

10.21. В случае, прекращения Договора, если оно происходит до даты завершения работ по настоящему Договору, Субподрядчик обязуется не позднее даты прекращения Договора, и если

иная более ранняя дата не была предписана Подрядчиком, прекратить все дальнейшие работы, за исключением тех работ, распоряжение о выполнении которых было получено от Подрядчика и которые необходимы для охраны жизни и имущества или обеспечения безопасности результатов работ и в кратчайший возможный срок освободить строительную площадку и оставить строительную площадку в безопасном, чистом и надлежащем состоянии и удалить весь строительный мусор, обломки разного рода. В любом случае с даты прекращения Договора Подрядчик имеет право доступа к строительной площадке, а также право требовать от Субподрядчика освободить строительную площадку и передать ему ее по Акту передачи строительной площадки (отказ Субподрядчика от подписания такого Акта в предписанный Подрядчиком срок не допускается, а в случае уклонения от подписания такого Акта в установленный срок Субподрядчик считается передавшим строительную площадку в том состоянии, в каком она будет найдена Подрядчиком при подписании такого Акта в одностороннем порядке, о чем в нем должна быть сделана соответствующая пометка), при этом все расходы по освобождению строительной площадки несет Субподрядчик.

11. МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ

11.1. Субподрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение работ по настоящему Договору строительными материалами, изделиями и конструкциями, инженерным (технологическим) оборудованием в соответствии с требованиями проектной документации и рабочей документации, с учетом положений настоящего Договора.

11.2. Все поставляемые материалы, конструкции и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, результаты испытаний, удостоверяющие их качество, пройти входной лабораторный контроль.

11.3. Субподрядчик обязан за свой счет, с использованием сертифицированного и поверенного лабораторного оборудования и измерительных инструментов, в ходе приемки поступающих материалов, конструкций и изделий, а также в ходе выполнения строительных и монтажных работ, обеспечить предусмотренные Законодательством испытания и измерения и представить результаты этих испытаний и измерений Подрядчику до приемки выполненных работ.

11.4. Подрядчик (уполномоченный представитель Подрядчика) и(или) Заказчик (если применимо), вправе давать Субподрядчику письменные предписания:

а) об удалении со строительной площадки в установленные сроки материалов, конструкций, изделий и оборудования, не соответствующих требованиям Законодательства;

б) о замене их на новые материалы, конструкции, изделия и оборудование, удовлетворяющее требованиям Законодательства.

11.5. Субподрядчик несет ответственность за качество поставляемых материалов, оборудования, программного обеспечения и иного имущества и в случае выявления впоследствии дефектов, неисправностей, а также несоответствия приобретенных материалов, оборудования, программного обеспечения и иного имущества, включая, но, не ограничиваясь, их техническими и функциональными характеристиками, требованиям Законодательства, проектной документации, рабочей документации и настоящего Договора, обязан за своей счет устранить указанные дефекты, неисправности и(или) несоответствия (в зависимости от того, что применимо), а при необходимости осуществить их замену. При поставке оборудования, материалов, программного обеспечения и иного имущества иностранного производства Субподрядчик при необходимости самостоятельно осуществляет их таможенное оформление и ввоз на территорию Российской Федерации, а также уплату всех таможенных сборов и пошлин, предусмотренных Законодательством. Субподрядчик не вправе требовать изменения условий настоящего Договора в связи с изменением таможенных пошлин, ограничением и(или) изменением условий ввоза на территорию Российской Федерации поставляемого оборудования, материалов и имущества зарубежного производства. При этом, в случае введения ограничений на ввоз на территорию Российской Федерации поставляемого оборудования, материалов и имущества зарубежного производства, Субподрядчик вправе потребовать от Подрядчика внесения изменений в рабочую

документацию, проект производства работ и условия настоящего Договора, предусматривающие замену соответствующего оборудования, материалов и имущества на их аналоги российского и(или) иностранного производства (в частности, произведенного в странах, для которых не вводились такие ограничения на ввоз), а Подрядчик не вправе немотивированно отказать Субподрядчику во внесении таких изменений.

12. СКРЫТЫЕ РАБОТЫ И ОТВЕТСТВЕННЫЕ КОНСТРУКЦИИ

12.1. Субподрядчик должен приступать к выполнению какого-либо вида работ только после приемки (освидетельствования) предшествующих этим работам скрытых работ и(или) ответственных конструкций Подрядчиком (уполномоченным представителем Подрядчика), и составления Актов освидетельствования скрытых работ/Актов освидетельствования ответственных конструкций.

12.2. Субподрядчик в письменном виде не менее чем за двое суток до проведения приемки выполненных скрытых работ, ответственных конструкций уведомляет Подрядчика о необходимости проведения освидетельствования.

12.3. В случае неявки представителя Подрядчика (уполномоченного представителя Подрядчика) на освидетельствование скрытых работ, ответственных конструкций Субподрядчик вправе осуществить приемку самостоятельно с отметкой о неявке представителей Подрядчика (уполномоченного представителя Подрядчика) и ссылкой на номер и дату извещения (уведомления) о необходимости проведения освидетельствования, а также со ссылкой на доказательство получения Подрядчиком соответствующего уведомления.

12.4. В случае если Подрядчиком, уполномоченными представителями Подрядчика внесены предписания об устранении нарушений строительства, то выполнение последующих работ на этом участке Субподрядчиком без письменного разрешения Подрядчика не допускается.

12.5. Если работы выполнены и скрыты последующими работами без освидетельствования их Подрядчиком, а Подрядчик не был информирован об этом или был информирован с опозданием, то Субподрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, ответственных конструкций, не прошедших приемку Подрядчиком, согласно его указанию.

12.6. В случае невозможности обеспечить доступ к требуемой части скрытых работ, ответственных конструкций, выполненных без подтверждения Подрядчика при том условии, что таковые не были информированы об этом или информированы с опозданием, данные работы считаются выполненными за счет средств Субподрядчика и не подлежат оплате Подрядчиком, о чем составляется соответствующий акт с участием Подрядчика. Освидетельствование и приемка скрытых работ, ответственных конструкций после проверки правильности их выполнения в натуре и проверки исполнительной документации оформляется Актом освидетельствования.

12.7. В Актах освидетельствования за отчетный период должны быть приведены данные о типе, объемах, качестве и геометрических размерах выполненных конструктивных элементов, их точное местоположение, ссылки на соответствующую исполнительную документацию (в том числе на специальные журналы утвержденного образца). К Актам освидетельствования должны быть приложены исполнительные схемы и ведомости, результаты инструментальных измерений и лабораторных испытаний и другие документы, подтверждающие качество выполненных работ.

12.8. Акты освидетельствования считаются оформленными, если они подписаны Подрядчиком. Акты освидетельствования составляются в четырех экземплярах.

12.9. Каждому Акту освидетельствования присваивается номер, Акт освидетельствования регистрируется в Общем журнале работ на объекте.

13. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

13.1. Один комплект исполнительной документации, включая Акты освидетельствования, по каждой оплачиваемой Подрядчиком работе, передается Подрядчику при ежемесячной приемке выполненных работ. Остальные комплекты исполнительной документации, включая Акты

освидетельствования, по всем выполненным Субподрядчиком работам, передаются Подрядчику при проведении приемочной комиссии на объекте.

13.2. Субподрядчик обязан вести сквозной реестр исполнительной документации по каждому элементу строительства, а также ежемесячно направить Подрядчику полную копию реестра исполнительной документации с указанием всех сверок исполнительной документации.

14. АРХЕОЛОГИЧЕСКИЕ ОБЪЕКТЫ, МАССОВЫЕ ЗАХОРОНЕНИЯ, ОПАСНЫЕ ВЕЩЕСТВА И МЕСТОРОЖДЕНИЯ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, ИНЖЕНЕРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

14.1. В случае обнаружения Субподрядчиком при выполнении работ:

- а) археологических объектов и массовых захоронений;
- б) опасных веществ или иных загрязнений территории строительства;
- с) месторождений полезных ископаемых;
- д) инженерных коммуникаций;

которые не были учтены в проектной документации, Субподрядчик обязан незамедлительно проинформировать об этом Подрядчика.

14.2. Стороны должны провести переговоры с целью определения дальнейших действий и возможности продолжения работ. При необходимости Стороны могут привлечь экспертов для получения заключения о возможности продолжения работ и(или) о дополнительных мероприятиях (работах), которые должны быть реализованы (выполнены) для продолжения строительства в виду выявления вышеуказанных обстоятельств.

14.3. Субподрядчик прикладывает все разумные усилия для того, чтобы обеспечить соблюдение срока строительства, определенного в Договоре в случае обнаружения археологических объектов, массовых захоронений, месторождений полезных ископаемых, опасных веществ или инженерных коммуникаций.

14.4. В любое время, невзирая на обнаружение каких-либо археологических объектов, массовых захоронений, опасных веществ, месторождений полезных ископаемых, инженерных коммуникаций Субподрядчик исполняет все свои прочие обязательства по настоящему Договору, включая продолжение работы по всем прочим аспектам строительства, на которые не повлияло обнаружение таких объектов.

15. ПРИОСТАНОВКА СТРОИТЕЛЬСТВА

15.1. Приостановка строительства возможна:

- а) по решению Субподрядчика в случаях, прямо установленных в Договоре;
- б) по требованию Подрядчика;
- с) по требованию Государственных органов.

15.2. Приостановка по решению Субподрядчика:

15.2.1. Субподрядчик обязан незамедлительно проинформировать Подрядчика и до получения от него письменных указаний приостановить выполнение работ по строительству при обнаружении:

а) обстоятельств, угрожающих сохранности и(или) прочности строящейся автомобильной дороги;

б) обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью людей, в том числе, при возникновении рисков техногенных аварий, пожаров, взрывов, заражения местности, нарушении правил безопасности;

с) непригодности или недоброкачества предоставленных Подрядчиком материалов и оборудования;

д) в случае обоснованного неминуемого наступления неблагоприятных для Подрядчика последствий выполнения ее указаний о способе выполнения работ.

е) в случаях, когда приостановка строительства требуется в соответствии с Законодательством.

15.2.2. Приостановка работ Субподрядчиком в иных случаях не допускается.

15.3. Приостановка по требованию Подрядчика:

15.3.1. Подрядчик вправе давать предписания о приостановлении Субподрядчиком работ по строительству в следующих случаях:

а) если дальнейшее выполнение работ может угрожать безопасности строительства автомобильной дороги, либо при выполнении работ не соблюдаются требования экологической безопасности, безопасности дорожного движения и других норм, обеспечивающих безопасность строительства автомобильной дороги;

б) дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности автомобильной дороги из-за применения некачественных материалов, конструкций и оборудования;

с) в случаях, когда приостановка строительства требуется в соответствии с Законодательством;

д) в иных случаях, когда по обоснованному и мотивированному мнению Подрядчика продолжение выполнения работ может угрожать надлежащему исполнению Договора.

15.3.2. Все издержки, вызванные приостановлением работ по причинам, указанным в п.п. а) и б) пункта 15.3.1. настоящего Договора несет Субподрядчик.

15.3.3. Субподрядчик не вправе продолжать выполнять работы до получения указания от Подрядчика о возобновлении работ.

15.3.4. При этом Субподрядчик обязуется осуществить необходимые работы по приостановке строительства, в том числе обеспечить сохранность материалов и оборудования в период приостановки строительства, организовать хранение материалов, чтобы их качество и потребительские свойства не ухудшились за период приостановки строительства.

15.4. Приостановка по требованию Государственных органов:

15.4.1. Независимо от вышеизложенных положений, Субподрядчик обязан приостановить работы в случае, если Субподрядчик или Подрядчик получают требование о приостановлении/прекращении работ от Государственных органов, в срок, установленный данным требованием. Стороны обязуются незамедлительно уведомить друг друга о получении подобного требования.

15.4.2. Субподрядчик обязуется без промедления возобновить выполнение работ после устранения причин, послуживших основанием для их приостановления.

15.4.3. Если требование Государственных органов о приостановлении работ вынесено по причинам, за которые отвечает Субподрядчик, последний несет все расходы, связанные с таким приостановлением и не освобождается от выполнения своих обязательств по настоящему Договору в сроки, установленные настоящим Договором.

15.4.4. Если требование Государственных органов о приостановлении работ вынесено по причинам, за которые отвечает Подрядчик, последний несет все расходы, связанные с таким приостановлением, а сроки исполнения соответствующих обязательств Субподрядчика увеличиваются на число дней фактического приостановления работ.

16. ПРИЕМКА РАБОТ И ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

16.1. Приемка работ разделяется на ежемесячную приемку выполненных объемов работ и окончательную приемку выполненных по настоящему Договору работ.

16.2. Окончательная приемка выполненных по настоящему Договору работ в целом не влияет на общую обязанность Субподрядчика осуществлять устранение любого недостатка, который может быть выявлен Подрядчиком как в ходе проверок и приемки работ, так и после их проведения.

16.3. Ежемесячная приемка выполненных работ осуществляется по состоянию на 15-е число каждого месяца.

16.4. Началом приемки работ считается официальное обращение Субподрядчика к Подрядчику о готовности выполненных работ к их приемке с приложением заполненного Реестра освидетельствованных работ, Общего журнала работ (форма КС-6), а также Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированными формами № КС-2 и № КС-3.

16.5. Уполномоченные лица Субподрядчика готовят Реестр освидетельствованных работ на основании оформленных Актов освидетельствования, Общего журнала работ, иной исполнительной документации, а также на основании Реестра освидетельствованных работ формируют Акт о приемке выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ в отношении выполненного в соответствующем периоде объема работ. Все вышеуказанные документы в бумажном и электронном вариантах направляются Подрядчику с письменным уведомлением о готовности к приемке выполненных работ не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до проведения приемки выполненных Субподрядчиком работ. Информация, содержащаяся в указанных документах должна соответствовать сведениям отчетности Субподрядчика.

16.6. Подрядчик вправе отказать Субподрядчику в приемке работ и оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждается исполнительной документацией и другой технической документацией, а также если соответствующие недостатки были выявлены в ходе проверок Подрядчиком и не были устранены ко времени проведения такой приемки работ.

16.7. В случае установления Подрядчиком при приемке работ несоответствия качества выполненных Субподрядчиком работ требованиям настоящего Договора, Реестр освидетельствованных работ, Акт приемки выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ не подписываются до момента устранения выявленных недостатков (нарушений), сведения о таких работах в акты не включаются и такие работы не оплачиваются.

16.8. Подрядчик обязан предоставить Субподрядчику возможность присутствовать при приемке работ, которая осуществляется комиссионно. К участию в приемке работ привлекается также уполномоченный представитель Заказчика, которому поручено осуществление мероприятий по строительному контролю.

16.9. По результатам проведения приемки выполненных работ Подрядчик вносит необходимые изменения в соответствующие документы, оформляющие приемку работ самостоятельно или поручает внесение таких изменений Субподрядчику.

16.10. Акт Приемки выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ подписывается уполномоченными представителями Субподрядчика и Подрядчика.

16.11. Субподрядчик обязан подписать такие измененные Акт приемки выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ.

16.12. В случае отказа Субподрядчика по результатам приемки от подписания Реестра освидетельствованных работ и(или) Акта приемки выполненных работ и(или) Справки о стоимости выполненных работ, делается соответствующая отметка в данных документах. Соответствующие Реестр освидетельствованных работ, Акт приемки выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ, подписанные Подрядчиком, имеют обязательную силу для Субподрядчика.

16.13. Если Субподрядчик, присутствовавший при приемке выполненных работ, не согласен с содержанием вышеуказанных документов, оформляющих приемку работ он вправе оспорить соответствующие решения Подрядчика в порядке разрешения споров, установленном настоящим Договором.

16.14. В случае выполнения работ в течение соответствующего календарного года на сумму, превышающую годовой лимит по настоящему Договору, Подрядчик вправе осуществить приемку таких работ, однако оплата таких работ осуществляется Подрядчиком в следующем годовом периоде, при условии получения Подрядчиком соответствующих средств от Заказчика.

16.15. Стороны подтверждают, что ежемесячная приемка работ производится Сторонами исключительно для целей подтверждения выполнения промежуточных работ для целей проведения расчетов между Сторонами и не является предварительной приемкой результатов работ Субподрядчика для целей статьи 753 Гражданского кодекса РФ и как следствие не влечет переход на Подрядчика риска последствий гибели или повреждения результата работ, которые произошли не по вине Субподрядчика.

16.16. Окончательная приемка выполненных работ по настоящему Договору осуществляется в следующем порядке:

а) за 25 (двадцать пять) дней до полного окончания выполнения работ по строительству, включая пуско-наладочные, и иные работы, Субподрядчик в письменной форме уведомляет Подрядчика о готовности работ, предусмотренных настоящим Договором, к сдаче-приемке;

б) Субподрядчик передает Подрядчику за 20 (двадцать) дней до начала процедуры приемки выполненных работ по настоящему Договору 2 (два) экземпляра полного комплекта исполнительной документации, в том числе, 1 (один) экземпляр на электронном носителе, с письменным подтверждением соответствия переданной документации, фактически выполненным работам;

в) Субподрядчик обязуется передать Подрядчику схемы расположения и каталоги геодезических знаков координат и высот, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства и сохраняемых после его окончания, исполнительную документацию по выполненным работам в полном объеме в бумажном и отсканированном после подписания виде, а также электронный паспорт, по дополнительно согласованной с Подрядчиком форме, а также вернуть по акту проектную документацию и рабочую документацию;

г) итоговая проверка выполненных работ по строительству проводится приемочной комиссией, в которой участвуют Подрядчик, Субподрядчик, а также иные лица в соответствии с требованиями Законодательства; Итоговая проверка проводится в общем порядке проведения проверок и приемки работ, как они указаны в Договоре выше; При этом Подрядчик вправе потребовать проведения дополнительных экспертиз, испытаний и диагностических обследований, принимаемых работ; Проведение таких мероприятий осуществляется по решению Подрядчика и за его счет; В случае выявления фактов некачественного выполнения работ, подтвержденных заключениями, полученными по результатам экспертиз и иных обследований, указанных в настоящем пункте, расходы Подрядчика подлежат возмещению Субподрядчиком в срок, равный 5 (пяти) дням с даты направления Подрядчиком Субподрядчику соответствующего заключения с обосновывающими понесенные расходы документами; Кроме того, Субподрядчик обязуется устранить выявленные недостатки в срок, предписанный Подрядчиком и предъявить выполненные работы к повторной итоговой приемке;

е) по результатам проведения итоговой проверки выполненных работ по настоящему Договору оформляется и подписывается Сторонами окончательный Акт приемки выполненных работ по настоящему Договору.

16.17. Субподрядчик обязуется в течение 20 (двадцати) календарных дней после подписания окончательного Акта приемки выполненных работ по настоящему Договору, вывезти за пределы строительной площадки, принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также очистить строительную площадку от строительного мусора и провести рекультивацию временно занимаемых земель.

16.18. Субподрядчик обязуется на свой риск и за свой счет устранить любые недостатки в выполненных работах, которые могут быть выявлены в гарантийные сроки. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Субподрядчиком по настоящему Договору.

16.19. ⁸Гарантийный срок устранения Субподрядчиком недостатков, возникших в течение гарантийных сроков, составляет:

на поставленное оборудование	
на металлоконструкции (АМС)	
на выполненные строительно-монтажные работы по настоящему договору	

⁸ Заполняется в соответствии с требованием Главы 1 Технической части (Приложение № 1 к Конкурсной Документации) и предложением Участника Закупки с которым заключается Договор.

Гарантийные сроки, установленные настоящим пунктом, исчисляются с момента (даты) подписания окончательного Акта приемки выполненных работ по настоящему Договору.

16.20. Стороны обязуются уведомлять друг друга в максимально короткие сроки о любых недостатках, о которых им станет известно в течение гарантийного срока. В случае выявления недостатков, для участия в освидетельствовании недостатков с составлением акта обнаруженных недостатков, фиксирующего недостатки, порядок и сроки их устранения, Субподрядчик обязан направить своего представителя в срок, указанный в извещении Подрядчика. При отказе Субподрядчика от составления или согласования акта обнаруженных недостатков, Подрядчик составляют односторонний акт, который направляется Субподрядчику, и который подлежит безусловному исполнению Субподрядчиком.

16.21. Субподрядчик обязан произвести все необходимые действия по устранению выявленных недостатков, одновременно принимая все необходимые меры для того, чтобы такие действия не затрудняли и не являлись необоснованным препятствием для непрерывной эксплуатации автомобильной дороги.

16.22. При отказе Субподрядчика от устранения выявленных недостатков, Подрядчик вправе, но не обязан привлекать иные организации для устранения недостатков. Подрядчик вправе компенсировать понесенные затраты за счет средств Субподрядчика, в частности, путем удержания соответствующих сумм с Субподрядчика.

17. ИЗМЕНЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

17.1. Изменение Законодательства, вступившее в силу в любое время после даты заключения настоящего Договора не служат основанием для предъявления требований Субподрядчиком, связанных с выплатой Подрядчиком убытков, понесенных Субподрядчиком в связи с Изменением Законодательства.

18. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРОДОЛИМОЙ СИЛЫ

18.1. Обстоятельство непреодолимой силы означает любое событие вне разумного контроля или влияния пострадавшей Стороны, которое приводит к просрочке и(или) невозможности выполнения Стороной (далее – «Пострадавшая сторона») своих обязательств в соответствии с настоящим Договором, включая:

а) военные действия (будь то объявленные или необъявленные), вторжения, вооруженные конфликты либо действия зарубежных противников, при этом – в каждом случае – если в таковых участвует Российская Федерация, либо если таковые оказывают на Российскую Федерацию непосредственное влияние;

б) революция, беспорядки, восстание, гражданское неповиновение, саботаж или терроризм, при этом – в каждом случае – если таковые возникают на территории Российской Федерации либо если таковые непосредственно влияют на Российскую Федерацию;

с) любая забастовка или производственный конфликт, которые не ограничены исключительно персоналом Субподрядчика и(или) любого из лиц, относящихся к Субподрядчику;

д) любые акции протеста;

е) иные действия (бездействия) третьих лиц, не относящихся к Субподрядчику и(или) Подрядчику, включая действия (бездействия) Государственных органов, влекущие невозможность или задержки в выполнении работ;

ф) пожар, взрыв, молния, гроза, буря, наводнение, землетрясение, оползень.

18.2. Последствия наступления обстоятельства непреодолимой силы:

18.2.1. Пострадавшая сторона должна при первой возможности, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента наступления обстоятельства непреодолимой силы письменно уведомить о его наступлении другую Сторону, после чего не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента наступления обстоятельства непреодолимой силы направить развернутое уведомление, содержащее информацию, указанную ниже (далее – «Уведомление о наступлении обстоятельства непреодолимой силы»);

18.2.2. Каждое Уведомление о наступлении обстоятельства непреодолимой силы должно содержать сведения о:

18.2.2.1. обстоятельстве непреодолимой силы и его предполагаемой длительности (в той мере, в какой это возможно оценить);

18.2.2.2. влиянии обстоятельства непреодолимой силы на исполнение Пострадавшей стороной своих обязательств по настоящему Договору (в той мере, в какой это возможно оценить);

18.2.2.3. действиях, предпринимаемых Пострадавшей стороной для устранения последствий обстоятельств непреодолимой силы;

18.2.2.4. и предлагаемых Пострадавшей стороной изменений условий настоящего Договора, необходимых в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы для продолжения исполнения Пострадавшей стороной обязательств из настоящего Договора (при необходимости);

18.2.2.5. оценке:

i. отсрочки, необходимой Пострадавшей стороне для исполнения обязательства, подверженного влиянию обстоятельства непреодолимой силы;

ii. и продлению выполнения работ.

18.3. В течение 30 (тридцати) дней с момента получения Стороной Уведомления об обстоятельстве непреодолимой силы Стороны должны проводить встречи для обсуждения обстоятельства непреодолимой силы и его последствий и, в той мере, в какой это возможно, определения наиболее эффективного порядка действий, включая необходимые разумные усилия для уменьшения влияния обстоятельства непреодолимой силы, а также для согласования изменений условий Договора, необходимых в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы для продолжения исполнения Пострадавшей стороной обязательств по настоящему Договору.

18.4. В случае не достижения согласия относительно порядка последующих действий в течение указанного в п.18.3 настоящей статьи срока, то по истечении такого срока Стороны должны передать спор на разрешение в Порядке разрешения споров.

18.5. В случае, если обстоятельство непреодолимой силы продолжает иметь место и с учетом:

18.5.1. Пострадавшая сторона не должна нести ответственность за неисполнение или просрочку исполнения своих обязательств в соответствии с настоящим Договором, но только в той степени, в которой такое неисполнение или просрочка прямо вызваны таким обстоятельством непреодолимой силы;

18.5.2. И предусмотренный Договором срок выполнения работ должен быть увеличен как согласовано Сторонами или на срок действия задержки, вызванной наступлением обстоятельства непреодолимой силы.

18.6. Обстоятельство непреодолимой силы не влияет на размер платежей либо обязанность любой Стороны их произвести в соответствии с настоящим Договором.

18.7. Пострадавшая сторона должна передавать другой Стороне любые сведения относительно обстоятельства непреодолимой силы, которые должны были быть включены в Уведомление об обстоятельстве непреодолимой силы, но которые проявились после того, как Пострадавшая сторона направила Уведомление об обстоятельстве непреодолимой силы.

18.8. Пострадавшая сторона обязана принять все разумные меры для сведения к минимуму воздействие обстоятельства непреодолимой силы, а также незамедлительно возобновить исполнение всех своих обязательств по настоящему Договору с момента прекращения действия обстоятельства непреодолимой силы, препятствующего исполнению соответствующих обязательств.

18.9. Прекращение обстоятельства непреодолимой силы:

18.9.1. После прекращения действия обстоятельства непреодолимой силы или после прекращения влияния обстоятельства непреодолимой силы на исполнение Пострадавшей стороной обязательств по Договору:

18.9.1.1. Пострадавшая сторона должна в кратчайшие сроки письменно уведомить об этом другую Сторону, но в любом случае не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента такого прекращения;

18.9.1.2. Пострадавшая сторона должна в кратчайший возможный срок исполнить обязательства, исполнению которых препятствовало обстоятельство непреодолимой силы.

19. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

19.1. Основания прекращения настоящего Договора

19.1.1. Договор прекращается:

19.1.1.1. в дату истечения срока действия Договора;

19.1.1.2. или до даты истечения срока действия Договора:

i. по соглашению Сторон;

ii. по заявлению любой из Сторон по какому-либо из оснований, предусмотренных настоящим Договором;

iii. на основании решения Арбитража о досрочном расторжении Договора по иску Подрядчика при существенном нарушении Субподрядчиком условий настоящего Договора, или по иску Субподрядчика при существенном нарушении Подрядчиком условий настоящего Договора;

iv. в случае одностороннего отказа Подрядчика от исполнения настоящего Договора;

19.2. Прекращение по основаниям, относящимся к Субподрядчику:

Существенными нарушениями Субподрядчиком условий настоящего Договора, являющимися основаниями для прекращения настоящего Договора по заявлению Подрядчика, являются следующие обстоятельства:

19.2.1. Принятие компетентным судом:

19.2.1.1. к рассмотрению дела о признании Субподрядчиком банкротом (несостоятельным), за исключением случаев, когда возбуждение такого дела оспорено Субподрядчиком в судебном порядке;

19.2.1.2. или решения о признании Субподрядчика банкротом (несостоятельным) или его ликвидации.

19.2.2. Субподрядчик не приступил к выполнению работ в соответствии с Графиком строительства (Приложение №2) в течение 1 (одного) месяца с даты заключения Договора;

19.2.3. Субподрядчик умышленно полностью или в значительной части прекращает выполнение работ по настоящему Договору на период более 30 (тридцати) дней подряд (при условии, что такое прекращение не было согласовано с Подрядчиком и(или) не было вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы);

19.2.4. Субподрядчик не выполняет работы или выполняет до такой степени медленно, что очевидна невозможность завершения работ в установленный настоящим Договором срок;

19.2.5. Субподрядчик передал свои права и(или) обязанности по Договору третьему лицу без предварительного согласия Подрядчика.

19.3. Прекращение по основаниям, относящимся к Подрядчику:

19.3.1. Подрядчик не исполняет свои обязательства по оплате выполненных Субподрядчиком работ, в порядке и на условиях, предусмотренных п.2.7, настоящего Договора, на срок более 20 (двадцати) банковских дней;

19.3.2. В случае непредоставления Субподрядчику строительной площадки, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

19.3.3. В случае непредоставления Субподрядчику проектной и рабочей документации по предмету настоящего Договора, а также иной разрешительной документации для организации и производства работ по настоящему Договору.

19.4. Прекращение в связи с обстоятельствами непреодолимой силы:

19.4.1. Договор прекращается по заявлению любой Стороны, если:

19.4.1.1. в результате действия обстоятельства непреодолимой силы выполнение работ (услуг), предусмотренных настоящим Договором не начато в течение 6 (шести) месяцев с даты заключения настоящего соглашения;

19.4.1.2. обстоятельство непреодолимой силы препятствует исполнению каждой из Сторон обязательств по настоящему Договору в течение более 180 (ста восьмидесяти) дней и(или) несколько обстоятельств непреодолимой силы препятствуют исполнению настоящему Договору Сторонами в общей сложности в течение 180 (ста восьмидесяти) дней в течение одного года, и Стороны не пришли к соглашению относительно продолжения исполнения настоящего Договора.

19.4.2. Если любая из Сторон решает реализовать свое право прекратить Договор по п. 19.4.1 такая Сторона обязана вручить уведомление другой Стороне с требованием прекратить настоящий Договор вследствие наступления обстоятельства непреодолимой силы и вправе предложить дату прекращения, которая должна наступить не ранее чем спустя 60 (шестьдесят) календарных дней после даты уведомления. При этом Стороны должны действовать добросовестно и разумно, прилагая все усилия к тому, чтобы согласовать приемлемые условия дальнейшего исполнения настоящего Договора и предотвратить его прекращение.

19.4.3. Если Стороны не достигли согласия в отношении порядка продолжения исполнения настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней после даты вручения уведомления другой Стороне согласно такой статье, то одна Сторона вправе вручить другой Стороне Заявление о прекращении согласно нижеизложенному.

19.5. Прекращение по соглашению Сторон:

19.5.1. Настоящий Договор может быть прекращен до окончания срока действия Договора по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме.

19.5.2. Порядок досрочного прекращения Договора.

19.5.2.1. Сторона, намеревающаяся прекратить Договор направляет другой Стороне письменное уведомление с требованием прекратить настоящий Договор (далее – «Заявление о прекращении») с указанием причин досрочного прекращения Договора.

19.6. Договор прекращается:

19.6.1. В срок, указанный в решении Арбитража, или, если он не указан, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты вступления такого решения в законную силу;

19.6.2. В срок, согласованный Сторонами, в случае расторжения Договора в соответствии с п.19.4;

19.6.3. Во всех других случаях – спустя 20 (двадцать) рабочих дней со дня направления по адресу, указанному в настоящем Договоре, Заявления о прекращении любой Стороне, если Заявлением о прекращении не предусмотрено иное.

20. РАССМОТРЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ. АРБИТРАЖ

20.1. Разрешение споров:

20.1.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению путем проведения обязательных доарбитражных согласительных процедур. Сторона, которая полагает, что ее права нарушены, может передать Спор на рассмотрение в Арбитраж только в случае, если применение согласительных процедур не привело к разрешению Спора.

20.2. Согласительные процедуры:

20.2.1. Согласительные процедуры заключаются в проведении совместного совещания с обязательным участием лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа Субподрядчика и Подрядчика («Совместное совещание»). На Совместном совещании могут присутствовать и иные лица.

20.2.2. Если Совместное совещание по любой причине не проведено в течение 20 (двадцати) дней с даты получения Стороной уведомления другой Стороны о возникшем споре, или если по результатам Совместного совещания спор остался неразрешенным, каждая из Сторон вправе передать спор на разрешение в Арбитраж. Споры и разногласия, связанные с нарушением Сторонами условий настоящего Договора, а также иные споры, возникающие из отношений Сторон, разрешаются путем проведения согласительных процедур в порядке, указанном в п.

20.2.1, а в случае невозможности разрешения споров путем переговоров – в судебном порядке в соответствии с Законодательством Арбитражным судом города Москвы («Арбитраж»).

20.2.3. К настоящему Договору, правам и обязанностям Сторон, возникающим из и в связи с настоящим Договором, а также ко всем вопросам правоотношений Сторон, не предусмотренным положениями настоящего Договора, применяется законодательство Российской Федерации.

21. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР. УСТУПКА ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ

21.1. Внесение изменений и(или) дополнений к настоящему Договору осуществляется по соглашению Сторон. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

21.2. Стороны не вправе передавать (уступать) свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного согласия другой Стороны, совершенного в письменной форме.

22. НЕУСТОЙКИ

22.1. Во избежание сомнений Стороны определенно соглашаются, что неустойки в соответствии с условиями настоящего Договора являются мерами гражданско-правовой ответственности за неисполнение и(или) ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

22.2. Неустойки, установленные настоящим Договором, являются штрафными, не являются заранее согласованным размером убытков и взыскиваются дополнительно к суммам убытков, которые несет соответствующая Сторона, если иное прямо не указано в настоящем Договоре.

22.3. Уплата Субподрядчиком неустоек не лишает права Подрядчика требовать от Субподрядчика исполнения в натуре его обязательств, предусмотренных Договором, а также не лишает Подрядчика права расторгнуть Договор и(или) в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных Договором.

22.4. В случае если Неустойка начисляется за неисполнение или ненадлежащее исполнение какого-либо обязательства и начисляется за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства, такая неустойка подлежит выплате Субподрядчиком или удержанию с Субподрядчика за весь срок неисполнения или ненадлежащего исполнения соответствующего обязательства, если Стороны не договорятся об ином.

22.5. Предусмотренные настоящим пунктом неустойки за нарушение Субподрядчиком исполнения принятых им обязательств по Договору не начисляются в случае, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые Субподрядчик не мог заранее знать или разумно предвидеть.

22.6. Подрядчик вправе осуществить зачет подлежащих уплате Субподрядчиком неустоек при осуществлении Подрядчиком оплаты выполненных Субподрядчиком работ (услуг), если такой зачет допускается Законодательством.

22.7. В случае нарушения обязательств по обеспечению беспрепятственного доступа на территорию строительной площадки уполномоченных лиц Заказчика и(или) Подрядчика Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый факт не осуществления допуска или воспрепятствования деятельности таких лиц.

22.8. В случае нарушения Субподрядчиком промежуточных ежемесячных сроков выполнения работ, указанных в Графике строительства (Приложение №2), Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,15% от стоимости таких работ за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости таких работ.

22.9. В случае неисполнения и(или) ненадлежащего исполнения требований (предписаний) органов ГИБДД МВД РФ и(или) Заказчика и(или) Подрядчика об устранении нарушений по организации движения и(или) ограждении мест производства работ в указанные в соответствующих требованиях (предписаниях) сроки Субподрядчик уплачивает Подрядчику Неустойку в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения.

22.10. В случае выявления нарушений требований к содержанию и организации работ на строительной площадке, установленных Законодательством и(или) настоящим Договором, Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения.

22.11. В случае нарушения обязательств по информированию Подрядчика об обнаружении в полосе отвода археологических объектов и(или) опасных веществ, Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей за каждый такой случай.

22.12. В случае нарушения Субподрядчиком сроков предоставления проекта производства работ согласно пункту 8.10 настоящего Договора Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

22.13. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний Подрядчика и(или) Заказчика в установленные в соответствующих предписаниях сроки, Субподрядчик уплачивает Подрядчику и(или) Заказчику неустойку в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

22.14. В случае использования неаккредитованной лаборатории при проведении испытаний, Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей за каждый такой выявленный факт (случай).

22.15. В случае не предоставления информации по запросам Подрядчика, направленным Субподрядчику в соответствии с положениями настоящего Договора, Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей за каждый такой факт (случай).

22.16. В случае неисполнения Субподрядчиком обязательства о предварительном уведомлении Подрядчика о запланированных Субподрядчиком испытаниях, что привело к тому, что Подрядчик не смог присутствовать на проводимых Субподрядчиком испытаниях, Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей за каждый такой выявленный факт (случай).

22.17. В случае отсутствия у Субподрядчика и(или) привлеченных им третьих лиц предусмотренных Законодательством лицензий, разрешений и допусков к выполнению работ (услуг), выполняемых по настоящему Договору, Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей за каждый такой выявленный факт (случай).

22.18. В случае необоснованного уклонения Субподрядчика от подписания документации, в том числе, актов, предусмотренной настоящим Договором (в тех случаях, когда предусматривается его обязанность подписания соответствующих документов и отсутствуют основания, исчерпывающим образом прописанные в Договоре, для не подписания соответствующих документов), Субподрядчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый такой факт (случай).

22.19. В случае если в результате действий (бездействия) Субподрядчика и(или) привлеченных им Субподрядчиков был причинен реальный ущерб третьим лицам, который в соответствии со вступившим в силу судебным решением, подлежит возмещению Подрядчиком, Субподрядчик обязан компенсировать все понесенные Подрядчиком расходы и убытки в связи с таким судебным решением.

23. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23.1. Уведомления:

23.1.1. Все официальные документы, уведомления или сообщения, доставляемые или направляемые, в соответствии или в связи с настоящим Договором, совершаются в письменной форме и направляются по адресам местонахождения Сторон или иным адресам, согласованным Сторонами в письменном виде, и подписываются уполномоченными лицами направляющей Стороны.

23.1.2. Все сообщения считаются полученными Стороной-адресатом в день их получения, доказательством чего служит документ/расписка/, подписанный получающей Стороной в день доставки такого сообщения курьером или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

23.1.3. Стороны обязаны незамедлительно, но в любом случае, не позднее 3 (трех) Рабочих Дней с момента соответствующего изменения, извещать друг друга обо всех изменениях почтовых и платежных реквизитов, наименовании и организационно-правовой формы, о смене полномочных представителей Сторон. Если одна из Сторон совершает действия, предусмотренные настоящим Договором, основываясь на информации, об изменении которой она не была поставлена в известность в установленном порядке в соответствии с настоящим пунктом, такие действия считаются совершенными надлежащим образом.

23.2. Конфиденциальность:

23.2.1. Конфиденциальной Информацией считается любая информация, полученная Сторонами друг от друга в рамках настоящего Договора. Конфиденциальная Информация считается конфиденциальной независимо от формы ее передачи или носителя. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо иным способом доступными третьим лицам сведения, являющиеся Конфиденциальной Информацией. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять текст настоящего Договора или информацию, содержащуюся в нем, Государственным Органам в объеме, предусмотренном Законодательством.

23.2.2. Подрядчик вправе без согласия Субподрядчика предоставлять сведения, указанные в настоящем Разделе Договора Государственным Органам, физическим и юридическим лицам в связи с осуществлением либо планированием хозяйственно-экономических операций, связанных со строительством объекта.

23.2.3. Субподрядчик вправе предоставлять Конфиденциальную информацию привлекаем к исполнению Договора лицам при условии заключения с ними соглашения о конфиденциальности при условии согласования раскрываемой информации и условий соответствующего Договора с Подрядчиком.

23.2.4. Обязательство о неразглашении Конфиденциальной Информации действует как в течение всего срока действия настоящего Договора, так и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

23.2.5. Любая Сторона, нарушившая положения настоящего Договора о конфиденциальности, обязана возместить другой Стороне причиненные таким поведением убытки в полном размере.

23.3. Права на интеллектуальную собственность:

23.3.1. Все права на интеллектуальную собственность, созданные или полученные Субподрядчиком и(или) привлеченными им лицами в процессе исполнения настоящего Договора, принадлежат Подрядчику.

23.4. Добросовестное сотрудничество:

23.4.1. Настоящим Стороны признают, что в момент подписания настоящего Договора они не могут предвидеть все вопросы или события, которые могут возникнуть или произойти во время исполнения настоящего Договора. В связи с этим Стороны договариваются, что при возникновении необходимости изменения настоящего Договора для отражения любых таких обстоятельств, Стороны будут вести добросовестные переговоры и добросовестно сотрудничать с целью нахождения решения, приемлемого для каждой из Сторон.

23.5. Сальваторская оговорка:

23.5.1. В случае если отдельное положение настоящего Договора является или становится недействительным или не подлежащим принудительному судебному исполнению, то в той части, в которой оно недействительно или неприменимо, оно не действует и считается не включенным в настоящий Договор. При этом действие настоящего Договора в целом остается неизменным. Недействительное положение замещается таким действительным положением, которое в наибольшей степени отвечает смыслу и цели недействительного положения. В случае обнаружившихся пробелов в настоящем Договоре Сторонами принимаются за основу положения,

отвечающие по существу и цели положениям, которые должны были быть включены в настоящий Договор.

23.6. Полный объем договоренностей:

23.6.1. Вся переписка и иные сообщения между Сторонами, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, направленные Сторонами друг другу до вступления в силу настоящего Договора, теряют силу с момента его подписания, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

23.6.2. Договоры по проекту, а также иные договоренности и соглашения, заключаемые Сторонами и третьими лицами в целях исполнения настоящего Договора, не могут ограничивать права Сторон или затрагивать какие-либо обязательства Сторон по настоящему Договору, если иное прямо не предусмотрено в настоящем Договоре.

23.6.3. В случае появления противоречий и неясностей при толковании настоящего Договора и других, связанных с ним документов, они разрешаются на основании следующих положений:

а) настоящий Договор обладает преимущественной силой в договорных отношениях между Сторонами;

б) приложения к настоящему Договору составляют неотъемлемую часть настоящего Договора. В случае противоречия между основным текстом настоящего Договора и каким-либо приложением к нему, подлежит применению основной текст настоящего Договора.

23.7. Количество экземпляров и язык соглашения:

23.7.1. Настоящий Договор оформляется в 2 (двух) экземплярах на русском языке: по одному для каждой стороны.

24. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 Сводный сметный расчет стоимости строительства.

Приложение №2 График строительства.

Приложение №3 Техническое задание на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334 (обход Вышнего Волочка), Тверская область.

25. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

ЗАО «Автодор-Телеком»

Юридический/Фактический адрес: 199106,

г.Санкт-Петербург, Средний проспект В.О.,

д.88, литер А

тел/факс (812) 612-77-08

ИНН 7825664774/ КПП 780101001

р/с 40702810655230183982

в Северо-Западный банк ОАО «Сбербанк

России» г.Санкт-Петербург

к/с 301018105000000653

БИК 044030653

СУБПОДРЯДЧИК:

26. ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор

ЗАО «Автодор-Телеком»

СУБПОДРЯДЧИК:

А.И. Юшин

М.П.

М.П.

							Приложение №1
							к Договору
							от «__»__ 201__ г.
Заказчик	Закрытое акционерное общество "Автодор-Телеком"						
	(наименование организации)						
"Утвержден" «__»__ 201__ г.							
Сводный сметный расчет в сумме							руб.
В том числе возвратных сумм							
							(ссылка на документ об утверждении)
«__»__ 201__ г.							
СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ СТОИМОСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА							
Строительство скоростной автомобильной дороги "Москва - Санкт - Петербург на участке км 58- км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе, этап 5							
основе, этап 5 км 258- км 334)							
							(наименование стройки)
Составлена в ценах по состоянию на __3 квартал 2014 год							
№ пп	Номера сметных расчетов и смет	Наименование глав, объектов, работ и затрат	Сметная стоимость, руб.				Общая сметная стоимость, руб.
			строитель- ных работ	монтажных работ	оборудования, мебели, инвентаря	прочих	
1	2	3	4	5	6	7	8
Глава 2. Основные объекты строительства							
1	ЛС	Монтаж антенно мачтовых сооружений					
2	ЛС	Монтаж радиорелейной системы					
3	ЛС	Прокладка и монтаж кабельной канализации					
4	ЛС	Монтажные работы блока контейнер					
5	ЛС	Монтаж электросилового оборудования					
	Итого по Главе 2. "Основные объекты строительства"						
Налоги и обязательные платежи							
6	МДС 81-35.2004 п.4.100	НДС - 18%					
	Итого "Налоги и обязательные платежи"						
	Всего по сводному расчету						

Приложение №2
к Договору № _____
от «___» _____ 20__ г.

График строительства

к Договору субподряда на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334, (Обход Вышнего Волочка), Тверская обл.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата выполнения
1.	Устройство фундамента и монтаж АМС с ограждением (4 шт.) 72 м	до 30.01.2015г.
2.	Монтаж блок-контейнера (4 шт.) и блок-контейнера ДГУ (4 шт) с устройством фундаментов	до 25.02.2015г.
3.	Строительство кабельной канализации и прокладка ВОЛС	до 10.03.2015г.
4.	Строительство кабельной канализации и подключение электроснабжения	до 10.03.2015г.
5.	Поставка оборудования и монтаж радио-релейной связи	до 15.04.2015г.

Генеральный директор
ЗАО «Автодор-Телеком»

М.П. А.И.Юшин

М.П.

Техническое задание

**на выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи
на скоростной автомобильной дороге Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334,
(Обход Вышневолочка), Тверская область**

(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Технической части (Техническое Задание) Приложения № 1 к Конкурсной Документации) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)

ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор
ЗАО «Автодор-Телеком»

_____ А.И. Юшин
М.П.

СУБПОДРЯДЧИК:

М.П.

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)
(наименование юридического лица)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом ЗАО «Автодор-Телеком» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять ЗАО «Автодор-Телеком», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____
удостоверяем. _____
(Ф.И.О. _____ удостоверяемого)
(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена (далее – НМЦ) договора на *Выполнение строительно-монтажных работ по строительству радиорелейной линии связи на скоростной автомобильной дороге Москва-Санкт-Петербург на участке км 258- км 334 (обход Вышневого Волочка), Тверская область* была рассчитана на основании п. 5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Закрытого акционерного общества «Автодор-Телеком», утвержденного Советом директоров ЗАО «Автодор-Телеком» (протокол № 5 от 04.02.2014).

НМЦ договора рассчитана исходя из перечня видов и объемов работ, указанных в техническом задании, в соответствии с МДС 81-35.2004 базисно-индексным методом с выделением сметной стоимости строительства в базисных ценах 2001 года.

В начальной цене договора учтены следующие работы и затраты на:

- строительно-монтажные работы;
- оборудование;
- прочие затраты;

Индексы текущего уровня цен приняты по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на III квартал 2014 года (письмо от 04.08.2014г. №15285-ЕС/08).

**Представления Участниками Закупки
технико-экономического расчета снижения цены Договора**

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых Участником Закупки организационных, технических и технологических решений, позволяющих снизить стоимость отдельных конструктивных элементов и технологических операций по сравнению с традиционными способами производства строительно-монтажных работ и существующими расценками, стоимость отдельных видов прочих и лимитированных работ и затрат;

в) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества строительной продукции;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки, по следующим признакам:

I) не требуется повторное проведение государственной экспертизы (не относится к конкурсу на выполнение работ по ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и искусственных сооружений на них);

II) не ухудшаются потребительские свойства строительной продукции;

III) не увеличивается продолжительность работ;

IV) не предусматривается применение материалов, механизмов, технологий, по которым нет практики успешного применения или положительных результатов испытаний;

б) возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ по ценам, предлагаемым Участником Закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в документации Закупки. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

6) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется.

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче ЗАО «Автодор-Телеком» экземпляров Договора

- 1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора ЗАО «Автодор-Телеком»: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;

11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ЗАО «Автодор-Телеком» (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ЗАО «Автодор-Телеком».

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в ЗАО «Автодор-Телеком», либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта⁹, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо

⁹ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в ЗАО «Автодор-Телеком» выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии¹⁰.

4. В случае, если контрагентом ЗАО «Автодор-Телеком» является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом ЗАО «Автодор-Телеком» является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской

¹⁰ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	Наименование вашей организации	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва.....	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва.....	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск		Участник	
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер	
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер	
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер	

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации