Шувалова Нина Александровна

Подписано цифровой подписью: Шувалова Нина Александровна
DN: 1.2.643.100.3=12BB1102E0D1103731523E0D, 1.2.643.100.1=12ZZZ137337373056303303375030, 1.2.643.3.131.1.1=770100000000, email=n.shuvalova@autodor.ru, c=RU, st=77 Москва, l=Москва, o=ООО «Автодор - ТП», ou=IS, cn=Шувалова Нина Александровна
1.2.840.113549.1.9.2=DN=1.2.643.100.3=12BB1102E0D1103731523E0D / 1.2.643.100.1=12ZZZ137337373056303303375030 / 1.2.643.3.131.1.1=770100000000 / email=n.shuvalova@autodor.ru / c=RU / st=77 Москва / l=Москва / o=ООО «Автодор - ТП» / ou=IS / cn=Шувалова Нина Александровна
Дата: 2017.04.21 18:07:21 +03'00'

Конкурсная документация Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора
по финансовому контролю
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ Н.Ю. Филькова
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора
по операционной деятельности
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ Д.В. Карасев
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления проектами и
стратегическим развитием ИТ систем
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ В.Ю. Борисов
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Сектора закупок
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ М.Ю. Шелоумов
«_____» _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ Д.Ю. Дунаев
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора
по правовой деятельности
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ А.Ю. Наумов
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Главный инженер
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ А.В. Левдиков
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова
«_____» _____ 2017 г.

г. Москва - 2017 г.

Оглавление

I. Информационная карта 3
II. Документооборот электронных документов ..... при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме 11
III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений 12
IV. Подача Конкурсных Заявок 13
V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам 14
VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок 15
VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок 19
VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса 26
Приложение № 1 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 28
Приложение № 2 Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки) 36
Приложение № 3 Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией 43
Приложение № 4 Анкеты Участника Закупки 44
Приложение № 5 Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки 45
Приложение № 6 Проект Договора 47
Приложение № 7 Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная) 65
Приложение № 8 Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора 66
Приложение № 9 Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, ООО «Автодор-Платные Дороги» 67
Приложение № 10 Декларация о соотвествии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства …… 68
Приложение № 11 Участие в Закупках Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц …….. 72
Приложение № 12 - Таблица с распределением обязанностей по оформление приложений к Договору …….. 74

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также – Государственная Компания, Государственная Компания «Автодор») – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства».

3) Закупка – совокупность действий ООО «Автодор-Платные Дороги» и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленная на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств ООО «Автодор-Платные Дороги»;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт ООО «Автодор-Платные Дороги» – официальный сайт ООО «Автодор-Платные Дороги» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.avtodor-tr.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Подрядчик – сторона Договора, заключаемого с ООО «Автодор-Платные Дороги» по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый ООО «Автодор-Платные Дороги» для проведения Конкурентных Процедур;

9) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – Открытый Одноэтапный Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора на на выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства», способ проведения Закупки, при котором ООО «Автодор-Платные Дороги» проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и

Конкурсной Документацией, Победителем которой признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении ООО «Автодор-Платные Дороги» закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке.

16) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Платные Дороги», которые применяются или могут применяться ООО «Автодор-Платные Дороги» вне зависимости от способа Закупки;

17) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

18) Официальный Сайт – официальный сайт Единой Информационной Системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: http://zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Порядок Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Платные Дороги» – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Общества (далее также - Порядок Закупочной Деятельности);

21) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

22) Участник Закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

23) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

24) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств ООО «Автодор-Платные Дороги» по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

25) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: http://etp-avtodor.ru, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (далее также – ООО «Автодор-Платные Дороги», Общество) извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства». Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и ООО «Автодор-Платные Дороги» в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости ООО «Автодор-Платные Дороги», Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию.

ООО «Автодор-Платные Дороги» устанавливает приоритет работ, выполняемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к работам, выполняемым иностранными лицами.

Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7(495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение и почтовый адрес ООО «Автодор-Платные Дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар д. 9.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТП» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Контактное лицо: Шувалова Нина Александровна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5922).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры ООО «Автодор-Платные Дороги», ООО «Автодор-ТП» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику

Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

4. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

5. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: **35 056 093** (тридцать пять миллионов пятьдесят шесть тысяч девяносто три) рубля **24** копейки.

Начальная (максимальная) цена единицы работ по Договору с учетом НДС: **35 056 093** (тридцать пять миллионов пятьдесят шесть тысяч девяносто три) рубля **24** копейки.

6. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

Форма, срок, порядок и условия оплаты услуг: указываются в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки (далее - Заявка), в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе IV Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 11 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, ООО «Автодор-Платные Дороги», Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, ООО «Автодор-Платные Дороги» и ООО «Автодор-ТП».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

10. Предмет Договора; объем выполняемых работ; требования, установленные ООО «Автодор-Платные Дороги» к качественным, количественным, техническим характеристикам работ; требования к результатам выполнения работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); условия выполнения работ; требования к сроку и объему гарантий качества работ содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

11. Место выполнения Работ: в соответствии Технической частью (Приложением №1 к Конкурсной Документации).

12. Сроки начала и окончания выполнения Работ: в соответствии с проектом Договора (Приложением № 6 к Конкурсной Документации).

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполнения Работ, которые являются предметом Договора, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок 00:00 ч (время московское) 22.04.2017, окончание срока приема Заявок 11:30 ч (время московское) 12.05.2017.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), 11:30 ч (время московское) 12.05.2017.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 26.05.2017[1].

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 08.06.2017[2].

18. Дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Конкурсной Документации: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений 22.04.2017, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки 05.05.2017, окончание срока предоставления разъяснений 11.05.2017, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Конкурсной Документации.

19. Сведения о возможности ООО «Автодор-Платные Дороги» изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- *свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:*

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту.

33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):

[1] ООО « Автодор-Платные Дороги» вправе рассмотреть Конкурсные Заявки раньше установленного Извещением и Конкурсной Документацией срока.

[2] ООО «Автодор-Платные Дороги» вправе подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной Документацией срока.

33.4. Объекты электроснабжения до 110 кВ включительно.

4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

10) В случае, если на стороне Участника Закупки выступает группа лиц, то к такому Участнику закупки предъявляются также требования, установленные в Приложении № 11 к Конкурсной Документации

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 10 (десять) процентов от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: не предусмотрено.

23. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в ООО «Автодор-Платные Дороги» с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 12 к Конкурсной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса, Участник Закупки обеспечивает представление в ООО «Автодор-Платные Дороги» с использованием функционала ЭТП, сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения ООО «Автодор-Платные Дороги» на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, принятом в соответствии с частью 7 раздела VI Конкурсной документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения ООО «Автодор-Платные Дороги» уведомления о принятом решении.

В случае принятия ООО «Автодор-Платные Дороги» решения о не заключении договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки/Участником Конкурса не предоставляются.

24. В течение 8 (восьми) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, ООО «Автодор-Платные Дороги» размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения ООО «Автодор-Платные Дороги» на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному ООО «Автодор-Платные Дороги» в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять ООО «Автодор-Платные Дороги» разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять ООО «Автодор-Платные Дороги» разногласия к положениям проекта Договора не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий ООО «Автодор-Платные Дороги» рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП ООО «Автодор-Платные Дороги» указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым

заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения ООО «Автодор-Платные Дороги» на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной Документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) ООО «Автодор-Платные Дороги» размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени ООО «Автодор-Платные Дороги», на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного ООО «Автодор-Платные Дороги» Договора он считается заключенным.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и ООО «Автодор-Платные Дороги» вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора ООО «Автодор-Платные Дороги» и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, он не направил ООО «Автодор-Платные Дороги» документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной Документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, ООО «Автодор-Платные Дороги» обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

33. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания ООО «Автодор-Платные Дороги» и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

34. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, ООО «Автодор-Платные Дороги», Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, ООО «Автодор-Платные Дороги», Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими на Официальном Сайте, Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, ООО «Автодор-Платные Дороги», ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, ООО «Автодор-Платные Дороги», ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, ООО «Автодор-Платные Дороги», ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, на Официальном Сайте, Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», ЭТП такая информация

доступна для ознакомления на Официальном Сайте, Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП ООО «Автодор-Платные Дороги» документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Конкурсной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос ООО «Автодор-Платные Дороги».

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса ООО «Автодор-Платные Дороги» размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», ЭТП и Официальном Сайте при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. ООО «Автодор-Платные Дороги» по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается. Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается ООО «Автодор-Платные Дороги» в течение 3 (трех) дней, со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», на сайте ЭТП и на Официальном Сайте.

5. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

6. Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

7. В случае если заключение Договора является для ООО «Автодор-Платные Дороги» крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении Совета директоров или общего собрания участников ООО «Автодор-Платные Дороги» о предварительном одобрении заключения Договора

как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения Генеральным директором, а также Советом директоров или Общим собранием вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

8.

IV. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в Конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 11 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации). Конкурсная заявка оформляется также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Участие в Конкурсе возможно при наличии на счете Участника Закупки, открытом оператором ЭТП для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере, достаточном для оплаты услуг Оператора ЭТП в соответствии с установленным тарифом, а также денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в случае, если требование о наличии обеспечения Заявки установлено в Конкурсной Документации.

3. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

4. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

5. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

6. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

7. Поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией и Регламентом ЭТП.

8. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности и Регламентом ЭТП;

2) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

3) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

11. Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной Документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 10 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

V.Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается ООО «Автодор-Платные Дороги» в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1) направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 11 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

2) Соответствовать установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации требованиям к Участникам Закупки.

2. Конкурсная Комиссия не допускает Участника Закупок к участию в Конкурсе или отстраняет его от участия в Конкурентных Процедурах по следующим основаниям[3]:

[3] Под недопущением к участию в Конкурсе понимается отклонение Заявки Участника Закупок при рассмотрении Закупочных Заявок. Под отстранением понимается вынесение решения о прекращении участия Участника Закупки по решению Конкурсной Комиссии в Конкурсе на любой процедуре Конкурса, следующей после рассмотрения Конкурсной Заявки.

2.1) Участник Закупки включая любое лицо, которое выступает на его стороне (за исключением требования, указанного в пункте 3 части 20 раздела I Конкурсной документации), не соответствует Общим Требованиям, или Участник Закупки не соответствует Квалификационным Требованиям (включая специальные ограничения, которые могут быть установлены в Закупочной Документации в отношении лиц, зарегистрированных в оффшорных зонах), а также если вышеуказанные лица в ходе проведения Конкурентной Процедуры перестали отвечать таким требованиям[4];

2.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки[5] в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Закупочной Документации, и/или несоответствие положений Закупочной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Закупочной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

---

[4]Указанное в настоящем пункте основание распространяется каждого члена группы лиц, выступающего на стороне Участника Конкурса.

[5] Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

2.3) непредставление/просрочка представления Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

2.4) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

2.5) невыполнение Участником Закупки требований об обеспечении его Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, и/или в случае непредставления банковской гарантии (если это допускается в соответствии с Закупочной Документацией) в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, в порядке, сроки и по реквизитам, указанным в Конкурсной Документации.

3. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

4. В случае необходимости при рассмотрении Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

5. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу;

6. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые

положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок в день окончания рассмотрения Конкурсных Заявок размещается ООО «Автодор-Платные Дороги» на Официальном Сайте, Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги» и ЭТП.

7. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки, соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку), либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса), ООО «Автодор-Платные Дороги» вправе принять решение о заключении Договора с такими Участниками Закупки.

ООО «Автодор-Платные Дороги» также вправе принять решение о не заключении Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, и о проведении нового Конкурса или о заключении Договора способом прямой закупки, в случаях, установленных ст. 11.1 Порядка закупочной деятельности.

Общество уведомляет таких Участника Закупки/Участника Конкурса о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Конкурс признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

После опубликования (размещения) уведомления от ООО «Автодор-Платные Дороги» о принятом решении о заключении Договора, ООО «Автодор-Платные Дороги» и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки/Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП

В случае принятия ООО «Автодор-Платные Дороги» решения о не заключении Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, ООО «Автодор-Платные Дороги» сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия. Оператор ЭТП в

течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

8. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Участника Закупки, подавшиго единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Платные Дороги», а также списывает со счета Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

VII. Оценка и сопоставление конкурсных заявок

1. 1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим Критериям оценки Конкурсных Заявок:

1) Цена договора;

2) Квалификация Участника Конкурса;

3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 50 (пятьдесят) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 10 (десять) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 40 (сорок) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев[6]
1.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в количественном выражении) выполнения работ по поставке и/или монтажу оборудования источника бесперебойного питания, и/или систем кондиционирования серверных помещений (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно **30**, порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII Конкурсной Документации	1. Копии Договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, актов о приемке выполненных работ, товарные накладные. 3.Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 3. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении)[7] выполнения работ по поставке и/или монтажу	Максимальное число баллов по подкритерию равно **40**, порядок начисления	

[6] В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат, актов о приемке выполненных работ, товарные накладные. По п. 1,2 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого Участником Закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, Участник Закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписали стороны по такому договору. В случае непредоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке Конкурсной Заявки Участника Закупки в случае предоставления документов, установленных в п. 1, 2 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации (за исключением пп. 3, 4 п. 2 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации).

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 3 (три) года до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок, при этом оценивается только стоимость работ/услуг выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 3 (трех) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок. Для оценки таких работ/услуг необходимо представить документы, установленные в столбце 3 настоящего подпункта Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации, подтверждающие стоимость работ/услуг, выполненных/оказанных за последние 3 (три) года.

[7] Если стоимость соответствующих работ определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

	оборудования источника бесперебойного питания, и/или систем кондиционирования серверных помещений (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	баллов указан в таблице № 2 раздела VII Конкурсной Документации	
3.	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно **30**, порядок начисления баллов указан в таблицах №4 раздела VII Конкурсной Документации.	1. Копии трудовых книжек[8] и/или копии трудовых договоров сотрудников Участников Закупки[9]. 2. Копии удостоверений по электробезопасностине. 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

Опыт (в количественном выражении) выполнения работ по поставке и/или монтажу оборудования источника бесперебойного питания, и/или систем кондиционирования серверных помещений (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
от 0 договоров до 2 договоров включительно	**0**
от 3 договоров и более	**30**

[8] По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.
В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

[9] В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки Конкурсной Заявки по подкритерию «Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

Опыт (в стоимостном выражении) выполнения работ по поставке и/или монтажу оборудования источника бесперебойного питания, и/или систем кондиционирования серверных помещений (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
От 0 рублей до 15 миллионов рублей включительно	**0**
От 15 миллионов рублей 01 копейки до 35 миллионов рублей включительно	**20**
От 35 миллионов рублей 01 копейки и более	**40**

Таблица №4 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения Работ персонала	Количество баллов
Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для выполнения работ персонала: -специалисты с допуском работ к электрооборудованию (электробезопасность не ниже 3 группы допуска)- не менее 4 человек	
Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ персонала	**0**
Наличие минимально необходимого для выполнения работ персонала	**30**

3.6. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 5 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Максимальное число баллов по подкритерию равно **25**: - Участник Конкурса получает **0** баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает **25** баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
2	Срок выполнения поставки[10]	Максимальное число баллов по подкритерию	Предложение Участника Конкурса по сроку выполнения

[10] Срок выполнения поставки не должен быть более 14 календарных дней.

		равно **50**, порядок расчета баллов Заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 3.8 раздела VII Конкурсной Документации.	поставки, заполненная Таблица № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации (Форма Конкурсной Заявки).
3	Гарантийный срок[11] на выполненные работы	Максимальное число баллов по подкритерию равно **25**, порядок расчета баллов Заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 3.9 раздела VII Конкурсной Документации.	Предложение Участника Конкурса по гарантийному сроку на выполненные работы, заполненная Таблица № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации (Форма Конкурсной Заявки).

3.8. Для получения оценки Конкурсной Заявки на участие в Конкурсе по подкритерию «Срок выполнения поставки» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$C_1 = 50 * ((Ср_{пред} + 1) – Ср_i) / Ср_{пред}$$

Где:

C_1 – значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по подкритерию «Срок выполнения поставки»;

50 – значение максимального количества баллов по подкритерию «Срок выполнения поставки»;

$Ср_{пред}$ – предельный срок в течении которого должна состояться поставка и который составляет 14 календарных дней;

$Ср_i$ - срок выполнения поставки[12], предложенный участником закупки;

3.9. Для получения оценки Конкурсной Заявки на участие в Конкурсе по подкритерию «Гарантийный срок на выполненные работы» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$C2 = 25 * (Гi – Гмин) / (Гмакс – Гмин)$$

Где:

С2 – значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по подкритерию «Гарантийный срок на выполненные работы»;

25 – значение максимального количества баллов по подкритерию «Гарантийный срок на выполненные работы»;

Гмакс – максимальный гарантийный срок на выполненные работы, который составляет 60 (шестьдесят месяцев);

[11] Гарантийный срок на выполненные работы не должен быть менее 24 месяцев.

Гмин – минимальный гарантийный срок на выполненные работы, который составляет 24 (двадцать четыре месяца);

3.10. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов каждого из подкритериев и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.11. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Цена Договора» оценивает Заявки на участие в Конкурсе по следующим по подкритериям:

а) подкритерий «Стоимость работ», для получения оценки по подкритерию осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$С_З = 60 * (НМЦ – Ц_i) / НМЦ$$

Где:

$С_З$ – значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по подкритерию «Стоимость работ»;

60 – значение максимального количества баллов по подкритерию «Стоимость работ»;

НМЦ – Начальная (максимальная) Цена Договора;

$Ц_i$ - цена Договора, предложенная i-ым Участником Конкурса.

б) подкритерий «Размер выплачиваемого аванса», для получения оценки по подкритерию осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$С_4 = 40 * (А_{пред} – А_i) / А_{пред}$$

Где:

$С_4$ - значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по подкритерию «Размер выплачиваемого аванса»;

40 – значение максимального количества баллов по подкритерию «Размер выплачиваемого аванса»;

$А_{пред}$ – предельный размер выплачиваемого аванса, который составляет 50 % от Начальной (максимальной) Цены Договора;

$А_i$ - размер аванса[13], предложенный i-ым Участником Конкурса;

3.12. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов каждого из подкритериев и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Цена договора» деленной на 100 (сто) процентов.

При этом оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, которые содержат предложения о выполнении работ российскими лицами, по Критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки/Конкурса;

б) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ российскими лицами;

[13] Размер выплачиваемого аванса не может быть более 50 %.

в) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ иностранными лицами;

г) в Конкурсной Заявке, представленной Участником Конкурса, содержится предложение о выполнении работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы работы, указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения Конкурса, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на Начальную (Максимальную) Цену Договора.

Отнесение Участника Конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника Конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.13. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается 1 (первый) номер. В случае, если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен 1 (первый) номер.

6. Конкурсная Комиссия подводит итоги оценки и сопотавления Конкурсных Заявок. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на данном заседании не присутствуют.

7. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен 1 (первый) и 2 (второй) номера.

7) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и ООО «Автодор-Платные Дороги». Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения ООО «Автодор-Платные Дороги» в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у ООО «Автодор-Платные Дороги».

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 7 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном частью 10 раздела VIII Конкурсной Документации.

10. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, установленном законодательством.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся ООО «Автодор-Платные Дороги» не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте ООО «Автодор-Платные Дороги», ЭТП и Официальном Сайте.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. Победитель Конкурса и ООО «Автодор-Платные Дороги» осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса

2. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации.

3. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, ООО «Автодор-Платные Дороги» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

4. В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, ООО «Автодор-Платные Дороги» обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью ООО «Автодор-Платные Дороги».

5. В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV

Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Платные Дороги», а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

6. В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Платные Дороги» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если ООО «Автодор-Платные Дороги» отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

7. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

8. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, ООО «Автодор-Платные Дороги» вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

9. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

10. Оператор ЭТП через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок, при условии неразмещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный настоящем абзаце срок, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

В случае размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный в первом абзаце настоящей части раздела VIII Конкурсной Документации срок Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с этим Участником Конкурса.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1 к Конкурсной Документации

Техническая часть.
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на приобретение источника бесперебойного питания, системы прецизионного кондиционирования и системы мониторинга и управления.

1. Технические характеристики оборудования:

Таблица 1.

Наименование параметра	Значение параметра
Оборудование бесперебойного питания. ИБП ENTEL IPS-M300CP-AK/RADD (или эквивалент).	
Тип - модульный. ИБП должен иметь модульную архитектуру и включать: - монтажные шкафы IPS-M; - силовые модули IPS-M25P; - батарейные модули BM096D+D1; - модули управления IPS-CSU; - статический переключатель IPS-STS; Должна быть предусмотрена возможность удаленного расположения модульного батарейного массива BM768M5.	
Конфигурация системы	ИБП должен иметь модульную конструкцию, позволяющую осуществлять добавление/замену силовых, батарейных модулей без остановки ИБП или перевода его в байпас. Конструкция ИБП должна позволять осуществлять замену модулей и добавление модулей обученным пользователем с группой допуска к работе с электроустановками не выше I (элементарные навыки, не требующие работы под напряжением). ИБП должен иметь возможность в будущем увеличения времени автономной работы путем наращивания батарейного массива. Внешние батареи так же должны иметь модульную архитектуру.
Суммарная мощность ИБП, кВА	Не менее 300
Суммарная мощность ИБП, кВт	Не менее 240
Количество силовых модулей	12
Мощность 1 силового модуля, кВА	От 25
Мощность 1 силового модуля, кВт	От 20
Возможность модульной архитектуры (построение схем ИБП с резервированием N+1 по всем критическим модулям)	Да
Система управления силовыми модулями	Распределенная, без единой точки отказа (каждый инверторный силовой модуль имеет свой контроллер управления для обеспечения работы на единую шину/нагрузку)
Возможность параллельной архитектуры (построение схем ИБП путем добавления стоек	Да

ИБП в параллель)	
Топология «двойное преобразование»	Да
Возможность подвода силовых кабелей снизу и сверху	Да
Пик-фактор*	3:1
Номинальное входное/выходное напряжение*, В	380/400/415
Число фаз на входе/выходе	3
Возможность конфигурации 3/3, 1/1, 1/3, 3/1	Да
Тип формы выходного напряжения	синусоидальный
Выходная частота, Гц	50
Наличие сервисного байпаса в составе ИБП	Да
Возможность установки в ИБП распределительной панели с быстросъемными блоками распределения питания	Да ИБП должен позволять реализовать систему распределения выходного электропитания для подключения выходных трехфазных автоматических выключателей номиналами 6, 10, 16, 20, 25, 32, 40, 50, 63 Подсистема распределения должна позволять менять автоматические выключатели без останова ИБП и нагрузки.
Подключение ИБП по двум независимым вводам (основной ввод и байпасный ввод)	Да
КПД при полной нагрузке	Не менее 0,96
Возможность замены всех модулей ИБП без отключения нагрузки («горячая замена» модулей управления, силовых модулей и модуля статического байпаса без отключения нагрузки)	Да
Возможность замены батарейных модулей пользователем в «горячем» режиме	Да
Время автономии при нагрузке 180 кВт, мин	Не менее 30
Срок службы АКБ, лет	Не менее 5
Время переключения с сети на батарею*, мс	Не более 4
Возможная перегрузка 125 %, мин	Не менее 10
Тип аккумуляторных батарей	Модульного типа с «горячей заменой» ячейки АКБ с не более 8 АКБ 12В ИБП должен иметь возможность в будущем увеличения времени автономной работы путем наращивания батарейного массива.
Тип батарейного шкафа	Стальной шкаф полимерного покрытия с защитой АКБ (коммутационный рубильник 250А 1000VDC с защитными плавкими вставками, перемычками из кабеля с двойной изоляцией)
Количество циклов заряда-разряда АКБ при DOD 40%	не менее 1000
Наличие платы мониторинга и контроля ИБП Web/SNMP Management Card	Да, комплексное управление ИБП с гибкой конфигурацией через веб-браузер, NMS, Telnet ,SNMP
Поддержка протоколов	HTTPS, SSL, SSH, SNMPv3, Radius, E-mail,

	Trap, SMS
Поддержка опциональных средств мониторинга	СМИУ ENTEL, USB, Wifi 802.11b/g, USB flash карта / внешний USB HDD накопитель, USB камера, GPRS модем
Сухие контакты	не менее 8шт
Встроенная функция «Аварийное отключение питания»	Да
Встроенная функция ограничения потребляемой мощности от сети ОГРН*	Да, пределы регулировки от 20 до 240 кВт
Встроенная функция плавной передачи нагрузки на сеть*	Да, пределы регулировки от 0 до 180 с
Встроенная функция задержки переключения на сеть*	Да, пределы регулировки от 0 до 30с
Встроенная функция распределенной синхронизации без единого контроллера	Да
Встроенная функция внешней синхронизации типа 2N	Да
Уровень шума, дБа	Не более 60
Относительная влажность*, %	0 – 95
Рабочая температура*, °С	От -5 до 40
Степень защиты	IP30
Встроенная панель управления	Да
Габариты стойки ИБП (ШГВ),	не более 1400x800x2000
Габариты модульного батарейного кабинета (ШГВ),	не более 600x800x2200
Количество модульных батарейных кабинетов	не более 5
Стандарты	ГОСТ Р, EN62040-1-1, IEC60950-1, EN62040-2
Групповое распределение питания	Да
Количество быстросъемных блоков АКБ в одном БК	не менее 5 линеек; не менее 40 блоков
Дополнительный комплект батарей	10% от необходимого комплекта в составе ИБП для соблюдения требований технического задания в виде готовых собранных блоков
Срок поставки	не более 14 календарных дней[14]
Оборудование прецизионного кондиционирования. Кондиционер Stulz CyberRow CRS 361, артикул : 14-0298/03-K1 (эквивалент).	
Габаритные размеры:	600 *1175*1950 (фронт*глубина*высота, мм)
Конфигурация системы (состав)	Прецизионный внутрирядный кондиционер – 2 шт.; Датчик влажности – не менее 2 шт.; Помпа – не менее 2 шт.; Modbus RTU – 2 шт.; Датчик протечки –не менее 2 шт.; Внешний блок – не менее 2 шт.; Низкотемпературный комплект до - 40 С – не менее 2 шт.;

[14] Заполняется Участником Закупки в соответствии с предложением по подкритерию «Срок выполнения поставки».

	Монтажный комплект – не менее 2 компл
Тип системы кондиционирования	Прецизионная
Рядная система кондиционирования	Да
Кол-во блоков	2
Мощность системы кондиционирования, кВт	Не менее 70
Расход воздуха	не менее 8000 $м^3$/ч, при температуре конденсации 50С и параметрах всасываемого воздуха 350С/30%,
Система фильтрации	Класс G4, зигзагообразная форма толщиной не менее 47 мм
Наличие возможности мониторинга системы кондиционирования	На базе контроллеров с жидкокристаллическими мониторами для соединения и управления максимально 20* кондиционерами и поддерживающими протокол MODBUS RTU
Частота, Гц	50
Вентиляторы	с коммутируемыми электронным способом электродвигателями для бесступенчатого изменения скорости вращения, количество вентиляторов – не менее 3 шт; подача воздуха с двух сторон кондиционера вдоль фронтальной поверхности серверов;
Внешний блок Guentner S-GVH 090, артикул: 14-0298/03-КД (или эквивалент)	
Габаритные размеры:	В/Ш/Д: не более 1460 мм/1141 мм/2300 мм Расход воздуха не менее 13500 $м^3$/час Доступная мощность не менее 52,7 кВт Количество вентиляторов – не менее 1 шт. Вес не более – 290 кг. EC-вентиляторы с Motormanagement GMM EC/01 Потребл. ток: 1.40 А
Срок поставки	не более 14 календарных дней[14]
Оборудование мониторинга окружающей среды. Система централизованного мониторинга и управления ENTEL Радуга, артикул: ENT-RMS-AK/RAD (или эквивалент)	
	Система мониторинга и аварийной сигнализации предназначена для сбора, архивирования и вывода на диспетчерские пункты информации с технологического оборудования и должна обеспечивать время отклика: – при мониторинге состояния технических средств не более 5 сек.; – при формировании аварийного сигнала (сообщения) не более 0,5сек, в том числе формирование SMS сообщений с GSM роутеров, установленных непосредственно на объектах, не более 5 сек
Конфигурация системы (состав)	Контроллер окружающей среды – не менее 1

	шт.; Датчик температуры – не менее 1 шт.; RS485 – не менее 2 шт.; Ethernet – не менее 1 шт.
Контроль выходных параметров, снимаемых с внешних устройств через выходные реле	Да
Выходной порт Modbus	Да
Оборудование мониторинга (централизованного управления)	
Тип, модель	Оборудование мониторинга SCADA
Конфигурация системы (состав)	SCADA с визуальным интерфейсом – не менее 1 система.; Комплект кабелей Ethernet – не менее 1 компл.
Интеграция с оборудованием бесперебойного питания	Да
Интеграция с оборудованием прецизионного кондиционирования	Да
Интеграция с оборудованием мониторинга окружающей среды	Да

2. Дополнительные условия поставки оборудования:

2.1. Поставляемое оборудование системы бесперебойного питания и все комплектующие должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации.

Завод-изготовитель ИБП должен иметь сервисный центр и ЭТЛ (электролабораторию) на территории Российской Федерации.

Состав сопроводительной документации ИБП:

- паспорт изделия;
- протоколы испытаний;
- руководство по эксплуатации,
- необходимые сертификаты;
- разрешение Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2.2. Гарантийный срок[15] завода-изготовителя и поставщика – не менее 24 месяца с момента подписания акта запуска оборудования в эксплуатацию.

2.3. Поставщик должен иметь:

- действующий сертификат менеджмента качества ИСО 9001-2011 и/или ИСО 9001-2015;
- квалифицированный и сертифицированный персонал для монтажа указанного оборудования;
- действующее свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства со следующим входящим в него перечнем работ:
  - Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения
  - Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации
  - Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения;
  - Работы по подготовке проектов внутренних слаботочных систем;

[15] Гарантийный срок может быть увеличен при заключении договора в соответствии с Конкурсным предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор.

- Работы по подготовки проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами;
- Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем
- Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов
- Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов
- Монтаж, усиление и демонтаж технологических конструкций;
- Гидроизоляция строительных конструкций;
- Устройство и демонтаж системы вентиляции и кондиционирования воздуха;
- Устройство систем электроснабжения;
- Устройство электрических и иных сетей управления системами жизнеобеспечения зданий и сооружений;
- Устройство сетей электроснабжения напряжением до 1 кВ включительно;
- Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты;
- Монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации;
- Пусконаладочные работы коммутационных аппаратов;
- Пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении;
- Пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств;
- Пусконаладочные работы автономной наладки системы;
- Пусконаладочные работы комплексной наладки системы;
- Наладка системы вентиляции и кондиционирования воздуха;
- Автомобильные дороги и объекты инфраструктуры автомобильного транспорта;

2.4 Завод-изготовитель ИБП должен иметь:

- действующее свидетельство о регистрации электролаборатории со следующим разрешенным перечнем видов работ:
  - Проверка соответствия смонтированной электроустановки требованиям нормативно-технической документации (визуальный осмотр);
  - Проверка цепи между заземлителями и заземленными элементами; проверка наличия цепи между заземленными установками и элементами заземленной установки;
  - Измерение сопротивления изоляции электрических аппаратов, вторичных цепей и электропроводки напряжением 1 кВ;
  - Проверка действия расцепителей автоматических выключателей;
  - Проверка цепи фаза-нуль в электроустановках до 1 кВ с системой TN*;

2.5. Поставщик должен выполнить разработку, уточнение и согласование Рабочей документации по системам (в случае предложения Участником эквивалента, в качестве технического решения):
- холодоснабжение серверного помещения;
- бесперебойное электроснабжение серверного помещения;

а также провести обследование несущей способности существующего фальш – пола на предмет необходимости обустройства элементов распределения нагрузки

2.6 Доставка до места установки производится силами Поставщика.

2.7. Монтажные и Пусконаладочные работы проводятся силами Поставщика и должны в себя включать следующий перечень работ:

- Провести обустройство элементов распределения нагрузки несущей способности при установке оборудования на фальшпол в серверной.
- Подключение оборудования к действующей сети.
- Проверка правильности электрических соединений, проведение измерение электрических параметров с оформлением протоколов.

- Монтаж системы прецизионного кондиционирования, включая установку внешних блоков, прокладку, заправку, опрессовку фреонопроводов.
- Проведение проверок в соответствии с ПУЭ, требованиями завода-изготовителя.
- Проведение пусконаладочных работ СБГЭ.
- Оформление исполнительной и эксплуатационной документаций.
- Проведение приёма сдаточных испытаний
- Вся документация должна быть выполнена на русском языке
  Все программное обеспечение должно быть выполнено на русском языке
  Поставщик обязан не позднее чем за 2 недели до планируемой даты отгрузки согласовать с Заказчиком программу ПСИ (приемосдаточных испытаний) и организовать проведение ПСИ с участием представителя Заказчика и представителя производителя.
  В стоимости оборудования должен быть предусмотрен ввод в эксплуатацию оборудования авторизированным инженером производителя.
- Передача основных сигналов о неисправности систем в программу контроля и мониторинга Заказчика.

3. Краткие сведения об объекте:

Объект располагается – Автодорога трасса М4 «Дон», пункт взимания платы км 133, серверное помещение.

- Длина серверного помещения – 7,46 м.
- Ширина серверного помещения – 5,3 м.
- Высота помещения (от чистого пола до чистого потолка) – 2,7 м.
- Площадь серверного помещения – 39,53 кв.м.

Необходимо учесть наличие в серверном помещении системы газового пожаротушения.

В ходе строительно-монтажных работ должна быть обеспечена целостность существующих архитектурно-планировочных решений, инженерных и коммуникационных систем. Работы будут выполняться на действующем предприятии, которое функционирует в круглосуточном и круглогодичном режиме. Применяемые решения, используемые материалы и монтажные работы не должны нарушить или вступить в противоречие с требованиями строительных и санитарных норм, предписаниями пожарной и производственной безопасности.

Система кондиционирования серверного помещения должна обеспечивать условия окружающей среды в соответствии с требованиями производителей аппаратуры, но не хуже условий, указанных в таблице 1. в режиме 24 часа в сутки, 7 дней в неделю (24/7) на протяжении 365 дней в году.

Таблица 1*.

Условия / Период года	Оптимальные			Допустимые		
	Температура воздуха, °С	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с	Температура воздуха, °С	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с
Холодный и переходный периоды года (температура воздуха ниже +10° С)	21 ±2	52 ± 7	Не более 0,2	18-25	Не более 70	Не более 0,3
Теплый период года (температура наружного воздуха выше +10° С)	22 ± 2	52 ± 7	Не более 0,3	В течение трех часов не более чем на 3 °С выше средней температуры наружного воздуха в 13 ч самого жаркого месяца, но не выше 27 °С	не более 70%	Не более 0,5

Холодильные машины должны обеспечивать передачу информации об их функционировании в систему автоматизированного мониторинга по протоколу SNMP.

Система кондиционирования серверного помещения должна иметь интеграцию с существующей системой охранно-пожарной сигнализации «Болид».

В рамках разработки системы кондиционирования Поставщик должен выполнить следующий объем работ:

- Доработка и уточнение Рабочей документации, с учетом существующего теплообмена помещения, а также тепловыделения поставляемого ИБП;
- Поставка оборудования;
- Монтаж оборудования;
- ПНР оборудования;
- Приемо-сдаточные испытания и тестовая эксплуатация.

*В рамках предложения Участника Закупки параметр является неизменяемым.

Приложение № 2 к Конкурсной Документации

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. номер

Генеральному директору
ООО «Автодор-Платные Дороги»

Д.Ю. Дунаеву

Конкурсная Заявка

_____

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

Конкурсная заявка включает две части: первую часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе, вторую часть Конкурсной Заявки – Конкурсное Предложение.

А. Первая часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе включает:

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Платные Дороги»

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Платные Дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Обществу с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (далее – «ООО «Автодор-Платные Дороги»).

Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с ООО «Автодор-Платные Дороги» на условиях, указанных в в Конкурсной Документации, а также Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с

согласия субъекта(- ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных ООО «Автодор-Платные Дороги».

Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридического лица).
2. Представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом.
3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.
4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).
5. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
8. Отсутствие у Участника Закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

Участник Закупки:

- Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право ООО «Автодор-Платные Дороги» запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.
- Заявляет о том, что в отношении него отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.
- Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.
- Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной

конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

– Является субъектом малого/среднего[16] предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»[17].

Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

_____

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

_____

организационно-правовая форма:

_____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес:

_____

номер телефона (с указанием кода страны и города):

_____

адрес электронной почты:

_____

ИНН (если применимо):_____ ОГРН (если применимо):_____КПП (если применимо):_____,

основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

_____

паспортные данные:

_____

место жительства:

_____

номер телефона (с указанием кода страны и города):

_____

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо), основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет):

_____

[16] Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник Закупки, путем подчеркивания в тексте Заявки соответственно «малого» или «среднего»

[17] В случае если Участник Закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка пункта должна быть указана в следующей редакции:

«Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с ООО «Автодор-Платные Дороги» Участником Закупки уполномочен _____

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

Прикладываемые к Заявлению на участие в Конкурсе документы:[18]

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям (если применимо) и условиям допуска к участию в Конкурсе - **на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№_____;**

в) Документы об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

- иные документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

- для физических лиц:

все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);

документы, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

- для юридических и физических лиц, в случае если Участник Закупки является субъектом малого/среднего предпринимательства[19]*:*

сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который

---

[18] Участник Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 11 к Конкурсной документации.

[19] сведения или декларация, указанные в следующем абзаце, не обязательны к представлению и представляются по решению Участника Закупки.

является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации

г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется такой доверенности, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки .

д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;

- соответствующая представленной бухгалтерской отчётности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом (в случае наличия задолженности - с приложениями о неисполненной обязанности по уплате налогов, размере задолженности);

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью или письмо о том, что сделка не является крупной и/или сделкой с заинтересованностью;

- Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту.

33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):

33.4. Объекты электроснабжения до 110 кВ включительно.

ж) документы, подтверждающие наличие правовой связи между лицами, выступающими на стороне Участника Закупки, а также документы, регулирующие порядок участия таких лиц в Закупке, при заключении и исполнении договора, заключенного по результатам такой Закупки, согласно Приложению № 11 к Конкурсной документации (если применимо).

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение включает:

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Платные Дороги» с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Платные Дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[*далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения*]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме и является сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсного Предложения, в целях предоставления и подтверждения Конкурсного Предложения Участника Закупки.

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иными условиями исполнения Договора:

- *предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках товаров, качественных, количественных характеристиках работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, в том числе предложение о Цене Договора; предложение о Цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении Конкурса Государственной Компанией указана в Конкурсной Документации*

начальная (максимальная) Цена Договора, а также начальная (максимальная) Цена единицы товара, работы, услуги,согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса и «Качество выполняемых работ», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок, установленных в соответствии с частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» таблиц №№ 1-5 раздела VII Конкурсной Документации и таблиц №№ 1-2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Технико-экономический расчет снижения цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора»).

г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:

[Прочие документы по усмотрению Участника Закупки.]

Приложение № 3 к Конкурсной Документации

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование договора] с ООО «Автодор-Платные Дороги» на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): *[указывается цифрами и прописью]*_____ Размер выплачиваемого аванса (в %)[20] :_____ Сроки выполнения поставки (в календарнвх днях)[21]: _____ Гарантийный срок на выполненые работы (в месяцах)[22] : _____ Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора: _____ _____ _____ _____

[20] Размер выплачиваемого аванса не может быть более 50 %.

[21] Срок выполнения поставки не должен быть более 14 календарных дней.

[22] Гарантийный срок на выполненные работы не должен быть менее 24 месяцев.

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Стоимость выполненных работ и принятых заказчиком работ в соответствии с представленными документами (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	4	5
2			
3			
4	……	……	……..
Итого объем выполненных Работ (без учета НДС) _____рублей			

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Сотрудники (Ф.И.О.)	Наименование органиции, выдавшей удостоверение.
1	2	3
Итого:_____ человек		

Приложение № 5 к Конкурсной Документации

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям Конкурсной документации.

Конкурсная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия). Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Иные предлагаемые Участником Закупки условия Договора должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ необходимо указывать конкретные числовые значения характеристик Работ, не допускается указывать числовые значения любых характеристик в формате «не более», «не менее», «± 5%» и т.д., если иное не указано в Технической части (Приложение № 1 к Конкурсной Документации).

Заполнение Таблиц №№ 1-2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-5 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. Участник Закупки излагает в Заявке и информацию/сведения (части сведений и/или информации), содержащиеся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Приложение № 6 к Конкурсной Документации

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор
на выполнение работ
№ _____

г. Москва «__» _____ 2017 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице Генерального директора Дунаева Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик»**, в лице _____ действующего на основании Устава общества, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Подрядчик в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, обеспечивает выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства» (далее – работы), а Заказчик обязуется принять работы и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора, Техническим заданием (Приложение № 2).

1.2 Подрядчик выполняет обязательства по выполнению комплекса монтажных и пусконаладочных работ на ПВП км133 автомобильной дороги М-4 «Дон»: административное здание / помещение серверной (далее – Объект).

1.3. Объемы и сроки выполнения работ определяются согласованным Сторонами Графиком выполнения и стоимости работ (Приложение № 1).

1.4. В рамках исполнения обязательств по Договору Подрядчик обязуется приобрести и поставить на площадку необходимые для проведения работ оборудование, материалы, конструкции, комплектующие изделия и оборудование. Перечень приобретаемого для проведения работ оборудования и материалов должен быть письменно согласован Сторонами до начала осуществления работ Подрядчиком.

Все поставляемые для выполнения работ по Договору материалы, изделия, конструкции, комплектующие изделия и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, результаты испытаний, удостоверяющие их качество, пройти входной лабораторный контроль. Копии указанных документов должны быть представлены Заказчику до начала работ.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1 Цена Договора составляет _____, в том числе НДС 18% - _____ и включает в себя: цену выполняемых работ, сумму накладных и командировочных расходов, а так же все подлежащие уплате налоги и сборы, а также расходы на приобретение Подрядчиком оборудования и материалов.

2.2 Расчет по настоящему Договору производится в следующем порядке:

2.2.1 Заказчик перечисляет аванс в размере _____ от Цены работ в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Договора, при получении от Подрядчика счета на оплату и банковской гарантии. В случае если Заказчик осуществляет выплату аванса в адрес Подрядчика в счет стоимости выполняемых работ, Подрядчик обязуется предоставить Заказчику банковскую гарантию в обеспечение исполнения обязательств по погашению авансовых платежей, в порядке предусмотренным разделом 7 настоящего Договора. Копия полученной банковской гарантии предоставляется Заказчику не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения Подрядчиком, но не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Договора.

В случае обращения к Заказчику за выплатой аванса в соответствии с п. 2.2.1 настоящего Договора Подрядчик в целях обеспечения исполнения своих обязательств по настоящему Договору до выплаты ему аванса предоставляет безотзывную банковскую гарантию, в соответствии с разделом 7 настоящего Договора, в размере суммы аванса, предусмотренной п. 2.2.1 настоящего Договора.

В случае непредоставления банковской гарантии Подрядчиком предусмотренной п. 2.2.1 настоящего Договора аванс Подрядчику не выплачивается[23].

2.2.2 Заказчик производит оплату выполненных Подрядчиком работ в течение 10 (десять) рабочих дней со дня подписания Сторонами Актов сдачи-приемки выполненных работ в соответствии с Ведомостью выполнения работ при получении от Подрядчика соответствующего счета на оплату с пропорциональным удержанием аванса.

2.2.3. Подрядчик передает Заказчику на подписание следующие документы:

- Акт сдачи-приемки выполненных Работ в 2 (двух) экземплярах по форме Приложение № 3 к настоящему Договору;
- счет в 1 (одном) экземпляре, в котором указывается сумма к оплате в соответствии Актом сдачи-приемки выполненных работ;
- счет-фактура в 1 (одном) экземпляре.

2.2.4. Заказчик производит расчеты с Подрядчиком на основании указанных в п.п. 2.2.3 документов. Заказчик обязуется принять предъявленные Подрядчиком Работы и осуществить их оплату с пропорциональным удержанием аванса или дать мотивированный отказ. Заказчик оплачивает Подрядчику только работы, выполненные Подрядчиком в полном объеме, при наличии подписанного Акта сдачи-приемки выполненных работ.

2.2.5. Все расчёты по настоящему Договору производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств по платежным реквизитам, указанным Подрядчиком в настоящем Договоре.

2.2.6. Любой платеж по настоящему Договору считается произведенным с момента Списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. Порядок выполнения работ

[23] Пункт 2.2.1, а также раздел 7 настоящего Договора применяется к отношениям Сторон только при условии, что при заключении договора в соответствии с Конкурсным предложением Участника Закупки Заказчиком должен выплачиваться аванс по настоящему Договору.

3.1 Сроки начала и окончания работ определяются в Графике выполнения работ, прилагаемом к настоящему договору (Приложение №1). Нарушение Сторонами сроков, установленных настоящим Договором, является существенным нарушением условий Договора.

3.2 Если работы выполнены и скрыты последующими работами без освидетельствования их Заказчиком, а Заказчик не был информирован об этом или был информирован с опозданием, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, не прошедших приемку Заказчиком, согласно его указанию.

3.3 В случае невозможности обеспечить доступ к требуемой части скрытых работ, выполненных без подтверждения Заказчиком при том условии, что Заказчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, данные работы считаются выполненными за счет средств Подрядчика и не подлежат оплате Заказчиком, о чем составляется соответствующий акт с участием Заказчика.

3.4 Освидетельствование и приемка скрытых работ после проверки правильности их выполнения в натуре оформляется Актом Освидетельствования.

3.5 В случае, если в процессе выполнения работ возникает обоснованная необходимость изменения сроков и (или) объемов выполнения работ, то такое изменение должно производиться по согласованию Сторон в письменной форме и оформляться дополнительным соглашением к Договору.

3.6 Датой завершения выполнения работ по Договору будет являться дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

4. Права и обязанности Сторон при исполнении Договора

4.1. Права и обязанности Заказчика:

4.1.1 Своевременно произвести приемку и оплату выполненных Подрядчиком работ.

4.1.2. Осуществлять контроль за ходом выполнения Подрядчиком Работ, в том числе, путем привлечения третьих лиц, без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.3. Обеспечить доступ специалистов Подрядчика на Объект при условии своевременного предоставления списков на допуск сотрудников в соответствии с п.п. 4.2.7 настоящего договора.

4.1.5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

4.1.6. Назначить в течение 3 (трех) дней с момента подписания настоящего Договора представителя Заказчика, ответственного за ход работ по настоящему Договору, официально известив об этом Подрядчика в письменном виде.

4.2. Права и обязанности Подрядчика:

4.2.1 За 3 (три) календарных дня до начала выполнения Работ по Договору предоставить Заказчику письмо-заявку установленной формы для оформления пропусков для сотрудников, транспорта, машин и механизмов Подрядчика.

4.2.2. Поставить на площадку необходимые для проведения работ оборудование, материалы, изделия, конструкции, комплектующие изделия, а также осуществить их разгрузку и складирование в соответствии с порядком, установленном на объекте Заказчика.

4.2.3. Выполнить работы собственными силами без участия Заказчика в соответствии с настоящим Договором, Техническим заданием (Приложение №2), действующими строительными

нормами и правилами в соответствии с порядком, установленном на объекте Заказчика, и сдать их по акту комиссии, назначенной Заказчиком в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.2.4. Назначить в течение 3 (трех) дней с момента подписания настоящего Договора представителя Подрядчика, ответственного за ход работ по настоящему Договору, официально известив об этом Заказчика в письменном виде.

4.2.5. Безвозмездно устранить недостатки и дефекты в выполненных работах, отраженные в рекламационных Актах, в сроки, согласованные Сторонами.

4.2.6. Незамедлительно уведомлять представителя Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход и качество работ, сроки завершения работ.

4.2.7. Нести материальную ответственность за порчу имущества, оборудования и т.п. находящегося на объекте работ, принадлежащей Заказчику и/или третьим лицам, а в случае возникновения таких обстоятельств, своими силами и за свой счет устранить все замечания.

4.2.8 Обеспечить выполнение на строительной площадке и прилегающей территории мероприятий по технике безопасности, соблюдение требований нормативно-правовых актов по культуре производства, охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды во время проведения Работ в соответствии с требованиями законодательства РФ, СНиП. Привлекать к проведению Работ физических лиц, имеющих действительные на момент выполнения работ по Договору разрешения к работе на территории Российской Федерации, установленного образца.

4.2.9. Предоставлять возможность Заказчику, а также в случае привлечения Заказчиком третьих лиц для осуществления контроля и технического надзора, возможность контролировать ход выполнения работ.

4.2.10 Предоставлять по итогам выполнения соответствующего этапа работ, согласно Ведомости выполнения работ, отчет о расходовании материалов Заказчика.

4.2.11. Подрядчик при подписании настоящего Договора передает Заказчику оригинал Декларации в целях подтверждения соответствия критериям, установленным статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" по форме, установленной в Постановлении Правительства Российской Федерации от 11.12.2014г. №1352, либо письменное уведомление о несоответствии данным критериям.

В случае, если Подрядчик в соответствии с законодательством Российской Федерации прекращает статус субъекта малого и среднего предпринимательства, Подрядчик обязан направить письменное уведомление об этом в адрес Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изменения статуса.

5. Порядок приемки-сдачи выполненных работ, распределение рисков между Сторонами

5.1. Подрядчик представляет выполненные на Объекте работы комиссии, назначаемой Заказчиком. По итогам проверки оформляются Акт сдачи-приемки выполненных работ.

5.2. Датой исполнения работ по Договору в целом считается дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ на устанавливаемую систему.

5.3. В период выполнения работ риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта, а также задействованных Подрядчиком для устройства внутренних работ систем Объекта, оборудования (включая неисправности и отказ оборудования) и инвентаря Заказчика и (или) Подрядчика, как и Объекта в целом, несет Подрядчик.

5.4. Подрядчик несет ответственность за любой реальный ущерб, причиненный Объекту, Заказчику, его работникам и (или) иным лицам, по причине пожара и (или) злонамеренных действий Подрядчика или привлеченных им лиц, включая, но, не ограничиваясь, в случае осуществления ими кражи и (или) поджога и (или) порчи оборудования Объекта, Заказчика, работников Заказчика и (или) иным лицам, и обязан будет полностью возместить такой реальный ущерб в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования.

6. Гарантии[24]

6.1. Подрядчик обязуется в течение 24 (двадцати четырех) месяцев с момента приемки Заказчиком работ, оперативно, в течение 3 (трех) дней с момента уведомления, за счет своих средств и своими силами устранять все возникшие дефекты, о которых его официально уведомляет Заказчик, если эти дефекты не явились следствием нарушения условий эксплуатации.

7. Обеспечение исполнения обязательств по Договору

7.1. Подрядчик в целях обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, вытекающих из настоящего Договору до его подписания и на срок выполнения всех обязательств предусмотренных настоящим Договором, предоставляет безотзывную банковскую гарантию на сумму аванса предусмотренного п. 2.2.1 настоящего Договора, в случае его выплаты Заказчиком.

7.2. Банковская гарантия предоставляется на условиях, предусмотренных Требованиями к банковской гарантии – Приложение № 4 к настоящему Договору, конкурсной и иной закупочной документацией Заказчика, и подлежит изменению в случаях, предусмотренных настоящим Договором. Затраты на получение и корректировку банковской гарантии несет Подрядчик.

7.3. В случае, если срок окончания выполнения работ по настоящему Договору будет перенесен и срок обеспечения исполнения обязательств, согласно предоставленной Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора банковской гарантией, истекает до вновь установленного срока выполнения работ, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленного ранее обеспечения исполнения обязательств по выполнению работ и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания их выполнения по настоящему Договору, предоставить банковскую гарантию на срок и на условиях, предварительно согласованных с Заказчиком, соответствующую требованиям, установленным Порядком закупочной деятельности Заказчика и настоящим Договором. При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору по отношению к предшествующему сроку, применяются положения настоящего пункта.

7.4. Обязанность Подрядчика предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для выполнения работ в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора банковской гарантии обязательства Подрядчика по выполнению работ не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

7.5. В случае увеличения стоимости работ по настоящему Договору по отношению к установленной стоимости на дату заключения настоящего Договора, при условии превышения стоимости Договора по заключаемому Дополнительному соглашению относительно начальной

[24] Гарантийный срок может быть увеличен при заключении договора в соответствии с Конкурсным предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор.

максимальной стоимости Договора, Подрядчик обязан не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения предоставить банковскую гарантию в размере предусмотренного Договором размера аванса от общей стоимости Договора (с учетом произведенного увеличения). При каждом последующем увеличении стоимости выполняемых работ по настоящему Договору по отношению к ее предшествующему размеру, подлежат применению положения настоящего пункта.

7.6. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 4 к настоящему Договору.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика пени в размере 0,1% (одна десятая процента) от стоимости невыполненных работ за каждый календарный день просрочки до фактической даты исполнения соответствующих обязательств, но не более 10 % от стоимости невыполненных работ.

8.3. В случае просрочки Заказчиком сроков оплаты выполненных работ, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика пени в размере 0,1% (одна сотая процента) от суммы, не выплаченной на день истечения срока оплаты, за каждый календарный день просрочки до даты исполнения обязательства по оплате, но не более 10% от невыплаченной суммы.

8.4. Уплата пени за нарушение обязательств и возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

8.5. За не предоставление оригинала Декларации/письменного уведомления Подрядчика в соответствии с пунктом 7.6. настоящего Договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчик штраф в размере 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут решаться Сторонами путем переговоров.

9.2. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров (досудебное урегулирование споров). Претензионный порядок разрешения споров по Договору обязателен. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения. В случае не достижения Сторонами согласия в претензионном порядке, а равно в случае не получения ответа на претензию в установленный настоящим пунктом Договора срок, спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

10. Срок действия договора

10.1 Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

11. Порядок изменения и дополнения Договора

11.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон в случае и в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Любые изменения и дополнения к Договору будут действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и надлежащим образом оформлены.

11.2. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения и сдачи работ более чем на 30 (тридцать) календарных дней признается существенным нарушением Подрядчиком условий Договора, что дает Заказчику право на односторонний внесудебный отказ от Договора. Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким односторонним отказом.

11.3. В случае, если Подрядчик на момент расторжения Договора не выполнил работы в полном объеме, Подрядчик обязуется вернуть Заказчику авансовый платеж в части, превышающей стоимость выполненных работ по Договору в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования о его выплате.

12. Прочие условия

12.1. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность сведений, касающихся предмета Договора, не открывать и не разглашать в общем или в частности данную информацию какой-либо третьей Стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора. Любой ущерб, причиненный Стороне несоблюдением вышеуказанных требований, подлежит полному возмещению виновной Стороной.

12.2. Передача документов с грифом «секретно» производится в соответствии с «Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации» (Постановление Правительства РФ от 05.01.04 № 3-1).

12.3. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за задержку или частичное или полное неисполнение своих обязательств, если это неисполнение явилось следствием при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

12.4. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, войны, террористические акты или любые другие обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить. О наступлении и прекращении указанных обстоятельств, Стороны обязуются немедленно уведомить друг друга.

12.5. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

12.7. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Договору третьему лицу без предварительного согласования с другой Стороной.

12.8. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах Стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Все действия, совершенные Сторонами по старым адресам и счетам до поступления уведомлений об их изменении, считаются надлежащими и засчитываются в выполнение обязательств.

12.9. Уведомления, извещения и другие виды корреспонденции, касающиеся Договора, будут считаться действительными, если они сделаны в письменной форме и доставлены нарочным (курьером) под роспись в получении или заказной почтой по адресам, указанным в Договоре. В случае доставки нарочным (курьером) или заказным письмом с уведомлением о вручении роспись в получении любого сотрудника получающей Стороны будет считаться надлежащим доказательством факта получения соответствующей корреспонденции. Если какая-либо из Сторон

будет отсутствовать по ее адресу, указанному в Договоре, и если на момент направления соответствующего письма, уведомления, извещения, требования или иной корреспонденции у направляющей Стороны не будет полученных от другой Стороны сведений о ее новом адресе, соответствующая корреспонденция будет считаться полученной Стороной-адресатом по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня ее отправки по адресу, указанному в Договоре: на имя Заказчика документы направляются по адресу: 127006, Российская Федерация, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9.

12.10. Настоящий Договор со всеми приложениями подписан в электронной форме на электронной торговый площадке ООО «Автодор-ТП» (https://etp-avtodor.ru/) с использованием квалифицированных электронных подписей лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Перевозчика.

12.11. Стороны вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе, при этом подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

12.12. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:

Приложение № 1 График выполнения и стоимости работ.

Приложение № 2 Техническое задание.

Приложение № 3 Форма акта сдачи-приемки выполненных работ.

Приложение № 4 Требования к Банковской Гарантии.

13. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	**Подрядчик**
ООО «Автодор-Платные Дороги» Юридический адрес: 127006, Российская Федерация, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9 Почтовый адрес: 127006, Российская Федерация, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9 ИНН 7710965662 КПП 770701001 ОГРН 1147746810826 ОКПО 33656425 ОКТМО 45382000 Р/с: 40702810038000004473 в Универсальном дополнительном офисе № 01754 Московского банка ПАО Сбербанк к/с: 30101810400000000225 в ОПЕРУ Москва, БИК 044525225	Юр. адрес: Почт. адрес: ИНН КПП р/с в к/с БИК ОГРН Код по ОКПО Коды по ОКВЭД
_____/_____/ МП	_____ / _____/ МП

Приложение № 1
к Договору № _____
от « » _____ 201_

График выполнения и стоимости работ
выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства»

№ п/п	Содержание этапов работ	Сроки выполнения	Стоимость работ, (руб. с НДС)
1	Поставка оборудования	(определяется по предложению конкурсанта)	
2	Монтаж оборудования и пусконаладочные работы	2 недели	
3	Приемо-сдаточные работы*	3 рабочих дня	
		ИТОГО:	

* Дата проведения приемо-сдаточных работ согласуется с Заказчиком после завершения предыдущего этапа

Подрядчик

_____/_____/
МП

Заказчик

ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ / _____/
МП

Приложение № 2
к Договору № _____
от « » _____ 201_

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на приобретение источника бесперебойного питания, системы прецизионного кондиционирования и системы мониторинга и управления.

(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной Документации)

Подрядчик	**Заказчик**
	ООО «Автодор-Платные Дороги»
_____/_____/	_____ / _____/
МП	МП

Приложение № 3
к Договору № _____
от « » _____ 201_

Акт сдачи-приемки выполненных работ.

АКТ № ____
сдачи-приемки выполненных работ
по Договору № _____ от «_____» _____ 201_ года

г. Москва ___ _____ 201_ г.

ООО «Автодор-Платные Дороги», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны,

составили настоящий акт сдачи-приемки выполненных работ по Договору _____ о нижеследующем:

1. Подрядчик выполнил следующие работы:
2. Стоимость выполненных Подрядчиком работ составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС - _____.

№пп	Содержание этапов работ	Сроки выполнения	Стоимость работ (руб. с НДС)
1	2	3	4
1			
	ИТОГО:		

3. Работы выполнены в полном объеме в соответствии с Техническим заданием, действующими в Российской Федерации нормативами и с надлежащим качеством, результаты работ удовлетворяют условиям Договора, в надлежащем порядке оформлены и переданы Заказчику.
4. Заказчик перечислил аванс в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18 % - _____ (_____) рублей ____ коп.
5. Следует к оплате за выполненные работы сумма в размере _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС 18 % - _____ .
6. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах и является основанием для проведения взаимных расчетов между Заказчиком и Подрядчиком.

Подрядчик

_____/_____/
МП

Заказчик

ООО «Автодор-Платные Дороги»
_____ /_____/
МП

Приложение № 4
к Договору № _____
от « » _____ 201_

Требования к банковской гарантии.

1. Общие положения

1.1. В настоящих требованиях к банковским гарантиям (далее – Требования) используются следующие термины и определения:

1.1.1. «**Заказчик**» означает ООО «Автодор-Платные Дороги»;

1.1.2. «**Подрядчик**» означает Исполнителя по Договору;

1.1.3. «**Гарантия**» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Подрядчиком Заказчику в соответствии с условиями Договора и настоящего Приложения;

1.1.4. «**Гарант**» означает банк, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.1.5. «**Договор**» означает договор на выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21-км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства», заключенное между Заказчиком и Подрядчиком; а также

1.2. Гарантия, выдаваемая Гарантом Заказчику, должна соответствовать:

1.2.1. требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

1.2.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.3. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.4. Одновременно с предоставлением Гарантии Подрядчик предоставляет Заказчику все необходимые документы, требуемые для подтверждения соответствие Гаранта требованиям, изложенным в пункте 2 настоящих Требований. Примерный перечень документов приведен в Приложении А к настоящему Приложению.

2. Требования к Гаранту

2.1. Гарантия должна быть выдана Гарантом, соответствующим следующим обязательным условиям:

2.1.1. наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной ЦБ РФ, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление

банковской деятельности в течение не менее 5 (пяти) лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

2.1.2. наличие собственных средств (капитала) Гаранта в размере не менее 10 000 000 000 (десяти миллиардов) рублей;

2.1.3. Гарант на момент выдачи Исполнителю Банковской Гарантии должен соответствовать требованиям ЦБ РФ в части непревышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

2.1.4. Гарант на момент выдачи Исполнителю Банковской Гарантии должен соответствовать требованиям ЦБ РФ в части непревышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

2.1.5. отсутствие требования ЦБ РФ об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

2.1.6. в отношении Гаранта не должны быть: (a) начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации; (b) принят акт ЦБ РФ о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»; (c) принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; (d) принято решение в соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 74 Федерального закона от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

2.1.7. достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета Законодательству должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год;

2.1.8. Гарант не должен быть включен в списки недобросовестных поручителей и банков-гарантов, ведение которых обеспечивается Министерством внутренних дел Российской Федерации, Федеральной антимонопольной службой и иными органами государственной власти.

2.1.9. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндард энд Пурс» (Standard & Poor’s), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody’s Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на три уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством (указанное требование применяется в случае, если стоимость работ, услуг, товаров по договору составляет 500 и более млн. руб.).

2.1.10. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а

также соответствовать всем иным требованиям законодательства государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности. Такой банк должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poor's» - рейтинг по международной шкале не ниже BB+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody's Investor Service» - не ниже Ba1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже BB+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Подрядчиком банковской гарантии (указанное требование применяется в случае, если стоимость работ, услуг, товаров по договору составляет 500 и более млн. руб.).

2.2. Подрядчик обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к Гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с п. 2.1.3. настоящих Требований, требованиям ЦБ РФ в части непревышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с п. 2.1.4. настоящих Требований, а также подтверждение наличия у Гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного п. 2.1.9. и п. 2.1.10 настоящих Требований и отсутствия процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга.

2.3. Подтверждения, указанные в п. 2.2. настоящих Требований предоставляются на бланке Гаранта, скрепленного круглой печатью, содержащей его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2.4. В целях защиты интересов Заказчика закупочной документацией могут устанавливаться иные дополнительные требования к Гаранту.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Подрядчика, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Подрядчика (или иного органа Подрядчика, имеющего право действовать от имени Подрядчика без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Заказчика, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Заказчика (или иного органа Заказчика, имеющего право действовать от имени Заказчика без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство в соответствии с Договором.

3.2. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Заказчику условий Гарантии);

3.3. Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Договором;

3.4. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Заказчиком не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство;

3.5. Обязательство Гаранта по выплате Заказчику суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Заказчику без предварительного предъявления к Подрядчику требования об исполнении основного обязательства;

3.6. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Заказчика об уплате денежной суммы по Гарантии, не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Заказчика;

3.7. Ответственность Гаранта перед Заказчиком за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия;

3.8. Принадлежащее Заказчику по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу;

3.9. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и (или) Подрядчика отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие;

3.10. Гарантия на Аванс должна обеспечивать надлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по возврату Аванса Заказчика (полностью или частично) в случаях, предусмотренных Договором между Подрядчиком и Заказчиком.

3.11. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.11.1. расчет денежной суммы требования Заказчика с указанием на положение Договора, которое Заказчик считает нарушенным Подрядчиком, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Заказчика, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Подрядчиком;

3.11.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Заказчика, при этом в случае, если - требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал или заверенная Заказчиком копия доверенности на такое уполномоченное лицо;

3.11.3. Информация о платежных реквизитах Заказчика, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Заказчика.

3.12. Примерные формы Гарантии приведены в Приложении А к настоящему Приложению.

Заказчик:	**Подрядчик:**
ООО «Автодор-Платные Дороги»	
Генеральный директор	
_____ Д.Ю. Дунаев	_____ /_____
М.П.	М.П.

Приложение А к Приложению № 4
к Договору № _____
от « » _____ 201_

Примерная форма Банковской Гарантии

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ В ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВОЗВРАТУ СУММ АВАНСОВ

[*указать место выдачи банковской гарантии*]

[*указать дату выдачи банковской гарантии*]

1. Банк [*указать полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта*], именуемый в дальнейшем «*Гарант*», в лице [*указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта*], действующего на основании [*указать основание полномочий такого лица*], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [*указать полное наименование Подрядчика иные реквизиты Подрядчика*], именуемым далее «*Подрядчик*», обязательств Подрядчика перед ООО «Автодор-Платные Дороги» [*указываются реквизиты Заказчика*], именуемой в дальнейшем «*Заказчик»,* указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «*Гарантия*»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по возврату Аванса Заказчика (полностью или частично) в случаях, предусмотренных Договором между Подрядчиком и Заказчиком *[указываются реквизиты Договора между Подрядчиком и Заказчиком, включая информацию о порядке заключения такого Договора, со ссылкой на протокол конкурсной комиссии] (*далее также *«Соглашение»*) по оплате суммы подлежащего возврату Аванса, выданного Заказчиком Подрядчику по Соглашению, на выполнение работ по [*указываются работы на которые выдается Аванс*].

3. Сумма обязательств Подрядчика, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [*указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей*] (далее также «*Сумма Гарантии*»). Сумма Гарантии должна быть не меньше суммы выплачиваемого Подрядчику Заказчиком Аванса в соответствии с п. 2.2.1 Договора.

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [*указать точную дату*] включительно[25].

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Заказчику сумму, указанную в письменном требовании Заказчика об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «*Требование*») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Заказчика с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Заказчика с указанием на положение Договора, которое Заказчик считает нарушенным Подрядчиком (или в соответствии с которой производится расчет) с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Заказчика, свидетельствуют о неисполнении обязательств Подрядчиком;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Заказчика, при этом

– если Требование по Гарантии подписывается Генеральным директором ООО «Автодор-Платные Дороги», к требованию по Гарантии прикладывается заверенная Заказчиком копия

[25] Срок Банковской Гарантии должен заканчиваться не ранее 3(трёх) месяцев с момента истечения срока завершения обеспечиваемого обязательства в соответствии с условиями Соглашения.

протокола (выписки из протокола) Общего собрания участников Заказчика о назначении Генерального директора Заказчика;

– если Требования по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Заказчиком копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

5.3. Информация о платежных реквизитах Заказчика, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Заказчика.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Заказчика и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Заказчика, либо направить Заказчику мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Заказчика, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Заказчик не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Заказчиком, ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Заказчику, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

13. Обязательства Гаранта перед Заказчиком прекращаются:

13.1. уплатой Заказчику всей Суммы Гарантии,

13.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

13.3. вследствие отказа Заказчика от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

14. Настоящая Банковская Гарантия регулируется и подлежит толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Если из настоящей Банковской Гарантии не следует иное, все термины и определения, указанные с заглавной буквы, имеют значение, установленное для них в Соглашении.

16. Настоящая Банковская Гарантия составлена на русском языке в одном оригинальном экземпляре, который передается Заказчику.

17. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант

[*указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта*]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[*(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)*]

Приложение № 7 к Конкурсной Документации

Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г._____

_____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)
(наименование юридического лица)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом ООО «Автодор-Платные Дороги» *(также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП)*_____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять ООО «Автодор-Платные Дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ _____
удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) *(подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «____» _____ _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 8 к Конкурсной Документации

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) Цена Договора по предмету закупки: «Выполнение комплекса монтажных и пусконаладочных работ системы гарантированного питания и кондиционирования серверной по объекту: «Выполнения комплекса работ по комплексному обустройство для последующей эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 21 – км 225, Московская и Тульская области. I пусковой комплекс, 1-я очередь строительства», определена в соответствии с пп.1 п.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги», утвержденного решением Общего Собрания Участников ООО «Автодор-Платные Дороги» (протокол от 28.08.2014 г. №2, с изменениями, внесенными решением от 30.10.2015 №38, решением от 24.05.2016 №54, решением от 01.12.2016 №69) на основании сметной документации и затратным методом согласно требованиям Технического задания к указанному объекту.

Сметная документация составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской федерации» базисно-индексным методом.

Индексы текущего уровня цен приняты по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал 2017 года (письмо от 20.03.2017 № 8802-ХМ/09).

Приложение № 9 к Конкурсной Документации

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор

1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

2) свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора ООО «Автодор-Платные Дороги»: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

4) документы, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));

5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство);

6) документы, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);

7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;

9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки;

10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;

11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

Приложение № 10
к Конкурсной Документации

ДЕКЛАРАЦИЯ
о соответствии Участника Закупки критериям отнесения
к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование Участника закупки)
в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. ОГРН: _____
4. исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[26]:

N п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 [27]	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью[28],	не более 49		-

[26] категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим

[27] в случае представления настоящей декларации пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения

[28] Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие

	процентов			
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествую

требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

		до 15 – микропред-приятие		щий календарный год)
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микропред-приятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2* и ОКПД2*	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2* и ОКПД2*	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

	Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"			
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации		да (нет)	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)
М.П.

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

*Представление информации по ОКВЭД и ОКПД является надлежащим.

Приложение № 11
к Конкурсной Документации

Участие в Закупках Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц

1. Если Заявка подается коллективным Участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

2. Каждое юридическое лицо или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), входящее в состав коллективного Участника (группу лиц), должно отвечать требованиям установленным в части 20 раздела I Конкусрной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного Участника (группы лиц).

3. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного Участника, заключают между собой Соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

a) в Соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в Закупке, так и в рамках заключения и исполнения Договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если Документацией о Закупке установлено такое требование);

b) в Соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного Участника (группы лиц) в отдельности и коллективного Участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Компанией: при оформлении и подписании Заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного Участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении Договора . Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями, выданными остальными членами коллективного Участника (группы лиц);

c) в Соглашении должна быть установлена солидарная ответственность каждого члена коллективного Участника (группы лиц) по обязательствам, связанным с участием в Закупке, заключением и последующим исполнением Договора;

d) в Соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия Договора;

e) Соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с компанией.

f) Соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного Участника (группы лиц), в отношениях с Компанией не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного Участника (группы лиц) по участию в Закупке, заключению и исполнению Договора;

g) Соглашением должно быть предусмотрено, что в случае смерти физического лица (индивидуального предпринимателя) или ликвидации либо реорганизации юридического лица (индивидуального предпринимателя), входящего в состав коллективного Участника (группу лиц) или выбытии одного из членов коллективного Участника (группы лиц) по иным основаниям, действие Соглашения сохраняется между остальными сторонами соглашения и права (обязанности) выбывшего члена коллективного Участника (группы лиц) распределяются между оставшимися членами коллективного Участника (группы лиц) пропорционально или по иному, письменно согласованному с Компанией принципу. В случае выбытия лидера коллективного Участника (группы лиц), из состава оставшихся членов коллективного Участника (группы лиц) должен быть избран новый лидер коллективного Участника (группы лиц) с полномочиями, аналогичными ранее выбывшего. Замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц) не допускается, за исключением случаев реорганизации одного из членов коллективного Участника (группы лиц). В случае выбытия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц) Компания в обязательном порядке должна быть письменно уведомлена в срок не более 3 (трех) дней с момента (даты) такого выбытия. На стадии проведения Закупки

выбытие одного из членов коллективного Участника (группы лиц) допускается только до окончания срока подачи заявок и оформляется подачей изменений в Заявку.

4. Физические лица, выступающие на стороне одного Участника (группа лиц), должны подписать соответствующее Соглашение, в котором должно быть отражена их воля на участие в Закупке на стороне одного Участника. Такое Соглашение должно содержать сведения, аналогичные указанным в пункте 3 настоящего приложения к Конкурсной документации.

5. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного Участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в данной Закупке самостоятельно либо в качестве Стратегического Партнера у других Участников данной Закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких Заявок признается подачей одним Участником Закупки 2 (двух) или более Заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии если ранее поданные Заявки не отозваны, Заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

6. В связи с вышеизложенным, коллективный Участник (группа лиц) готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

a) Заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного Участника (группы лиц) установленным требованиям. Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного Участника (группы лиц) в составе Заявки;

b) Заявка подготавливается и подается лидером коллективного Участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного Участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного Участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

c) в состав Заявки дополнительно включается Соглашение;

d) в состав Заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших Соглашение членов коллективного Участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного Участника (группы лиц).

7. Комиссия по закупкам отклоняет Заявку в ходе проведения Закупки, а Компания отказывается от заключения Договора, если:

- из состава коллективного Участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц), за исключением случаев реорганизации такого члена коллективного Участника (группы лиц).

8. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией о Закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, требований к Участнику Закупки и/или требований Документации о Закупке. В указанном случае Комиссия по закупкам отклонит заявку Участника Закупки.

9. Комиссия по Закупкам отказывает в допуске коллективному Участнику (группе лиц) к участию в Закупке или отстраняет его от участия в Закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц).

Приложение № 12
к Конкурсной Документации

Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование документа	Кто оформляет
1	**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**	Подрядчик
2	**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**	Подрядчик
3	**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**	Подрядчик
4	**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**	Заказчик