

Запрос Котировок на поставку расходных материалов для копировально-множительной техники для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по операторской деятельности и
информационно-
телекоммуникационным технологиям

_____ К.Э. Пашкевич
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
экономики и финансов
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТС»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ С.В. Кельбах
«_____» _____ 2014 г

СОГЛАСОВАНО

Директор юридического Департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.А. Смирнов
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Центра закупок и ценообразования
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ О.Ю. Алексеева
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления информационных
технологий и интеллектуальных транспортных
систем Государственной компании «Российские
автомобильные дороги»

_____ Д.Б. Смирнов
«_____» _____ 2014 г.

г. Москва - 2014 г.

Извещение о проведении Запроса Котировок на поставку расходных материалов для копировально-множительной техники для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также – «Государственная Компания») – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года N 145-ФЗ «О государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор-ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Государственной компании «Российские автомобильные дороги» деятельности по проведению Запроса Котировок.

Проведение Запроса Котировок, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее также - Порядок Закупочной Деятельности), Регламентом пользования электронной площадкой в сети «Интернет» (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП Государственной Компании комплекса технических услуг при проведении открытых аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, запросов котировок, квалификационных отборов (далее также – регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, оператора электронной площадки и ООО «Автодор-ТС» в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, требованиям Порядка Закупочной Деятельности и требованиям регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной Компании: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Шувалова Нина Александровна, контактный телефон/факс: +7 (495) 727-11-95 (доб.3328).

Дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в Запросе Котировок: 10:00 ч. (время московское) 11.11.2014.

Котировочная Заявка подается в ООО «Автодор-ТС» по адресу: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 Участником Закупки по прилагаемой форме (Приложение № 1 к Запросу Котировок) в письменной форме, прошитая, скрепленная подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки и печатью (для юридических лиц), или в форме электронного документа. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки в ООО «Автодор-ТС», либо размещаемые ими на электронной площадке в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, на адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» avtodorzakupki@gmail.com, при этом в теме электронного письма должно быть указано: **«Поставка расходных материалов для копировально-множительной техники».**

В случае подачи Заявки в письменной форме Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в ООО «Автодор-ТС» сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество, наименование Участника Закупки), с которым будет передана Заявка на участие в Запросе Котировок, а также дату и время прибытия данного представителя Участника Закупки в ООО «Автодор-ТС». Вышеуказанная информация необходима ООО «Автодор-ТС» для получения пропуска на представителя Участника Закупки, информация сообщается в ООО «Автодор-ТС» минимум за три часа до прибытия представителя Участника Закупки. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт.

В случае подачи Котировочной Заявки в форме электронного документа, временем представления Котировочной Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте ООО «Автодор-ТС» время поступления Котировочной Заявки на адрес электронной почты avtodorzakupki@gmail.com. Если Котировочная Заявка в форме электронного документа представлена несколькими томами, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Котировочной Заявки. Если Котировочная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени ООО «Автодор-ТС», временем поступления такой Котировочной Заявки считается 09:00 часов рабочего дня, следующего за днем поступления Котировочной Заявки.

Рабочее время ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 9:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 9:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

Дата рассмотрения и оценки Котировочных Заявок: 12.11.2014.

Адрес электронной площадки в сети Интернет: <http://etp-avtodor.ru>.

Адрес Интернет-сайта Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: www.russianhighways.ru.

Адрес официального сайта: www.zakupki.gov.ru.

Предмет Договора: Договор на поставку расходных материалов для копировально-множительной техники для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Объем поставки товара: указан в Техническом задании настоящего Запроса Котировок (Приложение № 2 к Запросу Котировок) и Проекте Договора (Приложение № 3 к Запросу Котировок).

Условия поставки товара: в соответствии с Проектом Договора (Приложение № 3 к Запросу Котировок).

Место поставки товара: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, помещения Покупателя.

Сроки поставки товара:

– в течение 7 календарных дней с момента оплаты товара.

Максимальная Цена Договора: 986 949 (девятьсот восемьдесят шесть тысяч девятьсот сорок девять) рублей 00 копеек.

Обоснование Максимальной Цены Договора: Приложение № 6 к Запросу Котировок.

Требования к оформлению Котировочной Заявки: В случае подачи Котировочной Заявки на 2 (двух) или более листах в письменной форме, все листы такой Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Котировочная Заявка должна быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, уполномоченным таким Участником Закупки.

Бумажная наклейка на месте прошивки Котировочной Заявки должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено
подписью и печатью

_____ ЛИСТОВ
(количество листов)

_____ (должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ (дата)

место печати
(М.П.)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) В случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью _____ (количество листов) ЛИСТОВ
_____ (должность с указанием наименования Участника Закупки)
_____ (подпись) Ф.И.О.
_____ (дата)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Котировочной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Котировочной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него.

Срок и условия оплаты: в соответствии с Проектом Договора (Приложение № 3 к Запросу Котировок).

Срок подписания Победителем или единственным Участником Запроса Котировок в проведении Запроса Котировок Договора: в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок.

Договор может быть заключен не ранее, чем через 5 (пять) календарных дней со дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, Официальном Сайте и ЭТП протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок и не позднее, чем через 20 (двадцать) рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

Требования к Участникам Закупки:

- Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

- Участник Закупки должен не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

- Участник Закупки должен быть представлен для участия в Запросе Котировок надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

- в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

- в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

- у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) должны отсутствовать случаи неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

- отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

- отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Форма Котировочной Заявки

На фирменном бланке
Участника Закупки

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

_____,
Полное наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица)
изучив Запрос Котировок на право заключения Договора на поставку расходных материалов для копировально-множительной техники для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги», реестровый № _____ (указать реестровый номер Запроса Котировок на электронной торговой площадке) выражает согласие с условиями исполнения Договора, указанными в Извещении о проведении Запроса Котировок на право заключения Договора на поставку расходных материалов для копировально-множительной техники для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Предлагаемая Цена Договора _____ (указать цифрами и прописью) рублей __ копеек, включающая в себя расходы Исполнителя на командировочные расходы и расходы на проживание, зарплату, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и все другие расходы и обязательные платежи Исполнителя, которые у него могут возникнуть в связи с участием в настоящем Запросе Котировок и исполнением Договора.

Сведения об Участнике Закупки:

1) Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/ место жительства (для физического лица), _____

телефон (с указанием кода страны и города) _____,
факс (с указанием кода страны и города) _____,
адрес эл. почты _____,

2) Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет (лицевой счет), корреспондентский счет):

3) ИНН Участника Закупки: _____
4) Предложение Участника Закупки о качественных, количественных, функциональных, технических характеристиках товара, (в соответствии с требованиями Технического задания) в том числе - срок поставки товара, гарантийные сроки и иные условия исполнения Договора:

Должность _____

Ф.И.О.

Приложение №2 к Запросу Котировок
Техническое задание (Спецификация)
на поставку расходных материалов для копировально-множительной техники

№№ позиц ий	Наименование товара	Единицы измерения	Кол-во	Срок поставки	Срок предостав ления гарантии	Фактически е место поставки товара
1.	тонер С-EXV34 BK (производство компании Canon)	шт.	8	В течение 7 календар ных дней с момента оплаты товара	от производит еля	г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, помещения Заказчика;
2.	тонер С-EXV34 M (производство компании Canon)	шт.	7			
3.	тонер С-EXV34 C (производство компании Canon)	шт.	7			
4.	тонер С-EXV34 Y (производство компании Canon)	шт.	7			
5.	Барабан С-EXV34 BK (производство компании Canon)	шт.	1			
6.	Барабан С-EXV34 CYAN (производство компании Canon)	шт.	1			
7.	Барабан С-EXV34 MAGENTA (производство компании Canon)	шт.	1			
8.	Барабан С-EXV34 YELLOW (производство компании Canon)	шт.	1			
9.	Картридж HP CE250X (производство компании HP)	шт.	8			
10.	Картридж HP CE251A (производство компании HP)	шт.	5			
11.	Картридж HP CE252A (производство компании HP)	шт.	5			
12.	Картридж HP CE253A (производство компании HP)	шт.	5			
13.	Картридж HP CE740A (производство компании HP)	шт.	3			
14.	Картридж HP CE741A (производство компании HP)	шт.	2			
15.	Картридж HP CE742A (производство компании HP)	шт.	2			
16.	Картридж HP CE743A (производство компании HP)	шт.	2			
17.	Картридж HP CC364A (производство компании HP)	шт.	7			
18.	Картридж HP Q7553X (производство компании HP)	шт.	17			
19.	Картридж HP CE255X (производство компании HP)	шт.	8			
20.	Картридж Canon 728 (производство компании Canon)	шт.	49			
21.	Картридж Canon 719Н (производство компании Canon)	шт.	26			
22.	Картридж технического обслуживания Canon MC-09 (производство компании Canon)	шт.	2			
	Особые условия поставки: Весь товар должен быть сертифицирован, соответствовать действующим на территории Российской Федерации ГОСТам. Товар должен быть упакован в картонную упаковку, обеспечивающую сохранность от повреждений и загрязнения, не иметь дефектов и следов вскрытия. Информация о товаре должна быть размещена на упаковке, изложена в технической (эксплуатационной) документации, прилагаемой к товару, листках - вкладышах к каждой единице товара. Вся документация по товару должна быть переведена на русский язык. Весь поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным, производства не ранее 2013 года. На упаковке или в технической (эксплуатационной) документации, прилагаемой к товару, должна быть указана страна - производитель, товар должен быть свободен от каких-либо обременений. Весь товар должен поставляться комплектами,					

**Перечисленные расходные материалы предназначены для установки в уже существующую
монобрендовую сетевую архитектуру Заказчика.*

ДОГОВОР

Договор на поставку товара №

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____,
именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице _____,
действующего на основании _____, с
одной стороны, и **Государственная компания «Российские автомобильные дороги»**,
именуемая в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице
_____, действующего на
основании _____, с
другой стороны, именуемые каждый в отдельности – «Сторона», а совместно именуемые –
«Стороны», в соответствии Протоколом рассмотрения и оценки Котировочных Заявок
(№ _____ от _____ 20__ г.) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю расходные материалы для копировально-множительной техники (далее - Товар) в соответствии с согласованной сторонами Спецификацией (Приложение № 1 к Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар.

1.2. Наименование, описание, количество, цена и стоимость Товара, срок поставки Товара и срок предоставления гарантии качества Товара определяются Сторонами в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора.

2. Условия поставки

2.1. Поставщик за свой счет осуществляет доставку и разгрузку Товара по адресу Покупателя: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, помещения Покупателя. Поставщик самостоятельно и за свой счет получает, если потребуется, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации импортные лицензии или иные официальные разрешения, необходимые для ввоза Товара на территорию Российской Федерации.

2.2. В случае выявления несоблюдения условий транспортировки, нарушения целостности упаковки, пересортицы и недостачи Товара Поставщик и Покупатель подписывают соответствующий акт.

2.3. Товар поставляется Покупателю в сроки, указанные в Спецификации.

2.4. Поставка Товара осуществляется только в рабочие дни в рабочее время Покупателя (График работы: с понедельника по четверг - с 9⁰⁰ч до 12³⁰ч (время московское) и с 14¹⁵ч до 18⁰⁰ч (время московское), в пятницу - с 9⁰⁰ч до 12³⁰ч (время московское) и с 14¹⁵ч до 16⁴⁵ч (время

московское). Поставщик обязан известить о точном времени и дате поставки Товара не позднее 2 (двух) рабочих дней до дня поставки по телефону: (495) 727-11-95 (31-41, 8-916-350-6781).

2.5. Днем поставки Товара считается день приемки Товара Покупателем по товарной накладной (форма ТОРГ-12), подписанной Сторонами. Поставщик при передаче Товара Покупателю также производит передачу всех необходимых для нормального использования Товара документов на русском языке (сертификаты качества, инструкции по применению, обслуживанию, эксплуатации, паспорта качества, документы о таможенном оформлении Товара, сертификаты происхождения, гарантийные талоны, сервисные книжки, сведения о сертифицированных сервисных центрах, другие оговоренные в Аукционной документации документы и сведения), а также сопроводительные документы о номенклатуре и количестве Товара. Поставка Товара без документов, подтверждающих качество Товара не допускается. Товар должен быть маркирован согласно действующей нормативной документации, маркировка выполнена на русском языке.

2.6. Право собственности на Товар, а также риск утраты и повреждения переходят к Покупателю с момента подписания Сторонами товарной накладной (форма - ТОРГ-12).

2.7. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется Покупателем в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.8. В случае не предоставления Поставщиком счета, счета-фактуры, накладной, предусмотренных п. 2.5 Договора документов, или предоставления их оформленными ненадлежащим образом, Покупатель отказывается от приемки Товара, но может принять Товар на ответственное хранение (при наличии возможностей), о чем незамедлительно извещает Поставщика путем использования факсимильных средств связи или в форме электронного документа. Поставщик в недельный срок после получения извещения обязан передать недостающие документы или устранить выявленные недостатки.

2.9. В случае не устранения Поставщиком недостатков, указанных в п. 2.8 Договора, Товар подлежит возврату Поставщику, при этом Покупатель не оплачивает Товар. Возврат Товара осуществляется силами и за счет Поставщика.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан не менее чем за 2 (двое) суток до даты поставки Товара уведомить об этом Покупателя. Уведомление должно содержать:

- наименование Товара;
- количество Товара;
- дату прибытия Товара по адресу Покупателя;
- список представителей Поставщика (с указанием фамилий, имен, отчеств, дат рождений), которые будут осуществлять поставку Товара.

Уведомление может быть направлено Покупателю путем использования факсимильных средств связи или в форме электронного документа.

3.2. Поставщик обязуется поставить Товар Покупателю в установленные в Спецификации сроки.

3.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от каких-либо обременений и прав третьих лиц.

3.4. Поставщик гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью, крупной сделкой, а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Поставщика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае, если для

Поставщик настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Покупателю документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

3.5. Покупатель обязан обеспечить беспрепятственный пропуск Поставщика к месту поставки Товара (в границах помещений, в которых будет осуществляться разгрузка Товара), принять поставленный, собранный и установленный в соответствии с условиями настоящего Договора Товар и оплатить его.

4. Цена и порядок оплаты Товара

4.1. Стоимость поставляемого Товара (цена Договора) указана в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору) и не может быть изменена (цена твердая).

4.2. Указанная в Спецификации цена Договора включает в себя:

- стоимость Товара;
- расходы Поставщика на доставку и разгрузку Товара.

4.3. Покупатель производит оплату Товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами Договора и выставления Поставщиком счета. Срок для оплаты Товара исчисляется с даты выставления счета. Датой оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

5. Качество Товара

5.1. Качество Товара должно соответствовать государственным и отраслевым стандартам, техническим условиям, иным действующим на момент поставки нормативным документам. Качество Товара подтверждается сертификатами соответствия установленного образца, выданного компетентными организациями, аккредитованными на данный вид деятельности, на каждую серию поставляемого Товара, которые предоставляются при поставке Товара и копии которых остаются у Покупателя. Срок действия сертификата на поставляемый Товар не должен быть менее срока годности Товара. По запросу Покупателя Поставщик в пятидневный срок предоставляет на Товар паспорт предприятия-изготовителя, подтверждающий происхождение Товара.

5.2. Претензии, вытекающие из поставки Товара ненадлежащего качества, предъявляются Покупателем не позднее 1 (одного) месяца, а при скрытых недостатках Товара - не позднее 6 (шести) месяцев со дня поставки Товара Покупателю. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней заменить их на качественный Товар. В случае невозможности произвести ремонт в указанный срок Покупателю предоставляется функционально аналогичный Товар на время ремонта. Доставка Товара ненадлежащего качества для ремонта, замена и (или) возврат такого Товара Поставщику в течение гарантийного срока осуществляется силами и за счет Поставщика.

5.3. Поставщик отвечает за качество поставленного Товара в течение всего срока годности Товара (при условии соблюдения Покупателем условий хранения Товара).

5.4. Покупатель имеет право провести дополнительную экспертизу качества Товара. В случае выявления при этом некачественности Товара, расходы по проведению экспертизы, произведенные Покупателем, подлежат возмещению Поставщиком в срок не более 10 (десяти) банковских дней.

6. Сдача-приемка Товара

6.1. При приеме Товара Покупатель проверяет его соответствие сведениям, указанным в транспортных, сопроводительных документах и согласованной Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

6.2. При обнаружении в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поставки Товара несоответствия количества полученного Товара, которое не могло быть выявлено в процессе приемки Товара, Покупатель осуществляет вызов представителя Поставщика и составляет акт о приемке Товара по количеству. В случае подтверждения несоответствия количества поставленного Товара Поставщик восполняет недопоставленное количество Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания акта о приемке Товара.

6.3. Приемка Товара оформляется товарной накладной (форма – ТОРГ-12), подписываемой Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Приемка Товара по количеству и качеству может производиться Покупателем в одностороннем порядке без вызова и участия Поставщика. Поставщик вправе принимать участие в приемке Товара, о чем заблаговременно (за один день до осуществления доставки) в письменном виде извещает Покупателя. В случае получения такого извещения Покупатель обязан обеспечить пропуск представителя Поставщика к месту приемки Товара по количеству и качеству.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Покупатель вправе предъявить Поставщику требование о расторжении Договора и вернуть Товар Поставщику.

7.2. В случае, если Товар ненадлежащего качества не заменен в срок, указанный в п. 5.2 Договора, Покупатель вправе отказаться от оплаты Товара ненадлежащего качества, а если такой Товар оплачен, потребовать возврата денежных средств с предоставлением Поставщику некачественного Товара по адресу Покупателя.

7.3. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара, Поставщик, по требованию Покупателя, уплачивает Покупателю неустойку за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер начисляемой ежедневно неустойки устанавливается как 0,5 % (пять десятых процента) от стоимости поставляемого Товара, определяемой Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору). В случае невозможности своевременной поставки Поставщик не менее, чем за 10 (десять) дней до наступления даты поставки письменно известить об этом Покупателя и согласовать с ним дальнейшие действия. При этом Покупатель может потребовать от Поставщика уменьшения объема поставки с соответствующим перерасчетом цены Договора, и такое требование Покупателя подлежит обязательному удовлетворению Поставщиком. Извещение Покупателя Поставщиком о невозможности осуществить своевременную поставку не освобождает Поставщика от уплаты неустойки, установленной настоящим пунктом Договора.

7.4. В случае поставки Товара ненадлежащего качества, Поставщик уплачивает Покупателю неустойку за каждый день просрочки в размере 0,5 % (пять десятых процента) от стоимости поставляемого Товара, определяемой Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору), начиная со дня, следующего после дня истечения установленного п. 5.2 Договора срока исполнения обязательства.

7.5. В иных случаях ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Штрафные санкции уплачиваются Поставщиком посредством перечисления взыскиваемых сумм на расчетный счет Покупателя указанный в разделе 11 настоящего Договора.

С письменного согласия Поставщика с размером и основаниями уплаты неустойки, а также с удержанием неустойки из сумм платежей, причитающихся Поставщику по настоящему Договору, Покупатель вправе осуществить удержание (зачет) указанной суммы. В случае неуплаты в добровольном порядке выставленной неустойки (штрафа, пени) в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения претензии Поставщиком Покупатель взыскивает ее в судебном порядке.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры, возникающие в связи с настоящим Договором, подлежат рассмотрению в судебном порядке в Арбитражном суде г. Москвы.

8.2. До обращения с иском в суд Сторона, чьи интересы нарушены, обязана предъявить претензию другой Стороне, на которую последняя обязана ответить в 10-дневный срок с момента получения претензии.

9. Случаи освобождения от ответственности (обстоятельства непреодолимой силы)

9.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если указанное неисполнение (ненадлежащее исполнение) произошло вследствие стихийных явлений природы и запретительных мер государственных органов, наступивших после заключения настоящего Договора и препятствующих исполнению обязательств полностью или частично. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены актами соответствующих уполномоченных или государственных органов.

9.2. Сторона, которая ссылается на какое-либо из обстоятельств, указанных в п. 9.1 настоящего Договора, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении и прекращении действия этого обстоятельства. Сторона, затронутая этим обстоятельством, если своевременно не объявит о его наступлении, не может ссылаться на него, кроме случаев, когда само это обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

9.3. Наступление обстоятельств, предусмотренных в п. 9.1 Договора, при условии надлежащего поведения, описанного в п. 9.2 Договора, переносит срок исполнения обязательств по Договору на период, продолжительность которого соответствует продолжительности действия наступившего обстоятельства, не обязывая Сторону, потерпевшую от обстоятельства, возместить убытки.

10. Прочие условия

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

10.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в порядке, предусмотренном ст. 523 Гражданского кодекса Российской Федерации, или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Поставщиком существенных условий настоящего договора Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем (внесудебном) порядке. При этом под существенными условиями Договора

понимаются: цена, качество, комплектность, функциональные характеристики (потребительские свойства), количество Товара, место, срок и условия его поставки.

10.5. Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в случае сокрытия Поставщиком сведений, предусмотренных п. 3.4 настоящего Договора, не предоставления указанных сведений либо предоставления сведений, не соответствующих действительности.

10.6. Расторжение Договора вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Поставщиком влечет за собой внесение предусмотренных законодательством сведений в Реестр недобросовестных поставщиков.

10.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах – по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.8. Стороны пришли к соглашению, что все условия настоящего Договора являются конфиденциальными, не подлежат разглашению либо передаче любым способом третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.9. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения реквизитов, указанных в разделе 11 настоящего Договора, уведомить друг друга в письменной форме об их изменении. В указанном случае заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

10.10. Права требования по настоящему Договору могут быть переданы третьим лицам одной Стороной только с письменного согласия другой Стороны.

10.11. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и условиями Извещения о проведении Запроса Котировок.

11. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
ИНН 7717151380, КПП 770901001 Юридический адрес:
109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4,
строение 3 Почтовый адрес: 109074, г. Москва,
Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3
Р/счет 40501810400001001901
ОПЕРУ-1 Банка России
Л/счет 41956555550
БИК 044501002
Код по ОКПО 94158138
Код по ОКОГУ 49014
Код по ОКАТО 45286580000
Код по ОКТМО 45381000
Код по ОКФС 12
Код по ОКОПФ 89
Код по ОКВЭД 75.11.8
ОГРН 1097799013652

От Поставщика

От Покупателя

М.П.

М.П.

Спецификация

№ п/п	Наименование товара *	Кол-во, шт.	Цена, руб.	Общая стоимость по позиции, руб.	Срок поставки	Срок предоставления гарантии	Фактически е место поставки Товара
1.							
2.							
.....							
	Особые условия поставки:						

*(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Технического задания
(Приложение № 2 к Запросу Котировок) и Предложением Участника Закупки с которым
заключается Договор)*

От Поставщика

От Покупателя

М.П.

М.П.

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор

1) Копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участником Закупки;

2) Копии свидетельства о государственной регистрации контрагента и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участником Закупки;

3) Полученная не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Заказчику выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров договора заказчику, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров договора Заказчику;

4) Копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участником Закупки;

5) Копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Заказа;

6) Копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Заказа;

7) Оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия (нотариально заверенная копия, в случае выдачи доверенности нотариусом; копия, заверенная исполнительным органом Участника Закупки, в случае выдачи доверенности исполнительным органом Участника Закупки), если договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

9) Для физических лиц, в случае заключения Договора, связанного с распоряжением имуществом – нотариально заверенная копия свидетельства о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);

10) Согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки;

11) Копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом Закупки;

12) Копия бухгалтерского баланса контрагента на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участником Закупки;

13) Банковская справка об открытии расчетного счета или нотариально заверенная копия такой справки.

Инструкция по заполнению формы Котировочной Заявки на участие в Запросе Котировок

В случае предоставления Котировочной Заявки на участие в Запросе Котировок в форме электронного документа, Котировочная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате PDF. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Заявки на участие в Запросе Котировок приведена в Приложении №1 к Запросу Котировок (форма Котировочной Заявки).

В случае несоблюдения установленной Заказчиком формы Комиссия отклонит Котировочную Заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Котировочную Заявку на участие в Запросе Котировок в отношении каждого предмета Запроса Котировок.

Котировочная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Котировочной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований, характеристики товара, условия поставки товара должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 2 Запроса Котировок (Техническое задание), единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Предложение Участника Закупки о поставляемом товаре и иные условия поставки товара необходимо заполнять в соответствии с требованиями положений Извещения о проведении Запроса Котировок к условиям поставки товара, в том числе требований Технического задания Запроса Котировок (Приложение № 2 к Запросу Котировок) при заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках товара, сроках поставки товара, содержащиеся в Запросе Котировок, должны быть отражены в заполненной форме Котировочной Заявки (Приложение № 1 к Запросу Котировок).

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках товара (в соответствии с требованиями Технического задания) и иные условия исполнения Договора не должно содержать слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование Предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование Предложения Участника Закупки. Сроки поставки товара, срок действия сервисных пакетов и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Запроса Котировок. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Запросом Котировок требований к содержанию, форме, оформлению и составу Котировочной Заявки.

Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Котировочной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Обоснование Максимальной Цены Договора

1. Максимальная цена (далее – МЦ) договора на *Поставку расходных материалов для копировально-множительной техники для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги»* была рассчитана на основании п.3 ч.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее - ГК «Автодор»), утвержденного решением наблюдательного совета ГК «Автодор» (протокол №38 от 13.08.2012) методом сопоставимых рыночных цен (в соответствии с п. 2.4.3. Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного приказом от 01.09.2014 №174).

2. МЦ сформирована во исполнение договора от 31.05.2013 № ЦЗД-2013-554 между ГК «Автодор» и ООО «Автодор-ТС» на выполнение работ по организации и проведению конкурентных процедур.

3. Для анализа рынка были рассмотрены коммерческие предложения, сформированные на основе Технического задания (анализ прайс-листов организаций, выполняющих данные работы) от 6 (шести) компаний: **ООО «Элитек», ООО «СТС», ООО «Аверин. Группа компаний», ООО «Торговый Дом АКСИОМАТИКА», ООО «Планета Сервис», ООО «АСГ».**

4. Стоимость расходных материалов для копировально-множительной техники в соответствии с поступившими коммерческими предложениями составляет:

ООО «СТС»	ООО «Элитек»	ООО «Аверин. Группа компаний»	ООО «Торговый Дом АКСИОМАТ ИКА»	ООО «АСГ»	ООО «Планета Сервис»
982 761,98 (девятьсот восемьдесят две тысячи семьсот шестьдесят один) рубль 98 копеек	997 285,55 (девятьсот девяносто семь тысяч двести восемьдесят пять) рублей 55 копеек	987 603,17 (девятьсот восемьдесят семь тысяч шестьсот три) рубля 17 копеек	986 582,66 (девятьсот восемьдесят шесть тысяч пятьсот восемьдесят два) рубля 66 копеек	968 238,40 (девятьсот шестьдесят восемь тысяч двести тридцать восемь) рублей 40 копеек	999 222,03 (девятьсот девяносто девять тысяч двести двадцать два) рубля 03 копейки

5. Средняя рыночная стоимость в соответствии с Техническим заданием, рассчитанная на основании коммерческих предложений 6 (шести) вышеуказанных компаний, включая НДС, составляет: 986 949,00 (девятьсот восемьдесят шесть тысяч девятьсот сорок девять) рублей.

6. Итого, МЦ договора на *Поставку расходных материалов для копировально-множительной техники для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги»*, включая НДС, составляет **986 949,00 (девятьсот восемьдесят шесть тысяч девятьсот сорок девять) рублей.**