

Конкурсная документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
ООО УК «Автодор»

_____ А.В. Железнов

«_____» _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Автодор-Инвест»

_____ А.Б. Самойленко

«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
ООО УК «Автодор»

_____ Л.С. Директоренко

«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
ООО УК «Автодор»

_____ А.С. Лящук

«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющий директор
по инвестиционному структурированию
ООО «Автодор-Инвест»

_____ А.А. Аверин

«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющий директор
по правовому структурированию
ООО «Автодор-Инвест»

_____ Д.А. Патрин

«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТС»

_____ А.С. Соколов

«_____» _____ 2014 г.

г. Москва – 2014 г.

Оглавление

I.	Информационная карта	3
II.	Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	8
III.	Подача Конкурсных Заявок	9
IV.	Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	12
V.	Рассмотрение Конкурсных Заявок	13
VI.	Оценка и сопоставление конкурсных заявок	18
VII.	Заключение Договора по результатам проведения Конкурса	25
	Приложение №1 Техническое задание	27
	Приложение №2 Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки).....	50
	Приложение №3 Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	56
	Приложение №4 Анкеты участника закупки.....	57
	Приложение №5 Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	58
	Приложение №6 ПРОЕКТ ДОГОВОРА	59
	Приложение №7 Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная).....	83
	Приложение №8 Обоснование Начальной (Максимальной) Цены Договора.....	84
	Приложение №9 Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета. снижения цены Договора	85
	Приложение №10 Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор	87
	Приложение №11 Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)	88

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также – Государственная Компания, Государственная Компания «Автодор») – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область»;

3) Закупка – совокупность действий ООО «Автодор-Инвест» и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленная на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств ООО «Автодор-Инвест»;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Общества – официальный сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.avtodor-invest.com на котором размещается информация о проведении Закупок (с момента создания соответствующего раздела);

7) Исполнитель – сторона Договора, заключаемого с ООО «Автодор-Инвест» по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый ООО «Автодор-Инвест» для проведения Конкурсных Процедур;

9) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором ООО «Автодор-Инвест» проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор-ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении ООО «Автодор-Инвест» закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться ООО «Автодор-Инвест» вне зависимости от способа Закупки;

16) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

17) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

18) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

19) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Общества;

20) Участник Закупки – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

21) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

22) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств ООО «Автодор-Инвест» по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

23) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Инвест» (далее также – ООО «Автодор-Инвест», Общество) извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область». Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и ООО «Автодор-Инвест» в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости ООО «Автодор-Инвест»,

Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес ООО «Автодор-Инвест»: 109012, г. Москва, Новая площадь, д.10.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бейсембин Максим Евгеньевич, контактный телефон/факс: +7 (495) 727-11-95 (доб.3328).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры ООО «Автодор-Инвест», ООО «Автодор-ТС» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС составляет: **144 700 000 (Сто сорок четыре миллиона семьсот тысяч) рублей 00 копеек.**

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты услуг: указываются в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки (далее - Заявка), в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, ООО «Автодор-Инвест», Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, ООО «Автодор-Инвест» и ООО «Автодор-ТС».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной

Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Предмет Договора; объем оказываемых Услуг; требования, установленные ООО «Автодор-Инвест» к качественным, количественным, техническим характеристикам услуг; требования к результатам услуг; требования к их безопасности (в случае необходимости); условия оказания услуг; требования к сроку и объему гарантий качества услуг содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание) и Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Место оказания Услуг: г. Москва.

13. Сроки начала и окончания оказания услуг: указаны в Проекте Договора (приложение №6 к Конкурсной Документации).

14. Требования к описанию Участниками Закупки оказываемых услуг, которые являются объектом Договора, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

15. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок 09:00 ч (время московское) **07.10.2014**, окончание срока приема Конкурсных Заявок **09:30 ч** (время московское) **27.10.2014**.

16. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **09:30 ч** (время московское) **27.10.2014**.

17. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **07.11.2014**.

18. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, кабинет 4039, не позднее **14.11.2014**.

19. Все действия ООО «Автодор-Инвест», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время ООО «Автодор-Инвест», ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское);

20. Сведения о возможности ООО «Автодор-Инвест» изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

21. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику

Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

6) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ\оказанных им ранее услуг на объектах Государственной компании «Автодор», в том числе объектах, принятых Государственной компанией от Федерального дорожного агентства;

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

22. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от Начальной (Максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

23. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: **не предусмотрено.**

24. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания и размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в ООО «Автодор-Инвест», следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 11 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) 2 (два) экземпляра Договора с подписью и печатью (в случае наличия). Договор составляется Участником Конкурса путем включения условий исполнения Договора, предложенных Участником Конкурса в конкурсном предложении Второй Части Конкурсной Заявки, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Инвест» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Компанией может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

25. Договор заключается в письменной форме.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-Инвест» на Официальном Сайте, Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест», а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-Инвест» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест», а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-Инвест» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-Инвест» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. ООО «Автодор-Инвест», по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-Инвест» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для ООО «Автодор-Инвест» крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении Совета директоров или Общего собрания участников ООО «Автодор-Инвест» о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного

рассмотрения Генеральным директором, а также Советом директоров или Общим собранием вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в ООО «Автодор-ТС» по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТС» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок». При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа ООО «Автодор-ТС» на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в ООО «Автодор-ТС».

Вышеуказанная информация необходима ООО «Автодор-ТС» для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются ООО «Автодор-ТС» в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени ООО «Автодор-ТС», установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте ООО «Автодор-ТС» время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени ООО «Автодор-ТС», временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать опись входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще

оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать двести листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

The diagram shows a rectangular label with a circular stamp on the left side. The stamp is labeled "место печати (М.П.)". The label contains the following text and fields:

- Top line: "Прошито, пронумеровано, скреплено подписью и печатью"
- Second line: "_____ ЛИСТОВ" (with "(количество листов)" below it)
- Third line: "_____" (with "(должность с указанием наименования Участника Закупки)" below it)
- Fourth line: "_____ Ф.И.О." (with "(подпись)" below it)
- Fifth line: "_____" (with "(дата)" below it)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

The diagram shows a rectangular label with the following text and fields:

- Top line: "Прошито, пронумеровано, скреплено подписью"
- Second line: "_____ ЛИСТОВ" (with "(количество листов)" below it)
- Third line: "_____" (with "(должность с указанием наименования Участника Закупки)" below it)
- Fourth line: "_____ Ф.И.О." (with "(подпись)" below it)
- Fifth line: "_____" (with "(дата)" below it)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о

том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

ООО «Автодор-Инвест» в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка или не подана ни одна Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания и размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Инвест» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Инвест», на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Инвест» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Инвест» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

ООО «Автодор-Инвест» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении ООО «Автодор-Инвест» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора ООО «Автодор-Инвест» в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Инвест», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили ООО «Автодор-Инвест» до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

- 1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка или не подано ни одной Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается ООО «Автодор-Инвест» в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам ООО «Автодор-Инвест» направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение одного часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить ООО «Автодор-Инвест» в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в ООО «Автодор-ТС» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.6) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ\оказанных им ранее услуг на объектах Государственной компании «Автодор», в том числе объектах, принятых Государственной компанией от Федерального дорожного агентства;

2.7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.10) у Участника Закупки допустимо наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, не превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение (ненадлежащее, несвоевременное исполнение) Участником Закупки гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ\оказанных им ранее услуг на объектах Государственной компании «Автодор», в том числе объектах, принятых Государственной компанией от Федерального дорожного агентства;

3.7) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

3.8) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.9) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок в день окончания их рассмотрения размещается ООО «Автодор-Инвест» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только один Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания и размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Инвест» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Инвест», на

условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Инвест» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Инвест» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора ООО «Автодор-Инвест» уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении ООО «Автодор-Инвест» таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора ООО «Автодор-Инвест» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Инвест», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Инвест» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-Инвест» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление конкурсных заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией и критериями оценки Конкурсных Заявок.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки по следующим Критериям Конкурса:

- 1) Цена Договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;
- 3) Предлагаемое решение.

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 40 (сорок) процентов.

3.4. Значимость критерия «Предлагаемое решение» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» оценивает Конкурсные Заявки по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VI конкурсной документации

№ п/п	Подкритерий оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритерия и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
-------	---	--	---

1.	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного им лица) ² опыта (в стоимостном выражении) ³ выполнения работ и/или оказания услуг в качестве консультанта государственного партнера ⁴ по инженерно-техническому ⁵ и/или финансово-экономическому и/или юридическому сопровождению проектов государственно-частного партнерства ⁶ по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) ⁷ (независимо от	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30, порядок начисления баллов указан в таблице № 2 раздела VI конкурсной документации	1. Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг ⁸ ; 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и/или оказанных услуг; 3. Копии актов выполнения работ и/или оказания услуг. 4. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и/или
----	--	--	--

² Для подтверждения опыта выполнения работ и/или оказания услуг Участник Закупки может предоставить копии договоров или выписок из них на выполнение работ и/или оказание услуг, копии иных документов, подтверждающих стоимость выполнения работ и/или оказания услуг и факты приемки заказчиком работ и/или услуг, другого юридического или физического лица. Для использования опыта выполнения работ и/или оказания услуг и/или специалистов привлеченного лица для расчета баллов конкурсного критерия, Участник Закупки должен предоставить в составе Конкурсной Заявки копию предварительного договора субисполнения с таким лицом на выполнение работ/оказание услуг по предмету Договора (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам/направлениям выполнения работ/оказания услуг по Договору, отдельным работам из состава/объема работ/услуг по Договору). В предварительном договоре должно быть прописано условие обязательного заключения данного договора вышеуказанными сторонами, в случае заключения Заказчиком с Участником Закупки Договора. Количество привлекаемых юридических или физических лиц не ограничено. Также для компании, входящей в глобальную сеть компаний, работающих под одним брендом по соответствующему направлению деятельности (финансово-экономический, юридический, инжиниринговый консалтинг), при условии предоставления соответствующего документального подтверждения вхождения в такую глобальную сеть, для целей подтверждения (использования) опыта выполнения работ и/или оказания услуг для расчета баллов Конкурсного критерия, допускается использование опыта компаний, входящих в такую глобальную сеть вместе с Участником Закупки, и/или вместе с лицом, привлеченным Участником Закупки без заключения предварительных договоров.

³ Если стоимость соответствующих работ/услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

⁴ Под государственным партнером понимаются: органы исполнительной власти Российской Федерации и/или органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также представляющие их интересы государственные компании, государственные унитарные предприятия, государственные корпорации и компании, учредителем которых является Российская Федерация, субъект Российской Федерации. Также государственными партнерами признаются органы государственной власти зарубежных стран.

⁵ Во избежание сомнений в содержание термина «инженерно-техническое сопровождение» не включаются работы по проведению инженерных изысканий, подготовке/разработке проектной и/или рабочей документации, осуществлению строительного контроля, а также проведения экспертизы сметной стоимости объектов капитального строительства.

⁶ Под проектами государственно-частного партнерства понимаются инвестиционные проекты, реализовывавшиеся/ющиеся в Российской Федерации по долгосрочным инвестиционным соглашениям, концессионным соглашениям, контрактам жизненного цикла, или в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, а также инвестиционные проекты, реализовывавшиеся/ющиеся за рубежом в соответствии применимым законодательством о государственно-частном партнерстве, включая законодательство о концессионных соглашениях. по которым консультант работал на стороне государственного партнера.

⁷ Для целей расчета баллов Конкурсного критерия содержание терминов «строительство автомобильных дорог и/или участков автомобильных дорог», «реконструкция автомобильных дорог и/или участков автомобильных дорог» в соответствии с терминологией Федерального закона Российской Федерации от 8 ноября 2007 г. N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

⁸ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки или у привлеченного юридического или физического лица опыта выполнения работ, должны быть представлены копии договоров или выкопировки из них, и/или выписки из них (если применимо), в комплекте с копиями актов сдачи-приемки выполненных работ и/или оказанных услуг или выписок из них, и/или справок о содержании выполненных работ и/или оказанных услуг, справок о стоимости выполненных работ и/или оказанных услуг, или в комплекте с иными документами / копиями документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. Возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и исполнителей, предметы договоров,

	статуса при исполнении договоров (исполнитель или соисполнитель)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.		оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного им лица) ² опыта (в количественном выражении (учитывается количество договоров на выполнение работ и/или оказания услуг)) выполнения работ и/или оказания услуг в качестве консультанта государственного партнера ⁴ по инженерно-техническому ⁵ и/или финансово-экономическому и/или юридическому сопровождению проектов государственно-частного партнерства ⁶ по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) ⁷ (независимо от статуса при исполнении договоров (исполнитель или соисполнитель)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30, порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VI конкурсной документации	1. Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг ⁸ ; 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и/или оказанных услуг; 3. Копии актов выполнения работ и/или оказания услуг. 4. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме по форме таблицы № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного им лица) ² необходимого для выполнения работ и/или оказания услуг персонала, по количеству и квалификации, имеющего российский и/или зарубежный опыт выполнения работ и/или оказания услуг по инженерно-техническому ⁵ и/или финансово-экономическому и/или юридическому сопровождению проектов государственно-частного партнерства ⁶ по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) ⁷ .	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30, порядок начисления баллов указан в таблице № 4 раздела VI конкурсной документации	1. Копии трудовых книжек персонала ⁹ . 2. Копии дипломов о высшем образовании 3. Копии резюме персонала 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации
4	Наличие у Участника Конкурса деловой репутации	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10, порядок начисления баллов указан в таблице №5 раздела VI конкурсной документации	1. Копии рекомендательных писем (отзывов) деловых партнеров (клиентов, заказчиков) 2. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

цены/стоимости договоров, реквизиты заказчиков и исполнителей, подписи заказчиков и исполнителей (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения/дополнения, необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения/дополнения. В случае если вышеуказанные страницы договора содержат конфиденциальную информацию, допускается предоставление копии таких страниц с удалением соответствующей конфиденциальной информации. В случае невозможности предоставления полной копии договора, вышеуказанных страниц договора, в частности, по соображениям конфиденциальности, допускается предоставление выписки из такого договора. Копии всех вышеуказанных документов заверяются подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) Участника Закупки. При этом допускается представление копий договоров, заключенных ранее, чем за 5 (пять) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок, если выполнение работ и/или оказание услуг по таким договорам продолжалось в пределах 5 (пяти) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

⁹ В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки не допускается, допускается предоставление выкопировки/выписки из трудовой книжки, подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

Таблица №2 раздела VI Конкурсной Документации

№п/п	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного им лица) опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ и/или оказания услуг в качестве консультанта государственного партнера по инженерно-техническому и/или финансово-экономическому и/или юридическому сопровождению проектов государственно-частного партнерства по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) (независимо от статуса при исполнении договоров (исполнитель или соисполнитель)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.	Количество баллов
1	от 0 рублей до 50 миллионов рублей 00 копеек включительно	0
2	от 50 миллионов рублей 01 копейки до 150 миллионов рублей 00 копеек включительно	10
3	от 150 миллионов рублей 01 копейки до 200 миллионов рублей 00 копеек включительно	20
4	от 200 миллионов рублей 01 копейки и более	30

Таблица №3 раздела VI Конкурсной Документации

№п/п	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного лица) опыта (в количественном выражении (учитывается количество договоров на выполнение работ и/или оказание услуг)) выполнения работ и/или оказания услуг в качестве консультанта государственного партнера по инженерно-техническому и/или финансово-экономическому и/или юридическому сопровождению проектов государственно-частного партнерства по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) (независимо от статуса при исполнении договоров (исполнитель или соисполнитель)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.	Количество баллов
1	0 договоров	0
2	от 1 договора до 5 договоров включительно	10
3	от 6 договоров до 9 договоров включительно	20
4	от 10 договоров и более	30

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

№п/п	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного лица) необходимого для выполнения работ и/или оказания услуг персонала, по количеству и квалификации, имеющего российский и/или зарубежный опыт выполнения работ и/или оказания услуг по инженерно-техническому и/или финансово-экономическому и/или юридическому сопровождению проектов государственно-частного партнерства по строительству и/или реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог).	Количество баллов
1	0 человек	0
2	от 1 специалиста до 5 специалистов включительно	10
3	от 6 специалистов до 10 специалистов включительно	20
4	более 10 специалистов	30

Таблица №5 раздела VI Конкурсной Документации

№п/п	Наличие у Участника Конкурса деловой репутации	Количество баллов
1	рекомендательные письма отсутствуют	0
2	рекомендательные письма в наличии ¹⁰	10

3.6. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого

¹⁰ В случае использования Участником Закупки опыта выполнения работ и/или оказания услуг и/или специалистов привлеченного лица для расчета баллов конкурсного критерия, не менее 1 (одного) рекомендательного письма должно быть предоставлено как в отношении Участника Закупки, так и каждого привлекаемого им на основании заключенного предварительного договора субисполнения лица.

из подкритериев (сложения всех начисленных по каждому из подкритериев критерия «Квалификация Участника Конкурса» баллов) и умножения такой суммы значимостей (суммы начисленных баллов) на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Критерий «Предлагаемое решение» предусматривает оценку описания Участником Конкурса документа, оформленного в соответствии с требованиями, содержащимися в п.3.8 ниже, в котором Участник Закупки предоставляет структурированное описание предлагаемой им методологии (методики) консультационного и организационно-технического сопровождения конкурса на право заключения концессионного соглашения по проекту строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область», обеспечивающей наиболее рациональное достижение целей оказания услуг (выполнения работ) по срокам, объему и результатам оказания услуг (выполнения работ), установленных техническим заданием. Структурированное (детализированное) описание методологии (методики) должно включать в себя положения об используемых процедурах и инструментах, применяемых Исполнителем для планирования, координации, исполнения и контроля качества результатов оказания услуг (выполнения работ).

3.8. Для цели оценки Конкурсного Предложения Участника Конкурса по Конкурсному Критерию «Предлагаемое решение» в составе Конкурсного предложения Участник Закупки предоставляет отдельный документ, подписанный со стороны Участника Закупки уполномоченным лицом и заверенный его печатью (если применимо), озаглавленный «Предлагаемое решение», в котором Участник Закупки предоставляет структурированное описание указанного в п.3.7 «Предлагаемого решения». В рамках обоснования «Предлагаемого решения» Участник Закупки должен подтвердить, что отсутствуют какие-либо основания, которые могут препятствовать реализации описанных в «Предлагаемом решении» мероприятий и исполнению Договора в целом, в том числе, что Участник Закупки (а также, если применимо, привлеченные лица) не участвуют и не намереваются участвовать напрямую либо опосредованно в реализации и (или) поддержании санкций, введенных в отношении России в связи с политическим кризисом на Украине, о чем должны быть предоставлены соответствующие письменные заявления уполномоченных лиц Участника Закупки (а также, если применимо, привлеченных лиц). Указанные заявления прилагаются к «Предлагаемому решению». Заявление Участника Закупки об оказании услуг в соответствии с техническим заданием не требует обязательного дополнительного предоставления описания предлагаемых услуг.

3.9. Критерий «Предлагаемое решение» оценивается путем экспертной оценки Специалистами/Экспертами Заказчика или (в случае необходимости) привлеченными Экспертами предоставленного Участником Закупки Предлагаемого решения. Максимальное количество баллов по Критерию «Предлагаемое решение» равно 100 (сто); минимальное количество баллов по Критерию «Предлагаемое решение» равно 0 (ноль).

3.10. Указанному диапазону балльных значений соответствуют следующие варианты оценки Конкурсных Заявок:

Таблица № 6 раздела VI Конкурсной Документации

Значения экспертных баллов	По Конкурсному критерию «Предлагаемое решение»
от 61 до 100 включительно	Высокая степень проработанности решения
от 21 до 60 включительно	Хорошая степень проработанности решения
от 1 до 20 включительно	Удовлетворительная степень проработанности решения
0	Неудовлетворительная степень проработанности решения

3.11. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Предлагаемое решение» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$A_i = \frac{\sum_{1 \leq z \leq K} (P_i)}{K} \times C - \text{где:}$$

A_i - значение балла, начисляемого i -му Участнику Конкурса по критерию «Предлагаемое решение»;

P_i - значение балла, присуждаемого Конкурсному Предложению i -го Участника Конкурса z -ым членом Конкурсной Комиссии по критерию «Предлагаемое решение»;

K - количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществляющих оценку и сопоставление Конкурсных Предложений;

C - коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерию «Предлагаемое решение» деленной на 100 (сто) процентов.

3.12. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100 \times K_{(i)}$$

где:

Ra_i – итоговая оценка Конкурсной Заявки по критерию «Цена Договора»;

$A_{\max}$ – начальная (максимальная) Цена Договора;

A_i - предложение i -ого Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i – коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Цена Договора», деленной на сто процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по критерию «Цена Договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

4. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

5. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

6. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись заседания, на котором подводятся итоги рассмотрения и оценки Конкурсных Заявок. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на данном заседании не присутствуют.

8. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора на 25 (двадцать пять) процентов или более от начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и ООО «Автодор-Инвест». Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения ООО «Автодор-Инвест» в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у ООО «Автодор-Инвест». Победитель Конкурса в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инвест» и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Инвест» документов и сведений, указанных в части 20 раздела I настоящей Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

9. При непредставлении ООО «Автодор-Инвест» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 20 и 22 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом ООО «Автодор-Инвест» вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки Победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

10. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

11. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 8 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

12. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение трех рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса ООО «Автодор-ТС» обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

13. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

14. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся ООО «Автодор-Инвест» не менее 3 (трех) лет с даты размещения данных документов на сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил ООО «Автодор-Инвест» сведения и документы, указанные в частях 23 раздела I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, ООО «Автодор-Инвест» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

ООО «Автодор-Инвест» обязано заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Инвест» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Инвест», а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Инвест» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если ООО «Автодор-Инвест» отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, ООО «Автодор-Инвест» вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. ООО «Автодор-Инвест» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя

Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1 к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для целей настоящего технического задания к договору на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область», используются следующие термины:

Договор	означает договор на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область».
Задание	означает настоящее Техническое задание к Договору (Приложение №1).
Закрытие по Проекту	означает достижение Финансового Закрытия, а также подписание Концессионного Соглашения.
Конкурс	означает конкурс на право заключения концессионного соглашения по проекту строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД - км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область».
Концессионное Соглашение	означает концессионное соглашение по проекту строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД - км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область».
Документация по Проекту	означает Концессионное Соглашение (включая все приложения к Концессионному Соглашению), а также

	Финансовую Документацию, а равно и иную техническую, финансовую и юридическую документацию, относящуюся к Проекту.
Концессионная Конкурсная Документация	означает конкурсную документацию к открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения по проекту строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД - км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область».
Финансовая Документация	означает Соглашение о Финансировании, а равно и любую иную документацию, подтверждающую наличие у Концессионера доступа к финансовым ресурсам, необходимым для исполнения Концессионером своих финансовых обязательств по Концессионному Соглашению.
Финансовое закрытие	означает подписание между Государственной Компанией «Российские автомобильные дороги» и победителем Конкурса акта о финансовом закрытии, подтверждающего наличие у победителя Конкурса доступа к финансовым ресурсам, необходимого для исполнения финансовых обязательств Концессионера по Концессионному Соглашению.

Если иное прямо не оговорено в тексте настоящего Задания и/или Договора, термины, приведённые в тексте настоящего Приложения №1 к Договору и не определённые в разделе «Термины и определения» Задания, подлежат толкованию в соответствии с определениями, установленными Концессионной Конкурсной Документацией и (или) Договором.

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Задачи выполнения Работ

В целях обеспечения эффективного проведения конкурсных процедур, обеспечения их прозрачности и объективности, а также в целях обеспечения высокого уровня взаимодействия с Заявителями, Участниками Конкурса, Победителем Конкурса (Иным Участником Конкурса) и подписания Концессионного Соглашения, Исполнитель осуществляет в объеме, установленном в Задании, (i) подготовку финансово-экономического обоснования (ii) подготовку Концессионной Конкурсной Документации (iii) проведение публичного обсуждения условий Конкурсной документации (iv) Перевод Конкурсной документации, включая отдельные разделы проекта Концессионного соглашения и проектной документации с русского на английский язык (v) проведение роуд-шоу Проекта (vi) подготовку проекта Концессионного Соглашения (vii) сопровождение проведения предварительного отбора, (viii) сопровождение до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и (ix) Сопровождение до даты подписания Концессионного соглашения и финансового закрытия.

1.2. Сроки выполнения Работ

Сроки выполнения Работ – определяются в соответствии с Календарным планом (Приложение № 2 к Договору).

1.3. Этапы выполнения Работ

В рамках исполнения Договора Исполнитель будет осуществлять выполнение Работ на следующих Этапах подготовки и проведения Конкурса (далее «Этап»):

- Этап 1. Разработка финансово-экономической документации (включая разработку финансовой модели, аудит финансовой модели и разработку инвестиционного меморандума) по Проекту;
- Этап 2. Разработка Концессионной Конкурсной Документации. Проведение публичного обсуждения условий Конкурсной документации Проекта. Перевод Конкурсной документации, включая отдельные разделы проекта Концессионного соглашения и проектной документации с русского на английский язык;
- Этап 3. Проведение роуд-шоу Проекта;
- Этап 4. Подготовка проекта Концессионного Соглашения;
- Этап 5. Сопровождение проведения предварительного отбора;
- Этап 6. Сопровождение до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Сопровождение рассмотрения и оценки конкурсных предложений;
- Этап 7. Сопровождение до даты подписания Концессионного соглашения и Финансового закрытия.

1.4. Направления выполнения Работ

Работы выполняются Исполнителем в рамках следующих направлений (далее «Направление»):

– *инженерно-техническое сопровождение*, под которым понимается совокупность работ/услуг по инженерно-технической экспертизе и сопровождению всех мероприятий на всех Этапах Конкурса, консультационное и экспертное сопровождение в отношении технической части Концессионной Конкурсной документации и проекта Концессионного соглашения, а также приложений к нему, предложений Участников Конкурса на этапах предварительного отбора и рассмотрения и оценки Конкурсных Предложений, подготовка сопроводительных и пояснительных материалов, участие в переговорах и консультациях с участниками реализации Проекта по техническим вопросам;

– *финансово-экономическое сопровождение*, под которым понимается совокупность работ/услуг по финансово-экономической экспертизе и финансово-экономическому сопровождению на всех Этапах подготовки и проведения Конкурса, включая разработку финансово-экономической документации по Проекту, финансово-экономическое консультирование на этапе проведения публичного обсуждения проекта Конкурсной документации, роуд-шоу Проекта, подготовку к проведению Конкурса, подготовку аналитических справок, записок по финансово-экономическим и налоговым вопросам, консультационное и экспертное сопровождение в отношении финансово-экономических аспектов Концессионной Конкурсной Документации, финансовой модели Проекта и проекта Концессионного соглашения, а также приложений к нему, предложений Участников Конкурса на этапах предварительного отбора и рассмотрения и оценки Конкурсных Предложений, в том числе финансовых моделей Участников Конкурса (если применимо), Закрытия по Проекту (во избежание сомнений, включая любые условия Финансовой Документации);

– *юридическое сопровождение*, под которым понимается совокупность работ/услуг по правовой экспертизе, включая анализ земельно-правовых вопросов и вопросов подготовки территории строительства и правовому сопровождению всех Этапов подготовки и проведения Конкурса, внесение с учетом результатов проведенной правовой экспертизы необходимых изменений в документы, консультационное и экспертное сопровождение в отношении юридических аспектов (включая правовое структурирование) Концессионной Конкурсной Документации и проекта Концессионного Соглашения, а также приложений к нему, предложений Участников Конкурса на этапах предварительного отбора и рассмотрения и оценки Конкурсных Предложений, порядка, условий и сроков осуществления Закрытия по Проекту (во избежание сомнений, включая любые условия Финансовой Документации).

1.5. Работы

Работы/услуги указанные в настоящем Задании включают в себя работы, перечисленные в п. 1.3, выполняются в объеме и в сроки, установленные Договором, настоящим Заданием (Приложение №1 к Договору) и Календарным планом (Приложение №2 к Договору).

1.6. Исходные данные

В целях выполнения Работ в соответствии с настоящим Заданием Заказчик передает Исполнителю следующие исходные данные (далее – Исходные данные):

- документацию по планировке территории объекта, включая технические, экономические и другие требования к проекту планировки;

- иные материалы, подготовленные Заказчиком, либо полученные Заказчиком от Государственной компании «Автодор» в рамках реализации Проекта.

2. РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ НА ЭТАПЕ 1

2.1. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Разработку финансовой модели Проекта (Подэтап 1.1.);
- Разработку Инвестиционного меморандума Проекта (Подэтап 1.2.).

2.1.1. Работы в части разработки финансовой модели Проекта ((Подэтап 1.1):

2.1.1.1. Финансовая модель Проекта разрабатывается в целях обоснования эффективности Проекта для инвестора и государства (включая обоснование расчетов и показателей, приводимых в Распоряжении Правительства и пояснительной записки к нему, Инвестиционном меморандуме Проекта).

2.1.1.2. Финансовая модель разрабатывается в соответствии со сложившимися международными требованиями и стандартами к разработке таких документов, включая требования и стандарты, предъявляемые со стороны международных финансовых институтов и кредитных организаций с использованием актуальных макроэкономических прогнозов и показателей стоимости собственного и заемного финансирования, рыночных оценок связанных с реализацией Проекта расходов исполнителя (концессионера) и отраслевых нормативных документов, регулирующих расходы на содержание и ремонт Автомобильной дороги.

2.1.1.3. Заказчик принимает участие в разработке финансовой модели в форме методологической поддержки Исполнителя в части обеспечения функционала модели, необходимого для целей разработки проекта Распоряжения Правительства РФ.

2.1.1.4. Финансовая модель должна удовлетворять следующим требованиям:

- финансовая модель должна быть построена в программе Microsoft Excel (версия 2007 или более поздняя);
- финансовая модель должна содержать минимальное количество макросов. В случае применения макросов их код должен быть открыт для пользователя модели, и к модели должно прилагаться текстовое описание алгоритма работы;
- в финансовой модели должны быть рассчитаны финансовые показатели на период с момента Финансового Закрытия до окончания срока действия Концессионного соглашения;
- рекомендуемым периодом моделирования является календарный год. При необходимости модель может содержать более детальные периоды моделирования (квартал, месяц) на этапе строительства, и в этом случае модель должна агрегировать такие расчеты в годовые периоды;
- финансовая модель должна иметь визуальное (цветовое и стилевое) оформление, для удобства ее интерпретации и понятия логики расчета. Различные типы данных (вводные данные, расчеты, итоговые и суммарные величины) должны иметь различное цветовое выделение;

- информация в финансовой модели должна быть представлена последовательно: сначала входные данные, затем – расчеты, далее – результаты, причем визуально все эти элементы должны быть отделены друг от друга, но связаны между собой расчетными формулами;
- в финансовой модели должны использоваться максимально простые формулы, сложные формулы должны быть разложены на составляющие в различных ячейках.
- никакая часть финансовой модели не может быть скрыта, защищена, заблокирована или иным образом недоступна для просмотра. Все коды формул должны видны.
- финансовая модель не должна содержать ссылок на внешние файлы или документы. Все внешние данные должны быть введены в модель в качестве числовых вводных с указанием источника. В случае необходимости (большой объем данных) допускается использование внешних файлов, но их количество должно быть минимизировано;
- все расчеты в финансовой модели, связанные с приведением показателей в цены соответствующих лет и/или цены базового года должны осуществляться только с применением официального прогноза применимых индексов (индекс потребительских цен, индекс инвестиций в основной капитал и пр.).
- все листы финансовой модели должны быть в формате, подготовленном для печати.
- финансовая модель должна позволять пользователям получать основные результаты в ценах базового года и в ценах соответствующих лет (когда применимо).
- финансовая модель должна допускать внесение изменений в первоначально заложенные допущения и автоматически корректировать финансовые прогнозы в случае внесения таких изменений. Финансовая модель должна быть построена так, чтобы позволить проведение анализа чувствительности результатов финансовых прогнозов к изменению всех допущений (исходных данных) модели;
- финансовая модель должна обладать достаточной степенью детализации, то есть содержать разбивки по основным видам работ/услуг, периодам, статьям доходов и затрат и т.п. (если применимо). В то же время, финансовая модель должна предоставлять информацию в интегрированном виде, достаточном для использования в информационных и презентационных материалах по Проекту;
- параметры финансовой модели в отношении объема инвестиций (в первую очередь, государственных) должны соответствовать параметрам Программы деятельности Государственной компании.

2.1.1.5. Финансовая модель должна содержать следующие основные блоки (приведенный список не является исчерпывающим и может быть расширен на усмотрение Исполнителя):

- вводные данные финансовой модели и показатели макроэкономических прогнозов, участвующих в расчетах финансовой модели;
- временной график основных фаз реализации Проекта;
- инвестиционная стадия Проекта, включая капитальные затраты по основным стадиям инвестиционного проекта и прочие расходы на инвестиционной стадии;
- эксплуатационная стадия реализации проекта, включая прогноз доходов, расходы на содержание и ремонты автомобильной дороги, содержание системы взимания платы и прочие расходы;
- прогнозная финансовая отчетность, включая баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств концессионера;

- основными показателями инвестиционного проекта, в том числе показателями эффективности (финансовой, экономической и бюджетной);
- анализ чувствительности к изменению ключевых вводных данных модели;
- итоговые показатели, таблицы и графики, используемые в презентационных материалах.

2.1.1.6. Дополнительно к финансовой модели должно быть подготовлено описание финансовой модели (далее – «Описание финансовой модели»), содержащее следующую информацию:

- описание финансовой модели, включая описание структуры и основных расчетных блоков (листов Excel);
- руководство пользователя, с описанием порядка действий пользователя для пересчета модели при изменении вводных параметров;
- описание методологии основных используемых в финансовой модели алгоритмов расчета;
- описание ключевых допусков и вводных параметров финансовой модели (с обоснованием примененных значений).

2.1.1.7. Исполнитель должен провести аудит финансовой модели с привлечением международной аудиторской компании (имеющей опыт консультирования проектов государственно-частного партнерства) или с привлечением международной финансовой организации.

2.1.2. Работы в части разработки Инвестиционного меморандума Проекта (Подэтап 1.2):

2.1.2.1. Инвестиционный меморандум Проекта должен быть подготовлен с целью ознакомления и заблаговременного доведения до участников рынка сведений о Проекте и ключевых условиях его реализации.

2.1.2.2. Инвестиционный меморандум Проекта должен включать в себя:

- детальное и всестороннее описание Проекта для потенциальных инвесторов, включая обоснование эффективности Проекта, описания условий реализации Проекта и рисков, связанных с его реализацией;
- описание финансовой, бюджетной и экономической эффективности Проекта;
- описание схемы распределения рисков между Государством и Концессионером с учетом технических, финансовых и правовых аспектов реализации Проекта;
- описание начальных условий Конкурса.

2.1.2.3. Инвестиционный меморандум Проекта должен быть разработан на основании выбранной организационно-правовой схемы реализации Проекта и описывать следующие аспекты:

- общая информация по проекту;
- технические характеристики Проекта;
- правовые аспекты Проекта;
- коммерческая структура Проекта;
- матрица рисков Проекта;
- критерии оценки конкурсных предложений.

Во избежание сомнений, указанные требования не определяют ни структуру, ни формулировки соответствующих положений инвестиционного меморандума Проекта.

2.1.2.4. Заказчик принимает участие в разработке инвестиционного меморандума Проекта в форме методологической поддержки Исполнителя в части обеспечения соответствия документа программным, стратегическим и иным применимым внутренним документам Государственной компании.

2.1.2.5. Исполнитель осуществляет разработку инвестиционного меморандума Проекта, согласование с Заказчиком, переводит материалы инвестиционного меморандума на английский язык и передает Заказчику на двух языках (русский и английский).

2.1.3. Исполнитель (при необходимости) оказывает организационную поддержку (включая подготовку необходимых аналитических и презентационных материалов) в проведении любых совещаний, заседаний и встреч экспертов, в том числе экспертного совета по инвестициям Государственной компании, организуемых в целях обсуждения ключевых условий реализации Проекта.

2.1.4. Разработанная финансовая модель Проекта, заключение по результатам аудита финансовой модели Проекта, инвестиционный меморандум Проекта передается на утверждение (согласование) и, впоследствии сдается Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом.

2.2. Результатами Работ по Этапу 1 будут являться сданные Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом:

- Финансовая модель по Проекту;
- Описание финансовой модели Проекта;
- Заключение по результатам аудита Проекта;
- Инвестиционный меморандум Проекта.
- Краткий отчет о выполнении Этапа 1.

3. РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ НА ЭТАПЕ 2

3.1. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Разработку Концессионной Конкурсной Документации (Подэтап 2.1);
- Проведение публичного обсуждения условий Конкурсной документации Проекта (Подэтап 2.2);
- Перевод Конкурсной документации, включая отдельные разделы проекта Концессионного соглашения и проектной документации с русского на английский язык, в общем объеме не более 7 000 (семи тысяч) расчетных страниц (Подэтап 2.3).

Разработка Концессионной Конкурсной Документации (Подэтап 2.1)

3.1.1. Исполнитель обеспечивает (с учетом результатов проведенных в соответствии с настоящим заданием правовой, финансово-экономической и инженерно-технических экспертиз) разработку проекта Конкурсной документации для проведения Конкурса на право заключения Концессионного соглашения с учетом результатов финансовой модели

и инвестиционного меморандума Проекта, распоряжения Правительства Российской Федерации о заключении Концессионного соглашения и результатов иных Работ, выполняемых в соответствии с настоящим Заданием и исходных данных, предоставленных Заказчиком и его указаний (если применимо).

3.1.2. При разработке Конкурсной документации может быть использован опыт проведения первых концессионных конкурсов в Российской Федерации. Для этих целей Заказчик подготавливает и передает Исполнителю базовый проект Конкурсной Документации для учета в процессе разработки окончательного документа. При выполнении данной работы Исполнитель должен максимально учесть все организационно-правовые и финансовые особенности концессий.

3.1.3. Исполнитель разрабатывает документ (term-sheet), фиксирующий основные (ключевые) условия Конкурсной Документации для целей их предварительного обсуждения и использования в качестве рабочего (внутреннего) документа представителями Заказчика, участвующими в подготовке Проекта.

3.1.4. Требования, предъявляемые к проекту Конкурсной документации:

Проект Конкурсной документации должен состоять из трех томов (общие положения, предварительный отбор и конкурс) и включать в себя:

- описание предмета Конкурса;
- описание объекта Концессионного соглашения, включая описание целевых технических параметров и потребительских свойств Автомобильной дороги (на основании исходных данных, переданных Заказчиком, либо иных данных, предоставленных Заказчиком);
- общее описание предмета Концессионного соглашения, в том числе, предусматриваемых обязательств концессионера по осуществлению проектирования, финансирования, строительства, содержания, ремонта, капитального ремонта Автомобильной дороги, эксплуатации систем СВП, АСУДД, а также осуществлению сбора платы за проезд;
- описание планируемых сроков и этапов строительства Автомобильной дороги;
- описание основных начальных финансовых условий реализации Проекта, в том числе, описание порядка государственного финансирования проекта на стадии строительства;
- описание механизмов обеспечения финансовых обязательств концедента (при необходимости);
- описание начальных условий Конкурса в части распределения сверхдоходов (сверхплановой выручки) от сбора платы (при необходимости);
- условия Конкурса в части предусматриваемой концессионной платы (если применимо, при необходимости);
- описание общих требований к порядку установления и индексации тарифов;
- срок, на который заключается Концессионное соглашение, включая порядок и условия его пролонгации (продления);
- описание существенных условий Концессионного соглашения в соответствии с требованиями законодательства, включая условия и положения Концессионного соглашения, не подлежащие изменению в соответствии с частью 1.1 статьи 36 Федерального закона «О концессионных соглашениях» от 21.07.2005 № 115-ФЗ, а в случае необходимости описание иных условий Концессионного соглашения (при необходимости);

- описание начальных условий Конкурса;
- регламент проведения конкурса, основные права заявителей, участников Конкурса;
- состав Конкурсной документации, порядок ее изменения и разъяснения;
- предложения по размеру и порядку предоставления финансового обеспечения заключения Концессионного соглашения;
- общее определение критериев Конкурса (в том числе критерий по технической части (если применимо) конкурсных предложений участников Конкурса);
- содержание официального сообщения о проведении Конкурса;
- функции, состав и регламент Конкурсной комиссии;
- порядок проведения предварительного отбора;
- общие и специальные (квалификационные) требования к заявителям;
- порядок подтверждения квалификационных требований к заявителям;
- требования к заявке и прилагаемым к ней документам;
- порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе;
- порядок обмена информацией между участниками и Конкурсной комиссией;
- порядок работы информационного помещения и предоставления участникам конкурса информации и документации по Проекту;
- общие сведения о порядке проведения открытых консультаций с участниками Конкурса;
- требования к подготовке и оформлению конкурсных предложений, включая требования к технической (если применимо) и финансовой частям конкурсного предложения;
- требования к финансовой и технической обоснованности конкурсных предложения (если применимо), включая требования к предоставлению подтверждающих и обосновывающих документов;
- общий порядок подачи, регистрации и хранения конкурсных предложений, порядок их возврата, права на конкурсное предложение;
- порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений;
- критерии Конкурса, порядок оценки критериев;
- основания и порядок отмены Конкурса, признания его несостоявшимся;
- порядок определения победителя Конкурса, основания и порядок заключения Концессионного соглашения с иным участником конкурса, информирование участников об итогах Конкурса, порядок обжалования результатов Конкурса, действий и решений организатора Конкурса и конкурсной комиссии;
- условия заключения Концессионного соглашения;
- порядок проведения переговоров с победителем Конкурса;
- порядок заключения Концессионного соглашения и иных, связанных с ним, договоров и соглашений (если применимо), основания и порядок отказа сторон от его заключения.

Указанные требования не определяют ни структуру, ни формулировки соответствующих положений проекта Конкурсной документации.

Заказчик вправе уточнить требования в отношении структуры и содержания разделов Конкурсной документации, указанных выше.

3.1.5. Конкурсная документация может включать детализированные требования к подготовке, обоснованию и оформлению технической части (если применимо) конкурсных предложений и содержать необходимую исходную документацию и материалы для

подготовки участниками конкурса данных предложений (предоставляются на основе материалов и данных, предоставляемых Заказчиком).

3.1.6. Конкурсная документация должна включать детализированные требования к подготовке, обоснованию и оформлению финансовой части конкурсных предложений и содержать необходимую исходную документацию и материалы для подготовки участниками конкурса данных предложений, в том числе может включать:

- начальные условия конкурса в части финансирования (софинансирования) расходов по строительству Автомобильной дороги (с разбивкой по источникам, годам и участкам Автомобильной дороги);
- (при необходимости) расчетные начальные условия Конкурса в части сроков возврата и предлагаемого уровня доходности для инвестиций концессионера (IRR или иные показатели доходности);
- условия (ограничения) изменения начальных финансовых условий Конкурса;
- сводную форму предлагаемых условий финансовой части конкурсного предложения (зачитываемую при вскрытии конвертов);
- иные обязательные для заполнения участниками Конкурса формы;
- требования к предоставлению подтверждения согласия с предложенными условиями (параметрами) заемного финансирования проекта и реализуемости предложенной финансовой части конкурсного предложения участников со стороны финансирующих кредитных организаций, включая (при необходимости) примерную формулировку обязательных положений подтверждающих (гарантийных) писем и (или) заключений от банков;
- требования к предоставлению подтверждения согласия с предложенными условиями (параметрами) собственного финансирования проекта и реализуемости предложенной финансовой части конкурсного предложения участников со стороны акционеров/участников и иных инвесторов участника конкурса, включая (при необходимости) примерную формулировку обязательных положений подтверждающих (гарантийных) писем от указанных лиц;
- иные требования, документы и материалы, согласованные с Заказчиком в ходе выполнения настоящего Задания, обеспечивающие возможность подготовки и объективной оценки конкурсных предложений исходя из принципов экономической и финансовой обоснованности, а также максимальной сбалансированности и эффективности предлагаемых финансовых условий для государства.

Указанные требования не определяют ни структуру, ни формулировки соответствующих положений проекта Конкурсной документации.

3.1.7. Конкурсная документация должна включать сбалансированную и непротиворечивую систему критериев Конкурса, позволяющую обеспечить высокий уровень конкуренции участников конкурса и отбор наиболее выгодного и эффективного для государства конкурсного предложения с точки зрения различных оцениваемых параметров (технического, финансового, временного и т.д.). Указанная система критериев Конкурса должна:

- соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «О концессионных соглашениях»;
- соответствовать государственным целям и задачам Проекта;

- в наиболее возможной степени учитывать международную практику и опыт проведения аналогичных конкурсов;
- быть непротиворечивой (т.е. не содержать взаимоисключающих критериев);
- содержать ограниченное и сбалансированное по весовым параметрам число критериев (по практике, как правило, не больше 2-3), позволяющее осуществлять оценку конкурсных предложений только по наиболее значимым для государства и участников рынка условиями, тем самым, исключив «размывание» значимости отдельных критериев и возникающую в связи с этим сложную вариативность и случайность результатов конкурса;
- содержать детализированное описание порядка и методики оценки конкурсных предложений по каждому критерию конкурса, включая описание используемых математических формул;
- содержать детализированные требования и формы предоставления конкурсных предложений в части критериев Конкурса.

При необходимости Исполнитель может предложить разбивку отдельных критериев Конкурса на дополнительные подкритерии.

Указанные требования не определяют ни структуру, ни формулировки соответствующих положений проекта Конкурсной документации.

Заказчик вправе уточнить требования в отношении структуры и содержания разделов Конкурсной документации, указанных выше.

3.1.8. При разработке проекта Конкурсной документации Исполнитель должен проработать требования к осуществлению финансового закрытия, в том числе, проработать варианты оптимизации сроков и порядка проведения финансового закрытия, а также совмещения его со сроками заключения Концессионного соглашения. При необходимости включить в проект Конкурсной документации проект (основные условия) прямого соглашения концедента с финансирующими кредитными организациями.

3.1.9. Проводит согласование проекта Конкурсной документации с Заказчиком и Государственной компанией.

3.1.10. По требованию Заказчика (если применимо) участвует в согласовании проекта Конкурсной документации с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти в форме предоставления разъяснений, обоснования и защиты положений проекта Конкурсной документации, участия в проводимых совещаниях, встречах.

В рамках указанного выше согласования с Заказчиком, Государственной компанией и заинтересованными федеральными органами исполнительной власти проекта Конкурсной документации осуществляет (при необходимости) подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, редактируемых (редактируемых) материалов участникам процедур согласования (по требованию Заказчика – в режиме изменений и (или) в режиме исправлений (mark up)), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в Конкурсную документацию.

- 3.1.11. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, затрагивающих существенные положения Конкурсной документации до подведения итогов Конкурса она должна быть доработана с учетом указанных изменений.
- 3.1.12. Исполнитель (при необходимости) оказывает организационную поддержку (включая подготовку необходимых аналитических и презентационных материалов) в проведении любых совещаний, заседаний и встреч экспертов, в том числе экспертного совета по инвестициям Государственной компании, организуемых в целях обсуждения условий Конкурсной документации.

Проведение публичного обсуждения условий Конкурсной документации Проекта (Подэтап 2.2)

3.2. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Проведение публичного обсуждения условий Конкурсной документации Проекта.

3.2.1. В рамках выполнения Подэтапа 2.2 Исполнитель:

- осуществляет организацию и проведение мероприятия по публичному обсуждению условий проекта Конкурсной документации с количеством приглашенных лиц до 200 человек (далее - мероприятие);
- осуществляет выбор и согласование с Заказчиком площадки для проведения мероприятия, заключение и оплату договоров аренды помещения (конференц-зала) для проведения мероприятия (если применимо), кейтеринга, включая оплату аренды необходимого оборудования;
- обеспечивает (по требованию Заказчика) во время мероприятия презентацию основных параметров Проекта и условий проекта Конкурсной документации, демонстрацию на видеооборудовании (в зависимости от оснащения помещения – плазменные экраны, ЖК панели, проекционное оборудование) презентационных материалов, изготовленных в соответствии с настоящим Заданием;
- обеспечивает подготовку и распечатку (тиражирование) презентационных материалов;
- обеспечивает участие своих представителей для разъяснения содержания материалов участникам мероприятия и в обсуждении условий реализации Проекта и проекта Конкурсной документации;
- ведет аудиозапись и готовит стенограмму мероприятия, обеспечивает синхронный перевод;
- по результатам проведения мероприятия готовит и предоставляет Заказчику отчет о проведении мероприятия, включая материалы для направления участникам;
- по результатам проведения мероприятия готовит и предоставляет Заказчику проект отчета о результатах публичного обсуждения для направления в Правительство Российской Федерации (согласно поручению заместителя председателя Правительства Российской Федерации А.В. Дворковича АД-П9-2487 от 12.04.2013);
- вносит изменения в Конкурсную документацию по итогам публичного обсуждения Проекта;
- осуществляет подготовку презентационной информации для размещения на интернет-сайте Проекта;
- по требованию Заказчика участвует в подготовке официальных сообщений, в том числе пресс-релизов для размещения на Интернет-сайте Заказчика, а также на Интернет-сайте Проекта.

Перевод Конкурсной документации, включая отдельные разделы проекта Концессионного соглашения и проектной документации с русского на английский язык (Подэтап 2.3)

3.3. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Перевод Конкурсной документации, включая отдельные разделы проекта Концессионного соглашения и проектной документации с русского на английский язык, в общем объеме не более 7 000 (семи тысяч) расчетных страниц.

3.4. Результатами Работ по Этапу 2 будут являться сданные Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом:

- Проект Конкурсной документации (Подэтап 2.1);
- Отчет о проведении публичного обсуждения условий Конкурсной документации (Подэтап 2.2);
- Проект отчета в Правительство Российской Федерации о проведенном публичном обсуждении (Подэтап 2.2);
- Проект Конкурсной документации, доработанный по итогам публичного обсуждения Проекта (Подэтап 2.2).
- Отчет о переводе Конкурсной документации, включая отдельные разделы проекта Концессионного соглашения и проектной документации с русского на английский язык (Подэтап 2.3)..
- Краткий отчет о выполнении Этапа 2 с приложением актов приемки Работ по Подэтапам 2.1, 2.2, 2.3.

4. РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ НА ЭТАПЕ 3

4.1. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Проведение роуд-шоу Проекта.

4.1.1. В рамках выполнения Этапа 3 Исполнитель:

- обеспечивает заблаговременное информирование бизнес сообщества о проводимом мероприятии, в том числе путем размещения соответствующих информационных сообщений в (при необходимости) средствах массовой информации и в сети Интернет на официальном сайте Заказчика (необходимость здесь и далее по тексту определяется Заказчиком);
- обеспечивает разработку программы роуд-шоу Проекта, состава раздаточного материала, видеоряда, программы двухсторонних переговоров с участниками роуд-шоу Проекта после завершения презентационной части;
- осуществляет выбор и согласование с Заказчиком площадки для проведения роуд-шоу Проекта, заключение и оплату договора аренды помещения (конференц-зала) для проведения роуд-шоу Проекта с количеством посадочных мест не менее 200, включая оплату аренды необходимого оборудования, оплату работ синхронного перевода на английский язык, кейтеринг и иных работ, необходимых для обеспечения проведения роуд-шоу Проекта в соответствии со сложившейся практикой и опытом проведения данных мероприятий, при этом уровень проведения роуд-шоу Проекта должен соответствовать аналогичным мероприятиям, проводимым в соответствии с лучшей

мировой практикой на международных площадках. Роуд-шоу Проекта должно быть проведено в технически оснащённом помещении, соответствующем уровню проводимого мероприятия;

- обеспечивает подготовку и распечатку (тиражирование) презентационных, информационных и справочных материалов, необходимых для проведения роуд-шоу Проекта, на русском и английских языках (количество уточняется в соответствии со списком приглашенных участников, утвержденным Заказчиком);
- обеспечивает визуализацию Автомобильной дороги с использованием мультимедийных технологий (в зависимости от выбранного): 3-D и прочие видео-ролики, интервью, дополненная реальность, анимация в различных техниках, в том числе в технике рисования на песке, визуализация с помощью displair и других технологий, в том числе лазерных;
- обеспечивает демонстрацию на видеооборудовании (в зависимости от оснащения помещения – плазменные экраны, ЖК панели, проекционное оборудование) во время проведения роуд-шоу Проекта видеоматериалов, изготовленных в соответствии с настоящим Заданием, в том числе обеспечивает участие своих представителей для организации технического сопровождения видеопоза и разъяснения содержания видеоматериалов участникам роуд-шоу Проекта;
- осуществляет подготовку графика двухсторонних консультаций в рамках проведения роуд-шоу Проекта;
- обеспечивает предоставление Заказчику необходимой информации об участниках двухсторонних консультаций, в том числе, информацию об опыте участия в ГЧП проектах и проектах дорожного строительства/реконструкции, финансовых и иных показателях деятельности и т.д.;
- оказывает содействие в привлечении представителей международных финансовых институтов и банковских организаций к участию в проведении роуд-шоу Проекта;
- По требованию Заказчика проводит презентацию Проекта и планируемого Конкурса, дает разъяснения участникам роуд-шоу Проекта финансовых, юридических, технических и экологических аспектов реализации Проекта;
- организует проведение двухсторонних консультаций с заинтересованными потенциальными участниками Конкурса и представителями финансовых организаций, в том числе, обеспечивает аренду не менее двух переговорных комнат, привлечение и оплату Работ переводчиков (не менее двух), а также участие в проведении данных консультаций технических, финансовых и юридических специалистов, владеющих всей необходимой информацией по Проекту и планируемому Конкурсу;
- по результатам проведения роуд-шоу Проекта готовит и предоставляет Заказчику отчет о проведении роуд-шоу Проекта, включая протокол вопросов и ответов роуд-шоу Проекта, а также протокол вопросов и ответов двусторонних консультаций;
- по требованию Заказчика оказывает содействие в привлечении представителей средств массовой информации для освещения работы роуд-шоу Проекта, участвует в подготовке пресс-релизов для размещения на интернет-сайте Заказчика, а также интернет-сайте Проекта;
- участвует в двухсторонних консультациях с участниками роуд-шоу Проекта;
- обеспечивает разъяснение участникам роуд-шоу Проекта технической информации об Автомобильной дороге, технических задачах Проекта, целевых технических параметрах Объекта и иных инженерно-технических аспектах реализации Проекта;

4.2. Результатами Работ по Этапу 3 будут являться сданные Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом:

- Отчет о проведении роуд-шоу Проекта.

5. РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ НА ЭТАПЕ 4

5.1. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Подготовку проекта Концессионного Соглашения.

5.2. При разработке проекта Концессионного Соглашения может быть использован опыт проведения первых концессионных конкурсов в Российской Федерации. Для этих целей Заказчик подготавливает и передает Исполнителю базовый проект Концессионного Соглашения для учета в процессе разработки окончательного документа.

5.3. Исполнитель проводит комплексный правовой, финансово-экономический и инженерно-технический анализ земельно-имущественных вопросов, связанных со строительством Автомобильной дороги (реализацией Проекта), включая вопросы формирования полосы отвода Автомобильной дороги, земельных участков временного отвода, переноса сетей инженерного обеспечения и коммуникаций, иных земельных и имущественных вопросов, связанных с реализацией Проекта в целях определения влияния данных вопросов на проведение Конкурса;

5.4. Исполнитель разрабатывает (с учетом результатов проведенных в соответствии с настоящим Заданием правовой, финансово-экономической и инженерно-технических экспертиз, публичного обсуждения условий Конкурсной Документации и роуд-шоу Проекта) проект Концессионного соглашения, который должен включать в себя существенные и иные условия, установленные законодательством Российской Федерации, а также описание следующих элементов и условий:

- общие положения, определение объекта и предмета соглашения;
- срок действия Концессионного соглашения;
- права и обязанности сторон;
- ответственность сторон;
- обязательства концессионера по разработке Проектной документации для строительства Автомобильной дороги;
- обязательства сторон на инвестиционной стадии исполнения Концессионного соглашения (строительство Автомобильной дороги): условия начала строительства, общие требования, получение разрешений, порядок и сроки осуществления строительства, порядок приемки работ и контроль исполнения соглашения;
- обязательства по разработке Проектной Документации для строительства Автомобильной Дороги;
- порядок передачи Концессионеру земельных участков полосы отвода Автомобильной дороги;
- требования к осуществлению финансового закрытия, в том числе к документам финансового закрытия;
- устранение недостатков и приемка в эксплуатацию, распределение обязанностей по государственной регистрации прав;

- порядок софинансирования строительства Автомобильной дороги сторонами Концессионного соглашения;
- порядок предоставления сторонами финансовых гарантий выполнения своих обязательств на различных стадиях исполнения Концессионного соглашения;
- стадия эксплуатации Автомобильной дороги: требования к обслуживанию пользователей автомобильной дороги, требованиями к содержанию, ремонту и капитальному ремонту Автомобильной дороги, эксплуатации систем взимания платы, автоматизированной системы управления дорожным движением, разработки документации по технической эксплуатации, обслуживанию, содержанию и ремонтам;
- система оценки результатов исполнения Концессионного соглашения концессионером на стадии эксплуатации Автомобильной Дороги; система санкций за невыполнение/ненадлежащее выполнение концессионером обязательств по достижению транспортно-эксплуатационных показателей Автомобильной дороги, показателей доступности;
- особые обстоятельства, оказывающие влияние на деятельность сторон, определение, порядок действий, ответственность, обстоятельства непреодолимой силы;
- информация, отчетность, мониторинг и проверки;
- порядок согласования документов;
- порядок изменения условий Концессионного соглашения, включая условия, при наступлении которых концессионное соглашение подлежит корректировке (изменению);
- ответственность сторон, возмещение убытков, иски третьих лиц, досудебное урегулирование споров, арбитраж;
- условия и порядок прекращения Концессионного соглашения, осуществления выплат и компенсаций в связи с прекращением соглашения;
- порядок возврата концеденту Автомобильной дороги по окончании срока действия Концессионного соглашения, распределение расходов, обязанностей, устранение недостатков;
- (если применимо) назначение и функции технического эксперта (независимого инженера);
- права на результаты работ, конфиденциальность, уступка прав, оговорки;
- экологические требования, требования по охране труда, требования к сертификации деятельности и системе менеджмента;
- основные условия прямого соглашения с финансирующими организациями (включая, при необходимости, проект такого прямого соглашения).

Указанные требования не определяют ни структуру, ни формулировки соответствующих положений проекта Концессионного соглашения.

5.5. Исполнитель обеспечивает внесение изменений в проект Концессионного соглашения по замечаниям Заказчика и Государственной компании.

5.6. Исполнитель разрабатывает документ (term-sheet), фиксирующий основные (ключевые) условия Концессионного Соглашения для целей их предварительного обсуждения и использования в качестве рабочего (внутреннего) документа представителями Заказчика и Государственной компании, участвующими в подготовке Проекта.

- 5.7. Исполнитель готовит проекты сопроводительных писем и необходимые поясняющие материалы для направления проекта Концессионного соглашения на согласование в заинтересованные государственные органы исполнительной власти в соответствии с требованиями решения о заключении Концессионного соглашения и/или действующего законодательства.
- 5.8. Исполнитель по требованию Заказчика участвует в согласовании проекта Концессионного соглашения с заинтересованными государственными органами исполнительной власти в соответствии с требованиями решения о заключении Концессионного соглашения и/или действующего законодательства;
- 5.9. Исполнитель обеспечивает участие своих представителей в проводимых в связи с согласованием проекта Концессионного соглашения совещаниях, встречах, иных мероприятиях подобного рода;
- 5.10. Исполнитель по замечаниям федеральных органов исполнительной власти, дополнительным замечаниям, указаниям Заказчика и Государственной компании осуществляет доработку и(или) корректировку разработанных Исполнителем документов; в том числе, в случае необходимости осуществляет подготовку необходимых дополнительных обосновывающих, справочных, аналитических, презентационных материалов, представление (презентацию) и защиту разработанных Исполнителем документов (материалов), предложенных условий проекта Концессионного соглашения;
- 5.11. При необходимости Исполнитель участвует в иных мероприятиях необходимых для согласования проекта Концессионного соглашения;
- 5.12. Исполнитель подготавливает текст проекта Концессионного соглашения, направляемого участникам Конкурса.
- 5.13. Результатами Работ по Этапу 4 будут являться сданные Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом:
- Отчет о разработке проекта Концессионного соглашения;
 - Проект Концессионного соглашения.

6. РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ НА ЭТАПЕ 5

- 6.1. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:
- Сопровождение проведения предварительного отбора.
- 6.2. В рамках выполнения Этапа 5 Исполнитель:
- обеспечивает размещение сообщений об объявлении Конкурса на интернет-сайте Заказчика, а также адресную рассылку широкому кругу российских и международных компаний, работающих на ГЧП рынке, отраслевым ассоциациям и т.д.;
 - по требованию Заказчика обеспечивает размещение сообщений об объявлении Конкурса в российских и зарубежных средствах массовой информации (не более 2-х);

- обеспечивает ведение реестра получаемых сообщений и материалов, учет и систематизацию получаемой корреспонденции (согласно указаниями Заказчика/совместно с Заказчиком);
- по согласованию с Заказчиком обеспечивает рассылку необходимых уведомлений, сообщений и разъяснений заявителям предварительного отбора;
- обеспечивает организационно-техническое обеспечение реализации данного этапа, включая распечатку, тиражирование необходимых материалов на этапе предварительного отбора;
- осуществляет (при необходимости) организационно-техническое сопровождение корректировки Конкурсной документации, в том числе, осуществляет внесение, систематизацию и учет всех вносимых изменений в Конкурсную документацию, подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, тиражирование и направление корректируемых (редактируемых) материалов участникам процедур согласования (по требованию Заказчика – в режиме изменений и (или) в режиме исправлений (mark up)), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в Конкурсную документацию, участвует в согласовании изменений в Конкурсную документацию при ее рассмотрении органами управления Заказчика;
- обеспечивает информационное и маркетинговое сопровождение Этапа путем участия в подготовке и согласовании проектов пресс-релизов и других официальных сообщений (в соответствии с указаниями Заказчика);
- составляет отчет обо всех проведенных на данном Этапе мероприятиях, формирует и передает Заказчику на бумажных носителях (за исключением тех, что выполнены в цифровых форматах) и на электронных носителях все материалы, связанные с выполнением данного этапа по описи;
- обеспечивает участие в подготовке информационных сообщений, касающихся освещения предварительного отбора и его результатов для размещения на интернет-сайте Заказчика, а также на интернет-сайте Проекта;
- осуществляет подготовку проектов разъяснений по запросам участников предварительного отбора в отношении конкурсной документации;
- осуществляет подготовку разъяснений в отношении юридических, финансово-экономических и инженерно-технических условий реализации проекта, требований концессионного и иного законодательства Российской Федерации, положений проекта Концессионного соглашения и приложений к нему;
- (если применимо) совместно с Заказчиком сопровождает согласования с заинтересованными министерствами и ведомствами;

6.3. Результатами Работ по Этапу 5 будут являться сданные Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом:

- Отчет о проведении Предварительного Отбора.

7. РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ НА ЭТАПЕ 6

7.1. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Сопровождение до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;
- Сопровождение рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

7.2. В рамках сопровождения до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями Исполнитель:

- обеспечивает ведение реестра получаемых сообщений и материалов, хранение, учет и систематизацию получаемой корреспонденции (согласно указаниями Заказчика/совместно с Заказчиком);
- по согласованию с Заказчиком обеспечивает рассылку необходимых уведомлений, сообщений и разъяснений участникам конкурсного отбора;
- осуществляет организационно-техническое сопровождение корректировки Концессионной документации, в том числе, осуществляет внесение, систематизацию и учет всех вносимых изменений в Концессионную документацию, подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, тиражирование и направление корректируемых (редактируемых) материалов участникам процедур согласования (по требованию Заказчика – в режиме изменений и (или) в режиме исправлений (mark up)), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в Концессионную документацию, участвует в согласовании изменений в Концессионную документацию при ее рассмотрении органами управления Заказчика и государственными органами;
- обеспечивает размещение информации и мониторинг функционирования системы доступа к данным электронной data room (информационная комната данных), включая администрирование системы доступа участников конкурса к информации в data room;
- разрабатывает программу и повестку открытой консультации/ий с участниками конкурсного отбора, обеспечивает модерирование открытой консультации/ий, если Исполнителем не получены иные указания от Заказчика;
- обеспечивает проведение открытых консультаций с участниками Конкурса, прошедшими предварительный отбор, в целях определения необходимости внесения изменений в конкурсную документацию и проект Концессионного соглашения, в том числе, обеспечение:
 - необходимого технического оборудования для проведения консультаций;
 - подготовки и издания необходимых презентационных, информационных и справочных материалов (по требованию Заказчика, если применимо);
 - проведения консультаций;
 - ведения аудиозаписи и протокола консультаций.
- по итогам проведения открытых консультаций в установленные регламентом проведения Конкурса сроки подготавливает и представляет Заказчику отчет, включающий:
 - проект изменений в Конкурсную Документацию и, при необходимости, в проект Концессионного соглашения;
 - обзор наиболее часто задаваемых вопросов и ответов для размещения на интернет-сайте концедента/Заказчика.
- обеспечивает сопровождение согласования изменений в Концессионную документацию при ее рассмотрении органами управления Заказчика и государственными органами;
- обеспечивает маркетинговое сопровождение Конкурса путем участия в подготовке и согласовании проектов пресс-релизов и других официальных сообщений для размещения на интернет-сайте Заказчика, а также на интернет-сайте Проекта;

- осуществляет подготовку проектов разъяснений по запросам участников Конкурса в отношении Конкурсной документации и проекта Концессионного соглашения;
- участвует в сопровождении согласования с заинтересованными министерствами и ведомствами, готовит необходимые пояснительные и презентационные материалы;
- готовит проекты разъяснений участникам Конкурса в отношении положений конкурсной документации, проекта Концессионного соглашения, иных документов и материалов, предоставляемых участникам Конкурса по правовым вопросам;
- участвует в согласовании изменений в Концессионную документацию при ее рассмотрении органами управления Заказчика и государственными органами и сопровождает согласование проекта внесения изменений в Концессионную документацию с федеральными органами исполнительной власти;
- готовит проекты разъяснений участникам Конкурса относительно Концессионной документации, иных документов и материалов, предоставляемых участникам Конкурса по правовым, финансово-экономическим вопросам;
- готовит проекты разъяснений участникам Конкурса в отношении положений Концессионной документации, иных документов и материалов, предоставляемых участникам Конкурса по инженерно-техническим вопросам.

7.3. В рамках сопровождения рассмотрения и оценки конкурсных предложений Исполнитель:

- осуществляет экспертную оценку Конкурсных Предложений по инженерно-техническому предложению (техническому обоснованию) по реализации Проекта, включая полноту, обоснованность и эффективность (целесообразность) представленных Участником Конкурса материалов (информации).

Срок для проведения экспертной оценки Конкурсных Предложений по инженерно-техническому предложению (техническому обоснованию) по реализации Проекта, составляет не более 14 календарных дней с даты получения соответствующих материалов (объекта оценки).

7.4. Результатами Работ по Этапу 6 будут являться сданные Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом:

- Отчет об обеспечении сопровождения мероприятий Конкурса до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;
- Отчет о соответствии представленных Участниками Конкурса инженерно-технических предложений (технических обоснований) требованиям, установленным в Концессионной Документации, а также об обоснованности принятых Участником Конкурса технических, расчетно-стоимостных и организационных решений.

8. РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ НА ЭТАПЕ 7

8.1. Исполнитель собственными силами или силами привлеченных организаций выполняет:

- Сопровождение до даты подписания Концессионного соглашения и финансового закрытия.

8.2. При сопровождении до даты подписания Концессионного соглашения и финансового закрытия может быть использован опыт проведения первых концессионных конкурсов в Российской Федерации. Для этих целей Заказчик подготавливает и передает Исполнителю

базовый проект прямого соглашения для учета в процессе переговоров по определению окончательных условий данного документа.

8.3. В рамках выполнения Этапа 7 Исполнитель:

- осуществляет организационно-техническое и консультационное сопровождение корректировки Концессионного соглашения, заключения прямого соглашения с кредиторами, заключения договора генерального подряда, в том числе, осуществляет внесение, систематизацию и учет всех вносимых изменений в Концессионное соглашение, проект прямого соглашения с кредиторами, договор генерального подряда, подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, тиражирование и направление корректируемых (редактируемых) материалов участникам процедур (включая взаимодействие с юридическими консультантами победителя Конкурса/концессионера – в зависимости от того, что применимо) согласования (по требованию Заказчика – в режиме изменений и(или) в режиме исправлений (mark up)), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в Концессионное соглашение, проект прямого соглашения;
- обеспечивает юридическое сопровождение, финансово-экономическое и инженерно-техническое и консультирование Заказчика при проведении переговоров (согласований) Концедента /Заказчика с победителем Конкурса (лицом, с которым по результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение/концессионером - в зависимости от того, что применимо) и финансирующими организациями (включая международные финансовые институты, привлекаемые российские государственные банки, международные страховые агентства и т.д.), в связи с изменениями условий концессионного соглашения и с достижением финансового закрытия, включая юридическое, финансово-экономическое сопровождение и консультирование Заказчика при проведении переговоров (согласований) концедента/Заказчика с победителем Конкурса (лицом, с которым по результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение /концессионером - в зависимости от того, что применимо), а также финансирующими организациями в отношении условий заключения прямого соглашения с финансирующими организациями;
- осуществляет правовую, финансово-экономическую и инженерно-техническую экспертизу предложений победителя Конкурса (лица, с которым по результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение/концессионером – в зависимости от того, что применимо), а также финансирующих организаций в отношении редакции Концессионного соглашения и приложений к нему, а также в отношении редакции прямого соглашения с кредиторами;
- обеспечивает анализ предложений победителя Конкурса (лица, с которым по результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение/ концессионера – в зависимости от того, что применимо), и финансирующих организаций по структурированию заемного финансирования Проекта, включая, в случае необходимости, анализ предложений по размещению облигационных займов, разработку юридических, финансовых, налоговых рекомендаций для Заказчика/Государственной компании в отношении указанного структурирования;
- предоставляет Заказчику экспертное заключение в отношении выгод и рисков концедента, возникающих при реализации предложений победителя Конкурса (лица, с которым по

результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение/концессионера - в зависимости от того, что применимо), а также финансирующих организаций;

- участвует в разработке проекта прямого соглашения с кредиторами и договора генерального подряда (если применимо);
- участвует в согласовании условий Соглашения (-ий) о финансировании в целях достижения финансового закрытия;
- обеспечивает юридическое сопровождение, финансово-экономическое и инженерно-техническое и консультирование Заказчика при проведении переговоров (согласований) Концедента /Заказчика с победителем Конкурса (лицом, с которым по результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение/концессионером - в зависимости от того, что применимо) и финансирующими организациями в связи с изменениями условий концессионного соглашения и с достижением финансового закрытия, включая юридическое, финансово-экономическое сопровождение и консультирование Заказчика при проведении переговоров (согласований) концедента/Заказчика с победителем Конкурса (лицом, с которым по результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение /концессионером - в зависимости от того, что применимо), а также финансирующими организациями в отношении условий заключения прямого соглашения с финансирующими организациями;
- осуществляет организацию проведения встреч, переговоров победителем Конкурса (лицом, с которым по результатам Конкурса будет заключено Концессионное соглашение/концессионером – в зависимости от того, что применимо), а также с финансирующими организациями;
- обеспечивает аудио- и видеофиксацию мероприятий, протоколирования всех этапов указанных выше процедур, если это требуется в соответствии с действующим законодательством или следует из требований Заказчика;
- обеспечивает информационное сопровождение Этапа путем участия в подготовке и согласовании проектов пресс-релизов и других официальных сообщений для размещения на Интернет-сайте Заказчика, а также Интернет-сайте Проекта.

8.4. Результатами Работ по Этапу 7 будут являться сданные Заказчику в соответствии со сроком, установленным Календарным планом:

- Отчет о заключении Концессионного соглашения;
- Отчет о финансовом закрытии по Концессионному соглашению.

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. номер

Генеральному директору
ООО «Автодор-Инвест»

А.Б. Самойленко

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Инвест»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область», а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Инвест» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Обществу с ограниченной ответственностью «Автодор-Инвест» (далее – «ООО «Автодор-Инвест»)).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с ООО «Автодор-Инвест» на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных

данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных ООО «Автодор-Инвест». Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридического лица).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет случаев неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ\оказанных им ранее услуг на объектах Государственной компании «Автодор», в том числе объектах, принятых Государственной компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствие у Участника Закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право ООО «Автодор-Инвест» запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

ОГРН (если применимо): _____, идентификационный номер
налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты
(наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет,
корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

паспортные данные: _____

место жительства: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____, идентификационный номер налогоплательщика
(если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка,
адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет): _____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с ООО «Автодор-Инвест» Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям (если применимо) и условиям допуска к участию в Конкурсе - на ___ листах в 1-м экземпляре, стр.№ _____;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

[полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).]

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

[- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).]

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

[- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, лиц, выступающих в соответствии с Конкурсной Документацией и Конкурсной Заявкой на стороне Участника Закупки, Стратегического Партнера Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям к Участникам Закупки в соответствии с Приложением № 1 к Порядку Закупочной Деятельности, в том числе:

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующего представленной бухгалтерской отчетности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.]

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Инвест» с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурсе) на право заключения Договора на консультационное сопровождение конкурса на право заключения Договора на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Инвест» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

[Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности]

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

- Предложение по Цене Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по критериям «Квалификация Участника Конкурса» и «Предлагаемое решение», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета критериев оценки Вторых Частей Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц №1-6 раздела VI конкурсной документации и таблиц №№1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Техничко-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.]

г) Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки:

[Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки.]

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование договора] с ООО «Автодор-Инвест» на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): [указывается цифрами и прописью] _____

Сроки оказания услуг: _____

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора _____

Примечания: _____

Анкеты участника закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ и/или оказания услуг, краткое описание работ и/или услуг	Цена договора (рублей с НДС, при наличии)
1	2	3	4	5
Итого объем выполненных работ и/или оказанных услуг (с учетом НДС, в случае наличия)				_____ рублей
Итого договоров _____ шт.				

Таблица №2 Приложения № 4 к конкурсной документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Название ВУЗа, специальность	Номера дипломов о высшем образовании
1	2	3	4	5
Всего: ____ человек.				

Таблица № 3 Приложения № 4 к конкурсной документации

№ п/п	Наименование клиента (заказчика)	Адреса, контактные телефоны ответственных лиц клиента (заказчика)
1	2	3
...		
...		
...		
Итого рекомендательных писем (положительных отзывов) _____ шт.		

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем услуг и иные характеристики услуг и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам услуг, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание), при заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках услуг, сроках оказания услуг, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг не должно содержать слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки оказания услуг и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Заполнение Таблиц №№ 1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1 – 5 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

ДОГОВОР № _____

на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область»

г. Москва

«___» _____ 2014 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Инвест» в лице Генерального директора Самойленко Александра Борисовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

[___], в лице [___], действующего на основании [___], именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, далее совместно или по отдельности именуемые «Стороны» или «Сторона», принимая во внимание, что

- (i) между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания») и Заказчиком «ХХ» августа 2014 года заключен Договор на разработку финансово-экономического обоснования, конкурсной документации и сопровождение проведения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по проекту строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» №ИД-2014-ХХХ (далее – «Договор с Государственной Компанией»), в рамках которого Заказчику поручено осуществление комплексного консультационного и организационно-технического сопровождения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по проекту строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» (далее – «Конкурс», «Концессионное Соглашение», «Проект»),
- (ii) по итогам проведения Конкурса, участнику Конкурса, предложившему наилучшие условия заключения Концессионного Соглашения (далее – Победитель Конкурса), будет направлено предложение о заключении Концессионного Соглашения, при этом в случаях и в порядке, предусмотренных конкурсной документацией Конкурса (далее – «Конкурсная Документация», «Концессионная Конкурсная Документация») предложение о заключении Концессионного Соглашения может быть направлено участнику Конкурса, предоставившему единственное конкурсное предложение (далее – Единственный Участник), либо участнику Конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем Конкурса (далее – Второй Лучший Участник);

- (iii) в целях заключения Концессионного Соглашения, Государственной Компанией будут проведены переговоры с участником Конкурса, которому направлено предложение заключить Концессионное Соглашение, в рамках которых такой участник Конкурса обязан подтвердить наличие необходимых средств для исполнения финансовых обязательств Концессионера по Концессионному Соглашению, а также подтвердить выполнение иных условий заключения Концессионного Соглашения (далее – «Закрытие по Проекту»),

на основании результатов проведения открытого конкурса (протокол заседания Комиссии № _____ от «_____» _____ 2014 г.), заключили настоящий Договор на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях обеспечения реализации Проекта Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель обязуется в рамках консультационного сопровождения выполнить работы (оказать услуги) (далее – «Работы») в соответствии с требованиями технического задания, содержащимся в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее – «Задание»), в сроки, установленные в календарном плане, содержащимся в Приложении № 2 к настоящему Договору (далее – «Календарный план»), по стоимости, определенной в ведомости объемов и стоимости Работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).

1.2. В целях толкования текста Договора, термины, используемые в тексте Договора с заглавной буквы, подлежат толкованию в соответствии с определениями, приведенными в тексте Договора и/или Задания. В случае если такое определение в тексте Договора и/или Задания отсутствует, подлежат применению определения, установленные Концессионной Конкурсной Документацией.

1.3. Работы, выполняемые Исполнителем в рамках п.1.1 Договора, выполняются по следующим направлениям сопровождения Конкурса (далее – «Направление»):

1.3.1. инженерно-техническое сопровождение, под которым понимается совокупность работ/услуг по инженерно-технической экспертизе и сопровождению всех мероприятий на всех Этапах Конкурса, консультационное и экспертное сопровождение в отношении технической части Концессионной Конкурсной Документации и проекта Концессионного соглашения, а также приложений к нему, предложений Участников Конкурса на этапах предварительного отбора, рассмотрения и оценки конкурсных предложений (далее – «Конкурсное Предложение», «Конкурсные Предложения»), подготовка сопроводительных и пояснительных материалов, участие в переговорах и консультациях с участниками реализации Проекта по техническим вопросам;

1.3.2. финансово-экономическое сопровождение, под которым понимается совокупность работ/услуг по финансово-экономической экспертизе и финансово-экономическому сопровождению на всех Этапах подготовки и проведения Конкурса, включая разработку финансово-экономической документации по Проекту, финансово-экономическое консультирование на этапе проведения публичного обсуждения проекта Конкурсной документации, роуд-шоу Проекта, подготовку к проведению Конкурса, подготовку аналитических справок, записок по финансово-экономическим

и налоговым вопросам, консультационное и экспертное сопровождение в отношении финансово-экономических аспектов Концессионной Конкурсной Документации, финансовой модели Проекта и проекта Концессионного соглашения, а также приложений к нему, предложений Участников Конкурса на этапах предварительного отбора и рассмотрения и оценки Конкурсных Предложений, в том числе финансовых моделей Участников Конкурса (если применимо), Закрытия по Проекту (во избежание сомнений, включая любые условия Финансовой Документации);

1.3.3. юридическое сопровождение, под которым понимается совокупность работ/услуг по правовой экспертизе, включая анализ земельно-правовых вопросов и вопросов подготовки территории строительства и правовому сопровождению всех Этапов подготовки и проведения Конкурса, внесение с учетом результатов проведенной правовой экспертизы необходимых изменений в документы, консультационное и экспертное сопровождение в отношении юридических аспектов (включая правовое структурирование) Концессионной Конкурсной Документации и проекта Концессионного Соглашения, а также приложений к нему, предложений Участников Конкурса на этапах предварительного отбора и рассмотрения и оценки Конкурсных Предложений, порядка, условий и сроков осуществления Закрытия по Проекту (во избежание сомнений, включая любые условия Финансовой Документации).

1.4. Состав Работ, выполняемых Исполнителем в рамках настоящего Договора, определен в Задании, и подлежит выполнению в сроки, установленные Календарным графиком, в пределах соответствующего этапа Работ (далее – «Этап»), определенных в Календарном плане.

1.5. В целях определения результатов Работ в рамках соответствующего Этапа по одному из Направлений выполнения Работ, приведенных в пунктах 1.3.1 – 1.3.3 настоящего Договора, в рамках каждого Этапа Работ выделяется Подэтап Работ, выполняемых в рамках одного из направлений выполнения Работ (инженерно-технического, финансового-экономического или юридического сопровождения) на соответствующем Этапе. Во избежание сомнений и с учетом положений статьи 5 настоящего Договора, каждый из Подэтапов подлежит выполнению Исполнителем (привлеченным Исполнителем Субподрядчиком), отвечающим требованиям по квалификации/опыту, необходимых для выполнения Работ по соответствующему направлению.

1.6. Подробное описание Этапов/Подэтапов Работ приведено в Задании и Календарном плане. Стоимость Работ (включая стоимость соответствующих Подэтапов Работ) определена в Ведомости объемов и стоимости Работ (Приложение № 3 к Договору).

1.7. Для целей настоящего Договора Стороны определили и будут применять следующие термины:

1.7.1. «Итоговые результаты Работ» означают финальные и окончательные документы, материалы и отчеты, подготовленные Исполнителем по факту завершения выполнения всех Подэтапов Работ по каждому из Этапов, определенных в Задании (с учетом всех внесенных в них в соответствии с пунктами 2.4 – 2.5 настоящего Договора обновлений и изменений);

1.7.2. «Промежуточные результаты Работ» означают подготовленные/разработанные /собранные/оформленные Исполнителем документы/материалы/данные /сведения/отчеты/заклучения и иные результаты выполнения Работ по любому из Подэтапов, определенных в Задании.

1.8. Промежуточные и Итоговые результаты Работ, выполняемых Исполнителем, определены в Задании. Результаты Работ предоставляются Заказчику в объеме, составе и форме, предусмотренных Заданием и Календарным графиком.

1.9. Приемка и оплата выполненных Работ по каждому из Этапов/Подэтапов осуществляется Заказчиком в соответствии с порядком, определенным в статьях 7 и 8 настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель вправе обращаться к Заказчику за предоставлением указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с исполнением настоящего Договора. Обращения Исполнителя представляются уполномоченному лицу Заказчика в письменном виде по адресу Заказчика, указанному в статье 18 настоящего Договора.

2.2. Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика необходимую для выполнения Работ исходную информацию, данные, документацию, и (или) иную информацию, имеющуюся у Заказчика, или получение которой у третьих лиц должно быть обеспечено Заказчиком, при условии соблюдения режима конфиденциальности полученной информации, в соответствии со статьями 13 настоящего Договора. Запросы Исполнителя в соответствии с настоящим пунктом представляются в письменном виде по адресу Заказчика, указанному в статье 18 настоящего Договора.

2.3. Исполнитель обязуется выполнить для Заказчика Работы в рамках соответствующих Этапов/Подэтапов в полном соответствии с требованиями Договора, Задания и в сроки, предусмотренные Календарным планом. В случае выявления обстоятельств, которые требуют уточнения сроков реализации отдельных Этапов/Подэтапов Работ, Стороны вносят соответствующие изменения в Календарный план.

2.4. Работы выполняются в соответствии с действующим на момент их выполнения законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с имеющимися у Исполнителя данными зарубежной практики и открытых отраслевых исследований. Обновление (актуализация) результатов Работ в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации и (или) ином применимом законодательстве, а также изменениями иных источников данных/сведений/информации/методологий, использованных при подготовке результатов Работ, входит в объем Работ по Договору и не требует дополнительной компенсации со стороны Заказчика.

2.5. В случае если проводимая актуализация (обновление) результатов Работ приведет к изменению данных/сведений/информации/методологий, на основании которых, в том числе, были разработаны иные результаты Работ, так же должна быть произведена соответствующая актуализация (обновление) иных результатов Работ. Такая актуализация (обновление) взаимосвязанных результатов Работ также входит в объем и стоимость Работ по настоящему Договору и не требует дополнительной компенсации со стороны Заказчика.

2.6. При наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Договора, Стороны при необходимости согласовывают изменение сроков выполнения отдельных Этапов/Подэтапов Работ, предусмотренных Календарным планом путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.7. Исполнитель по письменному требованию Заказчика обязуется оперативно информировать его о состоянии дел в ходе выполнения Работ в течение не более 2 (двух) рабочих дней с момента получения такого требования путем предоставления справок о состоянии дел по электронной почте Заказчика.

2.8. Исполнитель обязан заблаговременно в письменной форме уведомлять Заказчика о возможности наступления обстоятельств, препятствующих выполнению Работ. Если в процессе выполнения Работ выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего исполнения настоящего Договора, Исполнитель обязан

приостановить выполнение Работ, поставив об этом в известность Заказчика в трехдневный срок с момента такого приостановления.

2.9. При выполнении Работ Исполнитель обязан обеспечить их надлежащее качество в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, СНиП, технических регламентов и иных обязательных нормативных документов, а также обеспечить анализ и использование применимого/релевантного российского и международного опыта в соответствующей сфере (приоритетным для Исполнителя в любом случае является соответствующий опыт, связанный с реализацией проектов в сфере государственно-частного партнерства), стандартов, требований, документации, материалов применимых отраслевых исследований, иное, в зависимости от того что применимо.

2.10. Исполнитель гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц прав на результаты Работ, а также прав воспрепятствовать их применению или ограничивать их применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Исполнитель несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами. В случае если результаты Работ, полученные в рамках исполнения настоящего Договора, потребуют использования ранее существовавших охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (включая патенты и интеллектуальные права), Исполнитель обязуется предпринять за свой счет все необходимые шаги в целях получения всех необходимых согласий и утверждений со стороны соответствующих третьих лиц, с тем чтобы обеспечить соблюдение данных интеллектуальных прав, а также обеспечить обычное и безопасное пользование такими правами Заказчиком. Исполнитель предпримет все необходимые действия в целях предотвращения предъявления ему и Заказчику любых претензий, требований и исков, связанных с использованием охраняемых результатов интеллектуальной деятельности в связи с результатами Работ.

2.11. Исполнитель обязуется ознакомить и информировать соответствующих специалистов, привлекаемых Исполнителем для исполнения Договора (включая всех специалистов субподрядчиков, если применимо), по всем исходным материалам, включая материалы Конкурса, проектов Концессионного Соглашения и Финансовой Документации, иной связанной документации и информации, которые будут предоставлены Заказчиком, либо доступ к которым будет предоставлен Заказчиком Исполнителю в том числе, путем включения соответствующих специалистов Исполнителя в списки рассылки такой информации по электронным каналам связи, равно как и в виде участия на ключевых/резюмирующих переговорах (встречах) уполномоченных лиц в частности, в отношении условий Концессионного Соглашения и/или Финансовой Документации (осведомленность о текущем статусе Проекта). Во избежание сомнений, любые затраты Исполнителя в связи с обеспечением осведомленности о текущем статусе Проекта включены в стоимость (цену) Договора и не подлежат дополнительной компенсации со стороны Заказчика.

2.12. Исполнитель обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора согласовать с Заказчиком команду Исполнителя по Проекту из числа лиц, представленных Исполнителем при проведении конкурса на право заключения настоящего Договора в качестве подтверждения своей квалификации. Внесение изменений и дополнений в согласованную с Заказчиком команду Исполнителя по Проекту возможно при условии получения письменного согласия Заказчика.

2.13. Исполнитель по требованию Заказчика обязан осуществлять поддержку и защиту результатов Работ в органах управления Государственной Компании (в том числе перед Правлением, Проектным комитетом, Экспертным советом по инвестициям, Техническим советом, Наблюдательным советом), а также в органах государственной власти и местного самоуправления, включая, но не ограничиваясь:

- (а) предоставлением по запросу указанных органов необходимых разъяснений, комментариев, сопроводительных материалов и обоснований относительно результатов Работ;
- (б) участием в совещаниях, на которых рассматриваются результаты Работ;
- (в) внесении по замечаниям указанных органов и по согласованию с Заказчиком необходимых изменений и дополнений в разработанную документацию, не противоречащих настоящему Договору.

Мероприятия по сопровождению и защите Исполнителем результатов Работ будут проводиться в течение всего срока действия настоящего Договора, а также, при необходимости, после истечения срока действия настоящего Договора, но не более 3 (Трех) календарных лет с даты принятия Заказчиком последнего Подэтапа последнего Этапа Работ по настоящему Договору. Стоимость мероприятий по сопровождению и защите Исполнителем результатов Работ (в том числе отдельных Промежуточных результатов Работ по какому-либо Подэтапу и (или) Итоговых результатов Работ по какому-либо Этапу) входит в общую стоимость Работ по настоящему Договору и не подлежит какой-либо дополнительной компенсации со стороны Заказчика.

2.14. В случаях представления интересов Заказчика в переговорах, которые по письменному уведомлению Заказчика являются ключевыми по Проекту, а также (по требованию Заказчика) при проведении поддержки и защиты результатов Работ в соответствии с пунктом 2.13 выше, Исполнитель обязуется привлекать к участию в таких переговорах лиц в должности не ниже партнера.

3. ИНФОРМИРОВАНИЕ О БЕНЕФИЦИАРАХ

3.1. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

3.2. Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является его существенным условием, без согласования которого настоящий Договор не будет считаться заключенным.

3.3. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 3.1, 3.5 настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 3.4 настоящего Договора, убытки Исполнителя могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

3.4. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком и/или Государственной Компанией полученной от Исполнителя информации в соответствии с пунктами 3.1 и 3.5 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России, и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

3.5. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнителя, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

3.6. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пунктами 3.1, 3.4 и 3.5 настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения обеими Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по настоящему Договору, или до тех пор, пока Договор не будет прекращен по иным основаниям или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Работы, составляющие каждый отдельный Этап (Подэтап Работ), выполняются в сроки, установленные для соответствующего Этапа (Подэтапа Работ) в Календарном плане.

4.3. В случаях, предусмотренных в Договоре и/или Приложениях к Договору, сроки выполнения отдельных Этапов (Подэтапов Работ) могут быть изменены (т.е. перенесены на более поздний срок) в одностороннем порядке Заказчиком. В этом случае Заказчик обязуется направить Исполнителю соответствующее письменное уведомление об изменении сроков выполнения отдельных Этапов (Подэтапов Работ), с даты получения которого Исполнителем подлежат применению установленные в соответствии с таким уведомлением сроки выполнения отдельных Этапов (Подэтапов Работ).

4.4. Стороны договорились, что в случае принятия уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации и/или субъекта Российской Федерации и/или лицом, чьи решения в силу действующего законодательства Российской Федерации обязательны для исполнения Заказчиком и/или Государственной Компанией, решения об изменении любых сроков по подготовке и/или реализации Соглашения и/или Конкурса в сторону увеличения, то соответствующие сроки, предусмотренные настоящим Договором (включая сроки выполнения соответствующих Этапов и/или Подэтапов Работ), и/или сроки, на основании которых установлены сроки для исполнения Исполнителем соответствующих обязанностей изменяются соразмерно в сторону увеличения без дополнительного согласования между Заказчиком и Исполнителем.

5. ПРИВЛЕЧЕНИЕ СУБПОДРЯДЧИКОВ

5.1. Исполнитель обязуется выполнить Работы, в том числе осуществить организацию выполнения Работ в установленные сроки, а также обеспечить координацию выполнения Работ всеми привлекаемыми Исполнителем к исполнению Договора лицами, включая собственный персонал, а также третьих лиц (далее – «Субподрядчики» или «Субподрядчик»).

5.2. Исполнитель несет полную ответственность за надлежащее исполнение Договора перед Заказчиком, осуществляет общее руководство всеми Субподрядчиками, а также отвечает перед Заказчиком за любые действия или бездействие Субподрядчиков (включая любой отказ или нарушение Договора), связанные с исполнением настоящего Договора.

5.3. Исполнитель обязуется привлечь к исполнению данного Договора в качестве Субподрядчиков организации, опыт которых был использован для подтверждения квалификации Исполнителя при проведении конкурса на право заключения настоящего Договора. Субподрядчикам должно быть поручено выполнение части Работ (соответствующего Подэтапа Работ), соответствующей их профессиональному опыту по направлениям, указанным в пунктах 1.3.1 – 1.3.3 Договора, который оценивался на конкурсе на право заключения Договора. Данное условие рассматривается Сторонами в качестве существенного условия Договора.

5.4. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику надлежащим образом заверенные Исполнителем копии договоров, заключенных с Субподрядчиками, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

5.5. В случае если в течение срока действия Договора Исполнителю потребуется отказаться от исполнения соответствующего договора субподряда в одностороннем порядке, расторгнуть его в судебном порядке или осуществить замену Субподрядчика, опыт которого был использован для подтверждения квалификации Исполнителя при проведении конкурса на право заключения Договора, Исполнитель обязуется запросить у Заказчика предварительное письменное согласие на осуществление таких действий. В своем запросе Исполнитель обязан изложить мотивы, по которым требуется осуществление таких действий, а также приложить подтверждающие их документы. Отказ Исполнителя от исполнения договора субподряда либо его судебное

расторжение не прекращают и не изменяют обязательств Исполнителя по выполнению соответствующего объема Работ по Договору. К запросу о замене Субподрядчика Исполнитель обязуется приложить документы, подтверждающие, что опыт и квалификация нового Субподрядчика соответствуют или превышают опыт и квалификацию прежнего Субподрядчика, а также то, что новый Субподрядчик обладает необходимым оборудованием, персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, лицензией, сертификатом, допуском либо иными необходимыми документами, подтверждающими его право на выполнение соответствующего вида Работ. В запросе о замене Субподрядчика Исполнитель также обязуется указать сведения о предмете, составе и сроках выполнения Работ новым Субподрядчиком.

5.6. Исполнитель имеет право заключить новый договор субподряда только после получения соответствующего письменного разрешения Заказчика. Запрос Исполнителя о согласовании нового Субподрядчика рассматривается Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения Заказчиком. Заказчик не вправе немотивированно отказать Исполнителю в привлечении нового Субподрядчика. В случае если в указанный срок Заказчик не направит Исполнителю письменное согласование Субподрядчика или мотивированный отказ от согласования, Субподрядчик считается согласованным Заказчиком. Правила настоящей статьи не применяются к случаям реорганизации Субподрядчиков, когда к реорганизованному лицу переходят права и обязанности по соответствующему договору субподряда (получение согласия Заказчика в данном случае не требуется).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик вправе:

- 6.1.1. по предварительному согласованию с Исполнителем вносить необходимые изменения в Задание в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора;
- 6.1.2. давать Исполнителю обязательные к исполнению письменные распоряжения (указания, предписания, разъяснения) относительно выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору с указанием срока исполнения таких распоряжений, не вмешиваясь при этом в административно-хозяйственную деятельность Исполнителя;
- 6.1.3. владеть, пользоваться и распоряжаться переданными ему результатами Работ по настоящему Договору (включая результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в ней) по своему усмотрению (без получения дополнительных согласований и (или) разрешений Исполнителя и (или) третьих лиц) в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора, в том числе распространять, цитировать, публиковать результаты Работ, полностью или частично, ссылаться на информацию, содержащуюся в них, а также раскрывать её любым способом;
- 6.1.4. требовать от Исполнителя выполнения Работ и сдачи результатов Работ, отвечающих установленным в Договоре требованиям, в сроки, предусмотренные Договором и Календарным планом;
- 6.1.5. требовать от Исполнителя безвозмездного устранения в сроки, установленные Заказчиком, недостатков, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения цены Договора, в случаях, когда Работы, выполнены Исполнителем с отступлениями от условий настоящего Договора,

требований законодательства Российской Федерации, а также иных требований, которые предъявляются к такого рода работам;

- 6.1.6. в любое время до сдачи Исполнителем Работ отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке (расторгнуть договор в одностороннем порядке, на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в соответствии с условиями настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты (недостатки) результатов Работ в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми, а также в иных случаях, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;
- 6.1.7. привлечь Исполнителя к участию в деле по иску, предъявленному Заказчику или Государственной Компании третьим лицом и (или) государственными органами (включая ситуации проверок, административных разбирательств, предъявления иска и т.п.) в связи с результатами Работ Исполнителя;
- 6.1.8. требовать проведения актуализации (обновления) результатов Работ в случаях и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

6.2. Заказчик обязан:

- 6.2.1. предоставлять информацию и (или) документацию, запрошенную Исполнителем, либо обеспечить ее получение у третьих лиц;
- 6.2.2. принять надлежаще выполненные результаты Работ от Исполнителя, либо предоставить мотивированный отказ в порядке, установленном статьей 8 настоящего Договора;
- 6.2.3. оплатить Работы, выполненные Исполнителем, в соответствии с условиями Договора, Заданием и Календарным планом;
- 6.2.4. в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменных обращений Исполнителя давать на них письменные ответы;
- 6.2.5. регистрировать и хранить обращения Исполнителя на протяжении срока действия настоящего Договора;
- 6.2.6. оказывать Исполнителю содействие в выполнении Работ при условии соблюдения Исполнителем положений статьи 13 настоящего Договора.

7. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ СТОРОНАМИ

7.1. Стоимость Работ по настоящему Договору рассчитывается исходя из стоимости фактически выполненных и принятых Заказчиком Работ, в том числе Подэтапов Работ, на основании цен (стоимости) Работ, указанных в Ведомости объемов и стоимости Работ (Приложение №3 к Договору), при этом стоимость выполнения отдельных Подэтапов Работ определяется исходя из количества Конкурсных Предложений, а также соответствующих Сопроводительных Материалов, направленных (переданных) в рамках Договора Исполнителю в целях выполнения Работ.

7.2. Заказчик в ходе исполнения настоящего Договора вправе по согласованию с Исполнителем вносить изменения в Задание при условии, что такие изменения увеличивают стоимость Работ по Договору не более чем на 10 (десять) процентов. Все изменения в объеме и стоимости Работ, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору.

7.3. Окончательный расчет по настоящему Договору Стороны производят на основании сверки всех расчётов по Договору с учётом фактически оплаченных Работ и иных платежей.

7.4. Оплата Работ по настоящему Договору осуществляется за каждый выполненный Исполнителем Подэтап, по факту приемки Промежуточных результатов Работ; либо за каждый выполненный Этап (если в его составе не предусмотрено выполнение Работ по Подэтапам или если иное предусмотрено Договором) – по факту приемки Итоговых результатов Работ по соответствующему Этапу. Оплата за выполненные, утвержденные и принятые Заказчиком в порядке, установленном статьей 8 настоящего Договора, Работы производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента (даты) подписания Сторонами акта приема-передачи соответствующих результатов Работ.

7.5. Настоящим Исполнитель также подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по настоящему Договору, были учтены в момент заключения настоящего Договора, и что стоимость Работ по Договору включает в себя все затраты Исполнителя, покрытие его рисков, налоги и сборы и любые иные расходы и затраты по исполнению соответствующих Работ и иных обязательств по настоящему Договору.

7.6. В стоимости Работ учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения настоящего Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Исполнителю может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

7.7. Расчеты между Сторонами по Договору осуществляются на основании актов приема-передачи результатов Работ в соответствии со счетами, выставленными Исполнителем, в которых отдельной строкой выделяются суммы налогов, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Счета выставляются в российских рублях. Оплата счетов производится в российских рублях в порядке, предусмотренном выше в настоящей статье. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика. Оплата производится по банковским реквизитам, указанным в статье 18 настоящего Договора (либо по иным реквизитам в соответствии с письменными уведомлениями Исполнителя, подписанными его уполномоченным лицом), при условии подписания Заказчиком соответствующего акта приема-передачи результатов Работ и получения счета.

7.8. Заказчик не несет ответственности перед Исполнителем за задержку платежей по настоящему Договору при нарушении Исполнителем сроков выполнения Работ и/или задержки оформления актов приема-передачи результатов Работ по вине Исполнителя.

8. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

8.1. Приемка результатов Работ Заказчиком оформляется подписанными Сторонами актами приема-передачи результатов Работ по соответствующим Подэтапам/Этапам Работ, согласно Календарному плану.

8.2. Приемка Промежуточных результатов Работ осуществляется по факту завершения выполнения Работ по каждому из Подэтапов, указанных в Календарном плане, и/или в случаях, предусмотренных Календарным планом, за период, кратный 1 календарному месяцу.

8.3. Приемка Итоговых результатов Работ осуществляется по факту завершения выполнения Работ по каждому из Этапов, указанных в Календарном плане.

8.4. По завершении каждого Подэтапа/Этапа Работ Исполнитель направляет Заказчику Промежуточный результат Работ по Подэтапу/Итоговый результат по Этапу, включающий документальное подтверждение достижения соответствующих результатов Работ, в составе, определенном Заданием и Договором, отчет о выполненных мероприятиях в рамках Подэтапа/Этапа (если такой отчет не является результатом Работ) и 2 (два) экземпляра

оформленного и подписанного со своей стороны акта приема-передачи результатов Работ в отношении Работ по данному Подэтапу/Этапу. Отчет о выполненных мероприятиях по соответствующему Этапу/Подэтапу должен быть направлен Исполнителем Заказчику не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания срока на выполнение соответствующего Этапа/Подэтапа, указанного в Календарном плане.

8.5. Исполнитель имеет право, если это возможно, исходя из состава, объема и содержания Работ по Этапу, досрочно выполнить указанные Работы, а Заказчик, при условии отсутствия у него возражений в отношении досрочного выполнения Работ и замечаний к результатам Работ, досрочно принять их в порядке, установленном настоящей статьёй. Досрочное выполнение Работ, при условии утверждения и приемки их результатов Заказчиком, является основанием для их оплаты в порядке, определенном статьёй 7 настоящего Договора.

8.6. После предоставления результатов Работ в соответствии с положениями настоящей статьи, Заказчик рассматривает их в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с момента их получения от Исполнителя. В рамках рассмотрения результатов Работ Заказчик направляет предоставленные Исполнителем результаты Работ на приемку Государственной Компании в рамках Договора с Государственной Компанией. Во избежание сомнений, результаты Работ могут быть приняты Заказчиком только после подтверждения приемки Государственной Компанией результатов по соответствующему Этапу / Подэтапу Работ в рамках Договора с Государственной Компанией. В случае, если на момент истечения предусмотренного настоящим пунктом срока на рассмотрение результатов Работ Заказчиком такие результаты Работ не приняты Государственной Компанией, срок рассмотрения результатов Работ Заказчиком считается продленным на 10 (десять) рабочих дней (во избежание сомнений, такое продление сроков подлежит применению неоднократно), а Заказчик не может быть признан просрочившим свои обязательства в части приемки и/или оплаты Работ.

8.7. В случае направления Заказчиком Исполнителю запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов Работ, срок рассмотрения результатов Работ приостанавливается до момента получения Заказчиком ответа на запрос о предоставлении разъяснений. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов Работ (в том числе, результатов по отдельному Подэтапу/Этапу Работ) Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении результатов Работ. В случае направления Исполнителем Заказчику запроса о предоставлении разъяснений в отношении перечня выявленных недостатков, срок устранения недостатков/проведения доработок Работ приостанавливается до момента получения Исполнителем ответа на запрос о предоставлении разъяснений.

8.8. В случае отсутствия замечаний Заказчик подписывает соответствующий акт приема-передачи результатов Работ в установленный в пункте 8.6. настоящего Договора срок и один экземпляр направляет Исполнителю.

8.9. При наличии замечаний к представленным результатам Работ (в том числе выявленных в ходе приемки результатов Работ Государственной Компанией в соответствии с пунктом 8.6 Договора) Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ в приёмке с указанием перечня выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения, которые не могут быть менее 5 (пяти) календарных дней со дня получения Исполнителем мотивированного отказа.

8.10. Исполнитель обязуется в срок, установленный в мотивированном отказе, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет и передать Заказчику приведенные в соответствие с предъявляемыми требованиями/замечаниями и условиями настоящего Договора результаты Работ для повторной приемки, которая осуществляется Заказчиком в порядке,

аналогичном установленном выше в настоящей статье. Требования, указанные в мотивированном отказе, являются обязательными для Исполнителя.

8.11. При отказе Исполнителя от устранения недостатков (недоработок, ошибок) и (или) от доработки документации, указанных в мотивированном отказе, Заказчик имеет право привлекать иные организации для устранения таких недостатков (замечаний, дефектов) и выполнения доработки, с компенсацией понесенных затрат за счет Исполнителя.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

9.1. Интересы Сторон по настоящему Договору представляют уполномоченные представители. Рабочее взаимодействие при исполнении Договора, в частности, ведение текущей корреспонденции, организация и проведение совещаний, обсуждений, составление по их итогам протоколов не требует предоставления доверенности, а полномочия соответствующего лица следуют из письма-извещения Стороны о назначении уполномоченного представителя. Полномочия лиц на совершение ими юридических действий (подписание актов приема-передачи результатов Работ, изменений и дополнений в Договор и др.), подтверждаются доверенностью, выданной в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, или учредительными документами (в случае если лицо имеет право действовать от имени Стороны без доверенности). По запросу Стороны другая Сторона обязана предоставить документальное подтверждение наличия действующих и соответствующих полномочий у своего представителя. Для целей организации взаимодействия при выполнении Работ по соответствующим Направлениям в состав уполномоченных лиц Исполнителя включаются представители Субподрядчиков.

9.2. Полномочия представителя начинают действовать с даты выдачи ему соответствующей доверенности (даты назначения/избрания на должность – для лиц, имеющих право действовать от имени Стороны без доверенности). Имея действующие полномочия, представитель будет принимать непосредственное участие в регулировании вопросов исполнения Договора, осуществлять контроль за ходом исполнения Договора и осуществлять иные необходимые действия в пределах своей компетенции.

9.3. Каждая из Сторон предоставляет в отношении уполномоченного представителя (представителей) такой Стороны необходимую информацию, включая фамилию, имя, отчество (если применимо) каждого представителя, сведения о занимаемой им должности, перечне предоставленных представителю полномочий (для представителя по доверенности), а также дату начала действия полномочий представителя, контактные телефоны, адреса электронной почты (иные контактные данные для связи).

9.4. Заказчик письменно извещает Исполнителя о назначении уполномоченного представителя Заказчика с указанием информации, указанной в пункте 9.3 выше.

9.5. Уполномоченный представитель Исполнителя назначается по согласованию с Заказчиком. Заказчик согласовывает уполномоченного представителя Исполнителя, либо направляет Исполнителю мотивированный отказ в согласовании в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Исполнителя. Заказчик не вправе немотивированно отказать в согласовании уполномоченного представителя Исполнителя. Если в течение срока, указанного в настоящем пункте, Заказчик не согласовывает уполномоченного представителя Исполнителя, либо не направляет мотивированный отказ в отношении уполномоченного представителя Исполнителя такой представитель считается согласованным.

Во избежание сомнений, данный порядок согласования уполномоченного представителя Исполнителя не распространяется на лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя без доверенности.

9.6. Полномочия представителя начинают действовать для Сторон договора с даты выполнения требований пунктов 9.4, 9.5 Договора, а в отношениях с третьими лицами – с момента выдачи ему соответствующей доверенности (даты назначения/избрания на должность – для лиц, имеющих право действовать от имени Стороны без доверенности). Имея действующие полномочия, представитель будет принимать непосредственное участие в регулировании вопросов исполнения Договора, осуществлять контроль за ходом исполнения Договора и осуществлять иные необходимые действия в пределах своей компетенции.

9.7. Заказчик вправе заменить своего уполномоченного представителя. Исполнитель извещается об этом путем направления соответствующего письменного извещения с указанием сведений, предусмотренных пунктом 9.3 настоящей статьи. Вновь назначенный представитель считается уполномоченным действовать от имени Заказчика с момента, определенного в пункте 9.6 настоящей статьи. Замена уполномоченного представителя Исполнителя осуществляется в порядке, установленном в пункте 9.5. Договора.

9.8. Исполнитель и его уполномоченные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие:

- в проводимых Заказчиком совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора, а также Договора с Государственной Компанией;
- в совещаниях, проводимых Государственной компанией в связи с исполнением Договора с Государственной Компанией, а также в целом с реализацией Проекта.

9.9. По согласованному с Государственной Компанией требованию Заказчика Исполнитель обеспечивает участие своих представителей в деятельности проектных групп, создаваемых Государственной Компанией в соответствии с локальными нормативными актами Государственной Компанией.

10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

10.1. Исполнитель гарантирует Заказчику качество выполненных им по настоящему Договору Работ.

10.2. При обнаружении недостатков (недоработок, ошибок) в результатах Работ по настоящему Договору Исполнитель по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить такие недостатки (недоработки, ошибки) в указанные Заказчиком сроки.

10.3. В случае отказа Исполнителя от устранения недостатков (недоработок, ошибок), выявленных в период действия гарантийных обязательств, Заказчик на основании статьи 723 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе самостоятельно либо с привлечением иных организаций устранить недостатки (недоработки, ошибки) с компенсацией понесенных Заказчиком затрат за счет Исполнителя.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Заказчик несёт ответственность перед Исполнителем за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Заказчик, при нарушении Исполнителем договорных обязательств, вправе взыскать с него неустойку:

- 11.2.1. за нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором, Заданием и Календарным планом, а также сроков устранения недостатков Работ – неустойку в размере 1/300 действующей на момент возникновения данного обстоятельства ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации **за каждый день просрочки** от стоимости Работ по Подэтапу/Этапу, исполнение по которому

просрочено, вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства либо до момента расторжения Договора. Исполнитель не несет ответственности, если просрочка Исполнителя произошла по вине Заказчика (неисполнения Заказчиком встречных обязательств, которые прямо и непосредственно связаны с исполнением Исполнителем соответствующих обязательств), в рамках которого было допущено такое нарушение сроков выполнения /устранения недостатков;

11.2.2. в случае разглашения Конфиденциальной информации – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения такого обязательства.

11.3. Исполнитель при нарушении Заказчиком договорных обязательств, вправе взыскать с него неустойку:

11.3.1. за нарушение сроков оплаты выполненных и принятых Работ, за исключением случаев предусмотренных пунктом 7.8 настоящего Договора – неустойку в размере 1/300 действующей на момент возникновения данного обстоятельства ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки от стоимости неисполненного денежного обязательства, вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства, либо до момента прекращения Договора;

11.3.2. в случае разглашения Конфиденциальной информации – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения такого обязательства.

11.4. Во всех случаях Заказчик вправе удержать суммы неустойки, убытков и суммы иной ответственности, применяемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, из любых сумм, причитающихся к выплате Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора. Заказчик письменно извещает Исполнителя о факте нарушения условий настоящего Договора и о взыскании неустойки и иных компенсаций путем уменьшения подлежащих выплате Исполнителю сумм. Применение предусмотренных настоящей статьёй санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в случае, если суммы, причитающиеся к выплате Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора, не позволяют компенсировать в полном объеме убытки, возникшие в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

11.5. Уплата неустоек, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

11.6. В случае нарушения Исполнителем обязательств по условиям и порядку привлечения субподрядчиков, изменению и прекращению договоров с ними, предусмотренных пунктами 5.3, 5.5, 5.6, а равно нарушения обязанностей по определению уполномоченного представителя Исполнителя по Договору, предусмотренных пунктами 9.5, 9.7 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора и потребовать компенсации понесенных убытков в полном объеме.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение настоящего Договора.

12.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее 3 (трех) дней с момента их наступления.

12.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору откладывается на период действия обстоятельств непреодолимой силы или иной согласованный Сторонами срок.

12.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится свыше 30 (тридцати) дней, Стороны принимают решение о пересмотре сроков исполнения настоящего Договора либо о его расторжении. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

12.5. Факт наступления и действие обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность должны быть подтверждены документально уполномоченным государственным органом.

12.6. Решение о полном или частичном неисполнении обязательств в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы оформляется двусторонним соглашением.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ДАННЫХ

13.1. Под конфиденциальной информацией понимается любая информация, передаваемая любой из Сторон другой Стороне в процессе исполнения настоящего Договора, за исключением сведений, которые:

13.1.1. являются общеизвестными;

13.1.2. раскрываются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

13.1.3. уже известны одной Стороне на неконфиденциальной основе от иного источника, а не от другой Стороны.

13.2. Нарушением конфиденциальности не является использование Заказчиком результатов Работ, выполняемых в рамках настоящего Договора, по своему усмотрению.

13.3. Конфиденциальная информация считается таковой независимо от формы ее передачи или носителя. Конфиденциальная информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, результатах Работ, схемах, графиках, моделях, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.

13.4. Стороны обязуются, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

13.4.1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия другой Стороны;

13.4.2. принимать все меры и использовать все законные средства для защиты Конфиденциальной информации и предотвращения ее несанкционированного раскрытия;

13.4.3. использовать конфиденциальную информацию только в целях исполнения обязательств по Договору;

13.4.4. не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Конфиденциальной информации.

13.5. Исполнитель вправе предоставлять конфиденциальную информацию привлекаемым к исполнению Договора лицам при условии заключения с указанными в настоящем пункте Договора лицами Соглашения о конфиденциальности, обеспечивающего уровень защиты конфиденциальной информации не ниже установленного настоящим Договором.

13.6. За раскрытие конфиденциальной информации, определенной в соответствии с настоящим пунктом Договора, нарушившая Сторона несет ответственность перед другой Стороной в виде обязанности уплатить исключительную неустойку в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей (в

соответствии с частью 2 пункта 1 статьи 394 Гражданского кодекса Российской Федерации другая Сторона в данном случае не вправе требовать от нарушившей Стороны возмещения каких-либо убытков сверх суммы неустойки, предусмотренной настоящим пунктом Договора).

13.7. Обязательство о неразглашении конфиденциальной информации действует как в течение всего срока действия Договора, так и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

14. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

14.1. Стороны по обоюдному согласию имеют право изменять срок действия Договора, сроки завершения Подэтапов/Этапов и сроки выполнения отдельных обязательств по Договору, приостанавливать действие настоящего Договора, изменять стоимость Работ по Договору с учетом ограничений, установленных настоящим Договором, вносить иные изменения и дополнения, необходимые для надлежащего исполнения настоящего Договора.

14.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего Договора с момента подписания его Сторонами, за исключением случаев, когда иной порядок предусмотрен положениями настоящего Договора или дополнительного соглашения к нему.

14.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке) на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

14.3.1. нарушения Исполнителем более чем на 10 (десять) рабочих дней сроков (два раза и более) выполнения Работ (Подэтапов/ Этапов Работ), предусмотренных Календарным планом;

14.3.2. нарушения Исполнителем требований по качеству к Работам. При этом соответствующими документами, подтверждающими нарушение требований по качеству, являются наличие двух и более мотивированных отказов в приемке Работ, подготовленных в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Договора;

14.3.3. вынесения в отношении Исполнителя судебного определения о принятии заявления о признании его банкротом, если такое определение останется в силе более трех месяцев с даты его вынесения;

14.3.4. отказа от устранения/неустранения допущенных Исполнителем недостатков (недоработок, ошибок) в представленных к приемке результатах Работ в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе и/или в замечаниях Государственной Компании и/или государственных органов, проводящих рассмотрение/экспертизу/утверждение/одобрение соответствующих результатов Работ, либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от Задания, технических условий или нормативно-правовых актов и иных обязательных требований, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе от приемки результатов Работ, в течение срока, определенного Заказчиком;

14.3.5. аннулирования или отсутствия у Исполнителя (субподрядчиков) необходимых свидетельств саморегулируемой организации о допуске и (или) разрешений (лицензий) на выполнение видов Работ, предусмотренных настоящим Договором;

14.3.6. вынесения актов государственных органов в рамках законодательства, лишаящих права Исполнителя на выполнение Работ;

14.3.7. в случае сокрытия Исполнителем сведений, предоставление которых Заказчику является обязательным по настоящему Договору, не предоставления таких сведений, либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

14.3.8. в случае, если в ходе выполнения Работ выявится нецелесообразность продолжения исполнения Договора;

14.3.9. по иным основаниям, предусмотренным Договором и законодательством Российской Федерации.

14.4. При наличии указанных в пункте 14.3 настоящего Договора обстоятельств, Заказчик направляет Исполнителю уведомление в письменном виде о расторжении Договора в одностороннем порядке.

14.5. В указанных в пункте 14.3 случаях Договор считается расторгнутым с момента (даты) либо, если уведомление не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила Заказчика с указанием источника данной информации, по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента (даты) направления соответствующего уведомления.

14.6. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

14.7. Исполнитель в соответствии с пунктом 3 статьи 359 Гражданского кодекса Российской Федерации не имеет права удерживать результаты Работ.

14.8. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом. Любые суммы, выплаченные Исполнителю в счет исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору, в части, не покрытой стоимостью выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком Работ, подлежат возврату Исполнителем Заказчику не позднее 20 (двадцати) календарных дней с момента расторжения настоящего Договора.

14.9. Досрочное прекращение Договора не освобождает Исполнителя от выполнения обязательств по Договору, возникших до даты такого досрочного прекращения, в частности, обязательств о конфиденциальности. Прекращение Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

14.10. Во всех случаях, в связи с которыми может иметь место приостановление Работ или расторжение Договора, Стороны будут стремиться путем переговоров найти возможности для устранения указанных обстоятельств.

15. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

15.1. Все возникающие споры по настоящему Договору Стороны решают путем проведения переговоров. Претензионный порядок разрешения споров обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензии не может быть более 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения претензии.

15.2. При невозможности урегулирования споров путем переговоров, в частности, в случае, если по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней согласно пункту 15.1 какая-либо из Сторон считает спор неразрешенным, такие споры подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

15.3. В случае, если направленная Стороной надлежащим образом претензия в адрес другой Стороны, указанный в статье 18 Договора, не получена такой Стороной в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе обратиться за разрешением возникшего спора в Арбитражный суд г. Москвы по истечению 30

(тридцати) дней с момента направления претензии, а претензионный порядок разрешения споров считается соблюденным такой Стороной.

16. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

16.1. Исполнитель подписанием настоящего Договора подтверждает, что:

16.1.1. несет полную ответственность за невыполнение Работ по настоящему Договору, в том числе за действия (бездействие) Субподрядчиков, в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора;

16.1.2. тщательно изучил и проверил всю информацию и документацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора, и полностью ознакомлен и согласен со всеми условиями выполнения Работ, в том числе, с условиями о порядке и сроках их исполнения, приемки и оплаты, а также согласен с тем, что в случае изменения сроков выполнения Работ, в том числе приостановки и (или) перенесения указанных сроков, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо расходы и убытки, связанные с изменением сроков выполнения Работ по настоящему Договору;

16.1.3. получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество выполнения Работ, и принимает на себя все расходы, риск и трудности исполнения настоящего Договора;

16.1.4. обладает всеми необходимыми для исполнения настоящего Договора разрешительными документами, квалификацией и опытом.

16.2. Право собственности на результаты Работ, а также исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие по итогам выполнения таких Работ, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами акта приема-передачи соответствующих результатов Работ.

16.3. В случае если для Исполнителя настоящий Договор подпадает под признаки сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и (или) крупной сделкой, а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

16.4. Исполнитель вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

16.5. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере 50 (пятидесяти) процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

16.6. В случае реорганизации, ликвидации, изменения адреса, банковских или иных реквизитов одной из Сторон, последняя обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

16.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

16.8. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами и действует вплоть до момента полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по настоящему Договору. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

17. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

17.1. Настоящий Договор включает в себя следующие приложения:

17.1.1. Приложение № 1 – Техническое задание на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД - км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» на __ листах;

17.1.2. Приложение № 2 – Календарный план выполнения Работ в рамках оказания услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД - км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» на __ листах;

17.1.3. Приложение № 3 – Ведомость объемов и стоимости Работ в рамках оказания услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта строительства с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД - км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» на __ листах;

17.2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

18. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ООО «Автодор-Инвест»

ОГРН 1137746383741

ИНН 7710938940

КПП 771001001

Место нахождения: 109012, г. Москва, ул.
Новая Площадь, дом 10

Почтовый адрес: 109012, г. Москва,
ул. Новая Площадь, дом 10

Банковские реквизиты:

Р/сч №40702810192000005794

ОАО «Газпромбанк»

Кор/сч №30101810200000000823

БИК 044525823

Генеральный директор

А.Б. Самойленко

М.П.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта по строительству с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД - км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область»

(заполняется в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №1 к Конкурсной Документации) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)

Заказчик:

Исполнитель:

Календарный план к договору на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта по строительству с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «ВОЛГА» на участке МКАД – КМ 60 (обходы Г. Балашиха, Ногинска), Московская область»

№ п/п	Описание Этапа Работ	Цена (в процентах от Цены договора)	Цена (руб.)¹¹	Результат Работ	Отчетные документы	Дата начала выполнения Работ	Дата окончания выполнения Работ
1	Этап 1: «Разработка финансово-экономической документации (включая разработку финансовой модели, аудит финансовой модели и разработку инвестиционного меморандума) по Проекту»	19,77%		Разработанная финансовая модель и инвестиционный меморандум Проекта	Краткий отчет о выполнении Этапа 1 с приложением актов приемки Работ по Подэтапам 1.1., 1.2.	С даты заключения договора	Не позднее 01.02.2015
1.1	Подэтап 1.1.: Разработка финансовой модели Проекта	14,23%		Финансовая модель Проекта	Отчет о выполнении Этапа 1.1. с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	С даты заключения договора	Не позднее 15.12.2014
1.2	Подэтап 1.2.: Разработка инвестиционного меморандума	5,54%		Инвестиционный меморандум Проекта	Отчет о выполнении Этапа 1.2. с документами и материалами, подтверждающими выполнение	С даты заключения	Не позднее 01.02.2015

¹¹ Указывается в соответствии с Конкурсной Заявкой Исполнителя.

	Проекта.				Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	договора	
2	Этап 2: «Разработка Конкурсной документации, проведение публичных обсуждений»	16,45%		Объявление конкурса (размещенное на официальном сайте сообщение о проведении Конкурса)	Краткий отчет о выполнении Этапа 2 с приложением актов приемки Работ по Подэтапам 2.1, 2.2 и 2.3.	Не позднее 01.12.2014	Не позднее 21.05.2015
2.1	Подэтап 2.1.: Разработка Конкурсной документации	10,36%		Проект Конкурсной документации	Отчет о выполнении Этапа 2.1. с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 01.12.2014	Не позднее 05.05.2015
2.2	Подэтап 2.2.: Проведение публичного обсуждения условий Конкурсной документации, разработка Интернет-сайта Проекта.	3,79%		Проведенное публичное обсуждение условий Конкурсной документации, отчет в Правительство Российской Федерации о проведенном публичном обсуждении	Отчет о выполнении Этапа 2.2. с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 01.01.2015	Не позднее 21.04.2015
2.3	Подэтап 2.3.: Перевод Конкурсной документации, включая отдельные разделы проекта Концессионного соглашения и проектной документации с русского на английский язык	2,30%		Переведенная на английский язык Конкурсная документация, включая отдельные разделы и проектной документации (при наличии таковой)	Отчет о выполнении Этапа 2.3. с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 15.02.2015	Не позднее 21.05.2015
3	Этап 3: «Проведение роуд-шоу Проекта»	3,39%		Проведенная открытая презентация (роуд-шоу) Проекта	Отчет о выполнении Этапа 3 с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 26.04.2015	Не позднее 26.05.2015
4	Этап 4: «Разработка и сопровождение согласования проекта Соглашения (до направления проекта	19,00%		Проект Концессионного соглашения	Отчет о выполнении Этапа 4 с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 01.01.2015	Не позднее 01.06.2015

	Соглашения участникам Конкурса)»						
5	Этап 5: «Сопровождение предварительного отбора»	5,74%		Организованный и проведенный Предварительный Отбор	Отчет о выполнении Этапа 5 с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 06.05.2015	Не позднее 01.08.2015
6	Этап 6: «Сопровождение до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Сопровождение рассмотрения и оценки конкурсных предложений»	11,75%		Организованный и проведенный Конкурсный Отбор, включая проведенное вскрытие конвертов с конкурсными предложениями, проведенную оценку по инженерно-техническому предложению (или признание конкурса несостоявшимся)	Отчет о выполнении Этапа 6 с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 01.08.2015	Не позднее 28.12.2015
7	Этап 7: «Сопровождение до даты подписания Соглашения и финансового закрытия»	23,90%		Подписанное Концессионное соглашение (или отказ от подписания указанных документов одной из сторон) и финансовое закрытие по Концессионному соглашению	Отчет о выполнении Этапа 7 с документами и материалами, подтверждающими выполнение Работ в соответствии с требованиями Задания и Договора	Не позднее 28.12.2015	Не позднее 01.05.2016
	ВСЕГО	100%					

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(доверитель)

(наименование юридического лица)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом ООО «Автодор-Инвест» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять ООО «Автодор-Инвест», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____

удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.

Обоснование начальной (максимальной) цены Договора

1. Начальная (максимальная) цена договора (далее – НМЦ) на оказание услуг (выполнение работ) по консультационному сопровождению реализации проекта по строительству с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» была определена на основании поступивших коммерческих предложений, сформированных на основе технического задания от 4 (четырёх) организаций: **ООО «Эрнст энд Янг – оценка и консультационные услуги», ООО «Пи-Эм-Эй», ФГУП ««Научный центр по комплексным транспортным проблемам Министерства транспорта Российской Федерации», «Герберт Смит Фрихилз СНГ ЛП».**

2. Стоимость услуг по консультационному сопровождению реализации проекта по строительству с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» в соответствии с коммерческими предложениями составляет:

ООО «Эрнст энд Янг – оценка и консультационные услуги»	ООО «Пи-Эм-Эй»	ФГУП ««Научный центр по комплексным транспортным проблемам Министерства транспорта Российской Федерации»	«Герберт Смит Фрихилз СНГ ЛП»
149 200 000 (Сто сорок девять миллионов двести тысяч) рублей	145 700 000 (Сто сорок пять миллионов семьсот тысяч) рублей	131 800 000 (Сто тридцать один миллион восемьсот тысяч) рублей	152 100 000 (Сто пятьдесят два миллиона сто тысяч) рублей

3. Итого, средняя стоимость оказания услуг по консультационному сопровождению реализации проекта по строительству с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» составляет: **144 700 000** (Сто сорок четыре миллиона семьсот тысяч) рублей.

4. При расчете НМЦ использовалась средняя рыночная стоимость оказания услуг по консультационному сопровождению реализации проекта по строительству с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область», рассчитанная на основании данных, указанных в прилагаемых коммерческих предложениях.

5. Общая стоимость договора на оказание услуг по консультационному сопровождению реализации проекта по строительству с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на Московскую кольцевую автомобильную дорогу с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» составляет: **144 700 000 (Сто сорок четыре миллиона семьсот тысяч) рублей**, включая НДС.

Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения цены Договора

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с перечнем основных видов услуг и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, а также разъяснение Участника Закупки об организационных, технических и технологических решениях, позволяющих снизить стоимость услуг;

в) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости оказания услуг без ухудшения качества продукции и увеличения продолжительности срока действия Договора;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения организационных, технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки;

б) допустимость повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности оказания услуг для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты ООО «Автодор-Инвест» для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в Закупочной Документации.

Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

б) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется;

3. Допустимое снижение цены Договора не должно быть равно или превышать 50 (пятьдесят) процентов от начальной (максимальной) цены Договора. В случае снижения Участником Закупки цены Договора на 50 (пятьдесят) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора заявка Участника Закупки не рассматривается и Участник Закупки не допускается к участию в Конкурсе.

**Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки,
с которым заключается Договор**

- 1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора ООО «Автодор-Инвест»: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки;
- 10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки;

**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Инвест» или копия такой выписки (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Инвест» или копия такой выписки.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в ООО «Автодор-Инвест» или копия такой выписки, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта¹², с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо

¹² В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в ООО «Автодор-Инвест» выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии¹³.

4. В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Инвест» является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Инвест» является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской

¹³ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	Наименование вашей организации	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск		Участник	
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер	
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер	
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер	

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации