

# ДОГОВОР АРЕНДЫ СПЕЦТЕХНИКИ С ЭКИПАЖЕМ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Строительная компания «Автодор» (ООО «СК «Автодор»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор аренды спецтехники с экипажем (далее Договор) о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение специальную строительную технику (далее - Спецтехника) и оказать своими силами услуги по управлению Спецтехникой, ее техническому обслуживанию и эксплуатации (далее – Услуги).

1.2. Основные характеристики Спецтехники приведены в Перечне спецтехники, передаваемой в аренду (Приложение №1).

1.3. Спецтехника предоставляется Арендатору для выполнения работ по устройству (погружению) шпунтового ограждения опор № L.02, № L.03, № R.03 мостового перехода через р. Кудепста на объекте Арендатора: **«Автомобильная дорога «Обход Адлера», предусмотренный Договором ДМ12-2023-1809 от «20» сентября 2023 г. на выполнение комплекса работ по подготовке документации по планировке территории, проектированию и строительству объекта, заключенным между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» и ООО «СК «Автодор».**

1.4. Доставка Спецтехники на объект и обратно осуществляется на основании Заявки (Приложение №2) Арендатора силами и техническими средствами Арендодателя. Заявка подается Арендатором ежедневно не позднее 18:00 МСК дня, предшествующего дню доставки техники на объект Арендатора. Арендная плата включает стоимость доставки Спецтехники до места эксплуатации и обратно. В Заявке Арендатор указывает точные координаты места доставки и места возврата Спецтехники, и необходимый объем выполняемых работ.

Заявка направляется по электронному адресу Арендодателя, указанному в разделе 12 Договора. Заявка, направленная Арендатором Арендодателю на указанный электронный адрес, считается полученной в момент ее отправки.

1.5. Передача Спецтехники от Арендодателя к Арендатору подтверждается подписанием Акта приема-передачи (Приложение №3).

Возврат Спецтехники от Арендатора к Арендодателю осуществляется по Акту возврата Спецтехники (Приложение №4).

Указанные акты оформляются и подписываются Сторонами по каждой единице, передаваемой/возвращаемой Спецтехники.

Во избежание сомнений, Стороны особо оговорили, что Акты приема-передачи и акты возврата Спецтехники подтверждают исключительно факт передачи Спецтехники между Сторонами и не являются основанием для начала/прекращения начисления арендной платы.

1.6. Расчет арендной платы осуществляется в погонных метрах (далее по тексту – п.м.) и определяется исходя из количества п.м. погружения шпунтового ограждения опор № L.02, № L.03, № R.03, выполненных Спецтехникой, и фиксируется каждую смену уполномоченными представителями сторон по форме, утвержденной в Приложении №5 к настоящему Договору. Стороны вправе утвердить дополнительным соглашением иную форму документа учета рабочего времени Спецтехники.

Арендодатель гарантирует, что имеет все средства и силы, необходимые для обеспечения круглосуточной работы и эксплуатации спецтехники.

Подписание сменных рапортов (Приложение № 5 к настоящему Договору) Спецтехники осуществляется уполномоченными работниками Арендатора. Список работников Арендатора, осуществляющих подписание сменных рапортов (по форме Приложения №6 к настоящему договору), предоставляется Арендодателю в течение 10 рабочих дней с даты подписания настоящего договора.

1.9. Срок аренды конкретной Спецтехники в рамках действия настоящего Договора приводится в Заявке Арендатора, обязательной для исполнения Арендодателем.

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Подготовить Спецтехнику к передаче.

2.1.2. Передать Спецтехнику по Заявке Арендатора в исправном состоянии со всеми принадлежностями и документацией Арендатору в срок не позднее следующего дня подачи Заявки.

В день передачи Спецтехники по заявке, а также в случае замены Спецтехники, переданной по заявке, предоставить Арендатору сопроводительным письмом заверенные копии следующих документов: регистрационные документы на Спецтехнику; действующие страховые полисы на Спецтехнику по видам страхования, предусмотренным настоящим Договором. В случае, если Спецтехника не принадлежит Арендодателю на праве собственности, дополнительно предоставить документы, подтверждающие право пользования и распоряжения представляемой Спецтехникой (договор аренды (субаренды), договор безвозмездного пользования, свидетельство о регистрации транспортного средства и т.п., включая документы последовательного предоставления Спецтехники третьими лицами от собственника до Арендодателя).

В течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора предоставить Арендатору сопроводительным письмом список работников Арендодателя, привлекаемых в качестве экипажа арендуемой Спецтехники, с указанием ФИО и должностей работников, а также приложить копии водительских удостоверений и удостоверений тракториста-машиниста.

2.1.3. Предоставить экипаж для каждой единицы арендуемой спецтехники, обладающий необходимыми знаниями и квалификацией. Машинист Арендодателя является уполномоченным представителем для подписания документов, утвержденных Сторонами в соответствии с п.1.6. настоящего Договора. Оплата труда экипажа осуществляется Арендодателем.

Экипаж, осуществляющий управление и техническую эксплуатацию Спецтехники, обязан иметь при себе паспорт, водительское удостоверение, удостоверение тракториста-машиниста.

Экипаж, осуществляющий управление и техническую эксплуатацию Спецтехники, подчиняется распоряжением Арендодателя, относящимся к управлению и технической эксплуатации, и распоряжениям Арендатора, касающимся производственной эксплуатации техники и автотранспорта. Экипаж обязан соблюдать предписания ответственного лица Арендатора.

Экипаж, предоставляемый Арендодателем, не должен подвергаться в течение последних двух лет административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административному аресту за совершение административного правонарушения в области дорожного движения, а также не должны подвергаться уголовной ответственности за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.

В случае грубого нарушения работником Арендодателя техники безопасности, противопожарной безопасности, экологической безопасности, требований пропускного и внутриобъектового режимов, установленных Арендатором, требований по обеспечению транспортной безопасности на строящемся объекте транспортной инфраструктуры по первому требованию Арендатора, Арендодатель обязан заменить его другим работником.

При этом время замены не должно превышать 2 (двух) часов с момента выявления нарушения.

Также, в случае выявленных Арендатором нарушений, установленных пунктами 4.3.1, 4.3.3, 4.3.4 настоящего Договора и в случаях оказания водителем (машинистом) и/или представителем Арендодателя физического воздействия на работников Арендатора при исполнении ими должностных обязанностей, Арендодатель должен отстранить водителя (машиниста) спецтехники от выполнения работ и не допускать в дальнейшем к выполнению работ на объекте строительства Арендатора.

2.1.4. Провести экипажу, осуществляющему управление и техническую эксплуатацию Спецтехники инструктаж по технике безопасности. Обеспечить выполнение необходимых противопожарных мероприятий, экологических требований и техники безопасности, требований по обеспечению транспортной безопасности на строящемся объекте транспортной инфраструктуры, а также нести ответственность за обеспечение охраны труда своих работников.

2.1.5. Обеспечить безопасную эксплуатацию Спецтехники в соответствии с руководством по эксплуатации Спецтехники.

2.1.6. Проводить текущий и капитальный ремонт Спецтехники, предоставлять в необходимых количествах ГСМ и иные расходные материалы.

2.1.7. В случае выхода Спецтехники из строя по причинам, не зависящим от Арендатора, Арендодатель обязан устранить поломку. За время, в течение которого Арендатор не имел возможности пользоваться Спецтехникой по любым основаниям, оплата не производится. На период поломки, требующей длительного ремонта более 1 (одного) дня, Арендатором предоставляется аналогичная Спецтехника.

2.1.8. Заключение со страховой организацией договор страхования Спецтехники ответственности за ущерб, который может быть причинён Спецтехникой Арендатору, а также третьим лицам. Страхование должно действовать на весь период аренды Спецтехники.

2.1.9. В случае причинения Спецтехникой ущерба жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, имуществу Арендатора, а также экологического ущерба, возместить такой ущерб в полном объеме. В ходе выполнения работ Арендодатель обеспечивает и несет ответственность за соблюдение требований действующего санитарно-эпидемиологического и природоохранного законодательства РФ.

2.1.10. Обеспечить соблюдение работниками, представителями Арендодателя пропускного и внутриобъектового режимов, установленного Арендатором на объекте, требований по обеспечению транспортной безопасности на строящемся объекте транспортной инфраструктуры.

В целях своевременного оформления разрешительных документов для доступа на территорию Арендатора, Арендодатель не позднее чем за сутки до даты необходимого доступа направляет в адрес Арендатора письмо с указанием ФИО и должности работника, наименование, марку, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства, а в случае привлечения юридического лица, дополнительно указывает реквизиты юридического лица. В случае необходимости вноса/выноса оборудования, товарно-материальных ценностей, необходимых для исполнения Договора, Арендодатель направляет в адрес Арендатора письмо, не позднее чем за сутки до даты необходимого доступа, с указанием наименования оборудования и товарно-материальных ценностей, наименования, марки, модели и государственного регистрационного номера транспортного средства (в случае ввоза/вывоза). В случае нарушения Арендодателем обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Арендатор вправе не оформлять разрешительные документы необходимые для допуска работников и транспорта, имущества Арендодатель на территорию Арендатора.

2.1.11. Соблюдать законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок привлечения иностранной рабочей силы. В случае возникновения претензий компетентных органов Российской Федерации, уполномоченных контролировать соблюдение миграционного законодательства, самостоятельно и за свой счет решить вопрос об уплате всех административных штрафов и устранении нарушений законодательства.

2.1.12. Для взаимодействия с Арендатором Арендодатель обязан с даты заключения Договора назначить ответственное контактное лицо, предоставить номера телефонных

линий диспетчерской службы выделить адрес электронной почты для приема данных (запросов, писем) в электронной форме. Арендодатель должен за свой счет и в полном объеме обеспечивать круглосуточное диспетчерское обслуживание техники, при этом диспетчерская служба должна быть обеспечена достаточным количеством средств телефонной связи, а максимальное время ожидания ответа оператора не должно превышать 5 (пяти) минут. Об изменении в контактной информации ответственного лица Арендодатель должен уведомить Арендатора в течение 1 (одного) рабочего дня.

2.1.13. Арендодатель обязан формировать сменные рапорты по форме, утвержденной в Приложении №5 к настоящему Договору.

2.1.14. Арендодатель является собственником отходов, образующихся в процессе проведения регламентных и ремонтных работ, и несет полную ответственность за эти отходы.

2.1.15. С целью исполнения Арендатором требований законодательства о проявлении должной осмотрительности при выборе контрагентов в течение 5 рабочих дней после подписания договора предоставить Арендатору заверенные копии учредительных и иных документов Арендодателя (устава, свидетельств ИНН и ОГРН, протоколов и приказов о назначении на должность руководителя и главного бухгалтера, доверенностей на представителя, карточек с образцами подписей по расчетным счетам в банках и иных документов, в которых отражены актуальные на момент заключения договора подписи указанных должностных лиц.

2.2. Арендодатель имеет право:

2.2.1. Приостановить эксплуатацию Спецтехники в целях проведения регламентных работ по ее техобслуживанию, на срок не более 2 (двух) часов. Таким образом, Арендодатель несет полную ответственность за отходы, образующиеся в процессе проведения регламентных и ремонтных работ.

2.3. Арендатор обязуется:

2.3.1. Принять доставленную Арендодателем до места эксплуатации Спецтехнику.

2.3.2. Использовать Спецтехнику исключительно для разрешения производственных задач.

2.3.3. Произвести инструктирование экипажей Спецтехники по особенностям организации работ на объекте (объектах).

2.3.4. Нести материальную ответственность за сохранность Спецтехники при условии соблюдения работниками Арендодателя требований пропускного и внутриобъектового режимов, установленных Арендатором и приема/сдачи Спецтехники под охрану, указанных в п.2.1.14.

2.3.5. В сроки, установленные Сторонами в настоящем Договоре, вносить арендную плату за пользование полученной в аренду Спецтехникой с экипажем, а также за оказанные Услуги по управлению и эксплуатации Спецтехники.

2.3.6. Не менее чем за три рабочих дня уведомить Арендодателя об отказе от аренды Спецтехники. Уведомление необходимо направить посредством электронной почты на адрес: \_\_\_\_\_.

2.3.7. Назначить ответственных за производство работ Спецтехникой, которые уполномочены давать распоряжения экипажам Спецтехники по проведению строительных работ на объекте (объектах), а также должны ежедневно заверять своей подписью и штампом объем выполненных работ.

2.4. Арендатор имеет право:

2.4.1. При наличии соответствующего письменного соглашения с Арендодателем сдавать Спецтехнику в субаренду третьим лицам (организациям).

2.4.2. В случае неисправности единицы Спецтехники требовать замены на аналогичную единицу Спецтехники.

2.4.3. Отозвать свою Заявку не позднее 18:00 часов дня, в котором подана заявка, уведомив Арендодателя.

### **3. Арендная плата. Порядок внесения**

3.1. Размер арендной платы Спецтехники определяется Приложением №1, являющимся

неотъемлемой частью Договора.

Арендная плата включает в себя все расходы Арендодателя, связанные с управлением и эксплуатацией Спецтехники, доставкой Спецтехники до объекта Арендатора и обратно, все затраты Арендодателя, которые могут возникнуть в процессе исполнения им условий договора.

Арендодатель подтверждает, что полностью ознакомлен со всеми договорными условиями, в том числе связанными с порядком расчёта арендной платы, просчитал все возможные финансовые риски связанные с заключением договора, получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки и стоимость аренды и принимает на себя расходы и риски, связанные с исполнением Договора.

3.2. Общая стоимость аренды Спецтехники по настоящему договору определяется **как количество погонных метров погруженного шпунтового ограждения опор**, умноженных на стоимость аренды, определенной в соответствии с п. 3.1. настоящего договора.

3.3. Акт расчета стоимости арендной платы с приложением счет-фактуры (либо УПД) и счета на оплату формируются и направляются Арендодателем с сопроводительным письмом два раза в месяц в следующем порядке:

- за период с 1 числа по 15 число текущего месяца - не позднее 20 числа текущего месяца;

- за период с 16 числа по 30 (31) число месяца – не позднее 5 числа месяца, следующего за текущим.

3.4. Акт расчета аренды оформляется с приложением Сменных рапортов (Приложение №5), в которых фиксируют общее количество кубических метров свайного конструктива, на основании которого производится расчет общей суммы, подлежащей оплате Арендодателю.

3.5. Оплата аренды Спецтехники производится в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней после получения, надлежаще оформленных (без ошибок) и подписанных Сторонами Акта расчета стоимости арендной платы, счета и счета-фактуры (либо УПД), выставленных Арендодателем.

3.6. Арендатор вносит арендную плату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя. Обязанность Арендатора по уплате денежных средств считается исполненной надлежащим образом с момента списания денежных средств с расчетного счета Арендатора.

3.7. При осуществлении расчётов, связанных с исполнением Договора, Стороны обязаны указывать в реквизитах платёжных и расчётных документах (платежных поручениях), а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств (счетах на оплату, актах, счетах-фактурах, универсальных передаточных документах), идентификатор договора, сформированный Федеральным казначейством - 0000000010319P0A0002.

В случае изменения Федеральным казначейством идентификатора договора о предоставлении субсидии, указанного в настоящем пункте, Арендатор направляет Арендодателю письменное уведомление, содержащее изменённый идентификатор. С момента получения письменного уведомления Арендатора об изменении идентификатора Арендодатель обязан указывать изменённый идентификатор в актах, счетах-фактурах, (универсальных платёжных документах). Уведомление об изменении идентификатора считается полученным Арендодателем по истечении 10 рабочих дней с момента направления такого уведомления Арендатором.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

4.2. За несвоевременное перечисление арендной платы Арендодатель вправе требовать с Арендатора уплаты процентов, предусмотренных статьей 395 ГК РФ, за каждый день просрочки

4.3. Арендодатель выплачивает Арендатору штрафы за следующие выявленные нарушения:

4.3.1. Управление Спецтехникой водителем (машинистом) Арендодателя с признаками алкогольного или наркотического опьянения (нарушение координации

движения, несвязная речь, покраснение кожных покровов, неадекватное поведение) – 100 000 (сто тысяч) рублей – за каждый выявленный факт.

4.3.2. Управление Спецтехникой водителем (машинистом) Арендодателя, не имеющего права управления Спецтехникой – 100 000 (сто тысяч) рублей – за каждый выявленный факт;

4.3.3. Отсутствие у водителя (машиниста) оригиналов документов, подтверждающих право управления Спецтехникой или/и отказ водителя (машиниста) от предъявления указанных документов представителям Арендатора или отсутствие на Спецтехнике государственных регистрационных знаков установленного образца – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей – за каждый выявленный факт;

4.3.4. Хищение и/или повреждение имущества Арендатора и третьих лиц на строительном объекте Арендатора (включая территорию строительного городка, прилегающие дороги и местности), допущенные водителями (машинистами) спецтехники и иными представителями Арендодателя, либо третьими лицами по вине водителей (машинистов) спецтехники – 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждый выявленный факт;

4.3.5. Несвоевременное прибытие (опоздание) Спецтехники (водителей, машинистов) к месту производства работ, преждевременное убытие Спецтехники (водителей, машинистов) с места производства работ без разрешения инженерно-технических работников Арендатора (мастеров, производителей работ, механиков), необоснованное невыполнение (отказ от выполнения) водителями (машинистами) заданий инженерно-технических работников Арендатора (мастеров, производителей работ, механиков), сон водителя (машиниста) на рабочем месте, умышленное движение водителем (машинистом) на минимальной скорости между местами погрузки и выгрузки, воспрепятствование загрузки кузова самосвала в полном объеме и иные подобные нарушения, приводящие к простоям (не эффективному использованию) Спецтехники – 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей - за каждый выявленный факт.

В случае, если по вине водителя (машиниста) Спецтехники образовался простой иных единиц Спецтехники, задействованных в производстве работ, штраф Арендодателю начисляется за простой каждой единицы.

4.3.6. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Арендодателем обязанностей, предусмотренных пунктом 2.1.2 Договора – 20 000 (Двадцать тысяч) рублей – за каждый непредоставленный документ.

4.3.7. Несвоевременная передача Спецтехники и/или подача Спецтехники с опозданием – 100 000 (Сто тысяч) рублей - за каждый день и за каждую несвоевременно переданную/переданную с опозданием единицу Спецтехники.

В случае, если длительность нарушений, указанных в настоящей статье, превышает 11 часов, нарушение приравнивается к непредоставлению Спецтехники по Заявке Арендатора к месту производства работ.

4.3.9. Непредоставление Спецтехники по Заявке Арендатора к месту производства работ – 100 000 (Сто тысяч) рублей – за каждый выявленный факт и за каждую непредоставленную единицу Спецтехники.

4.4. Факт выявленного нарушения фиксируется работниками Арендатора путем составления одностороннего Акта по форме Приложения № 7 к настоящему договору (далее по тексту «Акт») с приложением материалов, подтверждающих факт нарушения, зафиксированных посредством программных средств ([NoteCam Lite](#), [SpotLens](#), [AngleCam Pro](#) и других программных средств).

4.5. Факт выявленного нарушения, предусмотренного пунктами 4.3.1, 4.3.2 и 4.3.3, 4.3.4., 4.3.5, 4.3.6., 4.3.9 настоящего Договора является основанием для приостановления аренды Спецтехники до момента замены водителя (машиниста) Арендодателем или до момента устранения нарушения Арендодателем. Затраты на простой Спецтехники за указанный период в полном объеме относятся на Арендодателя.

4.6. Суммы неустоек уплачиваются Арендодателем посредством перечисления денежных средств на счет, указанный Арендатором в требовании, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления соответствующего требования Арендатором.

4.7. В случае если размер неустойки и штрафных санкций, предусмотренных условиями настоящего Договора, превышают размер начисленной арендной платы,

Арендодатель оплачивает Арендатору разницу между начисленной неустойкой и/или штрафными санкциями и начисленной арендной платой.

4.8. Арендатор вправе в одностороннем порядке удержать обоснованно начисленные Арендодателю суммы неустоек, штрафов и иных понесенных в ходе исполнения Договора затрат из сумм, причитающихся Арендодателю платежей. В течение 3 (трех) дней с даты удержания штрафных санкций между Арендатором и Арендодателем подписывается Акт сверки взаимных расчетов.

4.9. Штрафы за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору начисляются Арендодателю на основании актов о выявленных нарушениях, составленных работниками Арендатора на основании материалов фото-видео фиксации нарушений либо иных объективных доказательств (показателями алкотестеров, свидетелей и т.д.).

4.10. Взыскание неустоек, штрафов и процентов не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств в натуре.

4.11. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Срок действия и порядок расторжения Договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «14» марта 2025 года.

5.2. Арендатор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления в адрес Арендодателя уведомления в следующих случаях:

5.2.1. Непредоставления Арендодателем Спецтехники Арендатору в количестве, указанном в Заявке Арендатора;

5.2.2. Непредоставления Арендодателем документов, указанных в п.2.1.2 настоящего Договора;

5.2.3. Самовольного вывоза Спецтехники с места эксплуатации и/или остановки экипажем Арендодателя работы Спецтехники по независящим от Арендатора причинам, до окончания времени работы Спецтехники, указанной в Заявке Арендатора;

5.2.4. Переданной Арендатору Спецтехники, имеющей недостатки, которые препятствуют пользованию и которые не были оговорены Сторонами при заключении Договора, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Спецтехники и проверки его исправности при заключении Договора;

5.2.6. Фиксации факта управления Спецтехникой экипажем с признаками алкогольного или наркотического опьянения;

5.2.7. Причинения Арендодателем ущерба имуществу Арендатора;

5.2.8. Непригодного для использования состояния Спецтехники, за которые Арендатор не отвечает.

5.3. Для отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке достаточно однократного нарушения Арендодателем условий, предусмотренных пунктами 5.2.1 – 5.2.9. настоящего Договора.

5.4. При одностороннем отказе от исполнения Договора Сторона обязана в письменной форме уведомить об этом другую Сторону не позднее чем за 10 (десять) дней до предлагаемой даты отказа от исполнения Договора.

## **6. Разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

6.2. При невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок. Срок рассмотрения претензии 10 (Десять) рабочих дней.

6.3. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Республики Татарстан.

## 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила). В этом случае Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, обязана как можно быстрее сообщить об этом второй Стороне.

## 8. Заверения и гарантии

8.1. Арендодатель заверяет, что на момент заключения Договора:

8.1.1. Он является лицом, действующим в соответствии с законодательством страны его места нахождения, и обладает необходимой правоспособностью для заключения и исполнения Договора;

8.1.2. Он получил и имеет все полномочия, разрешения или одобрения, а также им соблюдены все процедуры, необходимые по законодательству страны его места нахождения для принятия и исполнения им обязательств, вытекающих из Договора;

8.1.3. Заключение Договора не нарушает никаких положений и норм его учредительных документов или действующего законодательства, правил или распоряжений, которые относятся к нему, его правам и обязательствам перед третьими лицами;

8.1.4. В отношении него не возбуждено производство по делу о банкротстве и не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с действующим законодательством, а также не предпринималось и не планируется совершение корпоративных действий, связанных, либо направленных, на инициирование процедуры банкротства;

8.1.5. Полномочия лица на совершение Договора не ограничены учредительными документами, локальными нормативно-правовыми актами Стороны или иными регулирующими его деятельность документами по сравнению с тем, как они определены в доверенности, в законе либо как они могут считаться очевидными из обстановки, в которой совершается Договор, и при его совершении такое лицо не вышло за пределы этих ограничений и не действовало в ущерб интересам представляемой Стороны;

8.1.6. Заключение Арендодателем Договора не повлечет нарушения им каких-либо обязательств перед третьим лицом и не даст оснований третьему лицу предъявлять к нему какие-либо требования в связи с таким нарушением;

8.1.7. Отсутствуют какие-либо соглашения, инструменты, договоренности, решения суда или иные ограничения, запрещающие или делающие невозможным для Сторон заключение Договора и исполнение Арендодателем обязательств;

8.1.8. Вся информация и документы, предоставленные Арендодателем Арендатору в связи с заключением Договора, являются достоверными, и он не скрыл обстоятельств, которые могли бы, при их обнаружении, негативно повлиять на решение Арендатора, касающееся заключения Договора.

8.1.9. Отсутствуют записи в ЕГРЮЛ о недостоверности сведений в отношении единоличного исполнительного органа и участника (учредителя), о недостоверности юридического адреса, в том числе на момент проведения оплаты.

8.2. В случае изменения/прекращения, в соответствии с законодательством, статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, Арендодатель обязан письменно уведомить об этом Арендатора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса. Уведомление Арендатора осуществляется путем направления сканированной копии письма-уведомления об утрате статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, подписанного уполномоченным лицом, в формате \*.pdf по электронной почте и подлинника по адресу: info@skavtodor.ru и по адресу местонахождения Арендатора.

8.3. Подписанием Договора Арендодатель выражает свое согласие на размещение Арендатором информации об Арендодателе (включая, но, не ограничиваясь: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, информация о его отнесении к



субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика), о Договоре и его исполнении (включая размещение документов) в Единой информационной системе в сфере закупок и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

8.4. Арендодатель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

отсутствуют внесенные записи в ЕГРЮЛ о недостоверности адреса места нахождения юридического лица, руководителе и участнике (учредителе);

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае соисполнителей принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы: отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Арендатору, лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

8.5. Если Арендодатель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 8.4. настоящего раздела, и это повлечет предъявление налоговыми органами требований к Арендатору об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Арендодатель обязуется возместить Арендатору убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

8.6. Арендодатель в соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Арендатору все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 8.4. настоящего раздела. При этом факт оспаривания или неоспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Арендодателя возместить имущественные потери.

8.7. Если какое-либо из указанных в настоящем разделе Договора заверений и/или гарантий оказались изначально недействительным или стали недействительными в течение срока действия настоящего Договора, то Арендатор имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Арендодателя возмещения убытков, вызванных таким расторжением.

8.8. Стороны признают, что при заключении настоящего Договора, они полагались на заверения и гарантии, содержащиеся в настоящем разделе Договора, достоверность которых имеет существенное значение для Арендатора.

## **9. Конфиденциальность**

9.1. Арендодатель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Арендатора информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

9.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

9.3. Арендодатель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Арендатора в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Арендатора.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. В случае реорганизации Арендодателя его права и обязанности по настоящему Договору переходят к его правопреемнику.

10.4. В случае реорганизации Арендатора его права и обязанности переходят к его правопреемнику.

10.5. Арендодателю известно о том, что Арендатор реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

10.6. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Арендатора или Арендодателя).

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

10.7. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п. 10.5, 10.6 Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с

даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п. 10.5, 10.6 Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Арендатора о нарушениях каких-либо положений п.п. 10.5, 10.6 Договора: по адресу электронной почты: [compliance@skavtodog.ru](mailto:compliance@skavtodog.ru).

Каналы уведомления Арендодателя о нарушениях каких-либо положений п.п. 10.5, 10.6 Договора: \_\_\_\_\_ (заполняется на момент заключения договора).

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п.п. 10.5, 10.6 Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п.п. 10.5, 10.6 Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10.9. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п.п. 10.5, 10.6 Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п.п. 10.7, 10.8 Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

10.10. В целях исполнения настоящего договора, заключенного между Сторонами, а также соблюдения требований Федерального закона от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности», Постановлений Правительства РФ от 31.12.2020 № 2418 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры по видам транспорта на этапе их проектирования и строительства» и от 21.12.2020 № 2201 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства», исполнения требований по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов установленных в ООО «СК «Автодор», Арендодатель передает Арендатору персональные данные работников Арендодателя для обработки на условиях настоящего договора и в соответствии с действующим законодательством.

10.10.1. При такой обработке Арендатор обязуется строго соблюдать требования, установленные настоящим договором и федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

10.10.2. Перечень персональных данных включает в себя:

- Фамилия Имя Отчество;
- дата и место рождения;
- место регистрации;
- серия, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность;
- фотография;
- должность.

10.10.3. Перечень действий (операций) по обработке персональных данных включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

10.10.4. Указанные персональные данные могут передаваться уполномоченным подразделениям органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органам внутренних дел и подрядным организациям, обеспечивающим исполнение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах строящейся дорожной

инфраструктуры и ООО «СК «Автодор» в рамках исполнения действующих договоров.

10.10.5. Для достижения целей, указанных в договоре, Арендатор вправе производить обработку персональных данных только в соответствии с законодательством РФ и на условиях настоящего Договора.

10.10.6. Арендатор обязан принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, включая, но не ограничиваясь, необходимыми правовыми, организационными, техническими и иными мерами в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.10.7. При выдаче постоянных или временных пропусков на имя работников Арендодателя, последний обязуется своевременно известить Арендатора об увольнении работника, на имя которого выдан пропуск.

10.10.8. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении персональных данных, ставших им известными при исполнении настоящего Договора.

10.10.9. Персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки.

10.11. Арендодатель при выборе исполнителей и соисполнителей должен проявлять должную степень осмотрительности и осторожности руководствуясь действующим законодательством и рекомендациями ФНС России и Минфина России. До заключения договора с контрагентом провести следующие мероприятия:

- назначить ответственное лицо в Обществе ответственное за проверку контрагентов;
- получение от контрагента заверенных копий свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, учредительных документов;

- проверка факта занесения сведений о контрагенте в ЕГРЮЛ - получение выписки из ЕГРЮЛ (на официальном сайте ФНС России, в налоговом органе, от контрагента);

- проверка на предмет отсутствия записей в ЕГРЮЛ о недостоверности сведений в отношении единоличного исполнительного органа и участника (учредителя), о недостоверности юридического адреса;

- получение решения (приказа) о назначении на должность генерального директора;

- получения приказа о назначении главного бухгалтера, в случае отсутствия должности главного бухгалтера Приказ о возложении обязанности на лицо ответственное за ведение бухгалтерского и налогового учета, в случае ведения бухгалтерского и налогового учета третьими лицами (аутсорсинг) представить данные (наименование ЮЛ или ИП с указанием ИНН) оказывающих данные услуги;

- получение от контрагента сведений о среднесписочной численности работников (форма утв. Приказом ФНС РФ от 29.03.2007 N ММ-3-25/174@) или Расчет 6-НДФЛ (данные из Расчета по страховым взносам (форма утв. Приказом ФНС России от 18.09.2019 N ММВ-7-11/470@) за предшествующий календарный год), об уплаченных суммах по каждому налогу и сбору, о суммах доходов и расходов (по данным бухгалтерской отчетности), о размере недоимки, пеней и штрафов;

- проверка на предмет отсутствия в списке лиц, не представляющих налоговую отчетность;

- получение от контрагента доверенности или иного документа, уполномочивающего то или иное лицо подписывать документы от лица контрагента;

осуществление расчетов с контрагентом в безналичном порядке, т.е. путем перечисления денежных средств с расчетного счета на расчетный счет.

При проверке деловой репутации контрагента необходимо использовать следующие общедоступные источники информации:

- сведения ЕГРЮЛ и ЕГРИП;

- банк данных исполнительных производств;

- реестр недобросовестных поставщиков;

- единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц;

- единый федеральный реестр сведений о банкротстве;

- данные из карточек судебных споров;

- другие общедоступные ресурсы в интернете.

В случае выявления признаков неблагонадежности контрагента приостановить заключение договора с таким контрагентом.

10.12. Арендодатель при исполнении договоров, заключенных с исполнителями и соисполнителями, для проявления должной степени осмотрительности и осторожности должен осуществлять систематический мониторинг состояния контрагентов:

- сохранения статуса контрагента как действующего, исключающего введение в отношении контрагента процедур банкротства или ликвидации, а также внесения сведений о предстоящем исключении из ЕГРЮЛ;

- внесение в ЕГРЮЛ записи о недостоверности сведений в отношении единоличного исполнительного органа и участнике (учредителе), о недостоверности юридического адреса;

- сохранение среднесписочной численности работников контрагента;

- наличие полномочий у лиц, подписывающих документы от контрагента.

Арендодатель должен проводить мониторинг состояния контрагентов непосредственно перед проведением расчетов с такими контрагентами.

Расчеты могут производиться непосредственно с контрагентами при наличии действующего договора, перечисление денежных средств на счета третьих лиц по указанию таких контрагентов недопустимо.

В случае выявления признаков неблагонадежности контрагента приостановить проведение расчетов с таким контрагентом на период установления обстоятельств относительно выявленных сведений путем направления запросов контрагенту.

При получении документов, опровергающих неблагонадежность контрагента, исполнение обязательств в отношении такого контрагента возобновляется.

При получении документов, подтверждающих неблагонадежность контрагента Арендодателю следует расторгнуть договор с таким контрагентом.

В случае выявления в действиях контрагентов посягательств Арендодатель направляет такие сведения в компетентные государственные органы для принятия мер реагирования.

10.13. Арендодатель обязан обеспечить хранение документов, полученных от исполнителей и соисполнителей в соответствии с пунктами 10.11, 10.12 Договора, в течение трех лет после окончания исполнения Договора.

Арендодатель обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Арендатора соответствующего требования предоставить Арендатору надлежащим образом заверенные уполномоченным лицом копии полученных от исполнителей и соисполнителей документов в соответствии с пунктами 10.11, 10.12 Договора.

Арендатор вправе взыскать с Арендодателя неустойку за неисполнение или ненадлежащее исполнение Арендодателем обязанностей по предоставлению Арендатору копий документов, затребованных Арендатором в соответствии с настоящим пунктом Договора, в размере 0,001 % (ноль целых, одна десятая процента) от цены Договора за каждый день до момента устранения нарушения и надлежащего исполнения соответствующей обязанности.

10.14. Настоящий Договор заключен в электронном виде посредством электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стороны вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

10.15. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.16. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней сообщать друг другу об изменении своего юридического статуса, почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телефонов, телефаксов и других данных, имеющих значение для исполнения Договора.

## **11. Приложения**

11.1. Перечень Спецтехники (Приложение №1).

11.2. Форма Заявки (Приложение №2).

11.3. Форма Акт приема-передачи Спецтехники (Приложение №3).

11.4. Форма Акт возврата Спецтехники (Приложение №4).

11.5. Форма сменного рапорта (Приложение №5).

11.6. Форма Списка работников Арендатора, осуществляющих подписание сменных рапортов спецтехники. (Приложение №6).

11.7. Форма Акта о выявленном нарушении условий договора аренды спецтехники (Приложение №7).

## 12. Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель

Арендатор  
**ООО «СК «Автодор»**  
Юридический адрес: 127006, город Москва,  
Страстной бульвар, дом 9, этаж 1, помещение  
V, комната 2  
Адрес обособленного подразделения: 420061, г.  
Казань, ул. Ершова, д. 296  
ОГРН 1187746772465  
ИНН 7707418878 КПП 770701001

### ***Казначейские реквизиты***

Банк ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК по  
г. МОСКВЕ г. Москва  
БИК 004525988  
Единый казначейский счет:  
40102810545370000003  
Казначейский счет: 03215643000000017301  
Получатель/Платательщик УФК по г. Москве  
(ООО «СК "Автодор" л/сч 711Ж7984001) (а/к  
23035559)

Идентификатор госконтракта  
(ИГК) 0000000010319P0A0002

### ***Банковские реквизиты 1***

Банк АО "АЛЬФА-БАНК"  
БИК 044525593  
Расчетный счет 40702810301100033833  
Кор счет 30101810200000000593

Эл. почта: [info@skavtodor.ru](mailto:info@skavtodor.ru)

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Шайдуллин Р.Ф./  
М. П.

**Перечень Спецтехники, передаваемой в аренду по заявкам**

1.

№	Наименование спецтехники	Характеристики	Объем, (п.м)	Арендная плата за единицу за п.м. (в том числе НДС)	Кол-во единиц техники, шт.	Срок эксплуатации	Адрес эксплуатации
1	<i>(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VI. «Осуществление закупки и заключение договора» Документации)</i>						

2. Цена договора является предельной общей ценой договора (предельная сумма арендных платежей), на которую возможно арендовать Спецтехнику, в течение срока его действия и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 20%<sup>1</sup> / НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_ Налогового кодекса РФ<sup>2</sup>.

Установление такой предельной суммы не налагает на Арендатора обязательств по принятию в аренду количества единиц Спецтехники, установленного настоящим Приложением №1.

3. Цена Договора может измениться в ходе его исполнения в случае изменения потребности Арендатора в эксплуатации Спецтехники и, соответственно, изменения количества площади выполняемых работ, предусмотренных Договором, в связи с чем Стороны вправе соответственно изменить цену Договора путем подписания дополнительного соглашения к Договору.

В случае утраты необходимости в эксплуатации Спецтехники и, соответственно, изменения объема выполненных работ, предусмотренных Договором, цена Договора может быть уменьшена на стоимость соответствующего объема выполненных работ.

Если стоимость фактического количества выполненных Спецтехникой работ на момент истечения срока действия договора меньше цены Договора, указанной в п. 2 настоящей спецификации, то общая стоимость договора считается равной стоимости фактическому количеству

<sup>1</sup> Указывается в случае применения Арендодателем общей системы налогообложения

<sup>2</sup> Указывается в случае применения Арендодателем упрощенной системы налогообложения.

выполненных Спецтехникой работ, определенных на основании документов, предусмотренных п.1.6. настоящего договора, и подписанных представителями Сторон.

Арендодатель

Арендатор  
**ООО «СК «Автодор»**



**ФОРМА**

Заявка № \_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ (предоставление/возврат) Спецтехники

На основании Договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ просим Вас предоставить следующую технику:

№ п/п	Наименование (в соответствии с Приложением № 1 к Договору)	Характеристики (в соответствии с Приложением №1 к Договору)	Координаты подачи	Дата подачи	Время подачи	Необходимое количество п.м.	Количество единиц техники, шт.	Адрес эксплуатации

<b>Подпись Арендатора</b>	инициалы, фамилия ответственного лица Арендатора, телефон		Дата/ время
-------------------------------	--	--	-------------

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

Арендодатель

Арендатор  
**ООО «СК «Автодор»**

**ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ СПЕЦТЕХНИКИ №\_\_**

г. Казань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Арендодатель**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны передал, а **ООО «СК «Автодор»**, именуемое в дальнейшем **Арендатор**, в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, принял во временное пользование Спецтехнику:

<b>Наименование (марка)</b>	
<b>Год выпуска</b>	
<b>Идентификационный номер</b>	
<b>Двигатель №</b>	
<b>Кузов №</b>	
<b>Цвет</b>	
<b>Государственный регистрационный знак</b>	
<b>Свидетельство о регистрации</b>	
<b>Талон прохождения ТО</b>	
<b>Страховой полис</b>	
<b>Пробегом на момент передачи</b>	

1. Состояние техники \_\_\_\_\_ (Спецтехника в исправном техническом состоянии, внешних повреждений и недостатков при осмотре не обнаружено. Арендатор не имеет претензий к Арендодателю по состоянию и внешнему виду передаваемой Спецтехники.)

2. Одновременно с передачей Спецтехники Арендодатель передает Арендатору следующие документы:

- свидетельство о регистрации серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_;
- страховой полис серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

3. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды спецтехники с экипажем № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года.

Ответственный за приемку и охрану техники, представитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Должность / ФИО / подпись

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

Арендодатель

Арендатор  
ООО «СК «Автодор»

**ФОРМА АКТА ВОЗВРАТА ТЕХНИКИ №\_\_**

г. Казань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Арендодатель**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны принял, а  
**ООО «СК «Автодор»**, именуемое в дальнейшем **Арендатор**, в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, вернул Спецтехнику, согласно перечню:

<b>Наименование (марка)</b>	
<b>Год выпуска</b>	
<b>Идентификационный номер</b>	
<b>Двигатель №</b>	
<b>Кузов №</b>	
<b>Цвет</b>	
<b>Государственный регистрационный знак</b>	
<b>Свидетельство о регистрации</b>	
<b>Талон прохождения ТО</b>	
<b>Страховой полис</b>	
<b>Пробегом на момент передачи</b>	

1. Спецтехника возвращена в состоянии \_\_\_\_\_ (исправном техническом состоянии, внешних повреждений и недостатков при осмотре не обнаружено. Арендодатель не имеет претензий к Арендатору по состоянию и внешнему виду передаваемой Спецтехники.)

2. Одновременно с передачей Спецтехники Арендатор возвращает Арендодателю следующие документы:

- свидетельство о регистрации серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_;
- страховой полис серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

3. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды спецтехники с экипажем № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года.

Арендатор:

Арендодатель:

ООО «СК «Автодор»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

Арендодатель

Арендатор  
ООО «СК «Автодор»

**Форма сменного рапорта**

№ \_\_\_\_\_  
 Наименование спецтехники \_\_\_\_\_  
 Государственный номер \_\_\_\_\_  
 ФИО машиниста \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_  
 Объект \_\_\_\_\_

1	2	3		4	5
Дата / Время работы	Объем Выполне нных работ (п.м.)	Наименование работ		КОД работ	ФИО / Подпись ответственного лица на Объекте
		ПК	№ участка		
____.____ ____.____ ____ с ____ до ____		_____ ПК _____	участок № ____		_____/_____ _____
____.____ ____.____ ____ с ____ до ____		_____ ПК _____	участок № ____		_____/_____ _____
____.____ ____.____ ____ с ____ до ____		_____ ПК _____	участок № ____		_____/_____ _____
____.____ ____.____ ____ с ____ до ____		_____ ПК _____	участок № ____		_____/_____ _____
Итого отрабо тано		Нач. участка/прораб участка № ____ / ____ / ____ Нач. участка/прораб участка № ____ / ____ / ____			<i>Объем выполненных работ, принимаемых к оплате</i>

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

Арендодатель

Арендатор  
ООО «СК «Автодор»

**ФОРМА**

**Список работников Арендатора,  
осуществляющих подписание сменных рапортов спецтехники**

ФИО	Должность	Подпись

Арендатор

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ "

*(наименование юридического лица)*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ *(подпись/Ф.И.О.)*

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

Арендодатель

Арендатор  
ООО «СК «Автодор»

ФОРМА

**АКТ**  
**о выявленном нарушении условий**  
**договора аренды спецтехники**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Я, \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы работника ООО «СК «Автодор»)

составил настоящий акт о выявленном нарушении договора аренды спецтехники (указывается дата, время, место и существо нарушения; марка, модель, государственный регистрационный знак (VIN) транспортного средства (спецтехники); фамилия, имя и отчество водителя (машиниста)(полностью), иные данные, имеющие существенное значение):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Факт выявленного нарушения подтверждают (указываются должность и Ф.И.О. работников ООО «СК «Автодор» и иных организаций):

- 1) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

К акту прилагаются (указываются материалы, подтверждающие нарушение (фото-видеосъемка, показания алкотестера, свидетелей и т.д.):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С выявленным нарушением \_\_\_\_\_  
(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. водителя (машиниста), представителя арендодателя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (отметка об отказе водителя (машиниста), представителя арендодателя от подписания акта)

Иные участвующие лица: 1) \_\_\_\_\_  
(подпись)

2) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О. лица, составившего акт)

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

Арендодатель

Арендатор  
ООО «СК «Автодор»