

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по сопровождению программного обеспечения пользователей
автомобильных дорог

г. Москва

«___» _____ 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор - Платные Дороги» (ООО «Автодор - Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице генерального директора Климова Дмитрия Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице _____, именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – «Договор») на следующих условиях.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать услуги по сопровождению программного обеспечения пользователей автомобильных дорог (далее – «Услуги») в объеме, порядке и на условиях, предусмотренных Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).
- 1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить надлежаще оказанные Услуги на условиях и в сроки, определенные Договором.
- 1.3. Условия оказания Услуг определяются Договором, в том числе Приложениями к Договору. Перечень Приложений к Договору указан в п. 11.13 Договора.
- 1.4. Период оказания Услуг: с даты подписания договора и действует 8 (восемь) месяцев (отчетных периодов).

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ,
ПЕРИОД ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

- 2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС 20 % _____ (_____) руб. _____ коп.
- 2.2. Отчетным периодом по Договору является 1 (один) календарный месяц. Количество отчетных периодов за срок действия Договора – 8 (восемь).
- 2.3. Стоимость Услуг за отчетный период составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС 20 % _____ (_____) руб. _____ коп.
- 2.4. Оплата за оказанные Услуги по Договору производится по счету в течение 7 (семи) рабочих дней после двустороннего подписания акта оказанных услуг (далее – «Акт») за отчетный период, составленного по форме Приложения № 2 к Договору.
- 2.5. Обязательства ЗАКАЗЧИКА по оплате считаются выполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.
- 2.6. Оплата Услуг за неполный отчетный период производится ЗАКАЗЧИКОМ пропорционально количеству календарных дней неполного отчетного периода, в течение которых оказывались Услуги.
- 2.7. ЗАКАЗЧИК оплачивает счета, выставленные ИСПОЛНИТЕЛЕМ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в разделе 12 Договора.
- 2.8. Настоящим ИСПОЛНИТЕЛЬ подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы, финансовые обременения и расходы, связанные с командировками к месту оказания Услуг (командировочные расходы, проживание в гостинице и прочие), возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по Договору, были учтены в момент заключения Договора, и что общая стоимость Услуг по Договору включает в себя все затраты ИСПОЛНИТЕЛЯ, покрытие его рисков, налоги и сборы, издержки, связанные с инфляционными и валютными рисками и любые иные расходы, и затраты по исполнению Договора. В общей стоимости оказания Услуг по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, ИСПОЛНИТЕЛЮ может быть выдана по соответствующему письменному запросу доверенность от ЗАКАЗЧИКА.

3. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ФАКТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. В течение 3 (трех) рабочих дней после окончания отчетного периода ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет ЗАКАЗЧИКУ подписанный со своей стороны Акт в 2 (двух) экземплярах, счет-фактуру, счет на оплату, отчет об оказании Услуг, составленный по форме Приложения № 3 к Договору.

3.2. ЗАКАЗЧИК не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента передачи ему ИСПОЛНИТЕЛЕМ документов, указанных в п. 3.1 Договора, при отсутствии замечаний подписывает Акт и один экземпляр возвращает ИСПОЛНИТЕЛЮ.

При наличии замечаний по оказанным Услугам и к оформлению Акта ЗАКАЗЧИК в тот же срок направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный отказ от подписания Акта.

Мотивированным отказом считается документ, составленный и подписанный уполномоченным лицом ЗАКАЗЧИКА, в котором обосновывается несоответствие оказанных Услуг условиям Договора с указанием сроков устранения выявленных недостатков.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Исполнитель обязуется не использовать и не раскрывать третьим лицам любую конфиденциальную информацию, касающуюся деятельности и продукции Заказчика. Стороны установили, что применительно к Договору конфиденциальной признается любая ставшая доступной в процессе исполнения Договора информация о Заказчике или информация о третьих лицах, хранящаяся в базах данных Заказчика.

4.2. Факт заключения Договора не является конфиденциальным и может использоваться Сторонами в рекламно-маркетинговых целях.

4.3. Сведения и информация, касающиеся предмета Договора и хода его исполнения, не должны сообщаться Исполнителем третьим лицам или использоваться в целях, выходящих за рамки предмета Договора, без письменного согласия Заказчика по Договору.

4.4. Исполнитель гарантирует, что с конфиденциальной документацией и информацией будут ознакомлены только те сотрудники ИСПОЛНИТЕЛЯ, которые непосредственно связаны с оказанием Услуг по Договору.

4.5. Обязательства, касающиеся соблюдения условий конфиденциальности, действуют без ограничения срока.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

5.1.1. оказывать Услуги в соответствии с условиями Договора;

5.1.2. устранять недостатки оказанных Услуг, выявленные ЗАКАЗЧИКОМ, в порядке и сроки, указанные в мотивированном отказе ЗАКАЗЧИКА от подписания Акта, за свой счет;

5.1.3. своевременно направлять в адрес ЗАКАЗЧИКА счета на оплату по Договору и счета-фактуры (если применимо);

5.1.4. информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях, которые могут значительно повлиять на объемы оказываемых Услуг и требующих заключения Сторонами дополнительных соглашений;

5.1.5. соблюдать правила техники безопасности, внутренний режим и правила внутреннего распорядка, действующие на территории ЗАКАЗЧИКА.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору, при этом ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ за надлежащее исполнение обязательств по Договору лежит исключительно на Исполнителе.

5.3. ЗАКАЗЧИК обязан:

5.3.1. оплачивать Услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

5.3.2. в максимально короткие сроки, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса, отвечать на письменные запросы ИСПОЛНИТЕЛЯ, и предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ информацию и документы, имеющиеся в распоряжении ЗАКАЗЧИКА и необходимые для оказания Услуг по Договору. По требованию ЗАКАЗЧИКА

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан мотивировать необходимость использования им информации и документов, запрашиваемых от ЗАКАЗЧИКА. При повторном направлении ИСПОЛНИТЕЛЕМ запроса с обоснованием требования ЗАКАЗЧИК обязан соблюдать вышеназванные сроки предоставления информации и документов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За полное или частичное невыполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. За необеспечение ИСПОЛНИТЕЛЕМ требуемого качества Услуг, т.е. в случае несоответствия оказанных Услуг требованиям, установленным Техническим заданием, ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с ИСПОЛНИТЕЛЯ неустойку в размере 0,2 (ноль целых две десятых) процента от стоимости Услуг за отчетный период за каждый такой случай.

6.3. В случае несоблюдения установленных Договором сроков оказания Услуг ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с ИСПОЛНИТЕЛЯ неустойку в размере 0,2 (ноль целых две десятых) процента от общей стоимости Услуг за соответствующий период за каждый день просрочки вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства.

6.4. ЗАКАЗЧИК вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ уплаты неустойки по каждому факту выявления вышеназванных нарушений.

6.5. Неустойка уплачивается ИСПОЛНИТЕЛЕМ посредством перечисления денежных средств на расчетный счет ЗАКАЗЧИКА в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и других стихийных бедствий, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов, препятствующих выполнению обязательств, находящихся вне контроля Сторон, возникших после заключения Договора, и которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия такого обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создается невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме уведомить другую Сторону о начале действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления или прекращения. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое указанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом.

8. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31 марта 2025 г., а в части взаиморасчетов - до полного их исполнения.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение Договора возможно по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и/или Договором.

9.2. Расторжение Договора возможно по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и/или Договором.

9.3. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке).

9.4. В случае расторжения Договора СТОРОНЫ производят взаиморасчеты в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты расторжения Договора в порядке, определенном разделами 2 и 3 Договора.

10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Любые споры и разногласия в связи с исполнением обязательств по Договору разрешаются Сторонами в претензионном порядке.

10.2. Все претензии по выполнению условий Договора должны оформляться в письменной форме и направляться другой Стороне. К претензии обязательно прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, расчет денежных требований и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны-отправителя претензии. Без указанных документов претензия считается ненаправленной.

10.3. Сторона, получившая претензию, обязана сообщить другой Стороне о результатах ее рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения оригинала претензии. Ответ на претензию дается в письменной форме.

10.4. При невозможности досудебного урегулирования разногласий спор передается на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор со всеми приложениями подписан в электронной форме на электронной площадке ООО «Автодор-ТП» (<https://etp-avtodor.ru/>) с использованием квалифицированных электронных подписей лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Исполнителя. ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

11.2. При возникновении у ЗАКАЗЧИКА потребности в дополнительных объемах Услуг Стороны вправе заключить дополнительное (ые) соглашение (ия) к Договору. Дополнительное (ые) соглашение (я) могут быть заключены между Сторонами на сумму, не превышающую 10 (десяти) % от цены Договора, установленной п. 2.1 Договора.

11.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением ЗАКАЗЧИКОМ закупок (далее – «**Законодательство о закупках**»), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – «**Антимонопольное законодательство**»).

11.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что при подписании и исполнении Договора ИСПОЛНИТЕЛЬ, его работники учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

11.5. При исполнении своих обязательств по Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ, его работники не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать

и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если ИСПОЛНИТЕЛЬ занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды.

11.6. Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной СТОРОНОЙ другой СТОРОНЕ в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

11.7. В случае изменения банковских реквизитов или адресов каждая из Сторон обязуется уведомить об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней.

11.8. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством РФ.

11.9. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1: Техническое задание;

Приложение № 2: Форма акта оказанных Услуг;

Приложение № 3: Форма отчета об оказании Услуг.

12. АДРЕСА И РАСЧЕТНЫЕ СЧЕТА СТОРОН

12.1. Заказчик:

ООО «Автодор - Платные Дороги»

Адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9.

ОГРН: 1147746810826

ИНН: 7710965662

КПП: 770701001

Р/С: 40702810038000004473

Банк: в Московском банке ПАО Сбербанк

К/С: 30101810400000000225

БИК: 044525225

Эл. почта: info@avtodor-tr.ru

Генеральный директор

_____/Д.В. Климов/

12.2. Исполнитель:

Адрес: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

КПП: _____

Р/С: _____

Банк: _____

К/С: _____

БИК: _____

Эл. почта:

Генеральный директор

_____/_____/

**Техническое задание
на оказание услуг по сопровождению программного обеспечения пользователей
автомобильных дорог**

Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VI «Заключение договора по результатам проведения конкурентной закупки» Извещения.

Заказчик:
ООО «Автодор - Платные Дороги»

Генеральный директор

_____/Д.В. Климов/

Исполнитель:

Генеральный директор

_____/_____/

Приложение № 2

к Договору _____

от « ____ » _____ 202__ г.

(ФОРМА)

АКТ оказанных услуг № ____

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица **Общества с ограниченной ответственностью «Автодор - Платные Дороги» (ООО «Автодор - Платные Дороги»)**, (далее – **«Заказчик»**) _____, действующий на основании _____, и от лица _____ (далее – **«Исполнитель»**) _____, действующий на основании _____, удостоверяем, что Исполнителем по Договору № _____ от « ____ » _____ 20__ года за период с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года оказаны услуги по сопровождению программного обеспечения пользователей автомобильных дорог (далее – Услуги) в полном объеме и в сроки, определенные условиями Договора.

Выполнено по настоящему акту, с учетом НДС: (_ сумма прописью_) НДС ____% (_ сумма прописью_)	__сумма__ __сумма__
По настоящему акту следует к перечислению Исполнителю, с учетом НДС: (_ сумма прописью_) НДС ____% (_ сумма прописью_)	__сумма__ __сумма__

Настоящий Акт является основанием для расчетов между Заказчиком и Исполнителем за оказанные Услуги.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Заказчик:**Исполнитель:**

_____/_____/

_____/_____/

М.П.

М.П.

Форма согласована

Заказчик:**Исполнитель:****ООО «Автодор - Платные Дороги»**

Генеральный директор

Генеральный директор

_____/Д.В. Климов/

_____/_____/

Приложение № 3

к Договору № _____

от « ____ » _____ 202__ г.

Форма отчета об оказании услуги

Отчет об оказании услуги

по сопровождению программного обеспечения пользователей автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

г. Москва

« ____ » _____ 202__ г.

Общие данные

Заказчик:		Исполнитель:	
Основание оказания услуги:	Договор об оказании услуг № _____	от « ____ » _____	по _____
202_г.			

Сводные данные по заявкам на сопровождение, за отчетный период

Решено заявок	<i>К-во</i>	В том числе:	
Администрирование	<i>К-во</i>	Работа с электронными магазинами	<i>К-во</i>
Обеспечение работоспособности	<i>К-во</i>	Методическая поддержка и консультирование	<i>К-во</i>
Внесение изменений в ПО объекта обслуживания	<i>К-во</i>		<i>К-во</i>
Обновление ПО объекта обслуживания.	<i>К-во</i>		<i>К-во</i>

Реестр заявок

№ заявки в учетной системе	Является первичной (да/нет)	Описание заявки	Выполненное мероприятие	Поступила	Начало решения	Решена	Идентификаторы связанных заявок

Заказчик:

_____ / _____ /
М.П.

Заказчик:
ООО «Автодор - Платные Дороги»

Генеральный директор

_____ /Д.В. Климов/

Исполнитель:

_____ / _____ /
М.П.

Исполнитель:

Генеральный директор

_____ / _____ /

Форма согласована