

Конкурсная документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции»

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор - ТС»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Автодор-Девелопмент»

_____ И.И. Степанов
«_____» _____ 2014 г.

г. Москва – 2014 г.

Оглавление

I.	Информационная карта	3
II.	Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	8
III.	Подача Конкурсных Заявок	9
IV.	Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	13
V.	Рассмотрение Конкурсных Заявок	14
VI.	Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	18
VII.	Заключение Договора по результатам проведения Конкурса	26
	Техническая часть	28
	Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)	36
	Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией	43
	Анкеты Участника Закупки	44
	Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	45
	ПРОЕКТ ДОГОВОРА	47
	Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	60
	Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора	61
	Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета	62
	снижения цены Договора	62
	Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки,	64
	с которым заключается Договор	64
	Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)	65

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также – Государственная Компания, Государственная Компания «Автодор») – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – заключения Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции»

3) Закупка – совокупность действий ООО «Автодор-Девелопмент» и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленная на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств ООО «Автодор-Девелопмент»;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Исполнитель – сторона Договора, заключаемого с ООО «Автодор-Девелопмент» по результатам проведения Закупки;

7) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый ООО «Автодор-Девелопмент» для проведения Конкурсных Процедур;

8) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

9) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором ООО «Автодор-Девелопмент» проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

10) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

11) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор - ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по

организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении ООО «Автодор-Девелопмент» закупочной деятельности.

12) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

13) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

14) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Девелопмент», которые применяются или могут применяться ООО «Автодор-Девелопмент» вне зависимости от способа Закупки;

15) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

16) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

17) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

18) Порядок Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Девелопмент» – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Общества (далее также - Порядок Закупочной Деятельности);

19) Стратегический Партнер – лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, выступающее при проведении Конкурентных Процедур на стороне Участника Закупки и находящееся с Участником Закупки в правовой связи, порядок определения которой приведен в Конкурсной Документации.

20) Участник Закупки – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

21) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

22) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств ООО «Автодор-Девелопмент» по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

23) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Девелопмент» (далее также – ООО «Автодор-Девелопмент», Общество) извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции». Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной

Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и ООО «Автодор-Девелопмент» в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости ООО «Автодор-Девелопмент», Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес ООО «Автодор-Девелопмент»: 109028, г. Москва, Подкопаевский пер., д. 4.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб.3328).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры ООО «Автодор-Девелопмент», ООО «Автодор-ТС» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС составляет: **14 017 013** (четырнадцать миллионов семнадцать тысяч тринадцать) рублей 00 копеек.

4. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

5. Форма, срок, порядок и условия оплаты Услуг: указываются в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

6. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

7. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки (далее - Заявка), в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, ООО «Автодор-Девелопмент», Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, ООО «Автодор-Девелопмент» и ООО «Автодор-ТС».

8. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском

языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

9. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

10. Предмет Договора; объем оказываемых Услуг; требования, установленные ООО «Автодор-Девелопмент» к качественным, количественным, техническим характеристикам услуг; требования к результатам услуг; требования к их безопасности (в случае необходимости); условия оказания услуг; требования к сроку и объему гарантий качества услуг содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание) и Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

Место оказания Услуг: г. Москва

11. Сроки начала и окончания оказания Услуг по Договору:

Сроки оказания этапов Услуг определяются Календарным планом предоставления консультационных услуг (Приложение № 2 к проекту Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации)).

12. Требования к описанию Участниками Закупки оказываемых Услуг, которые являются объектом Договора, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

13. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00 ч** (время московское) **05.09.2014**, окончание срока приема Заявок **10:30 ч** (время московское) **25.09.2014**.

14. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **10:30 ч** (время московское) **25.09.2014**.

15. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **02.10.2014**.

16. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **09.10.2014**.

17. Все действия ООО «Автодор-Девелопмент», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время ООО «Автодор-Девелопмент», ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

18. Сведения о возможности ООО «Автодор-Девелопмент» изменить предусмотренные Договором объем Услуг и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

19. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении

физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

6) отсутствие у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня), случаев неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период времени указанный в Закупочной Документации), в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по объектам договоров/контрактов, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

20. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

21. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: **не предусмотрено.**

22. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен

Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в ООО «Автодор-Девелопмент», следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 11 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) 2 (два) экземпляра Договора с подписью и печатью (в случае наличия). Договор составляется Участником Конкурса путем включения условий исполнения Договора, предложенных Участником Конкурса в конкурсном предложении Второй Части Конкурсной Заявки, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Компанией может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

23. Договор заключается в письменной форме.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-Девелопмент» на Официальном Сайте и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-Девелопмент» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес оператора ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-Девелопмент» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-Девелопмент» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. ООО «Автодор-Девелопмент», по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-Девелопмент» на Официальном Сайте и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для ООО «Автодор-Девелопмент» крупной сделкой /сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении Совета директоров или общего собрания участников ООО «Автодор-Девелопмент» о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки /сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения Генеральным директором, а также Советом директоров или Общим собранием вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки /сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе участник подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в ООО «Автодор-ТС» по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТС» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок». При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа ООО «Автодор-ТС» на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в ООО «Автодор-ТС».

Вышеуказанная информация необходима ООО «Автодор-ТС» для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются ООО «Автодор-ТС» в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени ООО «Автодор-ТС», установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной

почте ООО «Автодор-ТС» время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени ООО «Автодор-ТС», временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать описание входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать 200 (двести) листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено
подписью и печатью

_____ ЛИСТОВ
(количество листов)

(должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ (дата)

место печати
(М.П.)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью
_____ ЛИСТОВ
(количество листов)

(должность с указанием наименования Участника Закупки)
_____ Ф.И.О.
(подпись)

(дата)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатаывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

Участник Закупки вправе вносить изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления в ООО «Автодор-Девелопмент» по адресу ООО «Автодор-ТС» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Заявки, с

указанием в пояснительной записки, что первоначально представленные документы (копии документов) считать не действующими.

ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подана ни 1 (одна) Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Девелопмент» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент», на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении ООО «Автодор-Девелопмент» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере

обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Девелопмент», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили ООО «Автодор-Девелопмент» до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается ООО «Автодор-Девелопмент» в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам ООО «Автодор-Девелопмент» направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение 1 (одного) часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в ООО «Автодор-ТС» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности,

назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.6) отсутствие у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня), случаев неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период времени указанный в Закупочной Документации), в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по объектам договоров/контрактов, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

2.7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.10) у Участника Закупки допустимо наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, не превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение/несвоевременное исполнение гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по договорам/контрактам, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

3.7) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3.8) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.9) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни 1 (одна) из представленных Конкурсных Заявок и/или ни 1 (один) из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только 1 (одна) Конкурсная Заявка, 1 (один) Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается ООО «Автодор-Девелопмент» на Официальном Сайте и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только 1 (один) Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Девелопмент» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент», на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При

необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) календарных дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении ООО «Автодор-Девелопмент» таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Девелопмент», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-Девелопмент» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе:

3.1. При проведении Конкурса комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки по следующим критериям оценки заявок на участие в Конкурсе:

1) Цена Договора;

2) Квалификация Участника Конкурса;

3) Предлагаемое решение.

Совокупная значимость таких Критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость Критерия «Цена договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость Критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 40 (сорок) процентов.

3.4. Значимость Критерия «Предлагаемое решение» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.5. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в конкурсе в соответствии с Критерием «Квалификация участника конкурса» оценивает заявки на участие в конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1.	Наличие у Участника Конкурса опыта выполнения работ и/или оказания услуг (в стоимостном выражении) в области разработки концепций и программ развития сети коммерческих объектов (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20 , порядок начисления баллов указан в Таблице №2а раздела VI Конкурсной Документации	1. ² Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг. 2. Копии актов сдачи-приёмки выполненных работ и/или оказанных услуг ³ . 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. 4. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиком). 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.	Наличие у Участника Конкурса (или стратегического партнера, но не более 1 (одного) ⁴) опыта	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10 , порядок	1. ⁵ Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг. 2. Копии актов сдачи-приёмки

² В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ и/или оказания услуг, должны представляться копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг в комплекте с копиями актов сдачи-приемки выполненных работ и/или оказанных услуг. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

³ По п. 2 возможно представление Участником Закупки копий справок, подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факт выполнения работ и/или оказания услуг, составленных и заверенных Заказчиком.

⁴ Для подтверждения опыта выполнения работ и/или оказания услуг Участник Закупки должен предоставить копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг и копии документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиком, другого юридического или физического лица; в этом случае Участник Закупки также должен предоставить в составе Конкурсной Заявки копию предварительного договора субподряда с таким на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции». В предварительном договоре должно быть прописано условие обязательного заключения данного договора вышеуказанными сторонами, в случае заключения Государственной Компанией Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и

	<p>выполнения работ и/или оказания услуг (в стоимостном выражении) в области разработки проектов, в рамках которых проводились опросы респондентов в сфере услуг сервиса (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок</p>	<p>начисления баллов указан в Таблице №26 раздела VI Конкурсной Документации</p>	<p>выполненных работ и/или оказанных услуг⁶. 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. 4. Для иностранных лиц - иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиком). 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации</p>
3.	<p>Наличие у Участника Конкурса опыта выполнения работ и/или оказания услуг (в количественном выражении) в области разработки концепций и программ развития сети коммерческих объектов (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок</p>	<p>Максимальное число баллов по подкритерию равно 20, порядок начисления баллов указан в Таблице №3а раздела VI Конкурсной Документации</p>	<p>1. ⁷Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг. 2. Копии актов сдачи-приёмки выполненных работ и/или оказанных услуг⁸. 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. 4. Для иностранных - лиц иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиком). 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации</p>

обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции» с таким Участником Закупки.

⁵ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки или стратегического партнера опыта выполнения работ и/или оказания услуг, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями актов сдачи-приемки выполненных работ и/или оказанных услуг. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

⁶ По п. 2 возможно представление Участником Закупки копий справок, подтверждающих факт выполнения работ и/или оказания услуг, составленных и заверенных Заказчиком.

⁷ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ и/или оказания услуг, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями актов сдачи-приемки выполненных работ и/или оказанных услуг. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

⁸ По п. 2 возможно представление Участником Закупки копий справок, подтверждающих факт выполнения работ и/или оказания услуг, составленных и заверенных Заказчиком.

4.	Наличие у Участника Конкурса (или стратегического партнера, но не более 1 (одного) ⁹) опыта выполнения работ и/или оказания услуг (в количественном выражении) в области разработки проектов, в рамках которых проводились опросы респондентов в сфере услуг сервиса (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10 , порядок начисления баллов указан в Таблице №3б раздела VI Конкурсной Документации	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¹⁰Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг. 2. Копии актов сдачи-приёмки выполненных работ и/или оказанных услуг. 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. 4. Для иностранных лиц - иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиком). 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации
5.	Наличие у Участника Конкурса необходимого для оказания услуг персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в Таблице №4 раздела VI Конкурсной Документации	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¹¹Копии трудовых книжек сотрудников Участника Конкурса или трудовых договоров. Для иностранных лиц – могут быть, с учетом применимого законодательства, представлены иные документы (копии документов), подтверждающие наличие соответствующего персонала и/или копии трудовых договоров (соглашений). 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Конкурса. 3. Резюме сотрудников Участника Конкурса с указанием мест работы, сферы деятельности, перечислением проектов, в которых сотрудник Участника Конкурса принимал участие, заверенное уполномоченным лицом организации (в штате которой он состоит и/или с которой у него заключен трудовой договор).

⁹ Для подтверждения опыта выполнения работ и/или оказания услуг Участник Закупки должен предоставить копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг и копии документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиком, другого юридического или физического лица; в этом случае Участник Закупки также должен предоставить в составе Конкурсной Заявки копию предварительного договора субподряда с таким на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции». В предварительном договоре должно быть прописано условие обязательного заключения данного договора вышеуказанными сторонами, в случае заключения Государственной Компанией Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции» с таким Участником Закупки.

¹⁰ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки или стратегического партнера опыта выполнения работ и/или оказания услуг, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями актов сдачи-приемки выполненных работ и/или оказанных услуг. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

¹¹ По п. 1 необходимо представление Участником Конкурса копий всех страниц трудовых книжек персонала или трудовых договоров. У каждого сотрудника должна быть отметка о приеме на работу к Участнику Конкурса.

			4. Анкета Участника Конкурса, заполненная по форме Таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
6.	Наличие у Участника Конкурса деловой репутации	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10 , порядок начисления баллов указан в таблице №5 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии рекомендательных писем (отзывов) Заказчиков. 2. Анкета Участника Конкурса, заполненная по форме таблицы № 3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

Таблица № 2 а раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса опыта выполнения работ и/или оказания услуг (в стоимостном выражении) в области разработки концепций и программ развития сети коммерческих объектов (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
От 0 до 10 миллионов рублей включительно	0
От 10 миллионов рублей 01 копейки до 20 миллионов рублей включительно	5
От 20 миллионов рублей 01 копейки до 42 миллионов рублей включительно	10
От 42 миллионов рублей 01 копейки и выше	20

Таблица № 2 б раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса (или стратегического партнера, но не более 1 (одного)) опыта выполнения работ и/или оказания услуг (в стоимостном выражении) в области разработки проектов, в рамках которых проводились опросы респондентов в сфере услуг сервиса (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
От 0 до 10 миллионов рублей включительно	0
От 10 миллионов рублей 01 копейки до 20 миллионов рублей включительно	3
От 20 миллионов рублей 01 копейки до 42 миллионов рублей включительно	6
От 42 миллионов рублей 01 копейки и выше	10

Таблица № 3а раздела VI Конкурсной Документации

№п/п	Наличие у Участника Конкурса опыта выполнения работ и/или оказания услуг (в количественном выражении) в области разработки концепций и программ развития сети коммерческих объектов (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
1	0 договоров	0

2	1 договор	5
3	2 договора	15
4	3 и более договора	20

Таблица № 3б раздела VI Конкурсной Документации

№п/п	Наличие у Участника Конкурса (или стратегического партнера, но не более 1 (одного)) опыта выполнения работ и/или оказания услуг (в количественном выражении) в области разработки проектов, в рамках которых проводились опросы респондентов в сфере услуг сервиса (независимо от статуса подрядчика/исполнителя при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик/исполнитель или соисполнитель)), за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
1	0 договоров	0
2	1 договор	3
3	2 договора	6
4	3 и более договора	10

Таблица № 4 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для оказания услуг персонала: специалистов с высшим образованием – не менее 10 человек, в том числе: -руководителя подразделения со стажем работы в области консалтинговых услуг не менее 10 лет- не менее 1 человека; -специалистов с высшим образованием и со стажем работы в области консалтинговых услуг не менее 3 лет – не менее 3 человек; -специалисты с высшим образованием – не менее 6 человек.	Количество баллов
Отсутствие необходимого для оказания услуг персонала	0
Наличие необходимого для оказания услуг персонала	30

Таблица №5 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса деловой репутации за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
от 0 до 1 рекомендательных письма/отзыва включительно	0 баллов
от 2 до 4 рекомендательных писем/отзывов включительно	3 балла
от 5 рекомендательных писем/отзывов и более	10 баллов

3.6. Для получения итоговой оценки заявки на участие в конкурсе по Критерию «Квалификация участника конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Квалификация участника конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Критерий «Предлагаемое решение» оценивается путем экспертной оценки специалистами заказчика или (в случае необходимости) привлеченными экспертами.

3.8. Под «Предлагаемым решением» (описание способов/подходов, необходимых для решения задачи) понимается описание методологии выполнения научно-исследовательской работы, которая включает:

- описание проблематики, связанной с выработкой концептуальных подходов к решению задач, поставленных в техническом задании – тах присуждаемый балл 25 (двадцать пять);

- описание краткого содержания работ по каждому этапу - тах присуждаемый балл 25 (двадцать пять);

- описание предлагаемых к использованию методов, механизмов, моделей для проведения исследований - тах присуждаемый балл 25 (двадцать пять);

- описание ожидаемых результатов оказания услуг и их практическую значимость - тах присуждаемый балл 25 (двадцать пять);

Максимальный присуждаемый балл по данному подкритерию - 100 (сто).

3.8.1. Балл, присуждаемый заявке по каждому из подкритериев критерия «Предлагаемое решение» определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии.

3.8.2. Для получения итогового балла по Критерию «Предлагаемое решение», сумма баллов, присуждаемых по подкритериям, умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

3.9. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100 \times K_i,$$

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Цена Договора»;

A_{\max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Цена Договора», деленной на сто процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке Участника Конкурса по критерию «Цена Договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.10. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки на участие в Конкурсе осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается 1 (первый) номер. В случае, если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен 1 (первый) номер.

6. Конкурсная Комиссия подводит итоги рассмотрения и оценки Конкурсных Заявок. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на данном заседании не присутствуют.

7. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

б) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен 1 (первый) и 2 (второй) номера,

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора на 25 (двадцать пять) процентов или более от Начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации;

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и ООО «Автодор-Девелопмент». Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения ООО «Автодор-ТС» в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у ООО «Автодор-Девелопмент». Победитель Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания данного протокола обязан предоставить ООО «Автодор-Девелопмент» по ее месту нахождения сведения о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) путем заполнения таблицы, а также документы для подтверждения сведений в отношении всей цепочки собственников (включая конечных бенефициаров) согласно Приложению № 11 к Конкурсной Документации, два экземпляра Договора с подписью и печатью (в случае наличия) такого Участника Закупки, документы и копии документов, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации, сведения и документы об обеспечении исполнения обязательств по Договору в случае, если ООО «Автодор-Девелопмент», было установлено требование обеспечения исполнения Договора. Договор составляется победителем Конкурса путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цена Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

При непредставлении ООО «Автодор-Девелопмент» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов обо всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), подписанного Договора, а также сведений и документов об обеспечении исполнения обязательств по Договору в случае, если ООО «Автодор-Девелопмент», было установлено требование обеспечения исполнения Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом ООО «Автодор-Девелопмент» вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 7 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением

Участника Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен 2 (второй) номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

10. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса ООО «Автодор-Девелопмент» обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

11. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

12. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся ООО «Автодор-Девелопмент» не менее 3 (трех) лет с даты размещения данных документов на сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил ООО «Автодор-Девелопмент» сведения и документы, указанные в частях 23 раздела I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, ООО «Автодор-Девелопмент» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер.

ООО «Автодор-Девелопмент» обязано заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Девелопмент», а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если ООО «Автодор-Девелопмент» отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, не могут заключить Договор, ООО «Автодор-Девелопмент» вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1 к Конкурсной Документации

Техническая часть

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

НА ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ТЕМЕ:

«Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

Наименование темы консультационных услуг:

«Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», (далее- «Концепция»)

1. Исполнитель: Определяется на конкурсной основе

2. Заказчик: ООО «Автодор - Девелопмент»

Основание для разработки: Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 - 2020 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 2146-р.

3. Статус: Консультационные услуги.

4. Исходные данные:

Оказываемая услуга не должна противоречить следующим нормативным и техническим документам в актуальной редакции (с учетом изменений, внесенных на дату начала оказания услуг):

№ п/п	Реквизиты документа	Наименование нормативного документа
1.	Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ	Градостроительный кодекс Российской Федерации
2.	Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ	Земельный кодекс Российской Федерации
3.	Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
4.	Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)
5.	Федеральный закон от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)
6.	Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1	«О защите прав потребителей»
7.	Федеральный закон от 03 марта 1999 г. № 52-ФЗ	«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
8.	Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ	«Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
9.	Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ	«О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

10.	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ	«О техническом регулировании»
11. 12.	Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ	«Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
13.	Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ	«О безопасности дорожного движения»
14.	Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ	«О пожарной безопасности»
15.	Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ	«Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
16.	Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ	«Об экологической экспертизе»
17.	Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ	«Об охране окружающей среды»
18.	Федеральный закон от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «	«Об охране атмосферного воздуха»
19.	Решение 827 Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г., г. Санкт-Петербурге	Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог»
20.	Постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2009 года № 860	«О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода»
21.	Постановление Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2009 г. № 717	«О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»
22.	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 2146-р	«Об утверждении Программы деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 – 2020 годы)» (с изменениями, внесенными Распоряжениями Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2011 г. N 1989-р и от 24 апреля 2013 № 672-р)
23.	Приказ Минтранса России от 13 января 2010 г. № 4	«Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения»
24.	Приказ Минтранса России от 13 января 2010 г. № 5	«Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения»
25.	Приказ Минтранса России от 23 марта 2010 г. № 70	«Об утверждении Аналитической ведомственной целевой программы «Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере транспорта»
26.	ГОСТ Р ИСО 9000-2008	«Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»
27.	ГОСТ Р ИСО 9001-2008	«Системы менеджмента качества. Требования»
28.	ГОСТ Р ИСО 9004-2010	«Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению»
29.	ГОСТ Р ИСО 19011-2003	«Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента»
30.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	«Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению»
31.	ГОСТ Р ИСО 14004-2007	«Системы экологического менеджмента. Руководящие указания по принципам, системам и методам обеспечения функционирования»
32.	приказ Государственной	Регламент размещения многофункциональных зон

	компании «Российские автомобильные дороги» от 24 июня 2013 г. № 114	дорожного сервиса на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
33.	приказ Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 19 июля 2010 г. № 94	Регламент выдачи согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
34.	приказ Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 26 мая 2011 г. № 70	Правила предоставления в субаренду земельных участков (частей земельных участков), находящихся у Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на праве аренды

5. Состояние проблемы:

В соответствии с Транспортной стратегией Российской Федерации на период до 2030 года¹², одним из приоритетных направлений развития транспорта в Российской Федерации является обустройство автомобильных дорог необходимыми объектами транспортно-дорожной и сервисной инфраструктуры.

Развитие объектов дорожного сервиса (далее- «ОДС»), размещаемых в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, в том числе путём повышения качества услуг, оказываемых пользователям автомобильными дорогами, является одной из целей создания и деятельности Государственной компании согласно Федеральному закону от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Для достижения указанной цели в Программу деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 – 2020 годы)¹³ включены такие целевые показатели, как: качество обслуживания пользователей автомобильных дорог Государственной компании, включая обеспечение ОДС в границах полос отвода и придорожных полос.

Автомобильный транспорт является базовым элементом транспортной системы России, на эффективность его работы как косвенно, так и непосредственно оказывает влияние множество факторов и условий, одним из которых является степень благоустройства дорог, составной частью которого является дорожный сервис, представляющий собой систему предприятий и сооружений, обеспечивающих полное обслуживание автомобильного движения по дороге, создающих удобства проезжающим, способствующих повышению безопасности движения и эффективности работы автомобильного транспорта.

Вместе с тем, текущая ситуация в сфере ОДС у Государственной компании, в том числе по причине отсутствия системного подхода и единых стандартов качества оказываемых услуг, характеризуется наличием следующих проблем:

- дисбаланс в структуре и внешнем виде объектов дорожного сервиса;
- недостаточное качество услуг, оказываемых пользователям автомобильных дорог;
- наличие административных барьеров для инвесторов при оформлении разрешительной документации на строительство объектов дорожного сервиса и объектов в составе многофункциональных зон вдоль дорог Государственной компании.

Проблемы правового, административного и организационного характера при размещении объектов дорожного сервиса и создания многофункциональных зон вдоль дорог Государственной компании связаны, в том числе, с отсутствием:

- основных единых принципов планирования размещения ОДС и создания многофункциональных зон (далее- «МФЗ») вдоль дорог Государственной компании;

¹² Утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008 года № 1734-р.

¹³ Утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 2146-р.

- закрытого перечня ОДС, подлежащего размещению в полосах отвода автомобильных дорог Государственной компании;
-
- дифференцированных правил и условий размещения ОДС и МФЗ вдоль дорог Государственной компании, учитывающих различные факторы экономического, социального, географического, демографического, сезонного и климатического характера;
- правил подготовки, экспертной оценки и принятия Государственной компанией обоснованных с точки зрения ведения бизнеса (экономически обоснованных) решений о размещении ОДС и МФЗ;
- требований к отбору инвесторов в целях создания и эксплуатации ОДС и создания МФЗ вдоль дорог Государственной компании и к моделям организации отношений с ними (концессия, аренда бизнеса, инвестиционные контракты и др.);
- подходов к оценке соответствия оказываемых услуг на ОДС и на МФЗ вдоль дорог Государственной компании;
-

Указанные причины существенно затрудняют реализацию Программы деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 - 2020 годы), согласно которой должно повышаться качество обслуживания пользователей автомобильных дорог Государственной компании, в том числе за счет развития системы многофункциональных зон дорожного сервиса.

Учитывая изложенное, в целях эффективной реализации Программы Государственной компании, а также создания благоприятного инвестиционного климата в сфере объектов дорожного сервиса, обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, повышения уровня комфорта граждан в местах массового пребывания на объектах придорожной инфраструктуры представляется целесообразным осуществить разработку ряда концептуальных документов прикладного характера Государственной компании в сфере объектов дорожного сервиса.

6. Цели и задачи:

Целями данных услуг являются:

1. Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства ОДС в составе МФЗ в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- провести мониторинг результатов работ в сфере создания МФЗ дорожного сервиса в Российской Федерации по состоянию на дату начала работ по настоящему договору;
- провести аналитические исследования зарубежного опыта правил размещения и функционального наполнения МФЗ объектами дорожного сервиса;
- на основании зарубежного опыта разработать Концепцию комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса, в том числе многофункциональных зон дорожного сервиса в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»;
- разработать бизнес модели оказания услуг на ОДС, включая МФЗ в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», в том числе в рамках концессионных соглашений.
- разработать План мероприятий по реализации Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства ОДС, в том числе МФЗ дорожного сервиса в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», в том числе ФЭО и бизнес планы;

Достижение указанных целей и решение поставленных задач позволит:

- обеспечить пользователей автомобильных дорог Государственной компании необходимым уровнем дорожного сервиса;
- улучшить эстетическое восприятие и санитарное состояние ОДС автомобильных дорог Государственной компании;

- оптимизировать процессы развития инфраструктуры дорожного сервиса, включая вопросы организационно-распорядительной деятельности Государственной компании при оказании государственных услуг;
- определить подходы к схемам реализации проектов по развитию МФЗ дорожного сервиса с использованием механизмов государственно – частного партнерства;
- обеспечить безопасность дорожного движения на автомобильных дорогах Государственной компании.

Концепция комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса, в том числе в составе многофункциональных зон дорожного сервиса, в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с учетом положений Концепции развития объектов дорожного сервиса (ОДС), разработанной Федеральным дорожным агентством, включает в себя, в том числе:

7. Содержание услуг:

ЭТАП I. АНАЛИЗ РЫНКА УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ НА ОДС.

Формализованное описание рынка услуг, оказываемых на ОДС (Текущее и прогнозное состояние), в том числе в составе многофункциональных зон дорожного сервиса в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании (текущее состояние «как есть»).

7.2. Анализ рынка услуг, оказываемых на ОДС.

7.2.1. Анализ текущего состояния рынка услуг, оказываемых на ОДС в привязке к автомобильным дорогам Государственной компании М-1, М-2, М-3, М-4, М-5, М-7, М-8, М-9, - М-10 (анализ рынка конкурентов):

7.2.1.1. Составление перечня существующих ОДС (размещение (с указанием прав использования земельного участка), формализованное описание объектов дорожного сервиса, фотографии, существующих сетей многофункциональных зон и ОДС);

7.2.1.2. Разработка системы категоризации оказываемых услуг на ОДС, учитывающей, в том числе формализованное описание оказываемых услуг, перечень оказываемых услуг, объем оказываемых услуг, матрицы цен, экспертную оценку качества и привлекательности;

7.2.1.3. Составление перечня услуг, оказываемых на ОДС (формализованное описание услуг в соответствии с разработанной системой категоризации оказываемых услуг) в привязке к автомобильным дорогам с локализацией ОДС (формат - в виде карты автомобильной дороги с указанием ОДС);

7.2.1.4. Выявление причин дисбаланса в расположении, оказываемых услугах на ОДС.

Анализ (определение, формализованное описание) целевых групп потребителей услуг, оказываемых объектами в дорожного сервиса (многофункциональных зон дорожного сервиса);

7.2.2. Прогноз емкости рынка услуг, предоставляемых на ОДС на автомобильных дорогах Государственной компании (глубина анализа, горизонт прогнозирования- 10 лет, прогноз делается, в том числе, на основании опросов целевых фокус групп):

7.2.2.1. Оценка степени насыщенности дорог объектами инфраструктуры (автомобильные дороги федерального значения М-1, М-2, М-3, М-4, М-5, М-7, М-8, М-9, - М-10) и оказываемыми услугами (в настоящее время и в перспективе на 10 лет);

7.2.2.2. Прогноз экономических тенденций на рынке услуг, оказываемых на ОДС, с учетом макроэкономических факторов развития экономики России и планов Государственной компании по строительству и реконструкции автомобильных дорог;

7.2.2.3. Анализ факторов, влияющих (которые будут влиять) на потребление услуг, оказываемых на ОДС, выявление возможных причин изменений в факторах спроса в зависимости от индивидуальной специфики каждой из эксплуатируемых и строящихся автомобильных дорог Государственной компании;

7.2.2.4. Рыночное позиционирование перспективных ОДС и оказываемых ими услуг;

7.1.2.5. Прогноз потенциальной емкости рынка услуг (с указанием перечня), оказываемых ОДС;

7.1.2.6. Анализ планов развития существующих сетей ОДС (при наличии) и прогноз появления новых игроков (в части сетей ОДС);

7.1.2.7. Прогноз (определение) перспективных рыночных ниш, определение перспективного перечня услуг, определение потенциальной емкости рынка перспективного перечня услуг, оказываемых на объектах ОДС;

7.1.2.8. Прогноз появления перспективных целевых групп потребителей для услуг, оказываемых на ОДС (в динамическом развитии, с описанием целевых групп);

7.1.2.9. разработка перспективных форматов МФЗ на основе результатов маркетинговых исследований с учетом специфики каждой из автомагистралей. Проработка формата МФЗ на платных участках в силу их индивидуальных особенностей;

7.1.3. Аналитические исследования зарубежного опыта создания и эксплуатации многофункциональных зон дорожного сервиса (не менее 3 зарубежных стран, выбор стран согласуется с заказчиком, глубина исследования - не менее 10 лет):

7.1.3.1. Проведение (с привлечением международных экспертов) комплексного анализа существующих в мировой практике подходов и методик (моделей, стандартов) размещения, создания и эксплуатации ОДС.

7.1.3.2. Каталог архитектурно-планировочных решений многофункциональных зон дорожного сервиса на основе анализа наиболее успешного зарубежного опыта;

7.1.3.3. Описание финансово-экономических моделей, применяемых при размещении, создании и эксплуатации ОДС.

7.1.3.4. SWOT анализ и анализ рисков описанных моделей.

ЭТАП II. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕПЦИИ.

Разработка Программы реализации Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон дорожного сервиса в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» должна включать в себя, в том числе:

7.3.1. Разработка предложений по размещению перспективных объектов МФЗ на дорогах Государственной компании с учетом достижения прогнозной емкости рынка и планов развития конкурентов (перспективная карта) с разбивкой по годам на период 10 лет;

7.3.2. Разработка рекомендаций по перечню оказываемых услуг на перспективных МФЗ с обоснованием рыночного позиционирования услуг, указанием целевых групп потребителей (с учетом международного опыта).

7.3.3. Исследование торговых марок (брендов), представляющих перечень определенных выше услуг (с учетом правильного рыночного позиционирования), потенциально заинтересованных в данном сегменте (обзор рынка и планов развития компаний), брокеридж торговых марок, оказывающих необходимый уровень услуг.

7.3.4. Анализ различных бизнес моделей создания МФЗ (включая франчайзинг, лицензирование, агентирование, инвестиционные договора, договора о совместной деятельности, пр., а также модель адаптации действующих МФЗ к новым требованиям по их созданию и модель создания новых (адаптации действующих) МФЗ, создаваемых в рамках концессионных соглашений):

- SWOT бизнес моделей; выбор оптимального варианта для каждого размещения с учетом различных потенциальных ограничений;

7.3.5. Анализ и определение потенциальных партнеров проекта.

7.3.6. Разработка типового ФЭО для выбранной бизнес модели по созданию МФЗ (с прогнозом денежных потоков).

- Разработка рекомендаций по применению и расчету ставок дисконтирования, NPV, IRR.

- Оценка финансовых условий участия партнеров в Проекте.

7.3.7. Разработка проекта типовой бизнес-плана создания МФЗ (на основе стандартов ЕБРР), включающего финансовую модель Проекта.

- разработка «Дорожной карты» реализации бизнес плана создания МФЗ (с выделением этапов, задач).

7.3.8. Разработка мастер плана (плана мероприятий) по реализации концепции.

7.3.9. Определение механизмов привлечения инвесторов для развития и размещения многофункциональных зон дорожного сервиса (в т. ч. на основе приоритетных моделей государственно-частного партнерства, легитимных на территории Российской Федерации), а также механизмов взаимодействия Государственной компании и инвесторов при создании ими многофункциональных зон дорожного сервиса, в том числе на рамках реализации концессионных соглашений;

8. Конечный результат услуг:

Ключевыми результатами оказания услуг должны стать:

8.1. *Аналитический отчет* по итогам мониторинга результатов услуг в сфере создания многофункциональных зон дорожного сервиса в Российской Федерации по состоянию на дату начала услуг по настоящему договору;

8.2. *Аналитический отчет* по результатам аналитического исследования зарубежного опыта создания и эксплуатации многофункциональных зон дорожного сервиса, и на основе полученных результатов проект каталога архитектурно-планировочных решений многофункциональных зон дорожного сервиса;

8.2.1. *Каталог архитектурно-планировочных решений* многофункциональных зон дорожного сервиса;

8.3. *Концепция комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса, в том числе многофункциональных зон дорожного сервиса в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»;*

8.4. *План мероприятий* по реализации Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса, в том числе многофункциональных зон дорожного сервиса в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»;

8.5. Результатом каждого этапа услуг должен быть набор отчетных документов, полно и четко раскрывающих требования каждого раздела услуг в рамках этапа с формированием ключевых выводов и рекомендаций по устранению недостатков.

9. Область применения:

Деятельность Государственной компании по направлениям, закрепленным Федеральным законом Российской Федерации от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

10. Права сторон:

Права на результаты консультационной деятельности принадлежат Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

11. Требования к результатам услуг:

Общие требования к отчетным материалам:

11.1. Разработанные материалы должны иметь практическую применимость в системе управления деятельностью Государственной компании.

11.2. Разработанные материалы не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

11.3. Все отчетные материалы выполняются на русском языке.

11.4. Отчетные материалы представляются Заказчику на бумажном носителе формата А4, скрепленный печатью и подписью Исполнителя в 2 (двух) экземплярах (1 экз. – оригинал, 1 экз. – копия), и на электронном носителе (CD-диске в индивидуальной упаковке, с указанием номера договора (контракта)) в 3 (трех) экземплярах, с предоставлением документов и материалов, подтверждающих выполнение всех видов услуг, предусмотренных техническим заданием.

11.5. В состав Отчетов должна входить презентация в формате MS PowerPoint, а также, по письменному требованию Заказчика, иные презентационные и обосновывающие материалы.

11.6. Заказчик имеет право в любое время затребовать промежуточные результаты, а также потребовать от Исполнителя отчет о ходе оказания услуг.

12. Условия приемки услуг:

Услуги (этапы услуг) принимаются Заказчиком по Актам сдачи-приемки научно-технической документации по Договору согласно Календарному плану.

13. Стоимость услуг:

Определяется на конкурсной основе.

14. Сроки выполнения услуг:

Услуга оказывается выполняется в 3 этапа:

I этап, – не позднее октября 2014 года;

II этап, – не позднее декабря 2014 года;

III этап, – не позднее апреля 2015 года.

15. Перечень основных Исполнителей:

Определяется на конкурсной основе.

16. Требования к составу исполнителей:

При необходимости Исполнитель имеет право привлекать для оказания услуг третьих лиц.

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. номер

Генеральному директору
ООО «Автодор-Девелопмент»

И.И. Степанову

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Девелопмент»

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Обществу с ограниченной ответственностью «Автодор-Девелопмент» (далее – «ООО «Автодор-Девелопмент»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с ООО «Автодор-Девелопмент» на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен

на использование таких персональных данных ООО «Автодор-Девелопмент». Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридического лица).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Отсутствие у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня), случаев неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период времени указанный в Закупочной Документации), в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по объектам договоров/контрактов, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствие у Участника Закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право ООО «Автодор-Девелопмент» запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения,

разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

ОГРН (если применимо): _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет):

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

паспортные данные: _____

место жительства: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет):

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с ООО «Автодор-Девелопмент» Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям (если применимо) и условиям допуска к участию в Конкурсе - на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№ _____;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

[полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).]

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

[- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании,

либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).]

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

[- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, лиц, выступающих в соответствии с Конкурсной Документацией и Конкурсной Заявкой на стороне Участника Закупки, Стратегического Партнера Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям к Участникам Закупки в соответствии с Приложением № 1 к Порядку Закупочной Деятельности, в том числе:

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующего представленной бухгалтерской отчетности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя (требования к дате выдачи справки указываются в Закупочной Документации).

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки /сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой /сделкой с заинтересованностью;

- копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

32. Работы по осуществлению строительного контроля привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем

32.1. Строительный контроль за общестроительными работами

32.10. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и аэродромов, мостов, эстакад и путепроводов

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Девелопмент» с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

[Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности]

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

[- Предложение по цене Договора и срокам оказания услуг согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса» и «Предлагаемое решение», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблицы № 1 раздела VI Конкурсной Документации и таблиц №№ 1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Техничко-экономический расчет снижения цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка.

г) Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки:

[Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки.]

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить договор [указывается наименование договора] с ООО «Автодор-Девелопмент» на следующих условиях:

Таблица № 1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): <i>[указывается цифрами и прописью]</i> _____
Сроки оказания Услуг: _____ _____ _____
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора _____ _____ _____

Анкеты Участника Закупки

Таблица № 1

Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ и/или оказания услуг, краткое описание работ и/или услуг	Цена договора (рублей с НДС, при наличии)
1	2	3	4	5
Опыт выполнения работ и/или оказания услуг в области разработки концепций и программ развития сети коммерческих объектов				
Итого объем выполненных работ и/или оказанных услуг (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей				
Опыт выполнения работ и/или оказания услуг в области разработки проектов, в рамках которых проводились опросы респондентов в сфере услуг сервиса				
Итого объем выполненных работ и/или оказанных услуг (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей				

Таблица №2

Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Название ВУЗа, специальность, номер диплома	Номера дипломов о высшем образовании,	Стаж работы в области консалтинговых услуг
1	2	3	4	5	6
...
...
...
...
Всего: ... человек.					

Таблица № 3

Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование клиента (заказчика)	Адреса, контактные телефоны ответственных лиц клиента (заказчика)
1	2	3
2		
3		
Итого рекомендательных писем (положительных отзывов) _____ шт.		

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате PDF. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы или непредоставление, в установленных случаях, копии Заявки Конкурсная Комиссия отклонит заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем услуг и иные характеристики услуг и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблиц №№1 и 2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам услуг, являющихся предметом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть), при заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки оказания услуг и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Строка «Примечания: _____» не обязательна для заполнения, Участник Закупки вправе вносить в данную строку дополнительные сведения об оказываемых услугах, которые посчитает необходимыми, для отражения в Конкурсной Заявке.

Заполнение Таблиц №№ 1 - 3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблицы № 1 раздела VI Конкурсной Документации. Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

ДОГОВОР № _____

на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции»

г. Москва

"___" _____ 2014 г.

ООО «Автодор-Девелопмент», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Степанова Игоря Игоревича, действующего на основании Устава с одной стороны, и, _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель обязуется оказать услуги по разработке документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в соответствии с Техническим заданием на оказание консультационных услуг (Приложение №1 к настоящему Договору) (далее – «Услуги»).

1.2. Результатом оказания Услуг является разработанный в соответствии с требованиями Технического задания на оказание консультационных услуг (Приложение №1 к настоящему Договору) «Проект Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции» (далее – Результат»).

1.3. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора является существенным условием Договора без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

2. Порядок оказания Услуг. Результат. Обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги в соответствии с требованиями и этапностью, отраженной в Техническом задании на оказание консультационных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

Сроки оказания этапов услуг определяются Календарным планом предоставления консультационных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.2. Результаты (в том числе результаты по каждому этапу оказания услуг) должны предоставляться Заказчику на бумажном носителе и в электронной форме (в форматах Word, Excel, Power Point, AutoCAD и др. в редактируемом варианте) на русском и английском языках в соответствии с п.п. 2.5., 2.6., 2.7 настоящего Договора. Стороны могут договориться об иных формах предоставления Результатов. В случае расхождений между содержанием

Результатов, Результаты на бумажном носителе будут иметь преимущественную силу по отношению к Результатам, предоставленным на электронных носителях или в иных формах.

2.3. Услуги оказываются в соответствии с действующим на момент их оказания российским законодательством, а также в соответствии с имеющимися у Исполнителя международной практикой и открытыми отраслевыми исследованиями. Обновление Результатов в течение срока действия Договора в связи с изменениями в российском и/или ином применимом законодательстве, а также изменениями иных источников данных/сведений/информации/методологий, использованных при подготовке Результатов, входит в объем Услуг по Договору.

2.4. Исполнитель по письменному запросу Заказчика обязуется информировать его о состоянии дел по подготовке Результатов в письменной форме в сроки, указанные в письменном запросе Заказчика.

2.5. Срок сдачи Результатов по каждому этапу оказания Услуг (далее – «Результаты по этапу»), определенный в соответствии с Календарным планом оказания услуг (Приложение № 2 к Договору) рассматривается в качестве срока, до истечения которого Исполнитель обязуется сдать Результат (по соответствующему этапу) Заказчику, а Заказчик, при условии отсутствия у него замечаний к таким Результатам принять их в порядке, установленном пп. 2.6 - 2.7 настоящего Договора. За просрочку выполнения Услуг по отдельным этапам Исполнитель несет ответственность в соответствии с положениями настоящего Договора.

Исполнитель имеет право досрочно сдать Результат по этапу, а Заказчик, при условии отсутствия у него замечаний к таким Результатам принять их в порядке, установленном пп. 2.6 - 2.7 настоящего Договора.

2.6. Приемка Результатов Заказчиком производится по этапам. По готовности результата оказания услуг по этапу Исполнитель направляет Заказчику Результаты по этапу в составе, определенном Техническим заданием на оказание консультационных услуг (Приложение № 1 к настоящему договору), сопровождаемый Актом приемки-передачи услуг (далее – «Акт») по соответствующему этапу.

В рамках продолжительности каждого этапа оказания услуг Исполнитель имеет право не более трех раз сдавать на рассмотрение и утверждение Заказчику Результаты по этапу. Четвертая и каждая последующая сдача Исполнителем Результата по соответствующему этапу является основанием для одностороннего расторжения Договора Заказчиком во внесудебном порядке и/или (по усмотрению Заказчика) начисления штрафной неустойки в размере 5% от стоимости соответствующего этапа, вследствие недобросовестного исполнения Исполнителем Услуг по настоящему Договору.

2.7. Заказчик в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней после получения Акта обязан рассмотреть и подписать его либо направить мотивированный отказ от принятия Результатов с указанием перечня выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения.

При сдаче Исполнителем Результатов, содержащих существенные концептуальные недостатки, Заказчик вправе в мотивированном отказе в приемке соответствующего Результата не указывать детальный перечень недостатков, а требовать от Исполнителя первоочередного устранения выявленных существенных недостатков без разьяснения детальных механизмов переработки Результатов по соответствующему этапу.

В случае отказа Заказчика от принятия Результатов в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки Результатов, Исполнитель обязуется в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявляемыми требованиями/замечаниями комплект необходимых документов, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный, подписанный Исполнителем, Акт в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных Услуг.

В случае направления Сторонами запроса о предоставлении разьяснений касательно Результатов по этапу, срок рассмотрения (или) устранения недостатков/проведения

доработок приостанавливается до момента получения соответствующей из Сторон ответа на запрос о предоставлении разъяснений.

Запрос о предоставлении разъяснений касательно Результатов по этапу должен содержать перечень вопросов, касательно предмета разъяснений, а также срок направления ответа.

2.8. В случае если в адрес Исполнителя по истечении указанных 60 (шестидесяти) рабочих дней после получения Акта Заказчиком не будет направлен от Заказчика подписанный Акт или мотивированный отказ от принятия Результата по соответствующему этапу в соответствии с положениями, изложенными выше, или запрос о предоставлении разъяснений касательно Результата по соответствующему этапу Стороны признают, что Акт считается подписанным, а Услуги, оказанные Исполнителем, принятыми Заказчиком в объеме и на условиях, указанных в Акте.

2.9. Для проверки соответствия качества выполненных Исполнителем Результатов по соответствующему этапу требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. Оплата услуг привлекаемых экспертов осуществляется за счет Заказчика. В случае выявления фактов некачественного оказания услуг по настоящему Договору, подтвержденных заключениями, полученными по результатам экспертиз, указанных в настоящем пункте Договора, документально подтвержденные расходы Заказчика на экспертную оценку подлежат возмещению Исполнителем в 10-тидневный срок с даты получения соответствующего заключения с приложенным к нему счетом Заказчика на оплату.

2.10. Исполнитель по требованию Заказчика обязан:

2.10.1. предоставлять по запросу Заказчика необходимые пояснения, документы, материалы и обоснования;

2.10.2. вносить по замечаниям и по согласованию с Заказчиком необходимые изменения и дополнения в разработанную документацию, не противоречащие настоящему Договору.

2.11. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после указанных изменений Исполнитель обязуется предоставить информацию по таким изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке (расторжение в одностороннем внесудебном порядке) в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим пунктом Договора.

3. Права и Обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязуется своевременно принять и оплатить Услуги, оказанные надлежащим образом, и обеспечить Исполнителю надлежащие условия для исполнения обязательств по Договору, в частности:

3.1.1. по запросу Исполнителя (в письменной форме) своевременно предоставить необходимую для оказания Услуг документацию и информацию (как в устной, так и письменной форме), имеющуюся в распоряжении Заказчика при условии соблюдения требований раздела 6 настоящего Договора;

3.1.2. назначить ответственное лицо (группу лиц) за предоставление Исполнителю документации и/или информации согласно п. 3.1.1., а также назначить ответственное лицо, осуществляющее координацию оказания Услуг со стороны Заказчика.

3.1.3. Стороны обязуются организовать рабочее взаимодействие, целью которого является формирование качественного Результата.

3.2. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с п.п. 1.4 и 2.11. настоящего Договора в Министерство транспорта Российской Федерации,

Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

При получении, обработке и предоставлении указанной в настоящем пункте информации Заказчик обязуется обеспечивать режим конфиденциальности.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. по своему усмотрению привлекать к оказанию Услуг любых иных консультантов;

3.3.2. по письменному или устному требованию без дополнительной оплаты получить от Исполнителя в печатном или электронном виде исходную информацию и документацию о нормативно-правовых актах и исследованиях в соответствующих сферах знаний, на которых основываются рекомендации и выводы Исполнителя, в случае если таковая информация не является конфиденциальной и/или собственностью третьих лиц;

3.3.3. Заказчик имеет право без предварительного письменного согласия Исполнителя распространять, цитировать, публиковать предоставленные Исполнителем материалы в рамках оказания Услуг по настоящему Договору полностью или частично, ссылаться на информацию, содержащуюся в указанных материалах, а также раскрывать её любым лицам по своему усмотрению при условии, что подобные материалы являются Результатом, либо (если они не являются Результатом) не помечены знаками (грифом) "Конфиденциально" и/или "Ограниченно в использовании". В случае, когда в рамках взаимодействия Сторон в адрес Заказчика переданы Исполнителем материалы, которые не являются Результатом, и каким-либо образом ограничены в использовании, они передаются Заказчику для целей использования в связи с Договором с грифом "Конфиденциально" и/или "Ограниченно в использовании". Сотрудники Заказчика, привлеченные к исполнению по Договору, вправе без ограничений знакомиться с такими сведениями и материалами. Любые иные действия с такими документами и сведениями вне рамок исполнения настоящего Договора (в том числе использовать, копировать и распространять для внутреннего пользования) Заказчик вправе осуществлять только при условии получения предварительного письменного согласия Исполнителя. Для получения указанного согласия Заказчик направляет Исполнителю письменный запрос, в течение 3 (трех) дней с момента получения запроса Исполнитель дает письменное согласие на использование материалов, содержащих логотип/товарный знак/ссылку на Исполнителя или направляет мотивированный отказ.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Цена (стоимость) Услуг Исполнителя (далее – цена Договора) по настоящему Договору составляет _____ рублей, в том числе НДС 18% составляет _____ рублей. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, которые он может понести в связи с исполнением настоящего Договора.

4.2. Цена Договора является твердой, охватывает весь перечень Услуг, указанный в Техническом задании на оказание консультационных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору), и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев внесения изменений в Договор как это указано в п.4.3. и п. 4.4. настоящего Договора.

4.3. В случае возникновения необходимости оказания услуг, связанных с получением качественного Результата, но прямо не предусмотренных в Техническом задании на оказание консультационных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору), Стороны должны согласовать внесение изменений в настоящий Договор в следующем порядке:

Стороны согласовывают необходимость оказания дополнительных Услуг и проект изменений в Техническое Задание.

Исполнитель предоставляет предварительный сметный расчёт согласно проекту изменений в Техническое Задание и проект изменений в Календарный График, которые подлежат согласованию с Заказчиком.

Увеличение цены Договора, указанной в п. 4.1. Договора, по основаниям установленным настоящим пунктом Договора не может быть более 10% от суммы указанной в п. 4.1. настоящего Договора.

Все изменения цены Договора оформляются путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Во избежание сомнений предоставление предварительного сметного расчёта Исполнителем не является основанием для принятия и оплаты указанных услуг Заказчиком впоследствии без заключения соответствующего дополнительного соглашения. Настоящий пункт Договора применяется с учетом п.п. 4.2 и 4.3. настоящего Договора.

4.4. Цена договора может быть уменьшена по инициативе Заказчика в случае принятия органами государственной власти решений, в результате которых утрачивается актуальность в оказании отдельных видов услуг, предусмотренных техническим заданием. Изменение состава услуг и цены договора оформляется дополнительным соглашением к договору.

4.5. Оплата Услуг Исполнителя по настоящему Договору осуществляется Заказчиком за каждый Этап согласно Календарному плану (Приложение 2 к настоящему Договору) в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта приемки оказанных услуг по соответствующему Этапу и получения Заказчиком соответствующего счета от Исполнителя.

4.6. Расчеты между Сторонами по Договору осуществляются на основании счетов, выставленных Исполнителем в соответствии с п. 4.5. настоящего Договора, в которых отдельной строкой выделяются суммы налогов, предусмотренные российским законодательством. Счета выставляются в российских рублях. Оплата счетов производится в российских рублях в сроки, предусмотренные п.4.5. Договора. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

4.7. Оплата производится по банковским реквизитам, указанным в п. 12 настоящего Договора. Обязательства Заказчика по оплате указанных услуг считаются исполненными в момент списания денежных средств со счета Заказчика.

4.8. В случаях и на условиях, перечисленных в настоящем пункте, Заказчик оплачивает фактически оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком в порядке установленном Договором Результаты:

4.8.1. при одностороннем расторжении Договора Заказчиком (односторонний внесудебный отказ от исполнения Договора) в соответствии с Разделом 9 Договора – на дату расторжения;

4.8.2. при расторжении Договора вследствие Обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с п. 8.3. настоящего Договора – на дату расторжения.

5. Ответственность Сторон

5.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора определяется в соответствии с российским законодательством и положениями Договора.

5.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за своевременное и качественное оказание Услуг по отдельным этапам, указанным в Календарном плане предоставления консультационных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

5.3. В случае нарушения сроков оказания услуг по соответствующему этапу, установленных в Календарном плане оказания Услуг (Приложение № 2 к Договору), Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку (пени) в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки.

5.4. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за своевременную приемку и оплату Результатов. В случае просрочки оплаты выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком Результатов, Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 1/300 действующей на момент возникновения данного обстоятельства ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

6. Конфиденциальность и защита данных

6.1. Под Конфиденциальной информацией понимается любая информация, передаваемая любой из Сторон другой Стороне в процессе оказания Услуг по Договору, за исключением сведений, которые:

6.1.1. являются общеизвестными;

6.1.2. уже известны одной Стороне на неконфиденциальной основе от иного источника, нежели другая Сторона;

6.1.3. раскрываются Стороной третьим лицам без ограничения;

6.1.4. раскрываются в соответствии с требованиями законодательства;

6.2. Нарушением конфиденциальности не является использование Заказчиком Результатов по своему усмотрению.

6.3. Конфиденциальная Информация считается конфиденциальной независимо от формы ее передачи или носителя. Конфиденциальная информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, результатах исследований, схемах, графиках, моделях, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.

6.4. Стороны обязуются предпринять все возможные усилия, дабы избежать ситуации конфликта интересов, т.е. обстоятельств, которые могут способствовать возникновению противоречия между имущественными интересами Заказчика и Исполнителя, в результате чего возможно возникновение убытков для любой из Сторон.

6.5. Исполнитель обязуется обеспечивать профессиональное, объективное и независимое исполнение Договора и во всех случаях действовать, прежде всего, в интересах Заказчика без какого бы то ни было корыстного/недобросовестного умысла, а также в рамках оказания услуг по настоящему Договору избегать конфликта интересов с любыми иными осуществляемыми Исполнителем проектами/договорами и собственными корпоративными интересами Исполнителя. Исполнитель не должен привлекаться для любого иного задания, исполнение которого будет находиться в ситуации конфликта интересов с более ранними или текущими обязательствами Исполнителя перед Заказчиком или которые могут поставить Исполнителя в ситуацию невозможности исполнения Договора наилучшим образом для Заказчика.

6.6. Стороны обязуются, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

6.6.1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия другой Стороны;

6.6.2. предпринимать все меры и использовать все законные средства для защиты Конфиденциальной информации и предотвращения ее несанкционированного раскрытия;

6.6.3. использовать Конфиденциальную информацию только в целях исполнения обязательств по Договору;

6.6.4. не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Конфиденциальной информации.

6.7. Стороны вправе передавать информацию, относящуюся к определенным или определяемым лицам друг друга (далее – «Персональные данные» и «Субъекты персональных данных» соответственно). Стороны вправе обрабатывать Персональные данные исключительно в целях заключения Договора и его исполнения. Стороны обязуются обрабатывать Персональные данные в соответствии действующей на момент срока исполнения настоящего Договора редакцией Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

6.8. Исполнитель вправе предоставлять Конфиденциальную информацию своим консультантам и привлекаемым к исполнению Соглашения лицам при условии согласования состава информации с Заказчиком и заключения с указанными в настоящем пункте Договора консультантами Соглашения о конфиденциальности, обеспечивающего не меньше установленного настоящим Договором уровня защиты конфиденциальной информации.

6.9. Обязательство о неразглашении Конфиденциальной Информации действует как в течение всего срока действия Договора, так и в течение 10 (десяти) лет после его прекращения.

6.10. Любая Сторона, нарушившая положения Договора о конфиденциальности, обязана возместить другой Стороне причиненные таким поведением убытки в полном размере.

7. Интеллектуальные права

7.1. Все положения Раздела 7 Договора действительны при условии соблюдения требований, указанных в пп. 3.2.2. – 3.2.3. настоящего Договора.

7.2. С передачей имущественных прав в отношении Результатов Исполнитель эксклюзивно, безотзывно обязуется передать Заказчику (и получить в связи с этим любые необходимые разрешения от третьих лиц) в пределах, установленных настоящим Договором, все интеллектуальные права (включая авторские) в отношении любых эскизов, планов, моделей, рисунков, печатных материалов, образцов, спецификаций, описаний, отчетов, рабочих материалов, записок, руководств, данных (включая данные на электронных носителях) и, в более общем плане, в отношении любых документов, выполненных и/или переданных Заказчику от Исполнителя (включая данные и результаты, полученные от третьих лиц и/или консультантов, лиц, привлеченных к исполнению по Договору) в ходе исполнения Договора.

7.3. Передаваемые Заказчику интеллектуальные права должны включать:

7.3.1. право воспроизводить Результаты, полученные в рамках исполнения Договора с учетом условий п. 3.2.3 настоящего Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части, в любом средстве массовой информации, существующем или будущем, в частности, на бумажном, аудио-, видео-, электронном, цифровом носителях или в электронных сетях, для любых целей или операций, в частности, в информационных или коммерческих целях;

7.3.2. право переводить Результаты, полученные в рамках исполнения Договора с учетом условий пп. 3.2.2 – 3.2.3. Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части на любой язык для любых целей или операций, в частности, для информационных или коммерческих целей;

7.3.3. право переработать Результаты, полученные в рамках исполнения Договора с учетом условий пп. 3.2.2. – 3.2.3. Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части, в графической форме или в качестве пространственной модели, в частности, в электронных сетях, для любых целей и операций, в частности, для информационных или коммерческих целей;

7.3.4. право обнародовать Результаты, полученные в рамках исполнения Договора с учетом условий пп. 3.2.3. – 3.2.3. Договора, без выплаты дополнительных компенсаций Исполнителю, полностью или в части, любым существующим или будущим способом коммуникации, в частности, на бумажном, аудио-, аудиовизуальном, электронном или цифровом носителях или в электронных сетях, для любых целей или операций, в частности, в информационных или коммерческих целях.

7.4. Сторонами установлено, что Заказчик вправе по своему выбору прямо или косвенно использовать самостоятельно или позволять использовать третьим лицам все документы и материалы, полученные в рамках исполнения Договора с учетом условий пп. 3.2.2. – 3.2.3 Договора.

7.5. Исполнитель обязуется обеспечить и гарантирует, что он является законным владельцем всех интеллектуальных прав в отношении Результатов, полученных в рамках исполнения Договора с учетом условий пп.3.2.2. – 3.2.3 Договора.

7.6. В случае если Результаты, полученные в рамках исполнения Договора с учетом условий пп. 3.2.2. – 3.2.3 Договора, потребуют использования ранее существовавших охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (включая патенты и интеллектуальные права), Исполнитель обязуется предпринять за собственный счет все необходимые шаги в целях получения всех необходимых согласий и утверждений со

стороны соответствующих третьих лиц, с тем чтобы обеспечить соблюдение данных интеллектуальных прав, а также обеспечить обычное и безопасное пользование такими правами Заказчиком. Исполнитель предпримет все необходимые действия в целях предотвращения предъявления ему и Заказчику любых претензий, требований и исков, связанных с использованием охраняемых результатов интеллектуальной деятельности в связи с материалами по Проекту.

7.7. Результаты, подготовленные Исполнителем в ходе исполнения Договора, являются собственностью Заказчика, который хранит ее в соответствии со своими правилами и процедурами, а также требованиями законодательства Российской Федерации.

7.8. Ни одна из Сторон не будет официально использовать фирменное наименование и товарные знаки (знаки обслуживания) другой Стороны без предварительного письменного согласия такой Стороны. При этом Исполнитель вправе указывать или ссылаться на фирменное наименование Заказчика, товарные знаки (знаки обслуживания), логотип и общее описание оказанных (оказываемых) Услуг в предложениях об оказании услуг и маркетинговых материалах. Заказчик вправе ссылаться на Исполнителя в рамках предоставления Результатов на любых мероприятиях, одним из участников которых является Заказчик, и в СМИ.

7.9. С учетом положений п. 7.8. настоящего Договора выше Стороны не вправе без предварительного письменного согласия второй Стороны распространять, в том числе в СМИ и в сети Интернет, любые данные/сведения/информацию, связанные с исполнением настоящего Договора.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы (далее «Обстоятельства непреодолимой силы») в рамках Договора понимаются:

8.1.1. стихийные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.д.);

8.1.2. чрезвычайные обстоятельства общественной жизни (войны, гражданские беспорядки, в том числе террористические акты и военные действия, в том числе без официального объявления войны, эпидемии, и т.д.);

8.1.3. запретительные и ограничительные акты государственных органов, препятствующие исполнению Договора;

8.1.4. а также иные непредвиденные обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию Обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии своевременно выполнять обязательства по Договору, обязана письменно известить об этом другую Сторону не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств. Несвоевременное извещение об Обстоятельствах непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них в качестве основания для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

8.3. Если период действия Обстоятельств непреодолимой силы превысит 3 (три) месяца, каждая из Сторон имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору путем направления соответствующего письменного уведомления другой Стороне. Расторжение Договора в связи с наступлением Обстоятельств непреодолимой силы допустимо только в случае невозможности реального исполнения Договора в будущем, установленной после проведения совместных переговоров с участием полномочных представителей обеих Сторон.

9. Изменение, расторжение и срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами, и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств или до тех пор, пока Договор не будет прекращен по иным основаниям в рамках настоящего Договора или в соответствии с действующим законодательством.

Исполнитель обеспечивает исполнение настоящего Договора в соответствии с Календарным планом предоставления консультационных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

9.2. Стороны по обоюдному согласию имеют право изменять сроки действия Договора и сроки выполнения отдельных обязательств по Договору в том числе, путем внесения изменений в Календарный план предоставления консультационных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору), приостанавливать действие настоящего Договора, изменять цену настоящего Договора, с учетом требований п. 4.3. и п. 4.4. настоящего Договора, вносить иные необходимые для надлежащего исполнения Договора изменения и дополнения.

9.3. Стороны не имеют права изменять Конкурсное предложение Исполнителя.

9.4. Заказчик имеет право по своему усмотрению в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, по основаниям установленным настоящим Договором и (или) действующим законодательством российской Федерации.

В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление. Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем такого уведомления.

9.5. Стороны соглашаются с тем, что изменение организационно-правовой формы Заказчика и/или Исполнителя не должно влиять на процесс реализации Договора и не ведет к увеличению Общей стоимости оказания Услуг. Исполнитель обязуется произвести необходимую адаптацию в связи с указанным обстоятельством.

9.4. Все изменения и дополнения к Договору/Приложениям к Договору действительны при условии, что они совершены в форме дополнительного соглашения к Договору/Приложениям к Договору и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все возникающие споры по настоящему Договору Стороны решают путем проведения переговоров. Претензионный порядок разрешения споров обязателен для Сторон.

В случае возникновения спора одна из сторон направляет в адрес второй стороны претензию с указанием обоснованной причины возникновения спора.

Общий срок рассмотрения претензии Сторонами не должен превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения претензии.

В случае, если по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения претензии соответствующей Стороной спор не смог быть разрешен претензионный порядок разрешения споров является соблюденным и соответствующий спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Уступка Исполнителем своих прав, полностью или в части, по Договору допускается только при наличии предварительного письменного согласия Заказчика.

11.2. Настоящий Договор составлен на русском языке, в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

11.3. Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

1. Приложение №1 – Техническое задание
2. Приложение №2 – Календарный план оказания услуг

12. Юридические адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:
ООО «Автодор-Девелопмент»

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИНН 7709951915
КПП: 770901001
ОГРН 1147746401076
№ р/с 40702810240020016200
Наименование банка: Операционное
управление Среднерусского банка
ОАО «Сбербанка России»
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225
ИНН 7707083893
КПП 775002002
Юр. Адрес: 109028, г. Москва,
Подкопаевский пер, д 4
Факт. Адрес: 109028, г. Москва,
Подкопаевский пер, д 4

Генеральный директор

М.П. И.И. Степанов

М.П.

Техническое задание

на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции»

(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Технической части Конкурсной Документации (Приложение №1 к Конкурсной Документации) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)

Заказчик:

Общество с ограниченной ответственностью
«Автодор-Девелопмент»

Исполнитель:

_____ (ФИО)
М.П.

М.П.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

№ этапа	Название этапа	Продолжительность этапа	Стоимость этапа работ (руб) с учетом НДС
ЭТАП I.	<p>АНАЛИЗ ЗАРУБЕЖНОГО ОПЫТА СОЗДАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ МФЗ ДОРОЖНОГО СЕРВИСА (НЕ МЕНЕЕ 3 ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН, ВЫБОР СТРАН СОГЛАСУЕТСЯ С ЗАКАЗЧИКОМ, ПЕРИОД ИССЛЕДОВАНИЯ - 10 ЛЕТ) в т.ч.:</p> <p>Проведение (с привлечением международных экспертов) комплексного анализа существующих в мировой практике подходов и методик (моделей, стандартов) размещения, создания и эксплуатации ОДС;</p> <p>Подготовка каталога архитектурно-планировочных решений многофункциональных зон дорожного сервиса на основе анализа наиболее успешного зарубежного опыта.</p>	Не позднее октября 2014 года	10 %
ЭТАП II.	<p>АНАЛИЗ РЫНКА УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ НА ОДС ВДОЛЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ в т.ч.:</p> <p>Описание структуры (основных сегментов) рынка услуг, оказываемых на ОДС автомобильных дорог Государственной компании;</p> <p>Анализ текущего состояния и динамика развития рынка услуг, оказываемых на ОДС автомобильных дорог Государственной компании;</p> <p>Выявление и анализ финансовых и отраслевых барьеров и ограничений выхода на рынок услуг, оказываемых ОДС.</p>	Не позднее декабря 2014 года	40%

<p>ЭТАП III</p>	<p>РАЗРАБОТКА КОНЦЕПЦИИ И ПРОГРАММЫ РЕАЛИЗАЦИИ в т.ч.: Разработка «Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства ОДС в составе МФЗ в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»; Разработка Программы реализации «Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства ОДС в составе МФЗ в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги».</p>	<p>Не позднее апреля 2015 года</p>	<p>50%</p>
------------------------	--	------------------------------------	------------

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом ООО «Автодор-Инжиниринг» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять ООО «Автодор-Инжиниринг», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____

удостоверяем.

_____ (Ф.И.О. удостоверяемого)

_____ (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

1. Начальная (максимальная) цена (далее – НМЦ) Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции» была рассчитана на основании п.3 ч.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденного решением наблюдательного совета Государственной компании (протокол № 38 от 13.08.2012, с изменениями, оформленными протоколом № 41 от 03.10.2012, протоколом № 47 от 15.04.2013) методом сопоставимых рыночных цен.

2. Для анализа рынка были рассмотрены коммерческие предложения, сформированные на основе Технического задания (анализ прайс-листов организаций, выполняющих данные работы) от 3 (трех) компаний: **ООО «Центр-Консалтинг», JLL, ООО «ДОГАР».**

3. Стоимость оказания консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции» в соответствии с поступившими коммерческими предложениями составляет:

4.

ООО «Центр-Консалтинг»	JLL	ООО «ДОГАР»
14 150 390 (четырнадцать миллионов сто пятьдесят тысяч триста девяносто) руб. с учетом НДС	13 700 000 (тринадцать миллионов семьсот тысяч) руб. с учетом НДС	14 200 650 (четырнадцать миллионов двести тысяч шестьсот пятьдесят) руб. с учетом НДС

5. При этом использовалась средняя рыночная стоимость в соответствии с Техническим заданием, рассчитанная на основании данных в прилагаемых коммерческих предложениях.

6. Средняя рыночная стоимость в соответствии с Техническим заданием, рассчитанная на основании коммерческих предложений 3 (трех) вышеуказанных компаний составляет 14 017 013, 00 (четырнадцать миллионов семнадцать тысяч тринадцать) рублей.

7. Итого, НМЦ Договора на оказание консультационных услуг по разработке нормативно-методической документации по теме: «Разработка Концепции комплексного размещения, реконструкции и обустройства объектов дорожного сервиса в составе многофункциональных зон в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», методических и организационных документов для реализации Концепции», включая НДС, составляет 14 017 013, 00 (четырнадцать миллионов семнадцать тысяч тринадцать) рублей.

Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения цены Договора

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, а также разъяснение Участника Закупки об организационных, технических и технологических решениях, позволяющих снизить стоимость работ;

в) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости выполнения работ без ухудшения качества продукции и увеличения продолжительности срока действия Договора;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения организационных, технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки;

б) допустимость повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Государственной Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в Закупочной Документации. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

б) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется;

3. Допустимое снижение цены Договора не должно быть равно или превышать 50 (пятьдесят) процентов от начальной (максимальной) цены Договора. В случае снижения Участником Закупки цены Договора на 50 (пятьдесят) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора заявка Участника Закупки не рассматривается и Участник Закупки не допускается к участию в Конкурсе.

**Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки,
с которым заключается Договор**

- 1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора ООО «Автодор-Девелопмент»: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки;
- 10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки;

**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Девелопмент» или копия такой выписки (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Девелопмент» или копия такой выписки.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5% (пятью процентами) акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в ООО «Автодор-Девелопмент» или копия такой выписки, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта¹⁴, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций,

¹⁴ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в ООО «Автодор-Девелопмент» выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии¹⁵.

4. В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Девелопмент» является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Девелопмент» является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

¹⁵ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	<i>Наименование вашей организации</i>	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск		Участник
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации