

ДОГОВОР № РД-001009
на проектирование, поставку и монтаж сборно-разборных павильонов кафе

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Автодор» (ООО УК «Автодор»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Мауля Александра Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам конкурса в электронной форме (протокол № _____) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

Термины и определения

В дополнение к терминам, определенным в других положениях Договора, используемые в нем термины, имеют следующие значения:

«Акт приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства» – документ (Приложение № 5 к Договору), подписанный Сторонами и определяющий завершение Подрядчиком Работ по настоящему Договору и передачу Объекта Заказчику.

«Акт о выполнении проектных работ» – документ о выполнении проектных работ, оформленный в установленном порядке (приложение № 6 к настоящему Договору).

«Акт о приемке выполненных работ, справка о стоимости выполненных работ и затрат» – документы о выполнении строительных, монтажных и пусконаладочных работ, оформленные в установленном порядке (формы КС-2, КС-3) (приложение № 7, 8 к настоящему Договору).

«Гарантийный срок» – период времени, начиная с даты подписания Сторонами Акта приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства, в который Подрядчик обеспечивает собственными силами и за свой счет устранение всех Дефектов/Недостатков Объекта, выявленных Заказчиком, и являющихся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору.

«Дефекты/Недостатки» – любые отступления в Работах по сравнению с Рабочей документацией и нормативно-техническими документами при производстве Работ, в том числе с изложенными требованиями к качеству при приемке Работ, либо выявленные в гарантийный период.

«Документация» – проектная и рабочая документация; исполнительная документация; техническая документация; документация, получаемая от заводов-изготовителей; организационно-технологическая и приемо-сдаточная документация; другая документация, необходимая для выполнения работ, ввода объекта в эксплуатацию и для последующей эксплуатации объекта.

«Исполнительная документация» – комплект рабочей документации на проведение работ, предусмотренных настоящим Договором, с надписями о соответствии выполненных работ этой документации или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство работ; технические условия, инструкции, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве работ; акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций; акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; общий журнал работ, другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами;

«Материалы и оборудование» – необходимые для выполнения работ по настоящему Договору материалы, оборудование, изделия, конструкции, комплектующие изделия, строительная техника.

«**Объект 1**» – Сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенное по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (слева) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»

«**Объект 2**» – Сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенное по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (справа) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»

«**Обязательные требования безопасности**» – требования, установленные в технических регламентах и иных обязательных нормативных технических документах Российской Федерации, а также в национальных стандартах и применимых стандартах организации, которые Подрядчик обязан выполнять для обеспечения жизни и здоровья персонала Подрядчика и Заказчика, охраны окружающей среды.

«**Проект производства работ (ППР)**» – документ, разработанный Подрядчиком в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, согласованный контролирующими организациями, Заказчиком/Техническим заказчиком. Производство работ без ППР запрещается.

«**Работы**» – все работы по размещению некапитального нестационарного Объекта, подлежащие выполнению Подрядчиком, в объеме, порядке и на условиях, определенных Договором.

«**Строительная площадка**» – переданный Заказчиком Подрядчику на весь период строительства земельный участок (часть земельного участка) под размещение Объекта и размещение временных зданий и сооружений.

«**Скрытые работы**» – Работы, скрываемые последующими Работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих Работ и монтажа конструкций и оборудования.

«**Согласование**» – подтверждение в письменной форме путем проставления подписи уполномоченных лиц.

«**Строительный контроль**» – лицо(а), уполномоченное Заказчиком осуществлять контроль за выполнением работ на Объекте, информация о котором предоставляется Заказчиком Подрядчику до начала выполнения работ по Договору.

«**Субподрядчик**» – юридическое лицо, нанимаемое Подрядчиком для выполнения работ и оказания услуг в рамках настоящего Договора.

«**Техническая документация**» – комплект документов (технических требований), включающий систему графических, расчетных и текстовых материалов, необходимых для строительства.

«**Этап работ**» – объем работ, подлежащий приемке, при которой осуществляется оформление акта о выполнении проектных работ (приложение № 6), актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 (приложение № 7) и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (приложение № 8).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется в соответствии с техническим заданием, указанным в приложении № 4 к настоящему Договору, осуществить разработку и согласование проектной и рабочей документации, поставку, строительно-монтажные и пусконаладочные работы по объектам:

– сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенное по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (слева) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»;

– сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенное по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (справа) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»;

и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

На I этапе – выполнить предпроектное обследование, разработку, согласование с Заказчиком проектной и рабочей документации (РД) в соответствии с требованиями нормативных документов.

На II этапе – выполнить поставку, строительно-монтажные и пусконаладочные работы. Работы по данному этапу должны выполняться в полном соответствии с утвержденным проектом.

1.2. Содержание и объем работ, технические, экономические и иные требования к работам по настоящему Договору определены в техническом задании (приложение № 4 к Договору) и в укрупненном расчете стоимости строительства (приложение № 1).

1.3. Этапы и сроки выполнения Подрядчиком указанных в пункте 1.1 Договора работ установлены календарным планом выполнения работ (приложение № 2). По факту завершения I этапа работ Стороны в течение 3-х рабочих дней должны подписать уточненный календарный план работ, в части детализации этапов работ.

1.4. Результатом выполнения I-го этапа работ являются выполненные проектные работы, подтвержденные актом о выполнении проектных работ (приложение № 6). Результатом выполнения II-го этапа работ является выполненные работы, подтвержденные актом о приемке выполненных работ по форме КС-2 (приложение № 7), справкой о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (приложение № 8). Результатом выполнения работ по договору является ввод в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства, подтвержденный актом приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства (приложение № 5), являющийся документом окончательной приемки работ по договору и основанием для организации расчетов с Подрядчиком.

1.5. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы, результаты выполненных Работ на условиях и в сроки, определенные Договором.

1.6. Подрядчик гарантирует, что он ознакомлен с Проектом и иными документами, необходимыми для полного понимания объема и стоимости Работ.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена Договора является твердой и не может превышать _____ руб., в том числе НДС (____%) _____ руб. и состоит из стоимости работ по I этапу в размере _____ руб., в том числе НДС (____%) _____, что подтверждается укрупненным расчетом стоимости строительства (приложение № 1), и календарным планом работ (приложение № 2), стоимости работ по II этапу, не превышающей _____ руб., в том числе НДС (____%) _____ руб.

2.2. Точная стоимость строительно-монтажных и пуско-наладочных работ определяется после выполнения работ по первому этапу в соответствии со сводкой затрат, сводных сметных расчетов и локальными сметными расчетами, подписанными Заказчиком и Подрядчиком, составленных по форме приложения № 9, разработанные на основании проектной и рабочей документации. Цена выполнения проектных работ не подлежит изменению.

2.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора на основании счета Подрядчика перечисляет Подрядчику аванс в размере 30 (тридцати) % от общей стоимости работ, указанной в п. 2.1 Договора в целях приобретения материалов, конструкций, оборудования, а также выполнения работ по Договору. Аванс засчитывается в счет оплаты выполненных и принятых работ до полного погашения аванса. Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней, с даты получения аванса предъявить Заказчику счет-фактуру на сумму полученного аванса.

Заказчик вправе осуществлять контроль целевого использования аванса. В случае установления факта нецелевого использования аванса, Заказчик вправе потребовать возврата аванса (незачтенной части аванса).

2.4. Промежуточные платежи за выполненные работы в отчетном периоде, осуществляются Заказчиком на основании счета Подрядчика в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами КС-2 и КС-3.

2.5. Сумма, подлежащая перечислению Подрядчику за выполненные работы уменьшается на сумму зачитываемого авансового платежа в соответствии с п. 2.3 Договора и на сумму начисленных штрафов и неустоек..

2.6. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

2.7. Счета-фактуры выставляются Заказчику Подрядчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Датой оплаты Работ считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.9. Подрядчик должен обеспечить выполнение работ, необходимых для ввода объекта в эксплуатацию, в том числе прямо упомянутых и не упомянутых, без изменения цены, за исключением случаев приобретения подрядчиком материалов и оборудования ниже стоимости, предусмотренной локальными сметными расчетами, невыполнения объемов работ подрядчиком, в случаях возникновения обстоятельств непреодолимой силы и случаев, когда Заказчик вносит в техническое задание изменения.

2.10. Стоимость Работ по Договору может быть изменена в сторону уменьшения, в случае уменьшения объема Работ, качества выполняемых Работ и иных случаях, предусмотренных Договором и законодательством РФ.

2.11. Заказчик не компенсирует Подрядчику увеличение расходов, связанных с изменением курса рубля по отношению к иностранным валютам, в случае закупки Подрядчиком импортного оборудования и/или материалов.

2.12. Стоимость всех допусков и согласований, необходимых для полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, включена в цену Договора и оплачивается Подрядчиком непосредственно соответствующей согласующей организации.

2.13. Разработанная проектная и рабочая документация являются собственностью Заказчика и передача их третьим лицам без его согласия запрещается.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. I этап:

Начало работ – с момента заключения договора

Окончание работ – не позднее 22.12.2023 г.

3.2. II этап:

Начало работ – не позднее 25.12.2023 г.

Окончание работ – не позднее 19.04.2024 г.

3.3. Выполнение отдельных видов работ и подготовка Подрядчиком объекта к сдаче его в эксплуатацию выполняется по календарному плану, указанному в Приложении № 2 к настоящему Договору, с указанными в нем сроками выполнения работ и иными мероприятиями, предусмотренными техническим заданием (Приложение № 4).

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ

4.1. Подрядчик в счет цены Договора обеспечивает поставку материалов, конструкций необходимых для выполнения Работ по Договору и предусмотренных Проектом.

4.2. Материалы должны соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.). Все доставляемое материалы должны быть новыми, т.е. не бывшими в эксплуатации, не восстановленными и не собранными из восстановленных компонентов, соответствовать заявленным по проекту техническим характеристикам, комплектными, серийными и свободно поставляться в РФ, а также иметь срок изготовления не ранее 2 кв. 2023 года. При отрицательных результатах аттестации Подрядчик обязан обеспечить доставку аналогичных материалов, прошедших аттестацию, без увеличения цены Договора.

4.3. Подрядчик обязуется своевременно обеспечить Строительную площадку материалами и своевременно информировать Заказчика о возможных задержках с обеспечением материалами – в случае, если это может привести к задержке выполнения Работ.

4.4. Материалы, доставляемые на Строительную площадку в соответствии с Договором подлежат обязательному входному контролю с участием представителей Подрядчика и Заказчика.

4.5. Подрядчик обязан не позднее 3-х рабочих дней с даты выполнения демонтажных работ вывезти, полученные в результате демонтажа материалы, малые архитектурные формы (скамьи, беседки) по адресу, указанному Заказчиком . и предоставить Заказчику приемосдаточный акт(форма акта устанавливается Сторонами),

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. В течение 20 (двадцати) календарных дней со дня заключения Договора передать Подрядчику отчет по инженерно-геодезическим изысканиям по акту.

5.1.2. В течении 10 (десяти) календарных дней со дня заключения Договора передать Строительные площадки (по форме Приложения № 3 к Договору) на части земельных участков с учётными номерами: :184/ЧЗУ1 площадью 450,5 кв. м, :64/ЧЗУ1 площадью 596,5 кв. м, :64/ЧЗУ2 площадью 1 069,4 кв. м, из состава земельных участков с кадастровыми номерами 36:20:6000009:184 площадью 9 826 кв. м и 36:20:6000009:64 площадью 60 041 кв. м (далее – Участки), расположенные по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (слева, справа) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон», для выполнения работ по размещению некапитальных нестационарных Объектов.

5.1.3. Принять и оплатить надлежащим образом выполненные Подрядчиком Работы в соответствии с условиями Договора.

5.1.4. Организовать приемку Объекта после получения уведомления Подрядчика о готовности Объекта к приемке.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. Осуществлять строительный надзор за выполнением работ по настоящему Договору.

– Заказчик в целях осуществления контроля и надзора за выполнением работ по настоящему Договору вправе:

– заключать договоры на оказание услуг по строительному контролю за ходом и качеством выполняемых работ с инженерными организациями;

– привлекать для осуществления контроля лиц, выполняющих разработку документации, для проверки соответствия ей выполняемых работ;

– периодически (по соглашению Сторон) контролировать соблюдение персоналом Подрядчика (субподрядчика) требований охраны труда, пожарной, промышленной безопасности на рабочих местах, отстранять персонал от работы при выявлении грубых нарушений правил норм охраны труда от работы с мотивированным отказом от его дальнейшего допуска в действующих электроустановках.

При осуществлении контроля при выполнении Работ, Заказчик не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.2.2. В случаях, когда Работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от Договора, технических регламентов, требований иных нормативных документов, которые обязательны для соблюдения при выполнении Работ, предусмотренных Договором, или с иными недостатками, в том числе выполнены с использованием материалов, оборудования, не соответствующих требованиям п. 4.1 Договора, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика: безвозмездного устранения недостатков в срок, установленный Заказчиком, соразмерного уменьшения установленной за Работу цены, возмещения своих расходов на устранение недостатков.

5.2.3. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему результатов Работ в одностороннем порядке сократить объем выполняемых Подрядчиком Работ. Реализация указанного права

Заказчика осуществляется путем направления Подрядчику соответствующего уведомления, в котором указывается объем Работ, от которого отказывается Заказчик.

В случае если к моменту получения указанного уведомления Подрядчик приступил к выполнению Работ, от которых отказывается Заказчик, Подрядчик обязан немедленно прекратить выполнение Работ и в течение 3 (трех) рабочих дней направить Заказчику Акт о приемке работ, выполненных на момент получения указанного уведомления по форме КС-2.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

6.1. Подрядчик обязан:

6.1.1. принять от Заказчика Земельный участок в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня заключения Договора;

6.1.2. выполнить все работы по настоящему Договору в соответствии с техническим заданием (Приложение № 4 к Договору) в полном объеме в соответствии с календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору) с указанными в нем этапами и сроками выполнения работ;

6.1.3. согласовать проектную и рабочую документацию с Заказчиком, государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации и с требованиями Технического задания (Приложение № 4 к договору);

6.1.4. откорректировать проектную и рабочую документацию по замечаниям согласующих организаций;

6.1.5. в течение 3 рабочих дней после завершения работ по I этапу предоставить Заказчику в двух экземплярах сводки затрат, сводных сметных расчетов и локальные расчеты по строительно-монтажным и пуско-наладочным работам по форме приложения № 9, составленные на основании разработанной проектной и рабочей документации;

6.1.6. перед началом работ получить в Воронежском филиале ГК «Автодор» предписание о порядке производства работ; Заказчик оказывает содействие при исполнении настоящего обязательства путем направления уведомления в Воронежский филиал ГК «Автодор».

6.1.7. производить работы в полном соответствии с проектной и рабочей документацией, утвержденной Заказчиком и строительными нормами, и правилами;

6.1.8. обеспечить доступ на Строительную площадку представителей Заказчика, Технического заказчика, предоставлять им необходимую документацию;

6.1.9. при производстве работ вести специальный журнал учета выполнения работ и соблюдать положения:

– приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ № 1015/пр от 29 ноября 2022 г. «Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства»;

6.1.10. предоставить полный пакет исполнительной документации, в т.ч. соответствующие протоколы и паспорта на материалы и оборудование, справку о внесении данных исполнительной съемки; полный комплект исполнительной документации предоставить в 1-м экземпляре на бумажном носителе, а также в электронном виде;

6.1.11. в течение 10 (десяти) дней с даты заключения Договора разработать и согласовать с Заказчиком Проект производства работ (далее – ППР). До начала Работ согласовать ППР с собственниками инженерных сетей, подземных коммуникаций, инженерных сооружений, иными заинтересованными лицами (если применимо) в соответствии с требованиями нормативных актов в области технического регулирования;

6.1.12. по окончании работ уведомить Заказчика, о готовности Объекта к приемке и направить подписанные и скрепленные печатью Подрядчика:

– Акт приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства, в 2 (двух) экземплярах;

– документ, подтверждающий соответствие размещенного некапитального нестационарного объекта требованиям технических регламентов;

- документ, подтверждающий соответствие параметров Объекта рабочей документации,;
- схему, отображающую расположение Объекта, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка.

- всю исполнительную документацию, касающуюся дальнейшей эксплуатации и использования объекта.

паспорт сборно-разборного (некапитального) здания павильон-кафе, а также по соответствующему акту приема-передачи произвести возврат результатов инженерных изысканий, полученных от Заказчика по акту приема-передачи земельных участков (по форме Приложения № 3 к Договору);

6.1.13. до подписания акта приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства, обеспечивать своими силами и за свой счет содержание и уборку Строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории площадки отдыха вдоль автомобильной дороги, охрану материалов, оборудования, техники и другого имущества, охрану Объекта, обеспечить установку ограждений, знаков и указателей в местах пересечений с существующими транспортными коммуникациям, не допускать вынос грязи на проезжую часть. Выезды из зоны Работ на проезжую часть, где осуществляется транзитное движение транспорта, должны быть оборудованы необходимым комплектом дорожных знаков;

6.1.14. по запросу Заказчика информировать о ходе выполнения Работ по Договору;

6.1.15. в течение 5 (пяти) дней по окончании Работ освободить Строительную площадку, а также привести Объект и Строительную площадку в состояние, отвечающее требованиям санитарных норм, законодательства в области охраны окружающей среды, земельного и лесного законодательства;

6.1.16. уведомить Заказчика не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала приемки скрытых работ, в целях проведения их совместного освидетельствования, а также о готовности ответственных конструкций к освидетельствованию;

Подрядчик вправе приступить к выполнению последующих работ только после приемки Строительным контролем Скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если Работы выполнены и скрыты последующими работами без освидетельствования их Техническим заказчиком, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части Скрытых работ, не прошедших приемку Строительного контроля, согласно его указанию;

6.1.17. незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы;

- иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости выполняемых работ.

При этом Подрядчик при наступлении указанных чрезвычайных событий после незамедлительного уведомления Заказчика обязан принимать все возможные меры, направленные на ликвидацию последствий таких событий и предотвращение или минимизацию причиняемого ущерба объекту, вреда жизни и здоровью находящихся на объекте лиц;

6.1.18. обеспечить своими силами и за свой счет и в установленные Заказчиком/Строительным контролем сроки устранение дефектов/недостатков, выявленных Строительным контролем и уполномоченными им лицами, а также органами государственного контроля и надзора в ходе выполнения Работ, при приемке Работ и/или в течение гарантийного срока;

6.1.19. в соответствии с разделом 8 Договора после получения письменного извещения Заказчика (Строительного контроля) о выявленных дефектах/недостатках направить в установленный в извещении Заказчика/Строительного контроля срок уполномоченного представителя для составления акта, фиксирующего выявленные дефекты/недостатки;

6.1.20. принять все разумные и необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации меры по охране окружающей среды (как на строительной площадке, так и за ее пределами), а также все разумные меры, направленные на ограничение неудобства для граждан и ущерба для их имущества вследствие загрязнений, шума и других причин, являющихся следствием производства работ. Подрядчик обязан следить за тем, чтобы выбросы в воздух, поверхностные стоки, отводимые со строительной площадки сточные воды, шум и вибрация не превышали показателей, установленных законодательством Российской Федерации;

6.1.21. осуществлять в течение срока производства работ до дня подписания акта ввода в эксплуатацию охрану объекта, строительной площадки и находящихся на ней материалов и оборудования, используемых при осуществлении работ в соответствии с Договором;

6.1.22. осуществлять строительный контроль. Не позднее даты начала Работ по Договору направить Заказчику информацию о лицах, уполномоченных от имени Подрядчика осуществлять строительство, строительный контроль за ходом и качеством выполнения Работ, а также за обеспечение соблюдения требований охраны труда, окружающей среды и техники безопасности с указанием Ф.И.О., контактных телефонов, с приложением копий приказов, документов (доверенностей), подтверждающих их полномочия в установленном гражданским законодательством порядке;

6.1.23. Подрядчик, являющийся в соответствии с законодательством субъектом малого предпринимательства (в том числе относится к микропредприятиям, или средним предприятиям), обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора предоставить Заказчику сведения о Подрядчике из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – «единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства»), или декларацию о соответствии Подрядчика критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – «декларация»), по форме согласно приложению к «Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема» (утв. Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 с последующими изменениями), в случае отсутствия сведений о Подрядчике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

6.1.24. в случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса. Уведомление Заказчика осуществляется путем направления сканированной копии письма-уведомления об утрате статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, подписанного уполномоченным лицом, в формате PDF по электронной почте info@avtodor-mc.ru и подлинника по адресу места нахождения Заказчика;

6.1.25. подписанием Договора Подрядчик выражает свое согласие на размещение Заказчиком информации о Подрядчике (включая, но не ограничиваясь: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, информация о его отнесении к субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика), о Договоре и его исполнении (включая размещение документов), а также полученной от Подрядчика информации в соответствии с Разделом **Ошибка! Источник ссылки не найден.**, подп. 6.1.22, 6.1.23 Договора) в Единой информационной системе в сфере закупок и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется;

6.1.26. до начала производства работ оформить в установленном порядке разрешения на перемещение отходов строительства и сноса, перевозку грунта, а также осуществить транспортировку для размещения отходов строительства и сноса на специализированных полигонах, перевозку грунта согласно полученным разрешениям;

6.1.27. нести все расходы по ремонту и восстановлению поврежденного во время выполнения работ имущества, окружающей среды и т.п.;

6.1.28. самостоятельно обеспечить строительную площадку электроэнергией или компенсировать Заказчику фактические расходы за потреблённую электроэнергию в соответствии с показателями приборов учёта, установленных Заказчиком, рассчитанные по ставкам и тарифам поставщика указанных услуг, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета на оплату;

6.1.29. в срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком, соисполнителем или в случае замены субподрядчика, соисполнителя на этапе исполнения Договора представить Заказчику копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, соисполнителем, заверенную Подрядчиком.

6.2. Подрядчик имеет право:

6.2.1. привлечь к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей;

6.2.2. Подрядчик вправе, не отказываясь от исполнения Договора, не приступать к работам, а начатые работы приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком договорных обязанностей, препятствует исполнению Подрядчиком Договора.

6.3. Подрядчик подтверждает, что он заключил настоящий Договор на основании должного изучения данных об объекте в представленной Заказчиком информации и закупочной документации. Подрядчик подтверждает, что если он не ознакомится со всеми данными и информацией, предоставленными Заказчиком, то это не освобождает его от ответственности за должную оценку сложности и стоимости успешного выполнения работ по объекту.

7. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ

7.1. Сдача-приемка работ по настоящему Договору осуществляется поэтапно в соответствии с Календарным планом выполнения работ (приложение № 2 к Договору).

7.2. Сдача-приемка разработанной по I этапу настоящего Договора проектной и рабочей документации происходит в следующем порядке:

7.2.1. Подрядчик не позднее 10 рабочих дней до даты завершения работ по I этапу, указанной в календарном плане (Приложение № 2 к Договору), предоставляет Заказчику проектную и рабочую документацию, в одном экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде на CD или DVD, при этом текстовую и графическую информацию представить в стандартных форматах программ MS Office, Acrobat Reader, AutoCAD, а сметную документацию также в формате программы Гранд-Смета и MS Excel для рассмотрения и согласования с Заказчиком. Не допускается передача документации в формате Acrobat Reader с пофайловым разделением страниц.

7.2.2. Заказчик осуществляет направление проектной и рабочей документации в Государственную Компанию «Автодор» и Воронежский филиал Государственной Компании «Автодор» в течение 5 рабочих дней с момента получения документации на согласование. По результату рассмотрения проектной и рабочей документации Заказчик обязан согласовать проектную и рабочую документацию, либо направить Подрядчику перечень выявленных замечаний с указанием срока для их устранения. Подрядчик устраняет выявленные замечания в указанные сроки и повторно представляет Заказчику документацию для проведения внутренней экспертизы.

7.2.3. После согласования проектной и рабочей документации с Заказчиком, не позднее 5 рабочих дней до даты завершения работ по I этапу, указанной в календарном плане (Приложение № 2 к Договору) предоставить Заказчику акт о выполнении проектных работ, проектную и рабочую документацию и прочие документы в соответствии с заданием на проектирование в одном экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде на CD или DVD, при этом текстовую и графическую информацию представить в стандартных форматах

MS Office, Acrobat Reader, AutoCAD, а сметную документацию так же в формате программы Гранд-Смета и MS Excel. Не допускается передача документации в формате Acrobat Reader с пофайловым разделением страниц. Экземпляр проектной и рабочей документации на бумажном носителе должен содержать оригинальные подписи Подрядчика, разработчиков проектной (включая сметную) и рабочей документации, в текстовой и графических частях подлинные согласования (штампы организаций – владельцев инженерных коммуникаций, подлинники писем, технических условий и прочее).

7.2.4. Приемка выполненных работ по I этапу Заказчиком осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения документации, указанной в подп. 7.2.3 Договора. В указанный срок Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать акт о выполнении проектных работ, либо направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ.

7.2.5. Основаниями для отказа являются несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем Договоре.

7.2.6. Подрядчик обязан безвозмездно переделать документацию. После устранения Подрядчиком всех замечаний, претензий, в согласованные Сторонами сроки Заказчик подписывает акт о выполнении проектных работ и направляет его Подрядчику для выставления счета на оплату.

7.2.7. Датой выполнения работ по I этапу является дата подписания Заказчиком акта о выполнении проектных работ.

7.3. Сдача-приемка строительно-монтажных и пусконаладочных работ по II этапу осуществляется в следующем порядке:

7.3.1. Приемка отдельных ответственных конструкций и скрытых работ осуществляется в соответствии с составляемыми Сторонами двусторонними актами промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ.

7.3.2. Подрядчик не позднее 10 (десяти) календарных дней до срока, указанного в календарном графике выполнения работ (приложение № 2 Договора), обязан письменно известить Заказчика о времени и месте осуществления сдачи-приемки работ, передать Заказчику акты о приемке выполненных работ по Договору (КС-2), Справки о стоимости выполненных работ (КС-3), акты на скрытые работы, акты об испытании соответствующих систем и оборудования, паспорта на объекты, а также иную исполнительную документацию, свидетельствующую о приемке и/или освидетельствовании выполненного этапа работ представителями всех заинтересованных организаций.

7.3.3. Представитель Заказчика обязан прибыть в назначенное время и место и подписать акт о приемке выполненных работ, справку о стоимости выполненных работ и затрат (по нетиповым формам КС-2, КС-3) и акт сверки взаимных расчетов, либо в течение 7 (семи) рабочих дней представить письменный мотивированный отказ от приемки.

7.3.4. В случае отказа Заказчика от приемки работ Сторонами в течение 2-х (двух) рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

7.3.5. Работы, подлежащие закрытию, должны приниматься представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Подрядчик в письменном виде заблаговременно уведомляет представителя Заказчика о необходимости проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, ответственных конструкций и систем, гидравлических испытаний и лабораторных исследований, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала проведения этой приемки.

7.3.6. Если представитель Заказчика не явится к назначенному сроку проведения промежуточной приемки выполненных скрытых работ и ответственных конструкций, то Подрядчик имеет право на соответствующую пролонгацию сроков выполнения работ. Если представитель Заказчика не явится к назначенному сроку проведения промежуточной приемки выполненных скрытых работ и ответственных конструкций вследствие его ненадлежащего уведомления (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с

опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем восстановить ее.

7.4. Заказчик вправе отказаться от приемки объекта в случае обнаружения недостатков, которые исключают его эксплуатацию и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком

7.5. Заказчик определяет порядок приемки объекта в эксплуатацию и утверждает состав рабочей и приемочной комиссий.

7.6. По окончании строительства должны быть выполнены:

- природоохранные мероприятия, предусмотренные проектной документацией;
- утилизация отходов, образовавшихся в результате строительно-монтажных работ.

Конечное размещение или захоронение отходов на территории объекта не допускается.

7.7. Устранение замечаний осуществляется силами и за счет Подрядчика, в срок установленный Заказчиком.

7.8. Датой приемки результата Работ (Объекта) является дата подписания акта приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства, с даты подписания которого риски повреждения, утраты Объекта переходят к Заказчику.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

8.1. Гарантии качества Работ по размещению Объекта распространяются на конструктивные элементы, инженерные системы, материалы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

8.2. Гарантийные сроки (за исключением гарантийных сроков на оборудование), установленные настоящим пунктом исчисляются с даты подписания Сторонами Акта приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства и составляют:

№ п/п	Виды работ	Срок гарантии
1	Строительно-монтажные работы	3 (три) года

8.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся Дефекты/Недостатки, причиной которых были некачественные материалы и/или работы, выполненные с нарушением, то Подрядчик обязан их устранить своими силами и за свой счет в согласованные Заказчиком сроки.

8.4. При отказе или уклонении Подрядчика от составления или согласования акта обнаруженных Дефектов/Недостатков, Заказчик вправе составить односторонний акт, самостоятельно или с привлечением третьих лиц и исправить обнаруженные Дефекты/Недостатки и потребовать от Подрядчика возмещения убытков.

9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение Договора возможно по основаниям, предусмотренным Договором, законодательством РФ.

9.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, по решению суда, а также в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 9.3 Договора.

9.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке) в следующих случаях:

9.3.1. Просрочки начала и окончания Работ (видов работ) более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

9.3.2. Если отступления в Работе от условий Договора или иные недостатки результата Работы в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

9.3.3. Принято судебное решение о возбуждении процедуры банкротства в отношении Подрядчика.

9.3.4. Существенного неоднократного (более двух раз) нарушения Подрядчиком требований по качеству Работ.

9.3.5. В случае если в течение срока действия Договора к Подрядчику были применены меры ответственности, предусмотренных разделом 9 Договора более 2 (двух) раз.

9.3.6. По инициативе Заказчика, который вправе в любое время до сдачи ему результата Работ отказаться от исполнения Договора в целом либо любой его части (от определенного объема работ), уплатив Подрядчику, часть установленной Договором цены пропорционально части работ, фактически выполненных Подрядчиком на момент получения уведомления об отказе Заказчика от исполнения Договора.

9.4. В случае отказа Заказчика от Договора, Подрядчик обязан освободить Строительную площадку и передать результаты Работ не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о расторжении (если иной срок не указан в уведомлении) Заказчику по накладной, содержащей количество и стоимость Материалов и иного имущества, проектную и иную документацию, разработанную Подрядчиком или для него, за счет средств Заказчика.

9.5. Договор считается расторгнутым с момента (даты) получения Подрядчиком письменного уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, или в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты отправки уведомления Заказчиком (в зависимости от того, что наступит раньше), если иной срок не установлен в уведомлении Заказчика.

9.6. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору (расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по Договору.

10.2. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки:

10.2.1. за нарушение Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения этапов Работ в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости этапов Работ, указанной в п. 2.1 Договора за каждый день просрочки;

10.2.2. за нарушение Подрядчиком промежуточных сроков выполнения Работ, предусмотренных Календарным графиком выполнения работ (Приложение № 2 к Договору), в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости таких работ за каждый день просрочки;

10.2.3. за неосвобождение Строительной площадки от принадлежащего Подрядчику имущества и/или имущества привлеченных Подрядчиком третьих лиц, в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый день просрочки;

10.2.4. за нарушение установленных Заказчиком/Строительных контролем сроков устранения Подрядчиком Дефектов/Недостатков, выявленных в Работах, в том числе в период гарантийного срока, в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от общей стоимости Договора за каждый день просрочки;

10.2.5. за нарушение требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве – штраф в размере 0,1% от стоимости Договора за каждый выявленный случай, но суммарно не более трехсот тысяч рублей.

10.2.6. за нарушение порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ – штраф в размере 0,1% от стоимости Договора за каждый выявленный случай, но суммарно не более трехсот тысяч рублей.

10.2.7. за нарушение Подрядчиком требований законодательства в области охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности строительных работ (в том числе правил пожарной безопасности), в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждый выявленный факт;

Нарушения, указанные в настоящем подпункте фиксируются Заказчиком/ Техническим заказчиком в акте, который обязан подписать Подрядчик (его субподрядчик, если работы выполняются субподрядчиком). В случае немотивированного отказа Подрядчика от подписания

вышеуказанного акта, в акте делается соответствующая запись об отказе от подписания и указанный акт подписывается Заказчиком или Техническим заказчиком.

10.2.8. за немотивированный отказ Подрядчика (его субподрядчика) от подписания акта, которое предусмотрено подп. 10.2.7 Договора, в размере 30 000 (Тридцати тысяч) рублей;

10.2.9. в случае нарушения сроков предоставления согласованных ППР, в размере 0,01 % от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 1 % от цены Договора;

10.2.10. за нарушение требований подп. 6.1.12 Договора, а именно непредставление документов или представление не полного комплекта документов или представление документов не соответствующих требованиям Договора и/или нормативным документам в области технического регулирования одновременно с уведомлением о готовности законченного строительством Объекта – 100 000 (Сто тысяч) рублей;

10.2.11. за ненадлежащее выполнение работ (в том числе непредставление документов и/или их несоответствие требованиям Договора и нормативно-технических документов), повлекшее невозможность их освидетельствования/приемки и необходимость повторного освидетельствования, повторной приемки Техническим заказчиком – в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждый факт;

10.2.12. за неисполнение требований по привлечению уполномоченной производителем/поставщиком оборудования организации, в случае если наличие гарантийных обязательств производителя/поставщика оборудования поставлено в зависимость от проведения монтажных и пуско-наладочных работ силами уполномоченной производителем/поставщиком оборудования организацией или присутствия представителя такой уполномоченной организацией – в размере 30 (тридцати) % от стоимости оборудования за каждый факт.

10.3. Начисленная неустойка может уплачиваться путем уменьшения Заказчиком размера выплаты при расчете за фактически выполненные работы. В случае если сумма неустойки превышает сумму стоимости выполненных работ, либо удержание невозможно по причине отсутствия выполненных работ, Подрядчик должен перечислить сумму неустойки на расчетный счет Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней, если иной срок не указан в претензии.

Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков (как реального ущерба так и упущенной выгоды), возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

10.4. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

10.5. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за ущерб жизни, здоровью имуществу, третьих лиц и работникам (иным лицам, привлеченным к выполнению работ) Подрядчика/субподрядчика. Подрядчик гарантирует, что любой вышеперечисленный ущерб, взысканный с Заказчика/оплаченный Заказчиком подлежит возмещению Подрядчиком Заказчику в полном объеме.

11. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ

11.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта с момента передачи Заказчиком Подрядчику Строительной площадки до подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта несет Подрядчик.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как они определены ч. 3 ст. 401 Гражданского кодекса РФ, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение Договора.

12.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Объекту был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в двухдневный срок. Далее Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего

продолжения строительства Объекта и, в случае необходимости, заключить дополнительное соглашение (которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора) с указанием порядка ведения работ, в том числе изменения сроков окончания отдельных видов работ, без изменения даты окончания работ, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с заключением, исполнением, расторжением настоящего Договора, по возможности должны разрешаться путём переговоров.

13.2. Претензионный порядок рассмотрения споров применяется только по денежным требованиям, вытекающим из настоящего Договора. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. К претензии обязательно прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, расчёт денежных требований и документы, удостоверяющие полномочия подписавшего претензию представителя Стороны (за исключением случая подписания претензии лицом, имеющим право действовать без доверенности). Без указанных документов претензия считается ненаправленной.

13.3. Срок рассмотрения претензии – 10 (Десять) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок заявленные требования полностью не удовлетворены, либо не получен ответ по существу, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

13.4. При невозможности урегулирования разногласий в процессе переговоров и в претензионном порядке спор передается на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров по требованию любой из Сторон может быть назначена независимая экспертиза. Расходы на независимую экспертизу несет Сторона, требовавшая проведение такой экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению Сторон, расходы несут обе Стороны поровну.

13.6. Подрядчик не вправе уступать права требования по настоящему Договору в пользу третьих лиц без предварительного согласия Заказчика.

13.7. Все уведомления, заявки, письма, претензии и иные документы любой из Сторон должны направляться другой стороне в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы простым или заказным письмом, телеграммой, электронной почтой, через систему электронного документооборота или доставлены непосредственно по адресам местонахождения и/или почтовым адресам Сторон с вручением под расписку.

13.8. Направленные уведомления, заявки, письма, претензии и иные документы посредством электронной почты будут считаться подписанными уполномоченными лицами аналогом собственноручной подписи при отправке/получении с почтовых адресов, указанных в настоящем Договоре, путём прикрепления к электронному письму сканированного документа, сохраненного в формате PDF, с обязательным указанием в теме электронного письма (subject) номера и даты настоящего Договора.

13.9. Оригиналы отправленных посредством электронной почты документов направляются отправителем в адрес получателя почтовым отправлением или иным способом по просьбе получателя.

13.10. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами всех своих обязательств по нему, включая исполнение гарантийных обязательств. Договор заключен в электронном виде. Стороны вправе подписать Договор на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является фактом заключения Договора и не влечет за собой установление, изменение или прекращение

гражданских прав и обязанностей. При отличии текстов электронной и бумажной версии Договора преимущество имеет электронный текст.

13.11. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом Договора и текстом, содержащимся в приложениях к нему, преимущественную силу имеет текст Договора.

13.12. Подрядчик подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Заказчиком закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

13.13. Подрядчик гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Подрядчик, его работники учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

13.14. При исполнении своих обязательств по Договору Подрядчик, его работники не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Подрядчик занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ

№ п/п	Наименование приложения
1	Укрупненный расчет стоимости строительства
2	Календарный график выполнения работ
3	Акт приема – передачи земельных участков (форма)
4	Техническое задание
5	Форма Акта приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта, не являющегося объектом капитального строительства
6	Акт о выполнении проектных работ
7	Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2
8	Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3
9	Сводка затрат, Сводный Сметный Расчет, локальный сметный расчет.

15. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»	«ПОДРЯДЧИК»
ООО УК «Автотор»	
ОГРН 1117746252227	ОГРН
ИНН 7709874971	ИНН
КПП 770701001	КПП
Адрес юридического лица: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, этаж 4, каб. 5-14.	Адрес юридического лица:
Тел./факс +7 (495) 249-06-95	Тел.
Адрес электронной почты: info@avtodor-mc.ru	Адрес электронной почты:
р/с 40702810500030005043 в БАНК ВТБ (ПАО) г. Москва БИК 044525187 к/с 30101810700000000187	р/с в БИК к/с
ОКВЭД 2 70.10.2	ОКВЭД
ОКПО 90645344	ОКПО

Укрупненный расчет стоимости строительства:

Выполнение работ по разработке проектной документации, поставке и монтажу:

1. «Сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенного по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (слева) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»
2. «Сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенного по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (справа) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»

№ п.п	Наименование	«Сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенного по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (слева) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»	«Сборно-разборное (некапитальное) здание павильон-кафе, расположенного по адресу: Воронежская область, Павловский район, км 656+420 (справа) федеральной автомобильной дороги М-4 «Дон»
		Объект 1	Объект 2
1	Общая площадь здания/сооружения, кв. м	18*14=252	18*14=252
2	Высота здания, м	От 4,8 до 6,5	От 4,8 до 6,5
3	Площадь остекления, кв. м	~100	~100
4	Стоимость строительства в текущем уровне цен (тыс.руб. с НДС), в т.ч.:		
	I этап		
4.1	проектные работы		
	II этап		
4.2	строительно-монтажные работы		

Календарный график выполнения работ

І-й этап Проектные и изыскательские работы:

3.2.1. Срок начала работ по І этапу – с момента подписания договора .

3.2.2. Срок окончания работ по І этапу – не позднее 22.12.2023 г

3.3. ІІ-й этап Строительно-монтажные и пуско-наладочные работы

3.3.1. Срок начала работ по ІІ этапу – не позднее 25.12.2023г. .

3.3.2 Сроком завершения строительно-монтажных, пуско-наладочных работ – 19.04.2024г..

3.4. Срок завершения работ – 25.04.2024г..

№ п /п	Наименование работ	Стоимость работ	Сроки выполнения работ	План выполнения этапов работ с разбивкой по срокам исполнения этапов работ в соответствии с Договором	
				1 этап с (дд.мм.гг) по (дд.мм.гг)	2 этап с (дд.мм.гг) по (дд.мм.гг)
1	Проектные работы:				
	Объект 1				
	Объект 2				
2	Поставка, строительно-монтажные и пусконаладочные работы				
	Объект 1				
	Объект 2				
2.1.	Подготовительные работы (перенос МАФ, опоры освещения), нулевой цикл				
	Объект 1				
	Объект 2				
2.2.	Металлокаркас				
	Объект 1				
	Объект 2				
2.3.	Сендвич панели стеновые, кровельные				
	Объект 1				
	Объект 2				
2.4.	Витражи, алюминиевые двери, козырек				
	Объект 1				
	Объект 2				
2.5.	Прочие работы (полы, укрепление откосов, ограждение, утепление периметра, доставка материалов и				

	пр.)				
	Объект 1				
	Объект 2				
3	Общая стоимость с НДС				
	Объект 1				
	Объект 2				

-----ФОРМА-----

А К Т
приема-передачи Строительной площадки

«__» _____ 202_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, ООО УК «Автодор», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Мауля А.В., действующего на основании _устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании договора № РД-001009 от _____ место для ввода даты Заказчик передает, а Подрядчик принимает Строительную площадку для размещения некапитального Объекта: _____

Заказчик:

ООО УК «Автодор»

_____/А.В. Мауль/

М.П.

Подрядчик:

_____/

М.П.

-----окончание формы-----

Техническое задание
на проектирование, поставку и монтаж сборно-разборных павильонов кафе

*(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII.
«Заключение Договора по результатам проведения конкурентной закупки»
Документации)*

-----ФОРМА-----

А К Т

ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОБЪЕКТА,
НЕ ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ОБЪЕКТОМ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

г. _____

«___» _____ 20_г.

**ООО Управляющая компания «Автодор», в лице генерального директора
Мауля Александра Викторовича**, действующего на основании устава, далее –
Заказчик, с одной стороны, и

_____, Исполнитель в лице (должность,
ФИО), действующего на основании (устава, доверенности), далее – Подрядчик, с
другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Подрядчиком предъявлены Заказчику к приемке **Объект:**

2. Работы выполнены в соответствии с проектом, разработанного _____ и
Договором _____.

3. Работы выполнены:

_____ работ, выполнявшихся каждой из них)

4. Работы выполнены в сроки:

Начало работ _____
(месяц, год)

Окончание работ _____
(месяц, год)

Предъявленный исполнителем работ к приемке **Объект:**

_____.

имеет следующие основные показатели мощности, производительности.,
производственной площади, протяженности, вместимости, объему, пропускной
способности, провозной способности, число рабочих мест и т.п.

Показатель (мощность, произво- дительность и т.п.)	Единица из- мерения	По проекту		Фактически	
		общая с уче- том ранее принятых	в том числе	общая с учетом ра- нее приня- тых	в том числе пускового комплекса или очереди
1	2	3	4	5	6

5. Работы по озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных дорог должны быть выполнены (при переносе сроков выполнения работ):

Работы	Единица измерения	Объем работ	Срок выполнения
1	2	3	4

6. Стоимость Объектов по договору

Всего _____ руб. _____ коп.
в том числе:

стоимость строительно-монтажных работ _____ руб. _____ коп.

стоимость оборудования, инструмента и инвентаря _____ руб. _____ коп.

7. Дополнительные условия _____

пункт заполняется при совмещении приемки с вводом объекта в действие, приемке “под ключ”, при частичном вводе в действие или приемке, в случае совмещения функций заказчика и исполнителя работ

Объект сдал _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Объект принял _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

-----окончание формы-----

-----ФОРМА-----

АКТ
о выполнении проектных работ

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Проектные работы _____
(наименование ПИР)
выполнены _____ для ООО Управляющая компания «Автодор»
(проектировщик)

по объекту _____
(наименование объекта, № артикула)

Фактические затраты по проектным работам _____
(руб., коп.)

Проектные работы выполнены в установленные сроки, замечаний к объему и качеству работ нет.

Проектную документацию сдал _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Проектную документацию принял _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заказчик:
ООО УК «Автодор»

Подрядчик:

_____/А.В. Мауль/
М.П.

_____/_____
М.П. /

-----окончание формы-----

-----ФОРМА-----окончание формы-----

		Форма по ОКУД	Код
Инвестор	_____	по ОКПО	_____
	(организация, адрес, телефон, факс)		
Заказчик (Генподрядчик)	_____	по ОКПО	_____
	(организация, адрес, телефон, факс)		
Подрядчик (Субподрядчик)	_____	по ОКПО	_____
	(организация, адрес, телефон, факс)		
Стройка	_____		
	(наименование, адрес)		
Объект	_____		
	(наименование)		

Вид деятельности по ОКДП

Договор подряда (контракт)

номер	_____		
дата	____	____	____
Вид операции	_____		

Номер документа	Дата составления
_____	_____

Отчетный период	
с	по
_____	_____

**АКТ
О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) _____

руб.

Номер	Наименование работ	Номер	Единица измерения	Выполнено работ
-------	--------------------	-------	-------------------	-----------------

по порядку	позиции по смете		единичной расценки		количество	цена за единицу, руб.	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого						X	
Всего по акту						X	

Сдал

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Принял

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

-----ФОРМА-----

СВОДКА ЗАТРАТ

Наименование
стройки

№ пп	Номера сметных расчетов и смет	Наименование глав, объектов, работ и затрат	Сметная стоимость, руб., в уровне цен 2001 года				Общая сметная стоимость, руб., в уровне цен 2001 года	Сметная стоимость, руб., в текущем уровне цен				Общая сметная стоимость, руб., в текущем уровне цен
			строительных работ	монтажных работ	оборудования, мебели, инвентаря	прочих		строительных работ	монтажных работ	оборудования, мебели, инвентаря	прочих	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	ССРСС № 1											
2	ССРСС № 2											
		Итого										
Налоги и обязательные платежи												
		НДС-20%										
		Всего по сводке затрат										

Составил

Проверил

СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ СТОИМОСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА № ССРС-____(лист 1)

(наименование стройки)

Индексы перевода в текущий уровень цен

	К ____ квартал 202__ г
СМР / (при расчете с применением индексов по элементам прямых затрат справочно указываются ОТ, ЭМ, М)	<u>x</u>
Оборудование	<u>x</u>
ПНР	<u>x</u>
Вынос трассы в натуру	<u>x</u>
<i>и т.д.</i>	

Индексы перевода в текущий уровень цен после переторжки, если она проводилась.

	К ____ квартал 202__ г	К снижения переторжки	Итоговое значение К
СМР / (при расчете с применением индексов по элементам прямых затрат справочно указываются ОТ, ЭМ, М)	<u>x</u>	x	x
Оборудование	<u>x</u>	x	x
ПНР	<u>x</u>	x	x
Вынос трассы в натуру	<u>x</u>	x	x
<i>и т.д.</i>			

№ пп	Обоснование	Наименование глав, объектов капитального строительства, работ и затрат	Сметная стоимость цен в базисном уровне цен 2000 г., руб.				Общая сметная стоимость в базисном уровне цен 2000 г.	Сметная стоимость в текущем уровне цен, руб.				Общая сметная стоимость в текущем уровне цен	Сметная стоимость в текущем уровне цен, после переторжки, руб.				Общая сметная стоимость в текущем уровне цен, после переторжки
			строительных работ	монтажных работ	оборудования	прочих		строительных работ	монтажных работ	оборудования	прочих		строительных работ	монтажных работ	оборудования	прочих	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	6	7	8	9	10	11	12	13
Налоги и обязательные платежи																	
11		Средства на покрытие затрат на покрытие НДС 20%															
		Всего по сводному сметному расчету стоимости строительства															

Подписи

/

Согласовано:

Утверждено:

_____ (директор ООО УК «Автодор»)

Наименование редакции сметных нормативов

Наименование программного продукта

(наименование стройки)

_____ (наименование объекта)

ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) N _____

_____ (наименование конструктивного решения)

Составлен _____ базисно-индексным _____ методом

Основание _____

(проектная и (или) иная техническая документация)

Составлен(а) в текущем
(базисном) уровне цен _____ (___)

Сметная стоимость _____ (___) тыс. руб.

в том числе:

Средства на оплату труда рабочих _____ (___)

тыс.
руб.

строительных работ _____ (___) тыс. руб. Нормативные затраты труда рабочих _____ чел.-ч.
 монтажных работ _____ (___) тыс. руб. Нормативные затраты труда машинистов _____ чел.-ч.
 оборудования _____ (___) тыс. руб.
 прочих затрат _____ (___) тыс. руб. Расчетный измеритель конструктивного решения _____

N п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество			Сметная стоимость в базисном уровне цен (в текущем уровне цен (гр. 8) для ресурсов, отсутствующих в СНБ), руб.			Индексы	Сметная стоимость в текущем уровне цен, руб.
				на единицу	коэффициенты	всего с учетом коэффициентов	на единицу	коэффициенты	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел X. <Наименование раздела>											

Составил

_____ [должность, подпись (инициалы, фамилия)]

Проверил

_____ [должность, подпись (инициалы, фамилия)]

-----окончание формы-----