Вершинина Екатерина Сергеевна
Подписано цифровой подписью: Вершинина Екатерина Сергеевна
DN: 1.2.643.100.1=1268313737353731303135383 9, 1.2.643.100.1=1202313133373734363338333730 38, 1.2.643.3.131.1.1=12OC303037373130393338393 333, email=E.Vershinina@avtodor-oaksp6l.com, c=RU, st=77 Москва, l=Москва, o=ООО "Автодор - ТП", ou=0, cn=Вершинина Екатерина Сергеевна, 1.2.840.113549.1.9.2=INN+771090893 3/KPP=770101001/ OGRN=1137746383708, title=Специалист отдела ОПЗП, given Name=Екатерина Сергеевна, sn=Вершинина
Дата: 2016.06.27 15:51:21 +03'00'

Разъяснения № 2
положений Конкурсной Документации Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание услуг технической поддержки автоматизированной системы стратегического и инвестиционного планирования деятельности, реестровый номер № 31603769324

«27» июня 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора -
Директор по эксплуатации
АО «Автодор-Телеком»

_____ Д.В. Талонин
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора -
Директор по финансовому контролю проектов
АО «Автодор-Телеком»

_____ Е.Ф. Терлецкая
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова
«_____» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО «Автодор-Телеком»

_____ Д.Б. Смирнов
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора -
Директор по развитию
АО «Автодор-Телеком»

_____ А.В. Азарсков
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель направления корпоративного сопровождения бизнес-процессов
АО «Автодор-Телеком»

_____ Ю.О. Долгая
«_____» _____ 2016 г.

г. Москва - 2016 г.

От потенциального Участника Закупки поступил запрос на разъяснение положений Конкурсной Документации Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание услуг технической поддержки автоматизированной системы стратегического и инвестиционного планирования деятельности, реестровый номер № 31603769324.

Вопрос №1:

На каких программных средствах разработаны подсистемы, которые необходимо поддерживать?

Перечень подсистем:

- модуль «Инвестиционное планирование».
- модуль «Стратегическое планирование».
- модуль «Загрузка и проверка данных».
- модуль «Стандартная отчетность».
- модуль «Аналитическая отчетность».
- Финансово-аналитический модуль.
- Интеграционный модуль.
- модуль «Администрирование и настройка АС».

Источник: Конкурсная документация, приложение №1 (Техническая часть), пункт 4.2 (стр. 28)

Ответ на вопрос №1:

По данному вопросу будут внесены соответствующие изменения в Конкурсную Документацию.

Вопрос №2:

В какой учетной системе заказчика производится регистрация заявок? Будет ли исполнителю предоставлен удаленный доступ к этой системе?

Источник: Конкурсная документация, приложение №1 (Техническая часть), пункты 7.3, 7.4 (стр. 31)

Ответ на вопрос №2:

По данному вопросу будут внесены соответствующие изменения в Конкурсную Документацию.

Вопрос №3:

Какова статистика запросов по системе за прошедший год по типам запросов:

Запрос	**Приоритет**
Прием по электронной почте	Стандартный
Прием по телефону	Стандартный
Консультация	Стандартный
Инцидент	1
	2
	3
	4

Источник: Конкурсная документация, приложение №1 (Техническая часть), пункт 6.2 (стр. 30)

Ответ на вопрос №3:

Статистика по запросам технической поддержки Системы за прошлые периоды не имеет отношения к предмету Закупки в связи с утратой актуальности данных прошлых периодов по количеству учетных параметров процесса стратегического и инвестиционного планирования Владельца Системы и активных конечных пользователей Системы.

Вопрос №4:

Консультации и Инциденты поступают к Исполнителю исключительно через регистрацию в учетной системе Заказчика от 2й линии поддержки?

Источник: Конкурсная документация, приложение №1 (Техническая часть), пункт 6.2, таблица 2 (стр. 30)

Ответ на вопрос №4:

Порядок взаимодействия с Исполнителем в процессе проведения мероприятий по технической поддержке Системы, включая способы передачи заявок Исполнителю, описан в разделе 7 Технического задания (Приложение №1 к Конкурсной Документации).

Вопрос №5:

Какие функциональные и технические характеристики предлагаемого к разработке и внедрению решения должны быть описаны, если конкурс проводится на поддержку уже созданного решения?

(Таблица №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации)

Ответ на вопрос №5:

По данному вопросу будут внесены соответствующие изменения в Конкурсную Документацию.

Вопрос №6:

Конкурсная Заявка представляется в ООО «Автодор-ТП» по адресу: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/10 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте ООО «Автодор-ТП» время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Правильно ли мы понимаем, что для подачи заявки в форме электронного документа, необходимо все документы, входящие в состав заявки, подписать электронно-цифровой подписью и отправить на вышеуказанный электронный ящик? Возможно ли это технически со стороны заказчика? Или достаточно отправить скан-копии документов, входящих в состав заявки, без подписания электронно-цифровой подписью?

Источник: Части 1, 2 раздела III Конкурсной Документации (стр. 9-10)

Ответ на вопрос №6:

В соответствии с ч. 8 раздела I. «Информационная карта» Конкурсной Документации, документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки. Также предоставление Конкурсной Заявки Участником Закупки в форме электронного документа регламентируется Инструкцией по заполнению формы Конкурсной Заявки (Приложение № 5 к Конкурсной Документации), согласно которой электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.