Документация об Открытом Аукционе в Электронной Форме на право заключения Договора аренды недвижимого имущества, с местоположением: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента
конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по инвестиционно-финансовой
политике

_____ И.С. Алафинов
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____И.Н. Комкова
«_____»_____ 2016 г.

г. Москва - 2016 г.

Оглавление

I. Информационная карта 3

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме 6

III. Порядок представления Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, Разъяснение положений документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме и внесение в нее Изменений 7

IV. Порядок подачи Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме 8

V. Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме 10

VI. Порядок проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме 12

VII. Порядок заключения Договора по результатам Открытого Аукциона в Электронной Форме 14

Приложение №1 Техническая часть 16

Приложение № 2 «Форма Заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме» 17

Приложение № 3 Инструкция по заполнению Заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме 20

Приложение № 4 ПРОЕКТ ДОГОВОРА 21

Приложение № 5 Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Открытого Аукциона в Электронной Форме, с которым заключается Договор 33

Приложение № 6 Перечень сведений и документов, предоставляемых юридическими и физическими лицами для подтверждения сведений в отношении всей цепочки собственников (включая конечных бенефициаров) 35

Приложение № 7 Обоснование Начальной (Минимальной) Цены Договора 39

I. Информационная карта

1. Государственная компания «Российские автомобильные дороги» (далее также – Организатор, Организатор аукциона) извещает о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме на право заключения Договора аренды недвижимого имущества, с местоположением: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор-ТП») – специализированная организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Государственной компанией деятельности по предоставлению имущества.

2. Проведение Открытого Аукциона в Электронной Форме, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Заявителей, Участников Открытого Аукциона, оператора Электронной Площадки и Организатора Аукциона в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, требованиям Регламента ЭТП. При необходимости Организатор Аукциона, Заявители, Участники Открытого Аукциона, оператор Электронной Площадки прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в документацию об Открытом Аукционе в Электронной Форме.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП просьба обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

3. Местонахождение и почтовый адрес организатора: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, контактный телефон организатора: +7 (495) 727-11-95.

4. Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Адрес электронной площадки (далее – ЭТП) в сети Интернет: http://etp-avtodor.ru.

5. Ответственный исполнитель: Вершинина Екатерина Сергеевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5911).

6. Место и дата начала срока подачи Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме: ЭТП http://etp-avtodor.ru, **25.05.2016.**

Дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме: **11:00 ч.** (время московское) **16.06.2016.**

Дата, место и время начала рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме: **16.06.2016**, **11:00 ч.**, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11.

Дата окончания срока рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме: **23.06.2016**.

Место, дата и время проведения Аукциона: ЭТП http://etp-avtodor.ru, **11:30 ч** (время московское) **28.06.2016**.

7. Месторасположение, описание и технические характеристики объектов указаны в Приложении № 1 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме) и проекте Договора (Приложение № 4 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме).

8. Осмотр объектов производится в рабочие дни с 10:00 до 18:00. Плата за осмотр не взимается.

Проведение такого осмотра осуществляется не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Аукционе. Для осмотра объекта, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть их, по предварительной заявке в устной или письменной форме обращается к представителю Организатора Аукциона.

Контактное лицо: Авдеева Людмила Анатольевна.

Контакты: +7 (473) 262-28-13 доб. 41-32, г. Воронеж, Московский проспект, д.7е.

9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме и инструкция по ее заполнению содержатся в Приложениях №№ 2, 3 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме.

10. Начальная (Минимальная) Цена Договора в год с учетом НДС: **247 695** (двести сорок семь тысяч шестьсот девяносто пять) рублей **00** копеек.

Валюта, используемая для формирования Цены Договора: российский рубль.

11. Цена заключенного Договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. Порядок пересмотра Цены Договора в сторону увеличения: указан в проекте Договора (Приложение № 4 к Документации об Открытом Аукционе).

12. Срок действия Договора: 5 (пять) лет с даты его государственной регистрации.

13. Форма, сроки и порядок оплаты по Договору указаны в проекте Договора (Приложение № 4 к Документации об Открытом Аукционе Электронной Форме).

14. Арендодатель передает, а Арендатор принимает на условиях Договора аренды недвижимое имущество, переданное Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в доверительное управление.

15. Недвижимым имуществом по Договору являются:

- часть площадки отдыха (инвентарный номер 000003369) – площадь 5373,0 кв. м. Кадастровый номер по кадастровому паспорту 36:06:0000000:161.

Характеристики недвижимого имущества указаны в кадастровом паспорте сооружения и обзорной схеме границы площадки отдыха, передаваемой в аренду (Приложение № 1 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме).

16. Целевое назначение недвижимого имущества: вспомогательное сооружение, предназначенное для временного отдыха.

17. Требования к техническому состоянию государственного имущества (права на которое передаются по Договору), которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока Договора: указаны в проекте Договора (Приложение № 4 к Документации об Открытом Аукционе Электронной Форме).

18. Порядок передачи прав на имущество, созданное Участником Открытого Аукциона в рамках исполнения Договора, заключенного по результатам Открытого Аукциона, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по Договору, в случае если создание и передача такого имущества предусмотрены Договором, указан в проекте Договора (Приложение № 4 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме.

19. В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 145-ФЗ «О государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», предоставление документов, подтверждающих согласие собственника имущества (а в случае заключения Договора субаренды, также и арендодателя) на предоставление соответствующих прав по Договору, право на заключение которого является предметом Открытого Аукциона, а так же на предоставление лицом, с которым заключается Договор, соответствующих прав третьим лицам, или указание на то, что передача соответствующих прав третьим лицам не допускается, не требуется.

20. Требования к Участнику Открытого Аукциона в Электронной Форме (также - Участник Открытого Аукциона):

1) непроведение ликвидации Участника Открытого Аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности Участника Открытого Аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

21. Для участия в Открытом Аукционе в Электронной Форме заинтересованное лицо должно пройти процедуры аккредитации и регистрации на ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.

22. Размер Задатка: **10 (десять) процентов** от Начальной (Минимальной) Цены Договора. Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка: в соответствии с

требованиями раздела IV Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме и регламента ЭТП.

23. По результатам Открытого Аукциона в Электронной Форме Договор заключается с победителем, или с участником Открытого Аукциона в Электронной Форме, подавшим единственную заявку и/или с единственным участником допущенным к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

24. Организатор Аукциона составляет 2 (два) экземпляра Договора путем включения условий исполнения Договора, предложенных в Заявке Участника Аукциона, с которым должен быть заключен Договор, в проект Договора, прилагаемый к Аукционной Документации, сшивает их и согласовывает со структурными подразделениями и должностными лицами Государственной компании в установленном порядке. В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания протокола проведения Открытого Аукциона либо протокола рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме в случае, если Открытый Аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной Заявки на участие в Открытом Аукционе либо признания Участником Открытого Аукциона только одного Заявителя, Организатор Аукциона передает Участнику Аукциона, с которым должен быть заключен Договор, один экземпляр протокола и экземпляры Договора.

Протокол проведения Открытого Аукциона либо протокол рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме в случае, если Открытый Аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной Заявки на участие в Открытом Аукционе либо признания Участником Открытого Аукциона только одного Заявителя, размещается на официальном сайте торгов организатором Аукциона или специализированной организацией в течение дня, следующего после дня подписания протокола.

25. Участник Аукциона, с которым должен быть заключен Договор, подписывает все экземпляры Договора, скрепляет печатью подписные листы (в случае наличия), а также оборотные стороны последних листов всех экземпляров Договора в местах их сшивания и возвращает их в Государственную компанию в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов в соответствии с частью 24 настоящего раздела. Вместе с экземплярами Договора Участник Аукциона, с которым должен быть заключен Договор, представляет в Государственную компанию следующие сведения и документы:

1) Документы, указанные в Приложении № 5 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 6 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации.

26. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения Открытого Аукциона либо протокола рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме в случае, если Открытый Аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной Заявки на участие в Открытом Аукционе либо признания Участником Открытого Аукциона только одного Заявителя.

27. Договор заключается в письменной форме.

28. В день возврата договора Государственной Компании Исполнитель с помощью факсимильных или электронных средств связи сообщает Государственной Компании сведения о представителе исполнителя (фамилия, имя, отчество, наименование исполнителя), с которым будут переданы экземпляры Договора, дату и время прибытия данного представителя Исполнителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для получения пропуска на представителя исполнителя, информация сообщается Государственной Компании минимум за два часа до прибытия представителя Исполнителя. Представитель исполнителя должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

29. Заключение договора с заявителем, подавшим единственную Заявку на участие в Открытом Аукционе и признанным Участником Аукциона, осуществляется на условиях, предусмотренных документацией об Открытом Аукционе, по Начальной (Минимальной) Цене

Договора, указанной в извещении о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме, или по Цене Договора, согласованной с подавшим заявку Участником Аукциона, но не ниже Начальной (Минимальной) Цены Договора. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на Официальном Сайте www.torgi.gov.ru и Электронной Площадке протокола Открытого Аукциона в Электронной Форме о признании Открытого Аукциона несостоявшимся. Заявитель, подавший заявку и признанный Участником Аукциона, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если единственный Участник Аукциона в Электронной Форме признан уклонившимся от заключения договора, организатор вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении единственного Участника Аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае уклонения Участника Аукциона в Электронной Форме от заключения договора организатор в течение одного рабочего дня уведомляет оператора электронной площадки о таком уклонении, оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытом Аукционе в Электронной Форме такого Участника Открытого Аукциона в отношении денежных средств, заблокированных в качестве внесённого Задатка, перечисляет данные денежные средства организатору, а также списывает со счета такого Участника Открытого Аукциона денежные средства в качестве платы за участие в Открытом Аукционе в размере, определенном условиями функционирования электронной площадки.

При заключении и исполнении Договора изменение условий Договора, указанных в Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на электронной площадке и проведением Открытых Аукционов в Электронной Форме документы и сведения направляются заявителем, специализированной организацией, организатором, оператором электронной площадки, либо размещаются ими на официальном сайте организатора или электронной площадке в форме электронных документов.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов заявителем, направляемые организатором либо размещаемые ими на электронной площадке в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно заявителя, организатора.

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором электронной площадки заявителю, организатору или размещаемые оператором электронной площадки на электронной площадке, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора электронной площадки, либо заверены оператором электронной площадки с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 - 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов оператором электронной площадки с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно заявителя, оператора электронной площадки, организатора, а также подтверждают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением Открытого Аукциона в Электронной форме, на официальном сайте организатора и на электронной площадке такая информация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте организатора и на электронной площадке без взимания платы.

6. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на электронной площадке извещения об отказе от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме, разъяснений положений документации об Открытом Аукционе, оператор электронной площадки направляет уведомление об извещении об отказе от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме всем заявителям,

подавшим заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений документации об Открытом Аукционе.

7. При направлении оператором электронной площадки организатору документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени заявителя, до момента окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность сведений о заявителе, направившем такие документы в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

8. В случае, если при проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме организатором осуществляется направление документов и сведений заявителю или заявителем организатору, такой документооборот осуществляется через электронную площадку.

9. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Аукциона в Электронной Форме и полученные или направленные оператором электронной площадки в Электронной Форме, хранятся оператором электронной площадки в соответствии с условиями функционирования электронной площадки.

III. Порядок представления Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, разъяснение положений документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме и внесение в нее изменений

1. Документация об Открытом Аукционе доступна для ознакомления на Официальном Сайте www.torgi.gov.ru, интернет-сайте Государственной Компании www.russianhighways.ru и на сайте ЭТП http://etp-avtodor.ru.

2. Любой заявитель независимо от наличия у него аккредитации на электронной площадке вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение Открытого Аукциона в Электронной Форме, запрос о разъяснении положений документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме. В течение 1 (одного) часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от оператора электронной площадки указанного в части 1 настоящего раздела запроса организатор размещает разъяснение положений документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос, на электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил организатору не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

4. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме вправе принять решение о внесении изменений в документацию об Открытом Аукционе не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме. Изменение предмета Открытого Аукциона в Электронной Форме не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения изменения, внесенные в документацию об Открытом Аукционе, размещаются организатором на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в Открытом Аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи заявок на участие в Открытом Аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.

5. Организатор вправе отказаться от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

6. Извещение об отказе от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме размещается на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП Извещения об отказе от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме всем Участникам, подавшим Заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме. В течение 1 (одного) рабочего дня

с момента размещения на ЭТП Извещения об отказе от проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытом Аукционе в Электронной Форме всех Участников Открытого Аукциона в отношении денежных средств, заблокированных в качестве внесённого Задатка.

IV. Порядок подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме

1. Условия Открытого Аукциона, порядок и условия заключения Договора с Участником Открытого Аукциона являются условиями публичной оферты. Подача заявки на участие в Открытом Аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Для участия в Открытом Аукционе в Электронной Форме заявитель, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

3. Участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме возможно при наличии на счете заявителя, Открытом для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер Задатка, предусмотренный документацией об Открытом Аукционе в Электронной Форме.

4. Заявка на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме должна содержать следующие документы и сведения:

1) фирменное наименование (наименование) заявителя, сведения об организационно-правовой Форме заявителя, о месте нахождения заявителя, почтовый адрес заявителя (для юридического лица); фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица), номер контактного телефона заявителя;

2) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и /или если для заявителя заключение договора аренды недвижимого имущества переданного Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в доверительное управление, или внесение денежных средств в качестве Задатка, являются крупной сделкой;

3) полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП Извещения о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за (6) шесть месяцев до даты размещения на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП Извещения о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП Извещения о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Открытом Аукциона в Электронной Форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (в случае наличия) и подписанную руководителем

заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, Заявка на участие в Открытом Аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве Задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве Задатка, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации и регламентом ЭТП).

5. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных частью 4 настоящего раздела.

6. Заявитель вправе подать заявку на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме в любой момент с момента размещения на Официальном Сайте www.torgi.gov.ru извещения о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме до предусмотренных документацией об Открытом Аукционе в Электронной Форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

7. Заявка на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме направляется заявителем оператору электронной площадки.

8. Поступление указанной в части 4 настоящего раздела заявки является поручением о блокировании операций по счету такого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме, в отношении денежных средств, в размере Задатка.

9. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытом Аукционе в Электронной Форме заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере Задатка, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

10. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме в отношении предмета Открытого Аукциона.

11. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее заявителю в случае:

1) предоставления заявки на участие в Открытом Аукционе с нарушением требований, предусмотренных частью 2 раздела II документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме;

2) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме, заявителя, подавшего заявку на участие в Открытом Аукционе, денежных средств в размере Задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Правилами проведения аукционов;

3) подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в Открытом Аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны. В этом случае такому заявителю возвращаются все заявки на участие в Открытом Аукционе, поданные в отношении данного лота;

4) получения заявки на участие в Открытом Аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

12. Одновременно с возвратом заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме в соответствии с частью 11 настоящего раздела оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа заявителя, подавшего заявку на участие в Открытом Аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений, которые были нарушены.

13. Возврат заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме оператором электронной площадки по основаниям, не предусмотренным частью 11 настоящего раздела, не допускается.

14. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме оператор электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по счету заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме, в отношении денежных средств в размере Задатка.

15. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме со всеми приложениями.

16. Заявитель, подавший заявку на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, вправе отозвать заявку на участие в Открытом Аукционе не позднее срока начала рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме заявителя в отношении денежных средств в размере Задатка.

17. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность данных о заявителях, подавших заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, и конфиденциальность сведений, содержащихся в предусмотренных частью 4 настоящего раздела документах, до момента окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

18. Подача заявителем заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме является согласием такого заявителя на списание денежных средств, находящихся на его счете, Открытом для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме, в качестве платы за участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме в случаях, предусмотренных настоящим разделом.

19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме подана только одна заявка или не подано ни одной Заявки, Открытый Аукцион в Электронной Форме признается несостоявшимся.

20. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме подана только одна заявка, оператор электронной площадки в срок, установленный частью 15 настоящего раздела, направляет заявку со всеми приложениями Организатору аукциона.

V. Порядок рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме

1. Аукционная комиссия (далее также – комиссия) проверяет заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, содержащие предусмотренные частью 4 раздела IV документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме сведения и документы, на соответствие требованиям, установленным документацией об Открытом Аукционе в Электронной Форме.

2. Срок рассмотрения Заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме не может превышать 10 (десять) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, содержащих сведения и документы, предусмотренные частью 4 раздела IV Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, комиссией принимается решение о допуске к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме заявителя и о признании заявителя, подавшего заявку на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, участником Открытого Аукциона в Электронной Форме или об отказе в допуске такого заявителя к участию в Открытом

Аукционе в Электронной Форме в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

4. Заявитель не допускается к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме в случае:

1) несоответствия заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме требованиям Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме к содержанию, Форме, оформлению заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

2) непредставления документов, предусмотренных частью 4 раздела IV Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме или несоответствия таких документов требованиям Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, а также наличия в таких документах недостоверных сведений о заявителе. Отсутствие документов или их несоответствие требованиям Документации об Открытом Аукционе, а также наличие в таких документах недостоверных сведений определяется на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в Открытом Аукционе;

5) отсутствие документа, подтверждающие внесение денежных средств в качестве Задатка.

5. Отказ в допуске к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме по основаниям, не предусмотренным частью 4 настоящего раздела, не допускается.

6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, решение о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в Открытом Аукционе и о признании его участником Открытого Аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме с обоснованием такого решения и с указанием положений Правил (приказ ФАС № 67), которым не соответствует заявитель, положений Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, которым не соответствует заявка на участие в Открытом Аукционе этого заявителя, положений заявки на участие в Открытом Аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, сведения о членах комиссии, принявших решение, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске заявителя к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме или об отказе в допуске к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме. Указанный протокол размещается Организатором аукциона на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП в день рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме подана только одна заявка на участие в Открытом Аукционе или не подано ни одной заявки на участие в Открытом Аукционе, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в Открытом Аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в Открытом Аукционе, или о признании только одного заявителя, подавшего заявку на участие в Открытом Аукционе, участником Открытого Аукциона, в указанный в части 6 настоящего раздела протокол вносится информация о признании Открытого Аукциона несостоявшимся. Протокол размещается Организатором аукциона на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП в день рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

8. В течение 1 (одного) часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в части 6 настоящего раздела протокола или с момента размещения на электронной площадке протокола в соответствии с частью 7 настоящего раздела оператор электронной площадки обязан направить заявителям, подавшим заявки на участие в Открытом Аукционе в

Электронной Форме, уведомление о принятом в отношении поданной таким заявителем заявки на участие в Открытом Аукционе решении.

9. Оператор электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки или размещения на электронной площадке указанного соответственно в частях 6 и 7 настоящего раздела протокола, прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по внесению Задатка не допущенного к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме заявителя в отношении денежных средств в размере Задатка.

10. В случае если Открытый Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что только 1 (один) заявитель подал заявку и/или только 1 (один) заявитель признан единственным Участником Открытого Аукциона в Электронной Форме, Организатор аукциона и указанный в настоящей части Участник Открытого Аукциона в Электронной Форме осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 24-29 раздела I Аукционной Документации. Единственный Участник Открытого Аукциона не вправе отказаться от заключения Договора.

Заключение договора осуществляется на условиях, предусмотренных документацией об Открытом Аукционе, по Начальной (Минимальной) Цене Договора, указанной в извещении о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме, или по Цене Договора, согласованной с подавшим заявку Участником Аукциона, но не ниже Начальной (Минимальной) Цены Договора.

Заявитель, подавший заявку и признанный Участником Аукциона, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если единственный Участник Аукциона в Электронной Форме признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении единственного Участника Аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

VI. Порядок проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме

1. В Открытом Аукционе в Электронной Форме могут участвовать только заявители, признанные участниками Открытого Аукциона.

2. Открытый Аукцион в Электронной Форме проводится на электронной площадке в день и время, указанные в извещении о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме.

3. Днем проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме является рабочий день, следующий после истечения двух рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

4. Открытый Аукцион в Электронной Форме проводится путем повышения Начальной (Минимальной) Цены Договора, указанной в извещении о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме, в порядке, установленном настоящим разделом.

5. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 до 5 процентов Начальной (Минимальной) Цены Договора.

6. При проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме участники Открытого Аукциона в Электронной Форме подают предложения о Цене Договора, предусматривающие повышение текущего предложения о Цене Договора на величину «шага аукциона».

7. От начала проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о Цене Договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о Цене Договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о Цене Договора в соответствии с частью 8 настоящего раздела.

8. При проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме устанавливается время приема предложений участников Открытого Аукциона о Цене Договора, составляющее десять минут от начала проведения Открытого Аукциона до истечения срока подачи предложений о Цене Договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене договора не поступило, Открытый Аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

9. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме конфиденциальность данных об участниках Открытого Аукциона.

10. Во время проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме оператор электронной площадки обязан отклонить предложение о Цене Договора в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим разделом.

11. Отклонение оператором электронной площадки предложений о Цене Договора по основаниям, не предусмотренным частью 10 настоящего раздела, не допускается.

12. В случае если была предложена Цена Договора, равная Цене, предложенной другим Участником Открытого Аукциона в Электронной Форме, лучшим признается предложение о Цене Договора, поступившее ранее других предложений.

13. Протокол проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение 30 (тридцати) минут после окончания Открытого Аукциона. Протокол проведения Аукциона размещается специализированной организацией на Официальном Сайте и Интернет-сайте Организатора в день проведения Аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания Открытого Аукциона в Электронной Форме, Начальная (Минимальная) Цена Договора, все предложения о Цене Договора, сделанные участниками Открытого Аукциона в Электронной Форме и ранжированные по мере возрастания, с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, которые поданы участниками Открытого Аукциона, сделавшими соответствующие предложения о Цене Договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

14. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в части 13 настоящего раздела, оператор электронной площадки обязан направить Организатору аукциона такой протокол. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление указанным участникам Открытого Аукциона в Электронной Форме.

15. В случае если в течение десяти минут после начала проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме ни один из участников Открытого Аукциона в Электронной Форме не подал предложение о Цене Договора в соответствии с частью 6 настоящего раздела, процедура Открытого Аукциона признается несостоявшейся. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке протокол о признании процедуры Открытого Аукциона в Электронной Форме несостоявшейся. Протокол проведения Аукциона размещается специализированной организацией на Официальном Сайте и Интернет-сайте Организатора в день проведения Аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания Открытого Аукциона в Электронной Форме, Начальная (Минимальная) Цена Договора.

16. Любой участник Открытого Аукциона в Электронной Форме после размещения на электронной площадке указанного в части 13 настоящего раздела протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов Открытого Аукциона в Электронной Форме. Оператор электронной площадки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику Открытого Аукциона в Электронной Форме соответствующие разъяснения.

17. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме, равный доступ участников Открытого Аукциона в Электронной Форме к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящим разделом, независимо от времени окончания Открытого Аукциона в Электронной Форме.

18. Оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме участника Открытого Аукциона в Электронной Форме, который не принял участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме, в отношении денежных средств в размере Задатка в течение одного рабочего дня после дня размещения на электронной площадке протокола проведения Открытого Аукциона в Электронной Форме.

VII. Порядок заключения договора по результатам Открытого Аукциона в Электронной Форме

1. По результатам Открытого Аукциона в Электронной Форме договор заключается с победителем или с участником Открытого Аукциона в Электронной Форме, подавшим единственную заявку, или с единственным участником, допущенным к участию в Открытом Аукционе в Электронной Форме, в порядке, установленном частями 24-29 раздела I Аукционной Документации.

2. В случае, если победитель аукциона в Электронной Форме признан уклонившимся от заключения договора, организатор вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона в Электронной Форме заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона в Электронной Форме, заявке на участие в аукционе в Электронной Форме которого присвоен второй номер. При уклонении победителя Открытого Аукциона от заключения договора организатор обязан заключить договор с Участником Аукциона в Электронной Форме, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника аукциона в Электронной Форме, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона в Электронной Форме или участника аукциона в Электронной Форме, заявке на участие в Открытом Аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор в течение одного рабочего дня уведомляет оператора электронной площадки о таком уклонении, оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытом аукционе в Электронной Форме такого участника Открытого Аукциона в отношении денежных средств, заблокированных в качестве внесённого Задатка, перечисляет данные денежные средства организатору, а также списывает со счета такого участника Открытого Аукциона денежные средства в качестве платы за участие в Открытом Аукционе в размере, определенном условиями функционирования электронной площадки. В случае если участник аукциона, Заявке которого присвоен второй номер признан уклонившимся от заключения договора, организатор вправе обратиться в суд с иском о требовании, о понуждении участника аукциона, которому присвоен второй номер заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участниками аукциона в Электронной Форме, заявкам на участие в аукционе которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие участники вправе отказаться от заключения договора. В случае, если организатор ни с одним из участников аукциона в Электронной Форме не заключил договор, аукцион признаётся несостоявшимся.

3. Договор заключается в письменной форме на условиях, указанных в поданной участником аукциона в Электронной Форме, с которым заключается договор заявке на участие в аукционе, в извещении о проведении аукциона в Электронной Форме и в документации об аукционе в Электронной Форме. При заключении Договора Цена такого договора не может быть ниже Начальной (Минимальной) Цены Договора (цены лота), указанной в извещении о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном Договором.

4. В течение одного рабочего дня со дня заключения договора организатор уведомляет о заключении договора оператора электронной площадки, в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления о заключении договора оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме всех участников Открытого аукциона в Электронной Форме в отношении денежных средств, заблокированных в качестве внесённого Задатка. При этом оператор электронной площадки списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Аукционах в Электронной Форме участника Открытого Аукциона, с которым заключен договор, денежные средства в качестве платы за участие в таком Открытом Аукционе в размере, определенном условиями функционирования электронной площадки.

5. В срок, предусмотренный для заключения Договора, организатор обязан отказаться от заключения договора с победителем Открытого Аукциона либо с единственным участником Открытого Аукциона в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника Открытого Аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника Открытого Аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных частью 3 раздела IV Документации об Открытом Аукционе.

6. В случае отказа от заключения договора с победителем Открытого Аукциона либо, при уклонении победителя Открытого Аукциона от заключения договора, с участником Открытого Аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных частью 5 настоящего раздела и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

7. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной Комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Открытого Аукциона.

Указанный протокол размещается организатором на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор Открытого Аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

Приложения к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме

Приложение № 1 к Документации
об Открытом Аукционе в Электронной Форме

Техническая часть

Кадастровый паспорт сооружения и обзорная схема границы площадки отдыха, передаваемой в аренду

(Прикладывается отдельными файлами на 3 листах)

Приложение № 2 к Документации
об Открытом Аукционе в Электронной Форме

«Форма заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме»

Дата, исх. Номер

Первому заместителю председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по инвестиционно-финансовой политике
И.С. Алафинову

Заявка на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме

_____

(№ Аукциона на Электронной площадке)

Изучив Документацию об Открытом Аукционе в Электронной Форме на право заключения Договора аренды недвижимого имущества, с местоположением: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево,

_____

(наименование организации- заявителя, ФИО для физического лица)

(далее также – заявитель), в лице

_____

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в Открытом Аукционе в Электронной Форме на право заключения Договора аренды недвижимого имущества, с местоположением: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево, на условиях, установленных в Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме, и направляет настоящую заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее также – Организатор аукциона). Заявитель ознакомлен с материалами, представленными в технической части Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме. Заявитель настоящей заявкой на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц обработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные обработаны с согласия субъекта (-ов) персональных данных. Заявитель согласен на обработку таких персональных данных Организатором аукциона.

Заявитель также подтверждает настоящей заявкой, что соответствует следующим требованиям:

1) непроведение ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

Заявитель гарантирует достоверность представленной им в заявке информации.

Сообщаем о себе следующие сведения:

1. Полное и сокращенное фирменные наименования организации и её организационно-правовая форма (на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) или фамилия, имя, отчество, паспортные данные заявителя - физического лица _____
_____ .

2. Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/ место жительства (для физического лица),_____
_____ телефон (с указанием кода страны и города) _____, факс (с указанием кода страны и города) _____.

3. Для оперативного уведомления заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона заявителем уполномочен
_____.

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

4. К заявке на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме прилагаются и являются неотъемлемой её частью:

1) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и /или если для заявителя заключение договора аренды недвижимого имущества переданного Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в доверительное управление или внесение денежных средств в качестве Задака, являются крупной сделкой - на __ листах в 1-м экземпляре[1];

2) полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП Извещения о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за (6) шесть месяцев до даты размещения на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП Извещения о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на Официальном Сайте, интернет-сайте Государственной компании и ЭТП Извещения о проведении Открытого Аукциона в Электронной Форме;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Открытом Аукциона в Электронной Форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (в случае наличия) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, Заявка на участие в Открытом Аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

[1] Отсутствие в составе Заявки решения об одобрении или о совершении крупной сделки либо копии такого решения является подтверждением того, что такая сделка не является для Участника Открытого аукциона крупной

5) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве Задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве Задатка, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации и регламентом ЭТП);

7) иные документы или копии документов (по усмотрению заявителя) - на __ листах в 1-м экземпляре.

Приложение № 3 к Документации
об Открытом Аукционе в Электронной Форме

Инструкция по заполнению заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме

Заявка на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме приведена в Приложении № 2 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме.

Заявка на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана).

Сведения, которые содержатся в заявке заявителя, не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение в заявке на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо» и т.п., а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения заявителя (при исключении слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо» и т.п., а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения заявителя, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания с данными словами).

При несоблюдении вышеуказанных требований Аукционная комиссия будет считать это несоблюдением установленных Документацией об Открытом Аукционе в Электронной Форме требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе в Электронной Форме.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав заявки на участие в Открытом Аукционе в Электронной Форме документы (копии документов) должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и представляться в действующих редакциях.

Приложение № 4 к Документации
об Открытом Аукционе в Электронной Форме

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____
аренды недвижимого имущества, переданного Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в доверительное управление

г. Москва «___» _____ 201_ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги» Д.У., зарегистрирована 14.08.2009 за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1097799013652 Главным управлением Министерства юстиции по Москве, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Смирнова Михаила Андреевича, действующего на основании доверенности от 23.04.2015 № Д-15140107, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь результатами открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды недвижимого имущества, переданного Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в доверительное управление (Протокол _____от _____ 201_г. №_____) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает на условиях Договора аренды недвижимое имущество, с местоположением: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево.

1.2. Недвижимым имуществом (далее – Недвижимое имущество) по Договору является:

- часть площадки отдыха (инвентарный номер 000003369) – площадь 5373,0 кв. м. Кадастровый номер по кадастровому паспорту 36:06:0000000:161.

Характеристики Недвижимого имущества указаны в кадастровом паспорте сооружения от 29.11.2013 № 36-00/5001/2013-470738 и обзорной схеме границы площадки отдыха, передаваемой в аренду, прилагаемые к настоящему Договору и являющимися его неотъемлемой частью.

1.3. Владение и пользование Недвижимым имуществом осуществляется в соответствии с условиями Договора.

1.4. Арендатор до заключения настоящего Договора обязан предоставить Арендодателю информацию в отношении всей цепочки собственников Арендатора включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.5. Арендатор не вправе сдавать Недвижимое имущество в субаренду (поднаем) без письменного согласия Арендодателя. Арендатор не вправе передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу (перенаем), предоставлять Недвижимое имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

1.6. Подписанием настоящего Договора Арендатор выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Арендодателем полученной от Арендатора информации в соответствии с пп. 1.4. и 3.2.16. настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную налоговую службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого

согласия не требуется. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пп. 1.4, 1.6., 3.2.16. настоящего Договора Арендодатель обязуется обеспечивать режим конфиденциальности.

1.7. Арендатор не вправе заключать договоры и вступать в сделки, следствием которых является или может явиться какое-либо обременение Недвижимого имущества и/или предоставленных Арендатору по Договору прав.

1.8. Недвижимое имущество передается Арендатору для использования по назначению в соответствии с документами, изложенными в пункте 1.2 Договора, а также в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов и технических норм и правил, регламентирующих эксплуатацию соответствующих видов имущества.

2. Срок Договора

2.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания. Подписание настоящего Договора является основанием для внесения обеспечительного взноса за Недвижимое имущество в размере ежемесячной арендной платы в двукратном размере.

2.2. Срок действия Договора: 5 (пять) лет с даты его государственной регистрации.

Расходы, связанные с государственной регистрацией настоящего Договора, оплачиваются Арендатором за свой счет.

2.3. Руководствуясь пунктом 2 ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны договорились, что условия заключенного ими Договора применяются к их отношениям, возникшим, с даты подписания настоящего договора.

2.4. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении указанного в пункте 2.2. срока или в порядке, предусмотренном в соответствии с Разделом 9 Договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности Арендодателя:

3.1.1. Арендодатель обязуется в пятидневный срок с даты вступления в силу настоящего Договора предоставить Арендатору Недвижимое имущество по акту приема-передачи в надлежащем состоянии, пригодном для эксплуатации в соответствии с разрешенным использованием. Акт приема-передачи составляется и подписывается Сторонами в 3-х экземплярах.

В случае невозможности предоставить Недвижимое имущество Арендодатель обязуется сообщить об этом Арендатору в течение пяти дней с даты вступления в силу настоящего Договора.

3.1.2. Арендодатель обязуется не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием Недвижимого имущества, если она не противоречит действующему законодательству и условиям Договора.

3.1.3. Арендодатель вправе контролировать выполнение Арендатором своих обязательств по настоящему Договору, в том числе исполнение его обязательств по содержанию Недвижимого имущества. С этой целью Арендодатель вправе беспрепятственно осуществлять осмотр Недвижимого имущества и/или осуществлять доступ (проход) в помещения (из состава Недвижимого имущества) для проверки состояния Недвижимого имущества и/или необходимости проведения его ремонта, а также для осуществления Арендодателем иных прав. В случае возникновения аварийной ситуации, а также в случае требований государственных органов, Арендодатель имеет право осуществлять осмотр и посещать такие помещения вне связи с Договором.

3.1.4. Арендодатель имеет право контролировать выполнение Арендатором обязательств по настоящему Договору.

3.1.5. Арендодатель имеет право требовать от Арендатора своевременного и в полном объеме внесения арендной платы, неустойки, компенсации причиненных убытков.

3.1.6. В случае невыполнения Арендатором своих финансовых обязательств перед Арендодателем на момент истечения срока аренды и/или досрочного прекращения настоящего Договора, они могут быть компенсированы Арендодателем путем удержания денежных средств из обеспечительного взноса в размере задолженности Арендатора.

3.1.7. В момент расторжения Договора неисполненные финансовые обязательства Арендатора, связанные с внесением арендных платежей, уплатой пени, штрафов за просрочку всех видов согласованных платежей, и исполнением иных обязательств, Арендодатель вправе удержать сумму неисполненных финансовых обязательств из суммы обеспечительного взноса в безакцептном порядке с обязательным уведомлением Арендатора об указанном удержании и его размере.

3.1.8. Арендодатель имеет право не возмещать расходы Арендатора на капитальный ремонт, проведенный без предварительного согласования с Арендодателем.

3.2. Права и обязанности Арендатора:

3.2.1. Арендатор обязуется в пятидневный срок с даты, вступления в силу настоящего Договора принять у Арендодателя Недвижимое имущество по акту приема-передачи, составленному в соответствии с пунктом 3.1.1. настоящего Договора.

3.2.2. Арендатор обязуется вносить арендную плату в установленный настоящим Договором срок.

3.2.3. Арендатор обязуется использовать Недвижимое имущество в соответствии с условиями настоящего Договора и установленными законодательством нормами и правилами, требованиями безопасности дорожного движения, правилами пожарной безопасности, правилами эксплуатации зданий и сооружений.

3.2.4. Арендатор обязан своевременно и за свой счет производить текущий ремонт (улучшения, в т.ч., некапитальных ремонтных работ) Недвижимого имущества после предварительного письменного уведомления Арендодателя, поддерживать Недвижимое имущество в исправном состоянии, и нести расходы на его содержание, в том числе поддерживать чистоту и порядок (если применимо).

Осуществлять текущий ремонт Недвижимого имущества с применением высококачественных, сертифицированных материалов, отвечающих, в том числе правилам противопожарной безопасности, при соблюдении строительных норм и правил.

3.2.5. Арендатор имеет право с письменного согласия Арендодателя производить капитальный ремонт (реконструкцию) Недвижимого имущества с согласованием времени, объемов и сроков его проведения с Арендодателем. Необходимость проведения капитального ремонта (реконструкции) определяется согласно техническому заключению, выданному уполномоченной организацией на проведение обследований и выдачу соответствующих заключений.

Затраты Арендатора на проведение капитального ремонта Недвижимого имущества, подтвержденные надлежащей финансовой и исполнительной документацией, могут быть полностью или частично зачтены в счет арендной платы до окончания срока действия договора при условии предварительного согласования с Арендодателем подлежащей возмещению суммы. Зачет производится по решению Арендодателя на основании заключаемого Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.2.6. Арендатор обязуется получить все необходимые согласования и/или разрешения со стороны государственных органов, требуемые для осуществления своих прав и обязанностей; обязуется соблюдать требования противопожарных и санитарных норм и правил, а также требования государственных органов по вопросам, касающихся содержания и эксплуатации Недвижимого имущества или так или иначе, связанных с предметом Договора.

3.2.7. Арендатор обязуется поддерживать Недвижимое имущество в исправном состоянии, производить за свой счет необходимый ремонт и нести расходы на содержание Недвижимого имущества, а также мест общего пользования, производить уборку непосредственно прилегающей к Недвижимому имуществу территории, а в случае аварий инженерных сетей и коммуникаций, технологически связанных с Недвижимым имуществом обязуется уведомлять об этом Арендодателя и без промедления принимать меры к устранению аварий и их последствий. Арендатор несет ответственность за сохранность Недвижимого имущества.

3.2.8. Арендатор обязуется не сдавать арендуемое Недвижимое имущество в субаренду (поднаем) без письменного согласия Арендодателя, не осуществлять без письменного согласия Арендодателя другие действия, влекущие какое-либо обременение Недвижимого имущества и (или) прав Арендатора по настоящему Договору, в том числе не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу (перенаем), не предоставлять арендуемое Недвижимое

имущество в безвозмездное пользование.

3.2.9. Арендатор обязуется обеспечивать беспрепятственный доступ к арендуемому Недвижимому имуществу представителям Арендодателя для проведения проверки соблюдения Арендатором условий настоящего Договора и законодательства Российской Федерации, предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки, а также участникам дорожного движения.

3.2.10. Арендатор обязуется не производить неотделимых улучшений, перепланировок и переоборудования арендуемого Недвижимого имущества без письменного согласия Арендодателя.

Произведенные Арендатором неотделимые улучшения Недвижимого имущества не будут принадлежать на праве собственности Арендатору и являются собственностью Российской Федерации, если иное не предусмотрено дополнительными соглашениями сторон.

3.2.11. Арендатор обязан немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или обнаружении признаков аварийного состояния или ином обстоятельстве, нанесшем (наносящем) ущерб Недвижимому имуществу, и своевременно принимать превентивные меры, а также необходимые меры против дальнейшего разрушения или повреждения Недвижимого имущества.

Если арендуемое Недвижимое имущество в результате действия Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние, восстановить его своими силами, за счет своих средств или возместить в полном объеме ущерб, нанесенный Арендодателю, а также возместить ущерб, нанесенный третьим лицам.

3.2.12. Арендатор обязан оснащать размещаемые на арендуемом Недвижимом имуществе объекты не капитального назначения средствами пожарной безопасности и за свой счет содержать их в исправном состоянии, осуществлять техническое обслуживание и ремонт и при необходимости заменять, согласно действующим нормам пожарной безопасности.

3.2.13. Арендатор обязуется отвечать за сохранность своего имущества и безопасность своего персонала, равно как и за заключение и содержание договора страхования ответственности перед третьими лицами в отношении своего оборудования и имущества, а также своих действий и действий своих сотрудников.

Арендатор освобождает Арендодателя от ответственности и гарантирует ему возмещение ущерба в связи с возбуждением любых исков, возникновением любой ответственности и несением любых убытков, связанных с осуществлением Арендатором своей деятельности.

3.2.14. Арендатор обязан содержать в надлежащем состоянии территорию, на которой находится Недвижимое имущество, а также территорию, непосредственно к нему примыкающую, не допускать скапливания сырья, строительных материалов, металлолома, отходов производства и т.п. на территории, на которой находится Недвижимое имущество.

3.2.15. Арендатор обязан соблюдать требования градостроительных регламентов, экологических, противопожарных, санитарно-гигиенических, строительных и иных норм и правил, а также требования государственных органов, касающиеся содержания и эксплуатации Недвижимого имущества, и так или иначе связанные с предметом Договора.

3.2.16. В случае изменений в цепочке собственников Арендатора, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Арендатора, Арендатор обязан не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Арендодателю с подтверждением соответствующими документами.

3.2.17. Арендатор обязан не позднее даты прекращения арендных отношений по инициативе Арендодателя или Арендатора, вернуть Арендодателю Недвижимое имущество освобожденным от имущества и персонала Арендатора по Акту приема-передачи в состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа. Акт составляется и подписывается Сторонами в 2-х экземплярах.

Если Недвижимое имущество на момент передачи (возврата) его Арендодателю будет находиться в ненадлежащем состоянии, то порядок возмещения и/или восстановления надлежащего состояния Стороны согласовывают в Соглашении о прекращении Договора. Стоимость работ по восстановлению надлежащего состояния Недвижимого имущества может быть возмещена из обеспечительного взноса.

4. Порядок передачи (возврата) арендуемого Недвижимого имущества Арендодателю

4.1. Если стороны не договорились об ином, передача (возврат) Недвижимого имущества осуществляется не позднее дня прекращения Договора, по Акту приема-передачи, подписываемому сторонами в 2-х экземплярах. Обязанность Арендатора по осуществлению возврата (передачи) Недвижимого имущества Арендодателю считается исполненной с момента фактического возврата (передачи) Недвижимого имущества и подписания Акта приема-передачи обеими сторонами. Недвижимое имущество должно быть возвращено в освобожденном виде, в состоянии, не худшем, чем на момент предоставления его в аренду, со всей исходно-разрешительной и иной документацией, так или иначе имеющей отношение к Недвижимому имуществу, оформленной (полученной) за время его аренды. Передача в аренду Недвижимого имущества не влечет перехода права собственности на него или права на его выкуп вне зависимости от срока действия Договора и срока фактического владения и пользования этим имуществом.

4.2. До подписания Акта приема-передачи, указанного в подпункте 3.2.17. настоящего Договора, Стороны производят сверку платежей по настоящему Договору и по результатам подписывают Акт сверки взаимных расчетов в 2-х экземплярах.

4.3. Один экземпляр подписанного Сторонами Акта приема-передачи, указанного в подпункте 3.2.17. настоящего Договора, вместе с одним экземпляром Акта сверки взаимных расчетов, подписанного Сторонами, остается у Арендодателя, а вторые экземпляры - у Арендатора.

4.4. В случае фактического неиспользования Недвижимого имущества без оформления соответствующего соглашения о расторжении настоящего Договора Арендатор не освобождается от внесения арендной платы до фактического возврата Недвижимого имущества Арендодателю по Акту приема-передачи.

4.5. При прекращении действия Договора в связи с окончанием срока аренды Недвижимого имущества, либо в связи с достигнутым Сторонами соглашением о прекращении арендных обязательств досрочно, Арендодатель в течение 30 (Тридцати) календарных дней возвращает Арендатору сумму обеспечительного взноса или его часть (в случае, если часть обеспечительного взноса была зачтена Арендодателем в счет погашения задолженности Арендатора).

Весь полученный от обеспечительного взноса процентный доход принадлежит Арендодателю. Арендатор не вправе закладывать, уступать или иным образом обременять обеспечительный взнос или право на получение от Арендодателя обеспечительного взноса или его части.

5. Размер и условия внесения арендной платы

5.1. Арендная плата состоит из фиксированной суммы в размере _____ (_____) руб. в год, в том числе НДС _____ (____). Сумма ежемесячной арендной платы рассчитывается путем деления общей арендной платы на 12 (двенадцать).

5.2. Ежемесячная арендная плата вносится Арендатором в срок до 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца, подлежащего оплате, путем перечисления средств на расчетный счет Арендодателя по (банковским) реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего Договора.

Обязательства Арендатора по внесению арендной платы будут считаться исполненными с момента поступления соответствующих денежных средств на расчетный счет Арендодателя. Подтверждением исполнения обязательства Арендатора по внесению арендной платы является подлинный платежный документ с отметкой банка (платежное поручение, квитанция). По письменному требованию Арендодателя Арендатор обязан предоставлять подлинники платежных документов.

5.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами настоящего Договора и Акта приема-передачи Недвижимого имущества.

5.4. Арендная плата по настоящему Договору за первый месяц, в котором подписан Договор, рассчитывается исходя из общей арендной платы за 12 месяцев, указанной в п. 5.1.

настоящего Договора, и количества дней аренды от даты заключения настоящего Договора до конца месяца, в котором он заключен, и оплачивается в течение десяти дней с даты подписания настоящего Договора.

5.5. В соответствии с п. 2.1. настоящего Договора Арендатор выплачивает Арендодателю в качестве обеспечения исполнения обязательств Арендатора по настоящему Договору обеспечительный взнос в двукратном размере ежемесячной арендной платы. Обеспечительный взнос выплачивается в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания сторонами настоящего Договора.

5.5.1. В случае неоплаты обеспечительного взноса в указанный срок договор считается незаключенным.

5.5.2. В случае прекращения, расторжения настоящего договора неиспользованный обеспечительный взнос (или его часть в случаях, предусмотренных настоящим Договором) возвращается Арендатору в течение 10 (десяти) банковских дней на счет, указанный в разделе 11 Договора.

5.6. Размер арендной платы по настоящему договору может быть изменен в сторону увеличения, но не чаще одного раза в год.

5.7. Арендодатель вправе в одностороннем (бесспорном) порядке изменить величину арендной платы путем направления Арендатору письменного уведомления об одностороннем изменении размера арендной платы. Ежегодное изменение ставки арендной платы может производиться по решению Арендодателя в размере, не превышающем уровня инфляции, предусмотренного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы.

5.8. Изменение величины арендной платы производится через 1 (один) месяц с даты письменного уведомления Арендодателем Арендатора об одностороннем (бесспорном) изменении размера арендной платы. Датой уведомления, в целях реализации положений настоящего пункта, признается дата вручения Арендатору соответствующего извещения под расписку (при направлении извещения курьером), либо дата вручения Арендатору заказной корреспонденции почтовой службой, или по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента направления уведомления (в зависимости от того, какое из этих событий произойдет раньше), при этом оформления дополнительного соглашения не требуется.

5.9. Затраты на содержание недвижимого имущества Арендатор оплачивает самостоятельно и за свой счет по договорам и фактическим расценкам организаций, предоставляющих Арендатору соответствующие услуги.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного подпунктом 3.2.2 настоящего Договора, Арендодатель вправе взыскать с Арендатора неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.3. За неисполнение обязательства, предусмотренного подпунктом 3.2.8. настоящего Договора, Арендодатель вправе взыскать с Арендатора неустойку в размере четырехкратной месячной арендной платы за Недвижимое имущество, сданное в субаренду (поднаем) без письменного согласия Арендодателя.

6.4. За неисполнение обязательства, предусмотренного подпунктом 3.2.10. настоящего Договора, Арендодатель вправе взыскать с Арендатора неустойку в размере трехкратной месячной арендной платы за Недвижимое имущество, на котором произведены неотделимые улучшения, перепланировка и (или) переоборудование.

6.5. В случае нарушения условий пунктов 3.2.2, 3.2.8, 3.2.10 настоящего Договора Арендатор обязуется по письменному требованию Арендодателя и в установленный в указанном требовании срок уплатить пени в размере, начисленном согласном пунктам 6.2, 6.3, 6.4. настоящего Договора, путем перечисления на счет Арендодателя, указанный в разделе 11

настоящего Договора.

6.6. При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных пунктами 3.2.2, 3.2.8, 3.2.10 настоящего Договора, Арендодатель вправе зачесть (удержать) неустойку, начисленную в размере, установленном пунктами 3.2.2, 3.2.8, 3.2.10 настоящего Договора, из суммы обеспечительного взноса. В этом случае Арендодатель направляет Арендатору уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

6.7. Выплата неустойки, установленной настоящим Договором, не освобождает Арендатора от выполнения им своих обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.8. С момента подписания Акта приема-передачи Недвижимого имущества в аренду до момента фактического возврата (передачи) Недвижимого имущества и подписания соответствующего Акта приема-передачи (возврата) обеими сторонами ответственность за сохранность Недвижимого имущества, равно как и риск случайной его порчи или гибели, несет Арендатор.

6.9. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с п. 1.4, 3.2.16 настоящего Договора, и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п. 1.6 настоящего Договора, убытки Арендатора могут быть истребованы с Арендодателя в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы в месте нахождения Недвижимого имущества, изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы строительства и эксплуатации автомобильных дорог, если эти обстоятельства непосредственно или негативно повлияли на исполнение настоящего Договора. Факт наступления и действия обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность должны быть подтверждены документально уполномоченным государственным органом.

7.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Недвижимому имуществу был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона в установленном законом порядке обязана в двухдневный срок уведомить об этом другую. Далее Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания услуг и принять дополнительное соглашение с указанием порядка оказания услуг, в том числе изменения сроков завершения отдельных видов услуг без изменения даты окончания услуг, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения настоящего Договора.

7.3. Решение о частичном или полном неисполнении обязательств в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляется двусторонним соглашением.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров на основе законодательства Российской Федерации и обычаев делового оборота.

8.2. В случае если споры не урегулированы Сторонами путем переговоров, они подлежат рассмотрению в арбитражном суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Порядок изменения, досрочного прекращения и расторжения Договора

9.1. Изменение условий настоящего Договора и его досрочное прекращение по соглашению Сторон не допускается.

Расторжение Договора не является основанием для прекращения неисполненных Арендатором обязательств по выплате Арендодателю неустойки за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

9.2. При расторжении Договора неисполненные финансовые обязательства Арендатора, связанные с внесением арендных платежей, пени, штрафов за просрочку всех видов согласованных платежей и иные финансовые задолженности Арендодатель вправе взыскать из суммы Обеспечительного взноса в безакцептном порядке с обязательным уведомлением Арендатора об указанном взыскании и его размере.

9.3. Арендодатель имеет право в одностороннем и внесудебном порядке отказаться от выполнения условий Договора в следующих случаях:

9.3.1. Арендатор пользуется Недвижимым имуществом с существенным нарушением условий настоящего Договора, в том числе использует Недвижимое имущество не по функциональному назначению, в том числе, если Арендатор осуществляет техническую эксплуатацию арендованного Недвижимого имущества с нарушением требований нормативно-правовых актов и технических норм, регламентирующих эксплуатацию соответствующих видов имущества.

9.3.2. Арендатор два раза в течение срока действия Договора с задержкой более чем на 10 (десять) рабочих дней по истечении установленного настоящим Договором срока платежа допустил возникновение задолженности (в полном объеме либо в части) по внесению арендной платы.

9.3.3. Арендатор заключил без письменного согласия Арендодателя сделку, следствием которой явилось или может явиться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по настоящему Договору имущества и имущественных прав, в том числе переход их к другому лицу (договоры залога, субаренды и др.).

9.3.4. Если Арендатор незамедлительно не известил Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому Недвижимому имуществу ущерб, и своевременно не принял все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения имущества.

9.3.5. Принятие Арендодателем решения о проведении капитального ремонта, реконструкции, перепрофилирования, переоборудования, сносе Недвижимого имущества либо застройке земельного участка, на котором расположено Недвижимое имущество.

9.3.6. Недвижимое имущество попадает (отнесено) в зону реконструкции или нового строительства автомобильной дороги Арендатора.

Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и неустойки.

9.4. Невыполнение или ненадлежащее исполнение Арендатором условий настоящего Договора является дополнительным основанием для отказа Арендатору в заключении договора аренды на новый срок.

9.5. В случае, если Арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока действия настоящего Договора, при отсутствии возражений со стороны Арендодателя, договор аренды считается возобновлённым на тех же условиях до заключения договора аренды на новый срок.

9.6. Передача в аренду Недвижимого имущества не влечет перехода права собственности на него вне зависимости от срока действия договора аренды и срока фактического владения и пользования этим имуществом.

9.7. В случаях, указанных в пункте 9.3. настоящего Договора, Договор считается расторгнутым с даты уведомления Арендатора об отказе Арендодателя от исполнения Договора. Датой уведомления в целях настоящего Договора признается дата вручения Арендатору

соответствующего извещения под расписку (при направлении извещения курьером), либо дата вручения Арендатору заказной корреспонденции почтовой службой, либо дата отметки почтовой службы на заказной корреспонденции об отсутствии (выбытии) Арендатора по указанному в Договоре или сообщенному в порядке, установленном пунктом 10.4 Договора, почтовому адресу (при направлении извещения заказной почтой).

9.8. Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке (расторжение в одностороннем порядке) в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных п. 3.2.16. настоящего Договора.

В случае одностороннего отказа Арендодателя от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Арендодатель не возмещает Арендатору какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Арендатором в связи с таким отказом.

10. Прочие условия

10.1. Арендатор гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью, крупной сделкой, а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Арендатора требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае, если для Арендатора настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Арендатор до его подписания обязан предоставить Арендодателю документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

10.2. Арендодатель вправе уступить свои права (требования) (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) к Арендатору другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Арендатора.

10.3 Арендатор в случае уступки денежного требования к Арендодателю третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Арендодателем, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Арендодателю.

10.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

10.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.6. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и 1 (один) экземпляр - для Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации.

10.7. Приложения к Договору:

10.7.1. Кадастровый паспорт на площадку отдыха, расположенное по адресу: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево.

10.7.2 Обзорная схема границы площадки отдыха, передаваемой в аренду.

10.8. Форма акта приема-передачи.

11. Реквизиты Сторон

Арендодатель: **Государственная компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная компания «Автодор») ДУ**
Юридический адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, 9
тел. 8 (495) 727-11-95
ИНН 7717151380 / КПП 770701001
Банковские реквизиты:
Номер счета: 40501810400001001901 в Операционном департаменте Банка России. БИК 044501002.
Плательщик (получатель): Межрегиональное операционное УФК (Государственная компания «Российские автомобильные дороги», л/с 41956555550).

Арендатор:
Юр.адрес:
тел.
ИНН
КПП
К/с:
Р/с:
Банк:
БИК:

Подписи Сторон:

от Арендодателя:

_____ М.А. Смирнов
М.П.

от Арендатора:

_____ /_____/
М.П.

Приложение № 10.7.1
к Договору № _____ от __.__.201_

Кадастровый паспорт на площадку отдыха, расположенную по адресу: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево

(Заполняется в соответствии с Технической частью (Приложение № 1 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме))

Приложение № 10.7.2
к Договору № _____ от __.__.201_

Обзорная схема границы площадки отдыха, передаваемой в аренду

(Заполняется в соответствии с Технической частью (Приложение № 1 к Документации об Открытом Аукционе в Электронной Форме))

Приложение № 10.8
к Договору № _____ от __.__.201_

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Москва «___»_____ 201___ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице, директора Департамента земельно-имущественных отношений Смирнова Михаила Андреевича, действующего на основании доверенности от 23.04.2015 № Д-15140107 передает, а _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующей на основании _____, принимает недвижимое имущество, с местом расположения: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево.

1. Недвижимым имуществом являются:

- часть площадки отдыха (инвентарный номер 000003369) – площадь 5 373,0 кв. м. Кадастровый номер по кадастровому паспорту 36:06:0000000:161.

2. В момент передачи, недвижимое имущество находится в состоянии пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Стороны, в отношении передаваемого по настоящему Акту недвижимого имущества, взаимных претензий не имеют.

3. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания и становится неотъемлемой частью Договора аренды недвижимого имущества, переданного Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в доверительное управление от «___»_____201__ г. № _____.

Подписи Сторон:

от Арендодателя:	**от Арендатора:**
_____ М.А. Смирнов	_____ /_____/
М.П.	М.П.

Приложение № 5 к Документации
об Открытом Аукционе в Электронной Форме

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Открытого Аукциона в Электронной Форме, с которым заключается договор

1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

2) копии свидетельства о государственной регистрации контрагента и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

3) полученная не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров договора заказчику выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров договора заказчику, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров договора заказчику;

4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия (нотариально заверенная копия, в случае выдачи доверенности нотариусом; копия, заверенная исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме, в случае выдачи доверенности исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме), если договор со стороны Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме, согласование соответствующего органа управления Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме необходимое для заключения договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

9) для физических лиц, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – нотариально заверенная копия свидетельства о заключении брака (при наличии),

нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);

10) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

11) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом размещения заказа;

12) копия бухгалтерского баланса контрагента на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Открытого Аукциона в Электронной Форме;

13) банковская справка об Открытии расчетного счета или нотариально заверенная копия такой справки.

Приложение № 6 к Документации
об Открытом Аукционе в Электронной Форме

Перечень сведений и документов, предоставляемых юридическими и физическими лицами для подтверждения сведений в отношении всей цепочки собственников (включая конечных бенефициаров)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых обо всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью процентами) акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта[2], с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка

[2] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, свидетельство о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, документ, содержащий сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: документа, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его к заявлению[3].

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти процентами) акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которого котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной Форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской

[3] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д)
	77…..369	102…..250	*Наименование вашей организации*	Москва ……			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50……286		Иванов А.А.	Москва …….	45 02 456789	Руководитель	
2.	77…… 412		Петров Б.Б.	Москва …….	45 02……244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77…358	102….95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50 …..256		Сидоров А.А.	Москва……..	50 02 ……265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50 …..256		Петров Б.Б.	Москва……..	45 02……244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77…..269	102……369	ОАО «Лютик»	Новосибирск …….		Участник	……
3.3.1.	77…..262		Николаев А.А.	Новосибирск …….	50 02 ……267	Руководитель/акционер	……
3.3.2.	77…..268		Петров П.П.	Новосибирск …….	50 02 ……264	Акционер	……
3.3.3.	77…..263		Михайлов М.М.	Новосибирск …….	50 02 ……262	Акционер	……

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации Подпись руководителя организации Ф.И.О. руководителя организации

Приложение № 7 к Документации
об Открытом Аукционе в Электронной Форме

Обоснование Начальной (минимальной) Цены Договора

Начальная (минимальная) цена Открытого аукциона в электронной форме на право заключения Договора аренды недвижимого имущества, с местоположением: Воронежская область, р-н Верхнемамонский, автомобильная дорога общего пользования федерального значения М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, км 706+357 лево, была рассчитана в соответствии с пунктом 4.4 «Правил предоставления в аренду объектов недвижимого имущества (частей объектов недвижимого имущества), переданных Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в доверительное управление» утвержденных приказом Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 16.09.2014 № 194, на основании Отчета об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы за право пользования объектами недвижимого имущества от 09.12.2015 г. № 005-12/15, выполненного ООО ЦНО «Фрегат», в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.