

Документация об Аукционе в электронной форме на право заключения Договора поставки специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления обеспечения
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ В.В. Юшко

СОГЛАСОВАНО

Начальник административно-
хозяйственного отдела
Управления обеспечения
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ Э.К. Исхакова

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор - ТП»

_____ И.Н. Комкова

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ К.В. Могильный

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по общим вопросам
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ А.В. Пережогин

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела закупок
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ Б.И. Косарев

г. Москва – 2021 г.

Оглавление

I.	Информационная карта	3
II.	Документооборот	7
III.	Порядок предоставления Аукционной документации, разъяснение положений Аукционной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Аукциона	7
IV.	Подача аукционных заявок	8
V.	Порядок рассмотрения первых частей аукционных заявок	10
VI.	Порядок подачи участниками аукциона предложений о цене договора(этап аукцион)	11
VII.	Порядок рассмотрения вторых частей аукционных заявок и подведения итогов аукциона	13
VIII.	Заключение Договора по результатам проведения конкурентной закупки	14
IX.	Последствия признания конкурентной закупки несостоявшейся	17
	Приложения к Документации об аукционе в электронной форме	21
	Приложение № 1. Техническая часть	21
	Приложение № 2. Форма первой части аукционной заявки	46
	Приложение № 3. Форма второй части аукционной заявки	47
	Приложение № 4. Инструкция по заполнению аукционной заявки	52
	Приложение № 5. Проект договора	54
	Приложение № 6. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор	65
	Приложение № 7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора	66
	Приложение № 8. Раскрытие информации (не применяется)	67
	Приложение № 9. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору	70
	Приложение № 10. Участие в Аукционе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц	71
	Приложение № 11. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора	74
	Приложение № 12. Начальная (максимальная) цена единицы Товара	76

I. Информационная карта

1. Для целей Документации об Аукционе в электронной форме на право заключения Договора поставки специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее – Документация, Документация о закупке, Аукционная документация) используются понятия и термины, определения которых приведены в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Положении о закупке, а также:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания, Заказчик) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор поставки специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

3) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

4) Заявка на участие в Аукционе (также далее аукционная заявка, заявка, заявка на участие в конкурентной закупке) – представляемый для участия в закупке комплект документов, состав и требования к которому определяется в Документации согласно Положению;

5) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии), на котором размещается информация о проведении Закупок;

6) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования, указанного в Договоре (подрядчик/исполнитель/поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения закупки. На стороне исполнителя, в зависимости от условий договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими исполнителями;

7) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Аукционная комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения конкурентных процедур;

8) Аукцион (закупка) – Аукцион в электронной форме на право заключения договора поставки специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, закупка, осуществляемая Обществом с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее – Заказчик, Компания, Общество);

9) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

10) Электронная площадка (ЭП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводится Аукцион, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением закупок;

11) Положение о закупке (Положение, Положение о закупке) - правовой акт, принятый в соответствии с Законом о закупках, регламентирующий закупочную деятельность Государственной компании «Российские автомобильные дороги», применяемый Заказчиком.

12) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, Аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального [соглашения](#) по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

2. Компания извещает о проведении Аукциона, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Регламентом работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭП). Действия участников закупки, ООО «Автодор-ТП», оператора ЭП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения и Регламента ЭП. При необходимости Компания, участники закупки, оператор ЭП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Аукционную документацию.

При осуществлении Аукциона проведение переговоров Заказчика с оператором ЭП и оператора ЭП с участником закупки не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Интернет-сайт Компании: <http://avtodor-eng.ru/>.

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Амирян Михаил Корюнович, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5944).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.etp-avtodor.ru.

3. Предмет договора: поставка специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

4. Краткое описание предмета закупки, количество поставляемого товара, место, сроки и условия поставки товара (далее по тексту Документации используется термин «Товар» независимо от предмета закупки), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара, к размерам, упаковке, отгрузке Товара - содержатся в приложении № 1 к Документации (техническая часть) и/или приложении № 5 к Документации (проект договора).

5. Начальная (максимальная) цена договора: 8 075 388 (Восемь миллионов семьдесят пять тысяч триста восемьдесят восемь) рублей 53 копейки.

Начальная (максимальная) цена единицы Товара по договору указана в приложении № 12 к Аукционной документации.

Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

6. Порядок формирования цены договора: указывается в проекте договора (приложение № 5 к Аукционной документации). Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 7 к Аукционной документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Товара: указываются в проекте договора (приложение № 5 к Аукционной документации).

8. Требования к описанию участниками закупки поставляемого Товара, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 2, 4 к Аукционной документации.

9. Язык Аукционной документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в технической части Аукционной документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки участники закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

10. Дата начала срока подачи заявок: 23.11.2021.

11. Дата и время окончания срока подачи заявок: 10:00 ч. (время московское) 13.12.2021.

12. Дата и время направления оператором ЭП Заказчику первых частей заявок: 10:00 ч. (время московское) 13.12.2021.

13. Дата рассмотрения первых частей заявок: 20.12.2021.

14. Место, дата и время проведения Аукциона (дата начала срока подачи ценовых предложений): ЭП, 10:00 ч. (время московское) 23.12.2021.

15. Дата рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов: 13.01.2022¹.

16. Разъяснения представляются на ЭП, начало срока подачи запросов участниками закупки и предоставления разъяснений 24.11.2021, окончание срока подачи запросов участниками закупки 07.12.2021, дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 10.12.2021, форма и порядок подачи запроса участниками закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Документации.

17. Участник закупки должен отвечать следующим общим требованиям:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора, а именно: не требуется;

3) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

4) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) отсутствие инициированной в отношении участника закупки процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности участника закупки (в частности, применения к участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствие отнесения участника закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

10) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

11) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или

¹ Компания вправе рассмотреть вторые части заявок и подвести итоги раньше установленного Извещением и Аукционной документацией срока.

унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

Квалификационные требования к участникам закупки Документацией не установлены.

Участник закупки должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры вплоть до заключения с ним договора. Выявление несоответствия участника закупки требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника закупки от участия в Аукционе и отказа от заключения с ним договора.

18. Обеспечение аукционной заявки составляет 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение аукционной заявки предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств на счет, открытый на ЭП.

Обеспечение заявки способом внесения денежных средств на счет, открытый на ЭП, осуществляется в форме блокирования операций по счету, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

Заказчик вправе удержать обеспечение заявки в случаях, установленных законодательством. Оператор ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭП протокола, в котором содержится информация об уклонении или отказе от заключения договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету победителя конкурентной процедуры / участника закупки, заявке которого присвоен второй номер / иного участника закупки, который в соответствии с требованиями Положения и Документации обязан заключить договор, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, перечисляет данные денежные средства Заказчику.

19. Размер и способы обеспечения исполнения обязательств по Договору: в соответствии с проектом договора (приложение № 5 к Аукционной документации).

20. Компания устанавливает приоритет товаров российского происхождения при проведении Аукциона по отношению к товарам, происходящим из иностранных государств. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником Аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, в случаях, предусмотренных пунктом «г» настоящей части, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в части 5 настоящего раздела, на

коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

II. Документооборот

1. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения и/или Документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором ЭП на электронной площадке.

2. Участнику закупки для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором ЭП.

3. Обмен между участником закупки, Заказчиком, оператором ЭП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника закупки, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭП, либо заверены оператором ЭП с помощью программных средств ЭП;

3) наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в части 3 настоящего раздела, а также заверение электронных документов оператором ЭП с помощью программных средств ЭП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника закупки, оператора ЭП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор ЭП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭП;

5. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной закупки в электронной форме, в ЕИС и ЭП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭП без взимания платы.

6. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной закупки и полученные или направленные оператором ЭП в электронной форме, хранятся оператором ЭП в соответствии с условиями функционирования ЭП.

III. Порядок предоставления Аукционной документации, разъяснение положений Аукционной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Аукциона

1. Извещение и Документация о проведении Аукциона размещено в ЕИС, Интернет-сайте Заказчика (при наличии) и на сайте ЭП.

2. Полный комплект Извещения и/или Документации может быть получен бесплатно на сайте ЭП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Извещение и/или Документация предоставляются в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭП, вправе направить посредством ЭП запрос о разъяснении положений Извещения и/или Документации в сроки, установленные частью 16 раздела I Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор ЭП направляет запрос Компании.

Заказчик, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Извещения и/или Документации размещает разъяснения положений Извещения и/или Документации в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП.

В ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭП разъяснения положений Извещения и/или Документации размещаются с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

Заказчик не предоставляет разъяснения Извещения и/или Документации на запросы, поступившие менее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

4. Компания вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и/или Документацию не позднее, чем за не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. При внесении изменений в Извещение и/или Документацию не допускается изменение предмета закупки (предмета договора, заключаемого по результатам закупки).

Изменения, вносимые в Извещение и/или Документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭП не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений в документацию о закупке и/или извещение о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС до даты окончания приема заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением.

5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения закупки (отмене закупки) по одному или более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

IV. Подача аукционных заявок

1. Для участия в Аукционе участник закупки, получивший аккредитацию на ЭП, подает заявку с использованием функционала ЭП в электронном виде.

Заявка на участие в Аукционе состоит из двух частей.

2. Первая часть заявки на участие в Аукционе, составленная по форме, установленной приложением № 2 к Документации, должна содержать предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета такой закупки, соответствующее всем условиям исполнения договора, изложенным в Технической части (приложение № 1 к Документации), оформленное в соответствии с требованиями приложения № 4 к Документации.

Не допускается указание в первой части заявки на участие в Аукционе сведений о ценовом предложении участника закупки, сведений об участнике закупки.

3. Вторая часть заявки, составленная по форме, установленной приложением № 3 к Документации, оформленная в соответствии с требованиями приложения № 4 к Документации, должна содержать сведения о данном участнике закупки, информацию о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, в том числе:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество,

паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение участника закупки к Заказчику, в котором участник закупки:

а) выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в закупке в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Документацией и Положением;

б) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в Документации и заявке;

в) выражает свое безусловное и безотзывное согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям документации о закупках, на условиях, предусмотренных документацией о закупке и заявкой;

г) заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в закупке и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в закупке и/или заключения и исполнения договора;

д) заявляет о том, что соответствует установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения закупки вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

е) заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий заявки к закупке, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения заявки;

3) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

4) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

5) в случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки) документы и сведения, указанные в Приложении № 10 к Документации;

4. Требования к содержанию, составу и порядку подачи заявки также содержатся в приложениях к Документации.

5. При подаче заявки участник закупки указывает выбранный способ обеспечения заявки.

6. Участник закупки вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на ЭП Извещения и Документации до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в Извещении и Документации.

7. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в Аукционе. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные Заказчику по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

8. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в Извещении и Документации.

9. По результатам этапа подачи заявок на участие в закупке протокол не составляется, за исключением случаев, установленных Документации о закупке.

10. В случае если для участия в конкурентной процедуре не подано ни одной заявки, Комиссия по закупкам признает конкурентную процедуру несостоявшейся, что указывается в итоговом протоколе, оформляемом, подписываемым и размещаемым в ЕИС, на ЭП и на

официальном сайте Заказчика (при наличии) в соответствии с частью 6 раздела VII Документации. При этом протокол составляется не позднее даты рассмотрения первых частей заявок, установленной разделом I Документации.

V. Порядок рассмотрения первых частей аукционных заявок

1. Оператор ЭП направляет Заказчику первые части заявок на участие в Аукционе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе, установленного в Извещении об осуществлении Аукциона, Аукционной документации.

2. Комиссия рассматривает первые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Аукционной документации.

3. Комиссия не допускает участника закупки к участию в Аукционе по следующим основаниям:

а) документы, сведения и материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или нечитаемы, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

б) не представлены обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы (если такое требование установлено Документацией);

в) установлены либо недостоверность представленных сведений/ материалов/ документов/ копий документов, либо находятся существенные ошибки² в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями документации о закупке сведений/материалов/документов/копий документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора/инвестиционного проекта, в случае применения таких допущений;

г) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника закупки, требованиям закупочной документации и/или несоответствие положений закупочной заявки требованиям инструкции по заполнению формы закупочной заявки, содержащейся в закупочной документации;

д) предоставлены в первой части заявки сведения/ документы/ материалы/ копии документов, содержащие сведения об участнике закупки и/или ценовое предложение участника закупки.

4. На основании результатов рассмотрения первых частей всех поданных заявок Комиссия принимает решение:

1) о соответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки и о признании такого участника закупки участником конкурентной процедуры;

2) о несоответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных первых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке;

² Существенными ошибками для целей настоящей Документации признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

4) о признании закупки несостоявшейся, в случае если только один участник закупки признан участником конкурентной процедуры или подана только одна заявка.

5. В соответствии с принятым решением составляется протокол рассмотрения первых частей аукционных заявок, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

3) количество поданных на участие в Аукционе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе с указанием в том числе:

– количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки на участие в Аукционе с указанием положений Документации, которым не соответствует такая заявка;

5) причины, по которым Закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

В случае, если все участники закупки не допущены к участию в закупке подводятся итоги конкурентной закупки и составляется итоговый протокол, который включает информацию, предусмотренную настоящей частью, а также информацию, установленную частью 6 раздела VII Документации.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

6. Составленный и подписанный в соответствии частью 5 настоящего раздела Документации протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе Заказчик направляет оператору ЭП протокол, указанный в части 5 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭП размещает его в ЕИС.

7. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения первых частей заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения первых частей заявок.

VI. Порядок подачи участниками аукциона предложений о цене договора(этап аукцион)

1. В этапе аукцион могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

2. Аукцион проводится в рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок. Подача ценовых предложений проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Извещении и Документации.

3. Аукцион проводится путем подачи предложений по цене договора, за исключением случая, установленного частью 9 настоящего раздела, в порядке, установленном настоящим разделом.

4. В случае если в документации о закупке указаны общая начальная (максимальная) цена договора и начальная (максимальная) цена единицы, аукцион проводится путем снижения общей

начальной (максимальной) цены договора в порядке, установленном настоящей статьёй, за исключением случая, установленного частью 9 настоящего раздела.

В случае проведения в соответствии с настоящей частью аукциона, участником закупки, сделавшим наиболее выгодное предложение по снижению начальной (максимальной) цены, признается участник закупки, предложивший наиболее низкую общую цену договора. Начальная (максимальная) цена за единицу снижается пропорционально снижению общей начальной (максимальной) цены договора.

5. Величина однократного предложения по цене договора равняется снижению начальной (максимальной) цены (далее – «шаг аукциона») в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) до 5% (пяти процентов) начальной (максимальной) цены договора. При проведении аукциона участники конкурентной процедуры подают предложения по цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения по цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

6. При проведении аукциона участники закупки подают предложения по цене договора с учетом следующих требований:

1) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора, равное предложению или большее, чем предложение по цене договора, которое подано таким участником закупки ранее, а также предложение по цене договора, равное нулю;

2) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение по цене договора, сниженное на «шаг аукциона»;

3) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение по цене договора в случае, если такое предложение по цене договора подано этим же участником закупки.

7. При проведении Аукциона время приема предложений по цене договора, составляет:

а) 10 (десять) минут от начала проведения Аукциона до истечения срока подачи первого предложений по цене договора;

б) 10 (десять) минут после поступления последнего предложения по цене договора.

Если в течение указанного времени ни одного предложения по цене договора, соответствующего требованиям, установленным настоящим разделом, не поступило или поступило только одно такое предложение, Аукцион автоматически, в том числе при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается, и закупка признается несостоявшейся.

8. От начала проведения Аукциона до истечения срока подачи предложений по цене договора должны быть в обязательном порядке зафиксированы все предложения по цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений по цене договора в соответствии с частью 7 настоящего раздела.

9. В случае если при проведении Аукциона начальная (максимальная) цена снижена до нуля, проводится Аукцион на право заключить договор. В этом случае Аукцион проводится путем повышения начальной (максимальной) цены на величину в пределах «шага аукциона».

10. В течение одного часа после окончания подачи в соответствии с настоящим разделом предложений о цене договора, оператор ЭП составляет и размещает на ЭП и в ЕИС протокол подачи предложений о цене договора в соответствии с требованиями Закона о закупках.

11. В случае признания закупки несостоявшейся в связи с тем, что подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, или только один участник закупки признан участником Аукциона (не отстранен от участия в закупке), подача предложений о цене договора не проводится. Вместе с тем Заказчик вправе направить единственному участнику закупки или единственному участнику Аукциона предложение об улучшении его предложений.

12. В случае, на этапе подачи предложений о цене не подано ни одного предложения о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги) подводятся итоги конкурентной закупки и составляется итоговый протокол, который включает информацию, установленную частью 6 раздела VII Документации.

VII. Порядок рассмотрения вторых частей аукционных заявок и подведения итогов аукциона

1. Оператор ЭП направляет Заказчику вторые части заявок на участие в Аукционе, а также протокол, предусмотренный частью 10 раздела VI Документации, не позднее дня, следующего за днем процедуры подачи участниками Аукциона предложений о цене договора.

2. В срок, установленный в разделе I Документации, но не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения от оператора ЭП вторых частей заявок Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Документации, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае их установления), соблюдение иных условий участия в закупке, а также проводит оценку по критериям. При рассмотрении вторых частей заявок Комиссия вправе проверять достоверность сведений и документов, содержащихся в поданных заявках.

3. Комиссия отклоняет участника закупок по следующим основаниям:

1) участник закупки не соответствует общим требованиям и/или участник закупки не соответствует квалификационным требованиям, а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям.

2) заявка не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, за исключением случаев несоответствия требованиям документации о закупке документов и/или копий документов, сведений и материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в следующих случаях³:

а) заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и/или материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) не представлены или признаны необоснованными обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы;

д) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

3) установлена недостоверность представленных документов, и/или копий документов, и/или сведений, и/или материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям.

4) невыполнение участником закупки требований об обеспечении его заявки, в частности, непредставление обеспечения заявки в виде, предусмотренном документацией о закупке.

4. На основании результатов рассмотрения вторых частей аукционных заявок Комиссия принимает решение:

1) о соответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в закупке и о допуске к подведению итогов такого участника закупки;

2) о несоответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в документации о

³ документы, служащие для расчета по критериям и/или документы (копии документов), сведения и материалы, служащие подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в указанных в п.2 настоящей части случаях не учитываются в оценке соответствия квалификационным требованиям.

закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и о недопуске к подведению итогов такого участника закупки и об отстранении от участия в конкурентной процедуре;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одна из представленных вторых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если ни один из участников закупки не соответствует таким требованиям;

4) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что только одна из представленных вторых частей заявок соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если только один из участников закупки соответствует таким требованиям.

5. На основании результатов сопоставления ценовых предложений Комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в Аукционе, содержащее наименьшее предложение о цене договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

6. В соответствии с принятым решением Комиссией подписывается итоговый протокол, в котором содержатся:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений Извещения о проведении Запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о предложениях участников закупки о цене договора;

5) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

7. Завершение формирования итогового протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

8. Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

9. По результатам подведения итогов Заказчик направляет оператору ЭП протокол, указанный в части 6 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭП размещает его в ЕИС.

10. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения итогового протокола вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения заявок.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения конкурентной закупки

1. Договор по результатам Аукциона заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭП.

2. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 5 к Документации, по цене и на условиях, предложенных в заявке победителя Аукциона или в заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя Аукциона от заключения договора.

В случае предоставления приоритета в соответствии с учетом части 20 раздела I Аукционной документации, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора, а если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора, а если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС (если применимо), на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, или протокола, предусмотренного частью 12 настоящего раздела, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Документации, в форме электронного документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, посредством функционала ЭП:

1) Документы, указанные в приложении № 6 к Документации;

2) Документы, указанные в приложении № 8 к Документации (если в данном приложении указано, что оно применяется);

3) Приложения к проекту договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями приложения № 9 к Документации, в формате Word и/или Excel.

4) Обоснование цены договора, включая технико-экономический расчет снижения начальной (максимальной) цены договора и/или гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара и/или документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки и/или иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене, предоставляемое в случаях и составе, установленных приложением № 11 к Документации.

4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 3 настоящего раздела, Заказчик размещает на ЭП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к Документации, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, указанных в заявке участника закупки, с которым заключается договор.

5. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к

проекту договора, размещает на ЭП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

6. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 4 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 5 настоящего раздела, размещает на ЭП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия Документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора не позднее 9 (девяти) рабочих дней с даты размещения на ЭП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается Договор; разногласия, предъявленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭП документов, предусмотренных частью 7 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора Заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭП.

С момента размещения на ЭП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

10. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе⁴.

11. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП (при необходимости) итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки

⁴ Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

12. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 3 настоящего раздела, и/или
- б) не подписал договор в сроки, установленные в Документации, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным Документацией, в случае установления такого требования в Документации и/или
- г) предоставил протокол разногласий к договору с нарушением сроков, установленных в Документации.

Заказчик после подведения итогов состоявшейся конкурентной процедуры вправе отказаться от заключения договора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения, установленные Положением, а также сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурентной процедуры заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. Принятое решение Заказчик фиксирует в протоколе, указанном в настоящей части.

В случае если Заказчик принял решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

IX. Последствия признания конкурентной закупки несостоявшейся

1. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся в следующих случаях:
 - а) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;
 - б) все заявки (все участники закупки) не допущены к участию в конкурентной процедуре;
 - в) подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка);
 - г) только один участник закупки допущен к участию в конкурентной процедуре;
 - д) все участники конкурентной процедуры отстранены от участия в конкурентной процедуре;
 - е) только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре;
 - ж) при проведении аукциона – на этапе аукцион не подано ни одного предложения о цене договора или подано только одно такое предложение;
 - з) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры, а также участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

Принятие решения о признании конкурентной процедуры несостоявшейся по иным основаниям, кроме тех, что указаны в настоящей части, не допускается.

2. В случае если Документацией предусмотрено 2 (два) и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении лота, в рамках которого произошло событие, указанное в части 1 настоящего раздела.

3. Порядок и последствия признания закупки несостоявшейся в случаях, предусмотренных пунктами а), б), д) части 1 настоящего раздела Документации, а также в случае, если на этапе аукцион не подано ни одного предложения о цене договора установлены разделами IV, V, VI, VII Документации о закупке соответственно.

4. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка):

4.1. Не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, оператор ЭП направляет Заказчику первую часть единственной заявки.

Комиссия по закупкам рассматривает первую часть единственной заявки на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке в сроки, не позднее даты рассмотрения первых частей заявок, установленной в документации о закупке.

По результатам рассмотрения первой части единственной заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии первой части заявки единственного участника закупки требованиям документации о закупке, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки;

2) о несоответствии первой части заявки единственного участника закупки требованиям документации о закупке и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке и о завершении процедуры;

В соответствии с принятым решением, оформляется протокол рассмотрения первой части единственной заявки или итоговый протокол, в соответствии с требованиями части 5 раздела V Документации о закупке.

4.2. В случае принятия решения, указанного в пункте 1 части 4.1 настоящего раздела Документации о закупке, оператором ЭП направляется Заказчику вторая часть заявок и предложение участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги) не позднее дня, следующего за днем размещения протокола, указанного в части 4.1 настоящего раздела Документации о закупке.

Комиссия по закупкам рассматривает вторую часть единственной заявки на соответствие требованиям, установленным в документации о закупках, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае их установления), соблюдение иных условий участия в закупке. Срок рассмотрения второй части единственной заявки - не позднее даты рассмотрения вторых частей заявок, установленной в документации о закупке.

По результатам рассмотрения второй части единственной заявки Комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии второй части заявки единственного участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в закупке;

2) о несоответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и о прекращении процедуры.

В соответствии с принятым решением оформляется итоговый протокол, согласно требованиям части 5 раздела VII Документации о закупке.

4.3. В случае принятия решения, указанного в пункте 1) части 4.2 настоящего раздела Документации о закупке, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации о закупке. Участник закупки, подавший единственную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации о закупке на условиях и по цене договора, указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации о закупке.

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

5. В случае если только один участник закупки допущен к участию в конкурентной закупке или при проведении этапа подачи предложений о цене договора подано только одно предложение о цене договора:

5.1. Оператор ЭП направляет Заказчику вторую часть заявки и предложение участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги) не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС соответствующего протокола.

Комиссия по закупкам рассматривает вторую часть Заявки на соответствие требованиям, установленным в документации о закупках, в том числе на соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям, а также на соблюдение иных условий участия в закупке. Комиссия по закупкам рассматривает вторую часть заявки в срок не позднее даты рассмотрения вторых частей заявок, установленной в документации о закупке.

По результатам рассмотрения второй части заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии второй части заявки участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также о соблюдении иных условий участия в закупке;

2) о несоответствии второй части заявки участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и об отстранении от участия в закупке, о прекращении процедуры.

По результатам проведения рассмотрения второй части заявки единственного допущенного к участию в закупке участника закупки оформляется итоговый протокол, в соответствии с требованиями части 5 раздела VII Документации о закупке.

5.2. В случае если принято решение, указанное в пункте 1) части 5.1 настоящего раздела Документации о закупке, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации о закупке. Участник закупки, подавший единственную конкурсную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации о закупке на условиях и по цене договора, указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации о закупке.

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

6. В случае если только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре:

После опубликования (размещения) итогового протокола согласно требованиям части 5 раздела VII Документации о закупке участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации о закупке. Единственный участник конкурентной процедуры не отстраненный от участия в конкурентной процедуре не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации о закупке на условиях и по цене договора, указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации о закупке.

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

7. В случае если не подано ни одной заявки, все участники закупки не допущены к участию в закупке, все участники закупки отстранены от участия в закупке, а также в случаях, указанных в пункте 2) части 4.1, пункте 2) части 4.2, пункте 2) части 5.1 настоящего раздела, договор не заключается.

Приложения к Документации об аукционе в электронной форме

Приложение № 1. Техническая часть

№	Наименование товара/Технические характеристики	Рост/Размер по ГОСТу 11373-88 ⁵	Ед. измерения	Кол-во	Страна происхождения ⁶
1	Ботинки женские (утепленные высокие) Ботинки должны обеспечивать защиту от пониженных температур, масел, нефтепродуктов, агрессивных сред, щелочей концентрации от не менее 20% и от скольжения по зажиренным поверхностям. Ботинки должны быть МБС, КЦС (маслобензостойкие, кислотощелочестойкие). Верхняя часть ботинок должна быть из натуральной кожи стойкой к агрессивным средам. Подкладка должна быть из натурального меха (овчина). Теплозащита должна быть не менее Тн30 (От температур до не более - 30 °С). Подносok должен быть из композитного материала с защитой от механических воздействий энергией не менее 200 Дж. Подошва должна быть двухслойная с острым протектором и выполнена из полиуретана или термополиуретана ⁷ с высотой протектора не менее 4 мм и выдерживающую температуры от не более -35 °С до не менее +120 °С.). Метод крепления должен быть литевой. Вся фурнитура должна быть с антикоррозийным покрытием. Цвет ⁸ : темные цвета (черный или темно-серый или коричневый или темно-синий). Соответствие ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ 28507-99 ГОСТ 28507-99 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от механических воздействий. ГОСТ Р 12.4.187-97 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Обувь специальная	36	пара	8	
		37	пара	10	
		38	пара	17	
		39	пара	17	
		40	пара	14	
		41	пара	9	
		42	пара	9	
		Итого		84	

⁵ ГОСТ 11373-88 Обувь. Размеры

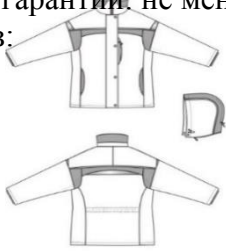
⁶ Отсутствие в Котировочной Заявке указания (декларирования) страны происхождения или предоставление недостоверных сведений о стране происхождения поставляемой Продукции не является основанием для отклонения Заявки и такая Котировочная Заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

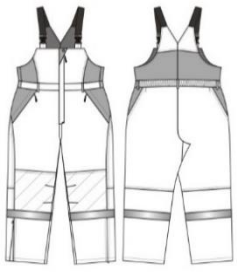
⁷ Конкретный материал указывается участником закупки в аукционной заявке при изложении «Предложения в отношении предмета закупки».

⁸ Конкретный цвет указывается участником закупки в аукционной заявке при изложении «Предложения в отношении предмета закупки»

	кожаная для защиты от общих производственных загрязнений. ГОСТ 12.4.137-2001 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от нефти, нефтепродуктов, кислот, щелочей, нетоксичной и взрывоопасной пыли. СТО 86546719-203-2017 Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз 				
2	Куртка женская (утепленная) Куртка должна быть предназначена для защиты от пониженных температур. Куртка прямая с притачной утепляющей подкладкой, с пристегивающимся капюшоном, центральной застежкой на тесьму "молния", закрытую планкой с застежкой на кнопки, кулиской по низу с эластичным шнуром и фиксаторами, петли шнура выводятся по низу через люверсы. Воротник-стойка. Капюшон с притачной утепляющей подкладкой. Для регулирования объема капюшона кулиска с эластичным шнуром и фиксатором. По низу капюшона тесьма «молния». Регулировки по ширине: на спинке по линии талии эластичная тесьма, трикотажные манжеты, шнур с фиксаторами по низу куртки Световозвращающая лента: на кокетках полочек и спинки, листочке верхнего кармана. Световозвращающий кант: в швах притачивания кокеток полочек и спинки, средней части капюшона. Куртка должна иметь верхний прорезной карман с молнией, боковые карманы с застежкой на молнии. Материалы ткани должны состоять из полиамида и микрополиэфира, покрытие ткани политетрафторэтилен. Плотность ткани не менее 155 г/м2. Утеплитель должен быть двухслойный. Материал утеплителя сделан из пустотелых закрученных синтетических волокон с высокой степенью скрученности и полностью не менее 150 г/м2. Морозостойкость ткани не менее -45°C.	Рост/Размер по ГОСТу 12.4280-2014 ⁹	Ед. измерения	Кол-во	
		158; 164 – 88; 92	шт.	10	
		158; 164 – 96; 100	шт.	11	
		170; 176 – 96; 100	шт.	14	
		170; 176 – 104; 108	шт.	14	
		182; 182 – 104; 108	шт.	10	
		170; 176 – 112; 116	шт.	13	
		182; 188 – 112; 116	шт.	10	
		Итого	шт	82	

⁹ ГОСТ 12.4.280-2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.

	Цвет⁸: синий или черный не менее 80%, с оранжевыми или желтыми вставками не более 20%. Соответствие ГОСТ 12.4.280 -2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ Р 12.4.236 -2011 (III климатический пояс) Одежда специальная для защиты от пониженных температур. Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 				
3	Полукомбинезон женский (утепленный) Полукомбинезон женский утепленный. Полукомбинезон должен быть предназначен для защиты от пониженных температур. Полукомбинезон с притачной утепляющей подкладкой, центральной застежкой на тесьму "молния" с поясом, бретелями. Бретели с застежками "карабин" со стороны переда лифа и вставками из эластичной ленты со стороны спинки. Световозвращающая лента: по низу передних и задних половинок. Застежка на молнии с защитной планкой. Защитные элементы: наколенники. Регулировки по ширине: на спинке по линии талии эластичная тесьма, бретели с эластичной тесьмой, шлёвки под ремень. Карманы: боковые с застежкой на молнии и клапанами. Утеплитель двухслойный. Материал утеплителя сделан из пустотелых закрученных синтетических волокон с высокой степенью скрученности и полностью не менее 150 г/м2. Морозостойкость ткани не менее -45°C. Цвет⁸: синий или черный не менее 80%, с оранжевыми или желтыми вставками не более 20%. Соответствие ГОСТ 12.4.280 -2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		158; 164 – 88; 92	шт.	10	
		158; 164 – 96; 100	шт.	12	
		170; 176 – 96; 100	шт.	14	
		170; 176 – 104; 108	шт.	14	
		182; 182 – 104; 108	шт.	11	
		170; 176 – 112; 116	шт.	14	
		182; 188 – 112; 116	шт.	10	
		Итого		85	

	для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий ГОСТ 12.4.281 -2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная повышенной видимости ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ Р 12.4.236 -2011 (III климатический пояс) Одежда специальная для защиты от пониженных температур. Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз : 				
4	Костюм мужской летний №1 (куртка, брюки с отстегивающейся спинкой на бретелях) Костюм для защиты от общих производственных загрязнений повышенной видимости 3-й класс. Костюм состоит из куртки и брюк. Куртка с притачным поясом, центральной застёжкой на тесьму "молния", закрытую планкой с текстильной застёжкой, отложным воротником. На верхней части левой полочки накладной карман и застёжкой на тесьму "молния". На кармане расположен карман для бейджа и окошком из пленки Световозвращающая лента: в два ряда на полочках, спинке, рукавах, планке центральной застёжки по наметке на лекалах. Средние части брюк с наколенниками. Внутренний пояс со стороны задних половинок с тесьмой "молния" для пристегивания спинки, закрытой планкой. Бретели из эластичной ленты с пряжками и рамками для регулирования со стороны передних половинок и рамкой-держателем со стороны спинки. Световозвращающая лента: в два ряда на передних и задних половинках по наметке на лекалах. Технические характеристики: Ткань смесовая должна состоять из хлопка – 40%, полиэфира – 60%, плотность не менее 235 г/м², водоотталкивающая отделка.	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		170 – 96; 100	шт.	12	
		176 – 96; 100	шт.	13	
		182 - 96; 100	шт.	18	
		188 - 96; 100	шт.	15	
		194 – 96; 100	шт.	23	
		200 – 96; 100	шт.	7	
		170 – 104; 108	шт.	15	
		176 – 104; 108	шт.	15	
		182 – 104; 108	шт.	18	
		188 – 104; 108	шт.	18	
		194 - 104; 108	шт.	15	
		200 – 104; 108	шт.	5	
		170 – 112; 116	шт.	4	
		176 – 112; 116	шт.	4	
		182 – 112; 116	шт.	8	

Цвет: флуоресцентный оранжевый с черным. Соответствие ГОСТ 12.4.280 -2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий ГОСТ 12.4.281 -2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная повышенной видимости ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз:  На куртке на спине по центру не менее 8 см не более 10 см ниже уровня лопаток должна быть нашивка с наименованием организации «АВТОДОР инжиниринг» на серой ткани с обмёткой под цвет ткани шириной не менее 248 мм не более 252 мм и высотой не менее 88 мм не более 92 мм. Метод нанесения нашивки – машинный. Нашивка «АВТОДОР инжиниринг»: 	188 – 112; 116	шт.	4	
	194 – 112;116	шт.	7	
	200 – 112; 116	шт.	4	
	188 – 120; 124	шт.	4	
	Итого		209	



Эскиз с нанесением нашивки:

Костюм мужской зимний №1

(куртка, полукombineзон, съемный жилет)

Костюм специальный повышенной видимости, утепленный, для использования в 4-м и Особом климатическом поясе. Костюм должен состоять из куртки, полукombineзона и жилета. Куртка с притачной и пристегивающейся утепляющей подкладкой, пристегивающимися капюшоном и лицевым клапаном, центральной застежкой на тесьму "молния" до верха воротника. Входы в карманы закрыты клапаном. На центральной части куртки должен быть прорезной вертикальный карман под документы формата А4, с застежкой на тесьму "молния". Рукав втачной. Задняя часть с налокотником из двух частей. Тесьма "молния" для пристегивания капюшона. Капюшон утепленный с притачной подкладкой и козырьком, с текстильной застежкой в подбородочной части. По лицевому вырезу настрочная кулиска с эластичным шнуром и фиксаторами. Пристегивающаяся утепляющая подкладка (жилет) с застежкой на тесьму "молния". На левой полочке внутренний накладной карман с отделением для карандаша. Световозвращающая лента: на полочках, спинке, рукавах и капюшоне. Полукombineзон с притачной утепляющей подкладкой, центральной застежкой на тесьму "молния", закрытую планкой с застежкой на кнопку, бретелями, шлевками по линии талии, разрезами по низу боковых швов с застежкой на тесьму "молния" и планкой с текстильной застежкой. Средние части с наколенниками со складками в области колена. Защитные элементы: обязательное использование флуоресцентного фоновго материала и световозвращающих полос по полочкам, спинке, капюшоне и низу полукombineзона.

Технические характеристики:

Ткань куртки должна быть из высокопрочной ткани и иметь комбинированную структуру плетения с армированной пряжей. Состав ткани должен состоять из полиэфира 100%, плотностью не менее 120 г/м², маслостойкая отделка. Ткань подкладки должна состоять из 100% полиэфира;

Утеплитель куртки должен быть трехслойным, материал утеплителя сделан из пустотелых скрученных синтетических волокон с высокой степенью скрученности и полностью не менее 150

Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
170 – 96; 100	шт.	12	
176 – 96; 100	шт.	12	
182 - 96; 100	шт.	17	
188 - 96; 100	шт.	14	
194 – 96; 100	шт.	22	
200 – 96; 100	шт.	5	
170 – 104; 108	шт.	14	
176 – 104; 108	шт.	14	
182 – 104; 108	шт.	17	
188 – 104; 108	шт.	17	
194 - 104; 108	шт.	14	
200 – 104; 108	шт.	5	
170 – 112; 116	шт.	4	
176 – 112; 116	шт.	4	
182 – 112; 116	шт.	8	
188 – 112; 116	шт.	4	
194 – 112;116	шт.	6	
200 – 112; 116	шт.	3	
188 – 120; 124	шт.	3	
Итого		195	

г/м2.

Жилет должен быть однослойный; Полукомбинезон должен быть двухслойным;

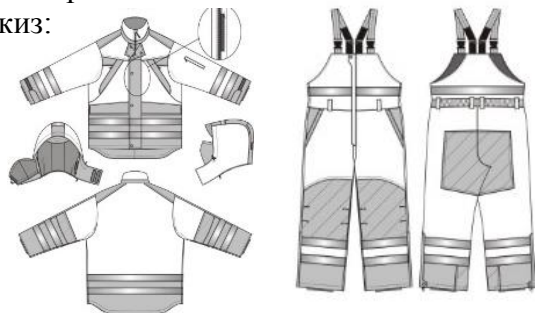
Цвет: флуоресцентный оранжевый с черным.

Соответствие

ГОСТ 12.4.280 -2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; ГОСТ 12.4.281 - 2014 (3-й класс) Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная повышенной видимости; ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты"; ГОСТ Р 12.4.236 -2011 (4-й и Особый климатический пояс) Одежда специальная для защиты от пониженных температур.

Срок гарантии: не менее 6 месяцев.

Эскиз:



На куртке на спине по центру не менее 8 см не более 10 см ниже уровня лопаток должна быть нашивка с наименованием организации «АВТОДОР инжиниринг» на серой ткани с обмёткой под цвет ткани шириной не менее 248 мм не более 252 мм и высотой не менее 88 мм не более 92 мм.

Метод нанесения нашивки – машинный.

Нашивка «АВТОДОР инжиниринг»:



	 Эскиз с нанесением нашивки:				
6	Сапоги ПВХ Сапоги должны обеспечивать защиту от производственных загрязнений, механических воздействий, скольжения по зажиренным поверхностям, от кислот концентрации от не менее 20% и растворов щелочей концентрации от не менее 20%. Верх обуви должен быть выполнен из ПВХ. Подкладка должна быть выполнена из трикотажных материалов. Сапоги должны быть с защитным подноском из стали (защита от механических воздействий энергией не менее 200 Дж). Подошва должна быть однослойной и из плотного ПВХ Температурный режим должен быть не более -10 °С и не менее +30 °С. Метод крепления должен быть литевой. Сапоги должны иметь специальный выступающий элемент на каблуке для удобства снятия. Цвет: желтый. Соответствие ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ 12.4.103-83 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная защитная, средства индивидуальной защиты ног и рук. ТУ 2590-005-51664812-2013 Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 	Размер по ГОСТу 11373-88	Ед. измерения	Кол-во	
		38	пара	32	
		39	пара	40	
		40	пара	39	
		41	пара	51	
		42	пара	53	
		43	пара	88	
		44	пара	47	
		45	пара	37	
		46	пара	32	
		Итого		419	
7	Каска Каска должна обеспечивать защиту головы от механических воздействий, от контакта	Размер от 54 до 61 по ГОСТу Р	Ед. измерения	Кол-во	

с проводниками под напряжением до 440 В. Наличие вентиляционных отверстий во фронтальной и задней части должно обеспечивать оптимальную циркуляцию воздуха с возможностью индивидуальной регулировки с внешней стороны каски. Каска должна обеспечивать защиту как от прямого, так и от бокового воздействия. Материал корпуса должен быть выполнен из полиэтилена. Материал оголовья: текстильные ленты. Оголовье должно иметь кожаную сменную прокладку для поглощения пота. Температурный режим должен быть не более-50°C и не менее+50°C. Крепление оголовья должен быть в шести точках. Легкая регулировка оголовья по размеру головы (от 54 до 61 ГОСТ Р 53916-2010)) с помощью храпового механизма. Каска должна иметь крепления для других видов СИЗ: пазы для наушников на каску, щитков, закрытых очков, фонаря. Вес не более 380 г. Цвет белый. Срок хранения: не менее 5 лет. Соответствие ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" EN 397:2012 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Каски защитные. Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз:  По центру над козырьком на расстоянии не менее 1 см не более 2 см выше козырька должна быть наклейка на прозрачной основе с наименованием организации «АВТОДОР инжиниринг» шириной не менее 58 мм не более 62 мм и высотой не менее 9 мм не более 13 мм. Наклейка «АВТОДОР инжиниринг»: 	53916-201010			
	Итого	шт.	421	

	 				
	Эскиз с нанесением наклейки:				
8	Плащ Плащ мужской сигнальный предназначен для защиты от воды. Плащ должен быть: прямой, с центральной застежкой на разъемную тесьму "молнию", клапаном против ветра, капюшоном, двумя карманами с клапанами. Люверсы для вентиляции в области пройм. По полочкам два ряда световозвращающих лент, настроенных горизонтально и два ряда вертикально. Спинка прямая с двумя рядами световозвращающих лент, настроенными горизонтально и двумя рядами вертикально. Вентиляционные отверстия под кокеткой. Рукава с настроенной в два ряда световозвращающей лентой. По низу внутренняя манжета на резинке. Проклеенные швы: все швы загерметизированы специальной лентой. Плащ должен быть изготовлен из прочной плащевой ткани с ПВХ покрытием. Вес ткани — не менее 220 г/м² и не более 230 г/м². Вес 1350 ± 50 гр. Водоупорность ткани не менее 5 000 мм водяного столба. Ткань должна быть экологична и соответствовать европейскому стандарту по содержанию вредных веществ EN 71 PART3. Цвет⁸: Флуоресцентный оранжевый или желтый. Соответствие ГОСТ 12.4.280 -2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий ГОСТ 12.4.281 -2014 (3-й класс) Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная повышенной видимости ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" Срок гарантии: не менее 6 месяцев.	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		170 – 96; 100	шт.	28	
		176 – 96; 100	шт.	28	
		182 - 96; 100	шт.	32	
		188 - 96; 100	шт.	27	
		194 – 96; 100	шт.	35	
		200 – 96; 100	шт.	18	
		170 – 104; 108	шт.	26	
		176 – 104; 108	шт.	24	
		182 – 104; 108	шт.	26	
		188 – 104; 108	шт.	26	
		194 - 104; 108	шт.	28	
		200 – 104; 108	шт.	13	
		170 – 112; 116	шт.	16	
		176 – 112; 116	шт.	16	
		182 – 112; 116	шт.	20	
		188 – 112; 116	шт.	16	
		194 – 112;116	шт.	16	
		200 – 112; 116	шт.	13	
		188 – 120; 124	шт.	13	
		Итого		421	

	Эскиз : 				
9	Ботинки мужские зимние Ботинки мужские утепленные высокие. Ботинки должны обеспечивать защиту от пониженных температур, масел, нефтепродуктов, агрессивных сред, щелочей не менее 20% (МБС, КЩС) и от скольжения по зажиренным поверхностям. Верх обуви должен быть выполнен из натуральной кожи со вставками из высокотехнологичного, стойкого к агрессивным средам материала. Подкладка должна быть выполнена из натурального меха (овчина). Теплозащита должна быть не менее Тн30 (От температур не более - 30 °С). Подносок должен быть из композитного материала с защитой от механических воздействий энергией не менее 200 Дж. Подошва должна быть двухслойная с острым протектором и выполнена из полиуретана или термополиуретана ⁷ с высотой протектора не менее 4 мм температурный режим должен быть не более -35 °С и не менее +120 °С. Метод крепления должен быть литевой. Вся фурнитура должна быть с антикоррозийным покрытием. Цвет ⁸ : темный (черный или коричневый или темно-серый или темно-синий). Соответствие ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ 28507-99 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от механических воздействий ГОСТ Р 12.4.187-97 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Обувь специальная кожаная для защиты от общих производственных загрязнений ГОСТ 12.4.137-2001 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от нефти, нефтепродуктов, кислот, щелочей, нетоксичной и взрывоопасной пыли	Размер по ГОСТу 11373-88	Ед. измерения	Кол-во	
		39	пара	9	
		40	пара	9	
		41	пара	34	
		42	пара	34	
		43	пара	65	
		44	пара	16	
		45	пара	14	
		46	пара	8	
		47	пара	5	
		48	пара	4	
		Итого		198	

	СТО 86546719-203-2017 Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 				
10	Ботинки мужские летние (с анатомической стелькой) Ботинки специальные мужские должны быть с анатомической стелькой. Ботинки должны обеспечивать защиту от механических воздействий и производственных загрязнений. Верх обуви должен быть из натуральной кожи (возможны варианты из других материалов). Подкладка должна быть выполнена из текстильных материалов. Подносок должен обладать защитой от механических воздействий энергией не менее 200 Дж. Подошва должна быть двухслойная и выполнена из полиуретана или термополиуретана ⁷ Метод крепления должен быть литевой. Цвет ⁸ : темный (черный или коричневый или темно-серый или темно-синий). Соответствие ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ 28507-99 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от механических воздействий ГОСТ Р 12.4.187-97 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Обувь специальная кожаная для защиты от общих производственных загрязнений ГОСТ 12.4.137-2001 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от нефти, нефтепродуктов, кислот, щелочей, нетоксичной и взрывоопасной пыли СТО 86546719-203-2017 Срок гарантии: не менее 6 месяцев.	Размер по ГОСТу 11373-88	Ед. измерения	Кол-во	
		39	пара	10	
		40	пара	10	
		41	пара	36	
		42	пара	36	
		43	пара	65	
		44	пара	18	
		45	пара	15	
		46	пара	11	
		47	пара	7	
		48	пара	6	
		Итого		214	

	Эскиз: 				
11	Ботинки мужские (нитрильная подошва) Ботинки мужские для защиты от масел, нефтепродуктов, агрессивных сред, щелочей 20%, МБС, КЩС (маслобензостойкие, кислотощелочестойкие). Верх обуви выполнен из натуральной кожи. Подкладка изготовлена из трикотажного материала, спилок подкладочный. Подкладка должна обладать защитой от механических воздействий энергией не менее 200 Дж. Подошва должна быть двухслойная и изготовлена из ПУ (полиуретан)/нитрильная резина температурный режим должен быть не более -45 °С и не менее +300 °С), МБС, КЩС (маслобензостойкие, кислотощелочестойкие). Метод крепления должен быть литевой. Ботинки должны иметь следующие особенности: широкий мягкий кант, систему защиты, обеспечивающую поддержку свода стопы от удара сзади, подошву с технологией, обеспечивающей повышенную устойчивость обуви сопротивлению к скольжению, стойкость к контактному теплу и воздействию агрессивных сред. Цвет ⁸ : темный (черный или коричневый или темно-серый или темно-синий). Соответствие ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ 28507-99 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от механических	Размер по ГОСТу 11373-88	Ед. измерения	Кол-во	
		39	пара	29	
		40	пара	29	
		41	пара	49	
		42	пара	52	
		43	пара	84	
		44	пара	34	
		45	пара	34	
		46	пара	30	
		47	пара	26	
		Итого		367	

	воздействий ГОСТ Р 12.4.187-97 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Обувь специальная кожаная для защиты от общих производственных загрязнений ГОСТ 12.4.137-2001 Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от нефти, нефтепродуктов, кислот, щелочей, нетоксичной и взрывоопасной пыли СТО 86546719-203-2017 Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 				
12	Рубашка мужская ПОЛО Ткань должна состоять из 100% хлопка, плотность не менее 190 г/м² и не более 200 г/м². Застежка должна быть на пуговицах. Цвет: оранжевый. Соответствие ТР ТС 017/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности продукции легкой промышленности (с изменениями на 9 августа 2016 года)". Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз:  На груди слева должна быть нашивка с наименованием организации «АВТОДОР инжиниринг» на серой ткани с обметкой под цвет ткани шириной не менее 98 мм не более 102 мм и высотой не менее 34 мм не более 38 мм. Метод нанесения нашивки – машинный. Нашивка «АВТОДОР инжиниринг»:	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		170 – 96; 100	шт.	23	
		176 – 96; 100	шт.	27	
		182 - 96; 100	шт.	28	
		188 - 96; 100	шт.	23	
		194 – 96; 100	шт.	33	
		200 – 96; 100	шт.	11	
		170 – 104; 108	шт.	22	
		176 – 104; 108	шт.	22	
		182 – 104; 108	шт.	27	
		188 – 104; 108	шт.	27	
		194 - 104; 108	шт.	17	
		200 – 104; 108	шт.	11	
		170 – 112; 116	шт.	9	
		176 – 112; 116	шт.	9	
		182 – 112; 116	шт.	12	
		188 – 112; 116	шт.	8	
		194 – 112;116	шт.	9	
		200 – 112; 116	шт.	9	

	 левая грудь 	188 – 120; 124	шт.	8	
		Итого		335	
13	Жилет сигнальный Жилет мужской сигнальный (2 класс- минимальные площади сигнальных элементов одежды) должен быть изготовлен из трикотажных материалов (полиэфир – 100%), плотностью не менее 120 г/м ² . Застежка должна быть текстильная. На жилете должно быть не менее двух горизонтальных полос световозвращающего материала вокруг торса и полосы световозвращающего материала, соединяющиеся с полосой на торсе спереди и сзади через плечи Цвет: флуоресцентный желтый. Соответствие ТР ТС 019/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ГОСТ 12.4.281-2014 (2-й класс) Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		170 – 96; 100	шт.	20	
		176 – 96; 100	шт.	20	
		182 - 96; 100	шт.	45	
		188 - 96; 100	шт.	29	
		194 – 96; 100	шт.	20	
		200 – 96; 100	шт.	20	
		170 – 104; 108	шт.	20	
		176 – 104; 108	шт.	44	
		182 – 104; 108	шт.	25	
		188 – 104; 108	шт.	20	

16	Полумаска Полумаски 3М™ 6000 или эквивалент. Параметры эквивалентности: обеспечивают высокую степень защиты от газов, паров и воздействия разного вида аэрозолей. Степень защиты: не более 50 ПДК при использовании фильтров высокой эффективности. Крепление к полумаске эффективных противогазовых, противоаэрозольных или комбинированных фильтров производства компании 3М или эквивалент. Параметры эквивалентности: для защиты от угольной, древесной, каменной пыли, металлической стружки, асбеста, стекловолокна, токсичной пыли, плесени и других жидких и твердых аэрозолей. Байонетное крепление одним щелчком надежно прикрепляет фильтр к полумаске. Лицевая часть из эластомера не вызывает раздражения, обеспечивает хорошую плотность прилегания к лицу, малый вес. Материал лицевой части: мягкий, не вызывающий раздражения эластомер. Размер: малый Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз:	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		Итого	шт.	17	
17	Сандалеты женские Верх обуви: натуральная кожа Подкладка: текстильный материал, спилкок подкладочный Подносок: термопласт Тип подошвы: однослойная Подошва: полиуретан (от не более -25°С до не менее +80°С) Метод крепления: литьевой Цвет: черный Срок гарантии: не менее 6 месяцев.	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		36	пара	1	
		37	пара	2	
		38	пара	3	
		39	пара	2	
		40	пара	1	
		Итого	пара	9	

	Эскиз: 				
18	Сандалеты мужские Верх обуви: натуральная кожа Подкладка: текстильный материал, спиллок подкладочный Подносок: термопласт Тип подошвы: однослойная Подошва: полиуретан (не более -25°C и не менее +80°C) Метод крепления: литевой Цвет: черный Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол- во	
		41	пара	2	
		42	пара	2	
		43	пара	2	
		44	пара	1	
		45	пара	1	
		Итого	пара	8	
19	Футболка Ткань: хлопок - 100%, плотность ткани не менее 190 г/м² Цвет: оранжевый Срок гарантии: не менее 6 месяцев.	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол- во	
		170 – 96; 100	шт.	2	
		170 – 104; 108	шт.	2	
		176 – 96; 100	шт.	2	
		176 – 104; 108	шт.	2	
		182 - 96; 100	шт.	2	
		182 – 104; 108	шт.	2	
		188 - 96; 100	шт.	2	

	Эск из: 	188 – 104; 108	шт.	2	
		194 – 96; 100	шт.	1	
		Итого		17	
20	Кепка Универсальный головной убор с жестким козырьком и планкой, регулирующей размер. Ткань: смесовая, ПЭ 65%, хлопок - 35%, ВО Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол- во	
		Итого	шт.	17	
21	Халат мужской Ткань: противокислотная, полиэфир – не менее 100%, не менее 240 г/м ² , не менее К80, не менее Ц50. Воротник: отложной, с лацканами. Защитные элементы: потайная застежка, манжеты с застежкой на потайных пуговицах. Карманы: накладные боковые с клапанами. Регулировка: хлястики-завязки по спинке Срок гарантии: не менее 6 месяцев.	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол- во	
		176 – 96; 100	шт.	1	
		176 – 104; 108	шт.	1	
		182 - 96; 100	шт.	1	
		182 – 104; 108	шт.	1	
		188 – 104; 108	шт.	1	
		188 – 112; 116	шт.	1	
		Итого	шт.	6	

	Эскиз: 				
22	Халат женский Ткань: противокислотная, полиэфир – не менее 100%, не менее 240 г/м², не менее К80, не менее Щ50. Воротник: отложной, с лацканами. Защитные элементы: потайная застежка, манжеты на пуговицах. Карманы: накладные боковые. Цвет: васильковый Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		170 – 96; 100	шт.	1	
		176 – 96; 100	шт.	1	
		Итого	шт.	2	
23	Костюм женский (летний)	Рост/Размер по ГОСТу	Ед. измерения	Кол-во	

	Комплектация: куртка, брюки Ткань: "Премьер-Standard 250" или эквивалент, соответствующий физико-механическим показателям - состав ткани хлопок не менее 35%, ПЭ не менее 65%, Поверхностная плотность не менее 250 +/- 10гр/м2, как ткань применяемая при пошиве изделия) Отделка: МВО - маслостокоотталкивающая отделка, K50 Рукава: манжеты на кнопках Регулировки по ширине: кулирка по талии, складки на спине, пояс брюк с эластичной тесьмой Карманы: верхние накладные с клапанами на текстильной застежке, нижние в шве Цвет: серый с красным. Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз:	12.4.280-2014			
		170 – 88; 92	шт.	2	
		170 – 96; 100	шт.	2	
		176 – 88; 92	шт.	2	
		176 – 96; 100	шт.	2	
		176 – 104; 108	шт.	1	
		Итого	шт.	9	
24	Костюм женский (зимний) I-II, III климатические пояса. Ткань: «Нортси» или эквивалент, обеспечивающий защиту от ветра, дождя и снега. Армирующие нити препятствуют расхождению ткани в местах мелких проколов и повреждений. Водонепроницаемость не менее 10 000 мм.вод.ст. позволяет одежде выдерживать продолжительный ливень. Морозостойкость – при предельно низкой температуре -40°C. Паропроницаемость не менее 9 000 г/м2/сутки – PU-мембрана – полиуретановая пленка, выводит испарения из пододёжного пространства. Рекомендовано также для использования в IV и Особом климатических поясах России. Состав⁷: 100% Полиэфир или микрополиэфир – 100%, поверхностная плотность не менее 155 г/м², ПУ-мембрана паропроницаемая, DWR - прочный водоотталкивающий состав, МВО – маслостокоотталкивающая отделка, кислотонепроницаемая отделка K20. Утеплитель: «Холлофайбер-Профи» или эквивалент, костюм – плотность не менее 100 г/м²,	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		170 – 88; 92	шт.	2	
		170 – 96; 100	шт.	2	
		176 – 88; 92	шт.	2	
		176 – 96; 100	шт.	2	
		176 – 104; 108	шт.	1	
		Итого	шт.	9	



	2 слоя; Застежка: на молнии, с ветрозащитной планкой с застежкой на кнопках. Капюшон: съемный на молнии, утепленный, регулируется по лицевому вырезу, по глубине. Регулировки по ширине: по талии и поясу брюк — эластичная тесьма, хлястики на текстильной застежке; по низу куртки; низ боковых швов брюк с разрезами с застежкой на молнии. Карманы: прорезные в швах на куртке и брюках с застежкой на молнии, на правом рукаве карман в шве с застежкой на молнии. Цвет: серый с красным. Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз: 				
25	Костюм мужской №2 (летний) Комплектация: куртка, полукомбинезон Ткань: "Премьер-Standard 250" или эквивалент (соответствующий физико-механическим показателям - состав ткани хлопок не менее 35%, ПЭ не менее 65%, Поверхностная плотность не менее 250 +/- 10гр/м2, как ткань применяемая при пошиве изделия) Отделка: МВО - масловодоотталкивающая отделка, К50 Регулировки по ширине: пояс куртки, пояс полукомбинезона с эластичной тесьмой Карманы: нагрудные накладные с клапанами, карманы в шве; на полукомбинезоне - накладные карманы, нагрудный с клапаном, карман для инструментов Цвет: серый с красным. Срок гарантии: не менее 6 месяцев. Эскиз:	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол-во	
		176 – 96; 100	шт.	1	
		176 – 104; 108	шт.	1	
		182 - 96; 100	шт.	2	
		182 – 104; 108	шт.	2	
		188 – 104; 108	шт.	1	
		188 – 112; 116	шт.	1	
		Итого	шт.	8	

					
26	Костюм мужской №2 (зимний) III климатический пояс Комплектация: куртка, брюки Ткань: «Нортси» или эквивалент, обеспечивающие защиту от ветра, дождя и снега. Армирующие нити препятствуют расхождению ткани в местах мелких проколов и повреждений. Водонепроницаемость не менее 10 000 мм.вод.ст. позволяет одежде выдерживать продолжительный ливень. Морозостойкость – при предельно низкой температуре -40°С. Паропроницаемость не менее 9 000 г/м2/сутки – PU-мембрана - полиуретановая пленка, выводит испарения из пододёжного пространства. Рекомендовано также для использования в IV и Особом климатических поясах России. Состав: микрополиэфир — 100%, плотность не менее 155 г/м², ПУ мембрана «дышащая», DWR - прочный водоотталкивающий состав, HMBO – нефтемасловодоотталкивающая отделка, кислотонепроницаемая отделка K20. Утеплитель: Холлофайбер-Профи или эквивалент, плотность не менее 100 г/м²; количество слоев для куртки — 2 слоя, для брюк — 1 слой Застежка: на молнии Капюшон: с козырьком, утепленный, съемный Защитные элементы: ветрозащитные планки, ветрозащитная юбка, клапаны на брюках Регулировки по ширине: по линии талии, лицевому вырезу и глубине капюшона, низу изделия и рукавов, поясу брюк Цвет: серый с красным. Срок гарантии: не менее 6 месяцев.	Рост/Размер по ГОСТу 12.4.280-2014	Ед. измерения	Кол- во	

	Эскиз:					
--	--------	---	--	--	--	--

Приложение № 2. Форма первой части аукционной заявки

Участник закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника закупки (*если применимо*)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Заказчиком на условиях, указанных в проекте договора (приложение № 5 к Документации), а также на нижеизложенных условиях:

Предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета закупки

Описание, качественные, количественные характеристики товаров/работ/услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора:

Приложение № 3. Форма второй части аукционной заявки

Вторая часть заявки на участие в Аукционе в электронной форме на право заключения Договора на _____

(№ Аукциона в ЕИС)

Изучив Документацию об Аукционе в электронной форме (далее – Аукцион) на право заключения Договора на _____, (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком (далее – Положение о закупке), и Регламент работы Электронной площадки,

(наименование Участника закупки¹¹)

(далее также – Участник закупки) в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с _____ (указывается наименование Заказчика) (далее – Компания) на условиях, указанных в проекте Договора (приложение № 5 к Аукционной документации), а также аукционной заявке Участника закупки, в случаях, установленных в Аукционной документации.

При этом Участник закупки ознакомлен с Технической частью, содержащейся в Аукционной документации, положения которой влияют на цену договора. Участник закупки согласен с тем, что в случае, если Участником закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (приложение № 5 к Аукционной документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником закупки в пределах предлагаемой Участником закупки цены договора. Участник закупки настоящей аукционной заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Настоящим Участник закупки подтверждает, что:

- является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц).
- обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), является членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора;
- не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;
- представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами;
- не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- не подвержен по состоянию на день подачи настоящей аукционной заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника закупки, в том числе направленных на

¹¹ Перечисляются все лица, участвующие на стороне Участника закупки

приостановление деятельности Участника закупки (в частности, применения к Участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

- не имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является Участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

- между Участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (Участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (Участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего абзаца понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

- не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

- не совершает действий, создающих преимущества для другого Участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник закупки:

- гарантирует достоверность представленной им в заявке информации и подтверждает право Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником закупки в аукционной заявке сведения.

- заявляет о том, что в отношении него, в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника закупки (*если применимо*), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Аукционе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии,

допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Аукционе и/или заключения Договора.

– заявляет о том, что он соответствует установленным в Аукционной документации общим требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Аукциона вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения, в том числе: не требуется;

– Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Аукциону, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Документацией, предоставил обеспечение аукционной заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения аукционной заявки.

– Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим Участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими Участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
 - фактическое расположение по тому же адресу, что и у других Участников закупки;
 - оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие Участники закупки;
 - поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие Участники закупки;
 - проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.
 - Участник закупки обязуется действовать с учетом указанной информации
- Сообщаем следующие сведения об Участнике закупки¹²:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____
сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____
организационно-правовая форма: _____
местонахождение и почтовый адрес: _____
ИНН (если применимо): _____, ОГРН (если применимо): _____, КПП (если применимо): _____,
(сведения указываются на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)
основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): _____,
номер телефона (с указанием кода страны и города): _____
адрес электронной почты: _____
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____
паспортные данные: _____
место жительства: _____

¹² Указываются все лица, участвующие на стороне Участника закупки

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____
адрес электронной почты: _____,
ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо): _____,
основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором
видов экономической деятельности (если применимо): _____,
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет): _____

Для оперативного уведомления Участника закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Компанией Участником закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

Прикладываемые к второй части заявки на участие в Аукционе документы:

1. Документы об участнике закупки, подавшем заявку:

для юридических лиц:

- для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации:
 - полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом;
 - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
 - учредительные документы юридического лица (действующая редакция);
- для иностранных юридических лиц:
 - полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат/свидетельство о регистрации/выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;
 - учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

для физических лиц:

- копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;
- для российских индивидуальных предпринимателей:
 - полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;
- для иностранных индивидуальных предпринимателей
 - документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) участника закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке.

2. Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица действовать от имени участника закупки (подписывать, подавать заявку, документы, входящие в состав заявки):

- в случае если участником закупки, лицом, выступающим на стороне участника закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о

назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица участника закупки, лица, выступающим на стороне участника закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

3. Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным в Документации о закупке требованиям:

– разрешения, свидетельства о членстве в саморегулируемой организации, лицензии, допуски, аккредитация и т.п., которые могли бы потребоваться для исполнения договора: не требуется.

– заявления, справки, пояснения, декларации в отношении соответствия предъявляемым общим требованиям к участнику закупки:

4. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки):

– документы, копии документов и сведения, указанные в Приложении № 10 к Документации.

Приложение № 4. Инструкция по заполнению аукционной заявки

Участник закупки подает заявку с использованием функционала ЭП в электронном виде.

Аукционная заявка должна быть составлена по формам, приведенным в приложениях № 2 и 3 к Документации.

Участник Закупки вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе в отношении каждого лота Аукциона.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Документацией требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Документацией, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником закупки в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником закупки в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

Заявка на участие в Аукционе состоит из двух частей.

Не допускается указание в разделе первой части заявки «Предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета закупки» ссылок на положения Приложения № 1 к Документации, в целях исключения двусмысленного толкования предложения участника закупки.

Сведения, которые содержатся в заявке участника закупки, не должны содержать информацию, сведения, условия, противоречащие документации, и/или друг другу, допускать двусмысленные толкования.

Объемы товаров работ, услуг и иные характеристики товаров, работ, услуг должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о

единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Раздел первой части заявки «Предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета закупки» должен соответствовать следующим требованиям:

- не должен содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- при исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- в случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.
- иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Документации.
- должны быть в полном объеме отражены сведения и информация, содержащиеся в Технической части (Приложение № 1 к Документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик товаров работ, услуг и иных условиях исполнения Договора. Частичное предложение по предмету договора не допускается. В случае необходимости указания информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Технической части, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, участник закупки излагает в заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение договора согласно положениям Документации в полном объеме.

И первая, и вторая часть заявки могут состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником закупки одновременно (если иное не установлено Документацией).

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭП, участник закупки вправе разделить первую и/или вторую часть заявки на тома (если иное не предусмотрено в Документацией).

Вторая часть заявки (каждый том второй части заявки) должна содержать описание материалов и документов второй части заявки, которая включается в состав второй части заявки.

Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике Аукциона и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в Документации, а также о ценовом предложении.

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.

Приложение № 5. Проект договора

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Москва

« ____ » _____ 20__ год

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор - Инжиниринг», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется на основании заявок передать в собственность Покупателю специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее – Товар) в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар.

1.2. Наименование, описание, комплектация, количество, цена Товара, срок и адрес поставки Товара, срок предоставления гарантии качества Товара, отгрузочные реквизиты определяются Сторонами в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора. Товар должна быть новым, не бывшим в употреблении.

1.3. Состав каждой партии (ассортимент и количество) Товара, подлежащего поставке, определяется Покупателем исходя из собственной потребности, оформляется письменной Заявкой, составленной по приложенной к Договору форме (Приложение № 2). Заявка направляется Покупателем Поставщику по адресу электронной почты либо в бумажной форме по адресу места нахождения Поставщика. Адреса электронной почты Покупателя и Поставщика указаны в разделе 7 Договора.

1.4. Период направления Заявок: с момента заключения договора на 12 месяцев.

2. КАЧЕСТВО ТОВАРА. ТАРА И УПАКОВКА

2.1 Качество Товара должно соответствовать государственным и отраслевым стандартам, техническим условиям, иным действующим на момент поставки нормативным документам. Качество Товара подтверждается сертификатами соответствия установленного образца, выданными компетентными организациями, аккредитованными на данный вид деятельности, на каждую единицу поставляемой Товара, которые предоставляются при поставке Товара и копии которых остаются у Покупателя. Срок действия сертификата на поставляемую Товар должен быть не менее гарантийного срока поставляемой Товара. По запросу Покупателя Поставщик в пятидневный срок предоставляет на Товар паспорт предприятия-изготовителя, подтверждающий происхождение Товара.

2.2 Товар, поставляемый по настоящему Договору, должен быть упакован и затарен в соответствии с требованиями утвержденных стандартов, способом, исключающим возможность порчи, утраты и/или повреждения поставляемого Товара в период его загрузки (разгрузки) и транспортировки до места поставки. Если Спецификацией дополнительно не установлена стоимость тары и упаковки и не определено, что стоимость тары и упаковки возмещаются Покупателем, то стоимость тары и упаковки считается включенной в цену Товара.

2.3 Поставщик гарантирует Покупателю, что он имеет в необходимом объеме все права на Товар, относящиеся к поставляемому Товара, и поставляемая по настоящему Договору Товар может быть использована Покупателем без нарушения прав третьих лиц.

В случае нарушения настоящего пункта Договора, Поставщик обязан возместить Покупателю в полном размере любые убытки, которые могут возникнуть или возникнут в связи с претензиями со стороны правообладателей, правоохранительных органов или иных третьих лиц.

3. ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТОВАРА.

3.1 Поставщик гарантирует, что Товар соответствует требованиям настоящего Договора, и/или требованиям, установленным другими документами, требованиям к качеству Товара и обеспечит достижение заявленных Поставщиком показателей Товара.

3.2 Если поставляемая Товар не отвечает данной гарантии, то есть Покупателем обнаружены дефекты или отсутствие гарантированных свойств, то Поставщик обязан бесплатно устранить дефекты, либо поставить бесплатно новую единицу Товара взамен дефектного. Для Товара минимальный гарантийный срок установлен в Спецификации,

3.3 Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Товар не использовалась Покупателем из-за обнаруженных дефектов.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН

4.1 Оплата поставленной Товара по каждой Заявке производится Покупателем в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты поставки Товара по Заявке Покупателю путём перечисления денежных средств на расчётный счет Поставщика, по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, на основании выставленного счета. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счёта Покупателя.

4.2 Оплата производится при условии получения Покупателем к этому моменту документов, указанных в п. 9 Спецификации, а также при условии своевременного направления оригинала счета на оплату и счета-фактуры (*если применимо*). В противном случае срок оплаты по Заявке отодвигается до момента получения Покупателем всех названных в настоящем пункте документов. Каждый выставленный счет на поставку должен содержать все реквизиты, необходимые для совершения платежа, включая дату и номер Договора, дату и номер соответствующей Заявки.

4.3 Стороны обязаны производить сверку расчетов по запросу Покупателя. Проект акта сверки подготавливается, оформляется Поставщиком и направляется в адрес Покупателя. Покупатель обязан в срок не позднее 7 (семи) дней с даты получения акта сверки подписать его и направить один экземпляр (оригинал) в адрес Поставщика. Акт сверки должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером или уполномоченными руководителем на то лицами на основании доверенности. Если акт сверки подписывается должностным лицом по доверенности, то в акте обязательно указываются ее реквизиты, а заверенная копия доверенности направляется вместе с актом.

4.4 В случае если учетные данные Покупателя не совпадают с данными, указанными Поставщиком в акте сверки, Покупатель обязан подписать полученный акт сверки с разногласиями и в вышеуказанный срок направить один экземпляр (оригинал) Поставщику.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору должна без промедления устранить эти нарушения и возместить другой Стороне причиненные этими нарушениями убытки.

5.2 За несвоевременную поставку Товара по Заявкам Покупатель имеет право потребовать уплаты Поставщиком неустойки в размере 10 % от стоимости не поставленного Товара за каждый день просрочки поставки.

5.3 За просрочку исполнения денежного обязательства Покупателя перед Поставщиком, последний вправе потребовать уплаты Покупателем неустойки в размере 0,1 % (ноль целых одна сотая процента) от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки.

5.4 В случае непредставления или несвоевременного представления товаросопроводительных документов на Товар, предусмотренных Спецификацией, Покупатель

имеет право задержать оплату Товара на соответствующий срок и потребовать уплаты Поставщиком неустойки в размере 10 % от цены Товара, в отношении которого не представлены документы, за каждый день просрочки.

5.5 За нарушение сроков исполнения гарантийных обязательств Покупатель имеет право потребовать уплаты Поставщиком неустойки за каждый день просрочки в размере 0,1 % от цены Товара, в отношении которого не исполнены гарантийные обязательства Поставщика.

5.6 В случае нарушения Поставщиком требований к качеству Товара, Покупатель имеет право потребовать уплаты Поставщиком штрафной неустойки в размере 10 % от цены некачественного Товара за каждый день, начиная со дня обнаружения Покупателем недостатков переданного Товара до дня, когда требование об устранении недостатков Товара или о замене Товара исполнено.

5.7 Уплата штрафа, неустойки и/или возмещение убытков одной стороной не освобождает ее от исполнения принятых на себя обязанностей по настоящему Договору.

6.ФОРС-МАЖОР

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор).

6.2 Под непреодолимой силой понимаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, включая, но, не ограничиваясь: наводнения, пожары, землетрясения и другие стихийные бедствия, войны и военные действия, а также действия и акты, издаваемые федеральными органами государственной власти, запрещающие и ограничивающие исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.3 Сторона, для которой создалась ситуация невозможности исполнения обязательств по Договору, должна в течение 3-х календарных дней направить другой стороне по факсу или заказным письмом уведомление о наступлении и продолжительности действия, указанного выше обстоятельства, подтвержденного сертификатом Торгово-промышленной палаты РФ (ее территориальными органами) или справкой компетентного государственного/ муниципального органа (организации).

6.4 В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору откладывается на время действия этих обстоятельств. Если указанные обстоятельства продлятся более 2 (двух) месяцев, то любая Сторона вправе во внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор).

7.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1 Претензионный порядок рассмотрения споров, возникших при исполнении Договора обязателен для Сторон, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором или законом. Претензия должна содержать обоснование и расчет требований. К претензии обязательно прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, расчет денежных требований и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии. Претензия направляется в письменном виде за подписью уполномоченного представителя Стороны-отправителя, по адресу Стороны-адресата, указанному в разделе 9 Договора. Срок ответа на претензию – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения.

7.2 Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением (с учетом п. 7.4 Договора), расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

– в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его уполномоченному представителю;

– в момент доставки или (в зависимости от того, что наступит раньше) по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;

–на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

7.3 Если соглашение Сторонами не будет достигнуто, то споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы. Направление Покупателем Поставщику требования об уплате штрафных санкций, предусмотренных Договором, требования об устранении недостатков выполненных работ или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Покупателя, Поставщиком не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки в выполненных работах/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Покупателя, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

7.4 Стороны настоящего Договора признают юридическую силу текстов уведомлений и сообщений, направленных на указанные контактные адреса электронной почты: Поставщик: _____¹³, Покупатель: post@avtodor-eng.ru. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Сторон. Исключение из этого правила составляют документы бухгалтерского учета, накладные, транспортные накладные, доверенности, дополнительные соглашения, спецификации, обмен претензиями, для которых предусмотрена только бумажная форма.

7.5 Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного на то согласия другой Стороны. Поставщик вправе уступить третьему лицу свои права (денежные требования) к Покупателю, в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования только при условии получения предварительного письменного согласия со стороны Покупателя на совершение такой сделки (уступки требования). Поставщик в случае уступки денежного требования Покупателя - третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Покупателем, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Покупателю, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня такой уступки.

7.6 Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств. Период поставки Товара (период подачи заявок) определен Сторонами в Спецификации.

7.7 В случае изменения реквизитов (почтовых, в том числе адресов электронной почты, банковских, отправительских и т.п.), регистрационных сведений (юридический адрес, ИНН, КПП, ОКВЭД и т.п.), реорганизации, изменения наименования, формы собственности, организационно-правовой формы Стороны обязаны сообщить друг другу об этом в течение 5-ти рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. Сторона, не сообщившая другой стороне об указанных обстоятельствах, несет риск вызванных этим неблагоприятных последствий.

7.8 В случае, если Поставщику предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения Товара, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных Товаров/Товара поставляются российские Товары/Товар, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких Товаров/Товара не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам Товаров/Товара, указанных в Договоре. Замена может быть осуществлена исключительно по соглашению Сторон и оформляется дополнительным соглашением к Договору.

¹³ Поставщик указывает официальный адрес электронной почты организации.

7.9 Настоящий Договор заключен в электронном виде. При необходимости Стороны и/или Сторона вправе оформить копии Договора на бумажном носителе. Отсутствие Договора на бумажном носителе и/или оформление копии Договора на бумажном носителе не является юридически значимым обстоятельством, которое влечет незаключенность и/или недействительность, и/или каким-либо иным образом определяет правовой статус (юридическую силу) Договора заключенного в электронном виде. При несоответствии содержания копии Договора на бумажном носителе содержанию Договора, заключенного в электронном виде преимущественную силу имеет содержание Договора, заключенного в электронном виде.

8. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ.

8.1 Поставщик заверяет, что на момент заключения настоящего Договора:

8.1.1 Он является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с законодательством страны ее места нахождения, и обладает необходимой правоспособностью для заключения и исполнения настоящего Договора;

8.1.2 Он получил и имеет все полномочия, разрешения или одобрения, а также им соблюдены все процедуры, необходимые по законодательству страны ее места нахождения для принятия и исполнения ею обязательств, вытекающих из настоящего Договора;

8.1.3 Заключение настоящего Договора не нарушает никаких положений и норм его учредительных документов или действующего законодательства, правил или распоряжений, которые относятся к ней, ее правам и обязательствам перед третьими лицами;

8.1.4 В отношении него не возбуждено производство по делу о банкротстве и не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с действующим законодательством, а также не предпринималось и не планируется совершение корпоративных действий, связанных, либо направленных, на инициирование процедуры банкротства;

8.1.5 Полномочия лица на совершение настоящего Договора не ограничены учредительными документами, локальными нормативно-правовыми актами Стороны или иными регулирующими его деятельность документами по сравнению с тем, как они определены в доверенности, в законе либо как они могут считаться очевидными из обстановки, в которой совершается настоящий Договор, и при его совершении такое лицо не вышло за пределы этих ограничений и не действовало в ущерб интересам представляемой Стороны;

8.1.6 Заключение Поставщиком настоящего Договора не повлечет нарушения им каких-либо обязательств перед третьим лицом и не даст оснований третьему лицу предъявлять к ней какие-либо требования в связи с таким нарушением;

8.1.7 Отсутствуют какие-либо соглашения, инструменты, договоренности, решения суда или иные ограничения, запрещающие или делающие невозможным для Сторон заключение настоящего Договора и исполнение Поставщиком обязательств;

8.1.8 Вся информация и документы, предоставленные Поставщиком Покупателю в связи с заключением Договора, являются достоверными, и он не скрывает обстоятельств, которые могли бы, при их обнаружении, негативно повлиять на решение Покупателя, касающееся заключения настоящего Договора;

8.1.9 Подписанием Договора Поставщик выражает свое согласие на размещение Покупателем информации о Поставщике (включая, но, не ограничиваясь: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, информация о его отнесении к субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика), о Договоре и его исполнении (включая размещение документов) в Единой информационной системе в сфере закупок и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

8.1.10 Поставщик подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Покупателем закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона

Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство). Поставщик гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Поставщик, его работники учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

При исполнении своих обязательств по Договору Поставщик, его работники не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Поставщик занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара/Товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды.

8.2 Если какое-либо из указанных в пункте 8.1 заверений оказалось изначально недействительным или стало недействительным в течение срока действия настоящего Договора, то Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Поставщика возмещения убытков, вызванных таким расторжением.

8.3 Стороны признают, что при заключении настоящего Договора, они полагались на заверения и гарантии, содержащиеся в пункте 8.1 настоящего раздела, достоверность которых имеет существенное значение для Покупателя.

8.4 Приложения к Договору:

8.4.1 Приложение № 1 к Договору: Спецификация.

8.4.2 Приложение № 2 к Договору: Форма Заявки.

9. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Адрес юридического лица: _____

Почт. адрес: *(если отличается от адреса Ю.Л)*

ИНН _____ КПП _____

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

эл. адрес: _____

Покупатель:

Общество с ограниченной ответственностью
«Автотор - Инжиниринг»

Адрес юридического лица: 127006, г. Москва,
Страстной бульвар, д. 9, этаж 3 пом. XV ком. 7

ИНН 7710946388 / КПП 770701001

ОГРН 1137746777871

р/с 40702810303800090184

Банк ВТБ (ПАО) в г. Москве

к/с 30101810700000000187

БИК 044525187

эл. адрес: post@avtodor-eng.ru

СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Наименование и характеристики Товара

№ п/п	Наименование, характеристики и комплектация Товара, тип, марка, ГОСТ	Рост/ Размер	Единица измерения	Количество	Страна происхождения	Срок гарантии, мес.	Цена за единицу с НДС, руб ¹⁴ .	Сумма с НДС, руб ¹⁵ .
(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение Договора по результатам проведения конкурентной закупки» Документации)								
Итого по спецификации								
В том числе НДС в соответствии с действующим законодательством РФ								

2. Цена Товара. Условия поставки

1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей ____ копеек¹⁶, в том числе НДС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (везде по тексту - цена Договора). Цена Договора не подлежит изменению в одностороннем порядке, за исключением случаев, указанных в Договоре.

Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения за исключением изменения потребности Покупателя в Товара, в связи с чем, Стороны вправе соответственно изменить цену Договора путем подписания дополнительного соглашения к Договору, при этом:

- увеличение цены Договора допускается в размере не более чем на 10 % (десять процентов) от первоначально установленной в Договоре при его заключении, в случае увеличения объема поставляемой Товара;
- в случае утраты необходимости в поставке какой-либо Товара, или его части, цена Договора может быть уменьшена на цену такой Товара (её части). В этом случае цена Договора равна цене фактически поставленной Товара.

¹⁴Цена за единицу каждого товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, указанной в Приложении № 12 Аукционной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену Договора, указанную в п. 5 раздела I Аукционной документации

¹⁵Сумма по каждому наименованию поставляемого Оборудования определяется как произведение Цены за единицу Оборудования умноженной на количество по каждому наименованию.

¹⁶Если Поставщик не является плательщиком НДС на основании норм налогового законодательства, то указанный пункт следует изложить в следующей редакции: «Цена Продукции согласована Сторонами в Спецификации и составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС не облагается на основании _____(указывается ссылка на норму налогового законодательства)» Здесь и далее по договору упоминание НДС убрать

2. Итого цена Товара включает в себя и не требует дополнительных компенсаций со стороны Покупателя: все расходы Поставщика по его исполнению в полном объёме, в том числе цену Товара, защитной упаковки Товара и необоротной тары, расходы, связанные с погрузкой Товара на транспорт, доставкой Покупателю, выгрузкой Товара (включая подъем на этаж по указанию Покупателя), уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей на территории Российской Федерации, расходы на исполнение гарантийных обязательств, а также все причитающиеся Поставщику вознаграждения и любые иные расходы и затраты по исполнению Договора.

3. Поставщик осуществляет поставку Товара по заявкам в сроки, предусмотренные в настоящей Спецификации.

4. Срок поставки Товара: поставка должна быть осуществлена в течение 10 (десяти) рабочих дней на склад Покупателя с момента получения Поставщиком заявки от Покупателя, с правом досрочной поставки.

5. Условия поставки: поставка Товара осуществляется за счет Поставщика по адресу Покупателя: г. Москва, 4-й Лесной пер., д. 4.

Прежде чем поставить Товар Поставщик обязуется уведомить об этом Покупателя в письменном виде по электронной почте или курьером. Покупатель имеет право изменить адрес доставки Товара, предварительно уведомив об этом Поставщика, не менее чем за 2 (два) календарных дня до отгрузки Товара.

6. Поставка Товара по настоящему Договору осуществляется силами и средствами Поставщика (в том числе погрузка и разгрузка). Сборка Товара (при необходимости) осуществляется силами Поставщика или за его счёт.

7. Товар, предусмотренную настоящей Спецификацией, вправе получать уполномоченный представитель Покупателя на основании доверенности, выданной Покупателем.

8. Датой поставки Товара в зависимости от условий поставки по Спецификации является дата, указанная в товаросопроводительных документах: товарной накладной (форма ТОРГ-12) и/или товарно-транспортной накладной и/или универсальном передаточном документе, как дата передачи Товара от Поставщика/Перевозчика к Покупателю. Поставщик, в случае получения от Покупателя такого уведомления, обязан отгрузить Товар в соответствии с вновь полученными указаниями. Каждая товарная накладная должна содержать номер Договора, в рамках которого производится передача (поставка) Товара, и дату его заключения.

9. Обязанность Поставщика по поставке Товара (по количеству, качеству, комплектности) считается исполненной с даты подписания Сторонами товаросопроводительных документов: оригинал универсального передаточного документа и/или оригинал товарной накладной (форма ТОРГ-12) и/или оригинал товарно-транспортной накладной. Право собственности на Товар и риск случайной гибели и/или повреждения переходит от Поставщика к Покупателю с даты поставки Товара. Приемка Товара производится непосредственно у Покупателя, расположенного по адресу, указанному в п. 5 Спецификации. Общий срок приемки не должен превышать два рабочих дня с момента отгрузки/передачи Товара Поставщиком.

10. По требованию Покупателя Поставщик обязан предоставить к товаросопроводительным документам заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Поставщика копию грузовой таможенной декларации (ГТД) с отметками об уплате ввозных импортных пошлин (если применимо), а также документы, подтверждающие происхождение Товара, сертификаты соответствия.

11. В случае если поставленная Товар не будет сопровождаться документами, предусмотренными настоящим Договором и Спецификацией к нему, то Покупатель вправе приостановить приемку Товара, принять Товар на ответственное хранение и уведомить Поставщика о необходимости предоставить документы. Поставщик обязан предоставить Покупателю документы по электронной почте и обязательно отправить заказным письмом/курьерской службой в течение 24 часов с момента получения уведомления. До момента получения документов на

отгруженную Товар, приемка Товара по количеству, комплектности и качеству не производится и Товар принятым Покупателем не считается. Расходы по ответственному хранению Товара в этом случае относятся на Поставщика.

12. При поставке Товара Покупатель проверяет соответствие Товара транспортным и сопроводительным документам, а также принимает Товар по количеству тарных мест от перевозчика с соблюдением нормативных правовых актов, приемка по количеству тарных мест подтверждается подписанием Покупателем накладной. В случае обнаружения несоответствия Товара по количеству тарных мест Покупатель приостанавливает приемку Товара. Стоимость простоя и заказа транспортных средств в этом случае оплачивает Поставщик.

13. При доставке Поставщиком Товара в таре/упаковке Покупателю последний, кроме проверки веса брутто и количества мест, обязан потребовать вскрытия тары/упаковки и проверки веса нетто и количества товарных единиц в каждом месте.

14. В случае выявления несоответствия количества тарных мест (недостачи по сравнению с отгрузочными документами) либо в случае выявления повреждения упаковки, маркировки Покупатель делает отметку об этом в товарно-транспортной накладной и сообщает об этом Поставщику.

Приемка Товара по количеству, комплектности, качеству и ассортименту производится Покупателем по прибытии к нему Товара после получения Товара от Поставщика.

15. При обнаружении несоответствия качества, количества, комплектности и ассортимента Товара, поставленного Поставщиком - требованиям, установленным в настоящем Договоре и/или Спецификации, Покупатель обязан приостановить приемку Товара и уведомить Поставщика любым предусмотренным Договором способом (телеграммой, посредством электронной почты) о вызове представителя Поставщика для совместной приемки Товара по количеству, комплектности, качеству и ассортименту. Одновременно Покупатель обязан уведомить Поставщика о принятии Товара на ответственное хранение с указанием стоимости такого хранения. Расходы по ответственному хранению относятся на Поставщика при установлении факта несоответствия качества, количества, комплектности и ассортимента Товара.

16. Поставщик обязан не позднее, чем на следующий день после получения вызова Покупателя, сообщить телеграммой или по электронной почте, будет ли направлен представитель для участия в проверке качества, количества и совместной приемке. Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления Покупателем информации, указанной в п. 14 и/или п. 15 Спецификации, обеспечить прибытие своего представителя для проверки качества поставленной Товара и совместной приемки.

17. Неполучение ответа на вызов в указанный срок или отказ Поставщика от направления представителя дает право Покупателю осуществить приемку Товара в одностороннем порядке до истечения срока явки представителя Поставщика. При неявке представителя Поставщика для проверки качества и совместной приемки в указанный в настоящем пункте Договора срок, Покупатель осуществляет приемку Товара в одностороннем порядке. Во всех случаях приемки Товара в одностороннем порядке Покупатель составляет односторонний акт приемки, имеющий обязательную юридическую силу для обеих Сторон. Копия указанного акта направляется Поставщику в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его составления.

18. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязуется своими силами, за свой счет произвести замену указанной Товара на Товар надлежащего качества либо восполнить недопоставку в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения им уведомления об обнаружении несоответствия, если другой срок не согласован Сторонами.

19. Покупатель, в случае неявки представителя Поставщика в срок, определенный п. 16 Спецификации для проверки качества поставленного Товара, имеет право отправить некачественный Товар обратно Поставщику. Все расходы, связанные с возвратом некачественного Товара Поставщику, производятся за счет Поставщика.

20. Расходы, связанные с простоем транспорта при задержке в приеме Товара по причине несоответствия его количества, качества, комплектности или ассортимента условиям настоящего Договора, несет Поставщик.

21. В случае споров о качестве поставленного Товара проводится независимая экспертиза за счет Поставщика. В случае если экспертиза оплачена Покупателем и по ее результатам будет установлено ненадлежащее качество поставленной Товара, Поставщик обязан возместить Покупателю расходы на проведение экспертизы в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения ее результатов.

22. Покупатель имеет право произвести выборочную или полную независимую экспертизу принятого Товара на предмет проверки соответствия требованиям настоящего Договора (в том числе в части подтверждения производителя, страны происхождения, года выпуска, соответствия Товара документации и пр.). Если в результате такой экспертизы будет установлено несоответствие всего или какой-то части Товара условиям настоящего Договора, вне зависимости от того, что Товар принят Покупателем по товарным, товаросопроводительным и иным документам, Покупатель имеет право по своему усмотрению потребовать от Поставщика устранения недостатков или замены Товара за счет Поставщика, или отказаться от Товара, а также имеет право на возмещение убытков, включая затраты на проведение экспертизы, транспортные расходы.

23. Весь объем поставляемого Товара, включая комплектующие, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, не восстановленным, свободным от прав третьих лиц. На упаковке или в технической (эксплуатационной) документации, прилагаемой к Товара, должна быть указана страна - производитель, Товар должна быть свободен от каких-либо обременений.

Приложение № 2
к договору поставки № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

ФОРМА согласована:

ЗАЯВКА № _____ от _____
на поставку Товара ООО «Автодор-Инжиниринг»
по Договору № _____ от _____

№	Наименование	Рост/ Размер	Кол-во	Цена, с НДС 20 %	Сумма, с НДС 20 %
1					
2					
Итого:					

_____ (ФИО, подпись представителя Покупателя)

Поставщик:

_____/_____/_____

Покупатель:

_____/_____/_____

Приложение № 6. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации участника закупки, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр, а также постановку на налоговый учет филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 4) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
- 6) доверенность или надлежащим образом заверенная копия, если договор со стороны участника закупки будет подписываться уполномоченным представителем;
- 7) согласование соответствующего органа управления участника закупки заключения договора, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации, личным законом юридического лица (для иностранных юридических лиц) и/или учредительными документами участника закупки;
- 8) для физических лиц: паспорт, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельство о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае если участник закупки состоит в браке);
- 9) согласие органов управления юридического лица, контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 10) лицензия или иной аналогичный документ, если деятельность, которую осуществляет участник закупки, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию либо если право на осуществление определенной деятельности должно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждаться определенным документом (свидетельство о допуске, выдаваемое саморегулируемой организацией);
- 11) бухгалтерская отчетность участника закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета;

Приложение № 7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Поставка специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» была рассчитана методом сопоставимых рыночных цен в соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 16 Положения о закупке, утвержденного решением Наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги», действующего в соответствии с решением общего собрания участников ООО «Автодор-Инжиниринг» о присоединении к Положению о закупке.

Начальная (максимальная) цена договора рассчитана с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Приложение № 8. Раскрытие информации (не применяется)

1. Участник закупки, с которым, заключается договор обязан предоставить Государственной компании информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2. Участник закупки, указанный в части 1 настоящего приложения к Документации, не предоставляет информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) при проведении всех видов закупок в отношении следующих видов сделок:

1) договоров административно-хозяйственного назначения, заключаемых для обеспечения функционирования Государственной компании;

2) биржевых сделок и иных аналогичных сделок, по которым законодательством не предусмотрена возможность выбора контрагента;

3) сделок с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами, в том числе Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's.

4) договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, единственным учредителем/участником которых являются Российская Федерация, субъект(-ы) Российской Федерации или муниципальные образования, или их органы;

5) договоров с международными межправительственными организациями, участницей которых является Российская Федерация.

6) договоров, связанных с размещением Государственной компанией информации в ведущих российских и зарубежных средствах массовой информации и информационных агентствах;

7) договоров, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании, в том числе договоров, заключаемых при раскрытии информации эмитента, договоров с держателями реестра (регистраторами), депозитариями о ведении реестров ценных бумаг, хранении сертификатов ценных бумаг и оказании иных услуг, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании на фондовом рынке, договоров с платежными агентами, договоров с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's;

8) договоров с субъектами естественных монополий, договоров на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) и надбавкам к таким ценам (тарифам) (услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) договоров, связанных с выкупом (изъятием) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, необходимых для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Государственной компании, а также соглашений о компенсации (возмещении) убытков, связанных с таким выкупом (изъятием);

10) договоров, заключаемых на основании судебного акта, в том числе мировых соглашений;

11) договоров аренды (субаренды) земельных участков с их правообладателями, необходимых для осуществления видов деятельности Государственной компании, предусмотренных Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) договоров субаренды земельных участков, находящихся в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, заключаемых с владельцами объектов дорожного сервиса, а также земельных участков под существующими подъездами, съездами и переходно-скоростными полосами, находящимися в полосе отвода автомобильных дорог Государственной компании;

13) соглашений об установлении сервитутов на земельные участки (части земельных участков), находящихся в полосе отвода и в границах придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, а также на имущество, находящееся в доверительном управлении Государственной компании;

14) соглашений о компенсации убытков, заключаемых с владельцами инженерных коммуникаций при прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации инженерных коммуникаций;

15) договоров на проведение экспертизы отчетов об оценке рыночной стоимости объектов имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление, а также земельных участков (частей земельных участков), переданных Государственной компании в аренду, заключаемых с саморегулируемыми организациями оценщиков.

16) иных сделок, по которым в соответствии с правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность выбора контрагента.

3. В случае, если участником закупки является зарубежная публичная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

4. В случае если участником закупки является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. На всю информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) участника закупки, указанного в части 1 настоящего приложения к Документации, а также на документы, подтверждающие соответствующую информацию, распространяется режим конфиденциальности информации, устанавливаемый закупочной документацией и соответствующим договором.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющ его личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акци онер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

**Приложение № 9. Таблица с распределением обязанностей по оформлению
приложений к Договору**

№	Наименование приложений к договору	Кто оформляет
1.	Приложение № 1 - Спецификация	Заказчик
2.	Приложение № 2 - Форма Заявки	Заказчик

Приложение № 10. Участие в Аукционе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц

1. В Аукционе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллективные участники (группы лиц)).

2. Если заявка подается коллективным участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Коллективный участник закупки (группа лиц) должен соответствовать общим требованиям, установленным частью 17 раздела I Аукционной документации. Частичное соответствие требованиям (одному или нескольким) не допускается (за исключением пункта 2 части 17 раздела I Аукционной документации). Частичное соответствие требованиям участника закупки является несоответствием участника закупки требованиям, установленным Аукционной документацией. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного участника, заключают между собой соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:

а) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках заключения договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если документацией о закупке установлено такое требование);

б) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого члена коллективного участника (группы лиц) в отдельности и коллективного участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Заказчиком: при оформлении и подписании заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной документацией о закупке форме (Приложение №1 к настоящему Приложению), выданными остальными членами коллективного участника (группы лиц);

с) в соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обязательной солидарной ответственности каждого члена коллективного участника (группы лиц) по обязательствам, связанным с участием в закупке;

д) в соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия договора;

е) соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Заказчиком.

ф) соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного участника (группы лиц), в отношениях с Заказчиком не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного участника (группы лиц) по участию в закупке, заключению и исполнению договора.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного участника (группы лиц), должны подписать соответствующее соглашение, в котором должна быть отражена их воля на участие в закупке на стороне одного участника. Такое соглашение должно содержать сведения, аналогичные указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в данной закупке самостоятельно либо в

качестве стратегического партнера других участников данной закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких заявок признается подачей одним участником закупки 2 (двух) или более заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии, если ранее поданные заявки не отозваны, заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным коллективный участник (группа лиц) готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного участника (группы лиц) установленным требованиям. Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного участника (группы лиц) в составе заявки;

б) заявка подготавливается и подается лидером коллективного участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав заявки дополнительно включается соглашение;

д) в состав заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших соглашение членов коллективного участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного участника (группы лиц) по критериям оценки заявок устанавливаются документацией о закупке.

9. Комиссия по закупкам отклоняет заявку в ходе проведения закупки, если:

- из состава коллективного участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных документацией о закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, требований к участнику закупки и/или требований документации о закупке. В указанном случае комиссия по закупкам отклонит заявку участника закупки.

11. Комиссия по закупкам отказывает коллективному участнику (группе лиц) в допуске к участию в закупке или отстраняет его от участия в закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного участника (группы лиц).

Форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____

(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного участника закупки/ФИО,
реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного
участника закупки)

В _____ целях участия _____ в Закупке:

(указать конкретное наименование Закупки и номер Извещения в ЕИС)
заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в
рамках _____ исполнения _____ Соглашения

(наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника
Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 10 к Аукционной Документации)
уполномочивает

(наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и
должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического
лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки
(группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять
интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена
коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять компании
«Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения,
справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением
интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по «_____» _____ Г.
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия
договора)

_____ (_____)
должность руководителя организации, _____ подпись М.П. _____
если членом коллективного участника _____ (Ф.И.О.)
является юридическое лицо

Приложение № 11. Демпинговая цена.

Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора

Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

а) уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой а) при проведении закупки выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

б) при проведении закупки строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

в) при проведении иных закупок, – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

Технико-экономический расчет снижения цены договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо, с указанием наименования закупки и контактной информации (должностное лицо участника закупки, с которым заключается договор, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых участником закупки, с которым заключается договор, организационных, технических и технологических решений, с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, с приложением документов в зависимости от предмета закупки:

1) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

2) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным участником закупки, с которым заключается договор, проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов (в соответствии с предметом закупки);

3) расчет стоимости работ или услуг, включающий в себя график присутствия работников на строительной площадке, расчет затрат на оплату труда, общепроизводственных затрат, сведения о транспортных и командировочных расходах, сведения о затратах на эксплуатацию лабораторий, специальной техники, контрольно-измерительной аппаратуры, сведения о прочих затратах (в соответствии с предметом закупки);

4) иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества продукции;

5) гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара;

6) документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки;

7) иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене.

Заказчик оценивает технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) Допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых участником закупки, по следующим признакам:

- влияние на потребительские свойства результата работ/услуг/товара;
- влияние на изменение продолжительности выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;
- допустимость использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

б) Возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) Влияние снижения стоимости на возможность отступления от требований законодательства Российской Федерации;

Проведение оценки обоснованности снижения цены договора осуществляется при заключении договора, в соответствии с Извещением.

Решение о необоснованности снижения цены договора принимается Заказчиком в случае:

а) нарушения участником закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены договора;

б) если снижение цены ухудшает потребительские свойства результата работ/услуг/товара;

в) если снижение цены увеличивает продолжительность выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;

г) невозможности использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

д) невозможности при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

е) если снижение стоимости прямо и/или косвенно может привести к отступлению от требований законодательства Российской Федерации.

Принятое решение фиксируется в соответствующем протоколе.

Приложение № 12. Начальная (максимальная) цена единицы Товара

№ п. ТЗ	Наименование	Начальная (максимальная) цена за единицу (с НДС)
1	Ботинки женские (утепленные высокие)	3 268,73
2	Куртка женская (утепленная)	3 803,97
3	Полукомбинезон женский (утепленный)	3 166,35
4	Костюм мужской летний №1	4 068,53
5	Костюм мужской зимний №1	8 260,58
6	Сапоги ПВХ	929,37
7	Каска	1 474,87
8	Плащ	1 192,25
9	Ботинки мужские зимние	3 595,66
10	Ботинки мужские летние (с анатомической стелькой)	3 598,65
11	Ботинки мужские (нитрильная подошва)	2 974,80
12	Рубашка мужская ПОЛО	665,88
13	Жилет сигнальный	494,30
14	Очки закрытые	373,00
15	Наушники противошумные	238,58
16	Полумаска	1 880,64
17	Сандалеты женские	1 252,37
18	Сандалеты мужские	1 329,68
19	Футболка	427,08
20	Кепка	261,81
21	Халат мужской	1 049,97
22	Халат женский	1 051,03
23	Костюм женский (летний)	2 784,80
24	Костюм женский (зимний)	6 866,16
25	Костюм мужской №2 (летний)	2 884,65
26	Костюм мужской №2 (зимний)	8 044,02