Вершинина Екатерина Сергеевна

# Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области

## (торги с привлечением к исполнению Договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по эксплуатации и безопасности
дорожного движения

_____ А.И. Целковнев
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента
эксплуатации и безопасности
дорожного движения
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ В.Э. Зимин
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента экономики,
финансов и единого казначейства
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____И.Н. Комкова
«_____»_____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политике

_____ И.А. Урманов
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.Е. Осипов
«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента
конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2016 г.

**г. Москва - 2016 г.**

## Оглавление

**I. Информационная карта ..... 3**

**II. Документооборот электронных документов .....**

**при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме..... 11**

**III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений ..... 11**

**IV. Подача Конкурсных Заявок ..... 12**

**V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ..... 14**

**VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок..... 14**

**VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок..... 19**

**VIII.Заключение Договора по результатам проведения Конкурса ..... 29**

**Приложение №1 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ..... 31**

**Приложение №2 Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки) ..... 77**

**Приложение №3 Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией ..... 86**

**Приложение №4 Анкеты Участника Закупки..... 87**

**Приложение №5 Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки ..... 89**

**Приложение №6 Проект Договора..... 91**

**Приложение №7 Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)..... 146**

**Приложение №8 Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора..... 147**

**Приложение №9 Требование к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии..... 148**

**Приложение №10 Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора..... 154**

**Приложение №11 Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании..... 156**

**Приложение №12 Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)..... 157**

**Приложение №13 Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений Договору…….....160**

**Приложение №14 Проектная Документация..... 161**

**Приложение № 15 Сведения, подлежащие раскрытию в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства ..... 162**

**Приложение № 16 Форма декларации о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства..... 163**

# I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Подрядчик – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурентных Процедур;

9) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, следующими видами: Открытый или Закрытый, Одноэтапный или Двухэтапный Конкурс. Конкурс может проводиться как в электронной форме, так и в бумажной (письменной) форме. Победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке;

16) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

17) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

18) Официальный Сайт – официальный сайт Единой Информационной Системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: http://new.zakupki.gov.ru/, на котором размещается информация о проведении закупок;

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, инициирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Участник Закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, включая Стратегического Партнера (если применимо) Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки, включая его Стратегического Партнера (если применимо). Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

23) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

24) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

25) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: http://etp-avtodor.ru, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области (торги с привлечением к исполнению договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Конкурс). Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой

площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Вершинина Екатерина Сергеевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 59-11).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Подрядчиком: российский рубль.

4. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: **380 801 280** (триста восемьдесят миллионов восемьсот одна тысяча двести восемьдесят) рублей **00** копеек, в том числе:

- временные здания и сооружения, учитываемые процентными нормами (по фактически произведенным затратам): 9 756 600,00 руб.

- резерв средств на непредвиденные работы и затраты (по фактически произведенным затратам): 11 141 450,00 руб.

- порядок учета возвратных сумм: исключены из стоимости временных зданий и сооружений.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 15, 16 к Конкурсной Документации, а также в приложении к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании или ООО «Автодор-ТП».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки (в случае необходимости); место, условия выполнения Работ; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

Проектная документация входит в состав Конкурсной документации (Приложение №14). С проектной документацией по настоящему Конкурсу также можно ознакомиться на Интернет-сайте Государственной компании www.russianhighways.ru в разделе «О компании» в подразделе «Техническая документация». Со Стандартами Государственной компании (СТО АВТОДОР) можно ознакомится на интернет-сайте http://www.russianhighways.ru/ в разделе «О компании/Нормативная база/Стандарты Госкомпании».

12. Сроки начала и окончания выполнения Работ по Договору: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

- начало выполнения работ – с даты заключения настоящего Договора,
- окончание работ – 31 октября 2016 г.

Календарные сроки выполнения Работ по Объекту определяются Календарным графиком выполнения работ (Приложение № 3 к Договору (Приложение №6 к Конкурсной Документации)).

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок **00:00** ч (время московское) **01.04.2016**, окончание срока приема Заявок **14:30 ч** (время московское) **25.04.2016**.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), **14:30 ч** (время московское) **25.04.2016**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, **16.05.2016**[1].

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11 **25.05.2016**[2].

[1] Государственная компания вправе рассмотреть Конкурсные Заявки раньше установленного Извещением и Конкурсной Документацией срока.

[2] Государственная компания вправе подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной Документацией срока.

18. Место, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Конкурсной Документации:

Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений **01.04.2016**, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки **18.04.2016**, окончание срока предоставления разъяснений **22.04.2016**, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Конкурсной Документации.

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаи неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период 2 (двух) лет до даты размещения информации о Закупке, а также в период проведения процедур Закупки до заключения Договора), в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентств;

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим

установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления:

Договор заключается только после предоставления Участником Конкурса, с которым заключается Договор, безотзывной банковской гарантии, в соответствии с требованиями Приложения № 9 к Конкурсной Документации и Приложение № 16 к проекту Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации), в размере **10 (десять) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора.

Вместо безотзывной банковской гарантии Участник Конкурса, с которым заключается Договор, вправе в качестве обеспечения исполнения своих обязательств по Договору перечислить на счет Заказчика, указанный в пункте 1.5 проекта Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации), обеспечительный платеж в размере **10 (десяти) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора.

23. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 11 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 13 к Конкурсной Документации.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса, Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Государственной компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, принятом в соответствии с абзацами 1 и 2 части 7 раздела VI Конкурсной документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Государственной компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки/Участником Конкурса не предоставляются.

24. В течение 8 (восьми) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела

Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной Документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

Номером заключенного договора является номер, присвоенный в Реестре договоров на Официальном сайте.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на

бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной Документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Государственная Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

34. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

## II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компании, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

7. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

8. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

## III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации в сроки, установленные

частью 18 раздела I Конкурсной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

## IV. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 15, 16 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации). Конкурсная заявка оформляется также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Участие в Конкурсе возможно при наличии на счете Участника Закупки, открытом оператором ЭТП для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере, достаточном для оплаты услуг Оператора ЭТП в соответствии с установленным тарифом, а также денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в случае, если требование о наличии обеспечения участия установлено в Конкурсной Документации.

3. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

4. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

5. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от

имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

6. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

7. Поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией и Регламентом ЭТП.

8. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности и Регламентом ЭТП;

2) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

3) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

11. Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной Документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 10 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

## V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

## VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1) направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 15, 16 к Конкурсной Документации, а также

приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаи неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период 2 (двух) лет до даты размещения информации о Закупке, а также в период проведения процедур Закупки до заключения Договора), в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентств;

2.7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе.

2. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

2.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

2.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки[3] в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Закупочной Документации, и/или несоответствие положений Закупочной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Закупочной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

2.3) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

2.4) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

[3] Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

2.5) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

2.6) невыполнение Участником Закупки требований об обеспечении его Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, и/или в случае непредставления банковской гарантии (если это допускается в соответствии с Закупочной Документацией) в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, в порядке, сроки и по реквизитам, указанным в Конкурсной Документации.

3. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

4. В случае необходимости при рассмотрении Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

5. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу;

5) о признании Конкурса несостоявшимся, в случае если только один Участник Закупки признан Участником Конкурса.

6. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

7. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки, его Стратегический Партнер соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку), либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса), Государственная компания вправе принять решение о заключении Договора с такими Участниками Закупки.

После получения уведомления от Государственной Компании о принятом решении о заключении с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, Государственная Компания и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

Государственная компания также вправе принять решение о не заключении Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, и о проведении нового Конкурса или о заключении Договора способом прямой закупки, в случаях, установленных ст. 11.1 Порядка закупочной деятельности.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

8. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также

списывает со счета Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

## VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

1) Цена договора;

2) Квалификация Участника Конкурса;

3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 40 (сорок) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать заявки на участие в конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной Документации

| № п/п | Подкритерии оценки критерия «Квалификация участника конкурса» | Значимость подкритериев и порядок начисления баллов | Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев |
|---|---|---|---|
| 1 | Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении)[4] выполнения работ по строительству, и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или | Максимальное число баллов по подкритерию равно **30**, порядок расчета баллов Заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, | 1. Копии Договоров на выполнение работ[5]. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актов о приемке выполненных работ (формы КС-2). |

[4] Если стоимость соответствующих работ определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

[5] В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актами о приемке выполненных работ (КС-2) и копиями разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по строительству и/или реконструкции) или копиями актов приемочных комиссий о приемке объектов в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по капитальному ремонту и/или ремонту). По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ремонту автомобильных дорог I и/или II категории Российской Федерации и/или автомобильных дорог международной классификации, параметры которых соответствуют I и/или II категории автомобильных дорог Российской Федерации (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок. | указанной в п. 3.6 раздела VII Конкурсной Документации. | 3. Копии разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по строительству и/или реконструкции).<br>4.Копии актов приемочных комиссий о приемке объектов в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по капитальному ремонту, и/или ремонту).<br>5. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 и 4 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками.<br>6. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиком).<br>7. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации. |
| 2 | Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала. | Максимальное число баллов по подкритерию равно **10**, порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII Конкурсной Документации. | 1. Копии трудовых книжек[6] и/или копии трудовых договоров сотрудников Участников Закупки.<br>2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника закупки (для инженеров).<br>3. Копии удостоверений трактористов-машинистов с отметкой, позволяющей управлять соответствующими категориями транспортных |

[6] В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

Необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | средств, указанных в Таблице № 3 раздела VII Конкурсной Документации.<br>4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2, Приложения № 4 к Конкурсной Документации. |
| 3 | Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету конкурса техники, оборудования. | Максимальное число баллов по подкритерию равно **30**, порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации. | 1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование (форма №ОС-6, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 г. №7 - инвентарная карточка учета объекта основных средств), паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств), паспорт самоходной машины (ПСМ) (для самоходных машин)[7].<br>2. Копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга) с представлением вышеуказанных документов в пункте 1.<br>3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации. |
| 4 | Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (асфальтобетонный завод, асфальтосмесительная установка) для выполнения работ, являющихся предметом Договора. | Максимальное число баллов по подкритерию равно **30**, порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VII Конкурсной Документации. | 1.Копии документов, устанавливающих право собственности на асфальтобетонный завод, асфальтосмесительную установку - инвентарной карточки учета объекта основных средств (по унифицированной форме № ОС-6, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 г. №7).<br>2. Копии документов, |

[7] В случае если параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице №3, не отражены в ПТС/ПСМ, то необходимо предоставление договора купли-продажи на технику и/или оборудование с указаниями комплектности, копии документов, подтверждающие параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования указанные в таблице №3 (техническая документация, выданная предприятием - изготовителем).

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | подтверждающих привлечение асфальтобетонного завода, асфальтосмесительной установки (договоры аренды и/или оказания услуг, и/или лизинга).<br>З[8]. Копии документов, подтверждающих нахождение асфальтобетонных заводов, асфальтосмесительных установок на расстоянии не более 60 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора (свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или договор аренды на земельный участок или документ, подтверждающий владение на ином вещном праве земельным участком, на котором находятся асфальтобетонные заводы, асфальтосмесительные установки [9]).<br>4 Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации. |

3.6. Значение баллов подкритерия «Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту автомобильных дорог I и/или II категории Российской Федерации и/или автомобильных дорог международной классификации, параметры которых соответствуют I и/или II категории автомобильных дорог Российской Федерации (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок», рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение предложения i-го Участника Закупки к наибольшему из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях, по следующей формуле расчета баллов:

$$ОПЫТ_i = КЗ*100*(К_i/К_{max})$$

где:

$ОПЫТ_i$ - значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по подкритерию Критерия «Квалификация Участника Конкурса»;

КЗ – коэффициент значимости показателя, равный значимости в процентах подкритерия Критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов;

$К_i$ – Предложение Участника Конкурса, Заявка которого оценивается;

$К_{max}$ – максимальное из Предложений по подкритерию, сделанных Участниками Конкурса.

[8] Для стационарного асфальтобетонного завода, асфальтосмесительной установки.

[9] В случае указания в Конкурсной Заявке Участника Закупки информации и сведений о нахождение асфальтобетонных заводов, асфальтосмесительных установок на расстоянии более 60 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора баллы Участнику Конкурса не начисляются.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

| Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала | Количество баллов |
|---|---|
| Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для выполнения работ персонала:<br>Всего – не менее 61 человека,<br>В том числе:<br>1) инженеры с высшим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них – не менее 10 человек (в том числе обязательное наличие инженера-лаборанта, что подтверждается записью в трудовой книжке и/или трудовом договоре).<br>2) рабочие строительных профессий – не менее 51 человек (в том числе не менее 15 машинистов строительной техники). | |
| Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ персонала | 0 |
| Наличие минимально необходимого для выполнения работ персонала | 10 |

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

| Наличие у Участника Конкурса минимально необходимой для выполнения работ по предмету конкурса техники, оборудования | | Количество баллов |
|---|---|---|
| Наименование механизмов | Кол-во, шт. | |
| Бульдозер<br>– мощность не менее 100 л.с. | 1 | |
| Поливомоечная машина | 1 | |
| Каток дорожный самоходный гладковальцовый<br>– масса не менее 13 т. | 2 | |
| Каток дорожный самоходный гладковальцовый<br>– масса не менее 8 т. | 2 | |
| Антисегрегационный перегружатель | 1 | |
| Автомобильный кран<br>- грузоподъемность не менее 10 т; | 1 | |
| Автомобильный кран<br>– грузоподъемность не менее 25 т. | 1 | |
| Экскаватор одноковшовый<br>– с ёмкостью ковша не менее 0,5 м$^3$ | 1 | |
| Широкозахватный укладчик асфальтобетона:<br>– ширина укладки не менее 8,0 м. | 2 | |
| Дорожная фреза с автоматической системой нивелирования:<br>- ширина фрезерования не менее 2000 мм | 1 | |
| Итого: | 13 | |
| Отсутствие минимально необходимой техники, оборудования для выполнения работ по Договору | | 0 |
| Наличие до 25% (включительно) единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям | | 5 |
| Наличие до 50% (включительно), но более 25 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга | | 10 |

| | |
|---|---|
| и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям | |
| Наличие до 75% (включительно), но более 50 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям | 20 |
| Наличие более 75% единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям | 30 |

Таблица №4 раздела VII Конкурсной Документации

| Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (асфальтобетонные заводы, асфальтосмесительные установки)[10] для выполнения работ, являющихся предметом Договора | Количество баллов |
|---|---|
| Отсутствие мобильных асфальтобетонных заводов (асфальтосмесительных установок) или стационарных асфальтобетонных заводов (асфальтосмесительных установок), находящихся на расстоянии не более 60 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора | 0 |
| Мобильные асфальтобетонные заводы (асфальтосмесительные установки) или стационарные асфальтобетонные заводы (асфальтосмесительные установки), находящиеся на расстоянии не более 60 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, используются по договору аренды | 10 |
| Мобильные асфальтобетонные заводы (асфальтосмесительные установки) или стационарные асфальтобетонные заводы (асфальтосмесительные установки), находящиеся на расстоянии не более 60 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, используются по договору лизинга | 20 |
| Мобильные асфальтобетонные заводы (асфальтосмесительные установки) или стационарные асфальтобетонные заводы (асфальтосмесительные установки), находящиеся на расстоянии не более 60 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, находятся в собственности | 30 |

3.7. Для получения итоговой оценки заявки на участие в конкурсе по критерию «Квалификация участника конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.8. Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает заявки на участие в конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №5 раздела VII Конкурсной Документации

| № п/п | Подкритерии оценки критерия «Качество выполняемых работ» | Значимость подкритериев и порядок начисления баллов | Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев |
|---|---|---|---|
| 1 | Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ Р ИСО 9001-2011 | Максимальное число баллов по подкритерию равно **50**:<br>- Участник Конкурса получает **0** баллов за отсутствие сертификата,<br>- Участник Конкурса | 1. Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015 при осуществлении деятельности по строительству |

[10] Общая производительность асфальтобетонных заводов, асфальтосмесительных установок должна быть не менее 160 т/ч.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015. | получает **50** баллов за наличие сертификата. | и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту автомобильных дорог и искусственных сооружений на них. |
| 2 | Наличие у Участника Конкурса компетентной[11] лаборатории | Максимальное число баллов по подкритерию равно **50**:<br>- Участник Конкурса получает **0** баллов при отсутствии лаборатории; в случае расположения собственной или привлеченной стационарной лаборатории, в радиусе более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора.<br>- Участник Конкурса получает **20** баллов при использовании передвижной лаборатории или стационарной лаборатории, находящейся в радиусе не более 100 км от места выполнения работ, по договору аренды или оказания услуг;<br>-Участник Конкурса получает **40** баллов при использовании передвижной лаборатории или стационарной лаборатории, находящейся в радиусе не более 100 км от места выполнения работ, по договору лизинга;<br>- Участник Конкурса получает **50** баллов при наличии собственной передвижной лаборатории или собственной стационарной лаборатории, находящейся в радиусе не более 100 км от места выполнения работ. | 1. Копия документа, свидетельствующего о соответствии лаборатории требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009, выданного Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, либо юридическим или физическим лицом, обладающим системой сертификации, зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.<br>2. Копии документов, подтверждающих привлечение лаборатории (Договор аренды или Договора оказания услуг или Договор лизинга).<br>3. [12]Копии документов, подтверждающих нахождение компетентной лаборатории в регионе выполнения работ, являющихся предметом Договора (свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или договор аренды на земельный участок или документ, подтверждающий владение на ином вещном праве земельным участком, на котором находится компетентная лаборатория и/или свидетельство о государственной регистрации права на здание и/или помещение или договор аренды на здание и/или помещение или документ, подтверждающий владение зданием и/или помещением на ином вещном праве, в котором |

[11] Компетентность лаборатории подтверждается наличием обязательных показателей в области деятельности лаборатории (в соответствии с таблицей №6).

[12] Только для стационарной лаборатории.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | располагается компетентная лаборатория.<br>4. [13]Копия паспорта транспортного средства (ПТС), в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ.<br>5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации. |

Таблица №6 раздела VII Конкурсной Документации

| № п/п | Объект испытания | Нормативный документ | Показатель |
|---|---|---|---|
| 1 | Асфальтобетонные смеси дорожные, аэродромные и асфальтобетон | ГОСТ 12801-98 | 1. Определение зернового состава и содержания битума в смеси методом выжигания (состав смеси);<br>2. Определение предела прочности при сжатии;<br>3. Определение водостойкости;<br>4. Определение водостойкости при длительном водонасыщении;<br>5. Определение характеристик сдвигоустойчивости;<br>6. Определение средней плотности минеральной части;<br>7. Определение водонасыщения;<br>8. Определение пористости минеральной части;<br>9. Определение сцепления вяжущего с минеральной частью смеси. |
| 2 | Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные | ГОСТ 12801-98, ГОСТ 31015-2002 | 1. Определение зернового состава и содержания битума в смеси методом выжигания (состав смеси);<br>2. Определение предела прочности при сжатии;<br>3. Определение водостойкости при длительном водонасыщении;<br>4. Определение характеристик сдвигоустойчивости ;<br>5. Определение средней плотности минеральной части;<br>6. Определение водонасыщения;<br>7. Определение пористости минеральной части;<br>8. Определение сцепления вяжущего с минеральной частью смеси;<br>9. Определение стекания вяжущего. |

[13] Для передвижной лаборатории.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Битумы нефтяные дорожные вязкие | ГОСТ 11501-78, ГОСТ 22245-90, ГОСТ 11506-73, ГОСТ 11507-78 | 1. Определение глубины проникания иглы при 25°С,0°С;<br>2. Определение температуры размягчения по кольцу и шару;<br>3. Определение температуры хрупкости;<br>4. Определение изменения температуры размягчения после прогрева;<br>5. Определение растяжимости при 25°С, 0°С;<br>6. Определение индекса пенетрации;<br>7. Определение температуры вспышки в открытом тигле. |
| 4 | Вяжущие полимерно-битумные дорожные на основе блоксополимеров типа СБС | ГОСТ Р 52056-2003 | 1. Определение глубины проникания иглы при 25˚С; 0˚С;<br>2. Определение растяжимости при 25˚С; 0˚С;<br>3. Определение температуры размягчения по кольцу и шару;<br>4. Определение температуры хрупкости по Фраасу;<br>5. Определение эластичности при 25˚С; 0˚С;<br>6. Определение изменения температуры размягчения после прогрева;<br>7. Определение температуры вспышки. |
| 5 | Минеральный порошок | ГОСТ Р 52129-2003 | 1. Определение зернового состава;<br>2. Определение истинной плотности;<br>3. Определение средней плотности;<br>4. Определение гидрофобности активированного минерального порошка;<br>5. Определение влажности;<br>6. Определение содержания активирующих веществ в активированном порошке. |
| 6 | Щебень и гравий из плотных горных пород | ГОСТ 8269.0-97 | 1. Определение зернового состава;<br>2. Определение содержания дроблёных зёрен в щебне из гравия;<br>3. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц;<br>4. Определение содержание глины в комках;<br>5. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы;<br>6. Определение дробимости;<br>7. Определение морозостойкости;<br>8. Определение истираемости в полочном барабане. |
| 7 | Песок природный, в том числе песок из отсевов дробления | ГОСТ 8735-88, ГОСТ 8269.0-97 | 1. Определение зернового состава и модуля крупности;<br>2. Определение содержания глины в комках;<br>3. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц;<br>4. Определение содержания глинистых частиц методом набухания. |

3.9. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Качество выполняемых работ» деленной на сто процентов.

3.10. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

$Ra_i$ - итоговая оценка Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена Договора»;

$A_{max}$ - начальная (максимальная) цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

$A_i$ - предложение i-го Участника Конкурса по цене Договора;

$K_i$ - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена Договора», деленной на сто процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.11. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

5. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

6. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

7. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора») и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого

протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном частью 6 раздела VIII Конкурсной Документации.

10. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте.

## VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации.

2. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в

Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. Оператор ЭТП через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок, при условии неразмещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный настоящем абзаце срок, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

В случае размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный в первом абзаце настоящей части раздела VIII Конкурсной Документации срок Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с этим Участником Конкурса.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

# Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

# ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## Глава 1. Техническое задание

### на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области

**Объем выполняемых работ –** в соответствии с Проектом и Ведомостью объемов работ (приложение № 2 к Договору).
**Место выполнения работ:** автомобильная дорога М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области.
**Нормативные документы:** При выполнении работ по ремонту Подрядчику следует руководствоваться нормативно - техническими документами, обязательными при производстве работ по предмету Договора (приложение № 5 к Договору).

**Раздел 1. Автомобильная дорога.**

**1.1. Организация движения, ограждение мест производства работ и обеспечение безопасности дорожного движения:**

- в целях обеспечения безопасности участников дорожного движения, персонала, занятого на производстве работ, комфортности передвижения с сохранением пропускной способности дороги необходимо соблюдать требования СТО АВТОДОР 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор»»;

- перед началом производства дорожных работ схема организации дорожного движения и ограждения места производства работ должна быть утверждена Государственной компанией «Российские автомобильные дороги». Уведомление о месте и времени производства работ, а так же схема (проект) организации дорожного движения и ограждения места производства работ должны быть переданы в территориальные органы или подразделения ГИБДД, которые осуществляют контроль за организацией и безопасностью дорожного движения на данном участке дороги;

- применяемые при производстве работ технологический транспорт и дорожная техника должны соответствовать ОСТ 218.011-99 «Машины дорожные. Цветографические схемы, лакокрасочные и световозвращающие покрытия, опознавательные знаки и надписи, общие требования»;

-проведение дорожных работ в темное время суток запрещается без организации освещения;

- все механизаторы, дорожные рабочие и специалисты, задействованные при производстве работ, должны быть одеты в спецодежду определенного образца с указанием фирменного наименования организации;

- регулирование движения транспортных средств в местах производства дорожных работ с помощью регулировщиков рекомендуется организовывать при невозможности применения, неисправности или отсутствия прочих технических средств организации дорожного движения и в случае целесообразности использования для регулирования движения регулировщиков. При выполнение должностных обязанностей регулировщик должен быть одет в спецодежду с использованием световозвращающих материалов в соответствии с требованиями ГОСТ Р 12.4.219, иметь диск с красным сигналом или световозвращателем;

- все дорожно-строительные машины и автомобили, работающие на объекте, должны быть оборудованы проблесковыми маячками желтого или оранжевого цвета;

- до полного обустройства ремонтируемого участка временными знаками и ограждениями запрещается размещать на проезжей части и обочинах дорожные машины, инвентарь, материалы для ремонта;

- после окончания дорожных работ проезжая часть и обочины должны быть полностью освобождены от дорожных машин и механизмов, временных технических средств организации дорожного движения, возобновлено беспрепятственное движение транспортных средств по всей ширине проезжей части;

- при проведении дорожных работ следует использовать дорожные знаки с применением световозвращающей пленки и знаки со световой индикацией, которые должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 52290;

- для размещения временных дорожных знаков на участке производства дорожных работ применяют переносные опоры стоечного типа либо раскладные опоры, комплексы переносные и мобильные;

- временные дорожные знаки 1.8, 1.15, 1.16, 1.18 – 1.21, 1.25, 1.33, 2.6, 3.11 – 3.16, 3.18.1 – 3.25 выполняют на желтом фоне с использованием световозвращающей пленки типа В, по ГОСТ Р 52290. Типоразмер знаков должен соответствовать ГОСТ Р 52289 и принят равным типоразмеру постоянных знаков;

- при продолжительности дорожных работ более суток в ночное время, а в дневное время в условиях недостаточной видимости (менее 200 м), на автомобильной дороге дорожные знаки 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 1.34.1, 1.34.2 следует применять со световой индикацией изображения (с использованием светодиодов) в соответствии с ГОСТ 52289;

- сигнальные фонари необходимо применять для обозначения границ зоны отгона, буферной зоны и зоны производства дорожных работ продолжительностью работ более одних суток в темное время и в дневное время в условиях недостаточной видимости (менее 200 м);

- временную горизонтальную дорожную разметку применяют для организации движения транспортных потоков на период производства дорожных работ продолжительностью более трех суток. Временную горизонтальную и вертикальную дорожную разметку наносят в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52289 и ГОСТ Р 51256;- охрана труда и техника безопасности при производстве работ должны быть обеспечены в соответствии с требованиями СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство».

**1.2. Обязанности Подрядчика:**

В проекте производства работ Подрядчик должен отразить информацию о том, что асфальтобетонная смесь будет доставляться на Объект с асфальтобетонного завода_____,

*(указать наименование завода и его адрес)*[14]

а весь комплекс работ по определению качества дорожно-строительных работ и применяемых материалов будет выполняться аттестованной строительной лабораторией_____.

(*указать наименование лаборатории и ее адрес*)[14]

Подрядчик должен:

- осуществлять входной контроль строительных материалов до начала производства работ, операционный контроль выполняемых работ;

- осуществлять качественное производство работ в соответствии с утвержденными технологическими регламентами и картами;

- проводить лабораторные испытания на каждый вид применяемого материала в полном объеме в соответствии с требованиями действующих ГОСТ, СТО Государственной компании «Автодор» и настоящего технического задания;

[14] При заполнении Технического задания (Приложение № 1 к Договору), информация Участника Закупки о наименовании и адресе завода и лаборатории не должна отличаться от информации, поданной в составе Конкурсной Заявки.

- до начала производства работ не менее чем за 2 километра до первого знака 1.25 «Дорожные работы» установить за свой счет информационный щит, сообщающий водителям о приближении к месту производства дорожных работ. Информационный щит дублируют с обеих сторон.

На щите должна быть размещена следующая информация:

- изображение знака 1.25 «Дорожные работы» совместно с табличкой 8.1.1 «Расстояние до объекта»
- наименование выполняемых работ;
- протяженность участка производства работ;
- наименование организации, производящей дорожные работы;
- сроки выполнения работ;
- служебные телефоны ответственных лиц.

Место размещения и эскиз информационного щита необходимо согласовать с Государственной компанией «Российские автомобильные дороги».

**1.3. Порядок производства работ по ремонту и контроль качества работ:**

- до начала производства работ на Объекте Подрядчик должен принять по акту от Заказчика участок дороги, подлежащий ремонту;
- к производству работ по ремонту разрешается приступить после полного обустройства места производства работ всеми необходимыми техническими средствами организации дорожного движения в соответствии с п. 1.2. (временными дорожными знаками, ограждающими и направляющими устройствами в соответствии с согласованными схемами организации движения в местах производства работ, информационными щитами, временным освещением и т.д.);
- место ремонтных работ привести в соответствие с требованиями технических норм и правил;
- выполнение объемов работ производить в соответствии с Ведомостью объемов работ по ремонту Объекта, требованиями СНиП 3.06.03-85, а также действующими нормативно-техническими документами, обязательными при производстве работ;
- на момент начала производства работ Подрядчик должен иметь запас дорожно-строительных материалов, обеспечивающих выполнение работ в объеме не менее 50% от предусмотренных договором;
- до начала работ Подрядчик обеспечивает доступ к испытательной лаборатории для проведения ее оценки компетентности в проведении испытаний в заявленной области деятельности (обеспеченность необходимой инфраструктурой и условиями для проведения испытаний, ответственность, полномочия и компетентность персонала лаборатории, наличие и актуальность нормативных документов, оснащенность необходимыми средствами измерений и испытательным оборудованием, их метрологическое обеспечение, механизмы отбора и хранения проб, ведение лабораторных журналов и оформление протоколов испытаний);
- до начала работ Подрядчик осуществляет проверку качества материалов (входной контроль), согласовывает рецепты, организует посты контроля качества на Объекте и
операционный контроль, представляет Заказчику паспорта и сертификаты на применяемые материалы;
-операционный контроль при устройстве асфальтобетонного покрытия включает: измерение температуры укладываемой асфальтобетонной смеси в начале укладки и уплотнения, контрольные измерения геометрических параметров в соответствии с требованиями СНиП 3.06.03-85, промеры ровности продольных и поперечных сопряжений укладываемых полос (качество стыков), качество асфальтобетона по показателям кернов (вырубок) в трех местах на 7000 м$^2$ покрытия должно быть в соответствии с ГОСТ 31015-2002, ГОСТ 9128-2009 и ГОСТ 12801-98 «Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний»;
- Подрядчик ведет всю первичную исполнительную документацию при производстве работ в соответствии с требованиями действующих нормативно-технических документов, обязательных при производстве работ;
- все скрытые работы подлежат обязательному освидетельствованию после проверки правильности их выполнения в натуре, ознакомления с технической документацией и оформляются Актом освидетельствования скрытых работ, в соответствии с требованиями "Порядка

промежуточной приемки работ при строительстве и реконструкции автомобильных дорог", утвержденный Письмом Минтранса РФ от 23.03.2005 N ОБ-28/1266-ис. Освидетельствование скрытых работ производится комиссией в составе представителей Заказчика, Подрядчика, Инженерной организации и, при необходимости, представителей эксплуатирующей организаций;

- Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о времени освидетельствования скрытых работ и обеспечить доставку Куратора к месту производства работ и обратно;

- длина захватки при производстве работ по фрезерованию верхнего слоя покрытия должна составлять не более чем две дневные захватки под укладку верхнего слоя асфальтобетонного покрытия;

- укладку асфальтобетонных смесей следует производить широкозахватным асфальтоукладчиком (с шириной укладки не менее 8,0м) с жесткой плитой, активным трамбующим брусом и с автоматической системой задания вертикальных отметок. Температура асфальтобетонных смесей при укладке должна соответствовать требованиям СНиП 3.06.03-85 (табл.14) и ГОСТ 31015-2002;

На участках с наличием разделительной полосы и/или барьерным ограждением, при возможности переключения движения, работы производить на направлениях противоположных основному потоку транспорта.

- для устройства верхних слоев асфальтобетонных покрытий применять антисегрегационные перегружатели;

- в целях исключения образования «холодного стыка», кромка ранее уложенного покрытия обрезается вертикально и укладывается стыковочная битумно-полимерная лента;

- ремонт покрытия на объектах сервиса, находящихся на участке ремонта, необходимо устраивать за счет их владельцев;

- классификация дефектов определяется в соответствии с разделом 4 ОДМ «Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования»;

- устройство асфальтобетонных слоев в условиях пониженных температур окружающего воздуха (от $+5^0$С до $-5^0$С) допускается в исключительных случаях только с применением в составах асфальтобетонных смесей специальных добавок, снижающих температуру их уплотнения на $20^0$С – $30^0$С при наличии технологического регламента на производство работ, утвержденного в установленном порядке первым заместителем председателя правления по технической политике Государственной компании «Автодор».

Все затраты связанные с транспортировкой материалов от разборки для утилизации на свалку, включаются в форму КС-2, КС-3 только при наличии подтверждающих документов на утилизацию.

В случае выявления нарушений при производстве работ, Заказчик имеет право приостановить их выполнение, при этом срок окончания работ по Договору для Подрядчика остается неизменным.

**1.4. Требования к применяемым материалам:**

1.4.1.Для устройства верхних слоев покрытий применять щебеночно-мастичный асфальтобетон по ГОСТ 31015-2002, приготовленный с использованием:

- битумов нефтяных дорожных улучшенных (БНДУ) по СТО АВТОДОР 2.1-2011, модифицированных полимерными добавками по стандартам организаций, согласованным с Государственной компанией, либо по отраслевым дорожным методическим документам (ОДМ); или

- полимерно-битумных вяжущих (ГОСТ Р 52056-2003), приготовленных на основе БНДУ без использования индустриального масла, по стандартам организаций, согласованным с Государственной компанией.

1.4.2. В составе щебеночно-мастичных асфальтобетонов для устройства верхних слоев покрытий применять:

1.4.2.1. Щебень по ГОСТ 8267-93* марок по морозостойкости не ниже F150, с содержанием зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы не более 10% по массе, пылевидных и глинистых частиц не более 0,5% по массе, фракций 5-10 мм; 10-15 мм или 10-20 мм; 15-20 мм с хранением их на складах АБЗ, имеющих цементное или асфальтобетонное покрытие, в отдельных штабелях, исключающих взаимное перемешивание.

1.4.2.2. Песок из отсевов дробления по ГОСТ 31424-2010, содержание глины в комках не допускается, с содержанием глинистых частиц, определяемых методом набухания не более: для метаморфических и изверженных пород – 0,4%, для осадочных пород – 0,1%.

1.4.2.3. Минеральный порошок по ГОСТ Р 52129-2003 марки МП-1.

1.4.3. Содержание пылевидных и глинистых частиц в щебне и глинистых частиц в песке (отсеве дробления), в соответствии с п. 1.4.2 , в т.ч. при подготовке рецептов асфальтобетонных смесей, допускается определять в материалах, прошедших процесс сушки и фракционирования только в случаях:

- приготовления смесей на установках с принудительным перемешиванием компонентов, оборудованных системами сбора и утилизации пылевидных частиц из системы очистки отходящих газов;
- исключения из состава асфальтобетонной смеси пылевидных частиц, собираемых в системах очистки отходящих газов («собственной пыли»).

1.4.4. Составы асфальтобетонных смесей в должны быть согласованы с Заказчиком.

**1.5. Требования к дорожному покрытию после окончания производства всех работ по ремонту:**

На момент ввода Объекта в эксплуатацию дорожное покрытие должно соответствовать:

- по коэффициенту сцепления требованиям ГОСТ Р 50597-93 (не менее 0,3 при его измерении шиной без рисунка протектора и 0,4 - шиной, имеющей рисунок протектора). Измерение коэффициента сцепления осуществляется в соответствии с ГОСТ 30413-96 с учетом температурных поправок в соответствии с п.4.6.9 ОДН 218.0.006-2002.
- по продольной ровности отремонтированного покрытия (за исключением слоев износа) требованиям значений п.6.3.2.4 СТО Автодор 10.2-2014;
- по поперечным уклонам и геометрическим параметрам (ширина покрытия и толщине слоя) требованиям приложения № 2 СНиП 3.06.03-85.

До приемки Объекта в эксплуатацию, Подрядчик организует выполнение полного комплекса его обследований и диагностики в соответствии с требованиями СТО Автодор 10.2-2014.

Приложения:

1. Порядок лабораторного сопровождения и организации контроля качества при производстве работ по ремонту автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Приложение № 1
к Техническому заданию

## ПОРЯДОК

### лабораторного сопровождения и организации контроля качества при производстве работ по ремонту автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

**1. Перечень обязательной к ведению исполнительной документации:**

1.1 Общий журнал производства работ, который должен содержать:

- Перечень специальных журналов работ.
- Опись проектных документов.
- Список инженерно-технического персонала.
- Сведения о производстве работ (отражающие весь процесс ремонта).
- Ведомость выданных предписаний с отметками о приостановке работ и устранении замечаний.
- Акты освидетельствования скрытых работ.

1.2 Журнал регистрации отбора проб дорожно-строительных материалов.
1.3 Журнал испытания песка (отсевов дробления).
1.4 Журнал испытания щебня, песчано-щебеночной смеси.
1.5 Журнал испытания образцов асфальтобетонной смеси, взятых из смесителя.
1.6 Журнал определения зернового состава и содержания битума в асфальтобетонной смеси.
1.7 Журнал испытания образцов, взятых из асфальтобетонного покрытия.
1.8 Журнал испытания вязких нефтяных битумов и полимерно-битумных вяжущих (ПБВ).
1.9 Журнал испытания жидких нефтяных битумов.
1.10 Журнал испытания минерального порошка.
1.11 Журнал испытания образцов, взятых из асфальтобетонного покрытия.
1.12 Журнал подбора состава асфальтобетонной смеси.
1.13 Рецепты асфальтобетонных и чернощебеночных смесей.

**2. Лабораторное обеспечение выполняемых работ.**

Обязательным условием для Подрядчика является:

2.1 Наличие службы лабораторного и метрологического контроля или лица, ответственного за лабораторное и метрологическое обеспечение работ.

**3. Порядок осуществления входного контроля качества применяемых материалов.**

На месте производства работ должны находиться:

3.1 Журнал производства работ.
3.2 Паспорт-накладная на укладываемую асфальтобетонную смесь и чернощебеночную смесь.
3.3 Рейка дорожная универсальная «Кондор».
4.4 Курвиметр.
5.5 Рулетка.
5.6 Термометр для измерения температуры укладываемого слоя.

**4. Операционный контроль при производстве работ.**

Операционному контролю подлежат:

4.1 Качество подготовки основания.
4.2 Равномерности распределения вяжущего.
4.3 Поперечные уклоны покрытия.
4.4 Ровность (просвет под рейкой).
4.5 Качество асфальтобетонной смеси.
4.6 Качество, толщина, асфальтобетонного покрытия по показателям кернов (вырубок).

**5. Инспекционный контроль производства работ.**

Инспекционному контролю производства работ подлежат:

5.1 Наличие утвержденного Заказчиком проекта производства работ.
5.2 Определение соответствия геометрических параметров покрытия проектным решениям.
5.3 Определение соответствия применяемых материалов проектным решениям, наличие паспортов и сертификатов на применяемые материалы.
5.4 Правильность ведения исполнительной документации.
5.5 Наличие:

- Актуализированного комплекса СНиПов, ГОСТов, технических условий, ВСН и основных руководящих документов в области лабораторного контроля качества.
- Свидетельства о проверке (аттестации) или калибровке средств измерений и измерительного оборудования; методика аттестации измерительного оборудования и средств измерений.
- Паспорт лаборатории, аттестат аккредитации (свидетельство об аттестации) с областью аккредитации.
- Схемы лабораторного контроля качества (с учетом действующей нормативной документации).

5.6 Инспекционным порядком производится освидетельствование объемов выполненных (завершенных исполнением) работ и предъявляемых подрядной организацией к приемке до завершения производства работ.

**6. Приемочный контроль.**

6.1. Включает в себя п.п. 5.2-5.3 настоящего порядка.

6.2. Оформляется актом приемки выполненных работ по форме КС-2, при отсутствии недостатков, требующих немедленного устранения и Гарантийным паспортом на законченный ремонтом Участок.

# Глава 2. Ведомость объемов работ по объекту:

## «Ремонт автомобильной дороги М-1 «Беларусь» – от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области»

| № п/п | Наименование видов работ | Ед. изм. | Кол-во | Примечание |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **1. Подготовительные работы** | | | |
| **1.1** | **Подготовка территории строительства** | | | |
| 1.1.1 | Разборка существующего бортового камня (на остановках) L=18м | $м^3$ | 3 | |
| 1.1.2 | Разборка существующих ж/б телескопических откосных лотков L=166м | $м^3$ | 42 | |
| 1.1.3 | Разборка существующих ж/б водосбросов | $м^3$ | 19,78 | |
| 1.1.4 | Разборка существующих ж/б прикромочных лотков L=451м | $м^3$ | 72 | |
| 1.1.5 | Демонтаж существующего барьерного ограждения L=1132м | т | 54,8 | |
| **1.2** | **Разборка существующих покрытий** | | | |
| 1.2.1 | Разборка существующего покрытия фрезой шириной 2 м на глубину 0,04 м | $м^2$ | 173690 | |
| | | $м^3$ | 6947,6 | |
| 1.2.2 | Погрузка асфальтогранулята в автосамосвалы и перевозка на расстояние до 1км для последующего использования на укрепление обочин | т | 11810,92 | |
| 1.2.3 | Разборка металлических павильонов ожидания | шт | 10 | |
| | | т | 2,1 | |
| **1.3** | **Транспортировка мусора и лома на расстояние 20 км** | | | |
| 1.3.1 | - мусор | т | 351,95 | |
| 1.3.2 | - металл | т | 56,9 | на свалку |
| | **2. Планировочные и укрепительные работы** | | | |
| **2.1** | **Планировочные и укрепительные работы** | | | |
| 2.1.1 | Устранение локальных размывов земляного полотна песком средней крупности с Кф>5м/сут по ГОСТ 8736-93* | $м^3$ | 60 | |
| 2.1.2 | Планировка основания обочин в грунтах 2-й группы | $м^2$ | 139862 | |
| 2.1.3 | Укрепление обочины асфальтобетонным гранулятом, толщиной 8,5 см | $м^2$ | 83815,7 | |
| | **3. Дорожная одежда** | | | |
| **3.1** | **Участок 1 (ПК1320+00-ПК1393+02,85 S=110823м² и ПК1413+71,91-ПК1510+0085 S=147050м²)** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.1.1 | Регенерация существующего покрытия по технологии Ремикс машиной Remix 4500 на глубину 0,06 м, с добавлением щебня фр. 20-40 мм и битума | м$^2$ | 257873 | |
| | - щебень фр. 20-40мм (5%) | м$^3$ | 774 | |
| | - битум БНД 90/130, по ГОСТ 22245 (1,6%) | т | 247,6 | |
| 3.1.2 | Устройство выравнивающего слоя из горячей плотной крупнозернистой асфальтобетонной смеси, (полимерно – дисперсное армирование) тип Б, марки 1, с БНДУ по СТО АВТОДОР 2.1-2011, средней толщиной 0,05м, с розливом битумной эмульсии из расчёта 0,3 л/м$^2$ | м$^2$ | 7545 | |
| | -битумная эмульсия | т | 2,26 | |
| 3.1.3 | Устройство верхнего слоя покрытия из щебеночно-мастичного асфальтобетона ЩМА-15, по ГОСТ 31015-2002, с БНДУ по СТО АВТОДОР 2.1-2011, толщиной 0,04м, с розливом битумной эмульсии из расчета 0,3 л/м$^2$ | м$^2$ | 257873 | |
| | -битумная эмульсия | т | 77,36 | |
| **3.2** | **Участок 2 (ПК1510+00-ПК1598+83,47 S=135146м² и ПК1393+02,85-ПК1413+71,91 S=38544м²)** | | | |
| 3.2.1 | Устройство выравнивающего слоя из горячей плотной крупнозернистой асфальтобетонной смеси, (полимерно – дисперсное армирование) тип Б, марки 1, с БНДУ по СТО АВТОДОР 2.1-2011, средней толщиной 0,05м, с розливом битумной эмульсии из расчёта 0,3 л/м$^2$ | м$^2$ | 3775,5 | |
| | -битумная эмульсия | т | 1,13 | |
| 3.2.2 | Устройство верхнего слоя покрытия из щебеночно-мастичного асфальтобетона ЩМА-15, по ГОСТ 31015-2002, с БНДУ по СТО АВТОДОР 2.1-2011, толщиной 0,04м, с розливом битумной эмульсии из расчета 0,3 л/м$^2$ | м$^2$ | 173690 | |
| | -битумная эмульсия | т | 52,11 | |
| | **4. Примыкания** | | | |
| **4.1** | **Устройство примыканий** | | | |
| 4.1.1 | Разборка существующего покрытия фрезой шириной 2 м на глубину 0,04 м | м² | 3608 | |
| | | м$^3$ | 144,32 | |
| 4.1.2 | Погрузка асфальтогранулята в автосамосвалы и перевозка на расстояние до 1км для последующего использования на укрепление обочин (с учетом 6% потерь) | т | 245,34 | |
| 4.1.3 | Планировка обочин в грунтах 2-й группы | м$^2$ | 1377,2 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.1.4 | Укрепление обочины асфальтобетонным гранулятом, толщ. 8,5 см | м$^2$ | 1252 | |
| 4.1.5 | Устройство призмы из щебня М-600 | м$^3$ | 10,6 | |
| 4.1.6 | Устройство верхнего слоя покрытия из щебеночно-мастичного асфальтобетона ЩМА-15, по ГОСТ 31015-2002, с БНДУ по СТО АВТОДОР 2.1-2011, толщиной 0,04м, с розливом битумной эмульсии из расчета 0,3 л/м$^2$ | м$^2$ | 3608 | |
| | -битумная эмульсия | т | 1,08 | |
| | **5. Переходно-скоростные полосы** | | | |
| **5.1** | **Устройство переходно-скоростных полос** | | | |
| 5.1.1 | Регенерация существующего покрытия по технологии Ремикс машиной Remix 4500 на глубину 0,06м, с добавлением щебня фр. 20-40 мм и битума | м$^2$ | 3446 | |
| | - щебень фр. 20-40 мм (5%) | м$^3$ | 10 | |
| | - битум БНД 60/90, по ГОСТ 9128-2009 (1,6%) | т | 3,3 | |
| 5.1.2 | Планировка обочин в грунтах 2-й группы | м$^2$ | 1980 | |
| 5.1.3 | Укрепление обочины асфальтобетонным гранулятом, толщ. 8,5см | м$^2$ | 1800 | |
| 5.1.4 | Устройство верхнего слоя покрытия из щебеночно-мастичного асфальтобетона ЩМА-15, по ГОСТ 31015-2002, с БНДУ по СТО АВТОДОР 2.1-2011, толщиной 0,04м, с розливом битумной эмульсии из расчета 0,3 л/м$^2$ | м$^2$ | 3446 | |
| | -битумная эмульсия | т | 1,03 | |
| | **6. Площадки отдыха** | | | |
| **6.1** | **Устройство площадки отдыха** | | | |
| 6.1.1 | Разборка существующего покрытия фрезой шириной 2м на глубину 0,04м | м² | 6924 | |
| | | м$^3$ | 276,96 | |
| 6.1.2 | Погрузка асфальтогранулята в автосамосвалы и перевозка на расстояние до 1км для последующего использования на укрепление обочин | т | 470,83 | |
| 6.1.3 | Планировка обочин в грунтах 2-й группы | м$^2$ | 369,6 | |
| 6.1.4 | Укрепление обочины асфальтобетонным гранулятом, толщ. 8,5 см | м$^2$ | 136 | |
| 6.1.5 | Устройство верхнего слоя покрытия из щебеночно-мастичного асфальтобетона ЩМА-15, по ГОСТ 31015-2002, с БНДУ по СТО АВТОДОР 2.1-2011, толщиной 0,04м, с розливом битумной эмульсии из расчета 0,3 л/м$^2$ | м$^2$ | 4256 | |
| | -битумная эмульсия | т | 1,28 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **7. Искусственные сооружения** | | | |
| **7.1** | **Перекладка звеньев и устройство новых укреплений водопропускных труб ПК1321+81,6 (d=0.75м) и ПК1385+41,4 (d=1,50м)** | | | |
| **7.1.1** | **Ремонтные работы** | | | |
| 7.1.1.1 | Трубы | шт | 2 | |
| 7.1.1.2 | Разборка монолитного бетона укрепления откоса, толщиной 0,08м, с вывозом на расстояние 20 км | м² | 25,2 | |
| 7.1.1.3 | Демонтаж портальной и откосных стенок на выходе, с последующим монтажом | м² | 14 | |
| | | м³ | 8,1 | |
| 7.1.1.4 | Демонтаж существующих звеньев трубы | м³ | 1,86 | |
| 7.1.1.5 | Очистка бетонной поверхности вручную | м² | 1,8 | |
| 7.1.1.6 | Обработка бетонного основания грунтовым составом (БИРСС Грунт-Универсал или эквивалент) | м² | 1,8 | |
| 7.1.1.7 | Заделка сколов и трещин тела трубы и оголовков ремонтной смесью (БИРСС 59-С2 или эквивалент) | м³ | 0,05 | |
| 7.1.1.8 | Потребность ремонтной смеси (БИРСС 59-С2 или эквивалент) | кг | 25 | |
| 7.1.1.9 | Потребность грунтового состава (БИРСС Грунт-Универсал или эквивалент) | кг | 0,54 | |
| 7.1.1.10 | Устройство укрепления откосов насыпи из монолитного бетона В25, F200, W8 толщиной 0,08м по основанию из щебня М-600 фр.20-40мм толщиной 0,10м | м² | 46,7 | |
| **7.1.2** | **Перекладка существующих звеньев** | | | |
| 7.1.2.1 | Рытье котлована под тело трубы | м³ | 3,4 | |
| 7.1.2.2 | Рытье котлована под оголовки | м³ | 41 | |
| 7.1.2.3 | Устройство подготовки под тело трубы из ЩПС | м³ | 0,6 | |
| 7.1.2.4 | Устройство подготовки под оголовки: - из щебня М-600 фр.20-40мм | м³ | 0,8 | |
| | - из ЩПС | м³ | 6 | |
| 7.1.2.5 | Плиты фундамента | м³ | 1,16 | |
| 7.1.2.6 | Монтаж существующих звеньев из бетона В30, F300 (ЗК2.100, ЗК8.100) | шт | 4 | |
| | | м³ | 1,86 | |
| 7.1.2.7 | Конопатка швов паклей | кг | 2,84 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.1.2.8 | Монтаж существующих ж/б портальных стенок | м³ | 2,8 | |
| 7.1.2.9 | Монтаж существующих ж/б откосных стенок | м³ | 5,3 | |
| 7.1.2.10 | Монолитный бетон лотка | м³ | 2 | |
| 7.1.2.11 | Цементный раствор 32,5Б | м³ | 0,8 | |
| 7.1.2.12 | Устройство обмазочной гидроизоляции тела трубы | м² | 13,8 | |
| 7.1.2.13 | То же оголовков | м² | 31 | |
| 7.1.2.14 | Устройство оклеечной гидроизоляции тела трубы | м² | 3,2 | |
| 7.1.2.15 | То же оголовков | м² | 3,3 | |
| 7.1.2.16 | Засыпка котлована над телом трубы | м³ | 1,4 | |
| 7.1.2.17 | То же на оголовках | м³ | 40 | |
| **7.1.3** | **Укрепительные работы** | м³ | | |
| 7.1.3.1 | Устройство корыта бульдозером | м³ | 10,26 | |
| 7.1.3.2 | Планировка площадей под укрепление на входе вручную | м² | 5,5 | |
| 7.1.3.3 | То же на выходе | м² | 4,76 | |
| 7.1.3.4 | Планировка площадей под укрепление на входе механизированным способом | м² | 27,5 | |
| 7.1.3.5 | То же на выходе | м² | 23,8 | |
| 7.1.3.6 | Укрепление русла на входе монолитным бетоном В25, F200, W8 толщиной 0,08м, по основанию из щебня М-600 фр.20-40мм толщиной 0,10м | м³ | 2,2 | |
| 7.1.3.7 | Укрепление русла на выходе монолитным бетоном В25, F200, W8 толщиной 0,12м, по основанию из щебня М-600 фр.20-40мм толщиной 0,10м | м³ | 2,9 | |
| 7.1.3.8 | Устройство упоров из монолитного бетона. | м³ | 1,4 | |
| 7.1.3.9 | Асфальтовые планки для откосов и входного русла | м³ | 0,4 | |
| 7.1.3.10 | Асфальтовые планки для выходного русла | м³ | 0,2 | |
| 7.1.3.11 | Прочистка лога на выходе экскаватором, с последующим вывозом грунта на расстояние 20 км автосамосвалами | м³ | 18 | |
| | | т | 31,5 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.1.3.12 | Устройство водоотводной канавы на выходе вручную, с последующим вывозом грунта на расстояние 20 км автосамосвалами | м³ | 18 | |
| | | т | 31,5 | |
| **7.3** | **Водоотвод с проезжей части** | | | |
| **7.3.1** | **Ремонт прикромочных лотков:** | | | |
| 7.3.1.1 | Восстановление бетонной поверхности и заделка стыков ремонтной смесью (БИРСС РСМ-400-2М или эквивалент) | пог. м | 554 | |
| | | м³ | 3,88 | |
| 7.3.1.2 | Ремонтная смесь (типа БИРСС РСМ-400-2М или эквивалент) | т | 9,6 | |
| **7.3.2** | **Ремонт откосных лотков** | | | |
| 7.3.2.1 | Восстановление бетонной поверхности и заделка стыков ремонтной смесью (БИРСС РСМ-400-2М или эквивалент) | пог. м | 85 | |
| | | м³ | 0,6 | |
| 7.3.2.2 | Ремонтная смесь (типа БИРСС РСМ-400-2М или эквивалент) | т | 2,05 | |
| **7.3.4** | **Устройство новых водосбросов на обочине при односторонних уклонах** | | | |
| 7.3.4.1 | Устройство новых водосбросов на обочине при односторонних уклонах из бетонных блоков Б5 | шт | 21 | |
| 7.3.4.2 | Устройство щебеночной подготовки под приёмный лоток толщиной 0,1м | м² | 200 | |
| | | м³ | 20 | |
| 7.3.4.3 | Устройство подготовки из монолитного бетона В-20 под блоки Б5 толщ.0,03м | м³ | 1 | |
| 7.3.4.4 | Установка бетонных блоков Б5 | шт | 143 | |
| | | т | 28,25 | |
| 7.3.4.5 | Укрепление монолитным бетоном В-20 толщ. 0,07м | м³ | 13 | |
| 7.3.4.6 | Заделка стыков ремонтной смесью (БИРСС РСМ-400-2М или эквивалент) | м³ | 3 | |
| **7.3.5** | **Устройство новых водосбросов на обочине при двусторонних уклонах** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.3.5.1 | Устройство новых водосбросов на обочине при двусторонних уклонах из бетонных блоков Б5 | шт | 6 | |
| 7.3.5.2 | Устройство щебеночной подготовки под приёмный лоток толщиной 0,1м | м² | 40 | |
| 7.3.5.3 | Устройство подготовки из монолитного бетона В-20 под блоки Б5 толщ.0,03м | м³ | 0,3 | |
| 7.3.5.4 | Установка бетонных блоков Б5 | шт | 42 | |
| 7.3.5.5 | Укрепление монолитным бетоном В-20 толщ. 0,07м | м³ | 3 | |
| 7.3.5.6 | Заделка стыков ремонтной смесью (БИРСС РСМ-400-2М или эквивалент) | м³ | 0,22 | |
| 7.3.5.7 | Установка блоков перехода водоотвода ВД-004.1-2 | шт | 27 | |
| **7.3.6** | **Устройство лотков по откосу насыпи взамен демонтируемых** | | | |
| 7.3.6.1 | Устройство лотков по откосу насыпи взамен демонтируемых | пог. м | 200 | |
| 7.3.6.2 | Устройство подготовки из монолитного бетона В-20 толщ. 0,07м | м³ | 7,77 | |
| 7.3.6.2 | Установка композитных блоков ВД-003.1 | шт | 71 | |
| 7.3.6.3 | Укрепление лотков по откосу насыпи щебнем М-600 фр. 20-40 на ширину 0,5м в каждую сторону (слева и справа) | м³ | 14,28 | |
| **7.3.7** | **Устройство гасителей у подошвы насыпи** | | | |
| 7.3.7.1 | Устройство гасителей у подошвы насыпи, тип I | шт | 24 | |
| 7.3.7.2 | Разработка грунта II группы (на откосах и гасителях) | м³ | 25,5 | |
| 7.3.7.3 | Устройство щебеночной подготовки толщиной 0,1м | м³ | 1,56 | |
| | | т | 2,8 | |
| 7.3.7.4 | Устройство подготовки из монолитного бетона В-20, толщ.0,07м | м³ | 2,2 | |
| 7.3.7.5 | Установка композитных блоков ВД-003.1 | шт | 24 | |
| 7.3.7.6 | Установка бетонных блоков Б-5 | шт | 48 | |
| **7.4** | **Устройство дренажа** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.4.1 | Разработка дренажной траншеи экскаватором с последующей транспортировкой на засыпку пониженных мест до 1км | м³ | 580,69 | |
| 7.4.2 | Устройство обоймы из нетканого геотекстиля плотностью 300г/м² (нахлест 10%) | м² | 1494,2 | |
| 7.4.3 | Засыпка щебня М-1000, фр20-40 в обойму из геотекстиля | м³ | 145,08 | |
| 7.4.4 | Обратная засыпка дренажного ровика вынутым грунтом обочины | м³ | 392,34 | |
| | **8. Автобусные остановки** | | | |
| **8.1** | **Посадочная площадка** | | | |
| 8.1.1 | Установка бетонного бортового камня БР 100.30.15 | м | 60 | |
| 8.1.2 | Установка павильона ожидания тип Солар М1 | шт | 10 | |
| | **10. Устройство барьерного ограждения** | | | |
| **10.1** | **Установка металлического барьерного ограждения** | | | |
| 10.1.1 | Установка одностороннего металлического барьерного ограждения У-3 | пог. м | 1132 | |
| | | т | 53,3 | |
| **11. Благоустройство площадки отдыха на км 154** | | | | |
| 11.1 | Ремонт асфальтового покрытия | м² | 2408 | |
| 11.2 | Устройство покрытий из плитки бетонной | м² | 1380 | |
| 11.3 | Установка санитарного модуля на две кабины | шт | 1 | |
| 11.4 | Навес металлический с покрытием из монолитного поликарбоната | шт | 1 | |
| 11.5 | Площадка для мусоросборников закрытая | шт | 1 | |
| 11.6 | Скамейка металлическая | шт | 11 | |
| 11.7 | Урна металлическая | шт | 10 | |
| 11.8 | Вазон для цветов металлический | шт | 5 | |
| 11.9 | Стол парковый со скамейками | шт | 6 | |
| 11.10 | Посадка деревьев (яблоня декоративная) - высота 3,5-4,0 м | шт | 23 | |
| 11.11 | Кустарники в группах (роза ругоза, роза ругоза Альба) | шт | 100 | |
| 11.12 | Кустарники в двухрядной живой изгороди (кизильник блестящий) 5 шт/пог.м | шт | 1740 | |
| 11.13 | Посадка однолетников в вазоны | шт | 50 | |
| 11.14 | Устройство газона рулонного | м² | 600 | |
| 11.15 | Установка бортового камня БР100.30.18 | м | 396 | |
| 11.16 | Разработка грунта 2 группы для устройства бетонного водоотводного лотка вручную | м³ | 84 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11.17 | Устройство подготовки из щебня фр.10-20 М800 толщиной 10 см (ГОСТ8267-93) с уплотнением ручными вибротрамбовками | $м^3$ | 9 | |
| 11.18 | Устройство бетонной подготовки лотка из бетона марки В25.толщиной 8 см | $м^3$ | 7 | |
| 11.19 | Устройство бетонного водоотводного лотка без внутреннего уклона ЛВК ВМ plus 300 №0/0 | шт | 168 | |
| 11.20 | Крышка бетонная водоотводная А15-Е600 | шт | 336 | |
| 11.21 | Битумная мастика для обмазки швов соединения секций водоотводного лотка | т | 0,15 | |

# Глава 3. Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| | СТАНДАРТЫ | |
| 1. | ГОСТ 12.1.010-76* | Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования |
| 2. | ГОСТ 17.4.3.02-85 | Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ |
| 3. | ГОСТ 17.5.3.05-84 | Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию |
| 4. | ГОСТ 310.1-76* | Цементы. Методы испытаний. Общие положения |
| 5. | ГОСТ 310.2-76* | Цементы. Методы определение тонкости помола |
| 6. | ГОСТ 310.3-76* | Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема |
| 7. | ГОСТ 310.4-81* | Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии |
| 8. | ГОСТ 310.5-88 | Цементы. Метод определения тепловыделения |
| 9. | ГОСТ 310.6-85 | Цементы. Метод определения водоотделения |
| 10. | ГОСТ 2517-2012 | Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (взамен ГОСТ 2517-85* введ. с 01.03.2014) |
| 11. | ГОСТ 3344-83** | Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия |
| 12. | ГОСТ 4333-87 | Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле |
| 13. | ГОСТ 5180-84 | Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик |
| 14. | ГОСТ 32018-2012 | Изделия строительно-дорожные из природного камня. Технические условия |
| 15. | ГОСТ 7473-2010 | Смеси бетонные. Технические условия |
| 16. | ГОСТ 8267-93* | Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия |
| 17. | ГОСТ 8269.0-97* | Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний |
| 18. | ГОСТ 8735-88* | Песок для строительных работ. Методы испытаний |
| 19. | ГОСТ 8736-93* | Песок для строительных работ. Технические условия |
| 20. | ГОСТ 9128-2009 | Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия |
| 21. | ГОСТ 9757-90* | Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия |
| 22. | ГОСТ 10060-2012 | Бетоны. Методы определения морозостойкости |
| 23. | ГОСТ 10178-85 | Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия |
| 24. | ГОСТ 10180-2012 | Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам |
| 25. | ГОСТ 10181-2000 | Смеси бетонные. Методы испытаний |
| 26. | ГОСТ 10832-2009 | Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия |
| 27. | ГОСТ 11052-74 | Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся |
| 28. | ГОСТ 11501-78* | Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы |
| 29. | ГОСТ 11503-74* | Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 30. | ГОСТ 11504-73* | Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов |
| 31. | ГОСТ 11505-75* | Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости |
| 32. | ГОСТ 11506-73* | Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару |
| 33. | ГОСТ 11507-78* | Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу |
| 34. | ГОСТ 11508-74* | Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком |
| 35. | ГОСТ 12071-2000 | Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов |
| 36. | ГОСТ 12248-2010 | Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости |
| 37. | ГОСТ 12536-79 | Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава |
| 38. | ГОСТ 12730.0-78 | Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости |
| 39. | ГОСТ 12730.1-78 | Бетоны. Метод определения плотности |
| 40. | ГОСТ 12730.2-78 | Бетоны. Метод определения влажности |
| 41. | ГОСТ 12730.3-78 | Бетоны. Метод определения водопоглощения |
| 42. | ГОСТ 12730.4-78 | Бетоны. Методы определения показателей пористости |
| 43. | ГОСТ 12730.5-84* | Бетоны. Методы определения водонепроницаемости |
| 44. | ГОСТ 12801-98* | Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний |
| 45. | ГОСТ 12852.0-77 | Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний |
| 46. | ГОСТ 12852.5-77 | Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости |
| 47. | ГОСТ 12852.6-77 | Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности |
| 48. | ГОСТ 13015-2012 | Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения |
| 49. | ГОСТ 13087-81 | Бетоны. Методы определения истираемости |
| 50. | ГОСТ 17789-72* | Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина |
| 51. | ГОСТ 18180-72* | Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева |
| 52. | ГОСТ 19804-2012 | Сваи железобетонные заводского изготовления. Технические условия |
| 53. | ГОСТ 19912-2012 | Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием |
| 54. | ГОСТ 20054-82 | Трубы бетонные безнапорные. Технические условия |
| 55. | ГОСТ 20276-2012 | Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости |
| 56. | ГОСТ 20522-2012 | Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний |
| 57. | ГОСТ 20739-75* | Битумы нефтяные. Метод определения растворимости |
| 58. | ГОСТ 22000-86 | Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры |
| 59. | ГОСТ 22245-90* | Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия |
| 60. | ГОСТ 22263-76 | Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия |
| 61. | ГОСТ 22266-94 | Цементы сульфатостойкие. Технические условия |
| 62. | ГОСТ 22688-77 | Известь строительная. Методы испытаний |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 63. | ГОСТ 22690-88 | Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля |
| 64. | ГОСТ 22733-2002 | Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности |
| 65. | ГОСТ 22783-77 | Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие |
| 66. | ГОСТ 23061-2012 | Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности |
| 67. | ГОСТ 23118-2012 | Конструкции стальные строительные. Общие технические условия |
| 68. | ГОСТ 23161-2012 | Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности |
| 69. | ГОСТ 23278-78 | Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости |
| 70. | ГОСТ 23558-94 | Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия |
| 71. | ГОСТ 23616-79 | Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Контроль точности |
| 72. | ГОСТ 23732-2011 | Вода для бетонов и строительных растворов. Технические условия |
| 73. | ГОСТ 23735-79 | Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия |
| 74. | ГОСТ 23740-79 | Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ |
| 75. | ГОСТ 12248-2010 | Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости |
| 76. | ГОСТ 24211-2008 | Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия |
| 77. | ГОСТ 24316-80 | Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении |
| 78. | ГОСТ 24452-80 | Бетоны. Методы определения призменной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона |
| 79. | ГОСТ 24544-81 | Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести |
| 80. | ГОСТ 24545-81 | Бетоны. Методы испытаний на выносливость |
| 81. | ГОСТ 24547-81 | Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия |
| 82. | ГОСТ 24640-91 | Добавки для цементов. Классификация |
| 83. | ГОСТ 24846-2012 | Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений |
| 84. | ГОСТ 24847-81 | Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания |
| 85. | ГОСТ 25100-2011 | Грунты. Классификация |
| 86. | ГОСТ 25192-2012 | Бетоны. Классификация. Общие технические требования |
| 87. | ГОСТ 25214-82 | Бетон силикатный плотный. Технические условия |
| 88. | ГОСТ 25246-82 | Бетоны химически стойкие. Технические условия |
| 89. | ГОСТ 25358-2012 | Грунты. Метод полевого определения температуры |
| 90. | ГОСТ 25459-82 | Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия |
| 91. | ГОСТ 25485-89 | Бетоны ячеистые. Технические условия |
| 92. | ГОСТ 25584-90 | Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации |
| 93. | ГОСТ 25592-91 | Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия |
| 94. | ГОСТ 25607-2009 | Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 95. | ГОСТ 25818-91 | Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия. |
| 96. | ГОСТ 26134-84 | Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости |
| 97. | ГОСТ 26262-84 | Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания |
| 98. | ГОСТ 26633-2012 | Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия |
| 99. | ГОСТ 26644-85 | Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия |
| 100. | ГОСТ 26804-2012 | Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия |
| 101. | ГОСТ 27005-86 | Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности |
| 102. | ГОСТ 27006-86 | Бетоны. Правила подбора состава |
| 103. | ГОСТ 27217-2012 | Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения |
| 104. | ГОСТ 28570-90 | Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобранным из конструкций |
| 105. | ГОСТ 28622-2012 | Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости |
| 106. | ГОСТ 29167-91 | Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении |
| 107. | ГОСТ 30108-94* | Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов |
| 108. | ГОСТ 30412-96 | Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий |
| 109. | ГОСТ 30413-96 | Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием |
| 110. | ГОСТ 30416-2012 | Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения |
| 111. | ГОСТ 30491-2012 | Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия |
| 112. | ГОСТ 30515-97 | Цементы. Общие технические условия |
| 113. | ГОСТ 30672-2012 | Грунты. Полевые испытания. Общие положения |
| 114. | ГОСТ 30693-2000 | Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия |
| 115. | ГОСТ 31015-2002 | Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия |
| 116. | ГОСТ 31383-2008 | Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний |
| 117. | ГОСТ Р 12.2.011-2012 | Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности |
| 118. | ГОСТ Р 12.4.026-2001 | Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний |
| 119. | ГОСТ Р 21.1001-2009 | Система проектной документации для строительства. Общие положения |
| 120. | ГОСТ Р 21.1101-2013 | Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации |
| 121. | ГОСТ Р 21.1002-2008 | Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации |
| 122. | ГОСТ Р 21.1003-2009 | Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 123. | ГОСТ Р 50571.5.54-2011 | Электроустановки низковольтные. Часть 5-54. Выбор и монтаж электрооборудования. Заземляющие устройства, защитные проводники и проводники уравнивания потенциалов |
| 124. | ГОСТ Р 50597-93 | Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения |
| 125. | ГОСТ Р 50970-2011 | Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения |
| 126. | ГОСТ Р 50971-2011 | Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения |
| 127. | ГОСТ Р 51256-2011 | Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования |
| 128. | ГОСТ Р 51582-2000 | Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения |
| 129. | ГОСТ Р 51872-2002 | Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения |
| 130. | ГОСТ Р 52044-2003 | Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения. |
| 131. | ГОСТ Р 52056-2003 | Вяжущие полимерно-битумные дорожные на основе блок-сополимеров типа стирол-бутадиен-стирол. Технические условия |
| 132. | ГОСТ Р 52128-2003 | Эмульсии битумные дорожные. Технические условия |
| 133. | ГОСТ Р 52129-2003 | Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия |
| 134. | ГОСТ Р 52282-2004 | Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний |
| 135. | ГОСТ Р 52289-2004 | Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств |
| 136. | ГОСТ Р 52290-2004 | Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования |
| 137. | ГОСТ Р 52398-2005 | Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования |
| 138. | ГОСТ Р 52399-2005 | Геометрические элементы автомобильных дорог |
| 139. | ГОСТ Р 52575-2006 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования |
| 140. | ГОСТ Р 52576-2006 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний |
| 141. | ГОСТ Р 52577-2006 | Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог |
| 142. | ГОСТ Р 52605-2006 | Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения |
| 143. | ГОСТ Р 52607-2006 | Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования. |
| 144. | ГОСТ Р 52643-2006 | Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 145. | ГОСТ Р 52644-2006 | Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия |
| 146. | ГОСТ Р 52645-2006 | Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия |
| 147. | ГОСТ Р 52646-2006 | Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия |
| 148. | ГОСТ Р 52748-2007 | Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения |
| 149. | ГОСТ Р 52765-2007 | Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация |
| 150. | ГОСТ Р 52766-2007 | Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования |
| 151. | ГОСТ Р 52767-2007 | Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров |
| 152. | ГОСТ Р 53170-2008 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования |
| 153. | ГОСТ Р 53171-2008 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля |
| 154. | ГОСТ Р 53172-2008 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования |
| 155. | ГОСТ Р 53173-2008 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля |
| 156. | ГОСТ 18105-2010 | Бетоны. Правила контроля и оценки прочности |
| 157. | ГОСТ Р 53627-2009 | Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия |
| 157. | ГОСТ Р 53628-2009 | Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия |
| 159. | ГОСТ Р 53629-2009 | Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия |
| 160. | ГОСТ Р 53664-2009 | Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия |
| 161. | ГОСТ Р 53772-2010 | Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия |
| 162. | ГОСТ Р 53905-2010 | Энергосбережение. Термины и определения |
| 163. | ГОСТ 32450-2013 | Глобальная навигационная спутниковая система. Навигационная аппаратура потребителей для автомобильного транспорта. Технические требования |
| 164. | ГОСТ Р 53703-2009 | Системы мониторинга и охраны автотранспортных средств. Общие технические требования и методы испытаний |
| 165. | ГОСТ 32422-2013 | Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским пассажирским транспортом. Требования к архитектуре и функциям |
| 166. | ГОСТ Р 54023-2010 | Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 167. | ГОСТ Р 54027-2010 | Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления грузовым автомобильным транспортом. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления перевозками строительных грузов по часовым графикам |
| 168. | ГОСТ Р 54030-2010 | Глобальная навигационная спутниковая система. Системы информационного сопровождения и мониторинга городских и пригородных автомобильных перевозок опасных грузов. Требования в архитектуре, функциям и решаемым задачам |
| 169. | ГОСТ Р 54257-2010 | Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования |
| 170. | ГОСТ Р 54305-2011 | Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования. |
| 171. | ГОСТ Р 54306-2011 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования |
| 172. | ГОСТ Р 54307-2011 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний |
| 173. | ГОСТ Р 54308-2011 | Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля |
| 174. | ГОСТ ISO 9001-2011 | Системы менеджмента качества. Требования |
| 175. | ГОСТ Р ИСО 4063-2010 | Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов |
| 176. | ГОСТ Р ИСО 5178-2010 | Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением |
| 177. | Комплекс национальных стандартов ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002 – 5725-6-2002 | Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Части 1 – 6. |
| 178. | ГОСТ Р ИСО 12491-2011 | Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества |
| 179. | ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 | Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий |
| 180. | ГОСТ 12.3.033-84 | Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации |
| 181. | ГОСТ 12.4.059-89 | Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия |
| 182. | ГОСТ Р ИСО 14001-2007 | Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению |
| 183. | ГОСТ Р 52608-2006 | Материалы геотекстильные. Методы определения водопроницаемости |
| 184. | ГОСТ Р 53238-2008 | Материалы геотекстильные. Метод определения характеристики пор |
| 185. | ГОСТ Р 54401-2011 | Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Технические требования |
| 186. | ГОСТ Р 54400-2011 | Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Методы испытаний |
| 187. | ГОСТ Р 55024-2012 | Сети геодезические. Классификация. Общие технические требования |
| 188. | ГОСТ Р 55028-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 189. | ГОСТ Р 55029-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Технические требования |
| 190. | ГОСТ Р 55030-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при растяжении. |
| 191. | ГОСТ Р 55031-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к ультрафиолетовому излучению. |
| 192. | ГОСТ Р 55032-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к многократному замораживанию и оттаиванию. |
| 193. | ГОСТ Р 55033-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения гибкости при отрицательных температурах. |
| 194. | ГОСТ Р 55034-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Метод определения теплостойкости |
| 195. | ГОСТ Р 55035-2012 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к агрессивным средам |
| 196. | ГОСТ Р 55052-2012 | Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия |
| 197. | ГОСТ 31556-2012 | Фрезы дорожные холодные самоходные. Общие технические условия (введ. 01.01.2014) |
| 198. | ГОСТ Р 55396-2013 | Материалы рулонные битумно-полимерные для гидроизоляции мостовых сооружений. Технические требования (введ. с 01.06.2013) |
| 199. | ГОСТ Р 55419-2013 | Материал композиционный на основе активного резинового порошка, модифицирующий асфальтобетонные смеси. Технические требования и методы испытаний (введ. с 01.07.2013) |
| 200. | ГОСТ Р 55420-2013 | Дороги автомобильные общего пользования. Эмульсии битумные дорожные катионные. Технические условия (введ. с 01.09.2013) |
| 201. | ГОСТ 15.601-98 | Система разработки и постановки продукции на производство. Техническое обслуживание и ремонт техники. Основные положения |
| 202. | ГОСТ 15971-90 | Системы обработки информации. Термины и определения |
| 203. | ГОСТ 19.101-77 | Единая система программной документации. Виды программ и программных документов |
| 204. | ГОСТ 19.102-77 | Единая система программной документации. Стадии разработки |
| 205. | ГОСТ 19.105-78 | Единая система программной документации. Общие требования к программным документам |
| 206. | ГОСТ 19.701-90 | Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения |
| 207. | ГОСТ 19.201-78 | Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению |
| 208. | ГОСТ 19.202-78 | Единая система программной документации. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению |
| 209. | ГОСТ 19.401-78 | Единая система программной документации. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 210. | ГОСТ 19.501-78 | Единая система программной документации. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению |
| 211. | ГОСТ 19.502-78 | Единая система программной документации. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению |
| 212. | ГОСТ 19.503-79 | Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению |
| 213. | ГОСТ 19.504-79 | Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению |
| 214. | ГОСТ 19.505-79 | Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению |
| 215. | ГОСТ 19.506-79 | Единая система программной документации. Описание языка. Требования к содержанию и оформлению |
| 216. | ГОСТ 19.507-79 | Единая система программной документации. Ведомость эксплуатационных документов |
| 217. | ГОСТ 19.508-79 | Единая система программной документации. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению |
| 218. | ГОСТ 19.603-78 | Единая система программной документации. Общие правила внесения изменений |
| 219. | ГОСТ 24.104-85 | Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Автоматизированные системы управления. Общие требования |
| 220. | ГОСТ 24.301-80 | Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов |
| 221. | ГОСТ 24.302-80 | Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению схем |
| 222. | ГОСТ 24.303-80 | Система технической документации на АСУ. Обозначения условные графические технических средств |
| 223. | ГОСТ 24.304-82 | Система технической документации на АСУ. Требования к выполнению чертежей |
| 224. | ГОСТ 24.401-80 | Система технической документации на АСУ. Внесение изменений |
| 225. | ГОСТ 24.501-82 | Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования |
| 226. | ГОСТ 34.601-90 | Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания (взамен ГОСТ 24.601-86, ГОСТ 24.602-86) (введ. с 01.01.1992) |
| 227. | ГОСТ 24.701-86 | Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения»; |
| 228. | ГОСТ 24.702-85 | Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения |
| 229. | ГОСТ 24.703-85 | Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Типовые проектные решения в АСУ. Основные положения |
| 230. | ГОСТ 34.003-90 | Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 231. | ГОСТ 34.201-89 | Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем |
| 232. | ГОСТ 34.401-90 | Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования |
| 233. | ГОСТ 34.601-90 | Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания |
| 234. | ГОСТ 34.602-89 | Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы» |
| 235. | ГОСТ 34.603-92 | Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем |
| 236. | ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005 | Информационная технология. Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем |
| 237. | ГОСТ Р 51275-2006 | Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения |
| 238. | ГОСТ 23545-79 | Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах |
| 239. | ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93 | Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения |
| 240. | ГОСТ Р ИСО 24534-1-2014 | Автоматическая идентификация транспортных средств и оборудования. Электронная регистрационная идентификация (ERI) транспортных средств. Часть 1. Архитектура |
| 241. | ГОСТ Р ИСТО 17573-2014 | Электронный сбор платежей. Архитектура систем для взимания платы за проезд транспортных средств |
| 242. | ГОСТ Р 56351-2015 | Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к технологии информирования участников дорожного движения посредством динамических информационных табло |
| 243. | ГОСТ Р 56350-2015 | Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к динамическим информационным табло |
| 244. | ГОСТ Р ИСО 14813-1-2011 | Интеллектуальные транспортные системы. Схема построения архитектуры интеллектуальных транспортных систем. Часть 1. Сервисные домены в области интеллектуальных транспортных систем, сервисные группы и сервисы |
| 245. | ГОСТ Р 52875-2007 | Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования (действует до 31 декабря 2015 года) |
| 246. | ГОСТ Р 56305-2014 | Технические средства помощи слепым и слабовидящим людям. Тактильные указатели на пешеходной поверхности (вводится в действие с 1 января 2016 года взамен ГОСТ Р 52875-2007) |
| 247. | РД 50-34.698-90 | Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов |
| 248. | РД 45.120-2000 | Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети |
| 249. | ГОСТ Р 52266-2004 | Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 250. | ГОСТ Р МЭК 794-1-93 | Кабели оптические. Общие технические требования |
| 251. | ГОСТ 8269.1-97 | Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа |
| | СТАНДАРТЫ, РАЗРАБОТАННЫЕ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО РАЗРАБОТКЕ (ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ, ПЕРЕСМОТРУ) МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ, В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРИМЕНЕНИЯ КОТОРЫХ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 014/2011«БЕЗОПАСНОСТЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ»[1] | |
| 252. | ГОСТ 32753-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Технические требования (введ. с 01.02.2015) |
| 253. | ГОСТ 32754-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Методы контроля (введ. с 01.06.2015) |
| 254. | ГОСТ 32830-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015) |
| 255. | ГОСТ 32848-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015) |
| 256. | ГОСТ 32849-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Методы испытаний (введ. с 01.10.2015) |
| 257. | ГОСТ 32953-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Технические требования (введ. с 01.10.2015) |
| 258. | ГОСТ 32952-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Методы контроля (введ. с 01.10.2015) |
| 259. | ГОСТ 32847-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению экологических изысканий (введ. с 01.07.2015) |
| 260. | ГОСТ 32866-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные (введ. с 01.07.2015) |
| 261. | ГОСТ 32839-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015) |
| 262. | ГОСТ 32838-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 263. | ГОСТ 32840-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Методы контроля (введ. с 01.07.2015) |
| 264. | ГОСТ 32760-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Методы контроля (введ. с 01.10.2015) |
| 265. | ГОСТ 32759-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Технические требования (введ. с 01.10.2015) |
| 266. | ГОСТ 32729-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Метод измерения упругого прогиба нежестких дорожных одежд для определения прочности (введ. с 01.02.2015) |
| 267. | ГОСТ 32825-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные покрытия. Методы измерения геометрических размеров повреждений (введ. с 01.07.2015) |
| 268. | ГОСТ 32824-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 269. | ГОСТ 32728-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Отбор проб (введ. с 01.02.2015) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 270. | ГОСТ 32727-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение гранулометрического (зернового) состава и модуля крупности (введ. с 01.02.2015) |
| 271. | ГОСТ 32726-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.02.2015) |
| 272. | ГОСТ 32725-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.02.2015) |
| 273. | ГОСТ 32724-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение наличия органических примесей (введ. с 01.02.2015) |
| 274. | ГОСТ 32723-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.02.2015) |
| 275. | ГОСТ 32722-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение истинной плотности" (введ. с 01.02.2015) |
| 276. | ГОСТ 32721-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.02.2015) |
| 277. | ГОСТ 32720-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение морозостойкости (введ. с 01.02.2015) |
| 278. | ГОСТ 32717-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.02.2015) |
| 279. | ГОСТ 32708-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глинистых частиц методом набухания (введ. с 01.02.2015) |
| 280. | ГОСТ 32768-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение влажности (введ. с 01.02.2015) |
| 281. | ГОСТ 32730-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Технические требования (введ. с 01.02.2015) |
| 282. | ГОСТ 32761-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Технические требования (введ. с 01.02.2015) |
| 283. | ГОСТ 32719-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения зернового состава (введ. с 01.02.2015) |
| 284. | ГОСТ 32762-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения влажности (введ. с 01.02.2015) |
| 285. | ГОСТ 32763-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения истинной плотности (введ. с 01.02.2015) |
| 286. | ГОСТ 32764-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения средней плотности и пористости (введ. с 01.02.2015) |
| 287. | ГОСТ 32765-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения водостойкости асфальтового вяжущего (смеси минерального порошка с битумом) (введ. с 01.02.2015) |
| 288. | ГОСТ 32766-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения показателя битумоемкости (введ. с 01.02.2015) |
| 289. | ГОСТ 32704-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения гидрофобности (введ. с 01.02.2015) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 290. | ГОСТ 32718-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания активирующих веществ (введ. с 01.02.2015) |
| 291. | ГОСТ 32705-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания водорастворимых соединений (введ. с 01.02.2015) |
| 292. | ГОСТ 32767-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания полуторных окислов (введ. с 01.02.2015) |
| 293. | ГОСТ 32706-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения активности" (введ. с 01.02.2015) |
| 294. | ГОСТ 32707-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения набухания образцов из смеси порошка с битумом" (введ. с 01.02.2015) |
| 295. | ГОСТ 32756-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению промежуточной приемки выполненных работ" (введ. с 01.02.2015) |
| 296. | ГОСТ 32731-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению строительного контроля (введ. с 01.02.2015) |
| 297. | ГОСТ 32703-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Технические требования (введ. с 01.06.2015) |
| 298. | ГОСТ 32826-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 299. | ГОСТ 32819-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления дроблению и износу" (введ. с 01.07.2015) |
| 300. | ГОСТ 32862-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Отбор проб (введ. с 01.07.2015) |
| 301. | ГОСТ 32864-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015) |
| 302. | ГОСТ 32817-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение дробимости" (введ. с 01.07.2015) |
| 303. | ГОСТ 32818-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение влажности (введ. с 01.07.2015) |
| 304. | ГОСТ 32861-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания слабых зерен и примесей металла (введ. с 01.07.2015) |
| 305. | ГОСТ 32863-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение морозостойкости (введ. с 01.07.2015) |
| 306. | ГОСТ 32859-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.07.2015) |
| 307. | ГОСТ 32858-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение устойчивости структуры зерен шлакового щебня против распадов (введ. с 01.07.2015) |
| 308. | ГОСТ 32823-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Песок шлаковый. Определение содержания глинистых частиц (метод набухания) (введ. с 01.07.2015) |
| 309. | ГОСТ 32820-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение активности шлаков (введ. с 01.07.2015) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 310. | ГОСТ 32816-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.07.2015) |
| 311. | ГОСТ 32815-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение средней плотности и водопоглощения (введ. с 01.07.2015) |
| 312. | ГОСТ 32822-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.07.2015) |
| 313. | ГОСТ 32821-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение истинной плотности и пористости (введ. с 01.07.2015) |
| 314. | ГОСТ 32755-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ (введ. с 01.07.2015) |
| 315. | ГОСТ 32836-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания автомобильных дорог. Общие требования (введ. с 01.07.2015) |
| 316. | ГОСТ 32869-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий (введ. с 01.06.2015) |
| 317. | ГОСТ 32868-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-геологических изысканий (введ. с 01.07.2015) |
| 318. | ГОСТ 32864-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015) |
| 319. | ГОСТ 32870-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Мастики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 320. | ГОСТ 32872-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 321. | ГОСТ 32845-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015) |
| 322. | ГОСТ 32846-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация (введ. с 01.07.2015) |
| 323. | ГОСТ 32843-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 324. | ГОСТ 32844-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015) |
| 325. | ГОСТ 32960-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения (введ. с 01.07.2015) |
| 326. | ГОСТ 33025-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Полосы шумовые. Технические условия (введ. с 01.07.2015) |
| 327. | ГОСТ 33127-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация (введ. с 01.07.2015) |
| 328. | ГОСТ 33128-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 329. | ГОСТ 33148-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 330. | ГОСТ 33147-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015) |
| 331. | ГОСТ 33174-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Цемент. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 332. | ГОСТ 33179-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания мостов и путепроводов. Общие требования (введ. с 01.07.2015) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 333. | ГОСТ 33176-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования (введ. с 01.07.2015) |
| 334. | ГОСТ 33175-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля (введ. с 01.07.2015) |
| 335. | ГОСТ 33119-2014 | Конструкции полимерные композитные для пешеходных мостов и путепроводов. Технические условия (введ. с 01.07.2015) |
| 336. | ГОСТ Р 56294-2014 | Интеллектуальные транспортные системы. Требования к функциональной и физической архитектурам интеллектуальных транспортных систем (введ. с 01.07.2015) |
| 337. | ГОСТ Р 56335-2015 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при статическом продавливании (введ. с 01.06.2015) |
| 338. | ГОСТ Р 56336-2015 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения стойкости к циклическим нагрузкам (введ. с 01.06.2015) |
| 339. | ГОСТ Р 56337-2015 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения прочности при динамическом продавливании (испытание падающим конусом) (введ. с 01.06.2015) |
| 340. | ГОСТ Р 56338-2015 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования нижних слоев основания дорожной одежды. Технические требования (введ. с 01.06.2015) |
| 341. | ГОСТ Р 56339-2015 | Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения ползучести при растяжении и разрыва при ползучести (введ. с 01.06.2015) |
| 342. | ГОСТ 32860-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение гранулометрического состава (введ. с 01.07.2015) |
| 343. | ГОСТ 33140-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения старения под воздействием высокой температуры и воздуха (метод RTFOT) (введ. с 01.10.2015) |
| 344. | ГОСТ 33139-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения содержания твердого парафина (введ. с 01.10.2015) |
| 345. | ГОСТ 33138-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растяжимости (введ. с 01.10.2015) |
| 346. | ГОСТ 33141-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температур вспышки. Метод с применением открытого тигля Кливленда (введ. с 01.10.2015) |
| 347. | ГОСТ 33143-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу (введ. с 01.10.2015) |
| 348. | ГОСТ 33142-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры размягчения. Метод «Кольцо и Шар» (введ. с 01.10.2015) |
| 349. | ГОСТ 33129-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 350. | ГОСТ 33137-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения динамической вязкости ротационным вискозиметром (введ. с 01.10.2015) |
| 351. | ГОСТ 33135-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растворимости (введ. с 01.10.2015) |
| 352. | ГОСТ 33134-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Определение индекса пенетрации (введ. с 01.10.2015) |
| 353. | ГОСТ 33133-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические требования (введ. с 01.10.2015) |
| 354. | ГОСТ 33178-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Классификация мостов (введ. с 01.12.2015) |
| 355. | ГОСТ 33154-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015) |
| 356. | ГОСТ 33153-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015) |
| 357. | ГОСТ 33152-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Классификация тоннелей (введ. с 01.12.2015) |
| 358. | ГОСТ 33151-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Технические требования. Правила применения (введ. с 01.12.2015) |
| 359. | ГОСТ 33149-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Правила проектирования автомобильных дорог в сложных условиях (введ. с 01.12.2015) |
| 360. | ГОСТ 33062-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса (введ. с 01.12.2015) |
| 361. | ГОСТ 32963-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Расстояние видимости. Методы измерений (введ. с 01.12.2015) |
| 362. | ГОСТ 32962-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Методы контроля (введ. с 01.12.2015) |
| 363. | ГОСТ 32961-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Технические требования (введ. с 01.12.2015) |
| 364. | ГОСТ 32956-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Методы контроля (введ. с 01.12.2015) |
| 365. | ГОСТ 32954-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Методы контроля (введ. с 01.12.2015) |
| 366. | ГОСТ 32758-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Технические требования и правила применения (введ. с 01.12.2015) |
| 367. | ГОСТ 32757-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Классификация (введ. с 01.12.2015) |
| 368. | ГОСТ 33220-2015 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к эксплуатационному состоянию (введ. с 01.12.2015) |
| 369. | ГОСТ 33181-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню зимнего содержания (введ. с 01.12.2015) |
| 370. | ГОСТ 33180-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню летнего содержания (введ. с 01.12.2015) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 371. | ГОСТ 33145-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Методы контроля (введ. с 01.12.2015) |
| 372. | ГОСТ 33144-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Технические требования (введ. с 01.12.2015) |
| 373. | ГОСТ 33136-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения глубины проникания иглы (введ. с 01.12.2015) |
| 374. | ГОСТ 33078-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Методы измерения сцепления колеса автомобиля с покрытием (введ. с 01.12.2015) |
| 375. | ГОСТ 33063-2014 | Дороги автомобильные общего пользования. Классификация типов местности и грунтов (введ. с 01.12.2015) |
| | | СВОДЫ ПРАВИЛ[2] |
| 376. | СНиП 2.05.02-85 | Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521) |
| 377. | СП 34.13330.2012 | СНиП 2.05.02-85 Автомобильные дороги (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521) |
| 378. | СНиП 3.06.03-85 | Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521) |
| 379. | СП 78.13330.2012 | СНиП 3.06.03-85 Автомобильные дороги (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521) |
| 380. | СП 28.13330.2012 | Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии.<br>Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85 |
| 381. | СП 86.13330.2014 | Свод правил. Магистральные трубопроводы. (пересмотр актуализированного СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы» (взамен СП 86.13330.2012) |
| 382. | СП 126.13330.2012 | Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84 |
| 383. | СНиП 3.01.04-87 | Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения |
| 384. | СНиП 3.04.03-85 | Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии |
| 385. | СНиП 3.05.06-85 | Электротехнические устройства |
| 386. | СНиП 3.04.01-87 | Изоляционные и отделочные покрытия |
| 387. | СП 70.13330.2012 | СНиП 3.03.01-87 Несущие и ограждающие конструкции |
| 388. | СНиП 1.04.03-85* | Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Части I и II. |
| 389. | СП 79.13330.2012 | Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86 |
| 390. | СНиП 11-04-2003 | Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации |
| 391. | СНиП 12-04-2002 | Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство |
| 392. | СНиП 21-01-97* | Пожарная безопасность зданий и сооружений |
| 393. | СП 113.13330.2012 | СНиП 21-02-99* Стоянки автомобилей |
| 394. | СНиП 22-01-95 | Геофизика опасных природных воздействий |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 395. | СП 116.13330.2012 | Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003 |
| 396. | СП 131.13330. 2012 | Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99 |
| 397. | СП 50.13330.2012 | Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003 |
| 398. | СП 122.13330.2012 | Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97 |
| 399. | СП 14.13330.2014 | Строительство в сейсмических районах СНиП II -7-81* (пересмотр СП 14.1330.2011) |
| 400. | СП 20.13330.2011 | Свод правил. Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85* |
| 401. | СП 22.13330.2011 | Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83 |
| 402. | СП 23.13330.2011 | Свод правил. Основания гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.02-85 |
| 403. | СП 31-110-2003 | Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий. |
| 404. | СП 31.13330.2012 | Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* |
| 405. | СП 35.13330.2011 | СНиП 2.05.03-84 «Мосты и трубы» |
| 406. | СП 24.13330.2011 | Свод правил. Свайные фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 2.02.03-85 |
| 407. | СП 42.13330.2011 | Свод правил. Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89 |
| 408. | СП 45.13330.2012 | Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87 |
| 409. | СП 46.13330.2012 | СНиП 3.06.04-91 «Мосты и трубы» |
| 410. | СП 47.13330.2012 | Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-2-96 |
| 411. | СП 48.13330.2011 | Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 |
| 412. | СП 49.13330.2010 | СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования |
| 413. | СП 51.13330.2011 | Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003 |
| 414. | СП 52.13330.2011 | Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95* |
| 415. | СП 11-102-97 | Инженерно-экологические изыскания для строительства |
| 416. | СП 11-103-97 | Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства |
| 417. | СП 11-104-97 | Инженерно-геодезические изыскания для строительства |
| 418. | СП 11-105-97 | Инженерно-геологические изыскания для строительства |
| 419. | СП 11-109-98 | Изыскания грунтовых строительных материалов |
| 420. | СП 12-136-2002 | Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 421. | СП 35-101-2001 | Свод правил по проектированию и строительству. Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения |
| 422. | СП 59.13330.2012 | Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001 |
| СТАНДАРТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР» | | |
| 423. | СТО АВТОДОР 2.1-2011 | Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия (приказ от 29.11.2011 № 219) |
| 424. | СТО АВТОДОР 2.2-2011 | Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия (приказ от 10.01.2012 № 1) |
| 425. | СТО АВТОДОР 2.2-2013 | Рекомендации по прогнозированию интенсивности дорожного движения на платных участках автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» и доходов от их эксплуатации (приказ от 12.04.2013 № 65) |
| 426. | СТО АВТОДОР 2.3-2013 | Организация оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 16.04.2013 № 71) |
| 427. | СТО АВТОДОР 2.4-2013 | Оценка остаточного ресурса нежестких дорожных конструкций автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 01.07.2013 № 127) |
| 428. | СТО АВТОДОР 2.5-2013 | Рекомендации по ликвидации колейности на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с цементобетонным покрытием (приказ от 11.07.2013 № 139) |
| 429. | СТО АВТОДОР 2.6-2013 | Требования к нежестким дорожным одеждам автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.07.2013 № 145 в ред. приказа от 07.05.2014 № 78) |
| 430. | СТО АВТОДОР 2.9-2014 | Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации акустических экранов на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.09.2014 № 193) |
| 431. | СТО АВТОДОР 2.10-2014 | Порядок проведения паспортизации, разработки и актуализации технических паспортов автомобильных дорог Государственной компании» (приказ от 24.04.2015 № 63) |
| 432. | СТО АВТОДОР 2.11-2015 | Требования к подборам составов асфальтобетонных смесей для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.07.2015 № 148) |
| 433. | СТО АВТОДОР 2.17-2015 | Методические рекомендации по технико-экономическому обоснованию применения временных мостов (эстакад, путепроводов) на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 15.07.2015 № 142) |
| 434. | СТО АВТОДОР 2.18-2015 | Требования к показателям физико-механических свойств асфальтобетонов для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.04.2015 № 150) |
| 435. | СТО АВТОДОР 2.19-2015 | Стальные конструкции мостовых сооружений. Технология сварки пролетных строений из атмосферостойкой стали марки 14ХГНДЦ (приказ от 18 декабря 2015 г. № 291) |
| 436. | СТО АВТОДОР 2.23-2015 | Рекомендации по проектированию и применению снегозадерживающих устройств на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.11.2015 № 260) |
| 437. | СТО АВТОДОР 4.1-2014 | Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 21.03.2014 № 54) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 438. | СТО АВТОДОР 5.1-2015 | Технические требования к аппарату приема платежей Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 18 декабря 2015 г. № 295). |
| 439. | СТО АВТОДОР 7.1-2013 | Зелёный стандарт Государственной компании «Автодор» (приказ от 05.09.2013 № 176) |
| 440. | СТО АВТОДОР 8.1-2013 | Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (приказ от 04.04.2013 № 56) |
| 441. | СТО АВТОДОР 8.2-2013 | Элементы интеллектуальной транспортной системы на автомобильных дорогах Государственной компании (приказ от 22.04.2013 № 76) |
| 442. | СТО АВТОДОР 8.3-2014 | Технические и организационные требования к системам связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании "Российские автомобильные дороги (приказ от 12.09.2014 № 188) |
| 443. | СТО АВТОДОР 8.4-2014 | Требования к проектной документации и типовым разделам технических заданий на строительство систем связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 189) |
| 444. | СТО АВТОДОР 8.5-2014 | Технические и организационные требования к телекоммуникационным сервисам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 190) |
| 445. | СТО АВТОДОР 9.1-2015 | Система качества Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 30 октября 2015 г. № 241). |
| 446. | СТО АВТОДОР 10.1-2013 | Определение модулей упругости слоев эксплуатируемых дорожных конструкций с использованием установки ударного нагружения (приказ от 05.09.2013 № 179) |
| 447. | СТО АВТОДОР 10.2-2014 | Оценка транспортно-эксплуатационного состояния дорожных одежд автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» на период выполнения гарантийных обязательств подрядными организациями (приказ от 20.01.2015 № 7) |
| 448. | СТО АВТОДОР 10.3-2014 | Метод оценки качества несущих оснований из необработанных вяжущими материалов по деформативности на стадии приемочного контроля при устройстве дорожных одежд (приказ от 29.04.2014 № 75) |
| 449. | СТО АВТОДОР 10.6-2015 | Комплексный динамический мониторинг нежестких дорожных одежд. Правила проведения (приказ от 22.07.2015 № 151) |
| ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПИСЬМА, РЕКОМЕНДАЦИИ | | |
| 450. | Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717 | О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса |
| 451. | Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 с письмом Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313 | Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах |
| 452. | Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис | О собственности проектируемых объектов |
| 453. | Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис | Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 454. | Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис | О внесении изменений и дополнений в техническую документацию |
| 455. | Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис | Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог |
| 456. | Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767 | О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог») |
| 457. | Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83 | Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения |
| 458. | Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860 | О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода |
| 459. | Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25 сентября 2007 г. № 74 | О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" |
| 460. | Приказ Минтранса РФ от 16.11.2012 № 402 | Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог |
| 461. | Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4 | Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения |
| 462. | Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5 | Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения |
| 463. | Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59 | О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог |
| 464. | Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р | О введении в действие Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования |
| 465. | Распоряжение Минтранса РФ от 03.12. 2003 № ОС- 1066-р | Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа |
| 466. | Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р | Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах |
| 467. | Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157 | О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета» |
| 468. | Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7 | Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 469. | Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128 | Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| 470. | Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р | Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах |
| 471. | Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590 | О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения |
| 472. | Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04. 2008 № 323 | Об утверждении Положения о полномочиях федеральных органов исполнительной власти по поддержанию, развитию и использованию глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах обеспечения обороны и безопасности государства, социально-экономического развития Российской Федерации и расширения международного сотрудничества, а также в научных целях |
| 473. | Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 641 | Об оснащении транспортных и технических средств и систем аппаратурой, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS |
| 474. | Приказ Минтранса России от 26.01. 2012 № 20 | Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS |
| 475. | Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285-р | Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте» |
| 476. | Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727 | О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования |
| 477. | Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 | О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию |
| 478. | Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 | Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий |
| 479. | Постановление Правительства РФ от 30.04.2013 № 382 | О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации |
| 480. | Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521 | Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» |
| 481. | Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001 № 79-р | Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 482. | Приказ Минтранса России от 08.06.2012 № 163 | Об утверждении Порядка проведения оценки уровня содержания автомобильных дорог общего пользования федерального значения |
| 483. | Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18 | Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п. 19) |
| 484. | НТП 112-2000 | Городские и сельские телефонные сети |
| 485. | ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204 | Правила устройства электроустановок |
| 486. | Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6 | Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей |
| 487. | Письмо Росавтодора от 23.09.2005 № СП-28/5167-ис | О расчетных нагрузках для дорожных одежд |
| 488. | СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280 | Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций |
| 489. | Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС-556-р | Рекомендации по выявлению и устранению колей на нежестких дорожных одеждах |
| 490. | Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС-621-р | Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими |
| 491. | Распоряжение Росавтодора от 21.04.2003 № ОС-362-р | Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения |
| 492. | Распоряжение Росавтодора от 19.10.2002 № ОС-859-р | Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог |
| 493. | Распоряжение Минтранса России от 23.05.2003 № ОС-467-р | Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 494. | Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129 | Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации |
| 495. | Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6 | Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей |
| 496. | Приказ Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н | Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок |
| 497. | Распоряжение Минтранса от 07.05.2003 № ИС-414-р | О введении в действие гарантийных паспортов на законченные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом автомобильные дороги и искусственные сооружения на них |
| 498. | Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС-424-р | Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 499. | Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ-67-р | Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор» |
| 500. | Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ-68-р | Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительно-монтажных работ на объектах реконструкции и строительства |
| 501. | Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 29.05.2014 № ПТ-48-р | Перечень современных технологий для внесения в технические задания на проектирование строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных сооружений на них |
| 502. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 06.08.2012 № 163 | Об утверждении Положения о службе аварийных комиссаров на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» |
| 503. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 26.02.2013 № 34 | Об утверждении Правил уборки мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них |
| 504. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 05.03.2013 № 40 | Порядок доведения до сил обеспечения транспортной безопасности информации об изменении уровней безопасности, а также реагирование на такую информацию на объекте транспортной инфраструктуры |
| 505. | | Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах |
| 506. | | Порядок информирования компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности и уполномоченных подразделений федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, о непосредственных, прямых угрозах и фактах совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры |
| 507. | | Порядок выявления и распознавания на постах или на транспортных средствах физических лиц, не имеющих правовых оснований на проход и/или проезд в зону транспортной безопасности или на критические элементы объектов транспортной инфраструктуры, а также предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в зону транспортной безопасности и на критические элементы объекта транспортной инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 508. | | Порядок функционирования инженерно-технических систем обеспечения транспортной безопасности, включая порядок передачи данных с таких систем уполномоченным подразделениям федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 509. | | Порядок проверки документов, наблюдения, собеседования с физическими лицами и оценки данных инженерно-технических систем и средств обеспечения транспортной безопасности, осуществляемые для выявления подготовки к совершению актов незаконного вмешательства или их совершения в отношении объектов транспортной инфраструктуры |
| 510. | | Порядок реагирования лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности и персонала, непосредственно связанного с обеспечением транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, а также подразделений транспортной безопасности на подготовку к совершению актов незаконного вмешательства или совершение актов незаконного вмешательства в отношении объектов транспортной инфраструктуры |
| 511. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 119 | Регламент взаимодействия структурных подразделений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» по организации работы при получении разрешения на строительство объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги» |
| 512. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 120 | Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве объектов Концессионных Соглашений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» |
| 513. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 124 | Регламент утверждения Рабочей документации, принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги» |
| 514. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 125 | Регламент ввода в эксплуатацию завершенных строительством, реконструкцией, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги» |
| 515. | Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 126 | Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве, реконструкции и комплексном обустройстве объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги» |
| 516. | ГКИНП (ГНТА)-03-010-03 | Инструкция по нивелированию I, II, III и IV классов (приказ Роскартографии от 25.12.2003 № 181-пр) |
| 517. | ГКИНП (ГНТА) 17-195-99 | Инструкция по проведению технологической поверки геодезических приборов(приказ Роскартографии от 25.12.2003 N 181-пр) |
| ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ[3] | | |
| 518. | ВСН 5-81 | Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений |
| 519. | ОДМ 218.011-98 | Автомобильные дороги общего пользования. Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог |
| 520. | ОДН 218.0.006-2002 | Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог |
| 521. | ОДН 218.0.017-2003 | Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых конструкций |
| 522. | ОДН 218.0.032-2003 | Временное руководство по определению грузоподъёмности мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 523. | ОДН 218.046-01 | Проектирование нежестких дорожных одежд |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 524. | ОДН 218.2.027-2003 | Требования к противогололедным материалам |
| 525. | ОДН 218.3.039-2003 | Укрепление обочин автомобильных дорог |
| 526. | ОДН 218.5.016-2002 | Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги |
| 527. | ОДМ 218.3.004-2010 | Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий |
| 528. | ОДМ 218.4.001-2008 | Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 529. | ОДМ 218.4.002-2008 | Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений |
| 530. | ОДМ 218.5.001-2008 | Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега |
| 531. | ОДМ 218.4.002-2009 | Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков |
| 532. | ОДМ 218.4.004-2009 | Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог |
| 533. | ОДМ 218.2.001-2009 | Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78) |
| 534. | ОДМ 218.2.002-2009 | Методические рекомендации по применению современных материалов в сопряжении дорожной одежды с деформационными швами мостовых сооружений |
| 535. | ОДМ 218.5.001-2009 | Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог[4] |
| 536. | ОДМ 218.8.001-2009 | Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства |
| 537. | ОДМ 218.2.006-2010 | Рекомендации по расчету устойчивости оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог |
| 538. | ОДМ 218.4.005-2010 | Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах |
| 539. | ОДМ 218.5.003–2010 | Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог[4] |
| 540. | ОДМ 218.5.006-2010 | Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли[4] |
| 541. | ОДМ 218.6.002-2010 | Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения |
| 542. | ОДМ 218.8.002-2010 | Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения) |
| 543. | ОДМ 218.8.003-2010 | Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве |
| 544. | ОДМ 218.2.012-2011 | Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 545. | ОДМ 218.3.008-2011 | Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог |
| 546. | ОДМ 218.3.012-2011 | Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог |
| 547. | ОДМ 218.3.013-2011 | Методические рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей |
| 548. | ОДМ 218.3.014-2011 | Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 549. | ОДМ 218.3.015-2011 | Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах |
| 550. | ОДМ 218.4.007-2011 | Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства |
| 551. | ОДМ 218.2.013-2011 | Методические рекомендации по защите от транспортного шума территорий, прилегающих к автомобильным дорогам |
| 552. | ОДМ 218.2.016-2011 | Методические рекомендации по проектированию и устройству буронабивных свай повышенной несущей способности по грунту |
| 553. | ОДМ 218.2.018-2012 | Методические рекомендации по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог |
| 554. | ОДМ 218.2.020-2012 | Методические рекомендации по оценке пропускной способности автомобильных дорог |
| 555. | ОДМ 218.2.022-2012 | Методические рекомендации на повторное использование асфальтобетона при строительстве (реконструкции) автомобильных дорог |
| 556. | ОДМ 218.2.024-2012 | Методические рекомендации по оценке прочности нежестких дорожных одежд |
| 557. | ОДМ 218.2.025-2012 | Деформационные швы мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 558. | ОДМ 218.2.026-2012 | Методические рекомендации по расчету и проектированию свайно-анкерных сооружений инженерной защиты автомобильных дорог |
| 559. | ОДМ 218.2.027-2012 | Методические рекомендации по расчету и проектированию армогрунтовых подпорных стен на автомобильных дорогах |
| 560. | ОДМ 218.3.020-2012 | Методические рекомендации по обеспечению устойчивости битумов против старения в технологических процессах изготовления и применения асфальтобетонных смесей |
| 561. | ОДМ 218.3.021-2012 | Методические рекомендации по подбору составов асфальтобетонных смесей с учетом влияния адгезионных добавок на старение органических вяжущих в битумоминеральных смесях |
| 562. | ОДМ 218.6.004-2011 | Методические рекомендации по устройству тросовых дорожных ограждений для обеспечения безопасности на автомобильных дорогах |
| 563. | ОДМ 218.6.010-2013 | Методические рекомендации по организации аудита безопасности дорожного движения при проектировании и эксплуатации автомобильных дорог |
| 564. | ОДМ 218.6.008-2012 | Методические рекомендации по созданию светодиодных систем искусственного освещения на автомобильных дорогах |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 565. | ОДМ 218.6.011-2013 | Методика оценки влияния дорожных условий на аварийность на автомобильных дорогах федерального значения для планирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения |
| 566. | ОДМ 218.2.032-2013 | Методические рекомендации по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах |
| 567. | ОДМ 218.3.006-2011 | Рекомендации по контролю качества дорожных знаков |
| 568. | ОДМ 218.2.023-2012 | Рекомендации по применению быстротвердеющих материалов для ремонта цементобетонных покрытий |
| 569. | ОДМ 218.6.009-2013 | Методические рекомендации по оценке безопасности движения при проектировании автомобильных дорог |
| 570. | ОДМ 218.6.003-2011 | Методические рекомендации по проектированию светофорных объектов на автомобильных дорогах |
| 571. | ОДМ 218.2.031-2013 | Методические рекомендации по применению золы-уноса и золошлаковых смесей от сжигания угля на тепловых электростанциях в дорожном строительстве |
| 572. | ОДМ 218.2.030-2013 | Методические рекомендации по оценке оползневой опасности на автомобильных дорогах |
| 573. | ОДМ 218.3.032-2013 | Методические рекомендации по усилению конструктивных элементов автомобильных дорог пространственными георешетками (геосотами)[4] |
| 574. | ОДМ 218.2.033-2013 | Методические рекомендации по выполнению инженерно-геологических изысканий на оползнеопасных склонах и откосах автомобильных дорог |
| 575. | ОДМ 218.3.029-2013 | Рекомендации по применению цветных покрытий противоскольжения |
| 576. | ОДМ 218.3.027-2013 | Рекомендации по применению тканевых композиционных материалов при ремонте железобетонных конструкций мостовых сооружений |
| 577. | ОДМ 218.2.034-2013 | Методические рекомендации по приготовлению и применению асфальтобетонной смеси с использованием переработанного асфальтобетона |
| 578. | ОДМ 218.3.028-2013 | Методические рекомендации по ремонту и содержанию цементобетонных покрытий автомобильных дорог |
| 579. | ОДМ 218.3.031-2013 | Методические рекомендации по охране окружающей среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог |
| 580. | ОДМ 218.2.007-2011 | Методические рекомендации по проектированию мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам дорожного хозяйства |
| 581. | ОДМ 218.2.028-2012 | Методические рекомендации по технико-экономическому сравнению вариантов дорожных одежд |
| 582. | ОДМ 218.9.001-2013 | Применение структурированных перечней работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения и дорожных сооружений в автоматизированных навигационных системах диспетчерского контроля |
| 583. | ОДМ 218.3.036-2013 | Рекомендации по технологии санации трещин и швов в эксплуатируемых дорожных покрытиях |
| 584. | ОДМ 218.3.030-2013 | Методика расчета армированных цементобетонных покрытий дорог и аэродромов на укрепленных основаниях |
| 585. | ОДМ 218.2.041-2014 | Требования к обустройству участков автомобильных дорог на подъездах к пунктам пропуска транспортных средств через государственную границу Российской Федерации |
| 586. | Распоряжение Росавтодора от 16.11.2007 № 452-р | Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог методом виброрезонансного разрушения (для опытно-экспериментального внедрения) |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 587. | ОДМ 218.3.039-2014 | Рекомендации по испытанию плёнкообразующих материалов по уходу за свежеуложенным бетоном |
| 588. | ОДМ 218.3.037-2014 | Рекомендации по контролю прочности цементобетона покрытий и оснований автомобильных дорог по образцам |
| 589. | ОДМ 218.2.038-2014 | Методические рекомендации по капитальному ремонту и реконструкции подпорных стен и удерживающих сооружений |
| 590. | ОДМ 218.2.045-2014 | Рекомендации по проектированию лесных снегозадерживающих насаждений вдоль автомобильных дорог |
| 591. | ОДМ 218.4.020-2014 | Рекомендации по определению трудозатрат при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 592. | ОДМ 218.2.046-2014 | Рекомендации по выбору и контролю качества геосинтетических материалов, применяемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор») |
| 593. | ОДМ 218.2.047-2014 | Методика оценки долговечности геосинтетических материалов, используемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор») |
| 594. | ОДМ 218.2.044-2014 | Рекомендации по выполнению приборных инструментальных измерений при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 595. | ОДМ 218.2.042-2014 | Теплые асфальтобетонные смеси. Рекомендации по применению |
| 596. | ОДМ 218.5.001-2014 | Методические рекомендации по контролю качества асфальтобетонов в лабораторных и производственных условиях с помощью ударного уплотнителя |
| 597. | ОДМ 218.2.040-2014 | Методические рекомендации по оценке аэродинамических характеристик сечений пролетных строений мостов |
| 598. | ОДМ 218.3.042-2014 | Рекомендации по определению параметров и назначению категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах |
| 599. | ОДМ 218.6.015-2015 | Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации |
| 600. | ОДМ 218.4.023-2015 | Методические рекомендации по оценке эффективности строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог |
| 601. | ОДМ 218.3.052-2015 | Методические рекомендации по подготовке территории для строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования федерального значения |
| 602. | ОДМ 218.4.022-2015 | Рекомендации но проведению геотехнического мониторинга строящихся и эксплуатируемых автодорожных тоннелей |
| 603. | ОДМ 218.3.047-2015 | Методические рекомендации по определению низкотемпературных характеристик асфальтобетона |
| 604. | ОДМ 218.2.055-2015 | Рекомендации по расчёту дренажных систем дорожных конструкций |
| 605. | ОДМ 218.3.038-2014 | Рекомендации по проектированию и строительству берегозащитных сооружений автомобильных дорог |
| 606. | ОДМ 218.2.053-2015 | Рекомендации но оценке сейсмического воздействия при определении устойчивости оползневых участков автомобильных дорог |
| 607. | ОДМ 218.3.054-2015 | Методические рекомендации по устройству поверхностной обработки и тонких слоев износа с применением различных видов фиброволокон |
| 608. | ОДМ 218.2.054-2015 | Рекомендации по применению текстильно-песчаных свай при строительстве автомобильных дорог на слабых грунтах основания |

| №№ п/п | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 609. | ОДМ 218.3.049-2015 | Методические рекомендации но применению многослойных композиционных дренирующих материалов (геодрен) для осушения и усиления дорожных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог |
| 610. | ОДМ 218.2.052-2015 | Методические рекомендации но проектированию и строительству противоселевых сооружений для защиты автомобильных дорог |
| 611. | ОДМ 218.2.051-2015 | Рекомендации по проектированию и расчёту противообвальных сооружений на автомобильных дорогах |
| 612. | ОДМ 218.2.050-2015 | Методические рекомендации но расчёту и проектированию свайных противооползневых сооружений инженерной защиты автомобильных дорог |
| 613. | ОДМ 218.2.049-2015 | Рекомендации по проектированию и строительству габионных конструкций на автомобильных дорогах |
| 614. | ОДМ 218.3.046-2015 | Рекомендации по технологии ремонта водопропускных груб с использованием композиционных материалов |
| 615. | ОДМ 218.3.044-2015 | Требования к технологическим картам на выполнение дорожных работ |

[1] Требования стандартов, разработанных в рамках реализации Программы по разработке (внесению изменений, пересмотру) межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 014/2011 «Безопасность автомобильных дорог», применяются в соглашениях и договорах с учетом наличия на них ссылок в проектной документации объекта соглашения и договора.

[2] Принятая Государственной компанией проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, разработка которых начата до 1 июля 2015 г. и которые представлены на первичную или повторную государственную или негосударственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, должны соответствовать строительным нормам и правилам, а также сводам правил (частям таких строительным норм и правил и сводов правил), включенным в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 1047-р.

[3] Отраслевые дорожные методические документы вносятся в соглашения и договоры с учетом конкретных особенностей объекта соглашения и договора.

[4] Нормативно-технические документы применимы только в части методик расчета.

Приложение № 2
к Конкурсной Документации

# Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

*Дата, исх. Номер*

Первому заместителю
председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политике

И.А. Урманову

**Конкурсная Заявка**

_____

*(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)*

**А. Первая часть Конкурсной Заявки**

**а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»**

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области (торги с привлечением к исполнению Договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____

*(наименование Участника Закупки)*

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсной Документации, а также Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации.

Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие исполнять Договор с привлечением субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства согласно Плану привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и декларациям о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства каждого субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Подрядчиком в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой

Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(- ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаев неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса , в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участника Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

3.5. Является субъектом малого/среднего[15] предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»[16]:

Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации):

_____ .

(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[17]:

| № п/п | Наименование сведений[18] | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|---|---|---|---|---|
| 1[19] | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных | не более 25 | | – |

[15] Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник Закупки, путем подчеркивания в тексте Заявки соответственно «малого» или «среднего»

[16] В случае если Участник Закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка п. 3.5 должна быть указана в следующей редакции:
«3.5. Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

[17] Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

[18] Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств – бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

[19] Пункты 1 – 7 являются обязательными для заполнения.

| № п/п | Наименование сведений[18] | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|---|---|---|---|---|
| 1[19] | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов | | | |
| 2 | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов | не более 49 | | – |
| 3 | Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов | не более 49 | | – |
| 4 | Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек | до 100 включительно<br>до 15 – микропред-приятие | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за каждый год) |
| 5 | Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей | 800<br>120 в год – микро-предприятие | 2000 | указывается в млн. рублей (за каждый год) |
| 6 | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | – | | |
| 7 | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства | – | | |

| № п/п | Наименование сведений[18] | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|---|---|---|---|---|
| 1[19] | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | | | |
| 8 | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 9 | Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства | да (нет) (при наличии – наименование заказчика – держателя реестра участников программ партнерства) | | |
| 10 | Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов и общая сумма) | | |
| 11 | Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции | да (нет) | | |
| 12 | Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра «Сколково») | – | | |
| 13 | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) | | |
| 14 | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и | да (нет) | | |

| № п/п | Наименование сведений[18] | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|---|---|---|---|---|
| 1[19] | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | |

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

_____

_____

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

_____

организационно-правовая форма:

_____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес:

_____

_____

номер телефона (с указанием кода страны и города):

_____

адрес электронной почты:

_____

ИНН (если применимо):_____ ОГРН (если применимо):_____,
КПП (если применимо)__; основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

_____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

_____

паспортные данные:

_____

_____

место жительства:

_____

номер телефона (с указанием кода страны и города):

_____

_____

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо), основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет):

_____

_____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

_____

*(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)*

**б) Пояснительная записка Участника Закупки:**

*Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе* - **на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№_____;**

**в) Документы об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку[20]:**

*- для юридических лиц:*

*полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);*

*полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц);*

*учредительные документы юридического лица (действующая редакция);*

*иные документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;*

*- для физических лиц:*

*фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;*

*все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;*

*полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);*

*документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).*

**г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:**

*- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности;*

*- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки.*

[20] Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.

**д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе**:

*- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации и регламентом ЭТП)*[21]*;*

*- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;*

*-соответствующая представленной бухгалтерской отчётности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);*

*- справка из налогового органа об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданная не ранее 1 (одного) месяца до даты публикации извещения по данной процедуре, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.*

*- план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащий сведения, установленные Приложением № 15 к Конкурсной документации);*

*- декларации о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства каждого субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства по форме Приложения № 16 к Конкурсной документации;*

**е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:**

*- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;*

**Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение**

**а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:**

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области (торги с привлечением к исполнению Договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса

[21] документ, подтверждающий внесение денежных средств в соответствии с регламентом ЭТП до дня начала приема Конкурсных Заявок, установленного Конкурсной Документацией, в сумме большей, чем установленный Конкурсной Документацией размер обеспечения Конкурсной Заявки, признается соответствующим требованиям Конкурсной Документации.

технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____

*(наименование Участника Закупки)*

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[*далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения*]

**б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:**

*Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности*

**в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:**

*Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности*

**в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:**

- *Предложение по Цене Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.*
- *Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.*
- *Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», «Качество выполняемых работ», а также сведения, документы, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям Таблиц №1-6 раздела VII конкурсной документации и таблиц №№1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).*
- *В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;*
- *Технико-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности.*

**г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:**

*Прочие документы по усмотрению Участника Закупки*

Приложение № 3
к Конкурсной Документации

# Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

_____

*(наименование Участника Закупки)*

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

| |
|---|
| Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): *[указывается цифрами и прописью]*_____ _____ (_____) руб. __ коп., включая НДС 18% – _____ (_____) руб. _____ коп.<br>Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора:<br>_____<br>_____<br>_____ |

Таблица №2
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

**Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении Работ**:

| | |
|---|---|
| 1 | |
| 2 | |
| ….. | ……. |

Приложение № 4
к Конкурсной Документации

# Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

| № п/п | Наименование предмета договора, №, дата заключения | Наименование заказчика | Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ | Цена договора (стоимость работ, являющихся предметом оценки) (рублей с НДС, в случае наличия) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | ……. | ……. | …… | …… |
| 3 | ……. | …….. | ……. | …… |
| 4 | …… | ……. | …… | …….. |
| Итого объем выполненных работ (с учетом НДС, в случае наличия) _____рублей | | | | |

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника и наименование организации | Должность (для инженеров) или специальность (для рабочих) | Название ВУЗа, специальность (для инженеров). Название учреждения, выдавшего удостоверение (для рабочих) |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *Инженеры в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них:* | | | |
| … | ……. | ……. | ……. |
| Всего инженеров (в т. ч. инженер-лаборант): ___ человек | | | |
| *Рабочие строительных профессий* (*в т.ч. машинисты строительной техники):* | | | |
| … | ……. | ……. | ……. |
| … | ……. | ……. | ……. |
| Всего рабочих строительных профессий___ человек (в т. ч. машинистов строительной техники ___человек). | | | |
| Всего: ___ человек | | | |

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

| № п/п | Наименование техники, оборудования | Марка и модель техники, оборудования, производительность[22], год выпуска | Основания, по которому привлечена техника, оборудование | Документы, устанавливающие право собственности на технику, оборудование, или документы, подтверждающие привлечение техники, оборудования |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| … | ..…… | ……….. | …… | …….. |
| … | ……….. | ……. | …… | ……. |

[22] для крана – грузоподъёмность и т.д.

Таблица №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

| № п/п | Наименование асфальтобетонного завода, асфальтосмесительной установки | Стационарный или передвижной асфальтобетонный завод, асфальтосмесительная установка | Марка и модель асфальтобетонного завода, асфальтосмесительной установки производительность, год выпуска | Документы, устанавливающие право собственности и/или документы, подтверждающие привлечение асфальтобетонного завода, асфальтосмесительной установки | Место нахождения асфальтобетонного завода, асфальтосмесительной установки (расстояние от места выполнения работ) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| … | ……. | …….. | …… | ……. | ……. |
| … | ……. | ……. | ……. | …… | …… |
| … | ……. | …… | …… | …… | …… |

Таблица №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

| № п/п | Наименование (модель, марка) лаборатории | Стационарная или передвижная лаборатория | Фактическое или предполагаемое местонахождение лаборатории (расстояние от места выполнения работ), наименование и реквизиты документов, подтверждающих местонахождение лаборатории | Документы, устанавливающие право собственности и/ или документы, подтверждающие привлечение лабораторий (договор аренды, лизинга, оказания услуг) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| … | …….. | …….. | …… | ……. |

Приложение № 5
к Конкурсной Документации

# Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит Заявку Участника Закупки.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия). Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Конкурсной Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблиц №№ 1,2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Главы № 1,2,3 Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблиц № 1,2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

Информацию по пункту 3.5 Первой части Конкурсной Заявки (Приложения № 2 к Конкурсной Документации) рекомендовано представлять Участником Закупки в соответствии с п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 и Федеральным

законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Заполнение Таблиц №№ 1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-6 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Приложение № 6
к Конкурсной Документации

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № _____**
**на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области**

г. Москва «____»_____2016г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____(*должность, Ф.И.О.),* действующего на основании *(устав / доверенность)* с другой стороны, совместно именуемые также «Стороны» по результатам конкурса (Протокол _____от _____ 201__г. №_____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется на свой риск собственными и /или привлеченными силами и средствами выполнить подрядные работы по ремонту автомобильной дороги **М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области»** (далее – Объект) в соответствии с проектной документацией: «Ремонт автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области» (далее – Проект), утвержденной Распоряжением Государственной компании «Российские автомобильные дороги» № ТП-13-р от 01.03.2016г., Ведомостью объемов и стоимости работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), Техническим заданием на выполнение работ по ремонту (Приложение № 1 к настоящему Договору), действующим законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными документами, приведенными в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Приложение № 5 к настоящему Договору), указаниями Заказчика, не противоречащими условиям Договора, выполнить все работы и сдать в установленном порядке Объект в эксплуатацию в сроки, определенные настоящим Договором, а также исполнить гарантийные обязательства.

1.2. Заказчик обязуется принять результат выполненных работ по Объекту и оплатить их стоимость на условиях, и в сроки, определенные настоящим Договором.

1.3. Обязательства по настоящему Договору должны быть обеспечены за счет средств Подрядчика.

1.4. Подрядчик до заключения Договора в целях обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по Договору предоставляет безотзывную банковскую гарантию в размере 10 (десяти) процентов от начальной (максимальной) цены Договора, установленной в конкурсной документации на право заключения Договора (далее – начальная (максимальная) цена Договора) и на срок выполнения всех работ по настоящему Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца.

В случае выплаты Подрядчику аванса в соответствии с п. 5.6 Договора Подрядчик до выплаты авансового платежа предоставляет взамен банковской гарантии, указанной в абзаце 1 настоящего пункта Договора, банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от начальной (максимальной) цены Договора.

Предоставление Подрядчиком до заключения Договора банковской гарантии в размере 30 (тридцати) процентов от начальной (максимальной) цены Договора является надлежащим исполнением Подрядчиком обязанностей, указанных в первом и втором абзацах настоящего пункта Договора.

1.4.1. Банковская гарантия предоставляется на условиях, предусмотренных Договором и конкурсной документацией, и подлежит изменению в случаях, предусмотренных Договором. Затраты на получение и корректировку банковской гарантии несет Подрядчик. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в приложении № 16 к настоящему Договору.

1.4.2. В случае, если срок окончания выполнения работ по Договору будет перенесен и срок действия предоставленной Подрядчиком в соответствии с абз. 1 п. 1.4 Договора банковской гарантии истекает до вновь установленного срока окончания выполнения работ, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленной ранее банковской гарантии и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания выполнения работ по Договору, предоставить банковскую гарантию на срок до окончания срока выполнения работ по Договору, увеличенный на два месяца, в размере равном большей из двух величин - 10 (десять) процентов от начальной (максимальной) цены Договора или сумме неотработанного аванса (если применимо) и соответствующую требованиям, установленным Договором и конкурсной документацией. При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору по отношению к предшествующему сроку применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Подрядчика предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для выполнения работ в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора банковской гарантии обязательства Подрядчика по выполнению работ не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

1.4.3. В случае увеличения цены Договора, при условии превышения цены Договора начальной (максимальной) цены Договора по заключаемому Дополнительному соглашению, Подрядчик обязан, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения, предоставить банковскую гарантию на условиях, предусмотренных Договором и конкурсной документацией, в размере не менее 10 (десяти) процентов от суммы такого увеличения. При каждом последующем увеличении стоимости работ по Договору по отношению к ее предшествующему размеру, подлежат применению положения настоящего пункта.

При каждом последующем увеличении стоимости работ по настоящему Договору по отношению к ее предшествующему размеру, подлежат применению положения настоящего пункта.

1.5. Вместо предоставления предусмотренной абзацем 1 пункта 1.4 Договора безотзывной банковской гарантии Подрядчик вправе в качестве обеспечения исполнения своих обязательств по Договору перечислить обеспечительный платеж в размере 10 (десяти) процентов от начальной (максимальной) цены Договора на следующий счет Заказчика:

Получатель: Государственная Компания «Российские автомобильные дороги»

Номер счета: 40503810638090000002 в ПАО «Сбербанк России»,

БИК 044525225,

ИНН 7717151380,

КПП 770701001,

Назначение платежа: средства подрядных организаций, полученные взамен банковских гарантий по Договору № _____ от «___» _____ г.

1.5.1. На сумму обеспечительного платежа не начисляются проценты за пользование денежными средствами. Заказчик возвращает обеспечительный платеж полностью или частично (за вычетом сумм, которые удерживаются Заказчиком в соответствии с пунктами 11.10, 11.11 Договора) Подрядчику в следующем порядке:

1.5.2. - 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены Договора, составляющие 50 (пятьдесят) процентов от представленного обеспечительного платежа - в сроки и в порядке, предусмотренные для возврата суммы Гарантийных удержаний (пункт 5.2 Договора, Приложение № 13 к Договору - Регламент исполнения гарантийных обязательств);

1.5.3. - 5 (пять) процентов от (максимальной) цены Договора, составляющие 50 (пятьдесят) процентов от представленного обеспечительного платежа – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ввода Объекта в эксплуатацию.

1.5.4. В случае увеличения цены Договора относительно начальной (максимальной) цены Договора Подрядчик обязан не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения перечислить на счет Заказчика, указанный в настоящем пункте 1.5., дополнительный обеспечительный платеж в размере 10 (десяти) процентов от суммы такого увеличения. Денежная сумма перечисляется Подрядчиком на основании Договора без выставления Заказчиком счета.

В случае, если после перечисления суммы обеспечительного платежа Подрядчик предоставит предусмотренную абзацем 1 или абзацем 2 пункта 1.4 Договора безотзывную банковскую гарантию, Заказчик обязуется вернуть Подрядчику обеспечительный платеж или его часть (за вычетом суммы, которая удерживается вместо гарантийных удержаний и/или в соответствии с п. п. 11.10, 11.11 Договора) в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Подрядчиком требования о возврате обеспечительного платежа или его части. Размер возвращаемого обеспечительного платежа, а также порядок гарантийных удержаний в оставшийся период действия Договора и порядок их возврата в период действия гарантийных обязательств определяется Сторонами в дополнительном соглашении к Договору.

Обеспечительный платеж не может быть предоставлен вместо предоставления банковской гарантии, предусмотренной абзацем 2 пункта 1.2 Договора.

1.6. Подрядчик до заключения Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.7. Подрядчик, являющийся в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям), обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

1.8. Настоящий Договор заключён в рамках исполнения договора от 25.02.2016 № 2с о предоставлении субсидии из федерального бюджета в 2016 году Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на осуществление деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Договор о предоставлении субсидии).

Идентификатор Договора о предоставлении субсидии, сформированный Федеральным казначейством, – 00000000103160060002.

Стороны обязуются указывать в контрактах, договорах, заключенных в рамках исполнения настоящего Договора, платёжных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор Договора о предоставлении субсидии.

## 1.1. КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОГОВОРА

1.1.1. Настоящий Договор подлежит обязательному казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, в соответствии с пп. 3 п. 2 ст. 5 Федерального закона от 14.12.2015 № 359-ФЗ «О федеральном бюджете на 2016 год» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.02.2016 № 70 «О порядке казначейского сопровождения в 2016 году государственных контрактов, договоров (соглашений) а также контрактов, договоров, соглашений, заключённых в рамках их исполнения», поскольку п. 5.5 настоящего Договора предусматривает выплату аванса Подрядчику. Дальнейшее сопровождение Договора и проведение платежей по нему будет осуществляться исключительно с использованием отдельного лицевого счёта Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, предусмотренном нормативными

правовыми актами и настоящим Договором.

1.1.2. Подрядчик обязан открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утверждённым приказом Федерального казначейства от 29.12.2012 № 24н.

1.1.3. Расходы по открытию отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства несёт Подрядчик.

1.1.4. Все правовые и финансовые риски, связанные с неоткрытием отдельного лицевого счёта, а также с обслуживанием открытого отдельного лицевого счёта Подрядчика и с осуществлением (проведением), согласованием и санкционированием платежей по настоящему Договору несёт Подрядчик.

1.1.5. Условия, перечисленные в п. 7, п. 17 Постановления Правительства Российской Федерации от 04.02.2016 № 70 «О порядке казначейского сопровождения в 2016 году государственных контрактов, договоров (соглашений) а также контрактов, договоров, соглашений, заключённых в рамках их исполнения», являются условиями настоящего Договора.

1.1.6. Риск возникновения дополнительных правовых, финансовых и иных обременений в результате принятия государственными органами нормативных правовых актов о порядке реализации механизма казначейского сопровождения несёт Подрядчик. Подрядчик обязан соблюдать и выполнять требования нормативных правовых актов, регулирующих механизм казначейского сопровождения договоров, как действовавших на момент заключения Договора, так и вступивших в силу после заключения Договора.

## 2. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

2.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

2.2. Интересы Подрядчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности/Устава.

2.3. Подрядчик вправе привлекать субподрядные организации на выполнение работ по Договору, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ - свидетельством о допуске к работам, сертификатами, либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ, с учетом требований п. 2.4. Договора.

Подрядчик обязан собственными силами выполнить не менее 50 % от общего объема работ по устройству покрытий автомобильных дорог, указанного в Ведомости объемов и стоимости работ по Договору (Приложение № 2 к Договору).

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения и наименования выполняемых работ.

В случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик по требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет копии договоров с субподрядными организациями, копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и в случаях предусмотренных законодательством РФ – копии свидетельств о допуске к работам, сертификатов, либо других документов, подтверждающих право субподрядчиков на выполнение работ.

2.4. Подрядчик обязан привлечь к исполнению Договора субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, указанного(-ых) в плане привлечения субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, представленном в составе заявки на участие в конкурсе на право заключения Договора, с тем, чтобы совокупный стоимостный объем работ, выполняемых субподрядчиками из числа субъектов малого и среднего предпринимательства составлял не менее 9 % от совокупного стоимостного объема работ, установленного настоящим Договором.

По согласованию с Заказчиком Подрядчик вправе осуществить замену субподрядчика(-ов) – субъекта(-ов) малого и среднего предпринимательства, с которым(-и) заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого(-их) субподрядчика(-ов) – субъекта(-ов) малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между Подрядчиком и субподрядчиком(-ами), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных Подрядчиком в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен. В целях реализации указанного права Подрядчик представляет Заказчику письменное обоснование замены субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства с приложением плана привлечения нового(-ых) субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства по форме, установленной конкурсной документации, и декларацию в отношении привлекаемого(-ых) на замену субподрядчика(-ов) – субъекта(-ов) малого и среднего предпринимательства, подготовленную по форме, установленной конкурсной документацией, а также, в случае если договор субподряда был частично исполнен, документы, подтверждающие частичное исполнение (акты, платежные документы, иное). Замена субподрядчика (-ов) допускается только после рассмотрения Заказчиком вышеуказанного письменного обоснования и согласования такой замены в письменной форме.

2.5. Все взаимоотношения при исполнении Договора осуществляются сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться в общем журнале работ (далее - Журнал производства работ) (Приложение № 4 к настоящему Договору), который должен постоянно находиться на Объекте. Представитель Заказчика вправе выдавать Подрядчику обязательные для исполнения предписания об устранении замечаний (Приложение № 15 к настоящему Договору).

2.6. Подрядчик и его полномочные представители, а также субподрядные организации обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ на Объекте.

## 3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

3.1. Общая стоимость настоящего Договора составляет _____(_____) рублей ____ копеек, включая НДС_____(_____) рублей ____ копеек.

3.2. Заказчик в ходе исполнения настоящего Договора на выполнение работ вправе вносить изменения в техническую документацию, в физический объем и состав работ и затрат, при условии, если вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают десяти процентов стоимости настоящего Договора и не меняют характера предусмотренных в Проекте работ. При выполнении дополнительного объема таких работ и (или) увеличения состава затрат, Заказчик вправе изменить первоначальную стоимость Договора пропорционально объему работ (составу затрат), но не более чем на десять процентов стоимости Договора. При уменьшении объема работ и (или) состава затрат, цена Договора пропорционально уменьшается.

В случае отсутствия необходимости выполнения дополнительных работ за счет резерва средств на непредвиденные работы и затраты, временные здания и сооружения, либо если объем фактически выполненных работ меньше средств, заложенных по статье «Непредвиденные работы и затраты» и «Временные здания и сооружения» Ведомости объемов и стоимости работ, общая стоимость Договора уменьшается на разницу между предусмотренными договором и фактически выполненными объемами дополнительных работ.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

**3.1.** Настоящим Подрядчик подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по настоящему Договору, были учтены в момент заключения настоящего Договора, и что общая стоимость работ по Договору включает в себя все затраты Подрядчика, покрытие его рисков, налоги и сборы, издержки, связанные с инфляционными и валютными рисками и любые иные расходы и затраты по исполнению настоящего Договора.

Общая стоимость (цена) настоящего Договора является твердой и не подлежит индексации, в том числе в случае изменения установленных настоящим Договором сроков выполнения работ или невыполнения Подрядчиком работ в надлежащие сроки.

Существенное изменение обстоятельств, из которого Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 Гражданского кодекса РФ), не является основанием для увеличения общей стоимости (цены) Договора.

**3.2.** В общей стоимости работ по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения настоящего Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Подрядчику может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

## 4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Календарные сроки выполнения работ по Объекту определяются Календарным графиком выполнения подрядных работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).

4.2. Работы по настоящему Договору должны быть выполнены в соответствии с Календарным графиком выполнения подрядных работ и Ведомостью объемов и стоимости работ.

4.3. На момент подписания Договора дата окончания работ (дата подписания приемочной комиссией акта ввода Объекта в эксплуатацию по форме, являющейся Приложением № 19 к настоящему Договору), в том числе даты окончания этапов работ, определенные Календарным графиком выполнения подрядных работ и Договором, являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

4.4. Сроки начала выполнения работ – с даты заключения настоящего Договора, окончание выполнения работ по Договору – 31 октября 2016 г.

Периодом выполнения работ считается промежуток времени с начала выполнения работ до подписания акта приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.

Ввод Объекта в эксплуатацию осуществляется в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

4.5. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

## 5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

5.1. Заказчик осуществляет платежи по настоящему Договору через Федеральное казначейство.

5.2. Промежуточные платежи за выполненные работы по настоящему Договору осуществляются Заказчиком на основании актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат по формам КС-2 и КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100 (далее - актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат), счета и счета-фактуры. При расчете суммы очередного платежа Заказчиком из стоимости выполненных работ удерживается сумма аванса, удерживаемого в соответствии с условиями Договора и гарантийная сумма в размере пяти процентов стоимости выполненных работ, которая является обеспечением надлежащего исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств по Договору. Выплата гарантийных сумм производится в течение двадцати рабочих дней с даты истечения сроков таких гарантийных обязательств (в соответствии с Графиком финансирования (Приложение № 11 к настоящему Договору), за вычетом средств, израсходованных на устранение выявленных дефектов в период действия гарантийных обязательств

в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных обязательств (Приложение № 13 к настоящему Договору) и Гарантийным паспортом (Приложение № 10 к настоящему Договору).

В случае предоставления Подрядчиком обеспечительного платежа в соответствии с пунктом 1.5 Договора, гарантийные удержания по Договору Заказчиком не производятся.

5.3. Оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика счета на оплату. Счет может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанного Заказчиком акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат.

5.4. Превышения Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ по Объекту, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон, Заказчиком не принимаются и не оплачиваются.

5.5. Заказчик, в случае нарушения Подрядчиком обязанности по представлению любой из банковских гарантий банковской гарантии, предоставление которой (которых) является обязательным согласно Договору, вправе не осуществлять промежуточные платежи за выполненные работы до исполнения Подрядчиком соответствующей обязанности по предоставлению банковской гарантии либо до ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном разделом 9 Договора.

5.6. Заказчик в течение_ 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания Договора и на основании предоставленного Подрядчиком счета на аванс, при условии получения от Подрядчика банковской гарантии в соответствии с п. 1.4 настоящего Договора, а также документов, подтверждающих открытие Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства, обязан выплатить Подрядчику аванс в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора.

Погашение аванса в период от его получения до полного погашения, производится путём вычетов из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные работы, сумм пропорциональных доле выплаченного аванса к цене Договора, с учетом всех удержаний, предусмотренных Договором. Сумма удержания включается в справку о стоимости выполненных работ и затрат.

5.7. Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

5.7.1. В случае, предусмотренном п. 17.6 Договора. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 18.11. Договора, если иной срок не предусмотрен в указанном требовании.

5.7.2. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 18.11. Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении;

5.7.3. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Подрядчик обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

5.7.4. В случае непредоставления Подрядчиком новой/продленной банковской гарантии согласно п. 1.4. Договора, Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 18.11. Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

5.7.5. В случае отказа Подрядчика от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 18.11. Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

5.8. Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основаниях, предусмотренных пунктом абз. 2 пункта 1.4 Договора.

5.9. Стороны пришли к соглашению, что отсрочка суммы оплаты за работы в рамках Договора не является коммерческим кредитом в смысле ст. 823 Гражданского кодекса Российской Федерации и не является основанием для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Для реализации Договора Заказчик принимает на себя обязательства:

6.1.1. Предоставить Подрядчику участок дороги до начала выполнения работ Объект в соответствии с пунктом 1.1 Договора на основании акта передачи участка автомобильной дороги Заказчику, являющегося неотъемлемой частью Договора (Приложение № 7 к настоящему Договору).

6.1.2. Передать Подрядчику Проект по акту передачи проекта (Приложение № 6 к настоящему Договору).

6.1.3. Организовать контроль за ходом работ на Объекте, осуществлять приемку выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном СНиП 3.06.03.-85, ВСН 19-89, Регламентом приемки выполненных работ (приложение № 9 к настоящему Договору) и другими условиями настоящего Договора.

6.1.4. Производить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

6.1.5. Рассмотреть представленный проект производства работ в течение 3 (трех) рабочих дней и утвердить (в случае отсутствия замечаний). При наличии замечаний Заказчик возвращает Подрядчику проект производства работ на доработку. Заказчик обязан утвердить в течение 5 (пяти) рабочих дней полученный после корректировки от Подрядчика проект производства работ в случае отсутствия замечаний.

6.1.6. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пп. 1.6, 7.1.29, 7.1.30 настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

6.2. Заказчик, в целях осуществления контроля, вправе заключать договоры на строительный контроль с другими организациями (далее - Инженерная организация), о чем уведомляет Подрядчика.

6.3. Представители Заказчика и Инженерной организации имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ на Объекте в любое время суток в течение всего периода выполнения работ, а также право производить соответствующие записи в Журнале производства работ.

6.4. Представители Заказчика и Инженерной организации имеют право давать обязательные для Подрядчика предписания об устранении замечаний при обнаружении отступлений от проекта производства работ, нормативно - технических документов, обязательных при выполнении работ, указанных в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Приложение № 5 к настоящему Договору) и условий настоящего Договора.

6.5. Заказчик и Инженерная организация осуществляет контроль исполнения Подрядчиком обязательств по организации и проведению работ, а также обеспечению качества работ и используемых материалов.

6.6. Заказчик и Инженерная организация имеют право выдавать письменные распоряжения о приостановке или запрещении работ (по форме, являющейся Приложением № 20 к Договору) при нарушении технологии работ, отступлении от проекта производства работ, применении некачественных материалов, невыполнении распоряжений и предписаний Заказчика, а также при неблагоприятных погодных условиях и по другим причинам, влияющим на качество и сроки выполнения работ.

6.7. Заказчик вправе запрашивать любую информацию, касающуюся проведения работ на Объекте.

6.8. Заказчик вправе выдавать Подрядчику предписания о приостановке работ (в соответствии с п. 6.6 настоящего Договора) до момента устранения соответствующего нарушения, в случае, когда уклонение от применения новых (инновационных) технологий (во исполнение обязанности предусмотренной п. 7.1.31 настоящего Договора) в значительной степени нарушает интересы Заказчика в части достижения результата работ.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

7.1. Для выполнения работ по настоящему Договору Подрядчик принимает на себя обязательства:

7.1.1. Принять от Заказчика до начала выполнения работ Объект(ы), указанный в пункте 1.1 настоящего Договора, на период таких работ и обеспечить в этот период безопасность движения транспортных средств, в соответствии со схемой организации движения и ограждения мест производства работ в установленном порядке (п. 7.1.14).

7.1.2. Выполнить все работы на Объекте в объемах и в сроки, предусмотренные Договором, и сдать Объект Заказчику с качеством, соответствующим Проекту, условиям настоящего Договора и действующим нормативно-техническим документам, обязательным при выполнении работ.

7.1.3. В соответствии с переданным Заказчиком Проектом Подрядчик обязан разработать проект производства работ (учитывая требования к содержанию проекта производства работ (Приложение № 17 к настоящему Договору), включающий технологические карты, регламентирующие технологию отдельных видов работ с целью обеспечения их надлежащего качества. Подрядчик обязан представить проект производства работ не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала выполнения работ на Объекте Заказчику для рассмотрения и утверждения. При наличии замечаний Заказчика Подрядчик обязан внести изменения в проект производства работ в сроки установленные Заказчиком.

7.1.4. За свой счет выполнить геодезическую разбивку осей и других элементов сооружений на Объекте.

7.1.5. Содержать за свой счет освещение, охрану, ограждения, инженерные коммуникации, связанные с выполнением работ на Объекте, обеспечивать установку ограждений, знаков и указателей в местах пересечений с существующими транспортными коммуникациями, не допускать, за исключением согласованных случаев перерывов движения по ним, производить уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.

7.1.6. Не использовать в ходе выполнения работ материалы и оборудование, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований по охране окружающей среды и безопасности ремонтных работ в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ.

7.1.7. Обеспечить качество выполнения всех работ на Объекте в соответствии с Проектом, проектом производства работ, с требованиями нормативно - технических документов, обязательных при выполнении работ, Техническим заданием на выполнение работ, условиями настоящего Договора.

7.1.8. Устранять все замечания Заказчика, Инженерной организации в соответствии с пунктами 2.5 и 6.4 настоящего Договора.

7.1.9. В случае складирования резерва грунта и плодородного слоя почвы, строительного мусора за границами постоянного или временного отвода, установленного Проектом, Подрядчик обязан осуществить аренду земель и рекультивацию за свой счет.

7.1.10. Обеспечить в ходе выполнения работ на строительной площадке (полосе отвода) проведение мероприятий по технике безопасности, безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли в соответствии с Проектом и нормативно-техническими документами, обязательными при выполнении работ.

7.1.11. Изготовить и до начала выполнения работ установить информационные щиты в соответствии с требованиями Технического задания на выполнение работ (Приложение №1 к настоящему Договору).

7.1.12. Осуществлять своими силами операционный контроль выполняемых Подрядчиком работ в соответствии с Техническим заданием на выполнение работ по ремонту  о его результатах отчитаться перед Заказчиком.

7.1.13. Обеспечить своевременное исправление недостатков и дефектов, допущенных в ходе выполнения работ и выявленных при приемке работ, за свой счет, в согласованные с Заказчиком сроки.

7.1.14 Согласовать до начала выполнения работ в установленном порядке с Заказчиком схему организации движения и ограждения мест производства работ на Объекте и обеспечить её соблюдение..

7.1.15. Обеспечивать и содержать за свой счет охрану Объекта, материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества и сооружений, необходимых для выполнения работ на Объекте, ограждения мест выполнения работ с момента начала работ до подписания акта приемочной комиссии по вводу его в эксплуатацию.

В случае, если в указанный срок Объекту или его части будет причинен ущерб или обнаружены утраты или повреждения, Подрядчик обязан за свой счет произвести ремонт и устранить выявленные недостатки.

7.1.16. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности ремонтируемого Объекта, либо создающих невозможность завершения выполнения работ в установленный срок.

7.1.17. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

7.1.18. Освободить Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков, которые могут возникнуть в случае причинения третьим лицам травм или ущерба, вследствие выполнения Подрядчиком работ и (или) вследствие нарушения имущественных и интеллектуальных прав; принять на себя оплату всех убытков, издержек и расходов, возникших у третьих лиц.

Подрядчик несет ответственность за причиненный ущерб Объекту, имуществу третьих лиц, возникший в результате ДТП, произошедших на Объекте в период выполнения работ, сопутствующими условиями которых стали отступления Подрядчиком от проекта производства работ, требований действующего законодательства и Договора.

7.1.19. Представлять по запросу Заказчика информацию об Объекте, включая статистическую отчетность (на бумажных и электронных носителях) в обозначенные Заказчиком сроки.

7.1.20. Уведомить Заказчика о готовности к приемке выполненных за отчетный период работ (этап работ) до 25 числа каждого календарного месяца. Расходы за предоставление автотранспорта для проведения приемки выполненных работ несет Подрядчик.

7.1.21. Обеспечить при выполнении работ нахождение своих работников и работников субподрядных организаций на Объекте в специальной одежде определенного образца с указанием фирменного наименования организации, с учетом требований по охране труда.

7.1.22. При выполнении работ по Договору руководствоваться Федеральным Отраслевым соглашением по дорожному хозяйству от 12.11.2013г. “Отраслевое соглашение по дорожному хозяйству на 2014-2016 г.г.” (зарегистрировано в Роструде 06.12.2013, регистрационный номер 235/14-16), заключенным на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.11.2002г. №156-ФЗ «Об объединениях работодателей», Генерального соглашения между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации, других нормативных правовых актов.

7.1.23. Устранять дефекты в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных обязательств.

7.1.24. Получить разрешение на выполнение работ по ремонту Объекта от Заказчика (Приложение №18 к настоящему Договору).

7.1.25. После завершения работ и до подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию  вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также очистить Объект от строительного мусора и провести рекультивацию временно занимаемых земель в соответствии с Проектом.

7.1.26. После ввода Объекта в эксплуатацию в течение всего срока гарантийных обязательств периодически проводить мониторинг состояния сданного Объекта в эксплуатацию (не реже 1 раза в квартал) с целью устранения возникших в процессе эксплуатации Объекта дефектов и разрушений, связанных с качеством выполнения работ.

7.1.27. В случае возникновения по вине Подрядчика перерывов или ограничений в движении на Объекте, Подрядчик организует работу по предупреждению и ликвидации таких перерывов и ограничений в кратчайшие сроки за свой счет без последующей компенсации Заказчиком понесенных затрат. В случае невозможности обеспечить проведение таких работ собственными силами, Подрядчик незамедлительно сообщает о возникновении таких ситуаций Заказчику и в дальнейшем компенсирует Заказчику или привлеченной Заказчиком организации стоимость проведенных работ, а также возмещает ущерб, нанесенный в результате ограничения или перерыва движения третьим лицам.

7.1.28. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дня после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

7.1.29.. Подписанием настоящего Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с пп. 1.6. и 7.1.28 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

7.1.30. Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику отчеты, содержащие сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Подрядчиком для целей исполнения настоящего Договора с субъектами малого и среднего предпринимательства. Подрядчик представляет отчеты в следующие сроки:

- отчет за первое полугодие – не позднее 10 июля текущего года;
- отчет за календарный год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным;
- отчет за прошедшую часть календарного года – не позднее, чем за три дня до истечения срока действия настоящего Договора.

Заказчик вправе в одностороннем порядке устанавливать обязательные для Подрядчика требования к форме, содержанию, порядку и срокам предоставления указанных отчетов.

Подрядчик вправе не исполнять указанные в настоящем пункте обязанности в случае, если он является в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям) и письменно уведомил об этом Заказчика в соответствии с п. 1.7 настоящего Договора.

7.1.31. Подрядчик обязуется компенсировать Заказчику все убытки, включая судебные издержки, связанные с нарушениями Подрядчиком и (или) привлеченными им исполнителями (соисполнителями) природоохранного законодательства, установленными в результате проверок государственных контролирующих органов, и осуществлять все необходимое взаимодействие с соответствующими контрольно-надзорными органами по вопросам ответственности за выявленные нарушения.

7.1.32. До начала выполнения работ Подрядчик за свой счёт обязуется открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства и предоставить Заказчику документальное подтверждение открытия отдельного лицевого счёта. В случае изменения реквизитов отдельного лицевого счёта Подрядчика Подрядчик обязан в письменном виде сообщить Заказчику новые реквизиты отдельного лицевого счёта Подрядчика в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты изменения реквизитов.

7.1.33. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику сведения об исполнителях (соисполнителях), привлекаемых для исполнения настоящего Договора, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Подрядчиком таких сведений для представления их в установленном порядке в Федеральное казначейство.

7.1.34. Подрядчик обязуется при выполнении работ по Договору обеспечить наличие в штате квалифицированных сотрудников в области организации дорожного движения, ответственных за организацию дорожного движения на время проведения работ по Договору, либо заключить договор

с специализированной организацией, которая будет обеспечивать организацию безопасности дорожного движения при выполнении работ по Договору.

7.1.35. Подрядчик обязуется включить в контракты (договоры), заключаемые с исполнителями (соисполнителями) в рамках исполнения настоящего Договора, обязанность открытия исполнителями (соисполнителями) лицевых счетов для учёта операций неучастника бюджетного процесса в территориальных органах Федерального казначейства, а также обеспечить включение в контракты (договоры), заключаемые исполнителями (соисполнителями) в рамках исполнения настоящего Договора, обязанности открытия исполнителями (соисполнителями) лицевых счетов для учёта операций неучастника бюджетного процесса в территориальных органах Федерального казначейства.

## 8. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ

8.1. Настоящим Договором установлен поэтапный порядок сдачи-приемки работ Подрядчиком Заказчику. Под этапом работ для целей настоящего Договора понимается объем работ, который, в соответствии с Календарным графиком выполнения подрядных работ (Приложение №3 к настоящему Договору) должен быть выполнен Подрядчиком в течение отчетного периода. Приемка очередного этапа работ осуществляется в порядке и в сроки, предусмотренные Регламентом приемки выполненных работ. Отчетным периодом (сроком выполнения этапа работ) признается период с 26-го числа предыдущего месяца по 25-е число отчетного месяца (включительно), если иной период не предусмотрен Календарным графиком выполнения подрядных работ (Приложение №3 к настоящему Договору).

8.2. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке работ к оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждаются исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику направляется письменное уведомление.

8.3. В случае установления Заказчиком при приемке очередного этапа работ несоответствия качества выполненных Подрядчиком работ, акт о приемке выполненных работ и справка о стоимости выполненных работ и затрат Заказчиком не подписывается до момента устранения выявленных нарушений. При этом, если несоответствие качества выполненных Подрядчиком работ установлено Заказчиком после подписания акта о приемке выполненных работ и (или) справки о стоимости выполненных работ и затрат, и до ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном разделом 9 Договора, Подрядчик обязан по требованию Заказчика за свой счет устранить выявленные нарушения в согласованные Заказчиком сроки.

8.4. Риск случайной гибели результата работ и/или результата этапа работ переходит от Подрядчика к Заказчику после выполнения работ в полном объеме, предусмотренном Договором, и подписания последнего акта о приемке выполненных работ.

## 9. ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

9.1. Проведение приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию:

9.1.1. Не менее чем за 5 (пять) календарных дней до ожидаемого срока завершения работ на Объекте Подрядчик извещает Заказчика о готовности завершенного ремонтом Объекта к проведению приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию (далее – приемочная комиссия). После извещения Подрядчика о готовности Объекта к вводу в эксплуатацию, Заказчик в течение десяти календарных дней назначает дату проведения и состав приемочной комиссии.

9.1.2. Состав приемочной комиссии Заказчик определяет в соответствии с ВСН 19-89 и действующими нормативно-правовыми документами. В обязательном порядке в состав приемочной комиссии должны быть включены представители Заказчика, Подрядчика (в т.ч., при необходимости, субподрядной организации), эксплуатационной организации, Инженерной организации, проектной организации. При необходимости, Заказчик вправе привлечь к участию в работе приемочной комиссии представителей других организаций. Руководство деятельностью приемочной комиссией осуществляет ее председатель, назначаемый Заказчиком.

9.1.3. Подрядчик обязан организовать работу приемочной комиссии в назначенное Заказчиком время и обеспечить ее всеми необходимыми материалами, оборудованием за свой счет.

9.1.4. Подрядчик предоставляет Заказчику и Инженерной организации за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения приемочной комиссии документы, необходимые для сдачи Объекта в эксплуатацию, указанные в перечне (Приложение №12 к настоящему Договору).

9.1.5. Итоги работы приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию документируются соответствующим актом, оформленным по форме Приложения № 19 к настоящему Договору.

## 10. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ

10.1. Гарантии качества распространяются на работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по настоящему Договору. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, указанного в п. 10.2. настоящего Договора, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта или его частей.

10.2. Настоящим Договором устанавливаются гарантийные сроки устранения Подрядчиком дефектов на Объекте, в том числе на:

| | |
|---|---|
| Земляное полотно, дорожная одежда, водоотводные сооружения, искусственные дорожные сооружения (мосты и путепроводы), элементы обустройства, бортовые камни, автопавильоны, барьерное ограждение, водосбросные и прикромочные лотки. | 4 года |
| Обочины | 2 года |

При этом началом срока действия гарантийных обязательств Подрядчика считается дата подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию приемочной комиссией.

10.3. Подрядчик обязан выдать гарантийный паспорт на законченный ремонтом Объект.

10.4. Если в период действия гарантийных обязательств обнаружатся дефекты, то Подрядчик обязан их устранить в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных обязательств. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

10.5. В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов сооружений и иных результатов работ в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот конструктивный элемент или иной результат работы прерывается на период с даты подписания акта, фиксирующего дефекты, до даты устранения выявленных дефектов.

10.6. При отказе или уклонении Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик создает комиссию, в состав которой входят представители Заказчика, Инженерной организации, эксплуатационной организации, а так же, при необходимости, возможно привлечение представителей органов ГИБДД и других организаций (по необходимости). Все расходы, связанные с работой комиссии, при установлении вины Подрядчика, оплачиваются в полном объеме за счет средств, удержанных в целях обеспечения исполнения гарантийных обязательств.

10.7. В случае нарушения Подрядчиком гарантийных обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе удовлетворить свои требования к Подрядчику за счет средств, предусмотренных пунктом 5.2 Договора либо сумм, предоставленных Подрядчиком в качестве обеспечительного платежа на основании пункта 1.5 Договора

## 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за невыполнение и ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору.

11.2. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

За раскрытие информации предоставленной в соответствии с пунктами 1.6., 7.1.28. настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 7.1.29. настоящего

Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

11.3. Подрядчик несёт ответственность, в том числе имущественную, за реализацию в натуре проектных решений, за качество и объем выполненных работ, соблюдение сроков выполнения работ, исполнение предписаний Заказчика в соответствии с настоящим Договором.

11.4. Подрядчик несет имущественную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

11.5. Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки за нарушение договорных обязательств:

- за расторжение Договора (в том числе путем одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств – 10% (десять процентов) от общей стоимости Договора, установленной пунктом 3.1 Договора;

- за использование некачественных материалов – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения;

- за неявку представителя Подрядчика на Объект по письменному извещению Заказчика – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай;

- за наступление на Объекте ДТП, произошедшего в период выполнения работ по вине Подрядчика, в том числе связанного с несоблюдением схемы организации движения, ограждения и обустройства мест производства работ в соответствии с п.1.1. Технического задания – 0,1% (одна десятая процента) от общей стоимости Договора за каждое ДТП;

- за нарушение сроков, указанных в распоряжениях, предписаниях, требованиях Заказчика – 0,1 % (одна десятая процента) от общей стоимости Договора за каждый случай;

- за непредоставление информации в соответствии с пунктом, 7.1.19 Договора – 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай;

- за неисполнение пункта 7.1.16 Договора – 0,1 % (одна десятая процента) от общей стоимости Договора за каждый день просрочки;

- за нарушение срока выполнения работ за отчетный период, предусмотренный Календарным графиком выполнения работ (Приложение №3 к Договору) – 0,1% от стоимости работ за соответствующий отчетный период за каждый день просрочки;

- за нарушение Подрядчиком срока начала или окончания выполнения работ, указанного в п. 4.4. настоящего Договора - 1 % (один процент) от общей стоимости Договора, за каждые 10 дней просрочки;

- за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение требований при выполнении работ обеспечения СТО АВТОДОР 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор»» и «Методических рекомендаций по организации движения и ограждения мест производства дорожных работ» (согласованных с УГИБДД ГУВД РФ от 19.02.2009 г.), несоблюдение (неисполнение) схемы ограждения мест производства работ – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай;

- за нарушение установленных Заказчиком сроков для устранения Подрядчиком дефектов, выявленных на Объекте в период гарантийного срока – 0,1 % от общей стоимости Договора, за каждый день просрочки;

- за неисполнение пункта 7.1.21 Договора - 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай;

- в случае отсутствия на дорожно-строительных машинах и автомобилях, выполняющих работы на Объекте проблесковых маячков желтого или оранжевого цвета – 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый случай;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязанности, предусмотренной пунктом 7.1.28 настоящего Договора – 3% от общей стоимости Договора;

- за сокрытие Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 18.5. настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности – 3 % от общей стоимости Договора.

- за неисполнение обязанностей, установленных в п. 1.7 и п. 7.1.30 настоящего Договора Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % от общей цены Договора за каждый день просрочки;

- за неисполнение Подрядчиком обязанности уведомить Заказчика о заключении договора с субподрядчиком в порядке, предусмотренном п. 2.3. Договора и (или) за непредоставление по требованию Заказчика копии договора с субподрядчиком и иных документов, указанных в п. 2.3. Договора – 100 000 (сто тысяч) рублей за каждое нарушение;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии, представление которой является обязательным согласно Договору, – 0,1 % (одна десятая процента) от общей стоимости Договора за каждый день просрочки за каждое нарушение.

- за неисполнение Подрядчиком обязанности по привлечению к исполнению Договора субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, установленной п. 2.4. Договора, или за несогласование с Заказчиком замены субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном в п. 2.4. Договора – 3% (три процента) от общей стоимости Договора за каждое нарушение.

11.6. Штрафные санкции уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон изложенных в разделе 20 настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. 11.5 настоящего Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. 11.5 настоящего Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Подрядчику по Договору. В этом случае Заказчик направляет Подрядчику уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

11.7. Заказчик вправе взыскать сумму неустойки (штрафа, пени) в судебном порядке без предварительного направления Подрядчику требования о ее уплате в добровольном порядке.

11.8. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

11.9. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

11.10. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии либо предоставленных Подрядчиком в качестве обеспечительного платежа на основании п. п. 1.4, 1.5 Договора.

11.11. В случае нарушения Подрядчиком гарантийных обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, удержанных Заказчиком с причитающихся Подрядчику выплат по гарантийным обязательствам по настоящему Договору (за счет денежных средств Гарантийной суммы) а также средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии (банковским гарантиям), предусмотренной (предусмотренным) Договором, либо предоставленных Подрядчиком в качестве обеспечительного платежа на основании пункта 1.5 Договора.

11.12. Подрядчик несет ответственность за нарушение требований природоохранного законодательства при производстве работ по Договору. При этом, если Подрядчику выдано в установленном законом порядке предписание об устранения нарушения требований природоохранного законодательства, и Подрядчиком не соблюден срок устранения такого нарушения, Заказчик вправе приостановить приемку работ до устранения Подрядчиком соответствующего нарушения.

## 12. МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

12.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение работ с применением строительных материалов в соответствии с Техническим заданием. Все расходы по приобретению материалов, необходимых для выполнения работ на Объекте несет Подрядчик.

12.2. Все поставляемые для выполнения работ на Объект материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, пройти входной лабораторный контроль. Копии сертификатов, технических паспортов и других документов должны быть представлены Заказчику до начала выполнения работ (с применением таких материалов). Применение для выполнения работ на Объекте импортных материалов согласовывается Заказчиком и сертифицируется в установленном порядке.

12.3. Подрядчик обязан в ходе приемки поступающих материалов, а также выполнения работ на Объекте, обеспечить все предусмотренные нормами и Техническим заданием испытания и измерения и представить результаты этих испытаний Заказчику до приемки им выполненных работ.

12.4. Заказчик вправе давать предписания о приостановлении Подрядчиком работ до установленного Заказчиком срока в случае если:

а) при выполнении работ не соблюдаются требования обеспечения норм экологической безопасности, техники безопасности, безопасности дорожного движения в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ;

б) дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта из-за нарушения Подрядчиком технологии производства или применения некачественных материалов в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ.

Все издержки, вызванные приостановлением работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока выполнения работ по настоящему Договору.

12.5. В случае если, в результате произведенных по инициативе Заказчика испытаний и измерений выявлены нарушения, допущенные Подрядчиком при исполнении Договора, Заказчик вправе взыскать с него понесенные расходы на выполнение этих испытаний и измерений, либо удержать (зачесть) эти суммы из предстоящих платежей в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящего Договора.

## 13. СКРЫТЫЕ РАБОТЫ

13.1. Скрытые работы, выполненные надлежащего качества, в соответствии с Проектом и Календарным графиком выполнения работ должны приниматься Заказчиком. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) скрытых работ с составлением акта освидетельствования скрытых работ (Приложение № 8 к настоящему Договору). Подрядчик в письменном виде не менее чем за 3 (трое) суток до проведения приемки выполненных скрытых работ, уведомляет Заказчика о необходимости проведения приемки.

13.2. В случае если представителем Заказчика внесены замечания по выполненным скрытым работам в Журнал производства работ, то выполнение последующих работ на этом участке Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика не допускается.

Если скрытые работы выполнены без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то по требованию Заказчика Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика.

13.3. Приемку скрытых работ после проверки правильности их выполнения в натуре и ознакомления с исполнительной документацией следует оформлять соответственно актом освидетельствования скрытых работ.

13.4. К каждому акту освидетельствования скрытых работ обязательно должны прилагаться ведомости контрольных измерений, исполнительная съемка, результаты лабораторных испытаний применяемых материалов, паспорта на материалы и иные подтверждающие документы.

13.5. Акты освидетельствования скрытых работ составляются в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон, а в случае, предусмотренном пунктом 6.2 Договора – в трех экземплярах, третий из которых передается Инженерной организации.

13.6. Каждому акту освидетельствования скрытых работ присваивается номер, Акт регистрируется в Журнале производства работ.

## 14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ

14.1. До ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном разделом 9 Договора, риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик. Подписание Заказчиком Акта выполненных работ (форма КС-2) и (или) справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) не освобождает Подрядчика от риска случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ.

14.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного, используемого для исполнения Договора имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.

## 15. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

15.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение Договора. Стороны должны уведомить о наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение 2-х дней со дня их наступления.

15.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

15.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы был нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в 2-х дневный срок. Далее стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ и, при необходимости, заключить дополнительное соглашение с указанием порядка ведения работ, в том числе о продлении срока завершения отдельных работ соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

## 16. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

16.1. Внесение изменений в Договор производится в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также условиями настоящего Договора.

16.2. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

## 17. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

17.1. Расторжение Договора возможно в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

17.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

- задержки (нарушения срока) Подрядчиком начала или окончания выполнения работ, предусмотренных Договором более чем на тридцать календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- неоднократного нарушения более чем на десять календарных дней сроков выполнения работ за отчетные периоды (этапы работ), установленных Договором;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии (банковских гарантий), представление которой (которых) является обязательным согласно Договору;

- неподтверждения банком запроса Заказчика о факте выдаче Подрядчику банковской гарантии;

- неисполнения/ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по привлечению к исполнению Договора субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства установленной пунктом 2.4 Договора или неисполнения/ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по согласованию с Заказчиком замены субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, установленной пунктом 2.4 Договора. Настоящее основание отказа от исполнения Договора не применяется в случаях, когда Подрядчик является субъектом малого или среднего предпринимательства;

- подачи Подрядчиком в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Подрядчика определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

- принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Подрядчика;

- принятия регистрирующим органом решения об исключении Подрядчика из ЕГРЮЛ;

- приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- прекращение действия свидетельства о допуске к работам, выполняемым согласно Договору;

- прекращение членства в саморегулируемой организации;

- приостановления операций по счетам Подрядчика;

- Подрядчик самовольно покинул Объект или иным образом прямо продемонстрировал намерение прекратить исполнение своих обязательств по Договору;

- нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ за отчетный период (более трех раз), предусмотренных Календарным графиком выполнения работ;

- необеспечения Подрядчиком требуемого качества работ и безопасности дорожного движения на Объекте в период проведения работ, оформленных соответствующими документами, которыми являются: двусторонний акт Заказчика и Подрядчика о выявленных нарушениях по качеству работ либо два и более предписаний Заказчика и/или представителей Заказчика и/или Инженерной организации, выданные в порядке, предусмотренном Договором и не исполненные Подрядчиком в установленные предписанием сроки. Факт неисполнения предписаний фиксируется актом подписанным представителями Заказчика и Инженерной организации;

- если Подрядчик уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 18.8 Договора;

- сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 18.5. настоящего Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

- неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 7.1.28 настоящего Договора;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

17.3. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, он считается расторгнутым с момента указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Подрядчиком за пределами срока, указанного в уведомлении, – с момента доставки уведомления Подрядчику, либо если уведомление поступило в почтовое отделение Подрядчика, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Подрядчик не ознакомился с ним – с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

17.4. С момента расторжения Договора Подрядчик обязан:

- немедленно прекратить все работы, за исключением тех, которые в соответствии с указанием Заказчика необходимы для обеспечения защиты жизни работников или имущества или обеспечения сохранности Объекта Работы, которые Подрядчик должен прекратить в соответствии с настоящим

пунктом, выполненные после расторжения Договора, не принимаются Заказчиком, и Заказчик не возмещает никакие расходы и (или) убытки Подрядчика, связанные с выполнением таких работ;

- не позднее, чем в день расторжения Договора, освободить строительную площадку от строительной техники, материалов, оборудования, временных сооружений, принадлежащих Подрядчику и субподрядчикам, а также строительного мусора (отходов), образовавшегося при выполнении работ и передать строительную площадку по акту передачи Заказчику. В случае неподписания Сторонами указанного акта передачи, строительная площадка и Объект считаются перешедшими во владение Заказчика в день, следующий за днем прекращения Договора, при этом Заказчик не несет ответственности за сохранность принадлежащего Подрядчику и его субподрядчикам имущества, оставленного на территории строительной площадки;

- немедленно передать по акту приема-передачи всю техническую документацию по работам, оборудованию и материалам, включая проектную, исполнительную и эксплуатационную документацию, а также любую документацию, полученную от Заказчика в процессе исполнения настоящего Договора или разработанную Подрядчиком или для него, за счет средств Заказчика

17.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

17.6. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения Договора, установленных пунктом 17.2 Договора, Подрядчик обязан по требованию Заказчика в течение десяти рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Подрядчику аванса за вычетом фактически выполненных Подрядчиком и принятых, но не оплаченных Заказчиком работ соответственно. Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без одностороннего отказа от исполнения Договора.

## 18. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

18.1. Споры, связанные с исполнением, расторжением, прекращением, действительностью Договора и иные споры, связанные с Договором, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

18.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров, по требованию любой из сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причиной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе стороны поровну.

18.3. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

18.4. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами всех своих обязательств по нему, включая исполнение гарантийных обязательств.

18.5. Подрядчик гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

18.6. Договор, приложения и все документы, имеющие к ним отношение должны быть составлены на русском языке.

18.7. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить друг друга в письменной форме об изменении реквизитов Сторон, указанных в настоящем Договоре. В случае изменения лиц,

представляющих интересы по управлению Договором (п. 2.1, п. 2.2 Договора), Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в течение 3 (трех) календарных дней с момента принятия решения о замене представителя с приложением документа (или его надлежаще заверенной копии), подтверждающего полномочия представителя. В указанных случаях заключение соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

18.8. Подрядчик вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

18.9. Подрядчик в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

18.10. Настоящий Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания «Российские автомобильные дороги», вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

18.11. Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

- в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его уполномоченному представителю;
- в момент доставки или (в зависимости от того, что наступит раньше) по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;
- на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

## 19. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

19.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

19.2. Приложения к настоящему Договору указаны в Таблице 1.

Таблица 1

| № | Наименование документа |
|---|---|
| 1 | Техническое задание на выполнение работ по ремонту |
| 2 | Ведомость объемов и стоимости работ по Договору |
| 3 | Календарный график выполнения подрядных работ |
| 4 | Форма общего журнала работ (журнала производства работ) |
| 5 | Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ |
| 6 | Форма акта передачи Проекта |
| 7 | Форма акта передачи участка автомобильной дороги Заказчика |
| 8 | Форма акта освидетельствования скрытых работ |
| 9 | Регламент приемки выполненных работ |

| | |
|---|---|
| 10 | Образец гарантийного паспорта |
| 11 | График финансирования |
| 12 | Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию |
| 13 | Регламент исполнения гарантийных обязательств |
| 14 | Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств |
| 15 | Форма предписания об устранении замечаний |
| 16 | Требования к банку, выдающему банковскую гарантию |
| 17 | Требования к содержанию Проекта производства работ |
| 18 | Разрешение на производство работ |
| 19 | Форма акта ввода Объекта в эксплуатацию |
| 20 | Форма предписания о приостановке работ |

## 20. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ.

**ЗАКАЗЧИК**:
Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
Юридический адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар дом 9
Фактический адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар дом 9
ИНН 7717151380; КПП 770701001
Номер счета: 40501810400001001901 в Операционный департамент Банка России
БИК: 044501002
Плательщик: Межрегиональное операционное УФК (Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
л/с 41956000120)
ОКПО 94158138;
ОКАТО 45286580000

**ПОДРЯДЧИК**:

## ПОДПИСИ СТОРОН

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)

**М.П.**

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)

**М.П.**

Приложение № 1
к Договору № _____
от «__» _____ 20__ г.

# Техническое задание

**на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области**

*(Заполняется в соответствии с требованиями Главы 1 Технической части (Приложение № 1 к Конкурсной Документации) и Предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)*

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
М.П.

Приложение №2
к Договору №_____
от _____2015 г.

# Ведомость объемов и стоимости работ

**на выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области**

| № п/п | Наименование видов работ | Ед. изм. | Кол-во | Стоимость ед. в руб. | Стоимость всего, руб. |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| *(Заполняется в соответствии с требованиями Главы 2 Технической части (Приложение №1 к Конкурсной Документации) и Предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)* | | | | | |
| … | …… | …. | …. | …. | …. |
| … | …… | …. | …. | …. | …. |
| | Итого: | руб. | | | |
| | Временные здания и сооружения (ВРЗиС)*: | руб. | | | |
| | Итого с ВРЗиС: | руб. | | | |
| | Непредвиденные работы и затраты (НРиЗ)*: | руб. | | | |
| | Итого с НРиЗ: | руб. | | | |
| | НДС 18%: | руб. | | | |
| | Итого: | руб. | | | |

Примечание:
1. При заполнении ведомости, арифметические вычисления производятся с точностью до 01 копейки
2. Позиции Непредвиденные работы и затраты, Временные здания и сооружения заполняются в соответствии с данными конкурсной документации по данному объекту с учетом общего снижения начальной цены настоящего Договора.
3. Применяемые материалы должны соответствовать требованиям технического задания п. 1.4.
4. Затраты на утилизацию материалов от разборки на свалку, указанных в ведомости объемов работ, включены в расчет стоимости объекта.

*-фактические объемы согласовать с Заказчиком.

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
М.П. М.П.

Приложение № 3
к Договору №_____
от _____ 201__

# КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

выполнения подрядных работ по ремонту автомобильной дороги _____

**руб.**

| №№ п/п | Наименование работ | Объем работ (всего) | 2016 г. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Объем работ | в т.ч. по этапам | | | | |
| | | | | * | * | * | * | * |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | **Итого** | | | | | | | |
| | **НДС 18%** | | | | | | | |
| | **ИТОГО** | | | | | | | |

1. Выполнение работ по объекту осуществляется с _____20__г. по _____20___ г.

2. Ввод объекта в эксплуатацию: ___. ___. 20___г.

Примечание:
Графы с 5-9 - заполняются Подрядчиком сплошными линиями с указанием дат начала и окончания соответствующих видов работ и с указанием стоимости видов работ.
В Календарном графике указываются сроки по каждому участку Объекта с указанием итоговой суммы по такому участку, а также общей суммы в соответствии с п. 3.1 Договора

* Отчетным периодом (сроком выполнения этапа работ) признается период с 26-го числа предыдущего месяца по 25-е число отчетного месяца (включительно)

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
М.П. М.П.

Приложение № 4
к Договору № _____
от ____ ___ _____201__ г.

Форма Ф-1

_____
(Наименование организации)

**_Автомобильная дорога_** _____
(Наименование автомобильной дороги)

# ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ № ____

_____
_____
_____

Начат «_____» _____ 20___ г.
Окончен «_____» _____ 20___ г.

Ответственный
за ведение журнала

Старший прораб
(начальник участка)

_____
(подпись)

В журнале прошито
и пронумеровано _____ стр.

М. П.

Форма Ф-1

Ремонт автомобильной дороги

_____

_____

_____

Должность, фамилия, имя, отчество ответственного за ведение работ на Объекте и ведение общего журнала работ (старший прораб, начальник участка) _____

_____

(подпись)

Генеральная проектная организация _____

Главный инженер проекта _____

(Ф. И. О.) (подпись)

Заказчик (организация), должность, фамилия, имя, отчество руководителя

_____

_____

_____

(подпись)

Начало работ:

по плану _____

фактически _____

Окончание работ (ввод в эксплуатацию)

по плану _____

фактически _____

В журнале № _____ пронумеровано и прошнуровано _____ страниц

Руководитель подрядной организации _____

(подпись)

_____

(дата выдачи, печать)

Основные показатели Объекта (мощность) _____

_____

_____

_____

_____

Сметная стоимость _____

Утверждающая инстанция и дата утверждения проектной документации _____

_____

_____

Субподрядные организации и выполняемые ими работы _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Отметки об изменениях, внесенных в проектно-сметную документацию _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Форма Ф-1

## УКАЗАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ОБЩЕГО ЖУРНАЛА РАБОТ

1. Общий журнал работ является основным первичным производственным документом, отражающим технологическую последовательность, сроки, объемы, условия выполнения работ по ремонту автомобильных дорог и их качество.

2. Общий журнал ведется по ремонту Объекта ответственным лицом (старшим прорабом, прорабом); с первого дня работы; старший прораб (прораб) заполняет его лично (при односменном режиме работы) или поручает вести его начальникам смен (при 2 – 3 сменном режиме работы). Специализированные организации, отряды, бригады, выполняющие отдельные работы, ведут специальные журналы, которые по окончании этих видов работ передаются генеральной подрядной организации.

3. Общий журнал работ готовит и заполняет Подрядчик совместно с проектной организацией и Заказчиком. Титульный лист заполняется до начала ремонта. Список инженерно-технического персонала, занятого на Объекте, составляет руководитель подрядной организации. Перечень ответственных конструкций и актов на скрытые работы устанавливает проектная организация (в случае осуществления авторского надзора), при отсутствии авторского надзора на объекте перечни устанавливает Заказчик (СНиП 3.01.01-85*).

В разделе «Ведомость результатов контроля качества строительно-монтажных работ» регистрируются все виды работ, качество выполнения которых контролируется и подлежит приемке Заказчиком.

Систематические сведения о выполнении работ (с начала и до завершения) должны записываться в разделе «Сведения о выполнении работ».

Описание работ должно производиться по конструктивным элементам сооружения с указанием отметок и адреса. Здесь же должны приводиться краткие сведения о методах выполнения работ, применяемых материалах, готовых изделиях и конструкциях, вынужденных простоях строительных машин (с указанием принятых мер), испытаниях оборудования, отступлениях от рабочих чертежей (с указанием причин) и их согласования, изменении расположения защитных и сигнальных ограждений, наличии и выполнении рабочих схем операционного контроля качества работ, исполнениях или переделках выполняемых работ (с указанием виновных), а также метеорологических и других особых условиях выполнения работ.

4. Лица, осуществляющие контроль качества работ, свои замечания записывают в разделе «Сведения о выполнении работ».

Лица, ответственные за организацию производственного контроля, должны проверять своевременность устранения выявленных дефектов и нарушений правил выполнения работ.

5. Общий Журнал работ должен быть пронумерован, прошнурован, оформлен всеми подписями на титульном листе и скреплен печатью генподрядной организацией, его выдавшей.

6. Запрещается вырывать листы из Журнала и заменять их новыми.

7. При вводе законченного Объекта в эксплуатацию общий и специальные журналы работ представляются со всей исполнительной документацией приемочной комиссии и после ввода Объекта в эксплуатацию передаются на хранение эксплуатационной организации.

Форма Ф-1

## СПИСОК ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА, ЗАНЯТОГО НА РЕМОНТЕ ОБЪЕКТА

| Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, специальность, образование, участок работ | Дата начала работ на ремонте объекта | Отметка о получении разрешения на право выполнения работ, приказ назначения на должность | Дата окончания работ на ремонте объекта (№ протокола) |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

## ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЖУРНАЛОВ РАБОТ

| Наименование специального журнала и дата его выдачи | Организация, ведущая журнал, фамилия, инициалы и должность ответственного лица | Дата сдачи-приемки журнала и подписи должностных лиц |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

## ОПИСЬ ПРОЕКТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

| №№ п/п | Наименование проектных документов и согласования по изменению проектных решений в ходе ремонта | Шифр и номер документа | Дата и роспись в получении документа |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

## ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПРИЕМКИ ОТВЕТСТВЕННЫХ КОНСТРУКЦИЙ И ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ СКРЫТЫХ РАБОТ

| №№ п/п | Наименование актов (с указанием места расположения конструкций и работ) | Дата подписания акта, фамилия, инициалы и должности подписавших | Подпись представителя строительного контроля, принявшего работы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Продолжение формы Ф-1

## СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

| Дата, смена | Место выполнения работ (ПК+…ПК) | Краткое описание работ и методы выполняемых субподрядными организациями | Условия выполнения работ | Объем выполненных работ | Подпись ответственного лица | Замечания контролирующих лиц, Ф. И. О., должность, дата | Отметка об исполнении (подпись, дата) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

## ВЕДОМОСТЬ ВЫДАННЫХ ПРЕДПИСАНИЙ О ПРИОСТАНОВКЕ РАБОТ

| Дата | Наименование конструктивных частей и элементов, места их расположения со ссылкой на номера чертежей | Наименование нарушений проектных и нормативных документов | Должности и подписи лиц, выдавших предписание | Отметка об устранении замечаний, дата | Должность ответственного исполнителя | Подпись |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 5
к Договору № ___
от _____201_г.

## Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ

| № | Обозначение нормативного документа | Название нормативного документа |
|---|---|---|
| 1. | | |
| … | ……. | ……. |
| … | ……. | ……. |

*(Заполняется в соответствии с требованиями Главы 3 Технической части (Приложение №1 к Конкурсной Документации) и Предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)*

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 6
к Договору № _____
от _____ 201_г.

**А К Т №**
**передачи проекта на ремонт автомобильной дороги**
по Договору № _____от _____ 201_ г.

« ___ » _____ 201_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Управляющего Договором (в соответствии с п.2.1 вышеуказанного Договора), _____ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Заказчик передает, а Подрядчик принимает Проект по ремонту автомобильной дороги Государственной компании «Российские автомобильные дороги»_____ для выполнения работ по ремонту в соответствии с п. 1.1 вышеуказанного Договора в составе и количестве:

1. _____
2. _____
3. _____

**СДАЛ:**
Представитель Заказчика:

_____
/ФИО, должность/

**ПРИНЯЛ:**
Представитель Подрядчика:

_____
/ФИО, должность/

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

Приложение № 7
к Договору № _____
от_____ 201_ г.

**А К Т № ___**
**передачи участка автомобильной дороги**
**Государственной компании**

**_____**
по Договору № _____ от _____201_ г.

« ___ » _____ 201_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Управляющего Договором (в соответствии с п.2.1 вышеуказанного Договора), _____ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, _____, именуемое (ая) в дальнейшем «Эксплуатационная организация», в лице _____ действующего на основании _____, с третьей стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора № ____от «____» _____ 201_г. «Заказчик» передает «Подрядчику» для выполнения работ по ремонту участок автомобильной дороги_____ с момента подписания акта до окончания работ, с возложением на него обязанностей за безопасность дорожного движения.

| Заказчик: | Подрядчик: | Эксплуатационная организация |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| /ФИО, должность/ | /ФИО, должность/ | /ФИО, должность/ |

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
**М.П.** **М.П.**

Приложение №8

к Договору №_____

от _____201__г.

АКТ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ СКРЫТЫХ РАБОТ

«____» _____ 201_г.

_____

(наименование работ)

выполненных на _____

(наименование и место расположения объекта)

Комиссия в составе:

представителя подрядной организации_____

_____

(фамилия, инициалы, должность)

представителя Заказчика _____

_____

(фамилия, инициалы, должность)

представителя «Службы» контроля качества (при её осуществлении) _____

_____

(фамилия, инициалы, должность)

произвела осмотр работ, выполненных _____

_____

(наименование строительно-монтажной организации)

и составила настоящий АКТ о нижеследующем:

1.К освидетельствованию и приёмке предъявлены следующие результаты следующих работ

_____

(наименование результатов скрытых работ)

2.Работы выполнены по проектно-сметной документации _____

_____

(наименование материалов, конструкций, изделий, № чертежей и дата их составления)

3. При выполнении работ применены _____

_____

(наименование материалов, конструкций, изделий со ссылкой

_____

на сертификат или другие документы, подтверждающие качество)

4. При выполнении работ отсутствуют (или допущены) отклонения от проектной документации

_____

(при наличии отклонений указать, кем согласованы, № чертежей

_____

и дата согласования)

5. Дата: начала работ _____

окончания работ _____

6.Приложения 1. _____

2. _____

3. _____

4._____

**Решение комиссии**

Работы выполнены в соответствии с проектно-сметной документацией, стандартами, строительными нормами и правилами и подлежат приёмке.

На основании изложенного разрешается производство последующих работ по устройству (монтажу) _____

_____

(наименование работ и конструкций)

Представитель подрядной организации _____

(подпись)

Представитель Заказчика _____

(подпись)

Представитель специализированной организации _____

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

Приложение № 9
к Договору № _____
от _____ 201_

**РЕГЛАМЕНТ**
**приемки выполненных работ**

## 1. Подготовительный этап (до начала производства работ)

1.1. После подписания Договора Подрядчик и представители Заказчика должны изучить разделы Договора и приложения к нему. У представителя Заказчика, закрепленного за Объектом (далее – Куратор) должна находиться копия Договора для осуществления контроля за ходом его исполнения.

1.2. До начала производства работ Подрядчик обязан получить разрешение на производство работ, выдаваемое Заказчиком. Для выдачи разрешения Подрядчик должен представить Заказчику следующие документы:

- журнал производства работ на Объекте (заполненный, прошнурованный);
- рецепты на асфальтобетонную смесь, согласованные с Инженерной организацией;
- схему организации движения при производстве работ, согласованную с органами ГИБДД и утвержденную Заказчиком;
- копию приказа о назначении ответственного лица за производство работ;
- проект производства работ.

## 2. Основной этап (ежемесячная приемка выполненных работ)

2.1. Приемка выполненных работ по ремонту осуществляется не реже одного раза в отчетный период.

2.2. Подрядчик уведомляет Куратора о дате и времени сдачи предъявляемых к приемке выполненных работ Заказчиком на Объекте (не позже 25 числа каждого месяца).

2.3. При приемке выполненных работ Подрядчик предоставляет Куратору следующие документы:

- отчет об исполнении замечаний проверяющих лиц;
- записи в Журнале производства работ за текущий (проверяемый) период с целью определения зафиксированного объема работ на Объекте;
- акты на скрытые работы, акты приемки ответственных конструкций (подписанные представителем эксплуатационной организации и представителем Инженерной организации);
- схему организации движения транспорта при производстве работ, утвержденную Заказчиком и согласованную с ГИБДД;
- информацию о ДТП, произошедших за предыдущий отчетный период на Объекте;
- информацию об ущербе на Объекте за предыдущий отчетный период (если имело место);
- справку о выполнении Календарного графика работ. В случае невыполнения Календарного графика работ – предоставляется объяснительная записка;
- сертификаты, паспорта на материалы и изделия, в том числе и по субподрядным организациям;
- журнал лабораторных испытаний материалов и изделий (входной контроль) с результатами испытаний согласно нормативным требованиям, в том числе и по субподрядным организациям;
- согласование Заказчика на применение импортных материалов;
- исполнительные схемы выполненных работ, в том числе и по субподрядным организациям;
- накопительные ведомости объемов работ, по видам работ (объемы в натуральном и в денежном выражении), в том числе и по субподрядным организациям;

2.4 Куратор осуществляет проверку выполненных объемов работ, в т.ч.:

- места ограждения производства работ знаками, согласно утвержденной схеме и Техническому заданию на выполнение работ по ремонту;

- технологию производства работ по элементам дороги - покрытие, обочины, откосы, искусственные сооружения, обстановка и обустройство, на соответствие нормативно-техническим требованиям и Проекту (при производстве работ).

- контрольные обмеры выполненных объемов работ с целью определения достоверности материалов, предоставляемых представителями Инженерной организации;

- качества работ и технические параметры, соответствие их Проекту, нормативно-техническим документам, обязательным при производстве работ;

При несоответствии объема и (или) качества предъявляемых к приемке выполненных работ требуемым параметрам, Куратор выписывает Предписание об устранении замечаний (при этом делается запись в Журнал производства работ) с установлением срока устранения и проведения повторной приемки.

## 3. Оформление принятых объемов выполненных работ:

3.1. Выполненные и принятые работы оформляются формами КС-2 и КС-3. Формы КС-2 подписываются представителями Заказчика, Подрядчика, Инженерной организации (в случае ее привлечения). В случае проведения приемки выполненных работ в пределах отчетного периода более одного раза оформляются несколько форм КС-2 и КС-3, при этом срок начала выполнения работ по первой форме КС-2 (КС-3) должен совпадать с началом отчетного периода, а срок окончания выполнения работ по последней форме КС-2(КС-3) – с окончанием отчетного периода. При этом сроки в формах КС-2 (КС-3) должны быть последовательны и не должны накладываться друг на друга.

3.2. Куратор проверяет объемы работ на соответствие их Календарному графику выполнения работ (приложение № 3 к Договору).

3.3. При выявлении нарушений Договора (в части объемов, качества, сроков выполнения работ и т.д.) Куратор уведомляет об этом Управляющего договором для принятия дальнейших решений в соответствии с условиями Договора и действующего законодательства.

| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
|---|---|
| _____(Ф.И.О.) | _____(Ф.И.О.) |
| **М.П.** | **М.П.** |

Приложение №10
к Договору _____
от _____201_ г.

***<u>ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ</u>***

***<u>«РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»</u>***

***(Полное наименование Заказчика)***

# *ГАРАНТИЙНЫЙ ПАСПОРТ*

**на законченный ремонтом участок автомобильной дороги**

_____

(наименование автомобильной дороги)

**201__ год**

*(полное наименование генеральной подрядной организации, юридический адрес, ИНН )*

***Договор № от « » 20 г.***

*(№ договора, на основании которого данная организация выполняла работы)*

*Законченный ремонтом участок автомобильной дороги* _____ принят в эксплуатацию приемочной комиссией_____

*(дата приема, число, месяц, год)*

Работы приняты по проекту, разработанному _____

_____

_____

*( полное наименование генеральной проектной организации, юридический адрес, ИНН)*

Инженерная организация_____

_____

*(полное наименование организации, осуществлявшей технический надзор, юридический адрес, ИНН)*

# ХАРАКТЕРИСТИКА

**введенного в эксплуатацию объекта**

| | |
|---|---|
| Категория дороги | |
| Протяженность участка, км | |
| Ширина земляного полотна, м | |
| Ширина проезжей части , м | |
| Вид покрытия (асфальтобетонное, цементобетонное и т.д. ) | |
| **Искусственные сооружения** | |
| Мосты, путепроводы, тоннели, эстакады, шт/пог. м | |
| Водопропускные трубы, шт/пог. м | |
| **Обустройство дороги** | |
| Барьерное ограждение ( металлическое, железобетонное и т.д.), пог. м | |
| Здания и сооружения эксплуатационной и автотранспортной служб, шт/м² | |
| Дорожные знаки, шт | |
| Сигнальные столбики, шт | |

**ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ**

| НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА | ГАРАТИЙНЫЙ СРОК |
|---|---|
| | _____лет |
| | _____лет |
| | _____лет |
| | _____лет |
| | _____лет |
| | _____лет |
| | _____лет |

_____

***(полное наименование генеральной подрядной организации)***

_____

_____

принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийных сроков.

В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов (части сооружений) в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот элемент (часть сооружения) продляется в соответствии с п.10.5 Договора. Продолжительность с даты подписания акта об обнаружении дефектов до окончания устранения выявленных дефектов не засчитывается в гарантийный срок.

Подрядчик несет имущественную ответственность за качество и объем выполненных работ в сроки, оговоренные Договором и настоящим Гарантийным паспортом.

_____ _____ _____

***(руководитель генеральной подрядной организации)*** ***(подпись)*** ***(Фамилия И.О.)***

М.П.

_____ _____ _____

***(Управляющий по Договору)*** ***(подпись)*** ***(Фамилия И.О.)***

М.П.

_____ _____ _____

***(руководитель Инженерной организации)*** ***(подпись)*** ***(Фамилия И.О.)***

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)

**М.П.**

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)

**М.П.**

Приложение № 11
к Договору № _____
от _____201_г.

**График финансирования по _____**

| №№ п/п | Наименование работ | Стоимость работ, всего | финансирование выполненных работ в 2016г (95%) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | по истечению 1-го года (15% от общей гарантийной суммы) | по истечению 2-го года (15% от общей гарантийной суммы) | по истечению 3-го года (20% от общей гарантийной суммы) | по истечению 4-го года (50% от общей гарантийной суммы) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| | **СМР** | | | | | | |
| | **НДС 18%** | | | | | | |
| | **Всего** | | | | | | |

**ЗАКАЗЧИК:**

**_____(Ф.И.О.)**
**М.П.**

**ПОДРЯДЧИК:**

**_____(Ф.И.О.)**
**М.П.**

Приложение № 12
к Договору № _____
от _____201_г.

## Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию

1. Приказ о назначении приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.
2. Акт приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.
3. Заключение по результатам диагностики и обследования Объекта (после производства работ).
4. Ведомость контрольных измерений, произведённых приёмочной комиссией по вводу Объекта в эксплуатацию.
5. Ведомость выполненных объёмов работ на участке автомобильной дороги с указанием затрат Заказчика.
6. Ведомость выполненных объёмов работ к акту приемочной комиссии.
7. Комплект исполнительной документации.
8. Акт приёма-передачи исполнительной документации.
9. Гарантийный паспорт.
10. Фотоматериалы объекта до ремонта, во время ремонта и законченного ремонтом.

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

Приложение № 13
к Договору №_____
от _____201__ г.

# РЕГЛАМЕНТ
# исполнения гарантийных обязательств

## 1. Общие положения

1.1. В целях настоящего Регламента исполнения гарантийных обязательств используются следующие основные понятия:

**Гарантийные обязательства** – обязательства Подрядчика перед Заказчиком по своевременному устранению дефектов на Объекте в период действия гарантийных сроков, установленных Договором и Гарантийным паспортом.

**Гарантийная сумма** – сумма денежных средств, находящаяся в распоряжении Заказчика, формируемая из удерживаемых Заказчиком с Подрядчика денежных средств (гарантийные удержания) и выплачиваемая Подрядчику в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, в период действия гарантийных обязательств в соответствии с Графиком финансирования и Гарантийным паспортом.

**Годовая часть гарантийной суммы** – доля гарантийной суммы, выплачиваемая ежегодно Подрядчику в соответствии с условиями настоящего Регламента и определяемая в соответствии с Графиком финансирования.

**Гарантийные удержания** – денежные средства, удерживаемые Заказчиком с Подрядчика при осуществлении очередного платежа, причитающегося Подрядчику за выполненные работы в соответствии с договором. Сумма всех Гарантийных удержаний, удержанных Заказчиком с Подрядчика в соответствии с условиями договора, составляет Гарантийную сумму.

**Гарантийный участок** – участок автомобильной дороги, на который Подрядчиком выдан Гарантийный паспорт и распространяются действия гарантийных обязательств.

**Гарантийные обязательства** – обязательства Подрядчика перед Заказчиком по своевременному устранению дефектов на Гарантийном участке в период действия гарантийных сроков, установленных Гарантийным паспортом.

## 2. Порядок формирования гарантийной суммы

2.1. Гарантийная сумма формируется в процессе оплаты Заказчиком выполненных подрядной организацией работ на Объекте в соответствии с условиями договора и до его завершения, путем осуществления гарантийных удержаний.

2.2. Гарантийные удержания составляют пять процентов от итоговой суммы по формам № КС-2 (включая НДС 18%).

## 3. Порядок выплаты (возврата) гарантийной суммы

3.2. Выплата годовой части гарантийной суммы производится ежегодно после окончания гарантийного периода (1 год, 2 года, 3 года, 4 года) в процентном отношении согласно Графику финансирования (Приложение № 11 к Договору).

3.3. Для выплаты годовой части гарантийной суммы Подрядчик предоставляет комплект документов: счет на оплату и Акт о завершении гарантийных обязательств (между Заказчиком, Подрядчиком и Эксплуатационной организацией) на конструктивные элементы, гарантия на которые истекла в соответствии с гарантийным паспортом.

3.4. При отсутствии конструктивных элементов с истекшей гарантией составляется Акт (между Заказчиком, Подрядчиком и Эксплуатационной организацией) об отсутствии претензий к выполненным работам на Гарантийном участке.

3.5. В случае, если средства гарантийной суммы используются в соответствии с требованиями настоящего регламента, Остаток годовой части гарантийной суммы на каждый год действия гарантийных обязательств, возвращается Подрядчику за вычетом средств, израсходованных Заказчиком.

## 4. Порядок исполнения гарантийных обязательств

4.1. Начало исчисления срока гарантийных обязательств в целом и по отдельным конструктивным элементам наступает с даты ввода Объекта в эксплуатацию и подписания Сторонами Гарантийного паспорта (паспортов) на Объект.

4.2. С начала исчисления срока гарантийных обязательств Подрядчик (совместно с субподрядными организациями) принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийного срока, постоянно наблюдать за состоянием гарантийного участка в целом, и обеспечивать его нормативное состояние.

4.3. Для оценки состояния гарантийного участка в период гарантийного срока от Заказчика, Подрядчика и Эксплуатирующей организации назначаются ответственные уполномоченные лица (далее – Ответственные лица), которые постоянно проводят мониторинг транспортно-эксплуатационного состояния гарантийного участка, с целью недопущения его несоответствия нормативному состоянию и своевременного устранения возникающих дефектов. Для проведения работ по оценке состояния гарантийного участка в период гарантийного срока Заказчик вправе ежегодно привлекать Инженерную (специализированную на выполнении работ по диагностике) организацию.

4.4. В случае выявления Инженерной организацией или Ответственными лицами дефектов или несоответствий, Заказчик организует комиссионный осмотр гарантийного участка с обязательным составлением акта осмотра, фиксирующего выявленные дефекты и подписанием его всеми членами комиссии (с приложением фотоматериалов, результатов измерений, а также при необходимости, схем расположения дефектов). В обязательном порядке в комиссионном осмотре участвуют представители Заказчика, Инженерной организации, Подрядчика, Эксплуатационной организации, а так же, при необходимости, возможно привлечение представителей Проектной организации, ГИБДД и др. В случае отказа Подрядчика от участия в комиссии, в акте осмотра делается соответствующая запись.

4.5. В результате подписания акта осмотра, Подрядчику выписывается предписание с обозначением сроков устранения выявленных дефектов (в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93). Срок приостановки гарантийных обязательств исчисляется с даты подписания акта осмотра гарантийного участка, до полного устранения выявленных дефектов. При этом гарантийные обязательства Подрядчика на соответствующие конструктивные элементы гарантийного участка продлеваются на этот срок.

4.6. Для устранения выявленных дефектов, Подрядчик вправе привлекать субподрядную организацию, которая соответствует требованиям Заказчика.

4.7. Подрядчик за свой счет осуществляет устранение дефектов в сроки, указанные в соответствующем предписании, в том числе путем привлечения им субподрядной организации. По результатам устранения выявленных дефектов, Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление об исполнении предписания.

4.8. Если в течении пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в предписании, Подрядчиком не будет направлено письменное уведомление об исполнении предписания, Заказчик имеет право приступить к выполнению необходимых работ по приведению в нормативное состояние гарантийного участка автомобильной дороги за счет средств гарантийной суммы или банковской гарантии, выданной Заказчику в соответствии с п.4.10. настоящего Регламента. Для этого Заказчик, предварительно уведомив Подрядчика, привлекает для выполнения таких работ

Эксплуатирующую организацию, или любую другую организацию, при условии ее соответствия требованиям Заказчика.

4.9. В случае привлечения Заказчиком эксплуатирующей организации, стоимость работ по приведению гарантийного участка в нормативное состояние определяется по аналогии со стоимостью подобных работ, предусмотренной договором между Эксплуатирующей организацией и Заказчиком. В случае отсутствия аналогичных работ в договоре Заказчика с эксплуатирующей либо другой организации, стоимость таких работ определяется на основании соответствующей технической, финансовой и бухгалтерской документации. Оплата работ эксплуатирующей либо другой организации по приведению гарантийного участка в нормативное состояние осуществляется Заказчиком за счет средств гарантийной суммы в течение 20 (двадцати) дней с момента предоставления такой организацией Заказчику соответствующих обосновывающих документов.

4.10. В случае, когда стоимость работ по устранению выявленных дефектов либо сумма штрафных санкций, выплачиваемых Заказчику в соответствии с требованиями настоящего Регламента и Договора, превышает размер остатка гарантийной суммы и гарантийный срок не истек по всем конструктивным элементам, Подрядчик, в целях обеспечения дальнейшего исполнения гарантийных обязательств, предоставляет Заказчику банковскую гарантию на гарантийные обязательства эквивалентную гарантийной сумме, первоначально удержанной Заказчиком с Подрядчика на момент ввода Объекта в эксплуатацию.

4.11. В случае невыполнения предписания Подрядчиком, Заказчик готовит материалы для подачи искового заявления в судебные органы о взыскании неустойки (штрафа), согласно условиям Договора и настоящего Регламента.

4.12. После истечения сроков гарантийных обязательств на все конструктивные элементы и элементы обустройства и выполнения всех обязательств Подрядчика по устранению дефектов составляется Акт о завершении гарантийных обязательств между Заказчиком, Подрядчиком и Эксплуатационной организацией.

4.13. Дата подписания Акта о завершении гарантийных обязательств Заказчиком, Подрядчиком и Эксплуатационной организацией является датой исполнения всех обязательств по Договору.

| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
|---|---|
| _____(Ф.И.О.) | _____(Ф.И.О.) |
| **М.П.** | **М.П.** |

Приложение № 14
к Договору № _____
от _____201_г.

**Акт**
**о завершении действия гарантийных обязательств**
**по ремонту автомобильной дороги**

_____
(наименование автомобильной дороги)

« ___ » _____ 201__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Управляющего Договором (в соответствии с п.2.1 вышеуказанного Договора), _____ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, _____, именуемое (ая) в дальнейшем «Эксплуатационная организация», в лице _____ действующего на основании _____, с третьей стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора №от _____ 201_г и Гарантийного паспорта на введенный в эксплуатацию участок автомобильной дороги Государственной компании _____в связи с истечением срока гарантийных обязательств, принятых Подрядчиком_____(указать конструктивный элемент, вид работ)

Члены комиссии отмечают, что претензий к качеству выполненных работ не имеется.

| Заказчик: | Подрядчик: | Эксплуатационная организация |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| /ФИО, должность/ | /ФИО, должность/ | /ФИО, должность/ |
| М.П. | М.П. | М.П. |

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

Приложение № 15
к Договору № __
от _____201_г.

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**
**(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)**
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3, Москва, 109074, т. (495)784-68-80, факс (495) 784-68-04

# ПРЕДПИСАНИЕ
## об устранении замечаний

«____»_____201_ г. _____

Представитель Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
_____
(должность, ФИО представителя)

_____
Представителю Подрядчика_____ _____
(наименование организации, должность, ФИО представителя)
_____

**При проведении осмотра автомобильной дороги _____**
**обнаружены следующие замечания:**
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

**На основании Договора на** выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги _____
от _____201_г. № _____**обязываю в срок до _____ устранить выявленные замечания.**
**Информацию об устранении выявленных недостатков представить в Государственную компанию «Российские автомобильные дороги» в срок до _____.**

**Предписание выдано: _____ 201_г.**
**Представитель Государственной компании «Российские автомобильные дороги»**
_____
_____
_____
_____

**Предписание получено: _____ 201_г.**
**Представитель подрядной организации**
_____
_____
_____
_____
_____

**ЗАКАЗЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

**ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.)
**М.П.**

Приложение № 16
к Договору
№ ___ от «___» _____ 201_ г.

## ТРЕБОВАНИЯ К БАНКУ, ВЫДАЮЩЕМУ БАНКОВСКУЮ ГАРАНТИЮ

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

В частности, Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в размере не менее 5 миллиардов рублей;

в) Гарант на момент выдачи Принципалу *(Подрядчику/Исполнителю)* банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант на момент выдачи Принципалу *(Подрядчику/Исполнителю)* банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год.

2. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 настоящих Требований, а также требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом «г» пункта 1 настоящих Требований.

3. Подтверждения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Требований, предоставляются на бланке Гаранта с приложением круглой печати, содержащей его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

4. Общие требования к Гаранту устанавливаются Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)

**М.П** **М.П**

Приложение №17
К Договору №_____
от _____ 201__

**Требования к содержанию Проекта производства работ**

В состав Проекта производства работ должны входить следующие разделы:

1. Пояснительная записка;
2. Характеристика автомобильной дороги и условий ремонта участка;
3. Размещение и характеристика подсобных производственных предприятий;
4. Порядок и методы производства работ;
5. Схема участка производства работ;
6. Для каждого конструктива:
   - технологическая карта производства работ;
   - технологическая схема;
   - контроль качества работ;
7. Календарный график ремонта участка автомобильной дороги;
8. Ведомость потребности машин и механизмов;
9. Ведомость потребности основных материалов;
10. Ведомость потребности специалистов (ИТР и рабочих);
11. Мероприятия по технике безопасности;
12. Мероприятия по охране окружающей среды;
13. Схемы организации движения и ограждения места производства работ.

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
**М.П.** **М.П.**

Приложение №18
К Договору №_____
от _____ 201__

**УТВЕРЖДАЮ**
Управляющий Договором:

_____
/ФИО, должность/
«____» _____ 2011 г.

**РАЗРЕШЕНИЕ**

На производство работ по объекту:

_____
(наименование объекта)

На основании представленных исполнителем работ: утвержденного ППР, рецептов на асфальтобетонные смеси, журнала производства работ на объекте (заполненного и прошнурованного) и готовности дорожно-строительных механизмов разрешается производство ремонтных работ, согласно ведомости объемов и стоимости работ

_____
(наименование организации исполнителя работ)

Куратор _____
/ФИО, должность/

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

_____(Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
**М.П.** **М.П.**

Приложение № 19
к Договору №_____
от «____» _____ 20___г.

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ**
**«РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**
**(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)**

# АКТ

## приёмочной комиссии по вводу в эксплуатацию законченного ремонтом участка автомобильной дороги

---

**20__ г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**
**Первый заместитель председателя правления по технической политике Государственной компании «Автодор»**

**_____**

«____» _____ 20__ г.

**АКТ**

**Приемки законченных работ по ремонту участка автомобильной дороги**

**_____**

*(наименование участка, с какого по какой километр)*

**от «___»_____ 20__ г.** **г. _____**

Приёмочная комиссия, действующая на основании приказа №_____Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от «__» _____ в 20__ в составе:

**Председатель комиссии:**

_____

*(должность, фамилия, и., о.)*

**Члены комиссии:**

_____

_____

*(должность, фамилия, и., о.)*

Произвела приемку работ, выполненных _____

*(указать организацию, выполнявшую работы)*

в период с «__» _____ 20__ г. по «__»_____ 20__г. по ремонту участка автомобильной дороги _____

с _____ км по _____ км в _____ области

Предъявленный к приемке законченный ремонтом участок автомобильной дороги имеет следующие показатели:

| **Наименование показателя** | **Значение** |
|---|---|
| категория дороги: | |
| протяженность участка, км | |
| число полос движения, шт | |

| | |
|---|---|
| ширина полосы движения, м | |
| ширина проезжей части, м | |
| ширина укрепленной полосы обочины, м | |
| вид покрытия | |

Приемочной комиссии представлены и ею рассмотрены документы _____

_____

*(акты выполненных работ, акты скрытых работ, общий журнал работ, ведомости промеров и пр.)*

Фактическая стоимость работ _____ (руб.), в т.ч. стоимость СМР _____ (руб.).

Приемочная комиссия рассмотрела представленную документацию и произвела осмотр законченного ремонтом участка _____

_____

_____ в натуре, установила соответствие выполненных работ техническому заданию, произвела необходимые замеры и испытания.

**РЕШЕНИЕ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ:**

Предъявленный к приёмке законченный ремонтом участок _____

_____

*(наименование участка, с какого по какой километр)*

**ПРИНЯТЬ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ.**

Перечень приложений к Акту приёмочной комиссии:

1. Приказ о назначении приёмочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.
2. Ведомость выполненных объемов работ
3. Ведомость контрольных измерений.
4. Перечень исполнительной документации
5. Гарантийный паспорт.
6. Фотоматериалы (до и после ремонта на одном и том же участке).
7. Перечень объектов имущества (форма прилагается).

**Председатель комиссии:**

_____

*(должность, фамилия, и., о.)*

**Члены комиссии:**

_____

_____

*(должность, фамилия, и., о.)*

| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| --- | --- |
| _____(Ф.И.О.) | _____(Ф.И.О.) |
| **М.П.** | **М.П.** |

Перечень объектов имущества

**Перечень созданных (вновь возникших) объектов имущества (элементов автомобильной дороги)**

| № п/п | Наименование объекта имущества | Единица измерения | Количество | Стоимость объекта имущества (затраты на его создание) | Местонахождение объектов имущества | Краткая качественная и количественная характеристика объекта имущества | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| .. | | | | | | | |
| | ИТОГО | | | | | | |

Директор филиала (территориального управления) Государственной компании "Российские автомобильной дороги"

**Перечень выбывших объектов имущества (элементов автомобильной дороги)**

| № п/п | Наименование объекта имущества | Единица измерения | Количество | Остаточная стоимость объекта на дату ликвидации | Местонахождение объектов имущества | Краткая качественная и количественная характеристика объекта имущества | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| .. | | | | | | | |
| | ИТОГО | | | | | | |

Директор филиала (территориального управления) Государственной компании "Российские автомобильной дороги"

Приложение № 20
к Договору _____
от _____ 201___ г.

***Форма***

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**
**(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)**

**П Р Е Д П И С А Н И Е**
**О ПРИОСТАНОВКЕ РАБОТ**

№ _____ «____»_____201 год

_____
(Наименование объекта, ПК, конструктивный элемент, вид выполняемых работ)

Наименование организации, выполняющей работы:
_____
(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

Наименование организации - Заказчика:
**Государственная компания «Российские автомобильные дороги»**
_____
(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

На основании полномочий Заказчика на вышеуказанном объекте ремонта,

## ОБЯЗЫВАЮ:

Подрядчика – приостановить производство работ в связи с нарушением требований нормативных документов, проекта и технологических правил до устранения выявленных нарушений
_____
(указать вид нарушений или брака, дефекта и т.д.)

Контроль за устранением нарушений возложить на:
_____
(указать Ф.И.О. и должность представителя Подрядчика)

Об исправлении нарушений доложить: _____в срок до «____ » 201___ года.

Выдал предписание:_____
(занимаемая должность, Ф.И.О., подпись)

Получил предписание от подрядчика: _____
(занимаемая должность, Ф.И.О., подпись)

| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
|---|---|
| Член правления - первый заместитель председателя правления по технической политике | |
| ______ И.А. Урманов | _____/_____/ |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 7
к Конкурсной Документации

**Форма доверенности**
**на уполномоченное лицо, представляющее интересы**
**Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г._____
_____
*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*
_____ (доверитель)
*(наименование юридического лица)*
доверяет _____
*(фамилия, имя, отчество, должность)*
паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» *(также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП)*_____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ _____ удостоверяем.
*(Ф.И.О. удостоверяемого)* *(подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «____» _____ _____ г.

Руководитель организации _____ ( _____ )
М.П. *(Ф.И.О.)*

Приложение № 8
к Конкурсной Документации

# Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Выполнение подрядных работ по ремонту автомобильной дороги М-1 "Беларусь" - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 - км 160+000, Московская и Смоленская области» сформирована на основании сметной документации.

Сметная документация составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 базисно-индексным методом с выделением сметной стоимости строительства в базисных ценах 2001 года.

Пересчет в текущий уровень цен произведен по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Письмо от 13.08.2015 №25760-ЮР/08) и Министерства экономического развития Российской Федерации.

В начальной (максимальной) цене договора, в соответствии с утвержденной сметной документацией, учтены следующие работы и затраты на:

- строительно-монтажные работы;
- временные здания и сооружения;
- непредвиденные работы и затраты.

Приложение № 9
к Конкурсной Документации

# Требование к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, внутренними документами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Государственная Компания) и/или Договором, заключенным с Государственной компанией, исполнение обязательств контрагента Государственной компании по Договору должно быть обеспечено банковской гарантией.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Государственной компанией Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг или иной гражданско-правовой Договор, условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по Договору в виде банковской гарантии;

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Договор» означает Договор между Принципалом и Бенефициаром, в том числе Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

1.2.6. «Документация» означает Конкурсную Документацию, Аукционную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. В случае установления Бенефициаром требования обеспечения исполнения обязательств по Договору, настоящие Требования подлежат включению в состав Документации и / или в текст Договора в качестве отдельного приложения, при этом в соответствующих положениях Документации и / или Договора должно быть установлено положение об обязательном соответствии предоставляемой Принципалом Гарантии настоящим Требованиям.

Документацией и / или Договором могут быть предусмотрены иные требования к Гарантии (в том числе изменяющие и / или дополняющие условия настоящих Требований), которые имеют приоритет над положениями настоящих Требований.

Договором и / или Документацией (в случае, если заключение Договора осуществляется на торгах) может быть предусмотрено предоставление Принципалом следующих Гарантий:

1.3.1. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также - «Гарантия на Аванс»);

1.3.2. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с Договором, за исключением обязательств по возврату сумм авансового платежа (платежей) и гарантийных обязательств Принципала (далее также - «Основная Гарантия»);

1.3.3. Гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств Принципала («Гарантия на гарантийный период»).

Гарантия, выдаваемая Гарантом, может включать в себя условия Гарантии на Аванс, Основной Гарантии и Гарантии на гарантийный период.

1.4. Основная Гарантия (а в случае, если выдача Гарантии на Аванс предусмотрена Документацией или Договором – и Гарантия на Аванс) подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару до заключения Договора, если иное не предусмотрено Договором или Документацией. Гарантия на гарантийный период предоставляется до даты осуществления окончательного платежа Бенефициаром Принципалу за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (при этом для определения даты осуществления окончательного платежа не принимаются во внимание платежи Бенефициара, которые обусловлены истечением гарантийного срока и / или частей гарантийного срока, в том числе платежи по возврату сумм, удержанных из ранее произведенных платежей в пользу Принципала).

1.5. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.5.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.5.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.6. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.7.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1 Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.7.6. справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию или иное согласованное с Бенефициаром обеспечение исполнения обязательств по Договору, соответствующее Документации, настоящему Порядку и настоящим Требованиям. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в пределах предусмотренного срока, то он признается уклонившимся от заключения Договора;

- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии, что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень защиты имущественных интересов Государственной компании и не нарушают требования действующего Законодательства Российской Федерации.

**2.Требования к Гаранту**

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с Законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

i. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;

ii. подан иск о признании Гаранта банкротом;

iii. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета Законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год.

2.6. Дополнительные требования к гаранту содержатся в проекте Договора и приложениях к нему (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

**3. Требования к содержанию Гарантии**

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и / или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и / или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии должен составлять:

- для Гарантии на Аванс – с момента выдачи Гарантии и до даты полного погашения суммы аванса (то есть до даты, когда Бенефициар примет от Принципала товары, работы и / или услуги на сумму, эквивалентную размеру аванса), увеличенной на 2 (два) месяца. В случае, если дата полного погашения суммы аванса не установлена Договором, Гарантия на Аванс выдается на срок до даты планируемого полного исполнения обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Основной Гарантии – с момента выдачи Гарантии и до даты планируемого полного исполнения обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Гарантии на гарантийный период – с момента выдачи Гарантии и до даты окончания гарантийного срока (сроков), увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принципала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.1.15.2 подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

- требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;
- требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

Приложение № 1
к Требованиям к обеспечению исполнения обязательств
по Договору в виде банковской гарантии

# БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[*указать место выдачи банковской гарантии*]
[*указать дату выдачи банковской гарантии*]

1. Банк [*полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований*], именуемый в дальнейшем «*Гарант*», в лице [*указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта*], действующего на основании [*указать основание полномочий такого лица*], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [*полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований*], именуемым далее «*Принципал*», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [*указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии разделом 3 Требований*], именуемой в дальнейшем «*Бенефициар»*, указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «*Гарантия*»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [*указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ*] (далее также «*Договор*»):

[*Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями. Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс и Основной гарантии текст пункта 2 приведен ниже:*

*2.1. оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару по Договору,* включая все *суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару, включая все суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям*.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [*указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей*] (далее также «*Сумма Гарантии*»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [*указать точную дату*] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «*Требование*») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант.

[*указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта*]

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)*]

[*(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)*]

Приложение № 10
к Конкурсной Документации

# Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых Участником Закупки организационных, технических и технологических решений, позволяющих снизить стоимость отдельных конструктивных элементов и технологических операций по сравнению с традиционными способами производства строительно-монтажных работ и существующими расценками, стоимость отдельных видов прочих и лимитированных работ и затрат;

в) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества строительной продукции;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки, по следующим признакам:

I) не требуется повторное проведение государственной экспертизы (не относится к конкурсу на выполнение работ по ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и искусственных сооружений на них);

II) не ухудшаются потребительские свойства строительной продукции;

III) не увеличивается продолжительность работ;

IV) не предусматривается применение материалов, механизмов, технологий, по которым нет практики успешного применения или положительных результатов испытаний;

б) возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ по ценам, предлагаемым Участником Закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в документации Закупки. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

6) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется.

Приложение № 11
к Конкурсной Документации

## Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании

1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;

2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));

5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство);

6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);

7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;

9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;

10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;

11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

Приложение № 12
к Конкурсной Документации

# Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентичного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта[23], с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной эквивалентичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

[23] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии[24].

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

[24] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Форма 1. Образец заполнения.

Приложение. Форма 1.

| **Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **№ п/п** | ИНН | ОГРН | Наименование/ Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц) | Руководитель/ участник/ акционер/бенефициар | Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д) |
| | 77…..369 | 102…..250 | *Наименование вашей организации* | Москва …… | | | Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе. |
| 1. | 50……286 | | Иванов А.А. | Москва ……. | 45 02 456789 | Руководитель | |
| 2. | 77…… 412 | | Петров Б.Б. | Москва ……. | 45 02……244 | Участник | Учредительный договор от 23.05 2008 |
| 3. | 77…358 | 102….95 | ООО «Ромашка» | | | Участник | |
| 3.1. | 50 …..256 | | Сидоров А.А. | Москва…….. | 50 02 ……265 | Руководитель | Устав, приказ, протокол |
| 3.2. | 50 …..256 | | Петров Б.Б. | Москва…….. | 45 02……244 | Бенефициар | Учредительный договор от 23.05 2008 |
| 3.3. | 77…..269 | 102……369 | ОАО «Лютик» | Новосибирск ……. | | Участник | …… |
| 3.3.1. | 77…..262 | | Николаев А.А. | Новосибирск ……. | 50 02 ……267 | Руководитель/акционер | …… |
| 3.3.2. | 77…..268 | | Петров П.П. | Новосибирск ……. | 50 02 ……264 | Акционер | …… |
| 3.3.3. | 77…..263 | | Михайлов М.М. | Новосибирск ……. | 50 02 ……262 | Акционер | …… |

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)
3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня
3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня
И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.
Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.
Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации  Подпись руководителя организации  Ф.И.О. руководителя организации

Приложение № 13
к Конкурсной Документации

# Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

| № | Наименование приложений к Договору | Кто оформляет |
|---|---|---|
| 1 | Техническое задание на выполнение работ по ремонту автомобильной дороги Заказчика | Подрядчик |
| 2 | Ведомость объемов и стоимости работ по Договору | Подрядчик |
| 3 | Календарный график выполнения подрядных работ | Подрядчик |
| 4 | Форма общего журнала работ (журнала производства работ) Подрядчик | Подрядчик |
| 5 | Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ | Подрядчик |
| 6 | Форма акта передачи Проекта | Подрядчик |
| 7 | Форма акта передачи участка автомобильной дороги Заказчика | Подрядчик |
| 8 | Форма акта освидетельствования скрытых работ | Подрядчик |
| 9 | Регламент приемки выполненных работ | Подрядчик |
| 10 | Образец гарантийного паспорта | Подрядчик |
| 11 | График финансирования | Подрядчик |
| 12 | Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию | Подрядчик |
| 13 | Регламент исполнения гарантийных обязательств | Подрядчик |
| 14 | Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств | Подрядчик |
| 15 | Форма предписания об устранении замечаний | Подрядчик |
| 16 | Требование к банку, выдающему банковскую гарантию | Подрядчик |
| 17 | Требование к содержанию Проекта производства работ | Подрядчик |
| 18 | Разрешение на производство работ | Подрядчик |
| 19 | Форма Акта Приемочной комиссии по вводу в эксплуатацию | Подрядчик |
| 20 | Форма предписания о приостановке работ | Подрядчик |

Приложение № 14
к Конкурсной Документации

**Проектная документация по ремонту автомобильной дороги М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, на Брест) на участке км 132+000 – км 160+000, Московская и Смоленская области**

*(Прикладывается отдельными папками)*

Приложение № 15
к Конкурсной Документации

## Сведения, подлежащие раскрытию в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

2. Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

4. Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

Приложение № 16
к Конкурсной Документации

# ДЕКЛАРАЦИЯ

## о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства[25]

Подтверждаем, что _____

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

_____.

2. ИНН/КПП: _____.

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____.

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации) _____

_____.

(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [1]:

| № п/п | Наименование сведений [2] | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|---|---|---|---|---|
| 1 [3] | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов | не более 25 | | – |

[25]Подаётся в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

| № п/п | Наименование сведений [2] | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|---|---|---|---|---|
| 1 [3] | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов | | | |
| 2 | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов | не более 49 | | – |
| 3 | Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов | не более 49 | | – |
| 4 | Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек | до 100 включительно<br>до 15 – микропред-приятие | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за каждый год) |
| 5 | Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей | 800<br>120 в год – микро-предприятие | 2000 | указывается в млн. рублей (за каждый год) |
| 6 | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | – | | |
| 7 | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | – | | |
| 8 | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)<br>(в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 9 | Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства | да (нет)<br>(при наличии – наименование заказчика – держателя реестра участников программ | | |

| № п/п | Наименование сведений [2] | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|---|---|---|---|---|
| 1 [3] | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | партнерства) | | |
| 10 | Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” | да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов и общая сумма) | | |
| 11 | Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции | да (нет) | | |
| 12 | Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра “Сколково”) | – | | |
| 13 | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) | | |
| 14 | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” | да (нет) | | |

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

[1] Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

[2] Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств – бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ “Об инновационном центре “Сколково”, на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ “О науке и государственной научно-технической политике”.

[3] Пункты 1 – 7 являются обязательными для заполнения.