

Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение проектно-изыскательских работ и разработку проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по проектному управлению
и имущественным вопросам

_____ А.А. Журавлев
« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.А. Смирнов
« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТС»

_____ А.С. Соколов
« _____ » _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ С.В. Кельбах
« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
департаamenta экономики и финансов
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Центра закупок
и ценообразования
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ О.Ю. Алексеева
« _____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента земельных
отношений, территориального
планирования и экологической политики

_____ А.Г. Поляков
« _____ » _____ 2014 г.

г. Москва - 2014 г.

Оглавление

I. Информационная карта.....	3
II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	9
III. Подача Конкурсных Заявок.....	10
IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	14
V. Рассмотрение Конкурсных Заявок	15
VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок.....	21
VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса.....	28
Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	30
Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)	84
Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ, и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	91
Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки.....	92
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	94
Приложение № 6 - Проект Договора.....	96
Приложение № 6 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	119
Приложение № 7 - Обоснование Начальной (Максимальной) Цены Договора	120
Приложение № 8 - Требованиям к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии.....	120
Приложение № 9 - Представление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения цены Договора.....	128
Приложение № 10 - Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора.....	131
Приложение № 12 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)..	133
Приложение № 13- Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору	137

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение проектно-изыскательских работ и разработку проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства»;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Исполнитель – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

9) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и

порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор-ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

16) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

17) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

18) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

19) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, инициирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

20) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

21) Участник Закупки – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

22) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

23) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

24) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение проектно-изыскательских работ и разработку проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I

этап строительства. Подготовка территории строительства». Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной Компании: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб.3328).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. Начальная (максимальная) цена Договора с учетом НДС: **370 230 237** (триста семьдесят миллионов двести тридцать тысяч двести тридцать семь) рублей 00 копеек.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании и ООО «Автодор-ТС».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы (далее Работы) по Договору; объем Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); место, условия выполнения Работ; требования к сроку и объему гарантий качества Работ содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки начала и окончания Работ:

- начало выполнения Работ – со дня заключения Договора;

- окончание выполнения Работ – 31 июля 2015 г.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00** ч (время московское) **30.07.2014**, окончание срока приема Заявок **09:30**ч (время московское) **21.08.2014**.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **09:30** ч (время московское) **21.08.2014**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **04.09.2014**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **17.09.2014**.

18. Все действия Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

I. Виды работ по инженерным изысканиям.

1. Работы в составе инженерно-геодезических изысканий.

1.1. Создание опорных геодезических сетей.

1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 - 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений.

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий.

2.1. Инженерно-геологическая съемка в масштабах 1:500 - 1:25000.

3. Работы в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий.

3.1. Метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов.

3.2. Изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик.

3.3. Изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов.

II. Виды работ по подготовке проектной документации.

1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:

1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта.

1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения.

3. Работы по подготовке конструктивных решений.

7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:

7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне.

7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий и сооружений, продлению срока эксплуатации и консервации.*

9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды.

10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения.

12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений.

13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

* Данные виды и группы видов работ требуют получения свидетельства о допуске на виды работ, влияющие на безопасность объекта капитального строительства, в случае выполнения таких работ на объектах, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ, оказанных услуг на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от Начальной (Максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: Договор заключается только после предоставления Участником Конкурса, с которым заключается Договор, безотзывной банковской гарантии в размере **30 (тридцать) процентов** от Начальной (Максимальной) Цены Договора.

23. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 11 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Банковскую гарантию в соответствии с требованиями Приложения № 9 к Конкурсной Документации и Приложение № 4 к проекту Договора;

4) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 13 к Конкурсной Документации.

24. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке.

25. После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также оборотной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную Компанию.

26. Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Государственной Компанией может быть продлен на время необходимое для получения одобрения сделки. Договор может быть не подписан Государственной Компанией в случае принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об отказе в одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

27. Договор заключается в письменной форме.

В день возврата Договора Государственной Компании Исполнитель с помощью факсимильных или электронных средств связи сообщает Государственной Компании сведения о представителе Исполнителя (фамилия, имя, отчество, наименование Исполнителя), с которым будут переданы экземпляры Договора, дату и время прибытия данного представителя Исполнителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для получения пропуска на представителя Исполнителя, информация сообщается Государственной Компании минимум за два часа до прибытия представителя Исполнителя. Представитель Исполнителя должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТС» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-ТС» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-ТС» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-ТС» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. Государственная Компания, по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТС» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения правлением и наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в Государственную компанию по адресу: ООО «Автодор-ТС», г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 –

«ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТС» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок». При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа Государственной Компании на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются Государственной Компании в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени Государственной Компании, установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте Государственной Компании время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени Государственной Компании, временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать описание входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать 200 (двести) листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью и печатью _____ ЛИСТОВ (количество листов)	
_____ (должность с указанием наименования Участника Закупки)	
_____ Ф.И.О. (подпись)	
_____ (дата)	место печати (М.П.)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью _____ ЛИСТОВ (количество листов)	
_____ (должность с указанием наименования Участника Закупки)	
_____ Ф.И.О. (подпись)	
_____ (дата)	

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки вправе вносить изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления по адресу ООО «Автодор-ТС» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Конкурсной Заявки, с указанием в пояснительной записки, что первоначально представленные документы (копии документов) считать не действующими.

8. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

Государственная Компания в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка или не подана ни одна Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

10. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с

которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также обратной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную компанию.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП А.

При непредставлении Государственной Компанией таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора Государственная Компания в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили Государственной Компании до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия

конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

- 1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица)

Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

- 4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;
- 5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным

Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка или не подано ни одной Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и/или открытия доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам Государственная Компания направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение одного часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

- 1) представить в Государственную компанию «Российские автомобильные дороги» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной

Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtdorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3.) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по инженерным изысканиям.

1. Работы в составе инженерно-геодезических изысканий.

1.1. Создание опорных геодезических сетей.

1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 - 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений.

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий.

2.1. Инженерно-геологическая съемка в масштабах 1:500 - 1:25000.

3. Работы в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий.

3.1. Метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов.

3.2. Изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик.

3.3. Изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов.

IV. Виды работ по подготовке проектной документации.

1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:

1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта.

1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения.

3. Работы по подготовке конструктивных решений.

7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:

7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне.

7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

*8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий и сооружений, продлению срока эксплуатации и консервации.**

9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды.

10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения.

12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений.

13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

** Данные виды и группы видов работ требуют получения свидетельства о допуске на виды работ, влияющие на безопасность объекта капитального строительства, в случае выполнения таких работ на объектах, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.*

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ, оказанных услуг на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации

документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

- а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;
 - б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;
 - в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;
 - г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;
 - д) не представлены обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;
 - е) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;
 - ж) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;
 - з) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;
 - и) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;
- 3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;
- 3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;
- 3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок в день окончания их рассмотрения размещается ООО «Автодор-ТС» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только один Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на

основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также обратной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную компанию.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора ООО «Автодор-ТС» уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении Государственной Компании таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора ООО «Автодор-ТС» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП А. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-ТС»

обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;
- 3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 20 (двадцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 40 (сорок) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 40 (сорок) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ в сфере проектирования и/или инженерных изысканий автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40 , порядок начисления баллов указан в таблице №2а раздела VI Конкурсной Документации	<ol style="list-style-type: none"> 1. ²Копии договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3). 3. Вместо копий документов, указанных в пунктах 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

² В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3). По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

2	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по подготовке документации по планировке территории на автомобильных дорогах федерального значения (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20 , порядок начисления баллов указан в таблице №26 раздела VI Конкурсной Документации	1. ³ Копии договоров на выполнение работ. 2. Копии актов о приемке выполненных работ. 3. Вместо копий документов, указанных в пунктах 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса персонала, необходимого для выполнения проектно-исследовательских работ	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20 , порядок начисления баллов указан в таблице № 3а раздела VI Конкурсной Документации	1. ⁴ Копии трудовых книжек сотрудников Участников Закупки. 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Закупки (для инженеров). 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2, Приложения № 4 к Конкурсной Документации.4.
4	Наличие у Участника Конкурса персонала, необходимого для выполнения работ по разработке проекта межевания территории	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10 , порядок начисления баллов указан в таблице № 3б раздела VI Конкурсной Документации	1. ⁵ Копии трудовых книжек сотрудников Участников Закупки. 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Закупки. 3. Копии документов, подтверждающих наличие требуемой квалификации у сотрудников Участника Закупки (копии аттестатов кадастровых инженеров). 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2, Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
5	Наличие у Участника Конкурса специализированных (прикладных) программных комплексов	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10 , порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VI Конкурсной Документации	1.Копии документов, свидетельствующих о наличии у Участника Закупки специализированных (прикладных) программных комплексов: -копии договоров на приобретение

³ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями актов о приемки выполненных работ. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

⁴ По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

⁵ По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

		лицензий; -копии лицензий на право использования программных продуктов; -другие документы, свидетельствующие о праве использования программных продуктов. 2. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
--	--	---

Таблица №2а раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ в сфере проектирования и/или инженерных изысканий автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных заявок	Количество баллов
от 0 рублей до 200 миллионов рублей включительно	0
от 200 миллионов рублей 01 копейки до 400 миллионов рублей включительно	10
от 400 миллионов рублей 01 копейки до 600 миллионов рублей включительно	20
от 600 миллионов рублей 01 копейки и выше	40

Таблица №2б раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по подготовке документации по планировке территории на автомобильных дорогах федерального значения (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных заявок	Количество баллов
от 0 рублей до 200 миллионов рублей включительно	0
от 200 миллионов рублей 01 копейки до 400 миллионов рублей включительно	5
от 400 миллионов рублей 01 копейки до 600 миллионов рублей включительно	10
от 600 миллионов рублей 01 копейки и выше	20

Таблица №3а раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса персонала, необходимого для выполнения проектно-изыскательских работ	Количество специалистов, человек	Количество баллов
специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или инженерных изысканий автомобильных дорог и/или транспортных сооружений на	менее 50	0

них		
специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или инженерных изысканий автомобильных дорог и/или транспортных сооружений на них	от 50 до 75 включительно	10
специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или инженерных изысканий автомобильных дорог и/или транспортных сооружений на них	от 76 и более	20

Таблица №36 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса персонала, необходимого для выполнения работ по разработке проекта межевания территории	Количество специалистов, человек	Количество баллов
специалисты, имеющие квалификацию кадастровых инженеров, с высшим профильным образованием и стажем работы не менее 3 (трех) лет в сфере выполнения кадастровых и/или землеустроительных работ и/или услуг по автомобильным дорогам федерального значения	менее 5	0
специалисты, имеющие квалификацию кадастровых инженеров, с высшим профильным образованием и стажем работы не менее 3(трех) лет в сфере выполнения кадастровых и/или землеустроительных работ и/или услуг по автомобильным дорогам федерального значения	от 5 до 15 включительно	5
специалисты, имеющие квалификацию кадастровых инженеров, с высшим профильным образованием и стажем работы не менее 3 (трех) лет в сфере выполнения кадастровых и/или землеустроительных работ и/или услуг по автомобильным дорогам федерального значения	от 16 и более	10

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у участника конкурса специализированных (прикладных) программных комплексов (описание функционального выполнения каждой программы)	Количество баллов
Программные комплексы отсутствуют	0
Программные комплексы: «AutoCad» 2002 – 2012 (или эквивалент); «CREDO ДОРОГИ» (или эквивалент); MapInfo Professional v.6.0 – v.12.0 (или эквивалент); Программы сметных расчетов, прошедших сертификацию Госстроя России, рекомендуемых к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве.	3
Программные комплексы: «AutoCad» 2002 – 2012 (или эквивалент); «CREDO ДОРОГИ» (или эквивалент); MapInfo Professional v.6.0 – v.12.0 (или эквивалент); Программы сметных расчетов, прошедших сертификацию Госстроя России, рекомендуемых к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве. «CREDO» (или эквивалент); Программный комплекс для сметных расчетов; Расчет опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений). Проектирование автомобильных дорог. «CREDO» (или эквивалент)	5
Программные комплексы: Инженерно-геодезические изыскания; Инженерно-экологические изыскания; «AutoCad» 2002 – 2012 (или эквивалент); «CREDO ДОРОГИ» (или эквивалент);	10

<p>MapInfo Professional v.6.0 – v.12.0 (или эквивалент); Программы сметных расчетов, прошедших сертификацию Госстроя России, рекомендуемых к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве. «CREDO» (или эквивалент); Программный комплекс для сметных расчетов; Расчет опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений). Проектирование автомобильных дорог. «CREDO» (или эквивалент)</p>	
---	--

3.6. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация участника конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает заявки на участие в конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №5 раздела VI Конкурсной Документации

№	Подкритерии оценки критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Описание методики выполненных работ	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40: - Участник Конкурса получает 0 баллов при не описании методики выполнения работ. - Участник Конкурса получает до 40 баллов за описание методики выполнения работ. Оценивается путем экспертной оценки специалистами Заказчика или (в случае необходимости) привлеченными экспертами	1. Описание методики выполнения работ (описывается состав, последовательность, методика выполнения работ). 2. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2	Описание предлагаемых планировочных решений	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30: - Участник Конкурса получает 0 баллов при не описании вариантов предлагаемых планировочных решений по размещению автомобильной дороги. - Участник Конкурса получает до 30 баллов за описание вариантов предлагаемых планировочных решений по размещению автомобильной дороги. Оценивается путем экспертной оценки специалистами Заказчика или (в случае необходимости) привлеченными экспертами.	1. Описание вариантов предлагаемых планировочных решений по размещению автомобильной дороги. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Максимальное число баллов по подкритерию равно 15: - Участник Конкурса получает 0 баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает 15 баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011.

4	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении Работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно 15: - Участник Конкурса получает 0 баллов при неприменении новых (инновационных) технологий. - Участник Конкурса получает до 15 баллов за применение новых (инновационных) технологий. Оценивается путем экспертной оценки специалистами Заказчика или (в случае необходимости) привлеченными экспертами	1. Участником Закупки при описании выполняемых работ, необходимо указать какие новые (инновационные) технологии будут им применяться при выполнении работ в случае заключения с ним Договора, в том числе ранее реализованные. 2. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 6 Приложения № 4 к Конкурсной Документации
---	---	--	--

3.8. Для получения итоговой оценки заявки на участие в конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.9. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.10. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,
- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,
- 7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора на 25 (двадцать пять) процентов или более от начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,
- 8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цена Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

7. При непредставлении Государственной Компании таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом Государственная Компания вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки Победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 8 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

10. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение трех

рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса Государственная Компания обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

11. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

12. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил Государственной Компании сведения и документы, указанные в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных

занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Глава № 1.

ЗАДАНИЕ

на разработку проектной документации по объекту:

«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».

І этап строительства. Подготовка территории строительства».

1.	Основание для выполнения работ	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2001 г. № 848 «О Федеральной целевой программе «Развитие транспортной системы России (2010-2020 годы)» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2013 г. № 985).</p> <p>Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010-2020 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 2146-р (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2013 г. № 672-р).</p>	
2.	Наименование объекта	<p>«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». І этап строительства. Подготовка территории строительства» (далее - Автомобильная дорога).</p>	
3.	Заказчик	Государственная компания «Российские автомобильные дороги».	
4.	Исполнитель	Определяется на основе открытого конкурса.	
5.	Статус работы	Заказ для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги».	
6.	Источник финансирования	Субсидии Федерального бюджета.	
7.	Исходные данные для проектирования	Инженерные изыскания и технико-экономическое обоснование (включая экономические изыскания (транспортная модель), проект планировки территории) по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».	
8	Основные технико-экономические характеристики Объекта	вид работ	І этап строительства. Подготовка территории строительства
		категория дороги (участка)	І а
		строительная длина, км	69,42
		(уточнить при разработке проектной	

		документации)
	расчетная скорость, км/час	150
	число полос движения	6 (8) (в соответствии с проектом планировки территории)
	тип дорожной одежды	капитальный
	количество транспортных развязок и искусственных сооружений	в соответствии с проектом планировки территории и ГОСТ Р 52398-2005 «Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования»*
	<p>8.1 При разработке документации технико-экономические характеристики могут быть уточнены (по согласованию с Заказчиком).</p> <p>8.2. Проектные решения принять в соответствии с проектом «Инженерные изыскания и технико-экономическое обоснование (включая экономические изыскания (транспортная модель), проект планировки территории) по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».</p> <p>8.3 В случае необходимости и по согласованию с Заказчиком разработать «Специальные технические условия» для проектирования автомобильной дороги, организовать согласование и утверждение СТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p> <p>8.4 Осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации инженерно-геодезические, инженерно-геологические, инженерно-экологические, инженерно-гидрометеорологические, инженерно-геотехнические изыскания, необходимые для обоснования и принятия строительных решений.</p> <p>8.5 Подготовить и согласовать с Заказчиком Программу инженерных изысканий.</p> <p>Материалы и результаты инженерных изысканий оформить в соответствии с требованиями отчетной документации в текстовой и графической формах. Проектную документацию на подготовку территории строительства выполнить в объёме, необходимом для получения положительного заключения в ФАУ «Главгосэкспертиза России»</p>	
9.	Структура и состав разрабатываемых (подготавливаемых) документов	<p>9.1 В составе проектной документации выделить в отдельные тома:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технический отчет о выполненных инженерных изысканий; - обоснование изъятия и предоставления земельных участков;

9.2 При разработке проектной документации:

9.2.1 Провести квалифицированную оценку наличия в зоне строительства Автомобильной дороги взрывоопасных и радиоактивных предметов, неучтенных воинских захоронений (на основе анализа исторических документов, архивных материалов, материалов полевой экспертизы), определить обоснованный объем работ по очистке тех или иных районов строительства, силы и средства необходимые для решения этих задач и обеспечения сопровождения строительных работ.

9.2.2 Провести квалифицированную оценку наличия в зоне строительства Автомобильной дороги археологических памятников, захоронений и иных объектов, которые могут выступить препятствием к осуществлению строительства Автомобильной дороги.

9.2.3 Провести отдельные проектные, экономические, инженерные и землеустроительные работы и инженерные изыскания по обоснованию рекомендуемых границ устанавливаемых придорожных полос проектируемой Автомобильной дороги.

9.2.4 Сбор исходных данных, технических условий, согласований и экспертных заключений производит и оплачивает проектная организация, включая землеустроительную документацию.

9.3 Прочие требования.

9.3.1. Применение зарубежных машин, механизмов, оборудования, материалов, конструкций и технологий согласовать с Федеральным дорожным агентством, дать рекомендации по применению строительных материалов, конструкций и изделий, прошедших сертификацию соответствия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

9.4. Дополнительные требования к составу проектной документации:

9.4.1. Состав проектной документации принять в соответствии с требованиями постановления Правительства российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» в части работ, необходимых и достаточных для подготовки территории строительства Автомобильной дороги.

9.4.2. В составе проектной документации на подготовку территории строительства автомобильной дороги должны содержаться

следующие разделы:

1. Раздел 1 «Пояснительная записка» должен содержать в текстовой части:

а) реквизиты документов, на основании которых принято решение о разработке проектной документации;

б) реквизиты утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории), в том числе, необходимые для переустройства (переноса) инженерных коммуникаций);

в) в пояснительной записке указываются реквизиты следующих документов:

задание на проектирование;

отчетная документация по результатам инженерных изысканий;

технические условия, предусмотренные частью 7 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

технические условия на переустройство (перенос) инженерных коммуникаций;

документы о согласовании отступлений от положений технических условий (в случае необходимости);

разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства (в случае необходимости);

иные исходно-разрешительные документы, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе техническими и градостроительными регламентами;

г) сведения о климатической, географической и инженерно-геологической характеристике района, на территории которого предполагается осуществлять строительство линейного объекта;

д) сведения о линейном объекте с указанием наименования, назначения и месторасположения начального и конечного пунктов линейного объекта;

е) технико-экономическую характеристику проектируемого линейного объекта (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения, сведения об основных технологических операциях линейного объекта в зависимости от его назначения, основные параметры продольного профиля и полосы отвода и др.), а также технико-экономическую характеристику проектируемых инженерных коммуникаций;

ж) сведения о земельных участках, изымаемых во временное (на период строительства) и (или) постоянное пользование, обоснование размеров изымаемого земельного участка, если такие размеры не установлены нормами отвода земель для конкретных видов деятельности, или правилами землепользования и застройки, или проектами планировки, межевания территории, - при необходимости изъятия земельного участка;

- з) сведения о категории земель, на которых располагается (будет располагаться) объект капитального строительства;
- и) сведения о размере средств, требующихся для возмещения убытков правообладателям земельных участков, - в случае их изъятия во временное и (или) постоянное пользование;
- к) сведения об использованных в проекте изобретениях, результатах проведенных патентных исследований;
- л) сведения о наличии разработанных и согласованных специальных технических условий - в случае необходимости разработки таких условий;
- м) сведения о компьютерных программах, которые использовались при выполнении расчетов конструктивных элементов зданий, строений и сооружений;
- н) сведения о предполагаемых затратах, связанных со сносом зданий и сооружений, переселением людей, переносом сетей инженерно-технического обеспечения;
- о) описание принципиальных проектных решений, обеспечивающих надежность линейного объекта, последовательность его строительства, намечаемые этапы строительства и планируемые сроки ввода их в эксплуатацию, в том числе инженерных коммуникаций.

2. Раздел 2 «Проект полосы отвода» должен содержать:

в текстовой части

- а) характеристику трассы линейного объекта (описание рельефа местности, климатических и инженерно-геологических условий, опасных природных процессов, растительного покрова, естественных и искусственных преград, существующих, реконструируемых, проектируемых, сносимых зданий и сооружений, а также для автомобильных дорог - определение зоны избыточного транспортного загрязнения);
- б) расчет размеров земельных участков, предоставленных для размещения Автомобильной дороги, а также инженерных коммуникаций;
- в) перечни искусственных сооружений, пересечений, примыканий, включая их характеристику, перечень инженерных коммуникаций, подлежащих переустройству;
- г) описание решений по организации рельефа трассы и инженерной подготовке территории;
- д) сведения о радиусах и углах поворота, длине прямых и криволинейных участков, продольных и поперечных уклонах, преодолеваемых высотах;
- е) обоснование необходимости размещения объекта и его инфраструктуры на землях сельскохозяйственного назначения, лесного, водного фондов, землях особо охраняемых природных территорий;
- ж) сведения о путепроводах, эстакадах, пешеходных переходах и развязках;
- з) сведения о необходимости проектирования постов дорожно-

патрульной службы, пунктов весового контроля, постов учета движения, постов метеорологического наблюдения, остановок общественного транспорта и мест размещения объектов дорожного сервиса;

в графической части

и) топографическую карту-схему с указанием границ административно-территориальных образований, по территории которых планируется провести трассу линейного объекта;

к) план и продольный профиль трассы с инженерно-геологическим разрезом с указанием пикетов, углов поворота, обозначением существующих, проектируемых, реконструируемых, сносимых зданий и сооружений, трасс сетей инженерно-технического обеспечения, сопутствующих и пересекаемых коммуникаций, а также для магистральных нефтепроводов и нефтепродуктопроводов - с указанием мест размещения запорной арматуры (задвижек с электрическим приводом и ручных), станций электрохимической защиты, магистральной линии связи и электроснабжения для средств катодной защиты и приводов электрических задвижек, мест размещения головной и промежуточной перекачивающих станций, мест размещения потребителей;

л) план трассы с указанием участков воздушных линий связи (включая места размещения опор, марки подвешиваемых проводов) и участков кабельных линий связи (включая тип кабеля, глубины заложения кабеля, места размещения наземных и подземных линейно-кабельных сооружений);

м) план трассы с указанием мест размещения проектируемых постов дорожно-патрульной службы, пунктов весового контроля, постов учета движения, постов метеорологического наблюдения, остановок общественного транспорта и мест размещения объектов дорожного сервиса.

3. Раздел 3 «Технологические и конструктивные решения линейного объекта. Искусственные сооружения» должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условиях участка, на котором будет осуществляться строительство линейного объекта;

б) сведения об особых природно-климатических условиях земельного участка, предоставляемого для размещения линейного объекта (сейсмичность, мерзлые грунты, опасные геологические процессы и др.);

в) сведения о прочностных и деформационных характеристиках грунта в основании линейного объекта;

г) сведения об уровне грунтовых вод, их химическом составе, агрессивности по отношению к материалам изделий и конструкций подземной части линейного объекта;

д) сведения о категории и классе линейного объекта, в том числе о

типе и марках переустраиваемых (переносимых) инженерных коммуникаций;

е) сведения о проектной мощности (пропускной способности, грузообороте, интенсивности движения и др.) линейного объекта;

ж) сведения об основных параметрах и характеристиках земляного полотна, в том числе принятые профили земляного полотна, ширина основной площадки, протяженность земляного полотна в насыпях и выемках, минимальная высота насыпи, глубина выемок;

з) расчет объемов земляных работ;

и) описание принятых способов отвода поверхностных вод, поступающих к земляному полотну;

к) описание схем мостов, путепроводов, схем опор мостов (при необходимости), схем развязок на разных уровнях;

л) сведения о способах пересечения линейного объекта;

м) перечень мероприятий по защите трассы от снежных заносов и попадания на них животных;

в графической части

н) схему линейного объекта с обозначением мест установки технологического оборудования (при наличии);

о) чертежи характерных профилей насыпи и выемок, конструкций дорожных одежд;

п) чертежи индивидуальных профилей земляного полотна;

р) планы трасс и продольные профили переустраиваемых (переносимых) инженерных коммуникаций;

4. Раздел 4 «Здания, строения и сооружения, входящие в инфраструктуру линейного объекта» должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о строительстве новых, реконструкции существующих объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, обеспечивающих функционирование линейного объекта;

б) перечень зданий, строений и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта, с указанием их характеристик;

в) сведения о проектной документации, применяемой при проектировании зданий и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта, в том числе о документации повторного применения.

в графической части

г) схемы линейного объекта с обозначением мест расположения зданий, строений и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта и обеспечивающих его функционирование.

5. Раздел 5 «Проект организации строительства» должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о размерах земельных участков, временно отводимых на

		<p>период строительства для обеспечения размещения строительных механизмов, хранения отвала и резерва грунта, в том числе растительного, устройства объездов, переустройства инженерных коммуникаций, площадок складирования материалов и изделий, полигонов сборки конструкций, карьеров для добычи инертных материалов.</p> <p>б) сведения о местах размещения баз материально-технического обеспечения, производственных организаций и объектов энергетического обеспечения, обслуживающих строительство на отдельных участках трассы, а также о местах проживания персонала, участвующего в строительстве, и размещения пунктов социально-бытового обслуживания (при необходимости);</p> <p>в) описание транспортной схемы (схем) доставки материально-технических ресурсов с указанием мест расположения станций и пристаней разгрузки, промежуточных складов и временных подъездных дорог, в том числе временной дороги вдоль линейного объекта;</p> <p>г) обоснование потребности в основных строительных машинах, механизмах, транспортных средствах, электрической энергии, паре, воде, кислороде, ацетилене, сжатом воздухе, взрывчатых веществах (при необходимости), а также во временных зданиях и сооружениях;</p> <p>д) перечень специальных вспомогательных сооружений, стендов, установок, приспособлений и устройств, требующих разработки рабочих чертежей для их строительства (при необходимости);</p> <p>е) сведения об объемах и трудоемкости основных строительных и монтажных работ по участкам трассы;</p> <p>ж) обоснование организационно-технологической схемы, определяющей оптимальную последовательность сооружения линейного объекта;</p> <p>з) перечень основных видов строительных и монтажных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов приемки перед производством последующих работ и устройством последующих конструкций;</p> <p>и) указание мест обхода или преодоления специальными средствами естественных препятствий и преград, переправ на водных объектах;</p> <p>к) описание технических решений по возможному использованию отдельных участков проектируемого линейного объекта для нужд строительства;</p> <p>л) перечень мероприятий по предотвращению в ходе строительства опасных инженерно-геологических и техногенных явлений, иных опасных природных процессов;</p> <p>м) перечень мероприятий по обеспечению на линейном объекте безопасного движения в период производства работ;</p> <p>н) обоснование потребности строительства в кадрах, жилье и социально-бытовом обслуживании персонала, участвующего в производстве работ;</p> <p>о) обоснование принятой продолжительности строительства;</p> <p>п) описание проектных решений и перечень мероприятий,</p>
--	--	---

обеспечивающих сохранение окружающей среды в период производства работ;

р) перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в процессе производства строительно-монтажных работ;

в графической части

с) ситуационный план (карту-схему) района с указанием плана трассы и пунктов ее начала и окончания, а также с нанесением транспортной сети вдоль трассы и указанием мест расположения организаций материально-технического обеспечения строительства, населенных пунктов, перегрузочных станций, речных и морских портов (причалов), постоянных и временных автомобильных и железных дорог и других путей для транспортирования оборудования, конструкций, материалов и изделий, с указанием линий связи и линий электропередачи, используемых в период строительства и эксплуатации линейного объекта;

т) план полосы отвода с указанием существующих в полосе отвода, возводимых и подлежащих сносу зданий, строений и сооружений, включая служебные и технические здания, населенных пунктов и отдельных зданий на перегонах (вдоль трассы линейного объекта), а также нанесением границ участков вырубке леса, земельных участков, временно отводимых на период строительства, и указанием площадок складирования материалов и изделий, полигонов сборки конструкций;

у) организационно-технологические схемы, отражающие оптимальную последовательность возведения линейного объекта с указанием технологической последовательности работ.

6. Раздел 6 «Проект организации работ по сносу (демонтажу) линейного объекта» должен содержать:

в текстовой части

а) основание для разработки проекта организации работ по сносу или демонтажу зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства;

б) перечень зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства, подлежащих сносу (демонтажу);

в) перечень мероприятий по выведению из эксплуатации зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства;

г) перечень мероприятий по обеспечению защиты ликвидируемых зданий, строений и сооружений объекта капитального строительства от проникновения людей и животных в опасную зону и внутрь объекта, а также защиты зеленых насаждений;

д) описание и обоснование принятого метода сноса (демонтажа);

е) расчеты и обоснование размеров зон развала и опасных зон в зависимости от принятого метода сноса (демонтажа);

ж) оценку вероятности повреждения при сносе (демонтаже) инженерной инфраструктуры, в том числе действующих подземных сетей инженерно-технического обеспечения;

з) описание и обоснование методов защиты и защитных устройств сетей инженерно-технического обеспечения, согласованные с

владельцами этих сетей;

и) описание и обоснование решений по безопасным методам ведения работ по сносу (демонтажу);

к) перечень мероприятий по обеспечению безопасности населения, в том числе его оповещения и эвакуации (при необходимости);

л) описание решений по вывозу и утилизации отходов;

м) перечень мероприятий по рекультивации и благоустройству земельного участка (при необходимости);

н) сведения об остающихся после сноса (демонтажа) в земле и в водных объектах коммуникациях, конструкциях и сооружениях; сведения о наличии разрешений органов государственного надзора на сохранение таких коммуникаций, конструкций и сооружений в земле и в водных объектах - в случаях, когда наличие такого разрешения предусмотрено законодательством Российской Федерации;

о) сведения о наличии согласования с соответствующими государственными органами, в том числе органами государственного надзора, технических решений по сносу (демонтажу) объекта путем взрыва, сжигания или иным потенциально опасным методом, перечень дополнительных мер по безопасности при использовании потенциально опасных методов сноса;

п) перечень проектных решений по устройству временных инженерных сетей на период строительства линейного объекта.

в графической части

р) план земельного участка и прилегающих территорий с указанием места размещения сносимого объекта, сетей инженерно-технического обеспечения, зон развала и опасных зон в период сноса (демонтажа) объекта с указанием мест складирования разбираемых материалов, конструкций, изделий и оборудования;

с) чертежи защитных устройств инженерной инфраструктуры и подземных коммуникаций;

т) технологические карты-схемы последовательности сноса (демонтажа) строительных конструкций и оборудования.

7. Раздел 7 "Мероприятия по охране окружающей среды" должен содержать:

в текстовой части

а) результаты оценки воздействия на окружающую среду;

б) перечень мероприятий по предотвращению и (или) снижению возможного негативного воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду и рациональному использованию природных ресурсов на период строительства и эксплуатации линейного объекта, включающий:

мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов и почвенного покрова, в том числе мероприятия по рекультивации нарушенных или загрязненных земельных участков и почвенного покрова;

мероприятия по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению опасных отходов;

мероприятия по охране растительного и животного мира, в том числе: мероприятия по сохранению среды обитания животных, путей их миграции, доступа в нерестилища рыб;

в) перечень и расчет затрат на реализацию природоохранных мероприятий и компенсационных выплат;

в графической части

г) карту-схему с указанием размещения линейного объекта и границ зон с особыми условиями использования территории, мест обитаний животных и растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и красные книги субъектов Российской Федерации;

8. Раздел 9 «Смета на строительство» и раздел 10 «Иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами» должны содержать:

а) сведения о месте расположения объекта капитального строительства;

б) перечень сборников и каталогов сметных нормативов, принятых для составления сметной документации на строительство;

в) наименование подрядной организации;

г) обоснование особенностей определения сметной стоимости строительных работ для объекта капитального строительства;

д) другие сведения о порядке определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства, характерные для него.

Сметная документация должна содержать сводку затрат, сводный сметный расчет стоимости строительства, объектные и локальные сметные расчеты (сметы), сметные расчеты на отдельные виды затрат.

Сметная документация на строительство объектов капитального строительства, финансируемое полностью или частично с привлечением средств федерального бюджета, составляется с применением сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется за счет средств федерального бюджета. Если в указанном федеральном реестре отсутствуют необходимые сметные нормативы, по решению заказчика строительства в установленном порядке могут разрабатываться индивидуальные сметные нормативы.

Указанная сметная документация составляется с применением базисного уровня цен и цен, сложившихся ко времени ее составления (с указанием месяца и года ее составления). Под базисным уровнем цен понимаются стоимостные показатели сметных нормативов, действовавшие по состоянию на 1 января 2000 г.

Сводный сметный расчет стоимости строительства, предусмотренный составляется с распределением средств по

		<p>следующим главам: подготовка территории строительства (глава 1); временные здания и сооружения (глава 8); прочие работы и затраты (глава 9); содержание службы заказчика. Строительный контроль (глава 10); публичный технологический и ценовой аудит, проектные и изыскательские работы (глава 12). Сводный сметный расчет, а также форма сводного сметного расчета подлежат согласованию с Заказчиком.</p> <p>Состав проектной документации подлежит дополнительному согласованию с Заказчиком.</p> <p>В составе проектно-сметной документации подготовить ведомость объемов работ на подготовку территории строительства Автомобильной дороги (форму ведомости согласовать с Заказчиком).</p> <p>Проектную документацию на подготовку территории строительства выполнить в объёме, необходимом для получения положительного заключения в ФАУ «Главгосэкспертиза России».</p>
10.	Общие требования к разработке проектной документации.	<p>10.1 Общие требования к разработке проекта и проведению инженерных изысканий:</p> <p>10.1.1 Обеспечить выполнение работ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, техническими нормами, регламентами и правилами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими выполнение проектных работ, охрану и использование земель в объемах, необходимых и достаточных для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятия технических решений, обеспечивающих соблюдение установленных настоящим заданием технических параметров Автомобильной дороги; - основные технические решения должны приниматься в соответствии с ранее разработанными проектами; - согласования в установленном порядке документации по переустройству инженерных коммуникаций с заинтересованными органами исполнительной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления; - утверждения в установленном порядке проектной документации Заказчиком; - принятия решения(ий) уполномоченных органов государственной власти Российской Федерации о предоставлении земельных участков, входящих в состав полосы отвода Автомобильной дороги, и их перевода в категорию земель транспорта, а также о строительстве Автомобильной дороги; <p>10.2 Общие требования к подготовке Землеустроительного дела</p>

(землеустроительной документации).

Обеспечить подготовку документов, в соответствии с Градостроительным, Лесным и Водным кодексами Российской Федерации, земельным законодательством Российской Федерации, иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации, регулирующими предоставление, изъятие и выкуп земельных участков для федеральных государственных нужд; перевод земельных участков из одной категории в другую; охрану и использование земель; порядок постановки на кадастровый учет и ведения кадастрового учета объектов недвижимого имущества; осуществление работ по территориальному землеустройству и оценочную деятельность в Российской Федерации; градостроительную деятельность в Российской Федерации.

(Требования к разработке проекта межевания изложены в Главе № 1 Приложения №1 к Конкурсной Документации (Приложении № 2 к проекту Договора).

10.3 Осуществить сбор исходных данных для проектирования в объемах и по показателям, обеспечивающих полное и своевременное выполнение настоящего задания.

При разработке документации по переустройству инженерных коммуникаций, согласовать с Заказчиком этапность проведения работ по подготовке территории строительства, выделение пусковых комплексов, этапов, лотов и очередей строительства. Выделить в отдельный этап проведение работ по изъятию земельных участков и формированию полосы отвода Автомобильной дороги.

В этих целях определить и представить:

- состав, содержание комплекта документации по переустройству инженерных коммуникаций;
- размер иных компенсационных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В календарном графике работ, в проекте организации строительства, график работ по подготовке территории для строительства Автомобильной дороги подготовить с учетом выделяемых пусковых комплексов, этапов, лотов и очередей строительства.

10.4 В отношении очередей предусмотреть начало их строительства после завершения формирования и регистрации в федеральной собственности полосы отвода пусковых комплексов в целом.

10.5 Подготовленную в рамках выполнения настоящего задания документацию, материалы инженерных изысканий, а также проекты для переустройства инженерных коммуникаций, в целом оформить в установленном порядке за подписью руководителя генеральной проектной организации и главного инженера проекта.

10.6 Проектные материалы оформить в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2009 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

При оформлении материалов обеспечить учет требований, предъявленных органами исполнительной власти и государственной экспертизы, привлеченными международными экспертами, финансовыми, инвестиционными, юридическими и техническими консультантами.

План трассы автомобильной дороги, а также планы трасс переустраиваемых (реконструируемых) инженерных коммуникаций выполнить в масштабе М 1:1000, на сложных участках, при необходимости М 1:500 (по согласованию с Заказчиком).

10.7 Сметную стоимость 1 этапа строительства Подготовка территории строительства определить в соответствии с пунктом 3.27 МДС 81-35.2004 по согласованию с Заказчиком. Сметную стоимость строительства определить в текущем уровне цен по состоянию на IV квартал года, предшествующий году окончания разработки проектной документации, а также в базовых ценах по состоянию на 01.01.2001 г.

10.7.1. Сметную стоимость материалов, эксплуатация машин и механизмов определить в соответствии со сборником ССЦ (для данного региона) на материалы, изделия и конструкции в строительстве.

10.7.2. При определении сметной стоимости необходимо руководствоваться действующими сметными нормами и правилами, разработанными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и требованием Федерального дорожного агентства Министерства транспорта Российской Федерации.

10.7.3. В проектно-сметную документацию необходимо включить затраты на:

- выкуп земель и недвижимого имущества (включая убытки и упущенную выгоду) у собственников, возмещение убытков землевладельцам, землепользователям, арендаторам за отвод земель в постоянное или временное пользование;
- лесные подати, плату за отпуск древесины на корню;
- оплата аренды (убытков) за временно занимаемые земли;
- приобретение жилья для расселения (переселения) жителей из подлежащих сносу жилых строений;
- компенсация за сносимые строения и садово-огородные насаждения;
- возмещение убытков и потерь по переносу зданий и сооружений;
- проведение работ по землеустройству, технической

инвентаризации и постановке на государственный технический учет объектов, законченных строительством, а также оплату государственной пошлины на государственную регистрацию прав на земельные участки;

- проведение работ по приемочной диагностике, в соответствии с письмом Федерального дорожного агентства Министерства транспорта Российской Федерации от 13.07.2006 № 01-28/4708;
- переустройство инженерных коммуникаций;
- компенсация убытков, причинённых собственникам инженерных коммуникаций в результате реконструкции данных коммуникаций;
- экологический мониторинг;
- научное сопровождение;
- строительный контроль (технический надзор);
- авторский надзор; и др.

В расчет стоимости не включать объекты, финансируемые из других источников, кроме автобусных остановок, площадок отдыха, земель для размещения объектов дорожного сервиса, при необходимости.

В проекте необходимо предусмотреть затраты на авторский и технический надзор.

В составе документации выделить в отдельные книги:

- технический отчет об инженерных изысканиях, утвердить заказчиком;
- обоснование изъятия и предоставления земельных участков;
- охрана окружающей среды;
- проект переустройства каждой инженерной коммуникации в отдельности;
- техническая документация для проведения конкурса на подготовку территории строительства Автомобильной дороги.

10.8. Сводную ведомость объемов работ разработать отдельно по каждому виду работ по каждой инженерной коммуникации (оформление данной ведомости работ согласовать с заказчиком).

10.9. Локальные сметные расчеты на реконструкцию инженерных коммуникаций разработать по каждой коммуникации в отдельности с последующим их объединением в объектные сметные расчеты. Объектные сметные расчеты и сводки затрат на реконструкцию инженерных коммуникаций необходимо оформить по каждому балансодержателю инженерных коммуникаций в отдельности.

10.10. Проектно-сметная документация должна содержать расчет компенсации убытков на выполнение мероприятий по реконструкции (переустройству) инженерных коммуникаций и иных работ, необходимость которых вызвана осуществлением Заказчиком деятельности по организации строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования федерального значения, а

		<p>именное реализации проекта.</p> <p>10.11. В проектной документации необходимо предусмотреть этапность реконструкции инженерных коммуникаций с указанием по каждому этапу требуемых денежных средств и основных параметров реконструируемых инженерных коммуникаций (разделение инженерных коммуникаций по этапам необходимо согласовать с заказчиком).</p> <p>10.12 Технический отчет о выполненных инженерных изысканиях передать Заказчику после окончания изыскательских работ.</p> <p>10.12.1 Геодезическо-разбивочную основу (ГРО) знаки, позволяющие вынести на местность ось проектируемой дороги (в том числе подлежащих переносу, переустройству, реконструкции, строительству зданий, строений, сооружений), и репера высотных отметок сдать заказчику по акту до окончания проектирования. Знаки должны быть установлены вдоль границы участка строительных работ, быть четко обозначены для исключения неумышленного уничтожения, позволять однозначно идентифицировать закрепляемый пункт.</p> <p>10.13. Тома проектной документации, в части реконструкции (переустройства) инженерных коммуникаций необходимо разработать на каждую инженерной коммуникации в отдельности.</p> <p>10.14. Разработанную в рамках выполнения настоящего задания проектную документацию передать заказчику: На русском языке - в 4 экземплярах в переплетенном виде и на электронном носителе в формате используемых программ в срок по Календарному плану работ к Государственному контракту.</p>
11	<p>Требования к разработке документации по переустройству инженерных коммуникаций</p>	<p>11.1. Обеспечить полный комплекс согласований проектной документации с собственниками земельных участков, землевладельцами, землепользователями, организациями, учреждениями, службами, агентствами, заинтересованными органами государственной власти Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить предоставление запрашиваемых вышеуказанными лицами, организациями и органами пояснений, справок, материалов и обоснований в отношении согласуемой документации; - обеспечить получение технических условий у собственников инженерных коммуникаций; - обеспечить подготовку и согласование проектов соглашений о порядке компенсации нарушенного права собственности с собственниками переустраиваемых инженерных коммуникаций, в том числе обеспечить подготовку отчетов независимой оценочной компанией, содержащих расчет убытков собственников инженерных коммуникаций, связанных с их переустройством;

обеспечить получение правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на каждую переустраиваемую инженерную коммуникацию в отдельности.

11.2. Участвовать без дополнительной оплаты в рассмотрении проектной документации Заказчиком в установленном им порядке, в защите проектной документации в органах государственной, а также в уполномоченных органах исполнительной власти, включая инвестиционную комиссию Инвестиционного фонда Российской Федерации, в том числе:

- предоставлять по запросу данных органов необходимые пояснения, документы, материалы и обоснования;
- вносить по замечаниям данных органов и по согласованию с Заказчиком необходимые изменения и дополнения в проектную документацию, не противоречащие настоящему Заданию;
- вносить по рекомендациям привлекаемых к экспертизе проекта международных экспертов, технических, юридических, финансовых и инвестиционных консультантов и по согласованию с Заказчиком, необходимые изменения и дополнения в проектную документацию, не противоречащие настоящему Заданию и законодательству Российской Федерации.

Участвовать по просьбе Заказчика без дополнительной оплаты в публичных презентациях, консультациях и защите проектной документации при рассмотрении потенциальными инвесторами и финансовыми организациями, а также в ходе проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении Автомобильной дороги, а также в случае проведения технологического и ценового аудита проектной документации.

11.3. Основные требования к подготовке документов и материалов, необходимых для временного занятия земельных участков в рамках подготовки проектной документации:

- обеспечить подготовку и согласование актов о выборе земельных участков, необходимых для переустройства инженерных коммуникаций;
- обеспечить выпуск постановлений об утверждении актов о выборе земельных участков, необходимых для переустройства инженерных коммуникаций;
- обеспечить подготовку и согласование схем расположения земельных участков на кадастровой карте, необходимых для переустройства инженерных коммуникаций (в случае реконструкции инженерных коммуникаций, на земельных участках, принадлежащих физическим и/или юридическим лицам);
- обеспечить подготовку и согласование проектов планировки

территории и проектов межевания территории, необходимой для переустройства инженерных коммуникаций (по каждой инженерной коммуникации в отдельности в соответствии с проектом организации строительства);

- обеспечить утверждение проектов планировки территории и проектов межевания территории, в части переустройства инженерных коммуникаций, в том числе, в случае необходимости, сопровождение рассмотрения данных документов на общественных слушаниях;

- обеспечить получение согласия балансодержателей переустраиваемых инженерных коммуникаций на заключение между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» и соответствующим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации договоров аренды земельных участков лесного фонда.

11.4. Обеспечить подготовку полного комплекта материалов, необходимых для получения разрешений на строительство по каждой инженерной коммуникации в отдельности, в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе:

- подготовка и согласование с собственниками, землевладельцами, землепользователями и арендаторами схем расположения земельных участков на кадастровой карте с описанием границ частей земельного участка, необходимого для переустройства инженерных коммуникаций;

- подготовка документов в соответствии с паспортом контрагентов (форму паспорта для физических и юридических лиц, необходимо согласовать с заказчиком);

- подготовка, согласование и подписание схем расположения переустраиваемых инженерных коммуникаций на лесных планшетах (в случае расположения переустраиваемых инженерных коммуникаций на земельных участках лесного фонда);

- сопровождение полного комплекса работ по установлению сервитута на земельные участки, необходимые для переустройства инженерных коммуникаций (в случае необходимости) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- разработать схемы планировочной организации земельных участков в соответствии с проектом планировки территории и проектом межевания территории, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему;

		<p>границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;</p> <ul style="list-style-type: none">- разработать схемы планировочной организации земельных участков, подтверждающие расположение переустраиваемых инженерных коммуникаций в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории;- обеспечить получение согласия всех собственников инженерных коммуникаций на реконструкцию данных коммуникаций;- подготовка заключения о размере возмещения убытков собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков, причиненных временным занятием земельных участков.
--	--	--

ГЛАВА № 2.

ЗАДАНИЕ

**на разработку проекта межевания территории по объекту:
«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового
выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на
участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».
I этап строительства. Подготовка территории строительства».**

№	Параметр проекта	Описание
1	Основания для выполнения работ	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2001 г. № 848 «О Федеральной целевой программе «Развитие транспортной системы России (2010-2020 годы)» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2013 г. № 985)</p> <p>Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010-2020 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 2146-р (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2013 г. № 672-р)</p>
2	Заказчик	Государственная компания «Российские автомобильные дороги».
3	Исполнитель	Определяется на основе открытого конкурса.
4	Источник финансирования	Субсидии федерального бюджета.
5	Наименование объекта	«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства» (далее – Автомобильная дорога)
6	Основные цели и задачи разработки документации по планировке территории	<ul style="list-style-type: none">- обеспечение устойчивого развития территорий линейного объекта, образующего элемент планировочной структуры территории;- выделение элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов);- установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения автомобильных дорог федерального значения, объектов дорожного сервиса;- установление границ земельных участков, на которых расположены конструктивные элементы автомобильной дороги, дорожные сооружения и объекты дорожного сервиса.

7	Исходные данные	<ul style="list-style-type: none"> - материалы ранее разработанных проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта (при наличии); - технические условия владельцев переустраиваемых инженерных коммуникаций (при наличии); - материалы ранее разработанной документации по планировке территории. 	
8.	Основные технические параметры	Категория автомобильной дороги	IA
		Расчетная скорость, км/ч	150
		Число полос движения, шт.	6 (8)
		Ширина полосы движения, м	3,75
		Ширина обочины, м	3,75
		Ширина краевой полосы у обочины, м	0,75
		Ширина земляного полотна, м	32,5-43,0
9	Состав, содержание и виды работ	<p>1. Разработка проекта межевания территории.</p> <p>Подготовить проект межевания территории в целях установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения автомобильной дороги федерального значения, включающий чертежи межевания территории на топографических планах и картах масштаба 1:500 – 1:10 000, на которых отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории; - линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения сооружений; - границы застроенных земельных участков, в том числе границы земельных участков, на которых расположены линейные объекты; - границы формируемых земельных участков, планируемых для предоставления под строительство; - границы земельных участков, предназначенных для размещения автомобильной дороги федерального значения; - границы территории объектов культурного наследия; - границы зон с особыми условиями использования территорий; - границы зон действия публичных сервитутов. <p>2. Согласование и утверждение документации по планировке территории (в части проекта межевания территории).</p> <p>4.1. Обеспечить согласования с органами местного самоуправления и другими заинтересованными сторонами.</p> <p>4.2. Подготовить комплект документов, необходимых для утверждения документации по планировке территории. Участвовать без дополнительной оплаты при рассмотрении документации заказчиком в установленном им порядке,</p>	

		защите проекта в Федеральном дорожном агентстве Министерства транспорта Российской Федерации (в части проекта межевания территории).
10	Требования к составу работ, содержанию и оформлению проекта	<p>1. Разработку документации по планировке территории (в части проекта межевания территории) для размещения автомобильных дорог федерального значения осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004г. № 190-ФЗ; - Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ; - Водный кодекс РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ; - Лесной кодекс РФ от 4.12.2006 г. № 200-Ф; - «Порядок подготовки документации по планировке территории, предназначенной для размещения автомобильных дорог федерального значения», утвержденный приказом Министерством транспорта Российской Федерации от 05.09.2012 г. № 199. <p>2. Разработанная документация должна соответствовать ФЗ №257-ФЗ от 08.11.2007 г. «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации» глава 7 «Использование платных автомобильных дорог и автомобильных дорог, содержащих платные участки».</p> <p>3. Проектные решения должны отвечать требованиям технических документов, приведенных в Главе № 3 Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Приложение № 5 к проекту Договора).</p>
11	Перечень и требования к материалам, передаваемым заказчику	<p>1. Утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории (в части проекта межевания территории), разработанная в соответствии с пунктом 9 настоящего задания, выполняется для каждого из этапов, указанных в пункте 10 настоящего задания и передаются заказчику в 4-х экземплярах на бумажном носителе и в 1 экз. на электронном носителе.</p> <p>2. Указанные в пункте 1, материалы по соответствующим этапам передаются заказчику в сроки, определяемые календарным графиком выполнения работ.</p>

**Глава № 3. Примерный перечень технических документов,
подлежащих использованию при разработке рабочей документации.**

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
СТАНДАРТЫ		
1. 1	ГОСТ 12.0.003-74*	Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
2.	ГОСТ 12.1.004-91*	Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования
3.	ГОСТ 12.1.010-76*	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
4.	ГОСТ 17.0.0.01-76*	Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов. Основные положения
5.	ГОСТ 17.1.1.01-77*	Охрана природы. Гидросфера. Использование и охрана вод. Основные термины и определения
6.	ГОСТ 17.2.1.01-76*	Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу
7.	ГОСТ 17.4.2.01-81*	Охрана природы. Почвы. Номенклатура показателей санитарного состояния
8.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
9.	ГОСТ 17.5.1.02-85	Охрана природы. Земли. Классификация нарушенных земель для рекультивации
10.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
11.	ГОСТ 17.6.1.01-83	Охрана природы. Охрана и защита лесов. Термины и определения
12.	ГОСТ 17.8.1.01-86	Охрана природы. Ландшафты. Термины и определения
13.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
14.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
15.	ГОСТ 310.1-76*	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
16.	ГОСТ 310.2-76*	Цементы. Методы определение тонкости помола

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
17.	ГОСТ 310.3-76*	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
18.	ГОСТ 310.4-81*	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
19.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
20.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
21.	ГОСТ 965-89	Портландцементы белые. Технические условия
22.	ГОСТ 969-91	Цементы глиноземистые и высокоглиноземистые. Технические условия
23.	ГОСТ 2517-85*	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб
24.	ГОСТ 3344-83**	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
25.	ГОСТ 4333-87	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле
26.	ГОСТ 5180-84	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик
27.	ГОСТ 5686-94	Грунты. Методы полевых испытаний сваями
28.	ГОСТ 6139-2003	Песок для испытаний цемента. Технические условия
29.	ГОСТ 6666-81	Камни бортовые из горных пород. Технические условия
30.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
31.	ГОСТ 8267-93*	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
32.	ГОСТ 8269.0-97*	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
33.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
34.	ГОСТ 8735-88*	Песок для строительных работ. Методы испытаний
35.	ГОСТ 8736-93*	Песок для строительных работ. Технические условия
36.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
37.	ГОСТ 9757-90*	Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
38.	ГОСТ 10060.0-95	Бетоны. Методы определения морозостойкости. Общие требования
39.	ГОСТ 10060.1-95	Бетоны. Базовый метод определения морозостойкости
40.	ГОСТ 10060.2-95	Бетоны. Ускоренные методы определения морозостойкости при многократном замораживании и оттаивании
41.	ГОСТ 10060.3-95*	Бетоны. Дилатометрический метод ускоренного определения морозостойкости
42.	ГОСТ 10060.4-95	Бетоны. Структурно-механический метод ускоренного определения морозостойкости
43.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
44.	ГОСТ 10180-90	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам
45.	ГОСТ 10181-2000	Смеси бетонные. Общие требования
46.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
47.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
48.	ГОСТ 11501-78*	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
49.	ГОСТ 11503-74*	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
50.	ГОСТ 11504-73*	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
51.	ГОСТ 11505-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
52.	ГОСТ 11506-73*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
53.	ГОСТ 11507-78*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
54.	ГОСТ 11508-74*	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
55.	ГОСТ 12071-2000	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов
56.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
57.	ГОСТ 12536-79	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава
58.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
59.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
60.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
61.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
62.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
63.	ГОСТ 12730.5-84*	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
64.	ГОСТ 12801-98*	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
65.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
66.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
67.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
68.	ГОСТ 13015-2003	Изделия бетонные и железобетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения
69.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
70.	ГОСТ 15467-79*	Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
71.	ГОСТ 16504-81*	Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения
72.	ГОСТ 17789-72*	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
73.	ГОСТ 18180-72*	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева
74.	ГОСТ 19804-91	Сваи железобетонные. Технические условия
75.	ГОСТ 19912-2001	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием
76.	ГОСТ 20054-82	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
77.	ГОСТ 20276-99	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
78.	ГОСТ 20522-96	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний
79.	ГОСТ 20739-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
80.	ГОСТ 21.1701-97	Правила выполнения рабочей документации автомобильных дорог
81.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
82.	ГОСТ 22245-90*	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
83.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
84.	ГОСТ 22266-94	Цементы сульфатостойкие. Технические условия
85.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
86.	ГОСТ 22690-88	Бетоны. Определение прочности механическими методами
87.	ГОСТ 22733-2002	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
88.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
89.	ГОСТ 22856-89	Щебень и песок декоративные из природного камня. Технические условия
90.	ГОСТ 23061-90	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности
91.	ГОСТ 23118-99	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия
92.	ГОСТ 23161-78	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
93.	ГОСТ 23278-78	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости
94.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
95.	ГОСТ 23732-79	Вода для бетонов и растворов. Технические условия
96.	ГОСТ 23735-79	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия
97.	ГОСТ 23740-79	Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
98.	ГОСТ 24143-80	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик набухания и усадки
99.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
100.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
101.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призмочной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
102.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
103.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
104.	ГОСТ 24547-81	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия
105.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
106.	ГОСТ 24846-81	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений
107.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
108.	ГОСТ 25100-95	Грунты. Классификация
109.	ГОСТ 25192-82	Бетоны. Классификация. Общие технические требования
110.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
111.	ГОСТ 25226-96	Щебень и песок перлитовые для производства вспученного перлита. Технические условия
112.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
113.	ГОСТ 25358-82	Грунты. Метод полевого определения температуры
114.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
115.	ГОСТ 25485-89	Бетоны ячеистые. Технические условия
116.	ГОСТ 25584-90	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
117.	ГОСТ 25592-91**	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия
118.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
119.	ГОСТ 25818-91**	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
120.	ГОСТ 25820-2000	Бетоны легкие. Технические условия
121.	ГОСТ 26134-84	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
122.	ГОСТ 26262-84	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания
123.	ГОСТ 26263-84	Грунты. Метод лабораторного определения теплопроводности мерзлых грунтов
124.	ГОСТ 26589-94	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Методы испытаний
125.	ГОСТ 26633-91	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия
126.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
127.	ГОСТ 26804-86	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия
128.	ГОСТ 26824-2010	Здания и сооружения. Методы измерения яркости
129.	ГОСТ 27005-86	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности
130.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
131.	ГОСТ 27217-87	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения
132.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобраным из конструкций
133.	ГОСТ 28622-90	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости
134.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
135.	ГОСТ 30108-94*	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
136.	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
137.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
138.	ГОСТ 30416-96	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения
139.	ГОСТ 30491-97	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
140.	ГОСТ 30515-97	Цементы. Общие технические условия
141.	ГОСТ 30672-99	Грунты. Полевые испытания. Общие положения
142.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
143.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичный
144.	ГОСТ 31244-2004	Контроль неразрушающий. Оценка физико-механических характеристик материала элементов технических систем акустическим методом. Общие требования
145.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
146.	ГОСТ Р 8.000-2000	Государственная система обеспечения единства измерений. Основные положения
147.	ГОСТ Р 8.568-97*	Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения
148.	ГОСТ Р 8.563-2009	Государственная система обеспечения единства измерений. Методики измерений
149.	ГОСТ Р 12.2.011-2003	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности
150.	ГОСТ Р 12.4.026-2001	Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
151.	ГОСТ Р 21.1001-2009	Система проектной документации для строительства. Общие положения
152.	ГОСТ Р 21.1101-2009	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.
153.	ГОСТ Р 21.1002-2008	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации
154.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
155.	ГОСТ Р 50571.10-96	Электроустановки зданий. Заземляющие устройства и защитные проводники.
156.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
157.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
158.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
159.	ГОСТ Р 51256-99 (ГОСТ Р 51256-2012 с 01.09.2012)	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования
160.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
161.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
162.	ГОСТ Р 52056-2003	Вяжущие полимерно-битумные дорожные на основе блоксополимеров типа Стирол-бутадиен-стирол. Технические условия
163.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
164.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
165.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
166.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
167.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
168.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
169.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
170.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
171.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
172.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
173.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
174.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия
175.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
176.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
177.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
178.	ГОСТ Р 52748-2007	Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
179.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
180.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
181.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
182.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования
183.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
184.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
185.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
186.	ГОСТ Р 53226-2008	Полотна нетканые. Методы определения прочности.
187.	ГОСТ Р 53246-2008	Информационные технологии. Структурированные кабельные системы. Проектирование основных узлов системы. Общие требования
188.	ГОСТ Р 53231-2008	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
189.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
190.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
191.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутох профилей. Технические условия
192.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
193.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
194.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения
195.	ГОСТ Р 54023-2010	"Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
196.	ГОСТ Р 54257-2010	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования
197.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
198.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
199.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
200.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
201.	ГОСТ Р 9.915-2010	Единая система защиты от коррозии и старения. Металлы, сплавы, покрытия, изделия. Методы испытаний на водородное охрупчивание
202.	ГОСТ Р ИСО 9001-2008	Системы менеджмента качества. Требования
203.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
204.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
205.	ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 1 Основные положения и определения
206.	ГОСТ Р ИСО 5725-2-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 2 Основной метод определения повторяемости и воспроизводимости стандартного метода измерений
207.	ГОСТ Р ИСО 5725-3-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 3 Промежуточные показатели прецизионности стандартного метода измерений
208.	ГОСТ Р ИСО 5725-4-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 4 Основные методы определения правильности стандартного метода измерений
209.	ГОСТ Р ИСО 5725-5-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 5 Альтернативные методы определения прецизионности стандартного метода измерений
210.	ГОСТ Р ИСО 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 6 Использование значений точности на практике
211.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
212.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
213.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
214.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
215.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению
СНиП, СП, СН, ОСТ, ППБ		
216.	СНиП 2.03.11-85	Защита строительных конструкций от коррозии
217.	СНиП II-7-81	Строительство в сейсмических районах, с дополнениями и изменениями.
218.	СНиП III-42-80	Магистральные трубопроводы
219.	СНиП 3.01.03-84	Геодезические работы в строительстве
220.	СНиП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов
221.	СНиП 3.04.03-85	Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии
222.	СНиП 3.05.06-85	Электротехнические устройства
223.	СНиП 3.04.01-87	Изоляционные и отделочные покрытия
224.	СНиП 3.03.01-87	Несущие и ограждающие конструкции
225.	СНиП 1.04.03-85*	Часть I. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Часть II. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений.
226.	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги
227.	СП 79.13330.2012	Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний
228.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
229.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2, Строительное производство
230.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
231.	СНиП 21-02-99*	Стоянки автомобилей
232.	СНиП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
233.	СНиП 22-02-2003	Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения
234.	СНиП 23-01-99*	Строительная климатология

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
235.	СНиП 23-02-2003	Тепловая защита зданий
236.	СНиП 32-04-97	Тоннели железнодорожные и автодорожные
237.	СП 14.13330.2011	Свод правил. Строительство в сейсмических районах. Актуализированная редакция СНиП I-7-84*
238.	СП 20.13330.2011	СНиП 2.01.07-85* Нагрузки и воздействия
239.	СП 22.13330.2011	СНиП 2.02.01-83 Основание зданий и сооружений
240.	СП 23.13330.2011	СНиП 2.02.02-85 Основание гидротехнических сооружений
241.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий».
242.	СП 31.13330.2010	СНиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения
243.	СП 34.13330.2010	СНиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги В части, не противоречащей ГОСТ Р 52398-2005 и ГОСТ 52399-2005
244.	СП 35.13330.2011	СНиП 2.05.03-84 Мосты и трубы
245.	СП 42.13330.2011	СНиП 2.02.03-85 Свайные фундаменты
246.	СП 42.13330.2011	СНиП 2.07.01-89 Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений, с дополнениями и изменениями.
247.	СП 45.13330.2010	СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты
248.	СП 46.13330.2010	СНиП 3.06.04-91 Мосты и трубы
249.	СП 47.13330.2010	СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения
250.	СП 48.13330.2011	СНиП 12-01-2004 Организация строительства
251.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
252.	СП 51.13330.2011	СНиП 23-03-2003 Защита от шума
253.	СП 52.13330.2011	СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение
254.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
255.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
256.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
257.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
258.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
259.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
260.	ОСТ 218.1.002.2003.	Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие технические требования
ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ НОРМЫ		
261.	ВСН 3-81	Инструкция по учету потерь народного хозяйства от дорожно-транспортных происшествий при проектировании автомобильных дорог
262.	ВСН 4-81	Инструкция по проведению осмотров мостов и труб на автомобильных дорогах.
263.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
264.	ВСН 7-89	Указания по строительству, ремонту и содержанию гравийных покрытий
265.	ВСН 8-89	Инструкция по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
266.	ВСН 18-84	Указания по архитектурно-ландшафтному проектированию автомобильных дорог
267.	ВСН 19-89	Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог
268.	ВСН 25-86	Указания по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
269.	ВСН 29-76	Технические указания по оценке и повышению технико-эксплуатационных качеств дорожных одежд и земляного полотна автомобильных дорог
270.	ВСН 32-81	Инструкция по устройству гидроизоляции конструкций мостов и труб на железных, автомобильных и городских дорогах.
271.	ВСН 32-89	Инструкция по определению грузоподъемности железобетонных балочных пролётных строений эксплуатируемых мостов
272.	ВСН 33-87	Указания по производству изысканий и проектированию лесонасаждений вдоль автомобильных дорог

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
273.	ВСН 37-84	Инструкция по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
274.	ВСН 38 – 90	Технические указания по устройству дорожных покрытий с шероховатой поверхностью
275.	ВСН 41-88	Региональные и отраслевые нормы межремонтных сроков службы нежестких дорожных одежд и покрытий.
276.	ВСН 42-91	Нормы расхода строительных материалов на строительство и ремонт автомобильных дорог и мостов
277.	ВСН 51-88	Инструкция по уширению автодорожных мостов и путепроводов
278.	ВСН 103-74	Технические указания по проектированию пересечений и примыканий автомобильных дорог
279.	ВСН 123-77	Инструкция по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных органическими вяжущими
280.	ВСН 139-80	Инструкция по строительству цементобетонных покрытий автомобильных дорог
281.	ВСН 165-85	Устройство свайных фундаментов мостов (из буровых свай)
282.	ВСН 178-91	Технические указания по проектированию и производству Буровзрывных работ при сооружении земляного полотна
283.	ВСН 206-87	Нормы проектирования. Параметры ветровых волн, воздействующих на откосы транспортных сооружений на реках
284.	ВСН 208-89	Инженерно-геодезические изыскания железных и автомобильных дорог
285.	ВСН 210-91	Нормы проектирования, строительства и эксплуатации противоналедных сооружений и устройств
286.	ОДМ 218.011-98	Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
287.	ОДН 218.012-99.	Общие технические требования к ограждающим устройствам на мостовых сооружениях, расположенных на магистральных автомобильных дорогах
288.	ОДН 218.014-99	Нормативы потребности в дорожной технике для содержания автомобильных дорог
289.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
290.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых сооружений (распоряжение Росавтодора от 29.03.2003 №ОС-198-р).
291.	ОДН 218.0.032-2003	«Временное руководство по определению грузоподъемности мостовых сооружений на автомобильных дорогах» (распоряжение Росавтодора от 14.03.2003 №ОС-154-р).
292.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
293.	ОДН 218.1.001-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
294.	ОДН 218.1.052-2002	Оценка прочности нежестких дорожных одежд
295.	ОДН 218.2.027-2003	Требования к противогололедным материалам
296.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
297.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
298.	ОДМ 218.1.001-2010	Рекомендации по разработке и применению документов технического регулирования в сфере дорожного хозяйства
299.	ОДМ 218.1.002-2010	Рекомендации по организации и проведению работ по стандартизации в дорожном хозяйстве
300.	ОДМ 218.2.003-2007	Рекомендации по использованию полимерно-битумных вяжущих материалов на основе блоксополимеров типа СБС при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
301.	ОДМ 218.3.001-2006	Методические рекомендации по применению полимерно-дисперсного армирования асфальтобетонов с использованием резинового термоэластопласта (РТЭП)
302.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
303.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах.
304.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
305.	Распоряжение ФДА от 1 февраля 2008г. №44-р	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега
306.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
307.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог
308.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
309.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог
310.	ОДМ 218.7.001-2009	Рекомендации по осуществлению строительного контроля на федеральных автомобильных дорогах.
311.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
312.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог.
313.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
314.	ОДМ 218.5.003-2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог
315.	ОДМ 218.5.005-2010	Классификация, термины, определения геосинтетических материалов применительно к дорожному хозяйству
316.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли
317.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
318.	ОДМ 218.8.001-2010	«Рекомендации по диагностике активной коррозии арматуры в железобетонных конструкциях мостовых сооружений на автомобильных дорогах методом потенциалов полуэлемента»

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
319.	ОДМ 218.8.002-2010	«Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)»
320.	ОДМ 218.8.003-2010	«Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве»
321.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений.
322.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог.
323.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог.
324.	ОДМ 218.3.013-2011	Рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей.
325.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах.
326.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
327.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
328.	МДС 12-29.2006	Методические рекомендации по разработке и оформлению технологической карты
329.	МДС 12-81.2007	Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ
330.	МДС 81-35.2004	Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации
СТАНДАРТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»		
331.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	«Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия»
332.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	«Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия».

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
333.	СТО АВТОДОР 8.1-2013	«Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС»
РАСПОРЯЖЕНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ, ПИСЬМА		
334.	ФЗ от 30.12.2009 г. №384-ФЗ	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений
335.	ФЗ от 22.07.2008 г. №123-ФЗ	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности
336.	Распоряжение Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
337.	ТР 103-07	Технические рекомендации по устройству дорожных конструкций с применением асфальтобетона.
338.	ФЗ от 29.12.2004 г. №190-ФЗ	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ и Постановления Правительства Российской Федерации в дополнение к Градостроительному кодексу
339.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 №13/6-3853 Письмо Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
340.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
341.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
342.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 №ОБ-28/1266-ис	О внедрении изменений и дополнений в техническую документацию
343.	Письмо Росавтодора от 26.05.2006 № 01-28/3486	О внедрении новых материалов и технологий
344.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	«Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог»

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
345.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5075	«О расширении объемов строительства автодорог с цементобетонным покрытием»
346.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 №767	«О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (совместно с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»
347.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 №83	«Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения».
348.	Постановление Правительства РФ от 04.12.1998 №1441	«Об утверждении Правил государственного учета показателей состояния безопасности дорожного движения по протяженности, техническому состоянию автомобильных дорог Российской Федерации и наличию на них объектов сервиса, по количеству трамваев и троллейбусов».
349.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	«О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода»
350.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25 сентября 2007 г. № 74	«О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"
351.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	«Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения»
352.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	«Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения»
353.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог.
354.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07.2003 № ОС-622-р	О введении в действие "Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования"
355.	Распоряжение Минтранса РФ от 3.12.2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
356.	Распоряжение Минтранса РФ от 01.11.2001 № ОС-450-р	Методические рекомендации по устройству горизонтальной дорожной разметки безвоздушным способом.
357.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах.
358.	Приказ Минтранса РФ от 17.05.2010 № 114	Об утверждении Административного регламента Федерального дорожного агентства исполнения государственных функций по выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, а также на ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования федерального значения либо их участков; частных автомобильных дорог, строительство, реконструкция или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территории двух и более субъектов Российской Федерации; выдаче разрешений на строительство в случае прокладки или переустройства инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользования федерального значения; выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, а также на ввод в эксплуатацию пересечений и примыканий к автомобильным дорогам общего пользования федерального значения; объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользования федерального значения.
359.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета».
360.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.
361.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
362.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
363.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	«О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения»
364.	Федеральный закон 08.11.2007 № 257-ФЗ	«Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
365.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 №727	«О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования»
366.	Постановление Правительства РФ № 87 от 16.02.2008	«О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»
367.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	«Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»
368.	Распоряжение Минтранса РФ №79-р от 18.04.2001	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
369.	Приказ Минтранса РФ № 160 от 12.11.2007	Классификация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений.
370.	Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п.19)
371.	Письмо департамента ОБДД МВД России от 19.02.2009 №13/6-1029	Методические рекомендации по организации движения и ограждения мест производства дорожных работ
372.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
373.	ПУЭ Приказ Минэнерго России № 204 от 08.07.2002	Правила устройства электроустановок
374.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
375.	ПОТ Р М-016-2001. РД 153-34.0-03.150-00	Межотраслевые Правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок
376.	Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 № 313	Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)
377.	СП-28/5167-ис от 23.09.2005	О расчетных нагрузках для дорожных одежд.
378.	СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
379.	Распоряжение Росавтодора № ОС-556-р от 24.06.2002	Рекомендации по выявлению и устранению колея на нежестких дорожных одеждах
380.	Распоряжение Росавтодора № ОС-621-р от 15.07.2003	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
381.	Распоряжение Росавтодора № ОС-358-р от 18.04.2003	Руководство по применению поверхностно-активных веществ при устройстве асфальтобетонных покрытий
382.	СоюздорНИИ, 1990	Методические рекомендации по устройству верхних слоев покрытий автомобильных дорог из крупнозернистых асфальтобетонных смесей.
383.	Росавтодор, 2000	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
384.	Приказ ФДС России от 19.01.1999 № 10	Требования к автомобильным дорогам с регулярным автобусным сообщением
385.	Минтранс России, 1995	Рекомендации по учету требований по охране окружающей среды при проектировании автомобильных дорог и мостовых переходов.
386.	Распоряжение Росавтодора № ОС-362-р от 21.04.2003	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
387.	Распоряжение Росавтодора № ОС-859-р от 19.10.2002	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог
388.	Распоряжение Минтранса РФ от 23.05.2003 № ОС 467-р	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
389.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации.
390.	Распоряжение Росавтодора от 30.08.1999 № 7-р	Методические рекомендации по содержанию мостовых сооружений на автомобильных дорогах.
391.	Распоряжение Росавтодора от 12.07.2004 № АН-78-р	О мерах по переходу дорожного хозяйства на новые принципы технического регулирования
392.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей.
393.	Приказ ФДС РФ от 23.07.1998 № 168	О введении в действие Правил учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации.
394.	Письмо Минтранса России от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений, дополнений в техническую документацию.
395.	Распоряжение Минтранса от 09.10.2002 № ОС-860-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог.
396.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС-424-Р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими.
397.	Приказ ФДС РФ от 19.01.1999 № 10	Требования к автомобильным дорогам с регулярным автобусным сообщением.
398.	Приказ ФДС РФ 29.05.1998	Правила учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации.
399.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 14.12.2010 № 214	Положение о порядке ввода в эксплуатацию законченных строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
400.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 18.02.2011 № 19	Положение о порядке принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»;
401.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ-67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор».
402.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ-68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительно-монтажных работ на объектах реконструкции и строительства.
403.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 22.12.11 № ИУ-69-р	Дополнительные требования к минеральным материалам и асфальтобетонным смесям, применяемым при строительстве, реконструкции и ремонте автомобильных дорог Государственной компании «Автодор».
404.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 17.02.2012 № 21	Положение о порядке приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги».
405.	ГОСТ Р 12.1.019-2009.	Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты.
406.	ГОСТ 21.110-95	Система проектной документации для строительства. Правила выполнения спецификации оборудования, изделий и материалов.
407.	ГОСТ Р 50775-95	Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 1. Общие положения
408.	ГОСТ Р 52434-2005	Извещатели охранные оптико-электронные активные. Общие технические требования и методы испытаний.
409.	ГОСТ 12.1.006-84	Система стандартов безопасности труда. Электромагнитные поля радиочастот. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля.

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
410.	ГОСТ 12.2.007.0-75	Система стандартов безопасности труда изделия электротехнические. Общие требования безопасности.
411.	ГОСТ 15150-69	Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды.
412.	ГОСТ Р 50009-2000	Совместимость технических средств электромагнитная. Технические средства охранной сигнализации. Требования и методы испытаний
413.	ГОСТ Р 50776-95	Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию.
414.	ГОСТ Р 50777-95	Системы тревожной сигнализации. Требования к системам охранной сигнализации.
415.	ГОСТ Р 51241-2008	Средства и системы контроля и управления доступом. Классификация. Общие требования. Методы испытаний.
416.	ГОСТ Р 51558-2008	Средства и системы охранные телевизионные. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний.
417.	ГОСТ Р 52435-2005	Технические средства охранной сигнализации. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний.
418.	ГОСТ Р 52436-2005	Приборы приемно-контрольные охранной и охранно-пожарной сигнализации. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний.
419.	ГОСТ Р 52551-2006	Системы охраны и безопасности. Термины и определения.
420.	ГОСТ Р 52933-2008	Извещатели охранные поверхностные емкостные для помещений. Общие технические требования и методы испытаний.
421.	ГОСТ Р 53362-2009	Совместимость технических средств электромагнитная. Системы бесперебойного питания. Требования и методы испытаний.
422.	ГОСТ Р МЭК 60065-2002	Аудио, видео и аналоговая электронная аппаратура. Требования безопасности.
423.	ГОСТ 5089-97	Замки и защёлки для дверей. Технические условия.
424.	ГОСТ Р 21.101-2009	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
425.	ГОСТ Р 51072-2005	Двери защитные. Общие технические требования и методы испытаний на устойчивость к взлому, пулестойкость и огнестойкость.
426.	ГОСТ Р 51242-98	Конструкции защитные механические и электромеханические для дверных и оконных проёмов.
427.	ГОСТ Р МЭК 60065-2002.	Аудио-, видео- и аналогичная электронная аппаратура. Требования безопасности.
428.	ОСТН-600-93	Отраслевые строительно-технологические нормы на монтаж сооружений и устройств связи, радиовещания и телевидения
429.	РД 78.145-93	«Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Правила производства и приемки работ»
430.	РД 25.952-90	Системы автоматические пожаротушения, пожарной, охранной и охранно-пожарной сигнализации. Порядок разработки задания на проектирования.
431.	РД 78.36.003-2002	Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств.
432.	РД 78.36.004-2005	Рекомендации о техническом надзоре за выполнением проектных, монтажных и пусконаладочных работ по оборудованию объектов техническими средствами охраны.
433.	РД 78.36.005-2005	Рекомендации о порядке обследования объектов, принимаемых под охрану.
434.	РД 78.36.006-2005	Выбор и применение технических средств охраны, тревожной сигнализации и средств инженерно-технической укрепленности для оборудования объектов.
435.	Р 78.36.002-99	Выбор и применение телевизионных систем видеоконтроля. Рекомендации.
436.	Р 78.36.005-99	Выбор и применение систем контроля и управления доступом.
437.	Р 78.36.007-99	Выбор и применение средств охранно-пожарной сигнализации и средств технической укрепленности для оборудования объектов. Рекомендации.
438.	Р 78.36.008-99	Проектирование и монтаж систем охранного телевидения и домофонов. Рекомендации.
439.	СНиП 3.05.06-85	Электротехнические устройства.

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
440.	НПБ 88-2001	Установки пожаротушения и сигнализации. Нормы и правила проектирования.
441.	СНиП 21-01-97	Пожарная безопасность зданий и сооружений.
442.	ГОСТ 12.1.030-81.	Электробезопасность, защитное заземление, зануление.
443.	СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.	Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.
444.	ГОСТ 15150-69	Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды.
445.	Приказ Госкомсвязи России от 17.12.1997 № 97	Нормы приемо-сдаточных измерений элементарных кабельных участков магистральных и внутризоновых подземных волоконно-оптических линий передачи сети связи общего пользования.
446.	Федеральный закон от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ	«О транспортной безопасности».
447.	Приказ Минтранса РФ от 08.02.2011 № 42	«Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающие уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного транспорта и дорожного хозяйства».
448.	ГОСТ 24.104-85	Автоматизированные системы управления
449.	ГОСТ 24.101-80	Виды и комплектность документов (Заменен на ГОСТ 34.201-89)
450.	ГОСТ 24.102-80	Обозначение документов (Заменен на ГОСТ 34.201-89)
451.	ГОСТ 24.103-84	Автоматизированные системы управления. Общие положения
452.	ГОСТ 24.202-80	Требования к содержанию документа «Технико-экономическое обоснование»
453.	ГОСТ 24.203-80	Требования к содержанию общесистемных документов
454.	ГОСТ 24.204-80	Требования к содержанию документа «Описание постановки задачи»
455.	ГОСТ 24.205-80	Требования к содержанию документов по информационному обеспечению
456.	ГОСТ 24.206-80	Требования к содержанию документов по техническому обеспечению

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
457.	ГОСТ 24.207-80	Требования к содержанию документов по программному обеспечению
458.	ГОСТ 24.208-80	Требования к содержанию документов стадии «Ввод в эксплуатацию»
459.	ГОСТ 24.209-80	Требования к содержанию документов по организационному обеспечению
460.	ГОСТ 24.210-82	Требования к содержанию документов по функциональной части
461.	ГОСТ 24.211-82	Требования к содержанию документа «Описание алгоритма»
462.	ГОСТ 24.301-80	Общие требования к выполнению текстовых документов
463.	ГОСТ 24.302-80	Общие требования к выполнению схем
464.	ГОСТ 24.304-82	Требования к выполнению чертежей
465.	ГОСТ 24.602-86	Состав и содержание работ по стадиям (Заменен на ГОСТ 34.601-90)
466.	ГОСТ 24.703-85	Типовые проектные решения. Основные положения
467.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением»
468.	ГОСТ 24.701-86	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения
469.	ГОСТ 34.003-90	Автоматизированные системы. Термины и определения.
470.	ГОСТ 34.201-89	Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем.
471.	ГОСТ 34.401-90	Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения
472.	ГОСТ 34.601-90	Автоматизированные системы. Стадии создания.
473.	ГОСТ 34.602-89	Техническое задание на создание автоматизированной системы
474.	ГОСТ 34.603-92	Виды испытаний автоматизированных систем
475.	РД 50-34.698-90	Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов
476.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005	Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем
477.	ГОСТ Р 51317.4.1-2000	Совместимость технических средств электромагнитная. Испытание на помехоустойчивость. Виды испытаний.

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
478.	СТР-К	Специальные требования и рекомендации по защите конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам
479.	Гостехкомиссия РФ	Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации.
480.	ГОСТ Р 51275-2006	«Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения»
481.	ГОСТ 34.603-92	Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
482.	ГОСТ 19.507-79	ЕСПД. Ведомость эксплуатационных документов
483.	ГОСТ 19.501-78	ЕСПД. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению
484.	ГОСТ 19.502-78	ЕСПД. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению
485.	ГОСТ 19.503-79	ЕСПД. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
486.	ГОСТ 19.505-79	ЕСПД. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению
487.	ГОСТ 19.504-79	ЕСПД. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
488.	ГОСТ 19.508-79	ЕСПД. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению
489.	ISO/IEC 9075-1:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 1. Framework (SQL/Framework)
490.	ISO/IEC 9075-2:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 2. Foundation (SQL/Foundation)
491.	ISO/IEC 9075-3:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 3. Call-Level Interface (SQL/CLI)
492.	ISO/IEC 9075-4:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 4. Persistent Stored Modules (SQL/PSM)
493.	ISO/IEC 9075-9:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 9. Management of External Data (SQL/MED)
494.	ISO/IEC 9075-10:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 10. Object Language Bindings (SQL/OLB)

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
495.	ISO/IEC 9075-11:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 11. Information and Definition Schemas (SQL/Schemata)
496.	ISO/IEC 9075-13:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 13. SQL Routines and Types Using the Java TM Programming Language (SQL/JRT)
497.	ISO/IEC 9075-14:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 14. XML-Related Specifications (SQL/XML)
498.	ГОСТ 2.102-68	ЕСКД. Виды и комплектность конструкторских документов
499.	ГОСТ 2.103-68	ЕСКД. Стадии разработки
500.	ГОСТ 2.111-68	ЕСКД. Нормоконтроль
501.	ГОСТ 2.118-73	ЕСКД. Техническое предложение
502.	ГОСТ 2.119-73	ЕСКД эскизный проект
503.	ГОСТ 2.120-73	ЕСКД. Технический проект
504.	ГОСТ 2.503-90	ЕСКД - правила внесения изменений
505.	ГОСТ 2.601-95	ЕСКД. Эксплуатационные документы
506.	ГОСТ 2.602-95	ЕСКД. Ремонтные документы
507.	ГОСТ 2.701-84	ГОСТ 2.701-84 - ЕСКД. Схемы. Виды и типы. Общие требования к выполнению
508.	ГОСТ 2.051-2006	ЕСКД. Электронные документы
509.	ГОСТ 2.116-84(2001)	ЕСКД. Карта технического уровня и качества продукции.
510.	ГОСТ 2.124-85 (2001)	ЕСКД. Порядок применения покупных изделий

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. Номер

Председателю правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

С.В. Кельбаху

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение проектно-изыскательских работ и разработку проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности), Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур (далее – «Регламент ЭТП»),

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют

на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет случаев неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ, оказанных услуг на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

ОГРН (если применимо): _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

паспортные данные: _____

место жительства: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет): _____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе - на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№ _____;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, выданный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети

Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующе представленной бухгалтерской отчетностью положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью.

- копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

V. Виды работ по инженерным изысканиям.

1. Работы в составе инженерно-геодезических изысканий.

- 1.1. Создание опорных геодезических сетей.
- 1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 - 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений.
- 2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий.
 - 2.1. Инженерно-геологическая съемка в масштабах 1:500 - 1:25000.
- 3. Работы в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий.
 - 3.1. Метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов.
 - 3.2. Изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик.
 - 3.3. Изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов.

VI. Виды работ по подготовке проектной документации.

- 1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:
- 1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта.
- 1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения.
- 3. Работы по подготовке конструктивных решений.
- 7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:
 - 7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне.
 - 7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий и сооружений, продлению срока эксплуатации и консервации.*
- 9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды.
- 10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.
- 11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения.
- 12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений.
- 13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

* Данные виды и группы видов работ требуют получения свидетельства о допуске на виды работ, влияющие на безопасность объекта капитального строительства, в случае выполнения таких работ на объектах, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение проектно-изыскательских работ и разработку проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства» (далее – Договор), а также Порядок Закупочной Деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур (далее – Регламент ЭТП

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)
предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

- Предложение по Цене Договора, срокам выполнения работ, объемам и срокам гарантии на выполненные работы, согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», «Качество выполняемых работ», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц №1-5 раздела VI конкурсной документации и таблиц №№1-6 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Техничко-экономический расчет снижения цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка.

г) Прочие документы и (или) копии документов по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ, и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): [указывается цифрами и прописью] _____ _____
Сроки выполнения Работ: _____ _____
Объемы и сроки гарантии на выполненные Работы: _____ _____
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора _____ _____ _____ _____
Примечания _____ _____

Таблица №2
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении Работ:

1
2
...

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Цена договора (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
2				
3				
4
Итого объем выполненных Работ (с учетом НДС, в случае наличия)				_____ рублей

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Должность	Название ВУЗа, специальность (для инженеров), (номер аттестата кадастрового инженера)
1	2	3	4
<i>Специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или инженерных изысканий автомобильных дорог и/или транспортных сооружений</i>			
...
...
Всего специалистов с высшим профильным образованием: _____ человек			
<i>Специалисты, имеющие квалификацию кадастровых инженеров</i>			
...
...
Всего кадастровых инженеров: _____ человек			
Всего: _____ человек			

Таблица № 3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Перечень специализированных (прикладных) программных комплексов	Количество и номера лицензий и договоров на приобретение специализированных прикладных программ
1	2	3
2
3
...

Таблица №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Методика выполнения работ. <i>Описание методики выполнения работ (описывается состав, последовательность, методика выполнения работ)</i>
1	2
...
...

Таблица №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Предлагаемые планировочные решения. <i>Описание вариантов предлагаемых планировочных решений по размещению автомобильной дороги.</i>
1	2
...
...

Таблица №6 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Описание новых (инновационных) технологий, которые будут применяться при производстве работ в случае заключения Договора
1	2
...
...
...

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит Заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть), единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 и №2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Глав 1,2,3 Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть), Приложения № 4 к Конкурсной Документации (Анкеты Участника Закупки). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки выполнения работ и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Заполнение Таблиц №№ 1-6 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1 – 5 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

**на выполнение проектно-изыскательских работ и
разработку проекта межевания территории по объекту:
«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД
с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60
(обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».
I этап строительства. Подготовка территории строительства».**

г. Москва

«__» _____ 2014 год

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, (полное наименование организации Подрядчика)

в лице _____, действующего на основании _____, (Устава или Доверенности с указанием номера, даты ее выдачи, лица, выдавшего доверенность и срока ее действия)

именуем _____ в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь результатами _____ (конкурса) на заключение договора на выполнение проектно-изыскательских работ и разработку проекта межевания территории (Протокол _____ от _____. _____. 201 г. № _____) заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется разработать проектно-сметную и техническую документацию, проект межевания территории (далее – Проектная документация, Проект межевания территории) по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства» (далее – Объект) и передать её Заказчику, осуществить сопровождение разработанной Проектной документации в ФАУ «Главгосэкспертиза России», а также сопровождение разработанного Проекта межевания территории в уполномоченном федеральном органе исполнительной власти (далее – сопровождение Проектной документации, Проекта межевания территории). Заказчик обязуется принять и оплатить Проектную документацию, Проект межевания территории и сопровождение Проектной документации, Проекта межевания территории, разработанные/осуществленные в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Результатом работ по настоящему Договору является Проектная документация, соответствующая требованиям ФАУ «Главгосэкспертиза России» и Проект межевания территории, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, вместе соответствующие, в том числе в части состава, содержания и оформления требованиям настоящего Договора, Заданию на разработку проектной документации и Заданию на подготовку проекта межевания территории по Объекту (Приложение № 1, 2 к настоящему Договору), требованиям законодательства Российской Федерации, которые применяются к такого рода документации, требованиям СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования.

1.3. Целью сопровождения Проектной документации в ФАУ «Главгосэкспертиза России» является подтверждение качества результатов выполненных в рамках настоящего Договора работ, что подтверждается получением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на Проектную документацию и оформляется подписанным Сторонами актом о завершении сопровождения Проектной документации в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3.1. Целью сопровождения разработанного Проекта межевания территории является его согласование в установленном законодательством Российской Федерации порядке и его утверждение в уполномоченном федеральном органе исполнительной власти.

1.4. Подрядчик разрабатывает Проектную документацию, Проект межевания территории в соответствии с условиями настоящего Договора, в установленные настоящим Договором сроки собственными силами и (или) силами привлеченных субподрядных организаций, в соответствии с Календарными планами (Приложение № 3.1. «Календарный план разработки Проектной документации» и Приложение № 3.2. «Календарный план выполнения работ по подготовке проекта межевания территории» к настоящему Договору, далее – Календарные планы), а также Заданием на разработку проектной документации и Заданием на подготовку проекта межевания территории по Объекту (Приложение № 1, 2 к настоящему Договору, далее – Задания).

1.5. Одновременно с передачей Проектной документации, Проекта межевания территории Заказчику, Подрядчик передает Заказчику все права, в том числе права на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в Проектной документации, Проекте межевания территории, необходимые для реализации Проектной документации, Проекта межевания территории.

1.6. Подрядчик, подписав настоящий Договор, подтверждает, что:

- несет полную ответственность за выполнение работ по настоящему Договору и сопровождение Проектной документации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования, а также с требованиями и условиями настоящего Договора;

- тщательно изучил и проверил всю документацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением работ по настоящему Договору и сопровождением Проектной документации, Проекта межевания территории, получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ (сопровождения), и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ и сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории;

- ознакомлен и согласен с тем, что целью заключения настоящего Договора для Сторон является разработка Проектной документации, на которую получено положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России» и Проект межевания территории, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, которые соответствуют требованиям к качеству, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

2.1. Подрядчик в целях обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, до его подписания, и на срок не менее срока выполнения работ и осуществления сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории, увеличенного на 2 (два) месяца, предоставляет в качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору безотзывную банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от начальной (максимальной) стоимости по Договору, указанной в извещении о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения настоящего Договора. Затраты на получение и исполнение банковской гарантии несет Подрядчик.

Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 4 к настоящему Договору.

2.2. В случае, если срок окончания работ и сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории будет перенесен и срок обеспечения исполнения обязательств, предоставленного Подрядчиком в соответствии с пунктом 2.1, истекает до вновь установленного срока окончания работ и сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленного ранее обеспечения исполнения обязательств и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания работ и сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории по настоящему Договору, предоставить безотзывную банковскую гарантию на срок и на условиях, предварительно согласованных с Заказчиком, соответствующую требованиям, установленным настоящим Договором и Порядком закупочной деятельности. При каждом изменении срока окончания работ и сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории по Договору по отношению к предшествующему сроку, применяются положения настоящего пункта.

2.3. Банковская гарантия предоставляется на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Порядком закупочной деятельности Заказчика, и подлежит корректировке в случаях, предусмотренных настоящим Договором. Затраты на получение, исполнение и корректировку банковской гарантии несет Подрядчик.

2.4. В случае увеличения общей стоимости работ и сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории по Договору, по отношению к начальной (максимальной) стоимости Договора, Подрядчик обязан, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения, предоставить банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости (цены) настоящего Договора (с учетом произведенного увеличения), либо в тот же срок представить банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от суммы такого увеличения. При каждом последующем увеличении общей стоимости работ и сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории по Договору по отношению к предшествующему размеру общей стоимости, положения настоящего пункта применяются по аналогии.

3. ИНФОРМАЦИЯ О БЕНЕФИЦИАРАХ

3.1. Подрядчик до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами, предусмотренными Конкурсной документацией Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения настоящего Договора. Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого он не будет считаться заключенным.

3.2. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику, с подтверждением соответствующими документами.

3.3. Подписанием настоящего Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную налоговую службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

3.4. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пунктами 3.1 - 3.3 настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

3.5. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 3.3

настоящего Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

4.1. Календарные сроки выполнения работ и осуществления сопровождения по настоящему Договору составляют:

Начало: с даты заключения настоящего договора.

Окончание: 31 июля 2015 г.

4.2. Разработка и сопровождение Проектной документации, Проекта межевания территории осуществляется в сроки, указанные в Календарных планах (Приложение № 3.1., Приложение № 3.2. к настоящему Договору).

4.3. Сроки начала и окончания выполнения работ по настоящему Договору, включая сроки начала и окончания выполнения этапов работ определяются Сторонами в Календарных планах и подлежат применению для определения штрафных санкций в случаях их нарушения.

Сроки начала и окончания сопровождения Проектной документации и Проекта межевания территории являются исходными для определения штрафных санкций в случаях их нарушения.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

5.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

5.2. Интересы Подрядчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности/Устава.

5.3. Подрядчик, при исполнении настоящего Договора, может привлекать субподрядные организации на выполнение работ по Договору, обладающие необходимым опытом, оборудованием, персоналом и свидетельством о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства от саморегулируемой организации. В случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик в течение 1 (одних) суток с даты подписания договоров субподряда, должен уведомить Заказчика о заключении им договоров субподряда, с указанием наименования субподрядных организаций, их юридического адреса и видов выполняемых работ. Подрядчик по запросу Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет копии договоров с субподрядными организациями, копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства от саморегулируемой организации.

6. СТОИМОСТЬ (ЦЕНА) ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость (цена) Договора (далее – цена Договора), составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____) рублей _____ коп.,

в том числе:

стоимость (цена) работ по разработке Проектной документации составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____) рублей _____ коп.,

стоимость (цена) работ по подготовке Проекта межевания территории составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____) рублей _____ коп.,

стоимость (цена) сопровождения Проектной документации составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____) рублей _____ коп.,
стоимость (цена) сопровождения Проекта межевания территории составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____) рублей _____ коп.,

Стоимость (цена) этапа работ по разработке Проектной документации, Проекта межевания территории и стоимость (цена) этапов сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории, разработанных в рамках отдельного этапа, устанавливается в Календарных планах (приложения № 3.1 и № 3.2. к настоящему Договору).

6.2. Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, указанных в п. 6.7. настоящего Договора.

6.3. Оплата выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ по подготовке Проекта межевания территории осуществляется поэтапно. Основанием для оплаты выполненных работ по разработке и сопровождению Проекта межевания территории является оформленный в установленном порядке и подписанный Сторонами акт сдачи-приемки выполненных работ по этапу, выставленный Подрядчиком счет и счет-фактура. Оплата выполненных работ по подготовке Проекта межевания территории осуществляется Заказчиком в течении 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу, с учетом ранее выплаченного аванса, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 15 настоящего Договора.

6.4. Финансирование Заказчиком выполненных по настоящему Договору работ по разработке Проектной документации и сопровождения Проектной документации осуществляется в следующем порядке:

6.4.1. Стоимость (цена) работ по разработке Проектной документации в рамках этапа (-ов) работ оплачивается Подрядчику в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приёмки работ по этапу (-ам), выставления Подрядчиком счёта на оплату работ выполненных в рамках отдельного (-ых) этапа (-ов) работ.

Основанием для оплаты выполненного отдельного (-ых) этапа (-ов) работ по разработке Проектной документации в соответствии с настоящим пунктом Договора является оформленный в установленном настоящим Договором порядке и подписанный Сторонами акт сдачи-приёмки выполненных работ по этапу (-ам), представленный в соответствии с Календарным планом (опись передаваемой документации разработанной в рамках этапа (-ов) работ должна являться неотъемлемой частью акта сдачи-приёмки выполненных работ по этапу (-ам)), счёт-фактура, а также счет на оплату работ выполненных в рамках соответствующего этапа (-ов), выставленный Подрядчиком.

6.4.2. Сумма очередного платежа, причитающегося Подрядчику, определяется как сумма выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ (определяется в соответствии с актом сдачи-приёмки работ по этапу (-ам)) с учетом ранее выплаченного аванса, за вычетом суммы для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации (далее по тексту - Гарантийные удержания).

Гарантийные удержания составляют тридцать процентов от стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ по разработке Проектной документации, в рамках этапа (-ов) (определяется в соответствии с актами сдачи-приёмки работ по этапу (-ам)). Сумма всех Гарантийных удержаний, удержанных Заказчиком с Подрядчика в рамках настоящего Договора, составляет Гарантийную сумму.

Заказчик возвращает Подрядчику Гарантийную сумму после подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации (что является подтверждением качества выполненных Подрядчиком работ), в соответствии с разделом 6 настоящего Договора, за вычетом средств, израсходованных Заказчиком для устранения выявленных недостатков и дефектов в период прохождения государственной экспертизы Проектной документации.

6.4.3. Стоимость (цена) сопровождения Проектной документации оплачивается Подрядчику при условии достижения цели, указанной в п.1.3. настоящего Договора, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации и выставления Подрядчиком счета на оплату сопровождения Проектной документации, в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

Основанием для оплаты сопровождения Проектной документации, в соответствии с настоящим пунктом Договора является оформленный в установленном порядке и подписанный Сторонами акт о завершении сопровождения Проектной документации, представленный в соответствии с Календарным планом, отчет о сопровождении Проектной документации (с приложением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России», как подтверждения достижения цели сопровождения Проектной документации), счёт-фактура, а также счет, выставленный Подрядчиком.

6.4.4. В цену настоящего Договора входит стоимость получения всех разрешительных документов (оплата счетов за услуги, получение справок, необходимых расчётов и т.д.), оплата проведения независимой экспертизы, вознаграждение Подрядчика за осуществление сопровождения Проектной документации, стоимость работ по доработке Проектной документации по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России», а также любые иные расходы Подрядчика и привлеченных им субподрядчиков, необходимые для своевременного и надлежащего исполнения настоящего Договора.

6.5. Заказчик вправе выплатить Подрядчику аванс в размере не более 30 (тридцати) процентов от стоимости (цены) Договора, при условии исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора. Сумма авансового платежа и порядок его погашения регламентируется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.6. Оплата выполненных работ и сопровождения Проектной документации осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 16 настоящего Договора, в пределах договорной цены.

Заказчик не несет ответственность за любые задержки в перечислении Подрядчику денежных средств в рамках настоящего Договора (оплата аванса, оплата выполненных работ, и так далее) в случае, если такие задержки вызваны несвоевременным/неполным перечислением субсидий из федерального бюджета на осуществление деятельности по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог (по доверительному управлению автомобильными дорогами) (в случае, если у Заказчика отсутствуют иные денежные средства, за счет которых Заказчик имеет право исполнить свои обязательства перед Подрядчиком).

6.7. Заказчик по согласованию с Подрядчиком в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Договором объем работ при изменении потребности в таких работах или, при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Договором, но связанных с работами предусмотренными настоящим Договором.

При выполнении дополнительного объема работ предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик по согласованию с Подрядчиком, вправе изменить цену Договора пропорционально объему дополнительных работ, но не более чем на десять процентов цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в выполнении работ предусмотренных настоящим Договором, Стороны обязаны соответственно уменьшить цену Договора.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Заказчик может правомерно задержать Подрядчику оплату выполненных работ и сопровождения Проектной документации в следующих случаях:

6.8.1. предъявление Подрядчиком Заказчику результатов работы по Договору, в том числе и по отдельным этапам, с нарушением сроков, предусмотренных Календарным планом, а также в случае нарушения Подрядчиком сроков сопровождения Проектной документации;

6.8.2. обнаружение Заказчиком, ФАУ «Главгосэкспертиза России» или иными уполномоченными органами ошибок в разработанной Проектной документации, Проекте межевания территории (части Проектной документации, части Проекта межевания территории), а также несоответствия проектных решений Заданиям, требованиям СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования;

6.8.3. задержка оформления актов сдачи-приёмки работ, акта о завершении сопровождения Проектной документации, счетов-фактур (если применимо) либо выставляемых счетов по вине Подрядчика.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Заказчик вправе:

7.1.1. по согласованию с Подрядчиком, в соответствии с законодательством Российской Федерации и п.12.4. настоящего Договора вносить необходимые дополнения и изменения в Задания;

7.1.2. давать Подрядчику письменные распоряжения (указания, предписания, разъяснения) относительно выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, с указанием срока исполнения таких распоряжений, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

7.1.3. владеть, пользоваться и распоряжаться переданными ему по настоящему Договору результатами работ, этапов работ (включая результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в Проектной документации, Проекте межевания территории) по своему усмотрению (без получения дополнительных согласований и/или разрешений Подрядчика);

7.1.4. требовать от Подрядчика выполнения работ и сдачи результатов работ (этапов работ), а также осуществления сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории, отвечающих установленным в Договоре требованиям, в сроки, предусмотренные Календарными планами;

7.1.5. требовать от Подрядчика безвозмездного устранения в сроки, установленные Заказчиком, недостатков, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения цены Договора, в случаях, когда работа по разработке Проектной документации, Проекта межевания территории, а также сопровождение Проектной документации, выполненной Подрядчиком с отступлениями от условий настоящего Договора, Заданий, требований законодательства Российской Федерации и ФАУ «Главгосэкспертиза России», которые предъявляются к такого рода проектной документации, а также требований СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования;

7.1.6. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке (расторгнуть договор в одностороннем порядке, на основании ч. 3 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в соответствии с п. 12.2. настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты (недостатки) результатов работ и (или) сопровождения Проектной документации по настоящему Договору (результатов работ по этапу, сопровождения Проектной документации разработанной в рамках этапа (-ов) выполнения работ по настоящему Договору) в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми, а также в иных случаях, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

7.1.7. требовать от Подрядчика проведения независимой экспертизы выполненных Подрядчиком работ без дополнительной оплаты, при этом независимые экспертные организации определяются Заказчиком, а расходы Подрядчика на оплату услуг независимых экспертных организаций не должны превышать 5% (пяти процентов) от цены Договора;

7.2. Заказчик обязан:

7.2.1. передать Подрядчику исходные данные, необходимые для выполнения работ по настоящему Договору, указанные в Заданиях (Приложение № 1, 2 к настоящему Договору);

7.2.2. назначить ответственного за предоставление Подрядчику документации и/или информации, и координацию исполнения настоящего Договора со стороны Заказчика;

7.2.3. принять указанные в п. 1.2. настоящего Договора результаты работы у Подрядчика, а также результаты сопровождения Проектной документации, либо предоставить мотивированный отказ в порядке, установленном разделом 8 настоящего Договора;

7.2.4. в пятнадцатидневный срок с момента получения письменного обращения Подрядчика, направленного в соответствии с п. 7.3.1. настоящего Договора, давать указания и разъяснения;

7.2.5. регистрировать и хранить обращения Подрядчика на протяжении срока действия настоящего Договора;

7.3. Подрядчик вправе:

7.3.1. обращаться к Заказчику за дачей указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с исполнением Договора. Обращения Подрядчика представляются в письменной форме по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора;

7.3.2. требовать оплаты Заказчиком результатов выполненных и принятых работ в соответствии с условиями настоящего Договора, а также требовать оплаты сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории, в случае достижения целей сопровождения, указанных в п. 1.3., 1.3.1 настоящего Договора и подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации и акта сдачи-приемки этапа работ по сопровождению Проекта межевания территории;

7.3.3. не приступать к работе, приостановить начатую работу в случаях непредставления Заказчиком исходно-разрешительной документации, при условии, что Подрядчик, в срок не менее чем за 5 (пять) календарных дней, уведомил Заказчика о непредставлении исходно-разрешительной документации и, что такое непредставление исключает возможность для Подрядчика выполнить работы по настоящему Договору;

7.3.4. передавать Заказчику результат выполненных работ, соответствующий установленным настоящим Договором требованиям, в соответствии с Календарными планами, как по каждому этапу работ отдельно, так и по нескольким этапам выполнения работ вместе (в случае согласия Заказчика).

7.4. Подрядчик обязан:

7.4.1. регистрировать и хранить на протяжении срока действия Договора распоряжения (указания, предписания, разъяснения) Заказчика;

7.4.2. выполнить предусмотренные настоящим Договором работы, а также осуществлять сопровождение Проектной документации, Проекта межевания территории в объеме, сроки и в строгом соответствии с условиями установленными Договором, а также надлежащего качества; в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) заключения настоящего Договора представить Заказчику заверенные Подрядчиком копии документов, подтверждающих соответствие Подрядчика требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим выполнение работ и сопровождение Проектной документации, являющихся предметом настоящего Договора. По запросу Заказчика Подрядчик обязан представить оригиналы указанных документов;

7.4.3. заблаговременно в письменной форме уведомлять Заказчика о возможности наступления событий, препятствующих выполнению работ и (или) сопровождению Проектной документации, Проекта межевания территории. Если в процессе выполнения работ и (или) сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего выполнения работы и (или) сопровождения Проектной документации, Проекта межевания территории, Подрядчик обязан приостановить их и, в трехдневный срок с момента такого приостановления, письменно поставить об этом в известность Заказчика;

7.4.4. по требованию Заказчика представить в письменной форме необходимую информацию, касающуюся исполнения обязательств по настоящему Договору;

7.4.5. принимать участие в подготовке необходимой документации и информации для прохождения государственной экспертизы Проектной документации, организации и проведения аукциона и (или) конкурса (торгов) на выполнение подрядных работ по разработанной/разработанному Подрядчиком Проектной документации, Проекту межевания территории;

7.4.6. осуществлять и оплачивать сбор исходных данных, получение технических условий, необходимых согласований, а также оплачивать экспертные заключения независимой и экологической экспертизы;

7.4.7. согласовать Проектную документацию, Проект межевания территории с уполномоченными органами, организациями и заинтересованными лицами;

7.4.8. сопровождать разработанную Проектную документацию в ФАУ «Главгосэкспертиза России» при прохождении государственной экспертизы: предоставлять дополнительные документы, расчеты, материалы и пояснения к разработанной Проектной документации, исправлять Проектную документацию и дорабатывать ее по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России» (стоимость доработки и исправления входит в цену Договора и дополнительных компенсаций со стороны Заказчика не требует);

7.4.9. в ходе сопровождения Проектной документации, при проведении государственной экспертизы разработанной Проектной документации, а также экологической экспертизы, контролировать ход ее прохождения и своевременно устранять получаемые замечания;

7.4.10. принимать участие в работе рабочей и приемочной комиссий по вводу в эксплуатацию Объекта;

7.4.11. нести ответственность за ненадлежащее выполнение проектных и изыскательских работ в соответствии со ст. 761 Гражданского кодекса Российской Федерации, иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.4.12. выполнить работы по настоящему Договору надлежащего качества, в соответствии с требованиями действующего законодательства, СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования, а также в соответствии с требованиями ФАУ «Главгосэкспертиза России» к Проектной документации и настоящим Договором.

7.5. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц прав на Проектную документацию, Проект межевания территории и прав воспрепятствовать ее применению или ограничивать применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Подрядчик несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами.

7.6. Подрядчик безвозмездно передает принадлежащее ему исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в разработанной Проектной документации, в Проекте межевания территории (а также в доработках, произведенных по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России») в полном объеме Заказчику с момента (даты) подписания соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу (-ам).

8. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Сдача-приемка результатов выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ оформляются актом (-ами) сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам). После завершения работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ Подрядчик представляет Заказчику соответствующую часть Проектной документации, Проекта межевания территории (количество экземпляров по согласованию с Заказчиком), прилагая к ней оформленный и подписанный со своей стороны акт сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ в двух экземплярах (опись передаваемой части Проектной документации, Проекта межевания территории должна являться неотъемлемой частью указанного акта), счёт-фактура, а также счет на оплату выполненных работ, в размере, определяемом в соответствии с разделом 6

настоящего Договора.

8.2. Заказчик рассматривает представленную часть Проектной документации, Проекта межевания территории и акт сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения от Подрядчика.

В случае отсутствия замечаний Заказчик подписывает акт сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ в установленный в настоящем пункте срок и направляет его Подрядчику.

При наличии замечаний к представленным по результатам выполнения работ по этапу (-ам) документам, Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ в приёмке выполненных работ, в соответствии с пунктами 8.9-8.10 настоящего Договора.

8.3. После подписания Сторонами акта сдачи-приемки работ по разработке Проектной документации по последнему этапу, Заказчик выдает Подрядчику доверенность на сопровождение и Проектной документации при прохождении государственной экспертизы в ФАУ «Главгосэкспертиза России». В целях сопровождения Проекта межевания Заказчик по письменному запросу Подрядчика выдает доверенность на представление интересов в органах местного самоуправления и уполномоченном на утверждение федеральном органе исполнительной власти по вопросам согласования и утверждения Проекта межевания.

8.4. В рамках осуществления сопровождения Проектной документации Подрядчик, действуя от имени Заказчика на основании выданной доверенности, в течении 3 (трех) рабочих дней с момента выдачи Заказчиком доверенности должен заключить от имени и за счет Заказчика договор(-ы) с ФАУ «Главгосэкспертиза России», в рамках которых будет проводится государственная экспертиза Проектной документации. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения указанных (-ого) в настоящем пункте договора (-ов) Подрядчик передает их (его) оригинал (-ы) Заказчику.

В процессе проведения государственной экспертизы Подрядчик предоставляет дополнительные документы, расчеты, материалы и пояснения к разработанной Проектной документации, осуществляет иные действия, необходимые для достижения цели сопровождения Проектной документации (указанной в п. 1.3. настоящего Договора), в том числе осуществляет исправление и доработку Проектной документации по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России» (стоимость доработки и исправления входит в цену Договора и дополнительных компенсаций не требует).

8.5. Подтверждением выполнения Подрядчиком работ по разработке Проектной документации, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме является подписанный Сторонами акт о завершении сопровождения Проектной документации, после получения положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на разработанную Проектную документацию. Подписание Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации не освобождает Подрядчика от ответственности за недостатки и недоработки (некачественное выполнение работ по настоящему Договору), обнаруженные, впоследствии, в ходе выполнения работ, по разработанной в рамках настоящего Договора Проектной документации, а также эксплуатации Объекта.

8.6. После получения положительного заключения государственной экспертизы на Проектную документацию (достижения цели сопровождения Проектной документации, указанной в п. 1.3. настоящего Договора), Подрядчик представляет Заказчику отчет о сопровождении Проектной документации (с приложением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России», как подтверждения достижения цели сопровождения Проектной документации) Проектную документацию, доработанную по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России» и на которую получено положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России», в количестве 6 (шести) экземпляров в бумажном виде и 1 (одного) экземпляра в электронном виде, а также оформленный и подписанный со своей стороны акт о завершении сопровождения Проектной документации в 2 (двух) экземплярах.

8.7. Заказчик рассматривает представленные в соответствии с п. 8.6. настоящего Договора материалы и документы в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента представления

Подрядчиком и, при отсутствии замечаний, подписывает акт о завершении сопровождения Проектной документации, в соответствии с Календарным планом.

8.8. В случае получения отрицательного заключения государственной экспертизы (недостижения цели сопровождения проектной документации, указанной в п. 1.3. настоящего Договора), Заказчик не принимает сопровождение Проектной документации и Стороны рассматривают необходимость продления срока осуществления сопровождения Проектной документации, что, при согласовании продления, оформляется дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору.

8.9. Мотивированный отказ в приемке выполненных работ должен содержать требования о доработке Проектной документации, Проекта межевания территории с указанием сроков такой доработки и (или) об устранении недостатков в сопровождении Проектной документации. Решение о мотивированном отказе может быть принято, как до проведения государственной экспертизы Проектной документации, так и после (во время) ее проведения.

8.10. Требования Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Подрядчика. Установленный Заказчиком срок устранения нарушений не влечет за собой перенос сроков выполнения работ и (или) осуществления сопровождения Проектной документации по настоящему Договору (в том числе не влечет перенос сроков выполнения этапов работ), Подрядчик не вправе требовать увеличения сроков выполнения Работ по Договору и Заказчик не лишается права требовать от Подрядчика уплаты неустоек, предусмотренных настоящим Договором.

8.11. Работы по разработке Проектной документации, Проекта межевания территории считаются выполненными, если получен и принят Заказчиком результат работ по настоящему Договору согласно п. 1.2. настоящего Договора. Работы по этапу считаются выполненными, если получен и принят Заказчиком результат выполненных работ по этапу работ, соответствующий условиям настоящего Договора.

Сопровождение Проектной документации, Проекта межевания территории считается завершенным с момента достижения целей сопровождения, указанных в п. 1.3. 1.3.1. настоящего Договора и подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации и акта сдачи-приемки этапа работ по сопровождению Проекта межевания территории.

8.12. При отказе Подрядчика от устранения недостатков (замечаний, дефектов) и (или) от доработки Проектной документации, указанных в мотивированном отказе или выявленных ФАУ «Главгосэкспертиза России» в ходе проведения государственной экспертизы Проектной документации, Заказчик имеет право привлекать иные организации для устранения таких недостатков (замечаний, дефектов) и выполнения доработки, с компенсацией понесенных затрат за счет Гарантийной суммы, предусмотренной условиями настоящего Договора.

9. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

9.1. Подрядчик гарантирует Заказчику качество разработанной/разработанного им Проектной документации, Проекта межевания территории. Подписание Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации и акта сдачи-приемки этапа работ по сопровождению Проекта межевания территории не освобождает Подрядчика от ответственности за ненадлежащее составление Проекта межевания территории, Проектной документации (включая техническую документацию и выполнение изыскательских работ), предусмотренной законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.2. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление Проектной документации, Проекта межевания территории, в том числе технической документации и выполнение изыскательских работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации Объекта, созданного на основе технической документации и данных изыскательских работ, в соответствии с ч. 1 ст. 761 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков в Проектной документации, Проекте межевания территории, Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно исправить недостатки Проектной документации, Проекта межевания территории и, соответственно, произвести необходимые дополнительные изыскательские работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки, в соответствии с ч. 2 ст. 761 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.4. Период времени, затраченный на устранение недостатков, в Гарантийный срок не включается.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

10.2. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за качество и объём выполненных работ, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Подрядчик несёт ответственность перед Заказчиком за несвоевременное и некачественное выполнение работ по отдельным этапам, указанным в Календарных планах выполнения работ (Приложения № 3.1. и №3.2. к настоящему Договору).

10.3. За допущенные Подрядчиком нарушения условий настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек, а в случае отказа от уплаты взыскать в судебном порядке, в следующих случаях:

10.3.1. За представление результатов работ, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора, с нарушением сроков, установленных в Календарных планах - в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора.

10.3.2. За нарушение сроков выполнения работ по этапам работ, в соответствии с Календарными планами – в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от стоимости соответствующего этапа работ, установленной в Календарных планах, за каждый день просрочки вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства.

10.3.3. В случае выявления в Проектной документации, Проекте межевания территории ошибок, допущенных по вине Подрядчика, в том числе, в процессе проведения государственной экспертизы, в ходе выполнения строительно-монтажных работ, а также в течение всего срока эксплуатации Объекта (в том числе неверные технические решения, несоответствия закладываемых объемов работ и материалов фактически необходимым, ошибки в сметной документации), Подрядчик обязан за свой счет устранить такие ошибки, в установленные Заказчиком сроки, а также возместить Заказчику понесенные убытки.

10.3.4. В случае возврата ФАУ «Главгосэкспертиза России» представленных для проведения государственной экспертизы документов без рассмотрения или отказа в принятии документов по вине Подрядчика – в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1 настоящего Договора и 10 (десяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1 настоящего Договора – при повторных возвратах. За несоблюдение установленных Заказчиком сроков устранения недостатков в выполненных Подрядчиком работах и сопровождении Проектной документации - в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора за каждый день просрочки.

10.3.5. В случае расторжения договора по вине Подрядчика - в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора.

10.3.6. В случае неисполнения Подрядчиком условий, предусмотренных п. 2.2., 2.4. настоящего Договора - в размере 0,5 (ноль целых пяти десятых) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора за каждый день просрочки.

10.3.7. В случае сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 14.4 настоящего Договора, непредоставления таких сведений либо предоставления сведений, не соответствующих действительности - в размере 10 % (десяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора, за каждый случай.

10.3.8. В случае непредоставления сведений, указанных п. 3.2. настоящего Договора - в размере 0,5 (ноль целых пяти десятых) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора за каждый факт.

10.3.9. В случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком - штраф в размере 50 (пятидесяти) процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

10.3.10. В случае получения отрицательного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на разработанную в рамках настоящего Договора Проектную документацию более чем один раз (в связи с обстоятельствами, которые находятся в зоне контроля Подрядчика, что является подтверждением некачественного выполнения работ по настоящему Договору) – Подрядчик возмещает Заказчику убытки в размере стоимости Договора (-ов), заключенного (-ых) с ФАУ «Главгосэкспертиза России» на выполнение работ по проведению государственной экспертизы, а также уплачивает Заказчику неустойку в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора.

10.4. Заказчик вправе предъявить Подрядчику претензию по уплате неустойки по каждому факту выявления вышеназванных нарушений.

10.5. Штрафные санкции уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления денежных средств на счет Заказчика, указанный в разделе 16 настоящего Договора, либо указанный в направленной Заказчиком претензии.

С письменного согласия Подрядчика с размером и основаниями неустойки, а также с удержанием неустойки из сумм платежей, причитающихся Подрядчику по настоящему Договору, Заказчик вправе осуществить удержание (зачет) указанной суммы.

10.6. В случае неуплаты в добровольном порядке выставленной неустойки (штрафа, пени) в установленный Заказчиком срок, Заказчик взыскивает ее в судебном порядке.

10.7. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

10.8. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков, не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

10.9. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение настоящего Договора.

О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее 7 (семи) календарных дней с момента их наступления.

11.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору откладывается на период действия обстоятельств непреодолимой силы или иной согласованный Сторонами срок.

11.3. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится свыше 30 (тридцати) календарных дней, Стороны принимают решение о пересмотре сроков исполнения настоящего Договора, либо о его расторжении. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

11.4. Факт наступления и действие обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность, должны быть подтверждены документально компетентным органом.

11.5. Решение о полном или частичном неисполнении обязательств, в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы оформляется двусторонним соглашением.

12. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

12.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке (расторжение в одностороннем порядке в соответствии с ч. 3 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) по следующим основаниям:

12.2.1. отказ от устранения или неустранение допущенных Подрядчиком недостатков (дефектов) в Проектной документации, Проекте межевания территории (части Проектной документации, Проекта межевания территории) в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе и (или) в замечаниях ФАУ «Главгосэкспертиза России», либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от Заданий, технических условий или нормативно-правовых актов, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе, в течение срока, определенного Заказчиком;

12.2.2. аннулирование или отсутствие у Подрядчика необходимых свидетельств саморегулируемой организации о допуске на виды работ по инженерным изысканиям, по подготовке Проектной документации, Проекта межевания территории и (или) разрешений на выполнение видов работ предусмотренных настоящим Договором;

12.2.3. вынесение актов, налагаемых государственными органами в рамках законодательства, лишаящих права Подрядчика на выполнение работ;

12.2.4. получение отрицательного заключения государственной экспертизы на разработанную в рамках настоящего Договора Проектную документацию (часть Проектной документации);

12.2.5. в случае сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 14.4 настоящего Договора, непредоставления таких сведений либо предоставления сведений, не соответствующих действительности;

12.2.6. в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 3.2. настоящего Договора;

12.2.7. а также в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

12.3. При наличии указанных в пункте 12.2. настоящего Договора обстоятельств, Заказчик, направляет Подрядчику уведомление в письменном виде о расторжении Договора в одностороннем порядке.

Договор считается соответственно расторгнутым (прекращенным) с момента получения уведомления от Заказчика Подрядчиком или по истечению 10 (десяти) календарных дней с момента направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре (в зависимости от того, какое из этих событий произойдет раньше).

12.4. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего Договора с момента подписания его Сторонами.

12.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке на основании ч. 3 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

13. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

13.1. При исполнении настоящего Договора по вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.2. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникших при исполнении настоящего Договора, обязателен для Сторон. Срок ответа на претензию – 10 (десять) календарных дней с

момента ее получения, если иной срок не указан в претензии, который не может быть менее 5 (пяти) календарных дней.

13.3. Спорные вопросы, по которым не достигнуто согласие Сторон, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Заказчик и Подрядчик обязуются взаимно обеспечивать конфиденциальность всей передаваемой или известной друг другу информации относительно настоящего Договора и выполняемых (выполненных) работ, а также информации относительно сопровождения Проектной документации.

14.2. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц прав на Проектную документацию, Проект межевания территории и прав воспрепятствовать применению или ограничивать применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Подрядчик несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами.

14.3. Право собственности на результаты работ, указанные в п.1.2 настоящего Договора, а также исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие в результате выполнения таких работ (а также в результате доработки и исправления Проектной документации по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России»), переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами промежуточного акта сдачи-приёмки выполненных работ по соответствующему этапу выполнения работ (в отношении доработки проектной документации и ее исправления - с момента подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации).

14.4. Подрядчик гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

14.5. В случае реорганизации, ликвидации одной из Сторон, последняя обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

14.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

14.7. Настоящий Договор действует вплоть до момента полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по настоящему Договору.

14.8. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

14.9. Подрядчик не вправе без письменного согласия Заказчика передать третьему лицу свое право требования оплаты выполненных работ по настоящему Договору. Подрядчик не имеет права удержания в отношении Проектной документации, Проекта межевания территории или отдельных частей Проектной документации, Проекта межевания территории.

14.10. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их изменения уведомить друг друга в письменной форме об изменении реквизитов Сторон, указанных в настоящем Договоре.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

15.1. Приложение № 1 – Задание на разработку проектной документации по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с

федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства»;

15.2. Приложение № 2 – Задание на подготовку проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства»;

15.3. Приложение № 3.1. – Календарный план разработки Проектной документации;

15.4. Приложение № 3.2. – Календарный план выполнения работ по подготовке Проекта межевания территории;

15.5. Приложение № 4 – Требования к банку, выдающему банковскую гарантию;

15.6. Приложение № 5 – Примерный перечень технических документов, подлежащих использованию при разработке рабочей документации.

16. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Подрядчик

Государственная компания

«Российские автомобильные дороги»

Адрес местонахождения: 109074, г. Москва,

Славянская площадь, дом 2/5/4, стр.3;

Почтовый адрес: 109074, г. Москва,

Славянская площадь, дом 2/5/4, стр.3;

ИНН 7717151380; КПП 770901001;

Номер счета: 40501810400001001901

в ОПЕРУ-1 Банка России

БИК: 044501002

Плательщик: Межрегиональное операционное
УФК (Государственная компания «Российские
автомобильные дороги» л/с 41956555550)

ОКПО 94158138; ОКОГУ 49014;

ОКАТО 45286580000;

ОКТМО 45381000; ОКФС 12;

ОКОПФ 89; ОКВЭД 75.11.8

М.П.

М.П.

Приложение № 1

к Договору № _____

от «__» _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ

на разработку проектной документации по объекту:

«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».

I этап строительства. Подготовка территории строительства».

(заполняется в соответствии с требованиями Главы № 1 Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Технической части) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)

ЗАКАЗЧИК:

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

Приложение № 2
к Договору № _____
от «__» _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ

**на разработку проекта межевания территории по объекту:
«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового
выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на
участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».
I этап строительства. Подготовка территории строительства».**

*(заполняется в соответствии с требованиями Главы № 2 Приложения № 1 к
Конкурсной Документации (Технической части) и предложением
Участника Закупки, с которым заключается Договор)*

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

М.П.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

разработки проектной документации по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства».

№ п/п	Наименование работ (этапов работ)	Срок начала работ	Срок окончания работ	Стоимость работ, рублей
1.	Разработка проектной документации	с даты заключения договора	29.05.2015	
2.	Сопровождение проектной документации	29.05.2015	31.07.2015	

Заказчик:

«__» _____ 201__ г.

Подрядчик:

«__» _____ 201__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

**выполнения работ по разработке проекта межевания территории по объекту:
«Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового
выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на
участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область».**

I этап строительства. Подготовка территории строительства».

№ п/п	Наименование работ (этапов работ)	Срок начала работ	Срок окончания работ	Стоимость работ, рублей
1.	Разработка проекта межевания территории	с даты заключения договора	15.03.2015	70 % стоимости работ по подготовке проекта межевания территории
2.	Сопровождение проекта межевания территории (Согласование и утверждение проекта межевания территории)	15.03.2015	15.05.2015	30 % стоимости работ по подготовке проекта межевания территории

Заказчик

Подрядчик

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

ТРЕБОВАНИЯ К БАНКУ, ВЫДАЮЩЕМУ БАНКОВСКУЮ ГАРАНТИЮ

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

В частности, Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в размере не менее 5 миллиардов рублей;

в) Гарант на момент выдачи Принциалу (*Подрядчику/Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант на момент выдачи Принциалу (*Подрядчику/Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 настоящих Требований, а также требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом «г» пункта 1 настоящих Требований.

3. Подтверждения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Требований, предоставляются на бланке Гаранта с приложением круглой печати, содержащей его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

4. Общие требования к Гаранту устанавливаются Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

**Примерный перечень технических документов,
подлежащих использованию при разработке рабочей документации.**

*(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Главы
№ 3 Технической части (Приложение №1 к Конкурсной Документации) и
предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)*

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____

удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

_____ (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.

Обоснование Начальной (Максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена Договора по предмету закупки: Выполнение проектно-изыскательских работ и разработка проекта межевания территории по объекту :»Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинска), Московская область» I этап строительства. Подготовка территории строительства» определена на основании нормативно - методических документов:

1. Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004 (утверждена Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1).

2. Методические указания по применению справочников базовых цен на проектные работы в строительстве (утверждены приказом Минрегиона России от 29 декабря 2009 г. № 620).

3. Справочник базовых цен на инженерно-геологические и инженерно-экологические изыскания для строительства (одобрен Письмом Госстроя РФ от 22.06.1998 № 9-4/84).

4. Справочник базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-геодезические изыскания (утв. Постановлением Госстроя РФ от 23.12.2003 № 213).

5. Справочник базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-гидрографические работы. Инженерно-гидрометеорологические изыскания на реках (одобрен Письмом Госстроя РФ от 26.09.2000 № 5-11/91).

6. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Автомобильные дороги общего пользования (рекомендован к применению Письмом Росстроя от 09.10.2007 № СК-3743/02).

7. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Объекты энергетики (утв. Приказом ОАО РАО «ЕЭС России» от 10.02.2003 № 39).

8. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Газооборудование и газоснабжение промышленных предприятий, зданий и сооружений. Наружное освещение (принят и введен в действие Письмом Росстроя от 12.01.2006 № СК-31/02).

9. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Городские инженерные сооружения и коммуникации (рекомендован к применению Письмом Росстроя от 24.04.2008 № ВБ-1711/02).

10. СБЦП 81-02-02-2001. Государственные сметные нормативы

Российской Федерации. Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве. Объекты связи (утв. Приказом Минрегиона РФ от 28.05.2010 № 260).

11. Порядок определения стоимости подготовки документации по планировке территории объектов строительства, реконструкции и комплексного обустройства. Приказ Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 11 июля 2012 г. № 136, приложение к п. 1.2, п. 1.

Приведение к текущему уровню цен выполнено с применением индексов, доведенных письмом Минстроя России от 28.02.2014 № 3085-ЕС/08 «Об индексах изменения сметной стоимости строительного-монтажных работ, индексах изменения сметной стоимости проектных и изыскательских работ».

Требованиям к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, внутренними документами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Государственная Компания) и/или Договором, заключенным с Государственной компанией, исполнение обязательств контрагента Государственной компании по Договору должно быть обеспечено банковской гарантией.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Государственной компанией Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг или иной гражданско-правовой Договор, условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по Договору в виде банковской гарантии;

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Договор» означает Договор между Принципалом и Бенефициаром, в том числе Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

1.2.6. «Документация» означает Конкурсную Документацию, Аукционную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. В случае установления Бенефициаром требования обеспечения исполнения обязательств по Договору, настоящие Требования подлежат включению в состав Документации и/или в текст Договора в качестве отдельного приложения, при этом в соответствующих положениях Документации и/или Договора должно быть установлено положение об обязательном соответствии предоставляемой Принципалом Гарантии настоящим Требованиям.

Документацией и/или Договором могут быть предусмотрены иные требования к Гарантии (в том числе изменяющие и/или дополняющие условия настоящих Требований), которые имеют приоритет над положениями настоящих Требований.

Договором и/или Документацией (в случае, если заключение Договора осуществляется на торгах) может быть предусмотрено предоставление Принципалом следующих Гарантий:

1.3.1. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также - «Гарантия на Аванс»);

1.3.2. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с Договором, за исключением обязательств по возврату сумм авансового платежа (платежей) и гарантийных обязательств Принципала (далее также - «Основная Гарантия»);

1.3.3. Гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств Принципала («Гарантия на гарантийный период»).

Гарантия, выдаваемая Гарантом, может включать в себя условия Гарантии на Аванс, Основной Гарантии и Гарантии на гарантийный период.

1.4. Основная Гарантия (а в случае, если выдача Гарантии на Аванс предусмотрена Документацией или Договором – и Гарантия на Аванс) подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару до заключения Договора, если иное не предусмотрено Договором или Документацией. Гарантия на гарантийный период предоставляется до даты осуществления окончательного платежа Бенефициаром Принципалу за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (при этом для определения даты осуществления окончательного платежа не принимаются во внимание платежи Бенефициара, которые обусловлены истечением гарантийного срока и/или частей гарантийного срока, в том числе платежи по возврату сумм, удержанных из ранее произведенных платежей в пользу Принципала).

1.5. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.5.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.5.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.6. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.7.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1 Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.7.6. справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию или иное согласованное с Бенефициаром обеспечение исполнения обязательств по Договору, соответствующее Документации, настоящему Порядку и настоящим Требованиям. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в пределах предусмотренного срока, то он признается уклонившимся от заключения Договора;

- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии, что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень защиты имущественных интересов Государственной компании и не нарушают требования действующего Законодательства Российской Федерации.

2. Требования к Гаранту

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно

подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с Законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

- i. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- ii. подан иск о признании Гаранта банкротом;
- iii. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета Законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается

перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и / или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и / или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принциалу требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии должен составлять:

- для Гарантии на Аванс – с момента выдачи Гарантии и до даты полного погашения суммы аванса (то есть до даты, когда Бенефициар примет от Принциала товары, работы и / или услуги на сумму, эквивалентную размеру аванса), увеличенной на 2 (два) месяца. В случае, если дата полного погашения суммы аванса не установлена Договором, Гарантия на Аванс выдается на срок до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Основной Гарантии – с момента выдачи Гарантии и до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Гарантии на гарантийный период – с момента выдачи Гарантии и до даты окончания гарантийного срока (сроков), увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принциала отзываться Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принциалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принциалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принциалом;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

- требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;
- требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями. Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс и Основной гарантии текст пункта 2 приведен ниже:

2.1. оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару по Договору, включая все суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии

прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

13. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

13.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

13.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

13.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

14. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

15. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

Представление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения цены Договора

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, а также разъяснение Участника Закупки об организационных, технических и технологических решениях, позволяющих снизить стоимость работ;

в) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости выполнения работ без ухудшения качества продукции и увеличения продолжительности срока действия Договора;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения организационных, технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки;

б) допустимость повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте

или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Государственной Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в Закупочной Документации. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

б) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется;

3. Допустимое снижение цены Договора не должно быть равно или превышать 50 (пятьдесят) процентов от начальной (максимальной) цены Договора. В случае снижения Участником Закупки цены Договора на 50 (пятьдесят) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора заявка Участника

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора

1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;

10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;

11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта⁶, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством)

⁶ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии⁷.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и

⁷ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	<i>Наименование вашей организации</i>	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102...95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва.....	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва.....	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Лютик»	Новосибирск		Участник
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации

**Таблица с распределением обязанностей
по оформлению приложений к Договору**

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
1	Задание на разработку проектной документации по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства».	Заказчик
2	Задание на разработку проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства».	Заказчик
3.1	Календарный план разработки проектной документации по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства».	Подрядчик
3.2	Календарный план выполнения работ по разработке проекта межевания территории по объекту: «Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-7 «Волга» на участке МКАД – км 60 (обходы г. Балашиха, Ногинск), Московская область». I этап строительства. Подготовка территории строительства».	Подрядчик
4	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию	Заказчик
5	Примерный перечень технических документов, подлежащих использованию при разработке рабочей документации	Заказчик