

Документация об Аукционе в электронной форме на право заключения Договора поставки ГСМ с использованием топливных карт

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления обеспечения
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ В.В. Юшко

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела
транспортного обеспечения
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ К.В. Федотов

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор - ТП»

_____ И.Н. Комкова

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ К.В. Могильный

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по общим вопросам
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ А.В. Пережогин

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела закупок
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ Б.И. Косарев

г. Москва – 2021 г.

Оглавление

I. Информационная карта	3
II. Документооборот	7
III. Порядок предоставления Аукционной документации, разъяснение положений Аукционной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Аукциона	7
IV. Подача аукционных заявок	8
V. Порядок рассмотрения первых частей аукционных заявок.....	10
VI. Порядок подачи участниками аукциона предложений о цене договора(этап аукцион) ..	11
VII. Порядок рассмотрения вторых частей аукционных заявок и подведения итогов аукциона	13
VIII. Заключение Договора по результатам проведения конкурентной закупки.....	15
IX. Последствия признания конкурентной закупки несостоявшейся	18
Приложения к Документации об аукционе в электронной форме	21
Приложение № 1. Техническая часть	21
Приложение № 2. Форма первой части аукционной заявки.....	24
Приложение № 3. Форма второй части аукционной заявки	25
Приложение № 4. Инструкция по заполнению аукционной заявки.....	30
Приложение № 5. Проект договора	32
Приложение № 6. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор	41
Приложение № 7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора	44
Приложение № 8. Раскрытие информации (не применяется)	45
Приложение № 9. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	48
Приложение № 10. Участие в Аукционе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц	49
Приложение № 11. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора	52
Приложение № 12. Начальная (максимальная) цена единицы товара	55

I. Информационная карта

1. Для целей Документации об Аукционе в электронной форме на право заключения Договора поставки ГСМ с использованием топливных карт (далее – Документация, Документация о закупке, Аукционная документация) используются понятия и термины, определения которых приведены в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Положении о закупке, а также:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания, Заказчик) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор поставки ГСМ с использованием топливных карт;

3) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

4) Заявка на участие в Аукционе (также далее аукционная заявка, заявка, заявка на участие в конкурентной закупке) – представляемый для участия в закупке комплект документов, состав и требования к которому определяется в Документации согласно Положению;

5) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии), на котором размещается информация о проведении Закупок;

6) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования, указанного в Договоре (подрядчик/исполнитель/поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения закупки. На стороне исполнителя, в зависимости от условий договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими исполнителями;

7) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Аукционная комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения конкурентных процедур;

8) Аукцион (закупка) – Аукцион в электронной форме на право заключения договора поставки ГСМ с использованием топливных карт, закупка, осуществляемая Обществом с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее – Заказчик, Компания, Общество);

9) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

10) Электронная площадка (ЭП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводится Аукцион, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением закупок;

11) Положение о закупке (Положение, Положение о закупке) - правовой акт, принятый в соответствии с Законом о закупках, регламентирующий закупочную деятельность Государственной компании «Российские автомобильные дороги», применяемый Заказчиком.

12) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, Аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального [соглашения](#) по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

2. Компания извещает о проведении Аукциона, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Регламентом работы

Электронной площадки (далее – Регламент ЭП). Действия участников закупки, ООО «Автодор-ТП», оператора ЭП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения и Регламента ЭП. При необходимости Компания, участники закупки, оператор ЭП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Аукционную документацию.

При осуществлении Аукциона проведение переговоров Заказчика с оператором ЭП и оператора ЭП с участником закупки не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Интернет-сайт Компании: <http://avtodor-eng.ru/>.

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Беззубик Алексей Владимирович, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5910).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.etp-avtodor.ru.

3. Предмет договора: поставка ГСМ с использованием топливных карт.

4. Краткое описание предмета закупки, количество поставляемого товара, место, сроки и условия поставки товара (далее по тексту Документации используется термин «Товар» независимо от предмета закупки), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара, к размерам, упаковке, отгрузке Товара - содержатся в приложении № 1 к Документации (техническая часть) и/или приложении № 5 к Документации (проект договора).

5. Начальная (максимальная) цена договора: 44 878 833 (сорок четыре миллиона восемьсот семьдесят восемь тысяч восемьсот тридцать три) рубля 25 копеек.

Начальная (максимальная) цена единицы Товара указана в приложении № 12 к Аукционной документации.

Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

6. Порядок формирования цены договора: указывается в проекте договора (приложение № 6 к Аукционной документации). Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 8 к Аукционной документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Товара: указываются в проекте договора (приложение № 6 к Аукционной документации).

8. Требования к описанию участниками закупки поставляемого Товара, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 2, 4 к Аукционной документации.

9. Язык Аукционной документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в технической части Аукционной документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки участники закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

10. Дата начала срока подачи заявок: 14.09.2021.

11. Дата и время окончания срока подачи заявок: 10:00 ч. (время московское) 05.10.2021.

12. Дата и время направления оператором ЭП Заказчику первых частей заявок): 10:00 ч. (время московское) 05.10.2021.

13. Дата рассмотрения первых частей заявок: 07.10.2021.

14. Место, дата и время проведения Аукциона (дата начала срока подачи ценовых предложений): ЭП, 10:00 ч. (время московское) 12.10.2021.

15. Дата рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов: 15.10.2021¹.

16. Разъяснения представляются на ЭП, начало срока подачи запросов участниками закупки и предоставления разъяснений 15.09.2021, окончание срока подачи запросов участниками закупки 29.09.2021, дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 04.10.2021, форма и порядок подачи запроса участниками закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Документации.

17. Участник закупки должен отвечать следующим общим требованиям:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора, а именно: *не требуется*;

3) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

4) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) отсутствие инициированной в отношении участника закупки процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности участника закупки (в частности, применения к участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствие отнесения участника закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

10) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

11) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа

¹ Компания вправе рассмотреть вторые части заявок и подвести итоги раньше установленного Извещением и Аукционной документацией срока.

хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

Квалификационные требования к участникам закупки Документацией не установлены.

Участник закупки должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры вплоть до заключения с ним договора. Выявление несоответствия участника закупки требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника закупки от участия в Аукционе и отказа от заключения с ним договора.

18. Обеспечение аукционной заявки составляет 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение аукционной заявки предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств на счет, открытый на ЭП.

Обеспечение заявки способом внесения денежных средств на счет, открытый на ЭП, осуществляется в форме блокирования операций по счету, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

Заказчик вправе удержать обеспечение заявки в случаях, установленных законодательством. Оператор ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭП протокола, в котором содержится информация об уклонении или отказе от заключения договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету победителя конкурентной процедуры / участника закупки, заявке которого присвоен второй номер / иного участника закупки, который в соответствии с требованиями Положения и Документации обязан заключить договор, открытому на ЭП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, перечисляет данные денежные средства Заказчику.

19. Размер и способы обеспечения исполнения обязательств по Договору: в соответствии с проектом договора (приложение № 5 к Аукционной документации).

20. Компания устанавливает приоритет товаров российского происхождения при проведении Аукциона по отношению к товарам, происходящим из иностранных государств. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником Аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, в случаях, предусмотренных пунктом «г» настоящей части, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной

(максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в части 5 настоящего раздела, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

II. Документооборот

1. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения и/или Документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором ЭП на электронной площадке.

2. Участнику закупки для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором ЭП.

3. Обмен между участником закупки, Заказчиком, оператором ЭП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника закупки, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭП, либо заверены оператором ЭП с помощью программных средств ЭП;

3) наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в части 3 настоящего раздела, а также заверение электронных документов оператором ЭП с помощью программных средств ЭП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника закупки, оператора ЭП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор ЭП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭП;

5. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной закупки в электронной форме, в ЕИС и ЭП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭП без взимания платы.

6. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной закупки и полученные или направленные оператором ЭП в электронной форме, хранятся оператором ЭП в соответствии с условиями функционирования ЭП.

III. Порядок предоставления Аукционной документации, разъяснение положений Аукционной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Аукциона

1. Извещение и Документация о проведении Аукциона размещено в ЕИС, Интернет-сайте Заказчика (при наличии) и на сайте ЭП.

2. Полный комплект Извещения и/или Документации может быть получен бесплатно на сайте ЭП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Извещение и/или Документация предоставляются в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭП, вправе направить посредством ЭП запрос о разъяснении положений Извещения и/или Документации в сроки, установленные частью 16 раздела I Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор ЭП направляет запрос Компании.

Заказчик, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Извещения и/или Документации размещает разъяснения положений Извещения и/или Документации в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП.

В ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭП разъяснения положений Извещения и/или Документации размещаются с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

Заказчик не предоставляет разъяснения Извещения и/или Документации на запросы, поступившие менее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

4. Компания вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и/или Документацию не позднее, чем за не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. При внесении изменений в Извещение и/или Документацию не допускается изменение предмета закупки (предмета договора, заключаемого по результатам закупки).

Изменения, вносимые в Извещение и/или Документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭП не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений

В случае внесения изменений в документацию о закупке и/или извещение о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС до даты окончания приема заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением.

5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения закупки (отмене закупки) по одному или более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

IV. Подача аукционных заявок

1. Для участия в Аукционе участник закупки, получивший аккредитацию на ЭП, подает заявку с использованием функционала ЭП в электронном виде.

Заявка на участие в Аукционе состоит из двух частей.

2. Первая часть заявки на участие в Аукционе, составленная по форме, установленной приложением № 2 к Документации, должна содержать предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета такой закупки, соответствующее всем условиям исполнения договора, изложенным в Технической части (приложение № 1 к Документации), оформленное в соответствии с требованиями приложения № 4 к Документации.

Не допускается указание в первой части заявки на участие в Аукционе сведений о ценовом предложении участника закупки, сведений об участнике закупки.

3. Вторая часть заявки, составленная по форме, установленной приложением № 3 к Документации, оформленная в соответствии с требованиями приложения № 4 к Документации, должна содержать сведения о данном участнике закупки, информацию о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, в том числе:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение участника закупки к Заказчику, в котором участник закупки:

а) выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в закупке в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Документацией и Положением;

б) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в Документации и заявке;

в) выражает свое безусловное и безотзывное согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям документации о закупках, на условиях, предусмотренных документацией о закупке и заявкой;

г) заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в закупке и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в закупке и/или заключения и исполнения договора;

д) заявляет о том, что соответствует установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения закупки вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

е) заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий заявки к закупке, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения заявки;

3) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

4) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

5) в случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки) документы и сведения, указанные в Приложении № 10 к Документации;

4. Требования к содержанию, составу и порядку подачи заявки также содержатся в приложениях к Документации.

5. При подаче заявки участник закупки указывает выбранный способ обеспечения заявки.

6. Участник закупки вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на ЭП Извещения и Документации до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в Извещении и Документации.

7. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в Аукционе. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные Заказчику по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

8. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в Извещении и Документации.

9. По результатам этапа подачи заявок на участие в закупке протокол не составляется, за исключением случаев, установленных Документации о закупке.

10. В случае если для участия в конкурентной процедуре не подано ни одной заявки, Комиссия по закупкам признает конкурентную процедуру несостоявшейся, что указывается в итоговом протоколе, оформляемом, подписываемым и размещаемым в ЕИС, на ЭП и на официальном сайте Заказчика (при наличии) в соответствии с частью 6 раздела VII Документации. При этом протокол составляется не позднее даты рассмотрения первых частей заявок, установленной разделом I Документации.

V. Порядок рассмотрения первых частей аукционных заявок

1. Оператор ЭП направляет Заказчику первые части заявок на участие в Аукционе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе, установленного в Извещении об осуществлении Аукциона, Аукционной документации.

2. Комиссия рассматривает первые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Аукционной документации.

3. Комиссия не допускает участника закупки к участию в Аукционе по следующим основаниям:

а) документы, сведения и материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или нечитаемы, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

б) не представлены обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы (если такое требование установлено Документацией);

в) установлены либо недостоверность представленных сведений/ материалов/ документов/ копий документов, либо находятся существенные ошибки² в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями документации о закупке сведений/материалов/документов/копий документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора/инвестиционного проекта, в случае применения таких допущений;

г) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника закупки, требованиям закупочной документации и/или несоответствие положений закупочной заявки требованиям инструкции по заполнению формы закупочной заявки, содержащейся в закупочной документации;

д) предоставлены в первой части заявки сведения/ документы/ материалы/ копии документов, содержащие сведения об участнике закупки и/или ценовое предложение участника закупки.

4. На основании результатов рассмотрения первых частей всех поданных заявок Комиссия принимает решение:

1) о соответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки и о признании такого участника закупки участником конкурентной процедуры;

2) о несоответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке;

² Существенными ошибками для целей настоящей Документации признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных первых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке;

4) о признании закупки несостоявшейся, в случае если только один участник закупки признан участником конкурентной процедуры или подана только одна заявка.

5. В соответствии с принятым решением составляется протокол рассмотрения первых частей аукционных заявок, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

3) количество поданных на участие в Аукционе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе с указанием в том числе:

– количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки на участие в Аукционе с указанием положений Документации, которым не соответствует такая заявка;

5) причины, по которым Закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

В случае, если все участники закупки не допущены к участию в закупке подводятся итоги конкурентной закупки и составляется итоговый протокол, который включает информацию, предусмотренную настоящей частью, а также информацию, установленную частью 6 раздела VII Документации.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

6. Составленный и подписанный в соответствии частью 5 настоящего раздела Документации протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе Заказчик направляет оператору ЭП протокол, указанный в части 5 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭП размещает его в ЕИС.

7. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения первых частей заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения первых частей заявок.

VI. Порядок подачи участниками аукциона предложений о цене договора(этап аукцион)

1. В этапе аукцион могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

2. Аукцион проводится в рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок. Подача ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в Извещении и Документации, и время, указанное оператором ЭП после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок в ЕИС.

3. Аукцион проводится путем подачи предложений по цене договора, за исключением случая, установленного частью 9 настоящего раздела, в порядке, установленном настоящим разделом.

4. В случае если в документации о закупке указаны общая начальная (максимальная) цена договора и начальная (максимальная) цена единицы, аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены договора в порядке, установленном настоящей статьёй, за исключением случая, установленного частью 9 настоящего раздела.

В случае проведения в соответствии с настоящей частью аукциона, участником закупки, сделавшим наиболее выгодное предложение по снижению начальной (максимальной) цены, признается участник закупки, предложивший наиболее низкую общую цену договора. Начальная (максимальная) цена за единицу снижается пропорционально снижению общей начальной (максимальной) цены договора.

5. Величина однократного предложения по цене договора равняется снижению начальной (максимальной) цены (далее – «шаг аукциона») в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) до 5% (пяти процентов) начальной (максимальной) цены договора. При проведении аукциона участники конкурентной процедуры подают предложения по цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения по цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

6. При проведении аукциона участники закупки подают предложения по цене договора с учетом следующих требований:

1) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора, равное предложению или большее, чем предложение по цене договора, которое подано таким участником закупки ранее, а также предложение по цене договора, равное нулю;

2) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение по цене договора, сниженное на «шаг аукциона»;

3) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение по цене договора в случае, если такое предложение по цене договора подано этим же участником закупки.

7. При проведении Аукциона время приема предложений по цене договора, составляет:

а) 10 (десять) минут от начала проведения Аукциона до истечения срока подачи первого предложений по цене договора;

б) 10 (десять) минут после поступления последнего предложения по цене договора.

Если в течение указанного времени ни одного предложения по цене договора, соответствующего требованиям, установленным настоящим разделом, не поступило или поступило только одно такое предложение, Аукцион автоматически, в том числе при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается, и закупка признается несостоявшейся.

8. От начала проведения Аукциона до истечения срока подачи предложений по цене договора должны быть в обязательном порядке зафиксированы все предложения по цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений по цене договора в соответствии с частью 7 настоящего раздела.

9. В случае если при проведении Аукциона начальная (максимальная) цена снижена до нуля, проводится Аукцион на право заключить договор. В этом случае Аукцион проводится путем повышения начальной (максимальной) цены на величину в пределах «шага аукциона».

10. В течение одного часа после окончания подачи в соответствии с настоящим разделом предложений о цене договора, оператор ЭП составляет и размещает на ЭП и в ЕИС протокол подачи предложений о цене договора в соответствии с требованиями Закона о закупках.

11. В случае признания закупки несостоявшейся в связи с тем, что подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, или только один участник закупки признан участником Аукциона (не отстранен от участия в закупке), подача предложений о цене договора не проводится. Вместе с тем Заказчик вправе направить единственному участнику закупки или единственному участнику Аукциона предложение об улучшении его предложений.

12. В случае, на этапе подачи предложений о цене не подано ни одного предложения о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги) подводятся итоги конкурентной закупки и составляется итоговый протокол, который включает информацию, установленную частью 6 раздела VII Документации.

VII. Порядок рассмотрения вторых частей аукционных заявок и подведения итогов аукциона

1. Оператор ЭП направляет Заказчику вторые части заявок на участие в Аукционе, а также протокол, предусмотренный частью 10 раздела VI Документации, не позднее дня, следующего за днем процедуры подачи участниками Аукциона предложений о цене договора.

2. В срок, установленный в разделе I Документации, но не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения от оператора ЭП вторых частей заявок Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Документации, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае их установления), соблюдение иных условий участия в закупке, а также проводит оценку по критериям. При рассмотрении вторых частей заявок Комиссия вправе проверять достоверность сведений и документов, содержащихся в поданных заявках.

3. Комиссия отклоняет участника закупок по следующим основаниям:

1) участник закупки не соответствует общим требованиям и/или участник закупки не соответствует квалификационным требованиям, а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям.

2) заявка не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, за исключением случаев несоответствия требованиям документации о закупке документов и/или копий документов, сведений и материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в следующих случаях³:

а) заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и/или материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) не представлены или признаны необоснованными обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы;

д) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

3) установлена недостоверность представленных документов, и/или копий документов, и/или сведений, и/или материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям.

4) невыполнение участником закупки требований об обеспечении его заявки, в частности, непредставление обеспечения заявки в виде, предусмотренном документацией о закупке.

4. На основании результатов рассмотрения вторых частей аукционных заявок Комиссия принимает решение:

1) о соответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим

³ документы, служащие для расчета по критериям и/или документы (копии документов), сведения и материалы, служащие подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в указанных в п.2 настоящей части случаях не учитываются в оценке соответствия квалификационным требованиям.

требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в закупке и о допуске к подведению итогов такого участника закупки;

2) о несоответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и о недопуске к подведению итогов такого участника закупки и об отстранении от участия в конкурентной процедуре;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одна из представленных вторых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если ни один из участников закупки не соответствует таким требованиям;

4) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что только одна из представленных вторых частей заявок соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если только один из участников закупки соответствует таким требованиям.

5. На основании результатов сопоставления ценовых предложений Комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в Аукционе, содержащее наименьшее предложение о цене договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

6. В соответствии с принятым решением Комиссией подписывается итоговый протокол, в котором содержатся:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений Извещения о проведении Запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о предложениях участников закупки о цене договора;

5) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

7. Завершение формирования итогового протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

8. Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

9. По результатам подведения итогов Заказчик направляет оператору ЭП протокол, указанный в части 6 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭП размещает его в ЕИС.

10. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения итогового протокола вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня

поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения заявок.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения конкурентной закупки

1. Договор по результатам Аукциона заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭП.

2. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 5 к Документации, по цене и на условиях, предложенных в заявке победителя Аукциона или в заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя Аукциона от заключения договора.

В случае предоставления приоритета в соответствии с учетом части 21 раздела I Аукционной документации, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора, а если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора, а если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС (если применимо), на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, или протокола, предусмотренного частью 12 настоящего раздела, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Документации, в форме электронного документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, посредством функционала ЭП:

1) Документы, указанные в приложении № 6 к Документации;

2) Документы, указанные в приложении № 8 к Документации (если в данном приложении указано, что оно применяется);

3) Приложения к проекту договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями приложения № 9 к Документации, в формате Word и/или Excel. Приложение № 1 к Договору, направленное участником закупки, с которым заключается договор, без указания страны происхождения какой-либо единицы Товара, считается непредставленным. Также в случае, если информация о какой-либо Товаре содержится в реестре промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или реестре промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. N 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг),

выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства» или реестре российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. N 878 «О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», и не включена в Приложение № 1 к Договору, приложение № 1 к Договору считается непредставленным.

4) Обоснование цены договора, включая технико-экономический расчет снижения начальной (максимальной) цены договора и/или гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара и/или документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки и/или иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене, предоставляемое в случаях и составе, установленных приложением № 11 к Документации.

4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 3 настоящего раздела, Заказчик размещает на ЭП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к Документации, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, указанных в заявке участника закупки, с которым заключается договор.

5. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к проекту договора, размещает на ЭП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

6. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 4 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 5 настоящего раздела, размещает на ЭП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия Документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора не позднее 9 (девяти) рабочих дней с даты размещения на ЭП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается Договор; разногласия, предъявленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭП документов, предусмотренных частью 7 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и

подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора Заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭП.

С момента размещения на ЭП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

10. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе⁴.

11. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП (при необходимости) итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки

12. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 3 настоящего раздела, и/или
- б) не подписал договор в сроки, установленные в Документации, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным Документацией, в случае установления такого требования в Документации и/или
- г) предоставил протокол разногласий к договору с нарушением сроков, установленных в Документации.

Заказчик после подведения итогов состоявшейся конкурентной процедуры вправе отказаться от заключения договора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения, установленные Положением, а также сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурентной процедуры заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. Принятое решение Заказчик фиксирует в протоколе, указанном в настоящей части.

⁴ Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

В случае если Заказчик принял решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

IX. Последствия признания конкурентной закупки несостоявшейся

1. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся в следующих случаях:

- а) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;
- б) все заявки (все участники закупки) не допущены к участию в конкурентной процедуре;
- в) подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка);
- г) только один участник закупки допущен к участию в конкурентной процедуре;
- д) все участники конкурентной процедуры отстранены от участия в конкурентной процедуре;
- е) только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре;
- ж) при проведении аукциона – на этапе аукцион не подано ни одного предложения о цене договора или подано только одно такое предложение;
- з) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры, а также участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

Принятие решения о признании конкурентной процедуры несостоявшейся по иным основаниям, кроме тех, что указаны в настоящей части, не допускается.

2. В случае если Документацией предусмотрено 2 (два) и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении лота, в рамках которого произошло событие, указанное в части 1 настоящего раздела.

3. Порядок и последствия признания закупки несостоявшейся в случаях, предусмотренных пунктами а), б), д) части 1 настоящего раздела Документации, а также в случае, если на этапе аукцион не подано ни одного предложения о цене договора установлены разделами IV, V, VI, VII Документации о закупке соответственно.

4. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка):

4.1. Не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, оператор ЭП направляет Заказчику первую часть единственной заявки.

Комиссия по закупкам рассматривает первую часть единственной заявки на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке в сроки, не позднее даты рассмотрения первых частей заявок, установленной в документации о закупке.

По результатам рассмотрения первой части единственной заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

- 1) о соответствии первой части заявки единственного участника закупки требованиям документации о закупке, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки;
- 2) о несоответствии первой части заявки единственного участника закупки требованиям документации о закупке и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке и о завершении процедуры;

В соответствии с принятым решением, оформляется протокол рассмотрения первой части единственной заявки или итоговый протокол, в соответствии с требованиями части 5 раздела V Документации о закупке.

4.2. В случае принятия решения, указанного в пункте 1 части 4.1 настоящего раздела Документации о закупке, оператором ЭП направляется Заказчику вторая часть заявок и предложение участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги) не позднее дня, следующего за днем размещения протокола, указанного в части 4.1 настоящего раздела Документации о закупке.

Комиссия по закупкам рассматривает вторую часть единственной заявки на соответствие требованиям, установленным в документации о закупках, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае их установления), соблюдение иных условий участия в закупке. Срок рассмотрения второй части единственной заявки - не позднее даты рассмотрения вторых частей заявок, установленной в документации о закупке.

По результатам рассмотрения второй части единственной заявки Комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии второй части заявки единственного участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в закупке;

2) о несоответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и о прекращении процедуры.

В соответствии с принятым решением оформляется итоговый протокол, согласно требованиям части 5 раздела VII Документации о закупке.

4.3. В случае принятия решения, указанного в пункте 1) части 4.2 настоящего раздела Документации о закупке, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации о закупке. Участник закупки, подавший единственную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации о закупке на условиях и по цене договора, указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации о закупке.

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

5. В случае если только один участник закупки допущен к участию в конкурентной закупке или при проведении этапа подачи предложений о цене договора подано только одно предложение о цене договора:

5.1. Оператор ЭП направляет Заказчику вторую часть заявки и предложение участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги) не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС соответствующего протокола.

Комиссия по закупкам рассматривает вторую часть Заявки на соответствие требованиям, установленным в документации о закупках, в том числе на соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям, а также на соблюдение иных условий участия в закупке. Комиссия по закупкам рассматривает вторую часть заявки в срок не позднее даты рассмотрения вторых частей заявок, установленной в документации о закупке.

По результатам рассмотрения второй части заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии второй части заявки участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также о соблюдении иных условий участия в закупке;

2) о несоответствии второй части заявки участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и об отстранении от участия в закупке, о прекращении процедуры.

По результатам проведения рассмотрения второй части заявки единственного допущенного к участию в закупке участника закупки оформляется итоговый протокол, в соответствии с требованиями части 5 раздела VII Документации о закупке.

5.2. В случае если принято решение, указанное в пункте 1) части 5.1 настоящего раздела Документации о закупке, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации о закупке. Участник закупки, подавший единственную конкурентную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации о закупке на условиях и по цене договора, указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации о закупке.

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

6. В случае если только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре:

После опубликования (размещения) итогового протокола согласно требованиям части 5 раздела VII Документации о закупке участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации о закупке. Единственный участник конкурентной процедуры не отстраненный от участия в конкурентной процедуре не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации о закупке на условиях и по цене договора, указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации о закупке.

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в предложении участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

7. В случае если не подано ни одной заявки, все участники закупки не допущены к участию в закупке, все участники закупки отстранены от участия в закупке, а также в случаях, указанных в пункте 2) части 4.1, пункте 2) части 4.2, пункте 2) части 5.1 настоящего раздела, договор не заключается.

Приложения к Документации об аукционе в электронной форме

Приложение № 1. Техническая часть

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на поставку ГСМ по топливным картам для нужд
Общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг»**

1. Требования к горюче-смазочным материалам:

№ п/п	Наименование товара	Требования, установленные Покупателем, к качеству, техническим характеристикам товара, требованиях к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Покупателя	Ед. изм.	Кол-во	Страна происхожд ения товара ⁵
1	Топливо дизельное ЕВРО по ГОСТ 32511-2013	1. Товар должен соответствовать техническому регламенту таможенного союза – ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 826.	л	168 054,84	
2	Бензин неэтилированный [автомобильный] марки АИ-92-К5 по ГОСТ 32513-2013	2. Товар должен иметь санитарно-эпидемиологическое заключение, оформленное в соответствии с требованиями законодательства РФ.	л	22 773,00	
3	Бензин неэтилированный [автомобильный] марки АИ-95-К5 по ГОСТ 32513-2013	3. Качество Товара должно подтверждаться сертификатами, декларациями о соответствии	л	608 001,12	

⁵ Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения или предоставление недостоверных сведений о стране происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения заявки, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

		и иными документами, регламентирующими качество товара. Указанные документы должны быть представлены оператором автозаправочной станции при отпуске топлива по требованию представителя Покупателя. 4. Не допускается заправка автотранспортных средств Покупателя некондиционным топливом.			
--	--	--	--	--	--

2. Требования к техническим, функциональным и количественным характеристикам карт:

- Количество карт, передаваемых Поставщиком Покупателю: не менее 300 шт. В случае дополнительной потребности в картах Поставщик выпускает дополнительные карты и передает их представителю Покупателя по адресу г. Москва, ул. Страстной бульвар, д.9, в срок не более 1 рабочего дня с момента запроса Покупателя, выполненного по электронной почте: _____⁶. Поставщик обязан передать Покупателю оригиналы товарных накладных и счетов-фактур, акты приемки-передачи карт, подписанные Поставщиком в двух экземплярах. Доставка карт осуществляется Поставщиком за свой счет.

- Карты должны обеспечивать возможность заправки транспортных средств Покупателя во всех регионах Российской Федерации. При этом расстояние между ближайшими АЗС не должно превышать 50 км. Ближайшие АЗС от региональных центров Покупателя, находящихся по адресам, указанным в разделе 4 Технического задания, должны быть расположены не далее 10 км.

- Каждая карта защищена индивидуальным ПИН-кодом (персональный идентификационный код).

- Поставщик предоставляет Покупателю личный кабинет на сайте Поставщика www._____.ru⁷

Личный кабинет — это система дистанционного доступа к информации о состоянии Субсчета и дистанционного управления параметрами обслуживания Покупателя на интернет сайте. Личный кабинет доступен как на компьютере, так и с мобильного устройства. В многофункциональном личном кабинете клиента всегда можно посмотреть и/или проверить баланс своей компании, историю операций, запросить детализацию по каждой карте и всю отчетную документацию:

- контроль расходов, отчет по транзакциям в круглосуточном режиме;
- возможность назначения/изменения/закрепления карт за автотранспортом;
- контроль платежей, поступающих на карту;
- возможность выставления счета на оплату;
- получение отчетных документов по истечению отчетного периода;
- возможность блокирования/разблокирования топливных карт;
- мониторинг объема, места и времени по выданному топливу;
- установление суточного и(или) месячного лимита по каждой карте;
- возможность быстрой блокировки карты (не более часа);
- получение отчетов, содержащих сведения о еженедельной и(или) ежемесячной детализации счетов;
- получение сведений об актуальной цене на Товар (обновление не менее 1 раза в день);

⁶ Заполняется на этапе заключения Договора.

⁷ Заполняется на этапе заключения Договора.

- формат отчетов о заправках транспортных средств должен позволять интегрировать их в программу 1С Управление автотранспортом профессиональная версия/посредством Интерфейса программирования приложений (API) работающего в реальном времени и отдающий результат в виде JSON потока.

3. Требования к закупаемым услугам

- Обеспечение ГСМ транспортных средств Покупателя должно осуществляться ежедневно, в круглосуточном режиме, включая выходные и праздничные дни, на период действия договора, на стационарных автозаправочных станциях (далее – «АЗС») с использованием Карт.

4. Общие требования

- Любые операции с использованием карты должны сопровождаться обязательной выдачей чека терминала

- В течение 1 рабочего дня с даты заключения Договора поставщик должен предоставить Покупателю перечень автозаправочных станций (точек обслуживания) с адресами, временем работы⁸ и доступными марками топлива, на которых Поставщик гарантирует бесперебойное обеспечение карт топливом. В случае, если в процессе исполнения договора происходит изменение в представленном списке, Поставщик актуализирует его и в течение 1 рабочего дня с момента таких изменений направляет его Покупателю по электронной почте: post@avtodor-eng.ru.

5. Адреса региональных центров Покупателя:

1. 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9, эт. 3 пом. XV ком.
2. 196158, г. Санкт-Петербург, Пулковское ш. 40. к4
3. 170100, Тверская обл., Тверь г., Лидии Базановой ул., д. 20
4. 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, д5Б
5. 344065, г. Ростов-на-Дону, ул.50-летия Ростсельмаша, д.2-6/22
6. 350038, г. Краснодар, ул. Радио, дом 5
7. 600021, Владимир г., Мира пр.-т, д. 6 Б, пом.1
8. 420061, Казань г., Сеченова ул., д.19, пом. 202Б
9. 603000, Нижегородская обл., Нижний Новгород г., Нестерова ул., д. 9.

⁸ Время работы всех АЗС: круглосуточно

Приложение № 2. Форма первой части аукционной заявки

Участник закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника закупки (*если применимо*)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Заказчиком на условиях, указанных в проекте договора (приложение № 5 к Документации), а также на нижеизложенных условиях:

Предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета закупки

Описание, качественные, количественные характеристики товаров/работ/услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора:

Приложение № 3. Форма второй части аукционной заявки

Вторая часть заявки на участие в Аукционе в электронной форме на право заключения Договора на _____

(№ Аукциона в ЕИС)

Изучив Документацию об Аукционе в электронной форме (далее – Аукцион) на право заключения Договора на _____, (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком (далее – Положение о закупке), и Регламент работы Электронной площадки,

(наименование Участника закупки⁹)

(далее также – Участник закупки) в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с _____ (указывается наименование Заказчика) (далее – Компания) на условиях, указанных в проекте Договора (приложение № 5 к Аукционной документации), а также аукционной заявке Участника закупки, в случаях, установленных в Аукционной документации.

При этом Участник закупки ознакомлен с Технической частью, содержащейся в Аукционной документации, положения которой влияют на цену договора. Участник закупки согласен с тем, что в случае, если Участником закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (приложение № 5 к Аукционной документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником закупки в пределах предлагаемой Участником закупки цены договора. Участник закупки настоящей аукционной заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Настоящим Участник закупки подтверждает, что:

- является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц).
- обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), является членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора;
- не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;
- представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами;
- не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

⁹ Перечисляются все лица, участвующие на стороне Участника закупки

– не подвержен по состоянию на день подачи настоящей аукционной заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника закупки (в частности, применения к Участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

– сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

– не имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является Участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

– между Участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (Участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (Участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего абзаца понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

– не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

– не совершает действий, создающих преимущества для другого Участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник закупки:

– гарантирует достоверность представленной им в заявке информации и подтверждает право Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником закупки в аукционной заявке сведения.

– заявляет о том, что в отношении него, в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника закупки (если применимо), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные

ограничения, препятствующие ему участвовать в Аукционе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Аукционе и/или заключения Договора.

– заявляет о том, что он соответствует установленным в Аукционной документации общим требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Аукциона вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения, в том числе: *не требуется*;

– Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Аукциону, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Документацией, предоставил обеспечение аукционной заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения аукционной заявки.

– Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим Участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими Участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
 - фактическое расположение по тому же адресу, что и у других Участников закупки;
 - оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие Участники закупки;
 - поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие Участники закупки;
 - проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.
 - Участник закупки обязуется действовать с учетом указанной информации
- Сообщаем следующие сведения об Участнике закупки¹⁰:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН (если применимо): _____, ОГРН (если применимо): _____, КПП (если применимо): _____,

(сведения указываются на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): _____,

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

¹⁰ Указываются все лица, участвующие на стороне Участника закупки

паспортные данные: _____
место жительства: _____
номер телефона (с указанием кода страны и города): _____
адрес электронной почты: _____,
ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо): _____,
основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором
видов экономической деятельности (если применимо): _____,
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет): _____

Для оперативного уведомления Участника закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Компанией Участником закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

Прикладываемые к второй части заявки на участие в Аукционе документы:

1. Документы об участнике закупки, подавшем заявку:

для юридических лиц:

- для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации:
 - полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом;
 - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
 - учредительные документы юридического лица (действующая редакция);
- для иностранных юридических лиц:
 - полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат/свидетельство о регистрации/выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;
 - учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

для физических лиц:

- копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;
- для российских индивидуальных предпринимателей:
 - полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;
- для иностранных индивидуальных предпринимателей
 - документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) участника закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке.

2. Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица действовать от имени участника закупки (подписывать, подавать заявку, документы, входящие в состав заявки):

– в случае если участником закупки, лицом, выступающим на стороне участника закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица участника закупки, лица, выступающим на стороне участника закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

3. Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным в Документации о закупке требованиям:

– разрешения, свидетельства о членстве в саморегулируемой организации, лицензии, допуски, аккредитация и т.п., которые могли бы потребоваться для исполнения договора: *не требуется*.

– заявления, справки, пояснения, декларации в отношении соответствия предъявляемым общим требованиям к участнику закупки:

4. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки):

– документы, копии документов и сведения, указанные в Приложении № 10 к Документации.

Приложение № 4. Инструкция по заполнению аукционной заявки

Участник закупки подает заявку с использованием функционала ЭП в электронном виде.

Аукционная заявка должна быть составлена по формам, приведенным в приложениях № 2 и 3 к Документации.

Участник Закупки вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе в отношении каждого лота Аукциона.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Документацией требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Документацией, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником закупки в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником закупки в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

Заявка на участие в Аукционе состоит из двух частей.

Не допускается указание в разделе первой части заявки «Предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета закупки» ссылок на положения Приложения № 1 к Документации, в целях исключения двусмысленного толкования предложения участника закупки.

Сведения, которые содержатся в заявке участника закупки, не должны содержать информацию, сведения, условия, противоречащие документации, и/или друг другу, допускать двусмысленные толкования.

Объемы товаров работ, услуг и иные характеристики товаров, работ, услуг должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о

единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Раздел первой части заявки «Предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета закупки» должен соответствовать следующим требованиям:

- не должен содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- при исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- в случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.
- иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Документации.
- должны быть в полном объеме отражены сведения и информация, содержащиеся в Технической части (Приложение № 1 к Документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик товаров работ, услуг и иных условиях исполнения Договора. Частичное предложение по предмету договора не допускается. В случае необходимости указания информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Технической части, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, участник закупки излагает в заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение договора согласно положениям Документации в полном объеме.

И первая, и вторая часть заявки могут состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником закупки одновременно (если иное не установлено Документацией).

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭП, участник закупки вправе разделить первую и/или вторую часть заявки на тома (если иное не предусмотрено в Документацией).

Вторая часть заявки (каждый том второй части заявки) должна содержать описание материалов и документов второй части заявки, которая включается в состав второй части заявки.

Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике Аукциона и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в Документации, а также о ценовом предложении.

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.

Приложение № 5. Проект договора

Договор № __ поставки ГСМ с использованием топливных карт

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор - Инжиниринг», именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице Генерального директора _____, действующего на основании устава, с другой стороны, именуемые по тексту договора каждая по отдельности – «**Сторона**», а совместно – «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – «**Договор**») на следующих условиях.

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

Держатель Топливной карты (Держатель Карты) – физическое лицо, обладающее Картой и информацией о ПИН-коде Карты. Держатель Топливной карты является представителем Покупателя и имеет право производить выборку Топлива в Точках обслуживания Поставщика.

Заявка Покупателя – заявка Покупателя на выдачу Карт. Форма заявки установлена Сторонами в Приложении № 2 к Договору.

Личный кабинет – это система дистанционного доступа к информации о состоянии счета и дистанционного управления параметрами обслуживания Покупателя на интернет сайте Поставщика.

ПИН-код – известный только Покупателю (или Держателю Карты) и не подлежащий разглашению третьим лицам персональный идентификационный код (пароль), присваиваемый каждой Карте для идентификации Покупателя при отпуске Топлива в Торговой точке.

Топливо – моторное топливо (указанное в Спецификации), отпускаемое Покупателю через Точки обслуживания, где организована такая форма отпуска и существует технологическая возможность обслуживания по системе безналичных расчетов с использованием Топливных карт на условиях Договора. Качество и характеристики топлива, порядок определения цены на топливо определены в Приложении № 1 к Договору (Спецификация). Срок гарантии качества Топлива должен быть не менее сроков гарантии качества, установленных действующим законодательством РФ для товаров соответствующей группы.

Точки обслуживания – автозаправочные станции, иные торгово-сервисные предприятия, на которых производится отпуск Топлива Держателям карт.

Топливная карта (Карта) – техническое средство со встроенным микропроцессором, магнитной полосой, бесконтактным интерфейсом, используемое при получении Топлива в Точках обслуживания. Карта позволяет осуществлять учет количества и ассортимент Топлива, который может быть отпущен Покупателю в Точках обслуживания по Договору. Карта не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении, ограниченном Точками обслуживания и Топливом, реализуемым Покупателю с использованием Карт. Вне Точек обслуживания Карта не может быть использована.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Поставщик обязуется в Точках обслуживания передавать Топливо в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать Топливо для заправки транспортных средств с применением Карт в порядке, предусмотренном Договором.

2.2. Количество Карт, наименование Топлива определяются Покупателем самостоятельно посредством Личного кабинета, либо указываются Покупателем в соответствующей заявке, оформленной согласно Приложению № 2 к Договору.

2.3. Покупатель получает Топливо непосредственно в Точках обслуживания. Право собственности на Топливо и риск его случайной гибели переходят от Поставщика к Покупателю с момента регистрации в Терминале АЗС операции по передаче (отпуску) Топлива Покупателю, в любом случае не позднее момента фактической передачи Топлива Держателю карты.

2.4. Топливо, получаемое Покупателем в Точках обслуживания, не предназначается для дальнейшей продажи или для переработки, как на территории Российской Федерации, так и в других странах.

2.5. При заключении Договора Стороны исходят из презумпции полноты и достоверности учета и отражения операций по реализации Топлива и проведению расчетов, отражаемых в электронной автоматизированной системе безналичного отпуска Поставщика.

3. ПЕРЕДАЧА – ПРИЕМКА ТОПЛИВНЫХ КАРТ И ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ТОПЛИВА ПОКУПАТЕЛЕМ

3.1. По заявке Покупателя, согласно форме Приложения № 2 к Договору, Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Заявки от Покупателя доставляет за свой счет в офис уполномоченному Представителю Покупателя Карты и конверты с ПИН-кодами к Картам. Факт передачи Карт и ПИН-кодов оформляется соответствующим Актом приема-передачи.

3.2. Покупатель в течение 5 (пяти) дней с момента подачи письменного извещения о прекращении действия Договора обязуется вернуть Карты, полученные от Поставщика по Акту приема-передачи.

3.3. Поставщик по требованию Покупателя выдает новую Карту взамен утраченной (поврежденной) в соответствии с порядком, указанным в пункте 3.1 Договора.

3.4. Переданные Покупателю Карты остаются в собственности Поставщика и могут использоваться Покупателем исключительно для приобретения Топлива в рамках Договора.

3.5. Запрещается в прямой форме любые изменения их программного обеспечения и аппаратной части, перекомпиляция, обратное проектирование программного обеспечения или компиляция производного обеспечения на основе исходного, равно как и любые изменения механизмов безопасности в программном обеспечении Карт и декомпозиция программного обеспечения Карт, переданных Покупателю.

3.6. Покупатель заявляет, что любое лицо, являющееся фактическим Держателем Карты, знающее и владеющее ПИН-кодом к Карте, должно рассматриваться Поставщиком в качестве уполномоченного представителя Покупателя. Поставщик, в том числе работники Точки обслуживания, не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличие соответствующих полномочий у Держателя карты при предъявлении Карты для получения Топлива в Точках обслуживания.

3.7. Покупатель несет все риски, связанные с утратой, хищением либо иным незаконным выбытием Карты из владения лиц, которым она передана Покупателем для использования.

3.8. Получение Держателем карты Топлива в Точке обслуживания подтверждается кассовым чеком. Кассовый чек выдается Держателю карты при получении Топлива в Точке обслуживания.

3.9. При получении Топлива в Точке обслуживания Держатель Карты проверяет его на соответствие сведениям, указанным в кассовом чеке, и другим документам, по наименованию, виду, и количеству.

3.10. В случае возникновения между Сторонами разногласий по количеству и наименованию переданного Покупателю за отчетный период Топлива количество и наименование Топлива определяются и устанавливаются на основании данных регистрации операций по отпуску Топлива в Электронной автоматизированной системе безналичного отпуска.

3.11. Обязательства Поставщика по передаче Топлива считаются исполненными Поставщиком и принятыми Покупателем с момента регистрации в учетном терминале операции по отпуску Топлива, а в случае невозможности такой регистрации по техническим или иным причинам в отношении Топлива – с момента фактической передачи Топлива Держателю карты.

3.12. Перечень Топлива, доступного Покупателю для получения по Карте, устанавливается каждой Точкой обслуживания самостоятельно. Возможность получения конкретного Топлива уточняется Покупателем самостоятельно в Точке обслуживания. Перечень Точек обслуживания, на которых осуществляется прием соответствующих Карт, приведен в сети Интернет на сайте Поставщика: _____¹¹.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Обеспечить Покупателю ежедневно и круглосуточно получение Топлива в Точках обслуживания с использованием Карт в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. В течение 2 (двух) часов с момента заявления Покупателя о блокировке Карты, в соответствии с подп. 4.3.3 Договора, осуществить блокировку Карты.

4.1.3. По письменному заявлению Покупателя Поставщик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня направлять следующую информацию на электронную почту Покупателя:

- номер Карты, номер Точки обслуживания, дату и время заправки, название Топлива, его цену, количество и сумму, остаток денежных средств на Счете договора Покупателя, а также информационные письма, касающиеся исполнения Договора.

4.1.4. Не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, направить в адрес Покупателя оригиналы надлежащим образом оформленных счетов, счетов-фактур, накладных по форме ТОРГ-12 или универсальных передаточных документов и реестр операций по Картам о полученном Топливе через Точки обслуживания Поставщика за отчетный период.

4.2. Поставщик имеет право:

4.2.1. Вносить в одностороннем порядке изменения в список Точек обслуживания, отпускающих Топливо по Картам, с обязательным предварительным уведомлением Покупателя.

4.2.2. Вносить изменения в Инструкцию по использованию Топливных карт с обязательным последующим уведомлением Покупателя и заключением соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

4.2.3. В случае истечения срока действия Договора или его расторжения прекратить отпуск Топлива по Картам путем блокировки Карт.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. Соблюдать установленный Договором порядок и условия получения Топлива в Точках обслуживания.

4.3.2. Осуществлять перечисление денежных средств и оплату Топлива в порядке и в соответствии с разделом 5 Договора, а также иными условиями Договора.

4.3.3. В случае утраты, похищения Карты незамедлительно заявить о случившемся Поставщику для блокировки Карты посредством обращения в Единый центр поддержки клиентов (Горячая линия) по телефону _____ либо через Личный кабинет.

4.3.4. Бережно обращаться с предоставленными Картами, в том числе: не допускать их порчи и повреждения; хранить карты в условиях, исключающих загрязнение контактных площадок микросхемы (чипа); не подвергать карту воздействиям электромагнитных излучений, электрического тока, избыточных тепловых или механических нагрузок (изгибам, ударам и т.д.), не наносить на карту любым способом пароль (ПИН-код) либо иные посторонние надписи. Не разглашать ПИН-код, обеспечивать сохранность Карты и ПИН-кода. При любом случае передачи Карты третьему лицу, ее утрате или ином случае, когда ею воспользовались третьи лица, обязательства по оплате за полученное в Точке обслуживания по этой Карте Топливо несет Покупатель.

4.3.5. Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, вернуть Поставщику подписанные и скрепленные печатью со своей стороны экземпляры накладных по форме ТОРГ-12 или универсальных передаточных документов. При наличии претензий по количеству и стоимости Топлива, полученного в отчетном периоде, Покупатель обязан не позднее 20 числа

¹¹ Указывает Поставщик, определяемый по результатам закупки

месяца, следующего за отчетным, направить Поставщику претензию. Позднее указанной даты претензии не принимаются, Топливо считается переданным надлежащим образом и принятым Покупателем без претензий.

4.3.6. С целью своевременного исполнения финансовых условий Договора самостоятельно осуществлять контроль за наличием денежных средств на счете Покупателя и контроль за приобретением Топлива по Картам при помощи электронной почты, Единого центра поддержки клиентов (Горячей линии) или Личного кабинета.

4.4. Покупатель имеет право:

4.5. Приобретать Топливо в Точках обслуживания с применением Карт при наличии текущей задолженности по оплате в размере не более 700 000 (семьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В период действия Договора, направив в адрес Поставщика соответствующее заявление, заказать дополнительные Карты, отказаться от использования конкретной Карты, активировать/заблокировать операции с использованием Карты. Все вышеперечисленные запросы оформляются посредством обращения Покупателя на Горячую линию Поставщика, либо через Личный кабинет. Управление количеством Карт доступно посредством Личного кабинета.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Расчеты по Договору производятся в рублях РФ.

5.2. Отчетным периодом по исполнению взаимных обязательств Сторон по Договору является календарный месяц.

5.3. Расчеты за Топливо производятся по ценам, определяемым в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

5.4. Покупатель обязан осуществлять перечисление денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере, необходимом для оплаты Топлива, в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней со дня окончания отчетного периода.

Текущая задолженность Покупателя по оплате Топлива не может превышать 700 000 рублей (семьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При достижении указанного размера задолженности для исключения приостановки Поставщиком передачи Топлива Покупатель должен произвести оплату Топлива в течение 2 (двух) рабочих дней.

5.5. Обязательство Покупателя по оплате Топлива считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

5.6. Стороны обязаны производить сверку взаиморасчетов по запросу Покупателя. Акт сверки подготавливается, оформляется Поставщиком и направляется в адрес Покупателя в течение пяти рабочих дней с даты направления запроса Покупателя. Покупатель обязан в срок не позднее 7 (семи) дней с даты получения акта сверки подписать его и направить один экземпляр (оригинал) в адрес Поставщика. Акт сверки со стороны Поставщика и Покупателя должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером или уполномоченными руководителем на то лицами на основании доверенности. Если акт сверки подписывается должностным лицом Поставщика или Покупателя по доверенности, то в акте обязательно указываются ее реквизиты. В таком случае заверенная копия доверенности направляется вместе с актом. На последний день действия Договора Поставщик предоставляет Покупателю итоговый Акт сверки. Окончательный расчет с Поставщиком осуществляется за фактически поставленное Топливо в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами итогового Акта сверки.

5.7. Общая (предельная) цена Договора составляет не более _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации¹². По Договору у Покупателя не возникает обязанности приобрести Топливо на всю указанную сумму. Покупатель не вправе требовать, а Поставщик не обязан поставлять Топливо, стоимость которого (отдельно и/или в совокупности) превышает предельную цену Договора.

5.8. Общая цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения за исключением изменения потребности Покупателя в поставке Топлива, в связи с чем, Стороны вправе соответственно изменить общую цену Договора путем подписания дополнительного соглашения к Договору, при этом:

- увеличение общей цены Договора допускается в размере не более чем на 10% (десять процентов) от первоначально установленной в Договоре при его заключении, в случае увеличения объема поставляемого Топлива;

- в случае утраты необходимости в поставке Топлива, или его части, общая цена Договора может быть уменьшена на стоимость такого объема Топлива (или его части).

5.9. Цена за 1 (один) литр Топлива, сформированная в соответствии с Приложением № 1 к Договору, включает в себя все платежи, причитающиеся Поставщику за выполнение обязательств по Договору, и Поставщик не вправе требовать увеличения данной цены. Цена за 1 (один) литр Топлива и общая цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором условий исполнения Договора.

6. КАЧЕСТВО ТОПЛИВА

6.1. Качество Топлива должно соответствовать требованиям, указанным в Спецификации к Договору, требованиям действующих ГОСТов и нормативных актов Российской Федерации, подтверждаться при необходимости сертификатами завода-изготовителя и паспортами качества либо надлежащим образом заверенными копиями таких документов, находящимися на Торговых точках и предоставляемых по первому требованию Покупателя.

6.2. При предъявлении претензий по качеству и/или количеству полученного Топлива Покупатель обязан предъявить Поставщику документ, подтверждающий факт получения Топлива в Торговой точке – кассовый чек или иной документ, позволяющий определить факт отсутствия и получения Топлива в Торговой точке.

6.3. При обнаружении несоответствия качества Топлива Покупатель обязан предпринять все необходимые действия по сообщению и вызову представителей Поставщика, составлению Актов, оформлению документов, обеспечению сохранности полученного Топлива и иные действия, фиксирующие и подтверждающие факт несоответствия Топлива по качеству.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Поставщик несет ответственность за реальный ущерб, причиненный Покупателю, в случае нарушения им сроков приостановки (прекращения) отпуска Топлива по Карте, установленных подпунктом 4.1.2 Договора.

7.3. В случае необеспечения Поставщиком в соответствии с условиями Договора передачи в Точках обслуживания Топлива для заправки транспортных средств Покупателя с применением Карт Покупатель вправе потребовать уплаты Поставщиком штрафа в размере 10 (десять тысяч) рублей за каждое нарушение.

8. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

¹² Если Поставщик не является плательщиком НДС на основании норм налогового законодательства, то указанный пункт следует изложить в следующей редакции: «Общая цена по Договору составляет не более _____ рублей ____ копеек, НДС не облагается на основании (указывается ссылка на норму налогового законодательства)» Здесь и далее по Договору упоминание НДС удалить.

8.1. Договор со всеми приложениями подписан в электронной форме с использованием квалифицированных электронных подписей лиц, имеющих право действовать от имени Покупателя и Поставщика.

8.2. Договор вступает в силу с момента подписания в электронном виде и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

Стороны вправе оформить бумажную копию Договора. Оформление бумажной копии Договора не является оформлением факта заключения Договора и не влечет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей. При несоответствии содержания бумажной копии Договора содержанию Договора, заключенного в электронном виде, преимущественную силу имеет содержание Договора, заключенного в электронном виде.

8.3. Покупатель имеет право на односторонний отказ от Договора при условии предварительного уведомления Поставщика в письменном виде не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты расторжения Договора.

8.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и считается расторгнутым с момента подписания данного соглашения Сторонами.

8.5. В случае расторжения Договора или истечения срока его действия Покупатель оплачивает стоимость фактически приобретенного на момент расторжения Договора Топлива в течение 14 (четырнадцати) дней с момента сверки Сторонами взаимных обязательств и подписания Акта сверки.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия; войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти.

9.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по Договору.

9.4. Незвещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны согласно п. 9.3 Договора влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

9.5. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться документы, выданные компетентным государственным органом.

9.6. Если подобные обстоятельства продлятся более 20 (двадцати) дней подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора, известив об этом другую Сторону за 5 (пять) рабочих дней до даты предполагаемого расторжения.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны соглашаются с тем, что Договор, включая его условия, а также любая информация и документы, касающиеся любой из Сторон и предоставленные или ставшие известными любой из Сторон в рамках исполнения Договора, не подлежат разглашению или передаче третьим лицам в период действия договора и после его окончания, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

10.2. Обязательства по неразглашению, изложенные в пункте 10.1 Договора, не применяются при следующих условиях:

- информация является или становится общедоступной не в результате нарушения Стороной Договора;
- информация в законном порядке получена Стороной от третьих лиц, не связанных и не налагающих обязательства по неразглашению в отношении такой информации;
- информация была известна Стороне до того, как другая Сторона сообщила ей данную информацию, о чем свидетельствуют письменные доказательства (документы).

10.3. В случае, если для исполнения условий Договора Сторонам будет необходимо передать друг другу персональные данные своих сотрудников, любая обработка таких данных будет производиться в соответствии с действующим законодательством РФ.

Сторона, передающая персональные данные, обязуется получить со своих сотрудников письменное согласие на обработку их персональных данных по форме в соответствии с действующим законодательством (в согласии, в том числе, должен быть указан полный перечень передаваемых персональных данных, цели их обработки, и вид обработки).

Каждая Сторона принимает на себя обязательство не использовать полученные от другой Стороны Персональные данные иначе как в целях выполнения обязательств по Договору и обеспечить защиту полученных от другой Стороны Персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, а также обеспечить принятие аналогичных обязательств своими аффилированными лицами.

10.4. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникших при исполнении Договора, обязателен для Сторон, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором или законом. Претензия направляется в письменном виде за подписью уполномоченного представителя Стороны-отправителя, по адресу Стороны-адресата, указанному в разделе 10 Договора. Срок ответа на претензию - 5 (пять) дней со дня ее получения, если иной срок не указан в претензии, который не может быть менее 5 (пяти) дней.

10.5. Направление Покупателем Поставщику требования об уплате неустойки, возмещения убытков, требования об устранении недостатков Топлива или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 ч. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Покупателя, Поставщиком не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки полученного Топлива/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Покупателя, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

10.6. Если споры и разногласия между Сторонами по Договору не будут разрешены путем переговоров/в претензионном порядке, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

10.7. Поставщик подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Покупателем закупок (далее – «**Законодательство о закупках**»), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением

монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – **«Антимонопольное законодательство»**).

Поставщик гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Поставщик, его работники учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

При исполнении своих обязательств по Договору Поставщик, его работники не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Поставщик занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения.

10.8. Все предусмотренные Договором заявления, извещения отправляются Сторонами по адресу электронной почты, указанному в Договоре, либо почтовыми отправлениями по адресам, указанным в Договоре в качестве почтовых адресов, либо вручаются под расписку уполномоченному представителю Стороны-получателя. Предусмотренные Договором заявки, сообщения и извещения Покупателя, представление которых возможно путем заполнения электронных форм в личном кабинете Покупателя, могут представляться Покупателем указанным способом.

10.9. Все документы, исходящие от Стороны по Договору и отправляемые в рамках исполнения Договора, должны быть подписаны уполномоченным лицом Стороны-отправителя и в случаях, предусмотренных законодательством, заверены печатью Стороны. В случае если Договор допускает представление документов путем их направления на адрес электронной почты, такой документ должен быть направлен в форме скан-образа с разрешением и качеством, достаточным для четкого отображения текста документа, подписей и печатей. Стороны установили, что полномочия представителя Стороны, подтвержденные в простой письменной форме (доверенность), являются подтвержденными.

10.10. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, которые одна из Сторон направляет другой Стороне при исполнении обязательств, вытекающих из Договора, осуществляется по адресам, указанным в разделе 11 Договора. Сообщения Сторон, направленные по указанным в Договоре адресам электронной почты (а также по электронным адресам, указанным в соответствующем письменном уведомлении Стороны, направляемом в соответствии с п. 10.8 Договора), считаются исполненными в простой письменной форме и имеют такое же значение, как если бы они были направлены почтовыми отправлениями, такие сообщения считаются полученными в дату их отправления (если иное не предусмотрено отдельными условиями Договора).

10.11. В случае изменения организационно-правовой формы, наименования, адреса юридического лица, почтового (фактического) адреса и других сведений Сторона в течение 3 (трех) рабочих дней должна письменно сообщить об этом другой Стороне и представить заверенные копии решений (согласований) о государственной регистрации данных изменений (если данные изменения влекут за собой необходимость государственной регистрации).

10.12. Сторона, не известившая или несвоевременно известившая другую Сторону о вышеуказанных изменениях, несет ответственность за все связанные с этим неблагоприятные последствия.

10.13. Применимым правом, то есть правом, регулирующим правоотношения Сторон, вытекающие из Договора, является право Российской Федерации.

10.14. Приложениями к Договору являются:

Приложение № 1 - Спецификация.

Приложение № 2 - Форма заявки на выдачу Карт.

11. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Покупатель:

Общество с ограниченной ответственностью
«Автотор - Инжиниринг»

Адрес юридического лица: Россия, 127006,
г. Москва, Страстной бульвар, дом 9, эт.3
пом. XV ком.7

ИНН 7710946388 / КПП 770701001

ОГРН 1137746777871

р/с 40702810303800090184

Банк ВТБ (ПАО) г. Москва

к/с 30101810700000000187

БИК 044525187

эл. адрес: post@avtodor-eng.ru

Спецификация

1. Требования к горюче-смазочным материалам.

Наименование горюче-смазочных материалов	Требования, установленные Покупателем к качеству, техническим характеристикам ГСМ	Единица измерения	Количество	Страна происхождения товара	Цена за единицу с НДС, руб. ¹³	Стоимость с НДС, руб. ¹⁴
<i>Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение договора по результатам проведения конкурентной закупки» Документации об Аукционе.</i>						
		Итого по спецификации				
		В том числе НДС				

2. Покупатель осуществляет выборку Топлива на точках обслуживания в срок с даты заключения Договора по 15 октября 2022 года. Обслуживание топливных карт начинает производиться с даты заключения Договора.

3. Требования к техническим и функциональным характеристикам карт.

Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение договора по результатам проведения конкурентной закупки» Документации об Аукционе.

4. Требования к закупаемым услугам.

Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение договора по результатам проведения конкурентной закупки» Документации об Аукционе.

5. Общие требования

Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение договора по результатам проведения конкурентной закупки» Документации об Аукционе.

6. Адреса региональных центров Покупателя:

Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение договора по результатам проведения конкурентной закупки» Документации об Аукционе.

¹³ Цена за 1 единицу каждого товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, указанной в Приложении № 12 к Аукционной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену Договора, указанную в п. 5 раздела I Аукционной документации.

ККС = ЦДПУЗ в руб. деленная на НМЦД в руб. где: ЦДПУЗ – Цена договора, предложенная участником закупки в руб., НМЦД – Начальная максимальная цена договора в руб.

¹⁴ Сумма по каждому товару определяется как произведение стоимости за 1 единицу товара умноженной на количество по каждому товару.

**Форма заявки на выдачу Карт
(пример)**

1. Покупатель (полное наименование): Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг»
2. Покупатель (краткое наименование): ООО «Автодор-Инжиниринг»
3. ИНН Покупателя: 7710946388
4. Для получения Топлива в Точках обслуживания, Покупатель просит Поставщика произвести выпуск карт в количестве __шт.

№ п.п.	Количество карт	Разрешенные виды топлива Топливо дизельное ЕВРО по ГОСТ 32511-2013 Бензин неэтилированный [автомобильный] марки АИ-92-К5 по ГОСТ 32513-2013 Бензин неэтилированный [автомобильный] марки АИ-95-К5 по ГОСТ 32513-2013	Лимит, литр. (указать один из нижеследующих)	
			суточный	месячный

5. Покупатель назначает Ответственное лицо по Договору с Поставщиком:
Ф.И.О. _____
Тел.: +7 (495) 775-99-20
E-mail: post@avtodor-eng.ru

Поставщик

Покупатель

/_____/

М.П.

/_____/

М.П.

-----Форма согласована-----

Приложение № 6. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации участника закупки, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр, а также постановку на налоговый учет филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 4) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
- 6) доверенность или надлежащим образом заверенная копия, если договор со стороны участника закупки будет подписываться уполномоченным представителем;
- 7) согласование соответствующего органа управления участника закупки заключения договора, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации, личным законом юридического лица (для иностранных юридических лиц) и/или учредительными документами участника закупки;
- 8) для физических лиц: паспорт, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельство о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае если участник закупки состоит в браке);
- 9) согласие органов управления юридического лица, контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 10) лицензия или иной аналогичный документ, если деятельность, которую осуществляет участник закупки, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию либо если право на осуществление определенной деятельности должно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждаться определенным документом (свидетельство о допуске, выдаваемое саморегулируемой организацией);
- 11) бухгалтерская отчетность участника закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета;

Приложение № 7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Поставка ГСМ с использованием топливных карт» была рассчитана методом сопоставимых рыночных цен в соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 16 Положения о закупке, утвержденного решением Наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги», действующего в соответствии с решением общего собрания участников ООО «Автодор-Инжиниринг» о присоединении к Положению о закупке.

Начальная (максимальная) цена договора рассчитана с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Приложение № 8. Раскрытие информации (не применяется)

1. Участник закупки, с которым, заключается договор обязан предоставить Государственной компании информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2. Участник закупки, указанный в части 1 настоящего приложения к Документации, не предоставляет информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) при проведении всех видов закупок в отношении следующих видов сделок:

1) договоров административно-хозяйственного назначения, заключаемых для обеспечения функционирования Государственной компании;

2) биржевых сделок и иных аналогичных сделок, по которым законодательством не предусмотрена возможность выбора контрагента;

3) сделок с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами, в том числе Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's.

4) договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, единственным учредителем/участником которых являются Российская Федерация, субъект(-ы) Российской Федерации или муниципальные образования, или их органы;

5) договоров с международными межправительственными организациями, участницей которых является Российская Федерация.

6) договоров, связанных с размещением Государственной компанией информации в ведущих российских и зарубежных средствах массовой информации и информационных агентствах;

7) договоров, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании, в том числе договоров, заключаемых при раскрытии информации эмитента, договоров с держателями реестра (регистраторами), депозитариями о ведении реестров ценных бумаг, хранении сертификатов ценных бумаг и оказании иных услуг, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании на фондовом рынке, договоров с платежными агентами, договоров с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's;

8) договоров с субъектами естественных монополий, договоров на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) и надбавкам к таким ценам (тарифам) (услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) договоров, связанных с выкупом (изъятием) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, необходимых для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Государственной компании, а также соглашений о компенсации (возмещении) убытков, связанных с таким выкупом (изъятием);

10) договоров, заключаемых на основании судебного акта, в том числе мировых соглашений;

11) договоров аренды (субаренды) земельных участков с их правообладателями, необходимых для осуществления видов деятельности Государственной компании, предусмотренных Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) договоров субаренды земельных участков, находящихся в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, заключаемых с владельцами объектов дорожного сервиса, а также земельных участков под существующими подъездами, съездами и переходно-скоростными полосами, находящимися в полосе отвода автомобильных дорог Государственной компании;

13) соглашений об установлении сервитутов на земельные участки (части земельных участков), находящихся в полосе отвода и в границах придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, а также на имущество, находящееся в доверительном управлении Государственной компании;

14) соглашений о компенсации убытков, заключаемых с владельцами инженерных коммуникаций при прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации инженерных коммуникаций;

15) договоров на проведение экспертизы отчетов об оценке рыночной стоимости объектов имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление, а также земельных участков (частей земельных участков), переданных Государственной компании в аренду, заключаемых с саморегулируемыми организациями оценщиков.

16) иных сделок, по которым в соответствии с правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность выбора контрагента.

3. В случае, если участником закупки является зарубежная публичная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

4. В случае если участником закупки является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. На всю информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) участника закупки, указанного в части 1 настоящего приложения к Документации, а также на документы, подтверждающие соответствующую информацию, распространяется режим конфиденциальности информации, устанавливаемый закупочной документацией и соответствующим договором.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

Приложение № 9. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование приложений к договору	Кто оформляет
1.	Приложение № 1 - Спецификация	Заказчик
2.	Приложение № 2 - Форма заявки на выдачу карт	Заказчик

Приложение № 10. Участие в Аукционе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц

1. В Аукционе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллективные участники (группы лиц)).

2. Если заявка подается коллективным участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Коллективный участник закупки (группа лиц) должен соответствовать общим требованиям, установленным частью 17 раздела I Аукционной документации. Частичное соответствие требованиям (одному или нескольким) не допускается (за исключением пункта 2 части 17 раздела I Аукционной документации). Частичное соответствие требованиям участника закупки является несоответствием участника закупки требованиям, установленным Аукционной документацией. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного участника, заключают между собой соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:

а) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках заключения договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если документацией о закупке установлено такое требование);

б) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого члена коллективного участника (группы лиц) в отдельности и коллективного участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Заказчиком: при оформлении и подписании заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной документацией о закупке форме (Приложение №1 к настоящему Приложению), выданными остальными членами коллективного участника (группы лиц);

в) в соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обязательной солидарной ответственности каждого члена коллективного участника (группы лиц) по обязательствам, связанным с участием в закупке;

г) в соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия договора;

д) соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Заказчиком.

е) соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного участника (группы лиц), в отношениях с Заказчиком не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного участника (группы лиц) по участию в закупке, заключению и исполнению договора.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного участника (группы лиц), должны подписать соответствующее соглашение, в котором должна быть отражена их воля на участие в закупке на стороне одного участника. Такое соглашение должно содержать сведения, аналогичные указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в данной закупке самостоятельно либо в

качестве стратегического партнера других участников данной закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких заявок признается подачей одним участником закупки 2 (двух) или более заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии, если ранее поданные заявки не отозваны, заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным коллективный участник (группа лиц) готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного участника (группы лиц) установленным требованиям. Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного участника (группы лиц) в составе заявки;

б) заявка подготавливается и подается лидером коллективного участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав заявки дополнительно включается соглашение;

д) в состав заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших соглашение членов коллективного участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного участника (группы лиц) по критериям оценки заявок устанавливаются документацией о закупке.

9. Комиссия по закупкам отклоняет заявку в ходе проведения закупки, если:

- из состава коллективного участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных документацией о закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, требований к участнику закупки и/или требований документации о закупке. В указанном случае комиссия по закупкам отклонит заявку участника закупки.

11. Комиссия по закупкам отказывает коллективному участнику (группе лиц) в допуске к участию в закупке или отстраняет его от участия в закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного участника (группы лиц).

Форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____
(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного участника закупки/ФИО,
реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного
участника закупки)

в целях участия в Закупке:

_____ (указать конкретное наименование Закупки и номер Извещения в ЕИС)
заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в
рамках исполнения Соглашения

_____ (наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника
Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 10 к Аукционной Документации)
уполномочивает

_____ (наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и
должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического
лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки
(группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять
интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена
коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять компании
«Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения,
справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением
интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия
договора)

_____ (_____)
должность руководителя организации, подпись М.П. (Ф.И.О.)
если членом коллективного участника является юридическое лицо

Приложение № 11. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора

Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

а) уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой а) при проведении закупки выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

б) при проведении закупки строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

в) при проведении иных закупок, – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

Технико-экономический расчет снижения цены договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо, с указанием наименования закупки и контактной информации (должностное лицо участника закупки, с которым заключается договор, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых участником закупки, с которым заключается договор, организационных, технических и технологических решений, с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, с приложением документов в зависимости от предмета закупки:

1) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

2) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным участником закупки, с которым заключается договор, проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов (в соответствии с предметом закупки);

3) расчет стоимости работ или услуг, включающий в себя график присутствия работников на строительной площадке, расчет затрат на оплату труда, общепроизводственных затрат, сведения о транспортных и командировочных расходах, сведения о затратах на эксплуатацию лабораторий, специальной техники, контрольно-измерительной аппаратуры, сведения о прочих затратах (в соответствии с предметом закупки);

4) иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества продукции;

5) гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара;

б) документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки;

7) иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуги или поставки товара по предложенной цене.

Заказчик оценивает технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) Допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых участником закупки, по следующим признакам:

- влияние на потребительские свойства результата работ/услуг/товара;
- влияние на изменение продолжительности выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;
- допустимость использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

б) Возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) Влияние снижения стоимости на возможность отступления от требований законодательства Российской Федерации;

Проведение оценки обоснованности снижения цены договора осуществляется при заключении договора, в соответствии с Извещением.

Решение о необоснованности снижения цены договора принимается Заказчиком в случае:

а) нарушения участником закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены договора;

б) если снижение цены ухудшает потребительские свойства результата работ/услуг/товара;

в) если снижение цены увеличивает продолжительность выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;

г) невозможности использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

д) невозможности при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

е) если снижение стоимости прямо и/или косвенно может привести к отступлению от требований законодательства Российской Федерации.

Принятое решение фиксируется в соответствующем протоколе.

Приложение № 12. Начальная (максимальная) цена единицы товара

№ п/п	Наименование товара	Начальная (максимальная) цена за единицу (с НДС)
1	Топливо дизельное ЕВРО по ГОСТ 32511-2013	56,85
2	Бензин неэтилированный [автомобильный] марки АИ-92-К5 по ГОСТ 32513-2013	51,53
3	Бензин неэтилированный [автомобильный] марки АИ-95-К5 по ГОСТ 32513-2013	56,17