

**Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в
Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение
мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на
автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с
Республикой Беларусь (на Минск, Брест)**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
« _____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
эксплуатации и безопасности
дорожного движения
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ В.Э. Зимин
« _____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента экономики,
финансов и единого казначейства
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
« _____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова
« _____ » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель председателя
правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политике

_____ И.А. Урманов
« _____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по эксплуатации и безопасности
дорожного движения

_____ А.И. Целковнев
« _____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.Е. Осипов
« _____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
« _____ » _____ 2015 г.

г. Москва - 2015 г.

Оглавление

I. Информационная карта	3
II. Документооборот электронных документов	10
при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме	10
III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	11
IV. Подача Конкурсных Заявок	12
V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	14
VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок	15
VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	20
VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса	28
Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	30
Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)	80
Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией	88
Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки	89
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	91
Приложение № 6 - Проект Договора	93
Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	139
Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора	140
Приложение № 9 - Предоставление Участниками Закупки	
техничко-экономического расчета снижения Цены Договора	141
Приложение № 10 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании	143
Приложение № 11 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)	144
Приложение № 12 – Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору	147

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест);

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Подрядчик – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

9) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, следующими видами: Открытый или Закрытый, Одноэтапный или Двухэтапный Конкурс. Конкурс может проводиться как в электронной форме, так и в бумажной (письменной) форме. Победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке.

16) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

17) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

18) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок (после ввода в эксплуатацию - Единая Информационная Система, далее ЕИС);

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, иницирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Участник Закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, включая Стратегического Партнера (если применимо) Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки, включая его Стратегического Партнера (если применимо). Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

23) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

24) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

25) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупки.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест). Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 59-23).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. **Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: 22 236 690** (двадцать два миллиона двести тридцать шесть тысяч шестьсот девяносто) рублей **00** копеек, в том числе:

- непредвиденные работы и затраты (оплата по фактически произведенным затратам): 647 680,00 рублей;

- проектные работы: 239 270,00 рублей.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При

необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации, а также в приложении к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании или ООО «Автодор-ТП».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки; место, условия выполнения Работ; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки выполнения Работ:

- начало Работ - с даты подписания Договора;
- окончание Работ – 25 мая 2016 г.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок **00:00 ч** (время московское) **30.12.2015**, окончание срока приема Заявок **09:30 ч** (время московское) **28.01.2016**.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), **09:30 ч** (время московское) **28.01.2016**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, не позднее **17.02.2016**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11 не позднее **26.02.2016**.

18. Действия, связанные с подачей запросов на разъяснение положений Конкурсной Документации, осуществляются в рабочее время Государственной Компании: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаи неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период 2 (двух) лет до даты размещения информации о Закупке, а также в период проведения процедур Закупки до заключения Договора), в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации,

превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: не предусмотрено.

23. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 11 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 12 к Конкурсной Документации.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

24. В течение 8 (восьми) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

Номером заключенного договора является номер, присвоенный в Реестре договоров на Официальном сайте.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Государственная Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупки – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компании, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые

ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

7. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

8. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации. При этом такой Участник Закупки вправе направить не более чем 2 (два) запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении одного Конкурса не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты окончания срока подачи Заявок. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной

Компании, ЭТП и Официальном Сайте при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой /сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки /сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки /сделки с заинтересованностью.

IV. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации). Конкурсная заявка оформляется также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Участие в Конкурсе возможно при наличии на счете Участника Закупки, открытом оператором ЭТП для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере, достаточном для оплаты услуг Оператора ЭТП в соответствии с установленным тарифом, а также денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в случае, если требование о наличии обеспечения участия установлено в Конкурсной документации.

3. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

4. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

5. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

6. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.
7. Поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией и Регламентом ЭТП.
8. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.
9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.
10. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:
 - 1) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности;
 - 2) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.
 - 3) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.
11. Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной документации, которые были нарушены.
12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 10 настоящего раздела, не допускается.
13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.
14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.
15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.
16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.
17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

18. Если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдаются иные условия допуска к Конкурсу, Государственной Компанией может быть принято решение о заключении Договора с таким Участником Закупки (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку). При принятии Государственной Компанией решения о заключении с Участником Закупки, подавшим единственную Заявку, Договора, такой Участник Закупки и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. Договор заключается с учетом положений настоящего Порядка на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора.

19. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП.

20. В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Заявку, Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

21. Участник Закупки, подавший единственную Заявку, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации.

22. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Закупки денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1) направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаи неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период 2 (двух) лет до даты размещения информации о Закупке, а также в период проведения процедур Закупки до заключения Договора), в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Закупочной Документации, и/или несоответствие положений Закупочной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Закупочной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

3.3) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.4) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.5) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.6) невыполнение Участником Закупки требований об обеспечении его Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, и/или в случае непредставления банковской гарантии (если это допускается в соответствии с Закупочной Документацией) в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, в порядке, сроки и по реквизитам, указанным в Конкурсной Документации.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости при рассмотрении Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу;

5) о признании Конкурса несостоявшимся, в случае если только один Участник Закупки признан Участником Конкурса.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

6. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса), Государственная компания вправе принять решение о заключении Договора с такими Участниками Закупки.

После получения уведомления от Государственной Компании о принятом решении о заключении с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, Государственная Компания и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

Государственная компания также вправе принять решение о не заключении Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, и о проведении нового Конкурса или о заключении Договора способом прямой закупки, в случаях, установленных ст. 11.1 Порядка закупочной деятельности.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

7. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляется Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией и критериями оценки Конкурса.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки по следующим Критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена Договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;
- 3) Качество выполняемых Работ.

Совокупная значимость таких Критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость Критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость Критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 40 (сорок) процентов.

3.4. Значимость Критерия «Качество выполняемых работ» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.5. Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с Критерием «Квалификация Участника Конкурса» оценивает Конкурсные Заявки по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса опыта (в	Максимальное число баллов по	1. ³ Копии Договоров на выполнение работ. 2. Копии актов выполненных работ и/или

	стоимостном выражении) ² выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту и/или содержанию автомобильных дорог (независимо от статуса подрядчика при исполнении Договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок.	подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII Конкурсной Документации	справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3). 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для выполнения работ персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20 , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации	1. Копии трудовых книжек ⁴ и/или трудовых договоров сотрудников Участников Закупки. 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Закупки (для инженеров). 3. Копии удостоверений водителя, тракториста - машиниста с отметкой, позволяющей управлять соответствующими категориями транспортных средств, указанных в Таблице № 4 раздела VII Конкурсной Документации. 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы № 2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование (форма №ОС-6, утвержденной постановлением Госкомстата

³ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3) или копиями актов выполненных работ. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

² Если стоимость соответствующих работ и/или услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

⁴ В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

	предмету Договора техники, оборудования	начисления баллов указан в таблице №4 раздела VII Конкурсной Документации	России от 21.01.2003 г. №7 - инвентарная карточка учета объекта основных средств), паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств), паспорт самоходной машины (ПСМ) (для самоходных машин) ⁵ . 2. Копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга) с представлением вышеуказанных документов в пункте 1. 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
4	Использование Участником Конкурса при выполнении работ систем ГЛОНАСС и/или GPS	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20 , порядок начисления баллов указан в таблице №5 раздела VII Конкурсной Документации	1.Копии документов, свидетельствующих об использовании и Участником Конкурса систем ГЛОНАСС и/или GPS для техники, указанной в Таблице № 4 раздела VII к Конкурсной Документации.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

Опыт (в стоимостном выражении) выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту и/или содержанию автомобильных дорог (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
От 0 рублей до 15 миллионов рублей включительно	0
от 15 миллионов рублей 01 копейки до 30 миллионов рублей включительно	10
от 30 миллионов рублей 01 копейки до 50 миллионов рублей включительно	20
от 50 миллионов рублей 01 копейки и более	30

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для выполнения работ персонала, всего – не менее 37 человек, в том числе: 1) Инженеры с высшим образованием в сфере строительства автомобильных	Количество баллов
---	-------------------

⁵ В случае если параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице №4, не отражены в ПТС/ПСМ, то необходимо предоставление договора купли-продажи на технику и/или оборудование с указаниями комплектности, копии документов, подтверждающие параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования указанные в таблице №4 (техническая документация, выданная предприятием - изготовителем).

дорог и искусственных сооружений на них – не менее 5. 2) Рабочие строительных профессий ⁶ - не менее 32 в том числе: -Водители – механизаторы, в том числе (трактористы – машинисты) – не менее 20	
Отсутствие необходимого для выполнения работ персонала	0
Наличие минимально необходимого для выполнения работ персонала	20

Таблица №4 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Конкурса техники, оборудования			Количество баллов
№ п/п	Наименование механизмов	Кол-во, шт	
1	Автобус для перевозки людей	2	
2	Кран автомобильный грузоподъемность не менее 10 т	2	
3	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью от 1 т до 10т	2	
4	Экскаватор с емкостью ковша не менее 0,65 м ³	1	
5	Бульдозер мощностью не менее 79 кВт	1	
6	Автомобиль-самосвал, грузоподъемностью от 5 т до 10 т	2	
7	Компрессор передвижной	1	
8	Автопогрузчик не менее 5 т	1	
9	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью от 1 т до 5 т	2	
10	Горелка газопламенная	3	
11	Вышка телескопическая (автогидроподъемник) с высотой подъема не менее 12 м	2	
12	Генератор сварочный	2	
13	Машины дорожной службы	3	
14	Машина бурильно-крановая на автомобиле с глубиной бурения не менее 3.5 м	2	
15	Трамбовки пневматические	2	
Итого:		28	
Отсутствует минимально необходимое количество техники, оборудования для выполнения работ по предмету Договора			0
Наличие до 25% (включительно) единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга, и/или договору аренды, и/или договору оказания услуг и/или по иным основаниям			10
Наличие до 75% (включительно), но более 25 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование			

⁶ Подтверждается записью в трудовой книжке и/или в трудовом договоре сотрудников Участника Закупки

привлечены по договору лизинга, и/или договору аренды, и/или договору оказания услуг и/или по иным основаниям	20
Наличие более 75 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга, и/или договору аренды, и/или договору оказания услуг и/или по иным основаниям	30

Таблица №5 раздела VII Конкурсной Документации

Использование Участником Конкурса при выполнении работ систем ГЛОНАСС и/или GPS	Количество баллов
Не используют при выполнении работ систему ГЛОНАСС и/или GPS	0
Используют при выполнении работ систему ГЛОНАСС и/или GPS	20

3.6. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по критерию «Квалификация участника конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает Конкурсные Заявки по следующим подкритериям:

Таблица № 6 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50 : - Участник Конкурса получает 0 баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает 50 баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015 при осуществлении деятельности по строительству и /или реконструкции, и/или капитальному ремонту и/или ремонту автомобильных дорог и искусственных сооружений на них
2	Наличие у Участника Конкурса компетентной лаборатории ⁷	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50 : - Участник Конкурса получает 0 баллов: при отсутствии лаборатории;	1. Копия документа, свидетельствующего о соответствии лаборатории требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009, выданного Федеральным агентством по техническому регулированию и

⁷ Компетентность лаборатории подтверждается наличием обязательных показателей в области деятельности лаборатории (в соответствии с таблицей №7).

		в случае расположения собственной или привлечённой стационарной лаборатории, в радиусе более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора; - Участник Конкурса получает 20 баллов при использовании передвижной лаборатории или стационарной лаборатории, находящейся в радиусе не более 100 км от места выполнения работ, по договору аренды или оказания услуг; - Участник Конкурса получает 30 баллов при использовании передвижной лаборатории или стационарной лаборатории, находящейся в радиусе не более 100 км от места выполнения работ, по договору лизинга; - Участник Конкурса получает 50 баллов при наличии собственной передвижной лаборатории или стационарной лаборатории, находящейся в радиусе не более 100 км от места выполнения работ.	метрологии, либо юридическим или физическим лицом, обладающим системой сертификации, зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии. 2. Копии документов, подтверждающих привлечение лаборатории (Договор аренды или Договор оказания услуг, или Договор лизинга). 3. ⁸Копии документов, подтверждающих нахождение компетентной лаборатории в регионе выполнения работ, являющихся предметом Договора (свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок или договор аренды на земельный участок или документ подтверждающий владение на ином вещном праве земельным участком, на котором находится компетентная лаборатория и/или свидетельство о государственной регистрации права на здание и/или помещение или договор аренды на здание и/или помещение или документ, подтверждающий владение зданием и/или помещением на ином вещном праве, в котором располагается компетентная лаборатория. 4.⁹ Копия паспорта транспортного средства (ПТС), в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме Таблицы № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации
--	--	--	---

⁸ Только для стационарной лаборатории.

⁹ Для передвижной лаборатории.

Таблица №7 Раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Объект испытания	Нормативный документ	Показатель
1	Асфальтобетонные смеси дорожные, аэродромные и асфальтобетон	ГОСТ 12801-98	Определение предела прочности при сжатии
2	Бетоны. Методы испытаний	ГОСТ 24452-80	Призменная прочность
3	Песок природный, в том числе песок из отсеков дробления	ГОСТ 8735-88, ГОСТ 8269.0-97	Определение степени уплотнения Определение содержания глинистых частиц методом набухания
4	Объем и нормы испытаний электрооборудования	РД 34.45-51.300-97	Определение параметров испытаний и измерений кабельных линий и проводов, коммутационного оборудования

3.8. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурса» деленной на сто процентов.

3.9. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.10. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,
- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,
- 7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора») и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,
- 8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Конкурсной Документацией и по Цена Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

7. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном частью 6 раздела VIII Конкурсной Документации.

9. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

10. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех

лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации.

2. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. Оператор ЭТП через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок, при условии неразмещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный настоящим абзаце срок, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

В случае размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный в первом абзаце настоящей части раздела VIII Конкурсной Документации срок, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с этим Участником Конкурса.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Глава № 1.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 "Беларусь" - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест)

1. **Заказчик:** Государственная компания «Российские автомобильные дороги».
2. **Исполнитель:** определяется по результатам проведения открытого аукциона.
3. **Статус работы:** выполнение работ для обеспечения деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании.
4. **Источник финансирования:** средства субсидий, полученных из федерального бюджета на осуществление деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Заказчика.
5. **Наименование и цель работ:** выполнение работ по повышению уровня обустройства и безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Государственной компании, в том числе:
 - 5.1. Установка сигнальных столбиков для разделения встречных потоков;
 - 5.2. Устройство пешеходного светофора;
 - 5.3. Устройство транспортного и пешеходного светофора с перильным ограждением;
 - 5.4. Устройство искусственного освещения в зоне наземных пешеходных переходов;
 - 5.5. Устройство дорожных знаков на кривых в плане;
 - 5.6. Установка дублирующих дорожных знаков "пешеходный переход" над проезжей частью со светофором Т7 ;
 - 5.7. Модернизация светофорных объектов;
6. **Техника безопасности при производстве работ по повышению уровня обустройства и безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Государственной компании**
 - 6.1. До начала производства работ Подрядчик обязан представить Заказчику схему организации движения и ограждения мест производства дорожных работ. При производстве работ утвержденная и согласованная схема организации движения и ограждения мест производства работ должна находиться у Подрядчика непосредственно на участке выполнения работ.
 - 6.2. Подрядчик обязан иметь полный комплект дорожных знаков и технических средств регулирования движения и обеспечивать их установку и перестановку в точном соответствии с утвержденной схемой организации движения и ограждения мест производства дорожных работ. Дорожные знаки и порядок их установки должны соответствовать требованиям СТО Автодор 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор», ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», ГОСТ Р 52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» и должны быть выполнены на желтом фоне с применением

пленки с высокой интенсивностью световозвращения, тип В. Типоразмер знаков должен соответствовать технической категории участка автомобильной дороги, где проводятся работы.

6.3. Существующие дорожные знаки, установленные на участке выполнения работ, в том числе в зоне производства работ, не соответствующие требованиям обеспечения безопасности дорожного движения, должны быть зачехлены или демонтированы на период производства работ.

6.4. Применяемые при производстве работ технологический транспорт и дорожная техника должны соответствовать ОСТ 218.0121-99. «Машины дорожные. Цветографические схемы, лакокрасочные и световозвращающие покрытия, опознавательные знаки и надписи, общие требования», автомобили должны иметь проблесковые маячки желтого или оранжевого цвета. Машины прикрытия при производстве работ, обеспечивающие безопасное производство работ, должны быть оборудованы дополнительными импульсными фарами-вспышками и импульсными светодиодными знаками.

6.5. Механизаторы, дорожные рабочие и специалисты, задействованные при производстве работ на автомобильных дорогах Государственной компании, должны быть обеспечены спецодеждой оранжевого цвета со светоотражающими элементами.

6.6. Вопросы охраны труда и техники безопасности при производстве работ должны решаться, руководствуясь требованиями СНиП III-4-80* «Техника безопасности в строительстве».

6.7. У каждой бригады подрядной организации на местах производства работ должны находиться Журнал выполнения работ, схемы производства Работ по обустройству, копии паспортов качества, сертификаты и протокол испытаний на используемые материалы в ходе выполнения работ.

6.8. К выполнению работ допускаются лица, прошедшие специальный инструктаж и обучение.

I. УСТАНОВКА ДОРОЖНЫХ ЗНАКОВ НА КРИВЫХ В ПЛАНЕ

1.1. Цель работы: информирование пользователей автомобильными дорогами о направлении движения на кривой в плане.

1.2. Общие требования:

1.2.1. Типовые одиночные дорожные знаки должны быть выполнены с применением световозвращающей пленки типа Б и окантовки с применением световозвращающей пленки типа В, в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004, а в процессе эксплуатации отвечать требованиям ГОСТ Р 50597-93.

1.2.2. Материалы металлических оснований (щитков) дорожных знаков - сталь оцинкованная согласно требованиям ГОСТ 14918-80 «Сталь тонколистовая оцинкованная с непрерывных линий. Технические условия».

1.2.3. Геометрические параметры масок типовых дорожных знаков должны соответствовать размерам, принятым для II типоразмера 700x865 по ГОСТ Р 52290-2004.

1.2.4. Детали крепления должны выдерживать ветровые нагрузки согласно требованиям СНиП 2.01.07-85 в соответствии с I зоной ветровой нагрузки.

1.2.5. Упаковка и маркировка должны отвечать требованиям ГОСТ Р 52290-2004.

1.2.6. Внести изменения в существующий проект организации дорожного движения.

1.3. Требования к световозвращающей пленке:

1.3.1. Маска дорожного знака должна выполняться с использованием светофильтрующих пленок, обеспечивая значение координат цветности, коэффициента яркости, коэффициентов световозвращения в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004 для пленки типа Б (высокоинтенсивная), окантовка дорожного знака – типа Б (высокоинтенсивная)

1.3.2. Все элементы изображения на маске знаков должны быть выполнены из пленок одного поставщика (производителя).

1.3.3. Световозвращающая пленка типа Б, наносимая на поверхность дорожного знака, должна иметь оптическую систему из сферических линз (микростеклошариков), сгруппированных в ячейках, выполненных в слое прозрачного полимера.

1.3.4. Световозвращающая пленка, составляющая фон и изображение дорожного знака, должна быть цельная. Не допускаются стыки и нахлесты в пределах одного цвета.

1.3.5. Клеевой слой пленки должен обеспечивать необходимую адгезию пленки к основанию знака по ГОСТ Р 52290-2004.

1.3.6. Подрядчик обязан представить Заказчику сертификат соответствия применяемых им световозвращающих пленок, а также письменное подтверждение производителя (поставщика) этой световозвращающей пленки на гарантийный срок службы пленки не менее 7 (семи) лет (для типа Б). К письму должен быть приложен официальный технический бюллетень производителя пленки, в котором должны быть четко прописаны гарантийные обязательства, включая обязательства по замене в течение гарантийного срока пленки в количестве, необходимом для восстановления дефектных знаков.

1.4. Требования к основанию дорожных знаков:

1.4.1. Металлическое основание знаков третьего типоразмера прямоугольной форм должно быть выполнено из стали оцинкованной толщиной не менее 0,9 мм с I классом покрытия по ГОСТ 14918-80 «Сталь тонколистовая оцинкованная с непрерывных линий. Технические условия» с двойной отбортовкой на прямых участках.

1.4.2. Ширина отбортовки по всей длине и на всех сторонах знаков должна быть одинакова.

1.5. Требования к креплениям дорожных знаков:

1.5.1. Крепежные элементы (болты, гайки, шайбы, замки и др.) должны иметь гальваническое покрытие в соответствии с ГОСТ Р 9.316-2006. «Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия термодиффузионные цинковые. Общие требования и методы контроля».

1.5.2. Допускается применение для крепления знаков к стойкам бандажной системой, состоящей из нержавеющей ленты, шириной 12,7 мм и замка.

1.5.3. На каждом дорожном знаке должны быть установлено не менее двух элементов крепления. Элементы крепления дорожных знаков должны располагаться в зависимости от формы знака на верхней и нижней части тыльной стороны знака, строго по вертикальной оси знака.

1.5.4. Элементы крепления знака не должны искажать информацию, расположенную на его лицевой поверхности.

1.6. Маркировка дорожных знаков:

1.6.1. Маркировка дорожных знаков должна соответствовать ГОСТ 14192-96. «Маркировка грузов» и ГОСТ Р 52290-2004.

1.6.2. Маркировку знака общей площадью не более 100 см² наносят на его обратную сторону. Табличка должна быть изготовлена из световозвращающей пленки типа А белого или желтого цвета, на которую наносят маркирующие надписи черного цвета.

1.6.3. Маркировка должна содержать следующие данные:

- ✓ товарный знак предприятия-изготовителя;
- ✓ дату изготовления;
- ✓ обозначение ГОСТ Р 52290-2004;
- ✓ обозначение технических условий;
- ✓ надпись «дата установки...» со свободным полем, на которое во время установки знака несмываемым маркером черного цвета наносят дату установки знака;
- ✓ тип, наименование, марку и номер серии используемой световозвращающей пленки.

1.7. Требования к устанавливаемым стойкам дорожных знаков:

1.7.1. Устанавливаемые стойки дорожных знаков должны быть изготовлены в соответствии с ГОСТ 3262-75. «Трубы стальные водогазопроводные. Технические условия» из оцинкованной трубы, диаметром 76 мм и обеспечивать достаточную устойчивость под

действием расчетной ветровой нагрузки, при мойке знаков ручным и механизированным способом, а также исключать возможность их преднамеренного повреждения.

1.7.2. В нижней части стоек должны быть предусмотрены фиксаторы, исключающие вращение стоек в грунте.

1.8. Требования к технологии выполнения работ:

1.8.1. При этом необходимо обеспечить наилучшую видимость дорожных знаков участниками дорожного движения, удобство эксплуатации и обслуживания, исключение возможности их преднамеренного повреждения.

1.8.2. Опоры и стойки дорожных знаков устанавливаются при помощи специальных приспособлений, выполненных в соответствии с Альбомом типовых конструкций серии 3.503.9-80 «Опоры дорожных знаков на автомобильных дорогах». При этом величина заглубления стойки дорожного знака должна быть не менее 1,2 м.

1.8.3. Дорожные знаки устанавливаются без устройства присыпных берм.

1.8.4. Высота установки (расстояние от нижнего края знака до поверхности дорожного покрытия) должна быть 2,2 – 2,5 м.

1.9. Контроль качества работ:

1.9.1. Поставка знаков Подрядчиком от поставщика осуществляется после измерения коэффициента световозвращения рефлектометром и составлением акта приемки о соответствии.

1.9.2. При выполнении работ по установке дорожных знаков необходимо осуществлять входной и операционный контроль.

1.9.3. При входном контроле проверяется соответствие поступающих конструкций и комплектующих, которые должны отвечать требованиям нормативных документов.

1.9.4. Соответствие дорожных знаков требованиям ГОСТ Р 52290-2004 Подрядчик подтверждает сертификатом соответствия.

1.9.5. На световозвращающие материалы Подрядчик предоставляет сертификаты соответствия применяемой им пленки высокоинтенсивного типа, а также письменное подтверждение производителя (поставщика) этой световозвращающей пленки на гарантийный срок не менее 7 (семи) лет (для типа Б).

1.9.6. При операционном контроле следует визуально контролировать:

- ✓ требуемую последовательность работ;
- ✓ расположение дорожных знаков в плане;
- ✓ вертикальность установки стоек дорожных знаков;
- ✓ высоту установки дорожных знаков.

1.9.7. При выполнении работ по установке дорожных знаков Подрядчик обязан вести журнал производства работ.

1.10. Гарантии качества работ:

1.10.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы устанавливаемых дорожных знаков и связанные работы.

1.10.2. По завершении работ Подрядчик выдает Заказчику гарантийный паспорт на весь объем установленных дорожных знаков в соответствии с адресной ведомостью работ.

1.10.3. Гарантийный срок качества результата работ по установке дорожных знаков с использованием флуоресцентной световозвращающей пленки желто-зеленого цвета - 7 (семь) лет. Началом срока действия гарантийных обязательств Подрядчика, считается дата подписания гарантийного паспорта.

1.11. **Сроки производства работ:** указаны в п. 4.2 Договора.

1.12. **Объем производства работ:** указан в Приложении № 2 и таблице 3.1 Приложения № 3 к Договору.

II. УСТРОЙСТВО СТАЦИОНАРНОГО ОСВЕЩЕНИЯ НАЗЕМНЫХ ПЕШЕХОДНЫХ ПЕРЕХОДОВ ОТ ОБЪЕКТОВ СЕРВИСА И ПРИЛЕГАЮЩИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ

2.1. Цель работы: повышение уровня безопасности дорожного движения в местах расположения потенциально опасных участков на пересечении автомобильной дороги с пешеходными переходами в одном уровне, а также в местах наличия автобусных остановок.

2.2. Технические требования к оборудованию:

2.2.1. Подрядчик обязан выполнить следующие электромонтажные и строительные работы по устройству стационарного освещения пешеходных переходов:

2.2.1.1. Согласовать и получить разрешение и технические условия на технологическое присоединение к линии 6(10)кВ к сетевой организации.

2.2.1.2. Смонтировать и подключить столбовые трансформаторные подстанции.

2.2.1.3. Подводящие линии к шкафу наружного освещения выполнить СИП их длину определить в зависимости от удалённости источников первичного питания.

2.2.1.4. Установить по одной стальной оцинкованной опоре автономного освещения с каждой стороны пешеходного перехода и по две опоры возле каждой рядом расположенной автобусной остановки.

2.2.1.5. На каждой опоре смонтировать 2-х рожковый стальной оцинкованный кронштейн.

2.2.1.6. Использовать светодиодные светильники, обеспечивающие горизонтальную освещённость не менее 10лк.

2.2.1.7. Включение светильников должно производиться по программе АСУНО «Кулон».

2.2.1.8. Воздушные линии смонтировать с помощью СИП. Сечение кабеля определить расчётом.

2.2.1.9. Электронное оборудование должно иметь степень защиты не ниже IP55.

2.2.1.10. Шкаф наружного освещения выполнить из стали с антикоррозионным покрытием и установить его возле ближайшей опоры. В шкафу предусмотреть АСУНО «Кулон». Узел учёта электроэнергии на базе счётчика типа Меркурий-230 с возможностью подключения удалённого доступа. Силовые и вторичные цепи выполнить в жгутах, с маркировкой начало-конец. Соединения проводов и цепей выполнить на клеммных колодках. Концы проводов должны быть надёжно опрессованы наконечниками. Степень защиты IP55. Функциональную схему управления, размеры и компоновку шкафа управления согласовать с Заказчиком до заказа оборудования.

2.2.1.11. Предусмотреть защиту вторичных цепей от коротких замыканий и перегрузок.

2.2.1.12. Предоставить исполнительную документацию в следующем объеме:

- Проектную документацию (результат проектных работ: однолинейная схема, согласованная с сетевой организацией, схемы установки фундаментов, опор, светофорного оборудования, схема организации дорожного движения, изменения в существующий проект организации дорожного движения, рабочие чертежи, схемы, описание порядка проведения работ и применяемых материалов и их качества, изменения в дислокацию дорожных знаков, далее – проектная документация. Выполнение проектных работ и подготовка проектной документации, предусмотренных настоящим договором, не входит в область правового регулирования Градостроительного кодекса Российской Федерации).

- Паспорта на комплектующие элементы линий освещения.
- Инструкция по эксплуатации.
- Акт приема-сдачи электромонтажных работ. Акты на скрытые работы.
- Акт осмотра электроустановки.
- Акт выполнения технических условий.
- Акт допуска узла учёта в эксплуатацию.
- Акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности.

- Паспорта и сертификаты на использованное оборудование и материалы.
 - Гарантийный паспорт.
 - Внести Гарантийный срок завода изготовителя системы освещения 5 лет.
- 2.2.2. Гарантийный срок на опоры освещения должен 7 лет.
- 2.3. Сроки производства работ:** в соответствии с Договором.
- 2.4. Объем производства работ:** указан в приложении № 3 и № 4 к Договору.

III. УСТАНОВКА СИГНАЛЬНЫХ СТОЛБИКОВ

3.1. Цель работы: обеспечение дополнительного обозначения безопасной траектории движения в прямом направлении (по оси автомобильной дороги), улучшения зрительного ориентирования водителей транспортных средств, информирование о местонахождении осевого дорожного ограждения, геометрических параметрах автомобильной дороги, в том числе на кривых малого радиуса в темное время суток и при неблагоприятных погодных условиях.

3.2. Общие требования: Внести изменения в проект организации дорожного движения.

3.3. Технология производства работ:

3.3.1. Установка сигнальных столбиков по оси проезжей части производится в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50970-11. «Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения».

3.3.2. Сигнальных столбиков по оси проезжей части установить через каждые 30 м. в строгом соответствии с утвержденными адресами.

3.4. Технологическая оснащенность бригад и время производства работ:

3.4.1. Бригады должны быть оснащены необходимым инвентарем и материалами.

3.4.2. Каждая бригада должна иметь календарный график производства работ, наряд-задание на смену, схему ограждения места производства работ, журналы выполнения работ.

3.5. Требования к столбикам сигнальным дорожным типа СЗ:

3.5.1. Конструкция сигнальных столбиков типа СЗ должна обеспечивать его возвращение в вертикальное положение после наезда на него транспортного средства.

3.5.2. Возвращение столбика в вертикальное положение обеспечивают за счет применения гибкой конструкции корпуса столбика, вставки из гибкого материала между корпусом столбика и удерживающим устройством или удерживающей пружины, размещенной внутри корпуса столбика.

3.5.3. При изготовлении столбиков из полимерных материалов используют модифицированные полимеры, обладающие повышенной ударной вязкостью.

3.5.4. Конструкция корпуса столбика должна обеспечивать его сохранность при выполнении работ по его содержанию (механизированная мойка корпуса, замена световозвращателей и т.п.).

3.5.5. Корпус столбика должен быть белого цвета.

3.5.6. На столбиках, не имеющих скос, на поверхность столбиков, обращенную в сторону приближающихся транспортных средств должна быть нанесена вертикальная разметка по ГОСТ Р 51256-2011 в виде полосы черного цвета шириной 100 мм и световозвращатели типа КД1 или КД2 располагают на расстоянии 100 мм от верха столбика под полосой черного цвета по ГОСТ Р 50971-2011.

3.5.7. Цвет светоотражателей должен быть с одной стороны корпуса красного цвета, а с другой белого цвета.

3.5.8. Фотометрические и колориметрические характеристики светоотражателей должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 50971-2011.

3.5.9. Подрядчик обязан предоставить Заказчику сертификаты на материалы.

3.6. Сроки производства работ: указаны в п. 4.2 Договора.

3.7. Объем производства работ: указан в Приложении № 2 и Приложения № 3 к Договору.

IV. УСТАНОВКА ДУБЛИРУЮЩИХ ДОРОЖНЫХ ЗНАКОВ НАД ПРОЕЗЖЕЙ ЧАСТЬЮ НА ПЕШЕХОДНЫХ ПЕРЕХОДАХ СО СВЕТОФОРом Т7

4.1. Цель работы: информирование пользователей автомобильными дорогами о наземном пешеходном переходе. Светофор Т7 служит для привлечения внимания участников дорожного движения к нерегулируемым пешеходным переходам.

4.2. Общие требования:

4.2.1. Дорожные знаки должны быть выполнены с применением световозвращающей пленки типа Б и окантовки с применением световозвращающей пленки типа В, в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004, а в процессе эксплуатации отвечать требованиям ГОСТ Р 50597-93.

4.2.2. Светофоры светодиодные Т.7.А «КОМПО»- односторонний с вызывной кнопкой с подключением к сети 220 В. где имеется искусственное освещение в местах отсутствия искусственное освещение предусмотреть солнечную панель со встроенным АКБ для режима работы не менее 3-х суток.

4.2.3. Материалы металлических оснований (щитков) дорожных знаков - сталь оцинкованная согласно требованиям ГОСТ 14918-80 «Сталь тонколистовая оцинкованная с непрерывных линий. Технические условия».

4.2.4. Геометрические параметры масок типовых дорожных знаков должны соответствовать размерам, принятым для III типоразмера 900х900 по ГОСТ Р 52290-2004 и по 5 см для флуоресцентной обводки с каждой стороны.

4.2.5. Детали крепления должны выдерживать ветровые нагрузки согласно требованиям СНиП 2.01.07-85 в соответствии с I зоной ветровой нагрузки.

4.2.6. Упаковка и маркировка должны отвечать требованиям ГОСТ Р 52290-2004.

4.2.7. Внести изменения в существующий проект организации дорожного движения.

4.3. Требования к световозвращающей пленке:

4.3.1. Маска дорожного знака должна выполняться с использованием светофильтрующих пленок, обеспечивая значение координат цветности, коэффициента яркости, коэффициентов световозвращения в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004 для пленки типа Б (высокоинтенсивная), окантовка дорожного знака – для пленки типа В (алмазная).

4.3.2. Все элементы изображения на маске знаков должны быть выполнены из пленок одного поставщика (производителя).

4.3.3. Световозвращающая пленка типа Б, наносимая на поверхность дорожного знака, должна иметь оптическую систему из сферических линз (микростеклошариков), сгруппированных в ячейках, выполненных в слое прозрачного полимера.

4.3.4. Световозвращающая пленка, составляющая фон и изображение дорожного знака, должна быть цельная. Не допускаются стыки и нахлесты в пределах одного цвета.

4.3.5. Клеевой слой пленки должен обеспечивать необходимую адгезию пленки к основанию знака по ГОСТ Р 52290-2004.

4.3.6. Подрядчик обязан представить Заказчику сертификат соответствия применяемых им световозвращающих пленок, а также письменное подтверждение производителя (поставщика) этой световозвращающей пленки на гарантийный срок службы пленки не менее 7 (семи) лет (для типа Б). К письму должен быть приложен официальный технический бюллетень производителя пленки, в котором должны быть четко прописаны гарантийные обязательства, включая обязательства по замене в течение гарантийного срока пленки в количестве, необходимом для восстановления дефектных знаков.

4.4. Требования к основанию дорожных знаков:

4.4.1. Металлическое основание знаков третьего типоразмера треугольной и по 5 см флуоресцентная обводка, квадратной, прямоугольной форм должно быть выполнено из стали оцинкованной толщиной не менее 0,9 мм с I классом покрытия по ГОСТ 14918-80* «Сталь тонколистовая оцинкованная с непрерывных линий. Технические условия».

4.4.2. Ширина отбортовки по всей длине и на всех сторонах знаков должна быть одинакова.

4.5. Требования к креплениям дорожных знаков:

4.5.1. Крепежные элементы (болты, гайки, шайбы, замки и др.) должны иметь гальваническое покрытие в соответствии с ГОСТ Р 9.316-2006. «Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия термодиффузионные цинковые. Общие требования и методы контроля».

4.5.2. Дорожные знаки устанавливаются на выносных консолях.

4.5.3. Дорожные знаки должны иметь кронштейны для крепления на консоли.

4.5.4. Элементы крепления знака не должны искажать информацию, расположенную на его лицевой поверхности.

4.6. Маркировка дорожных знаков:

4.6.1. Маркировка дорожных знаков должна соответствовать ГОСТ 14192-96. «Маркировка грузов» и ГОСТ Р 52290-2004.

4.6.2. Маркировку знака общей площадью не более 100 см² наносят на его обратную сторону. Табличка должна быть изготовлена из световозвращающей пленки типа А белого или желтого цвета, на которую наносят маркирующие надписи черного цвета.

4.6.3. Маркировка должна содержать следующие данные:

- ✓ товарный знак предприятия-изготовителя;
- ✓ дату изготовления;
- ✓ обозначение ГОСТ Р 52290-2004;
- ✓ обозначение технических условий;
- ✓ надпись «дата установки...» со свободным полем, на которое во время установки знака несмываемым маркером черного цвета наносят дату установки знака;
- ✓ тип, наименование, марку и номер серии используемой световозвращающей пленки.

4.7. Требования к устанавливаемым стойкам дорожных знаков:

4.7.1. Устанавливаемые Г-образные стойки тип ГВС-7 с выносом консоли до 7500 мм для крепления дорожных знаков должны быть изготовлены в соответствии с ГОСТ 3262-75. «Трубы стальные водогазопроводные. Технические условия» с антикоррозийной защитой из оцинкованной трубы методом горячего оцинкования, диаметром 230 мм и обеспечивать достаточную устойчивость под действием расчетной ветровой нагрузки, при мойке знаков ручным и механизированным способом, а также исключать возможность их преднамеренного повреждения.

4.7.2. Опоры дорожных знаков устанавливаются на фланцы. Высота установки (расстояние от нижнего края знака до поверхности дорожного покрытия) должна быть 6,5 м.

4.8. Контроль качества работ:

4.8.1. Поставка знаков Подрядчиком от поставщика осуществляется после измерения коэффициента световозвращения рефлектометром и составлением акта приемки о соответствии.

4.8.2. При выполнении работ по установке дорожных знаков необходимо осуществлять входной и операционный контроль.

4.8.3. При входном контроле проверяется соответствие поступающих конструкций и комплектующих, которые должны отвечать требованиям нормативных документов.

4.8.4. Соответствие дорожных знаков требованиям ГОСТ Р 52290-2004 Подрядчик подтверждает сертификатом соответствия.

4.8.5. На световозвращающие материалы Подрядчик предоставляет сертификаты соответствия применяемой им пленки высокоинтенсивного типа, а также письменное

подтверждение производителя (поставщика) этой световозвращающей пленки на гарантийный срок не менее 7 (семи) лет (для типа Б).

4.8.6. При операционном контроле следует визуально контролировать:

- ✓ требуемую последовательность работ,
- ✓ вертикальность установки стоек дорожных знаков;
- ✓ высоту установки дорожных знаков.

4.8.7. При выполнении работ по установке дорожных знаков Подрядчик обязан вести журнал производства работ.

4.9. Гарантии качества работ:

4.9.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы устанавливаемых дорожных знаков и связанные работы.

4.9.2. По завершении работ Подрядчик выдает Заказчику гарантийный паспорт на весь объем установленных дорожных знаков в соответствии с адресной ведомостью работ.

4.9.3. Гарантийный срок качества результата работ по установке дорожных знаков с использованием флуоресцентной световозвращающей пленки желто-зеленого цвета - 7 (семь) лет. Началом срока действия гарантийных обязательств Подрядчика, считается дата подписания гарантийного паспорта.

4.10. **Сроки производства работ:** указаны в п. 4.2 Договора.

4.11. **Объем производства работ:** указан в Приложении № 2 и Приложения № 3 к Договору.

V. УСТРОЙСТВО ПЕШЕХОДНЫХ СВЕТОФОРОВ С МЕТАЛЛИЧЕСКИМ ПЕРИЛЬНЫМ ОГРАЖДЕНИЕМ

5.1. **Цель работы:** повышение уровня безопасности пешеходов в местах расположения светофорных объектов на пересечении автомобильной дороги с пешеходными переходами в одном уровне.

5.2. **Общие требования:** Установка перил на подходах к пешеходному светофору производится в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52766-2007 «Элементы обустройства», ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения», ГОСТ Р 33127-2014 «Ограждения дорожные» и ГОСТ Р 33128-2014 «Ограждения дорожные. Технические требования».

5.2.1. В проект организации дорожного движения на автомобильную дорогу внести изменения.

5.3. Технические требования к оборудованию:

5.3.1.1. Предусмотреть пешеходные светофоры на светоизлучающих диодах, которые позволяют снизить потребление электроэнергии, исключить вероятность возникновения фантомного эффекта, характерного для оптических устройств с отражателем.

5.3.1.2. Пешеходные светофоры должны быть оборудованы табло обратного отсчета времени на каждый сигнал соответствующего цвета (красный и зеленый), звуковым сигналом и пешеходным перильными ограждением.

5.3.1.3. Режим работы светофорного объекта не должен допускать пересечение транспортных и пешеходных потоков в одной фазе светофорного цикла регулирования.

5.3.1.4. Группы, типы, исполнения дорожных светофоров, виды и расположение их сигналов, а также светотехнические параметры светофоров должны соответствовать ГОСТ Р 52282-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний».

5.3.1.5. Светофоры следует размещать на оцинкованных транспортных колонках в полном соответствии с требованиями ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

5.3.1.6. Высота установки светофоров от нижней точки корпуса до поверхности проезжей части должна составлять 2,5м.

5.3.1.7. Расстояние от пешеходного светофора до ближайшей границы пешеходного перехода должно быть не менее 1 м.

5.3.1.8. Корпуса всех технических средств, выполненных из металла, подлежат заземлению. Для заземления контроллера следует устраивать специальный заземляющий контур.

5.3.1.9. Светофорные колонки заземляются на контур, устанавливаемый у контроллера, по специально выделенной жиле сигнальных кабелей.

5.3.1.10. На всех внешних соединениях кабелей должны быть установлены коробки распаячные.

5.3.1.11. Внести изменение в паспорта светофорных объектов.

5.3.1.12. Предоставить исполнительную документацию в следующем объеме:

- ✓ Паспорта на комплектующие элементы.
- ✓ Акт приема-сдачи электромонтажных работ. Акты на скрытые работы.
- ✓ Паспорта и сертификаты на использованное оборудование и материалы.
- ✓ Гарантийный паспорт.

5.3.2. Гарантийный срок завода изготовителя на электрическое оборудование должен быть не менее 5 лет.

5.4. **Сроки производства работ:** указаны в п. 4.2 Договора.

5.5. **Объем производства работ:** указан в Приложении № 2 и Приложения № 3 к Договору.

VI. УСТРОЙСТВО ТРАНСПОРТНОГО СВЕТОФОРА С МЕТАЛЛИЧЕСКИМ ПЕРИЛЬНЫМ ОГРАЖДЕНИЕМ

6.1. **Цель работ:** Установка светофорного объекта с целью обеспечения безопасного движения пешеходов и транспортных средств, снижения количества дорожно-транспортных происшествий.

6.2. **Общие данные.** В проект организации дорожного движения на автомобильную дорогу внести изменения.

6.3. Требования установки светофоров:

6.3.1. При установке транспортных светофоров обеспечивается видимость их сигналов с расстояния не менее 100 м с любой полосы движения, на которую распространяется их действие. Если данное условие выполнить невозможно, устанавливается знак 1.8 «Светофорное регулирование».

6.3.2. При установке светофоров будет обеспечена видимость их сигналов для водителя транспортного средства, остановившегося перед знаком 6.16 «Стоп-линия» или разметкой 1.12 «Стоп-линия» на крайней полосе, ближайшей к этому светофору.

6.3.3. Светофоры устанавливаются на тротуарах с обеих сторон проезжей части или на обочине проезжей части. При установке пешеходных светофоров обеспечивается видимость их сигналов пешеходами с противоположной стороны проезжей части дороги.

6.3.4. Высота установки светофоров от нижнего края корпуса до поверхности проезжей части составляет:

- 1) для транспортных светофоров: при установке сбоку от проезжей части – 2,2 м;
- 2) для пешеходных светофоров – 2,2 м.

6.1.1. Светофоры различных типов, устанавливаемые на одной опоре и обращенные к участникам движения одного направления, размещаются относительно друг друга по вертикали в последовательности (снизу вверх).

6.1.2. Опорные конструкции, используемые для крепления светофоров, устанавливают вне проезжей части дороги, их элементы, находящиеся над проезжей частью, будут не ниже края корпуса светофора, размещаемого по п.7.3.4.

6.1.3. Расстояние от края проезжей части до светофора, установленного сбоку от

проезжей части, составляет от 0,5 до 2,0 м. При обеспеченной видимости сигналов пешеходного светофора допускается его устанавливать на расстоянии до 5 м от края проезжей части.

6.1.4. Расстояние от пешеходных светофоров до ближайшей границы пешеходного перехода не более 1 м. На протяжении одной дороги высота установки транспортных светофоров и их удаление от проезжей части будут по возможности одинаковы.

6.1.5. В местах установки светофоров будут приведены в нормативное состояние элементы автодорог (обочины, откосы земляного полотна, дорожную разметку (линии 1.12 по ГОСТ Р 52289-2004, при наличии) и т.д. – очищены, спланированы, уплотнены, при необходимости будет добавлен материал (грунт, грунтощебень, асфальтобетон, разметочные материалы).

6.1.6. При наличии в местах установки светофоров элементов, подлежащих демонтажу или перестановке (сигнальные столбики, стойки дорожных знаков и т.д.) они демонтируются и сдаются по акту приема-передачи эксплуатирующей организации, либо производится перестановка.

6.1.7. Все условия, изложенные в п.7.3.1 – 7.3.9, с Заказчиком.

6.4. Режимы работы светофоров

6.4.1. Все светофоры, установленные на одном светофорном объекте, работают во взаимосогласованных режимах.

6.4.2. Установка на пешеходных переходах дополнительно к светофорной сигнализации звуковой сигнализации, работающей в согласованном режиме с пешеходными светофорами.

6.5. Технологическая оснащенность бригад и время производства работ:

- Бригады оснащены необходимым инвентарем и материалами.
- Бригады оснащены сотовой или технологической связью через линейные эксплуатационные дорожные предприятия Заказчика для координации работ на закрепленной сети дорог и передачи ежедневной отчетности о проделанной работе.

- Каждая бригада имеет календарный график производства работ, наряд-задание на смену, схему ограждения места производства работ, журналы производства работ, копии сертификатов на используемые материалы.

- Сроки производства работ учитывают работу в выходные и праздничные дни. При оставлении места производства работ или невозможности по каким-либо причинам его продолжения в обязательном порядке о причинах ставится в известность ответственный представитель Заказчика.

6.6. Прочие условия:

Разработка проектной документации и представление ее на согласование и утверждение Заказчику.

- Согласование с Заказчиком применяемого осветительного оборудования с представлением стандарта организации-поставщика на данную систему.

- Предоставление Заказчику сертификатов соответствия, паспортов качества, заключения уполномоченных органов о качестве и пригодности применяемого светофорного оборудования и комплектующих.

6.7. Транспортные и пешеходные светодиодные светофоры будут иметь следующие характеристики:

- корпуса светофоров изготавливаются из ударопрочного поликарбоната серого цвета;

- диаметр отверстия для кабелей в нижней секции у транспортного и пешеходного светофоров, а также у кронштейна нижней секции от 20 до 30 мм;

- светофорные секции транспортных и пешеходных светофоров имеют возможность замены сигнальных светодиодных модулей и имеют посадочные гнезда для модулей в транспортных светофорах диаметром 340 мм; в пешеходных светофорах – 245 мм;

- задняя стенка транспортных светофоров плоская для крепления на ней экранов;

- бленды транспортных и пешеходных светофоров съемные и крепятся на винтах;
- передняя панель каждой секции светофора крепится на петлях, свободно открывается и фиксируется от произвольного открывания металлическими винтами;
- между открывающейся передней панелью и корпусом каждой секции светофора, для обеспечения герметичности, устанавливаются уплотнительные резиновые прокладки;
- между корпусом каждой светофорной секции и сигнальным светодиодным модулем для, обеспечения герметичности, устанавливаются цельные уплотнительные резиновые кольца;
- клеммная колодка в корпусе светофоров снабжена винтами с шайбами для крепления проводов от сигнальных светодиодных модулей и подводящего кабеля;
- кронштейны для крепления светофоров на опорах или стойках с возможностью регулирования светофоров в горизонтальной и вертикальной плоскостях;
- каждый светофор имеет маркировку в соответствии с техническими условиями.

6.8. Сигнальные светодиодные модули транспортных и пешеходных светофоров:

- имеют уплотнительные цельные резиновые кольца;
- имеют возможность по конструкции и размерам установки вместо модулей в других светофорах;
- имеют диаметр модуля вместе с уплотнительным кольцом у транспортных светофоров 340 мм, у пешеходных – 245 мм;
- запаяны герметичными, исключаящими возможность попадания в них пыли и влаги;
- имеют герметизацию проводов, выходящих из модуля;
- имеют длину проводов, выходящих из модуля, позволяющую подключение их на леммной колодке, расположенной в зеленой секции светофора;
- имеют количество светодиодов в модуле красного цвета диаметром 300 мм не менее 140 шт.; в модуле желтого цвета диаметром 300 мм – не менее 190 шт.; в модуле зеленого цвета диаметром 300 мм – не менее 105 шт., при этом, при выходе в модуле из строя одного светодиода, вместе с ним будет гаснуть не более 5 светодиодов;
- имеют мощность каждого модуля транспортных и пешеходных светофоров в пределах 18-26 Вт;
- имеют однородную яркость свечения по всей площади поверхности;
- у пешеходных секций имеют соответствующую символику;
- работают от напряжения 220 В+10-15%;
- имеют защиту от воздействия микросекундных импульсных помех большой энергии до 4 кВ;
- имеют маркировку содержащую:
 - штамп ОТК;
 - товарный знак производителя;
 - условное обозначение модуля;
 - номер технических условий;
 - дату изготовления;
 - значение напряжения питания;
 - значение потребляемой мощности;
 - степень защиты модуля;
 - климатическое исполнение.

6.9. Качество оборудования и материалов:

- светодиодные светофоры соответствуют ГОСТ Р 52282-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний.» Гарантийный срок качества от производителя на светофоры не менее 5 (пяти) лет, на модули сигнальные светодиодные не менее 5 (пяти) лет на 100% светодиодов;

– табло обратного отсчета времени соответствует требованиям технических условий на изготовление, имеет гарантийный срок эксплуатации от производителя табло не менее 5 (пяти) лет. Табло считается неисправным и подлежит гарантийному ремонту в следующих случаях – количество несветящихся светодиодов более 20% в пределах одного сегмента, а также несоответствие заданного алгоритма функционирования устройства;

– контроллер соответствует требованиям технических характеристик. Гарантийный срок качества от производителя не менее 5 (пяти) лет;

– ремонт табло обратного отсчета времени и контроллера в период гарантийного срока осуществляет подрядчик за свой счет на месте установки в течение 3 суток с момента выхода из строя технического устройства, а ремонт светофоров – в течение 1 суток.

6.10. Сроки проведения работ: указаны в п.4.2 Договора.

VII. МОДЕРНИЗАЦИЯ СВЕТОФОРНОГО ОБЪЕКТА.

7.1. Цель работы: повышение уровня безопасности пешеходов в местах расположения светофорных объектов на пересечении автомобильной дороги с пешеходными переходами в одном уровне.

7.2. Общие требования: Установка пешеходной фазы и установка перил на подходах к пешеходному светофору производится в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52766-2007 «Элементы обустройства», ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения», ГОСТ Р 33127-2014 «Ограждения дорожные» и ГОСТ Р 33128-2014 «Ограждения дорожные. Технические требования».

7.2.1. В проект организации дорожного движения на автомобильную дорогу внести изменения.

7.3. Технические требования к оборудованию:

7.3.1. Предусмотреть пешеходные светофоры на светоизлучающих диодах, которые позволяют снизить потребление электроэнергии, исключить вероятность возникновения фантомного эффекта, характерного для оптических устройств с отражателем.

7.3.2. Пешеходные светофоры должны быть оборудованы табло обратного отсчета времени на каждый сигнал соответствующего цвета (красный и зеленый), звуковым сигналом и пешеходным перильными ограждением.

7.3.3. Режим работы светофорного объекта не должен допускать пересечение транспортных и пешеходных потоков в одной фазе светофорного цикла регулирования.

7.3.4. Группы, типы, исполнения дорожных светофоров, виды и расположение их сигналов, а также светотехнические параметры светофоров должны соответствовать ГОСТ Р 52282-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний».

7.3.5. Внести изменение в паспорта светофорных объектов.

Предоставить исполнительную документацию в следующем объеме:

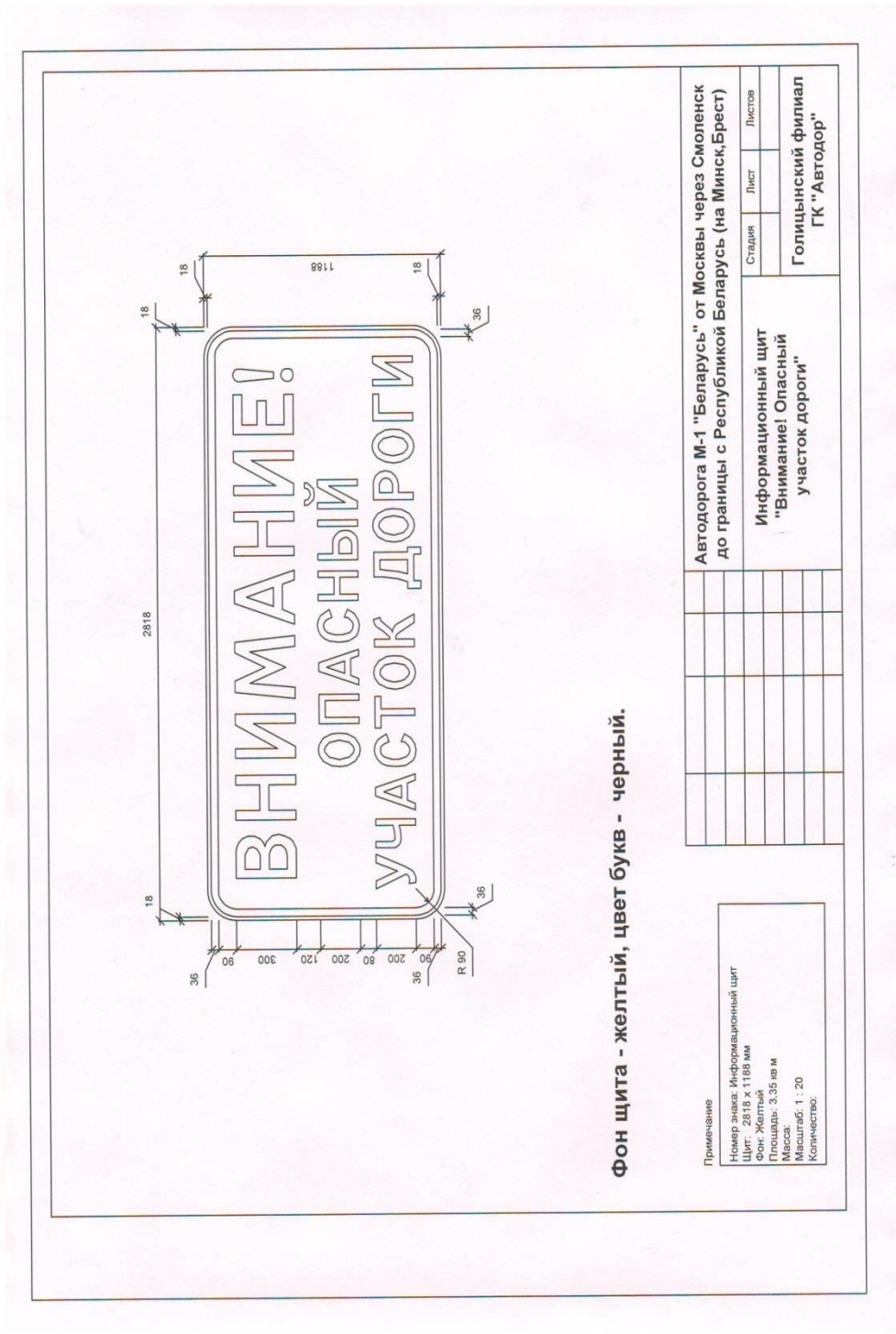
- ✓ Паспорта на комплектующие элементы.
- ✓ Акт приема-сдачи электромонтажных работ. Акты на скрытые работы.
- ✓ Паспорта и сертификаты на использованное оборудование и материалы.
- ✓ Гарантийный паспорт.

7.3.6. Гарантийный срок завода изготовителя на электрическое оборудование должен быть не менее 5 лет.

7.4. Сроки производства работ: указаны в п. 4.2 Договора.

7.5. Объем производства работ: указан в Приложении № 2 и Приложения № 3 к Договору.

1. Эскиз информационного щита



Глава № 2.

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ И СТОИМОСТИ РАБОТ

на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест)

№ п.п.	Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ
1	2	3	4
1	Установка сигнальных столбиков для разделения встречных потоков	шт.	580
2	Устройство пешеходного светофора	шт.	2
3	Устройство транспортного светофора и пешеходного с перильным ограждением	шт.	1
4	Устройство искусственного освещения в зоне наземных пешеходных переходов	места	4
5	Устройство дорожных знаков на кривых в плане	места	34
6	Установка дублирующих дорожных знаков "пешеходный переход" над проезжей частью со светофором Т7	шт.	50
7	Модернизация светофорных объектов	шт.	2

Глава 3.
ПЕРЕЧЕНЬ
нормативно-технических документов,
обязательных при выполнении работ

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
СТАНДАРТЫ		
1.	ГОСТ 12.0.003-74*	Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
2.	ГОСТ 12.1.004-91*	Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования
3.	ГОСТ 12.1.010-76*	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
4.	ГОСТ 17.0.0.01-76*	Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов. Основные положения
5.	ГОСТ 17.1.1.01-77*	Охрана природы. Гидросфера. Использование и охрана вод. Основные термины и определения
6.	ГОСТ 17.2.1.01-76*	Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу
7.	ГОСТ 17.4.2.01-81*	Охрана природы. Почвы. Номенклатура показателей санитарного состояния
8.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
9.	ГОСТ 17.5.1.02-85	Охрана природы. Земли. Классификация нарушенных земель для рекультивации
10.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
11.	ГОСТ 17.6.1.01-83	Охрана природы. Охрана и защита лесов. Термины и определения
12.	ГОСТ 17.8.1.01-86	Охрана природы. Ландшафты. Термины и определения
13.	ГОСТ 310.1-76*	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
14.	ГОСТ 310.2-76*	Цементы. Методы определения тонкости помола
15.	ГОСТ 310.3-76*	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
16.	ГОСТ 310.4-81*	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
17.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
18.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
19.	ГОСТ 965-89	Портландцементы белые. Технические условия
20.	ГОСТ 969-91	Цементы глиноземистые и высокоглиноземистые. Технические условия
21.	ГОСТ 2517-2012	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (взамен ГОСТ 2517-85* введ. с 01.03.2014)
22.	ГОСТ 3344-83**	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
23.	ГОСТ 4333-87	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
24.	ГОСТ 5180-84	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик
25.	ГОСТ 6139-2003	Песок для испытаний цемента. Технические условия
26.	ГОСТ 32018-2012	Изделия строительно-дорожные из природного камня. Технические условия (взамен ГОСТ 6666-81 и ГОСТ 23668-79) (введ. с 01.01.2014)
27.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
28.	ГОСТ 8267-93*	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
29.	ГОСТ 8269.0-97*	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
30.	ГОСТ 8735-88*	Песок для строительных работ. Методы испытаний
31.	ГОСТ 8736-93*	Песок для строительных работ. Технические условия
32.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
33.	ГОСТ 9757-90*	Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия
34.	ГОСТ 10060-2012	Бетоны. Методы определения морозостойкости (взамен ГОСТ 10060.0-95, ГОСТ 10060.1-95, ГОСТ 10060.2-95, ГОСТ 10060.3-95*, ГОСТ 10060.4-95) (введ. с 01.01.2014)
35.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
36.	ГОСТ 10180-2012	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам (взамен ГОСТ 10180-90) (введ. с 01.07.2013)
37.	ГОСТ 10181-2000	Смеси бетонные. Методы испытаний
38.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
39.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
40.	ГОСТ 11501-78*	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
41.	ГОСТ 11503-74*	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
42.	ГОСТ 11504-73*	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
43.	ГОСТ 11505-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
44.	ГОСТ 11506-73*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
45.	ГОСТ 11507-78*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
46.	ГОСТ 11508-74*	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
47.	ГОСТ 12071-2000	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов
48.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
49.	ГОСТ 12536-79	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
50.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
51.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
52.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
53.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
54.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
55.	ГОСТ 12730.5-84*	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
56.	ГОСТ 12801-98*	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
57.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
58.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
59.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
60.	ГОСТ 13015-2012	Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения (взамен ГОСТ 13015-2003) (введ. с 01.01.2014)
61.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
62.	ГОСТ 15467-79*	Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
63.	ГОСТ 17789-72*	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
64.	ГОСТ 18180-72*	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева
65.	ГОСТ 19804-2012	Сваи железобетонные заводского изготовления. Технические условия (взамен ГОСТ 19804-91, ГОСТ 19804.2-79, ГОСТ 19804.4-78, ГОСТ 19804.5-83) (введ. с 01.01.2014)
66.	ГОСТ 19912-2012	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием (взамен ГОСТ 19912-2001) (введ. с 01.11.2013)
67.	ГОСТ 20054-82	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
68.	ГОСТ 20276-2012	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости (взамен ГОСТ 20276-99) (введ. с 01.07.2013)
69.	ГОСТ 20522-2012	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний (взамен ГОСТ 20522-96) (введ. с 01.07.2013)
70.	ГОСТ 20739-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
71.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
72.	ГОСТ 22245-90*	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
73.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
74.	ГОСТ 22266-94	Цементы сульфатостойкие. Технические условия
75.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
76.	ГОСТ 22690-88	Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля
77.	ГОСТ 22733-2002	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
78.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
79.	ГОСТ 22856-89	Щебень и песок декоративные из природного камня. Технические условия
80.	ГОСТ 23061-2012	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности (взамен ГОСТ 23061-90) (введ. с 01.07.2013)
81.	ГОСТ 23118-2012	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия (взамен ГОСТ 23118-99) (введ. с 01.07.2013)
82.	ГОСТ 23161-2012	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
83.	ГОСТ 23278-78	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости
84.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
85.	ГОСТ 23616-79	Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Контроль точности
86.	ГОСТ 23732-2011	Вода для бетонов и строительных растворов. Технические условия
87.	ГОСТ 23735-79	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия
88.	ГОСТ 23740-79	Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ
89.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
90.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
91.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
92.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призмочной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
93.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
94.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
95.	ГОСТ 24547-81	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия
96.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цемента. Классификация
97.	ГОСТ 24846-2012	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений (взамен ГОСТ 24846-81) (с 01.07.2013)
98.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
99.	ГОСТ 25100-2011	Грунты. Классификация
100.	ГОСТ 25192-2012	Бетоны. Классификация. Общие технические требования (взамен ГОСТ 25192-82) (введ. с 01.07.2013)
101.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
102.	ГОСТ 25226-96	Щебень и песок перлитовые для производства вспученного перлита. Технические условия
103.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
104.	ГОСТ 25358-2012	Грунты. Метод полевого определения температуры (взамен ГОСТ 25358-82) (введ. с 01.07.2013)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
105.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
106.	ГОСТ 25485-89	Бетоны ячеистые. Технические условия
107.	ГОСТ 25584-90	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
108.	ГОСТ 25592-91	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия
109.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
110.	ГОСТ 25818-91	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
111.	ГОСТ 25820-2000	Бетоны легкие. Технические условия
112.	ГОСТ 26134-84	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
113.	ГОСТ 26262-84	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания
114.	ГОСТ 26633-2012	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия (взамен ГОСТ 26633-91) (введ. с 01.01.2014)
115.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
116.	ГОСТ 26804-2012	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия (взамен ГОСТ 26804-86) (введ. с 01.11.2013)
117.	ГОСТ 27005-86	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности
118.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
119.	ГОСТ 27217-2012	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения (взамен ГОСТ 27217-87) (введ. с 01.07.2013)
120.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобранным из конструкций
121.	ГОСТ 28622-2012	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости (взамен ГОСТ 28622-90) (введ. с 01.11.2013)
122.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
123.	ГОСТ 30108-94*	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
124.	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
125.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
126.	ГОСТ 30416-2012	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения (взамен ГОСТ 30416-96) (введ. с 01.07.2013)
127.	ГОСТ 30491-2012	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия (взамен ГОСТ 30491-97) (введ. 01.11.2013)
128.	ГОСТ 30515-97	Цементы. Общие технические условия
129.	ГОСТ 30672-2012	Грунты. Полевые испытания. Общие положения (взамен ГОСТ 30672-99) (введ. с 01.07.2013)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
130.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
131.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия
132.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
133.	ГОСТ Р 12.2.011-2012	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности (взамен ГОСТ Р 12.2.011-2003) (введ. с 01.03.2014)
134.	ГОСТ Р 12.4.026-2001	Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
135.	ГОСТ Р 21.1001-2009	Система проектной документации для строительства. Общие положения
136.	ГОСТ Р 21.1101-2013	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации (введ. с 01.01.2014)
137.	ГОСТ Р 21.1002-2008	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации
138.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
139.	ГОСТ Р 50571.5.54-2011	Электроустановки низковольтные. Часть 5-54. Выбор и монтаж электрооборудования. Заземляющие устройства, защитные проводники и проводники уравнивания потенциалов
140.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
141.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
142.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
143.	ГОСТ Р 51256-2011	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования
144.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
145.	ГОСТ Р 51872-2002	Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения
146.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
147.	ГОСТ Р 52056-2003	Вяжущие полимерно-битумные дорожные на основе блок-сополимеров типа стирол-бутадиен-стирол. Технические условия

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
148.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
149.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
150.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
151.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
152.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
153.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
154.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
155.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
156.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
157.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
158.	ГОСТ Р 52605-2006	Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения
159.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
160.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия
161.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
162.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
163.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
164.	ГОСТ Р 52748-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
165.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
166.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
167.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
168.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
169.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
170.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
171.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
172.	ГОСТ Р 53226-2008	Полотна нетканые. Методы определения прочности.
173.	ГОСТ 18105-2010	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
174.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
175.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
176.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
177.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
178.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
179.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения
180.	ГОСТ 32450-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Навигационная аппаратура потребителей для автомобильного транспорта. Технические требования (взамен ГОСТ Р 52456-2005) (введ. с 01.07.2014)
181.	ГОСТ Р 53703-2009	Системы мониторинга и охраны автотранспортных средств. Общие технические требования и методы испытаний
182.	ГОСТ 32422-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским пассажирским транспортом. Требования к архитектуре и функциям (взамен ГОСТ Р 53860-2010) (введ. с 01.07.2014)
183.	ГОСТ Р 54023-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
184.	ГОСТ Р 54026-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским наземным пассажирским транспортом. Назначение, состав и характеристики решаемых задач подсистемы информирования пассажиров
185.	ГОСТ Р 54027-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления грузовым автомобильным транспортом. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления перевозками строительных грузов по часовым графикам

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
186.	ГОСТ Р 54028-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления междугородними пассажирскими перевозками. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам
187.	ГОСТ Р 54029-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления специальным автомобильным транспортом муниципальных служб. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления транспортом по вывозу твердых бытовых отходов
188.	ГОСТ Р 54030-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы информационного сопровождения и мониторинга городских и пригородных автомобильных перевозок опасных грузов. Требования в архитектуре, функциям и решаемым задачам
189.	ГОСТ Р 54257-2010	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования
190.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
191.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
192.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
193.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
194.	ГОСТ ISO 9001-2011	Системы менеджмента качества. Требования
195.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
196.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
197.	Комплекс национальных стандартов ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002 – 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Части 1 – 6.
198.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
199.	ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
200.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
201.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
202.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению
203.	ГОСТ Р 52608-2006	Материалы геотекстильные. Методы определения водопроницаемости
204.	ГОСТ Р 53225-2008	Материалы геотекстильные. Термины и определения
205.	ГОСТ Р 53238-2008	Материалы геотекстильные. Метод определения характеристики пор
206.	ГОСТ Р 54401-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Технические требования
207.	ГОСТ Р 54400-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Методы испытаний
208.	ГОСТ Р 55024-2012	Сети геодезические. Классификация. Общие технические требования
209.	ГОСТ Р 55028-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения
210.	ГОСТ Р 55029-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Технические требования
211.	ГОСТ Р 55030-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при растяжении.
212.	ГОСТ Р 55031-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к ультрафиолетовому излучению.
213.	ГОСТ Р 55032-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к многократному замораживанию и оттаиванию.
214.	ГОСТ Р 55033-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения гибкости при отрицательных температурах.
215.	ГОСТ Р 55034-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Метод определения теплостойкости
216.	ГОСТ Р 55035-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к агрессивным средам
217.	ГОСТ Р 55052-2012	Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия
218.	ГОСТ 31556-2012	Фрезы дорожные холодные самоходные. Общие технические условия (введ. 01.01.2014)
219.	ГОСТ Р 55396-2013	Материалы рулонные битумно-полимерные для гидроизоляции мостовых сооружений. Технические требования (введ. с 01.06.2013)
220.	ГОСТ Р 55419-2013	Материал композиционный на основе активного резинового порошка, модифицирующий асфальтобетонные смеси. Технические требования и методы испытаний (введ. с 01.07.2013)
221.	ГОСТ Р 55420-2013	Дороги автомобильные общего пользования. Эмульсии битумные дорожные катионные. Технические условия (введ. с 01.09.2013)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
222.	ГОСТ 15.601-98	Система разработки и постановки продукции на производство. Техническое обслуживание и ремонт техники. Основные положения
223.	ГОСТ 15971-90	Системы обработки информации. Термины и определения
224.	ГОСТ 19.101-77	Единая система программной документации. Виды программ и программных документов
225.	ГОСТ 19.102-77	Единая система программной документации. Стадии разработки
226.	ГОСТ 19.105-78	Единая система программной документации. Общие требования к программным документам
227.	ГОСТ 19.701-90	Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения
228.	ГОСТ 19.201-78	Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению
229.	ГОСТ 19.202-78	Единая система программной документации. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению
230.	ГОСТ 19.401-78	Единая система программной документации. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению
231.	ГОСТ 19.501-78	Единая система программной документации. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению
232.	ГОСТ 19.502-78	Единая система программной документации. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению
233.	ГОСТ 19.503-79	Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
234.	ГОСТ 19.504-79	Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
235.	ГОСТ 19.505-79	Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению
236.	ГОСТ 19.506-79	Единая система программной документации. Описание языка. Требования к содержанию и оформлению
237.	ГОСТ 19.507-79	Единая система программной документации. Ведомость эксплуатационных документов
238.	ГОСТ 19.508-79	Единая система программной документации. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению
239.	ГОСТ 19.603-78	Единая система программной документации. Общие правила внесения изменений
240.	ГОСТ 24.104-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Автоматизированные системы управления. Общие требования
241.	ГОСТ 24.301-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов
242.	ГОСТ 24.302-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению схем

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
243.	ГОСТ 24.303-80	Система технической документации на АСУ. Обозначения условные графические технических средств
244.	ГОСТ 24.304-82	Система технической документации на АСУ. Требования к выполнению чертежей
245.	ГОСТ 24.401-80	Система технической документации на АСУ. Внесение изменений
246.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
247.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания (взамен ГОСТ 24.601-86, ГОСТ 24.602-86) (введ. с 01.01.1992)
248.	ГОСТ 24.701-86	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения»;
249.	ГОСТ 24.702-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения
250.	ГОСТ 24.703-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Типовые проектные решения в АСУ. Основные положения
251.	ГОСТ 34.003-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения
252.	ГОСТ 34.201-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
253.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
254.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания
255.	ГОСТ 34.602-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»
256.	ГОСТ 34.603-92	Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
257.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005	Информационная технология. Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем
258.	ГОСТ Р 51275-2006	Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения
259.	ГОСТ 23545-79	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах
260.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93	Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
261.	ГОСТ Р ИСО 24534-1-2014	Автоматическая идентификация транспортных средств и оборудования. Электронная регистрационная идентификация (ERI) транспортных средств. Часть 1. Архитектура
262.	ГОСТ Р ИСТО 17573-2014	Электронный сбор платежей. Архитектура систем для взимания платы за проезд транспортных средств
263.	ГОСТ Р 56351-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к технологии информирования участников дорожного движения посредством динамических информационных табло
264.	ГОСТ Р 56350-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к динамическим информационным табло
265.	ГОСТ Р ИСО 14813-1-2011	Интеллектуальные транспортные системы. Схема построения архитектуры интеллектуальных транспортных систем. Часть 1. Сервисные домены в области интеллектуальных транспортных систем, сервисные группы и сервисы
266.	РД 50-34.698-90	Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов
267.	РД 45.120-2000	Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети
268.	ГОСТ Р 52266-2004	Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия
269.	ГОСТ Р МЭК 794-1-93	Кабели оптические. Общие технические требования
270.	ГОСТ 26599-85	Системы передачи волоконно-оптические. Термины и определения
271.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
СТАНДАРТЫ, РАЗРАБОТАННЫЕ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО РАЗРАБОТКЕ (ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ, ПЕРЕСМОТРУ) МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ, В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРИМЕНЕНИЯ КОТОРЫХ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 014/2011 «БЕЗОПАСНОСТЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ»		
272.	ГОСТ 32753-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
273.	ГОСТ 32754-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Методы контроля (введ. с 01.06.2015)
274.	ГОСТ 32830-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
275.	ГОСТ 32848-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
276.	ГОСТ 32849-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Методы испытаний (введ. с 01.10.2015)
277.	ГОСТ 32953-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
278.	ГОСТ 32952-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
279.	ГОСТ 32847-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению экологических изысканий (введ. с 01.07.2015)
280.	ГОСТ 32866-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные (введ. с 01.07.2015)
281.	ГОСТ 32839-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
282.	ГОСТ 32838-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
283.	ГОСТ 32840-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
284.	ГОСТ 32760-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
285.	ГОСТ 32759-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
286.	ГОСТ 32729-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Метод измерения упругого прогиба нежестких дорожных одежд для определения прочности (введ. с 01.02.2015)
287.	ГОСТ 32825-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные покрытия. Методы измерения геометрических размеров повреждений (введ. с 01.07.2015)
288.	ГОСТ 32824-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
289.	ГОСТ 32728-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Отбор проб (введ. с 01.02.2015)
290.	ГОСТ 32727-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение гранулометрического (зернового) состава и модуля крупности (введ. с 01.02.2015)
291.	ГОСТ 32726-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.02.2015)
292.	ГОСТ 32725-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.02.2015)
293.	ГОСТ 32724-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение наличия органических примесей (введ. с 01.02.2015)
294.	ГОСТ 32723-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.02.2015)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
295.	ГОСТ 32722-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение истинной плотности" (введ. с 01.02.2015)
296.	ГОСТ 32721-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.02.2015)
297.	ГОСТ 32720-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение морозостойкости (введ. с 01.02.2015)
298.	ГОСТ 32717-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.02.2015)
299.	ГОСТ 32708-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глинистых частиц методом набухания (введ. с 01.02.2015)
300.	ГОСТ 32768-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение влажности (введ. с 01.02.2015)
301.	ГОСТ 32730-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
302.	ГОСТ 32761-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
303.	ГОСТ 32719-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения зернового состава (введ. с 01.02.2015)
304.	ГОСТ 32762-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения влажности (введ. с 01.02.2015)
305.	ГОСТ 32763-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения истинной плотности (введ. с 01.02.2015)
306.	ГОСТ 32764-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения средней плотности и пористости (введ. с 01.02.2015)
307.	ГОСТ 32765-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения водостойкости асфальтового вяжущего (смеси минерального порошка с битумом) (введ. с 01.02.2015)
308.	ГОСТ 32766-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения показателя битумоемкости (введ. с 01.02.2015)
309.	ГОСТ 32704-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения гидрофобности (введ. с 01.02.2015)
310.	ГОСТ 32718-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания активирующих веществ (введ. с 01.02.2015)
311.	ГОСТ 32705-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания водорастворимых соединений (введ. с 01.02.2015)
312.	ГОСТ 32767-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания полуторных окислов (введ. с 01.02.2015)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
313.	ГОСТ 32706-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения активности" (введ. с 01.02.2015)
314.	ГОСТ 32707-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения набухания образцов из смеси порошка с битумом" (введ. с 01.02.2015)
315.	ГОСТ 32756-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению промежуточной приемки выполненных работ" (введ. с 01.02.2015)
316.	ГОСТ 32731-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению строительного контроля (введ. с 01.02.2015)
317.	ГОСТ 32703-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
318.	ГОСТ 32826-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
319.	ГОСТ 32819-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления дроблению и износу" (введ. с 01.07.2015)
320.	ГОСТ 32862-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Отбор проб (введ. с 01.07.2015)
321.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
322.	ГОСТ 32817-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение дробимости" (введ. с 01.07.2015)
323.	ГОСТ 32818-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение влажности (введ. с 01.07.2015)
324.	ГОСТ 32861-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания слабых зерен и примесей металла (введ. с 01.07.2015)
325.	ГОСТ 32863-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение морозостойкости (введ. с 01.07.2015)
326.	ГОСТ 32859-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.07.2015)
327.	ГОСТ 32858-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение устойчивости структуры зерен шлакового щебня против распадов (введ. с 01.07.2015)
328.	ГОСТ 32823-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок шлаковый. Определение содержания глинистых частиц (метод набухания) (введ. с 01.07.2015)
329.	ГОСТ 32820-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение активности шлаков (введ. с 01.07.2015)
330.	ГОСТ 32816-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.07.2015)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
331.	ГОСТ 32815-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение средней плотности и водопоглощения (введ. с 01.07.2015)
332.	ГОСТ 32822-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.07.2015)
333.	ГОСТ 32821-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение истинной плотности и пористости (введ. с 01.07.2015)
334.	ГОСТ 32755-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ (введ. с 01.07.2015)
335.	ГОСТ 32836-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания автомобильных дорог. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
336.	ГОСТ 32869-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий (введ. с 01.06.2015)
337.	ГОСТ 32868-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-геологических изысканий (введ. с 01.07.2015)
338.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
339.	ГОСТ 32870-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Мастики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
340.	ГОСТ 32872-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
341.	ГОСТ 32845-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015)
342.	ГОСТ 32846-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация (введ. с 01.07.2015)
343.	ГОСТ 32843-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
344.	ГОСТ 32844-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
345.	ГОСТ 32960-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения (введ. с 01.07.2015)
346.	ГОСТ 33025-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Полосы шумовые. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
347.	ГОСТ 33127-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация (введ. с 01.07.2015)
348.	ГОСТ 33128-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
349.	ГОСТ 33148-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
350.	ГОСТ 33147-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
351.	ГОСТ 33174-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Цемент. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
352.	ГОСТ 33179-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания мостов и путепроводов. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
353.	ГОСТ 33176-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
354.	ГОСТ 33175-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
355.	ГОСТ 33119-2014	Конструкции полимерные композитные для пешеходных мостов и путепроводов. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
356.	ГОСТ Р 56294-2014	Интеллектуальные транспортные системы. Требования к функциональной и физической архитектурам интеллектуальных транспортных систем (введ. с 01.07.2015)
357.	ГОСТ Р 56335-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при статическом продавливании (введ. с 01.06.2015)
358.	ГОСТ Р 56336-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения стойкости к циклическим нагрузкам (введ. с 01.06.2015)
359.	ГОСТ Р 56337-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения прочности при динамическом продавливании (испытание падающим конусом) (введ. с 01.06.2015)
360.	ГОСТ Р 56338-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования нижних слоев основания дорожной одежды. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
361.	ГОСТ Р 56339-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения ползучести при растяжении и разрыва при ползучести (введ. с 01.06.2015)
СВОДЫ ПРАВИЛ		
362.	СП 34.13330.2012	СНиП 2.05.02-85 Автомобильные дороги
363.	СП 78.13330.2012	СНиП 3.06.03-85 Автомобильные дороги
364.	СП 28.13330.2012	Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85
365.	СП 86.13330.2014	Свод правил. Магистральные трубопроводы. (пересмотр актуализированного СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы» (взамен СП 86.13330.2012)
366.	СП 126.13330.2012	Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84
367.	СНиП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
368.	СНиП 3.04.03-85	Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии
369.	СНиП 3.05.06-85	Электротехнические устройства
370.	СНиП 3.04.01-87	Изоляционные и отделочные покрытия
371.	СП 70.13330.2012	СНиП 3.03.01-87 «Несущие и ограждающие конструкции»
372.	СНиП 1.04.03-85*	Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Части I и II.
373.	СП 79.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86
374.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
375.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
376.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
377.	СП 113.13330.2012	СНиП 21-02-99* «Стоянки автомобилей»
378.	СНиП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
379.	СП 116.13330.2012	Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003
380.	СП 131.13330. 2012	Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99
381.	СП 50.13330.2012	Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003
382.	СП 122.13330.2012	Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97
383.	СП 14.13330.2014	Строительство в сейсмических районах СНиП II -7-81* (пересмотр СП 14.1330.2011)
384.	СП 20.13330.2011	Свод правил. Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*
385.	СП 22.13330.2011	Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83
386.	СП 23.13330.2011	Свод правил. Основания гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.02-85
387.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий.
388.	СП 31.13330.2012	Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*
389.	СП 35.13330.2011	СНиП 2.05.03-84 «Мосты и трубы»
390.	СП 24.13330.2011	Свод правил. Свайные фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 2.02.03-85
391.	СП 42.13330.2011	Свод правил. Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89
392.	СП 45.13330.2012	Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
393.	СП 46.13330.2012	СНиП 3.06.04-91 «Мосты и трубы»
394.	СП 47.13330.2012	Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-2-96
395.	СП 48.13330.2011	Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004
396.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
397.	СП 51.13330.2011	Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003
398.	СП 52.13330.2011	Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*
399.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
400.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
401.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
402.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
403.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
404.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
СТАНДАРТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»¹⁰		
405.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия (приказ от 29.11.2011 № 219)
406.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия (приказ от 10.01.2012 № 1)
407.	СТО АВТОДОР 2.2-2013	Рекомендации по прогнозированию интенсивности дорожного движения на платных участках автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» и доходов от их эксплуатации (приказ от 12.04.2013 № 65)
408.	СТО АВТОДОР 2.3-2013	Организация оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 16.04.2013 № 71)
409.	СТО АВТОДОР 2.4-2013	Оценка остаточного ресурса нежестких дорожных конструкций автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 01.07.2013 № 127)
410.	СТО АВТОДОР 2.5-2013	Рекомендации по ликвидации колеиности на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с цементобетонным покрытием (приказ от 11.07.2013 № 139)

¹⁰ С данными стандартами можно ознакомиться на Интернет-сайте Государственной компании www.russianhighways.ru в разделе «О компании» в подразделе «Нормативная база».

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
411.	СТО АВТОДОР 2.6-2013	Требования к нежестким дорожным одеждам автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.07.2013 № 145 в ред. приказа от 07.05.2014 № 78)
412.	СТО АВТОДОР 2.9-2014	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации акустических экранов на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.09.2014 № 193)
413.	СТО АВТОДОР 2.10-2015	Порядок проведения паспортизации, разработки и актуализации технических паспортов автомобильных дорог Государственной компании» (приказ от 24.04.2015 № 63)
414.	СТО АВТОДОР 2.11-2015	Требования к подборам составов асфальтобетонных смесей для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.07.2015 № 148)
415.	СТО АВТОДОР 2.17-2015	Методические рекомендации по технико-экономическому обоснованию применения временных мостов (эстакад, путепроводов) на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 15.07.2015 № 142)
416.	СТО АВТОДОР 2.18-2015	Требования к показателям физико-механических свойств асфальтобетонов для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.04.2015 № 150)
417.	СТО АВТОДОР 4.1-2014	Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 21.03.2014 № 54)
418.	СТО АВТОДОР 7.1-2013	Зелёный стандарт Государственной компании «Автодор» (приказ от 05.09.2013 № 176)
419.	СТО АВТОДОР 8.1-2013	Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (приказ от 04.04.2013 № 56)
420.	СТО АВТОДОР 8.2-2013	Элементы интеллектуальной транспортной системы на автомобильных дорогах Государственной компании (приказ от 22.04.2013 № 76)
421.	СТО АВТОДОР 8.3-2014	Технические и организационные требования к системам связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании "Российские автомобильные дороги (приказ от 12.09.2014 № 188)
422.	СТО АВТОДОР 8.4-2014	Требования к проектной документации и типовым разделам технических заданий на строительство систем связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании "Российские автомобильные дороги" (приказ от 12.09.2014 № 189)
423.	СТО АВТОДОР 8.5-2014	Технические и организационные требования к телекоммуникационным сервисам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 190)
424.	СТО АВТОДОР 10.1-2013	Определение модулей упругости слоев эксплуатируемых дорожных конструкций с использованием установки ударного нагружения (приказ от 05.09.2013 № 179)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
425.	СТО АВТОДОР 10.2-2014	Оценка транспортно-эксплуатационного состояния дорожных одежд автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» на период выполнения гарантийных обязательств подрядными организациями (приказ от 20.01.2015 № 7)
426.	СТО АВТОДОР 10.3-2014	Метод оценки качества несущих оснований из необработанных вяжущими материалов по деформативности на стадии приемочного контроля при устройстве дорожных одежд (приказ от 29.04.2014 № 75)
427.	СТО АВТОДОР 10.6-2015	Комплексный динамический мониторинг нежестких дорожных одежд. Правила проведения (приказ от 22.07.2015 № 151)
ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПИСЬМА, РЕКОМЕНДАЦИИ		
428.	Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
429.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 с письмом Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
430.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
431.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
432.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений и дополнений в техническую документацию
433.	Письмо Росавтодора от 26.05.2006 № 01- 28/3486-ис	О внедрении новых материалов и технологий
434.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
435.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5075-ис	О расширении объемов строительства автодорог с цементобетонным покрытием

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
436.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767	О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»)
437.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83	Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
438.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода
439.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25 сентября 2007 г. № 74	О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"
440.	Приказ Минтранса РФ от 16.11.2012 № 402	Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог
441.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения
442.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения
443.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог
444.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р	О введении в действие Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования
445.	Распоряжение Минтранса РФ от 03.12. 2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа
446.	Распоряжение Минтранса РФ от 01.11.2001 № ОС-450-р	Методические рекомендации по устройству горизонтальной дорожной разметки безвоздушным способом
447.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
448.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета»
449.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства
450.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
451.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
452.	ТР 103-07	Технические рекомендации по устройству дорожных конструкций с применением асфальтобетона
453.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения
454.	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04. 2008 № 323	Об утверждении Положения о полномочиях федеральных органов исполнительной власти по поддержанию, развитию и использованию глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах обеспечения обороны и безопасности государства, социально-экономического развития Российской Федерации и расширения международного сотрудничества, а также в научных целях
455.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 641	Об оснащении транспортных и технических средств и систем аппаратурой, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
456.	Приказ Минтранса России от 26.01. 2012 № 20	Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
457.	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285- р	Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте»

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
458.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727	О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
459.	Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
460.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий
461.	Постановление Правительства РФ от 30.04.2013 № 382	О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации
462.	Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001 № 79-р	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
463.	Приказ Минтранса России от 08.06.2012 № 163	Об утверждении Порядка проведения оценки уровня содержания автомобильных дорог общего пользования федерального значения
464.	Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п. 19)
465.	Письмо департамента ОБДД МВД России от 19.02.2009 № 13/6-1029	Методические рекомендации по организации движения и ограждения мест производства дорожных работ
466.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
467.	ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204	Правила устройства электроустановок
468.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
469.	Письмо Росавтодора от 23.09.2005 № СП-28/5167-ис	О расчетных нагрузках для дорожных одежд

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
470.	СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
471.	Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС-556-р	Рекомендации по выявлению и устранению колеи на нежестких дорожных одеждах
472.	Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС-621-р	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
473.	Распоряжение Росавтодора от 18.04.2003 № ОС-358-р	Руководство по применению поверхностно-активных веществ при устройстве асфальтобетонных покрытий
474.	Минтранс России, 1995	Рекомендации по учету требований по охране окружающей среды при проектировании автомобильных дорог и мостовых переходов
475.	Распоряжение Росавтодора от 21.04.2003 № ОС-362-р	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
476.	Распоряжение Росавтодора от 19.10.2002 № ОС-859-р	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог
477.	Распоряжение Минтранса России от 23.05.2003 № ОС-467-р	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах
478.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации
479.	Распоряжение Росавтодора от 30.08.1999 № 7-р	Методические рекомендации по содержанию мостовых сооружений на автомобильных дорогах
480.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
481.	Приказ Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок
482.	Приказ ФДС РФ от 23.07.1998 № 168	О введении в действие Правил учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации
483.	Распоряжение Минтранса от 09.10.2002 № ОС-860-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог
484.	Распоряжение Минтранса от 07.05.2003 № ИС-414-р	О введении в действие гарантийных паспортов на законченные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом автомобильные дороги и искусственные сооружения на них
485.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС- 424-р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
486.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ- 67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор»
487.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ- 68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительно-монтажных работ на объектах реконструкции и строительства
488.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 29.05.2014 № ПТ- 48-р	Перечень современных технологий для внесения в технические задания на проектирование строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных сооружений на них
489.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 06.08.2012 № 163	Об утверждении Положения о службе аварийных комиссаров на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
490.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 26.02.2013 № 34	Об утверждении Правил уборки мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
491.	Приказ Государственной компания «Автодор» от 05.03.2013 № 40	Порядок доведения до сил обеспечения транспортной безопасности информации об изменении уровней безопасности, а также реагирование на такую информацию на объекте транспортной инфраструктуры
492.		Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах
493.		Порядок информирования компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности и уполномоченных подразделений федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, о непосредственных, прямых угрозах и фактах совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры
494.		Порядок выявления и распознавания на постах или на транспортных средствах физических лиц, не имеющих правовых оснований на проход и/или проезд в зону транспортной безопасности или на критические элементы объектов транспортной инфраструктуры, а также предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в зону транспортной безопасности и на критические элементы объекта транспортной инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации
495.		Порядок функционирования инженерно-технических систем обеспечения транспортной безопасности, включая порядок передачи данных с таких систем уполномоченным подразделениям федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта
496.		Порядок проверки документов, наблюдения, собеседования с физическими лицами и оценки данных инженерно-технических систем и средств обеспечения транспортной безопасности, осуществляемые для выявления подготовки к совершению актов незаконного вмешательства или их совершения в отношении объектов транспортной инфраструктуры

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
497.		Порядок реагирования лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности и персонала, непосредственно связанного с обеспечением транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, а также подразделений транспортной безопасности на подготовку к совершению актов незаконного вмешательства или совершение актов незаконного вмешательства в отношении объектов транспортной инфраструктуры
498.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 119	Регламент взаимодействия структурных подразделений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» по организации работы при получении разрешения на строительство объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
499.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 120	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве объектов Концессионных Соглашений Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
500.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 124	Регламент утверждения Рабочей документации, принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
501.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 125	Регламент ввода в эксплуатацию завершенных строительством, реконструкцией, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
502.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 126	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве, реконструкции и комплексном обустройстве объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ **		
503.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
504.	ВСН 18-84	Указания по архитектурно-ландшафтному проектированию автомобильных дорог
505.	ВСН 19-89	Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог
506.	ВСН 32-89	Инструкция по определению грузоподъемности железобетонных балочных пролётных строений эксплуатируемых мостов
507.	ВСН 51-88	Инструкция по уширению автодорожных мостов и путепроводов
508.	ВСН 139-80	Инструкция по строительству цементобетонных покрытий автомобильных дорог

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
509.	ВСН 165-85	Устройство свайных фундаментов мостов (из буровых свай)
510.	ВСН 178-91	Нормы проектирования и производства буровзрывных работ при сооружении земляного полотна
511.	ВСН 206-87	Нормы проектирования. Параметры ветровых волн, воздействующих на откосы транспортных сооружений на реках
512.	ВСН 208-89	Инженерно-геодезические изыскания железных и автомобильных дорог
513.	ВСН 210-91	Проектирование, строительство и эксплуатация противоналедных сооружений и устройств
514.	ОДМ 218.011-98	Автомобильные дороги общего пользования. Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
515.	ОДН 218.012-99	Общие технические требования к ограждающим устройствам на мостовых сооружениях, расположенных на магистральных автомобильных дорогах
516.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог
517.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых конструкций
518.	ОДН 218.0.032-2003	Временное руководство по определению грузоподъемности мостовых сооружений на автомобильных дорогах
519.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
520.	ОДН 218.2.027-2003	Требования к противогололедным материалам
521.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
522.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
523.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
524.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
525.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
526.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега
527.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков
528.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
529.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
530.	ОДМ 218.2.002-2009	Методические рекомендации по применению современных материалов в сопряжении дорожной одежды с деформационными швами мостовых сооружений
531.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог
532.	ОДМ 218.7.001-2009	Рекомендации по осуществлению строительного контроля на федеральных автомобильных дорогах
533.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
534.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету устойчивости оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог
535.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
536.	ОДМ 218.5.003-2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог
537.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли
538.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
539.	ОДМ 218.8.001-2010	Рекомендации по диагностике активной коррозии арматуры в железобетонных конструкциях мостовых сооружений на автомобильных дорогах методом потенциалов полуэлемента
540.	ОДМ 218.8.002-2010	Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)
541.	ОДМ 218.8.003-2010	Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве
542.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений
543.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог
544.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
545.	ОДМ 218.3.013-2011	Методические рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей
546.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
547.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
548.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
549.	ОДМ 218.2.013-2011	Методические рекомендации по защите от транспортного шума территорий, прилегающих к автомобильным дорогам
550.	ОДМ 218.2.016-2011	Методические рекомендации по проектированию и устройству буронабивных свай повышенной несущей способности по грунту
551.	ОДМ 218.2.018-2012	Методические рекомендации по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог
552.	ОДМ 218.2.020-2012	Методические рекомендации по оценке пропускной способности автомобильных дорог
553.	ОДМ 218.2.022-2012	Методические рекомендации на повторное использование асфальтобетона при строительстве (реконструкции) автомобильных дорог
554.	ОДМ 218.2.024-2012	Методические рекомендации по оценке прочности нежестких дорожных одежд
555.	ОДМ 218.2.025-2012	Деформационные швы мостовых сооружений на автомобильных дорогах
556.	ОДМ 218.2.026-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию свайно-анкерных сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
557.	ОДМ 218.2.027-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию армогрунтовых подпорных стен на автомобильных дорогах
558.	ОДМ 218.3.020-2012	Методические рекомендации по обеспечению устойчивости битумов против старения в технологических процессах изготовления и применения асфальтобетонных смесей
559.	ОДМ 218.3.021-2012	Методические рекомендации по подбору составов асфальтобетонных смесей с учетом влияния адгезионных добавок на старение органических вяжущих в битумо-минеральных смесях
560.	ОДМ 218.6.004-2011	Методические рекомендации по устройству тросовых дорожных ограждений для обеспечения безопасности на автомобильных дорогах
561.	ОДМ 218.6.010-2013	Методические рекомендации по организации аудита безопасности дорожного движения при проектировании и эксплуатации автомобильных дорог
562.	ОДМ 218.6.008-2012	Методические рекомендации по созданию светодиодных систем искусственного освещения на автомобильных дорогах

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
563.	ОДМ 218.6.011-2013	Методика оценки влияния дорожных условий на аварийность на автомобильных дорогах федерального значения для планирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения
564.	ОДМ 218.2.032-2013	Методические рекомендации по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах
565.	ОДМ 218.3.006-2011	Рекомендации по контролю качества дорожных знаков
566.	ОДМ 218.2.023-2012	Рекомендации по применению быстротвердеющих материалов для ремонта цементобетонных покрытий
567.	ОДМ 218.6.009-2013	Методические рекомендации по оценке безопасности движения при проектировании автомобильных дорог
568.	ОДМ 218.6.003-2011	Методические рекомендации по проектированию светофорных объектов на автомобильных дорогах
569.	ОДМ 218.2.031-2013	Методические рекомендации по применению золы-уноса и золошлаковых смесей от сжигания угля на тепловых электростанциях в дорожном строительстве
570.	ОДМ 218.2.030-2013	Методические рекомендации по оценке оползневой опасности на автомобильных дорогах
571.	ОДМ 218.3.032-2013	Методические рекомендации по усилению конструктивных элементов автомобильных дорог пространственными георешетками (геосотами)
572.	ОДМ 218.2.033-2013	Методические рекомендации по выполнению инженерно-геологических изысканий на оползнеопасных склонах и откосах автомобильных дорог
573.	ОДМ 218.3.029-2013	Рекомендации по применению цветных покрытий противоскольжения
574.	ОДМ 218.3.027-2013	Рекомендации по применению тканевых композиционных материалов при ремонте железобетонных конструкций мостовых сооружений
575.	ОДМ 218.2.034-2013	Методические рекомендации по приготовлению и применению асфальтобетонной смеси с использованием переработанного асфальтобетона
576.	ОДМ 218.3.028-2013	Методические рекомендации по ремонту и содержанию цементобетонных покрытий автомобильных дорог
577.	ОДМ 218.3.031-2013	Методические рекомендации по охране окружающей среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
578.	ОДМ 218.2.007-2011	Методические рекомендации по проектированию мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам дорожного хозяйства
579.	ОДМ 218.2.028-2012	Методические рекомендации по технико-экономическому сравнению вариантов дорожных одежд
580.	ОДМ 218.8.004-2013	Рекомендации по повышению экономического эффекта использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования федерального значения

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
581.	ОДМ 218.9.001-2013	Применение структурированных перечней работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения и дорожных сооружений в автоматизированных навигационных системах диспетчерского контроля
582.	ОДМ 218.3.036-2013	Рекомендации по технологии санации трещин и швов в эксплуатируемых дорожных покрытиях
583.	ОДМ 218.3.030-2013	Методика расчета армированных цементобетонных покрытий дорог и аэродромов на укрепленных основаниях
584.	ОДМ 218.2.041-2014	Требования к обустройству участков автомобильных дорог на подъездах к пунктам пропуска транспортных средств через государственную границу Российской Федерации
585.	МДС 81-35.2004	Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации
586.	Распоряжение Росавтодора от 16.11.2007 № 452-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог методом виброрезонансного разрушения (для опытно-экспериментального внедрения)
587.	ОДМ 218.3.025-2012	Технология ремонта и реконструкции автомобильных дорог с применением метода фрагментации цементобетонного покрытия путем воздействия ударно-вращательного механизма
588.	ОДМ 218.3.001-2010	Рекомендации по диагностике активной коррозии арматуры в железобетонных конструкциях мостовых сооружений на автомобильных дорогах методом потенциалов полуэлемента
589.	ОДМ 218.3.039-2014	Рекомендации по испытанию плёнообразующих материалов по уходу за свежееуложенным бетоном
590.	ОДМ 218.3.042-2014	Рекомендации по определению параметров и назначений категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
591.	ОДМ 218.3.037-2014	Рекомендации по контролю прочности цементобетона покрытий и оснований автомобильных дорог по образцам
592.	ОДМ 218.2.038-2014	Методические рекомендации по капитальному ремонту и реконструкции подпорных стен и удерживающих сооружений
593.	ОДМ 218.2.045-2014	Рекомендации по проектированию лесных снегозадерживающих насаждений вдоль автомобильных дорог
594.	ОДМ 218.6.014-2014	Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
595.	ОДМ 218.4.020-2014	Рекомендации по определению трудозатрат при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
596.	ОДМ 218.2.046-2014	Рекомендации по выбору и контролю качества геосинтетических материалов, применяемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
597.	ОДМ 218.2.047-2014	Методика оценки долговечности геосинтетических материалов, используемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
598.	ОДМ 218.2.044-2014	Рекомендации по выполнению приборных инструментальных измерений при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
599.	ОДМ 218.2.042-2014	Теплые асфальтобетонные смеси. Рекомендации по применению
600.	ОДМ 218.5.001-2014	Методические рекомендации по контролю качества асфальтобетонов в лабораторных и производственных условиях с помощью ударного уплотнителя
601.	ОДМ 218.2.040-2014	Методические рекомендации по оценке аэродинамических характеристик сечений пролетных строений мостов
602.	ОДМ 218.3.042-2014	Рекомендации по определению параметров и назначению категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
603.	ОДМ 218.6.015-2015	Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации

* Требования стандартов, разработанных в рамках реализации Программы по разработке (внесению изменений, пересмотру) межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 014/2011 «Безопасность автомобильных дорог», применяются в соглашениях и договорах с учетом наличия на них ссылок в проектной документации объекта соглашения и договора.

** Отраслевые дорожные методические документы вносятся в соглашения и договоры с учетом конкретных особенностей объекта соглашения и договора.

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. Номер

Первому заместителю
председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политике

И.А. Урманову

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее	также	–	Участник	Закупки)	в	лице
--------	-------	---	----------	----------	---	------

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если

Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Подрядчиком в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. В отношении Участника Закупки должны отсутствовать (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаи неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период 2 (двух) лет до даты размещения информации о Закупке, а также в период проведения процедур Закупки до заключения Договора), в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в

соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

3.5. Является субъектом малого/среднего¹¹ предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»¹²:

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	
2.	Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	

¹¹ Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник Закупки, путем подчеркивания в тексте Заявки соответственно «малого» или «среднего»

¹² В случае если Участник Закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка п. 3.5 должна быть указана в следующей редакции:

«3.5. Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	человек	
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без НДС за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	млн. руб.	

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

_____орг

анизационно-правовая форма:

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты:

ИНН (если применимо): _____, ОГРН (если применимо):

_____, КПП (если применимо): _____, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет):

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

паспортные данные:

место жительства:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо): _____, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, _____, лицевой счет): _____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе - на _____ листах в 1-м экземпляре, стр.№ _____;

в) Документы об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку¹³:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц);

учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

иные документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);

документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую

¹³ Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурсной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.

деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки.

д) Документы документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации и регламентом ЭТП)¹⁴;

- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;

-соответствующая представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданная не ранее 1 (одного) месяца до даты публикации извещения по данной процедуре, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

¹⁴ документ, подтверждающий внесение денежных средств в соответствии с регламентом ЭТП до дня начала приема Конкурсных Заявок, установленного Конкурсной документацией, в сумме большей, чем установленный Конкурсной Документацией размер обеспечения Конкурсной Заявки, признается соответствующим требованиям Конкурсной Документации.

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)						
(далее	также	–	Участник	Закупки)	в	лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:

- Предложение по Цене Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», «Качество выполняемых работ», а также сведения, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц №1 - 7 раздела VII Конкурсной Документации и таблиц №№1-4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с

законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- *Технико-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности.*

г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы по усмотрению Участника Закупки

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Общая цена Работ составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____), в том числе цена проектных работ ¹⁵ составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____), цена работ по выполнению мероприятий по повышению безопасности дорожного движения составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора _____ _____ _____
--

Таблица №2
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении Работ:

1.	
2.	
3.	
4.	

¹⁵ Заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Приложения № 4 к Проекту Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации)

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Цена договора (стоимость работ, являющихся предметом оценки) (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
Опыт выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту и/или содержанию автомобильных дорог (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе				
...				
...				
Итого объем выполненных работ (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Должность (для инженеров) или специальность (для рабочих)	Название ВУЗа, специальность (для инженеров), Название учреждения, выдавшего удостоверение (для рабочих)
1	2	3	4
<i>Инженеры с высшим образованием в сфере строительства автомобильных дорог искусственных сооружений на них:</i>			
...			
...			
Всего инженеров: ____ человек			
<i>Рабочие строительных профессий:</i>			
...			
...			
Всего рабочих строительных профессий: ____ человек			
Из них водители – механизаторы (в том числе трактористы - машинисты): ____ человек			
Всего: ____ сотрудников.			

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Марка и модель техники, оборудования, производительность ¹⁶
1	2	3
...		

¹⁶ Для катка – вес и т.д.

Таблица № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование (модель, марка) лаборатории	Стационарная или передвижная лаборатория	Фактическое или предполагаемое местонахождение лаборатории (расстояние от места выполнения работ), наименование и реквизиты документов, подтверждающих местонахождение лаборатории	Документы, устанавливающие право собственности или документы, подтверждающие привлечение лабораторий (договор аренды, лизинга, оказания услуг)	Место нахождения лаборатории (расстояние от места выполнения работ)
1	2	3	4	5	6
...					

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит Заявку Участника Закупки.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия). Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Конкурсной Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №№1,2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Главы №1,2,3 Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

Информацию по пункту 3.5 Первой части Конкурсной Заявки (Приложения № 2 к Конкурсной Документации) рекомендовано представлять Участником Закупки в соответствии с п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 и Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Заполнение Таблиц №№ 1-4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-7 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____
на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на
автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой
Беларусь (на Минск, Брест)

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в лице Первого заместителя председателя правления по технической политике Урманова Игоря Александровича, действующего на основании доверенности от 14.04.2015 № Д-15140104, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

(полное наименование организации Подрядчика)

в лице _____, действующего на основании _____,
(Устава или Доверенности с указанием даты ее выдачи, лица, выдавшего доверенность и срока ее действия)

именуемое в дальнейшем «Подрядчик» с другой стороны, совместно именуемые также «Стороны», по результатам _____,
(наименование и вид торгов)

(Протокол от «__» _____ 201_ г. № _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства собственными и (или) привлеченными силами и средствами в установленные настоящим договором сроки в целях повышения безопасности и комфортабельности движения пользователей по автомобильным дорогам Государственной компании, снижения количества дорожно-транспортных происшествий на них, в том числе связанных с сопутствующими дорожными условиями, выполнить комплекс работ по объекту «Выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест)» (далее – Объект) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), Ведомостью объемов работ (Приложение № 4 к настоящему Договору), перечнем адресов выполнения работ (Таблицы 3.1 – 3.7 Приложения № 3 к настоящему Договору), строго соблюдая требования нормативно-технической документации, указанной в Перечне нормативно-технических документов (Приложение № 7 к настоящему Договору), в сроки, установленные Календарным планом (Приложение № 2 к настоящему Договору) и передать Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Подрядчик до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.3. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчик не позднее чем через 5 (пять) календарных

дней после таких изменений обязан предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

1.4. Подрядчик в целях получения аванса на основании п.8.2 настоящего Договора предоставляет в качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору безотзывную банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от стоимости (цены) Договора, на срок не менее срока выполнения работ, увеличенного на 2 (два) месяца. Затраты, связанные с обеспечением исполнения настоящего Договора, несет Подрядчик.

Подрядчик вправе не предоставлять Заказчику банковскую гарантию. В случае непредставления банковской гарантии предусмотренный п. 8.2 настоящего Договора аванс Подрядчику не выплачивается.

1.4.1. В случае, если срок окончания выполнения работ по настоящему Договору будет перенесен и срок обеспечения исполнения обязательств, предоставленного Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, истекает до вновь установленного срока выполнения работ, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленного ранее обеспечения исполнения обязательств и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания выполнения работ по настоящему Договору, предоставить банковскую гарантию на срок и на условиях, предварительно согласованных с Заказчиком, соответствующую требованиям, установленным Порядком закупочной деятельности Заказчика. При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору по отношению к предшествующему сроку, применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Подрядчика предоставить банковскую гарантию на срок, необходимый для выполнения Работ и оказания Услуг в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора банковской гарантии обязательства Исполнителя по выполнению Работ и оказанию Услуг не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

1.4.2. Банковская гарантия предоставляется на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Порядком закупочной деятельности Заказчика, и подлежит изменению в случаях, предусмотренных настоящим Договором. Затраты на получение, исполнение и корректировку банковской гарантии несет Подрядчик.

1.4.3. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 13 к настоящему Договору.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Интересы Заказчика по настоящему Договору представляет Уполномоченное Лицо, действующее на основании доверенности.

2.2. Интересы Подрядчика по Договору представляют Уполномоченные Представители, действующие на основании доверенности/Устава, которые с момента (даты) заключения настоящего Договора будут принимать непосредственное участие в урегулировании вопросов, возникающих в ходе исполнения настоящего Договора, с правом участия в сдаче-приемке комплекса работ, а также получать и расписываться в выдаваемых Заказчиком Предписаниях.

2.3. Заказчик вправе привлекать Кураторов, которые в период всего срока действия настоящего Договора осуществляют контроль хода исполнения настоящего Договора.

2.4. Подрядчик при исполнении настоящего Договора может привлекать для выполнения отдельных видов Работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, субподрядные организации, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства (далее по тексту совместно именуемые «Субподрядчики», а по отдельности «Субподрядчик»), обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, документами, подтверждающими их право на выполнение таких видов Работ.

2.5. В случае привлечения Субподрядчиков, Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договоров субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения и наименования выполняемых работ. Информация о Субподрядчике

предоставляется по форме согласно Приложению № 15 к настоящему Договору. Заказчик вправе дополнительно запросить любую информацию о Субподрядчике (-ах), а также документы, подтверждающие такую информацию.

2.6. При невыполнении Подрядчиком условий п. п. 2.4, 2.5 настоящего Договора, Заказчик не принимает и не оплачивает работы, выполненные с нарушением установленного порядка привлечения Субподрядчиков.

2.7. Подрядчик остается полностью ответственным за объем, качество и сроки выполнения Работ и несет ответственность за любые нарушения своих обязательств по настоящему Договору в полном объеме вне зависимости от того, вызваны ли такие нарушения неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Субподрядчиком (-ами) или нет.

2.8. Все взаимоотношения при исполнении настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут осуществляться путем записи в журнале работ (далее по тексту именуется – Общий журнал Работ) (Приложение № 10 к настоящему Договору), который должен постоянно находиться в месте производства работ на Объекте у представителя Подрядчика, в течение всего срока выполнения Работ.

2.9. Заказчик, в целях осуществления контроля за выполнением Работ, вправе заключать Договоры на оказание услуг со специализированными организациями для оказания услуг по техническому надзору и лабораторному контролю за Работами, проводимыми Подрядчиком на Объекте (далее по тексту именуется - Инженерная Организация), о чем письменно уведомляет Подрядчика, с указанием передаваемых Инженерной Организации полномочий, а также уполномоченных им лиц Инженерной Организации, осуществляющих контроль за ходом выполнения настоящего Договора. Заказчик вправе в любое время сменить Инженерную Организацию, уведомив об этом Подрядчика за 5 (пять) рабочих дней до даты начала исполнения функций новой Инженерной Организацией.

2.10. Заказчик, Инженерная Организация и (или) их уполномоченные представители имеют право в любое время суток, на любой стадии выполнения Работ, в течение всего периода действия настоящего Договора выдавать Подрядчику обязательные для исполнения предписания об устранении замечаний по форме согласно приложению № 9 к настоящему Договору (далее по тексту именуется – Предписание о Замечаниях), в порядке, установленном пунктами 2.12-2.14 настоящего Договора. Предписание о Замечаниях выдается при обнаружении в Работах отступлений от нормативно-технических документов, указанных в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ на автомобильных дорогах Государственной компании (приложение № 7 к настоящему Договору) и требований Технического Задания, а также условий настоящего Договора. Предписание о Замечаниях может выдаваться, в том числе, путем внесения соответствующих записей в Общий Журнал Работ. В случае получения Подрядчиком от Инженерной Организации и Заказчика противоречивых указаний Подрядчик обязан обратиться за разъяснениями к Заказчику, указания которого по результатам такого обращения будут являться окончательным для Подрядчика.

2.11. Заказчик, Инженерная Организация и (или) их уполномоченные представители имеют право выдавать предписания о приостановке выполнения Работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, при нарушении технологии выполнения таких Работ, применении некачественных материалов, невыполнении распоряжений и Предписаний об устранении замечаний, а также при неблагоприятных погодных условиях и (или) по другим причинам, влияющим на качество и сроки выполнения таких Работ, по форме согласно приложению № 9.1 к настоящему Договору (далее по тексту именуется – Предписание о Приостановке).

Предписание о Замечаниях и Предписание о Приостановке далее совместно именуется Предписанием.

2.12. В случае выявления в ходе приемки Работ оснований для выдачи Предписаний или отдельно Предписания о Замечаниях/Предписания о Приостановке, установленных настоящим Договором, выдача Предписаний осуществляется в следующем порядке:

2.12.1. Заказчик, Инженерная Организация и (или) их уполномоченные представители (далее по тексту именуется - Проверяющий) в присутствии уполномоченного представителя Подрядчика заполняет бланк Предписания о Замечаниях (Предписания о Приостановке), перечисляя в указанном документе замечания (дефекты, нарушения)/основания для приостановки Работ, отмеченные в ходе приемки Работ, с обязательной привязкой к километровым знакам и направлениям.

2.12.2. Предписания о Замечаниях (Предписания о Приостановке) оформляются в 2 (двух) подлинных экземплярах, один - для уполномоченного представителя Подрядчика, второй - для Проверяющего.

2.12.3. После оформления, оба экземпляра Предписания о Замечаниях (Предписания о Приостановке) подписываются Проверяющим и передаются для ознакомления и подписания уполномоченному представителю Подрядчика, который:

- в случае отсутствия разногласий по замечаниям (дефектам, нарушениям)/основанию для приостановки работ подписывает оба экземпляра Предписания о Замечаниях (Предписания о Приостановке) и один экземпляр подписанного документа возвращает Проверяющему;

- в случае наличия разногласий, уполномоченный представитель Подрядчика указывает в предписании возникшие разногласия и в течение 1 (одного) часа подписывает оба экземпляра Предписания о Замечаниях (Предписания о Приостановке) и один экземпляр подписанного документа с замечаниями возвращает Проверяющему.

2.12.4. В случае, если уполномоченный представитель Подрядчика отказывается принять и (или) подписать Предписание о Замечаниях/Предписание о Приостановке в порядке и в сроки, предусмотренные пунктами 2.12 – 2.13 настоящего Договора, Проверяющий делает запись об отказе от подписи уполномоченного представителя Подрядчика и направляет экземпляр Предписания, подлежащий передаче Подрядчику, письмом с уведомлением о доставке или курьером по адресу Подрядчика, указанному в главе 16 настоящего Договора.

2.12.5. В случае несогласия Подрядчика (уполномоченного представителя Подрядчика) с выданным Предписанием Проверяющий вправе приложить фото- или видео-фиксацию выявленных дефектов (недостатков).

2.13. В случае выявления в ходе проведения проверки выполнения Работ по настоящему Договору оснований для выдачи Предписания, установленных настоящим Договором, выдача Предписания осуществляется в следующем порядке:

2.13.1. Проверяющий выполняет процедуры, указанные в пункте 2.12 настоящего Договора.

2.13.2. В случае составления Проверяющим Предписания о Замечаниях (Предписания о Приостановке) в одностороннем порядке (без участия уполномоченного представителя Подрядчика), Проверяющий к Предписанию прикладывает фотоматериалы, подтверждающие наличие выявленных замечаний (дефектов, нарушений).

2.14. Срок устранения замечаний/приостановки работ указывается в Предписании. В течение одного дня с момента устранения замечаний (дефектов, нарушений), указанных в выданном (полученном) Проверяющим Предписании о Замечаниях (Предписании о Приостановке), Подрядчик обязан направить соответствующее письменное уведомление Проверяющему, выдавшему Предписание о Замечаниях (Предписание о Приостановке), почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также по факсу. В данном уведомлении Подрядчик обязан указать, какие именно Работы были осуществлены им с целью устранения замечаний (дефектов, нарушений) или оснований для приостановки Работ.

2.15. Не устранение, равно как и частичное устранение выявленных замечаний (дефектов, нарушений) или оснований для приостановки Работ, указанных в Предписании о Замечаниях (Предписании о Приостановке) в установленные сроки, равно как и не предоставление информации об их устранении (либо предоставление такой информации с нарушением требований Договора) в те же сроки влечет за собой ответственность Подрядчика перед Заказчиком, предусмотренную главой 9 Договора.

2.16. Исполнение выданных предписаний об устранении замечаний или о приостановке выполнения работ Куратора и (или) представителя Заказчика проверяется путем повторного комиссионного осмотра километров, указанных в предписании, по истечении последнего срока устранения. В случае неисполнения предписания, его отдельных требований составляется Акт о неисполнении предписания об устранении замечаний (дефектов, нарушений), выявленных в ходе приемки выполненных работ за отчетный период или во время внепланового выезда представителя Заказчика на участок автомобильной дороги, инспекционной проверки, при обнаружении в таких работах отступлений от нормативно-технических документов (приложение № 7 к настоящему Договору) и требований Технического задания (приложение № 1 к настоящему Договору), а также иных условий Договора, по форме согласно приложению № 9.2 к настоящему Договору.

3. СТОИМОСТЬ (ЦЕНА) ДОГОВОРА

3.1. Общая цена Работ составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____), в том числе цена проектных работ составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____), цена работ по выполнению мероприятий по повышению безопасности дорожного движения составляет _____ (_____) рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____).

3.2. Договорная цена на период действия настоящего Договора является твердой и не подлежит изменению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Договора.

3.3. Заказчик, по согласованию с Подрядчиком, в ходе исполнения настоящего Договора вправе изменить не более чем на 5 (пять) процентов предусмотренный Договором физический объем таких работ, состав работ, состав затрат при изменении потребности в таких работах, на выполнение которых заключен настоящий Договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных настоящим Договором, но связанных с такими работами, предусмотренными настоящим Договором.

При выполнении дополнительного объема таких работ, Заказчик по согласованию с Подрядчиком, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему таких работ, но не более чем на 5 (пять) процентов цены настоящего Договора, а при внесении соответствующих изменений в настоящий Договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик обязан соответственно уменьшить цену настоящего Договора.

3.4. Настоящим Подрядчик подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по настоящему Договору были учтены в момент заключения настоящего Договора, и что общая стоимость Работ по Договору включает в себя все затраты Подрядчика, покрытие его рисков, налоги, сборы и любые иные расходы и затраты по исполнению настоящего Договора.

В общей стоимости Работ по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения настоящего Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Подрядчику может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Календарные сроки выполнения работ по настоящему Договору определяются пунктом 4.2. настоящего договора и Календарным планом работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

4.2. Сроки выполнения работ по настоящему Договору:

- начало работ - с даты подписания Сторонами настоящего Договора;
- окончание работ – 25 мая 2016 г.

4.2.1 Сроки выполнения отдельных видов работ по настоящему Договору:

4.2.1.1	Установка сигнальных столбиков для разделения встречных потоков	до 25 апреля 2016 г.
4.2.1.2	Устройство пешеходного светофора	до 25 марта 2016 г.
4.2.1.3	Устройство транспортного и пешеходного светофора с перильным ограждением	до 25 марта 2016 г.
4.2.1.4	Устройство искусственного освещения в зоне наземных пешеходных переходов	до 25 мая 2016 г.
4.2.1.5	Устройство дорожных знаков на кривых в плане	до 25 апреля 2016 г.
4.2.1.6	Установка дублирующих дорожных знаков "пешеходный переход" над проезжей частью со светофором Т7	до 25 марта 2016 г.
4.2.1.7	Модернизация светофорных объектов	до 25 апреля 2016 г.

4.3. На момент подписания настоящего Договора дата окончания работ, в том числе даты окончания этапов работ, определенные Календарным графиком выполнения работ (приложение № 2 к настоящему Договору) и Договором, являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения таких работ.

4.4. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Права Заказчика:

5.1.1. Заказчик вправе по согласованию с Подрядчиком вносить необходимые изменения в Техническое задание (Приложение № 1 к настоящему Договору) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.1.2. Заказчик, Инженерная организация и их представители имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ, являющимся предметом настоящего Договора, в любое время суток, на любой стадии выполнения работ в течение всего периода действия настоящего Договора.

5.1.3. Заказчик вправе осуществлять контроль исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, включая вопросы организации и выполнения работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, а также обеспечения качества таких работ и используемых материалов.

5.1.4. Заказчик вправе требовать от Подрядчика выполнения работ и сдачи результатов работ, отвечающих установленным в Договоре требованиям, в сроки, предусмотренные Календарным планом работ (приложение № 2 к настоящему Договору).

5.1.5. Заказчик вправе требовать от Подрядчика в случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от условий Договора, безвозмездного устранения в разумные сроки, установленные Заказчиком, недостатков, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения установленной за работу цены.

5.1.6. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор по соглашению с Подрядчиком в порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке согласно разделу 13 настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты

(недостатки) результатов работ по настоящему Договору в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

5.1.7. Заказчик вправе требовать от Подрядчика проведения независимой экспертизы выполненных Подрядчиком работ без дополнительной оплаты, при этом независимые экспертные организации определяются Заказчиком, а расходы Подрядчика на оплату услуг независимых экспертных организаций не должны превышать 5% (пяти процентов) цены настоящего Договора.

5.1.8. Заказчик и его представители имеют право выдавать Предписания в порядке, предусмотренном п.п. 2.11 – 2.16 настоящего Договора.

5.2. Обязанности Заказчика:

5.2.1. Заказчик обязан своевременно информировать Подрядчика о планируемых изменениях условий финансирования и правил приемки работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, о поступающих от пользователей дорог замечаниях, претензиях, жалобах, исках, возникновению которых послужила деятельность Подрядчика.

5.2.2. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с п.п. 1.2, 1.3 и 6.22 настоящего Договора Заказчик обязуется обеспечивать режим конфиденциальности.

5.2.3. Заказчик обязан производить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

6. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

6.1. Подрядчик обязан обеспечить качественное выполнение работ по настоящему Договору в объемах и сроки, установленные настоящим Договором, в строгом соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Календарным планом (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также надлежащего качества.

6.2. Если в ходе исполнения настоящего Договора потребуется получение специального разрешения (допуска) на выполнение работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, то Подрядчик обязан получить такое разрешение (допуск) до начала выполнения таких работ.

6.3. Подрядчик обязан заблаговременно в письменной форме уведомлять Заказчика о возможности наступления событий, препятствующих выполнению работ. Если в процессе выполнения работы выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Подрядчик обязан приостановить ее, в трехдневный срок с момента приостановления работы поставив об этом в известность Заказчика.

6.4. Подрядчик обязан до начала выполнения Комплекса работ:

- представить Заказчику разработанный проект производства Комплекса работ (далее – «ППР»);

- обеспечить входной контроль качества применяемых материалов (при отсутствии у Подрядчика аккредитованной в установленном порядке лаборатории на выполнение конкретного вида работ Подрядчик обязан заключить договор с привлеченной специализированной организацией) и предоставить Заказчику результаты их испытаний до приемки выполненных работ;

- представить Заказчику сертификаты, паспорта качества и санитарно-эпидемиологические заключения на планируемые к применению материалы до начала выполнения работ.

6.5. Подрядчик обязан по требованию Заказчика представить в письменной форме необходимую информацию, касающуюся исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.6. Подрядчик обязан при проведении независимой экспертизы, в том числе экологической, контролировать ее ход и своевременно устранять замечания.

6.7. Подрядчик обязан представлять по требованию Заказчика копии заключенных договоров с Субподрядчиком (-ами), нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядчика(-ов), а также

предоставлять информацию по субподрядным организациям, в том числе в соответствии с установленной формой (Приложение № 15 к настоящему Договору).

6.8. Подрядчик обязан принимать участие в работе приемочной комиссий по вводу в эксплуатацию Объекта.

6.9. Подрядчик обязан при производстве работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, не создавать помех для движения транспортных средств в период максимальной интенсивности автомобильного транспорта, а также планировать и выполнять такие работы с перекрытием полос (полосы) движения на Объекте в ночной период.

6.10. Подрядчик обязан при ограждении мест производства дорожных работ устанавливать технические средства по согласованной с Заказчиком схеме ограждения мест производства дорожных работ в соответствии с требованиями СТО АВТОДОР «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» и нести ответственность за безопасность дорожного движения в зоне выполнения таких работ на Объекте.

6.11. При выполнении работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, Подрядчик обязан обеспечить соблюдение мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, с проведением необходимых согласований.

6.12. При выполнении работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, Подрядчик обязан обеспечить нахождение своих работников и работников субподрядных организаций на Объекте в специальной одежде определенного образца с указанием фирменного наименования организации, с учетом требований по охране труда.

6.13. Подрядчик обязан вести лабораторный контроль по качественным характеристикам применяемых материалов в лабораториях, прошедших метрологическое освидетельствование и позволяющих по своей оснащённости средствами измерений, испытательным оборудованием, определять качество применяемых материалов и выполняемых работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора.

6.14. Подрядчик обязан обеспечить за свой счет устранение замечаний (дефектов, нарушений), выявленных при приемке/выполнении работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, в течение срока, указанного в Предписании. Для участия в составлении документов при приемке работ, фиксирующих замечания (дефекты, нарушения) по вине Подрядчика, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего уполномоченного представителя, который при себе должен иметь документ, подтверждающий соответствующие полномочия, в срок, указанный Заказчиком в уведомлении о дате приемки работ. Приемка таких работ осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Договора.

6.15. Все издержки, вызванные приостановлением работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора по вине Подрядчика, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления таких работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока выполнения таких работ указанных в Календарном плане (приложение № 2 к настоящему Договору).

6.16. Подрядчик обязан в процессе выполнения работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, обеспечить приемочный и операционный контроль качества выполняемых работ.

6.17. Подрядчик обязан устранять дефекты в течение гарантийного срока эксплуатации конструктивных элементов в соответствии Регламентом исполнения гарантийных обязательств (приложение № 5 к настоящему Договору).

6.18. В целях обеспечения безопасности дорожного движения Подрядчик обязан при проведении работ привлекать экипажи ГИБДД МВД РФ на опасные участки автомобильной дороги.

6.19. Подрядчик обязан устранять дефекты за свой счет в течение гарантийного срока, указанного в Гарантийном Паспорте, выданном Подрядчиком при выполнении Работ.

6.20. Подрядчик обязан пригласить Заказчика для приемки выполненных в соответствии с п.1.1 настоящего Договора работ, обеспечить представителей Заказчика

транспортными средствами и оборудованием, необходимым для проведения осмотра конструктивных элементов и приемки выполненных Работ по обустройству.

6.21. По требованию Заказчика, Инженерной Организации и (или) их Уполномоченных Представителей, принимать участие в проводимых совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением Комплекса работ, путем направления для участия в таких совещаниях Уполномоченных Представителей Подрядчика.

6.22. Подписанием настоящего Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с п. 1.2 и 1.3 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

7. ПРИЕМКА РАБОТ

7.1. По окончании этапа работ, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора, Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности работ к сдаче. Заказчик назначает своего представителя, который от имени Заказчика осуществляет приемку выполненных Подрядчиком работ за отчетный период.

7.2. Присутствие Уполномоченного представителя Подрядчика, полномочия которого должны быть подтверждены соответствующим документом, является одним из условий проведения приемки работ.

7.3. Приемка выполненных работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, оформляется в соответствии с действующими СНиП 3.06.03-85, ВСН 19-89 СНиП 23-05-95 в ред. от 29.05.2003, ГОСТ Р 52289-2004, ГОСТ Р 51256-2011, ГОСТ 50597-93, СП 34.13330.2012 и условиями настоящего Договора с составлением соответствующих Актов выполненных работ и Справок о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение № 8А и № 8Б к настоящему Договору).

7.4. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке работ и их оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждаются исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику направляется письменное уведомление.

7.5. В случае установления Заказчиком при приемке работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, несоответствия качества выполненных Подрядчиком работ, Акт выполненных работ (приложение № 8А к настоящему Договору) Заказчиком не подписывается до момента устранения выявленных замечаний (дефектов, нарушений).

8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

8.1. Заказчик осуществляет платежи по настоящему Договору через Федеральное казначейство.

8.2. Заказчик обязуется выплатить Подрядчику аванс в размере 30 (тридцати) процентов от общей цены Работ, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, при условии предоставления Подрядчиком предусмотренной п. 1.4 настоящего Договора банковской гарантии. Выплата аванса производится в течение 40 (сорока) рабочих дней с даты предоставления банковской гарантии.

8.3. Аванс, выплаченный Подрядчику, удерживается в соответствии с Графиком погашения авансов, согласованным Сторонами (Приложение № 14 к настоящему Договору).

8.4. При расчете суммы платежа Заказчиком из стоимости выполненных работ удерживается гарантийная сумма в размере 5 (пяти) процентов стоимости таких работ, которая является обеспечением надлежащего исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств по настоящему Договору.

8.5. Выплата гарантийных сумм производится в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Акта о завершении действия гарантийных обязательств между Заказчиком, Подрядчиком и Эксплуатационной Организацией (приложение № 12 к Договору), за вычетом средств, израсходованных на устранение выявленных дефектов в период действия гарантийных обязательств в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных

обязательств (Приложение № 5 к настоящему Договору) и Гарантийным паспортом (Приложение № 11 к настоящему Договору).

8.6. Размер денежных средств, подлежащий перечислению Подрядчику за выполнение работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора, определяется как разница между стоимостью выполненных работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, предъявленных Подрядчиком Заказчику и размером денежных средств, подлежащих удержанию, за вычетом соответствующей суммы авансового платежа, предусмотренной Графиком погашения аванса, а также не удержанных ранее штрафных санкций за нарушения, допущенные в ходе исполнения настоящего Договора.

8.7. Заказчик осуществляет оплату выполненных работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика счета на оплату. Счет может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанного Заказчиком Акта выполненных работ, составленного по форме Приложения № 8А к Договору, и Справки о стоимости выполненных работ и затрат, составленной по форме Приложения № 8Б к Договору, при условии предоставления надлежаще оформленного счета-фактуры.

8.8. Заказчик не несет ответственности за любые задержки в перечислении Подрядчику денежных средств (оплата аванса, оплата выполненных Работ, и прочие выплаты) в случае, если такие задержки вызваны несвоевременным/неполным предоставлением документов для оплаты, а также предоставлением документов, содержащих ошибки или иные отступления от установленных требований.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Подрядчик обязуется обеспечить при выполнении Договора:

9.2.1. Реализацию в натуре проектных решений;

9.2.2. Качество и объем выполненных работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора;

9.2.3. Соблюдение установленных сроков выполнения работ, указанных в пункте 4.2. настоящего Договора;

9.2.4. Безопасность дорожного движения на Объекте;

9.2.5. Своевременное и надлежащее выполнение письменных распоряжений, уведомлений и Предписаний Заказчика;

9.2.6. Выполнение иных обязанностей по настоящему Договору.

9.3. Подрядчик несет имущественную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядчиком (-ами).

9.4. Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки за нарушение договорных обязательств:

9.4.1. За нарушение сроков выполнения работ по настоящему Договору за отчетный период в соответствии с Календарным планом работ (Приложение № 2) и настоящим Договором, начиная со дня, следующего после истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и до момента принятия Заказчиком невыполненного в срок объема работ – неустойку в размере: 0.1 % от стоимости несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки с 1 по 30 день просрочки включительно; 0.15 % от стоимости несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки с 31 по 60 день просрочки включительно; 0.2 % от стоимости несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки начиная с 61 дня просрочки. При этом общая сумма неустойки, предусмотренная настоящим абзацем Договора за одно длящееся нарушение не может превышать 20 % от стоимости несвоевременно выполненных работ.

9.4.2. За нарушение установленных требований к качеству выполнения работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, повлекших нарушение сроков их выполнения – 0,1 % (одна десятая процента) от стоимости данного вида работ, за каждый день просрочки (в

этом случае документами, подтверждающими нарушение качества выполнения работ, являются двусторонний акт о выявленных нарушениях по качеству работ либо предписания Заказчика);

9.4.3. За нарушение сроков, указанных в распоряжениях, уведомлениях, предписаниях Заказчика – 0,1 % (одна десятая процента) от общей цены Договора по настоящему Договору за каждый день просрочки;

9.4.4. За нарушение требований к ограждению мест производства дорожных работ по схемам, согласованным в соответствии с пунктом 6.10 настоящего Договора - неустойка в размере 50 (пятидесяти) тысяч рублей за каждый случай;

9.4.5. За нарушение сроков информирования Заказчика об устранении замечаний в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Договора - штраф в размере 50 (пятидесяти) тысяч рублей за каждый случай;

9.4.6. За использование некачественных материалов (материалов, не отвечающих требованиям настоящего Договора) - неустойка в размере 50 (пятидесяти) тысяч рублей за каждый случай;

9.4.7. За расторжение настоящего Договора по вине Подрядчика (в том числе путем одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным п.13.3.1-13.3.4) – 10% (десять процентов) от общей цены Договора, установленной п. 3.1 настоящего Договора.

9.4.8. За сокрытие Подрядчиком сведений, предусмотренных п.14.2 настоящего Договора, непредоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих деятельности – 10% от общей цены Договора.

9.5. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с п.1.2 и п. 1.3 настоящего Договора, и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п. 6.22 настоящего Договора, ответственность Заказчика перед Подрядчиком ограничивается суммой в 50 (пятьдесят) тысяч рублей.

9.6. Неустойки (штрафы, пени) уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон изложенных в разделе 16 настоящего Договора.

При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п.п. 9.4.1 – 9.4.8 настоящего Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п.п. 9.4.1 – 9.4.8 настоящего Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Подрядчику по Договору. В этом случае Заказчик направляет Подрядчику уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст.410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

9.7. Заказчик вправе взыскать сумму неустойки (штрафа, пени) в судебном порядке без предварительного направления Подрядчику требования о ее уплате в добровольном порядке.

9.8. Уплата неустоек (штрафа, пени), предусмотренных пунктом 9.4 настоящего Договора, а также возмещение убытков в полном объеме не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

9.9. Заказчик вправе не оплачивать работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора, выполненные с нарушением условий настоящего Договора, Технического задания и Ведомости объемов и стоимости работ (приложения № 1, № 4 к настоящему Договору).

9.10. Подрядчик несет имущественную, административную и иную ответственность перед третьими лицами за последствия дорожно-транспортных происшествий, произошедших вследствие ненадлежащего исполнения или неисполнения условий настоящего Договора (за исключением дорожно-транспортных происшествий, произошедших вследствие обстоятельств непреодолимой силы).

9.11. В случае если вследствие ненадлежащего исполнения и/или неисполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, на Заказчика будут наложены штрафные санкции либо иное аналогичное административное взыскание, Подрядчик будет

обязан выплатить Заказчику неустойку, равную двукратному размеру такого штрафа или взыскания.

9.12. При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренной п. 9.4 настоящего Договора, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основании пункта 1.4 Договора.

10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА

10.1. Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные Подрядчиком и (или) Субподрядчиком (-ами) по настоящему Договору.

10.2. Настоящим Договором устанавливаются гарантийные сроки устранения Подрядчиком дефектов по:

Наименование работ	Срок действия гарантийных обязательств
Установка сигнальных столбиков для разделения встречных потоков	2 года
Устройство пешеходного светофора	5 лет
Устройство транспортного и пешеходного светофора с перильным ограждением	5 лет
Устройство искусственного освещения в зоне наземных пешеходных переходов: - опора; - система освещения.	7 лет 5 лет
Устройство дорожных знаков на кривых в плане	7 лет
Установка дублирующих дорожных знаков "пешеходный переход" над проезжей частью со светофором Т7	7 лет
Модернизация светофорных объектов	5 лет

10.3. Гарантийный срок по указанным в п.10.2 видам работ наступает с момента (даты) подписания Акта выполненных работ (Приложение № 8А к настоящему Договору), принятых в соответствии с разделом 7 настоящего Договора и выдачи Гарантийного паспорта (Приложение № 11 к настоящему Договору).

10.4. По истечении гарантийного срока Сторонами подписывается Акт о завершении действия гарантийных обязательств по каждому виду работ, указанному в пункте 10.2. настоящего Договора (по форме приложения №12 к настоящему Договору).

10.5. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся дефекты, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет и в согласованные Заказчиком сроки.

10.6. Для участия в составлении Акта обнаруженных дефектов (Приложение № 6 к настоящему Договору), фиксирующего дефекты и сроки их устранения, Подрядчик обязан направить своего уполномоченного представителя не позднее 3-х дней со дня получения письменного уведомления Заказчика.

10.7. В случае выявления дефектов по отдельным видам работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на эти работы прерывается на срок устранения дефектов.

10.8. При отказе Подрядчика от составления или подписания Акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет такой Акт в одностороннем порядке, с привлечением сторонних организаций и экспертных учреждений, все расходы по которым, при установлении вины Подрядчика, подлежат возмещению Подрядчиком в полном объеме.

10.9. В случае невыполнения Подрядчиком работ по устранению обнаруженных дефектов в установленный Заказчиком в Акте обнаруженных дефектов срок, Заказчик вправе привлечь стороннюю организацию для выполнения указанных работ, с последующим возмещением Подрядчиком расходов связанных с выполнением таких работ.

10.10. До наступления гарантийного срока риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несет Подрядчик.

10.11. При расторжении Договора гарантийный срок начинает течь с момента расторжения Договора. В таком случае результатом работ по Договору считаются те работы, которые выполнены и приняты в соответствии с Договором к моменту его расторжения.

10.12. В случае нарушения Подрядчиком своих гарантийных обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату расходов на устранение дефектов (недостатков) за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основании пункта 1.4 Договора.

10.13. Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить сумму подлежащих выплате Подрядчику денежных средств (при наличии обязанности Заказчика по такой выплате) на сумму расходов на устранение дефектов (недостатков).

Такое одностороннее удержание осуществляется путем зачета обязательств Заказчика по выплате Подрядчику денежных средств и встречных обязательств Подрядчика по возмещению Заказчику суммы расходов, которые Заказчик понес и/или должен будет понести на устранение дефектов (недостатков), и является основанием для прекращения обязательств Заказчика по выплате денежных средств в сумме таких расходов в соответствии со статьями 407 и 410 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, подтвержденных соответствующими документами (справками из метеоцентров, постановлениями о ЧС) на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

11.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы на участке выполнения работ, такому участку был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 2-х дневный срок. Далее Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора и оформить дополнительное соглашение с указанием порядка выполнения работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, в том числе изменение сроков завершения отдельных видов работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора без изменения даты окончания таких работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения настоящего Договора.

11.3. Решение о частичном или полном неисполнении обязательств по настоящему Договору в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляется двухсторонним соглашением.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

12.1. Внесение изменений в настоящий Договор производится в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

12.2. При исполнении настоящего Договора не допускается смена Подрядчика, за исключением случаев, если новая подрядная организация является правопреемником Подрядчика по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.3. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить друг друга в письменной форме об изменении реквизитов Сторон, указанных в настоящем Договоре. В указанном случае заключение соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

13. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

13.1. Расторжение настоящего Договора возможно по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

13.2. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или по решению суда, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.3 настоящего Договора.

13.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке) в следующих случаях:

13.3.1. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ, предусмотренных главой 4 настоящего Договора (более трех раз).

13.3.2. При необеспечении Подрядчиком требуемого качества работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, в период проведения таких работ, оформленных соответствующими документами, которыми являются: двусторонний акт Заказчика и Подрядчика о выявленных нарушениях по качеству таких работ либо два и более Предписания Куратора и (или) представителей Заказчика, выданных в порядке, предусмотренном настоящим Договором и не исполненных Подрядчиком в установленные такими предписаниями сроки. Факт неисполнения предписания фиксируется Актом о неисполнении предписания (по форме приложения № 9.2 к настоящему Договору) подписанным представителями Заказчика и Подрядчика.

13.3.3. В случае сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных п.14.2 настоящего Договора, не предоставления таких сведений либо предоставления сведений (документов), не соответствующих действительности.

13.3.4. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 1.2 и 1.3 настоящего договора.

13.3.5. По иным основаниям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, он считается расторгнутым с момента, указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Подрядчиком за пределами срока, указанного в уведомлении – с момента доставки уведомления Подрядчику, либо если уведомление поступило в почтовое отделение Подрядчика, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Подрядчик не ознакомился с ним – с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

13.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

13.6. В случаях, если настоящий Договор расторгнут по вине Подрядчика, в том числе в силу ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе использовать предоставленные Подрядчиком в соответствии с п.1.4 настоящего Договора средства обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору.

13.7. При наличии оснований для одностороннего расторжения Договора, установленных п. 13.3 Договора, Подрядчик обязан по требованию Заказчика в течение десяти рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Подрядчику аванса за вычетом фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ соответственно. Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без расторжения Договора.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Стороны обязуются не разглашать, не передавать сведения, вытекающие из исполнения обязательств по настоящему Договору третьим лицам, не иначе как с письменного согласия обеих Сторон. Подрядчик не вправе публиковать рекламу, касающуюся выполняемых работ, в средствах массовой информации (СМИ) и в сети Интернет без письменного согласия Заказчика.

14.2. Подрядчик гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика настоящий договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан получить соответствующее согласие (одобрение) на совершение сделки, а также предоставить Заказчику документы (надлежащим образом заверенные копии документов), подтверждающие получение такого согласия (одобрения). Данные документы должны быть предоставлены Заказчику до заключения Договора, если иной порядок не предусмотрен действующим законодательством.

14.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента (даты) его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору, включая исполнение гарантийных обязательств.

14.4. Настоящий Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная компания «Российские автомобильные дороги» вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

14.5. Все документы, имеющие отношение к настоящему Договору, должны быть составлены на русском языке в двух экземплярах (один для Заказчика, другой для Подрядчика), если необходимость подготовки большего количества экземпляров не будет предписана Заказчиком.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

15.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

15.2. Приложения к настоящему Договору указаны в Таблице 1.

Таблица 1

№	Наименование документа
1.	Техническое задание
2.	Календарный план работ
3.	Перечень адресов выполнения работ
4.	Ведомость объемов и стоимости работ
5.	Регламент исполнения гарантийных обязательств.
6.	Форма акта обнаруженных дефектов.
7.	Перечень нормативно-технических документов.
8.	А) Форма Акта выполненных работ. Б) Форма Справки о стоимости выполненных работ и затрат.
9.	Форма предписания об устранении замечаний.

9.1	Форма предписания о приостановке выполнения работ.
9.2	Форма акта о неисполнении предписания.
10.	Форма общего журнала работ.
11.	Форма гарантийного паспорта
12.	Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств.
13.	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию
14.	Форма графика погашения авансов
15.	Информация о субподрядчике
16.	График финансирования

16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ.

ЗАКАЗЧИК:

Государственная компания
«Российские автомобильные дороги»
Юридический адрес: 127006, г.
Москва, Страстной бульвар, дом 9;
Фактический адрес: 127006, г. Москва,
Страстной бульвар, дом 9;
ИНН 7717151380; КПП 770901001;
Номер счета: 40501810400001001901
в Операционный департамент Банка
России; БИК: 044501002
Плательщик (получатель):
Межрегиональное операционное УФК
(Государственная компания
«Российские автомобильные дороги»,
л/с №41956555550)
ОКПО 94158138, ОКАТО 45286580000

ПОДРЯДЧИК:

17. ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления
по технической политике

_____ И.А. Урманов
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на
автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на
Минск, Брест)**

*(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями технической части
Конкурсной Документации (Глава № 1 Приложение № 1) к Конкурсной Документации и
предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)*

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления
по технической политике

_____ И.А. Урманов
м.п.

ПОДРЯДЧИК:

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест)

Наименование работ	Срок начала работ	Срок окончания работ	Стоимость работ	
			Ед. изм., руб.	Стоимость работ
1	2	3	4	5
Установка сигнальных столбиков для разделения встречных потоков	С даты подписания Договора	до 25 апреля 2016 г.		
Устройство пешеходного светофора	С момента подписания Договора	до 25 марта 2016 г.		
Устройство транспортного и пешеходного светофора с перильным ограждением	С момента подписания Договора	до 25 марта 2016 г.		
Устройство искусственного освещения в зоне наземных пешеходных переходов	С момента подписания Договора	до 25 мая 2016 г.		
Устройство дорожных знаков на кривых в плане	С момента подписания Договора	до 25 апреля 2016 г.		
Установка дублирующих дорожных знаков "пешеходный переход" над проезжей частью со светофором Т7	С момента подписания Договора	до 25 марта 2016 г.		
Модернизация светофорных объектов	С момента подписания Договора	до 25 апреля 2016 г.		

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления
по технической политике

_____ И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

**Перечень адресов выполнения работ
по повышению уровня обустройства и безопасности дорожного движения на автомобильной
дороге М-1 «Беларусь» Москва - граница с Республикой Белоруссия**

Таблица № 3.1.

№ п.п.	Устройство стационарного освещения на пешеходных переходах			
	Количество светильников ЖКУ/ энергосберегающие	Количество опор освещения железобетонные /стальные	адреса	Дополнительные элементы для освещения пешеходных переходов
	шт/ шт	шт/ шт	км __ + __	
1	2	3	4	5
1	0/4	2/2	94+967	От ВЛ-6кВ. ТП-2,5кВА, СИП-150м, ШНО укомплектован.
2	0/4	0/4	97+026	От АЗС. Удлинить линию освещения
3	0/4	10/2	110+310	От линии видеофиксации ЦБДД.
ИТОГО по МО	0/12	12/8		
4	0/4	5/2	362+151	От ВЛ-10кВ. ТП-2,5кВА, СИП-350м, ШНО в комплекте
ИТОГО по СО:	0/16	17/10		

Таблица № 3.2.

№ п.п.	Установка сигнальных столбиков С-3 по оси проезжей части через 30 м		
	шт.	км __ + __ - км __ + __	(лево, ось, право)
1	2	3	4
1	33	87+000-88+000	ось
2	33	95+000-96+000	ось
3	33	140+000-141+000	ось
ИТОГО по МО:	99		
	481	357+866-372+700	ось

№ п.п.	Установка сигнальных столбиков С-3 по оси проезжей части через 30 м		
	шт.	км __+__ - км __+__	(лево, ось, право)
1	2	3	4
ИТОГО по СО:	487		
ИТОГО по М-1:	580		

Таблица 3.3

№ п.п.	Установка дублирующих дорожных знаков 5.19.1 «пешеходный переход» над проезжей частью на консоли со светофором Т7	
	шт	км __+__ (лево, право)
1	2	3
1	2	48+388 право, 48+402 лево
2	2	49+330 право, 49+334 лево
3	2	62+681 право, 62+685 лево
4	2	66+261 право, 66+265 лево
5	2	67+021 право, 67+025 лево
6	2	68+043 право, 68+047 лево
7	2	71+900 право, 71+904 лево
8	2	73+475 право, 73+479 лево
9	2	75+972 право, 75+976 лево
10	2	77+686 право, 77+690 лево
11	2	97+026 право, 97+030 лево
12	2	101+082 право, 101+086 лево
13	2	117+359 право, 117+363 лево
ИТОГО по МО:	26	
1	2	162+732 право, 162+736 лево
2	2	176+898 право, 176+902 лево
3	2	178+691 право, 178+695 лево
4	2	185+121 право, 185+125 лево
5	2	192+699 право, 192+704 лево
6	2	233+279 право, 233+283 лево
7	2	339+391 право, 339+395 лево
8	2	342+448 право, 342+452 лево

№ п.п.	Установка дублирующих дорожных знаков 5.19.1 «пешеходный переход» над проезжей частью на консоли со светофором Т7	
	шт	км__+__ (лево, право)
1	2	3
9	2	352+407 право, 352+411 лево
10	2	353+661 право, 353+665 лево
11	2	354+959 право, 354+963 лево
12	2	362+151 право, 362+155 лево
ИТОГО по СО:	24	
Всего	50	

Таблица №3.4

№ п.п.	Установка транспортного светофора и пешеходного устройства перильного ограждения	
	Количество шт/м.п.	км__+__
1	2	3
1	1/200	130+700
ИТОГО по МО		

Таблица №3.5.

№ п.п.	Устройство дорожных знаков на кривых в плане (шт.)	
№п.п	шт	адрес
1	25	128+1004-129+568
ИТОГО по МО:	25	
1	4	207+566-207+616
2	5	407+279-407+379
ИТОГО по СО:	9	

№ п.п.	Устройство дорожных знаков на кривых в плане (шт.)	
Всего	34	

Таблица №3.6

№ п.п.	Установка пешеходных светофоров	
	Количество шт/м.п.	км __ + __
1	2	3
ИТОГО по МО	0	
1	2	334+902
ИТОГО по СО:	2	
Всего	2	

Таблица №3.7

№ п.п.	Реконструкция светофорного объекта	
	Количество шт/м.п.	км __ + __
1	2	3
ИТОГО по МО	0	
1	2/150	3+400
ИТОГО по МО:	2/150	
Всего	2/150	

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель
председателя правления по технической
политике

_____/И.А. Урманов/
м.п.

ПОДРЯДЧИК:

_____(Ф.И.О.)
м.п.

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ И СТОИМОСТИ РАБОТ

**на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на
автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь
(на Минск, Брест)**

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Стоимость, руб.	Стоимость всего, руб.
	<i>(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями технической части Конкурсной Документации (Глава № 2 Приложение № 1) к Конкурсной Документации и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)</i>				
ВСЕГО					
Проектные работы (1.8%)					
Непредвиденные расходы 0,03 (%)					
Итого:					
В том числе НДС, 18%:					

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя
правления по технической политике

_____ **И.А. Урманов**
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

/Должность/

_____ **/Ф.И.О./**
М.П.

РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

1. **Начало исчисления срока гарантийных обязательств** по Объекту и по отдельным его конструктивным элементам, составляющим конструктивных элементов наступает с момента (даты) подписания Акта выполненных работ и выдачи Гарантийного паспорта.

2. С момента (даты) подписания Гарантийного паспорта Подрядчик (совместно с субподрядными организациями) принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийного срока и постоянно наблюдать за состоянием конструктивных элементов.

3. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств подтверждается денежными средствами в соответствии с пунктом 8.4 Договора.

4. Для оценки состояния Объекта, конструктивных элементов, составляющих конструктивных элементов в период гарантийного срока от Заказчика, Подрядчика и эксплуатационной организации назначаются ответственные уполномоченные лица (далее – Ответственные лица), которые постоянно проводят мониторинг транспортно-эксплуатационного состояния конструктивных элементов, с целью недопущения их несоответствия нормативному состоянию требованиям Технического задания (приложение №1 к договору) и своевременного устранения возникающих дефектов.

5. В случае выявления дефектов Ответственными лицами, Заказчик организует комиссионный осмотр Объекта, конструктивных элементов, составляющих конструктивных элементов с обязательным составлением акта обнаруженных дефектов, фиксирующего выявленные дефекты (приложение №6 к Договору) и подписанием его всеми членами комиссии (с приложением фотоматериалов). В обязательном порядке в комиссионном осмотре участвуют представители Заказчика, Подрядчика, эксплуатационной организации. В случае отказа Подрядчика от участия в комиссии, в акте обнаруженных дефектов делается соответствующая запись.

6. В результате подписания акта обнаруженных дефектов, Подрядчику выписывается предписание с обозначением сроков устранения выявленных дефектов (в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения»). Срок приостановки гарантийных обязательств исчисляется с момента (даты) подписания акта обнаруженных дефектов до полного устранения выявленных дефектов.

7. Заказчик на основании акта обнаруженных дефектов определяет стоимость работ по их устранению и согласовывает с Подрядчиком. В случае несогласия Подрядчиком со стоимостью работ по устранению выявленных дефектов, Заказчик вправе привлечь независимого оценщика, оплата таких услуг осуществляется за счет гарантийных сумм.

8. В случае, когда стоимость работ по устранению выявленных дефектов превышает размер гарантийных сумм, а гарантийный срок не истек по конструктивным элементам, Подрядчик в целях обеспечения дальнейшего исполнения гарантийных обязательств, предоставляет безотзывную банковскую гарантию на сумму оставшихся гарантийных обязательств.

9. Для устранения выявленных дефектов, Подрядчик вправе привлекать субподрядную организацию, которая соответствует требованиям Заказчика.

10. В случае невозможности устранить выявленные дефекты в нормативные сроки в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93 силами Подрядчика (или привлеченного субподрядчика) по любым причинам, Заказчик вправе привлечь стороннюю организацию для устранения выявленных дефектов, уведомив об этом Подрядчика. Оплата выполненных объемов работ сторонней организации производится за счет гарантийных сумм.

11. В случае невыполнения предписания Подрядчиком, Заказчик готовит материалы для подачи искового заявления в судебные органы о взыскании неустойки (пени, штрафа), согласно условиям Договора.

12. При невыполнении Предписания, Заказчик оставляет за собой право выполнить необходимые работы для приведения в нормативное состояние конструктивных элементов за счет гарантийных сумм в соответствии с пунктом 8.4 Договора. Заказчик вправе привлечь для выполнения таких работ эксплуатационную организацию, или любую другую организацию, удовлетворяющую требованиям Заказчика.

13. Гарантийные суммы, при их не востребованности, возвращаются Подрядчику по истечении гарантийных сроков.

14. Процент средств возвращаемых Подрядчику по истечении срока действия гарантийных обязательств, определяется в соответствии с Приложением № 13 к Договору «График финансирования выполнения работ».

15. После истечения срока гарантийных обязательств на все конструктивные элементы составляется Акт о завершении действия гарантийных обязательств между Заказчиком, Подрядчиком и эксплуатационной организацией (приложение № 12 к Договору).

16. Дата подписания Акта о завершении действия гарантийных обязательств является датой завершения действия обязательств по Договору.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

М.П.

ФОРМА АКТА ОБНАРУЖЕННЫХ ДЕФЕКТОВ

АКТ № _____¹⁷
обнаруженных дефектов от «___» _____ 20__ г. № _____

«___» _____ 20__ г. _____

Комиссия в составе:

Представитель Заказчика: _____,

Представитель Подрядчика: _____,

провели совместный осмотр выполненных работ, находящихся на гарантии

_____ (наименование автомобильной дороги)

км ____ + ____ - км ____ + ____ (договор от «___» _____ 20__ г. № _____).

По результатам комиссионного осмотра Объекта отмечены следующие дефекты:

На основании Договора _____ от «___» _____ 201__ г. № _____ **ОБЯЗЫВАЮ:**

Подрядчика **устранить в срок до «___» _____ 20__ г.** обнаруженные дефекты в соответствии с условиями заключенного договора и действующим законодательством Российской Федерации.

Контроль за устранением нарушений возложить на:

_____ (указать Ф.И.О. и должность представителя Подрядчика)

Об исправлении нарушений, дефектов доложить:

_____ в срок до
«___» _____ 20__ г.

В случае неисполнения настоящего предписания Подрядчик будет привлечен к ответственности в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

Представитель Заказчика: _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

Представитель Подрядчика: _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления по
технической политике

И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ М.П.

¹⁷ - Акту присваивается номер предписания, по которому производится комиссионный осмотр.

Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ

(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями технической части Конкурсной Документации (Глава № 3 Приложение № 1 к Конкурсной Документации и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя
правления по технической политике

_____ **И.А. Урманов**

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

/Должность/

_____ **/Ф.И.О./**

М.П.

ФОРМА АКТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

	Код	
Форма по ОКУД		
Заказчик (Генеральный подрядчик) _____ по ОКПО (организация, адрес, телефон, факс)		
Подрядчик (Субподрядчик) _____ по ОКПО (организация, адрес, телефон, факс)		
Объект _____ (наименование, адрес)		
Вид деятельности по ОКДП		
Договор подряда	номер	
	дата	
Вид операции		

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

Акт выполненных работ

Договорная стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) _____ руб.

Номер по порядку	Наименование объектов, этапов, видов выполненных работ	Единица измерения	Выполнено работ		
			Количество	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
	по Субъекту РФ				
ИТОГО:					
В том числе НДС, ___%:					

Сдал: _____
(Подрядчик) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Принял: _____
(Заказчик) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления по технической политике

_____ И.А. Урманов
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ М.П.

ФОРМА СПРАВКИ О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Заказчик (Генеральный подрядчик)	_____ по ОКПО	Форма по ОКУД	Код
Подрядчик (Субподрядчик)	_____ по ОКПО	Форма по ОКУД	
Объект	_____ по ОКПО	Форма по ОКУД	
			Вид деятельности по ОКДП
			Договор подряда (контракт)
			номер
			дата
			Вид операции

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

Справка о стоимости выполненных работ и затрат

Договорная стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) _____ руб.

Номер по порядку	Наименование, объектов, этапов, видов выполненных работ, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года по отчетный месяц включительно	в том числе за отчетный месяц
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость выполненных работ, в том числе:				
	по Субъекту РФ				
			ИТОГО:		
			Сумма НДС, __%:		
			Всего с учетом НДС, __%:		

Заказчик: _____ (должность) _____ (подпись) М.П. _____ (расшифровка подписи)

Подрядчик: _____ (должность) _____ (подпись) М.П. _____ (расшифровка подписи)

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления по технической политике

_____ И.А. Урманов
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ М.П.

ФОРМА ПРЕДПИСАНИЯ ОБ УСТРАНЕНИИ ЗАМЕЧАНИЙ

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)**

Славянская пл., д.2/5/4, стр.3, Москва, 109074, т. (495) 727-11-95, факс (495) 784-68-04

**ПРЕДПИСАНИЕ №¹ ____/____/____/____
об устранении замечаний**

«__» _____ 201__ г. _____

Представитель Государственной компании:

_____ (наименование подразделения, представитель Инженерной организации, должность, Ф.И.О.)

Представителю подрядной организации _____
наименование организации, должность, ФИО представителя

При проведении осмотра участка автомобильной дороги _____ км ____ + ____
- км ____ + ____ обнаружены следующие замечания (дефекты, нарушения):

На основании Договора

от «__» _____ 201__ г. № _____ обязываю в срок до
_____ устранить выявленные замечания.

Информацию об устранении предоставить в:

_____ (указывается структурное подразделение Государственной компании, филиала, территориального управления, Инженерная организация)

в сроки не позднее указанных напротив замечания (дефекта, нарушения) в настоящем предписании.

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. будет проведена проверка исполнения настоящего предписания.

В	случае	неисполнения	настоящего	предписания
---	--------	--------------	------------	-------------

_____ (наименование подрядной организации)

будет привлечено к ответственности в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее предписание составлено на ____ л.² в 2 (двух) экз.

Предписание выдано: «__» _____ 20__ г. Предписание получено: «__» _____ 20__ г.

Представитель Заказчика _____ Представитель Подрядчика _____

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления по
технической политике

_____ И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ М.П.

¹ - Предписанию присваивается номер в формате «№ 1/161/ГК/АД», где 1- номер по порядку, 161-номер договора, ГК-аббревиатура центрального аппарата или подразделений Государственной компании: ГК - Государственная компания «Автодор», ВФ – Воронежский филиал, ГФ – Голицынский филиал, КАТУ – Калужское территориальное управление, ТТУ – Тверское территориальное управление, СПТУ – Санкт-Петербургское территориальное управление, КРТУ – Краснодарское территориальное управление, РТУ – Ростовское территориальное управление, АД – аббревиатура ответственного подразделения: АД – отдел содержания автомобильных дорог, БДД - отдел безопасности дорожного движения, ИДС – отдел содержания искусственных дорожных сооружений.

² - При оформлении предписания более чем на одном листе на каждом листе предписания, ставится виза подписывающих лиц, и дата выдачи настоящего предписания.

ФОРМА ПРЕДПИСАНИЯ О ПРИОСТАНОВКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)

Славянская пл., д.2/5/4, стр.3, Москва, 109074, т. (495) 727-11-95, факс (495) 784-68-04

ПРЕДПИСАНИЕ №¹ ____/____/____/____
о приостановке выполнения работ

« ____ » _____ 201_ г.

Представитель Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

(должность, ФИО представителя)

Наименование организации, выполняющей работы:

(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

На основании Договора _____ от « ____ » _____ 201_ г.

№ ____ **ОБЯЗЫВАЮ:**

Подрядчика – **приостановить выполнение работ** в связи с нарушением требований нормативных документов, технического задания и технологических правил до устранения выявленных нарушений.

(указать вид нарушений, дефекта и т.д.)

Контроль за устранением нарушений возложить на:

(указать Ф.И.О. и должность представителя Подрядчика)

Об исправлении нарушений, дефектов доложить:

_____ в срок до « ____ » _____ 20__ г.

В случае неисполнения настоящего предписания Подрядчик будет привлечен к ответственности в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

Предписание выдано: « ____ » _____ 201_ г.

Предписание получено: « ____ » _____ 201_ г.

Представитель Заказчика _____

Представитель Подрядчика _____

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя
правления по технической политике

_____ И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ М.П.

¹ - Предписанию присваивается номер в формате «№ 1/161/ГК/АД», где 1- номер по порядку, 161-номер договора, ГК-аббревиатура центрального аппарата или подразделений Государственной компании: ГК - Государственная компания «Автодор», ВФ – Воронежский филиал, ГФ – Голицынский филиал, КАТУ – Калужское территориальное управление, ТТУ – Тверское территориальное управление, СПТУ – Санкт-Петербургское территориальное управление, КРТУ – Краснодарское территориальное управление, РТУ – Ростовское территориальное управление, АД – аббревиатура ответственного подразделения: АД – отдел содержания автомобильных дорог, БДД - отдел безопасности дорожного движения, ИДС – отдел содержания искусственных дорожных сооружений.

ФОРМА АКТА О НЕИСПОЛНЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

АКТ № _____¹⁸
о неисполнении предписания об устранении замечаний от «___» _____ 20__ г. № _____

«___» _____ 20__ г. _____

Комиссия в составе:

Представитель Заказчика: _____,

Представитель Подрядчика: _____,

провели совместный осмотр Объекта:

_____ (наименование автомобильной дороги)

км ____ + ____ - км ____ + ____ (договор от «___» _____ 20__ г. № _____).

По результатам комиссионного осмотра установлено следующее:

Предписание считать не исполненным **в полном объеме/частично.**
(не нужно зачеркнуть)

К Подрядчику **применить** санкции в соответствии с условиями заключенного договора и действующим законодательством Российской Федерации.

Представитель Заказчика: _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

Представитель Подрядчика: _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления
по технической политике

_____ И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ М.П.

¹⁸ - Акту присваивается номер предписания, по которому производится комиссионный осмотр.

(Наименование организации)

ФОРМА ОБЩЕГО ЖУРНАЛА РАБОТ

**ОБЩИЙ ЖУРНАЛ
РАБОТ № _____**

Начат «_____» _____ 20__ г.
Окончен «_____» _____ 20__ г.

Ответственный
за ведение журнала

Старший прораб
(начальник участка)

В журнале прошито
и пронумеровано _____ стр.

(подпись)

М. П.

Содержание автомобильной дороги

Должность, фамилия, имя, отчество ответственного за ведение работ на участке автомобильной дороги и ведение общего журнала работ (прораб, начальник участка, мастер)

(подпись)

Генеральная проектная организация _____

Главный инженер проекта _____
(Ф. И. О.) (подпись)

Заказчик (организация), должность, фамилия, имя, отчество руководителя

(подпись)

Начало работ:

Окончание работ

В журнале № _____ пронумеровано и прошнуровано _____ страниц

Руководитель подрядной организации _____
(подпись)

(дата выдачи, печать)

Основные показатели Объекта (мощность) _____

Сметная стоимость _____

Утверждающая инстанция и дата утверждения проектной документации

Субподрядные организации и выполняемые ими работы _____

Отметки об изменениях, внесенных в проектно-сметную документацию

УКАЗАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ОБЩЕГО ЖУРНАЛА РАБОТ

1. Общий журнал работ является основным первичным производственным документом, отражающим технологическую последовательность, сроки, объемы, условия выполнения работ по содержанию автомобильных дорог.

2. Общий журнал ведется по содержанию участка автомобильной дороги ответственным лицом (прораб, начальник участка, мастер); с первого дня работы; прораб, начальник участка, мастер заполняет его лично (при односменном режиме работы) или поручает вести его начальникам смен (при 2 – 3 сменном режиме работы). Специализированные организации, отряды, бригады, выполняющие отдельные работы, ведут специальные журналы, которые по окончании этих видов работ передаются генеральной подрядной организации.

3. Общий журнал работ готовит и заполняет Подрядчик и Заказчиком. Титульный лист заполняется до начала выполнения работ по содержанию. Список инженерно-технического персонала, занятого на содержании, составляет руководитель подрядной организации. Перечень ответственных конструкций и актов на скрытые работы устанавливает проектная организация (в случае осуществления авторского надзора), при отсутствии авторского надзора на объекте перечни устанавливает Заказчик (СНиП 3.01.01-85*).

В разделе «Ведомость результатов контроля качества строительно-монтажных работ» регистрируются все виды работ, качество выполнения которых контролируется и подлежит приемке Заказчиком.

Систематические сведения о выполнении работ (с начала и до завершения) должны записываться в разделе «Сведения о выполнении работ».

Описание работ должно производиться по конструктивным элементам сооружения с указанием отметок и адреса. Здесь же должны приводиться краткие сведения о методах выполнения работ, применяемых материалах, готовых изделиях и конструкциях, вынужденных простоях строительных машин (с указанием принятых мер), испытаниях оборудования, отступлениях от рабочих чертежей (с указанием причин) и их согласования, изменении расположения защитных и сигнальных ограждений, наличии и выполнении рабочих схем операционного контроля качества работ, исполнениях или переделках выполняемых работ (с указанием виновных), а также метеорологических и других особых условиях выполнения работ.

4. Лица, осуществляющие контроль качества работ, свои замечания записывают в разделе «Сведения о выполнении работ».

Лица, ответственные за организацию производственного контроля, должны проверять своевременность устранения выявленных дефектов и нарушений правил выполнения работ.

5. Общий Журнал работ должен быть пронумерован, прошнурован, оформлен всеми подписями на титульном листе и скреплен печатью генподрядной организацией, его выдавшей.

6. Запрещается вырывать листы из Журнала и заменять их новыми.

**СПИСОК ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА,
ЗАНЯТОГО НА СОДЕРЖАНИИ УЧАСКА АВТОДОРОГИ**

Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, специальность, образование, участок работ	Дата начала работ на ремонте объекта	Отметка о получении разрешения на право выполнения работ, приказ назначения на должность	Дата окончания работ на содержании объекта
1	2	3	4

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЖУРНАЛОВ РАБОТ

Наименование специального журнала и дата его выдачи	Организация, ведущая журнал, фамилия, инициалы и должность ответственного лица	Дата сдачи-приемки журнала и подписи должностных лиц
1	2	3

ОПИСЬ ПРОЕКТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

№№ п/п	Наименование проектных документов и согласования по изменению проектных решений в ходе содержания	Шифр и номер документа	Дата и роспись в получении документа
1	2	3	4

Продолжение формы Ф-1

**ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПРИЕМКИ ОТВЕТСТВЕННЫХ КОНСТРУКЦИЙ
И ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ СКРЫТЫХ РАБОТ**

№№ п/п	Наименование актов (с указанием места расположения конструкций и работ)	Дата подписания акта, фамилия, инициалы и должности подписавших	Подпись представителя строительного контроля, принявшего работы
1	2	3	4

СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

Дата, смена	Место выполнен ия работ (ПК+...П К)	Краткое описание работ и методы выполняемых субподрядны ми	Условия выполнен ия работ	Объем выполнен ных работ	Подпись ответстве нного лица	Замечания контролиру ющих лиц, Ф. И. О., должность, дата	Отметка об исполнен ии (подпись, дата)

		организациям и					
1	2	3	4	5	6	7	8

**ВЕДОМОСТЬ ВЫДАННЫХ ПРЕДПИСАНИЙ О ПРИОСТАНОВКЕ РАБОТ И ОБ
УСТРАНЕНИИ ЗАМЕЧАНИЙ**

Дата	Наименование конструктивных частей и элементов, места их расположения со ссылкой на номера чертежей	Наименование нарушений	Должности и подписи лиц, выдавших предписание	Отметка об устранении замечаний, дата	Должность ответственного исполнителя	Подпись
1	2	3	4	5	6	7

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя
правления по технической политике
_____ И.А. Урманов

ПОДРЯДЧИК:

ФОРМА ГАРАНТИЙНОГО ПАСПОРТА

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»

(Полное наименование Заказчика)

ГАРАНТИЙНЫЙ ПАСПОРТ

на выполнение работ по

20__ год

_____ (полное наименование генеральной подрядной организации,
юридический адрес, ИНН)

Договор № _____ от «___» _____ 201_ г.

(№ договора, на основании которого данная организация выполняла работы)

Наименование видов работ выполненных по _____ на
_____ Государственной компании

_____ приняты по актам выполненных работ (приложение №5А к
Договору) _____

(№ документа, дата приема, число, месяц, год)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Выполненных видов работ и адрес их выполнения

Наименование работ	Ед. изм.	объем работ	Адрес выполнения работ

ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ

Наименование работ	Срок действия гарантийных обязательств
Установка сигнальных столбиков для разделения встречных потоков	2 года
Устройство пешеходного светофора	5 лет
Устройство транспортного и пешеходного светофора с перильным ограждением	5 лет
Устройство искусственного освещения в зоне наземных пешеходных переходов: - опора; - система освещения.	7 лет 5 лет

Устройство дорожных знаков на кривых в плане	7 лет
Установка дублирующих дорожных знаков "пешеходный переход" над проезжей частью со светофором Т7	7 лет
Модернизация светофорных объектов	5 лет

полное наименование генеральной подрядной организации)

принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийных сроков.

В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов сооружений и иных результатов работ в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот конструктивный элемент или иной результат работы прерывается на срок устранения дефектов в соответствии с разделом 10 Договора. Продолжительность такого перерыва: от даты подписания акта об обнаружении дефектов до окончания устранения выявленных дефектов не засчитывается в гарантийный срок.

Подрядчик несет имущественную ответственность за качество и объем выполненных работ в сроки, оговоренные Договором и настоящим Гарантийным паспортом.

(руководитель генеральной подрядной организации)
М.П.

(подпись) (Фамилия И.О.)

ЗАКАЗЧИК:
Первый заместитель председателя правления по
технической политике

И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

ФОРМА АКТ О ЗАВЕРШЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

по

(наименование автомобильной дороги, км + м – км + м)

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Управляющего Договором (в соответствии с п. 2.1 вышеуказанного Договора), _____ именуемое (-аи) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, _____, именуемое (-ая) в дальнейшем «Эксплуатационная организация», в лице _____ действующего на основании _____, с третьей стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора от _____ 20__ г. № ____ и Гарантийного паспорта на введенный в эксплуатацию участок автомобильной дороги Государственной компании _____ в связи с истечением срока гарантийных обязательств, принятых Подрядчиком _____ (указать конструктивный элемент)

Члены комиссии отмечают, что претензий к качеству выполненных работ не имеется.

Заказчик:

Подрядчик:

**Эксплуатационная
организация:**

/ФИО, должность/
М.П.

/ФИО, должность/
М.П.

/ФИО, должность/
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления по
технической политике

И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

ТРЕБОВАНИЯ К БАНКУ, ВЫДАЮЩЕМУ БАНКОВСКУЮ ГАРАНТИЮ

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

В частности, Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в размере не менее 5 миллиардов рублей;

в) Гарант на момент выдачи Принциалу (Подрядчику/Исполнителю) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант на момент выдачи Принциалу (Подрядчику/Исполнителю) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п.4 ч.2 ст. 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2. Принципал (Подрядчик/Исполнитель) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом «г» пункта 1 настоящих Требований.

3. Подтверждения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Требований, предоставляются на бланке Гаранта с приложением круглой печати, содержащей его полное

фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

4. Общие требования к Гаранту устанавливаются Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

М.П.

ФОРМА

График погашения авансов

**на выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на
автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь
(на Минск, Брест)**

№ п.п.	Общая стоимость работ по Договору, руб.	Сумма аванса, руб.	201__ г., руб				
			Месяц	Месяц	Месяц	Месяц	Месяц
1	2	3	4	5	6	7	8

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя правления
по технической политике

М.П. И.А. Урманов

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

**ФОРМА
ИНФОРМАЦИЯ О СУБПОДРЯДЧИКЕ**

1. Общая информация о Субподрядчике

1.1. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Субподрядчика

1.2. Организационно-правовая форма Субподрядчика

1.3. Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Субподрядчика

1.4. Сведения о членстве Субподрядчика в саморегулируемых организациях, а также о допуске(ах), выданных Субподрядчику на выполнение работ

1.5. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) Субподрядчика

1.6. Дата создания/реорганизации Субподрядчика

1.7. Размер уставного (складочного) капитала Субподрядчика

1.8. Сведения о фамилии, имени, отчестве и должности лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Субподрядчика

2. Информация о договоре субподряда между Подрядчиком и Субподрядчиком

2.1. Предмет договора субподряда (перечень работ по содержанию, сроки и объемы их выполнения)

2.2. Цена договора субподряда (общая стоимость работ по содержанию, подлежащая выплате Субподрядчику в случае надлежащего исполнения своих обязательств по договору субподряда)

Подрядчик осведомлен, что Заказчик вправе запросить у Подрядчика и иную информацию о Субподрядчике.

ПОДРЯДЧИК:

_____ / _____ /

ЗАКАЗЧИК:

Первый заместитель председателя
правления по технической политике

_____ И.А. Урманов

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

График финансирования по выполнению работ _____

№ № п/п	Наименование работ	Стоимость работ, всего	2016 год	гарантийные обязательства (выплата гарантийной суммы), руб с НДС	
				2021 (50% от общей гарантийной суммы)	2023 (50% от общей гарантийной суммы)
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО:				
	НДС:				
	ИТОГО с НДС:				

Первый заместитель председателя
правления по технической политике
_____ И.А. Урманов _____

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. (Ф.И.О.)

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) Цена Договора по предмету закупки: «Выполнение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на автомобильной дороге М-1 «Беларусь» - от Москвы до границы с Республикой Беларусь (на Минск, Брест)» сформирована на основании сметной документации.

Сметная документация составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации».

Пересчет в текущий уровень цен произведен по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (письмо от 13.08.2015 г. № 25760-ЮР/08) и Министерства экономического развития Российской Федерации (письмо от 22.10.2014 г. № 26025-АВ/ДОЗи).

В начальной (максимальной) цене договора учтены следующие работы и затраты на:

- строительно-монтажные работы;
- оборудование;
- пусконаладочные работы;
- непредвиденные расходы;
- проектные работы.

Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, а также разъяснение Участника Закупки об организационных, технических и технологических решениях, позволяющих снизить стоимость работ;

в) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости выполнения работ без ухудшения качества продукции и увеличения продолжительности срока действия Договора;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения организационных, технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки;

б) допустимость повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Государственной Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в Закупочной Документации. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

6) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется;

3. Допустимое снижение цены Договора не должно быть равно или превышать 50 (пятьдесят) процентов от начальной (максимальной) цены Договора. В случае снижения Участником Закупки цены Договора на 50 (пятьдесят) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора заявка Участника Закупки не рассматривается и Участник Закупки не допускается к участию в Конкурсе.

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта¹⁹, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной эквивалентный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

¹⁹ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии²⁰.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

²⁰ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	Наименование вашей организации	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск		Участник	
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер	
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер	
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер	

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации

**Таблица с распределением обязанностей по оформлению
приложений к Договору**

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
1	Техническое задание	Подрядчик
2	Календарный план работ	Подрядчик
3	Перечень адресов выполнения работ	Подрядчик
4	Ведомость объемов и стоимости работ	Подрядчик
5	Регламент исполнения гарантийных обязательств.	Подрядчик
6	Форма акта обнаруженных дефектов.	Подрядчик
7	Перечень нормативно-технических документов.	Подрядчик
8	А) Форма Акта выполненных работ. Б) Форма Справки о стоимости выполненных работ и затрат.	Подрядчик
9	Форма предписания об устранении замечаний.	Подрядчик
9.1	Форма предписания о приостановке выполнения работ.	Подрядчик
9.2	Форма акта о неисполнении предписания.	Подрядчик
10	Форма общего журнала работ.	Подрядчик
11	Форма гарантийного паспорта	Подрядчик
12	Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств.	Подрядчик
13	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию	Подрядчик
14	Форма графика погашения авансов	Подрядчик
15	Информация о субподрядчике	Подрядчик
16	График финансирования	Подрядчик