

**Документация о Конкурсе в электронной форме  
на право заключения Договора на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1  
«Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест).  
Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной  
дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия  
(на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные  
мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения  
(с привлечением к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа  
субъектов малого и среднего предпринимательства)**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по конкурентной политике

\_\_\_\_\_ А.С. Соколов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
конкурентной политики  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ О.Ю. Алексеева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ООО «Автодор-ТП»

\_\_\_\_\_ И.Н. Комкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента эксплуатации и  
безопасности дорожного движения  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ А.В. Казанцев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
экономики и финансов  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ М.М. Ненашев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ Д.Е. Осипов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

г. Москва - 2019 г.

## Оглавление

I. Информационная карта .....	3
II. Документооборот .....	8
III. Порядок предоставления Конкурсной документации, разъяснение положений Конкурсной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Конкурса.....	9
IV. Подача конкурсных заявок .....	9
V. Рассмотрение первых частей конкурсных заявок .....	12
VI. Подача дополнительных ценовых предложений.....	13
VII. Рассмотрение вторых частей, оценка конкурсных заявок и подведение итогов Конкурса.....	14
VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса .....	24
IX. Признание Конкурса несостоявшимся.....	26
Приложение № 1. Техническая часть .....	30
Приложение № 2. Форма первой части конкурсной заявки .....	84
Приложение № 3. Форма второй части конкурсной заявки.....	85
Приложение № 4. Анкеты участника закупки.....	91
Приложение № 5. Инструкция по заполнению форм и порядку подачи заявки .....	92
Приложение № 6. Проект договора .....	94
Приложение № 7. Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы участника закупки (примерная).....	174
Приложение № 8. Обоснование начальной (максимальной) цены договора .....	175
Приложение № 9. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор, Компании .....	176
Приложение № 10. Раскрытие информации (применяется).....	177
Приложение № 11. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к договору .....	180
Приложение № 12. Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.....	182
Приложение № 13. Демпинговая цена .....	186
Приложение № 14. Участие в Конкурсе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц ....	187
Приложение № 15. Привлечение для целей участия в Конкурсе стратегического партнера .....	190
Приложение № 16. Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии .....	193
Приложение № 17. Сведения, подлежащие раскрытию в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства .....	200
Приложение № 18. Проектная документация .....	201

## I. Информационная карта

1. Для целей Документации о Конкурсе в электронной форме на право заключения Договора на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения (далее – Документация, Документация о закупке, Конкурсная документация) используются понятия и термины, определения которых приведены в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Положении о закупке, а также:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения;

3) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), в которой размещается информация о Закупках;

4) Заявка на участие в конкурсе (конкурсная заявка, заявка, закупочная заявка) – представляемый для участия в закупке комплект документов, состав и требования к которому определяется в Документации согласно Положению;

5) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информация о проведении Закупок (при наличии);

6) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования, указанного в Договоре (подрядчик/исполнитель/поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения закупки. На стороне исполнителя, в зависимости от условий договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими исполнителями;

7) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения конкурентных процедур;

8) Конкурс (закупка) – Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения (с привлечением к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства), закупка, осуществляемая Государственной Компанией «Российские автомобильные дороги» (далее – Заказчик, Компания);

9) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

10) Электронная площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводится Конкурс, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением закупок;

11) Положение о закупке (Положение, Положение о закупке) - правовой акт, содержащий требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, регламентирующий закупочную деятельность Государственной компании «Российские автомобильные дороги», применяемое Заказчиком;

12) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

2. Компания извещает о проведении Конкурса, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Регламентом работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭТП). Действия участников закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения и Регламента ЭТП. При необходимости Компания, участники закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную документацию.

При осуществлении Конкурса проведение переговоров Заказчика с оператором ЭТП и оператора ЭТП с участником закупки не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Интернет-сайт Компании: [www.russianhighways.ru](http://www.russianhighways.ru).

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: [avtodorzakupky@russianhighways.ru](mailto:avtodorzakupky@russianhighways.ru).

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5923).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  
<http://etp-avtodor.ru>

3. Предмет договора: на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения.

4. Краткое описание предмета закупки, объем выполняемой работы, место, сроки и условия выполнения работы (далее по тексту Документации используется термин «Работы» независимо от предмета закупки), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Работ, к размерам, упаковке, отгрузке, результатам Работ - содержатся в приложении № 1 к Документации (техническая часть) и/или приложении № 6 к Документации (проект договора).

Проектная документация входит в состав Конкурсной документации (Приложение № 18 к Конкурсной документации). С проектной документацией по настоящему Конкурсу также можно ознакомиться на Интернет-сайте Государственной компании [www.russianhighways.ru](http://www.russianhighways.ru) в разделе «О компании» в подразделе «Техническая документация». Со Стандартами Государственной

компании (СТО АВТОДОР) можно ознакомиться на интернет-сайте <http://www.russianhighways.ru/> в разделе «О компании/Нормативная база/Стандарты Госкомпании».

5. Начальная (максимальная) цена договора: 647 977 800 (Шестьсот сорок семь миллионов девятьсот семьдесят семь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

- временные здания и сооружения (по фактически произведенным затратам): 19 227 490,00 руб.;

- разработка рабочей документации: 13 057 180,00

- резерв средств на непредвиденные работы и затраты (по фактически произведенным затратам): 9 626 180,00 руб.;

- порядок учета возвратных сумм: исключены из ВЗиС.

Начальная (максимальная) цена единицы Работ по договору указана в проектной документации (Приложение №18 к Конкурсной документации).

6. Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

7. Порядок формирования цены договора: указывается в проекте договора (приложение № 6 к Конкурсной документации). Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 8 к Конкурсной документации.

8. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в проекте договора (Приложение № 6 к Конкурсной документации).

9. Требования к описанию участниками закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 2, 5 к Конкурсной документации.

10. Язык Конкурсной документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в технической части Конкурсной документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки участники закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

11. Дата начала срока подачи заявок: 30.08.2019

12. Дата и время окончания срока подачи заявок: 14:00 ч. (время московское) 20.09.2019.

13. Дата и время направления оператором ЭТП Заказчику первых частей заявок: 14:00 ч. (время московское) 20.09.2019.

14. Дата рассмотрения первых частей заявок: 30.09.2019.

15. Место, дата проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений: ЭТП, 07.10.2019г. Время начала 10:00 ч., время окончания срока проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений 13:00 ч.

Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участника закупки составляет три часа.

16. Место, дата подведения итогов проведения подачи дополнительных ценовых предложений: ЭТП, 07.10.2019г.

17. Дата рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов<sup>1</sup>: 21.10.2019.

18. Разъяснения представляются на ЭТП, начало срока подачи запросов участниками закупки и предоставления разъяснений 31.08.2019, окончание срока подачи запросов участниками закупки 16.09.2019, дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 19.09.2019, форма и порядок подачи запроса участниками закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Документации.

19. Участник закупки должен отвечать следующим общим требованиям:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

<sup>1</sup> Государственная компания вправе рассмотреть вторые части и подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной Документацией срока

2) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора.

3) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

4) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) отсутствие инициированной в отношении участника закупки процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности участника закупки (в частности, применения к участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствие отнесения участника закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

10) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

11) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

Квалификационные требования к участникам закупки Документацией не установлены.

Участник закупки должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры вплоть до заключения с ним договора. Выявление несоответствия

участника закупки требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника закупки от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним договора.

20. Обеспечение конкурсной заявки составляет 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение конкурсной заявки предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств на счет, открытый на ЭТП.

Обеспечение заявки способом внесения денежных средств на счет, открытый на ЭТП, осуществляется в форме блокирования операций по счету, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки:

Заказчик вправе удержать обеспечение заявки в случаях, установленных законодательством. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП протокола, в котором содержится информация об уклонении или отказе от заключения договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету победителя конкурентной процедуры / участника закупки, заявке которого присвоен второй номер / иного участника закупки, который в соответствии с требованиями Положения и Документации обязан заключить договор, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, перечисляет данные денежные средства Заказчику.

21. Размер и способы обеспечения исполнения обязательств по Договору: 10 (десять) процентов от начальной (максимальной) цены договора, путем предоставления Участником Конкурса, с которым заключается Договор, безотзывной банковской гарантии или путем перечисления обеспечительного платежа.

В случае если Заказчиком в настоящей части установлено требование о предоставлении обеспечения договора (части обеспечения договора), то оно предоставляется до момента заключения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, указанного обеспечения договора (части обеспечения договора) в размере, установленном в настоящей части.

Обеспечение договора в форме перечисления обеспечительного платежа, если такой способ предусмотрен первым абзацем настоящей части, осуществляется по реквизитам:

– *Р/с: 40503810638090000002 в ПАО "Сбербанк России" г. Москва, кор.счет 30101810400000000225, БИК 044525225*

Обеспечение договора в форме безотзывной банковской гарантии, если такой способ предусмотрен первым абзацем настоящей части:

а) банковская гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения договора, и банк-гарант, выдавший такую гарантию, должны соответствовать требованиям, установленным в Приложении № 16 к Документации;

б) в случае если предоставленная в качестве обеспечения заявки банковская гарантия или выдавший ее банк-гарант не соответствуют вышеуказанным требованиям, Заказчик такую банковскую гарантию не принимает и обеспечение заявки считается непредоставленным;

в) возврат банковской гарантии Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, если иное не установлено разделом VIII Документации и/или в проекте договора (приложение № 6 к Документации);

г) расходы, связанные с предоставлением банковской гарантии, несет участник закупки, предоставляющий соответствующее обеспечение договора. Заказчик не возмещает такие расходы.

22. Если при проведении конкурса участником закупки, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, установленный частью 21 настоящего раздела, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

Уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой, устанавливается в Приложении № 13 к Документации

Участник закупки, не выполнивший это требование, признается уклонившимся от заключения договора, о чем Заказчиком составляется соответствующий протокол и применяются последствия уклонения от заключения Договора

23. Компания устанавливает приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

## **II. Документооборот**

1. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения и/или Документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором ЭТП на электронной площадке.

2. Участнику закупки для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором ЭТП.

3. Обмен между участником закупки, заказчиком, оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника закупки, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭТП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭТП, либо заверены оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП;

3) наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в части 3 настоящего раздела, а также заверение электронных документов оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника закупки, оператора ЭТП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭТП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭТП;

5. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной закупке в электронной форме, в ЕИС и ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭТП без взимания платы.

6. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной закупки, и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

### **III. Порядок предоставления Конкурсной документации, разъяснение положений Конкурсной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Конкурса**

1. Извещение и Документация о проведении Конкурса размещено в ЕИС, Интернет-сайте Заказчика (при наличии) и на сайте ЭТП.

2. Полный комплект Извещения и/или Документации может быть получен бесплатно на сайте ЭТП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Извещение и/или Документация предоставляются в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить посредством ЭТП запрос о разъяснении положений Извещения и/или Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Компании.

Заказчик, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Извещения и/или Документации размещает разъяснения положений Извещения и/или Документации в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП.

В ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП разъяснения положений Извещения и/или Документации размещаются с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

Заказчик не предоставляет разъяснения Извещения и/или Документации на запросы, поступившие менее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

4. Компания вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и/или Документацию не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. При внесении изменений в Извещение и/или Документацию не допускается изменение предмета закупки (предмета договора, заключаемого по результатам закупки).

Изменения, вносимые в Извещение и/или Документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений

В случае внесения изменений в документацию о закупке и/или извещение о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС до даты окончания приема заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением.

5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения закупки (отмене закупки) по одному или более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП решения об отказе от проведения закупки оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

### **IV. Подача конкурсных заявок**

1. Для участия в Конкурсе участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

2. Участие в закупке возможно только при наличии на счете участника закупки, открытом на ЭТП, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер обеспечения заявки, предусмотренный в извещении о закупке, документации о закупке. Участник закупки должен обеспечить на момент подачи заявки наличие на счете, открытом на ЭТП, денежных средств, в отношении которых не осуществлено

блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер обеспечения заявки, указанный в извещении о закупке, документации о закупке

3. Заявка на участие в Конкурсе состоит из двух частей и ценового предложения.

4. Первая часть заявки на участие в Конкурсе, составленная по форме, установленной приложением № 2 к Документации, должна содержать предложение участника об условиях исполнения договора, в том числе описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, оформленное в соответствии с требованиями приложения № 5 к Конкурсной документации, а также иные сведения, документы, копии документов, предусмотренные документацией о закупке и/или законодательными и нормативными актами Российской Федерации и/или Положением в применимой части. Не допускается указание в первой части заявки на участие в Конкурсе сведений о ценовом предложении участника закупки, сведений об участнике закупки и о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, установленным в документации о закупке.

5. Вторая часть заявки, составленная по форме, установленной приложением № 3 к Документации, должна содержать сведения о данном участнике закупки, информацию о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, в том числе:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение участника закупки к Заказчику, в котором участник закупки:

а) выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в закупке в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Документацией и Положением;

б) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в Документации и заявке;

в) выражает свое безусловное и безотзывное согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям документации о закупках, на условиях, предусмотренных документацией о закупке и заявкой;

г) заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в закупке и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в закупке и/или заключения и исполнения договора;

д) заявляет о том, что соответствует установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения закупки вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

е) заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к закупке, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения заявки;

3) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

4) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

5) в случае привлечения стратегического партнера документы и сведения, указанные в Приложении № 15 к Документации;

6) в случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки) документы и сведения, указанные в Приложении № 14 к Документации;

7) документы, подтверждающие предоставление обеспечения заявки, за исключением случаев, когда такое обеспечение предоставляется путем блокирования операций по счету, открытому на ЭТП в отношении денежных средств, в размере обеспечения заявки, или путем внесения денежных средств на специальный счет, открытый участнику закупки в банке, включенном в перечень, определённый Правительством Российской Федерации;

8) сведения, документы, служащие для оценки по критериям закупки, в соответствии с установленным в разделе VII Документации о закупке перечнем;

9) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, оформленный в соответствии с Приложением № 17 к Конкурсной документации<sup>2</sup>;

10) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений о субподрядчиках, которые являются вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями или вновь созданными юридическими лицами, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларации о соответствии субподрядчиков условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения № 12 к Конкурсной документации предпринимательств в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

6. Ценовое предложение должно содержать предложение о цене договора с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей.

7. Требования к содержанию, составу и порядку подачи заявки также содержатся в приложениях к Документации.

8. Подача заявки является поручением о блокировании операций по счету, открытому на ЭТП, подавшего такую заявку участника закупки, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, а также согласием такого участника закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом на ЭТП, в качестве платы за участие в закупке в случаях, предусмотренных регламентирующими деятельность ЭТП документами, и на удержание Заказчиком указанных денежных средств, в случаях, предусмотренных Положением и Документацией.

9. В течение одного часа с момента получения заявки оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

10. Участник закупки вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на ЭТП Извещения и Документации до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в Извещении и Документации.

11. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭТП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные Заказчику по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня отзыва заявки участником закупки прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

12. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в Извещении и Документации.

13. В течение одного часа с момента получения заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

<sup>2</sup> Предоставление плана, предусмотренного настоящим абзацем, осуществляется от имени участника закупки независимо от наличия (отсутствия) множественности лиц на стороне участника закупки.

14. Оператор ЭТП, члены комиссии по закупкам и участники закупки обязаны обеспечить конфиденциальность данных, содержащихся в заявке до момента подведения итогов закупки, за исключением данных и информации, указываемых в соответствующих протоколах, составляемых в ходе проведения закупки.

15. По результатам этапа подачи заявок на участие в закупке протокол не составляется.

## **V. Рассмотрение первых частей конкурсных заявок**

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику первые части заявок на участие в Конкурсе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, установленного в Извещении об осуществлении Конкурса, Конкурсной документации.

2. Конкурсная комиссия рассматривает первые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной документации.

3. Конкурсная комиссия не допускает участника закупки к участию в Конкурсе по следующим основаниям:

а) документы, сведения и материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или нечитаемы, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

б) не представлены обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы (если такое требование установлено Документацией);

в) установлены либо недостоверность представленных сведений/ материалов/ документов/ копий документов, либо находятся существенные ошибки<sup>3</sup> в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями документации о закупке сведений/материалов/документов/копий документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора/инвестиционного проекта, в случае применения таких допущений;

г) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, Работ и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника закупки, требованиям закупочной документации и/или несоответствие положений закупочной заявки требованиям инструкции по заполнению формы закупочной заявки, содержащейся в закупочной документации;

д) предоставлены в первой части заявки сведения/ документы/ материалы/ копии документов, содержащие сведения об участнике закупки и/или ценовое предложение участника закупки.

4. На основании результатов рассмотрения первых частей всех поданных конкурсных заявок Конкурсная комиссия принимает решение:

1) о соответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки и о признании такого участника закупки участником конкурентной процедуры;

2) о несоответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке;

<sup>3</sup> Существенными ошибками для целей настоящей Документации признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных первых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке;

4) о признании закупки несостоявшейся, в случае если только один участник закупки признан участником конкурентной процедуры или подана только одна заявка.

5. В соответствии с принятым решением составляется протокол рассмотрения первых частей конкурсных заявок, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

3) количество поданных на участие в Конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в Конкурсе с указанием в том числе:

– количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки на участие в Конкурсе с указанием положений документации, которым не соответствует такая заявка;

5) причины, по которым Закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

6. Протокол рассмотрения первых частей заявок размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Конкурсе Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 5 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

7. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения первых частей заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения первых частей заявок.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором содержится информация об отказе участнику закупки в допуске к участию в закупке / о том, что единственный участник закупки или его заявка не соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

## **VI. Подача дополнительных ценовых предложений**

1. Подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Извещении и Документации.

2. Оператор ЭТП информирует участников конкурса о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такой закупки не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи дополнительных предложений.

3. Участник закупки подает одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного им одновременно с заявкой либо одновременно с окончательным предложением (если применимо);

4. Если участник закупки не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом учитывается ранее поданное им ценовое предложение.

5. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

## **VII. Рассмотрение вторых частей, оценка конкурсных заявок и подведение итогов Конкурса**

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику вторые части Заявок на участие в Конкурсе в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, но не ранее размещения в ЕИС протокола по результатам этапа, предусмотренного разделом VI Документации.

Вместе со вторыми частями заявок оператор ЭТП направляет Заказчику результаты осуществленного оператором ЭТП сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника закупки.

2. В срок, установленный в разделе I Документации, но не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения от оператора ЭТП вторых частей заявок Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Документации, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае их установления), соблюдение иных условий участия в закупке, а также проводит оценку по критериям. При рассмотрении вторых частей заявок Комиссия вправе проверять достоверность сведений и документов, содержащихся в поданных заявках.

3. Комиссия отклоняет участника закупок по следующим основаниям:

1) участник закупки не соответствует общим требованиям и/или участник закупки не соответствует квалификационным требованиям, а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям<sup>4</sup>.

2) заявка не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, за исключением случаев несоответствия требованиям документации о закупке документов и/или копий документов, служащих для расчета по критериям, а также документов и/или копий документов, сведений и материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в следующих случаях<sup>5</sup>:

а) заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и/или материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) не представлены или признаны необоснованными обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы;

д) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

<sup>4</sup>Указанное основание распространяется как на участника закупки, так и на стратегического партнера

<sup>5</sup> документы, служащие для расчета по критериям и/или документы (копии документов), сведения и материалы, служащие подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в указанных в п.2 настоящей части случаях не учитываются в расчете по критериям и/или в оценке соответствия квалификационным требованиям.

3) установлена недостоверность представленных документов, и/или копий документов, и/или сведений, и/или материалов, служащих для расчета критериев и/или служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям.

4) вторая часть заявки содержит ценовое предложение участника закупки.

5) невыполнение участником закупки требований об обеспечении его заявки, в частности, непредставление обеспечения заявки в виде, предусмотренном документацией о закупке.

6) отсутствуют сведения о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или не представлена указанным лицом декларация (по форме установленной в документации о закупке) в случае отсутствия сведений о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) несоответствие сведений о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащихся в декларации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным законодательством о развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.

4. На основании результатов рассмотрения вторых частей конкурсных заявок Конкурсная комиссия принимает решение:

1) о соответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в конкурсной документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в закупке и о допуске к оценке по критериям вторых частей заявки такого участника закупки;

2) о несоответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и о недопуске к оценке по критериям вторых частей заявки такого участника закупки и об отстранении от участия в конкурентной процедуре;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одна из представленных вторых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если ни один из участников закупки не соответствует таким требованиям;

4) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что только одна из представленных вторых частей заявок соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если только один из участников закупки соответствует таким требованиям.

5. Оценка заявок проводится только допущенных к участию в Конкурсе участников закупки, вторые части заявок которых соответствуют требованиям документации о закупке, а также соблюдены иные условия участия в закупке, и заявка участника закупки допущена к оценке по критериям.

6. Оценка заявок не проводится в случае признания конкурса несостоявшимся.

7. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляются Конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки конкурсных заявок, которые установлены настоящим разделом Конкурсной документации<sup>6</sup>.

<sup>6</sup> В случае привлечения участником закупки стратегического партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке конкурсного предложения такого участника закупки в соответствии с установленными в конкурсной документации критериями конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №15 к конкурсной документации.

## 8. Критерии и порядок оценки конкурсных заявок:

8.1. При проведении Конкурса Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников конкурса по следующим критериям оценки конкурсных заявок:

- 1) Цена договора;
- 2) Квалификация участника конкурса;
- 3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

8.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

8.3. Значимость критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 30 (тридцать) процентов.

8.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 40 (сорок) процентов.

8.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация участника конкурса» вправе оценивать заявки на участие в конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев <sup>7</sup>
1.	Наличие у участника конкурса опыта (в стоимостном выражении) <sup>8</sup> выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или комплексному	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>30</b> , порядок расчета баллов заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 8.6 раздела VII	1. Копии договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актов о приемке выполненных работ (формы КС-2). 3. Копии разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (для договоров на

В случае предоставления для оценки и сопоставления конкурсной заявки документов, содержащих противоречивую информацию, нечитаемых, содержащих неоговоренные исправления, подчистки такие документы не учитываются.

<sup>7</sup> В качестве копий документов, подтверждающих наличие у участника закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актами о приемке выполненных работ (КС-2) и копиями разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по строительству и/или реконструкции) или копиями актов приемочных комиссий о приемке объектов в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по капитальному ремонту), для договоров на выполнение работ по комплексному обустройству и устройству сетчатого ограждения, документы, указанные в п.п.3,4 п.1 таблицы №1 раздела VII Конкурсной документации, не предоставляются. По пп. 1 п. 1 таблицы №1 раздела VII конкурсной документации возможно представление участником закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, а также виды выполняемых работ, оказываемых услуг, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого участником закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, участник закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписали стороны по такому договору. В случае непредоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным договорам учитывается при оценке конкурсной заявки участника закупки в случае предоставления документов, установленных в п. 1 таблицы №1 раздела VII конкурсной документации (за исключением пп. 3, п. 1 таблицы №1 раздела VII Конкурсной документации).

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 3 (три) года до даты окончания срока подачи конкурсных заявок, при этом оценивается только стоимость работ/услуг, выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 3 (трех) лет до даты окончания срока подачи конкурсных заявок. Для оценки таких работ необходимо представить документы, установленные в п. 1 таблицы №1 раздела VII Конкурсной документации, подтверждающие стоимость работ, выполненных за последние 3 (три) года.

<sup>8</sup> Если стоимость соответствующих работ определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

	<p>обустройству, и/или устройству сетчатого ограждения на автомобильных дорогах общего пользования федерального и /или регионального и/или межмуниципального значения I и/или II технических категорий Российской Федерации и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи конкурсных заявок</p>	<p>Конкурсной документации.</p>	<p>выполнение работ по строительству и/или реконструкции).  4. Копии актов приемочных комиссий о приемке объектов в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по капитальному ремонту).  5. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 и 4 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками.  6. Для иностранных лиц – вместо копий документов, указанных в пунктах 2-4 возможно предоставление копий иных документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками.  7. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной документации.</p>
<p>2.</p>	<p>Наличие у участника конкурса необходимого для выполнения работ персонала</p>	<p>Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>30</b>, порядок начисления баллов указан в таблице № 2 раздела VII Конкурсной документации.</p>	<p>1. Копии трудовых книжек<sup>9</sup> и/или копии трудовых и/или гражданско-правовых договоров сотрудников участников закупки.  2. Копии дипломов о высшем образовании в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них сотрудников участника закупки (для инженеров).  3. Копии удостоверений трактористов-машинистов (механизаторов) с отметкой, позволяющей управлять соответствующими категориями</p>

<sup>9</sup> По п. 1 в случае представления участником закупки трудовой книжки сотрудника представляются копии всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. В трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к участнику закупки.

В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) участника закупки.

В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки конкурсной заявки по подкритерию «Наличие у участника конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, или имеются их исправления, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).

			<p>транспортных средств, указанных в таблице № 3 раздела VII Конкурсной документации).</p> <p>4. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной документации.</p>
3.	<p>Наличие у участника конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования<sup>10</sup></p>	<p>Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>30</b>, порядок начисления баллов указан в таблице № 3 раздела VII Конкурсной документации.</p>	<p>1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование: договор купли-продажи и/или иные юридически значимые документы, подтверждающие приобретение в собственность участнику закупки на других основаниях.</p> <p>2. В случае если техника, оборудование в наличии у участника конкурса не на его праве собственности, представляются копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды, и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга, и/или договоры привлечения по иным основаниям).</p> <p>3. Копии документов, подтверждающих допуск транспортных средств и/или самоходных машин к участию в дорожном движении и/или к эксплуатации на территории Российской Федерации (возможность их использования) (паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств), паспорт самоходной машины (ПСМ) (для самоходных машин), выписка из электронного паспорта, выданная уполномоченным органом)<sup>11</sup></p>

<sup>10</sup> В случае если параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице №3 раздела VII Конкурсной документации, не отражены в договоре купли-продажи на технику и/или оборудование, документах, подтверждающих их привлечение, или ПТС/ПСМ, необходимо предоставление документов, подтверждающих параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице № 3 раздела VII Конкурсной Документации (техническая документация, выданная и/или предоставленная предприятием - изготовителем, и/или производителем, и/или его официальным представителем (дилером)).

<sup>11</sup> Данные в ПТС (ПСМ), выписке из паспорта должны соответствовать данным в документах, подтверждающих право собственности, или документах, подтверждающих привлечение техники и оборудования. При оценке не учитываются техника и оборудование, данные по которым не совпадают в представленных документах.

			4. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной документации.
4.	Использование участником конкурса при выполнении работ систем ГЛОНАСС и/или GPS.	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>10</b> , порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VII Конкурсной документации	1.Копии документов, свидетельствующих об использовании участником конкурса систем ГЛОНАСС и/или GPS для техники, указанной в таблице №3 раздела VII Конкурсной документации

8.6. Значение баллов подкритерия «Наличие у участника конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или комплексному обустройству, и/или устройству сетчатого ограждения на автомобильных дорогах общего пользования федерального и /или регионального и/или межмуниципального значения I и/или II технических категорий Российской Федерации (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи конкурсных заявок» рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение предложения i-го участника закупки к наибольшему из значений, содержащихся во всех конкурсных заявках, по следующей формуле расчета баллов:

$$\text{ОПЫТ}_i = K3 * 100 * (K_i / K_{\max})$$

где:

$\text{ОПЫТ}_i$  - значение балла, начисляемого i-му участнику конкурса подкритерия критерия «Квалификация участника конкурса»;

$K3$  – коэффициент значимости показателя, равный значимости в процентах по подкритерию критерия «Квалификация участника конкурса» деленной на 100 (сто) процентов;

$K_i$  – Предложение участника конкурса, заявка которого оценивается;

$K_{\max}$  – максимальное из предложений по подкритерию, сделанных участниками конкурса.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной документации

Наличие у участника конкурса необходимого для выполнения Работ персонала	Количество баллов
Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ инженеров с высшим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них или менее 5 таких человек	0
Наличие минимально необходимого для выполнения работ инженеров с высшим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них – не менее 5 таких человек	10
Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ рабочих строительных профессий или менее 25 таких человек	0
Наличие минимально необходимого для выполнения работ рабочих строительных профессий <sup>12</sup> – не менее 25 таких человек	10
Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ машинистов строительной техники или менее 4 таких человек	0
Наличие минимально необходимого для выполнения работ машинистов	10

<sup>12</sup> Профессия подтверждается записью в трудовой книжке и/или трудовом и/или гражданско-правовом договоре. В числе рабочих строительных профессий учитываются машинисты строительной техники.

строительной техники – не менее 4 таких человек	
---	--

8.7. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по подкритерию «Наличие у участника конкурса необходимого для выполнения Работ персонала» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов подкритерия.

Таблица №3 раздела VII Конкурсной документации

Наличие у участника конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования:	Количество баллов
Автомобиль бортовой грузоподъемностью не менее 3 т	1
Кран автомобильный грузоподъемностью не менее 10 т	1
Погрузчик фронтальный с ёмкостью ковша не менее 1,5 м <sup>3</sup>	1
Экскаватор с емкостью ковша не менее 0,65 м <sup>3</sup>	1
Мотобур (бензобур) мощностью не менее 3 л.с.	3
Трамбовка пневматическая	1
<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>
Отсутствие минимально необходимой техники, оборудования для выполнения работ по Договору	0
Наличие техники, оборудование привлеченной по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	10
Наличие до 25% (включительно) единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	15
Наличие до 50% (включительно), но более 25 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	20
Наличие до 75% (включительно), но более 50 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	25
Наличие более 75% единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	30

Таблица №4 раздела VII Конкурсной документации

Использование Участником Конкурса при выполнении работ систем ГЛОНАСС и/или GPS	Количество баллов
Не используют при выполнении работ систему ГЛОНАСС и/или GPS	0
Используют при выполнении работ систему ГЛОНАСС и/или GPS	10

8.8. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация участника конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов каждого из подкритериев и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурса» деленной на 100 (сто).

8.9. Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 5 раздела VII Конкурсной документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у участника конкурса	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>50</b> :	1. Копия сертификата соответствия системы

	сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015	- участник конкурса получает 0 баллов за отсутствие сертификата, - участник конкурса получает 50 баллов за наличие сертификата	менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015 при осуществлении деятельности по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту объектов капитального строительства
2	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50: - участник конкурса получает 0 баллов при отсутствии предложений о применении новых (инновационных) технологий, перечисленных в столбце 2 Таблицы № 6 раздела VII Конкурсной документации; - участник конкурса получает до <b>50</b> баллов за предложение применения новых (инновационных) технологий. Виды новых (инновационных) технологий, перечислены в столбце 2 Таблицы № 6 раздела VII Конкурсной документации. Порядок начисления баллов указан в пункте 8.10 раздела VII Конкурсной документации.	1. Участником закупки указывается, какие новые (инновационные) технологии и материалы будут им применяться при выполнении работ в случае заключения с участником закупки Договора (по форме таблицы № 4 Приложения № 4 к Конкурсной документации).

Таблица № 6 раздела VII Конкурсной документации

Наличие у участника конкурса новых (инновационных) материалов и технологий необходимых для выполнения работ	Количество баллов
Применение полимерных композитных материалов для элементов обустройства и водоотвода автомобильных дорог	20
Устройство сетчатых заграждений (в т.ч. из полимерных композиционных материалов) для предотвращения выхода животных на проезжую часть вдоль	20
Использование автоматизированного комплекса сбора, учета и хранения информации на основе технологий спутникового позиционирования, обеспечивающего консолидированное использование информации 3D цифровой модели проекта, исполнительного массива данных, получаемых в ходе выполнения строительных работ дорожно-строительной	10

<p>техники, оборудованной портативными навигационно-телематическими модулями спутникового позиционирования на основе систем ГЛОНАСС, и массива данных, получаемых в ходе автоматизированного инструментального контроля и приемки выполненных строительных работ.</p>	
---	--

8.10. Оценка по подкритерию «Применение новых (инновационных) необходимых при выполнении работ» критерия «Качества выполняемых работ» осуществляется членами Комиссии по бинарно-альтернативным значениям оцениваемых параметров, т.е. по принципу наличие/отсутствие, соответствует/не соответствует и т.п. В соответствии с оценкой членов Комиссии по бинарно-альтернативным значениям оцениваемых параметров, выставляются баллы оцениваемому предложению в соответствии со шкалой оценки, представленной в таблице 6 раздела VII Конкурсной документации.

8.11. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов каждого из подкритериев и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

8.12. Для получения итоговой оценки конкурсной заявки по критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки (сопоставление цен) по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

$Ra_i$  - итоговая оценка конкурсной заявки по критерию «Цена договора»;

$A_{max}$  - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Конкурсной документации;

$A_i$  - предложение  $i$ -го участника конкурса по цене договора;

$K_i$  - коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых конкурсной заявке по критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

При этом оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о выполнении Работ российскими лицами, по критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки/конкурса;

б) в конкурсных заявках участников конкурса не содержится предложений о выполнении Работ российскими лицами;

в) в конкурсных заявках участников конкурса не содержится предложений о выполнении Работ иностранными лицами;

г) в конкурсной заявке, представленной участником конкурса, содержится предложение о выполнении Работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость Работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником Работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения Работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы Работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы Работ,

указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения конкурса, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение участника конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

8.13. Для получения итоговой оценки конкурсной заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок конкурсной заявки по всем критериям.

9. На основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке Комиссия присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

Победителем Конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным Документацией о конкурентной закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора

10. В соответствии с принятым решением, по результатам проведения рассмотрения и оценки вторых частей заявок оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в Конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в Конкурсе с указанием в том числе:
  - количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - оснований отклонения каждой заявки на участие в Конкурсе с указанием положений документации, которым не соответствует такая заявка;
- 4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях (если применимо) участников закупки;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 7) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

11. Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По результатам подведения итогов Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 10 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

12. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения итогового протокола вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении итогов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов подведения итогов.

13. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором указан победитель конкурентной процедуры, прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника конкурентной процедуры, не ставшего победителем конкурентной процедуры / участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

### **VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса**

1. Договор по результатам Конкурса заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

2. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 6 к Документации, по цене и на условиях, предложенных в заявке победителя Конкурса или в заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя Конкурса от заключения договора.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС (если применимо), на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, или протокола, предусмотренного частью 14 настоящего раздела, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Документации, в форме электронного документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки:

1) Документы, указанные в приложении № 9 к Документации;

2) Документы, указанные в приложении № 10 к Документации (если в данном приложении указано, что оно применяется);

3) Приложения к проекту договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями приложения № 11 к Документации, в формате Word и/или Excel.

4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 3 настоящего раздела, Заказчик размещает на ЭТП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к Документации, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, указанных в заявке участника закупки, с которым заключается договор.

5. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к проекту договора, размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

6. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 4 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 5 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия Документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора не позднее 9 (девяти) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор; разногласия, предъявленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭТП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭТП документов, предусмотренных частью 7 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

10. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе<sup>13</sup>.

11. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП (при необходимости) итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

12. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения договора прекращает осуществленное блокирование операций по счету победителя конкурентной процедуры / участника закупки, заявке которого присвоен второй номер / иного участника закупки, с которым заключается договор, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

<sup>13</sup> Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

13. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего уведомления о принятии решения о незаключении договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника закупки, с которым Заказчик отказался заключать договор, открытому на ЭТП.

14. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 3 настоящего раздела, и/или
- б) не подписал договор в сроки, установленные в Документации, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным Документацией, в случае установления такого требования в Документации и/или
- г) предоставил протокол разногласий к договору с нарушением сроков, установленных в Документации.

Заказчик после подведения итогов состоявшейся конкурентной процедуры вправе отказаться от заключения договора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения, установленные Положением, а также сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурентной процедуры заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. Принятое решение Заказчик фиксирует в протоколе, указанном в настоящей части.

В случае если Заказчик принял решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

## **IX. Признание Конкурса несостоявшимся**

1. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся в следующих случаях:
  - а) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;
  - б) все заявки (все участники закупки) не допущены к участию в конкурентной процедуре;
  - в) подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка);
  - г) только один участник закупки допущен к участию в конкурентной процедуре;
  - д) все участники конкурентной процедуры отстранены от участия в конкурентной процедуре;
  - е) только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре;
  - ж) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры, а также участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

Принятие решения о признании конкурентной процедуры несостоявшейся по иным основаниям, кроме тех, что указаны в настоящей части, не допускается.

2. В случае если Документацией предусмотрено 2 (два) и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении лота, в рамках которого произошло событие, указанное в части 1 настоящего раздела.

3. В случае признания закупки несостоявшейся такая конкурентная закупка прекращается после опубликования протокола, в котором закупка признана несостоявшейся.

4. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка):

4.1. Не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, оператор ЭТП направляет Заказчику уведомление о том, что подана только одна заявка.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) получения соответствующего уведомления от оператора ЭТП принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает итоговый протокол конкурентной процедуры, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Документации.

4.3. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся:

4.3.1. Оператор ЭТП направляет Заказчику заявку не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 4.2. настоящей части.

4.3.2. Комиссия по закупкам возобновляет работу при проведении указанной закупки и рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным в Документации, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также на соблюдение иных условий участия в закупке.

4.3.3. Комиссия по закупкам рассматривает заявку в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения заявки.

4.3.4. По результатам рассмотрения заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки участника закупки требованиям Документации, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки;

2) о несоответствии заявки участника закупки требованиям Документации, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке и о признании несостоявшейся закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся.

4.3.5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения единственной заявки в соответствии с требованиями разделов V, VII настоящей Документации.

4.3.6. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 4.3.5. настоящей части, в случае, если принято решение, указанное в подпункте 1) пункта 4.3.4. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке,

установленном в разделе VIII Документации. Участник закупки, подавший единственную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки/начальной (максимальной) цены договора.

5. В случае если только один участник закупки допущен к участию в конкурентной закупке:

5.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом V или VII Документации, принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию на ЭТП.

5.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются следующие действия:

5.2.1. Оператором ЭТП направляется Заказчику ценовое предложение не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС соответствующего протокола.

5.2.2. По результатам получения ценового предложения единственной заявки оформляется протокол, в соответствии с требованиями раздела VIII Документации.

5.2.3. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 5.2.2. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе VIII Документации. Единственный участник Конкурса не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки / начальной (максимальной) цены договора.

6. В случае если только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре:

6.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом V или VII Документации, принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Положения.

6.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются действия, аналогичные указанным в пункте 4.3 части 4 настоящего раздела.

7. В случае если закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, признана несостоявшейся, договор не заключается.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором содержится информация о том, что единственный участник закупки или его заявка не соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

9. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего уведомления о принятии решения о незаключении договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника закупки, с которым Заказчик отказался заключать договор, открытому на ЭТП.

## Приложения к Конкурсной документации

### Приложение № 1. Техническая часть

#### Глава № 1.

##### Техническое задание

**на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения**

**Объем выполняемых работ** - в соответствии с Проектом и Ведомостью объемов работ (приложение № 2 к Договору).

**Место выполнения работ:** Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) на участке км 132 - км 456, Московская, Смоленская области.

**Нормативные документы:** При выполнении работ по устройству защитного сетчатого ограждения Подрядчику следует руководствоваться нормативно - техническими документами, обязательными при производстве работ по предмету Договора (приложение № 5 к Договору).

#### **Раздел 1. Автомобильная дорога.**

##### **1.1. Организация движения, ограждение мест производства работ и обеспечение безопасности дорожного движения:**

- в целях обеспечения безопасности участников дорожного движения, персонала, занятого на производстве работ, комфортности передвижения с сохранением пропускной способности дороги необходимо соблюдать требования СТО АВТОДОР 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор»;

- применяемые при производстве работ технологический транспорт и дорожная техника должны соответствовать ОСТ 218.011-99 «Машины дорожные. Цветографические схемы, лакокрасочные и световозвращающие покрытия, опознавательные знаки и надписи, общие требования»;

- проведение дорожных работ в темное время суток запрещается без организации освещения;

- все механизаторы, дорожные рабочие и специалисты, задействованные при производстве работ, должны быть одеты в спецодежду определенного образца с указанием фирменного наименования организации;

- все дорожно-строительные машины и автомобили, работающие на объектах, должны быть оборудованы проблесковыми маячками желтого или оранжевого цвета;

- охрана труда и техника безопасности при производстве работ должны быть обеспечены в соответствии с требованиями СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство».

##### **1.2. Обязанности Подрядчика:**

Подрядчик должен:

- осуществлять входной контроль строительных материалов до начала производства работ, операционный контроль выполняемых работ;

- осуществлять качественное производство работ в соответствии с утвержденными технологическими регламентами и картами;

- проводить лабораторные испытания на каждый вид применяемого материала в полном объеме в соответствии с требованиями действующих ГОСТ, СТО Государственной компании «Автодор» и настоящего технического задания;

- при возникновении на Объекте чрезвычайной ситуации (обстановка, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия,

которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей) и/или дорожно-транспортного происшествия незамедлительно (до истечения 10 минут с момента обнаружения происшествия) обеспечить доклад об обстановке на Объекте оперативному дежурному центра ситуационного управления или соответствующей группы ситуационного управления ООО «Автодор-Инжиниринг», с последующим уточнением ситуации, не позднее 6 (шести) часов с момента происшествия, в исключительных случаях (если сбор и передача оперативной информации по происшествию затруднены обстоятельствами непреодолимой силы) - по мере сбора (получения) данных о происшествии и возможности их передать.

### **1.3. Порядок производства работ по устройству защитного сетчатого ограждения и контроль качества работ:**

Работы по устройству защитного сетчатого ограждения, а также контроль качества работ на Объекте производятся в строгом соответствии с СТО Автодор 2.27-2016, если иные условия не согласованы с Заказчиком.

- до начала производства работ на Объекте Подрядчик должен
- принять по акту от Заказчика участок дороги, подлежащий ремонту устройству защитного сетчатого ограждения;
  - к производству работ по устройству защитного сетчатого ограждения разрешается приступить после полного обустройства места производства работ техническими средствами организации дорожного движения (в случае необходимости) в соответствии с п. 1.1. (временными дорожными знаками, ограждающими и направляющими устройствами в соответствии с согласованными схемами организации движения в местах производства работ, информационными щитами, временным освещением и т.д.);
  - место производства работ привести в соответствие с требованиями технических норм и правил;
  - выполнение объемов работ производить в соответствии с Проектом, Ведомостью объемов работ, требованиями СНиП 3.06.03-85, а также действующими нормативно-техническими документами, обязательными при производстве работ;
  - до начала работ Подрядчик обеспечивает доступ к испытательной лаборатории для проведения ее оценки компетентности в проведении испытаний в заявленной области деятельности (обеспеченность необходимой инфраструктурой и условиями для проведения испытаний, ответственность, полномочия и компетентность персонала лаборатории, наличие и актуальность нормативных документов, оснащенность необходимыми средствами измерений и испытательным оборудованием, их метрологическое обеспечение, механизмы отбора и хранения проб, ведение лабораторных журналов и оформление протоколов испытаний);
  - до начала работ Подрядчик осуществляет проверку качества материалов (входной контроль), все используемые материалы, оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, результаты испытаний, удостоверяющие их качество, организует на Объекте операционный контроль, представляет Заказчику паспорта и сертификаты на применяемые материалы;
  - дорожно-строительные материалы и изделия в соответствии с приложениями 1 и 2 ТР ТС 014/2011 должны иметь сертификаты соответствия или зарегистрированные декларации о соответствии;
  - все скрытые работы подлежат обязательному освидетельствованию после проверки правильности их выполнения в натуре, ознакомления с технической документацией и оформляются Актом освидетельствования скрытых работ (Приложение № 8 к настоящему Договору). Освидетельствование скрытых работ производится комиссией в составе представителей Заказчика, Подрядчика, Инженерной организации и, при необходимости, представителей эксплуатирующей организаций;
  - Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика не менее чем за 24 часа о времени

освидетельствования скрытых работ и обеспечить доставку Куратора к месту производства работ и обратно. Если скрытые работы выполнены без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, указанных Заказчиком и не прошедших приемку представителем Заказчика с дальнейшим оформлением соответствующих актов;

- Подрядчик ведет всю первичную исполнительную документацию при производстве работ в соответствии с требованиями действующих нормативно-технических документов, обязательных при производстве работ;

В случае выявления нарушений при производстве работ, Заказчик имеет право приостановить их выполнение, при этом срок окончания работ по Договору для Подрядчика остается неизменным.

Приложение:

1. Порядок лабораторного сопровождения и организации контроля качества при производстве работ по ремонту автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

## **ПОРЯДОК**

**лабораторного сопровождения и организации контроля качества при производстве работ по устройству защитного сетчатого ограждения на автомобильных дорог**

**Государственной компании «Российские автомобильные дороги»**

### **1. Перечень обязательной к ведению исполнительной документации:**

1.1 Общий журнал производства работ, который должен содержать:

- Перечень специальных журналов работ.
- Список инженерно-технического персонала.
- Сведения о производстве работ (отражающие весь процесс устройства).
- Ведомость выданных предписаний с отметками о приостановке работ и устранении замечаний.
- Акты освидетельствования скрытых работ.

1.2 Журнал испытания щебня, песчано-щебеночной смеси.

### **Порядок осуществления входного контроля качества применяемых материалов.**

На месте производства работ должны находиться:

- 1.3 Журнал производства работ.
- 1.4 Измерительная металлическая линейка.
- 1.5 Штангенциркуль.
- 1.6 Рулетка.

### **2. Операционный контроль при производстве работ.**

Операционному контролю подлежат:

- 2.1 Шаг опор.
- 2.2 Высота ограждения.
- 2.3 Отклонение верха опор относительно продольной и поперечной оси ограждения.
- 2.4 Шаг между креплениями полотна сетки к опоре.

### **3. Инспекционный контроль производства работ.**

Инспекционному контролю производства работ подлежат:

- 3.1 Наличие утвержденного Заказчиком проекта производства работ.
- 3.2 Определение соответствия геометрических параметров нормативным требованиям.
- 3.3 Определение соответствия применяемых материалов нормативным требованиям, наличие паспортов и сертификатов на применяемые материалы.
- 3.4 Правильность ведения исполнительной документации.
- 3.5 Инспекционным порядком производится освидетельствование объемов выполненных (завершенных исполнением) работ и предъявляемых подрядной организацией к приемке до завершения производства работ.

### **4. Приемочный контроль.**

4.1 Оформляется актом приемки выполненных работ по форме КС-2, при отсутствии недостатков, требующих немедленного устранения и Гарантийным паспортом на законченный Участок.

## Глава № 2. ЗАДАНИЕ

**на разработку рабочей документации устройству защитного сетчатого ограждения на объекте «Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с республикой Беларусь (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I-этап локальных мероприятий)».**

1. Исходные данные для разработки рабочей документации:

- проектная документация Устройство защитного сетчатого ограждения на объекте: «Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с республикой Беларусь (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I-этап локальных мероприятий)»;

- Распоряжение Государственной компании «Автодор» об утверждении проекта №ПИ-115-р от 24.12.2018.

основные показатели (в соответствии с утвержденной проектной документацией):

Протяженность ограждения, км	369,448
------------------------------	---------

Наименование элемента/изделия	Описание
Полотно ограждения	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием Диаметр проволоки (до нанесения покрытия) 1,8 мм. Высота сетки 2000 мм. Цвет: RAL 7004, серый матовый
Стойка	Стойка композитная прямоугольного (55x50 мм) сечения. Высота 3,8 м. Цвет*: RAL 7004, серый матовый
Элементы крепления ограждения	Композитные устройства для крепления элементов ограждения к опорам и между собой. Габаритные размеры соответствуют типу и сечению стоек или конструктивным особенностям полотна. Цвет*: RAL 7004, серый матовый
Заглушка опоры	Элемент, который устанавливается на верхнем конце опоры для предотвращения попадания внутрь влаги и прочих загрязнений. Габаритные размеры соответствуют типу и сечению стоек

2. При разработке рабочей документации:

2.1. Разработать программы инженерных изысканий, выполнить основные и специальные виды инженерных изысканий в объеме, необходимом для обоснования и принятия решений для разработки рабочей документации по Объекту.

2.2. Выполнить детализацию технических решений, в соответствии с утвержденной проектной документацией в объеме, необходимом для выполнения работ по устройству защитного сетчатого ограждения:

2.2.1. По изысканиями:

- закрепление оси сетчатого ограждения;
- схемы расположения реперов высотных отметок и знаков, позволяющих вынести на местность ось сетчатого ограждения;

- расположение инженерных (подземных) коммуникаций;

2.2.2. По основным решениям в части элементов конструкции и технологии устройства.

2.3. Составить ведомости объемов работ, выделить в состав отдельных книг и томов рабочей документации.

2.4. При необходимости, за счет собственных средств и собственными силами получить технические условия заинтересованных организаций, провести их обстоятельный анализ на предмет, целесообразности и обоснованности указанных в них требований, подготовить соответствующие предложения и согласовать технические условия с Заказчиком.

2.5. Предварительно согласовать с Заказчиком применяемые изделия, оборудование, материалы с предоставлением ТЭС (только в случае изменений проектных решений и применении ранее не предусмотренных материалов и изделий).

2.6. Разработать рабочие чертежи, спецификации и ведомости, необходимые для устройства защитного сетчатого ограждения.

2.7. Разработать сметную документацию на все изменения и дополнения, по сравнению с утвержденной проектной документацией. Выполнить сопоставительную ведомость объемов работ и их стоимости между проектной и рабочей документацией.

2.8. Приложить справку проектной организации о соответствии рабочей документации требованиям действующего законодательства и задания на проектирование.

2.9. Титульные листы рабочей документации оформить подписями руководителя проектной организации и главного инженера проекта, печатью проектной организации.

2.10. Участвовать без дополнительной оплаты в рассмотрении рабочей документации, вносить в нее изменения и дополнения по согласованию с Заказчиком.

2.11. Разработать иную документацию, необходимую для выполнения работ по устройству защитного сетчатого ограждения, в соответствии с действующими нормативными документами.

2.12. Руководствоваться действующей нормативно-технической документацией (Приложение № 5 к Договору).

2.13. Предусмотреть применение новых технологий при устройстве защитного сетчатого ограждения, согласовать с Заказчиком (только в случае изменений проектных решений и применении ранее не предусмотренных материалов и изделий).

4. Рабочая документация передается Заказчику в книгах в 4-х экземплярах и на электронном носителе в сроки, установленные в Приложении №3 к Договору.

**Глава № 3.**

**Ведомость объемов работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения**

№ п/п	Наименование основных работ	Ед. изм.	Объем работ, всего		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км155-км161 протяженностью 11826 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	4010		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	13		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	190		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	3996		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	14		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием проволоки 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	23970		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	1		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	12		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	4		
	- информационные 6.2	шт	4		
	- таблички 8.2.1	шт	4		
	- стойки СКМ 1.35	шт	4		
	- фундамент Ф1	шт	4		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 165-км 171 протяженностью 11446 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	3898		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	13		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	186		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	3881		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	17		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием	м <sup>2</sup>	23340		

	50x100x1,8-2,0x15				
7	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	17		
8	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	10		
	- информационные 6.2	шт	10		
	- таблички 8.2.1	шт	10		
	- стойки СКМ 1.35	шт	10		
	- фундамент Ф1	шт	10		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км175-км182 протяженностью 13353 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	4556		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	15		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	217		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	4530		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	26		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	27150		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	4		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	18		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	10		
	- информационные 6.2	шт	10		
	- таблички 8.2.1	шт	10		
	- стойки СКМ 1.35	шт	10		
	- фундамент Ф1	шт	10		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км188-км202 протяженностью 27832 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	9481		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	30		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	451		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	9448		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	33		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	56250		

7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	2		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	29		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	16		
	- информационные 6.2	шт	16		
	- таблички 8.2.1	шт	16		
	- стойки СКМ 1.35	шт	16		
	- фундамент Ф1	шт	16		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км207-км225 протяженностью 35468 м</b>					
<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>					
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	12160		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	39		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	578		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	12093		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	67		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	72660		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	7		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	53		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	18		
	- информационные 6.2	шт	18		
	- таблички 8.2.1	шт	18		
	- стойки СКМ 1.35	шт	18		
	- фундамент Ф1	шт	18		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 229-км 236 протяженностью 13231 м</b>					
<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>					
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	4734		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	15		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	225		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	4712		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	22		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	27150		

7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	2		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	18		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	12		
	- информационные 6.2	шт	12		
	- таблички 8.2.1	шт	12		
	- стойки СКМ 1.35	шт	12		
	- фундамент Ф1	шт	12		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км238-км248 протяженностью 14082 м</b>					
<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>					
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	4813		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	16		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	229		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	4794		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	19		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	28650		
7	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	19		
8	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	8		
	- информационные 6.2	шт	8		
	- таблички 8.2.1	шт	8		
	- стойки СКМ 1.35	шт	8		
	- фундамент Ф1	шт	8		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км248-км258 протяженностью 18335 м</b>					
<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>					
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	6308		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	20		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	300		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	6278		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	30		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	37350		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	3		

8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	24		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	10		
	- информационные 6.2	шт	10		
	- таблички 8.2.1	шт	10		
	- стойки СКМ 1.35	шт	10		
	- фундамент Ф1	шт	10		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 260-км 266 протяженностью 11613 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	4011		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	13		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	191		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	4000		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	11		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	23940		
7	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	11		
8	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	6		
	- информационные 6.2	шт	6		
	- таблички 8.2.1	шт	6		
	- стойки СКМ 1.35	шт	6		
	- фундамент Ф1	шт	6		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 301-км 312 протяженностью 21166 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	7265		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	23		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	346		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	7229		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	36		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	43200		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	6		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	24		

9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	16		
	- информационные 6.2	шт	16		
	- таблички 8.2.1	шт	16		
	- стойки СКМ 1.35	шт	16		
	- фундамент Ф1	шт	16		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 314-км 322 протяженностью 14378 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	4932		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	16		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	235		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	4915		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	17		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	29370		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	2		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	13		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	14		
	- информационные 6.2	шт	14		
	- таблички 8.2.1	шт	14		
	- стойки СКМ 1.35	шт	14		
	- фундамент Ф1	шт	14		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 340-км 343 протяженностью 6076 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	2071		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	7		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	99		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	2061		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	10		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	12390		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	1		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	8		

9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	6		
	- информационные 6.2	шт	6		
	- таблички 8.2.1	шт	6		
	- стойки СКМ 1.35	шт	6		
	- фундамент Ф1	шт	6		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 346-км 358 протяженностью 23611 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	8201		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	26		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	390		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	8155		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	46		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	48180		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	5		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	36		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	8		
	- информационные 6.2	шт	8		
	- таблички 8.2.1	шт	8		
	- стойки СКМ 1.35	шт	8		
	- фундамент Ф1	шт	8		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 362-км 395 протяженностью 59387 м</b>					
	<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>				
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	20237		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	64		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	962		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	20137		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	100		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	120090		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	16		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	68		

9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	38		
	- информационные 6.2	шт	38		
	- таблички 8.2.1	шт	38		
	- стойки СКМ 1.35	шт	38		
	- фундамент Ф1	шт	38		
10	Обустройство мест возможного выхода диких животных на проезжую часть М-1 «Беларусь» : - комплексная интеллектуальная система оповещения водителей транспортных средств о нахождении дикого животного на проезжей части	шт	3		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 396 - км 432 протяженностью 67961 м</b>					
<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>					
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	23888		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	75		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	1135		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	23767		
5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	121		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	136320		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	20		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	81		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	38		
	- информационные 6.2	шт	38		
	- таблички 8.2.1	шт	38		
	- стойки СКМ 1.35	шт	38		
	- фундамент Ф1	шт	38		
<b>Установка защитного сетчатого ограждения участок км 439-км 449 протяженностью 19683 м</b>					
<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>					
1	Бурение ям шнеком глубиной 1,75 м в грунтах	шт	6741		
2	Устройство песчаной подготовки толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	22		
3	Засыпка ям щебнем М400	м <sup>3</sup>	321		
4	Стойка композитная с комплектом креплений сетки и заглушкой	шт	6709		

5	Опора откосная с комплектом крепления к стойке	шт	32		
6	Сетка сварная оцинкованная с ПВХ покрытием 50x100x1,8-2,0x15	м <sup>2</sup>	39840		
7	Ворота (в сетчатом ограждении)	комплект	7		
8	Калитка (в сетчатом ограждении)	комплект	18		
9	Установка дорожных знаков на металлической стойке на бетонном фундаменте, в том числе				
	- предупреждающие 1.27	шт	10		
	- информационные 6.2	шт	10		
	- таблички 8.2.1	шт	10		
	- стойки СКМ 1.35	шт	10		
	- фундамент Ф1	шт	10		

#### Глава № 4.

#### Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ<sup>14</sup>

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
<b>СТАНДАРТЫ</b>		
1.	ГОСТ 12.1.010-76	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
2.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
3.	ГОСТ 17.4.3.03-85	Охрана природы. Почвы. Общие требования к методам определения загрязняющих веществ
4.	ГОСТ 17.4.3.04-85	Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения
5.	ГОСТ 17.4.4.02-2017	Охрана природы. Почвы. Методы отбора и подготовки проб для химического, бактериологического, гельминтологического анализа
6.	ГОСТ 17.4.3.01-2017	Охрана природы. Почвы. Общие требования к отбору проб
7.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
8.	ГОСТ 310.1-76	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
9.	ГОСТ 310.2-76	Цементы. Методы определения тонкости помола
10.	ГОСТ 310.3-76	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
11.	ГОСТ 310.4-81	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
12.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
13.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
14.	ГОСТ 2517-2012	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб
15.	ГОСТ 3344-83	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
16.	ГОСТ 4333-2014 (ISO 2592:2000)	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле
17.	ГОСТ 5180-2015	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик
18.	ГОСТ 32018-2012	Изделия строительно-дорожные из природного камня. Технические условия
19.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
20.	ГОСТ 8267-93	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
21.	ГОСТ 8269.0-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
22.	ГОСТ 8735-88	Песок для строительных работ. Методы испытаний
23.	ГОСТ 8736-2014	Песок для строительных работ. Технические условия
24.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
22.	ГОСТ 10060-2012	Бетоны. Методы определения морозостойкости
23.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
24.	ГОСТ 10180-2012	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам
25.	ГОСТ 10181-2014	Смеси бетонные. Методы испытаний
26.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
27.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся

<sup>14</sup> В случае пересмотра (замены, обновления) или отмены указанных в настоящем перечне нормативно-технических документов следует использовать актуализированные редакции таких документов.

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
28.	ГОСТ 11501-78	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
29.	ГОСТ 11503-74	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
30.	ГОСТ 11504-73	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
31.	ГОСТ 11505-75	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
32.	ГОСТ 11506-73	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
33.	ГОСТ 11507-78	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
34.	ГОСТ 11508-74	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
35.	ГОСТ 12071-2014	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов
36.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
37.	ГОСТ 12536-2014	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава
38.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
39.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
40.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
41.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
42.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
43.	ГОСТ 12730.5-84	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
44.	ГОСТ 12801-98	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
45.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
46.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
47.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
48.	ГОСТ 13015-2012	Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения
49.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
50.	ГОСТ 17789-72	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
51.	ГОСТ 18180-72	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева
52.	ГОСТ 19804-2012	Сваи железобетонные заводского изготовления. Технические условия
56.	ГОСТ 19912-2012	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием
57.	ГОСТ 20054-2016	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
58.	ГОСТ 20276-2012	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости
59.	ГОСТ 20444-2014	Шум. Транспортные потоки. Методы определения шумовой характеристики
60.	ГОСТ 20522-2012	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний
61.	ГОСТ 20739-75	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
62.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
63.	ГОСТ Р 58064-2018	Трубы стальные сварные для строительных конструкций. Технические условия
64.	ГОСТ 22245-90	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
65.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
66.	ГОСТ 22266-2013	Цементы сульфатостойкие. Технические условия

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
67.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
68.	ГОСТ 22690-2015	Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля
69.	ГОСТ 22733-2016	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
70.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
71.	ГОСТ 23061-2012	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности
72.	ГОСТ 23118-2012	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия
73.	ГОСТ 23161-2012	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
74.	ГОСТ 23278-2014	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости
75.	ГОСТ 23337-2014	Методы измерения шума на селитебной территории и в помещениях жилых и общественных зданий
76.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
77.	ГОСТ 23616-79	Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Контроль точности
78.	ГОСТ 23732-2011	Вода для бетонов и строительных растворов. Технические условия
79.	ГОСТ 23735-2014	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия
80.	ГОСТ 23740-2016	Грунты. Методы определения содержания органических веществ
81.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
82.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
83.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
84.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призмной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
85.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
86.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
87.	ГОСТ 24547-2016	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия
88.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
89.	ГОСТ 24846-2012	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений
90.	ГОСТ 24847-2017	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
91.	ГОСТ 25100-2011	Грунты. Классификация
92.	ГОСТ 25192-2012	Бетоны. Классификация. Общие технические требования
93.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
94.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
95.	ГОСТ 25358-2012	Грунты. Метод полевого определения температуры
96.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
97.	ГОСТ 31359-2007	Бетоны ячеистые автоклавного твердения. Технические условия
98.	ГОСТ 25584-2016	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
99.	ГОСТ 25592-91	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия
100.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
101.	ГОСТ 25818-2017	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
102.	ГОСТ 26134-2016	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
103.	ГОСТ 26262-2014	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
104.	ГОСТ 26633-2015	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия
105.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
106.	ГОСТ 26804-2012	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия
107.	ГОСТ 27005-2014	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности
108.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
109.	ГОСТ 27217-2012	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения
110.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобранным из конструкций
111.	ГОСТ 28622-2012	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости
112.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
113.	ГОСТ 30108-94	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
114.	ГОСТ Р 56925-2016	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерения неровностей оснований и покрытий
115.	ГОСТ 30416-2012	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения
116.	ГОСТ 30491-2012	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
117.	ГОСТ 30515-2013	Цементы. Общие технические условия
118.	ГОСТ 30672-2012	Грунты. Полевые испытания. Общие положения
119.	ГОСТ 24847-2017	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
120.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
121.	ГОСТ 30772-2001	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения
122.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия
123.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
124.	ГОСТ 31424-2010	Материалы строительные нерудные из отсевов дробления плотных горных пород при производстве щебня. Технические условия
125.	ГОСТ 33119-2014	Конструкции полимерные композитные для пешеходных мостов и путепроводов. Технические условия
126.	ГОСТ Р 12.2.011-2012	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности
127.	ГОСТ 12.4.026-2015	Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
128.	ГОСТ 21.001-2013	Система проектной документации для строительства. Общие положения
129.	ГОСТ Р 21.1101-2013	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации
130.	ГОСТ 21.002-2014	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации
131.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
132.	ГОСТ 32496-2013	Заполнители пористые для легких бетонов. Технические условия
133.	ГОСТ Р 50571.5.54-2013	Электроустановки низковольтные. Часть 5-54. Выбор и монтаж электрооборудования. Заземляющие устройства, защитные проводники и проводники уравнивания потенциалов

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
134.	ГОСТ Р 50597-2017	Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля (введ. с 01.09.2018, за исключением пп. 5.1.1, 6.1.1, 7.1 в части рекламных конструкций и наружной рекламы, размещенных на улицах населенных пунктов, которые вводятся в действие с 01.07.2019)
135.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
136.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозврататели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
137.	ГОСТ Р 51256-2018	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования
138.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
139.	ГОСТ Р 51872-2002	Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения
140.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
141.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
142.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
143.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
144.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
145.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
146.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
147.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
148.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
149.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
150.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
151.	ГОСТ Р 52605-2006	Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения
152.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
153.	ГОСТ 32484.1-2013 (EN 14399-1:2005)	Болтокомплекты высокопрочные для предварительного натяжения конструкционные. Общие требования
154.	ГОСТ 32484.3-2013 (EN 14399-3:2005)	Болтокомплекты высокопрочные для предварительного натяжения конструкционные. Система HR - комплекты шестигранных болтов и гаек
155.	ГОСТ ISO 8992-2015	Изделия крепежные. Общие требования для болтов, винтов, шпилек и гаек

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
156.	ГОСТ 32484.5-2013 (EN 14399-5:2005)	Болтокомплекты высокопрочные для предварительного натяжения конструкционные. Плоские шайбы
157.	ГОСТ Р 52748-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
158.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
159.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
160.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
161.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования
162.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
163.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
164.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
165.	ГОСТ 18105-2010	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
166.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
167.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
168.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
169.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
170.	ГОСТ Р 53691-2009	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Паспорт отхода I-IV класса опасности. Основные требования
171.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
172.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения
173.	ГОСТ 32450-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Навигационная аппаратура потребителей для автомобильного транспорта. Технические требования
174.	ГОСТ Р 53703-2009	Системы мониторинга и охраны автотранспортных средств. Общие технические требования и методы испытаний
175.	ГОСТ 32422-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским пассажирским транспортом. Требования к архитектуре и функциям
176.	ГОСТ Р 54023-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
177.	ГОСТ Р 54027-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления грузовым автомобильным транспортом. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления перевозками строительных грузов по часовым графикам
178.	ГОСТ Р 54030-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы информационного сопровождения и мониторинга городских и пригородных автомобильных перевозок опасных грузов. Требования в архитектуре, функциям и решаемым задачам

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
179.	ГОСТ 27751-2014	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения
180.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
181.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
182.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
183.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
184.	ГОСТ Р 54906-2012	Системы безопасности комплексные. Экологически ориентированное проектирование. Общие технические требования.
185.	ГОСТ ISO 9001-2011	Системы менеджмента качества. Требования
186.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
187.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
188.	ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 1. Основные положения и определения
189.	ГОСТ Р ИСО 5725-2-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 2. Основной метод определения повторяемости и воспроизводимости стандартного метода измерения
190.	ГОСТ Р ИСО 5725-3-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 3. Промежуточные показатели прецизионности стандартного метода измерений
191.	ГОСТ Р ИСО 5725-4-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 4. Основные методы определения правильности стандартного метода измерений
192.	ГОСТ Р ИСО 5725-5-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 5. Альтернативные методы определения прецизионности стандартного метода измерений
193.	ГОСТ Р ИСО 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 6. Использование значений точности на практике
194.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
195.	ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
196.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
197.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
198.	ГОСТ Р ИСО 14001-2016	Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению
199.	ГОСТ Р 52608-2006	Материалы геотекстильные. Методы определения водопроницаемости
200.	ГОСТ Р 53238-2008	Материалы геотекстильные. Метод определения характеристики пор
201.	ГОСТ Р 54401-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Технические требования
202.	ГОСТ Р 54400-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Методы испытаний
203.	ГОСТ Р 55024-2012	Сети геодезические. Классификация. Общие технические требования

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
204.	ГОСТ Р 55028-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения
205.	ГОСТ Р 55029-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Технические требования
206.	ГОСТ Р 55030-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при растяжении.
207.	ГОСТ Р 55031-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к ультрафиолетовому излучению.
208.	ГОСТ Р 55032-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к многократному замораживанию и оттаиванию.
209.	ГОСТ Р 55033-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения гибкости при отрицательных температурах.
210.	ГОСТ Р 55034-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Метод определения теплостойкости
211.	ГОСТ Р 55035-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к агрессивным средам
212.	ГОСТ Р 55052-2012	Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия
213.	ГОСТ 31556-2012	Фрезы дорожные холодные самоходные. Общие технические условия
214.	ГОСТ Р 55396-2013	Материалы рулонные битумно-полимерные для гидроизоляции мостовых сооружений. Технические требования
215.	ГОСТ Р 55419-2013	Материал композиционный на основе активного резинового порошка, модифицирующий асфальтобетонные смеси. Технические требования и методы испытаний
216.	ГОСТ Р 55420-2013	Дороги автомобильные общего пользования. Эмульсии битумные дорожные катионные. Технические условия
217.	ГОСТ Р 56294-2014	Интеллектуальные транспортные системы. Требования к функциональной и физической архитектурам интеллектуальных транспортных систем
218.	ГОСТ Р 56335-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при статическом продавливании
219.	ГОСТ Р 56336-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения стойкости к циклическим нагрузкам
220.	ГОСТ Р 56337-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения прочности при динамическом продавливании (испытание падающим конусом)
221.	ГОСТ Р 56338-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования нижних слоев основания дорожной одежды. Технические требования
222.	ГОСТ Р 56339-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения ползучести при растяжении и разрыва при ползучести
223.	ГОСТ Р 56726-2015	Грунты. Метод лабораторного определения удельной касательной силы морозного пучения
224.	ГОСТ Р 56728-2015	Здания и сооружения. Методика определения ветровых нагрузок на ограждающие конструкции
225.	ГОСТ Р 56829-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Термины и определения

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
226.	ГОСТ Р 8.589-2001	Контроль загрязнения окружающей природной среды. Метрологическое обеспечение. Общие положения
227.	ГОСТ 15.601-98	Система разработки и постановки продукции на производство. Техническое обслуживание и ремонт техники. Основные положения
228.	ГОСТ 15971-90	Системы обработки информации. Термины и определения
229.	ГОСТ 19.101-77	Единая система программной документации. Виды программ и программных документов
230.	ГОСТ 19.102-77	Единая система программной документации. Стадии разработки
231.	ГОСТ 19.105-78	Единая система программной документации. Общие требования к программным документам
232.	ГОСТ 19.701-90	Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Обозначения условные и правила выполнения
233.	ГОСТ 19.201-78	Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению
234.	ГОСТ 19.202-78	Единая система программной документации. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению
235.	ГОСТ 19.401-78	Единая система программной документации. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению
236.	ГОСТ 19.501-78	Единая система программной документации. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению
237.	ГОСТ 19.502-78	Единая система программной документации. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению
238.	ГОСТ 19.503-79	Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
239.	ГОСТ 19.504-79	Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
240.	ГОСТ 19.505-79	Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению
241.	ГОСТ 19.506-79	Единая система программной документации. Описание языка. Требования к содержанию и оформлению
242.	ГОСТ 19.507-79	Единая система программной документации. Ведомость эксплуатационных документов
243.	ГОСТ 19.508-79	Единая система программной документации. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению
244.	ГОСТ 19.603-78	Единая система программной документации. Общие правила внесения изменений
245.	ГОСТ 24.301-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов
246.	ГОСТ 24.302-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению схем
247.	ГОСТ 24.303-80	Система технической документации на АСУ. Обозначения условные графические технических средств
248.	ГОСТ 24.304-82	Система технической документации на АСУ. Требования к выполнению чертежей
249.	ГОСТ 24.401-80	Система технической документации на АСУ. Внесение изменений
250.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
251.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
252.	ГОСТ 24.701-86	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения
253.	ГОСТ 24.702-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения
254.	ГОСТ 24.703-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Типовые проектные решения в АСУ. Основные положения
255.	ГОСТ 34.003-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения
256.	ГОСТ 34.201-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
257.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
258.	ГОСТ Р 58137-2018	Дороги автомобильные общего пользования. Руководство по оценке риска в течение жизненного цикла
259.	ГОСТ 34.602-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы
260.	ГОСТ 34.603-92	Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
261.	ГОСТ Р 57193-2016	Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла систем
262.	ГОСТ Р 51275-2006	Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения
263.	ГОСТ 23545-79	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах
264.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93	Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения
265.	ГОСТ Р ИСО 24534-1-2014	Автоматическая идентификация транспортных средств и оборудования. Электронная регистрационная идентификация (ERI) транспортных средств. Часть 1. Архитектура
266.	ГОСТ Р ИСО 17573-2014	Электронный сбор платежей. Архитектура систем для взимания платы за проезд транспортных средств
267.	ГОСТ Р 56351-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к технологии информирования участников дорожного движения посредством динамических информационных табло
268.	ГОСТ Р 56350-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к динамическим информационным табло
269.	ГОСТ Р 56675-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Подсистема контроля и учета состояния автомобильных дорог, региона на основе анализа телематических данных дорожных машин
270.	ГОСТ Р 56713-2015 (ISO/IEC/IEEE 15289:2011)	Системная и программная инженерия. Содержание информационных продуктов процесса жизненного цикла систем и программного обеспечения (документация)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
271.	ГОСТ Р ИСО 14813-1-2011	Интеллектуальные транспортные системы. Схема построения архитектуры интеллектуальных транспортных систем. Часть 1. Сервисные домены в области интеллектуальных транспортных систем, сервисные группы и сервисы
272.	ГОСТ Р ИСО 21214-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Радиоинтерфейс непрерывного действия, длинный и средний диапазоны (CALM). Инфракрасные системы
273.	ГОСТ Р ИСО 21218-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Доступ к наземным мобильным средствам связи (CALM). Поддержка технологии доступа
274.	ГОСТ ISO 15689-2017	Оборудование для сооружения и содержания дорог. Разбрасыватели для порошкообразных связующих. Терминология и коммерческие технические условия
275.	ГОСТ ISO 22242-2016	Машины и оборудование для дорожного строительства и обслуживания дорог. Основные виды. Идентификация и описание
276.	ГОСТ Р 52875-2007	Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования
277.	РД 50-34.698-90	Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов
278.	РД 45.120-2000	Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети
279.	РД 78.145-93	Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Правила производства и приемки работ
280.	ГОСТ Р 52266-2004	Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия
281.	ГОСТ Р МЭК 794-1-93	Кабели оптические. Общие технические требования
282.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
283.	ГОСТ Р 51943-2002	Экраны акустические для защиты от шума транспорта. Методы экспериментальной оценки эффективности
284.	ГОСТ Р 52106-2003	Ресурсосбережение. Общие положения
285.	ГОСТ Р 53695-2009	Шум. Метод определения шумовых характеристик строительных площадок
286.	ГОСТ 33570-2015	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Методология идентификации. Зарубежный опыт
287.	ГОСТ Р 56059-2014	Производственный экологический мониторинг. Общие положения
288.	ГОСТ Р 56061-2014	Производственный экологический контроль. Требования к программе производственного экологического контроля
289.	ГОСТ Р 56062-2014	Производственный экологический контроль. Общие положения
290.	ГОСТ Р 56063-2014	Производственный экологический мониторинг. Требования к программам производственного экологического мониторинга
291.	ГОСТ Р ИСО 14006-2013	Системы экологического менеджмента. Руководящие указания по включению экологических норм при проектировании
292.	ГОСТ 34349-2017	Конструкции деревянные клееные. Методы определения длительной прочности клеевых соединений (введ. с 01.12.2018)
293.	ГОСТ Р МЭК 60794-1-23-2017	Кабели оптические. Часть 1-23. Общие технические требования. Основные методы испытаний оптических кабелей. Методы испытаний элементов кабеля (введ. с 01.01.2019)
294.	ГОСТ Р МЭК 60794-1-22-2017	Кабели оптические. Часть 1-22. Общие технические требования. Основные методы испытаний оптических кабелей. Методы испытаний на воздействия внешних факторов (введ. с 01.01.2019)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
295.	ГОСТ Р МЭК 60794-1-2-2017	Кабели оптические. Часть 1-2. Общие технические требования. Основные методы испытаний оптических кабелей. Общее руководство (введ. с 01.01.2019)
296.	ГОСТ Р 58100-2018	Оценка соответствия. Правила сертификации цементов. Требования к технологическому регламенту производства цемента (введ. с 01.01.2019)
297.	ГОСТ Р 56828.38-2018	Наилучшие доступные технологии. Окружающая среда. Термины и определения (введ. с 01.01.2019)
298.	ГОСТ Р 56828.40-2018	Наилучшие доступные технологии. Размещение отходов. Термины и определения (введ. с 01.01.2019)
299.	ГОСТ Р 54605-2017	Туристские услуги. Услуги детского туризма. Общие требования (введ. с 01.01.2019)
300.	ГОСТ Р 50577-2018	Знаки государственные регистрационные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования (введ. с 01.01.2019)
301.	ГОСТ Р 57700.7-2018	Численное моделирование физических процессов. Процессы ударного взаимодействия. Термины и определения (введ. с 01.01.2019)
302.	ГОСТ Р 57700.14-2018	Численное моделирование физических процессов. Верификация получаемых сеточными методами численных решений задач механики сплошной среды (введ. с 01.01.2019)
303.	ГОСТ Р 57700.10-2018	Численное моделирование физических процессов. Определение напряженно-деформированного состояния. Верификация и валидация численных моделей сложных элементов конструкций в упругой области (введ. с 01.01.2019)
304.	ГОСТ 34367.2-2017	Композиты полимерные. Сбор и представление сопоставимых численных данных о свойствах композитов, армированных непрерывными волокнами
305.	ГОСТ Р 51256-2018	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования
306.	ГОСТ Р 58187-2018	Туристские услуги. Кемпинги. Общие требования
307.	ГОСТ Р 58101-2018	Оценка соответствия. Порядок подтверждения соответствия продукции требованиям технического регламента «Безопасность автомобильных дорог»
308.	ГОСТ Р 58179-2018	Инжиниринг в строительстве. Термины и определения
309.	ГОСТ 9.104-2018	Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия лакокрасочные. Группы условий эксплуатации (введ. с 01.07.2019)
310.	ГОСТ 9.401-2018	Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия лакокрасочные. Общие требования и методы ускоренных испытаний на стойкость к воздействию климатических факторов (введ. с 01.07.2019)
311.	ГОСТ 12.0.230.5-2018	Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы оценки риска для обеспечения безопасности выполнения работ (введ. с 01.06.2019)
312.	ГОСТ Р 58107.2-2018	Освещение автомобильных дорог общего пользования. Метод измерения освещенности на дорожном покрытии мобильным способом
313.	ПНСТ 261-2018	Интеллектуальные транспортные системы. Автоматизированный мониторинг искусственных сооружений автомобильных дорог и оползнеопасных геомассивов. Общие положения
314.	ГОСТ 21552-84	Средства вычислительной техники. Общие технические требования, приемка, методы испытания, маркировка, упаковка, транспортирование и хранение
315.	ГОСТ 31380-2009	Глобальные навигационные спутниковые системы. Аппаратура потребителей
316.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 12119-2000	Информационная технология. Пакеты программ. Требования к качеству и тестирование

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
317.	ГОСТ 27201-87	Машины вычислительные электронные персональные. Типы, основные параметры, общие технические требования
318.	ГОСТ Р 51558-2014	Средства и системы охранные телевизионные. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний
319.	ГОСТ Р 57145-2016	Специальные технические средства, работающие в автоматическом режиме и имеющем функции фото и киносъёмки, видеозаписи, для обеспечения контроля за дорожным движением. Правила применения
320.	ГОСТ Р 57186-2016	Интеллектуальные транспортные системы. Система контроля и учета состояния автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики бортового навигационно-связного оборудования дорожных машин
321.	ГОСТ 31174-2017	Ворота металлические. Общие технические условия
322.	ГОСТ Р 53940-2010	Контрольно-кассовая техника. Общие требования к продукции и порядку ее применения
323.	ГОСТ Р 52435-2015	Технические средства охранной сигнализации. Классификация. Общие технические требования и методы испытаний
324.	ГОСТ 26342-84	Средства охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Типы, основные параметры и размеры
325.	ГОСТ Р 51241-2008	Средства и системы контроля и управления доступом. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний
326.	ГОСТ Р 56293-2014	Интеллектуальные транспортные системы. Технология и организация ситуационного управления пассажирским транспортом. Требования к организации, функциям и решаемым задачам при обслуживании массовых спортивных мероприятий
327.	ГОСТ 21776-87	Устройства печатные. Общие технические условия
328.	ГОСТ Р ИСО 17261-2014	Интеллектуальные транспортные системы. Автоматическая идентификация транспортных средств и оборудования. Архитектура и терминология в секторе интермодальных грузовых перевозок
329.	ГОСТ Р 56670-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Подсистема мониторинга параметров транспортных потоков на основе анализа телематических данных городского пассажирского транспорта
330.	ГОСТ Р ИСО 22178-2016	Интеллектуальные транспортные системы. Низкоскоростные системы слежения. Требования к эксплуатации и процедуре испытаний.
331.	ГОСТ Р 57187-2016	Интеллектуальные транспортные системы. Протокол обмена данными бортового телематического устройства транспортного средства городского пассажирского транспорта с системой диспетчерского управления
332.	ГОСТ 14289-88	Средства вычислительной техники. Клавиатуры. Расположение клавиш и символов, функции управляющих клавиш
333.	ГОСТ Р 52324-2005	Эргономические требования к работе с визуальными дисплеями, основанными на плоских панелях. Часть 2. Эргономические требования к дисплеям с плоскими панелями
334.	ГОСТ Р 52870-2007	Средства отображения информации коллективного пользования. Требования к визуальному отображению информации и способы измерения
335.	ГОСТ 5382-91	Цементы и материалы цементного производства. Методы химического анализа

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
336.	ГОСТ 8829-94	Изделия строительные железобетонные и бетонные заводского изготовления. Методы испытаний нагружением. Правила оценки прочности, жесткости и трещиностойкости
337.	ГОСТ 17625-83	Конструкции и изделия железобетонные. Радиационный метод определения толщины защитного слоя бетона, размеров и расположения арматуры
338.	ГОСТ 22362-77	Конструкции железобетонные. Методы измерения силы натяжения арматуры
339.	ГОСТ 22904-93	Конструкции железобетонные. Магнитный метод определения толщины защитного слоя бетона и расположения арматуры
340.	ГОСТ 30744-2001	Цементы. Методы испытаний с использованием полифракционного песка
341.	ГОСТ 32720-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение морозостойкости
342.	ГОСТ 32717-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы
<b>МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТАНДАРТЫ, В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРИМЕНЕНИЯ КОТОРЫХ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА «БЕЗОПАСНОСТЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ» (ТР ТС 014/2011)<sup>1</sup></b>		
343.	ГОСТ 32753-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Технические требования
344.	ГОСТ 32830-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
345.	ГОСТ 32848-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Технические требования
346.	ГОСТ 32953-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Технические требования
347.	ГОСТ 32847-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению экологических изысканий
348.	ГОСТ 32866-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные. Технические требования
349.	ГОСТ 32759-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Технические требования
350.	ГОСТ 32824-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный. Технические требования
351.	ГОСТ 32730-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Технические требования
352.	ГОСТ 32761-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Технические требования
353.	ГОСТ 32703-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Технические требования
354.	ГОСТ 32826-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Технические требования
355.	ГОСТ 32836-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания автомобильных дорог. Общие требования
356.	ГОСТ 32869-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий
357.	ГОСТ 32868-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-геологических изысканий
358.	ГОСТ 32870-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Мастики битумные. Технические требования

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
359.	ГОСТ 32872-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Технические требования
360.	ГОСТ 32846-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
361.	ГОСТ 32843-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Технические требования
362.	ГОСТ 32960-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения
363.	ГОСТ 33025-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Полосы шумовые. Технические условия
364.	ГОСТ 33127-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация
365.	ГОСТ 33128-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования
366.	ГОСТ 33148-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Технические требования
367.	ГОСТ 33174-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Цемент. Технические требования
368.	ГОСТ 33179-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания мостов и путепроводов. Общие требования
369.	ГОСТ 33176-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования
370.	ГОСТ 33133-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические требования
371.	ГОСТ 33178-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация мостов
372.	ГОСТ 33154-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания тоннелей. Общие требования
373.	ГОСТ 33153-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование тоннелей. Общие требования
374.	ГОСТ 33152-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация тоннелей
375.	ГОСТ 33151-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Технические требования. Правила применения
376.	ГОСТ 33149-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Правила проектирования автомобильных дорог в сложных условиях
377.	ГОСТ 33062-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса
378.	ГОСТ 32961-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Технические требования
379.	ГОСТ 32758-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Технические требования и правила применения
380.	ГОСТ 32757-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Классификация
381.	ГОСТ 33220-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к эксплуатационному состоянию
382.	ГОСТ 33181-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню зимнего содержания
383.	ГОСТ 33180-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню летнего содержания
384.	ГОСТ 33144-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Технические требования

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
385.	ГОСТ 33063-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация типов местности и грунтов
386.	ГОСТ 32957-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Технические требования
387.	ГОСТ 32955-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Технические требования
388.	ГОСТ 32865-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Технические требования
389.	ГОСТ 33027-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению средств наружной рекламы
390.	ГОСТ 33177-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-гидрологических изысканий
391.	ГОСТ 32944-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Пешеходные переходы. Классификация. Общие требования
392.	ГОСТ 32945-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки дорожные. Технические требования
393.	ГОСТ 32947-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры стационарного электрического освещения. Технические требования
394.	ГОСТ 32948-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры дорожных знаков. Технические требования
395.	ГОСТ 32964-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Искусственные неровности сборные. Технические требования. Методы контроля (Разделы 1 - 4, приложения А и Б)
396.	ГОСТ 33100-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Правила проектирования автомобильных дорог
397.	ГОСТ 33382-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Техническая классификация
398.	ГОСТ 33384-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование мостовых сооружений. Общие требования
399.	ГОСТ 33385-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные светофоры. Технические требования
400.	ГОСТ 33387-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Противогололедные материалы. Технические требования
401.	ГОСТ 33388-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению диагностики и паспортизации
402.	ГОСТ 33390-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Мосты. Нагрузки и воздействия
403.	ГОСТ 33391-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Мостовые сооружения. Габариты приближения конструкций
404.	ГОСТ 33475-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Геометрические элементы. Технические требования
<b>МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТАНДАРТЫ, СОДЕРЖАЩИЕ ПРАВИЛА И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ (ИСПЫТАНИЙ) И ИЗМЕРЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАВИЛА ОТБОРА ОБРАЗЦОВ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ТР ТС 014/2011 И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ ОБЪЕКТОВ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ<sup>1</sup></b>		
405.	ГОСТ 32754-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Методы контроля
406.	ГОСТ 32849-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Методы испытаний
407.	ГОСТ 32952-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Методы контроля

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
408.	ГОСТ 32839-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные. Методы контроля
409.	ГОСТ 32838-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Технические требования
410.	ГОСТ 32840-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Методы контроля
411.	ГОСТ 32760-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Методы контроля
412.	ГОСТ 32729-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Метод измерения упругого прогиба нежестких дорожных одежд для определения прочности
413.	ГОСТ 32829-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
414.	ГОСТ 32825-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные покрытия. Методы измерения геометрических размеров повреждений
415.	ГОСТ 32728-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Отбор проб
416.	ГОСТ 32727-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение гранулометрического (зернового) состава и модуля крупности
417.	ГОСТ 32726-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глины в комках
418.	ГОСТ 32725-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц
419.	ГОСТ 32724-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение наличия органических примесей
420.	ГОСТ 32723-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение минералого-петрографического состава
421.	ГОСТ 32722-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение истинной плотности
422.	ГОСТ 32721-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение насыпной плотности и пустотности
423.	ГОСТ 32708-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глинистых частиц методом набухания
424.	ГОСТ 32768-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение влажности
425.	ГОСТ 32719-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения зернового состава
426.	ГОСТ 32762-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения влажности
427.	ГОСТ 32763-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения истинной плотности
428.	ГОСТ 32764-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения средней плотности и пористости
429.	ГОСТ 32765-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения водостойкости асфальтового вяжущего (смеси минерального порошка с битумом)
430.	ГОСТ 32766-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения показателя битумоемкости
431.	ГОСТ 32704-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения гидрофобности

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
432.	ГОСТ 32718-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания активирующих веществ
433.	ГОСТ 32705-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания водорастворимых соединений
434.	ГОСТ 32767-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания полуторных окислов
435.	ГОСТ 32706-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения активности
436.	ГОСТ 32707-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения набухания образцов из смеси порошка с битумом
437.	ГОСТ 32756-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению промежуточной приемки выполненных работ
438.	ГОСТ 32731-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению строительного контроля <sup>2</sup>
439.	ГОСТ 32819-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления дроблению и износу
440.	ГОСТ 32862-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Отбор проб
441.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы
442.	ГОСТ 32817-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение дробимости
443.	ГОСТ 32818-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение влажности
444.	ГОСТ 32861-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания слабых зерен и примесей металла
445.	ГОСТ 32863-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение морозостойкости
446.	ГОСТ 32859-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц
447.	ГОСТ 32858-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение устойчивости структуры зерен шлакового щебня против распадов
448.	ГОСТ 32823-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок шлаковый. Определение содержания глинистых частиц (метод набухания)
449.	ГОСТ 32820-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение активности шлаков
450.	ГОСТ 32816-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль
451.	ГОСТ 32815-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение средней плотности и водопоглощения
452.	ГОСТ 32822-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение насыпной плотности и пустотности
453.	ГОСТ 32821-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение истинной плотности и пористости
454.	ГОСТ 32755-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ
455.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
456.	ГОСТ 32845-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Методы испытаний
457.	ГОСТ 32842-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Мастики битумные. Методы испытаний
458.	ГОСТ 32844-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Методы контроля
459.	ГОСТ 33147-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Методы контроля
460.	ГОСТ 33161-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению диагностики и паспортизации искусственных сооружений на автомобильных дорогах
461.	ГОСТ 33175-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
462.	ГОСТ 32860-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение гранулометрического состава
463.	ГОСТ 33140-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения старения под воздействием высокой температуры и воздуха (метод RTFOT)
464.	ГОСТ 33139-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения содержания твердого парафина
465.	ГОСТ 33138-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растяжимости
466.	ГОСТ 33141-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температур вспышки. Метод с применением открытого тигля Кливленда
467.	ГОСТ 33143-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
468.	ГОСТ 33142-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры размягчения. Метод «Кольцо и Шар»
469.	ГОСТ 33129-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Методы контроля
470.	ГОСТ 33137-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения динамической вязкости ротационным вискозиметром
471.	ГОСТ 33135-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растворимости
472.	ГОСТ 33134-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Определение индекса пенетрации
473.	ГОСТ 32963-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Расстояние видимости. Методы измерений
474.	ГОСТ 32962-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Методы контроля
475.	ГОСТ 32956-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Методы контроля
476.	ГОСТ 32954-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Методы контроля
477.	ГОСТ 33145-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Методы контроля
478.	ГОСТ 33136-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения глубины проникания иглы
479.	ГОСТ 33078-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Методы измерения сцепления колеса автомобиля с покрытием

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
480.	ГОСТ 33109-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение морозостойкости
481.	ГОСТ 33057-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение средней и истинной плотности, пористости и водопоглощения
482.	ГОСТ 33056-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение устойчивости структуры зерен щебня (гравия) против распадов
483.	ГОСТ 33055-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц
484.	ГОСТ 33054-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен слабых пород в щебне (гравии)
485.	ГОСТ 33053-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы
486.	ГОСТ 33052-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение эквивалента песка
487.	ГОСТ 33051-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания дробленых зерен в гравии и щебне из гравия
488.	ГОСТ 33050-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение реакционной способности горной породы и щебня (гравия)
489.	ГОСТ 33049-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления дроблению и износу
490.	ГОСТ 33048-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Отбор проб
491.	ГОСТ 33047-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение насыпной плотности и пустотности
492.	ГОСТ 33046-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение наличия органических примесей в гравии и щебне из гравия
493.	ГОСТ 33031-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение минералого-петрографического состава
494.	ГОСТ 33030-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение дробимости
495.	ГОСТ 33029-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение гранулометрического состава
496.	ГОСТ 33028-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение влажности
497.	ГОСТ 33026-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания глины в комках
498.	ГОСТ 33024-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль
499.	ГОСТ 32958-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Методы контроля
500.	ГОСТ 33101-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия дорожные. Методы измерения ровности
501.	ГОСТ 33146-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Трубы дорожные водопропускные. Методы контроля

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
502.	ГОСТ 32946-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки дорожные. Методы контроля
503.	ГОСТ 32949-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры стационарного электрического освещения. Методы контроля
504.	ГОСТ 32950-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры металлические дорожных знаков. Методы контроля
505.	ГОСТ 32964-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Искусственные неровности сборные. Технические требования. Методы контроля (Разделы 1 - 3 и 5, приложения А и Б)
506.	ГОСТ 32965-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Методы учета интенсивности движения транспортного потока
507.	ГОСТ 33383-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Геометрические элементы. Методы определения параметров
508.	ГОСТ 33386-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные светофоры. Методы контроля
509.	ГОСТ 33389-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Противогололедные материалы. Методы испытаний
<b>СВОДЫ ПРАВИЛ<sup>3</sup></b>		
510.	СНиП 2.05.02-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521, распоряжении Правительства РФ от 04.11.2017 № 2438-р и раздела 13 в ред. Изменения N 1 к СП 34.13330.2012 "СНиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги", утв. Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 985-пр)
511.	СП 34.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521, распоряжении Правительства РФ от 04.11.2017 № 2438-р и раздела 13 в ред. Изменения N 1 к СП 34.13330.2012 "СНиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги", утв. Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 985-пр)
512.	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
513.	СП 78.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
514.	СП 28.13330.2017	Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85
515.	СП 36.13330.2012	Свод правил. Магистральные трубопроводы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.06-85*
516.	СП 62.13330.2011*	Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002. С изменением № 1
517.	СП 86.13330.2014	Свод правил. Магистральные трубопроводы (пересмотр актуализированного СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы»)
518.	СП 126.13330.2017	Свод правил. Геодезические работы в строительстве. СНиП 3.01.03-84
519.	СП 68.13330.2017	Свод правил. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87
520.	СП 72.13330.2016	Свод правил. Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии. СНиП 3.04.03-85
521.	СП 76.13330.2016	Свод правил. Электротехнические устройства. Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85
522.	СП 71.13330.2017	Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
523.	СП 70.13330.2012	Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87
524.	СНиП 1.04.03-85*	Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Части I и II.
525.	СП 79.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86
526.	СП 333.1325800.2017	Свод правил. Информационное моделирование в строительстве. Правила формирования информационной модели объектов на различных стадиях жизненного цикла
527.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
528.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
529.	СП 113.13330.2016	Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*
530.	СП 115.13330.2016	Геофизика опасных природных воздействий. Актуализированная редакция СНиП 22-01-95
531.	СП 116.13330.2012	Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003
532.	СП 131.13330. 2012	Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99
533.	СП 50.13330.2012	Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003
534.	СП 122.13330.2012	Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97
535.	СП 14.13330.2014	Строительство в сейсмических районах СНиП II -7-81*
536.	СП 20.13330.2016	Свод правил. Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*
537.	СП 22.13330.2016	Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83*
538.	СП 23.13330.2011	Свод правил. Основания гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.02-85
539.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий.
540.	СП 31.13330.2012	Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*
541.	СП 35.13330.2011	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84* в редакции изменений № 1
542.	СП 24.13330.2011	Свод правил. Свайные фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 2.02.03-85
543.	СП 42.13330.2016	Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*
544.	СП 45.13330.2017	Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87
545.	СП 46.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 3.06.04-91
546.	СП 47.13330.2016	Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-961
547.	СП 48.13330.2011	Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004
548.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
549.	СП 51.13330.2011	Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003
550.	СП 52.13330.2016	Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*
551.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
552.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
553.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
554.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
555.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
556.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
557.	СП 35-101-2001	Свод правил по проектированию и строительству. Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения
558.	СП 59.13330.2016	Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001
559.	СП 32.13330.2012	Рекомендации по расчету систем сбора, отведения и очистки поверхностного стока с селитебных территорий, площадок предприятий и определение условий выпуска его в водные объекты
560.	СП 98.13330.2012	Свод правил. Трамвайные и троллейбусные линии. Актуализированная редакция СНиП 2.05.09-90 (в части пунктов разделов, указанных в распоряжении Правительства РФ от 04.11.2017 № 2438-р)
561.	СП 5.13130.2009	Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические
562.	СП 3.13130.2009	Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре
563.	СП 6.13130.2013	Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности
564.	СП 7.13130.2013	Отопление, вентиляция и кондиционирование. Требования пожарной безопасности
<b>СТАНДАРТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»</b>		
565.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия (приказ от 29.11.2011 № 219)
566.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия (приказ от 10.01.2012 № 1)
567.	СТО АВТОДОР 2.2-2013	Рекомендации по прогнозированию интенсивности дорожного движения на платных участках автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» и доходов от их эксплуатации (приказ от 12.04.2013 № 65)
568.	СТО АВТОДОР 2.3-2013	Организация оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 16.04.2013 № 71)
569.	СТО АВТОДОР 2.4-2013	Оценка остаточного ресурса нежестких дорожных конструкций автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 01.07.2013 № 127)
570.	СТО АВТОДОР 2.5-2013	Рекомендации по ликвидации колеиности на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с цементобетонным покрытием (приказ от 11.07.2013 № 139)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
571.	СТО АВТОДОР 2.6-2013	Требования к нежестким дорожным одеждам автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.07.2013 № 145 в редакции приказа от 31.08.2017 № 210)
572.	СТО АВТОДОР 2.7-2016	Применение асфальтогранулята в асфальтобетонных смесях и конструктивных слоях дорожной одежды. Технические условия» (приказ от 17.08.2016 №158)
573.	СТО АВТОДОР 2.9-2014	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации акустических экранов на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.09.2014 № 193)
574.	СТО АВТОДОР 2.10-2014	Порядок проведения паспортизации, разработки и актуализации технических паспортов автомобильных дорог Государственной компании» (приказ от 24.04.2015 № 63)
575.	СТО АВТОДОР 2.11-2015	Требования к подборам составов асфальтобетонных смесей для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.07.2015 № 148)
576.	СТО АВТОДОР 2.15-2016	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон дренажные. Технические условия (приказ от 07.12.2016 № 287)
577.	СТО АВТОДОР 2.17-2015	Методические рекомендации по технико-экономическому обоснованию применения временных мостов (эстакад, путепроводов) на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 15.07.2015 № 142)
578.	СТО АВТОДОР 2.18-2015	Требования к показателям физико-механических свойств асфальтобетонов для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.04.2015 № 150)
579.	СТО АВТОДОР 2.19-2015	Стальные конструкции мостовых сооружений. Технология сварки пролетных строений из атмосферостойкой стали марки 14ХГНДЦ (приказ от 18.12.2015 № 291)
580.	СТО АВТОДОР 2.22-2016	Требования к многофункциональным зонам дорожного сервиса вдоль автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.05.2016 № 70 в редакции приказа от 27.11.2017 № 300)
581.	СТО АВТОДОР 2.23-2015	Рекомендации по проектированию и применению снегозадерживающих устройств на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.11.2015 № 260)
582.	СТО АВТОДОР 2.24-2015	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации композитных конструкций: ограждений, лестничных сходов, смотровых ходов и водоотводных лотков искусственных дорожных сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 24.05.2016 № 82)
583.	СТО АВТОДОР 2.25-2016	Каталог типовых конструкций нежесткой дорожной одежды для автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.04.2016 № 41 в редакции приказа от 16.05.2016 № 71)
584.	СТО АВТОДОР 2.27-2016	Требования к ограничивающим пешеходным и защитным ограждениям на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 17.08.2016 № 160 в редакции приказа от 11.08.2017 № 187)
585.	СТО АВТОДОР 2.28-2016	Прогнозирование состояния эксплуатируемых автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 06.05.2016 № 67)
586.	СТО АВТОДОР 2.29-2016	Рекомендации по применению битумных вяжущих на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.09.2017 № 217)
587.	СТО АВТОДОР 2.30-2016	Полимерно-модифицированные битумы. Технические условия (приказ от 11.01.2017 № 4)
588.	СТО АВТОДОР 2.31-2018	Требования к показателям деформативности слоев оснований дорожных одежд из необработанных вяжущими материалами (приказ от 25.06.2018 № 108)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
589.	СТО АВТОДОР 2.33-2017	Требования к стыковочным битумно-полимерным лентам для устройства технологических стыков и примыканий асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог (приказ от 18.08.2017 № 194)
590.	СТО АВТОДОР 2.34-2017	Технические требования к светодиодным светильникам (приказ от 01.11.2017 № 276)
591.	СТО АВТОДОР 3.1-2016	Технологический и ценовой аудит инвестиционных проектов (приказ от 29.11.2016 № 281)
592.	СТО АВТОДОР 4.1-2014	Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 21.03.2014 № 54 в редакции приказа от 11.01.2017 № 2)
593.	СТО АВТОДОР 5.1-2015	Технические требования к аппарату приема платежей Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 18.12. 2015 № 295).
594.	СТО АВТОДОР 7.1-2013	Зелёный стандарт Государственной компании «Автодор» (приказ от 05.09.2013 № 176)
595.	СТО АВТОДОР 7.2-2016	Устройство защитных насаждений на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.06.2016 № 101)
596.	СТО АВТОДОР 7.3-2016	Требования к устройству гидроботанических площадок на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.06.2016 № 102)
597.	СТО АВТОДОР 7.4-2016	Требования к экодукам на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 01.09.2016 № 174)
598.	СТО АВТОДОР 7.5-2016	Требования к производственному экологическому контролю (мониторингу) на объектах Государственной компании «Автодор» (приказ от 11.01.2017 №1)
599.	СТО АВТОДОР 7.6-2017	Требования к мониторингу эффективности экодуков на автомобильных дорогах (приказ от 25.12.2017 № 373)
600.	СТО АВТОДОР 8.1-2013	Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (приказ от 04.04.2013 № 56)
601.	СТО АВТОДОР 8.2-2013	Элементы интеллектуальной транспортной системы на автомобильных дорогах Государственной компании (приказ от 22.04.2013 № 76)
602.	СТО АВТОДОР 8.3-2014	Технические и организационные требования к системам связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 188)
603.	СТО АВТОДОР 8.4-2014	Требования к проектной документации и типовым разделам технических заданий на строительство систем связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 189)
604.	СТО АВТОДОР 8.5-2014	Технические и организационные требования к телекоммуникационным сервисам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 190)
605.	СТО АВТОДОР 8.6-2016	Организационная и технологическая поддержка процессов формирования информационных моделей автомобильных дорог на всех этапах жизненного цикла (приказ от 07.04.2016 № 44)
606.	СТО АВТОДОР 8.7-2017	Требования к подсистеме ИТС «Метеомониторинг» на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 17.05.2017 № 111)
607.	СТО АВТОДОР 8.8-2017	Требования к подсистеме ИТС «Видеонаблюдение» на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 28.12.2017 № 382)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
608.	СТО АВТОДОР 9.1-2015	Система качества Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 30.10.2015 № 241 в редакции приказа от 14.06.2018 № 100)
609.	СТО АВТОДОР 9.2-2017	Руководство по оценке риска на стадиях жизненного цикла автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 28.12.2017 № 381)
610.	СТО АВТОДОР 10.1-2013	Определение модулей упругости слоев эксплуатируемых дорожных конструкций с использованием установки ударного нагружения (приказ от 05.09.2013 № 179)
611.	СТО АВТОДОР 10.2-2014	Оценка транспортно-эксплуатационного состояния дорожных одежд автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» на период выполнения гарантийных обязательств подрядными организациями (приказ от 20.01.2015 № 7)
612.	СТО АВТОДОР 10.3-2018	Метод оценки качества слоев оснований дорожных одежд из необработанных вяжущими материалами по деформативности их поверхности на стадии строительного контроля (приказ от 25.06.2018 № 107 взамен приказа от 29.04.2014 № 75)
613.	СТО АВТОДОР 10.6-2015	Комплексный динамический мониторинг жестких дорожных одежд. Правила проведения (приказ от 22.07.2015 № 151)
614.	СТО АВТОДОР 10.9-2016	Системы мониторинга накопления остаточных деформаций, тепло-влажностного режима, напряжений и давления в элементах дорожных конструкций (приказ от 07.04.2016 № 43 в редакции приказа от 12.10.2016 № 227)
<b>МЕЖДУНАРОДНЫЕ АКТЫ, ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПИСЬМА, РЕКОМЕНДАЦИИ</b>		
615.	ТР ТС 014/2011	Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог»
616.	ТР ТС 004/2011	Технический регламент Таможенного союза «О безопасности низковольтного оборудования»
617.	ТР ТС 010/2011	Технический регламент Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования»
618.	ТР ТС 018/2011	Технический регламент Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств»
619.	ТР ТС 020/2011	Технический регламент Таможенного союза «Электромагнитная совместимость технических средств»
620.	Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
621.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 с письмом Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
622.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
623.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений и дополнений в техническую документацию
624.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
625.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767	О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
626.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83	Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
627.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода
628.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09. 2007 № 74	О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"
629.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 17.04. 2003 № 53	О введении в действие СанПиН 2.1.7.1287-03 Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы и грунтов
630.	Постановление правительства РФ от 30.04.2013 N 384	О согласовании Федеральным агентством по рыболовству строительства и реконструкции объектов капитального строительства, внедрения новых технологических процессов и осуществления иной деятельности, оказывающей воздействие на водные биологические ресурсы и среду их обитания
631.	Приказ Минтранса РФ от 16.11.2012 № 402	Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог
632.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения
633.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения
634.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог
635.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р	О введении в действие Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования
636.	Распоряжение Минтранса РФ от 03.12. 2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа
637.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах
638.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства
639.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
640.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
641.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
642.	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04. 2008 № 323	Об утверждении Положения о полномочиях федеральных органов исполнительной власти по поддержанию, развитию и использованию глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах обеспечения обороны и безопасности государства, социально-экономического развития Российской Федерации и расширения международного сотрудничества, а также в научных целях
643.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 641	Об оснащении транспортных и технических средств и систем аппаратурой, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
644.	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285-р	Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте»
645.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727	О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
646.	Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
647.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий
648.	Постановление Правительства РФ от 30.04.2013 № 382	О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации
649.	Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521	Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
650.	Приказ Минтранса России от 08.06.2012 № 163	Об утверждении Порядка проведения оценки уровня содержания автомобильных дорог общего пользования федерального значения
651.	Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п. 19)
652.	Постановление Правительства РФ от 23.01.2016 № 29	Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры по видам транспорта на этапе их проектирования и строительства и требований по обеспечению транспортной безопасности объектов (зданий, строений, сооружений), не являющихся объектами транспортной инфраструктуры и расположенных на земельных участках, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры и отнесенных в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации к охраняемым зонам земель транспорта, и о внесении изменений в положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
653.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
654.	ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204	Правила устройства электроустановок
655.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
656.	Письмо Росавтодора от 23.09.2005 № СП-28/5167-ис	О расчетных нагрузках для дорожных одежд

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
657.	СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
658.	Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС-556-р	Рекомендации по выявлению и устранению колея на нежестких дорожных одеждах
659.	Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС-621-р	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
660.	Распоряжение Росавтодора от 21.04.2003 № ОС-362-р	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
661.	Распоряжение Минтранса России от 23.05.2003 № ОС-467-р	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах
662.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации
663.	Приказ Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок
664.	Распоряжение Минтранса от 07.05.2003 № ИС-414-р	О введении в действие гарантийных паспортов на законченные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом автомобильные дороги и искусственные сооружения на них
665.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.03.2019 № 75	Об утверждении и введении в действие регламента выдачи разрешений на производство работ по устройству конструктивных слоев из асфальтобетонных смесей на объектах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
666.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ-67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор»
667.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 12.12.2016 № ТП-126-р	Перечень современных технологий для внесения в технические задания на проектирование строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных сооружений на них
668.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 06.08.2012 № 163	Об утверждении Положения о службе аварийных комиссаров на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
669.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 26.02.2013 № 34	Об утверждении Правил уборки мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них
670.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 11.01.2018 № 1	Об утверждении организационно–распорядительных документов, направленных на реализацию мер по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры в Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
671.		Порядок реагирования сил обеспечения транспортной безопасности на подготовку к совершению акта незаконного вмешательства или совершение акта незаконного вмешательства
672.		Порядок доведения до сил обеспечения транспортной безопасности информации об изменении уровней безопасности объектов транспортной инфраструктуры, а также реагирования на такую информацию

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
673.		Порядок взаимодействия между силами обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и (или) силами обеспечения безопасности объектов транспортной безопасности, с которыми имеется технологическое взаимодействие
674.		Порядок информирования Федерального дорожного агентства и уполномоченных подразделений органов УФСБ России, МВД России и территориального управления Ространснадзора (УГАН НОТБ Ространснадзора) о непосредственных прямых угрозах и фактах совершения актов незаконного вмешательства
675.		Порядок передачи данных с технических средств обеспечения транспортной безопасности уполномоченным подразделениям органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов внутренних дел и Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, в том числе предусматривающий передачу данных с технических средств обеспечения транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры при предоставлении субъектом транспортной инфраструктуры помещений указанным подразделениям федеральных органов исполнительной власти для выполнения задач (в соответствии с установленными полномочиями) на объекте транспортной инфраструктуры, в иных случаях, предусматривающий доступ к данным с технических средств обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры
676.		Порядок реагирования лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности и персонала, непосредственно связанного с обеспечением транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, а также подразделений транспортной безопасности на подготовку к совершению актов незаконного вмешательства или совершение актов незаконного вмешательства в отношении объектов транспортной инфраструктуры
677.		Организационная структура (схема) управления силами обеспечения транспортной безопасности
678.		Перечень штатных должностей работников Государственной компании «Российские автомобильные дороги», непосредственно связанных с обеспечением транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры
679.		Перечень штатных должностей работников Государственной компании «Российские автомобильные дороги», осуществляющих деятельность в зоне транспортной безопасности ОТИ и на критических элементах ОТИ
680.		Перечень штатных должностей работников юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на законных основаниях деятельность в зоне транспортной безопасности ОТИ и (или) на критических элементах ОТИ, за исключением уполномоченных подразделений федеральных органов исполнительной власти
681.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 119	Регламент взаимодействия структурных подразделений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» по организации работы при получении разрешения на строительство объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
682.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 120	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве объектов Концессионных Соглашений Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
683.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 124	Регламент утверждения Рабочей документации, принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
684.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 125	Регламент ввода в эксплуатацию законченных строительством, реконструкцией, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
685.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 18.09.2017 № 234	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве, реконструкции и комплексном обустройстве объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
686.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 26.10.2017 № 265	Об утверждении Тарифной политики Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
687.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 13.12.2018 № 322	Об утверждении и введении в действие регламента подготовки и проверки исполнительной документации на объектах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
688.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 24.12.2018 № ТП-113-р	Об утверждении рекомендуемого перечня исполнительной и иной документации, предоставляемой подрядными организациями при производстве и сдаче строительно-монтажных работ на объектах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
689.	ГКИНП (ГНТА)-03-010-03	Инструкция по нивелированию I, II, III и IV классов (приказ Роскартографии от 25.12.2003 № 181-пр)
690.	ГКИНП (ГНТА) 17-195-99	Инструкция по проведению технологической поверки геодезических приборов (приказ Роскартографии от 25.12.2003 N 181-пр)
691.	Решение ГКРЧ при Минкомсвязи России от 20.12.2011 № 11-13-02	Об утверждении Порядка проведения экспертизы возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, рассмотрения материалов и принятия решений о присвоении (назначении) радиочастот или радиочастотных каналов в пределах выделенных полос радиочастот (в ред. от 07.11.2016)
692.	Постановление Правительства РФ от 12.10.2004 № 539	О порядке регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств ( в ред. от 10.07.2017)
693.	Распоряжение Правительства РФ от 04.11.2017 № 2438-р	Перечень документов по стандартизации, обязательное применение которых обеспечивает безопасность дорожного движения при его организации на территории Российской Федерации
694.	Постановление Правительства РФ от 07.03.2017 № 269	Об утверждении перечня случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории
695.	Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 № 402	Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20
696.	Постановление Правительства РФ от 12.05.2017 № 564	Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Наименование нормативного документа
697.	Постановление Правительства РФ от 26.07.2017 г. № 884	Об утверждении правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, и принятия уполномоченными федеральными органами исполнительной власти решений об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях 2 и более субъектов Российской Федерации
698.	Приказ Минтранса РФ от 06.07.2012 № 199	Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, предназначенной для размещения автомобильных дорог общего пользования федерального значения
699.	Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 738/пр	Об утверждении видов элементов планировочной структуры
700.	Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 742/пр	О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов
701.	Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 740/пр	Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории
702.	Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 739/пр	Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории
703.	Постановление Правительства РФ от 27.05.2017 № 646	Об утверждении требований к оборудованию инженерно-техническими средствами охраны важных государственных объектов, специальных грузов, сооружений на коммуникациях, подлежащих охране войсками национальной гвардии Российской Федерации
<b>ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ<sup>4</sup></b>		
704.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
705.	ВСН 51-88	Инструкция по уширению автодорожных мостов и путепроводов
706.	ОДМ 218.011-98	Автомобильные дороги общего пользования. Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
707.	ОДН 218.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых конструкций
708.	ОДМ 218.4.027-2016	Методические рекомендации по определению грузоподъемности эксплуатируемых мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования. Металлические и сталежелезобетонные конструкции
709.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
710.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
711.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
712.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
713.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
714.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
715.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
716.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков
717.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог
718.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
719.	ОДМ 218.2.002-2009	Методические рекомендации по применению современных материалов в сопряжении дорожной одежды с деформационными швами мостовых сооружений
720.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог <sup>5</sup>
721.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
722.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету устойчивости оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог
723.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
724.	ОДМ 218.5.003-2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог <sup>5</sup>
725.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли <sup>5</sup>
726.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
727.	ОДМ 218.8.002-2010	Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)
728.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений
729.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог
730.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог
731.	ОДМ 218.3.013-2011	Методические рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей
732.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
733.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
734.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
735.	ОДМ 218.2.013-2011	Методические рекомендации по защите от транспортного шума территорий, прилегающих к автомобильным дорогам

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
736.	ОДМ 218.2.016-2011	Методические рекомендации по проектированию и устройству буронабивных свай повышенной несущей способности по грунту
737.	ОДМ 218.2.018-2012	Методические рекомендации по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог
738.	ОДМ 218.2.020-2012	Методические рекомендации по оценке пропускной способности автомобильных дорог
739.	ОДМ 218.2.022-2012	Методические рекомендации на повторное использование асфальтобетона при строительстве (реконструкции) автомобильных дорог
740.	ОДМ 218.2.024-2012	Методические рекомендации по оценке прочности нежестких дорожных одежд
741.	ОДМ 218.2.025-2012	Деформационные швы мостовых сооружений на автомобильных дорогах
742.	ОДМ 218.2.026-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию свайно-анкерных сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
743.	ОДМ 218.2.027-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию армогрунтовых подпорных стен на автомобильных дорогах
744.	ОДМ 218.3.020-2012	Методические рекомендации по обеспечению устойчивости битумов против старения в технологических процессах изготовления и применения асфальтобетонных смесей
745.	ОДМ 218.3.021-2012	Методические рекомендации по подбору составов асфальтобетонных смесей с учетом влияния адгезионных добавок на старение органических вяжущих в битумо-минеральных смесях
746.	ОДМ 218.6.004-2011	Методические рекомендации по устройству тросовых дорожных ограждений для обеспечения безопасности на автомобильных дорогах
747.	ОДМ 218.6.010-2013	Методические рекомендации по организации аудита безопасности дорожного движения при проектировании и эксплуатации автомобильных дорог
748.	ОДМ 218.6.008-2012	Методические рекомендации по созданию светодиодных систем искусственного освещения на автомобильных дорогах
749.	ОДМ 218.6.011-2013	Методика оценки влияния дорожных условий на аварийность на автомобильных дорогах федерального значения для планирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения
750.	ОДМ 218.2.032-2013	Методические рекомендации по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах
751.	ОДМ 218.3.006-2011	Рекомендации по контролю качества дорожных знаков
752.	ОДМ 218.2.023-2012	Рекомендации по применению быстротвердеющих материалов для ремонта цементобетонных покрытий
753.	ОДМ 218.6.009-2013	Методические рекомендации по оценке безопасности движения при проектировании автомобильных дорог
754.	ОДМ 218.6.003-2011	Методические рекомендации по проектированию светофорных объектов на автомобильных дорогах
755.	ОДМ 218.2.031-2013	Методические рекомендации по применению золы-уноса и золошлаковых смесей от сжигания угля на тепловых электростанциях в дорожном строительстве
756.	ОДМ 218.2.030-2013	Методические рекомендации по оценке оползневой опасности на автомобильных дорогах
757.	ОДМ 218.3.032-2013	Методические рекомендации по усилению конструктивных элементов автомобильных дорог пространственными георешетками (геосотами) <sup>5</sup>
758.	ОДМ 218.2.033-2013	Методические рекомендации по выполнению инженерно-геологических изысканий на оползнеопасных склонах и откосах автомобильных дорог

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
759.	ОДМ 218.3.029-2013	Рекомендации по применению цветных покрытий противоскольжения
760.	ОДМ 218.3.027-2013	Рекомендации по применению тканевых композиционных материалов при ремонте железобетонных конструкций мостовых сооружений
761.	ОДМ 218.2.034-2013	Методические рекомендации по приготовлению и применению асфальтобетонной смеси с использованием переработанного асфальтобетона
762.	ОДМ 218.3.028-2013	Методические рекомендации по ремонту и содержанию цементобетонных покрытий автомобильных дорог
763.	ОДМ 218.3.031-2013	Методические рекомендации по охране окружающей среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
764.	ОДМ 218.2.007-2011	Методические рекомендации по проектированию мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам дорожного хозяйства
765.	ОДМ 218.9.001-2013	Применение структурированных перечней работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения и дорожных сооружений в автоматизированных навигационных системах диспетчерского контроля
766.	ОДМ 218.3.036-2013	Рекомендации по технологии санации трещин и швов в эксплуатируемых дорожных покрытиях
767.	ОДМ 218.3.030-2013	Методика расчета армированных цементобетонных покрытий дорог и аэродромов на укрепленных основаниях
768.	ОДМ 218.2.041-2014	Требования к обустройству участков автомобильных дорог на подъездах к пунктам пропуска транспортных средств через государственную границу Российской Федерации
769.	Распоряжение Росавтодора от 16.11.2007 № 452-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог методом виброрезонансного разрушения (для опытно-экспериментального внедрения)
770.	ОДМ 218.3.039-2014	Рекомендации по испытанию плёнкообразующих материалов по уходу за свежесуложенным бетоном
771.	ОДМ 218.3.037-2014	Рекомендации по контролю прочности цементобетона покрытий и оснований автомобильных дорог по образцам
772.	ОДМ 218.2.038-2014	Методические рекомендации по капитальному ремонту и реконструкции подпорных стен и удерживающих сооружений
773.	ОДМ 218.2.045-2014	Рекомендации по проектированию лесных снегозадерживающих насаждений вдоль автомобильных дорог
774.	ОДМ 218.4.020-2014	Рекомендации по определению трудозатрат при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
775.	ОДМ 218.2.046-2014	Рекомендации по выбору и контролю качества геосинтетических материалов, применяемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
776.	ОДМ 218.2.047-2014	Методика оценки долговечности геосинтетических материалов, используемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
777.	ОДМ 218.2.044-2014	Рекомендации по выполнению приборных инструментальных измерений при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
778.	ОДМ 218.2.042-2014	Теплые асфальтобетонные смеси. Рекомендации по применению
779.	ОДМ 218.5.001-2014	Методические рекомендации по контролю качества асфальтобетонов в лабораторных и производственных условиях с помощью ударного уплотнителя
780.	ОДМ 218.2.040-2014	Методические рекомендации по оценке аэродинамических характеристик сечений пролетных строений мостов

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
781.	ОДМ 218.3.042-2014	Рекомендации по определению параметров и назначению категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
782.	ОДМ 218.6.015-2015	Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации
783.	ОДМ 218.4.023-2015	Методические рекомендации по оценке эффективности строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог
784.	ОДМ 218.3.052-2015	Методические рекомендации по подготовке территории для строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования федерального значения
785.	ОДМ 218.4.022-2015	Рекомендации по проведению геотехнического мониторинга строящихся и эксплуатируемых автодорожных тоннелей
786.	ОДМ 218.3.047-2015	Методические рекомендации по определению низкотемпературных характеристик асфальтобетона
787.	ОДМ 218.2.055-2015	Рекомендации по расчёту дренажных систем дорожных конструкций
788.	ОДМ 218.3.038-2015	Рекомендации по проектированию и строительству берегозащитных сооружений автомобильных дорог
789.	ОДМ 218.2.053-2015	Рекомендации по оценке сейсмического воздействия при определении устойчивости оползневых участков автомобильных дорог
790.	ОДМ 218.3.054-2015	Методические рекомендации по устройству поверхностной обработки и тонких слоев износа с применением различных видов фиброволокон
791.	ОДМ 218.2.054-2015	Рекомендации по применению текстильно-песчаных свай при строительстве автомобильных дорог на слабых грунтах основания
792.	ОДМ 218.3.049-2015	Методические рекомендации по применению многослойных композиционных дренирующих материалов (геодрен) для осушения и усиления дорожных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
793.	ОДМ 218.2.052-2015	Методические рекомендации по проектированию и строительству противоселевых сооружений для защиты автомобильных дорог
794.	ОДМ 218.2.051-2015	Рекомендации по проектированию и расчёту противообвальных сооружений на автомобильных дорогах
795.	ОДМ 218.2.050-2015	Методические рекомендации по расчёту и проектированию свайных противооползневых сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
796.	ОДМ 218.2.049-2015	Рекомендации по проектированию и строительству габионных конструкций на автомобильных дорогах
797.	ОДМ 218.3.046-2015	Рекомендации по технологии ремонта водопропускных груб с использованием композиционных материалов
798.	ОДМ 218.3.044-2015	Требования к технологическим картам на выполнение дорожных работ
799.	ОДМ 218.11.001-2015	Методические рекомендации по учёту увеличения динамического воздействия нагрузки по мере накопления неровностей и определению коэффициента динамичности в зависимости от показателя ровности
800.	ОДМ 218.3.056-2015	Методические рекомендации по оценке влияния на асфальтобетонные образцы противогололёдных реагентов
801.	ОДМ 218.3.057-2015	Методика оценки и контроля воздушной пористости дорожного цементобетона с применением программного комплекса обработки данных оптической микроскопии образцов-шлифов
802.	ОДМ 218.6.017-2015	Методические рекомендации по применению дорожных ограждений различного типа на автомобильных дорогах федерального значения
803.	ОДМ 218.2.061-2015	Рекомендации по определению теплофизических свойств дорожно-строительных материалов и грунтов

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
804.	ОДМ 218.3.059-2015	Методические рекомендации по использованию электромагнитных приборов для оперативного контроля качества уплотнения грунтов
805.	ОДМ 218.3.061-2015	Рекомендации по применению композитных конструкций и материалов с параметрами горючести «НГ» для объектов транспортной инфраструктуры
806.	ОДМ 218.3.060-2015	Методические рекомендации по ремонту дорожных одежд, состоящих из цементобетонных покрытий, перекрытых асфальтобетонными слоями, на автомобильных дорогах общего пользования
807.	ОДМ 218.2.063-2015	Рекомендации по применению технологии глубинного смешивания для укрепления слабых грунтов оснований земляного полотна
808.	ОДМ 218.6.019-2016	Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
809.	ОДМ 218.2.069-2016	Рекомендации по проектированию подходов земляного полотна на слабом основании к искусственным сооружениям
810.	ОДМ 218.2.067-2016	Методические рекомендации по выбору рациональных конструкций земляного полотна на слабых; основаниях и их технико-экономическому обоснованию
811.	ОДМ 218.8.007-2016	Методические рекомендации по проектированию искусственного освещения автомобильных дорог общего пользования
812.	ОДМ 218.8.006-2016	Осветительные приборы для автомобильных дорог. Классификация. Общие приборы для автомобильных дорог, испытаний
813.	ОДМ 218.6.018-2016	Рекомендации по правилам применения, устройству и эксплуатации тросовых и комбинированных дорожных ограждений на дорогах общего пользования
814.	ОДМ 218.9.011-2016	Рекомендации по выполнению обоснования интеллектуальных транспортных систем
815.	ОДМ 218.2.073-2016	Методические рекомендации по оценке пропускной способности пересечений и примыканий автомобильных дорог в одном уровне для оптимизации их работы с использованием методов компьютерного моделирования
816.	ОДМ 218.2.072-2016	Методические рекомендации по оценке пропускной способности и уровней загрузки автомобильных дорог методом компьютерного моделирования транспортных потоков
817.	ОДМ 218.3.075-2016	Рекомендации по контролю качества выполнения дорожно-строительных работ методом георадиолокации
818.	ОДМ 218.2.066-2016	Методические рекомендации по использованию анкерных свай и микросвай в составе мероприятий инженерной защиты автомобильных дорог
819.	ОДМ 218.4.025-2016	Методические рекомендации по определению грузоподъемности эксплуатируемых мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования. Общая часть
820.	ОДМ 218.4.026-2016	Методические рекомендации по определению грузоподъемности эксплуатируемых мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования. Бетонные и железобетонные конструкции
821.	ОДМ 218.4.028-2016	Методические рекомендации по определению грузоподъемности эксплуатируемых мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования. Опорные части, опоры и фундаменты
822.	ОДМ 218.4.029-2016	Методические рекомендации по определению грузоподъемности эксплуатируемых мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования. Определение грузоподъемности конструкций деревянных мостов
823.	ОДМ 218.3.082-2016	Методические рекомендации по назначению технологий и периодичности проведения работ по устройству слоев износа и защитных слоев дорожных покрытий

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
824.	ОДМ 218.9.015-2016	Рекомендации по организации автоматизированного мониторинга состояния искусственных сооружений автомобильных дорог в составе интеллектуальных транспортных систем
825.	ОДМ 218.3.083-2016	Методические рекомендации по способам бестраншейной прокладки труб дорожных водопропускных
826.	ОДМ 218.8.009-2017	Методические рекомендации по технологии обеспыливания автомобильных дорог с переходным типом покрытия с использованием битумной эмульсии
827.	ОДМ 218.3.076-2016	Методические рекомендации по подбору стабилизаторов грунтов и грунтовых смесей для дорожного строительства
828.	ОДМ 218.8.008-2017	Методические рекомендации по применению очистных сооружений из полимерных композиционных материалов в дорожной отрасли
829.	ОДМ 218.3.091-2017	Рекомендации по правилам применения, устройству и эксплуатации барьерных дорожных ограждений с отделяющей балкой на дорогах общего пользования
830.	ОДМ 218.2.087-2017	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из спиральновитых металлических гофрированных труб
831.	ОДМ 218.3.053-2015	Рекомендации по применению водопропускных труб из полимерных композиционных материалов
832.	ОДМ 218.2.091-2017	Геотехнический мониторинг сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
833.	ОДМ 218.3.095-2017	Защита от коррозии бетонных и железобетонных конструкций транспортных сооружений
834.	ОДМ 218.3.094-2017	Рекомендации по инженерно-геологическим изысканиям и проектированию сооружений инженерной защиты на участках автомобильных дорог с развитием склоновых процессов
835.	ОДМ 218.6.023-2017	Методические рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на участках пересечения автомобильными дорогами путей миграции животных
836.	ОДМ 218.6.026-2017	Методические рекомендации по определению сметной стоимости процедуры проведения аудита безопасности дорожного движения при проектировании, строительстве и эксплуатации автомобильных дорог
837.	ОДМ 218.6.027-2017	Рекомендации по проведению аудита безопасности дорожного движения при проектировании, строительстве и эксплуатации автомобильных дорог
838.	ОДМ 218.9.010-2016	Методические рекомендации по автоматизации лабораторного контроля
839.	ОДМ 218.6.025-2017	Методические рекомендации по выбору эффективных некапиталоёмких мероприятий по снижению аварийности в местах концентрации дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования
840.	ОДМ 218.3.093-2017	Методические рекомендации по применению полиуретанового вяжущего для укрепления откосов, выемок, насыпных сооружений, конусов мостов и путепроводов
841.	ОДМ 218.2.082-2017	Методические рекомендации по проведению гидравлических расчетов малых ИССО на автомобильных дорогах
842.	ОДМ 218.3.050-2015	Методические рекомендации по проведению испытаний и оценки эффективности машин и навесного оборудования для содержания автомобильных дорог
843.	ОДМ 218.2.064-2015	Методы укрепления откосов земляного полотна автомобильных дорог засевом трав в различных климатических зонах
844.	ОДМ 218.2.059-2015	Рекомендации по применению на мостах, путепроводах и тоннелях пешеходных настилов (тротуаров) из композиционных материалов

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Наименование нормативного документа</b>
845.	ОДМ 218.3.088-2017	Рекомендации по срокам и технологии нарезки швов в затвердевшем цементобетоне
846.	ОДМ 218.3.102-2017	Методические рекомендации по устройству асфальтобетонных покрытий при неблагоприятных погодных условиях
847.	ОДМ 218.4.033-2017	Методические рекомендации по созданию системы опытно-экспериментальных полигонов на действующей сети автомобильных дорог федерального значения для внедрения новых технологий и материалов в дорожном хозяйстве в различных природно-климатических зонах Российской Федерации
848.	ОДМ 218.3.103-2018	Рекомендации по применению винтовых свай на автомобильных дорогах
849.	ОДМ 218.4.039-2018	Рекомендации по диагностике и оценке технического состояния автомобильных дорог
850.	ОДМ 218.2.094-2018	Методические рекомендации по проектированию земляного полотна автомобильных дорог общего пользования из местных талых и мерзлых переувлажненных глинистых и торфяных грунтов в зонах распространения многолетнемерзлых грунтов
851.	ОДМ 218.3.105-2018	Методические рекомендации по организации взаимодействия участников разработки проектной и рабочей документации на пилотных проектах строительства, капитального ремонта и реконструкции автомобильных дорог с применением BIM-технологии
852.	ОДМ 218.3.081-2016	Методические рекомендации по подбору составов цементобетонов для дорожного строительства в различных климатических зонах и с учетом эксплуатационных условий работы дорожных покрытий
853.	ОДМ 218.3.100-2017	Рекомендации по применению материалов для ремонта бетонных и железобетонных конструкций транспортных сооружений
854.	ОДМ 218.5.009-2017	Технология магнитной диагностики предварительно напряженной арматуры и оценки технического состояния железобетонных балок мостовых сооружений
855.	ОДМ 218.3.070-2016	Методические рекомендации по разработке рецептуры самоуплотняющегося бетона с заданными свойствами по водонепроницаемости для буронабивных свай
856.	ОДМ 218.6.028-2017	Методические рекомендации по введению временных ограничений или прекращению движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования федерального значения в целях обеспечения безопасности дорожного движения
857.	ОДМ 218.2.090-2017	Методические рекомендации по применению трубчатых сварных шпунтов при строительстве автомобильных дорог

<sup>1</sup> Требования стандартов применяются в соглашениях и договорах с учетом наличия на них ссылок в проектной документации объекта соглашения и договора.

<sup>2</sup> Нормативно-технический документ применяется за исключением пп. 3.6 и 5.1.

<sup>3</sup> Принятая Государственной компанией проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, разработка которых начата до 1 июля 2015 г. и которые представлены на первичную или повторную государственную или негосударственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, должны соответствовать строительным нормам и правилам, а также сводам правил (частям таких строительным норм и правил и сводов правил), включенным в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 1047-р.

<sup>4</sup> Отраслевые дорожные методические документы вносятся в соглашения и договоры с учетом конкретных особенностей объекта соглашения и договора.

<sup>5</sup> Нормативно-технические документы применимы только в части методик расчета.

## Приложение № 2. Форма первой части конкурсной заявки

### Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме на право заключения Договора на

---

*(наименование Конкурса, реестровый номер торгов в ЕИС)*

Изучив Документацию о Конкурсе в электронной форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на \_\_\_\_\_, (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком, и Регламент работы Электронной площадки, Участник закупки сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной документацией и Положением о закупке, применяемым Заказчиком, и направляет настоящее предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора.

Участник закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника закупки *(если применимо)*) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с \_\_\_\_\_ *(указывается наименование Заказчика)* на условиях, указанных в проекте договора (приложение № 6 к Конкурсной документации), а также конкурсной заявке, в случаях, установленных в Конкурсной документации.

### Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации

Описание, качественные, количественные характеристики товаров/работ/услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора:

---

---

### Приложение № 3. Форма второй части конкурсной заявки

#### Вторая Часть заявки на участие в Конкурсе в электронной форме на право заключения договора на

\_\_\_\_\_ (наименование Конкурса, реестровый номер торгов в ЕИС)

Изучив Документацию о Конкурсе в электронной форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на \_\_\_\_\_ (с привлечением к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства), (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком (далее – Положение о закупке), и Регламент работы Электронной площадки,

\_\_\_\_\_ (наименование Участника закупки<sup>15</sup>)

(далее также – Участник закупки) в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с \_\_\_\_\_ (указывается наименование Заказчика) (далее – Компания) на условиях, указанных в проекте Договора (приложение № 6 к Конкурсной документации), а также конкурсной заявке Участника закупки, в случаях, установленных в Конкурсной документации.

Участник закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие исполнять договор с привлечением субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства согласно Плану привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и декларациям о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства каждого субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

При этом Участник закупки ознакомлен с Технической частью, содержащейся в Конкурсной документации, положения которой влияют на цену договора. Участник закупки согласен с тем, что в случае, если Участником закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (приложение №6 к Конкурсной документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником закупки в пределах предлагаемой Участником закупки цены договора. Участник закупки настоящей конкурсной заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Настоящим Участник закупки подтверждает, что:

– является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц).

– обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), является членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора;

<sup>15</sup> Перечисляются все лица, участвующие на стороне участника закупки

– не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

– представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами;

– не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

– не подвержен по состоянию на день подачи настоящей конкурсной заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника закупки (в частности, применения к Участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

– сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

– не имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

– между Участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего абзаца понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

– не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

– не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник закупки:

– гарантирует достоверность представленной им в конкурсной заявке информации и подтверждает право Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником закупки в конкурсной заявке сведения.

– заявляет о том, что в отношении него, в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника закупки (*если применимо*), его стратегического партнера (*если применимо*), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

– заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной документации общим требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения

– принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Документацией, предоставил обеспечение конкурсной заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения конкурсной заявки.

– гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.

• Участник закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

– обязуется привлечь к исполнению Договора субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, указанного(-ых) в плане привлечения субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение № 17 к Конкурсной документации), с тем, чтобы совокупный стоимостный объем услуг, оказываемых субподрядчиками из числа субъектов малого и среднего предпринимательства составлял не менее 9 % от совокупного стоимостного объема услуг, установленного Договором;

– является субъектом малого/среднего<sup>16</sup> предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»<sup>17</sup>.

<sup>16</sup> Необходимо указать к какому виду субъектов относится участник закупки, путем подчеркивания в тексте заявки соответственно «малого» или «среднего»

<sup>17</sup> В случае если участник закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка пункта должна быть указана в следующей редакции:

Сообщаем следующие сведения об Участнике закупки<sup>18</sup>:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): \_\_\_\_\_  
сокращенное фирменное наименование (если применимо): \_\_\_\_\_  
организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_  
местонахождение и почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_, ОГРН (если применимо): \_\_\_\_\_, КПП (если применимо): \_\_\_\_\_,  
(сведения указываются на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)  
основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): \_\_\_\_\_,  
номер телефона (с указанием кода страны и города): \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): \_\_\_\_\_

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): \_\_\_\_\_  
паспортные данные: \_\_\_\_\_  
место жительства: \_\_\_\_\_  
номер телефона (с указанием кода страны и города): \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,  
ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_, ОГРНИП (если применимо): \_\_\_\_\_,  
основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): \_\_\_\_\_,  
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет): \_\_\_\_\_

Для оперативного уведомления Участника закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Компанией Участником закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

### **Прикладываемые к Второй части Заявки на участие в Конкурсе документы:<sup>19</sup>**

#### **1. Документы об участнике закупки, подавшем конкурсную заявку<sup>20</sup>:**

для юридических лиц:

- для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации:
  - полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом;
  - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты

«Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

<sup>18</sup> Указываются все лица, участвующие на стороне участника закупки

<sup>19</sup> Участник закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе заявки документы и сведения, установленные в Приложении 14 к Конкурсной документации.

Участник закупки, привлекающий для целей участия в Конкурсе Стратегического партнера, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 15 к Конкурсной документации.

<sup>20</sup> Документы и сведения, представленные участником закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав конкурсной заявки, их повторное предоставление в составе конкурной заявки не обязательно. После подачи конкурсной заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений участником закупки в аккредитационных сведениях.

вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

• для иностранных юридических лиц:

– полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат/свидетельство о регистрации/выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

*для физических лиц:*

– копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;

• *для российских индивидуальных предпринимателей:*

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;

• *для иностранных индивидуальных предпринимателей*

– документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) участника закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке.

• *для юридических и физических лиц, в случае если участник закупки является субъектом малого/среднего предпринимательства:*

– сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной документации.

**2. Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника закупки:**

– в случае если участником закупки, лицом, выступающим на стороне участника закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица участника закупки, лица, выступающим на стороне участника закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

**3. Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным в Документации о закупке требованиям:**

– годовая бухгалтерская отчетность за последний отчетный год, а также бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату (если применимо) с приложением документов, подтверждающих ее представление в налоговые органы;

– соответствующее представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с

законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

– решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для участника закупки заключение договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения конкурсной заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности.

– разрешения, свидетельства о членстве в саморегулируемой организации, лицензии, допуски, аккредитация и т.п., которые могли бы потребоваться для исполнения договора:

– заявления, справки, пояснения, декларации в отношении соответствия предъявляемым общим требованиям к участнику закупки:

---

**4. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, оформленный в соответствии с Приложением № 17 к Конкурсной документации<sup>21</sup>;**

**5. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений о субподрядчиках, которые являются вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями или вновь созданными юридическими лицами, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларации о соответствии субподрядчиков условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения № 12 к Конкурсной документации предпринимательств в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.**

**6. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки):**

– документы, копии документов и сведения, указанные в Приложении № 14 к Документации.

**7. В случае привлечения стратегического партнера:**

– документы, копии документов и сведения, указанные в Приложении № 15 к Документации;

– сведения, документы, копии документов, подтверждающих соответствие стратегического партнера участника закупки установленным требованиям;

**8. Сведения, документы, копии документов, служащие для оценки по критериям закупки, в соответствии с установленным в Документации о закупке перечнем.**

---

<sup>21</sup> Предоставление плана, предусмотренного настоящим абзацем, осуществляется от имени участника закупки независимо от наличия (отсутствия) множественности лиц на стороне участника закупки.

## Приложение № 4. Анкеты участника закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Стоимость выполненных и принятых заказчиком работ в соответствии с представленными документами (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
	.....	.....	.....	.....
Итого объем выполненных работ (с учетом НДС, в случае наличия)				_____ рублей

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Должность (для инженеров) или специальность (для рабочих)	Название ВУЗа, специальность (для инженеров). Название учреждения, выдавшего удостоверение (для рабочих)
1	2	3	4
	.....	.....	.....
Всего: _____ человек			

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования <sup>22</sup>	Марка и модель техники, оборудования, производительность <sup>23</sup> , год выпуска	Основания, по которому привлечена техника, оборудование	Документы, устанавливающие право собственности на технику, оборудование или документы, подтверждающие привлечение техники, оборудования
1	2	3	4	5
...	.....	.....	.....	.....

Таблица № 4 Приложения № 4 к Конкурсной документации

№ п/п	Наименование новых (инновационных) технологий, которые будут применяться при производстве работ в случае заключения Договора
1	2

<sup>22</sup> Указанная техника, оборудование должны соответствовать требованиям Таблицы № 3 раздела VII Конкурсной Документации.

<sup>23</sup> для крана – грузоподъемность и т.д.

## **Приложение № 5. Инструкция по заполнению форм и порядку подачи заявки**

Участник закупки подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

Конкурсная заявка должна быть составлена по формам, приведенным в приложениях № 2 и 3 к Документации.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого лота Конкурса.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Документацией требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Документацией, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником закупки в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником закупки в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

Заявка на участие в Конкурсе состоит из двух частей и ценового предложения.

Не допускается указание в разделе первой части заявки «Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации» ссылок на положения Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Документации), в целях исключения двусмысленного толкования предложения участника закупки.

Сведения, которые содержатся в заявке участника закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объемы Работ и иные характеристики Работ должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин,

допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Раздел первой части заявки «Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации» должен соответствовать следующим требованиям:

- не должен содержать слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- при исключении слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- в случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.
- иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Документации.
- должны быть в полном объеме отражены сведения и информация, содержащиеся в Технической части (Приложение № 1 к Документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Работ и иных условиях исполнения Договора. Частичное предложение по предмету договора не допускается. В случае необходимости указания информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Технической части, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, участник закупки излагает в заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение договора согласно положениям Документации в полном объеме.

И первая, и вторая часть заявки могут состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником закупки одновременно (если иное не установлено Документацией).

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭТП, участник закупки вправе разделить первую и/или вторую часть заявки на тома (если иное не предусмотрено в Документацией).

Вторая часть заявки (каждый том второй части заявки) должна содержать опись материалов и документов второй части заявки, которая включается в состав второй части заявки.

Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике конкурса и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в Документации, а также о ценовом предложении.

Не допускается указание во второй части заявки сведений о ценовом предложении.

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.

Заполнение Таблиц №№ 1-4 Приложения № 4 к Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-6 раздела VII Документации.

## Приложение № 6. Проект договора

Договор № \_\_\_\_

**на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) действующего на основании \_\_\_\_\_ (устав / доверенность) с другой стороны, совместно именуемые также «Стороны» по результатам конкурса (Протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется в установленные Договором сроки выполнить собственными силами и силами привлеченных субподрядных организаций работы по объекту: **Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). «Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с республикой Беларусь (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I-этап локальных мероприятий). Устройство защитного сетчатого ограждения**, (далее - Объект) и разработать рабочую документацию по Объекту в соответствии с Договором, проектной документацией: **Устройство защитного сетчатого ограждения на объекте: «Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с республикой Беларусь (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I-этап локальных мероприятий)**», утвержденной Распоряжением Государственной компании «Автодор» №ПИИ-115-р от 24.12.2018, Техническим заданием по Объекту (Приложение № 1.1 к Договору), Заданием на разработку рабочей документации (Приложение № 1.2 к Договору), Ведомостью объемов и стоимости работ (Приложение № 2 к Договору) и действующим законодательством, в том числе нормативными документами, приведенными в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Приложение № 5 к Договору), а также исполнить гарантийные обязательства по Договору в установленном порядке.

1.2. Заказчик обязуется принять результат выполненных работ по Объекту и оплатить их стоимость на условиях, и в сроки, определенные Договором.

1.3. Обязательства по настоящему Договору должны быть обеспечены за счет средств Подрядчика.

1.4.1. Подрядчик до заключения Договора в целях обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по Договору, кроме обязательства по возврату Заказчику аванса и гарантийных обязательств, и на срок выполнения всех работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца, предоставляет Заказчику безотзывную банковскую гарантию в размере 10

(десяти) процентов от начальной (максимальной) цены Договора, установленной в конкурсной документации на право заключения Договора (далее – начальная (максимальная) цена Договора).

Банковская гарантия должна быть выдана банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 18 к Договору, и соответствовать форме, приведенной в конкурсной документации.

1.4.2. Условием выплаты Заказчиком Подрядчику аванса в соответствии с п. 5.8 Договора является предоставление Подрядчиком безотзывной банковской гарантии, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса, на сумму предоставляемого аванса. Такая банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 18 к Договору, на срок выполнения всех работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 19 к Договору.

Банковская гарантия, обеспечивающая возврат Заказчику аванса, может предоставляться после заключения Договора, но в любом случае до выплаты аванса. Подрядчик вправе не предоставлять предусмотренную настоящим пунктом Договора банковскую гарантию. В случае непредставления указанной банковской гарантии предусмотренный п. 5.8 Договора аванс Подрядчику не выплачивается.

1.4.3. В случае если банковская гарантия, предоставленная Подрядчиком до заключения Договора в соответствии с п. 1.4.1 Договора, соответствует также требованиям к банковской гарантии, установленным п. 1.4.2 Договора (банковская гарантия обеспечивает обязательство по возврату Заказчику аванса; банк-гарант соответствует установленным Приложением № 18 к Договору требованиям к банкам, выдающим банковские гарантии, обеспечивающие возврат аванса; сумма банковской гарантии равна или превышает размер подлежащего выплате аванса), условие выплаты аванса, установленное п. 1.4.2. Договора считается соблюденным, а предоставление банковской гарантии, предусмотренной п. 1.4.2 Договора не требуется.

1.4.4. В случае, если срок окончания выполнения работ по Договору будет перенесен и срок действия предоставленной Подрядчиком в соответствии с п.п. 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3 Договора банковской гарантии (банковских гарантий) истекает до вновь установленного срока окончания выполнения работ, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия предоставленной(-ых) ранее банковской гарантии (банковских гарантий) и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания выполнения работ по Договору, предоставить банковскую(ие) гарантию(ии), соответствующую(ие) требованиям п.п. 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3 Договора, на срок до окончания срока выполнения работ по Договору, увеличенный на два месяца. При этом банковская гарантия, предусмотренная п. 1.4.2. Договора, предоставляется Подрядчиком на сумму неотработанного Подрядчиком на момент ее предоставления аванса. Банковская гарантия, предусмотренная п. 1.4.3. Договора, предоставляется Подрядчиком в размере равном большей из двух величин - 10 (десять) процентов от начальной (максимальной) цены Договора или сумме неотработанного Подрядчиком аванса. При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору по отношению к предшествующему сроку применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Подрядчика предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для выполнения работ в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Подрядчиком в соответствии с условиями Договора банковской гарантии обязательства Подрядчика по выполнению работ не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

1.4.5. В случае увеличения цены Договора, при условии превышения ценой Договора начальной (максимальной) цены Договора, Подрядчик обязан, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения, предоставить Заказчику предусмотренную п. 1.4.1 Договора банковскую гарантию на сумму не менее 10 (десяти) процентов от суммы такого увеличения.

При каждом последующем увеличении стоимости работ по Договору по отношению к ее предшествующему размеру, подлежат применению положения настоящего пункта Договора.

1.5. Вместо предоставления предусмотренной п. 1.4.1 Договора банковской гарантии Подрядчик вправе в качестве обеспечения исполнения своих обязательств по Договору (кроме обязательства по возврату Заказчику аванса) перечислить Заказчику обеспечительный платеж в размере 10 (десяти) процентов от начальной (максимальной) цены Договора на следующий счет Заказчика:

*Р/с: 40503810638090000002 в ПАО "Сбербанк России" г. Москва, кор.счет 30101810400000000225, БИК 044525225*

На сумму обеспечительного платежа не начисляются проценты за пользование денежными средствами. Заказчик возвращает обеспечительный платеж полностью или частично (за вычетом сумм, которые удерживаются Заказчиком в соответствии с пунктами 11.9, 11.10 Договора) Подрядчику в следующем порядке:

- 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены Договора, составляющие 50 (пятьдесят) процентов от представленного обеспечительного платежа - в сроки и в порядке, предусмотренные для возврата суммы гарантийных удержаний (пункт 5.2 Договора, Приложение № 13 к Договору - Регламент исполнения гарантийных обязательств);

- 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены Договора, составляющие 50 (пятьдесят) процентов от представленного обеспечительного платежа – в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента ввода Объекта в эксплуатацию.

В случае увеличения цены Договора относительно начальной (максимальной) цены Договора Подрядчик обязан не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения перечислить на счет Заказчика, указанный в настоящем пункте 1.5. Договора, дополнительный обеспечительный платеж в размере 10 (десяти) процентов от суммы такого увеличения. Денежная сумма перечисляется Подрядчиком на основании Договора без выставления Заказчиком счета.

В случае если после перечисления суммы обеспечительного платежа Подрядчик предоставит предусмотренную п. 1.4.1 Договора банковскую гарантию, Заказчик обязуется вернуть Подрядчику обеспечительный платеж или его часть (за вычетом суммы, которая удерживается в соответствии с п. п. 11.9., 11.10. Договора) в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента предъявления Подрядчиком требования о возврате обеспечительного платежа или его части. Размер возвращаемого обеспечительного платежа, а также порядок гарантийных удержаний в оставшийся период действия Договора и порядок их возврата в период действия гарантийных обязательств определяется Сторонами в дополнительном соглашении к Договору.

В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств, на основании п. 1.6. Договора, Заказчик производит возврат суммы обеспечительного платежа, соответствующей размеру предоставленной банковской гарантии, в срок, определенный дополнительным соглашением Сторон.

Обеспечительный платеж не может быть предоставлен вместо предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 1.4.2. и п. 1.4.3 Договора.

1.6. Вместо обеспечения исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств с помощью обеспечительного платежа или гарантийной суммы, удержанной в соответствии с п. 5.2 Договора Подрядчик вправе, после ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном Договором, предоставить Заказчику безотзывную банковскую гарантию на срок действия гарантийных обязательств, обеспечивающую исполнение гарантийных обязательств по Договору. Банковская гарантия предоставляется по форме, являющейся Приложением № 20 к Договору. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в приложении № 18 к Договору для банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств. Иные условия предоставления такой банковской гарантии определяются Регламентом исполнения гарантийных обязательств (Приложение № 13 к Договору).

1.7. Затраты на получение и изменение банковских гарантий, предусмотренных Договором, несет Подрядчик.

1.8. Подрядчик до заключения Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.9. Подрядчик, являющийся в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям), в случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

## **2. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ**

2.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

2.2. Интересы Подрядчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности/Устава.

2.3. Подрядчик обязан привлечь к исполнению Договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме и порядке, установленном п.2.4 Договора. Помимо обязанности привлекать субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства Подрядчик вправе дополнительно привлекать к исполнению Договора субподрядные организации, в том числе не относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

Все привлекаемые субподрядчики должны обладать необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации – обладать сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения, наименования выполняемых работ, цены и срока договора субподряда.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора субподряда обязан предоставить Заказчику информацию о субподрядчике в объеме, предусмотренном Порядком формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 №173н для предоставления Заказчиком данных сведений в Федеральное казначейство.

В случае привлечения субподрядных организаций из числа субъектов малого и среднего предпринимательства Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора субподряда, дополнительного соглашения, вносящего изменение в цену и/или срок исполнения такого договора субподряда, обязан предоставить Заказчику информацию по формам, установленным в Приложении № 27 к Договору.

В случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик предоставляет Заказчику копии договоров с субподрядными организациями в следующем порядке: если субподрядная организация является субъектом малого или среднего предпринимательства, копия договора предоставляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его заключения с приложением актуальной выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства; если субподрядная организация не является субъектом малого или среднего предпринимательства, копия договора предоставляется по требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого требования. Также, в случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик, по требованию Заказчика, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения

такого требования предоставляет Заказчику копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и в случаях, предусмотренных законодательством РФ – копии сертификатов, либо других документов, подтверждающих право субподрядчиков на выполнение работ.

2.4. Подрядчик обязан привлечь к исполнению Договора субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, указанного(-ых) в плане привлечения субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, представленном в составе заявки на участие в конкурсе на право заключения Договора, с тем, чтобы совокупный стоимостный объем работ, выполняемых субподрядчиками из числа субъектов малого и среднего предпринимательства составлял не менее 9 % от совокупного стоимостного объема работ, установленного настоящим Договором. При этом в договор(-ы) с субподрядчиком(-ами), указанным(-и) в настоящем пункте, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты выполненных работ, который должен составлять не более 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания Подрядчиком документа о приемке выполненной работы по договору с субподрядчиком (отдельному этапу договора).

Кроме того, Подрядчик обязан осуществлять закупки инновационных, высокотехнологичных товаров, работ, услуг у указанных субъектов в объеме не менее 5 % (пяти процентов) от объема оплаты по Договору в течение каждого года его исполнения. Критерии отнесения продукции к инновационной и высокотехнологичной установлены в Перечне современных технологий для внесения в технические задания на проектирование строительства, реконструкции, комплексного обустройства, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденном распоряжением Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 12 декабря 2016 г. № ТП-126-р. Перечень применимых современных технологий представлен в качестве Приложения № 25 к Договору (далее – Перечень современных технологий).

По согласованию с Заказчиком Подрядчик вправе осуществить замену субподрядчика(-ов) – субъекта(-ов) малого и среднего предпринимательства, с которым(-и) заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого(-их) субподрядчика(-ов) – субъекта(-ов) малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между Подрядчиком и субподрядчиком(-ами), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных Подрядчиком в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен. В целях реализации указанного права Подрядчик представляет Заказчику письменное обоснование замены субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства с приложением плана привлечения нового(-ых) субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства по форме, установленной конкурсной документацией, и сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении привлекаемого(-ых) на замену соисполнителя(-ей) – субъекта(-ов) малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений о таком(-их) соисполнителе(-ях), который(-ые) является(-ются) вновь зарегистрированным(-и) индивидуальным(-и) предпринимателем(-ями) или вновь созданным(-и) юридическим(-и) лицом(-ами), в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларацию о соответствии такого(-их) соисполнителя(-ей) критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме, установленной Конкурсной документацией, а также, в случае если договор субподряда был частично исполнен, документы, подтверждающие частичное исполнение (акты, платежные документы, иное). Замена субподрядчика (-ов) допускается только после рассмотрения Заказчиком вышеуказанного письменного обоснования и согласования такой замены в письменной форме.

Замена субподрядчика(-ов) первого уровня из числа субъектов малого и среднего предпринимательства должна осуществляться преимущественно посредством проведения конкурентной процедуры закупки в электронной форме.

В случае проведения Подрядчиком конкурентной процедуры закупки в электронной форме для заключения договора с субподрядчиком(-ами) первого уровня из числа субъектов малого и

среднего предпринимательства, сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме, установленной Конкурсной документацией и план привлечения субподрядчика(-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства предоставляются в Государственную компанию в течение 1-го рабочего дня с момента подведения итогов конкурентной процедуры закупки и до заключения договора субподряда.

2.5. Все взаимоотношения при исполнении Договора осуществляются сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться в общем журнале работ (далее - Журнал производства работ) (Приложение № 4 к Договору), который должен постоянно находиться на Объекте. Представитель Заказчика вправе выдавать Подрядчику обязательные для исполнения предписания об устранении замечаний (Приложение № 15 к Договору).

2.6. Подрядчик и его полномочные представители, а также субподрядные организации обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ на Объекте.

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, включая НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

в 2019 году \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, включая НДС \_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек (**объем работ не менее 16% от общего**);

в 2020 году (сумма прописью) рублей, включая НДС \_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек (**объем работ в размере не менее 65% от общего**);

в 2021 году объем работ \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, включая НДС \_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек (**объем работ в размере 19% от общего (отношение может меняться в зависимости от ранее выполненного объема работ)**)

3.2. Заказчик в ходе исполнения Договора вправе вносить изменения в техническую документацию, в физический объем и состав работ и затрат, при условии, если вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают десяти процентов цены Договора и не меняют характера предусмотренных в Проекте работ. При выполнении дополнительного объема таких работ и (или) увеличения состава затрат, Заказчик вправе изменить первоначальную цену Договора пропорционально объему работ (составу затрат), но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении объема работ и (или) состава затрат, цена Договора пропорционально уменьшается.

В случае отсутствия необходимости выполнения дополнительных работ за счет резерва средств на непредвиденные работы и затраты, временные здания и сооружения, либо если объем фактически выполненных работ меньше средств, заложенных по статье «Непредвиденные работы и затраты» и «Временные здания и сооружения» Ведомости объемов и стоимости работ, цена Договора уменьшается на разницу между предусмотренными договором и фактически выполненными объемами дополнительных работ.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Настоящим Подрядчик подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по Договору, были учтены в момент заключения Договора, и что общая стоимость работ по Договору включает в себя все затраты Подрядчика,

покрытие его рисков, налоги и сборы, издержки, связанные с инфляционными и валютными рисками и любые иные расходы и затраты по исполнению Договора.

Цена Договора является твердой и не подлежит индексации, в том числе в случае изменения установленных Договором сроков выполнения работ или невыполнением Подрядчиком работ в надлежащие сроки.

Существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 ГК РФ), не является основанием для увеличения цены Договора.

3.4. В цене Договора учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Подрядчику может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

3.5. Под стоимостью работ за отчетный период в Договоре понимается стоимость работ по Договору за соответствующий отчетный период, указанная в Календарном графике выполнения подрядных работ (Приложение №3 к Договору) с учетом НДС 20%.

#### **4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Календарные сроки выполнения работ по Объекту определяются Календарным графиком выполнения подрядных работ (Приложение № 3 к Договору).

4.2. Работы по Договору должны быть выполнены в соответствии с Календарным графиком выполнения подрядных работ и Ведомостью объемов и стоимости работ.

4.3. На момент подписания Договора дата окончания работ (дата подписания приемочной комиссией акта ввода Объекта в эксплуатацию по форме, являющейся Приложением № 23 к настоящему Договору), в том числе даты окончания этапов работ, определенные Календарным графиком выполнения подрядных работ и Договором, являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

4.4. Сроки начала выполнения работ – с даты заключения Договора, окончание выполнения работ по Договору – 17 мая 2021 г.

Периодом выполнения работ считается промежуток времени с начала выполнения работ до подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию.

Подрядчик вправе выполнить работы на Объекте досрочно. В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы по Цене Договора.

Ввод объекта в эксплуатацию осуществляется в соответствии с разделом 9 Договора.

4.5 Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

#### **5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**

5.1. Заказчик осуществляет платежи по Договору через Федеральное казначейство.

5.2. Промежуточные Платежи за выполненные работы по Договору осуществляются Заказчиком на основании актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат по формам КС-2 и КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100 (далее - актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат), счета и счета-фактуры. При расчете суммы очередного платежа Заказчиком из стоимости выполненных работ удерживается сумма аванса, удерживаемого в соответствии с условиями Договора (если применимо) и гарантийная сумма в размере пяти процентов стоимости выполненных работ, которая является обеспечением надлежащего исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств по Договору (если применимо). Выплата

гарантийных сумм производится в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты истечения сроков таких гарантийных обязательств (в соответствии с графиком финансирования (Приложение № 16 к Договору), за вычетом средств, израсходованных на устранение выявленных дефектов в период действия гарантийных обязательств в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных обязательств (Приложение № 13 к Договору) и Гарантийным паспортом (Приложение № 10 к Договору).

В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств, на основании п. 1.6 Договора, Заказчик производит возврат гарантийных сумм в размере, соответствующем размеру предоставленной банковской гарантии, в срок, определенный дополнительным соглашением Сторон.

В случае предоставления Подрядчиком обеспечительного платежа в соответствии с пунктом 1.5 Договора, гарантийные удержания по Договору Заказчиком не производятся.

5.3. Оплата выполненных работ по Объекту осуществляется Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика счета на оплату. Счет может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанного Заказчиком акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат.

5.4. Превышения Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ по Объекту, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон, Заказчиком не принимаются и не оплачиваются.

5.5. Платежи за выполненные работы по разработке Рабочей документации по Договору осуществляются Заказчиком на основании Актов сдачи-приемки выполненных работ по разработке Рабочей документации.

5.6. Оплаты за выполненные работы по разработке Рабочей документации осуществляются Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика счета на оплату. Счет может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанных Заказчиком указанных в п. 5.5. Договора Актов).

5.7. Заказчик, в случае нарушения Подрядчиком обязанности по представлению банковской гарантии, предоставление которой (которых) является обязательным согласно Договору, вправе не осуществлять платежи за выполненные работы до исполнения Подрядчиком обязанности по предоставлению банковской гарантии либо до ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном разделом 9 Договора.

5.8. Заказчик при условии предоставления Подрядчиком счета на аванс и получения от Подрядчика банковской гарантии, в соответствии с п. 1.4.2 или 1.4.3 Договора, а также предоставления Подрядчиком документов, подтверждающих открытие Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства, обязан выплатить Подрядчику аванс в размере 10 (десяти) процентов от стоимости соответствующего этапа работ путем перечисления на лицевой счёт Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства. На основании пункта 1 части 8 статьи 5 Федерального закона от 29.11.2018 № 459-ФЗ «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» расчеты по Договору осуществляются в форме казначейского обеспечения обязательств в порядке, предусмотренном Приказом Минфина России от 14.12.2018 № 264н "Об утверждении Порядка осуществления казначейского обеспечения обязательств при казначейском сопровождении целевых средств, а в случае принятия иных нормативных правовых документов, регулирующих порядок казначейского обеспечения, в соответствии с такими актами.

Погашение аванса в период от его получения до полного погашения, производится путём вычетов из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные работы, сумм пропорциональных доле выплаченного аванса к стоимости невыполненных на момент выплаты аванса работ, с учетом всех удержаний, предусмотренных Договором. Сумма удержания включается в справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

5.9. Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

5.9.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 16.5 Договора. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 17.11. Договора.

5.9.2. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 17.11. Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении;

5.9.3. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Подрядчик обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

5.9.4. В случае непредоставления Подрядчиком новой/продленной банковской гарантии согласно п. 1.4.4 Договора, Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 17.11. Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

5.9.5. В случае отказа Подрядчика от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 17.11. Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

5.10. Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основаниях, предусмотренных п.п. 1.4.2, 1.4.3 Договора.

5.11. Стороны пришли к соглашению, что отсрочка суммы оплаты за работы в рамках настоящего Договора не является коммерческим кредитом в смысле ст. 823 Гражданского кодекса Российской Федерации и не является основанием для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **5.1. КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**

5.1.1. Аванс, выплачиваемый Подрядчику в соответствии с п. 5.8 Договора, подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, ст. 5 Федерального закона от 29.11.2018 № 459-ФЗ «О федеральном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» и постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2018 № 1765 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

5.1.2. Подрядчик обязан открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утверждённый приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н.

Расчёты, связанные с исполнением Договора, производимые с использованием средств выплаченного Подрядчику аванса, осуществляются исключительно с использованием отдельного лицевого счёта Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства, за

исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Расходы по открытию отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства несёт Подрядчик.

5.1.4. Все правовые и финансовые риски, связанные с неоткрытием отдельного лицевого счёта, а также с обслуживанием открытого отдельного лицевого счёта Подрядчика и с осуществлением (проведением), согласованием и санкционированием платежей по настоящему Договору несёт Подрядчик.

5.1.5. Риск возникновения дополнительных правовых, финансовых и иных обременений в результате принятия государственными органами нормативных правовых актов о порядке реализации механизма казначейского сопровождения несёт Подрядчик. Подрядчик обязан соблюдать и выполнять требования нормативных правовых актов, регулирующих механизм казначейского сопровождения, как действовавших на момент заключения Договора, так и вступивших в силу после заключения Договора.

5.1.6. При выплате Подрядчику аванса, а также при осуществлении расчётов, связанных с исполнением Договора с использованием средств выплаченного Подрядчику аванса Стороны обязаны указывать в платёжных и расчётных документах, а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор договора от 22.03.2019 № 103-20-2019-003. Идентификатор договора о предоставлении субсидии, сформированный Федеральным казначейством – 0000000010319P0A0002.

В случае изменения Федеральным казначейством идентификатора договора о предоставлении субсидии, указанного в настоящем пункте, Государственная компания направляет Подрядчику письменное уведомление, содержащее изменённый идентификатор. С момента получения письменного уведомления Государственной компании об изменении идентификатора Подрядчик обязан указывать изменённый идентификатор в платёжных и расчётных документах, а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств. Уведомление об изменении идентификатора считается полученным Подрядчиком по истечении 10 рабочих дней с момента направления такого уведомления Государственной компанией.

5.1.7. Условия, перечисленные в п. 6 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2018 № 1765 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» являются условиями настоящего Договора.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

6.1. Для реализации Договора Заказчик принимает на себя обязательства:

6.1.1. Предоставить Подрядчику до начала выполнения работ Объект в соответствии с пунктом 1.1 Договора на основании акта передачи участка автомобильной дороги Заказчику, являющегося неотъемлемой частью Договора (Приложение № 7 к Договору).

6.1.2. Передать Подрядчику геодезическое планово-высотное обоснование (далее – ПВО) с составлением акта освидетельствования ПВО объекта устройства защитного сетчатого ограждения (Приложение № 11 к Договору).

6.1.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора передать Подрядчику Проект по акту (Приложение № 6 к Договору).

6.1.4. Организовать контроль за ходом работ на Объекте, осуществлять приемку выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном СНиП 3.06.03.-85, ВСН 19-89, Регламентом приемки выполненных работ (Приложение № 9 к Договору) и другими условиями Договора.

6.1.5. Производить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном Договором.

6.1.6. Рассмотреть представленный проект производства работ в течение 3 (трех) рабочих дней и утвердить (в случае отсутствия замечаний). При наличии замечаний Заказчик возвращает Подрядчику проект производства работ на доработку. Заказчик обязан утвердить в течение 5

(пяти) рабочих дней полученный после корректировки от Подрядчика проект производства работ в случае отсутствия замечаний.

6.1.7. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с п.п. 1.8, 7.1.28., 7.1.29. Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

6.2. Заказчик, в целях осуществления контроля, вправе заключать договоры на строительный контроль с другими организациями (далее - Инженерная организация), о чем уведомляет Подрядчика.

6.3. Представители Заказчика и Инженерной организации имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ на Объекте в любое время суток в течение всего периода выполнения работ, а также право производить соответствующие записи в Журнале производства работ.

6.4. Представители Заказчика и Инженерной организации имеют право давать обязательные для Подрядчика предписания об устранении замечаний (Приложение № 15 к Договору) при обнаружении отступлений от проекта производства работ, нормативно - технических документов, обязательных при выполнении работ, указанных в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Приложение № 5 к Договору) и условий Договора.

6.5. Заказчик и Инженерная организация осуществляет контроль исполнения Подрядчиком обязательств по организации и проведению работ, а также обеспечению качества работ и используемых материалов.

6.6. Заказчик и Инженерная организация имеют право выдавать письменные распоряжения о приостановке или запрещении работ (по форме, являющейся Приложением № 24 к Договору) при нарушении технологии работ, отступлении от проекта производства работ, применении некачественных материалов, невыполнении распоряжений и предписаний Заказчика, а также при неблагоприятных погодных условиях и по другим причинам, влияющим на качество и сроки выполнения работ.

6.7. Заказчик вправе выдавать Подрядчику предписания о приостановке работ (в соответствии с п. 6.6 настоящего Договора) до момента устранения соответствующего нарушения, в случае, когда уклонение от применения новых (инновационных) технологий (во исполнение обязанности предусмотренной п. 7.1.33 настоящего Договора) в значительной степени нарушает интересы Заказчика в части достижения результата работ.

6.8. Заказчик вправе запрашивать любую информацию, касающуюся проведения работ на Объекте.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

7.1. Для выполнения работ по Договору Подрядчик принимает на себя обязательства:

7.1.1. Принять от Заказчика до начала выполнения работ Объект, указанный в пункте 1.1 Договора, на период таких работ и обеспечить в этот период безопасность движения транспортных средств, в соответствии со схемой организации движения и ограждения мест производства работ в установленном порядке (п. 7.1.13 Договора).

7.1.2. Выполнить все работы на Объекте в объемах и в сроки, предусмотренные Договором, и сдать Объект Заказчику с качеством, соответствующим Проекту, условиям Договора и действующим нормативно-техническим документам, обязательным при выполнении работ.

7.1.3. В соответствии с переданным Заказчиком Проектом, Подрядчик обязан разработать проект производства работ (учитывая требования к содержанию проекта производства работ Приложение № 21 к Договору), включающий технологические карты, регламентирующие технологию отдельных видов работ с целью обеспечения их надлежащего качества. Подрядчик обязан представить проект производства работ не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала выполнения работ на Объекте Заказчику для рассмотрения и утверждения. При наличии замечаний Заказчика Подрядчик обязан внести изменения в проект производства работ в сроки, установленные Заказчиком. Разработать рабочую документацию в соответствии с Заданием на разработку рабочей документации (Приложение № 1.2. к Договору), Проектом, законодательством Российской Федерации, и утвердить ее у Заказчика в сроки, установленные в Календарном графике выполнения подрядных работ (Приложение № 3 к

Договору). При наличии замечаний Заказчика Подрядчик обязан внести изменения в рабочую документацию в сроки, установленные Заказчиком.

7.1.4. За свой счет выполнить геодезическую разбивку осей, произвести их закрепление на местности, проводить геодезический контроль геометрических параметров, обеспечить сохранность принятых от Заказчика знаков закрепления на местности геодезической основы Объекта (реперы, оси, углы поворота, закрепление Объекта). После завершения работ Подрядчик передает Заказчику схемы расположения и каталоги геодезических знаков координат и высот, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период выполнения работ.

7.1.5. Содержать за свой счет освещение, охрану, ограждения, инженерные коммуникации, связанные с выполнением работ на Объекте, обеспечивать установку ограждений, знаков и указателей в местах пересечений с существующими транспортными коммуникациями, не допускать, за исключением согласованных случаев, перерывов движения по ним, производить уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.

7.1.6. Не использовать в ходе выполнения работ материалы и оборудование, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований по охране окружающей среды и безопасности ремонтных работ в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ.

7.1.7. Обеспечить качество выполнения всех работ на Объекте в соответствии с Проектом, проектом производства работ, с требованиями нормативно - технических документов, обязательных при выполнении работ, Техническим заданием на выполнение работ, условиями Договора.

7.1.8. Устранять все замечания Заказчика, Инженерной организации в соответствии с пунктами 2.5. и 6.4. Договора.

7.1.9. В случае складирования резерва грунта и плодородного слоя почвы, строительного мусора за границами постоянного или временного отвода, установленного Проектом, Подрядчик обязан осуществить аренду земель и рекультивацию за свой счет.

7.1.10. Обеспечить в ходе выполнения работ на строительной площадке (полосе отвода) проведение мероприятий по технике безопасности, безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли в соответствии с Проектом и нормативно-техническими документами, обязательными при выполнении работ.

7.1.11. Осуществлять своими силами операционный контроль выполняемых Подрядчиком работ в соответствии с Техническим заданием на выполнение работ по устройству защитного сетчатого ограждения, о его результатах отчитаться перед Заказчиком

7.1.12. Обеспечить своевременное исправление недостатков и дефектов, допущенных в ходе выполнения работ и выявленных при приемке работ, за свой счет, в согласованные с Заказчиком сроки.

7.1.13. Согласовать (при необходимости) до начала выполнения работ в установленном порядке с Заказчиком схему организации движения и ограждения мест производства работ на Объекте и обеспечить её соблюдение.

7.1.14. Обеспечивать и содержать за свой счет охрану Объекта, материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества и сооружений, необходимых для выполнения работ на Объекте, ограждения мест выполнения работ с момента начала работ до подписания акта приемки его в эксплуатацию.

В случае, если в указанный срок Объекту или его части будет причинен ущерб или обнаружены утраты или повреждения, Подрядчик обязан за свой счет произвести ремонт и устранить выявленные недостатки.

7.1.15. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности ремонтируемого Объекта, либо создающих невозможность завершения выполнения работ в установленный срок.

7.1.16. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками, в том числе за нарушение качества и сроков выполнения работ.

7.1.17. Освободить Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков, которые могут возникнуть в случае причинения третьим лицам травм или ущерба, вследствие выполнения Подрядчиком работ и (или) вследствие нарушения имущественных и интеллектуальных прав; принять на себя оплату всех убытков, издержек и расходов, возникших у третьих лиц.

Подрядчик несет ответственность за причиненный ущерб Объекту, имуществу третьих лиц, возникший в результате ДТП, произошедших на Объекте в период выполнения работ, сопутствующими условиями которых стали отступления Подрядчиком от проекта производства работ, требований действующего законодательства и Договора.

7.1.18. Представлять по запросу Заказчика информацию об Объекте, включая статистическую отчетность (на бумажных и электронных носителях) в обозначенные Заказчиком сроки.

7.1.19. Уведомить Заказчика о готовности к приемке выполненных за отчетный период работ (этап работ) до 21 числа каждого календарного месяца. Расходы за предоставление автотранспорта для проведения приемки выполненных работ несет Подрядчик.

7.1.20. Обеспечить при выполнении работ нахождение своих работников и работников субподрядных организаций на Объекте в специальной одежде определенного образца с указанием фирменного наименования организации, с учетом требований по охране труда.

7.1.21. Устранять дефекты в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных обязательств.

7.1.22. Получить разрешение на выполнение работ на Объекте от Заказчика (Приложение № 22 к Договору).

7.1.23. После завершения работ и до подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию вывезти за пределы строительной площадки, принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также очистить Объект от строительного мусора и провести рекультивацию временно занимаемых земель в соответствии с Проектом. В случае использования в работе машин, оборудования, инвентаря, инструментов, материалов и другого имущества, принадлежащих Заказчику, после завершения работ передать их Заказчику по акту приемки-передачи.

7.1.24. После ввода Объекта в эксплуатацию в течение всего срока гарантийных обязательств, периодически проводить мониторинг состояния сданного Объекта в эксплуатацию (не реже 1 раза в квартал) с целью устранения возникших в процессе эксплуатации Объекта дефектов и разрушений, связанных с качеством выполнения работ.

7.1.25. В случае возникновения по вине Подрядчика перерывов или ограничений в движении на Объекте, Подрядчик организует работу по предупреждению и ликвидации таких перерывов и ограничений в кратчайшие сроки за свой счет без последующей компенсации Заказчиком понесенных затрат. В случае невозможности обеспечить проведение таких работ собственными силами, Подрядчик незамедлительно сообщает о возникновении таких ситуаций Заказчику и в дальнейшем компенсирует Заказчику или привлеченной Заказчиком организации стоимость проведенных работ, а также возмещает ущерб, нанесенный в результате ограничения или перерыва движения третьим лицам.

7.1.26. Подрядчик при исполнении Договора вправе привлекать субподрядные организации на выполнение работ по разработке рабочей документации, в соответствии с Заданием на разработку рабочей документации (Приложение № 1.2. к Договору).

7.1.27. Работы по разработке рабочей документации по Объекту включаются в Ведомость объемов и стоимости работ Договора отдельной позицией.

7.1.28. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дня после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

7.1.29. Подписанием Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с пп. 1.8. и 7.1.28 Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения, для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

7.1.30. Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику отчеты по форме, установленной в Приложении № 28, содержащие сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Подрядчиком для целей исполнения настоящего Договора с субъектами малого и среднего предпринимательства. Подрядчик представляет отчеты в следующие сроки:

- отчет за квартал – ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года;
- отчет за первое полугодие – не позднее 10 июля текущего года;
- отчет за календарный год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным;
- отчет за прошедшую часть календарного года – не позднее, чем за три дня до истечения срока действия настоящего Договора.

Заказчик вправе в одностороннем порядке устанавливать обязательные для Подрядчика требования к форме, содержанию, порядку и срокам предоставления указанных отчетов.

7.1.31. Компенсировать Заказчику все убытки, включая судебные издержки, связанные с нарушениями Подрядчиком и (или) привлеченными им исполнителями (соисполнителями) природоохранного законодательства, установленными в результате проверок государственных контролирующих органов, и осуществлять все необходимое взаимодействие с соответствующими контрольно-надзорными органами по вопросам ответственности за выявленные нарушения.

7.1.32. Подрядчик обязуется при выполнении работ по Договору обеспечить наличие в штате квалифицированных сотрудников в области организации дорожного движения, ответственных за организацию дорожного движения на время проведения работ по Договору, либо заключить договор с специализированной организацией, которая будет обеспечивать организацию безопасности дорожного движения при выполнении работ по Договору.

7.1.33. Подрядчик обязуется при выполнении работ по настоящему Договору применять новые (инновационные) технологии из числа заявленных в конкурсной заявке Подрядчика в рамках процедуры заключения договора на торгах при описании выполняемых им работ. Перечень подлежащих применению новых (инновационных) технологий указан в Приложении № 26 к Договору.

7.1.34. В целях казначейского сопровождения аванса, выплачиваемого в соответствии с п. 5.8 Договора, Подрядчик обязан за свой счёт открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства и предоставить Заказчику документальное подтверждение открытия отдельного лицевого счёта. В случае изменения реквизитов отдельного лицевого счёта Подрядчик обязан в письменном виде сообщить Заказчику новые реквизиты отдельного счёта Подрядчика в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты изменения реквизитов.

До момента получения Заказчиком документального подтверждения открытия Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства Заказчик не осуществляет выплату аванса по Договору.

7.1.35. Подрядчик обязуется включать в договоры, заключаемые с исполнителями (соисполнителями) в рамках исполнения настоящего Договора, если указанными договорами предусмотрена выплата аванса исполнителям (соисполнителям), обязанность исполнителей (соисполнителей) по открытию лицевых счетов для учёта операций неучастника бюджетного процесса в территориальных органах Федерального казначейства, а также обеспечить включение в указанные договоры с исполнителями (соисполнителями) условий, перечисленных в п. 6 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2018 № 1765 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

7.1.36. Подрядчик обязан в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, представить в Федеральное казначейство и Заказчику сведения о привлекаемых Подрядчиком по Договору исполнителях (соисполнителях).

7.1.37. В целях осуществления расходования выплаченного Подрядчику аванса по Договору Подрядчик обязан предоставить Государственной компании на утверждение все необходимые документы (проекты документов), предусмотренные приказом Минфина России от 11.12.2018 № 259н, а в случае принятия иных нормативных правовых документов, регулирующих порядок казначейского сопровождения, документы, предусмотренные такими актами. В случае предоставления Государственной компанией письменного разрешения Подрядчику на самостоятельное утверждение соответствующих документов, Подрядчик в течение трёх рабочих дней с момента утверждения им соответствующих документов обязан предоставить Государственной компании их копию.

## **8. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ**

8.1. Договором установлен поэтапный порядок сдачи-приемки работ Подрядчиком Заказчику. Под этапом работ для целей Договора понимается объем работ, который, в соответствии с Календарным графиком выполнения подрядных работ (Приложение № 3 к Договору) должен быть выполнен Подрядчиком в течение отчетного периода. Приемка очередного этапа работ осуществляется в порядке и в сроки, предусмотренные Регламентом приемки выполненных работ. Отчетным периодом (сроком выполнения этапа работ) признается период с 21-го числа предыдущего месяца по 20-е число отчетного месяца (включительно), если иной период не предусмотрен Календарным графиком выполнения подрядных работ (Приложение №3 к Договору).

8.2. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке работ к оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждаются исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику направляется письменное уведомление.

8.3. В случае установления Заказчиком при приемке очередного этапа работ несоответствия качества выполненных Подрядчиком работ, акт о приемке выполненных работ Заказчиком не подписывается до момента устранения выявленных нарушений. При этом, если несоответствие качества выполненных Подрядчиком работ установлено Заказчиком после подписания акта о приемке выполненных работ и (или) справки о стоимости выполненных работ и затрат, и до ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном разделом 9 Договора, Подрядчик обязан по требованию Заказчика за свой счет устранить выявленные нарушения в согласованные с Заказчиком сроки.

8.4. Результат работ по этапу считается принятым Заказчиком со дня подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ по соответствующему этапу.

## **9. ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

9.1. Полномочия рабочей комиссии по определению готовности Объекта к вводу его в эксплуатацию.

9.1.1. Не менее чем за 5 (пять) календарных дней до ожидаемого срока окончания работ на Объекте Подрядчик направляет Заказчику извещение о завершении устройства защитного сетчатого ограждения на Объекте для подготовки к проведению рабочей комиссии.

9.1.2. После получения письменного извещения Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней издает приказ о создании рабочей комиссии по определению готовности Объекта к вводу в эксплуатацию (далее - рабочая комиссия).

9.1.3. Состав рабочей комиссии определяет Заказчик. В обязательном порядке в состав рабочей комиссии должны быть включены представители Заказчика, Подрядчика (в том числе, при необходимости, представители субподрядной организации), эксплуатационной организации, Инженерной организации, проектной организации. При необходимости, Заказчик вправе привлечь к участию в рабочей комиссии представителей органов ГИБДД, местного самоуправления, независимых экспертов. Возглавляет комиссию председатель, назначаемый Заказчиком.

Подрядчик организует работу рабочей комиссии в назначенное время, в том числе обеспечивает ее транспортом и измерительным оборудованием за свой счет.

9.1.4. Подрядчик обязан иметь весь комплект исполнительной документации на Объекте (по выполненным работам) для предоставления его рабочей комиссии. Подрядчик обязан самостоятельно, а в необходимых случаях совместно с Заказчиком, провести все испытания, инспекции и комиссии, необходимые для проведения приемки Объекта рабочей комиссией.

9.1.5. По результатам работы рабочей комиссии Подрядчик готовит акт рабочей комиссии, который подписывается всеми ее членами и утверждается Управляющим Договором. К акту прилагается ведомость обнаруженных недостатков, дефектов, незаконченных объемов работ (при наличии таковых), ведомость проведенных измерений, фотоматериалы. Рабочей комиссией определяется срок исполнения замечаний по акту, которые необходимо устранить не позднее 5 (пяти) календарных дней до планируемого дня проведения приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.

9.1.6. После устранения Подрядчиком всех недостатков, указанных в акте рабочей комиссии, Заказчик (с привлечением заинтересованных лиц) на основании письменного извещения Подрядчика проверяет исполнение решений рабочей комиссии. После чего члены рабочей комиссии подписывают соответствующий акт об устранении недостатков, указанных в акте рабочей комиссии, оформляют и подписывают Заключение о готовности Объекта к вводу в эксплуатацию (Приложение № 17 к Договору).

9.1.7. В случае не устранения замечаний в установленные сроки, Заказчик вправе применить штрафные санкции в соответствии с условиями Договора.

9.2. Полномочия приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.

9.2.1. После приемки Объекта рабочей комиссией и подписания Заключения рабочей комиссией о готовности Объекта к вводу в эксплуатацию, Подрядчик направляет извещение о готовности завершеного устройства защитного сетчатого ограждения на Объекте к проведению приемочной комиссии, после получения извещения, Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней назначает дату ввода Объекта в эксплуатацию и состав приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию (далее – приемочная комиссия).

9.2.2. Состав приемочной комиссии Заказчик определяет в соответствии с ВСН 19-89 и действующими нормативно-правовыми актами. В обязательном порядке в состав приемочной комиссии должны быть включены представители Заказчика, Подрядчика (в т.ч., при необходимости, субподрядной организации), эксплуатационной организации, Инженерной организации, проектной организации. При необходимости, Заказчик вправе привлечь к участию в работе приемочной комиссии представителей органов ГИБДД, органов местного самоуправления и других организаций. Руководство деятельностью приемочной комиссией осуществляет ее председатель, назначаемый Заказчиком. Акт приемочной комиссии утверждает Заказчик.

9.2.3. Подрядчик обязан организовать работу приемочной комиссии в назначенное Заказчиком время и обеспечить ее всеми необходимыми материалами, оборудованием за свой счет.

9.2.4. Подрядчик передает Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания заключения о готовности Объекта к вводу в эксплуатацию перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию в одном экземпляре (Приложение №12 к Договору), с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам.

9.2.5. Итоги работы приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию документируются соответствующим актом, оформленным по форме Приложения № 23 к настоящему Договору.

9.2.6. Дополнительная экспертиза, испытание, диагностическое обследование принимаемой Заказчиком части работ или Объекта в целом, осуществляется по решению Заказчика и за его счет.

## **10. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ**

10.1. Гарантии качества распространяются на работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по Договору. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты),

обнаруженные в пределах гарантийного срока, указанного в п. 10.2. Договора, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта или его частей.

10.2. Договором устанавливаются гарантийные сроки устранения Подрядчиком дефектов на Объекте, в том числе на:

<i>Все работы выполненные на Объекте</i>	5 лет
--	-------

При этом началом срока действия гарантийных обязательств Подрядчика считается дата подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию приемочной комиссией.

10.3 Подрядчик обязан выдать Гарантийный паспорт на законченный Объект.

10.4. Если в период действия гарантийных обязательств обнаружатся дефекты, то Подрядчик обязан их устранить в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных обязательств. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

10.5. В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов сооружений и иных результатов работ в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот конструктивный элемент или иной результат работы прерывается на период с даты подписания акта, фиксирующего дефекты, до даты устранения выявленных дефектов. При этом гарантийные обязательства Подрядчика на соответствующие конструктивные элементы сооружений и иные результаты работ продлеваются на этот срок.

10.6. При отказе или уклонении Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик создает комиссию, в состав которой входят представители Заказчика, Инженерной организации, эксплуатационной организации, а так же, при необходимости, возможно привлечение представителей проектной организации, органов ГИБДД и других организаций (по необходимости). Все расходы, связанные с работой комиссии, при установлении вины Подрядчика, оплачиваются в полном объеме за счет средств, удержанных в целях обеспечения исполнения гарантийных обязательств, либо за счет сумм, предоставленных Подрядчиком в качестве обеспечительного платежа на основании пункта 1.5 Договора.

10.7. В случае нарушения Подрядчиком гарантийных обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить свои требования к Подрядчику за счет гарантийных сумм, предусмотренных пунктом 5.2 Договора, либо сумм, предоставленных Подрядчиком в качестве обеспечительного платежа на основании пункта 1.5 Договора, либо за счет средств, полученных по банковской гарантии, предоставленной на основании п. 1.6. Договора.

## **11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

11.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за невыполнение и ненадлежащее выполнение обязательств по Договору.

11.2. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по Договору.

За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 1.8, 7.1.28. Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 7.1.29. Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

11.3. Подрядчик несёт ответственность, в том числе имущественную, за реализацию в натуре проектных решений, за качество и объем выполненных работ, соблюдение сроков выполнения работ, исполнение предписаний Заказчика в соответствии с Договором.

11.4. Подрядчик несет имущественную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

11.5. Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки за нарушение договорных обязательств:

- за использование некачественных материалов – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения;

- за неявку представителя Подрядчика на Объект по письменному извещению Заказчика – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай;
- за наступление на Объекте ДТП, произошедшего в период выполнения работ по вине Подрядчика, в том числе связанного с несоблюдением схемы организации движения, ограждения и обустройства мест производства работ в соответствии с п.1.1. Технического задания – 0,1 % (одна десятая процента) от цены Договора за каждое ДТП;
- за нарушение сроков, указанных в распоряжениях, предписаниях, требованиях Заказчика – 0,1% (одна десятая процента) от цены Договора за каждый случай;
- за не предоставление информации в соответствии с пунктом 7.1.18 и 7.1.38 Договора – 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай;
- за неисполнение пункта 7.1.15 Договора – 0,1 % (одна десятая процента) от цены Договора за каждый день просрочки;
- за нарушение срока выполнения работ за отчетный период, предусмотренного Календарным графиком выполнения работ (Приложение № 3 к Договору) - 0,1 % от стоимости работ за соответствующий отчетный период за каждый день просрочки;
- за нарушение Подрядчиком срока окончания выполнения работ, указанного в п. 4.4. Договора, - 1 % (один процент) от цены Договора за каждые 10 (десять) календарных дней просрочки;
- за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение требований при выполнении работ обеспечения СТО АВТОДОР 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор»», несоблюдение (неисполнение) схемы ограждения мест производства работ – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай;
- за нарушение установленных Заказчиком сроков для устранения Подрядчиком дефектов, выявленных на Объекте в период гарантийного срока - 0,1 % (одна десятая процента) от цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств;
- за неисполнение пункта 7.1.20 и п. 7.1.38 Договора - 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязанности, предусмотренной пунктом 7.1.28. Договора – 3% от цены Договора;
- сокрытие Подрядчиком сведений, предусмотренных п.17.4 Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности –3 % от цены Договора;
- за неисполнение обязанностей, установленных в п. 1.9 и п. 7.1.30 Договора Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии/ перечислению дополнительного обеспечительного платежа, предоставление которых обязательно в соответствии с Договором – 0,1 % (одна десятая процента) от цены Договора за каждый день просрочки за каждое нарушение;
- за неисполнение Подрядчиком обязанности уведомить Заказчика о заключении договора с субподрядчиком в порядке, предусмотренном п. 2.3. Договора и (или) за непредоставление по требованию Заказчика копии договора с субподрядчиком и иных документов, указанных в п. 2.3. Договора – 100 000 (сто тысяч) рублей за каждое нарушение;
- за неисполнение Подрядчиком обязанности по привлечению к исполнению Договора субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, установленной п. 2.4. Договора, или за несогласование с Заказчиком замены субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном в п. 2.4. Договора - 3% (три процента) от цены Договора за каждое нарушение;
- за неисполнение Подрядчиком обязательства по включению в договор с субподрядчиком из числа субъектов малого и среднего предпринимательства условия о сроке оплаты выполненных работ согласно п. 2.4 Договора - 0,1% от цены Договора за каждое нарушение;

- за неисполнение Подрядчиком установленной п. 2.4. Договора обязанности по закупке инновационной и высокотехнологичной продукции у субъектов малого и среднего предпринимательства в размере, установленном в п. 2.4 Договора – 3% (три процента) от цены Договора за каждое нарушение;

- при установлении Заказчиком фактов неисполнения Подрядчиком обязанностей по применению новых (инновационных) технологий, в соответствии с п. 7.1.33 Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику 3% (три процента) от цены Договора за каждый выявленный факт нарушения.

11.6. Штрафные санкции уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон (раздел 20 Договора) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. 11.5. Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. 11.5. Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Подрядчику по Договору. В этом случае Заказчик направляет Подрядчику уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

11.7. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

11.8. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

11.9. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии либо предоставленных Подрядчиком в качестве обеспечительного платежа на основании пунктов 1.4.1 – 1.4.3., 1.5 Договора.

11.10. В случае нарушения Подрядчиком гарантийных обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, удержанных Заказчиком с причитающихся Подрядчику выплат по гарантийным обязательствам по Договору (за счет денежных средств гарантийной суммы) а также средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии (банковским гарантиям), предусмотренной (предусмотренных) Договором либо предоставленных Подрядчиком в качестве обеспечительного платежа на основании пункта 1.5. Договора,

11.11. Подрядчик несет ответственность за нарушение требований природоохранного законодательства при производстве работ по Договору. При этом, если Подрядчику выдано в установленном законом порядке предписание об устранении нарушения требований природоохранного законодательства, и Подрядчиком не соблюден срок устранения такого нарушения, Заказчик вправе приостановить приемку работ до устранения Подрядчиком соответствующего нарушения.

## **12. МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

12.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение работ с применением строительных материалов в соответствии с Проектом и Техническим заданием. Все расходы по приобретению материалов, необходимых для выполнения работ на Объекте несет Подрядчик.

12.2. Все поставляемые для выполнения работ на Объекте материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, пройти входной лабораторный контроль. Копии сертификатов, технических паспортов и других документов должны быть представлены Заказчику до начала выполнения работ (с применением таких материалов). Применение для выполнения работ на Объекте импортных материалов согласовывается Заказчиком и сертифицируется в установленном порядке.

12.3. Подрядчик обязан в ходе приемки поступающих материалов, а также выполнения работ на Объекте, обеспечить все предусмотренные нормами и Техническим заданием испытания и измерения и представить результаты этих испытаний Заказчику до приемки им выполненных работ.

12.4. Заказчик вправе давать предписания о приостановлении Подрядчиком работ до установленного Заказчиком срока в случае если:

а) при выполнении работ не соблюдаются требования обеспечения норм экологической безопасности, техники безопасности, безопасности дорожного движения в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ;

б) дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта из-за нарушения Подрядчиком технологии производства или применения некачественных материалов в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ.

Все издержки, вызванные приостановлением работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока выполнения работ по Договору.

12.5. В случае если, в результате произведенных по инициативе Заказчика испытаний и измерений выявлены нарушения, допущенные Подрядчиком при исполнении Договора, Заказчик вправе взыскать с него понесенные расходы на выполнение этих испытаний и измерений, либо удержать (зачесть) эти суммы из предстоящих платежей, в порядке, предусмотренном разделом 11 Договора.

### **13. СКРЫТЫЕ РАБОТЫ**

13.1. Скрытые работы, выполненные с надлежащим качеством в соответствии с Проектом и Календарным графиком выполнения работ, должны приниматься Заказчиком. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) скрытых работ с составлением акта освидетельствования скрытых работ (Приложение № 8 к Договору). Подрядчик в письменном виде не менее чем за 3 (трое) суток до проведения приемки выполненных скрытых работ, уведомляет Заказчика о необходимости проведения приемки.

13.2. В случае если представителем Заказчика внесены замечания по выполненным скрытым работам в Журнал производства работ, то выполнение последующих работ на этом участке Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика не допускается.

Если скрытые работы выполнены без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то по требованию Заказчика Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика.

13.3. Приемку скрытых работ после проверки правильности их выполнения в натуре и ознакомления с исполнительной документацией следует оформлять соответственно актом освидетельствования скрытых работ.

13.4. К каждому акту освидетельствования скрытых работ обязательно должны прилагаться ведомости контрольных измерений, исполнительная съемка, результаты лабораторных испытаний применяемых материалов, паспорта на материалы и иные подтверждающие документы.

13.5. Акты освидетельствования скрытых работ составляются в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон, а в случае, предусмотренном пунктом 6.2 Договора – в трех экземплярах, третий из которых передается Инженерной организации.

13.6. Каждому акту освидетельствования скрытых работ присваивается номер, акт регистрируется в Журнале производства работ.

### **14. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

14.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение Договора. Стороны

должны уведомить о наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение 2-х дней со дня их наступления.

14.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

14.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы был нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в 2-х-дневный срок. Далее стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ и, при необходимости, заключить дополнительное соглашение с указанием порядка ведения работ, в том числе о продлении срока завершения отдельных работ соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

## **15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР**

15.1. Внесение изменений в Договор производится в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также условиями Договора.

15.2. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником Подрядчика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

## **16. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

16.1. Расторжение Договора возможно в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала или окончания выполнения работ, предусмотренных Договором более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- неоднократного нарушения более чем на 10 (десять) календарных дней сроков выполнения работ за отчетные периоды (этапы работ), установленных Договором;

- если Подрядчик самовольно покинул Объект или иным образом прямо продемонстрировал намерение прекратить исполнение своих обязательств по Договору;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии (банковских гарантий)/ перечислению дополнительного обеспечительного платежа, представление которых является обязательным согласно Договору;

- неподтверждения банком запроса Заказчика о факте выдаче банковской гарантии Подрядчику;

- неисполнения/ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по привлечению к исполнению Договора субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства установленной пунктом 2.4. Договора или неисполнения/ ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по согласованию с Заказчиком замены субподрядчика (-ов) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, установленной пунктом 2.4. Договора;

- если Подрядчик осуществил одновременную передачу прав и обязанностей по Договору (передачу Договора) другому лицу;

- если Подрядчик уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 17.9 Договора;

- при необеспечении Подрядчиком требуемого качества работ и безопасности дорожного движения на Объекте в период проведения работ, оформленных соответствующими документами, которыми являются: двусторонний акт Заказчика и Подрядчика о выявленных нарушениях по

качеству работ либо два и более предписаний Заказчика и/или представителей Заказчика и/или Инженерной организации, выданные в порядке, предусмотренном Договором и не исполненные Подрядчиком в установленные предписанием сроки. Факт неисполнения предписаний фиксируется актом подписанным представителями Заказчика и Инженерной организации;

- при срыве ввода объекта в эксплуатацию более 30 (тридцать) календарных дней;
- подачи Подрядчиком в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Подрядчика определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

- принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Подрядчика;

- принятия регистрирующим органом решения об исключении Подрядчика из ЕГРЮЛ;

- приостановление деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- прекращения членства Подрядчика в саморегулируемой организации;

- приостановления операций по счетам Подрядчика;

- заключения Подрядчиком договора страхования, не согласованного с Заказчиком;

- неисполнения Подрядчиком обязанности заключить договор страхования;

- заключения Подрядчиком договора страхования со страховой организацией, не отвечающей квалификационным требованиям, установленным в Приложении № 25 к настоящему Договору;

- в случае сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 17.4. Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

- в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 7.1.28 Договора;

- в случае существенного нарушения Подрядчиком обязанности по применению новых (инновационных) технологий в соответствии с п. 7.1.33 Договора. Под существенным нарушением понимается уклонение Подрядчика от применения инновационной технологии в течение 2 (двух) недель с момента выявления Заказчиком нарушения соответствующего обязательства;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, он считается расторгнутым с момента указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Подрядчиком за пределами срока, указанного в уведомлении, – с момента доставки уведомления Подрядчику, либо если уведомление поступило в почтовое отделение Подрядчика, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Подрядчик не ознакомился с ним – с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

16.3. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

16.4. С момента расторжения Договора Подрядчик обязан:

16.4.1. Немедленно прекратить все работы, за исключением тех, которые в соответствии с указанием Заказчика необходимы для обеспечения защиты жизни работников или имущества или обеспечения сохранности Объекта. Работы, которые Подрядчик должен прекратить в соответствии с настоящим пунктом, выполненные после расторжения Договора, не принимаются Заказчиком, и Заказчик не возмещает никакие расходы и (или) убытки Подрядчика, связанные с выполнением таких работ;

16.4.2. Не позднее, чем в день расторжения Договора, освободить строительную площадку от строительной техники, любых материалов, оборудования, временных сооружений, принадлежащих Подрядчику и субподрядчикам, а также строительного мусора (отходов), образовавшегося при выполнении работ и передать строительную площадку по акту передачи Заказчику. В случае неподписания Сторонами указанного акта передачи, строительная площадка и

Объект считается перешедшими во владение Заказчика в день, следующий за днем прекращения Договора, при этом Заказчик не несет ответственности за сохранность принадлежащего Подрядчику и его субподрядчикам имущества, оставленного на территории строительной площадки;

16.4.3. Не позднее, чем в день расторжения Договора передать по акту приема-передачи всю техническую документацию по работам, оборудованию и материалам, включая проектную, исполнительную и эксплуатационную документацию, а также любую документацию, полученную от Заказчика в процессе исполнения Договора или разработанную Подрядчиком или для него, за счет средств Заказчика.

16.5. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения Договора, установленных пунктом 16.2. Договора, Подрядчик обязан по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Подрядчику аванса (если применимо) за вычетом фактически выполненных Подрядчиком и принятых, но не оплаченных Заказчиком работ (сумма непогашенного аванса). Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без одностороннего отказа от исполнения Договора.

16.6 После расторжения Договора Заказчик вправе завершить выполнение работ по Договору с привлечением в установленном законом и внутренними документами Заказчика порядке любых других подрядчиков. Заказчик и привлекаемые им подрядчики вправе использовать любое оборудование, материалы, приобретенные на средства, выплаченные по Договору Подрядчику, и проектную и иную документацию, разработанную Подрядчиком или для него в рамках Договора.

Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные им до расторжения Договора работы, принятые Заказчиком, без возмещения убытков, связанных с расторжением Договора, за вычетом гарантийной суммы, удерживаемой с Подрядчика в соответствии с условиями Договора в порядке, предусмотренном Регламентом исполнения гарантийных обязательств, и непогашенной части аванса (при наличии). Если общая сумма, которая причитается Заказчику превышает сумму какого-либо платежа, который причитается Подрядчику разница представляет собой долг, который выплачивается Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента расторжения Договора.

## **17. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

17.1. Споры, связанные с исполнением, расторжением, прекращением, действительностью Договора и иные споры, связанные с Договором, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

Направление Заказчиком Подрядчику требования об уплате штрафных санкций, предусмотренных Договором, требования об устранении недостатков выполненных работ, требования о возврате суммы непогашенных (незначительных) авансовых платежей или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Заказчика, Подрядчиком не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки в выполненных работах/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Заказчика, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

17.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров, по требованию любой из сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причиной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе стороны поровну.

17.3. Отношения Сторон, неурегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

17.4. Подрядчик гарантирует, что Договор не является для него крупной сделкой, а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

17.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 мая 2021 г., а в части исполнения гарантийных обязательств – до полного исполнения таких обязательств. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору надлежащим образом.

17.6. Договор, приложения и все документы, имеющие к ним отношение должны быть составлены на русском языке.

17.7. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить друг друга в письменной форме об изменении реквизитов Сторон, указанных в настоящем Договоре. В случае изменения лиц, представляющих интересы по управлению Договором (п. 2.1, п. 2.2 Договора), Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о замене представителя с приложением документа (или его надлежаще заверенной копии), подтверждающего полномочия представителя. В указанных случаях заключение соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

17.8. Одновременная передача Подрядчиком всех прав и обязанностей по Договору другому лицу (передача Договора) не допускается.

17.9. Подрядчик вправе уступить отдельные права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

Подрядчик в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

17.10. Настоящий Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания «Российские автомобильные дороги», вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

17.11. Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

- в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его уполномоченному представителю;

- в момент доставки или (в зависимости от того, что наступит раньше) по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;

- на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

17.12. Подрядчик подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Заказчиком закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8,

10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

Подрядчик гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Подрядчик, его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

При исполнении своих обязательств по Договору, Подрядчик, его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Подрядчик занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды.

## **18. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

18.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом Договора и текстом, содержащимся в приложениях к Договору, преимущественную силу имеет текст Договора.

18.2. Перечень приложений к Договору указан в Таблице 1.

Таблица 1

№	Наименование приложения
1.1	Техническое задание на выполнение работ по Объекту
1.2	Задание на разработку рабочей документации
2	Ведомость объемов и стоимости работ
3	Календарный график выполнения работ и разработки рабочей документации
4	Форма общего журнала работ (журнала производства работ)
5	Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ
6	Форма акта передачи Проекта
7	Форма акта передачи участка автомобильной дороги
8	Форма акта освидетельствования скрытых работ

9	Регламент приемки выполненных работ
10	Форма гарантийного паспорта
11	Форма акта освидетельствования пунктов планово-высотного обоснования на объекте
12	Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию
13	Регламент исполнения гарантийных обязательств
14	Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств
15	Форма предписания об устранении замечаний
16	График финансирования
17	Форма заключения о готовности Объекта к вводу в эксплуатацию
18	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию
19	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.
20	Форма банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств
21	Требования к содержанию Проекта производства работ
22	Форма разрешения на производство работ
23	Форма акта ввода Объекта в эксплуатацию
24	Форма предписания о приостановке работ
25	Перечень современных технологий
26	Перечень подлежащих применению новых (инновационных) технологий
27	Форма предоставления информации о заключенных договорах с соисполнителем(-ями)
28	Форма отчета Отчет об исполнении договоров с соисполнителями первого уровня – субъектами МСП, заключенных исполнителем в рамках договора, заключенного с Государственной компанией

## 20.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

### **ЗАКАЗЧИК:**

Государственная компания «Российские автомобильные дороги»

Юридический адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9

Фактический адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9

ИНН 7717151380; КПП 770701001

Номер счета: 40501810400001001901 в Операционном департаменте Банка России г. Москва 701

БИК: 044501002

Платательщик: Межрегиональное операционное УФК (Государственная компания «Российские автомобильные дороги»

л/с 41956555550)

ОКПО 94158138;

ОКАТО 45286580000

### **ПОДРЯДЧИК: \***

\*при заполнении реквизитов Подрядчику необходимо указать адрес электронной почты для официальной переписки

## ПОДПИСИ СТОРОН

### **ЗАКАЗЧИК:**

Государственная компания «Российские автомобильные дороги»

### **ПОДРЯДЧИК:**

**Техническое задание**  
**на выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения**

*«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение Договора по результатам проведения Конкурса» Конкурсной документации)»*

**ЗАКАЗЧИК:**

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»

---

**ПОДРЯДЧИК:**

---

**ЗАДАНИЕ**

**на разработку рабочей документации устройству защитного сетчатого ограждения на объекте «Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с республикой Беларусь (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I-этап локальных мероприятий)».**

*«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение Договора по результатам проведения Конкурса» Конкурсной документации)»*

**ЗАКАЗЧИК:**

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_

**Ведомость объемов и стоимости работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 - км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия).  
Устройство защитного сетчатого ограждения**

№ п/п	Наименование основных работ	Ед. изм.	Объем работ, всего	Ед. расц., руб.	Всего стоимость, руб.
<i>«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение Договора по результатам проведения Конкурса» Конкурсной документации)»</i>					
	<b>ВСЕГО</b>				
	<b>Непредвиденные работы и затраты*</b>				
	<b>ИТОГО с НРиЗ</b>				
	<b>Временные здания и сооружения*</b>				
	<b>ИТОГО с ВЗиС</b>				
	<b>ИТОГО</b>				
	<b>Разработка рабочей документации</b>				
	<b>ИТОГО</b>				
	<b>НДС 20%</b>				
	<b>ВСЕГО с НДС</b>				

Примечание:

1. При заполнении ведомости, арифметические вычисления производятся с точностью до 01 копейки
2. Позиции Непредвиденные работы и затраты, Временные здания и сооружения заполняются в соответствии с данными конкурсной документации по объекту с учетом общего % снижения начальной (максимальной) цены

\*-фактические объемы согласовать с Заказчиком.

**ЗАКАЗЧИК:**

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»

**ПОДРЯДЧИК:**



**ФОРМА**

**ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(наименование деятельности застройщика или заказчика ( капитальный ремонт)

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального ремонта)

\_\_\_\_\_  
(адрес объекта капитального ремонта)

**Застройщик или заказчик** \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или заказчика, являющегося  
юридическим лицом,

\_\_\_\_\_  
номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

\_\_\_\_\_  
почтовые реквизиты, телефон/факс,

\_\_\_\_\_  
ФИО руководителя;

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество застройщика, являющегося физическим лицом,

\_\_\_\_\_  
паспортные данные, место проживания, телефон/факс)

**Уполномоченный представитель застройщика или заказчика**

№№/пп	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации**

\_\_\_\_\_  
(наименование всех лиц, осуществляющих подготовку проектной документации,  
являющихся юридическими

\_\_\_\_\_  
лицами, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН,  
ИНН, почтовые реквизиты,

\_\_\_\_\_  
телефон/факс, фамилия, имя, отчество руководителей; фамилия, имя, отчество лиц,  
осуществляющих

\_\_\_\_\_  
подготовку проектной документации, являющихся физическими лицами, паспортные  
данные, место проживания,

\_\_\_\_\_  
телефон/факс, также указываются сведения о подготовленных лицами,  
осуществляющими подготовку

*проектной документации, разделов проектной документации)*  
**Сведения об авторском надзоре лица, осуществляющего подготовку проектной документации (при его осуществлении по инициативе застройщика или заказчика) \_**

*(ФИО, должность уполномоченных представителей,*

*наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие)*

**Сведения о государственной экспертизе проектной документации**

*(номер, дата заключения,*

*наименование органа исполнительной власти, выдавшего заключение)*

**Лицо, осуществляющее капитальный ремонт**

*(наименование лица, осуществляющего капитальный ремонт, являющегося юридическим лицом,*

*номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,*

*почтовые реквизиты, телефон/факс,*

*ФИО руководителя;*

*фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего капитальный ремонт, являющегося физическим лицом,*

*паспортные данные, место проживания, телефон/факс)*

**Уполномоченный представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт**

№№/пп	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Другие лица, осуществляющие капитальный ремонт**

№№ / пп	Наименование лица, осуществляющего капитальный ремонт, являющегося юридическим лицом, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс; фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего капитальный ремонт, являющегося физическим	Фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя лица, осуществляющего капитальный ремонт, наименование, дата, номер	Выполняемые работы по капитальному ремонту объекта капитального строительства	Подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего капитальный ремонт	Примечание

	лицом, паспортные данные, место проживания, телефон/факс	документа, подтверждающ его полномочие			
1	2	3	4	5	6

**Лицо, осуществляющее контроль за капитальным ремонтом**

*(наименование лица, осуществляющего строительный контроль, являющегося юридическим лицом,*

*номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,*

*почтовые реквизиты, телефон/факс,*

*\_\_\_\_\_ ФИО руководителя;*

*фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего строительный контроль, являющегося физическим лицом,*

*паспортные данные, место проживания, телефон/факс)*

**Уполномоченные представители лица, осуществляющего строительный контроль**

№№/пп	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Сведения о государственном строительном надзоре**

*(наименование органа государственного строительного надзора,*

*почтовые реквизиты, телефон/факс,*

*(ФИО, должность должностного лица (должностных лиц) органа государственного строительного контроля,*

*уполномоченного от имени органа государственного строительного надзора*

*\_ осуществлять государственный строительный надзор)*

**Общие сведения об объекте капитального ремонта**

*(основные характеристики объекта капитального ремонта)*

Начало капитального ремонта \_\_\_\_\_

(дата)

Окончание капитального ремонта \_\_\_\_\_

(дата)

В настоящем журнале \_\_\_\_\_ страниц. Журнал пронумерован, сброшюрован и скреплен печатью. В журнале содержится учет выполнения работ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (заполняется в случае, если на протяжении капитального ремонта велось несколько журналов).

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность лица,  
для застройщика или заказчика,  
являющегося  
юридическим лицом)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Регистрационная надпись органа государственного строительного надзора

Номер дела \_\_\_\_\_

Шифр объекта

капитального строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)  
должностного лица

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность  
(должностных лиц) органа  
государственного строительного  
надзора)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Сведения об изменениях в записях общего журнала работ

№№/ пп	Дата	Изменения в записях с указанием основания	ФИО, должность лица, внесшего изменение, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие лица	Подпись

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

**Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ на автомобильных дорогах государственной компании «Автодор»**

*«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение Договора по результатам проведения Конкурса» Конкурсной документации)»*

**ЗАКАЗЧИК:**

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**А К Т №**  
**передачи проекта на Объект \_\_\_\_\_**  
по Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Управляющего Договором (в соответствии с п.2.1 вышеуказанного Договора), \_\_\_\_\_ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Заказчик передает, а Подрядчик принимает Проект по Объекту Государственной \_\_\_\_\_ компании «Российские автомобильные дороги» \_\_\_\_\_ для выполнения работ по Объекту в соответствии с п. 1.1 вышеуказанного Договора в составе и количестве:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**СДАЛ:**  
Представитель Заказчика:

**ПРИНЯЛ:**  
Представитель Подрядчика:

\_\_\_\_\_  
/ФИО, должность/

\_\_\_\_\_  
/ФИО, должность/

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
**М.П.**

Приложение № 7  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_

**ФОРМА**

**А К Т №**  
**передачи участка автомобильной дороги**  
**Государственной компании**

по Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Управляющего Договором (в соответствии с п.2.1 вышеуказанного Договора), \_\_\_\_\_ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, \_\_\_\_\_, именуемое (ая) в дальнейшем «Эксплуатационная организация», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. «Заказчик» передает «Подрядчику» для выполнения работ по Объекту участок автомобильной дороги \_\_\_\_\_ с момента подписания акта до окончания работ, с возложением на него обязанностей за безопасность дорожного движения.

Заказчик:

Подрядчик:

Эксплуатационная  
организация

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**М.П.**

**М.П.**

Объект капитального ремонта \_\_\_\_\_

*(наименование проектной документации, почтовый или строительный адрес объекта капитального ремонта)*

Застройщик или заказчик \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является <2> - для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)*

Лицо, осуществляющее капитальный ремонт

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)*

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)*

**АКТ  
освидетельствования скрытых работ**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Представитель застройщика или заказчика \_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре специалистов)*

\_\_\_\_\_ в области строительства, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия,

\_\_\_\_\_ с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица

\_\_\_\_\_ фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт

*(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)*

Представитель лица, осуществляющего строительный контроль

*(должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре специалистов)*

\_\_\_\_\_ в области строительства, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации \_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия,*

\_\_\_\_\_ с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица,

\_\_\_\_\_ фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_ наименования, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является указанное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию:

*(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия,*

\_\_\_\_\_ с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица,

фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании: \_\_\_\_\_

(должность с указанием наименования организации, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

произвели осмотр работ, выполненных \_\_\_\_\_

(наименование лица, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию) и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы \_\_\_\_\_

(наименование скрытых работ)

2. Работы выполнены по проектной документации \_\_\_\_\_

(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной и/или рабочей документации)

сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной и/или рабочей документации)

3. При выполнении работ применены \_\_\_\_\_

(наименование строительных материалов,

реквизиты сертификатов и/или других документов, подтверждающих их качество и безопасность

4. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ предъявляемым к ним требованиям: \_\_\_\_\_

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных

испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля.)

5. Даты: начала работ: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

окончания работ: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. Работы выполнены в соответствии с \_\_\_\_\_

(наименования и структурные единицы технических регламентов,

иных нормативных правовых актов, разделы проектной и/или рабочей документации)

7. Разрешается выполнение последующих работ по \_\_\_\_\_

(наименование работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения)

Дополнительные сведения \_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Приложения:

\_\_\_\_\_  
*(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний)*

Представитель застройщика или заказчика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющего строительный контроль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представители иных лиц: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**М.П.**

## **РЕГЛАМЕНТ приемки выполненных работ**

### **1. Подготовительный этап (до начала производства работ)**

1.1. После подписания Договора Подрядчик и представители Заказчика должны изучить разделы Договора и приложения к нему. У представителя Заказчика, закрепленного за Объектом (далее – Куратор) должна находиться копия Договора для осуществления контроля за ходом его исполнения.

1.2. До начала производства работ Подрядчик обязан получить разрешение на производство работ, выдаваемое Заказчиком. Для выдачи разрешения Подрядчик должен представить Заказчику следующие документы:

- журнал производства работ на Объекте (заполненный, прошнурованный);
- рецепты на асфальтобетонную смесь;
- схему организации движения при производстве работ, утвержденную Заказчиком;
- копию приказа о назначении ответственного лица за производство работ;
- проект производства работ.

1.3. Куратор, совместно с Подрядчиком (с привлечением проектной организации), производит передачу знаков закрепления на местности геодезической основы сооружения (реперы, оси, углы поворота, закрепление сооружения) с составлением соответствующего акта (приложение № 11 к Договору).

### **2. Основной этап (ежемесячная приемка выполненных работ) по капитальному ремонту**

2.1. Приемка выполненных работ по капитальному ремонту осуществляется не реже одного раза в отчетный период.

2.2. Подрядчик уведомляет Куратора о дате и времени сдачи предъявляемых к приемке выполненных работ Заказчиком на Объекте (не позже 20 числа каждого месяца).

2.3. При приемке выполненных работ, Подрядчик предоставляет Куратору следующие документы:

- отчет об исполнении замечаний проверяющих лиц;
- записи в Журнале производства работ за текущий (проверяемый) период с целью определения зафиксированного объема работ на Объекте;
- акты на скрытые работы, акты приемки ответственных конструкций (подписанные представителем эксплуатационной организации и представителем Инженерной организации);
- схему организации движения транспорта при производстве работ, утвержденную Заказчиком;
- информацию о ДТП, произошедших за предыдущий отчетный период на Объекте;
- информацию об ущербе на Объекте за предыдущий отчетный период (если имело место);

- справку о выполнении Календарного графика работ. В случае невыполнения Календарного графика работ – предоставляется объяснительная записка;
- сертификаты, паспорта на материалы и изделия, в том числе и по субподрядным организациям;
- журнал лабораторных испытаний материалов и изделий (входной контроль) с результатами испытаний согласно нормативным требованиям, в том числе и по субподрядным организациям;
- согласование Заказчика на применение импортных материалов;
- исполнительные схемы выполненных работ, в том числе и по субподрядным организациям;
- накопительные ведомости объемов работ, по видам работ (объемы в натуральном и в денежном выражении), в том числе и по субподрядным организациям;

2.4. Куратор осуществляет проверку выполненных объемов работ, в т.ч.:

- места ограждения производства работ знаками, согласно утвержденной схеме и Техническому заданию на выполнение работ по ремонту;
- технологию производства работ по элементам дороги - покрытие, обочины, откосы, искусственные сооружения, обстановка и обустройство, на соответствие нормативно-техническим требованиям и Проекту (при производстве работ).
- контрольные обмеры выполненных объемов работ с целью определения достоверности материалов, предоставляемых представителями Инженерной организации;
- качества работ и технические параметры, соответствие их Проекту, нормативно-техническим документам, обязательным при производстве работ;

При несоответствии объема и (или) качества предъявляемых к приемке выполненных работ требуемым параметрам, Куратор выписывает Предписание об устранении замечаний (при этом делается запись в Журнал производства работ) с установлением срока устранения и проведения повторной приемки.

### **3. Разработка рабочей документации:**

3.1. Результаты (в том числе объем) выполненных работ по разработке рабочей документации за отчетный период оформляются актами сдачи-приёмки выполненных работ по разработке Рабочей документации.

3.2. После завершения работ за отчетный период Подрядчик представляет Заказчику соответствующую часть Рабочей документации в количестве 6 (шести) экземпляров на бумажном носителе и 1(один) экземпляр на электронном носителе (или более по предварительной договоренности с Заказчиком), прилагая к ней 2 (два) экземпляра акта сдачи-приёмки выполненных работ по разработке Рабочей документации (оформленного со своей Стороны) с описью передаваемой части Рабочей документации (является неотъемлемой частью акта сдачи-приемки и должна быть вместе с актом прошита, пронумерована, скреплена печатью и подписью уполномоченного лица Подрядчика) и счет на оплату.

3.3. Заказчик рассматривает представленную часть Рабочей документации и акт сдачи-приёмки выполненных работ по разработке Рабочей документации в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Подрядчика и при отсутствии замечаний подписывает акт. На одном экземпляре Рабочей документации проставляется штамп «В производство работ» и он возвращается Подрядчику для выполнения подрядных работ по капитальному ремонту.

При выявлении несоответствий части Рабочей документации настоящего Задания или условиям Договора, Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ в приёмке выполненных работ по разработке Рабочей документации за отчетный период с перечнем недостатков и необходимых доработок, а также сроков их выполнения. Требования

Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Подрядчика.

После исправления недостатков и выполнения доработок Подрядчик повторно представляет Заказчику часть Рабочей документации к приемке.

3.4. При завершении работ по Договору Подрядчик передает Заказчику всю Рабочую документацию выполненную в рамках настоящего договора, в количестве 6 (шести) экземпляров в печатном виде и 1 (одного) экземпляра в электронном виде.

#### **4. Оформление принятых объемов выполненных работ:**

4.1. Выполненные и принятые работы оформляются формами КС-2 и КС-3. Формы КС-2 подписываются представителями Заказчика, Подрядчика, Инженерной организации (в случае ее привлечения). В случае проведения приемки выполненных работ в пределах отчетного периода более одного раза оформляются несколько форм КС-2 и КС-3, при этом срок начала выполнения работ по первой форме КС-2 (КС-3) должен совпадать с началом отчетного периода, а срок окончания выполнения работ по последней форме КС-2(КС-3) – с окончанием отчетного периода. При этом сроки в формах КС-2 (КС-3) должны быть последовательны и не должны накладываться друг на друга.

4.2. Куратор проверяет объемы работ на соответствие их Календарному графику выполнения работ (приложение № 3 к Договору).

4.3. При выявлении нарушений Договора (в части объемов, качества, сроков выполнения работ и т.д.) Куратор уведомляет об этом Управляющего договором для принятия дальнейших решений в соответствии с условиями Договора и действующего законодательства.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
**М.П.**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
**М.П.**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**  
*(Полное наименование Заказчика)*

**ГАРАНТИЙНЫЙ ПАСПОРТ**  
**на законченный Объект**

---

(наименование автомобильной дороги)

201\_ год

\_\_\_\_\_ (полное наименование генеральной подрядной организации, юридический адрес, ИНН)

Договор № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(№ договора, на основании которого данная организация выполняла работы)

Законченный Объект \_\_\_\_\_ принят в эксплуатацию приемочной комиссией \_\_\_\_\_

(дата приема, число, месяц, год)

Работы приняты по проекту, разработанному \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование генеральной проектной организации, юридический адрес, ИНН)  
Инженерная организация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, осуществлявшей технический надзор, юридический адрес, ИНН)

### ХАРАКТЕРИСТИКА введенного в эксплуатацию объекта

### ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ

НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА	ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК
	_____ лет

\_\_\_\_\_ (полное наименование генеральной подрядной организации)

принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийных сроков.

В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов (части сооружений) в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот элемент (часть сооружения) продлевается в соответствии с п.10.5 Договора. Продолжительность с даты подписания акта об обнаружении дефектов до окончания устранения выявленных дефектов не засчитывается в гарантийный срок.

Подрядчик несет имущественную ответственность за качество и объем выполненных работ в сроки, оговоренные Договором и настоящим Гарантийным паспортом.

\_\_\_\_\_  
*(руководитель генеральной подрядной организации)*  
*(Фамилия И.О.)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

М.П.

\_\_\_\_\_  
*(Управляющий по Договору)*  
*(Фамилия И.О.)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

М.П.

\_\_\_\_\_  
*(руководитель Инженерной организации)*  
*(Фамилия И.О.)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*  
М.П.

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*  
М.П.

Объект \_\_\_\_\_

*(наименование проектной документации, почтовый или строительный адрес объекта)*

Застройщик или заказчик \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является <2> - для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)*

Лицо, осуществляющее капитальный ремонт

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)*

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,*

\_\_\_\_\_  
*наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)*

**АКТ  
освидетельствования пунктов плано-высотного обоснования на  
объекте**

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Представитель застройщика или заказчика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре специалистов)*

\_\_\_\_\_ в области строительства, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия,

\_\_\_\_\_ с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица ,

\_\_\_\_\_ фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)

Представитель лица, осуществляющего работы на объекте

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Представитель лица, осуществляющего строительный контроль

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре специалистов

\_\_\_\_\_ в области строительства, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия,

\_\_\_\_\_ с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица,

\_\_\_\_\_ фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_ наименования, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является указанное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Представитель лица, выполнившего работы по созданию пунктов планово-высотного обоснования

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия,

\_\_\_\_\_ с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица,

\_\_\_\_\_ фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

Рассмотрели представленную документацию на пункты планово-высотного обоснования для объекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального ремонта)

и произвели осмотр закрепленных на местности знаков этого обоснования.

Предъявленные к освидетельствованию пункты геодезического планово-высотного обоснования для выполнения работ на объекте, их координаты, отметки, места установки и способы закрепления соответствуют требованиям проектной документации, а также техническим регламентам (нормам и правилам), иным нормативным правовым актам

\_\_\_\_\_ (номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации,

\_\_\_\_\_ сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной документации,

\_\_\_\_\_ наименования и структурные единицы технических регламентов, иных нормативных правовых актов)

и выполнены с соблюдением заданной точности построений и измерений.

Дополнительные сведения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Приложения: \_\_\_\_\_  
(чертежи, схемы, ведомости)

\_\_\_\_\_ Представитель застройщика или заказчика \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_ Представитель лица, осуществляющего работы на объекте \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_ Представитель лица, осуществляющего строительный контроль \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_ Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_ Представитель лица, осуществляющего работы на объекте, выполнившее работы по созданию \_\_\_\_\_  
пунктов геодезического планово-высотного обоснования \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, подпись)

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

**Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию**

1. Приказ о назначении приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.
2. Акт приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.
3. Заключение по результатам обследования Объекта (после выполнения работ).
4. Ведомость контрольных измерений, произведённых приёмочной комиссией по вводу Объекта в эксплуатацию.
5. Ведомость выполненных объёмов работ на Объекте с указанием затрат Заказчика.
6. Ведомость выполненных объёмов работ к акту приемочной комиссии.
7. Комплект исполнительной документации.
8. Акт приёма-передачи исполнительной документации.
9. Гарантийный паспорт.
10. Фотоматериалы Объекта до , во время и после окончания работ.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  
М.П.

## **РЕГЛАМЕНТ исполнения гарантийных обязательств**

1. Начало исчисления срока гарантийных обязательств в целом и по отдельным его конструктивным элементам наступает с даты подписания акта приемочной комиссии и Гарантийного паспорта на Объект.

2. С даты подписания Гарантийного паспорта Подрядчик (совместно с субподрядными организациями) принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийного срока и постоянно наблюдать за состоянием объекта в целом.

3. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств подтверждается резервной суммой, которая сформирована из пятипроцентного вычета из стоимости выполнения работ (далее – Резервная сумма). Выплата Резервной суммы производится по истечении сроков таких гарантийных обязательств, за вычетом средств, израсходованных для устранения выявленных дефектов в период действия гарантийных обязательств, на основании Акта об исполнении/завершении гарантийных обязательств, оформленного и подписанного в соответствии с требованиями настоящего Регламента, и счета, выставленного Подрядчиком.

4. Вместо обеспечения исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств с помощью гарантийных удержаний Подрядчик вправе после ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном Договором, в течение периода действия гарантийных обязательств предоставлять Заказчику безотзывную банковскую гарантию, обеспечивающую исполнение гарантийных обязательств по Договору (далее – Банковская гарантия гарантийных обязательств).

4.1. Размер Банковской гарантии гарантийных обязательств определяется как размер Резервной суммы, не возвращенной Подрядчику на момент предоставления Банковской гарантии гарантийных обязательств. В течение гарантийного периода осуществляется амортизация (снижение размера) Банковской гарантии гарантийных обязательств. Подрядчик вправе:

4.1.1. предоставить Банковскую гарантию гарантийных обязательств на весь гарантийный период, предусматривающую ее амортизацию в соответствии с Графиком финансирования (Приложение № 16 к Договору), определяющим снижение размера Резервной суммы, остающейся в распоряжении Заказчика, в течение гарантийного периода; либо

4.1.2. осуществлять амортизацию Банковской гарантии гарантийных обязательств путем последовательного предоставления нескольких банковских гарантий в течение гарантийного периода.

4.1.3. предоставить Банковскую гарантию гарантийных обязательств, не предусматривающую ее амортизацию, на весь гарантийный период.

4.2. В случае последовательного предоставления нескольких банковских гарантий в течение гарантийного периода:

4.2.1. первоначальная банковская гарантия предоставляется в размере, указанном в п. 4.1. настоящего Регламента. Размер и количество последующих банковских гарантий определяется в соответствии с Графиком финансирования, определяющим снижение размера Резервной суммы, остающейся в распоряжении Заказчика, в течение гарантийного периода;

4.2.2. периоды действия первоначальной банковской гарантии и последующих банковских гарантий определяются в соответствии со сроками возврата Резервной суммы, установленными Графиком финансирования;

4.2.3. каждая последующая банковская гарантия должна быть предоставлена не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия предыдущей банковской гарантии на соответствующий период гарантийного срока;

4.2.4. за непредоставление каждой последующей банковской гарантии в указанном выше размере или в указанный выше срок Подрядчик, по требованию Заказчика, уплачивает штраф в сумме, равной размеру банковской гарантии, подлежащей предоставлению.

4.3. Форма Банковской гарантии гарантийных обязательств и требования к выдающему ее банку определяются в соответствии с п.1.6. Договора.

4.4. Все затраты, связанные с получением Банковской гарантии гарантийных обязательств, несет Подрядчик.

4.5. При обнаружении Заказчиком дефектов в работах, конструктивных элементах Объекта в течение срока действия банковской гарантии гарантийных обязательств, и соответствующем продлении гарантийных сроков в порядке, предусмотренном Договором, Подрядчик обязан:

4.5.1. при предоставлении Банковской гарантии гарантийных обязательств на весь гарантийный период в соответствии с п. 4.1.1 или 4.1.3 настоящего Регламента не позднее 30 (тридцати) календарных дней до окончания срока действия банковской гарантии предоставить Заказчику новую банковскую гарантию на сумму предыдущей банковской гарантии, срок действия которой заканчивается, на период продления гарантийного срока, или

4.5.2. при последовательном предоставлении нескольких банковских гарантий в течение гарантийного периода в соответствии с п. 4.1.2 настоящего Регламента не позднее 30 (тридцати) календарных дней до окончания срока действия последней банковской гарантии предоставить Заказчику новую банковскую гарантию на сумму последней банковской гарантии, срок действия которой заканчивается, на период продления гарантийного срока.

4.6. За непредоставление банковской гарантии на период продления гарантийного срока в порядке, предусмотренном п.п. 4.5.1 и 4.5.2 настоящего Регламента Подрядчик, по требованию Заказчика, уплачивает штраф в сумме, равной размеру банковской гарантии, подлежащей предоставлению.

5. Для оценки состояния Объекта в период гарантийного срока от Заказчика, Подрядчика и Эксплуатационной организации назначаются ответственные уполномоченные лица (далее – Ответственные лица), которые постоянно проводят мониторинг транспортно-эксплуатационного состояния Объекта, с целью недопущения его несоответствия нормативному состоянию и своевременного устранения возникающих дефектов.

6. В случае выявления дефектов Ответственными лицами, Заказчик организует комиссионный осмотр гарантийного участка с обязательным составлением акта осмотра, фиксирующего выявленные дефекты и подписанием его всеми членами комиссии (с приложением фото- или видеоматериалов). В обязательном порядке в комиссионном осмотре участвуют представители Заказчика, Инженерной организации, Подрядчика (представитель по доверенности или ответственный по Договору), Эксплуатационной организации. В случае отказа Подрядчика от участия в комиссии (отказе от подписи или особом мнении), в акте осмотра делается соответствующая запись.

7. В результате подписания Акта осмотра, Подрядчику выписывается Предписание с обозначением сроков устранения выявленных дефектов (в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-2017). Срок приостановки гарантийных обязательств исчисляется с даты подписания акта осмотра Объекта до полного устранения выявленных дефектов.

8. Для устранения выявленных дефектов Подрядчик вправе привлекать субподрядную организацию, которая соответствует требованиям Заказчика.

9. После устранения дефектов Подрядчик направляет Заказчику уведомление об устранении дефектов.

10. В случае, если дефекты не были устранены (Предписание не выполнено Подрядчиком (субподрядчиком) по любым причинам в установленные сроки), Заказчик вправе по своему выбору:

10.1 на основании ведомости выявленных дефектов определить стоимость работ по их устранению (сметы) и согласовать с Подрядчиком. В случае несогласия Подрядчика со стоимостью работ по устранению выявленных дефектов, Заказчик вправе привлечь независимого оценщика, оплата таких услуг осуществляется за счет средств Резервной суммы. Заказчик вправе

привлечь стороннюю организацию (Эксплуатационную организацию или любую другую) для устранения выявленных дефектов, уведомив об этом Подрядчика (с указанием сроков начала работ по устранению дефектов). Оплата выполненных объемов работ по устранению выявленных дефектов производится за счет Резервной суммы либо за счет средств Банковской Гарантии. При недостатке средств на устранение дефектов недостающая сумма подлежит взысканию в судебном порядке с Подрядчика;

10.2 подготовить материалы для подачи искового заявления в судебные органы о понуждении Подрядчика к исполнению гарантийных обязательств и/или о взыскании неустойки (пени, штрафа).

11 Средства обеспечения исполнения гарантийных обязательств, составляющие Резервную сумму, при их не востребоваемости, возвращаются Подрядчику по истечении гарантийных сроков.

12 Размер возвращаемых средств (по истечении гарантийных обязательств отдельных конструктивных элементов) определяется Графиком финансирования (Приложение №16 к Договору) с подписанием Сторонами Акта о завершении действия гарантийных обязательств по конструктивным элементам Объекта и/или Объекта в целом (по форме Приложения №14 к Договору), за вычетом средств, израсходованных на устранение выявленных дефектов в период действия гарантийных обязательств, в соответствии с настоящим Регламентом исполнения гарантийных обязательств и Гарантийным паспортом (по форме Приложения № 10 к Договору).

13 После истечения сроков гарантийных обязательств по каждому конструктивному элементу и выполнения Подрядчиком обязательств по устранению дефектов Подрядчик направляет на подпись Заказчику Акт о завершении действия гарантийных обязательств по конструктивному элементу, подписанный Подрядчиком и Эксплуатационной организацией.

14 После истечения последнего срока гарантийных обязательств по договору Подрядчик направляет на подпись Заказчику Акт о завершении действия всех гарантийных обязательств по Объекту, подписанный Подрядчиком и эксплуатационной организацией.

Дата подписания Акта о завершении действия всех гарантийных обязательств является датой завершения действия обязательств по Договору.

**ЗАКАЗЧИК**

**ПОДРЯДЧИК**

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.

**Акт  
о завершении действия гарантийных обязательств  
по Объекту ...**

\_\_\_\_\_ (наименование автомобильной дороги)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Уполномоченного представителя по Договору (в соответствии с п.2.1 вышеуказанного Договора), действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, \_\_\_\_\_, именуемое (ая) в дальнейшем «Эксплуатационная организация», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ г и Гарантийного паспорта на введенный в эксплуатацию Объект Государственной компании \_\_\_\_\_ гарантийные обязательства Подрядчика в \_\_\_\_ году по следующим конструктивным элементам: \_\_\_\_\_ (указать конструктивный элемент, вид работ) исполнены надлежащим образом, а так же о том, что истек срок гарантийных обязательств принятых Подрядчиком \_\_\_\_\_ (указать конструктивный элемент, вид работ)\*

\*(указать в том случае, если истек срок гарантийных обязательств по конструктивному элементу)

Члены комиссии отмечают, что претензий к качеству выполненных работ не имеется.

Заказчик: \_\_\_\_\_ Подрядчик: \_\_\_\_\_ Эксплуатационная  
организация

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
М.П. (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
М.П. (Ф.И.О.)

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»  
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)  
ПРЕДПИСАНИЕ**

**об устранении замечаний**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_

Представитель Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_  
должность, ФИО представителя

Представителю Подрядчика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование организации, должность, ФИО представителя

**При проведении осмотра автомобильной дороги \_\_\_\_\_  
обнаружены следующие замечания:**

**На основании Договора на выполнение подрядных работ по  
Объекту \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_ № \_\_\_\_\_ обязываю в срок до \_\_\_\_\_ устранить  
выявленные замечания.**

**Информацию об устранении выявленных недостатков представить в Государственную  
компанию «Российские автомобильные дороги» в срок до \_\_\_\_\_.**

Предписание выдано: \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Представитель Государственной  
компания «Российские автомобильные  
дороги»

Предписание получено: \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Представитель подрядной организации

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**М.П.**

**М.П.**

**График финансирования по \_\_\_\_\_**

№№ п/п	Наименование работ	Стоимость работ, всего	финансирование выполненных работ в 201_ г	финансирование выполненных работ в 201_ г	финансирование выполненных работ в 201_ г	гарантийные обязательства (выплата гарантийной суммы)				
						по истечению 1-го года (20__ г) (5% от общей гарантийной суммы)	по истечению 2-го года (20__ г) (10% от общей гарантийной суммы)	по истечению 3-го года (20__ г) (15% от общей гарантийной суммы)	по истечению 4-го года (20__ г) (20% от общей гарантийной суммы)	по истечению 5-го года (20__ г) (50% от общей гарантийной суммы)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	СМР									
	НДС 18%									
	<b>Всего</b>									

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
м.п.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
м.п.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА К ВВОДУ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

Настоящее ЗАКЛЮЧЕНИЕ выдано \_\_\_\_\_  
(наименование подрядной организации,

\_\_\_\_\_  
номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,  
почтовые реквизиты, телефон/факс – для юридических лиц;

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, паспортные данные,

\_\_\_\_\_  
место проживания, телефон/факс – для физических лиц)

и подтверждает, что

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта,

\_\_\_\_\_  
основные характеристики объекта)

км \_\_\_\_\_ - км \_\_\_\_\_

Начало строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата начала работ)

Окончание строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата окончания работ)

**ГОТОВ К ВВОДУ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ И СООТВЕТСТВУЕТ** требованиям  
ПРОЕКТА, ДЕЙСТВУЮЩИМ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИМ ДОКУМЕНТАМ,  
ЗАКАЗЧИКА

\_\_\_\_\_  
(указываются наименование, статьи (пункты) технического регламента (норм и правил),  
иных нормативных правовых актов, проектной документации)

Основанием для выдачи настоящего ЗАКЛЮЧЕНИЯ являются:

\_\_\_\_\_  
( дата акта об устранении недостатков)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
осуществляющего  
строительство  
(подрядной  
организации)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись  
ответственного лица  
от заказчика)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

### Требования к банку, выдающему банковскую гарантию

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
1.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение всех обязательств по Договору, кроме обязательств по возврату аванса ( <i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более</i> ).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
2.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса ( <i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей</i> ).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей.
3.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса ( <i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса превышает 120 млн рублей</i> ).	Не менее 25 (двадцати пяти) миллиардов рублей либо соответствие одному из требований, указанных в пп. ж) п. 11 Постановления от 21 декабря 2011 г. № 1080 «Об инвестировании временно свободных средств государственной корпорации, государственной компании».
4.	Банковская гарантия, предоставляемая в случае переноса срока окончания выполнения работ по Договору ( <i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более, и Договором не предусмотрена выплата аванса</i> ).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
5.	Банковская гарантия, обеспечивающая	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.

в) Гарант на момент выдачи Принципалу (*Подрядчику/Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Банка России о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п.3 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций.

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндард энд Пурс» (Standard&Poor's), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody's Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на четыре уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

3. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности.

4. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poor's» - рейтинг по международной шкале не ниже BB+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody's Investor Service» - не ниже Ba1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже BB+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Принципалом банковской Гарантии (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

5. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии

выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом в) пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части непревышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом г) пункта 1 настоящих Требований, а также о наличии у Гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного пунктами 2, 4 настоящих Требований и отсутствии процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга (*если требования к наличию рейтинга применимы*).

б. Иные требования к Гаранту могут быть установлены Положением о закупке Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и закупочной документацией.

ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
М.П.

ПОДРЯДЧИК

\_\_\_\_\_  
М.П.

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату суммы возврата авансов в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата авансов, подлежащей выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*  
*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*

ЗАКАЗЧИК

М.П.

ПОДРЯДЧИК

М.П.

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату причитающихся Бенефициару суммы компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащих выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения гарантийных обязательств по Договору.

2.2. оплату причитающейся Бенефициару суммы штрафа, подлежащего выплате Принципалом в случае неисполнения последним обязательства по предоставлению банковской гарантии, которая должна быть предоставлена Подрядчиком не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия настоящей банковской гарантии.<sup>24</sup>

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей; в случае предоставления одной амортизируемой банковской гарантии на весь гарантийный период указывается: на период с [дата] по [дата] - [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей; на период с [дата] по [дата] - [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей и т.д.] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

<sup>24</sup> п.2.2. не включается, если Подрядчик предоставляет одну банковскую гарантию на весь гарантийный период, а также если банковская гарантия выдается на последнюю часть гарантийного срока и предоставление последующей банковской гарантии не предусмотрено.

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию,

возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

*[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]*

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*

*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*

ЗАКАЗЧИК

ПОДРЯДЧИК

М.П.

М.П.

**Требования к содержанию Проекта производства работ**

В состав Проекта производства работ должны входить следующие разделы:

1. Пояснительная записка;
2. Размещение и характеристика подсобных производственных предприятий;
3. Порядок и методы производства работ;
4. Схема участка производства работ;
5. Для конструктива:
  - технологическая карта производства работ;
  - технологическая схема;
  - контроль качества работ;
6. Календарный график;
7. Ведомость потребности основных материалов;
8. Ведомость потребности специалистов (ИТР и рабочих);
9. Мероприятия по технике безопасности;
10. Мероприятия по охране окружающей среды;
11. Схемы организации движения и ограждения места производства работ (при необходимости).

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**М.П.**

**М.П.**

Приложение №22  
К Договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_  
**ФОРМА**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Управляющий Договором:

\_\_\_\_\_  
/ФИО, должность/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### **РАЗРЕШЕНИЕ**

На производство работ по объекту:

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

На основании представленных исполнителем работ: утвержденного ППР, журнала производства работ на объекте (заполненного и прошнурованного) и готовности производственных мощностей разрешается производство работ, согласно ведомости объемов и стоимости работ

\_\_\_\_\_  
(наименование организации исполнителя работ)

Куратор \_\_\_\_\_  
/ФИО, должность/

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
**М.П.**

Приложение № 23  
к Договору № \_\_\_\_\_  
От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
**ФОРМА**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ  
«РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»  
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)**

**АКТ  
приёмочной комиссии  
по вводу в эксплуатацию законченного Объекта ...**

---

20\_\_ г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

---

---

---

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ  
Приемки законченных работ по Объекту...**

\_\_\_\_\_ (наименование участка, с какого по какой километр)  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. \_\_\_\_\_

Приёмочная комиссия, действующая на основании приказа № \_\_\_\_\_ Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ в 20\_\_ в составе:

**Председатель комиссии:**

---

(должность, фамилия, и., о.)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, и., о.)

Произвела приемку работ, выполненных \_\_\_\_\_  
(указать организацию, выполнявшую работы)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на Объекте ...  
с \_\_\_\_\_ км по \_\_\_\_\_ км в \_\_\_\_\_ области

Проектно – сметная документация разработана: \_\_\_\_\_

(указывается проект и рабочая документация)

Проектно – сметная документация утверждена: \_\_\_\_\_

Приемочной комиссии представлены и ею рассмотрены документы \_\_\_\_\_

(акты выполненных работ, акты скрытых работ, общий журнал работ, ведомости промеров и пр.)

Предъявленный к приемке законченный Объект имеет следующие показатели:

Наименование показателя	Значение
протяженность участка, км	

Рабочая комиссия по проверке готовности к предъявлению приемочной комиссии, для сдачи в эксплуатацию объекта \_\_\_\_\_

проведена «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Фактическая стоимость работ \_\_\_\_\_ (руб.), в т.ч. стоимость СМР \_\_\_\_\_ (руб.).

Приемочная комиссия рассмотрела представленную документацию и произвела осмотр законченного Объекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в натуре, установила соответствие выполненных работ техническому заданию, произвела необходимые замеры и испытания.

**РЕШЕНИЕ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ:**

Предъявленный

к

приёмке

законченный

Объект

---

*(наименование участка, с какого по какой километр)*

### **ПРИНЯТЬ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

Перечень приложений к Акту приёмочной комиссии:

1. Приказ о назначении приёмочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.
2. Акт об устранении замечаний и недоделок.
3. Ведомость выполненных объемов работ
4. Ведомость контрольных измерений.
5. Перечень исполнительной документации.
6. Заключение о готовности Объекта к Вводу в эксплуатацию.
7. Гарантийный паспорт.
8. Фотоматериалы.

**Председатель комиссии:**

---

*(должность, фамилия, и., о.)*

**Члены комиссии:**

---

---

*(должность, фамилия, и., о.)*

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

---

(Ф.И.О.)

**М.П.**

---

(Ф.И.О.)

**М.П.**

Перечень объектов имущества

№ п/п	Наименование объекта имущества	Единица измерения	Количество	Стоимость объекта имущества (затраты на его создание)	Местонахождение объектов имущества	Краткая качественная и количественная характеристика объекта имущества	Примечание
1							
2							
3							
..							
	ИТОГО						

Директор филиала (территориального управления) Государственной компании "Российские автомобильной дороги"

**Перечень выбывших объектов имущества (элементов автомобильной дороги)**

№ п/п	Наименование объекта имущества	Единица измерения	Количество	Остаточная стоимость объекта на дату ликвидации	Местонахождение объектов имущества	Краткая качественная и количественная характеристика объекта имущества	Примечание
1							
2							
3							
..							
	ИТОГО						

Директор филиала (территориального управления) Государственной компании "Российские автомобильной дороги"

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)

*Форма*

**ПРЕДПИСАНИЕ  
О ПРИОСТАНОВКЕ РАБОТ**

№ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ год

« \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_  
(Наименование объекта, ПК, конструктивный элемент, вид выполняемых работ)

Наименование организации, выполняющей работы:

\_\_\_\_\_  
(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

Наименование организации - Заказчика:

**Государственная компания «Российские автомобильные дороги»**

\_\_\_\_\_  
(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

На основании полномочий Заказчика на вышеуказанном объекте ремонта,

**ОБЯЗЫВАЮ:**

Подрядчика – приостановить производство работ в связи с нарушением требований нормативных документов, проекта и технологических правил до устранения выявленных нарушений

\_\_\_\_\_  
(указать вид нарушений или брака, дефекта и т.д.)

Контроль за устранением нарушений возложить на:

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. и должность представителя Подрядчика)

Об исправлении нарушений доложить: \_\_\_\_\_ в срок до « \_\_\_\_ » 201\_\_ года.

Выдал предписание: \_\_\_\_\_

(занимаемая должность, Ф.И.О., подпись)

Получил предписание от подрядчика: \_\_\_\_\_

(занимаемая должность, Ф.И.О., подпись)

**Заказчик:**

**Подрядчик:**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /  
М.П.

Приложение № 25  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

**Перечень современных технологий**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование технологии</b>	<b>Примечание</b>
1	Применение полимерных композитных материалов для элементов обустройства и водоотвода автомобильных дорог	
2	Устройство сетчатых заграждений (в т.ч. из полимерных композитных материалов) для предотвращения выхода животных на проезжую часть вдоль участков дорог, где он возможен	

Заказчик:

Подрядчик:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий**

№	Наименование технологии	Примечание
1	2	3
<i>(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VIII «Заключение Договора по результатам проведения Конкурса» Конкурсной документации)»</i>		

**Заказчик**

**Подрядчик**

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.

*(прикладывается отдельным файлом)*

**Заказчик**

**Подрядчик**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

*(прикладывается отдельным файлом)*

**Заказчик**

**Подрядчик**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Приложение № 7. Форма доверенности  
на уполномоченное лицо, представляющее интересы  
участника закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)  
\_\_\_\_\_ (доверитель)  
(наименование юридического лица)  
доверяет \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе  
\_\_\_\_\_ (указать конкретное наименование Конкурса),  
проводимом \_\_\_\_\_ (указать наименование Заказчика)  
\_\_\_\_\_ (указать реестровый номер торгов в ЕИС).

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять  
\_\_\_\_\_ (указать наименование Заказчика), заверять, подписывать и получать от  
имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать  
заявления, предложения).

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
М.П. (Ф.И.О.)

## Приложение № 8. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Начальная (максимальная) цена договора на: «Выполнение работ по объекту: Автомобильная дорога М-1 «Беларусь» от Москвы до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест). Реконструкция с последующей эксплуатацией на платной основе участка автомобильной дороги М-1 «Беларусь» от Москвы через Смоленск до границы с Республикой Белоруссия (на Минск, Брест) км 132 до км 456, Московская, Смоленская области (I этап - локальные мероприятия). Устройство защитного сетчатого ограждения» сформирована в соответствии с п. 2.4 Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного Приказом от 04.04.2017 г. № 81 и ч. 5 ст. 16 Положения о закупке, утвержденного решением Наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 117 от 26.12.2018) на основании сметной документации проекта.

Сметная документация составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 базисно-индексным методом с выделением сметной стоимости строительства в базисных ценах 2001 года с пересчетом в уровень цен II квартала 2018 года (Письмо Минстроя России от 07.06.2018 №24818-ХМ/09).

Приведение к уровню цен периодов производства работ выполнено с применением прогнозных индексов-дефляторов, рекомендуемых Министерством экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России, ноябрь 2018 г.).

В начальной (максимальной) цене договора, в соответствии с утвержденной сметной документацией, учтены следующие работы и затраты на:

- строительно-монтажные работы (в т. ч. оборудование);
- временные здания и сооружения;
- разработку рабочей документации;
- непредвиденные работы и затраты.

## **Приложение № 9. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор, Компании**

1. учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
2. свидетельство о государственной регистрации участника закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
3. полученные не ранее чем за месяц до даты направления Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
4. документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
5. положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
6. документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
7. доверенность, если договор со стороны участника закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
8. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки, согласование соответствующего органа управления участника закупки необходимое для заключения договора;
9. для физических лиц, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельства о заключении брака (при наличии), согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);
10. согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки;
11. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
12. банковская справка об открытии расчетного счета участнику закупки.

## Приложение № 10. Раскрытие информации (применяется)

1. Участник закупки, с которым, заключается договор обязан предоставить Государственной компании информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2. Участник закупки, указанный в части 1 настоящего приложения к Документации, не предоставляет информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) при проведении всех видов закупок в отношении следующих видов сделок:

1) договоров административно-хозяйственного назначения, заключаемых для обеспечения функционирования Государственной компании;

2) биржевых сделок и иных аналогичных сделок, по которым законодательством не предусмотрена возможность выбора контрагента;

3) сделок с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами, в том числе Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's.

4) договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, единственным учредителем/участником которых являются Российская Федерация, субъект(-ы) Российской Федерации или муниципальные образования, или их органы;

5) договоров с международными межправительственными организациями, участницей которых является Российская Федерация.

6) договоров, связанных с размещением Государственной компанией информации в ведущих российских и зарубежных средствах массовой информации и информационных агентствах;

7) договоров, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании, в том числе договоров, заключаемых при раскрытии информации эмитента, договоров с держателями реестра (регистраторами), депозитариями о ведении реестров ценных бумаг, хранении сертификатов ценных бумаг и оказании иных услуг, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании на фондовом рынке, договоров с платежными агентами, договоров с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's;

8) договоров с субъектами естественных монополий, договоров на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) и надбавкам к таким ценам (тарифам) (услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) договоров, связанных с выкупом (изъятием) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, необходимых для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Государственной компании, а также соглашений о компенсации (возмещении) убытков, связанных с таким выкупом (изъятием);

10) договоров, заключаемых на основании судебного акта, в том числе мировых соглашений;

11) договоров аренды (субаренды) земельных участков с их правообладателями, необходимых для осуществления видов деятельности Государственной компании, предусмотренных Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) договоров субаренды земельных участков, находящихся в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, заключаемых с владельцами объектов дорожного сервиса, а также земельных участков под существующими

подъездами, съездами и переходно-скоростными полосами, находящимися в полосе отвода автомобильных дорог Государственной компании;

13) соглашений об установлении сервитутов на земельные участки (части земельных участков), находящихся в полосе отвода и в границах придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, а также на имущество, находящееся в доверительном управлении Государственной компании;

14) соглашений о компенсации убытков, заключаемых с владельцами инженерных коммуникаций при прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации инженерных коммуникаций;

15) договоров на проведение экспертизы отчетов об оценке рыночной стоимости объектов имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление, а также земельных участков (частей земельных участков), переданных Государственной компании в аренду, заключаемых с саморегулируемыми организациями оценщиков.

16) иных сделок, по которым в соответствии с правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность выбора контрагента.

3. На всю информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) участника закупки, указанного в части 1 настоящего приложения к Документации, а также на документы, подтверждающие соответствующую информацию, распространяется режим конфиденциальности информации, устанавливаемый закупочной документацией и соответствующим договором.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

**Приложение № 11. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к договору**

<i>№</i>	<i>Наименование приложений к Договору</i>	<i>Кто оформляет</i>
1.1	Техническое задание на выполнение работ по Объекту	Исполнитель
1.2	Задание на разработку рабочей документации	Исполнитель
2	Ведомость объемов и стоимости работ	Исполнитель
3	Календарный график выполнения работ и разработки рабочей документации	Исполнитель
4	Форма общего журнала работ (журнала производства работ)	Исполнитель
5	Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ	Исполнитель
6	Форма акта передачи Проекта	Исполнитель
7	Форма акта передачи участка автомобильной дороги	Исполнитель
8	Форма акта освидетельствования скрытых работ	Исполнитель
9	Регламент приемки выполненных работ	Исполнитель
10	Форма гарантийного паспорта	Исполнитель
11	Форма акта освидетельствования пунктов планово-высотного обоснования на объекте	Исполнитель
12	Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию	Исполнитель
13	Регламент исполнения гарантийных обязательств	Исполнитель
14	Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств	Исполнитель
15	Форма предписания об устранении замечаний	Исполнитель
16	График финансирования	Исполнитель
17	Форма заключения о готовности Объекта к вводу в эксплуатацию	Исполнитель
18	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию	Исполнитель
19	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.	Исполнитель
20	Форма банковской гарантии, обеспечивающей исполнение	Исполнитель

	гарантийных обязательств	
21	Требования к содержанию Проекта производства работ	Исполнитель
22	Форма разрешения на производство работ	Исполнитель
23	Форма акта ввода Объекта в эксплуатацию	Исполнитель
24	Форма предписания о приостановке работ	Исполнитель
25	Перечень современных технологий	Исполнитель
26	Перечень подлежащих применению новых (инновационных) технологий	Исполнитель
27	Форма предоставления информации о заключенных договорах с соисполнителем(-ями)	Исполнитель
28	Форма отчета Отчет об исполнении договоров с соисполнителями первого уровня – субъектами МСП, заключенных исполнителем в рамках договора, заключенного с Государственной компанией	Исполнитель

**Приложение № 12. Декларация  
о соответствии критериям отнесения  
к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_

(указывается наименование участника закупки/субподрядчика)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности<sup>25</sup>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>26</sup>	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		–
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <sup>27</sup> , процентов	не более 49		–

<sup>25</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>26</sup> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<sup>27</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный	800	2000	указывается в

	год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

### Приложение № 13. Демпинговая цена

Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

а) уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой а) при проведении закупки выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

б) при проведении закупки строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

в) при проведении иных Закупок, – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

## **Приложение № 14. Участие в Конкурсе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц**

1. В Конкурсе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллективные участники (группы лиц)).

2. Если заявка подается коллективным участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Коллективный участник закупки (группа лиц) должен соответствовать общим требованиям, установленным частью 19 раздела I Конкурсной документации. Частичное соответствие требованиям (одному или нескольким) не допускается (за исключением пункта 2 части 19 раздела I Конкурсной документации). Частичное соответствие требованиям Участника Закупки является несоответствием участника закупки требованиям, установленным Конкурсной документацией. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного участника, заключают между собой соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:

а) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках заключения договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если документацией о закупке установлено такое требование);

б) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого члена коллективного участника (группы лиц) в отдельности и коллективного участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Заказчиком: при оформлении и подписании заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной документацией о закупке форме (Приложение №1 к настоящему Приложению), выданными остальными членами коллективного участника (группы лиц);

в) в соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обязательной солидарной ответственности каждого члена коллективного участника (группы лиц) по обязательствам, связанным с участием в закупке;

г) в соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия договора;

д) соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Заказчиком.

е) соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного участника (группы лиц), в отношениях с Заказчиком не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного участника (группы лиц) по участию в закупке, заключению и исполнению договора.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного участника (группы лиц), должны подписать соответствующее соглашение, в котором должна быть отражена их воля на участие в закупке на стороне одного участника. Такое соглашение должно содержать сведения, аналогичные указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного

участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в данной закупке самостоятельно либо в качестве стратегического партнера других участников данной закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких заявок признается подачей одним участником закупки 2 (двух) или более заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии, если ранее поданные заявки не отозваны, заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным коллективный участник (группа лиц) готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного участника (группы лиц) установленным требованиям. Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного участника (группы лиц) в составе заявки;

б) заявка подготавливается и подается лидером коллективного участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав заявки дополнительно включается соглашение;

д) в состав заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших соглашение членов коллективного участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного участника (группы лиц) по критериям оценки заявок устанавливаются документацией о закупке.

9. Комиссия по закупкам отклоняет заявку в ходе проведения закупки, если:

- из состава коллективного участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных документацией о закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, требований к участнику закупки и/или требований документации о закупке. В указанном случае комиссия по закупкам отклонит заявку участника закупки.

11. Комиссия по закупкам отказывает коллективному участнику (группе лиц) в допуске к участию в закупке или отстраняет его от участия в закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного участника (группы лиц).

**Форма доверенности**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_  
(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_ (доверитель)  
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного участника закупки/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного участника закупки)

в целях участия в Закупке: \_\_\_\_\_  
(указать конкретное наименование Закупки и реестровый номер торгов в ЕИС)  
заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в рамках исполнения Соглашения \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты заключенного соглашения между членами коллективного участника закупки (группы лиц), согласно пункту 4 приложения № 14 к Конкурсной документации)  
уполномочивает \_\_\_\_\_  
(наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного участника закупки, ФИО и должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного участника закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного участника закупки (группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать заявку, вести переговоры, представлять интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена коллективного участника закупки заверять, подписывать, получать, представлять \_\_\_\_\_ (Заказчику) все документы и сведения, в том числе разъяснения, справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия договора)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) М.П.  
должность руководителя организации, подпись  
(Ф.И.О.)  
если членом коллективного участника является юридическое лицо

## Приложение № 15. Привлечение для целей участия в Конкурсе стратегического партнера

1. В случае, если участник закупки намеревается привлечь стратегического партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования комиссией по закупкам сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке заявки такого участника закупки, участником закупки должны быть выполнены нижеприведенные требования.

2. Каждый стратегический партнёр, выступающий на стороне участника закупки, должен отвечать требованиям части 19 раздела I Конкурсной документации, за исключением требования о наличии членства в саморегулируемых организациях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к участнику закупки и/или стратегическому партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения.

3. В целях установления правовой связи между участником закупки и стратегическим партнером они заключают между собой предварительный договор субподряда/субисполнения/субпоставки на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров в рамках договора, заключаемого по результатам закупки (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров по договору, отдельным работам/услугам/товарам из состава/объема по договору) (далее – предварительный договор), соответствующий нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также отвечающий следующим требованиям:

а) Предварительным договором должно быть предусмотрено условие обязательного заключения основного договора в срок не более 5 (пяти) дней после подписания договора между Заказчиком и участником закупки, привлекающим стратегического партнера;

б) в Предварительном договоре должны быть четко указаны следующие основные условия основного договора: предмет, объемы, стоимость и сроки выполнения работ и/или оказания услуг и/или поставки товаров по основному договору, которые должны соответствовать условиям Договора. При описании основных условий не допускается указание отсылчных норм (в том числе на положения Конкурсной документации), а также указание на согласование таких условий в будущем;

в) в Предварительном договоре и основных условиях основного договора должно быть установлено, что стратегический партнер ознакомлен и согласен с тем, что Заказчик не несет перед ним ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение участником закупки обязательств по основному договору и/или Предварительному договору, а также что стратегический партнер не вправе предъявлять требования к Заказчику, связанные с нарушением указанных договоров.

4. В связи с вышеизложенным участник закупки готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) в Заявку включаются нотариально заверенные копии оформленных и подписанных с двух сторон предварительных договоров между участником закупки и каждым привлекаемым стратегическим партнером, соответствующих требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Приложения;

б) Заявка должна включать документы и сведения, подтверждающие соответствие каждого стратегического партнера установленным требованиям, оформленные в соответствии с требованиями конкурсной документации. Непредставление документов, подтверждающих соответствие стратегического партнера требованиям, предусмотренным Документацией, или

несоответствие стратегического партнера указанным требованиям, не будет являться основанием для отклонения заявки участника закупки. В указанном случае заявка участника закупки оценивается по документам и информации непосредственно участника закупки, без учета документов и информации стратегического партнера.

в) предоставляемые стратегическим партнером формы и документы оформляются стратегическим партнером с указанием его наименования и наименования участника закупки и заверяются подписью уполномоченного лица такого стратегического партнера и печатью стратегического партнера (при наличии);

г) заявка должна включать документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени стратегического партнера;

д) заявка должна включать сведения о распределении объемов работ между участником закупки и его стратегическими партнерами.

5. Любое юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в конкурсе в качестве стратегического партнера, не может принимать участие в закупке лично, либо в составе коллективного участника (группы лиц), либо в качестве стратегического партнера другого участника закупки.

6. Заказчик имеет право на одностороннее расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора), если:

– один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а участник закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Заказчика, не способны самостоятельно выполнить договор;

– участник закупки, с которым был заключен договор, отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне участника закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Заказчика, не способны самостоятельно выполнить договор.

7. Комиссия по закупкам не учитывает опыт выполнения работ и/или оказания услуг, и/или специалистов, и/или наличие оборудования, и/или иные сведения о стратегическом партнере и заявка участника закупки оценивается по документам и информации непосредственно участника закупки, без учета документов и информации стратегического партнера, в случаях если:

а) стратегический партнер не соответствует требованиям;

б) какие-либо документы и материалы стратегического партнера, представленные в закупочной заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами стратегического партнера;

в) документы и/или копии документов, и материалы стратегического партнера, предусмотренные документацией о закупках, предоставлены в неполном объеме или нечитаемы;

г) какие-либо документы и/или копии документов и материалы стратегического партнера, предусмотренные документацией о закупках, оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупках, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) установлена недостоверность представленных документов стратегического партнера, либо обнаружены существенные ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями документации о закупках копий документов, материалов, информации и сведений стратегического партнера, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), и/или такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора, в случае применения таких допущений;

е) юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в качестве стратегического партнера в закупке, принимает участие в

закупке лично или в составе коллективного участника (группы лиц) либо является стратегическим партнером другого участника закупки;

ж) один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а участник закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Заказчика, не способен самостоятельно выполнить договор;

з) участник закупки отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне участника закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Заказчика, не способен самостоятельно выполнить договор.

8. В случае если участник закупки намеревается привлечь стратегического партнера к реализации функций оператора платной автомобильной дороги (платного участка автомобильной дороги), в целях использования комиссией по закупкам сведений об опыте выполнения работ и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке заявки такого участника закупки, участником закупки должны быть выполнены требования п.п. 3 – 8 настоящего Приложения, с учетом следующих особенностей:

а) участник закупки вправе заключить со стратегическим партнером основной договор в сроки, предусмотренные договором, заключенным между участником закупки и Заказчиком, если такие сроки установлены в договоре, а в случае отсутствия таких сроков, – в срок не более 5 (пяти) дней после подписания договора между Заказчиком и участником закупки, привлекающим стратегического партнера;

б) Предварительный договор со стратегическим партнером должен включать в себя обязательства потенциального оператора платной автомобильной дороги (платного участка автомобильной дороги) по выполнению функций оператора платной автомобильной дороги (платного участка автомобильной дороги) в соответствии с условиями договора, заключаемого между участником закупки и Заказчиком по результатам закупки. Кроме того, Предварительный договор может включать в себя условия выполнения работ, согласуемые в ходе исполнения договора.

9. В случае если участник закупки намеревается привлечь стратегического партнера в целях софинансирования проекта, в целях использования комиссией по закупкам сведений о финансовой устойчивости участника закупки и/или подтверждения наличия соответствующих кредитных ресурсов для финансирования проекта и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке заявки такого участника закупки, участником закупки должны быть выполнены требования п.п. 3–8 настоящего Приложения с учетом следующего:

а) Предварительный договор должен содержать условия софинансирования проекта между стратегическим партнером и участником закупки, включая размер софинансирования по проекту (с указанием доли софинансирования от общего объема внебюджетного финансирования проекта).

б) для целей настоящего пункта под договорами на выполнение части работ/оказания части услуг/поставки товаров стратегическим партнером в п.п.3–8 настоящего Приложения понимается договор о софинансировании проекта.

## Приложение № 16. Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии

### 1. Общие положения

1.1. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.1.1. «Бенефициар» означает Заказчика;

1.1.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Заказчиком договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг или иной гражданско-правовой договор, условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по договору в виде банковской гарантии;

1.1.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.1.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающих (предоставляющих) Гарантию;

1.1.5. «Договор» означает договор между Принципалом и Бенефициаром, в том числе договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

1.1.6. «Документация» означает конкурсную документацию, аукционную документацию, содержащую требования, установленные Заказчиком к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика.

1.2. В случае установления Бенефициаром требования обеспечения исполнения обязательств по договору, настоящие Требования подлежат включению в состав Документации и/или в текст Договора в качестве отдельного приложения, при этом в соответствующих положениях Документации и/или Договора должно быть установлено положение об обязательном соответствии предоставляемой Принципалом Гарантии настоящим Требованиям.

Документацией и/или Договором могут быть предусмотрены иные требования к Гарантии и/или Гаранту (в том числе изменяющие и/или дополняющие условия настоящих Требований), которые имеют приоритет над положениями настоящих Требований.

Договором и/или Документацией (в случае, если заключение Договора осуществляется на торгах) может быть предусмотрено предоставление Принципалом следующих Гарантий:

1.2.1. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также - «Гарантия на Аванс»);

1.2.2. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с Договором, за исключением обязательств по возврату сумм авансового платежа (платежей) и гарантийных обязательств Принципала (далее также - «Основная Гарантия»);

1.2.3. Гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств Принципала («Гарантия на гарантийный период»).

1.2.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом, может включать в себя условия Гарантии на Аванс, Основной Гарантии и Гарантии на гарантийный период.

1.3. Основная Гарантия (а в случае, если выдача Гарантии на Аванс предусмотрена Документацией или Договором, – и Гарантия на Аванс) подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару до заключения Договора, если иное не предусмотрено Договором или Документацией. Гарантия на гарантийный период предоставляется до даты осуществления окончательного платежа Бенефициаром Принципалу за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (при этом для определения даты осуществления окончательного

платежа не принимаются во внимание платежи Бенефициара, которые обусловлены истечением гарантийного срока и/или частей гарантийного срока, в том числе платежи по возврату сумм, удержанных из ранее произведенных платежей в пользу Принципала).

1.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.4.1. требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

1.4.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.5. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.6. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.6.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.6.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1. Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.6.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.6.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.6.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.6.6. справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.7. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Заказчик вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию или иное согласованное с Бенефициаром обеспечение исполнения обязательств по Договору, соответствующее Документации, настоящему Порядку и настоящим Требованиям. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в пределах предусмотренного срока, то он признается склонившимся от заключения Договора;

- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии, что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень защиты имущественных интересов Заказчика и не нарушают требования действующего законодательства Российской Федерации.

## **2. Требования к Гаранту**

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1. настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

2.3.1. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;

2.3.2. подан иск о признании Гаранта банкротом;

2.3.3. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год.

2.6. Документацией могут быть установлены дополнительные требования к Гаранту.

### **3. Требования к содержанию Гарантии**

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица. В случае участия нескольких лиц на стороне участника закупки (коллективный участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне участника закупки и указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и/или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и/или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принциалу требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии должен составлять:

- для Гарантии на Аванс – с момента выдачи Гарантии и до даты полного погашения суммы аванса (то есть до даты, когда Бенефициар примет от Принциала товары, работы и/или услуги на сумму, эквивалентную размеру аванса), увеличенной на 2 (два) месяца. В случае, если дата полного погашения суммы аванса не установлена Договором, Гарантия на Аванс выдается на срок до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Основной Гарантии – с момента выдачи Гарантии и до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Гарантии на гарантийный период – с момента выдачи Гарантии и до даты окончания гарантийного срока (сроков), увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму, не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и/или Принциала отзываться Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принциалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принциалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принциалом;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, а именно в случае, если требование по Гарантии подписывается уполномоченное лицо Заказчика, к требованию по Гарантии прикладывается копия документа, подтверждающего полномочия указанного лица (в случае, если требование подписывает председатель правления Государственной компании к требованию прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления).

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед \_\_\_\_\_ [указываются реквизиты Заказчика, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями. Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс и Основной гарантии текст пункта 2 приведен ниже:

2.1. оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару по Договору, включая все суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару, включая все суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

«В редакции изменений, утвержденных решением наблюдательного совета (Протокол от 13.10.2014 №67)»

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

[ - если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;] *(включается в случае, если Заказчиком выступает Государственная компания)*

[ - если Требование по Гарантии подписывается генеральным директором Компании, к требованию по Гарантии прикладывается копия приказа о назначении генерального директора Компании;] *(включается в случае, если Заказчиком выступает не Государственная компания)*

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывается в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в

течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

*[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]*

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*

*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*

## **Приложение № 17. Сведения, подлежащие раскрытию в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

2. Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг<sup>28</sup>;

3. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

4. Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

---

<sup>28</sup> Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг указывается в соответствии с Технической частью (Приложение № 1 к Конкурсной документации)

**Приложение № 18. Проектная документация**

*(прикладывается отдельными файлами)*