

**Извещение о проведении Запроса котировок в электронной форме на право заключения Договора на оказание охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км**

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель  
генерального директора  
ООО «Автодор-Платные Дороги»

\_\_\_\_\_ Д.В. Карасев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора  
по финансовому контролю  
ООО «Автодор-Платные Дороги»

\_\_\_\_\_ Н.Ю. Филькова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ООО «Автодор - ТП»

\_\_\_\_\_ И.Н. Комкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ООО «Автодор-Платные Дороги»

\_\_\_\_\_ Д.Ю. Дунаев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора  
по правовой деятельности  
ООО «Автодор-Платные Дороги»

\_\_\_\_\_ А.Ю. Наумов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник сектора закупок  
ООО «Автодор-Платные Дороги»

\_\_\_\_\_ М.С. Золотов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Информационная карта .....	3
II. Документооборот .....	6
III. Порядок предоставления Извещения, разъяснение положений Извещения, внесение в него изменений, отказ от проведения Запроса котировок.....	7
IV. Подача котировочных заявок.....	8
V. Рассмотрение котировочных заявок и подведение итогов Запроса котировок.....	9
VI. Заключение Договора по результатам проведения Запроса котировок .....	12
VII. Признание Запроса котировок несостоявшимся .....	14
Приложение № 1. Форма котировочной заявки.....	17
Приложение №2. Техническая часть .....	22
Приложение №3 к Извещению. Проект договора .....	30
Приложение № 4 к Извещению. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается Договор.....	41
Приложение № 5 к Извещению. Инструкция по заполнению формы и порядку подачи котировочной заявки .....	42
Приложение № 6 к Извещению. Обоснование начальной (максимальной) цены договора ....	44
Приложение № 7 к Извещению. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	45
Приложение № 8 к Извещению. Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства .....	46
Приложение № 9 к Извещению. Раскрытие информации (не применяется).....	50
Приложение № 10 к Извещению. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора .....	53

## I. Информационная карта

1. Для целей Извещения о проведении Запроса котировок в электронной форме на право заключения Договора на оказание охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км (далее – Извещение, Извещение о закупке, Извещение о проведении Запроса котировок) используются понятия и термины, определения которых приведены в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Положении о закупке, а также:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор на оказание охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км;

3) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), в которой размещается информация о Закупках;

4) Запрос котировок (далее также закупка) – Запрос котировок в электронной форме на право заключения Договора на оказание охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км, закупка, осуществляемая Обществом с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (далее – Заказчик, Компания, Общество);

5) Заявка на участие в Запросе котировок (далее также котировочная заявка, заявка, закупочная заявка) – представляемый для участия в закупке комплект документов, состав и требования к которому определяется в Извещении согласно Положению;

6) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информация о проведении Закупок (при наличии);

7) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования, указанного в Договоре (подрядчик/исполнитель/поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения закупки. На стороне исполнителя, в зависимости от условий договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими исполнителями;

8) Комиссия по осуществлению Закупок (далее также Комиссия, Котировочная Комиссия, Комиссия по Закупкам) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения конкурентных процедур;

9) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

10) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) Электронная площадка (далее также ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводится Запрос котировок, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением закупок;

12) Положение о закупке (далее также Положение) - правовой акт, содержащий требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая

способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, регламентирующий закупочную деятельность Государственной компании «Российские автомобильные дороги», применяемое Заказчиком;

13) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

2. Компания извещает о проведении Запроса котировок, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Регламентом работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭТП). Действия участников закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в Извещении ситуациях, и обстоятельства должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения и Регламента ЭТП. В случае противоречия норм Извещения и Положения, применяются нормы Положения. При необходимости Компания, участники закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Извещении.

При осуществлении Запроса котировок проведение переговоров Заказчика с оператором ЭТП и оператора ЭТП с участником закупки не допускается.

При осуществлении Запроса котировок проведение переговоров Заказчика с оператором ЭТП и оператора ЭТП с участником закупки не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, Страстной бульвар дом 9, г. Москва.

Интернет-сайт Компании: информация о закупках не размещается.

Почтовый адрес Компании: 127006, Страстной бульвар дом 9, г. Москва.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Шувалова Нина Александровна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5922).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://etp-avtodor.ru>.

3. Предмет договора: оказание охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км.

4. Краткое описание предмета закупки, оказываемой услуги, место, сроки и условия оказания услуги (далее по тексту Извещения используется термин «Работы» независимо от предмета закупки), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Работ, к размерам, упаковке, отгрузке, результатам Работ - содержатся в приложении № 2 к Извещению (техническая часть) и/или приложении № 3 к Извещению (проект договора).

Требования к описанию участниками закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 2, 5 к Извещению.

5. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

6. Начальная (максимальная) цена договора: 4 139 649 (четыре миллиона сто тридцать девять тысяч шестьсот сорок девять) рублей 60 копеек.

Начальная (максимальная) единицы Работ по договору: 4 139 649 (четыре миллиона сто тридцать девять тысяч шестьсот сорок девять) рублей 60 копеек.

7. Порядок формирования цены договора: указывается в проекте договора (приложение № 3 к Извещению). Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 6 к Извещению.

8. Форма, срок и условия оплаты Работ: в приложении № 2 к Извещению (техническая часть) и/или приложении № 3 к Извещению (проект договора).

9. Язык Извещения и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в технической части Извещения. При необходимости выполнения перевода на иные языки участники закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

10. Дата начала срока подачи котировочных заявок: 15.03.2019.

11. Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок: 10:00 (время московское) 25.03.2019.

12. Дата и время открытия доступа к поданным котировочным заявкам (направления оператором ЭТП Заказчику заявок): 10:00 (время московское) 25.03.2019.

13. Дата рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 26.03.2019.

14. Разъяснения представляются на ЭТП, начало срока подачи запросов участниками закупки и предоставления разъяснений 16.03.2019, окончание срока подачи запросов участниками закупки 19.03.2019, дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 22.03.2019, форма и порядок подачи запроса участниками закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Извещения.

15. Участник закупки должен отвечать следующим общим требованиям:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора, а именно: в соответствии с Законом РФ от 11.03.1992 N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" - лицензией на осуществление частной охранной деятельности;

3) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

4) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) отсутствие инициированной в отношении участника закупки процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности участника закупки (в частности, применения к участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствие отнесения участника закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

10) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации;

Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

11) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

Квалификационные требования к участникам закупки Извещением не установлены.

Участник закупки должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры вплоть до заключения с ним договора. Выявление несоответствия участника закупки требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника закупки от участия в Запросе котировок и отказа от заключения с ним договора.

16. Компания устанавливает приоритет Работ, выполняемых российскими лицами, при проведении Запроса котировок по отношению к Работам, выполняемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

## II. Документооборот

1. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором ЭТП на электронной площадке.

2. Участнику закупки для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором ЭТП.

3. Обмен между участником закупки, Заказчиком, оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны

быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника закупки, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭТП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭТП, либо заверены оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП;

3) наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в части 3 настоящего раздела, а также заверение электронных документов оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника закупки, оператора ЭТП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭТП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭТП;

5. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной закупке в электронной форме, в ЕИС и ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭТП без взимания платы.

6. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной закупки, и полученные или направленные оператором ЭТП в электронной форме, хранятся оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

### **III. Порядок предоставления Извещения, разъяснение положений Извещения, внесение в него изменений, отказ от проведения Запроса котировок**

1. Извещение о проведении Запроса котировок размещено в ЕИС, Интернет-сайте Заказчика (если применимо) и на сайте ЭТП.

2. Полный комплект Извещения может быть получен бесплатно на сайте ЭТП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Извещение предоставляется в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить посредством ЭТП запрос о разъяснении положений Извещения в сроки, установленные частью 14 раздела I Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор ЭТП направляет запрос Компании.

Заказчик, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Извещения размещает разъяснения положений Извещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП.

В ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП разъяснения положений Извещения размещаются с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

Заказчик не предоставляет разъяснения Извещения на запросы, поступившие менее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

4. Компания вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении Запроса котировок не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи котировочных заявок. При внесении изменений в Извещение не допускается изменение предмета закупки (предмета договора, заключаемого по результатам закупки).

Изменения, вносимые в Извещение о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП не позднее, чем в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС до даты окончания приема заявок составлял не менее 3 (трех) рабочих дней.

5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения закупки (отмене закупки) по одному или более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

6. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС Извещения об отказе от осуществления закупки, изменений, внесенных в Извещение, разъяснений положений Извещения, оператор ЭТП размещает указанную информацию на ЭТП, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений Извещения, по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

#### **IV. Подача котировочных заявок**

1. Для участия в Запросе котировок участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

2. Заявка на участие в Запросе котировок состоит из 1 (одной) части и ценового предложения.

3. Единственная часть котировочной заявки должна содержать следующие сведения, информацию и документы:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение участника закупки к Заказчику, в котором участник закупки:

а) выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в закупке в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Извещением и Положением;

б) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в Извещении и заявке;

в) заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в закупке и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в закупке и/или заключения и исполнения договора;

г) заявляет о том, что соответствует установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения закупки вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

д) заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения заявки;

3) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника закупки:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в Извещении о проведении Запроса котировок, на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении запроса котировок и в отношении которого в Извещении содержится указание на товарный знак, на условиях,

предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения, и не подлежащих изменению по результатам проведения Запроса котировок;

в) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении Запроса котировок и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным Извещением (в случае, если участник закупки предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в Извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения;

4) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое требование установлено Компанией в Извещении о проведении Запроса котировок, оформленное в соответствии с требованиями приложения № 5 к Извещению.

5) сведения, документы, копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 1 к Извещению;

б) сведения, документы, копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 1 к Извещению;

7) иную информацию и сведения в соответствии с требованием приложений №1, 5 к Извещению.

4. Ценовое предложение должно содержать предложение о цене договора (а также предложение о цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении закупки Заказчиком указана в Извещении начальная (максимальная) цена договора, а также начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги) с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей.

5. Заявка на участие в Запросе котировок должна быть по форме, установленной в приложении № 1 к Извещению.

Требования к содержанию, составу и порядку подачи котировочной заявки также содержатся в приложениях к Извещению.

6. Участник закупки вправе подать котировочную заявку в любой момент с момента размещения на ЭТП Извещения до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в Извещении.

7. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭТП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в Запросе котировок. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные Заказчику по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

8. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в Извещении.

9. В течение одного часа с момента получения заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

## **V. Рассмотрение котировочных заявок и подведение итогов Запроса котировок**

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику заявки на участие в запросе котировок, результаты осуществленного оператором ЭТП сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника Запроса котировок не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, установленного в Извещении.

2. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в части 1 настоящего раздела, Комиссия по осуществлению закупок рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в Извещении о проведении Запроса котировок, и на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

3. Комиссия по закупкам не допускает участника закупок к участию в Запросе котировок по следующим основаниям:

а) участник закупки, не соответствует общим требованиям и/или участник закупки не соответствует квалификационным требованиям, а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям.

б) заявка подписана неуполномоченным лицом;

в) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

г) документы, сведения и материалы, предусмотренные Извещением, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или нечитаемы, и/или оформлены не в соответствии с требованиями Извещением, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) не представлены обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы;

е) установлены либо недостоверность представленных сведений/ материалов/ документов/ копий документов, либо находятся существенные<sup>1</sup> ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Извещения сведений/ материалов/ документов/ копий документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора/инвестиционного проекта, в случае применения таких допущений;

ж) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника закупки, требованиям Извещения и/или несоответствие положений закупочной заявки требованиям инструкции по заполнению формы закупочной заявки, содержащейся в Извещении;

з) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

и) предложенная в заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении.

4. По результатам рассмотрения заявок Комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки соответствующего участника закупки требованиям Извещения, о соответствии такого участника закупки установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки и о признании такого участника закупки участником Запроса котировок;

2) о несоответствии заявки соответствующего участника закупки требованиям Извещения, о несоответствии такого участника закупки установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке;

<sup>1</sup> Существенными ошибками для целей настоящего Извещения признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных заявок не соответствует требованиям, установленным Извещением;

4) о признании закупки несостоявшейся, в случае если только один участник закупки признан участником Запроса котировок или подана только одна заявка.

5. Оценка и сопоставление котировочных заявок, которые содержат предложения о выполнении работ/оказании услуг российским лицом производятся по указанной в ценовом предложении участника Запроса котировок цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в котировочных заявках участников закупки не содержится предложений о выполнении Работ российскими лицами;

в) в котировочных заявках участников закупки не содержится предложений о выполнении Работ иностранными лицами;

г) в котировочной заявке, представленной участником закупки, содержится предложение о выполнении Работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость Работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником Работ.

для целей установления соотношения цены выполнения Работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пунктом г) настоящей части, цена единицы Работ определяется как произведение максимальной цены единицы Работ, указанной в Извещении, на коэффициент изменения максимальной цены договора по результатам проведения запроса котировок, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на максимальную цену договора.

Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

6. Заявке на участие в Запросе котировок, поданной участником закупки, признанным участником запроса котировок, содержащее наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

7. В соответствии с принятым решением, по результатам сопоставления ценового предложения участников закупки, Комиссией подписывается итоговый протокол, в котором содержатся:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений Извещения о проведении Запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;

5) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

8. Завершение формирования итогового протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

9. Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при необходимости (при наличии)) не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

По итогам рассмотрения и оценки заявок на участие в Запросе котировок Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 7 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

10. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения итогового протокола вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения заявок.

## **VI. Заключение Договора по результатам проведения Запроса котировок**

1. Договор по результатам Запроса котировок заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

2. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 3 к Извещению о проведении Запроса котировок, по цене и на условиях, предложенных в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС (если применимо), на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, или протокола, предусмотренного частью 12 настоящего раздела, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Извещении, в форме электронного документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки:

1) Документы, указанные в приложении № 4 к Извещению;

2) Документы, указанные в приложении № 9 к Извещению (если в данном приложении указано, что оно применяется);

3) Приложения к проекту договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями приложения № 7 к Извещению, в формате Word и/или Excel.

4) Обоснование цены договора, включая технико-экономический расчет снижения начальной (максимальной) цены договора и/или гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара и/или документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки и/или иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене, предоставляемое в случаях и составе, установленных приложением 10 к Извещению.

4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 3 настоящего раздела, Заказчик размещает на ЭТП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к Извещению, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, указанных в заявке участника закупки, с которым заключается договор.

5. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к

проекту договора, размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Извещением такое предоставление предусмотрено.

6. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 4 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 5 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия Извещению о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается Договор; разногласия, предъявленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭТП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭТП документов, предусмотренных частью 7 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Извещением такое предоставление предусмотрено.

9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

10. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе<sup>2</sup>.

11. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП (при необходимости) итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки

---

<sup>2</sup> Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

12. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 3 настоящего раздела, и/или
- б) не подписал договор в сроки, установленные в Извещении, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным Извещением, в случае установления такого требования в Извещении и/или
- г) предоставил протокол разногласий к договору с нарушением сроков, установленных в Извещении.

Заказчик после подведения итогов состоявшейся конкурентной процедуры вправе отказаться от заключения договора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения, установленные Положением, а также сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП (если применимо) в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурентной процедуры заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. Принятое решение Заказчик фиксирует в протоколе, указанном в настоящей части.

В случае если Заказчик принял решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

## **VII. Признание Запроса котировок несостоявшимся**

1. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся в следующих случаях:
  - а) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;
  - б) все заявки (все участники закупки) не допущены к участию в конкурентной процедуре;
  - в) подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка);
  - г) только один участник закупки допущен к участию в конкурентной процедуре;
  - д) все участники конкурентной процедуры отстранены от участия в конкурентной процедуре;
  - е) только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре;
  - ж) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры, а также участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

Принятие решения о признании конкурентной процедуры несостоявшейся по иным основаниям, кроме тех, что указаны в настоящей части, не допускается.

2. В случае если Извещением предусмотрено 2 (два) и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении лота, в рамках которого произошло событие, указанное в части 1 настоящего раздела.

3. В случае признания закупки несостоявшейся такая конкурентная закупка прекращается после опубликования протокола, в котором закупка признана несостоявшейся.

4. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка):

4.1. Не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, оператор ЭТП направляет Заказчику уведомление о том, что подана только одна заявка.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) получения соответствующего уведомления от оператора ЭТП принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает итоговый протокол конкурентной процедуры, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Извещения.

4.3. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся:

4.3.1. Оператор ЭТП направляет Заказчику заявку не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 4.2. настоящей части.

4.3.2. Комиссия по закупкам возобновляет работу при проведении указанной закупки и рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным в Извещении, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, а также на соблюдение иных условий участия в закупке.

4.3.3. Комиссия по закупкам рассматривает заявку в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения котировочной заявки.

4.3.4. По результатам рассмотрения заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки участника закупки требованиям Извещения, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки;

2) о несоответствии заявки участника закупки требованиям Извещения, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Извещении общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке и о признании несостоявшейся закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся.

4.3.5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения единственной заявки в соответствии с требованиями раздела V настоящего Извещения.

4.3.6. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 4.3.5. настоящей части, в случае, если принято решение, указанное в подпункте 1) пункта 4.3.4. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе VI Извещения. Участник закупки, подавший единственную котировочную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений настоящего Извещения на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Извещении;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки/начальной (максимальной) цены договора.

5. В случае если только один участник закупки допущен к участию в конкурентной закупке:

5.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом V Извещения, принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию на ЭТП.

5.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются следующие действия:

5.2.1. Оператором ЭТП направляется Заказчику ценовое предложение не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС соответствующего протокола.

5.2.2. По результатам получения ценового предложения единственной заявки оформляется протокол, в соответствии с требованиями раздела V Извещения.

5.2.3. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 5.2.2. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе VI Извещения. Единственный участник Запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений настоящего Извещения на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Извещении;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки / начальной (максимальной) цены договора.

6. В случае если только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре:

6.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии разделом V Извещения, принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Положения.

6.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются действия, аналогичные указанным в пункте 4.3 части 4 настоящего раздела.

7. В случае если закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, признана несостоявшейся, договор не заключается.

## Приложение № 1. Форма котировочной заявки

### КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Изучив Извещение о проведении запроса котировок (далее – Запрос котировок) на право заключения договора на \_\_\_\_\_ (указать предмет Запроса котировок) (далее – Договор), реестровый № \_\_\_\_\_ (указать реестровый номер Запроса котировок в ЕИС), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком, и Регламент работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭТП),

\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки)

(далее также – Участник закупки) в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Запросе котировок в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Извещением и Положением о закупке и направляет настоящую котировочную заявку.

Участник закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Компанией на условиях, указанных в проекте Договора (Приложение № 3 к Извещению), а также в котировочной заявке, в случаях, установленных в Извещении. При этом Участник закупки ознакомлен с технической частью, содержащейся в Извещении о Запросе котировок, положения которой влияют на цену договора. Участник закупки согласен с тем, что, в случае если Участником закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение № 3 к Извещению), такие затраты будут в любом случае покрыты Участником закупки в пределах предлагаемой Участником закупки цены договора. Участник закупки настоящей Котировочной заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник закупки согласен на использование таких персональных данных компанией.

Предлагаемая цена договора составляет \_\_\_\_\_ (указать цифрами и прописью) руб. \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., включающая в себя расходы на командировочные расходы и расходы на проживание, зарплату, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и все другие расходы и обязательные платежи исполнителя, которые у него могут возникнуть в связи с участием в Запросе котировок и исполнением Договора.

Сведения об Участнике закупки:

- Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/место жительства (для физического лица) \_\_\_\_\_, телефон (с указанием кода страны и города) \_\_\_\_\_,
- факс (с указанием кода страны и города) \_\_\_\_\_,
- адрес эл. почты \_\_\_\_\_,
- Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет (лицевой счет), корреспондентский счет): \_\_\_\_\_
- ИНН и КПП Участника закупки: \_\_\_\_\_
- является субъектом малого/среднего<sup>4</sup> предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным

<sup>3</sup> Участник закупки обязан обосновать предложение цены договора без НДС

<sup>4</sup> Необходимо указать к какому виду субъектов относится участник закупки, путем подчеркивания в тексте заявки соответственно «малого» или «среднего»

законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»<sup>5</sup>.

Настоящей Котировочной заявкой подтверждаем, что Участник закупки:

- является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц).

- обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), является членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора;

- не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

- представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами;

- не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Котировочной заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника закупки (в частности, применения к Участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

- не имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

- между участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального

<sup>5</sup> В случае если участник закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка пункта должна быть указана в следующей редакции:

«Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего абзаца понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

– не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

– не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности – получению прибыли;

– гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений;

– обязуется действовать с учетом указанной информации

Настоящей Котировочной заявкой Участник закупки выражает согласие (*указать вариант, предусмотренный одним из следующих пунктов*):

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в Извещении о проведении Запроса котировок, на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью извещения (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении запроса котировок и в отношении которого в Извещении содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения, и не подлежащих изменению по результатам проведения Запроса котировок;

в) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении Запроса котировок и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным Извещением (в случае, если участник закупки предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в Извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения;

Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое требование установлено Компанией в Извещении о проведении Запроса котировок в соответствии с Технической частью (Приложение № 2 к Извещению):

---

---

***Прикладываемые к заявке на участие в запросе котировок документы:***

**1. Документы об участнике закупки, подавшем заявку<sup>6</sup>:**

*для юридических лиц:*

- для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации:

- полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом;

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;

- учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

- для иностранных юридических лиц:

- полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат/свидетельство о регистрации/выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;

- учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

*для физических лиц:*

- копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;

- для российских индивидуальных предпринимателей:

- полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;

- для иностранных индивидуальных предпринимателей

- документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) участника закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке.

- для юридических и физических лиц, в случае если участник закупки является субъектом малого/среднего предпринимательства:

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который

---

<sup>6</sup> Документы и сведения, представленные участником закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав заявки, их повторное предоставление в составе заявки не обязательно. После подачи заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений участником закупки в аккредитационных сведениях.

является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №8 к Извещению.

**2. Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника закупки:**

– в случае если участником закупки, лицом, выступающим на стороне участника закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица участника закупки, лица, выступающим на стороне участника закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

**3. Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным в Извещении требованиям:**

– разрешения, свидетельства о членстве в саморегулируемой организации, лицензии, допуски, аккредитация и т.п., которые могли бы потребоваться для исполнения договора: в соответствии с Законом РФ от 11.03.1992 N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" - лицензия на осуществление частной охранной деятельности.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

## Приложение №2. Техническая часть

### Техническое задание на оказание охранных услуг

№ п/п	Содержание задания	Требуемое значение
1	<b>Предмет договора</b>	Оказание охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км
2	<b>Заказчик</b>	Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Платные Дороги» (далее – ООО «Автодор – Платные Дороги»)
3	<b>Количество оказываемых услуг</b>	8 (восемь) круглосуточных постов охраны. Из них: - <b>4 круглосуточных поста</b> – Пункт взимания платы, Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км - <b>4 круглосуточных поста</b> – Пункт взимания платы, Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км Услуги по охране Объекта оказываются ежедневно (включая выходные и праздничные дни), 24 часа в сутки.
4	<b>Место оказания услуг</b>	Пункт взимания платы км 1184 км Автодорога М-4 «Дон», расположенный по адресу: 352058, РФ, Краснодарский край, Павловский район, хутор Веселая Жизнь, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км  Пункт взимания платы км 1223 км Автодорога М-4 «Дон», расположенный по адресу: 352054, РФ, Краснодарский край, Павловский район, станция Старолеушковская, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км
5	<b>Сроки (периоды) оказания услуг</b>	С даты заключения Договора, но не ранее 00 час. 00 мин. <b>01.04.2019</b> года и по <b>24 час. 00 мин. 31.05.2019</b> года (включительно)
6	<b>Перечень охранных услуг:</b>	1. Оказание содействия Заказчику при организации дорожного движения и обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств пользователей при въезде и нахождении на объекте, исключающее образование дорожных заторов, при условии соблюдения пользователями предусмотренного скоростного режима и обеспечении ими безопасности дорожного движения; 2. Содействие Заказчику в обеспечении установленных законом требований по поддержанию общественного порядка на территориях, прилегающих к Пунктам взимания платы; 3. Обеспечение охраны от преступных и иных незаконных посягательств на жизнь и здоровье находящихся на территории Объекта персонала Заказчика и пользователей, а также находящихся на объекте имущества и материальных ценностей, находящихся во

		<p>владении, в пользовании и (или) в собственности Заказчика.</p> <p>4. Обеспечение нормальной деятельности Заказчика на территории объекта, в том числе недопущение противоправных действий пользователей автомобильных дорог, выражающихся в блокировании проезда при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- попытке въезда на платную автомобильную дорогу, минуя пункт взимания платы;</li> <li>- попытке проезда через пункт взимания платы, не оплатив установленной платы за проезд, (за исключением пользователей, имеющих право на проезд без взимания оплаты);</li> <li>- попытке разрушить находящиеся на объекте имущество Заказчика или совершить иные действия, нарушающие установленный порядок проезда через территорию Объекта.</li> </ul> <p>5. Регулирование движения автотранспорта при возникновении ДТП и нестандартных ситуаций, скоплении автомобилей на полосах движения</p> <p>6. Обеспечение охраны кассиров-контролеров при осуществлении ими должностных обязанностей от противоправных действий третьих лиц, в том числе сопровождение от кабинки сбора платы до входа в административное здание и обратно</p> <p>7. Разъяснение водителям транспортных средств о недопустимости въезда на закрытые полосы, а также полосы скоростного проезда без наличия транспондера</p> <p>8. Контроль за передвижением транспортных средств по внутренней территории Пунктов Взимания платы</p> <p>9. Осуществление мероприятий совместно с правоохранительными органами по предупреждению пересечению преступлений и административных правонарушений на охраняемых объектах и осуществление действий с целью отказа от оплаты проезда.</p> <p>10. Проведение иных мероприятий в целях обеспечения выполнения своих обязательств перед Заказчиком.</p>
7	<b>Условия оказания услуг</b>	В соответствии с Договором и настоящим Техническим заданием
8	<b>Требования к сотрудникам охраны при выполнении служебных обязанностей по охране объекта</b>	<p>Каждый работник Исполнителя при выполнении обязанностей по оказанию охранных услуг на объекте охраны должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Иметь в наличии свисток 1-ед. у каждого охранника, жилет сигнальный светоотражающий.</li> <li>-Иметь в наличии аптечку медицинскую 1-ед. на пост охраны.</li> <li>-Иметь в наличии удостоверение частного охранника и личную карточку частного охранника установленного образца, предусмотренные Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»</li> </ul>

		<p>Федерации», выданные в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и МВД России (если применимо).</p> <p>-Иметь документы, удостоверяющие личность (в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).</p> <p>- Быть одетым в специальную форменную одежду (по сезону) установленного образца, согласованного с территориальным подразделением лицензионно-разрешительной работы МВД России по месту регистрации Исполнителя. Иметь опрятный внешний вид. Знать Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), общие условия и меры обеспечения безопасности объекта охраны, должностные обязанности, установленные Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, требования Инструкции по организации охраны объекта, а также Инструкции (Положения) об организации внутриобъектового режима на объекте, правила применения оружия и специальных средств. Знать назначение и уметь пользоваться инженерно-техническими средствами охраны (системами охранно-пожарной сигнализации, системами оповещения, кнопкой экстренного вызова полиции, системами видеонаблюдения, системами контроля доступа, средствами радиосвязи и/или мобильной связи, ручным металлодетектором и др.), применяемыми на объекте охраны.</p> <p>Уметь практически действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций на объекте охраны (пожар, обнаружение подозрительных предметов, противоправные действия третьих лиц, захват заложников и др.).</p> <p>Иметь средства радиосвязи и/или мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории объекта охраны между всеми работниками дежурной смены Исполнителя и ответственным работником от администрации объекта охраны по вопросам обеспечения безопасности (за счет Исполнителя).</p> <p>Иметь сертифицированные средства для защиты органов дыхания и зрения (при пожаре), соответствие которых требованиям пожарной безопасности подтверждено сертификатом соответствия (статьи 145, 146 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в действующей редакции)) (за счет Исполнителя).</p> <p>Иметь исправный электрический фонарь на каждом посту охраны.</p> <p>К выполнению обязанностей по охране объекта не допускаются охранники-стажеры.</p> <p>Запрещается проживание сотрудников охраны на территории объекта охраны или непосредственно на</p>
--	--	--

		<p>объекте охраны.</p> <p>Работнику Исполнителя (сотруднику охраны) запрещается покидать пост охраны. Для приема пищи, отдыха, и в других случаях сотрудник охраны может покидать пост охраны только после замены его другим сотрудником охраны.</p> <p>В случае возникновения чрезвычайной ситуации на объекте охраны Исполнитель обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прибытие мобильной группы в срок не более 30 минут с момента поступления сигнала тревоги с объекта охраны.</li> <li>- усиление охраны на нем за счет собственных сил и средств путем выставления как минимум 2 дополнительных круглосуточных постов охраны на период до ликвидации чрезвычайной ситуации. При этом время выставления дополнительных круглосуточных постов охраны для усиления охраны объекта не должно превышать 1 (одного) часа с момента поступления сигнала тревоги с объекта охраны и/или от Заказчика.</li> </ul> <p>Исполнитель регулярно (не менее трех раз в неделю), включая выходные и нерабочие праздничные дни, в том числе один раз в нерабочее время своими силами и средствами проводит выездные проверки несения дежурства сотрудниками охраны на объекте охраны. Результаты проверок отражаются Исполнителем в Книге учета проверок качества несения службы, находящейся на объекте.</p> <p>Не реже трех раз в сутки Исполнитель осуществляет дистанционный контроль (с использованием средств связи) несения дежурства сотрудниками охраны на объекте охраны. Результаты дистанционного контроля отражаются работниками Исполнителя на объекте охраны в Журнале дистанционного контроля несения службы, находящегося на объекте.</p> <p>В случае грубого нарушения несения службы сотрудником охраны, а также по первому требованию Заказчика, Исполнитель обязан заменить его другим сотрудником охраны. При этом время замены не должно превышать 1 (одного) часа с момента выявления нарушения.</p> <p>К грубым нарушениям несения службы работником Исполнителя относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-отсутствие на постах охраны ручных металлодетекторов;</li> <li>-самовольное оставление поста охраны, а равно объекта охраны;</li> <li>-несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>-употребление любых спиртных напитков, включая слабоалкогольных, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление (нахождение) на посту охраны (на объекте охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения;</li> <li>-несанкционированный допуск на территорию</li> </ul>
--	--	--

		<p>охраняемого объекта и на сам объект посторонних лиц и автотранспорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-неисполнение требований Инструкции (Положения) об организации пропускного и внутриобъектового режима на охраняемом объекте;</li> <li>-изменение Исполнителем графика несения службы на объекте охраны, без согласования с Заказчиком (администрацией объекта охраны);</li> <li>-нарушение графика несения службы на объекте охраны;</li> <li>-дежурство на посту охраны (объекте охраны) более 24 часов без смены;</li> <li>-проживание на объекте охраны либо на территории объекта охраны;</li> <li>-отсутствие специальной форменной одежды опрятного вида и установленного образца;</li> <li>-отсутствие либо не полный состав документов наблюдательного дела, а равно неправильное ведение служебной документации;</li> <li>-отсутствие у сотрудника охраны удостоверения частного охранника и (или) личной карточки частного охранника, документов, удостоверяющих личность;</li> <li>-отсутствие на посту охраны сертифицированных средств защиты органов дыхания и зрения;</li> <li>-некорректное или грубое обращение с работниками охраняемого объекта и посетителями;</li> <li>-сон и курение на посту охраны;</li> <li>-приготовление и прием пищи на посту охраны;</li> <li>-выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг;</li> <li>-прием (в т.ч. на временное хранение) от любых лиц любых предметов и передача любым лицам любых предметов.</li> </ul> <p>Исполнитель по требованию Заказчика, обязан организовать и провести совместную тренировку по эвакуации персонала и посетителей из зданий, помещений и сооружений при возникновении чрезвычайных происшествий различного характера (пожар, угроза взрыва, землетрясение и т. п.);</p> <p>Заказчик осуществляет контроль качества оказываемых охранных услуг путем проведения плановых, внеплановых и скрытых проверок. При этом для осуществления такого контроля Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.</p>
9	<p><b>Общие требования к оказанию услуг</b></p>	<p>Пост круглосуточный: сотрудник охраны с круглосуточным несением службы, в том числе выходные и нерабочие праздничные дни, с задачами: обеспечения внутриобъектового режима, наблюдения за потоком посетителей в т.ч. путем обхода объекта, осуществление контроля за обстановкой на объекте и вблизи него посредством технических средств (видеонаблюдение, охранная и пожарная сигнализация, кнопка экстренного вызова полиции), обеспечение охраны кассиров-контролеров при перемещении с денежными средствами, охраны помещений сбора и</p>

		<p>хранения денежных средств, распределения (регулирования) транспортных потоков при ДТП и других чрезвычайных ситуациях (при обращении уполномоченного представителя заказчика) В ночное время, каждые два часа совершать обходы с целью контроля целостности объекта.</p> <p><b>Не допускается несение службы сотрудником охраны более 24 часов на объекте без смены. Каждый пост охраны комплектуется сотрудниками из расчета, установленного трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда.</b></p> <p><b>Исполнитель должен обеспечить работу каждого сотрудника охраны согласно Графику дежурства, разработанного Исполнителем и согласованного с Заказчиком.</b></p>
10	<b>Требования к качеству оказываемых услуг</b>	<p>Исполнитель, выполняет свои обязательства в строгом соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, а также в соответствии с заключенным Договором и настоящим Техническим заданием.</p>
11	<b>Требования к качественным характеристикам услуг</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие у Исполнителя оперативной дежурной службы (оперативного дежурного) с круглосуточным режимом работы, имеющего постоянную радиосвязь и/или мобильную связь с объектами охраны.</li> <li>2. Наличие у работников Исполнителя на объекте охраны служебной радиосвязи и/или мобильной связи с оперативной дежурной службой (оперативным дежурным) Исполнителя и соответствующей дежурной частью территориального органа МВД России.</li> <li>3. Наличие у Исполнителя собственной резервной группы.</li> <li>4. Наличие у Исполнителя собственной мобильной группы на автомобиле в составе не менее двух работников с квалификацией 5-го или 6-го разряда (приказ МВД РФ от 25.08.2014 № 727 "об утверждении типовых программ профессионального обучения для работы в качестве частного охранника)</li> </ol> <p>Экипаж мобильной группы Исполнителя экипируется пассивными сертифицированными средствами защиты: шлем защитный, бронежилет, а также всеми необходимыми инструментами, принадлежностями и средствами для эффективных и квалифицированных действий в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Комплектация стационарного поста охраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сертифицированными средствами защиты органов дыхания и зрения при пожаре по 1 ед. на каждого частного охранника.</li> <li>- ручной металлодетектор не менее 1 ед. на охраняемом объекте.</li> </ul>

		<p>- электрический фонарь 1-ед. на пост охраны.  - средства радиосвязи и/или мобильной связи, 1 ед. на пост охраны  5. Наличие у Исполнителя собственной инспекторской службы.  6. Наличие у Исполнителя договора обязательного коллективного страхования персонала от несчастных случаев на производстве.</p>
12	Порядок оказания услуг	<p><b>1.</b> На I этапе (до приемки объектов под охрану Исполнитель должен) подготовить и согласовать с Заказчиком документы:  - Должностную инструкцию частного охранника.  - Инструкцию (Положение) об организации внутриобъектового режима на объекте  - Инструкцию по организации охраны и обеспечению режима доступа на объект.  - Инструкцию о порядке проверки качества несения службы на объекте.  - Инструкцию о мерах безопасности при несении дежурства охранниками на объекте.  - ознакомить сотрудников охраны с условиями несения службы и особенностями охраны объекта под роспись, согласовать их взаимодействие с дежурным администратором объекта охраны;  - обеспечить сотрудников охраны материальными и техническими средствами для выполнения ими договорных обязательств в соответствии с требованиями настоящего Технического задания;  - проверить на объекте охраны исправность средств связи, инженерно-технических средств охраны, кнопки экстренного вызова полиции, наличие перечня телефонных номеров экстренных служб района (округа, города), размещение и состояние средств пожаротушения;  - принять от Заказчика на период оказания услуг необходимое имущество и служебные помещения для выполнения ими договорных обязательств и подписать Акт о приеме-передаче объекта под охрану (о начале оказания услуг);  - представить сотрудников охраны руководству объекта;  - утвердить График несения службы на объекте охраны и согласовать его с Заказчиком;</p> <p><b>2.</b> На II этапе (после подписания Акта о приеме-передаче объекта под охрану (о начале оказания услуг) приступить к оказанию услуг по охране объекта (физической).  Уведомить в письменной форме Орган внутренних дел, выдавший лицензию на осуществление частной охранной деятельности, а также орган внутренних дел по месту охраны объекта (расположения объекта охраны) в сроки, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».</p>

		<p><b>3.</b> Руководство объекта охраны проверяет готовность сотрудников охраны к выполнению обязанностей по охране объекта.</p> <p><b>4.</b> Исполнитель осуществляет оказание услуг в порядке, предусмотренном Инструкцией по организации охраны объекта, Схемой охраны объекта, Графиком несения службы (дежурства), а также Инструкцией (положением) об организации внутриобъектового режима на объекте.</p> <p><b>5.</b> Работники Исполнителя обеспечивают соблюдение внутриобъектового режима на объекте охраны, обеспечивают защиту и сохранность имущества, ведут документацию поста охраны, осуществляют проверку исправности инженерно-технических средств охраны с отражением результатов в Журнале проверок технических средств охраны на объекте.</p> <p><b>6.</b> В случае обнаружения возгораний, аварий техногенного характера, нарушения общественного порядка на территории объекта, незаконного проникновения на объект и других противоправных действий работники Исполнителя немедленно докладывают об этом в дежурную часть соответствующего территориального органа МВД России/МЧС России, в оперативную дежурную службу (оперативному дежурному) Исполнителя, и принимают меры к предотвращению возгораний, аварий и противоправных действий.</p> <p><b>7.</b> При поступлении на пост охраны сигнала от инженерно-технических средств охраны о несанкционированном вскрытии помещения, в кратчайшее время прибыть к помещению, установить причину поступления сигнала, при обнаружении нарушителя нажать кнопку экстренного вызова полиции и принять меры к его задержанию и передаче сотрудникам полиции. Доложить о случившемся в оперативную дежурную службу (оперативному дежурному) Исполнителя, проинформировать администрацию объекта охраны, по прибытии сотрудников полиции оказывать им содействие.</p>
13	<p><b>Порядок сдачи и приемки результатов работ (услуг)</b></p>	<p>Исполнитель в срок, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг по установленной форме, подписанный Исполнителем в 2 (двух) экземплярах.</p> <p>Заказчик рассматривает предоставленный Акт сдачи - приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней и подписывает его, или направляет обоснованный отказ в подписании.</p>
14	<p><b>Требования по передаче Заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ (услуг)</b></p>	<p>В последний день оказания услуг по Договору, представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность инженерно-технических средств охраны, имущества и состояние служебных помещений.</p>

## Приложение №3 к Извещению. Проект договора

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ на оказание охранных услуг

Город Москва \_\_\_\_\_ 201\_ года

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
**Общество с ограниченной ответственностью «Автодор - Платные Дороги»**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. **Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км в соответствии с Договором и Техническим заданием (приложение №2 к Договору).**

1.2. К охранным услугам для целей настоящего Договора относится осуществление следующих мероприятий:

1.2.1 оказание содействия Заказчику при организации дорожного движения и обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств пользователей при въезде и нахождении на Объекте, исключая образование дорожных заторов, при условии соблюдения пользователями предусмотренного скоростного режима и обеспечении ими безопасности дорожного движения;

1.2.2. содействие Заказчику в обеспечении установленных законом требований по поддержанию общественного порядка на территориях, прилегающих к Пунктам взимания платы;

1.2.3. обеспечение охраны от преступных и иных незаконных посягательств на жизнь и здоровье находящихся на территории Объекта персонала Заказчика и пользователей автомобильных дорог, а также находящихся на объекте имущества и материальных ценностей, находящихся во владении, в пользовании и (или) в собственности Заказчика;

1.2.4. обеспечение нормальной деятельности Заказчика на территории Объекта, в том числе недопущение противоправных действий пользователей автомобильных дорог, выражающихся в блокировании проезда при:

- попытке въезда на платную автомобильную дорогу, минуя пункт взимания платы;
- попытке проезда через пункт взимания платы без оплаты установленной платы за проезд (за исключением пользователей, имеющих право на проезд без взимания оплаты);
- попытке разрушить находящиеся на объекте имущество Заказчика или совершить иные действия, нарушающие установленный порядок проезда через территорию Объекта;

1.2.5. регулирование движения автотранспорта при возникновении ДТП и нештатных ситуаций, скоплении автомобилей на полосах движения;

1.2.6. обеспечение охраны кассиров-контролеров при осуществлении ими должностных обязанностей от противоправных действий третьих лиц, в том числе сопровождение от кабинки сбора платы до входа в административное здание и обратно;

1.2.7. разъяснение водителям транспортных средств требований о недопустимости въезда на закрытые полосы, а также полосы скоростного проезда без наличия транспондера;

1.2.8. контроль за передвижением транспортных средств по внутренней территории Пунктов Взимания платы;

1.2.9. осуществление мероприятий совместно с правоохранительными органами по предупреждению пересечению преступлений и административных правонарушений на охраняемых объектах и осуществление действий с целью отказа от оплаты проезда;

1.2.10. проведение иных мероприятий в целях обеспечения выполнения своих обязательств перед Заказчиком.

1.3. Объем оказываемых услуг, количество выставяемых постов приведены в Приложении № 1 к настоящему Договору, условия оказания услуг определены настоящим Договором и иными документами, предусмотренными настоящим Договором.

1.4. При оказании услуг служебное оружие и спецсредства не используются.

1.5. Под Объектом охраны в рамках настоящего Договора понимаются:

1.5.1. Пункт взимания платы км 1223 автомагистрали М-4 «Дон», расположенный по адресу: 352054, РФ, Краснодарский край, Павловский район, станица Старолеушковская, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км (далее – ПВП км 1223 автомагистрали М-4 «Дон»);

1.5.2. Пункт взимания платы км 1184 автомагистрали М-4 «Дон», расположенный по адресу: РФ, 352058, Краснодарский край, Павловский район, хутор Веселая Жизнь, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км (далее – ПВП км 1184 автомагистрали М-4 «Дон»)

1.6. Дата начала оказания охранных услуг:

1.6.1. в отношении ПВП км 1223 автомагистрали М-4 «Дон»: с даты заключения Договора, но не ранее 00 час. 00 мин. 01.04.2019 года и по 24 час. 00 мин. 31.05.2019 года (включительно);

1.6.2. в отношении ПВП км 1184 автомагистрали М-4 «Дон»: с даты, указанной в заявке Заказчика, и по 24 час. 00 мин. 31.05.2019 года (включительно).

1.7. Исполнитель оказывает свои услуги: на основании лицензии № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, предоставленной на срок до \_\_.\_\_.20\_\_ г.

1.8. Исполнитель обязуется оказать услуги собственными силами, не привлекая к оказанию Услуг соисполнителей.

## **2. Обязанности сторон**

2.1. В целях обеспечения охраны Объекта Исполнитель обязуется:

2.1.1. Для выполнения обязательств по охране Объекта Исполнитель выставляет наряд охраны с режимом работы ежедневно, круглосуточно.

2.1.2. Контролировать соблюдение установленного Заказчиком распорядка, действующего на Объекте.

2.1.3. Соблюдать установленный на Объекте распорядок с целью предотвращения причинения ущерба имуществу Заказчика.

2.1.4. Обеспечить поддержание порядка на охраняемой территории Объекта.

2.1.5. Принимать предусмотренные законом меры к лицам, нарушающим установленные Заказчиком требования по посещению Объекта, а также к лицам, действия которых содержат признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах Заказчика и в случае необходимости правоохранительные органы.

2.1.6. Принимать меры к задержанию посторонних лиц, проникших на Объект с незамедлительной передачей их сотрудникам правоохранительных органов.

2.1.7. Сообщать в дежурную часть ОМВД России и Заказчику о фактах правонарушения на охраняемом Объекте и до прибытия представителей ОМВД России принимать меры к пресечению правонарушения и обеспечению неприкосновенности места происшествия.

2.1.8. Для выполнения своих обязанностей сотрудник охраны должен быть обеспечен Исполнителем надлежащей экипировкой.

2.1.9. Своевременно реагировать на появление на Объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийных бедствий и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, информирование Заказчика и т.д.).

2.1.10. Строго сохранять конфиденциальность коммерческой, служебной и личной информации, касающейся Заказчика, его партнеров и клиентов, ставшей ему известной в

процессе выполнения обязательств по настоящему Договору, в течение всего срока действия настоящего Договора

2.2. Порядок выполнения обязанностей сотрудниками Исполнителя определяется Должностной инструкцией частного охранника, разработанной Исполнителем и согласованной с Заказчиком.

2.3. Исполнитель вправе вносить предложения Заказчику по вопросам совершенствования режима охраны и технического оснащения охраны Объекта.

2.4. Исполнитель обязан информировать Заказчика об изменениях своих банковских реквизитов, фактического и юридического адресов, номеров телефонов, телефаксов и других изменениях в срок, не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня таких изменений.

2.5. Исполнитель подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Покупателем закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

2.6. Исполнитель гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Исполнитель его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

2.7. При исполнении своих обязательств по Договору Исполнитель его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если и Исполнитель занимает на каком-либо рынке товаров, работ, услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения..

#### **2.5. Заказчик обязан:**

2.5.1. Определить лицо ответственное за взаимодействие с Исполнителем по вопросам, связанным с исполнением Договора, о чем должен проинформировать в письменном виде в течение 10 (десяти) дней.

2.5.2. Ознакомить сотрудников Исполнителя с установленным на Объекте распорядком, возможностях использования систем видеонаблюдения.

2.5.3. Ставить в известность Исполнителя обо всех нарушениях и недостатках в оказании охранных услуг для принятия Исполнителем необходимых мер.

2.5.4. Своевременно, в соответствии с настоящим Договором, оплачивать услуги Исполнителя.

2.5.5. Направить Исполнителю Заявку о необходимости приступить к оказанию Услуг по Договору (в случае необходимости) не менее, чем за 3 (три) календарных дня до даты начала оказания Услуг.

### **3. Стоимость работ и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора (предельный лимит стоимости услуг Исполнителя) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС в соответствии с п.3 ст.164 НК РФ.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя за 1 пост в месяц составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) в том числе НДС в соответствии с п.3 ст.164 НК РФ. Стоимость услуг Исполнителя за 1 пост в месяц является твердой и изменению не подлежит.

3.3. В стоимость услуг, указанную в настоящем Договоре, включены все расходы, которые может понести Исполнитель, а также вознаграждение Исполнителя.

3.4. Исполнитель обязуется не позднее пятого числа каждого месяца, следующего за месяцем оказания услуг, направить Заказчику:

- Акт сдачи-приемки оказанных услугах, предоставленных в предыдущем месяце;
- Счет на оплату оказанных услуг;
- счет-фактуру;

-иные документы, предоставление которых предусмотрено законодательством о бухгалтерском учете или налоговым законодательством.

Заказчик рассматривает предоставленный Акт сдачи - приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней и подписывает его, или направляет обоснованный отказ в подписании.

3.5. Оплата услуг производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания Сторонами Акта об оказанных услугах на основании счета Исполнителя.

3.6. Услуги оплачиваются Заказчиком в безналичном порядке по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 8 настоящего Договора.

3.7. Датой оплаты по Договору считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение либо исполнение ненадлежащим образом обязательств Стороны несут ответственность за причинение убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

4.2. В случае причинения Заказчику убытков в результате: кражи, грабежа, разбойного нападения, угона транспортных средств, уничтожения или повреждения имущества, в том числе путем поджога или взрыва, вследствие невыполнения установленных на охраняемом объекте правил внутреннего распорядка, порядка пропуска граждан, проезда автотранспорта и перемещения любым способом материальных ценностей, утечки конфиденциальной информации, которые произошли (совершены, наступили) в случае неисполнения, либо исполнения ненадлежащим образом, принятых по Договору обязательств, Исполнитель несет ответственность за причиненные убытки. Факт и причина утраты, порчи или повреждения имущества устанавливается комиссией, состоящей из полномочных представителей Заказчика и Исполнителя. По окончании работы комиссии составляется Акт. Вина Исполнителя (в форме умысла или неосторожности) определяется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Сроки создания комиссии 3 (три) рабочих дня с момента обнаружения или выявления факта ненадлежащего исполнения услуг Исполнителем.

4.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения сотрудниками Исполнителя своих обязанностей при нахождении на посту Заказчик вправе предъявить, а Исполнитель обязан оплатить установленный в Приложении № 3 к Договору штраф за несоблюдение установленных требований к качеству выполнения охранных услуг.

4.4. Исполнитель освобождается от ответственности в случае, когда неисполнение обязательств по настоящему Договору явилось следствием невыполнения Заказчиком условий п.2.5.3. настоящего Договора.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если их действия (бездействия) были обусловлены воздействием непреодолимой силы или иными обстоятельствами, наступление которых они не имели возможности предвидеть, предотвратить или преодолеть (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия), в том числе экстремальными ситуациями, а также, если убытки были причинены вопреки добросовестному исполнению сторонами договорных обязательств, в том числе в состоянии крайней необходимости, необходимой обороны или при обоснованном риске.

4.6. Сторона, которой стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в п.4.5. настоящего Договора, должна немедленно известить об этом другую сторону. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документально уполномоченным на то государственным органом.

4.7. Исполнитель освобождается от материальной ответственности, если причиной причинения ущерба явилось невыполнение Заказчиком обоснованных рекомендаций Исполнителя.

4.8. При разрешении вопросов, не нашедших своего отражения в положениях настоящего Договора, Стороны должны руководствоваться требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

## **5. Срок действия Договора**

5.1. Настоящий Договор действует с момента его заключения, применяется к отношениям Сторон с 01.04.2019 или с даты, указанной в заявке Заказчика, и действует по 31.05.2019 или до достижения предельного лимита стоимости услуг Исполнителя, установленного в п. 3.1. Договора, а в части финансовых обязательств – до полного их исполнения.

5.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Заказчика, который обязан письменно известить о своем намерении Исполнителя не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора.

5.3. Пролонгация срока действия настоящего Договора не предусмотрена.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения к Договору считаются действительными, только в случае, если они оформлены в порядке, установленном для его заключения.

6.2. Споры и разногласия, возникающие при исполнении условий данного Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Претензионный порядок разрешения споров по Договору обязателен. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения. В случае не достижения Сторонами согласия в претензионном порядке, а равно в случае не получения ответа на претензию в установленный настоящим пунктом Договора срок, спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

6.3. Настоящий Договор со всеми приложениями подписан в электронной форме на электронной площадке ООО «Автодор-ТП» (<https://etp-avtodor.ru/>) с использованием квалифицированных электронных подписей лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Исполнителя.

6.4. Стороны вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе, при этом подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

## 7. Реквизиты Сторон

### Заказчик:

ООО «Автодор-Платные Дороги»  
127006, РФ, г. Москва, Страстной бульвар, д.9  
ИНН 7710965662, КПП 770701001  
ОГРН 1147746810826, ОКПО 33656425  
Реквизиты банка: в Московском банке  
ПАО Сбербанк, р/с 4070281003800000004473  
к/с 30101810400000000225

### Исполнитель:

---

М.П.

---

М.П.

**Перечень объектов транспортной инфраструктуры, принимаемых под охрану,  
и количество выставяемых постов**

№	Наименование	Количество постов	Зона ответственности поста
1	<b>ПВП км 1223 автомагистрали М-4 «Дон»</b>	<b>4 поста</b>	<p>Пост №1. Оператор ТСО. Руководство дежурной сменой, контроль ситуации на ПВП. Осуществление пропускного режима в здание ПВП и въезжающих на территорию транспортных средств.</p> <p>Пост №2. Осуществляет охрану территории ПВП, пунктов пропуска автотранспорта, распределяет (регулирует) потоки транспортных средств на полосах при возникновении ДТП, нештатных ситуаций, вследствие которых образуется скопление (заторы) автотранспорта на полосах со стороны движения автотранспорта от г. Краснодар, сопровождение персонала ПВП.</p> <p>Пост №3. Осуществляет охрану территории ПВП, пунктов пропуска автотранспорта, распределяет (регулирует) потоки транспортных средств на полосах при возникновении ДТП, нештатных ситуаций, вследствие которых образуется скопление (заторы) автотранспорта на полосах со стороны движения автотранспорта на г.Краснодар, сопровождение персонала ПВП.</p> <p>Пост №4. Осуществляет охрану территории ПВП, пунктов пропуска автотранспорта, распределяет (регулирует) потоки транспортных средств на полосах при возникновении ДТП, нештатных ситуаций, вследствие которых образуется скопление (заторы) автотранспорта на полосах со стороны движения автотранспорта на г. Краснодар, сопровождение персонала ПВП.</p>
2.	<b>ПВП км 1184</b>	<b>4 поста</b>	Пост №1. Оператор ТСО. Руководство

<p><b>автомагистрали М-4 «Дон»</b></p>	<p>дежурной сменой, контроль ситуации на ПВП. Осуществление пропускного режима в здание ПВП и въезжающих на территорию транспортных средств.</p>
	<p>Пост №2. Осуществляет охрану территории ПВП, пунктов пропуска автотранспорта, распределяет (регулирует) потоки транспортных средств на полосах при возникновении ДТП, нештатных ситуаций, вследствие которых образуется скопление (заторы) автотранспорта на полосах со стороны движения автотранспорта от г. Краснодар, сопровождение персонала ПВП.</p>
	<p>Пост №3. Осуществляет охрану территории ПВП, пунктов пропуска автотранспорта, распределяет (регулирует) потоки транспортных средств на полосах при возникновении ДТП, нештатных ситуаций, вследствие которых образуется скопление (заторы) автотранспорта на полосах со стороны движения автотранспорта на г.Краснодар, сопровождение персонала ПВП.</p>
	<p>Пост №4. Осуществляет охрану территории ПВП, пунктов пропуска автотранспорта, распределяет (регулирует) потоки транспортных средств на полосах при возникновении ДТП, нештатных ситуаций, вследствие которых образуется скопление (заторы) автотранспорта на полосах со стороны движения автотранспорта на г. Краснодар, сопровождение персонала ПВП.</p>

**Не допускается несение службы сотрудником охраны более 24 часов на Объекте без смены. Каждый пост охраны комплектуется сотрудниками из расчета установленного трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда.**

Исполнитель должен обеспечить работу каждого сотрудника охраны согласно Графику дежурства, разработанного Исполнителем и согласованного с Заказчиком.

Общие требования к оказанию услуг:

- Пост круглосуточный (стационарный): сотрудник охраны с круглосуточным несением службы, в том числе выходные и нерабочие праздничные дни.

Комплектация стационарного поста охраны:

- сертифицированными средствами защиты органов дыхания и зрения при пожаре по 1 ед. на каждого частного охранника.
- ручной металлодетектор не менее 1 ед. на охраняемом объекте.
- электрический фонарь 1-ед. на пост охраны.
- средства радиосвязи и/или мобильной связи, 1 ед. на пост охраны

**Заказчик:**  
**ООО «Автодор-Платные Дороги»**

**Исполнитель:**

---

М.П.

---

М.П.

**Техническое задание**

(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VI Извещения)

**Ответственность за несоблюдение установленных требований  
к качеству выполнения охранных услуг**

№ п/п	Нарушения	Штраф за несоблюдение установленных требований к качеству выполнения охранных услуг из расчета месячной стоимости одного поста (за каждое нарушение)
1	Несоответствие количества выставленных постов Перечню постов, подлежащих охране (Приложение № 1 к Договору)	5 %
2	Сон на посту	3%
3	Нахождение на посту в состоянии алкогольного или наркотического опьянения	10 %
4	Самовольный уход с поста	5 %

**Заказчик:**  
**ООО «Автодор-Платные Дороги»**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

#### **Приложение № 4 к Извещению. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается Договор**

1. учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
2. свидетельство о государственной регистрации участника закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
3. полученные не ранее чем за месяц до даты направления Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
4. документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
5. положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
6. документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
7. доверенность, если договор со стороны участника закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
8. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки, согласование соответствующего органа управления участника закупки необходимое для заключения договора;
9. для физических лиц, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельства о заключении брака (при наличии), согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);
10. согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки;
11. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
12. банковская справка об открытии расчетного счета участнику закупки.

## **Приложение № 5 к Извещению. Инструкция по заполнению формы и порядку подачи котировочной заявки**

Участник закупки подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

Котировочная заявка должна быть составлена по форме, приведенной в Приложении № 1 к Извещению.

Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку на участие в Запросе котировок в отношении каждого лота Запроса котировок.

Котировочная заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Извещением требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Извещением, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником закупки в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником закупки в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Заявка может состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником закупки одновременно (если иное не установлено Извещением).

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭТП, участник закупки вправе разделить заявку на тома, если иное не предусмотрено в Извещением.

Заявка (каждый том заявки) должна содержать описание материалов и документов заявки, которая включается в состав заявки.

Котировочная заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Котировочная заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

Не допускается указание в разделе Заявки «Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое

требование установлено Компанией в Извещении о проведении Запроса котировок в соответствии с Технической частью (Приложение № 2 к Извещению)» ссылок на положения Извещения (в том числе на положения Приложения № 2 к Извещению), в целях исключения двусмысленного толкования предложения участника закупки.

Сведения, которые содержатся в котировочной заявке участника закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объемы Работ и иные характеристики Работ должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 2 к Извещению, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Раздел заявки «Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое требование установлено Компанией в Извещении о проведении Запроса котировок в соответствии с Технической частью (Приложение № 2 к Извещению)» должен соответствовать следующим требованиям:

- не должен содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.

- при исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.

- в случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.

- необходимо указывать конкретные числовые значения характеристик Работ, не допускается указывать числовые значения любых характеристик в формате «не более», «не менее», « $\pm$  5%» и т.д., если иное не указано в Технической части (Приложение № 2 к Извещению).

- сведения и информация, содержащиеся в Технической части (Приложение № 2 к Извещению), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Работ и иных условиях исполнения Договора, должны быть в полном объеме отражены в разделе «Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое требование установлено Компанией в Извещении о проведении Запроса котировок в соответствии с Технической частью (Приложение № 2 к Извещению)» в Котировочной Заявке.

- Иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Извещения.

- Частичное предложение по предмету договора не допускается. В случае необходимости указания в заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Извещении, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, участник закупки излагает в заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение договора согласно положениям Извещения в полном объеме.

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований Комиссия по Закупкам будет считать это несоблюдением установленных Извещением требований к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки.

## **Приложение № 6 к Извещению. Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Оказание охранных услуг на Объектах Заказчика по адресам: Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1184 км; Краснодарский край, Павловский район, Автодорога М-4 «Дон», 1223 км», была рассчитана на основании данных о стоимости соответствующих услуг по ранее заключенным договорам в соответствии с частью 5 статьи 16 Положения о закупке утвержденного решением Наблюдательного совета Государственной компании «российские автомобильные дороги» (протокол №117 от 26.12.2018), действующего в соответствии с решением общего собрания участников ООО «Автодор-Платные Дороги» и присоединении к Положению о закупке.

Пересчет в текущий уровень цен произведен по данным Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России, ноябрь 2018 г.).

**Приложение № 7 к Извещению. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору**

<b>№</b>	<b>Наименование приложений к договору</b>	<b>Кто оформляет</b>
1	Приложение № 1 – Перечень объектов транспортной инфраструктуры, принимаемых под охрану, и количество выставляемых постов	Заказчик
2	Приложение № 1 – Техническое задание	Исполнитель
3	Приложение №3 - Ответственность за несоблюдение установленных требований к качеству выполнения охранных услуг	Заказчик

**Приложение № 8 к Извещению. Декларация  
о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**  
Подтверждаем, что

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_ предпринимательства, и сообщаем (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_
2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_ (№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. ОГРН: \_\_\_\_\_
4. исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности<sup>7</sup>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>8</sup>	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <sup>9</sup> , процентов	не более 49		-
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг,	да (нет)		

<sup>7</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>8</sup> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<sup>9</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

	отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации			
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включитель но	от 101 до 250 включитель но	указывает ся количество о человек (за предшеств ующий календарн ый год)
		до 15 – микропред- приятие		
8.	Доход за предшествующий календарный год,	800	2000	указывает

	который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микропредприятие		ся в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных Заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование Заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15.	Сведения о том, что руководитель, члены		да (нет)	

	<p>коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации</p>			
16.	<p>Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</p>	да (нет)		

(подпись)  
М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

## Приложение № 9 к Извещению. Раскрытие информации (не применяется)

1. Участник закупки, с которым, заключается договор обязан предоставить Государственной компании информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2. Участник закупки, указанный в части 1 настоящего приложения к Извещению, не предоставляет информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) при проведении всех видов закупок в отношении следующих видов сделок:

1) договоров административно-хозяйственного назначения, заключаемых для обеспечения функционирования Государственной компании;

2) биржевых сделок и иных аналогичных сделок, по которым законодательством не предусмотрена возможность выбора контрагента;

3) сделок с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами, в том числе Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's.

4) договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, единственным учредителем/участником которых являются Российская Федерация, субъект(-ы) Российской Федерации или муниципальные образования, или их органы;

5) договоров с международными межправительственными организациями, участницей которых является Российская Федерация.

6) договоров, связанных с размещением Государственной компанией информации в ведущих российских и зарубежных средствах массовой информации и информационных агентствах;

7) договоров, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании, в том числе договоров, заключаемых при раскрытии информации эмитента, договоров с держателями реестра (регистраторами), депозитариями о ведении реестров ценных бумаг, хранении сертификатов ценных бумаг и оказании иных услуг, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании на фондовом рынке, договоров с платежными агентами, договоров с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's;

8) договоров с субъектами естественных монополий, договоров на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) и надбавкам к таким ценам (тарифам) (услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) договоров, связанных с выкупом (изъятием) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, необходимых для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Государственной компании, а также соглашений о компенсации (возмещении) убытков, связанных с таким выкупом (изъятием);

10) договоров, заключаемых на основании судебного акта, в том числе мировых соглашений;

11) договоров аренды (субаренды) земельных участков с их правообладателями, необходимых для осуществления видов деятельности Государственной компании, предусмотренных Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) договоров субаренды земельных участков, находящихся в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, заключаемых с владельцами объектов дорожного сервиса, а также земельных участков под существующими подъездами, съездами и переходно-скоростными полосами, находящимися в полосе отвода автомобильных дорог Государственной компании;

13) соглашений об установлении сервитутов на земельные участки (части земельных участков), находящихся в полосе отвода и в границах придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, а также на имущество, находящееся в доверительном управлении Государственной компании;

14) соглашений о компенсации убытков, заключаемых с владельцами инженерных коммуникаций при прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации инженерных коммуникаций;

15) договоров на проведение экспертизы отчетов об оценке рыночной стоимости объектов имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление, а также земельных участков (частей земельных участков), переданных Государственной компании в аренду, заключаемых с саморегулируемыми организациями оценщиков.

16) иных сделок, по которым в соответствии с правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность выбора контрагента.

3. На всю информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) участника закупки, указанного в части 1 настоящего приложения к Извещению, а также на документы, подтверждающие соответствующую информацию, распространяется режим конфиденциальности информации, устанавливаемый Извещением и соответствующим договором.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

## Приложение № 10 к Извещению. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора

### Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

а) уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой а) при проведении закупки выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

б) при проведении закупки строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

в) при проведении иных закупок, – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

### Технико-экономический расчет снижения цены договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо, с указанием наименования закупки и контактной информации (должностное лицо участника закупки, с которым заключается договор, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых участником закупки, с которым заключается договор, организационных, технических и технологических решений, с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, с приложением документов в зависимости от предмета закупки:

1) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

2) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным участником закупки, с которым заключается договор, проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов (в соответствии с предметом закупки);

3) расчет стоимости работ или услуг, включающий в себя график присутствия работников на строительной площадке, расчет затрат на оплату труда, общепроизводственных затрат, сведения о транспортных и командировочных расходах, сведения о затратах на эксплуатацию лабораторий, специальной техники, контрольно-измерительной аппаратуры, сведения о прочих затратах (в соответствии с предметом закупки);

4) иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества продукции;

5) гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара;

б) документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки;

7) иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене.

Заказчик оценивает технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) Допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых участником закупки, по следующим признакам:

- влияние на потребительские свойства результата работ/услуг/товара;
- влияние на изменение продолжительности выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;
- допустимость использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

б) Возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) Влияние снижения стоимости на возможность отступления от требований законодательства Российской Федерации;

Проведение оценки обоснованности снижения цены договора осуществляется при заключении договора, в соответствии с Извещением.

Решение о необоснованности снижения цены договора принимается Заказчиком в случае:

а) нарушения участником закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены договора;

б) если снижение цены ухудшает потребительские свойства результата работ/услуг/товара;

в) если снижение цены увеличивает продолжительность выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;

г) невозможности использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

д) невозможности при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

е) если снижение стоимости прямо и/или косвенно может привести к отступлению от требований законодательства Российской Федерации.

Принятое решение фиксируется в соответствующем протоколе.