

**Котировочная Документация Запроса Котировок в Электронной Форме на
право заключения Договора на оказание услуг по размещению рекламно-
информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на
Экранах, установленных на автозаправочных комплексах**

(закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства)

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
генерального директора
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ Д.В. Карасев
« _____ » _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ Д.Ю. Дунаев
« _____ » _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по финансовому контролю
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ Н.Ю. Филькова
« _____ » _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по правовой деятельности
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ А.Ю. Наумов
« _____ » _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по развитию
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ Д.М. Наумов
« _____ » _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник сектора закупок
ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____ М.С. Золотов
« _____ » _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор - ТП»

_____ И.Н. Комкова
« _____ » _____ 2018г.

г. Москва - 2018 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Информационная карта	3
II. Документооборот электронных документов при проведении Запросов Котировок в Электронной Форме.....	9
III. Порядок предоставления Котировочной Документации, разъяснение положений Котировочной Документации и внесение в нее изменений	9
IV. Подача Котировочных Заявок	10
V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам.....	11
VI. Рассмотрение и оценка Котировочных Заявок	11
VII. Заключение Договора по результатам проведения Запроса Котировок	13
Приложение № 1 - Форма Котировочной Заявки	15
Приложение № 2 - Техническое задание	19
Приложение № 3 - Проект Договора... ..	25
Приложение № 4 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор	34
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Котировочной Заявки на участие в Запросе Котировок	35
Приложение № 6 - Обоснование максимальной Цены Договора	37
Приложение № 7 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору	38
Приложение № 8 - Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства	39

Извещение¹ о проведении Запроса Котировок в Электронной Форме на оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах

(закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства)

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Договор – договор на оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах;

2) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

3) Закупка – совокупность действий ООО «Автодор-Платные Дороги» (далее – Компания, Общество) и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Компании;

4) Закупочная Документация (Котировочная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Запрос Котировок Цен (далее также – «Запрос Котировок») – Запрос Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупок, не являющийся торгами, победителем которого признается Участник Закупки, предложивший наиболее низкую Цену Договора. Запрос Котировок не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449.1, 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Компанию соответствующих обязательств, в том числе по обязательному заключению Договора с победителем Запроса Котировок;

6) Заявка на Участие в Котировке (Котировочная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Котировочной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Котировке;

7) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Котировочная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения Конкурентных Процедур;

¹ Настоящее Извещение о Закупке является также (имеет силу) Закупочной Документацией (далее – Котировочная Документация, Документация), т.е. содержит сведения, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Порядком закупочной деятельности ООО «Автодор-Платные Дороги» как для Извещения о Закупке, так и для Закупочной Документации.

9) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупки, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Компанией вне зависимости от способа Закупки;

11) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

12) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

13) Электронная торговая площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводится Запрос Котировок в Электронной Форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупки;

14) Порядок Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Платные Дороги» – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Компании (далее также - Порядок Закупочной Деятельности);

15) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

16) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

17) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей.

2. ООО «Автодор-Платные Дороги» (Компания, Общество) извещает о проведении Запроса Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Запроса Котировок, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Компания в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Котировочной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При

необходимости Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Котировочную Документацию. Для участия в Запросе Котировок заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Шувалова Нина Александровна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5922).

При проведении Запроса Котировок какие-либо переговоры Компания, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Котировочной Комиссии с Участником Закупки не допускаются.

3. Предмет Договора: оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах.

4. Оказание Услуг по Договору (далее – Услуги), объем Услуг; требования, установленные Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Услуг; требования к результатам Услуг; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки (в случае наличия); место, условия оказания Услуг; требования к срокам - содержатся в Приложении № 2 к Котировочной Документации (Техническом задании) и/или Приложении № 3 к Котировочной Документации (проект Договора).

5. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

6. Максимальная Цена Договора с учетом НДС: **990 368** (Девятьсот девяносто тысяч триста шестьдесят восемь) рублей **10** копеек.

Максимальная Цена единицы Услуг по Договору с учетом НДС: **990 368** (Девятьсот девяносто тысяч триста шестьдесят восемь) рублей **10** копеек.

7. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 3 к Котировочной Документации). Обоснование Максимальной Цены Договора представлено в Приложении № 6 к Котировочной Документации.

8. Форма, срок и условия оплаты Услуг: указываются в Проекте Договора (Приложение № 3 к Котировочной Документации).

9. Место, условия и срок Услуг: указываются в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной Документации).

10. Язык Котировочной Документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Котировочной Документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

11. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в Котировочной Документации и Приложениях №№ 1, 5 к Котировочной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Компании и ООО «Автодор-ТП».

12. Котировочная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Котировочной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Котировочной Заявки на русском языке и текстом Котировочной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

13. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Котировочной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Котировочной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Котировочной Заявки и международный договор Российской Федерации.

14. Дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка: **10:00 ч.** (время московское) **10.01.2019**.

15. Место и дата рассмотрения и оценки Котировочных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/10, **11.01.2019**

16. Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений **22.12.2018**, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки **26.12.2018**, окончание срока предоставления разъяснений **28.12.2018**, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Котировочной Документации.

17. Сведения о возможности Компании изменить предусмотренные Договором объем Услуг и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

18. Общие требования к Участникам Закупки:

- Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

- Участник Закупки должен не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

- Участник Закупки должен быть представлен для участия в Запросе Котировок надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

- в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

- в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

- отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

– Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства.

Участник Закупки должен соответствовать Общим Требованиям на протяжении всей Конкурентной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки Общим Требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Запросе Котировок и отказа от заключения с ним Договора.

19. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, или протокола, предусмотренного частью 25 настоящего раздела, соответствующий Участник Закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Котировочной Документации, в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки:

- 1) Документы, указанные в Приложении № 4 к Котировочной Документации;
- 2) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 7 к Котировочной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Запроса Котировок несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Котировочных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Котировочной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Котировочную Заявку, соответствует установленным в Документации Общим Требованиям, либо в связи с тем, что только одна Котировочная Заявка по результатам рассмотрения признана соответствующей требованиям Котировочной Документации, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Компанию с использованием функционала ЭТП сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки, принятом в соответствии с частью 4 раздела VI Котировочной документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки не предоставляются.

20. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 19 настоящего раздела Котировочной Документации, Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется путем включения в проект Договора цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, информации о товаре (товарном знаке и/или конкретных показателях товара), иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор.

21. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление

обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Котировочной Документацией такое предоставление предусмотрено.

22. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Котировочной Документацией) Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией Договора он считается заключенным.

23. Участник Закупки, с которым заключается Договор и Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе², в порядке, устанавливаемом Котировочной Документацией.

24. Договор может быть заключен не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения в ЕИС и ЭТП протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок и не позднее, чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания указанного протокола.

25. В случае если Победитель в проведении Запроса Котировок/единственный Участник Запроса Котировок/Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в порядке и в сроки, предусмотренные Котировочной Документацией, не разместил предусмотренные Документацией документы и/или подписанный со своей стороны Договор на ЭТП, такой Победитель/единственный Участник Запроса Котировок/Участник Закупки, подавший единственную Заявку, признается уклонившимся от заключения Договора.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

5) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем в проведении Запроса Котировок/единственным Участником Запроса Котировок/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при

² Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на Сайте Компании (при наличии) и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

26. Компания устанавливает приоритет услуг, оказываемых российскими лицами, при проведении Запроса Котировок по отношению к услугам, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

II. Документооборот электронных документов при проведении Запросов Котировок в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Запросов Котировок в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС и ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС и ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Запроса Котировок в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Котировочной Документации, разъяснение положений Котировочной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Запроса Котировок размещено в ЕИС и на сайте ЭТП <http://etp-avtodor.ru>.

2. Полный комплект Котировочной документации может быть получен бесплатно на сайте ЭТП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Котировочная Документация предоставляется в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Котировочной Документации в сроки, установленные частью 16 раздела I Котировочной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Компании.

4. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 3 настоящего раздела запроса Компания размещает разъяснение положений Котировочной документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на ЭТП и в ЕИС при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 3 настоящего раздела.

5. Компания по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений Извещения о проведении Запроса Котировок вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении Запроса Котировок не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания подачи Котировочных Заявок. Изменение предмета Запроса Котировок (предмета Договора) не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения изменения, внесенные в Извещение о проведении Запроса Котировок, размещаются Компанией на ЭТП и в ЕИС. При этом срок подачи Котировочных Заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи Котировочных Заявок этот срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

IV. Подача Котировочных Заявок

1. Для участия в Запросе Котировок Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Котировочную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в Запросе Котировок установлены Котировочной Документацией (в том числе Приложениями №№ 1, 5 к Котировочной Документации).

Котировочная Заявка должна содержать следующие сведения, информацию и документы:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если применимо), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты Участника Закупки;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое требование установлено Компанией в извещении о проведении Запроса Котировок;

4) согласие Участника Закупки исполнить условия Договора, указанные в Приложении № 3 к извещению о проведении Запроса Котировок;

5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

6) информацию и сведения, согласно с общими требованиями к Участникам Закупки в соответствии с пунктом 18 раздела I «Информационная карта» Котировочной Документации и документы в соответствии с требованием Приложения №1 к Котировочной Документации.

2. Участник Закупки вправе подать Котировочную Заявку в любой момент с предусмотренных Котировочной Документацией даты и времени начала срока подачи Котировочных Заявок до предусмотренных Котировочной Документацией даты и времени окончания срока подачи Котировочных Заявок.

3. Котировочная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Котировочной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право

действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Котировочную Заявку.

6. В течение одного часа с момента получения Котировочной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7. В течение одного часа с момента получения Котировочной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Котировочной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки;

2) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Котировочных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Котировочные Заявки.

3) получения Котировочной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

8. Одновременно с возвратом Котировочной Заявки в соответствии с частью 7 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Котировочную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Котировочной Документации, которые были нарушены.

9. Возврат Котировочных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 7 настоящего раздела, не допускается.

10. Прием Котировочных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Запроса Котировок.

11. Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП.

12. В случае если по окончании срока подачи не подано ни одной Заявки, Запрос Котировок признается несостоявшимся.

13. В случае если по окончании срока подачи Котировочных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Котировочной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Котировочной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Котировочных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Запроса Котировок и Котировочной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Котировочных Заявок.

VI. Рассмотрение и оценка Котировочных Заявок

1. Порядок рассмотрения и оценки Заявок на участие в Закупке:

1.1. Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи Котировочных Заявок, рассматривает Котировочные Заявки на соответствие их

требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок, и оценивает Котировочные Заявки.

Критерием оценки и сопоставления Котировочных Заявок является цена товаров, работ, услуг по Договору, предлагаемая Участниками Закупки. Победителем в проведении Запроса Котировок признается Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуга, а также Участник Закупки, подавший такую Котировочную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), соответствуют установленным в извещении о проведении Запроса Котировок требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Запросу Котировок. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими Участниками Закупки Победителем в проведении Запроса Котировок признается Участник Закупки, Котировочная Заявка которого поступила ранее Котировочных Заявок других Участников Закупки.

При этом оценка и сопоставление Котировочных Заявок, которые содержат предложения о выполнении работ/оказании услуг российским лицом, по Критерию «Цена договора» производится по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в Закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки;

б) в Котировочных Заявках Участников Закупки не содержится предложений об оказании услуг российскими лицами;

в) в Котировочных Заявках Участников Закупки не содержится предложений об оказании услуг иностранными лицами;

г) в Котировочной Заявке, представленной Участником Закупки, содержится предложение об оказании Услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость Услуг, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником Услуг.

Для целей установления соотношения цены выполнения Услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пунктом г) настоящей части, цена единицы услуг определяется как произведение максимальной цены единицы услуг, указанной в Котировочной Документации, на коэффициент изменения максимальной цены договора по результатам проведения Запроса Котировок, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на максимальную Цену Договора.

Отнесение Участника Закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника Закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

1.2. Комиссия не рассматривает и отклоняет Котировочные Заявки, если:

– они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок;

– в них содержатся недостоверные сведения об Участнике Закупки;

– предложенная в Котировочных Заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении Запроса Котировок;

– в случае подачи Участником Закупки более одной заявки.

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

2. В случае, если Комиссией отклонены все поданные Заявки на участие в Запросе Котировок Запрос Котировок признается несостоявшимся.

3. Результаты рассмотрения и оценки Котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся:

1) сведения о Компании;

2) о существенных условиях Договора;

- 3) обо всех Участниках Закупки, подавших Котировочные Заявки;
- 4) об отклоненных Котировочных Заявках с обоснованием причин отклонения;
- 5) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;
- 6) сведения о Победителе в проведении Запроса Котировок/Участнике Закупки, подавшем единственную Котировочную Заявку/единственном Участнике Запроса Котировок (в случае если только одна Котировочная Заявка признана соответствующей требованиям Котировочной документации и Участник Закупки, подавший такую Заявку, соответствует требованиям, установленным извещением о проведении Запроса Котировок);
- 7) об Участнике Закупки, предложившем в Котировочной Заявке цену, такую же, как и Победитель в проведении Запроса Котировок, или об Участнике Закупки, предложение о Цене Договора которого содержит лучшие условия по Цене Договора, следующие после предложенных Победителем в проведении Запроса Котировок условий (если применимо);
- 8) о признании Запроса Котировок несостоявшимся (в случаях, установленных Котировочной документацией);
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол рассмотрения и оценки Котировочных Заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в течение 3 (трех) дней со дня его подписания размещается на ЭТП и в ЕИС.

Протокол рассмотрения и оценки Котировочных Заявок составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Компании.

Любой Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, после размещения в ЕИС и ЭТП протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок вправе направить Компании в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки Котировочных Заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Компания обязана направить Участнику Закупки разъяснения результатов рассмотрения и оценки Котировочных Заявок в письменной форме или в форме электронного документа.

4. В случае если подана одна Котировочная Заявка, или только одна Котировочная Заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка и Извещения о проведении Запроса Котировок и Участник Закупки, подавший такую Заявку, соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении Запроса Котировок, Запрос Котировок признается несостоявшимся.

Если такая Заявка отвечает всем требованиям, установленным в Извещении о проведении Запроса Котировок и Участника Закупки, подавший такую единственную Котировочную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствует установленным в Извещении о проведении Запроса Котировок требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Запросу Котировок, то Компания вправе заключить с Участником, подавшим такую Заявку, Договор в порядке, установленном частями 19-26 раздела I Котировочной Документации.

Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки.

Компания уведомляет Участника Закупки о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Запрос Котировок признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Запроса Котировок

1. В случае если Победитель в проведении Запроса Котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя в проведении Запроса Котировок заключить Договор, и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключить Договор с Участником

Закупки, предложившим такую же, как Победитель в проведении Запроса Котировок, Цену Договора, а при отсутствии такого Участника Закупки – с Участником Закупки, предложение о Цене Договора которого содержит лучшее условие по Цене Договора, следующее после предложенного Победителем в проведении Запроса Котировок условия, если Цена Договора не превышает максимальную Цену Договора, указанную в извещении о проведении Запроса Котировок, либо принять решение о проведении Прямой Закупки.

2. При этом заключение Договора для указанных в части 1 настоящего раздела Участников Закупки является обязательным. В случае уклонения указанных Участников Закупки от заключения Договора Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении таких Участников Закупки заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, осуществить повторную Закупку путем Запроса Котировок либо принять решение о проведении Прямой Закупки.

3. Договор может быть заключен не ранее, чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения в ЕИС и на ЭТП протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок, и не позднее, чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания указанного протокола.

4. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 3 к Извещению о проведении Запроса Котировок, по цене и на условиях, предложенных в Котировочной Заявке Победителя в проведении Запроса Котировок или в Котировочной Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор в случае уклонения Победителя в проведении Запроса Котировок от заключения Договора.

5. Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с Победителем Закупки или иным Участником Закупки, с которым заключается Договор.

ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ

На фирменном бланке
Участника Закупки

Генеральному директору
ООО «Автодор-Платные Дороги»

Д.Ю. Дунаеву

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Изучив Котировочную Документацию Запроса Котировок (далее – Запрос Котировок) на право заключения Договора на оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), реестровый № _____ (указать реестровый номер Запроса Котировок в ЕИС), а также Порядок закупочной деятельности общества с ограниченной ответственностью ООО «Автодор-Платные Дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Запросе Котировок в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Котировочной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Котировочную Заявку ООО «Автодор-Платные Дороги» (далее – Компания).

Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Компанией на условиях, указанных в Приложении № 3 к Котировочной Документации, а также в Котировочной Заявке, в случаях, установленных в Котировочной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Извещении о запросе котировок, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №3 к Котировочной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Котировочной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Котировочной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Предлагаемая Цена Договора составляет _____ (указать цифрами и прописью) рублей ____ копеек, в том числе НДС (при наличии) _____ руб. /без учета НДС (при отсутствии)³, включающая в себя расходы _____ на командировочные расходы и расходы на проживание, зарплату, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и все

³ Участник Закупки обязан обосновать предложение цены Договора без НДС.

другие расходы и обязательные платежи исполнителя, которые у него могут возникнуть в связи с участием в настоящем Запросе Котировок и исполнением Договора.

Наименование	Стоимость трансляции единицы Контента в течение суток (без НДС)	Кол-во экранов	Итого в рублях без НДС	НДС в рублях	Итого в рублях, включая НДС
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой №1		19			
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой №2		42			
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой №3		20			
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой №4		9			
Итого:					

Сведения об Участнике Закупки:

- 1) Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/место жительства (для физического лица) _____, телефон (с указанием кода страны и города) _____, факс (с указанием кода страны и города) _____, адрес эл. почты _____,
- 2) Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет _____ (лицевой _____ счет), _____ корреспондентский _____ счет):

3) ИНН и КПП Участника Закупки: _____

4) Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к Котировочной Документации): _____

Настоящей Котировочной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

– Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

– Не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

– Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

– Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

– Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Котировочной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

– Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

– Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

– Не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

– Не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

– Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.

– Участник Закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

Прикладываемые к Котировочной Заявке документы:

1) Документы об Участнике Закупки, подавшем Котировочную Заявку:
для юридических лиц:

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Запроса Котировок выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

для физических лиц:

– фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

– копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Запроса Котировок выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом (для российских индивидуальных предпринимателей);

2) документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

– в случае если Участником Закупки лицом, выступающим на стороне Участника Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающего на стороне Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

3) документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Запросе Котировок и/или заключения Договора.

4) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения № 8 к Котировочной Документации.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах

1. Предмет договора:

Оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов (далее – Контент) Заказчика и организации показа (далее – Трансляция) Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах (далее – АЗК)

2. Требования, предъявляемые к предмету договора:

2.1. Наименование, основные требования и объемы оказываемых услуг

Наименование услуг	Основные требования	Объем услуг
Размещение рекламно-информационных материалов и организация показа контента Заказчика на экранах, установленных на автозаправочных комплексах	Общее количество АЗК для размещения – 68 (шестьдесят восемь) штук. Общее количество экранов – 90 (девяносто) штук. Период размещения: 59 (пятьдесят девять) календарных дней, с момента заключения договора.	1 условная единица

2.2. Характеристики оказываемых услуг

Трансляция контента должна проходить на каждом из экранов согласно адресным программам, указанным в п.4 Технического задания и транслироваться не реже одного раза в 3 (три) минуты в течение всех суток (24 часа) и всего срока оказания услуг. Продолжительность контента должна составлять не менее 15 (пятнадцати) секунд. Заказчик передает контент Исполнителю посредством электронных средств связи.

2.3. Технические требования к параметрам ЖК-дисплея

- Работает в портретном режиме;
- Разрешение не менее – 1080 на 1920 (в портретном режиме);
- Широкоэкранный формат – 9:16;
- Максимальная яркость не менее – 350 nit;
- Контрастность не менее – 2500:1;
- Обзорные углы не менее –178:178;
- Размер экрана не менее 24 дюймов.

2.4. Технические требования к АЗК

- не менее 15 станций АЗК должны иметь возможность пополнения лицевых счетов Электронных средств регистрации проезда Заказчика.
- размещение экранов на АЗК должно соответствовать правилам пожарной безопасности.
- организация бесперебойной передачи электроэнергии для работоспособности экранов.

2.5. Требования к размещаемому контенту Заказчика

Статичный контент:

- Разрешение для вертикальных экранов, пикселей: не менее 1080 (горизонталь) x не менее 1920 (вертикаль);

- Формат – JPEG;
- Точек на дюйм: не менее 72 DPI;
- Цветовая схема – RGB.

Видео:

- Соотношение сторон 9:16;
- Разрешение для вертикальных экранов, пикселей: не менее 1080 (горизонталь) x не менее 1920 (вертикаль);
- Формат: AVI;
- Кодек: DivX или Xvid;
- Максимальный размер файла: 15 Мб;
- Битрейт: 3000 kbps;
- Без звука.

3. Требования к месту, условиям и сроку (периоды) оказания услуг:

Размещение контента Заказчика должно происходить на экранах, установленных внутри помещения АЗК, рядом с кассовой зоной в соответствии с требованиями и характеристиками, указанными в п.2, а также с географическими расположениями АЗК/экранов в соответствии с п.4 Технического задания.

4. Адресные программы:

Адресная программа №1

№ п/п	Название сети	Название АЗС	Трасса	Адрес АЗС	Кол-во экранов
1	LUK	203	М-4	Московская область, Домодедовский район, 44км. Каширского шоссе	1
2	LUK	239	М-4	Московская область, г. Домодедово, с. Ям	2
3	LUK	244	М-4	Московская область, г. Домодедово, мкр Белые Столбы, а/д Дон, 58 (право)	1
4	LUK	421	М-4	Московская область, Каширский район, 116 км. автодороги "Москва-Дон"	1
5	LUK	486	М-4	Московская область, 115 км а/д Р-115 «ЕККН», Ивановское шоссе	1
6	LUK	517	М-4	Москва, Подольских курсантов, д. 36	2
7	LUK	528	М-4	Москва, Азовская улица, вл.32б,стр.1	1
8	LUK	596	М-4	Москва, М. Тульская, 54	2
9	LUK	597	М-4	Москва, Варшавское ш, вл.24А	2
10	LUK	602	М-4	Москва, пр.Коломенский, вл.3А	1
11	LUK	615	М-4	Москва, пр-т Андропова, 22/30, стр. 1	2
12	LUK	617	М-4	Москва, Электролитный презд 14	1
13	LUK	624	М-4	Москва, МКАД, 28-й км, вл.2., внутренняя сторона МКАД	2
ИТОГО:					19

Адресная программа №2

№ п/п	Название сети	Название АЗС	Трасса	Адрес АЗС	Кол-во экранов
1	ВР	Апрелевка	М-3	Московская область, г. Апрелевка, 46км+150м (левая сторона) а/д М3 "Украина"	2
2	ВР	Белокаменная	М-4	Московская область, Ленинский район., г. Видное, ш. Белокаменное, в районе ЦРБ	1
3	ВР	Беляево	М-3	Москва, Профсоюзная, зд.67а, стр.1-2	1
4	ВР	Варшавская	М-4	Москва, Варшавское ш., вл. 129 г	2
5	ВР	Взлетная	М-4	Московская область, Ленинский район, 23 км, Каширского ш., вблизи д. Апарники	3
6	ВР	Внуково	М-3	Московская область, Ленинский район, Киевское ш., 27 км (справа) п/о г. Московский	3
7	ВР	Домодедово	М-4	Московская область, Домодедовский район, 43 км Каширского ш.	1
8	ВР	Дон	М-4	Московская область, Домодедовский район, с. Ям, 33-й км а/д М4 "Дон" (левая сторона)	1
9	ВР	Дон-1	М-4	Московская область, Ленинский район, 21-й км а/д "Москва-Дон" (справа), вблизи д. Тарычево	2
10	ВР	Каширская	М-4	Москва, Ясенева, 13	2
11	ВР	Нахимовский пр-т	М-3	Москва, Нахимовский пр-т, д. 24а	2
12	ВР	Проспект Вернадского	М-3	Москва, Удальцова, вл. 16а	2
13	ВР	Профсоюзная	М-3	Москва, Профсоюзная 84а	2
14	ВР	Ступино	М-4	Московская область, г. Ступино, пр-т Победы, 65	1
15	ВР	Теплый Стан	М-3	Москва, Ленинский пр-т, 137а	2
16	ВР	Украина-41	М-3	Московская область, Наро-Фоминский район. Киевское ш., 41км(справа)	2
17	ВР	Юго-Западная	М-3	Москва, пр-т Вернадского, д. 86д	2
18	ВР	Ясенево	М-3	Москва, Новоясеневский пр-т, вл. 12а, стр. 1,2,3	2
19	Роснефть	RN_081	М-4	Московская область, Ленинский район, 22 км Каширского шоссе подъезда аэропорт "Домодедово"	1
20	Роснефть	Бирюлево	М-4	Москва, 25 км МКАД, вл. 12 (внутренняя сторона)	1

21	ТНК	Видное-2	М-4	Московская область,, Ленинский р-н, г.Видное, Пр-т Ленинского Комсомола 32/56 (адрес не по свидетельству)	1
22	ТНК	Домодедовская	М-4	115582, г. Москва, Каширское ш, 61, корп. 5	1
23	ТНК	Каменка	М-4	142925, МО, Каширский р-он, сельское поселение Домнинское, 135 км автодороги "Москва-Астрахань"(слева)	1
24	ТНК	Малино	М-4	142800, МО, г. Ступино, шоссе Староситненское, вл. 40	1
25	ТНК	Михнево	М-4	142804, МО, Ступинский р-н, Каширское шоссе, строен. 85 км (владение 1, 48 кв.Ульяновского лестничества) справа	1
26	Роснефть	Немцово	М-4	Московская область, Домодедовский район, д. Немцово, стр. 1	1
27	ТНК	Павловская	М-4	142030, МО, Домодедовский р-н, а/д "Москва-Ростов-на Дону", 31 км. (прав. сторона, съезд на Домодедово)	1
ИТОГО:					42

Адресная программа №3

№ п/п	Название сети	Название АЗС	Трасса	Адрес АЗС	Кол-во экранов
1	LUK	LUK_295 (607)	М-4	Ростов-На-Дону, Малиновского 35	1
2	LUK	LUK_294 (606)	М-4	Ростов-На-Дону, Портовая 238/2	1
3	LUK	LUK_303 (615)	М-4	Ростов-На-Дону, около 1км от поста ГАИ г. Ростов-на-Д.в напр.на юг по Мали	1
4	LUK	LUK_17	М-4	Краснодар, Ростовское шоссе, д.40	1
5	LUK	LUK_57	М-4	Краснодар, Старокубанская, д.131, Сормовская, 1/7	1
6	LUK	LUK_155	М-4	Тахтамукайский район, аул Новая Адыгея, Тургеневское шоссе, д.32	1
7	LUK	LUK_266	М-4	Республика Адыгея, Тахтамукайский район, а. Новая Адыгея, Тургеневское шоссе, д. 1/3	1
8	LUK	LUK_18	М-4	Краснодар, Карасунский округ, им. Фадеева, д.431 (район аэропорта)	1
9	LUK	LUK_39	М-4	Краснодар, км а/д Темрюк-Краснодар-Кропоткин 158, район почтового отделения № 27	1
10	LUK	LUK_223	М-4	Краснодар, Карасунский внутригородской округ, вдоль а/д "Темрюк-Краснодар-Кропоткин", 159 км	1

11	LUK	LUK_277	М-4	Краснодар, Карасунский внутригородской округ, Уральская, 131/1	1
12	LUK	40	М-4	Краснодарский край, Павловский р-н, Павловская ст-ца, ФАД «Дон» 1199 км	1
13	LUK	176	М-4	Краснодарский край, Крыловской район ст-ца Октябрьская, ФАД «Дон», 1179+300 справа	1
14	LUK	187	М-4	Краснодарский край, Динской р-н, Динская ст., Красная, 119б	1
15	LUK	189	М-4	Краснодарский край, Крыловской район, Крыловская ст-ца, ул. Промышленная, 3	1
16	LUK	210	М-4	Краснодарский край, Кореновский район, г. Кореновск, ул. а/д Майкоп-Усть-Лаб-Кореновск, 129+550 справа	1
17	LUK	220	М-4	Краснодарский край ст. Павловская, а/д Староминская-Ленинградская-Павловская, км 77-790 (слева)	1
18	LUK	275	М-4	Краснодарский край, Кушевский р-н, ст. Кушевская, ул. Транспортная 32	1
19	LUK	291	М-4	Ростовская область, Аксайский район, 1074 км автомагистрали М-4 справа по ходу километража	1
20	LUK	297	М-4	Ростовская область, Азовский район, 1109 км автомагистрали М-4 «Дон»	1
ИТОГО:					20

Адресная программа №4

№ п/п	Название сети	Название АЗС	Трасса	Адрес АЗС	Кол-во экранов
1	LUK	405	М-10	Московская область, г. Химки, в районе 23 км, Ленинградского шоссе	1
2	LUK	406	М-10	Московская область, г. Химки, Юбилейный просп., вблизи дома №77	1
3	LUK	407	М-10	Московская область, Химкинский район, 78 км МКАД, владение 1	2
4	LUK	433	М-10	Московская область, г. Клин, шоссе Ленинградское, 87 км + 600 м (левая сторона)	1
5	LUK	444	М-10	Московская область, Клинский район, 104 км а/д Москва-С.Петербург (левая сторона)	1
6	LUK	445	М-10	Московская область, Клинский район, 83-84 км а/д "Россия" (правая сторона), вблизи д. Борозда	1
7	LUK	450	М-10	Московская область, Химкинский район, д. Кирилловка, д. 5, Ленинградское шоссе (30 км)	1

8	LUK	489	М-10	Московская область, Солнечногорский район, д.Исаково	1
ИТОГО:					9

Допускается изменение адресной программы при условии, что адреса предложенных участником закупки АЗК будут расположены в радиусе не более 10 км от автомобильных дорог М-4 «Дон», М-3 «Украина», М-10 «Россия» и соответствовать всем требованиям и характеристиками, указанными в п.2.

5. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества услуг:

Услуги должны быть оказаны строго в соответствии с заданным периодом размещения и временным интервалом транслирования рекламно-информационных материалов.

6. Форма, сроки и порядок оплаты услуг:

Безналичный расчет. Оплата стоимости услуг будет производиться после передачи пакета документов Заказчику, состоящего из: Акта об оказании услуг за отчетный период, оригинала счета, счет-фактуры и фотоотчета. Заказчик производит оплату в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта. Оплата услуг Исполнителя производится путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг будет считаться выполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № _____ / _____

г. Москва

«__» _____ 201_г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (ООО «Автодор-Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по размещению рекламно-информационных материалов (далее – Контент) Заказчика и организации показа (далее – Трансляция) Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах (далее – АЗК) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.
- 1.2. Исполнитель обязуется организовать Трансляцию Контента Заказчика на Экранах, установленных на АЗК, с момента подписания договора в течение 59 (пятидесяти девяти) календарных дней.
- 1.3. Исполнитель обязуется организовать Трансляцию Контента на каждом из Экранов согласно адресным программам не реже одного раза в 3 (три) минуты в течение всех суток (24 часа) и всего срока Трансляции (периода размещения).
- 1.4. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю для размещения 1 (одну) единицу Контента, продолжительностью не менее 15 (пятнадцать) секунд, по Акту приема-передачи Контента (Приложение № 3 к настоящему Договору). Параметры, технические характеристики и требования к размещаемым на Экранах материалам указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.
- 1.5. Параметры и технические характеристики экранов и требования к АЗК указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

- 2.1. Стороны договорились о том, что на Экранах ни при каких обстоятельствах и ни при каких условиях не может быть размещен Контент следующего содержания:
- реклама товаров и услуг, запрещенных Законодательством РФ;
 - реклама товаров и услуг, противоречащих общепринятым этическим и моральным нормам;
 - реклама прямых и косвенных конкурентов Исполнителя, основанная на прямой деятельности Заказчика;
 - реклама товаров и услуг, прямо или косвенно призывающих к снижению приобретения товаров и услуг, производимых Заказчиком.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Проверить перед заключением настоящего Договора с Заказчиком наличие у последнего всех необходимых для осуществления своей прямой деятельности разрешительных документов, в том числе лицензий и/или сертификата и/или иных специальных разрешений на оказываемые услуги и/или производимые товары.

- 3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Информировать Заказчика об условиях размещения Контента, технических и иных специальных требованиях к Контенту, а также предоставлять иные сведения.

3.2.2. Разместить Контент для осуществления Трансляции в строгом соответствии с условиями, указанными в Приложении № 1 к настоящему Договору, в том числе размещение экранов на АЗК должно соответствовать правилам пожарной безопасности, требованиям технического регламента АЗК.

3.2.3. Осуществлять Трансляцию Контента в строгом соответствии с условиями (в том числе, объемом и сроком), указанными в настоящем Договоре, кроме того, организовать бесперебойную передачу электроэнергии для работоспособности экранов.

3.2.4. Оказывать Заказчику техническое сопровождение размещенного Контента на Экранах в форме консультаций по запросу.

3.2.5. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания отчетного периода размещения Контента, Исполнитель составляет и направляет Заказчику для подписания Акт об оказании услуг, по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Договору, с приложением фотоотчета о размещении Контента, содержащего адрес (место) нахождения, сроки Трансляции и фото Трансляции Контента на первый день и последний день отчетного периода размещения Контента.

3.2.6. Исполнитель в течении 3 (трех) дней с даты заключения настоящего Договора передает Заказчику оригинал Декларации в целях подтверждения соответствия критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме, установленной в Постановлении Правительства Российской Федерации от 11.12.2014г. №1352. В случае, если Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации прекращает статус субъекта малого и среднего предпринимательства, Исполнитель обязан направить письменное уведомление об этом в адрес Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изменения статуса.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Получать от Исполнителя по запросу всю необходимую информацию и все необходимые сведения, и условия по организации Трансляции Контента на Экранах.

3.3.2. Информировать Исполнителя о расширении/сокращении объемов трансляции Контента на Экранах.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. Предоставить по запросу Исполнителя все необходимые сведения и документы, которые необходимы для исполнения настоящего Договора, в том числе документы, подтверждающие право Заказчика осуществлять свою прямую деятельность, разрешительные документы, в том числе лицензии и/или сертификаты и/или иных специальные разрешения на оказываемые Заказчиком услуги и/или производимые им товары.

3.4.2. Согласовать с Исполнителем не позднее 1 (Одного) рабочего дня до даты начала Трансляции, все вопросы, связанные с Трансляцией Контента на Экранах, в том числе содержание транслируемого Контента, технические и технологические параметры и т.д. Все вопросы по согласованию Контента производятся путем отправки на электронную почту Исполнителя (_____) и на электронную почту Заказчика (_____) соответствующих писем и/или запросов.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Заказчик производит оплату услуг Исполнителя в порядке и на условиях, указанных в настоящем Договоре. Отчетный периодом по Договору является календарный месяц. При этом первый отчетный период исчисляется с даты заключения Договора по последний день календарного месяца, в котором Договор был заключен.

4.2. Стороны согласовали следующие расчеты стоимости Трансляции Контента на АЗК:⁴

Наименование	Стоимость трансляции единицы Контента в течение суток (без НДС)	Кол-во экранов	Итого в рублях без НДС	НДС в рублях	Итого в рублях, включая НДС
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой		19			

⁴ Сведения заполняются заказчиком на основании предложения Участника Закупки.

№1					
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой №2		42			
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой №3		20			
Трансляция Контента на Экранах, установленных на АЗК в соответствии с адресной программой №4		9			
Итого:					

4.3. Общая стоимость услуг Исполнителя по настоящему Договору составляет _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС по ставке в соответствии с статьей 164 НК РФ.

4.4. Оплата стоимости услуг Исполнителя производится после подписания Сторонами Акта об оказании услуг за отчетный период (Приложение № 2 к настоящему Договору) с приложенным фотоотчета о размещении Контента, и получения от Исполнителя оригинала счета и счет-фактуры. Заказчик производит оплату в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта об оказании услуг за отчетный период.

4.5. Заказчик обязан рассмотреть полученный от Исполнителя Акт об оказании услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения от Заказчика и возвратить Исполнителю один экземпляр подписанного со своей стороны Акта об оказании услуг, либо направить Исполнителю в тот же срок мотивированный отказ о подписании Акта об оказании услуг. В случае не предоставления в указанный срок мотивированного отказа о приемке услуг и не подписании либо отказа от подписания Акта об оказании услуг, Акт об оказании услуг считается принятым без замечаний, подписанным и подлежащим оплате.

4.6. Оплата услуг Исполнителя производится путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

4.7. Оплата услуг Исполнителя считается выполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.8. Предусмотренный Договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1 При неисполнении или ненадлежащем исполнении Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Сторона, право которой нарушено в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением другой Стороной условий настоящего Договора, вправе требовать от другой стороны полного возмещения причиненных ей убытков.

5.3 В случае несоблюдения Исполнителем сроков размещения трансляции контента, Заказчик вправе требовать неустойку, в размере 0,1% от стоимости не оказанных / несвоевременно оказанных услуг за каждый день просрочки исполнения, но не более 10% от общей стоимости услуг по Договору.

5.4 В случае неоплаты или несвоевременной оплаты Заказчиком услуг Исполнителя Исполнитель вправе требовать неустойку в размере 0,1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы, подлежащей оплате.

5.5 Заказчик несет полную ответственность за Контент, транслируемый на Экранах. В случае предъявления жалоб/претензий и/или исков к Исполнителю в связи с нарушением Заказчиком прав третьих лиц или законодательства РФ при размещении Контента на Экранах, Заказчик обязуется выступить надлежащим ответчиком, при этом Исполнитель может быть привлечен в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований.

5.6 Все права на Контент, предоставляемый Заказчиком Исполнителю, принадлежат Заказчику, который настоящим гарантирует, что обладает необходимым и достаточным объемом прав на Контент и/или обладает достаточным объемом прав для использования такого Контента, не нарушая прав третьих лиц, а также, что при его создании им не были нарушены авторские и иные права третьих лиц. Настоящим Заказчик разрешает Исполнителю использовать Контент только в рамках исполнения последним своих обязательств по настоящему Договору.

5.7 Возмещение убытков и уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.8 В случае отсутствия у Исполнителя разрешительной документации на установку и эксплуатацию Экранов и произведения в связи с этим демонтажа Экранов, Исполнитель обязуется полностью возместить Заказчику причиненные ему убытки, связанные с неисполнением Договора и/или уничтожением или повреждением Контента. Убытки возмещаются в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения Исполнителем от Заказчика Расчета убытков.

5.9 Исполнитель подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Заказчиком закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

5.10 Исполнитель гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Исполнитель, его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

5.11 При исполнении своих обязательств по Договору Исполнитель, его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Исполнитель занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1 Споры и разногласия, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, рассматриваются по возможности путем переговоров с соблюдением обязательного претензионного (досудебного) порядка урегулирования споров.

6.2 Стороны определяют следующий порядок претензионного (досудебного) урегулирования споров:

6.2.1 Претензия предъявляется в письменной форме, подписывается уполномоченным лицом, отправляется заказным письмом или вручается под расписку.

6.2.2 Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента её получения.

6.2.3 Ответ на претензию даётся в письменной форме, подписывается уполномоченным лицом, отправляется заказным письмом или вручается под расписку

6.2.4 В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию, заявитель вправе предъявить иск в Арбитражный суд в города Москвы.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ.

7.1 Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств каждой из сторон.

7.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

7.3 Договор может быть изменен только по взаимному согласию Сторон. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть подписаны обеими Сторонами.

7.4 Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон, а также в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ. При расторжении настоящего Договора по инициативе любой из Сторон, Стороны обязаны не менее чем за 10 (десять) дней в письменном виде уведомить друг друга о предстоящем расторжении.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

8.1 Стороны согласились считать весь объем информации, раскрываемой Сторонами друг другу при заключении Договора и в ходе исполнения возникающих по нему обязательств, конфиденциальной информацией (а в пределах, допускаемых действующим Российским законодательством, - коммерческой тайной).

8.2 Информация не является конфиденциальной в случаях, когда:

- до или во время раскрытия такая информация была доступна публике;
- после раскрытия информация стала доступна публике по причине иной, чем нарушение условий настоящего Договора;
- информация имела в законном владении одной Стороны до ее раскрытия другой Стороной (в том числе была независимо разработана или получена от третьего лица получающей Стороной).

8.3 Стороны принимают на себя обязательство не разглашать конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой Стороны получили доступ при заключении настоящего Договора и/или в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.4 Не является разглашением предоставление конфиденциальной информации третьим лицам:

- в целях выполнения задач по настоящему Договору;
- наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона;
- письменного согласия стороны, предоставившей конфиденциальную информацию, на ее раскрытие.

8.5 Обязательства, установленные настоящей статьей, действительны в пределах срока действия Договора и в течение одного года после прекращения его действия, если не будет оговорено иное.

8.6 Каждая из Сторон обязуется обеспечить надлежащее хранение Конфиденциальной Информации, переданной другой Стороной в форме документов, бумаг, компьютерных дисков, электронной форме или иной форме.

8.7 Заказчик уведомляет Исполнителя о том, что в силу ч. 5 ст. 4, ч. 10. ст. 8 Федерального закона от 28.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» информация о данном Договоре (проект Договора, сведения о заключенном Договоре, сведения об исполнении Договора и документах, подтверждающих исполнение Договора) подлежит опубликованию на Общероссийском официальном сайте (zakupki.gov.ru) и Интернет-сайте Заказчика (www.avtodor-tr.ru), а так же является общедоступной информацией, публикация которой является обязанностью Заказчика при выполнении им закупочной деятельности.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1 Стороны не несут ответственности за неисполнение любого из своих обязательств, за исключением обязательств по оплате, если докажут, что такое неисполнение было вызвано Форс-мажорными обстоятельствами, т.е. событиями или обстоятельствами, действительно находящимися вне контроля такой Стороны, наступившими после заключения настоящего Договора и/или соответствующих Дополнительных соглашений, носящими непредвиденный и непредотвратимый характер. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности, природные катаклизмы, забастовки, пожары, наводнения, взрывы, обледенения, войны (как объявленные, так и необъявленные), мятежи, гибель товара, задержки перевозчиков, вызванные авариями или неблагоприятными погодными условиями, опасности и случайности на море, эмбарго, катастрофы, ограничения, налагаемые государственными органами (включая распределения, приоритеты, официальные требования, квоты и ценовой

контроль), мороз ниже -15 градусов, шквальный ветер, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

9.2 Время, которое требуется Сторонам для исполнения своих обязательств по настоящему Договору и по соответствующим Дополнительным соглашениям, будет продлено на любой срок, в течение которого было отложено исполнение по причине перечисленных обстоятельств.

9.3 В случае если продолжительность обстоятельств форс-мажора превышает 30 дней настоящий Договор и соответствующие Дополнительные соглашения могут быть расторгнуты по письменному заявлению любой из Сторон.

9.4 Несмотря на наступление форс-мажора, перед прекращением настоящего Договора вследствие форс-мажорных обстоятельств, Стороны осуществляют окончательные взаиморасчеты.

9.5 Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору по причине наступления форс-мажорных обстоятельств, должна незамедлительно информировать другую Сторону в письменном виде о возникновении вышеуказанных обстоятельств, а также в течение 30 дней предоставить другой Стороне подтверждение форс-мажорных обстоятельств. Таким подтверждением будет являться справка, сертификат или иной соответствующий документ, выданный уполномоченным государственным органом, расположенным по месту возникновения форс-мажорных обстоятельств.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1 Любые уведомления в рамках настоящего Договора считаются надлежащим образом отправленными получателю, в том случае, если они составлены в письменной форме и вручены получателю с отметкой об их получении или направлены в адрес получателя заказным письмом.

10.2 Приложения и Дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны при условии, что, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.3 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором и соответствующими Дополнительными соглашениями, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.4 Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своего юридического или почтового адреса, номеров телефона и факса, банковских реквизитов.

10.5 Настоящий Договор со всеми приложениями подписан в электронной форме на электронной торговой площадке ООО «Автодор-ТП» (<https://etp-avtodor.ru/>) с использованием квалифицированных электронных подписей лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Исполнителя.

10.6 Стороны вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе, при этом подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

10.7 Приложения:

Приложение №1 – Техническое задание.

Приложение №2 - Акт об оказании услуг (ФОРМА).

Приложение №3 - Акт приема-передачи Контента (ФОРМА).

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ООО «Автодор-Платные Дороги»

Юр. адрес: 127006, Москва, Страстной бульвар, д.9

Факт. адрес: 127006, Москва, Страстной бульвар, д.9

ИНН/КПП: 7710965662/770701001

ОГРН: 1147746810826

ОКПО:33656425

ОКТМО:45382000

р/с 40702810038000004473 в Универсальном

дополнительном офисе № 01754 Московского банка

ПАО Сбербанк

БИК: 044525225 кор/счет: 30101810400000000225

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____(_____)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах

«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Котировочной Документации)»

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Автодор-Платные Дороги»

_____:

_____ (_____)

_____ (_____)

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (ООО «Автодор-Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», согласовали следующую форму Акта об оказании услуг:

Форма Акта об оказании услуг

АКТ

об оказании услуг

г. Москва к Договору № _____ от «___» _____ 201__ г.
«___» _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (ООО «Автодор-Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт об оказании услуг по размещению контента Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах в соответствии с адресной программой согласно Приложения №1 к Договору и согласились о нижеследующем:

1. Заказчик подтверждает, что на Экранах Исполнителя за отчетный период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г. была произведена следующая трансляция контента:

Наименование	Стоимость трансляции единицы Контента в течение суток (без НДС)	Период трансляции		Количество Экранов	Итого в рублях без НДС	НДС _____ в рублях	Итого в рублях, вкл. НДС _____
		С	По				
Итого:							
Стоимость услуг без НДС, руб.							
Сумма НДС, руб.							
Стоимость услуг с НДС, руб.							

2. Общая стоимость услуг Исполнителя за Трансляцию Контента Заказчика составила _____ (_____) рублей, в том числе НДС (____) _____ (_____) рублей.
3. Услуги Исполнителя по Трансляции Контента на Экранах согласно Договора были оказаны в полном объеме и без замечаний со стороны Заказчика.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Автодор-Платные Дороги»
_____(_____)

_____(_____)

Форма согласована

ЗАКАЗЧИК:
ООО «Автодор-Платные Дороги»
_____(_____)

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____(_____)

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (ООО «Автодор-Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

согласовали следующую форму Акта об оказании услуг по Трансляции Контента:

Форма Акта приема-передачи Контента

АКТ

приема-передачи Контента к Договору № _____ от «___» _____ 201_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (ООО «Автодор-Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с п. 1.4. Договора № _____ от «___» _____ 2018 г., Заказчик передал, а Исполнитель принял Контент для Трансляции на экранах, установленных на автозаправочных комплексах в соответствии с адресными программами, указанными в Приложении №1 к Договору, в период с «___» _____ 2018 г. по «___» _____ 2018 г.

2. *Адресная программа №1*
1-5 сек 5-10 сек 10-15 сек

Адресная программа №2
1-5 сек 5-10 сек 10-15 сек

...

Адресная программа №3
1-5 сек 5-10 сек 10-15 сек

Адресная программа №4
1-5 сек 5-10 сек 10-15 сек

3. Исполнитель подтверждает, что Заказчик передал Контент в строгом соответствии с параметрами, техническими характеристиками и требованиями к размещаемым на Экранах материалам, указанными в Приложении № 1 к Договору.

4. Стороны подтверждают, что Контент передан Исполнителю исключительно для использования в рамках Договора.

5. С момента передачи Контента Исполнитель обеспечивает его сохранность и несет все риски порчи, гибели, повреждения, утраты Контента. В случае порчи, гибели, повреждения, утраты Контента Исполнитель возмещает Заказчику понесенные в связи с этим убытки.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах по одному для Исполнителя и Заказчика.

ЗАКАЗЧИК:
ООО «Автодор-Платные Дороги»
_____(_____)_____
_____(_____)_____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Форма согласована

ЗАКАЗЧИК:
ООО «Автодор-Платные Дороги»
_____(_____)_____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
_____: _____(_____)_____

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты направления Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) Для физических лиц, в случае заключения Договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельства о заключении брака (при наличии), согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);
- 10) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 11) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

Инструкция по заполнению формы Котировочной Заявки на участие в Запросе Котировок

Котировочная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Котировочная Заявка должна быть составлена по форме, приведенной в Приложении № 1 к Котировочной Документации.

Участник Закупки вправе подать только одну Котировочную Заявку на участие в Запросе Котировок в отношении каждого предмета Запроса Котировок.

Котировочная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Котировочной Документации (в том числе на положения Приложения № 2 к Котировочной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Котировочной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объемы Услуг/Работ/Товаров (далее – Услуги) и иные характеристики Услуг должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 2 к Котировочной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Котировочной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.

Сведения и информация, содержащиеся в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Услуг и иных условиях исполнения Договора, должны быть в полном объеме отражены в разделе «Предложение Участника Закупки о качественных, количественных, технических характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора» в Котировочной Заявке.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Котировочной Документации, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Котировочной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Котировочной Заявки документы (копии документов) должны представляться в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по Закупкам будет считать это несоблюдением установленных Котировочной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Котировочной Заявки.

Обоснование максимальной Цены Договора

Максимальная Цена Договора по предмету закупки: «Оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика и организации показа Контента на Экранах, установленных на автозаправочных комплексах» рассчитана в соответствии с п.3. ч.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Платные Дороги» на основании данных мониторинга цен.

**Таблица с распределением обязанностей по оформлению
приложений к Договору**

№	Наименование приложений к договору	Кто оформляет
1	Приложение № 1 Техническое задание	Исполнитель
2	Приложение № 2 Акт об оказании услуг	Заказчик
3	Приложение № 3 Акт приема-передачи Контента к Договору	Заказчик

ДЕКЛАРАЦИЯ
о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства

Подтверждаем, что

(указывается наименование субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. _____
исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности⁵:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ⁶	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего	не более 49		-

⁵ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

⁶ Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

	предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью ⁷ , процентов		
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)	
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)	
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)	
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)	

⁷ Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включитель но	от 101 до 250 включитель но	указывает ся количество о человек (за предшеств ующий календарн ый год)
		до 15 – микропред- приятие		
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывает ся в млн. рублей (за предшеств ующий календарн ый год)
		120 в год – микропред- приятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 ⁸	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 ⁹	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		

⁸ Представление информации по ОКВЭД и ОКПД является надлежащим.

⁹ Представление информации по ОКВЭД и ОКПД является надлежащим.

14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации		да (нет)	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)