Шувалова Нина Александровна

Подписано цифровой подписью: Шувалова Нина Александровна
DN: 1.2.643.100.3=2A8515233533533537120533, 1.2.643.100.1=1.2.643.3.131.1.1=12КС3000373731003338893303, email=avtodorzakupki@gmail.com, c=RU, o=77 Москва, l=Москва, ou=ООО "Автодор - ТП", ou=3, cn=Шувалова Нина Александровна, 1.2.840.113549.1.9.2=ИНН=771969810190=770101001=СНИЛС=11377463838708, title=Ведущий специалист отдела ОПКП, givenName=Нина Александровна, sn=Шувалова
Дата: 2015.11.16 17:47:41 +03'00'

Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержки пользователей и технической поддержке пользователей

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора
ООО «Автодор-Инжиниринг»

_____ В.А. Попов
«_____» _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Автодор-Инжиниринг»

_____ Н.В. Быстров
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор - ТП»

_____ И.Н. Комкова
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора
ООО «Автодор-Инжиниринг»

_____ А.С. Малчинов
«_____» _____ 2015 г.

г. Москва – 2015 г.

Оглавление

I. Информационная карта 3

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений 8

III. Подача Конкурсных Заявок 9

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам 12

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок 13

VI. Оценка и сопоставление конкурсных заявок 17

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса 23

Приложение № 1 - Техническая часть 25

Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки) 34

Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией 41

Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки 42

Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки 44

Приложение № 6 - ПРОЕКТ ДОГОВОРА 46

Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная) 59

Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора 60

Приложение № 9 - Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор 61

Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) 63

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также – Государственная Компания, Государственная Компания «Автодор») – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержки пользователей и технической поддержке пользователей;

3) Закупка – совокупность действий ООО «Автодор-Инжиниринг» и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленная на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств ООО «Автодор-Инжиниринг»;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт ООО «Автодор-Инжиниринг» – официальный сайт ООО «Автодор-Инжиниринг» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.avtodor-en.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Подрядчик – сторона Договора, заключаемого с ООО «Автодор-Инжиниринг» по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый ООО «Автодор-Инжиниринг» для проведения Конкурентных Процедур;

9) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором ООО «Автодор-Инжиниринг» проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и

проведению Конкурентных Процедур при осуществлении ООО «Автодор-Инжиниринг» закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Инжиниринг», которые применяются или могут применяться ООО «Автодор-Инжиниринг» вне зависимости от способа Закупки;

16) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

17) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

18) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

19) Порядок Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Инжиниринг»– документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Общества (далее также - Порядок Закупочной Деятельности);

20) Участник Закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки, которые соответствуют требованиям, установленным ООО «Автодор-Инжиниринг» в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности;

21) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

22) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств ООО «Автодор-Инжиниринг» по оплате Подрядчику поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

23) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: http://etp-avtodor.ru, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее также – ООО «Автодор-Инжиниринг», Общество) извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержки пользователей и технической поддержке пользователей. Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и ООО «Автодор-Инжиниринг» в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации,

Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости ООО «Автодор-Инжиниринг», Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес ООО «Автодор-Инжиниринг»: 109028, г. Москва, Подкопаевский пер., д. 4.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТП» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Контактное лицо: Шувалова Нина Александровна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5922).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры ООО «Автодор-Инжиниринг», ООО «Автодор-ТП» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Подрядчиком: российский рубль.

Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС составляет **9 400 000 (девять миллионов четыреста тысяч) рублей 00 копеек.**

4. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

5. Форма, срок, порядок и условия оплаты услуг: указываются в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

6. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

7. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки (далее - Заявка), в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, ООО «Автодор-Инжиниринг», Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, ООО «Автодор-Инжиниринг» и ООО «Автодор-ТП».

8. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

9. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление

апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

10. Предмет Договора; объем оказываемых Услуг; требования, установленные ООО «Автодор-Инжиниринг» к качественным, количественным, техническим характеристикам услуг; требования к результатам услуг; требования к их безопасности (в случае необходимости); условия оказания услуг; требования к сроку и объему гарантий качества услуг содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание) и Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

11. Место оказания услуг: автомобильная дорога М-3 «Украина».

12. Сроки начала и окончания оказания услуг по Договору:

- начало оказания услуг: с даты заключения Договора.
- окончание оказания услуг: 08 декабря 2016 года.

13. Требования к описанию Участниками Закупки оказываемых услуг, которые являются предметом Договора, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/10, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00** ч (время московское) **17.11.2015**, окончание срока приема Заявок **10:00** ч (время московское) **07.12.2015.**

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, **10:00** ч (время московское) **07.12.2015.**

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, не позднее **14.12.2015.**

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, не позднее **18.12.2015.**

18. Все действия ООО «Автодор-Инжиниринг», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время ООО «Автодор-Инжиниринг», ООО «Автодор-ТП»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности ООО «Автодор-Инжиниринг» изменить предусмотренные Договором объем Услуг и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства,

препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

6) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по договорам/контрактам, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 10 (десять) процентов от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: не предусмотрено.

23. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в ООО «Автодор-Инжиниринг», следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) 2 (два) экземпляра Договора с подписью и печатью (в случае наличия). Договор составляется Участником Конкурса путем включения условий исполнения Договора, предложенных Участником Конкурса в конкурсном предложении Второй Части Конкурсной Заявки, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Компанией может быть продлен на время,

необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

24. Договор заключается в письменной форме.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-Инжиниринг» на Официальном Сайте, Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг» и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг», а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-Инжиниринг» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг», а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес оператора ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-Инжиниринг» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг» и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-Инжиниринг» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. ООО «Автодор-Инжиниринг», по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-Инжиниринг» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг» и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг» и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для ООО «Автодор-Инжиниринг» крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении Совета директоров или общего собрания участников ООО «Автодор-Инжиниринг» о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения Генеральным директором, а также Советом директоров или Общим собранием вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в ООО «Автодор-ТП» по адресу: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/10, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТП» сотруднику Отдела организации и проведения конкурентных процедур (далее – ООПКП) ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок». При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа ООО «Автодор-ТП» на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в ООО «Автодор-ТП».

Вышеуказанная информация необходима ООО «Автодор-ТП» для встречи представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются в ООО «Автодор-ТП» в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени ООО «Автодор-ТП», установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте ООО «Автодор-ТП» время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени ООО «Автодор-ТП», временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов рабочего дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать опись входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (в случае наличия) и подписана

Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать 200 (двести) листов.

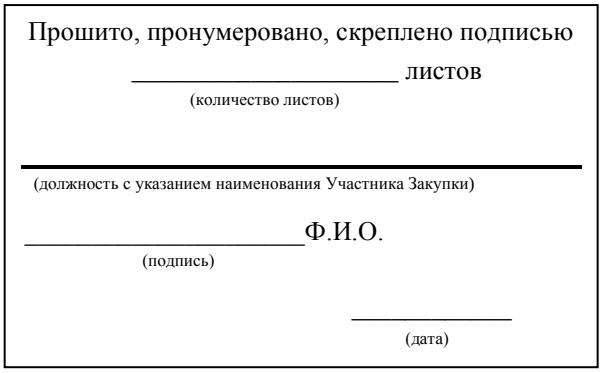
Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:



Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:



Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за

исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

Участник Закупки вправе вносить изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления в ООО «Автодор-Инжиниринг» по адресу ООО «Автодор-ТП» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Заявки, с указанием в пояснительной записки, что первоначально представленные документы (копии документов) считать не действующими.

ООО «Автодор-Инжиниринг» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подана ни 1 (одна) Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Инжиниринг» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Инжиниринг», на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» может быть

продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

ООО «Автодор-Инжиниринг» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении ООО «Автодор-Инжиниринг» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Инжиниринг», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в Извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили ООО «Автодор-Инжиниринг» до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается ООО «Автодор-Инжиниринг» в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг» и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам ООО «Автодор-Инжиниринг» направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение 1 (одного) часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить ООО «Автодор-Инжиниринг» в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в ООО «Автодор-Инжиниринг» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/10, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении

физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.4) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.5) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.6) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по договорам/контрактам, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

2.7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.10) у Участника Закупки допустимо наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, не превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или не читаемы;

г) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки[1] в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

е) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

ж) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение/несвоевременное исполнение гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по договорам/контрактам, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

3.7) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3.8) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на

[1] Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.9) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни 1 (одна) из представленных Конкурсных Заявок и/или ни 1 (один) из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только 1 (одна) Конкурсная Заявка, 1 (один) Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок в день окончания их рассмотрения размещается ООО «Автодор-Инжиниринг» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг» и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только 1 (один) Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Инжиниринг» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Инжиниринг», на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) календарных дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении ООО «Автодор-Инжиниринг» таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Инжиниринг», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Инжиниринг» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-Инжиниринг» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление конкурсных заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим Критериям оценки Конкурсных Заявок:

1) Цена Договора;

2) Квалификация Участника Конкурса.

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 70 (семьдесят) процентов.

3.4. Конкурсная комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VI конкурсной документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1.1.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении)[2] в области выполнения работ и/или оказания услуг по: аэрофотосъемке и созданию цифровых ортофотопланов и/или созданию цифровых инженерно-топографических планов для разработки проектной документации на строительство и/или реконструкцию автомобильных дорог федерального значения (независимо от статуса исполнителя или подрядчика при исполнении договоров (исполнитель или соисполнитель; генеральный подрядчик или субподрядчик) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20, порядок начисления баллов указан в таблице № 2.1 раздела VI Конкурсной Документации.	1. Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг[3]. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3) и/или копии актов сдачи-приёмки оказанных услуг и/или выполненных работ. 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участников Закупки, заполненная по форме таблицы № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
1.2.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении)[2] в области выполнения работ и/или оказания услуг по созданию геоинформационных систем автомобильных дорог федерального	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20, порядок начисления баллов указан в таблице № 2.2 раздела VI Конкурсной	1. Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг[3]. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3) и/или копии актов сдачи-приёмки оказанных услуг и/или

[2] Если стоимость соответствующих работ и/или услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

[3] В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ и/или оказания услуг, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3) и/или копиями актов сдачи-приёмки оказанных услуг и/или выполненных работ, и/или копии документов оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость оказанных услуг и/или выполненных работ и факты приемки оказанных услуг и/или выполненных работ Заказчиками.

В случае если предметом договора, предоставляемого Участником Закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, Участник Закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписал заказчик по такому договору. В случае непредоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
	значения и/или по актуализации данных в геоинформационных системах автомобильных дорог федерального значения (независимо от статуса подрядчика при исполнении Договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок.	Документации.	выполненных работ. 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участников Закупки, заполненная по форме таблицы № 1.1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.1	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала (учитываются специалисты с высшим образованием и стажем работы в сфере выполнения работ и/или оказания услуг по аэрофотосъемке и созданию цифровых ортофотопланов и/или цифровых инженерно-топографических планов для разработки проектной документации на строительство и/или реконструкцию автомобильных дорог федерального значения).	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20, порядок начисления баллов указан в таблице №3.1 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии трудовых книжек[4] и/или копии трудовых договоров сотрудников Участников Закупки. 2. Копии документов, подтверждающих наличие требуемой квалификации (дипломов о высшем образовании, свидетельств, удостоверений, сертификатов). 3. Анкета участника размещения заказа, заполненная по форме таблицы № 2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.2	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала (учитываются специалисты с высшим образованием и стажем работы в сфере выполнения работ и/или оказания услуг по созданию геоинформационных систем автомобильных дорог федерального значения и/или по актуализации данных в геоинформационных системах автомобильных дорог федерального значения).	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20, порядок начисления баллов указан в таблице № 3.2 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии трудовых книжек[4] и/или копии трудовых договоров сотрудников Участников Закупки. 2. Копии документов, подтверждающих наличие требуемой квалификации (дипломов о высшем образовании, свидетельств, удостоверений, сертификатов). 3. Анкета участника размещения заказа, заполненная по форме таблицы № 2.1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса деловой репутации за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20, порядок начисления баллов указан	1. Копии рекомендательных писем (отзывов) деловых партнеров (клиентов, заказчиков, подрядчиков); присутствие Участника Конкурса в

[4] По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
	Заявок	в таблице №4 раздела VI Конкурсной Документации.	различных рейтингах. 2. Анкета участника размещения заказа, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

Таблица №2.1 раздела VI конкурсной документации

Опыт (в стоимостном выражении) в области выполнения работ и/или оказания услуг по: аэрофотосъемке и созданию цифровых ортофотопланов и/или создание цифровых инженерно-топографических планов для разработки проектной документации на строительство и/или реконструкцию автомобильных дорог федерального значения (в стоимостном выражении независимо от статуса исполнителя или подрядчика при исполнении договоров (исполнитель или соисполнитель; генеральный подрядчик или субподрядчик) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.	Количество баллов
От 0 до 8 миллионов рублей	0
От 8 миллионов рублей 01 копейки до 16 миллионов рублей	5
От 16 миллионов рублей 01 копейки до 23 миллионов рублей	15
От 23 миллионов рублей 01 копейки и более	20

Таблица №2.2 раздела VI конкурсной документации

Опыт (в стоимостном выражении в области выполнения работ и/или оказания услуг по созданию геоинформационных систем федеральных автомобильных дорог и/или по актуализации данных в геоинформационных системах автомобильных дорог федерального значения (независимо от статуса подрядчика и (или) исполнителя при исполнении договоров (подрядчик или субподрядчик) и (или) (исполнитель или соисполнитель)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе	Количество баллов
От 0 до 8 миллионов рублей	0
От 8 миллионов рублей 01 копейки до 16 миллионов рублей	5
От 16 миллионов рублей 01 копейки до 23 миллионов рублей	15
От 23 миллионов рублей 01 копейки и более	20

Таблица №3.1 раздела VI конкурсной документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала (учитываются специалисты с высшим образованием и стажем работы не менее 3 (трех) лет в сфере выполнения работ и/или оказания услуг по аэрофотосъемке и созданию цифровых ортофотопланов и/или цифровых инженерно-топографических планов для разработки проектной документации на строительство и/или реконструкцию автомобильных дорог федерального значения).	Количество баллов

Менее 3 специалистов	0
3 специалиста	5
4 специалиста	15
5 и более специалистов	20

Таблица №3.2 раздела VI конкурсной документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала (учитываются специалисты с высшим образованием и стажем работы не менее 3 (трех) лет в сфере выполнения работ и/или оказания услуг по созданию геоинформационных систем федеральных автомобильных дорог и/или по актуализации данных в геоинформационных системах автомобильных дорог федерального значения).	Количество баллов
Менее 3 специалистов	0
3 специалиста	5
4 специалиста	15
5 и более специалистов	20

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса деловой репутации за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
Отсутствие писем/отзывов	0 баллов
от 1 до 5 писем/отзывов включительно	7 баллов
от 6 до 10 писем/отзывов включительно	14 балла
от 11 писем/отзыва и более	20 баллов

3.5. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурса», деленной на 100 (сто) процентов.

3.6. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - Начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение *i*-го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена Договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена Договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.7. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки на участие в Конкурсе осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия подводит итоги рассмотрения и оценки Конкурсных Заявок. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на данном заседании не присутствуют.

7. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,
6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,
7) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение трех рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и ООО «Автодор-Инжиниринг». Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения ООО «Автодор-ТП» в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у ООО «Автодор-Инжиниринг». Победитель Конкурса в течение десяти рабочих дней со дня подписания данного протокола обязан предоставить ООО «Автодор-Инжиниринг» по ее месту нахождения сведения о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) путем заполнения таблицы, а также документы для подтверждения сведений в отношении всей цепочки собственников (включая конечных бенефициаров) согласно Приложению № 10 к Конкурсной Документации, два экземпляра Договора с подписью и печатью (в случае наличия) такого Участника Закупки, документы и копии документов, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации, сведения и документы об обеспечении исполнения обязательств по Договору в случае, если ООО «Автодор-Инжиниринг», было установлено требование обеспечения исполнения Договора. Договор составляется победителем Конкурса путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной

Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

При непредставлении ООО «Автодор-Инжиниринг» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов обо всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), подписанного Договора, а также сведений и документов об обеспечении исполнения обязательств по Договору в случае, если ООО «Автодор-Инжиниринг», было установлено требование обеспечения исполнения Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом ООО «Автодор-Инжиниринг» вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг», сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг», сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 7 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

10. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Инжиниринг» в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение трех рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса ООО «Автодор-Инжиниринг» обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

11. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

12. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся ООО «Автодор-Инжиниринг» не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте ООО «Автодор-Инжиниринг», сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил ООО «Автодор-Инжиниринг» сведения и документы, указанные в частях 23 раздела I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, ООО «Автодор-Инжиниринг» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер.

ООО «Автодор-Инжиниринг» обязано заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Инжиниринг», а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Инжиниринг» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если ООО «Автодор-Инжиниринг» отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, не могут заключить Договор, ООО «Автодор-Инжиниринг» вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. ООО «Автодор-Инжиниринг» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1 к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержке пользователей.

1. Назначение

Геоинформационная система для управления автомобильными дорогами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее по тексту - ГИС) создана для обеспечения поддержки принятия инженерных и управленческих решений при планировании, проектировании, строительстве и эксплуатации автомобильных дорог.

2. Цель оказания услуг:

Целью оказываемых услуг является обновление данных в ГИС, а в частности базы данных по автомобильной дороге М-3 «Украина» (далее по тесту – БД М-3), что позволяет поддерживать в актуальном состоянии модель автомобильной дороги и данные связанные с ней», а также техническая поддержка пользователей ГИС. Под моделью автомобильной дороги понимается: модель данных, описывающая расположение, размеры, конструкцию и технические характеристики автомобильной дороги, ее конструктивных частей, элементов инженерного обустройства и искусственных сооружений на этапе эксплуатации.

Актуализация БД М-3 заключается:

- в обновлении всех типов дорожных данных (данные изысканий и проектирования, данные государственного кадастра недвижимости, данные диагностики дорог и технического состояния искусственных сооружений, данные исполнительных съемок, данные о земельных участках полос отвода автомобильных дорог и придорожных полос, а также данные о расположенных на них объектах недвижимого имущества и др.);
- в технической поддержке программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего функционирование БД М-3, в консультировании и обучении сотрудников Заказчика по вопросам работы с ГИС;
- в обеспечении оперативного доступа к единому информационному пространству с регламентированными правами доступа всех структурных подразделений Заказчика и своевременном предоставлении непротиворечивых данных, включая:

  - сведения о техническом и транспортно-эксплуатационном состоянии автомобильных дорог, уровнях безопасности дорожного движения, целевых показателях Программы деятельности государственной компании;

  - сведения о земельных участках полос отвода автомобильных дорог и придорожных полос, а также о расположенных на них объектах недвижимого имущества, включая договоры аренды, субаренды, соглашения о сервитутах, иные договора;

3. Термины и сокращения

АРМ – автоматизированное рабочее место

БД – база данных

ГИС – геоинформационная система

М-3 – автомобильная дорога М-3 «Украина»

ОГС – Опорная геодезическая сеть

СУБД – система управления базами данных

WGS-84 – трехмерная система координат для позиционирования на Земле.

4. Описание ГИС

Геоинформационная система Государственной компании «Российские автомобильные дороги» имеет клиент-серверную архитектуру и состоит из:

a) Прикладная система ГИС — программный комплекс, предназначенный для ведения геопространственной базы дорожных данных и выполнения прикладных задач при управлении автомобильными дорогами с использованием ГИС-технологий. Прикладная система ГИС состоит из серверных компонентов (операционная система, СУБД, геопространственная база дорожных данных) и клиентских компонентов (операционная система, программное обеспечение «IndorRoad 9», пакет офисных программ, средство просмотра чертежей).

b) Геопространственная база дорожных данных — специализированная база данных, содержащая информацию об автомобильных дорогах (сведения паспорта, пространственного расположения, топологии), их диагностике, кадастре земли, проектных материалов, а также детальные ортофотопланы придорожной полосы и видеоряды.

c) Сервер ГИС — сервер, выделенный для функционирования серверных компонент Прикладной системы ГИС. На сервере ГИС размещается Геопространственная база дорожных данных.

d) Автоматизированное рабочее место (АРМ) ГИС — совокупность клиентских компонент, устанавливаемых на компьютеры пользователей Прикладной системы ГИС.

5. Состав услуг :

Таблица 1.

Наименование	Состав
1. Полевые работы	
1.1. Панорамная видеосъемка автомобильной дороги	Выполнение Исполнителем панорамной видеосъемки полосы отвода автомобильной дороги М-3 «Украина».
1.2. Осмотр пунктов опорной геодезической сети (далее – ОГС)	Осмотр Исполнителем пунктов ОГС на предмет их сохранности
1.3. Корректировка координат пунктов ОГС	Корректировка координат пунктов ОГС.
1.4. Исполнительная съемка методом лазерного сканирования участка дороги км 124 – км 194	Выполнение Исполнителем исполнительной съемки участка автомобильной дороги М-3 «Украина» (км 124 – км 194) с применением методов мобильного и наземного лазерного сканирования.
2. Камеральные работы	
2.1. Внесение в БД М-3 результатов панорамной видеосъемки	Обработка Исполнителем результатов панорамной видеосъемки, фильтрация полученных видеорядов, преобразование видеорядов в формат ГИС, привязка видеорядов к осям дороги в БД М-3.

Наименование	Состав
2.2. Внесение в БД М-3 результатов исполнительной съемки	Внесение Исполнителем в БД М-3 результатов исполнительной съемки, выполненной в ходе полевых работ, в форме обновленной информационной модели дороги ГИС на участке км 124 – км 194.
2.3. Актуализация объектов в БД М-3	- Внесение в БД М-3 данных класса «Логические участки» на основе данных паспортизации и инвентаризации, предоставляемых Заказчиком: • Межузловые участки • Участки обслуживания • Прохождение по районам • Топографические условия прохождения • Прохождение по дорожно-климатическим зонам • Категории дороги • Прохождение по населенным пунктам • Радиусы кривых в плане • Совмещенные участки дороги • Недостающие объекты • Участки инвестиций - Внесение в ГИС данных класса «Участки дороги» на основе проектов ремонтов и реконструкций автомобильной дороги, рабочей документации, предоставляемых Заказчиком. • Проезжая часть • Покрытие проезжей части • Слои дорожной одежды • Полосы уширения • Обочины • Тротуары и пешеходные дорожки • Бордюры • Проблемные участки • Земляное полотно • Разделительные полосы - Внесение в ГИС данных класса «Сооружения» на основе данных обмеров и осмотров, актуальных паспортов и карточек искусственных дорожных сооружений, предоставляемых Заказчиком. • Водопропускные трубы • Водоотведение • Мосты

Наименование	Состав
	• Паромы • Ледовые переправы • Тоннели • ЖД переезды • Пересечения (развязки) • Лесополосы • Подпорные стенки • Съезды - Внесение в ГИС данных «Инженерное обустройство» на основе данных проектов ремонтов и реконструкций автомобильной дороги, рабочей документации предоставляемых Заказчиком, а также на основе данных панорамной видеосъемки, выполненной Исполнителем в ходе работ по данному контракту. • Дорожные знаки • Километровые столбы • Стойки дорожных знаков • Участки разметки • Светофоры • Ограждение • Сигнальные столбики • Пешеходные переходы • Освещение - Внесение в БД М-3 данных класса «Объекты придорожной полосы» на основе проектов ремонтов и реконструкций автомобильной дороги, рабочей документации, данных инвентаризации, кадастровых паспортов участков полосы отвода, документации по планировке территории предоставляемых Заказчиком. • Земельные участки • Прилегающие угодья • Коммуникации • Озеленение • Площадки • Рекламные щиты • Стелы • Реперы • Колодцы коммуникаций

Наименование	Состав
	- Внесение в БД М-3 данных класса «Объекты сервиса» на основе проектов ремонтов и реконструкций автомобильной дороги, рабочей документации, панорамной видеосъемки, ведомостей объектов сервиса предоставляемых Заказчиком. • Автозаправочные станции • Автобусные остановки • Посты ГИБДД • Пункты весового контроля • Здания дорожной службы • Пункты связи • Гостиницы • Парковки • Пункты медицинской помощи • Пункты общепита • Автовокзалы • Автомойки • Станции техобслуживания • Туалеты • Здания • Объекты сервиса • Пункты оплаты • Метеостанции - Внесение в БД М-3 данных класса «События на дороге» на основе сведений о дорожно-транспортных происшествиях, данных о работах, произведенных на автомобильной дороге предоставляемых Заказчиком. • Участки проведения работ • Пункты учета интенсивности • Дорожно-транспортные происшествия
2.4. Внесение в БД М-3 растровых подложек	Исполнитель вносит в БД М-3 растровые подложки, предоставляемые Заказчиком. • Аэрофотосъемка • Топографическая съемка
2.5. Внесение в БД М-3 сведений по диагностике автомобильных дорог	Исполнитель вносит в БД М-3 сведений по результатам диагностики автомобильных дорог, предоставляемые Заказчиком.
2.6. Внесение в БД М-3	Исполнитель вносит в БД М-3 сведения по гарантийным

Наименование	Состав
сведений по гарантийным участкам	участкам, и работам на гарантийных участках автомобильной дороги на основе данных по гарантийным обязательствам, данных по работам, выполненным в ходе исполнения гарантийных обязательств, предоставляемых Заказчиком.
2.7. Оценка актуальности информационной модели автомобильной дороги в БД М-3	- Выполнение Исполнителем оценки актуальности информационной модели автомобильной дороги в БД М-3 на основе данных панорамной видеосъемки. - Выработка предложений по обновлению информационной модели и проведению исполнительной съемки реконструированных и новых участков автомобильной дороги.
3. Сопровождение системы IndorRoad на рабочих местах ГИС	
3.1. Техническая поддержка пользователей ГИС в центральном аппарате и Калужском территориальном управлении ГК «Российские автомобильные дороги»	Выполнение Исполнителем технической поддержки пользователей системы IndorRoad в Центральном аппарате и Калужском территориальном управлении: устранение критических сбоев программного обеспечения IndorRoad, устранение программных ошибок, установка новых версий программного обеспечения и представление измененной эксплуатационной документации, восстановление работоспособности программно-аппаратного комплекса при авариях (проведение аварийно-восстановительных работ с участием представителей ГК «Российские автомобильные дороги»), проведение регламентных работ на территории ГК «Российские автомобильные дороги».
3.2. Проведение консультаций по работе сотрудников ГК «Российские автомобильные дороги» с системой IndorRoad	- Проведение Исполнителем очных консультаций сотрудников персонала Центрального аппарата и Калужского территориального управления ГК «Российские автомобильные дороги» (с выездом консультантов на территорию Заказчика). Согласование порядка, времени и места проведения консультаций, организация учебного класса осуществляется силами и средствами Заказчика. - Проведение Исполнителем дистанционных консультаций по заявкам пользователей ГИС для решения конкретных задач средствами системы IndorRoad.

6. Контроль за ходом оказания услуг

Внешний контроль за ходом оказания услуг осуществляет представитель Заказчика. Сотрудники Заказчика, выполняющие контроль, имеют право беспрепятственного доступа ко всем мероприятиям, в течение всего периода оказания услуг.

7. Требования к оказанию услуг

7.1. Все услуги должны быть оказаны в соответствии с нормативными документами, указанными в Перечне документов и стандартов, приведенном в Приложении 1 к данному Техническому заданию.

7.2. Выходные данные передаются в системе координат WGS-84 и системах координат, в которых ведется кадастровый учет по областям и Балтийской системе высот 1977 года.

7.3. Лазерное сканирование поперечных профилей должно осуществляться на ширину не менее 30 метров с шагом не менее 2 метров со следующими характеристиками:

- плотность точек лазерного сканирования на местности не менее 10 точек на кв. метр;
- шаг точек на одном скане — не менее 0,5°;
- точность измерения расстояния сканера — не более 10мм.
- допускается локальное снижение плотности до 1 точки на квадратный метр на участках площадью не более 5000 кв. метров вне осевой линии.
- допускается локальное сужение полосы съемки по причине наличия препятствий, дающих тень.

7.4. Запись панорамных видеорядов должна обеспечивать:

- в прямом направлении — угол обзора по горизонтали не менее 70° в обе стороны от оси движения;
- в обратном направлении — угол обзора по горизонтали не менее 50° в обе стороны от оси движения;
- в боковом (справа) направлении — угол обзора по горизонтали не менее 90° перпендикулярно оси движения;
- число кадров должно составлять не менее 1 кадра на 5 метров по оси движения;
- разрешение и динамический диапазон камер должен быть достаточным для уверенного распознавания надписей на ближайших дорожных знаках; рекомендованное разрешение камер — от 2 млн. пикселей на кадр;
- запись видеорядов должна производиться на скорости движения не более 60 км/ч.

7.5. Все физические пространственные объекты должны быть представлены в двух системах координат: в линейной (с привязкой к пикетажу и километровым столбам) и WGS-84. Все логические объекты (участки работ, ведомственное деление и т.п.) должны быть представлены в линейной системе координат и иметь привязку к километровым столбам.

7.6. Формы передачи материалов от Заказчика к Исполнителю указаны в Регламенте функционирования геопространственной базы данных Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

7.7. Требования по актуализации БД М-3 указаны в Регламенте функционирования геопространственной базы данных Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

7.8. Если в процессе оказания услуг у Заказчика возникает необходимость дополнить ГИС отдельными функциональными программными модулями, такие услуги оформляются отдельным договором за дополнительную стоимость.

7.9. В качестве источников информации необходимо максимально использовать информацию, накопленную в БД М-3 и в хранилище данных, предоставляемых Заказчиком.

7.10. Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности, созданной Исполнителем в соответствии с настоящим техническим заданием, принадлежит Заказчику.

8. Требования к отчетным материалам.

Результатами оказания услуг являются:

- Результаты выполнения полевых работ на электронном носителе.

- База данных М-3 «Украина», актуализированная на основе предоставленных Заказчиком данных и результатов полевых работ.

- Обновленные до последней версии рабочие места ГИС в Центральном аппарате и Калужском территориальном управлении Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

- Технические отчеты с описанием оказанных услуг по каждому этапу согласно Календарному плану.

Технические отчеты, передаются Заказчику в 2-х экземплярах в бумажном виде в сроки, установленные календарным планом оказания услуг. Формат отчетных материалов - по согласованию с Заказчиком.

- База данных обновляется на серверах Государственной компании «Российские автомобильные дороги». Доступ Исполнителя к серверам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» осуществляется силами и средствами Заказчика.

9. Мероприятия по технике безопасности и охране труда

9.1. При оказании услуг Исполнитель обязан провести полный объем мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды в соответствии с действующими нормативно-техническими документами.

9.2. При выполнении панорамной видеосъемки и мобильного лазерного сканирования требуется обеспечить:

9.2.1. Установку на дорожных лабораториях и прицепных измерительных установках знаков: «Дорожные работы» и «Объезд препятствия слева»;

9.2.2. Наличие на всех технических средствах, задействованных в полевых работах, желтых или оранжевых проблесковых маяков;

9.3. При осмотре и корректировке пунктов ОГС требуется обеспечить:

9.3.1. Нахождение работников Соисполнителя и работников субподрядных организаций, при выполнении полевых работ, в специальной сигнальной одежде определенного образца с указанием фирменного наименования организации;

9.3.2. Расстановку временных дорожных знаков и технических средств организации дорожного движения согласно утвержденным схемам организации движения и ограждения мест выполнения работ, в случаях, если при производстве работ требуется временное перекрытие одной или нескольких полос движения.

Приложение № 1
к Техническому заданию

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и стандартов, соответствие которым обязательно при оказании услуг

(Настоящий перечень может уточняться и дополняться по согласованию с Заказчиком)

№ п.п.	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
1.	ГОСТ Р 8.000-2000	Государственная система обеспечения единства измерений. Основные положения
2.	ГОСТ Р 8.568-97*	Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения
3.	ГКИНП (ГНТА)-17-004-99	Инструкция о порядке контроля и приемки геодезических, топографических и картографических работ
4.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
5.	ВСН 45-68	Инструкция по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах
6.	Регламент ГК Автодор №53 от 08.04.2015	Регламент функционирования геопространственной базы данных Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Приложение № 2 к Конкурсной Документации

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. номер

Генеральному директору
ООО «Автодор-Инжиниринг»

Н.В. Быстрову

Конкурсная Заявка

_____

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Инжиниринг»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержки пользователей и технической поддержке пользователей (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Инжиниринг» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Обществу с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее – «ООО «Автодор-Инжиниринг»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с ООО «Автодор-Инжиниринг» на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(- ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных ООО «Автодор-Инжиниринг». Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридического лица).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет случаев неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по договорам/контрактам, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствие у Участника Закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право ООО «Автодор-Инжиниринг» запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил

обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

3.5. Является субъектом малого/среднего[5] предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»[6]:

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	
2.	Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	человек	
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без НДС за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	млн. руб.	

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____
_____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____
организационно-правовая форма: _____
(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)
местонахождение и почтовый адрес: _____
_____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____
адрес электронной почты: _____
ИНН (если применимо):_____ ОГРН (если применимо):_____
КПП (если применимо):_____, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической

[5] Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник Закупки, путем подчеркивания в тексте Заявки соответственно «малого» или «среднего».

[6] В случае если Участник Закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка п. 3.5 должна быть указана в следующей редакции:
«3.5. Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): _____
_____
для физических лиц:
фамилия, имя, отчество (если применимо): _____
паспортные данные: _____
_____
_____
место жительства: _____
номер телефона (с указанием кода страны и города): _____
_____
адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо), основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет):
_____
_____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с ООО «Автодор-Инжиниринг» Участником Закупки уполномочен _____

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям (если применимо) и условиям допуска к участию в Конкурсе **- на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№_____;**

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

[полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- иные документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

- для физических лиц:

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).]

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

[- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).]

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

[- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, лиц, выступающих в соответствии с Конкурсной Документацией и Конкурсной Заявкой на стороне Участника Закупки, Стратегического Партнера Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям к Участникам Закупки в соответствии с Приложением № 1 к Порядку Закупочной Деятельности, в том числе:

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующего представленной бухгалтерской отчётности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня

Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.]

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Инжиниринг» с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее –Конкурс) на право заключения Договора на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержки пользователей и технической поддержке пользователей (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Инжиниринг» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[*далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения*]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

[Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности]

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иными условиями исполнения Договора:

[- Предложение по цене Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц № 1-4 раздела VI Конкурсной Документации и таблиц №№ 1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Технико-экономический расчет снижения цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка.

г) Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки:

[Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки.]

Приложение № 3 к Конкурсной Документации

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование договора] с ООО «Автодор-Инжиниринг» на следующих условиях:

Таблица № 1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): *[указывается цифрами и прописью]* _____ _____
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора _____ _____ _____

Таблица №2
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Перечень документов и стандартов, соответствие которым обязательно при оказании услуг

1.	
2.	
3.	
4.	
…	……

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, контракта, №, дата заключения	Наименование заказчика (адреса, контактные телефоны ответственных лиц	Краткая характеристика предмета договора, контракта включая: место выполнения работ, и (или) оказания услуг описание работ, цена	Цена договора (стоимость работ, являющихся предметом оценки) (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
опыта выполнения работ и/или оказания услуг по: аэрофотосъемке и созданию цифровых ортофотопланов и/или созданию цифровых инженерно-топографических планов для разработки проектной документации на строительство и/или реконструкцию автомобильных дорог федерального значения (независимо от статуса исполнителя или подрядчика при исполнении договоров (исполнитель или соисполнитель; генеральный подрядчик или субподрядчик) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок				
Итого объем выполненных работ и/или оказанных услуг (с учетом НДС, в случае наличия) _____рублей				

Таблица №1.1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, контракта, №, дата заключения	Наименование заказчика (адреса, контактные телефоны ответственных лиц	Краткая характеристика предмета договора, контракта включая: место выполнения работ, и (или) оказания услуг описание работ, цена	Цена договора (стоимость работ, являющихся предметом оценки) (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
опыта выполнения работ и/или оказания услуг по созданию геоинформационных систем автомобильных дорог федерального значения и/или по актуализации данных в геоинформационных системах автомобильных дорог федерального значения (независимо от статуса подрядчика при исполнении Договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок				
Итого объем выполненных работ и/или оказанных услуг (с учетом НДС, в случае наличия) _____рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Сотрудники (Ф.И.О.)	Наличие высшего образования (указываются квалификация по диплому о высшем образовании)	Стаж работы в сфере выполнения работ и/или оказания услуг по созданию геоинформационных систем автомобильных дорог федерального значения и/или по актуализации данных в геоинформационных системах автомобильных дорог федерального значения, лет
1	**2**	**3**	**4**
……	……..	……	

Таблица №2.1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Сотрудники (Ф.И.О.)	Наличие высшего образования (указываются квалификация по диплому о высшем образовании)	Стаж работы в сфере выполнения работ и/или оказания услуг по созданию геоинформационных систем автомобильных дорог федерального значения и/или по актуализации данных в геоинформационных системах автомобильных дорог федерального значения, лет
1	**2**	**3**	**4**
…… …… ……	……..	……	

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование клиента (заказчика)	Адреса, контактные телефоны ответственных лиц клиента (заказчика)
1	2	3
Итого рекомендательных писем (положительных отзывов) _____ шт.		

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате PDF. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы или непредоставление, в установленных случаях, копии Заявки Конкурсная Комиссия отклонит заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Конкурсной Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем услуг и иные характеристики услуг и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблиц №№ 1,2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам услуг, являющихся предметом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая задание), при заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Необходимо указывать конкретные числовые значения характеристик оказываемых услуг, не допускается указывать числовые значения характеристик оказываемых услуг в формате «не более», «не менее», «± 5%» и т.д. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках услуг, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

При исключении слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки оказания услуг и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. Необходимо указывать конкретные числовые значения оказания услуг, не допускается указывать числовые значения оказания услуг в формате «не более», «не

менее», «± 5%» и т.д. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме. Строка «Примечания: _____» не обязательна для заполнения, Участник Закупки вправе вносить в данную строку дополнительные сведения об оказываемых услугах, которые посчитает необходимыми, для отражения в Конкурсной Заявке.

Информацию по пункту 3.5 Первой части Конкурсной Заявки (Приложения № 2 к Конкурсной Документации) рекомендовано представлять Участником Закупки в соответствии с п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 и Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Заполнение Таблиц №№ 1 - 3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1 - 4 раздела VI Конкурсной Документации. Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Приложение № 6 к Конкурсной Документации

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР

на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержке пользователей

г. Москва «__» _____ 2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-инжиниринг» (ООО «Автодор-инжиниринг»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании_____ с одной стороны, и, _____в лице _____ _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – ГИС) и технической поддержке пользователей, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги, оказанные в соответствии с условиями Договора.

Состав и объем услуг, подлежащих выполнению согласно условиям Договора (далее – услуги), а также требования к ним установлены в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).

Сроки оказания услуг определяются согласно Календарному плану оказания услуг (Приложение № 2) (далее – Календарный план).

1.2. Существенными условиями для Сторон являются предмет, цена, сроки оказания услуг, а также любые другие условия, которые указаны в настоящем Договоре в качестве существенных.

1.3. Все взаимоотношения при исполнении настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА

2.1. При исполнении настоящего Договора Стороны взаимодействуют через своих представителей (уполномоченных лиц).

2.2. Каждая из Сторон путем направления письма о назначении уполномоченных лиц уведомляет другую Сторону о лице, уполномоченном для взаимодействия в рамках настоящего Договора, включая его фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, контактные телефоны (иные возможности для связи).

2.3. Данное лицо с момента получения уведомления соответствующей Стороной будет принимать непосредственное участие в решении вопросов исполнения Договора, осуществлять контроль за ходом выполнения Договора.

2.4. В случае необходимости совершения данным лицом юридически значимых действий от лица соответствующей Стороны, в том числе подписание актов оказанных услуг и т.д., ему должна быть выдана доверенность с указанием необходимых полномочий.

2.5. Любая из Сторон вправе заменять свое уполномоченное лицо путем направления соответствующего письменного уведомления другой Стороне. Уведомление считается вступившим в силу по истечении 1 (одного) рабочего дня с даты его получения соответствующей Стороной.

2.6. Исполнитель и (или) его уполномоченные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им (и/или Государственной компанией «Автодор») совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

3.1 Стоимость услуг, оказываемых по настоящему Договору (цена Договора) составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС 18% _____ (_____) рубля ___ копейки.

3.2 Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, указанных в п. 3.3 настоящего Договора.

3.3 Заказчик по согласованию с Исполнителем, в ходе исполнения Договора, вправе изменить не более чем на 10 (десять) процентов предусмотренный Договором объем таких услуг, состав затрат, при изменении потребности в таких услугах, на оказание которых заключен Договор или при выявлении потребности в дополнительном объеме услуг, не предусмотренных Договором, но связанных с оказанием таких услуг предусмотренных Договором. При выполнении дополнительного объема таких услуг, Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе изменить первоначальную цену Договора пропорционально объему таких услуг, но не более чем на 10 (десять) процентов цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких услуг, Стороны обязаны соответственно уменьшить стоимость Договора.

Изменение объема услуг более чем на 10 % от объема, предусмотренного при заключении Договора, осуществляется по соглашению Сторон.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

3.4 Настоящим Исполнитель подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по настоящему Договору, были учтены в момент заключения настоящего Договора, и что общая стоимость услуг по Договору включает в себя все затраты Исполнителя, покрытие его рисков, налоги, сборы и любые иные расходы и затраты по исполнению настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Основанием для оплаты оказанных услуг являются: подписанный Сторонами акт оказания услуг, счет на оплату оказанных услуг, счет-фактура.

4.2. Оплата услуг по настоящему Договору производится в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами документов-оснований для оплаты оказанных услуг и подписания Сторонами акта оказанных услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Обязательство Заказчика по оплате считается выполненным в момент списания денежных средств с его расчетного счета.

4.3. Заказчик может правомерно задержать Исполнителю оплату услуг в следующих случаях:

4.3.1. предъявление Исполнителем Заказчику услуг по Договору, с нарушением сроков, предусмотренных разделом 5 Договора;

4.3.2. обнаружение Заказчиком или иными уполномоченными органами ошибок в представленном к сдаче услуг (в т.ч. документации), их несоответствия Техническому заданию, требованиям ГОСТ, ВСН, иных нормативных документов относящихся к оказанию услуг по Договору;

4.3.3. задержка оформления актов оказания услуг, счетов-фактур либо выставленных счетов по вине Исполнителя.

4.4. Заказчик не несет ответственности перед Исполнителем за задержку платежей по Договору при нарушении Исполнителем сроков оказания услуг по Договору и/или задержки оформления актов оказания услуг по вине Исполнителя

4.5. К отношениям Сторон по настоящему Договору положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются.

5. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Календарные сроки оказания услуг составляют:

Начало оказания услуг: дата подписания Договора.

Окончание оказания услуг: 08 декабря 2016г.

5.2. Календарные сроки оказания услуг (этапов услуг) по Договору определяются Календарным планом (Приложение № 2).

6. ПРИВЛЕЧЕНИЕ СУБИСПОЛНИТЕЛЕЙ

6.1. Исполнитель при оказании услуг по настоящему Договору вправе с согласия Заказчика привлечь Субисполнителей - организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, свидетельством о допуске к работам, лицензиями, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на оказание данного вида услуг (далее – «Субисполнитель»).

Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субисполнителем(ей), его действия/бездействие.

6.2.Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня уведомляет Заказчика о заключении договора с субисполнителем (направлением отсканированного договора с субисполнителем в формате *.pdf на электронную почту: post@avtodor-en.ru), а также в течение 2 (двух) рабочих дней передает Заказчику по акту приема-передачи, с сопроводительным письмом, заверенную копию договора с субисполнителем. При этом в договоре с субисполнителем должна быть обязательная ссылка на реквизиты договора с Заказчиком, во исполнение которого он заключен (настоящего Договора). В случае выполнения субисполнителем работ/оказания услуг, требующих специальной правоспособности, подтверждаемой наличием у субисполнителя свидетельства о допуске к работам/услугам или лицензии, сертификата, то Исполнитель обязуется приложить к договору с субисполнителем копию соответствующего документа, подтверждающего наличие специальной правоспособности и передать Заказчику заверенную копию такого документа одновременно с копией договора с субисполнителем (в порядке и в формах, предусмотренных настоящим пунктом Договора).

6.3.Исполнитель обязан предоставлять Заказчику отчеты, содержащие сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Исполнителем для целей исполнения Договора с субъектами малого или среднего предпринимательства.

Исполнитель представляет отчеты в следующие сроки:

- отчет за первое полугодие – не позднее 10 июля текущего года;

- отчет за календарный год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным;

- отчет за прошедшую часть календарного года *(в случае, если его срок действия или исполнение оканчивается до истечения выше указанных дат)* – не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до истечения срока действия Договора или его исполнения.

Заказчик вправе в одностороннем порядке устанавливать обязательные для Исполнителя требования к форме, содержанию, порядку и срокам предоставления указанных отчетов.

Исполнитель вправе не исполнять указанные в настоящем пункте обязанности в случае, если он является в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или к средним предприятиям) и письменно уведомил об этом Заказчика в соответствии с пунктом 7.3.9, 7.3.10 Договора.

6.4. Дополнительно к указанному в разделе 6 Договора, по требованию Заказчика Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней обязан предоставить Заказчику Сведения о Субисполнителях по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Договору).

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Заказчик обязуется:

7.1.1. Предоставлять Исполнителю необходимую для оказания услуг информацию не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента ее получения от Государственной компании «Российские автомобильные дороги», путем направления такой информации в письменном виде или на адрес

электронной почты Исполнителя, указанный в Договоре или представленный Исполнителем в период действия Договора.

7.1.2. Предоставить Исполнителю доступ к ГИС, по средствам сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора для оказания услуг.

7.1.3. Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.1.4. Добросовестно сотрудничать с Исполнителем при оказании услуг.

7.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик имеет право:

7.2.1. Проверять ход и качество оказания Исполнителем услуг без вмешательства в хозяйственную деятельность Исполнителя и не препятствуя оказанию Исполнителем услуг.

7.2.2. Расторгнуть настоящий Договор по соглашению с Исполнителем, в одностороннем внесудебном порядке или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2.3. Требовать от Исполнителя выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.2.4. Реализовать иные права, предоставленные ему Договором и действующим законодательством.

7.2.5. Давать Исполнителю письменные распоряжения (указания, предписания, разъяснения) относительно выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, с указанием срока исполнения таких распоряжений, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя.

7.2.6. Требовать от Исполнителя в случаях, когда услуги оказаны Исполнителем с отступлениями от условий Договора, безвозмездного устранения в разумные сроки, установленные Заказчиком, недостатков, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения установленной за услуги цены.

7.2.7. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке согласно п. 9.3-9.5 Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты (недостатки) услуг по Договору в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми.

7.3. Исполнитель обязуется:

7.3.1. Оказать услуги в полном объёме, в установленные настоящим Договором сроки.

7.3.2. Оказывать услуги качественно. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по вине Исполнителя недостатки.

7.3.3. В случае наступления событий, препятствующих оказанию услуг информировать Заказчика о приостановлении оказания услуг, не позднее следующего дня с момента приостановления, с обоснованием причин приостановления оказания услуг, а также предоставлять Заказчику по его обоснованному письменному требованию документы, относящиеся к исполнению настоящего Договора Исполнителем.

7.3.4. Исполнитель обеспечивает постоянное взаимодействие с Заказчиком (его сотрудниками) в целях скоординированного оказания услуг, а также учета пожеланий Заказчика в отношении конечных результатов.

7.3.5. Координировать деятельность субисполнителей и обеспечить непротиворечивость результатов оказания услуг.

7.3.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.7. Регистрировать и хранить на протяжении срока действия Договора распоряжения (указания, предписания, разъяснения), сообщения Заказчика.

7.3.8. По требованию Заказчика представить в письменной форме информацию, касающуюся

исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.3.9. Настоящим Исполнитель уведомляет и гарантирует, что на момент заключения Договора он относится / не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства *(указать верное)* и соответствует / не соответствует критериям установленным законодательством Российской Федерации для отнесения к субъектам малого или среднего предпринимательства *(указать верное)*.

7.3.10 В случае изменения или прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого/среднего предпринимательства Исполнитель обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения/прекращения указанного статуса. Уведомление Заказчика осуществляется путем направления сканированной декларации (письма) о наличии/отсутствии статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, подписанной уполномоченным лицом, в формате *.pdf на электронную почту: post@avtodor-en.ru.

7.4. Исполнитель имеет право:

7.4.1. Запрашивать у Заказчика необходимую для оказания услуг информацию, имеющуюся у Заказчика.

7.4.2. Требовать оплаты Заказчиком оказанных и принятых Заказчиком услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.4.3. Реализовывать иные права, предоставленные ему Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

8.1. Приемка оказанных Услуг осуществляется ежемесячно, по состоянию на последнее число отчетного месяца, после представления Исполнителем:

- отчетной документации;
- заполненного и подписанного со стороны Исполнителя акта оказанных услуг в двух экземплярах;
- счета на оплату оказанных услуг;
- счет-фактуры.

8.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения, рассматривает указанные в пункте 8.1. настоящего Договора документы. В случае отсутствия замечаний к оказанным услугам и представленным документам, Заказчик подписывает акт оказанных услуг и направляет один экземпляр Исполнителю. При наличии замечаний к оказанным услугам или к представленным документам Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от принятия услуг.

8.3. Мотивированный отказ от принятия услуг должен содержать перечень замечаний, выявленных нарушений, необходимых доработок и сроков их выполнения. До момента устранения выявленных Заказчиком замечаний, нарушений и недоработок, акт оказанных услуг Заказчиком не подписывается. Исполнитель за свой счет устраняет выявленные замечания, нарушения.

8.4. Решение о мотивированном отказе может быть принято, в том числе, но не ограничиваясь, при обнаружении Заказчиком или иными уполномоченными органами в услугах и/или документации, представленных Исполнителем:

8.4.1. технических ошибок;

8.4.2. несоответствия требованиям технических регламентов, ГОСТ, ВСН, иным нормативных (нормативно-технических) документов;

8.4.3. отступлений от нормативных документов и технических условий;

8.4.4. несоответствия, Техническому заданию, в том числе объемов услуг.

8.5. Требования Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Исполнителя.

8.6. Одновременно с подписанием акта оказанных услуг Исполнитель передает Заказчику все права, необходимые для реализации услуг (результатов услуг), в том числе для их переработки и передачи третьим лицам и/или для их иного использования по усмотрению Заказчика.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА/ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по настоящему Договору.

9.2. Расторжение Договора возможно в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (односторонний внесудебный порядок расторжения договора) в следующих случаях:

- задержки Исполнителем начала оказания услуг более чем на 5 (пять) дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- неоднократное нарушение Исполнителем сроков оказания услуг (два и более раза), предусмотренных Календарным планом;

- сокрытия Исполнителем сведений, предусмотренных п. 14.8. настоящего Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

- неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 14.5.1 настоящего Договора;

- отказа от устранения или неустранение допущенных Исполнителем недостатков (дефектов) услуг (в т.ч. в ГИС и/или в отчетной документации) в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе от приёмки услуг (подписания акта оказанных услуг), либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от Технического задания или нормативно-правовых актов, применимых при выполнении Исполнителем обязательств по Договору, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе, в течение срока, определенного Заказчиком;

- если дефекты (недостатки) услуг по Договору являются существенными и неустранимыми;

- подачи Исполнителем в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Исполнителя определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

- принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Исполнителя;

- принятия регистрирующим органом решения об исключении Исполнителя из ЕГРЮЛ;

- приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- приостановления операций по счетам Исполнителя;

- если Исполнитель уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 14.6 настоящего Договора;

- а также в иных случаях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. При наличии указанных в пункте 9.3 Договора обстоятельств, Заказчик расторгает Договор в одностороннем внесудебном порядке, путем направления Исполнителю уведомления об одностороннем отказе от выполнения обязательств по настоящему Договору (о расторжении Договора в одностороннем порядке) в письменном виде, при этом Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем уведомления Заказчика, либо (в случае, если уведомление Заказчика не было получено Исполнителем в течение четырнадцати календарных дней с момента направления уведомления Заказчика Исполнителю) - одновременно с истечением четырнадцатидневного срока с даты направления уведомления Заказчика Исполнителю по адресу, указанному в настоящем Договоре.

9.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом. В этом случае Заказчик обязан оплатить Исполнителю оказанные в соответствии с Договором и Техническим заданием и принятые Заказчиком до даты одностороннего отказа услуги.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

10.2. Исполнитель несёт ответственность за качество оказанных услуг, а также за неисполнение обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

10.2.1. За допущенные Исполнителем нарушения условий настоящего Договора Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек, а в случае отказа от их уплаты, взыскать в судебном порядке, в следующих случаях:

10.2.2. за нарушение качества оказания услуг – 0,2 (ноль целых две десятых) % от стоимости услуг за соответствующий отчетный месяц за каждый выявленный факт;

10.2.3. за нарушение установленных Заказчиком сроков для устранения Исполнителем выявленных недостатков и ошибок Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,2 (ноль целых две десятых) % от стоимости услуг за отчетный месяц за каждый день просрочки;

10.2.4. за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных п. 14.8. настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности – 10 % от стоимости услуг по Договору.

10.2.5. в случае расторжения Договора по вине Исполнителя Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 20 (двадцати) процентов от цены Договора.

10.2.6. за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем условий раздела 6 Договора и/или предоставление недостоверной информации Исполнитель по требованию Заказчика обязуется оплатить неустойку в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей по каждому факту нарушения условий и/или факту предоставления недостоверной информации, а также возместить Заказчику убытки в полной сумме сверх установленной неустойки.

10.3. Заказчик вправе требовать уплаты неустойки по каждому факту выявления вышеназванных нарушений.

10.4. Штрафные санкции уплачиваются Исполнителем посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика в сроки и по реквизитам, указанным в претензии.

10.5. При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. 10.2 Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. 10.2 Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Исполнителю по Договору. В этом случае Заказчик направляет Исполнителю уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств по ее уплате (факты и периоды нарушений условий Договора).

10.6. В случае неуплаты в добровольном порядке выставленной неустойки (штрафа, пени) в установленный Заказчиком срок (в течение 15 календарных дней после получения претензии Исполнителем) Заказчик вправе взыскать ее в судебном порядке.

10.7. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

10.8. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

10.9. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, принимаются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

10.10. Взыскание неустойки, не лишает Заказчика права расторгнуть Договор в порядке и по основаниям, указанным в разделе 9 Договора, в том числе при совпадении обстоятельств-оснований для взыскания неустойки и расторжения Договора.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение настоящего Договора.

О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее 3 (трех) дней с момента их наступления.

11.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору откладывается на период действия обстоятельств непреодолимой силы или иной согласованный Сторонами срок.

11.3. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится свыше 30 (тридцати) дней, Стороны принимают решение о пересмотре сроков исполнения настоящего Договора, либо о его расторжении. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

11.4. Факт наступления и действие обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность должны быть подтверждены документально уполномоченным государственным органом.

11.5. Решение о полном или частичном неисполнении обязательств в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы оформляется Сторонами двусторонним соглашением.

12. УВЕДОМЛЕНИЯ

12.1. Все официальные документы, уведомления и сообщения, доставляемые или направляемые, в соответствии или в связи с настоящим Договором, совершаются в письменной форме и направляются по адресам местонахождения Сторон и иным адресам, согласованным Сторонами в письменном виде, и подписываются уполномоченными лицами направляющей Стороны. Договором или соглашением Сторон может быть предусмотрен иной способ предоставления информации для конкретных случаев.

12.2. Такие документы, уведомления или иные сообщения должны доставляться курьером или посредством направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении по адресам, указанным в реквизитах Сторон в настоящем Договоре.

12.3. Все сообщения считаются полученными Стороной-адресатом в день их получения, доказательством чего служит документ/расписка, подписанный получающей Стороной в день доставки такого сообщения курьером или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

12.4. Стороны обязаны незамедлительно, но в любом случае, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения, извещать друг друга обо всех изменениях почтовых и платежных реквизитов, наименования и организационно-правовой формы, о смене полномочных представителей Сторон (заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору в данном случае не требуется). Если одна из Сторон совершает действия, предусмотренные настоящим Договором, основываясь на информации, об изменении которой она не была поставлена в известность в установленном порядке в соответствии с настоящим пунктом, такие действия считаются совершенными надлежащим образом.

13. РАССМОТРЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

13.1. Все споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора

путем переговоров, вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

13.2. Отношения Сторон не урегулированные настоящим Договором регулируются законодательством Российской Федерации.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

14.1.Заказчик и Исполнитель обязуются взаимно обеспечивать конфиденциальность всей передаваемой или известной друг другу информации относительно настоящего Договора.

14.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.3. Все изменения и дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

14.4. Все изменения, дополнительные соглашения и Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

14.5. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

14.5.1. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнителя не позднее чем через 5 (пять) календарных дня после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

14.5.2. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с пп. 14.5. и 14.5.1 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России, Единой информационной системе в сфере закупок или до ввода в эксплуатацию Единой информационной системы в сфере закупок - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

14.5.3. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пп. 14.5, 14.5.1, 14.5.2 настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

14.5.4. За раскрытие информации предоставленной в соответствии с пунктами 14.5., 14.5.1. настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 14.5.2. настоящего Договора, убытки Исполнителя могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

14.6. Исполнитель вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

14.7. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

14.8. Исполнитель гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Исполнителя настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

14.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

14.10. В случае реорганизации, ликвидации, изменения адреса, банковских или иных реквизитов одной из Сторон, последняя обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

15.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

15.1.1. Приложение № 1. Техническое задание на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержке пользователей;

15.1.2. Приложение № 2. Календарный план оказания услуг;

15.1.3. Приложение № 3. Сведения о субисполнительных организациях;

16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК	**ИСПОЛНИТЕЛЬ**
ООО «Автодор-Инжиниринг»	___ «_____»
ИНН 7710946388	ИНН
КПП 770901001	КПП
Юридический адрес: 109028, город Москва, Подкопаевский переулок, дом 4	Юридический адрес:
Фактический адрес: город Москва, Подкопаевский переулок, дом 4	Фактический адрес: ОГРН
ОГРН 1137746777871	Банковские реквизиты:
Банковские реквизиты:	р/с
р/с 40702810194000000904	в Банке
в Банке ГПБ (АО) г. Москва	к/с
к/с 30101810200000000823	БИК
БИК 044525823	
ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
_____/ /	_____/ /
М.П.	М.П.

Приложение № 1
к Договору №_____
от «____» _____ 2015 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и технической поддержке пользователей

(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями «Технического задания» Приложения №1 к Конкурсной Документации) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)

ЗАКАЗЧИК

_____/ /

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/ /

М.П.

Приложение № 2
к Договору №_____
от «____» _____ 2015 г.

Календарный план оказания услуг

Наименование услуги (этапы оказания услуг) в соответствии с Техническим заданием	Начало оказания услуг	Окончание оказания услуг	Стоимость услуг
Оказание услуг по актуализации базы данных и геоинформационной системы М-3 «Украина» и технической поддержке пользователей геоинформационной системы			
1.1, 1.2, 1.3	С момента подписания договора	19 января 2016 г.	10%
1.1, 1.2, 1.3 2.1,2.3,2.4,2.5,2.6 3.1,3.2	20 января 2016 г.	19 февраля 2016 г.	25%
1.1,1.4 2.3,2.4,2.5,2.6 3.1,3.2	20 февраля 2016 г.	20 мая 2016 г.	25%
2.3,2.4,2.5,2.6,2.7 3.1,3.2	21 мая 2016 г.	19 августа 2016 г.	25%
1.1,1.4 2.1,2.2,2.3,2.4 3.1,3.2	20 августа 2016 г.	8 декабря 2016 г.	15%
		Итого:	**100%**
		в т.ч. НДС 18%:	

ЗАКАЗЧИК

_____/ /

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/ /

М.П.

Приложение № 3
к Договору №_____
от «____» _____ 2015 г.

СВЕДЕНИЯ
о субисполнителях

№	Наименование субисполнительной организации, юридический адрес, реквизиты	Вид услуги	Объем услуг	Сроки оказания услуг

----------форма согласована----------

ЗАКАЗЧИК

_____/ /

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/ /

М.П.

Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г._____

_____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

(наименование юридического лица)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом ООО «Автодор-Инжиниринг» *(также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП)*_____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять ООО «Автодор-Инжиниринг», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ _____
удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) *(подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «____» _____ _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена (далее – НМЦ) договора на оказание услуг по актуализации базы данных автомобильной дороги М-3 «Украина» геоинформационной системы Государственной компании «Российские автомобильные дороги и технической поддержки пользователей, была рассчитана в соответствии с п.1 части 5 статьи 2.3 Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Инжиниринг», утвержденного общим собранием участников ООО «Автодор-Инжиниринг» (протокол №24 от 23.06.2015) на основании данных мониторинга рыночных цен.

Приложение № 9 к Конкурсной Документации

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор

1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора ООО «Автодор-Инжиниринг»: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц);– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки;

10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;

11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Инжиниринг» или копия такой выписки (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Инжиниринг» или копия такой выписки.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5% (пятью процентами) акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в ООО «Автодор-Инжиниринг» или копия такой выписки, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта[7], с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

[7] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в ООО «Автодор-Инжиниринг» выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии[8].

4. В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Инжиниринг» является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Инжиниринг» является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в

[8] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д)
	77…..369	102…..250	*Наименование вашей организации*	Москва ……			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50……286		Иванов А.А.	Москва ……	45 02 456789	Руководитель	
2.	77…… 412		Петров Б.Б.	Москва ……	45 02……244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77…358	102….95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50 …..256		Сидоров А.А.	Москва……..	50 02 ……265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50 …..256		Петров Б.Б.	Москва……..	45 02……244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77…..269	102……369	ОАО «Лютик»	Новосибирск …….		Участник	……
3.3.1.	77…..262		Николаев А.А.	Новосибирск …….	50 02 ……267	Руководитель/акционер	……
3.3.2.	77…..268		Петров П.П.	Новосибирск …….	50 02 ……264	Акционер	……
3.3.3.	77…..263		Михайлов М.М.	Новосибирск …….	50 02 ……262	Акционер	……

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации Подпись руководителя организации Ф.И.О. руководителя организации