

**Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в
Электронной Форме на право заключения Договора на оказание услуг по
оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры,
расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через
Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская
область, Краснодарский край**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
эксплуатации и безопасности
дорожного движения
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ В.Э. Зимин
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента экономики,
финансов и единого казначейства
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова
«_____» _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель председателя
правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политике

_____ И.А. Урманов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по эксплуатации и безопасности
дорожного движения

_____ А.И. Целковнев
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.Е. Осипов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
проектирования, технической политики
и инновационных технологий
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.В. Черкасов
«_____» _____ 2015 г.

г. Москва - 2015 г.

Оглавление

I. Информационная карта.....	3
II. Документооборот электронных документов.....	10
III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений.....	11
IV. Подача Конкурсных Заявок.....	11
V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.....	14
VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок.....	15
VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок.....	18
VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса.....	23
Приложение №1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	25
Приложение №2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)	26
Приложение №3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	33
Приложение №4 - Анкеты Участника Закупки.....	34
Приложение №5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки.....	35
Приложение №6 - Проект Договора.....	37
Приложение №7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная).....	54
Приложение №8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора.....	55
Приложение №9 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора.....	56
Приложение №10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)	57
Приложение №11 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	61

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на оказание услуг по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская область, Краснодарский край;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Исполнитель – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

9) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке.

16) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

17) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

18) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок (после ввода в эксплуатацию: Единая информационная система, далее ЕИС);

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, инициирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Участник Закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности;

23) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

24) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

25) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на оказание услуг по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская область, Краснодарский край. Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com. Местонахождение Государственной Компании: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3; почтовый адрес Государственной Компании: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Вершинина Екатерина Сергеевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 59-11).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. **Начальная (максимальная) Цена Договора** с учетом НДС: **652 390** (шестьсот пятьдесят две тысячи триста девяносто) рублей **00** копеек.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Услуг: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании и ООО «Автодор-ТП».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Оказываемые по Договору Услуги (далее – Услуги); объем оказываемых Услуг; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Услуг; требования к результатам оказания Услуг; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки; место, условия оказания Услуг; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки оказания Услуг:

- начало оказания Услуг: с даты заключения Договора;
- окончание оказания Услуг: 15 мая 2016 года.

Место оказания услуг: г. Москва, Воронежская область, Краснодарский край.

13. Требования к описанию Участниками Закупки оказываемых Услуг, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок **00:00 ч** (время московское) **31.10.2015**, окончание срока приема Заявок **11:00 ч** (время московское) **20.11.2015**.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), **11:00 ч** (время московское) **20.11.2015**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, не позднее **09.12.2015**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, не позднее **18.12.2015**.

18. Действия, связанные с подачей запросов на разъяснение положений Конкурсной Документации, осуществляются в рабочее время Государственной Компании: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Услуг и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- *свидетельство, выданное Федеральным дорожным агентством (РОСАВТОДОР) об аккредитации организации на проведение оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, в соответствии с п. 8 ст. 1 Федерального закона от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности».*

3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) должны отсутствовать случаи неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10** (десять) процентов от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: не предусмотрено.

23. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым заключается Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 11 к Конкурсной Документации.

Сведения и документы, представляются в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Конкурса.

24. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 17 (семнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 17 (семнадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

В случае отказа Государственной компании от заключения Договора, либо при уклонении Участника Закупки, с которым заключается Договор, от заключения Договора, Государственной Компанией не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо установления факта уклонения от заключения Договора, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Государственная Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Указанный протокол размещается на Официальном Сайте, Сайте Государственной Компании и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего

после дня подписания указанного протокола. Государственная Компания в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола об отказе от заключения Договора передает 1 (один) экземпляр протокола лицу, с которым Государственная Компания отказывается заключить Договор, либо Государственная Компания в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола об уклонении от заключения Договора направляет 1 (один) экземпляр протокола лицу, которое уклоняется от заключения Договора.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компании, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

7. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до

момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

8. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации. При этом такой Участник Закупки вправе направить не более чем 2 (два) запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении одного Конкурса не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты окончания срока подачи Заявок. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

IV. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации). Конкурсная заявка оформляется также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Участие в Конкурсе возможно при наличии на счете Участника Закупки, открытом оператором ЭТП для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере, достаточном для оплаты услуг Оператора ЭТП в соответствии с установленным тарифом, а также денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в случае, если требование о наличии обеспечения участия установлено в Конкурсной документации.

3. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

4. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

5. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

6. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

7. Поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией и Регламентом ЭТП.

8. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности;

2) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отзываны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

3) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

11. Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 10 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в Извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

Если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией и Государственной Компанией принято решение о заключении с Участником Закупки, подавшим единственную Заявку Договора, такой Участник Закупки и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. Договор заключается с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой указанного в настоящей части Участника Закупки, и Конкурсной Документацией, и по цене Договора, которая указана в Конкурсной Заявке такого Участника Закупки. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора.

18. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП.

19. Участник Закупки, подавший единственную Заявку, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации.

20. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 настоящего раздела Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Закупки денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства,

внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день, и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1) направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) на ЭТП;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- *свидетельство, выданное Федеральным дорожным агентством (РОСАВТОДОР) об аккредитации организации на проведение оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, в соответствии с п. 8 ст. 1 Федерального закона от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности».*

2.3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) должны отсутствовать случаи неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора (если необходимость представления предусмотрена частью 1 раздела IV и пунктом 1 части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации) и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в действующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.4) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.5) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости при рассмотрении Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

6. В случае если Конкурс признан несостоявшимся, только 1 (один) Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса (единственный Участник Конкурса) и Государственной Компанией принято решение о заключении с таким Участником Конкурса Договора, Государственная Компания и указанный в настоящей части раздела VI Конкурсной Документации Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. Единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

Договор заключается с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой указанного в настоящей части раздела VI Конкурсной Документации Участника Конкурса и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой такого Участника Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

7. Единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации..

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

1) Цена Договора;

2) Квалификация Участника Конкурса.

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 70 (семьдесят) процентов.

3.4. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с Критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Конкурсные Заявки по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) ² оказания услуг и/или выполнения работ по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры (независимо от статуса Подрядчика и/или Исполнителя при исполнении Договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик, Исполнитель или Соисполнитель)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок.	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40 , порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII Конкурсной Документации.	1. ³ Копии Договоров на оказание услуг и/или выполнение работ. 2. Копии актов сдачи-приёмки оказанных услуг и/или выполненных работ. 3. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость оказанных услуг и/или выполненных работ и факты приемки услуг и/или работ заказчиком). 4. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ Заказчиками. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения №4 к Конкурсной

² Если стоимость соответствующих работ и/или услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

³ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта оказания услуг и/или выполнения работ должны быть представлены копии договоров, или выкопировки из них, и/или выписки из них (если применимо), в комплекте с копиями актов сдачи-приемки выполненных работ и/или оказанных услуг или выписок из них, и/или справок о содержании выполненных работ и/или оказанных услуг, справок о стоимости выполненных работ и/или оказанных услуг, или в комплекте с иными документами и/или копиями документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг и факты приемки работ и/или услуг заказчиками. Возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и исполнителей, предметы договоров, цены и/или стоимости договоров, реквизиты заказчиков и исполнителей, подписи заказчиков и исполнителей (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения и/или дополнения, необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения и/или дополнения. В случае если вышеуказанные страницы договора содержат конфиденциальную информацию, допускается предоставление копии таких страниц с удалением соответствующей конфиденциальной информации. В случае невозможности предоставления полной копии договора, вышеуказанных страниц договора, в частности, по соображениям конфиденциальности, допускается предоставление выписки из такого договора. Копии всех вышеуказанных документов заверяются подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) Участника Закупки.

			Документации.
2	Наличие у Участника Конкурса необходимого для оказания услуг персонала.	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации.	1. ⁴ Копии трудовых договоров и/или трудовых книжек сотрудников Участника Закупки ⁵ . 2. Копии документов, подтверждающих наличие требуемой квалификации у сотрудников Участника Закупки (копии свидетельств, копии дипломов) (таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации). 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения №4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса деловой репутации.	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице № 4 раздела VII Конкурсной Документации.	1. Копии рекомендательных писем (положительных отзывов) заказчиков. 2. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы № 3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) оказания услуг и/или выполнения работ по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры (независимо от статуса Подрядчика и/или Исполнителя при исполнении Договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик, Исполнитель или Соисполнитель)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок.	Количество баллов
от 0 рублей до 650 тысяч рублей включительно	0
от 650 тысяч рублей 01 копейки до 1 миллиона 300 тысяч рублей включительно	20
от 1 миллиона 300 тысяч рублей 01 копейки до 1 миллиона 950 тысяч рублей включительно	30
от 1 миллиона 950 тысяч рублей 01 копейки и выше	40

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Наличие у Участника Конкурса необходимого для оказания Услуг персонала	Количество баллов
1	Отсутствие специалистов с высшим техническим образованием и имеющих свидетельство образовательного учреждения по программе повышения квалификации должностных лиц и сотрудников специальных организаций, аккредитованных для проведения оценки уязвимости объектов транспортной	0

⁴ В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

⁵ По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

	инфраструктуры и транспортных средств в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства с профессиональным стажем ⁶ работы не менее 2 (двух) лет.	
	Наличие 1 (одного) специалиста с высшим техническим образованием и имеющих свидетельство образовательного учреждения по программе повышения квалификации должностных лиц и сотрудников специальных организаций, аккредитованных для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства с профессиональным стажем работы не менее 2 (двух) лет.	5
	Наличие 2 (двух) специалистов с высшим техническим образованием и имеющих свидетельство образовательного учреждения по программе повышения квалификации должностных лиц и сотрудников специальных организаций, аккредитованных для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства с профессиональным стажем работы не менее 2 (двух) лет.	10
	Наличие 3 (трех) специалистов с высшим техническим образованием и имеющих свидетельство образовательного учреждения по программе повышения квалификации должностных лиц и сотрудников специальных организаций, аккредитованных для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства с профессиональным стажем работы не менее 2 (двух) лет.	15
	Наличие 4 (четырёх) специалистов с высшим техническим образованием и имеющих свидетельство образовательного учреждения по программе повышения квалификации должностных лиц и сотрудников специальных организаций, аккредитованных для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства с профессиональным стажем работы не менее 2 (двух) лет.	20
2	Отсутствие 1 (одного) специалиста с высшим техническим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных дорожных сооружений с профессиональным стажем работы не менее 5 (пяти) лет.	0
	Наличие 1 (одного) специалиста с высшим техническим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных дорожных сооружений с профессиональным стажем работы не менее 5 (пяти) лет.	10
Итого:		30

Таблица № 4 раздела VII Конкурсной Документации

Количество рекомендательных писем (положительных отзывов) заказчиков	Количество баллов
Отсутствие писем (отзывов) заказчиков	0
От 1 до 5 писем (отзывов) заказчиков включительно	10
От 6 до 10 писем (отзывов) заказчиков включительно	20
От 11 и более писем (отзывов) заказчиков	30

3.5. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

⁶ Здесь и далее в таблице под профессиональным стажем понимается стаж сотрудников в области обеспечения транспортной безопасности, в т.ч. в области проведения оценки уязвимости.

3.6. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена Договора»;

A_{\max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена Договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.7. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,
- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,
- 7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,
- 8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I

Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

7. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном частью 6 раздела VIII Конкурсной Документации.

9. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

10. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и Официальном Сайте.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной документации.

2. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные

средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. Оператор ЭТП через 25 (двадцать пять) рабочих дней после дня размещения на ЭТП протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок, при условии неразмещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный настоящим абзаце срок, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

В случае размещения протокола, предусмотренного частью 32 раздела I Конкурсной Документации, в указанный в первом абзаце настоящей части раздела VIII Конкурсной Документации срок, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с этим Участником Конкурса.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Техническое задание на оказание услуг по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры

1. Настоящее Техническое задание разработано для оказания услуг по проведению оценки уязвимости объектов, указанных в Приложении № 1 к проекту Договору (Приложение №6 к Конкурсной Документации).

2. Техническое задание разработано в соответствии с требованиями приказа Минтранса России от 12.04.2010 № 87, ОДМ.

3. Место, условия и сроки оказания услуг

3.1. Место оказания услуг: г. Москва, Воронежская область, Краснодарский край.

3.2. Условия оказания услуг: оказание услуг по проведению оценки уязвимости, разработке Отчетов об оценке уязвимости ОТИ следует провести в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», приказом Минтранса России от 12.04.2010 № 87, приказом Минтранса России от 08.02.2011 № 42 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного транспорта и дорожного хозяйства», ОДМ, а также требованиями иных нормативных документов в области обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства Российской Федерации, требованиям и условиям Договора.

3.3. Сроки оказания услуг установлены в разделе 4 Договора и в Календарном графике (приложение № 3 к Договору).

4. Цели и задачи:

4.1. Отчеты об оценке уязвимости ОТИ разрабатываются в целях конкретизации рекомендаций по принятию дополнительных мер Заказчиком на ОТИ в соответствии с требованиями по обеспечению транспортной безопасности и определяют систему мер для защиты объектов транспортной инфраструктуры или транспортного средства от потенциальных, непосредственных и прямых угроз совершения акта незаконного вмешательства, а также при подготовке и проведении контртеррористических операций.

4.2. Целью заключения Договора для Сторон является разработка Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, которые утверждаются Компетентным органом и которые соответствуют требованиям к результатам оказания услуг, установленным законодательством Российской Федерации, приказом Минтранса России от 12.04.2010 № 87, а также иными нормативными актами, требованиям и условиям настоящего Договора.

5. Состав и оформление результатов оказанных услуг.

5.1. Отчеты об оценке уязвимости ОТИ должны содержать сведения и быть оформлены согласно требованиям, установленным приказом Минтранса России от 12.04.2010 № 87, ОДМ.

5.2. Отчеты об оценке уязвимости ОТИ разрабатываются отдельно для каждого объекта транспортной инфраструктуры. Отчеты об оценке уязвимости ОТИ составляются в трех (3) экземплярах: первый и второй экземпляры - на бумажном носителе, третий – на электронном носителе.

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. Номер

Первому заместителю
председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные
дороги»
по технической политике

И.А. Урманову

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на оказание услуг по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская область, Краснодарский край (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют

на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Подрядчиком в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаев неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

3.5. Является субъектом малого/среднего⁷ предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»⁸:

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	
2.	Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	человек	
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без НДС за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	млн. руб.	

⁷ Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник Закупки, путем подчеркивания в тексте Заявки соответственно «малого» или «среднего»

⁸ В случае если Участник Закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка п. 3.5 должна быть указана в следующей редакции:

«3.5. Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

организационно-правовая форма:

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственной реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты:

ИНН (если применимо): _____ ОГРН (если применимо): _____,

КПП (если применимо): _____,

основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет):

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

паспортные данные:

место жительства:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо), основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет):

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе - на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№ _____;

в) Документы об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку⁹:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет Извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц);

учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

иные документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);

документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

⁹ Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурсной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.

г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности,;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки.

д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;

- соответствующая представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданная не ранее 1 (одного) месяца до даты публикации извещения по данной процедуре, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;

- свидетельство, выданное Федеральным дорожным агентством (РОСАВТОДОР) об аккредитации организации на проведение оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, в соответствии с п. 8 ст. 1 Федерального закона от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности».

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на оказание услуг по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская область, Краснодарский край (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее –

Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор -Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:

- Предложение по Цене Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критерию «Квалификация Участника Конкурса», а также сведения, документы, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблицы №1 раздела VII Конкурсной Документации и таблиц №№1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Технико-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности.

г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы по усмотрению Участника Закупки.

**Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках
Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых
предусмотрено Конкурсной Документацией**

(наименование Участника Закупки)
(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): *[указывается цифрами и прописью]*

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ и/или оказания услуг, краткое описание работ и/или услуг	Цена договора (стоимость работ и/или услуг, являющихся предметом оценки) (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
<i>Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) оказания услуг и/или выполнения работ по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры (независимо от статуса Подрядчика и/или Исполнителя при исполнении Договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик, Исполнитель или Соисполнитель)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок</i>				
...
Итого объем выполненных работ и/или оказанных услуг (с учетом НДС, в случае наличия): _____ рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Название ВУЗа, специальность; название образовательного учреждения, выдавшего свидетельство	Профессиональный стаж работы; документы, подтверждающие профессиональный стаж работы	Наличие/отсутствие свидетельства по программе повышения квалификации, реквизиты свидетельства
1	2	3	4	5
<i>Специалисты с высшим техническим образованием и имеющих свидетельство образовательного учреждения по программе повышения квалификации должностных лиц и сотрудников специальных организаций, аккредитованных для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства</i>				
...
Всего специалистов: _____ человек				
<i>Специалисты с высшим техническим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных дорожных сооружений</i>				
...
Всего специалистов: _____ человек				
Всего: _____ человек				

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование клиента (заказчика)	Адреса, контактные телефоны ответственных лиц клиента (заказчика)
1	2	3
...
Итого благодарственных писем (рекомендательных писем) _____ шт.		

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит Заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Не допускается подписание Конкурсной Заявки и прилагаемых к ней документов и сведений неквалифицированной электронной подписью.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия). Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Конкурсной Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем Услуг и иные характеристики Услуг должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть), единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам Услуг, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть), при заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках Услуг, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Информацию по пункту 3.5 Первой части Конкурсной Заявки (Приложения № 2 к Конкурсной Документации) рекомендовано представлять Участником Закупки в соответствии с п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 и Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

При исключении слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями)

данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки оказания Услуг и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Заполнение Таблиц №№ 1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблицы № 1 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор № _____

на оказание услуг по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон»- от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская область, Краснодарский край

г. Москва

« ____ » _____ 2015 г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», именуемая в дальнейшем «Заказчик», действующая в качестве доверительного управляющего, на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в лице заместителя председателя правления по эксплуатации и безопасности дорожного движения Целковнева Александра Ивановича, действующего на основании доверенности от 12.05.2015 № Д-15140130, с одной стороны, и _____ «_____», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, Свидетельства об аккредитации организации на проведение оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от «__» _____ 20__ г. № _____, выданной Федеральным дорожным агентством (Росавтодор), с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», руководствуясь результатами открытого одноэтапного конкурса (Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____), на основании статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, указанных в перечне (Приложение № 1 к настоящему Договору) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, условиями настоящего Договора, Техническим заданием на оказание услуг по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, (далее – Техническое задание) (Приложение № 2 к настоящему Договору), приказом Минтранса России от 12.04.2010 № 87 «О порядке проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств» (далее – приказ Минтранса России от 12.04.2010 № 87), ОДМ 218.4.007-2011 «Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства» (утверждены распоряжением Росавтодора от 15.11.2011 № 871-р) (далее – ОДМ), а также требованиями иных нормативных документов в области обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства Российской Федерации, в полном объеме, в сроки, установленные Календарным графиком (Приложение № 3 к настоящему Договору) и направить полученные результаты услуг в Федеральное дорожное агентство (Росавтодор) (далее по тексту – Компетентный орган) на утверждение. После утверждения Компетентным органом – представить Заказчику. Заказчик обязуется принять и оплатить качественно оказанные Подрядчиком услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Место оказания услуг – Российская Федерация: г. Москва, Воронежская область, Краснодарский край.

1.3. Результатами оказанных услуг по настоящему Договору являются утвержденные Компетентным органом отчеты об оценке уязвимости объектов ОТИ, указанных в перечне (Приложение № 1 к настоящему Договору) (далее – результаты, Отчеты об оценке уязвимости ОТИ), соответствующие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, приказом Минтранса России от 12.04.2010 № 87, ОДМ, а также требованиям иных нормативных документов в области обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства Российской Федерации, требованиям и условиям настоящего Договора.

Требования к результатам оказанных услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.4. Исполнитель, подписав настоящий Договор, подтверждает, что:

- несет полную ответственность за оказание услуг по настоящему Договору в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора;

- тщательно изучил и проверил документацию по настоящему Договору и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с оказанием услуг, получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество оказанных услуг, и принимает на себя все расходы, риск и трудности оказанных услуг;

- обладает всеми необходимыми для оказания услуг разрешительными документами (в том числе действующими на весь период действия настоящего Договора Свидетельством об аккредитации организации на проведение оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, а также иными необходимыми документами);

- ознакомлен и согласен с тем, что целью заключения настоящего Договора для Сторон является разработка Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, которые должны быть утверждены Компетентным органом и которые должны соответствовать требованиям к результатам оказанных услуг, установленным настоящим Договором.

1.5. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора является существенным условием Договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.6. Исполнитель, являющийся в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям), обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, Исполнитель обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

2. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

2.1. Интересы Заказчика по Договору представляет его уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставить документальное подтверждение наличия действующих и соответствующих полномочий у представителя Заказчика.

2.2. Интересы Исполнителя по Договору представляет его уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

По запросу Заказчика Исполнитель обязан предоставить документальное подтверждение наличия действующих и соответствующих полномочий у представителя Исполнителя.

2.3. Исполнитель при исполнении настоящего Договора вправе привлекать субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а также Свидетельством об аккредитации организации на проведение оценки уязвимости объектов

транспортной инфраструктуры и транспортных средств.

2.4. В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения, идентификационного номера налогоплательщика, а также предмета и цены договора субподряда.

По требованию Заказчика Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней обязан предоставить копии договоров с субподрядчиками и другие документы, подтверждающие требования к субподрядным организациям, указанные в п. 2.3. настоящего Договора.

2.5. Исполнитель и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с оказанием услуг и осуществлением сопровождения результатов оказанных услуг по Договору, а также принимать участие в проверке качества оказанных услуг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Заказчика:

Заказчик обязан:

3.1.1. В течение пяти рабочих дней с даты заключения настоящего Договора предоставить Исполнителю имеющуюся у Заказчика документацию для оказания услуг по настоящему Договору. Указанные в настоящем пункте документы предоставляются Исполнителю по месту нахождения Заказчика, либо по согласованию с Исполнителем на территории объектов транспортной инфраструктуры, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору.

3.1.2. При выявлении недостатков, замечаний, несоответствий, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение пяти рабочих дней после обнаружения таких обстоятельств письменно сообщать о них Исполнителю.

3.1.3. Назначить уполномоченных на осуществление контроля за ходом исполнения Договора лиц (далее – Представители Заказчика).

3.1.4. По предварительному согласованию Сторон обеспечить представителям Исполнителя доступ к зонам ОТИ.

3.1.5. Принять результаты оказанных услуг, соответствующие требованиям, установленным в п. 1.3. настоящего Договора в установленном настоящим Договором порядке.

3.1.6. Своевременно произвести оплату оказанных и принятых услуг, а также сопровождения результатов оказанных услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.7. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пп. 1.5, 3.2.10, 3.2.11 настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

Заказчик вправе:

3.1.8. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения договорных обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков, оформления надлежащим образом отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение договорных обязательств.

3.1.9. В период действия настоящего Договора письменно приглашать Исполнителя для принятия участия в совещаниях или комиссиях, в целях выявления и фиксирования недоработок, дефектов (замечаний) и определения сроков их устранения. В извещении указывается дата, время и место проведения совещания, а также наименование ОТИ.

3.1.10. Осуществлять контроль за исполнением договорных обязательств и при необходимости: письменно запрашивать у Исполнителя документы и иную информацию, относящуюся к исполнению настоящего Договора; выдавать обязательные для исполнения Исполнителем письменные предписания и распоряжения.

3.1.11. В период действия настоящего Договора, вносить изменения в состав Представителей Заказчика, о чем сообщать Исполнителю путем направления информационного

письма в течение 3-х рабочих дней с момента таких изменений.

3.2. Права и обязанности Исполнителя:

Исполнитель обязан:

3.2.1. Оказать услуги в полном объеме, надлежащего качества, в сроки, предусмотренные настоящим Договором, в соответствии с требованиями, указанными в п. 1.3 настоящего Договора и передать результат оказанных услуг Заказчику.

В рамках осуществления оказания услуг, а также сопровождения результатов оказанных услуг Исполнитель, действуя от имени Заказчика на основании выданной доверенности, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента ее выдачи, с соблюдением режима конфиденциальности, должен направить результаты оказанных услуг (их часть) в Компетентный орган.

В процессе утверждения результатов оказанных услуг (их части) Исполнитель предоставляет в Компетентный орган дополнительные документы, расчеты, материалы и пояснения к разработанным Отчетам об оценке уязвимости ОТИ, осуществляет иные действия, необходимые для достижения результатов оказанных услуг (их части), указанной в п. 1.3. настоящего Договора, в том числе осуществляет исправление и доработку Отчетов об оценке уязвимости ОТИ по замечаниям Компетентного органа (стоимость доработки и исправления входит в стоимость настоящего Договора и дополнительных компенсаций не требует).

3.2.2. По запросу Заказчика представить документы и иную информацию об оказании услуг по настоящему Договору.

3.2.3. По запросу Заказчика, в случае привлечения субподрядных организаций, предоставить перечень привлекаемых субподрядных организаций в сроки, установленные в запросе.

3.2.4. Визуальное обследование ОТИ, систем жизнеобеспечения, проверку работоспособности и фактического состояния инженерно-технических систем и сил обеспечения транспортной безопасности проводить только с участием представителя Заказчика.

3.2.5. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в результаты оказанных услуг, если они не противоречат условиям настоящего Договора.

3.2.6. В установленные Заказчиком сроки за свой счет устранять замечания Заказчика и Компетентного органа, указанные, в том числе в предписаниях, замечаниях, распоряжениях и дополнять Отчеты об оценке уязвимости ОТИ по факту получения таких замечаний.

3.2.7. В случае получения Заказчиком от Компетентного органа решения об отказе в утверждении Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, с указанием причин отказа в утверждении Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, устранить выявленные недостатки за свой счет в согласованный Заказчиком срок.

3.2.8. Не передавать какую-либо информацию, полученную при оказании услуг, третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

3.2.9. Контроль, проводимый Заказчиком за оказанием услуг, не освобождает Исполнителя от ответственности за правильность и качество их оказания.

3.2.10. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с пп. 1.5. и 3.2.11 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

3.2.11. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнителя, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

3.2.12. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику отчеты, содержащие сведения о

количестве и стоимости договоров, заключенных Исполнителем для целей исполнения настоящего Договора с субъектами малого и среднего предпринимательства. Исполнитель представляет отчеты в следующие сроки:

- отчет за первое полугодие – не позднее 10 июля текущего года;
- отчет за календарный год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным;
- отчет за прошедшую часть календарного года – не позднее, чем за три дня до истечения срока действия настоящего Договора.

Заказчик вправе в одностороннем порядке устанавливать обязательные для Исполнителя требования к форме, содержанию, порядку и срокам предоставления указанных отчетов.

Исполнитель вправе не исполнять указанные в настоящем пункте обязанности в случае, если он является в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям) и письменно уведомил об этом Заказчика в соответствии с п. 1.6 настоящего Договора.

4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Календарные сроки оказания услуг по настоящему Договору составляют:

Начало оказания услуг: с даты заключения настоящего Договора.

Окончание оказания услуг: 15 мая 2016 года.

Услуги по настоящему Договору оказываются в сроки, установленные Календарным графиком (Приложение № 3 к настоящему Договору).

4.2. Дата окончания оказания услуг по настоящему Договору является исходной для определения штрафных санкций в случаях нарушения сроков передачи Заказчику результата услуг.

4.3. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков оказания услуг и отдельных обязательств по Договору.

5. ЦЕНА (СТОИМОСТЬ) ДОГОВОРА

5.1. Цена (стоимость) настоящего Договора, (далее – цена Договора), составляет: _____, в том числе НДС 18% _____.

5.2. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего Договора и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, указанных в п. 5.3. настоящего Договора.

5.3. Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Договором объем услуг при изменении потребности в таких услугах или при выявлении потребности в дополнительном объеме услуг, не предусмотренных Договором, но связанных с услугами, предусмотренными настоящим Договором.

При оказании дополнительного объема услуг, предусмотренных настоящим подпунктом, Заказчик по согласованию с Исполнителем, вправе изменить Цену Договора пропорционально объему дополнительных услуг, но не более чем на десять процентов Цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в оказании

услуг, предусмотренных настоящим Договором, Стороны обязаны соответственно уменьшить цену Договора.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

6.1. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными, если получен результат по настоящему Договору согласно п. 1.1. и 1.3. настоящего Договора.

6.1.1. Результат услуг оплачивается Исполнителю после получения из Компетентного органа утвержденных Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 4 к настоящему Договору) и выставления Исполнителем счета на оплату оказанных услуг и счет – фактуры.

6.2. Оплата оказанных услуг по настоящему Договору осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета на осуществление деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании на основании подписанных Сторонами Актов сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 4 к настоящему Договору) и счета на оплату оказанных услуг.

6.3. Оплата оказанных услуг осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 15 настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 4 к настоящему Договору), после предоставления Исполнителем счет - фактуры и счета на оплату оказанных услуг.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

7.1. Оказание услуг по настоящему Договору и их приемка осуществляется в сроки, установленные Календарным графиком (Приложение № 3 к настоящему Договору).

7.1.1. После завершения оценки уязвимости ОТИ Исполнитель представляет на согласование Заказчику: отчеты об оценке уязвимости ОТИ (в соответствии с Техническим заданием, являющимся Приложением № 2 к настоящему Договору) в 3 (трех) экземплярах: первый и второй экземпляры - на бумажном носителе, третий – на электронном носителе (компакт-диск DVD+R, USB-накопитель).

7.1.2. Заказчик рассматривает представленные отчеты об оценке уязвимости ОТИ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя и при отсутствии замечаний согласовывает и возвращает Исполнителю для утверждения в Компетентном органе.

При выявлении несоответствий в представленных отчетах об оценке уязвимости ОТИ требованиям к таким результатам, указанным в п. 1.3 настоящего Договора, Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от согласования, с перечнем замечаний и необходимых доработок, а также сроков их устранения и оказания. Исполнитель обязан устранить замечания и выполнить доработки в сроки, указанные в мотивированном отказе от согласования.

7.1.3. После устранения недостатков и выполнения доработок, Исполнитель повторно направляет исправленные документы, перечень которых установлен в п. 1.1. настоящего Договора, Заказчику, который осуществляет согласование отчетов об оценке уязвимости ОТИ в порядке, установленном п. 7.1.2. настоящего Договора.

7.2. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными в полном объеме и подлежащими оплате с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 4 к настоящему Договору).

7.3. В случае утверждения Компетентным органом Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, Исполнитель представляет Заказчику Отчеты об оценке уязвимости ОТИ, утвержденные руководителем Компетентного органа (либо уполномоченным им лицом) и заверенные гербовой печатью, оформленный со стороны Исполнителя Акт сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 4 к настоящему Договору) в двух экземплярах, счет на оплату оказанных услуг и

счет-фактуру.

7.4. Заказчик рассматривает представленные в соответствии с п. 7.3 настоящего Договора материалы и документы в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления их Исполнителем и, при отсутствии замечаний, подписывает Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

При выявлении несоответствий в представленных материалах требованиям, установленным настоящим Договором, в том числе после утверждения Компетентным органом, Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки результатов оказанных услуг, с перечнем замечаний и необходимых доработок, а также сроков их устранения и выполнения. Исполнитель обязан устранить замечания и выполнить доработки в сроки, указанные в мотивированном отказе от приемки результатов оказанных услуг.

7.5. После устранения недостатков и выполнения доработок, Исполнитель повторно направляет исправленные материалы, перечень которых установлен в п. 7.3 настоящего Договора, Заказчику, который осуществляет приемку оказанных услуг в порядке, установленном п. 7.4. настоящего Договора.

7.6. В случае отказа Компетентного органа в утверждении результатов оказанных услуг Заказчик не принимает и не оплачивает результаты оказанных услуг. Исполнитель устраняет замечания Компетентного органа и представляет исправленные результаты оказанных услуг для повторного утверждения Компетентным органом Заказчику, в установленные Заказчиком и Компетентным органом сроки.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За ненадлежащие исполнение и неисполнение обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 1.5., 3.2.11 настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п. 3.2.10. настоящего Договора, убытки Исполнителя могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

8.3. Исполнитель несёт ответственность, в том числе имущественную, за качество оказанных услуг, сроки их оказания, установленные настоящим Договором.

8.4. Исполнитель гарантирует Заказчику качество разработанных им Отчетов об оценке уязвимости ОТИ. Подписание Сторонами окончательного акта (актов) о завершении оказанных услуг не освобождает Исполнителя от ответственности за ненадлежащее составление Отчетов об оценке уязвимости ОТИ (в том числе утвержденных Компетентным органом), предусмотренной законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее составление Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе проектирования, установки, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе разработанных и утвержденных Отчетов об оценке уязвимости ОТИ. Гарантийный срок составляет 3 (три) года с момента подписания Сторонами (окончательного) акта оказанных услуг.

При обнаружении недостатков в утвержденных Отчетах об оценке уязвимости ОТИ Исполнитель по требованию Заказчика обязан безвозмездно (за свой счет и своими силами) исправить недостатки и, соответственно, произвести необходимые дополнительные работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Период времени, затраченный на устранение недостатков, в Гарантийный срок не включается.

8.5. Исполнитель несет имущественную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

8.6. За допущенные Исполнителем нарушения условий настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек в случаях, предусмотренных п. 8.6.1 настоящего Договора.

8.6.1. Заказчик при нарушении Договорных обязательств вправе взыскать с Исполнителя неустойку:

- за нарушение Исполнителем срока начала оказания услуг - 0,1 (одна десятая) процента от Цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств;

- за нарушение Исполнителем срока окончания оказания услуг - 0,1 (одна десятая) процента от Цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств;

- за нарушение установленных Заказчиком сроков для устранения Исполнителем замечаний, выявленных при оказании услуг - 0,1 (одна десятая) процента от Цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств;

- в случае возврата Компетентным органом результатов оказанных услуг на доработку по вине Исполнителя - в размере 5 (пяти) процентов от Цены Договора и 10 (десяти) процентов - при повторных возвратах;

- в случае не предоставления сведений, указанных п. 3.2.11. настоящего Договора - в размере 10 (десяти) процентов от Цены Договора за каждый выявленный факт;

- за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных п. 13.5 настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности - в размере 10 (десяти) процентов от Цены Договора;

- за неисполнение обязанностей, установленных в п. 1.6 и п. 3.2.12 настоящего Договора - в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки.

8.6.2. Штрафные санкции уплачиваются Исполнителем посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в разделе 15 настоящего Договора.

8.6.3. При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренной п. 8.6.1 настоящего Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п.8.6.1 настоящего Договора, за счет сумм платежей, подлежащих уплате Исполнителю по Договору. В этом случае Заказчик направляет Исполнителю уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

8.6.4. Заказчик вправе взыскать сумму неустойки (штрафа, пени) в судебном порядке без предварительного направления Исполнителю требования о ее уплате в добровольном порядке.

8.6.5. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

Исполнитель самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами и возмещает убытки за ущерб, связанный с травмами или ущербом, возникшим вследствие оказания услуг по настоящему Договору (действия или бездействия Исполнителя) или вследствие нарушения имущественных или иных прав, охраняющих интеллектуальную собственность.

8.6.6. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение Договора. Стороны должны уведомить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в течении 2-х дней со дня их наступления.

9.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы был нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в 2-х дневный срок. Далее стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения

оказания услуг и, при необходимости, заключить дополнительное соглашение с указанием порядка оказания услуг, в том числе о продлении срока завершения услуг соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

10.1. Внесение изменений в настоящий Договор производится в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Любые дополнения и изменения условий Договора оформляются в виде Дополнительных соглашений к настоящему Договору, подписываемых уполномоченными представителями Сторон, которые являются его неотъемлемой частью.

11. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Расторжение настоящего Договора возможно по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке на основании настоящего пункта Договора и ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в следующих случаях:

- если Исполнитель не приступает своевременно к оказанию услуг по настоящему Договору, в том числе к началу оказания услуг, или просрочил окончание оказания услуг на срок более десяти дней;

- в случае некачественного оказания услуг Исполнителем, если недостатки услуг в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми и потребовать возмещения убытков;

- отказ от устранения или неустранение допущенных Исполнителем недостатков (дефектов) в Отчетах об оценке уязвимости ОТИ в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе и (или) Компетентным органом, либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от условий настоящего Договора, требований законодательства Российской Федерации, приказа Минтранса России от 12.04.2010 № 87, ОДМ, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе, в течение срока, определенного Заказчиком;

- в случае аннулирования или отсутствия у Исполнителя (Субподрядчиков) необходимых Свидетельств об аккредитации организаций на право проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;

- отказа Компетентного органа в утверждении Отчетов об оценке уязвимости ОТИ, в связи с несоответствием результатов оказания услуг по настоящему Договору и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, приказом Минтранса России от 12.04.2010 № 87, ОДМ, иными нормативными актами Российской Федерации и настоящим Договором;

- в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных 3.2.11 настоящего Договора;

- непредоставления документов в соответствии с п.13.5 настоящего Договора, непредоставления таких сведений либо предоставления сведений, не соответствующих действительности;

- подачи Исполнителем в суд заявления о признании его неспособным (банкротом), а равно вынесение в отношении Исполнителя определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

- принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Исполнителя;

- принятия регистрирующим органом решения об исключении Исполнителя из ЕГРЮЛ;
- приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- приостановления операций по счетам Исполнителя;
- если Исполнитель уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласования в соответствии с п. 13.10 настоящего Договора;
- по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

11.3. При наличии обстоятельств, указанных в п. 11.2. настоящего Договора, Заказчик направляет Исполнителю уведомление в письменном виде о расторжении Договора в одностороннем порядке.

11.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, он считается расторгнутым с момента, указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора либо, если уведомление Заказчика было получено Исполнителем за пределами срока, указанного в уведомлении, - с момента доставки уведомления Исполнителю либо, если уведомление поступило в почтовое отделение Исполнителя, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или исполнитель не ознакомился с ним – с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

11.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Право собственности на результаты услуг, указанные в п. 1.3. настоящего Договора, а также исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие в результате оказания таких услуг, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных услуг (в отношении доработки Отчетов об оценке уязвимости ОТИ и ее исправления с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных услуг).

13.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке и передаются на рассмотрение в арбитражный суд города Москвы в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

13.3. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказанных услуг или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров по требованию любой из сторон может быть назначена экспертиза, с обязательным письменным уведомлением другой Стороны.

Расходы на экспертизу несет сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Исполнителем условий Договора или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Исполнитель. В случае, если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе Стороны поровну.

13.4. Все взаимоотношения при исполнении настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде.

13.5. Исполнитель гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае, если для Исполнителя настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

13.6. Отношения сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

13.7. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами, относящиеся к предмету данного Договора, теряют силу, если противоречат данному Договору.

13.8. Договор, приложения и все документы, имеющие к нему отношение, должны быть составлены на русском языке.

13.9. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, вытекающие из исполнения обязательств по настоящему Договору и содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность сторон в рамках настоящего Договора. Разглашение и передача третьим лицам сведений, вытекающих из исполнения обязательств по настоящему Договору, допускается только с письменного согласия второй Стороны по настоящему Договору. Исполнитель не вправе публиковать рекламу, касающуюся Объекта, в средствах массовой информации (СМИ) и в сети Интернет без письменного разрешения Заказчика.

13.10. Исполнитель не вправе без письменного согласия Заказчика передать третьему лицу свое право требования оплаты оказанных услуг по настоящему Договору. Исполнитель не имеет права удержания в отношении результатов оказанных услуг или отдельных их частей.

13.11. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

13.12. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения реквизитов, указанных в настоящем Договоре, уведомить друг друга в письменной форме об их изменении. В случае изменения лиц, представляющих интересы по управлению Договором (п. 2.1., п. 2.2. настоящего Договора), Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в течение 3 (трех) календарных дней с момента принятия решения о замене представителя с приложением документа (или его надлежаще заверенной копии), подтверждающего полномочия представителя. В указанных случаях заключение соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

13.13. Настоящий Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

14.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

Приложение № 1 Перечень объектов транспортной инфраструктуры, представленных для проведения оценки узвимости ОТИ.

Приложение № 2	Техническое задание на оказание услуг по проведению оценки уязвимости.
Приложение № 3	Календарный график.
Приложение № 4	Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

15. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственная компания
«Российские автомобильные дороги»
Юридический адрес: 109074, г. Москва,
Славянская площадь, дом 2/5/4 стр.3
Фактический адрес: 127006, г. Москва,
Страстной бульвар, д. 9
ИНН 7717151380; КПП 770901001
Номер счета: 40501810400001001901 в
Операционном департаменте Банка России;
БИК: 044501002
Платательщик: Межрегиональное операционное
УФК (Государственная компания
«Российские автомобильные дороги» л/с
№41956555550)
ОКПО 94158138; ОКОГУ 49014;
ОКАТО 45286580000; ОКТМО 45381000;
ОКФС 12; ОКОПФ 89; ОКВЭД 75.11.8

Заказчик:

Заместитель председателя правления по
эксплуатации и безопасности дорожного
движения Государственной компании
«Автодор»

Исполнитель:

М.П. _____ А.И. Целковнев

М.П. _____

**Перечень
объектов транспортной инфраструктуры, представленных
для проведения оценки уязвимости ОТИ**

№ п/п	Наименование объекта	категория	Реестровый номер	Длина, м
автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска				
1.	Эстакада направленного левоповоротного съезда транспортной развязки М-4 «Дон» с ул. Дмитрова на км 516,7 на объекте: «Реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 502,6 - км 517 в Воронежской области.» Эстакада ПК6+81.	вторая	ДХА0035926	770,57
2.	Путепровод над автомагистралью М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на км 1202+111	третья	ДХА0035927	78,33
3.	Путепровод на км 1204+770 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035928	84,46
4.	Мост через реку Тихонья на автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на км 1205+304	третья	ДХА0035929	42,28
5.	Путепровод на км 1205+999 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035930	78,33
6.	Путепровод на км 1208+036 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035931	84,25
7.	Путепровод на км 1211+140 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035932	90,25
8.	Мост через реку Челбас на автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на км 1212+494	третья	ДХА0035933	65,2

9.	Путепровод над автомагистралью М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на км 1215+605	третья	ДХА0035934	84,33
10.	Путепровод над автомагистралью М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на км 1217+460	третья	ДХА0035935	84,33
11.	Путепровод на км 1220+668 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035936	84,25
12.	Путепровод на км 1225+640 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035937	84,25
13.	Путепровод на км 1231+160 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035938	84,25
14.	Путепровод на км 1232+911 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035939	84,25
15.	Путепровод на км 1235+681 автомагистрали М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	третья	ДХА0035940	84,25

Заказчик:

Заместитель председателя правления по эксплуатации и безопасности дорожного движения Государственной компании «Автодор»

_____ А.И. Целковнев

М.П.

Исполнитель:

_____ М.П.

**Техническое задание
на оказание услуг по проведению оценки уязвимости объектов транспортной
инфраструктуры**

*(Заполняется в соответствии с Предложением Участника Закупки, с которым
заключается Договор, и Технической частью (Приложение №1 к Конкурсной
Документации))*

Заказчик:

Заместитель председателя правления по эксплуатации
и безопасности дорожного движения Государственной
компании «Автодор»

М.П.

_____ А.И. Целковнев

Исполнитель:

М.П.

Календарный график

Этап № п/п	Наименование этапов	Срок выполнения	
		Начало	Окончание
1	2	3	4
1	Проведение оценки уязвимости ОТИ, расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская область, Краснодарский край, разработка Отчетов об оценке уязвимости ОТИ и утверждение их в Компетентном органе	С даты заключения Договора	15 мая 2016 года

Заказчик:

Заместитель председателя правления по эксплуатации и безопасности дорожного движения Государственной компании «Автодор»

М.П.

_____ А.И. Целковнев

М.П.

Исполнитель:

Форма

АКТ № __ от « » _____ 20__ г.
сдачи-приемки оказанных услуг
по договору № _____ от « » _____ 20__ г.

на _____

Предмет договора: « _____ »

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Заказчика» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и представитель «Исполнителя» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что оказанные услуги соответствуют условиям Договора и Техническому Заданию.

Общая сумма согласно договору № _____ от _____ 20__ г. составляет _____ руб. (_____ руб. __ коп.), в т.ч. НДС 18% - _____ руб. (_____ руб. __ коп.).

Выполнено с начала оказания услуг

По настоящему акту следует к перечислению _____ руб. (_____ руб. __ коп.), в т.ч. НДС 18% - _____ руб. (_____ руб. __ коп.).

К настоящему акту прилагается:

Приложение № 1 – отчеты об оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры на _____ (____) листах, а также в электронном виде.

Заказчик:
Государственная компания «Российские
автомобильные дороги»

Исполнитель:

Ответственное лицо Заказчика

М.П. подпись (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Ответственное лицо Исполнителя

М.П. подпись (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ удостоверяем.

_____ (Ф.И.О. удостоверяемого)

_____ (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

М.П.

_____ (Ф.И.О.)

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена (далее – НМЦ) договора на оказание услуг по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильной дороге М-4 «Дон»- от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Воронежская область, Краснодарский край, была рассчитана на основании п.3 ч.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», на основе данных о стоимости соответствующих услуг по ранее заключенным договорам Государственной Компании (в соответствии с п. 2.4.3. Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного приказом от 01.09.2014 г. №174).

При расчете НМЦ применялись индексы потребительских цен, рекомендуемые Министерством экономического развития Российской Федерации (Письмо Минэкономразвития России от 25.09.2013 № 20402АК/ДОЗи, от 22.10.2014 №26025-АВ/ДОЗи).

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентного реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта¹⁰, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров (иной эквивалентный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

¹⁰ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии¹¹.

4. В случае если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении

¹¹ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	<i>Наименование вашей организации</i>	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102...95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Лютик»	Новосибирск		Участник
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации

**Таблица с распределением обязанностей по оформлению
приложений к Договору**

№	Наименование документа	Кто оформляет
1	Перечень объектов транспортной инфраструктуры, представленных для проведения оценки уязвимости ОТИ (автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска)	Заказчик
2	Техническое задание на оказание услуг по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры	Заказчик
3	Календарный график (заполняется Заказчиком)	Заказчик
4	Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг	Исполнитель