**Котировочная Документация Запроса Котировок в Электронной Форме на
право заключения Договора на поставку оргтехники**

(закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства)

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова
« _____ » _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Автодор-ИнфраИнвест»

_____ О.В. Еремеев
« _____ » _____ 2018 г.

г. Москва - 2018 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Информационная карта	3
II. Документооборот электронных документов при проведении Запросов Котировок в Электронной Форме	9
III. Порядок предоставления Котировочной Документации, разъяснение положений Котировочной Документации и внесение в нее изменений	9
IV. Подача Котировочных Заявок.....	10
V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам.....	11
VI. Рассмотрение и оценка Котировочных Заявок	11
VII. Заключение Договора по результатам проведения Запроса Котировок	13
Приложение № 1 - ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ	15
Приложение №2 – Техническое задание.....	19
Приложение № 3 - ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	26
Приложение № 4 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор.....	32
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Котировочной Заявки на участие в Запросе Котировок.....	33
Приложение № 6 - Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора.....	35
Приложение № 7 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	36
Приложение № 8 - ДЕКЛАРАЦИЯ о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.....	37

**Извещение¹ о проведении Запроса Котировок в Электронной Форме на право заключения
Договора поставки копировально-множительной техники
(Многофункциональное устройство)**

(закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства)

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Договор – договор на поставку оргтехники;

2) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

3) Закупка – совокупность действий Общества с ограниченной ответственностью «Автодор – Инфраструктурные инвестиции» (далее – Компания, Общество) и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Компании;

4) Закупочная Документация (Котировочная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Запрос Котировок Цен (далее также – «Запрос Котировок») – Запрос Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на поставку оргтехники (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупок, не являющийся торгами, победителем которого признается Участник Закупки, предложивший наиболее низкую Цену Договора. Запрос Котировок не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449.1, 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Компанию соответствующих обязательств, в том числе по обязательному заключению Договора с победителем Запроса Котировок;

6) Заявка на Участие в Котировке (Котировочная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Котировочной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Котировке;

7) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Котировочная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения Конкурентных Процедур;

9) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

¹ Настоящее Извещение о Закупке является также (имеет силу) Закупочной Документацией (далее – Котировочная Документация, Документация), т.е. содержит сведения, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Порядком закупочной деятельности ООО «Автодор-ИнфраИнвест» как для Извещения о Закупке, так и для Закупочной Документации.

10) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Компанией вне зависимости от способа Закупки;

11) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

12) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

13) Электронная торговая площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводится Запрос Котировок в Электронной Форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок;

14) Порядок Закупочной Деятельности ООО «Автодор-ИнфраИнвест» – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Компании (далее также - Порядок Закупочной Деятельности);

15) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

16) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

17) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей.

2. ООО «Автодор-ИнфраИнвест» (Компания, Общество) извещает о проведении Запроса Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на поставку оргтехники (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Запроса Котировок, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Компания в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Котировочной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При необходимости Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Котировочную Документацию. Для участия в Запросе Котировок заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной бульвар дом 9.

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной бульвар дом 9.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5923).

При проведении Запроса Котировок какие-либо переговоры Компания, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Котировочной Комиссии с Участником Закупки не допускаются.

3. Предмет Договора: поставка оргтехники.

4. Поставляемый Товар по Договору (далее – Товар), объем поставляемого Товара; требования, установленные Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Товара; требования к результатам поставки Товара; требования к его безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки (в случае наличия); место, условия поставки Товара; требования к срокам поставки- содержатся в Приложении № 2 к Котировочной Документации (Техническом задании) и/или Приложении № 3 к Котировочной Документации (проект Договора).

5. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

6. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: **527 436** (Пятьсот двадцать семь тысяч четыреста тридцать шесть) рублей **26** копейка.

Начальная (максимальная) Цена единицы Товара по Договору с учетом НДС: **527 436** (Пятьсот двадцать семь тысяч четыреста тридцать шесть) рублей **26** копейка.

7. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 3 к Котировочной Документации). Обоснование Максимальной Цены Договора представлено в Приложении № 6 к Котировочной Документации.

8. Форма, срок и условия оплаты поставляемого Товара: указываются в Проекте Договора (Приложение № 3 к Котировочной Документации).

9. Место, условия и срок поставляемого Товара: указываются в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной Документации).

10. Язык Котировочной Документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Котировочной Документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

11. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в Котировочной Документации и Приложениях №№ 1, 5 к Котировочной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Компании и ООО «Автодор-ТП».

12. Котировочная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Котировочной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Котировочной Заявки на русском языке и текстом Котировочной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

13. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Котировочной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме

компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Котировочной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Котировочной Заявки и международный договор Российской Федерации.

14. Дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка: **10:00 ч.** (время московское) **04.12.2018.**

15. Место и дата рассмотрения и оценки Котировочных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/10, **05.12.2018.**

16. Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений **23.11.2018**, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки **29.11.2018**, окончание срока предоставления разъяснений **03.12.2018**, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Котировочной Документации.

17. Сведения о возможности Компании изменить предусмотренные Договором объем Товара и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

18. Общие требования к Участникам Закупки:

– Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

– Участник Закупки должен не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

– Участник Закупки должен быть представлен для участия в Запросе Котировок надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

– в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

– в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

– отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

– Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства.

Участник Закупки должен соответствовать Общим Требованиям на протяжении всей Конкурентной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки Общим Требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Запросе Котировок и отказа от заключения с ним Договора.

19. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, или протокола, предусмотренного частью 25 настоящего раздела, соответствующий Участник Закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Котировочной Документации, в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки:

- 1) Документы, указанные в Приложении № 4 к Котировочной Документации;
- 2) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 7 к Котировочной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Запроса Котировок несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Котировочных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Котировочной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Котировочную Заявку, соответствует установленным в Документации Общим Требованиям, либо в связи с тем, что только одна Котировочная Заявка по результатам рассмотрения признана соответствующей требованиям Котировочной Документации, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Компанию с использованием функционала ЭТП сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки, принятом в соответствии с частью 4 раздела VI Котировочной документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки не предоставляются.

20. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 19 настоящего раздела Котировочной Документации, Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется путем включения в проект Договора цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, информации о товаре (товарном знаке и/или конкретных показателях товара), иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор.

21. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Котировочной Документацией такое предоставление предусмотрено.

22. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Котировочной Документацией) Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией Договора он считается заключенным.

23. Участник Закупки, с которым заключается Договор и Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе², в порядке, устанавливаемом Котировочной Документацией.

24. Договор может быть заключен не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения в ЕИС и ЭТП протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок и не позднее, чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания указанного протокола.

25. В случае если Победитель в проведении Запроса Котировок/единственный Участник Запроса Котировок/Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в порядке и в сроки, предусмотренные Котировочной Документацией, не разместил предусмотренные Документацией документы и/или подписанный со своей стороны Договор на ЭТП, такой Победитель/единственный Участник Запроса Котировок/Участник Закупки, подавший единственную Заявку, признается уклонившимся от заключения Договора.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

5) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем в проведении Запроса Котировок/единственным Участником Запроса Котировок/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на Сайте Компании (при наличии) и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

26. Компания устанавливает приоритет Товаров, оказываемых российскими лицами, при проведении Запроса Котировок по отношению к услугам, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

² Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

II. Документооборот электронных документов при проведении Запросов Котировок в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Запросов Котировок в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС и ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС и ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Запроса Котировок в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Котировочной Документации, разъяснение положений Котировочной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Запроса Котировок размещено в ЕИС и на сайте ЭТП <http://etp-avtodor.ru>.

2. Полный комплект Котировочной документации может быть получен бесплатно на сайте ЭТП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Котировочная Документация предоставляется в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Котировочной Документации в сроки, установленные частью 16 раздела I Котировочной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Компании.

4. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 3 настоящего раздела запроса Компания размещает разъяснение положений Котировочной документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого

поступил запрос, на ЭТП и в ЕИС при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 3 настоящего раздела.

5. Компания по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений Извещения о проведении Запроса Котировок вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении Запроса Котировок не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания подачи Котировочных Заявок. Изменение предмета Запроса Котировок (предмета Договора) не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения изменения, внесенные в Извещение о проведении Запроса Котировок, размещаются Компанией на ЭТП и в ЕИС. При этом срок подачи Котировочных Заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи Котировочных Заявок этот срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

IV. Подача Котировочных Заявок

1. Для участия в Запросе Котировок Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Котировочную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в Запросе Котировок установлены Котировочной Документацией (в том числе Приложениями №№ 1, 5 к Котировочной Документации).

Котировочная Заявка должна содержать следующие сведения, информацию и документы:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если применимо), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты Участника Закупки;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое требование установлено Компанией в извещении о проведении Запроса Котировок;

4) согласие Участника Закупки исполнить условия Договора, указанные в Приложении № 3 к извещению о проведении Запроса Котировок;

5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

6) информацию и сведения, согласно с общими требованиями к Участникам Закупки в соответствии с пунктом 18 раздела I «Информационная карта» Котировочной Документации и документы в соответствии с требованием Приложения №1 к Котировочной Документации.

2. Участник Закупки вправе подать Котировочную Заявку в любой момент с предусмотренных Котировочной Документацией даты и времени начала срока подачи Котировочных Заявок до предусмотренных Котировочной Документацией даты и времени окончания срока подачи Котировочных Заявок.

3. Котировочная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Котировочной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Котировочную Заявку.

6. В течение одного часа с момента получения Котировочной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа,

направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7. В течение одного часа с момента получения Котировочной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Котировочной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки;

2) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Котировочных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Котировочные Заявки.

3) получения Котировочной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

8. Одновременно с возвратом Котировочной Заявки в соответствии с частью 7 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Котировочную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Котировочной Документации, которые были нарушены.

9. Возврат Котировочных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 7 настоящего раздела, не допускается.

10. Прием Котировочных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Запроса Котировок.

11. Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП.

12. В случае если по окончании срока подачи не подано ни одной Заявки, Запрос Котировок признается несостоявшимся.

13. В случае если по окончании срока подачи Котировочных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Котировочной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Котировочной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Котировочных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Запроса Котировок и Котировочной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Котировочных Заявок.

VI. Рассмотрение и оценка Котировочных Заявок

1. Порядок рассмотрения и оценки Заявок на участие в Закупке:

1.1. Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи Котировочных Заявок, рассматривает Котировочные Заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок, и оценивает Котировочные Заявки.

Критерием оценки и сопоставления Котировочных Заявок является цена товаров, работ, услуг по Договору, предлагаемая Участниками Закупки. Победителем в проведении Запроса Котировок признается Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуга, а также Участник Закупки, подавший такую

Котировочную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), соответствуют установленным в извещении о проведении Запроса Котировок требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Запросу Котировок. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими Участниками Закупки Победителем в проведении Запроса Котировок признается Участник Закупки, Котировочная Заявка которого поступила ранее Котировочных Заявок других Участников Закупки.

При этом оценка и сопоставление Котировочных Заявок, которые содержат предложения поставки товаров российского производства, по Критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в Закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки;

б) в Котировочных Заявках Участников Закупки не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;

в) в Котировочных Заявках Участников Закупки не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;

г) в Котировочной Заявке, представленной Участником Закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров, российского происхождения, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником товаров.

Для целей установления соотношения цены поставки товаров российского и иностранного происхождения в случаях, предусмотренных пунктом г) настоящей части, цена единицы товара определяется как произведение максимальной цены единицы товара, указанной в Котировочной Документации, на коэффициент изменения максимальной цены договора по результатам проведения Запроса Котировок, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на максимальную Цену Договора.

1.2. Комиссия не рассматривает и отклоняет Котировочные Заявки, если:

– они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок;

– в них содержатся недостоверные сведения об Участнике Закупки;

– предложенная в Котировочных Заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении Запроса Котировок;

– в случае подачи Участником Закупки более одной заявки.

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

2. В случае, если Комиссией отклонены все поданные Заявки на участие в Запросе Котировок Запрос Котировок признается несостоявшимся.

3. Результаты рассмотрения и оценки Котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся:

1) сведения о Компании;

2) о существенных условиях Договора;

3) обо всех Участниках Закупки, подавших Котировочные Заявки;

4) об отклоненных Котировочных Заявках с обоснованием причин отклонения;

5) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;

6) сведения о Победителе в проведении Запроса Котировок/Участнике Закупки, подавшем единственную Котировочную Заявку/единственном Участнике Запроса Котировок (в случае если только одна Котировочная Заявка признана соответствующей требованиям Котировочной документации и Участник Закупки, подавший такую Заявку, соответствует требованиям, установленным извещением о проведении Запроса Котировок);

7) об Участнике Закупки, предложившем в Котировочной Заявке цену, такую же, как и Победитель в проведении Запроса Котировок, или об Участнике Закупки, предложение о Цене

Договора которого содержит лучшие условия по Цена Договора, следующие после предложенных Победителем в проведении Запроса Котировок условий (если применимо);

8) о признании Запроса Котировок несостоявшимся (в случаях, установленных Котировочной документацией);

9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол рассмотрения и оценки Котировочных Заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в течение 3 (трех) дней со дня его подписания размещается на ЭТП и в ЕИС.

Протокол рассмотрения и оценки Котировочных Заявок составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Компании.

Любой Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, после размещения в ЕИС и ЭТП протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок вправе направить Компании в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки Котировочных Заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Компания обязана направить Участнику Закупки разъяснения результатов рассмотрения и оценки Котировочных Заявок в письменной форме или в форме электронного документа.

4. В случае если подана одна Котировочная Заявка, или только одна Котировочная Заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка и Извещения о проведении Запроса Котировок и Участник Закупки, подавший такую Заявку, соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении Запроса Котировок, Запрос Котировок признается несостоявшимся.

Если такая Заявка отвечает всем требованиям, установленным в Извещении о проведении Запроса Котировок и Участника Закупки, подавший такую единственную Котировочную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствует установленным в Извещении о проведении Запроса Котировок требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Запросу Котировок, то Компания вправе заключить с Участником, подавшим такую Заявку, Договор в порядке, установленном частями 19-26 раздела I Котировочной Документации.

Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки.

Компания уведомляет Участника Закупки о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Запрос Котировок признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Запроса Котировок

1. В случае если Победитель в проведении Запроса Котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя в проведении Запроса Котировок заключить Договор, и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключить Договор с Участником Закупки, предложившим такую же, как Победитель в проведении Запроса Котировок, Цену Договора, а при отсутствии такого Участника Закупки – с Участником Закупки, предложение о Цена Договора которого содержит лучшее условие по Цена Договора, следующее после предложенного Победителем в проведении Запроса Котировок условия, если Цена Договора не превышает максимальную Цену Договора, указанную в извещении о проведении Запроса Котировок, либо принять решение о проведении Прямой Закупки.

2. При этом заключение Договора для указанных в части 1 настоящего раздела Участников Закупки является обязательным. В случае уклонения указанных Участников Закупки от заключения Договора Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении таких Участников Закупки заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных

уклонением от заключения Договора, осуществить повторную Закупку путем Запроса Котировок либо принять решение о проведении Прямой Закупки.

3. Договор может быть заключен не ранее, чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения в ЕИС и на ЭТП протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок, и не позднее, чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания указанного протокола.

4. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 3 к Извещению о проведении Запроса Котировок, по цене и на условиях, предложенных в Котировочной Заявке Победителя в проведении Запроса Котировок или в Котировочной Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор в случае уклонения Победителя в проведении Запроса Котировок от заключения Договора.

5. Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с Победителем Закупки или иным Участником Закупки, с которым заключается Договор.

ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ

На фирменном бланке
Участника Закупки

Генеральному директору
ООО «Автодор-ИнфраИнвест»

О.Е. Еермееву

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Изучив Котировочную Документацию Запроса Котировок (далее – Запрос Котировок) на право заключения Договора на поставку оргтехники (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), реестровый № _____ (указать реестровый номер Запроса Котировок в ЕИС), а также Порядок закупочной деятельности общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инфраструктурные инвестиции» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Запросе Котировок в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Котировочной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Котировочную Заявку ООО «Автодор-ИнфраИнвест» (далее – Компания).

Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Компанией на условиях, указанных в Приложении № 3 к Котировочной Документации, а также в Котировочной Заявке, в случаях, установленных в Котировочной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Извещении о запросе котировок, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №3 к Котировочной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Котировочной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Котировочной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Предлагаемая Цена Договора составляет _____ (указать цифрами и прописью) рублей ___ копеек, в том числе НДС (при наличии) /без учета НДС (при отсутствии³), включающая в себя расходы _____ на командировочные расходы и расходы на проживание, зарплату, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и все другие расходы и обязательные платежи исполнителя, которые у него могут возникнуть в связи с участием в настоящем Запросе Котировок и исполнением Договора.

Сведения об Участнике Закупки:

³ Участник Закупки обязан обосновать предложение цены Договора без НДС.

1) Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/место жительства (для физического лица) _____,
телефон (с указанием кода страны и города) _____,
факс (с указанием кода страны и города) _____,
адрес эл. почты _____,

2) Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет _____ (лицевой счет), _____ корреспондентский счет):

3) ИНН и КПП Участника Закупки: _____

4) Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Товара в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к Котировочной Документации): _____

Настоящей Котировочной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

– Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

– Не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

– Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

– Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

– Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Котировочной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

– Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

– Сведения об Участника Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

– Не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

– Не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

– Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.
- Участник Закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

Прикладываемые к Котировочной Заявке документы:

1) Документы об Участнике Закупки, подавшем Котировочную Заявку:

для юридических лиц:

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Запроса Котировок выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

для физических лиц:

– фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

– копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Запроса Котировок выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом (для российских индивидуальных предпринимателей);

2) документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

– в случае если Участником Закупки лицом, выступающим на стороне Участника Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающего на стороне Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

3) документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и

получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Запросе Котировок и/или заключения Договора.

4) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения № 8 к Котировочной Документации.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку оргтехники**

1. Требования к количеству поставляемого Товара:

№ п/п	Наименование Товара	Ед. изм.	Кол-во	Страна происхождения товара ⁴
1.	Системный блок	шт.	3	
2.	Монитор	шт.	6	
3.	Монитор	шт.	1	
4.	Системный блок	шт.	1	
5.	Брошюровщик электрический	шт.	1	
6.	Резервный ИБП	шт.	7	
7.	Внешний жесткий диск	шт.	3	
8.	Оптический привод	шт.	2	

2. Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и качественным характеристикам Товара:

№ п/п	Функциональные характеристики (потребительские свойства) и качественные характеристики Товара	
	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
1.	Системный блок:	
1.1.	Форм-фактор	Microtower
1.2.	Количество установленных процессоров, шт.	Не менее 1
1.3.	Количество ядер процессора, шт.	Не менее 4
1.4.	Базовая тактовая частота процессора, ГГц	Не менее 3,1
1.5.	Объем кэш-памяти 3-го уровня, Мб	Не менее 6
1.6.	Количество установленных модулей оперативной памяти, шт.	Не менее 1
1.7.	Объем одного модуля оперативной памяти, Гб	Не менее 4
1.8.	Частота установленной оперативной памяти, МГц	Не менее 3100
1.9.	Общее количество слотов оперативной памяти, шт.	Не менее 2
1.10.	Максимальный поддерживаемый объем оперативной памяти, Гб	Не менее 32
1.11.	Встроенный графический адаптер	Наличие
1.12.	Количество установленных накопителей, шт.	Не менее 1
1.13.	Тип установленного накопителя	HDD
1.14.	Объем одного накопителя, Гб	Не менее 1000
1.15.	Скорость вращения шпинделя накопителя, об/мин	Не менее 7200
1.16.	Разъемы на передней панели:	

⁴ *Отсутствие в Котировочной Заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения Заявки, и такая Котировочная Заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

№ п/п	Функциональные характеристики (потребительские свойства) и качественные характеристики Товара	
	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
1.16.1.	Количество разъемов USB Type-C, шт.	Не менее 1
1.16.2.	Количество разъемов USB 3.1, шт.	Не менее 1
1.16.3.	Количество разъемов USB 3.0, шт.	Не менее 1
1.16.4.	Комбинированный аудио разъем	Наличие
1.17.	Разъемы на задней панели:	
1.17.1.	Количество разъемов USB 3.1, шт.	Не менее 2
1.17.2.	Количество разъемов USB 3.0, шт.	Не менее 2
1.17.3.	Количество сетевых интерфейсов LAN 1000 Мбит/с (RJ-45), шт.	Не менее 1
1.17.4.	Количество разъемов D-Sub, шт.	Не менее 1
1.17.5.	Количество разъемов Display Port, шт.	Не менее 2
1.18.	Беспроводной интерфейс Bluetooth	Наличие
1.19.	Беспроводной интерфейс Wi-Fi	Наличие
1.20.	Внешний блок питания	Наличие
1.21.	Мощность блока питания, Вт	Не менее 65
1.22.	Клавиатура и оптический манипулятор типа «Мышь» в комплекте поставки	Наличие
1.23.	Габариты (Ш x В x Г), мм	Не менее 170 x 30 x 170
1.24.	Вес, кг	Не более 1,25
1.25.	Предустановленная операционная система	Не менее Windows 10 Профессиональная
1.26.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 36
2.	Монитор:	
2.1.	Размер экрана, дюйм	Не менее 23
2.2.	Разрешение экрана, пиксель	Не менее 1920×1080
2.3.	Частота обновления, Гц	Не менее 60
2.4.	Соотношение сторон экрана	16:9
2.5.	Тип матрицы	IPS
2.6.	Статическая контрастность	Не менее 1000:1
2.7.	Динамическая контрастность	Не менее 4000000:1
2.8.	Яркость экрана, кд/м ²	Не менее 250
2.9.	Время отклика, мс	Не более 6
2.10.	Угол обзора по вертикали, °	Не более 180
2.11.	Угол обзора по горизонтали, °	Не более 180
2.12.	Светодиодная подсветка	Наличие
2.13.	Поворот экрана	Наличие
2.14.	Регулировка высоты	Наличие
2.15.	Наклон экрана	Наличие
2.16.	Количество разъемов D-Sub, шт.	Не менее 1
2.17.	Количество разъемов HDMI, шт.	Не менее 1
2.18.	Количество разъемов Display Port, шт.	Не менее 1
2.19.	Поддержка HDTV	Наличие
2.20.	Количество разъемов USB, шт.	Не менее 4
2.21.	Внутренний блок питания	Наличие
2.22.	Мощность блока питания, Вт	Не более 38
2.23.	Крепление VESA	Наличие

№ п/п	Функциональные характеристики (потребительские свойства) и качественные характеристики Товара	
	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
2.24.	Размеры без подставки (ШхВхГ), мм	Не менее 530 x 310 x 50
2.25.	Вес (без подставки), кг	Не менее 3
2.26.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 36
3.	Монитор:	
3.1.	Размер экрана, дюйм	Не менее 34
3.2.	Разрешение экрана, пиксель	Не менее 2560×1080
3.3.	Частота обновления, Гц	Не менее 60
3.4.	Соотношение сторон экрана	21:9
3.5.	Тип матрицы	IPS
3.6.	Статическая контрастность	Не менее 1000:1
3.7.	Динамическая контрастность	Не менее 4000000:1
3.8.	Яркость экрана, кд/м ²	Не менее 300
3.9.	Время отклика, мс	Не более 5
3.10.	Угол обзора по вертикали, °	Не менее 178
3.11.	Угол обзора по горизонтали, °	Не менее 178
3.12.	Светодиодная подсветка	Наличие
3.13.	Изогнутый экран	Наличие
3.14.	Поворот экрана	Наличие
3.15.	Регулировка высоты	Наличие
3.16.	Наклон экрана	Наличие
3.17.	Количество разъемов HDMI, шт.	Не менее 2
3.18.	Количество разъемов Display Port, шт.	Не менее 1
3.19.	Количество разъемов Mini Display Port, шт.	Не менее 1
3.20.	Аудио разъем	Наличие
3.21.	Поддержка HDTV	Наличие
3.22.	Поддержка HDCP	Наличие
3.23.	Функция «картинка в картинке»	Наличие
3.24.	Количество разъемов USB, шт.	Не менее 5
3.25.	Внутренний блок питания	Наличие
3.26.	Мощность блока питания, Вт	Не более 120
3.27.	Крепление VESA	Наличие
3.28.	Размеры без подставки (ШхВхГ), мм	Не менее 810 x 360 x 50
3.29.	Вес (без подставки), кг	Не более 7
3.30.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 36
4.	Системный блок:	
4.1.	Форм-фактор	Small Form Factor
4.2.	Количество установленных процессоров, шт.	Не менее 1
4.3.	Количество ядер процессора, шт.	Не менее 4
4.4.	Базовая тактовая частота процессора, ГГц	Не менее 3,7
4.5.	Объем кэш-памяти 3-го уровня, Мб	Не менее 8
4.6.	Количество установленных модулей оперативной памяти, шт.	Не менее 2
4.7.	Объем одного модуля оперативной памяти, Гб	Не менее 8
4.8.	Частота установленной оперативной памяти, МГц	Не менее 2133
4.9.	Общее количество слотов оперативной памяти, шт.	Не менее 4

№ п/п	Функциональные характеристики (потребительские свойства) и качественные характеристики Товара	
	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
4.10.	Максимальный поддерживаемый объем оперативной памяти, Гб	Не менее 64
4.11.	Встроенный графический адаптер	Наличие
4.12.	Количество установленных накопителей HDD, шт.	Не менее 1
4.13.	Объем одного накопителя, Гб	Не менее 1000
4.14.	Скорость вращения шпинделя накопителя, об/мин	Не менее 7200
4.15.	Количество установленных твердотельных накопителей, шт.	Не менее 1
4.16.	Объем одного твердотельного накопителя, МБ	Не менее 256000
4.17.	Встроенный оптический привод	Наличие
4.18.	Разъемы на передней панели:	
4.18.1.	Количество разъемов USB 2.0, шт.	Не менее 2
4.18.2.	Количество разъемов USB 3.0, шт.	Не менее 2
4.18.3.	Комбинированный аудио разъем	Наличие
4.19.	Разъемы на задней панели:	
4.19.1.	Количество разъемов USB 2.0, шт.	Не менее 2
4.19.2.	Количество разъемов USB 3.0, шт.	Не менее 4
4.19.3.	Количество разъемов PS/2, шт.	Не менее 2
4.19.4.	Количество сетевых интерфейсов LAN 1000 Мбит/с (RJ-45), шт.	Не менее 1
4.19.5.	Количество разъемов HDMI, шт.	Не менее 1
4.19.6.	Количество разъемов Display Port, шт.	Не менее 2
4.20.	Внутренний блок питания	Наличие
4.21.	Мощность блока питания, Вт	Не менее 180
4.22.	Клавиатура и оптический манипулятор типа «Мышь» в комплекте поставки	Наличие
4.23.	Габариты (Ш x В x Г), мм	Не менее 90 x 290 x 290
4.24.	Вес, кг	Не более 4,75
4.25.	Предустановленная операционная система	Не менее Windows 10 Профессиональная
4.26.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 36
5.	Брошюровщик электрический:	
5.1.	Тип перфорации	Вертикальная
5.2.	Привод перфорации	Электрический
5.3.	Пружина	Пластиковая
5.4.	Максимальный диаметр пружины, мм	Не менее 38
5.5.	Минимальный диаметр пружины, мм	Не более 6
5.6.	Максимальная одновременная перфорация, листов	Не менее 15
5.7.	Максимальное количество сшиваемых листов, шт.	Не менее 300
5.8.	Максимальный формат документа	Не менее А4
5.9.	Форма отверстия	Прямоугольная
5.10.	Шаг переплёта	Не менее 14
5.11.	Фиксация открытой пружины	Наличие
5.12.	Хранилище для пружин	Наличие
5.13.	Лоток для отходов	Наличие
5.14.	Габариты (Ш x В x Г), мм	Не менее 430 x 130 x 380

№ п/п	Функциональные характеристики (потребительские свойства) и качественные характеристики Товара	
	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
5.15.	Вес, кг	Не более 9,5
5.16.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 12
6.	Резервный ИБП:	
6.1.	Тип ИБП	Резервный
6.2.	Полная выходная мощность, ВА	Не менее 400
6.3.	Активная выходная мощность, Вт	Не менее 240
6.4.	Количество фаз (вход), шт.	Не менее 1
6.5.	Номинальное входное напряжение, В	Не менее 220
6.6.	Диапазон входной частоты, Гц	От не более 45 до не менее 65
6.7.	Диапазон входного напряжения, В	От не более 180 до не менее 260
6.8.	Количество фаз (выход), шт.	Не менее 1
6.9.	Номинальное выходное напряжение, В	Не менее 230
6.10.	Диапазон выходной частоты, Гц	От не более 45 до не менее 65
6.11.	Тип формы напряжения	Ступенчатая аппроксимация синусоиды
6.12.	КПД при полной нагрузке, %	Не менее 98,7
6.13.	КПД при половине нагрузке, %	Не менее 97,6
6.14.	Тип входного разъема	Фиксированное кабельное подключение
6.15.	Тип выходного разъема	Schuko CEE 7
6.16.	Количество выходных разъемов, шт.	Не менее 8
6.17.	Тип батареи	Необслуживаемая
6.18.	Емкость батареи, Ач	Не менее 5,5
6.19.	Напряжение батареи, В	Не менее 12
6.20.	Типовое время заряда, час	Не более 10
6.21.	Максимальный ток заряда, А	Не более 1,65
6.22.	Время автономной работы при полной нагрузке, мин	Не менее 5
6.23.	Время автономной работы при половинной нагрузке, мин	Не менее 18
6.24.	Класс защиты	Не менее IP20
6.25.	Защита от короткого замыкания	Наличие
6.26.	Защита от высоковольтных импульсов	Наличие
6.27.	Фильтрация помех	Наличие
6.28.	Защита от перегрузки	Наличие
6.29.	Защита от перегрева	Наличие
6.30.	Защита от понижения напряжения	Наличие
6.31.	Защита от повышения напряжения	Наличие
6.32.	Защита цепи нагрузки	Наличие
6.33.	Защита входной цепи	Наличие
6.34.	Защита от переразряда батареи	Наличие
6.35.	Защита телефонной линии/коммуникационной сети	Наличие
6.36.	Уровень акустического шума, дБ	Не более 45
6.37.	Габариты (Ш x В x Г), мм	Не менее 230 x 80 x 280

№ п/п	Функциональные характеристики (потребительские свойства) и качественные характеристики Товара	
	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
6.38.	Вес, кг	Не более 5,4
6.39.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 24
7.	Внешний жесткий диск:	
7.1.	Тип диска	HDD
7.2.	Форм-фактор диска, "	Не более 2,5
7.3.	Объем накопителя, Гб	Не менее 1000
7.4.	Интерфейс подключения	Не менее USB 3.0
7.5.	Электропитание	от порта USB
7.6.	Размеры (ШхВхГ), мм	Не более 80 × 120 × 20
7.7.	Вес, г	Не менее 220
7.8.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 24
8.	Оптический привод:	
8.1.	Тип привода	Внешний
8.2.	Поддерживаемые форматы носителей	CD, CD-R, CD-RW, DVD, DVD+R, DVD+R DL, DVD+RW, DVD-R, DVD-RAM, DVD-R DL, DVD-RW
8.3.	Интерфейс подключения	Не мене USB 2.0
8.4.	Максимальная скорость чтения	Не менее 24
8.5.	Максимальная скорость записи	Не менее 24
8.6.	Время доступа в режиме чтения CD, мс	Не менее 140
8.7.	Время доступа в режиме чтения DVD, мс	Не менее 160
8.8.	Питание	USB
8.9.	Среднее время наработки на отказ, час	Не менее 60000
8.10.	Размеры (ШхГхВ), мм	Не более 20 x 150 x 140
8.11.	Вес, г	Не более 350
8.12.	Срок предоставления гарантии, мес	Не менее 12

3. Поставляемый Товар должен соответствовать:

- ТР ТС – 004 - 2011 "О безопасности низковольтного оборудования";
- ТР ТС – 020 - 2011 "Электромагнитная совместимость технических средств";

Все драйверы и настроечные утилиты, необходимые для эксплуатации Товара, должны присутствовать в составе стандартной поставки;

В комплект эксплуатационных документов должно входить «Руководство по эксплуатации» на русском языке с указанием мер безопасности по работе с Товаром, условий эксплуатации и др.;

Поставляемый Товар должен быть новым Товаром, то есть Товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств, отражающим все последние модификации конструкций и материалов. Товар не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании. Поставщик гарантирует качество и безопасность Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара,

оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Качество Товара, поставляемого Заказчику в соответствии с Описанием объекта закупки (приложение №1 к Договору), должно соответствовать законодательству Российской Федерации и Договору (Приложение № 3 к Котировочной Документации).

4. Требования к упаковке и маркировке: Поставляемый Товар должен быть упакован в соответствии с требованиями ГОСТов, с учетом его специфических свойств и особенностей для обеспечения его сохранности при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах.

Товар должен быть маркирован в соответствии с установленными для данного вида Товаров стандартами и техническими условиями. Маркировка тары должна обеспечивать идентификацию Товара.

5. Условия поставки Товаров: Поставка Товаров осуществляется Поставщиком путем доставки, разгрузки, складирования. Доставка Товара к месту поставки осуществляется силами и средствами Поставщика. Поставщик обязан известить Заказчика о дате и времени поставки не менее чем за 1 рабочий день. Передача Товара Заказчику осуществляется в присутствии уполномоченного представителя Поставщика.

6. Требования к безопасности Товара: Товар должен быть безопасен для жизни и здоровья людей, его имущества и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.

7. Срок поставки Товара: не более, чем 10 (десять) календарных дней с даты подписания Договора поставки.

8. Место поставки Товара: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, этаж 1, помещение V, комната 2.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор на поставку оргтехники № ____

г. Москва

« ____ » _____ 2018 г.

именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Автодор — Инфраструктурные инвестиции» (ООО «Автодор - ИнфраИнвест»), именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице Генерального директора Еремеева Олега Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1. Поставщик обязуется поставить Товар Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с Техническим заданием, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора и Приложением № 1 к нему.

1.2. Наименование Товара, описание Товара, количество Товара, цена за единицу Товара, общая стоимость Товара, срок и адрес поставки Товара определяются в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2. Качество и комплектность

2.1. Поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого Товара.

2.2. Принятый Покупателем Товар должен быть осмотрен им в момент приемки.

2.3. Поставщик подтверждает качество приобретаемого Покупателем Товара соответствующими сертификатами соответствия, передаваемыми в момент получения Товара, согласно п. 2 ст. 456 ГК РФ.

2.4. Гарантийный срок на весь поставленный Товар составляет не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с момента подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12.

3. Условия поставки.

3.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком только в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.2. Товар поставляется Покупателю в сроки, указанные в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.3. Поставка Товара осуществляется только в рабочие дни в рабочее время Покупателя (График работы: с понедельника по четверг - с 9.00ч. до 12.30ч. (время московское) и с 14.15ч. до 18.00ч. (время московское), в пятницу - с 9.00ч. до 12.30ч. (время московское) и с 14.15ч. до 16.45ч. (время московское)).

3.4. Днем поставки Товара считается день приемки Товара Покупателем по товарной накладной (форма - ТОРГ-12), подписанной Сторонами. Поставщик при передаче Товара Покупателю также производит передачу всех необходимых для нормального использования Товара документов. Дополнительно Поставщик при передаче Товара Покупателю предоставляет счет и счет-фактуру.

3.5. Право собственности на Товар, а также риск его утраты и повреждения переходят к Покупателю с момента подписания Покупателем товарной накладной (форма - ТОРГ-12).

3.6. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется Покупателем в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.7. В случаях обнаружения несоответствия Товара по количеству, качеству (наличие внешних, видимых дефектов) ассортименту, таре и (или) упаковке условиям настоящего Договора Покупатель вправе:

- не принимать Товар и в течение 3 (трех) рабочих дней представить Поставщику мотивированный отказ от подписания товарной накладной;

- подготовить акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке Товара по форме ТОРГ-2 (далее – Акт по форме ТОРГ-2), который подлежит подписанию уполномоченным лицом Покупателя и Поставщика в день доставки товара.

В случае оформления Акта по форме ТОРГ-2 Товары, по которым не установлены расхождения по количеству и по качеству, в акте не перечисляются, о чем в Акте делается соответствующая отметка следующего содержания: «По остальным товарно-материальным ценностям расхождений нет».

3.8. При этом Поставщик обязуется произвести обмен и передать в собственность Покупателя Товар, удовлетворяющий требованиям настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Акта по форме ТОРГ-2, при наличии товара на складе. В случае отсутствия товара на складе Поставщик по выбору Покупателя возвращает уплаченные за товар денежные средства в течении 3-х дней с даты заявки, либо согласовывает срок передачи товара, отсутствующего на складе.

3.9. В случае, если Товар не будет передан Покупателю в срок, установленный пунктом 3.8 настоящего Договора, Покупатель вправе предъявить Поставщику претензию о поставке Товара в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим Договором. При этом подписанный уполномоченными представителями Сторон Акт по форме ТОРГ-2 будет являться достаточным основанием для предъявления претензии Поставщику.

3.10. При обнаружении дефектов Товара, которые не могли быть выявлены в момент приемки, Покупатель обязан известить об этом Поставщика, путем направления претензии, не позднее 3 (трёх) рабочих дней после их обнаружения с приложением подробного перечня указанных дефектов. Дополнительно Стороны в обязательном порядке составляют и подписывают Акт по форме ТОРГ-2, при этом инициатором выступает Покупатель. Вызов представителя Поставщика, при обнаружении дефектов осуществляется Покупателем.

3.11. Поставщик обязуется произвести замену по согласованию с Покупателем дефектного Товара на Товар удовлетворяющий требованиям настоящего Договора не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Поставщиком претензии о выявленных дефектах.

4. Цена Договора и расчеты Сторон

4.1. Общая стоимость поставляемого по настоящему Договору Товара согласно Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору) составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС (18%) – _____ (_____) рублей ____ копеек. Стоимость доставки Товара включена в общую стоимость Товара.

4.2. Оплата поставляемого по настоящему Договору Товара осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12 уполномоченным представителем Покупателя и получения счета, счета-фактуры либо универсального передаточного документа.

4.3. Оплата производится в рублях Российской Федерации, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

4.4. Предусмотренный Договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор, предварительно письменно уведомив Поставщика за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

6. Права и обязанности Сторон.

6.1. Поставщик обязан не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты поставки Товара уведомить об этом Покупателя. Уведомление должно содержать:

- наименование Товара;
- количество Товара;
- дату прибытия Товара по адресу Покупателя, список представителей Поставщика (с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов), которые будут осуществлять поставку Товара.

Уведомление может быть направлено Покупателю на электронный адрес: info@avtodortr.ru, с обязательной передачей оригиналов документов при поставке Товара.

6.2. Поставщик обязуется поставить Товар Покупателю в установленные Договором сроки.

6.3. Покупатель обязан обеспечить беспрепятственный пропуск Поставщика к месту поставки Товара (в границах помещений, в которых будет осуществляться разгрузка Товара), принять поставленный в соответствии с условиями настоящего Договора Товар и оплатить его.

6.4. Поставщик при подписании настоящего Договора передает Покупателю оригинал Декларации в целях подтверждения соответствия критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме, установленной в Постановлении Правительства Российской Федерации от 11.12.2014г. №1352, либо письменное уведомление о несоответствии данным критериям.

В случае, если Поставщик в соответствии с законодательством Российской Федерации прекращает статус субъекта малого и среднего предпринимательства, Поставщик обязан направить письменное уведомление об этом в адрес Покупателю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня изменения статуса.

7. Ответственность Сторон.

7.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. При просрочке поставки Товара Покупатель вправе потребовать от Поставщика оплаты неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от общей стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки поставки Товара, но не более 5% (пяти процентов) от общей стоимости не поставленного Товара.

7.3. При просрочке оплаты поставленного Товара, Поставщик вправе потребовать от Покупателя оплаты неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы долга за каждый день просрочки платежа, но не более 5% (пяти процентов) от общей суммы задолженности.

7.4. За не предоставление оригинала Декларации/письменного уведомления Поставщика в соответствии с пунктом 6.4 Договора, Покупатель вправе взыскать с Поставщика штраф в размере 5% (пять процентов) от Цены договора.

7.5. Стороны подтверждают, что им известны и понятны требования Федерального закона

от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Сторонами закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

Стороны гарантируют, что при подписании и исполнении Договора Стороны, их работники учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Стороны занимают на каком-либо рынке товаров, работ, услуг положение, дающее им возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, они также намерены воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, включая: пожар, наводнение, землетрясение, диверсию, военные действия и другие обстоятельства (далее - обстоятельства непреодолимой силы), если они непосредственно повлияли на исполнение договорных обязательств.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1, любая из Сторон должна в течение 10 (десяти) рабочих дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

8.3. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на подобные обстоятельства, если только действие этих обстоятельств не препятствовало отправке такого сообщения.

8.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 8.1., и их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

9. Прочие условия

9.1. Все соглашения, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в настоящем Договоре, имевшие место до его подписания, теряют силу с момента подписания настоящего Договора.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Условия Договора, содержащиеся в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), в случае отличия от условий Договора, имеют превалярующее значение.

9.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами из настоящего Договора, подлежат разрешению в претензионном порядке. Срок ответа на претензию - 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты ее получения. Претензии и ответы, переданные по факсимильной связи, считаются действительными.

9.4. Споры и разногласия, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

9.5 Настоящий Договор заключен в электронном виде посредством электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стороны вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

10. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

ООО «Автодор - ИнфраИнвест»
Юридический адрес: 127006, г. Москва,
Страстной бульвар, д. 9, этаж 1,
помещение V, комната 2
Почтовый адрес: 127006, г. Москва,
Страстной бульвар, д. 9, этаж 1,
помещение V, комната 2
Р/счет: 40702810538000102639
в Московском банке ПАО Сбербанк
К/счет: 3010181040000000225 в ОПЕРУ
Москва
БИК 044525225
ИНН 7707413380
КПП 770701001
ОКПО 28434183
ОКТМО 1187746449142

Генеральный директор

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку оргтехники**

(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Котировочной Документации)

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

ООО «АВТОДОР - ИНФРАИНВЕСТ»

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты направления Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) Для физических лиц, в случае заключения Договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельства о заключении брака (при наличии), согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);
- 10) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 11) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

Инструкция по заполнению формы Котировочной Заявки на участие в Запросе Котировок

Котировочная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиями законодательства РФ.

Котировочная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложении № 1 к Котировочной Документации.

Участник Закупки вправе подать только одну Котировочную Заявку на участие в Запросе Котировок в отношении каждого предмета Запроса Котировок.

Котировочная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Котировочной Документации (в том числе на положения Приложения № 2 к Котировочной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Котировочной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объемы Товара и иные характеристики Товара должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 2 к Котировочной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Товара не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Котировочной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Товара необходимо указывать конкретные числовые значения характеристик Товара, не допускается указывать числовые значения любых характеристик в формате «не более», «не менее», «± 5%» и т.д., если иное не указано в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной Документации). Сведения и информация, содержащиеся в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Товара и иных условиях исполнения Договора, должны быть в полном объеме отражены в разделе «Предложение Участника Закупки о качественных, количественных, технических характеристиках Товара и иные предложения об условиях исполнения Договора» в Котировочной Заявке.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Котировочной Документации, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Котировочной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Котировочной Заявки документы (копии документов) должны представляться в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по Закупкам будет считать это несоблюдением установленных Котировочной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Котировочной Заявки.

Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена Договора поставки оргтехники была рассчитана методом сопоставимых рыночных цен на основании пункта 3 части 5 статьи 2.3 Порядка закупочной деятельности Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Инфраструктурные инвестиции», утвержденного решением единственного участника Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Инфраструктурные инвестиции».

**Таблица с распределением обязанностей по оформлению
приложений к Договору**

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
1	Техническое задание на поставку оргтехники	Покупатель

ДЕКЛАРАЦИЯ
о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства

Подтверждаем, что

(указывается наименование субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____
4. исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности⁵:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ⁶	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего	не более 49		-

⁵ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

⁶ Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

	предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью ⁷ , процентов		
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)	
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)	
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)	
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)	

⁷ Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включитель но	от 101 до 250 включитель но	указывает ся количество человек (за предшеств ующий календарн ый год)
		до 15 – микропред приятие		
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывает ся в млн. рублей (за предшеств ующий календарн ый год)
		120 в год – микропред приятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД ⁸ и ОКПД ⁸	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД ⁹ и ОКПД ⁹	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		

⁸ Представление информации по ОКВЭД и ОКПД является надлежащим.

⁹ Представление информации по ОКВЭД и ОКПД является надлежащим.

14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации		да (нет)	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)