Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по проектному управлению
и имущественным вопросам

_____ А.А. Журавлев
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.А. Смирнов
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор-Закупки»

_____А.С. Соколов
«_____»_____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ С.В. Кельбах
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор
департамента экономики и финансов
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента земельных
отношений, территориального
планирования и экологической политики

_____ А.Г. Поляков
«_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Центра закупок
и ценообразования
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ О.Ю. Алексеева
«_____» _____ 2014 г.

г. Москва - 2014 г.

Оглавление

I. Информационная карта 3

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений 9

III. Подача Конкурсных Заявок 10

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам 14

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок 15

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок 20

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса 28

Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 30

Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки) 69

Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией 76

Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки 77

Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки 79

Приложение № 6 - Проект Договора 88

Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная) 107

Приложение № 8 - Обоснование Начальной (Максимальной) Цены Договора 108

Приложение № 9 - БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ 114

Пиложение № 10 - Предоставление Участниками Закупки ..... .

технико-экономического расчета снижения Цены Договора 116

Приложение № 11 - Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора 118

Приложение№ 12 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) ... 120

Приложение № 13 – Таблица с распределением обязанностей

по оформлению приложений к Договору ……..... 124

I.Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149»;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Подрядчик – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурентных Процедур;

9) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и

порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Закупки» (далее также - ООО «Автодор- Закупки») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

16) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

17) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

18) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

19) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, инициирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

20) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

21) Участник Закупки – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

22) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

23) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

24) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: http://etp-avtodor.ru), на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на

участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149» Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом пользования электронной площадкой в сети «Интернет» (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП Государственной Компании комплекса технических услуг при проведении открытых аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, запросов котировок, квалификационных отборов. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТПи Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП Системы.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной Компании: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-Закупки» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб.3328).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-Закупки» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. **Начальная (максимальная) цена Договора** с учетом НДС: **162 949 760,00** (сто шестьдесят два миллиона девятьсот сорок девять тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек, в том числе:

- выполнение работ по очистке местности от взрывоопасных предметов в Московской области: 102 152 660,00 (сто два миллиона сто пятьдесят две тысячи шестьсот шестьдесят) рублей 00 копеек;
- выполнение работ по обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений в Московской области: 6 605 510,00 (шесть миллионов шестьсот пять тысяч пятьсот десять) рублей 00 копеек;
- выполнение работ по очистке местности от взрывоопасных предметов в Тверской области: 26 643 270,00 (двадцать шесть миллионов шестьсот сорок три тысячи двести семьдесят) рублей 00 копеек;
- выполнение работ по обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений в Тверской области: 27 548 320,00 (двадцать семь миллионов пятьсот сорок восемь тысяч триста двадцать) рублей 00 копеек.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации

и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании и ООО «Автодор-Закупки».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); место, условия выполнения Работ; требования к сроку и объему гарантий качества Работ содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническое Задание) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. **Сроки выполнения Работ:**

- начало выполнения Работ – с даты заключения Договора.
- окончание работ – 31 декабря 2014 г.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00 ч** (время московское) **17.06.2014**, окончание срока приема Заявок **09:30 ч** (время московское) **07.07.2014.**

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **09:30 ч** (время московское) **07.07.2014.**

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **16.07.2014.**

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **25.07.2014.**

18. Все действия Государственной Компании, ООО «Автодор-Закупки», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время Государственной Компании, ООО «Автодор-Закупки»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

I. Виды работ по инженерным изысканиям

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий

2.5. Инженерно-геофизические исследования

- в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Порядком лицензирования деятельности, связанной с обращением взрывчатых материалов промышленного назначения, регламентированной Положением о лицензировании деятельности по применению взрывчатых материалов промышленного назначения, Положением о лицензировании деятельности по хранению взрывчатых материалов промышленного назначения, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2008 №279:

а) действующей лицензией на применение взрывчатых материалов промышленного назначения, в части касающейся взрывных работ при уничтожении взрывоопасных устройств на земной поверхности;

б) действующей лицензией на хранение взрывчатых материалов промышленного назначения, в части касающейся погрузки, выгрузки, входного контроля, упаковки, учета, хранения взрывчатых материалов промышленного назначения и их испытание в процессе хранения;

- в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - документами, подтверждающими допуск транспортного средства к перевозке опасных грузов, с согласованным маршрутом перевозки в районе проведения работ;

- в соответствии с Федеральным законом №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" - действующем свидетельством регистрации в государственном реестре опасных производственных объектов на участке транспортирования опасных веществ;

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от начальной (максимальной) цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: договор заключается только после предоставления Участником Конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии в размере **30 (тридцати) процентов** от начальной (максимальной) цены договора.

23. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 11 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Банковскую гарантию в соответствии с требованиями Приложения № 9 к Конкурсной Документации и Приложения № 4 к проекту Договора;

4) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 13 к Конкурсной Документации.

24. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке.

25. После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также оборотной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную Компанию.

26. Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Государственной Компанией может быть продлен на время необходимое для получения одобрения сделки. Договор может быть не подписан Государственной Компанией в случае принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об отказе в одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

27. Договор заключается в письменной форме.

В день возврата Договора Государственной Компании Исполнитель с помощью факсимильных или электронных средств связи сообщает Государственной Компании сведения о представителе Исполнителя (фамилия, имя, отчество, наименование Исполнителя), с которым будут переданы экземпляры Договора, дату и время прибытия данного представителя Исполнителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для получения пропуска на представителя Исполнителя, информация сообщается Государственной Компании минимум за два часа до прибытия представителя Исполнителя. Представитель Исполнителя должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-Закупки» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-Закупки» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-Закупки» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-Закупки» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. Государственная Компания, по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-Закупки» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения правлением и наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в Государственную компанию по адресу: ООО «Автодор-Закупки», г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 –

«ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-Закупки» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок», При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа Государственной Компании на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются Государственной Компании в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени Государственной Компании, установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте Государственной Компании время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

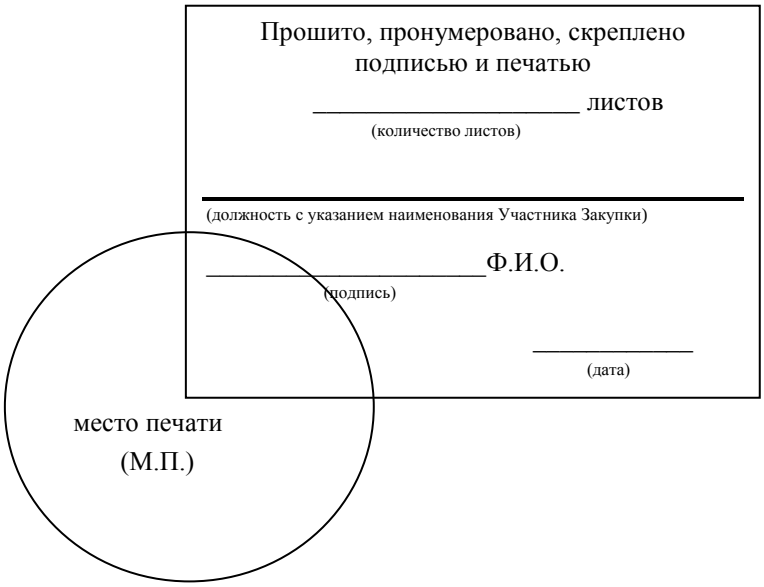
Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени Государственной Компании, временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать опись входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать двести листов.

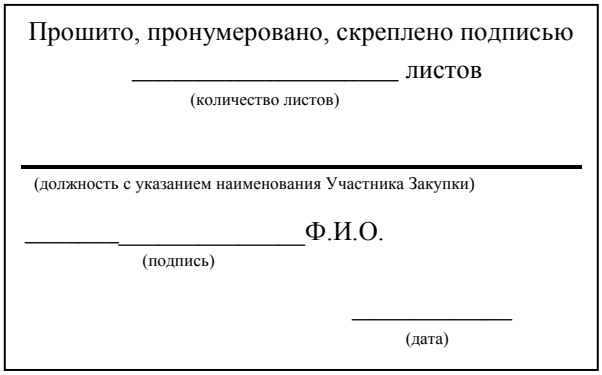
Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:



Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:



Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной

Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки вправе вносить изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления в Государственную Компанию по адресу ООО «Автодор-Закупки» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Конкурсной Заявки, с указанием в пояснительной записки, что первоначально представленные документы (копии документов) считать не действующими.

8. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

Государственная Компания в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка или не подана ни одна Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

10. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве

экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также оборотной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную компанию.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении Государственной Компании таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора Государственная Компания в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили Государственной Компании до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка или не подано ни одной Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение одного часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам Государственная Компания направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение одного часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в Государственную компанию «Российские автомобильные дороги» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной

Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

I. Виды работ по инженерным изысканиям

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий

2.5. Инженерно-геофизические исследования

- в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Порядком лицензирования деятельности, связанной с обращением взрывчатых материалов промышленного назначения, регламентированной Положением о лицензировании деятельности по применению взрывчатых материалов промышленного назначения, Положением о лицензировании деятельности по хранению взрывчатых материалов промышленного назначения, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2008 №279:

а) действующей лицензией на применение взрывчатых материалов промышленного назначения, в части касающейся взрывных работ при уничтожении взрывоопасных устройств на земной поверхности;

б) действующей лицензией на хранение взрывчатых материалов промышленного назначения, в части касающейся погрузки, выгрузки, входного контроля, упаковки, учета, хранения взрывчатых материалов промышленного назначения и их испытание в процессе хранения;

- в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - документами, подтверждающими допуск транспортного средства к перевозке опасных грузов, с согласованным маршрутом перевозки в районе проведения работ;

- в соответствии с Федеральным законом №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" - действующем свидетельством регистрации в государственном реестре опасных производственных объектов на участке транспортирования опасных веществ;

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на

приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки[1] в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 7 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о

[1] Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок в день окончания их рассмотрения размещается ООО «Автодор-Закупки» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только один Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также оборотной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную компанию.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора ООО «Автодор-Закупки» уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении Государственной Компании таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора ООО «Автодор-Закупки» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Закупки» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-Закупки» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

1) Цена Договора;

2) Квалификация Участника Конкурса;

3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 50 (пятьдесят) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 20 (двадцать) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и/или обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок.	Максимальное число баллов по подкритерию равно **40**, порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VI Конкурсной Документации	1. [2]Копии договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), копии актов выполненных работ. 3. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиком). 4. Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ	Максимальное число баллов по подкритерию равно **30**, порядок	1.[3]Копии трудовых книжек сотрудников Участников Закупки.

[2] В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), копиями актов выполненных работ. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

[3] По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

	персонала	начисления баллов указан в таблице №3 раздела VI Конкурсной Документации	2.Копии удостоверений Ростехнадзора (Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору) в области аттестации «Взрывные работы». 3. Копии свидетельств о подготовке водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов. 4.Копии сертификатов по гуманитарному разминированию и очистке местности от взрывоопасных предметов, в соответствии с требованиями международных стандартов противоминной деятельности (стандарты IMAS). 5.Копии единых книжек взрывника. 6.Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2, Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Конкурса техники, оборудования	Максимальное число баллов по подкритерию равно **30**, порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование (инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме №ОС-6, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7); паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств); паспорт самоходной машины (для самоходных машин). 2. Копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договор аренды и/или договор оказания услуг, и/или договор лизинга, и/или иные договоры, подтверждающие привлечение техники, оборудования) с представлением документов указанных в пункте 1. 3. Анкета Участника Закупки,

			заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

Таблица №2 раздела VI Конкурсной Документации

Опыт (в стоимостном выражении) выполнения работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и/или обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
от 0 рублей до 150 миллионов рублей включительно	0
от 150 миллионов рублей 01 копейки до 300 миллионов рублей включительно	10
от 300 миллионов рублей 01 копейки до 490 миллионов рублей включительно	20
от 490 миллионов рублей 01 копейки и выше	40

Таблица №3 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Количество человек	Количество баллов
Всего – не менее 32 человека, в том числе:		15
1. Специалисты, имеющие удостоверение Ростехнадзора (Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору) в области аттестации «Взрывные работы»	не менее 2 человек включительно	
2. Специалисты, имеющие свидетельство о подготовке водителей транспортных средств осуществляющих перевозку опасных грузов	не менее 6 человек включительно	
3. Специалисты, имеющие единую книжку взрывника	не менее 24 человек включительно	
Всего – не менее 52 человека, в том числе:		30
1. Специалисты, имеющие удостоверение Ростехнадзора (Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору) в области аттестации «Взрывные работы»	не менее 2 человек включительно	
2. Специалисты, имеющие свидетельство о подготовке водителей транспортных средств осуществляющих перевозку опасных грузов	не менее 6 человек включительно	

3. Специалисты, имеющие единую книжку взрывника	не менее 24 человек включительно	
4. Специалисты, имеющие сертификат по гуманитарному разминированию и очистке местности от взрывоопасных предметов, в соответствии с требованиями международных стандартов противоминной деятельности (стандарты IMAS)	не менее 20 человек включительно	

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования	Количество единиц техники, оборудования	Количество баллов
1. Приборы для проведения обследования на наличие взрывоопасных предметов поверхностного слоя (на глубину до 30 см)	30 шт	
2. Приборы для проведения обследования на наличие заглубленных взрывоопасных предметов на заданную проектом глубину (не менее 2 метров от поверхности земли)	30 шт	
3. Георадар	1 шт	
4. Автомобили, оборудованные для перевозки опасных грузов	2 шт	
5. Автомобили обеспечения	6 шт	
6. Автомобили, оборудованные специальной свето-графической схемой, для выполнения аварийно-спасательных задач	12 шт	
7. Наличие на складе взрывчатых материалов промышленного назначения не менее 0,3 т	1 комплект	
Отсутствие минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования		0
Свыше 50% минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования находятся в собственности, остальная привлечена по договору лизинга и/или аренды и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям		15
Минимально необходимая для выполнения работ по предмету Договора техника, оборудование находятся в собственности		30

3.6. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №5 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев

1	Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ Р ИСО 9001-2011	Максимальное число баллов по подкритерию равно **40:** - Участник Конкурса получает 0 баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает 40 баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 при осуществлении деятельности по проектно-изыскательским работам для строительства зданий и сооружений, включая взрывные работы и очистку местности от взрывоопасных предметов.
2	Наличие у Участника Конкурса компетентной лаборатории	Максимальное число баллов по подкритерию равно **20**: - Участник Конкурса получает 0 баллов при отсутствии лаборатории; - Участник Конкурса получает 20 баллов при использовании собственной и/или привлеченной передвижной лаборатории и/или стационарной лаборатории.	1. Копия документа, свидетельствующего о соответствии лаборатории требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2009, выданного Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, либо юридическим и/или физическим лицом, обладающим системой сертификации, зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии; 2. Копии документов, подтверждающих привлечение лаборатории (договор аренды, лизинга, оказания услуг). 3. [4]Копия паспорта транспортного средства (ПТС), в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ. 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно **40**: - Участник Конкурса получает 0 баллов при неприменении новых (инновационных) технологий. - Участник Конкурса получает до 40 баллов за	1. Участником Закупки при описании выполняемых работ указывается, какие новые (инновационные) технологии будут им применяться при производстве работ в случае заключения с ним Договора. 2. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 5 Приложения № 4 к

[4] Для передвижной лаборатории.

		применение новых (инновационных) технологий. Оценка данного подкритерия производится экспертами заказчика.	Конкурсной Документации.

3.8. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.9. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение *i*-го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.10. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора на 10 (десять) процентов или более от начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

7. При непредставлении Государственной Компании таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом Государственная Компания вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки Победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 8 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

10. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение трех рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса Государственная Компания обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

11. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

12. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил Государственной Компании сведения и документы, указанные в частях 23 и 25 раздела I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях,

предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Глава № 1. Техническое задание на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений.

1. Основание для выполнения работ	Постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2001 г. № 848 «О Федеральной целевой программе «Развитие транспортной системы России (2010-2020 годы)» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2013 г. № 489); Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 – 2020 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 2146-р (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2013 г. № 672-р)
2. Наименование объекта	«М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва - Санкт-Петербург на участке км 58 - км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149»
3. Объем работ и их характеристики	3.1. Глубина обследования – 2,0 м. 3.2. Ширина технологического коридора 100 м. 3.3. Общая площадь обследуемой территории – 574,0768 га, в том числе: • Московская область (км 97 - км 111,6) – 103,985 га: • Тверская область (км 111,6 - км 149) – 470,0918 га; 3.4. Сроки выполнения работ – в соответствии с Календарным графиком работ (Приложение № 2 к Договору).
4. Заказчик	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
5. Подрядчик	Определяется на основе Открытого Одноэтапного Конкурса
6. Статус работы	Заказ для осуществления деятельности Государственной компании «Автодор»
7. Источник финансирования	Субсидии Федерального бюджета
8. Цель проведения работ	8.1. Обеспечение безопасности персонала и техники при проведении строительно-монтажных и эксплуатационных работ на объекте. 8.2. Увековечение памяти погибших при защите Отечества. 8.3. Перезахоронение останков из неизвестных захоронений на территории строительства объекта.

9. Основные задачи проведения работ	9.1. Очистка территории строительства объекта от взрывоопасных предметов. 9.2. Обследование на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на территории строительства объекта.
10. Исходные данные для выполнения работ	Проектная документация по объекту «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149», утвержденная распоряжением Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» от 30 апреля 2014 г. № ПТ-30-р, получившая положительные заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» от 04.04.2014 № 450-14/ГГЭ-4081/04 и от 07.04.2014 № 466-14/ГГЭ-4081/10
11. Нормативная база	11.1. Федеральный закон РФ от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». 11.2. Федеральный закон РФ от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов». 11.3. Федеральный Закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ (ред. от 25.11.2009) «О погребении и похоронном деле». 11.4. «Единые правила безопасности при взрывных работах» ПБ 13-407-01. 11.5. Международные технические стандарты для операций по гуманитарному разминированию IMAS. 11.6. Правила перевозки опасных грузов автомобильным транспортом в ред. Приказов Минтранса РФ от 11.06.1999 № 37, от 14.10.1999 № 77 п.п. 1.1, 1.4, 2.2.2, 5.1.9. 11.7. Федеральный закон от 14.01.1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества». 11.8. Письмо Заместителя Министра Регионального Развития Российской Федерации № 28209-ИП/08 от 14.10.2011.
12. Состав работ	12.1. **Работы по очистке местности от взрывоопасных предметов.** *12.1.1. Подготовительный период работ:* 12.1.1.1. Планирование работ. Уведомление, получение необходимых согласований, разрешений в контролирующих и надзорных органах. 12.1.1.2. Разработка и согласование Программы работ и Проекта производства работ. 12.1.1.3. Мобилизация личного состава и техники, используемой в проведении работ. 12.1.1.4. Организация взаимодействия с представителями органов местного самоуправления, ФСБ, МВД, МЧС, МО. 12.1.1.5. Обеспечение медицинской поддержки на месте производства работ (оказание пострадавшим необходимой помощи в течение 15 минут и последующая транспортировка в медучреждение в течение не более 1 часа). *12.1.2. Основной период работ:* 12.1.2.1. Проведение технического обследования территории на наличие ВОП способом ручного разминирования в следующем порядке: – Обследование на наличие взрывоопасных предметов поверхностного слоя (на глубину до 30 см) индукционными миноискателями типа ПР-

	507; – Обследование на наличие заглубленных взрывоопасных предметов на заданную проектом глубину бомбоискателями типа FEREX 4.032 (не менее 2 метров от поверхности земли). 12.1.2.2. Идентификация и определение степени опасности обнаруженных предметов. 12.1.2.3. Обезвреживание (уничтожение) обнаруженных взрывоопасных предметов. 12.1.2.4. Проведение многоуровневого контроля качества выполненных работ. 12.2. **Работы по обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений.** *12.2.1. Подготовка к проведению полевых поисковых работ:* 12.2.1.1. Планирование работ. Уведомление, получение необходимых согласований, разрешений в контролирующих и надзорных органах. 12.2.1.2. Разработка и согласование Программы работ и Проекта производства работ. 12.2.1.3. Изучение документации в военных архивах, музеях и частных коллекциях, содержащей информацию о местах ведения боевых действий и захоронениях: 12.2.1.4. Установление хронологических рамок и характера боевых действий на намеченном участке; 12.2.1.5. Установление номеров действовавших там воинских частей и соединений; 12.2.1.6. Выявление и анализ архивных сведений о потерях; 12.2.1.7. Изучение документации воинских частей и соединений, а также карт и схем боевых действий и т.п. 12.2.1.8. Опрос населения и изучение местности в предполагаемых местах проведения поисковых работ. 12.2.1.9. Выявление плановых санитарных, боевых и стихийных неучтенных и не обозначенных на местности воинских захоронений на основе изучения архивных документов, опроса населения и изучения местности. 12.2.1.10. Определение способов обнаружения и мест применения поискового оборудования. *12.2.2. Проведение полевых поисковых работ:* 12.2.2.1. Получение разрешения на право производства работ. 12.2.2.2. Проведение поисковой разведки: • Зондирование земли с помощью поискового и шомпольного щупов; • Магнитометрическое обследование с помощью селекционного индукционного металлодетектора и радиоволнового миноискателя на глубину до 25 см; • Георадарное подповерхностное обследование. 12.2.2.3. Выполнение раскопок (закладка разведочных шурфов). 12.2.2.4. Эксгумация. 12.2.2.5. Изучение, исследование найденных останков, протоколирование. 12.2.3. *Организация проведения мероприятий по перезахоронению останков.* 12.2.3.1. Захоронение останков погибших защитников Отечества, обнаруженных в ходе поисковой работы, должно быть выполнено

	совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований, на территории которых они были обнаружены. 12.2.3.2. Согласованное с органами местного самоуправления перезахоронение останков из неизвестных захоронений. 12.2.4. *Поиск родственников погибших военнослужащих, найденных при производстве работ.* 12.3. **Подготовка отчета о результатах выполненных работ.** 12.3.1. Отчет о результатах выполненных работ по очистке местности от взрывоопасных предметов. 12.3.2. Отчет о результатах выполненных работ по обследованию местности на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений.
13. Требования к выполняемым работам	13.1. Работы по очистке территории от взрывоопасных предметов должны быть выполнены методом ручного разминирования в соответствии с требованиями Международных технических стандартов для операций по гуманитарному разминированию IMAS. 13.2. Работы по обезвреживанию и уничтожению взрывоопасных предметов производить с соблюдением положений «Единых правил безопасности при взрывных работах», 2002 год. 13.3. К работам по обезвреживанию обнаруженных взрывоопасных предметов допускать специалистов, имеющих «Единую книжку взрывника» с допуском на право производства работ по уничтожению взрывоопасных предметов на земной поверхности. 13.4. Все обнаруженные взрывоопасные предметы должны быть обезврежены (уничтожены) в тот же день. При невозможности обезвреживания (уничтожения) взрывоопасных предметов в день обнаружения должна быть обеспечена их круглосуточная охрана. 13.5. Перевозка обнаруженных взрывоопасных предметов должна осуществляться только на специально оборудованном автотранспорте (с допуском на перевозку взрывчатых веществ). 13.6. Обследование территории от взрывоопасных предметов должно быть выполнено с использованием миноискателей типа ПР-507, бомбоискателями типа FEREX 4.032. 13.7. Работы по обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений выполнять в составе поискового отряда. 13.8. Поисковые работы выполнять в соответствии Проектом производства работ, с соблюдением необходимых мер безопасности.
14. Особые требования	14.1. При обнаружении признаков наличия взрывоопасных предметов на глубине более 2 метров незамедлительно сообщить о данном факте Заказчику и с соблюдением мер безопасности произвести работы по их идентификации и обезвреживанию. 14.2. При обнаружении предметов с признаками объектов культурного наследия незамедлительно сообщить Заказчику. 14.3. В случае изменения планового положения и протяженности трассы, будет откорректирован объем выполнения работ (без изменения общей стоимости работ предложенной претендентом (исполнителем) по лоту).
15. Требование к отчетным материалам	15.1. После завершения комплекса работ (этапов работ) по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений Подрядчик передает Заказчику: 15.1.1. Отчет о результатах выполненных работ по очистке местности от взрывоопасных предметов на бумажном носителе в 4 экз. и

	электронном носителе в 2 экз., в том числе: • Акт обследования территории на наличие взрывоопасных предметов (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию), согласованный с ГУ МЧС России; • Схема территории, обследованной на наличие ВОП, с указанием границ обследованных земельных участков, мест обнаружения ВОП. 15.1.2. Отчет о результатах выполненных работ по обследованию местности на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на бумажном носителе в 4 экз. и электронном носителе в 2 экз., в том числе: • Акт о проведении поисковых работ и перезахоронении останков погибших воинов (Приложение № 2 к настоящему Техническому заданию), согласованный в территориальном уполномоченном органе; • Схема территории, обследованной на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений, с указанием границ обследованных земельных участков, мест обнаружения захоронений. 15.1.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 экз.
16. Сроки завершения работ	Предоставление отчетных материалов – в соответствии Календарным графиком работ (Приложение № 2 к Договору)
17. Сроки выполнения работ	Начало - с момента заключения Договора; Окончание - «31» декабря 2014 г.
18. Приложения к Техническому заданию	18.1. Приложение № 1 – Форма акта обследования территории на наличие взрывоопасных предметов; 18.2. Приложение № 2 – Форма акта о проведении поисковых работ и перезахоронении останков погибших воинов.

Приложение № 1
к Техническому заданию

СОГЛАСОВАНО
Начальник ГУ МЧС России
по _____ области

УТВЕРЖДАЮ
_____
_____

АКТ № ____
обследования территории на наличие взрывоопасных предметов

г. _____ «___»_____201__ г.

Комиссия в составе: Председателя – _____, членов комиссии: _____,
составила настоящий Акт о результатах выполненных работ по обследованию и очистке территории от взрывоопасных предметов (ВОП) на объекте: «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149», в соответствии с условиями Договора № _____ от «___» _____ 201__ года.

Работы проводились в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ с целью предотвращения возможного возникновения чрезвычайных ситуаций при строительстве объекта на миноопасных территориях, бывших ареной боевых действий в период Великой Отечественной войны, способом ручного разминирования, с соблюдением требований «Международных стандартов ООН по гуманитарному разминированию».

В результате выполненных работ обследованы участки землеотвода под строительство объекта общей площадью _____ га, на глубину до ___ м, в соответствии со схемой территории, обследованной на наличие ВОП.

При обследовании территории обнаружено____ (_____) взрывоопасных предметов (Акты обнаружения ВОП в Приложении №__).

Обнаруженные ВОП переданы для уничтожения _____(Акты приема-передачи ВОП в Приложении №__).

Мероприятия по контролю качества проведены. Критических несоответствий не выявлено.

Приложение:
1. Схема территории, обследованной на наличие ВОП, на __ л.;
2. Акты обнаружения ВОП на __ л.;
3. Акты приема-передачи ВОП на __ л.

Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____
_____

Приложение № 2
к Техническому заданию

АКТ

О ПРОВЕДЕНИИ ПОИСКОВЫХ РАБОТ И ПЕРЕЗАХОРОНЕНИИ ОСТАНКОВ ПОГИБШИХ ВОИНОВ № _____ от «___» _____ 20___ г.

Место составления: Область:_____
город, район:_____
название муниципального образования:_____

Мы, нижеподписавшиеся, от администрации: _____
от военного комиссариата:_____
руководитель поисковой экспедиции:_____
составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Поисковой экспедицией в составе: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

при обследовании территории с разрешения администрации муниципального образования обнаружены:

1.1. Останки погибших воинов в верховом залегании (на поверхности) всего _____ чел.
1.2. Неучтенные воинские захоронения всего _____ шт., в т.ч. вскрыто захоронений _____ шт.
1.3. В вскрытых воинских захоронениях проведена эксгумация останков погибших воинов в количестве _____чел.
1.4. Взрывоопасных предметов _____ шт., из них уничтожено _____ шт.
1.5. Прочее: _____
_____

2. Всего за время проведения работ эксгумированы останки _____ чел. (п.п. 1.1.+1.3.)

3. Эксгумация всех обнаруженных останков воинов проведена полностью и квалифицированно в соответствии с методикой проведения данного вида работ.

4. При эксгумации останков воинов найдено и установлено:

4.1. Смертных медальонов ____ шт., из них прочитано _____ шт., требуют экспертизы _____шт.
4.2. Подписанных именных вещей _____ шт.
4.3. Всего по прочтении медальонов и подписанных именных вещей установлены данные _____воинов, из них полностью _____чел., частично _____ чел.
4.4. Принадлежность к армии: РККА _____ чел., германский вермахт с союзниками _____чел.

5. Полный **Список** установленных именных данных приводится в приложении к настоящему Акту (допускается произвольная форма). Список заверяется подписями и печатями сторон.

6. Основанием для составления настоящего Акта являются **Протоколы эксгумации**.

7. Останки погибших воинов перезахоронены на кладбище (мемориале), находящемся в _____
Всего захоронено _____ чел., в _____гробах.

8. Почести: воинские _____ духовные _____ (оказаны или нет).

9. Адрес руководителя экспедиции: _____
_____

10. Акты составлен в 5-х экземплярах, по одному для каждой стороны, 5-й экземпляр для ЦАМО (ЦВМА).

11. Приложения: список именных данных, прочее _____
_____

12. Дополнения:_____
_____

ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация	Военный комиссариат	Руководитель поисковой экспедиции
_____	_____	_____
м.п.	м.п.	м.п.

Копия акта на захоронения высылается во Всероссийский информационно-поисковый центр: 420039 г.Казань, а/я 122

Глава № 2. Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
СТАНДАРТЫ		
1.	ГОСТ 12.0.003-74*	Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
2.	ГОСТ 12.1.004-91*	Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования
3.	ГОСТ 12.1.010-76*	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
4.	ГОСТ 17.0.0.01-76*	Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов. Основные положения
5.	ГОСТ 17.1.1.01-77*	Охрана природы. Гидросфера. Использование и охрана вод. Основные термины и определения
6.	ГОСТ 17.2.1.01-76*	Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу
7.	ГОСТ 17.4.2.01-81*	Охрана природы. Почвы. Номенклатура показателей санитарного состояния
8.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
9.	ГОСТ 17.5.1.02-85	Охрана природы. Земли. Классификация нарушенных земель для рекультивации
10.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
11.	ГОСТ 17.6.1.01-83	Охрана природы. Охрана и защита лесов. Термины и определения
12.	ГОСТ 17.8.1.01-86	Охрана природы. Ландшафты. Термины и определения
13.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
14.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
15.	ГОСТ 310.1-76*	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
16.	ГОСТ 310.2-76*	Цементы. Методы определение тонкости помола
17.	ГОСТ 310.3-76*	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
18.	ГОСТ 310.4-81*	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
19.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
20.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
21.	ГОСТ 965-89	Портландцементы белые. Технические условия
22.	ГОСТ 969-91	Цементы глиноземистые и высокоглиноземистые. Технические условия
23.	ГОСТ 2517-85*	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб
24.	ГОСТ 3344-83**	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
25.	ГОСТ 4333-87	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле
26.	ГОСТ 5180-84	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик
27.	ГОСТ 5686-94	Грунты. Методы полевых испытаний сваями
28.	ГОСТ 6139-2003	Песок для испытаний цемента. Технические условия
29.	ГОСТ 6666-81	Камни бортовые из горных пород. Технические условия
30.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
31.	ГОСТ 8267-93*	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
32.	ГОСТ 8269.0-97*	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
33.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
34.	ГОСТ 8735-88*	Песок для строительных работ. Методы испытаний
35.	ГОСТ 8736-93*	Песок для строительных работ. Технические условия
36.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
37.	ГОСТ 9757-90*	Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия
38.	ГОСТ 10060.0-95	Бетоны. Методы определения морозостойкости. Общие требования
39.	ГОСТ 10060.1-95	Бетоны. Базовый метод определения морозостойкости
40.	ГОСТ 10060.2-95	Бетоны. Ускоренные методы определения морозостойкости при многократном замораживании и оттаивании
41.	ГОСТ 10060.3-95*	Бетоны. Дилатометрический метод ускоренного определения морозостойкости
42.	ГОСТ 10060.4-95	Бетоны. Структурно-механический метод ускоренного определения морозостойкости
43.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
44.	ГОСТ 10180-90	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам
45.	ГОСТ 10181-2000	Смеси бетонные. Общие требования
46.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
47.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
48.	ГОСТ 11501-78*	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
49.	ГОСТ 11503-74*	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
50.	ГОСТ 11504-73*	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
51.	ГОСТ 11505-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
52.	ГОСТ 11506-73*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
53.	ГОСТ 11507-78*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
54.	ГОСТ 11508-74*	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
55.	ГОСТ 12071-2000	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов
56.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
57.	ГОСТ 12536-79	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава
58.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
59.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
60.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
61.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
62.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
63.	ГОСТ 12730.5-84*	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
64.	ГОСТ 12801-98*	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
65.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
66.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
67.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
68.	ГОСТ 13015-2003	Изделия бетонные и железобетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения
69.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
70.	ГОСТ 15467-79*	Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
71.	ГОСТ 16504-81*	Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения
72.	ГОСТ 17789-72*	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
73.	ГОСТ 18180-72*	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева
74.	ГОСТ 19804-91	Сваи железобетонные. Технические условия
75.	ГОСТ 19912-2001	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием
76.	ГОСТ 20054-82	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
77.	ГОСТ 20276-99	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости
78.	ГОСТ 20522-96	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний
79.	ГОСТ 20739-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
80.	ГОСТ 21.1701-97	Правила выполнения рабочей документации автомобильных дорог
81.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
82.	ГОСТ 22245-90*	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
83.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
84.	ГОСТ 22266-94	Цементы сульфатостойкие. Технические условия
85.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
86.	ГОСТ 22690-88	Бетоны. Определение прочности механическими методами
87.	ГОСТ 22733-2002	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
88.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
89.	ГОСТ 22856-89	Щебень и песок декоративные из природного камня. Технические условия
90.	ГОСТ 23061-90	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности
91.	ГОСТ 23118-99	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия
92.	ГОСТ 23161-78	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
93.	ГОСТ 23278-78	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости
94.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
95.	ГОСТ 23732-79	Вода для бетонов и растворов. Технические условия
96.	ГОСТ 23735-79	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия
97.	ГОСТ 23740-79	Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ
98.	ГОСТ 24143-80	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик набухания и усадки

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
99.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
100.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
101.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призменной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
102.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
103.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
104.	ГОСТ 24547-81	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия
105.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
106.	ГОСТ 24846-81	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений
107.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
108.	ГОСТ 25100-95	Грунты. Классификация
109.	ГОСТ 25192-82	Бетоны. Классификация. Общие технические требования
110.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
111.	ГОСТ 25226-96	Щебень и песок перлитовые для производства вспученного перлита. Технические условия
112.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
113.	ГОСТ 25358-82	Грунты. Метод полевого определения температуры
114.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
115.	ГОСТ 25485-89	Бетоны ячеистые. Технические условия
116.	ГОСТ 25584-90	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
117.	ГОСТ 25592-91**	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
118.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
119.	ГОСТ 25818-91**	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
120.	ГОСТ 25820-2000	Бетоны легкие. Технические условия
121.	ГОСТ 26134-84	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
122.	ГОСТ 26262-84	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания
123.	ГОСТ 26263-84	Грунты. Метод лабораторного определения теплопроводности мерзлых грунтов
124.	ГОСТ 26589-94	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Методы испытаний
125.	ГОСТ 26633-91	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия
126.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
127.	ГОСТ 26804-86	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия
128.	ГОСТ 26824-2010	Здания и сооружения. Методы измерения яркости
129.	ГОСТ 27005-86	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности
130.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
131.	ГОСТ 27217-87	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения
132.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобранным из конструкций
133.	ГОСТ 28622-90	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости
134.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
135.	ГОСТ 30108-94*	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
136.	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
137.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
138.	ГОСТ 30416-96	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения
139.	ГОСТ 30491-97	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
140.	ГОСТ 30515-97	Цементы. Общие технические условия
141.	ГОСТ 30672-99	Грунты. Полевые испытания. Общие положения
142.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
143.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичный
144.	ГОСТ 31244-2004	Контроль неразрушающий. Оценка физико-механических характеристик материала элементов технических систем акустическим методом. Общие требования
145.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
146.	ГОСТ Р 8.000-2000	Государственная система обеспечения единства измерений. Основные положения
147.	ГОСТ Р 8.568-97*	Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения
148.	ГОСТ Р 8.563-2009	Государственная система обеспечения единства измерений. Методики измерений

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
149.	ГОСТ Р 12.2.011-2003	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности
150.	ГОСТ Р 12.4.026-2001	Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
151.	ГОСТ Р 21.1001-2009	Система проектной документации для строительства. Общие положения
152.	ГОСТ Р 21.1101-2009	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.
153.	ГОСТ Р 21.1002-2008	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации
154.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
155.	ГОСТ Р 50571.10-96	Электроустановки зданий. Заземляющие устройства и защитные проводники.
156.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
157.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
158.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
159.	ГОСТ Р 51256-99 (ГОСТ Р 51256-2012 с 01.09.2012)	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
160.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
161.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
162.	ГОСТ Р 52056-2003	Вяжущие полимерно-битумные дорожные на основе блоксополимеров типа Стирол-бутадиен-стирол. Технические условия
163.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
164.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
165.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
166.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
167.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
168.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
169.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
170.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
171.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
172.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
173.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
174.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия
175.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
176.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
177.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
178.	ГОСТ Р 52748-2007	Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
179.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
180.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
181.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
182.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
183.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
184.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
185.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
186.	ГОСТ Р 53226-2008	Полотна нетканые. Методы определения прочности.
187.	ГОСТ Р 53246-2008	Информационные технологии. Структурированные кабельные системы. Проектирование основных узлов системы. Общие требования
188.	ГОСТ Р 53231-2008	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
189.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
190.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
191.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
192.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
193.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
194.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
195.	ГОСТ Р 54023-2010	"Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
196.	ГОСТ Р 54257-2010	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования
197.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
198.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
199.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
200.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
201.	ГОСТ Р 9.915-2010	Единая система защиты от коррозии и старения. Металлы, сплавы, покрытия, изделия. Методы испытаний на водородное охрупчивание
202.	ГОСТ Р ИСО 9001-2008	Системы менеджмента качества. Требования
203.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
204.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
205.	ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 1 Основные положения и определения

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
206.	ГОСТ Р ИСО 5725-2-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 2 Основной метод определения повторяемости и воспроизводимости стандартного метода измерений
207.	ГОСТ Р ИСО 5725-3-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 3 Промежуточные показатели прецизионности стандартного метода измерений
208.	ГОСТ Р ИСО 5725-4-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 4 Основные методы определения правильности стандартного метода измерений
209.	ГОСТ Р ИСО 5725-5-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 5 Альтернативные методы определения прецизионности стандартного метода измерений
210.	ГОСТ Р ИСО 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 6 Использование значений точности на практике
211.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
212.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
213.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
214.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
215.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению
СНиП, СП, СН, ОСТ, ППБ		

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
216.	СНиП 2.03.11-85	Защита строительных конструкций от коррозии
217.	СНиП II-7-81	Строительство в сейсмических районах, с дополнениями и изменениями
218.	СНиП III-42-80	Магистральные трубопроводы
219.	СНиП 3.01.03-84	Геодезические работы в строительстве
220.	СНиП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов
221.	СНиП 3.04.03-85	Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии
222.	СНиП 3.05.06-85	Электротехнические устройства
223.	СНиП 3.04.01-87	Изоляционные и отделочные покрытия
224.	СНиП 3.03.01-87	Несущие и ограждающие конструкции
225.	СНиП 1.04.03-85*	Часть I. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Часть II. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений.
226.	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги
227.	СНиП 3.06.07-86	Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний
228.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
229.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
230.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
231.	СНиП 21-02-99*	Стоянки автомобилей
232.	СНиП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
233.	СНиП 22-02-2003	Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения
234.	СНиП 23-01-99*	Строительная климатология
235.	СНиП 23-02-2003	Тепловая защита зданий
236.	СНиП 32-04-97	Тоннели железнодорожные и автодорожные

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
237.	СП 14.13330.2011	Свод правил. Строительство в сейсмических районах. Актуализированная редакция СНиП I-7-84*
238.	СП 20.13330.2011	СНиП 2.01.07-85* Нагрузки и воздействия
239.	СП 22.13330.2011	СНиП2.02.01-83 Основание зданий и сооружений
240.	СП 23.13330.2011	СНиП 2.02.02-85 Основание гидротехнических сооружений
241.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий
242.	СП 31.13330.2010	СНиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения
243.	СП 34.13330.2010	СНиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги В части, не противоречащей ГОСТ Р 52398-2005 и ГОСТ 52399-2005
244.	СП 35.13330.2011	СНиП 2.05.03-84 Мосты и трубы
245.	СП 42.13330.2011	СНиП 2.02.03-85 Свайные фундаменты
246.	СП 42.13330.2011	СНиП 2.07.01-89 Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений, с дополнениями и изменениями.
247.	СП 45.13330.2010	СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты
248.	СП 46.13330.2010	СНиП 3.06.04-91 Мосты и трубы
249.	СП 47.13330.2010	СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения
250.	СП 48.13330.2011	СНиП 12-01-2004 Организация строительства
251.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
252.	СП 51.13330.2011	СНиП 23-03-2003 Защита от шума
253.	СП 52.13330.2011	СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение
254.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
255.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
256.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
257.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
258.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
259.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
260.	ОСТ 218.1.002.2003.	Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие технические требования
ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ НОРМЫ		
261.	ВСН 3-81	Инструкция по учету потерь народного хозяйства от дорожно-транспортных происшествий при проектировании автомобильных дорог
262.	ВСН 4-81	Инструкция по проведению осмотров мостов и труб на автомобильных дорогах
263.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
264.	ВСН 7-89	Указания по строительству, ремонту и содержанию гравийных покрытий
265.	ВСН 8-89	Инструкция по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
266.	ВСН 18-84	Указания по архитектурно-ландшафтному проектированию автомобильных дорог
267.	ВСН 19-89	Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог
268.	ВСН 25-86	Указания по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
269.	ВСН 29-76	Технические указания по оценке и повышению технико-эксплуатационных качеств дорожных одежд и земляного полотна автомобильных дорог
270.	ВСН 32-81	Инструкция по устройству гидроизоляции конструкций мостов и труб на железных, автомобильных и городских дорогах
271.	ВСН 32-89	Инструкция по определению грузоподъёмности железобетонных балочных пролётных строений эксплуатируемых мостов
272.	ВСН 33-87	Указания по производству изысканий и проектированию лесонасаждений вдоль автомобильных дорог
273.	ВСН 37-84	Инструкция по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
274.	ВСН 38 – 90	Технические указания по устройству дорожных покрытий с шероховатой поверхностью
275.	ВСН 41-88	Региональные и отраслевые нормы межремонтных сроков службы нежестких дорожных одежд и покрытий
276.	ВСН 42-91	Нормы расхода строительных материалов на строительство и ремонт автомобильных дорог и мостов
277.	ВСН 51-88	Инструкция по уширению автодорожных мостов и путепроводов
278.	ВСН 103-74	Технические указания по проектированию пересечений и примыканий автомобильных дорог
279.	ВСН 123-77	Инструкция по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных органическими вяжущими
280.	ВСН 139-80	Инструкция по строительству цементобетонных покрытий автомобильных дорог
281.	ВСН 165-85	Устройство свайных фундаментов мостов (из буровых свай)

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
282.	ВСН 178-91	Технические указания по проектированию и производству буровзрывных работ при сооружении земляного полотна
283.	ВСН 206-87	Нормы проектирования. Параметры ветровых волн, воздействующих на откосы транспортных сооружений на реках
284.	ВСН 208-89	Инженерно-геодезические изыскания железных и автомобильных дорог
285.	ВСН 210-91	Нормы проектирования, строительства и эксплуатации противоналедных сооружений и устройств
286.	ОДМ 218.011-98	Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
287.	ОДН 218.012-99.	Общие технические требования к ограждающим устройствам на мостовых сооружениях, расположенных на магистральных автомобильных дорогах
288.	ОДН 218.014-99	Нормативы потребности в дорожной технике для содержания автомобильных дорог
289.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог
290.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых сооружений (распоряжение Росавтодора от 29.03.2003 №ОС-198-р).
291.	ОДН 218.0.032-2003	Временное руководство по определению грузоподъёмности мостовых сооружений на автомобильных дорогах (распоряжение Росавтодора от 14.03.2003 №ОС-154-р).
292.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
293.	ОДН 218.1.001-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
294.	ОДН 218.1.052-2002	Оценка прочности нежестких дорожных одежд
295.	ОДН 218.2.027-2003	Требования к противогололедным материалам

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
296.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
297.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
298.	ОДМ 218.1.001-2010	Рекомендации по разработке и применению документов технического регулирования в сфере дорожного хозяйства
299.	ОДМ 218.1.002-2010	Рекомендации по организации и проведению работ по стандартизации в дорожном хозяйстве
300.	ОДМ 218.2.003-2007	Рекомендации по использованию полимерно-битумных вяжущих материалов на основе блоксополимеров типа СБС при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
301.	ОДМ 218.3.001-2006	Методические рекомендации по применению полимерно-дисперсного армирования асфальтобетонов с использованием резинового термоэластопласта (РТЭП)
302.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
303.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
304.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
305.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега
306.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков
307.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
308.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
309.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог
310.	ОДМ 218.7.001-2009	Рекомендации по осуществлению строительного контроля на федеральных автомобильных дорогах
311.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
312.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог
313.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
314.	ОДМ 218.5.003–2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог
315.	ОДМ 218.5.005-2010	Классификация, термины, определения геосинтетических материалов применительно к дорожному хозяйству
316.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
317.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
318.	ОДМ 218.8.001-2010	Рекомендации по диагностике активной коррозии арматуры в железобетонных конструкциях мостовых сооружений на автомобильных дорогах методом потенциалов полуэлемента
319.	ОДМ 218.8.002-2010	Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)
320.	ОДМ 218.8.003-2010	Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве
321.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений
322.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог
323.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог
324.	ОДМ 218.3.013-2011	Рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно- минеральных смесей
325.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
326.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
327.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
328.	МДС 12-29.2006	Методические рекомендации по разработке и оформлению технологической карты
329.	МДС 12-81.2007	Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ
330.	МДС 81-35.2004	Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации
СТАНДАРТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»		
331.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия
332.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия
РАСПОРЯЖЕНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ, ПИСЬМА		
333.	ФЗ от 30.12.2009 №384-ФЗ	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений
334.	ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности
335.	Распоряжение Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
336.	ТР 103-07	Технические рекомендации по устройству дорожных конструкций с применением асфальтобетона
337.	ФЗ от 29.12.2004 № 190-ФЗ	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ и Постановления Правительства Российской Федерации в дополнение к Градостроительному кодексу

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
338.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 Письмо Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
339.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
340.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
341.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внедрении изменений и дополнений в техническую документацию
342.	Письмо Росавтодора от 26.05.2006 № 01-28/3486	О внедрении новых материалов и технологий
343.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
344.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5075	О расширении объемов строительства автодорог с цементобетонным покрытием
345.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767	О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (совместно с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог)
346.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83	Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
347.	Постановление Правительства РФ от 04.12.1998 №1441	Об утверждении Правил государственного учета показателей состояния безопасности дорожного движения по протяженности, техническому состоянию автомобильных дорог Российской Федерации и наличию на них объектов сервиса, по количеству трамваев и троллейбусов

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
348.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода
349.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25 сентября 2007 г. № 74	О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»
350.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения
351.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения
352.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог
353.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р	О введении в действие «Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования»
354.	Распоряжение Минтранса РФ от 3.12. 2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа
355.	Распоряжение Минтранса РФ от 01.11.2001 № ОС-450-р	Методические рекомендации по устройству горизонтальной дорожной разметки безвоздушным способом
356.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
357.	Приказ Минтранса РФ от 17.05.2010 № 114	Об утверждении Административного регламента Федерального дорожного агентства исполнения государственных функций по выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, а также на ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования федерального значения либо их участков; частных автомобильных дорог, строительство, реконструкция или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территории двух и более субъектов Российской Федерации; выдаче разрешений на строительство в случае прокладки или переустройства инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользования федерального значения; выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, а также на ввод в эксплуатацию пересечений и примыканий к автомобильным дорогам общего пользования федерального значения; объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользования федерального значения
358.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета»
359.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
360.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
361.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 г. № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
362.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения
363.	Федеральный закон 08.11.2007 № 257-ФЗ	Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
364.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727	О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
365.	Постановление Правительства РФ № 87 от 16.02.2008г	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
366.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий
367.	Распоряжение Минтранса РФ №79-р от 18.04.2001	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
368.	Распоряжение Минтранса РФ № 160 от 12.11.07г	Классификация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
369.	Постановление Правительства РФ от 19.01.10 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п.19)
370.	Письмо департамента ОБДД МВД России от 19.02.2009 № 13/6-1029	Методические рекомендации по организации движения и ограждения мест производства дорожных работ
371.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
372.	ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204	Правила устройства электроустановок
373.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 г. № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
374.	ПОТ Р М-016-2001. РД 153-34.0-03.150-00	Межотраслевые Правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок
375.	Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 № 313	Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)
376.	СП-28/5167-ис от 23.09.05	О расчетных нагрузках для дорожных одежд
377.	СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
378.	Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС-556-р	Рекомендации по выявлению и устранению колей на нежестких дорожных одеждах
379.	Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС-621-р	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
380.	Распоряжение Росавтодора от 18.04.2003 № ОС-358-р	Руководство по применению поверхностно-активных веществ при устройстве асфальтобетонных покрытий
381.	СоюздорНИИ 1990	Методические рекомендации по устройству верхних слоев покрытий автомобильных дорог из крупнозернистых асфальтобетонных смесей

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
382.	Росавтодор, 2000	Руководство по грунтам и материалам, укрепленными органическими вяжущими
383.	Приказ ФДС России от 19.01.1999 №10	Требования к автомобильным дорогам с регулярным автобусным сообщением
384.	Минтранс России, 1995	Рекомендации по учету требований по охране окружающей среды при проектировании автомобильных дорог и мостовых переходов
385.	Распоряжение Росавтодора № ОС-362-р от 21.04.2003	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
386.	Распоряжение Росавтодора № ОС-859-р от 19.10.2002	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог
387.	Распоряжение Минтранса РФ №ОС 467-р от 23.05.2003	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах
388.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации
389.	Распоряжение Росавтодора от 30 августа 1999 г. № 7-р.	Методические рекомендации по содержанию мостовых сооружений на автомобильных дорогах
390.	Распоряжение Росавтодора от 12.07.2004 № АН-78-р	О мерах по переходу дорожного хозяйства на новые принципы технического регулирования
391.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003г. №6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
392.	Приказ ФДС РФ от 23.07.1998 N 168	О введении в действие Правил учета и анализа дорожно- транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
393.	Письмо Минтранса России от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений, дополнений в техническую документацию
394.	Распоряжение Минтранса от 09.10. 2002 № ОС-860-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог
395.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС-424- Р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
396.	Приказ ФДС РФ от 19.01.1999 № 10	Требования к автомобильным дорогам с регулярным автобусным сообщением
397.	Приказ ФДС РФ 29.05.1998	Правила учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации
398.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 14.12.2010 № 214	Положение о порядке ввода в эксплуатацию завершенных строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
399.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 18.02.2011 № 19	Положение о порядке принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
400.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ-67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор»
401.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ-68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительно-монтажных работ на объектах реконструкции и строительства

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
402.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 22.12.11 № ИУ-69-р	Дополнительные требования к минеральным материалам и асфальтобетонным смесям, применяемым при строительстве, реконструкции и ремонте автомобильных дорог Государственной компании «Автодор»
403.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 17.02.2012 № 21	Положение о порядке приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

Приложение № 2
к Конкурсной Документации

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. Номер

Председателю правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

С.В. Кельбаху

Конкурсная Заявка

_____

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент пользования Электронной Торговой Площадкой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП в пользу Государственной компании «Российские автомобильные дороги» комплекса технических услуг при проведении открытых аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, запросов котировок (далее – «Регламент ЭТП)

_____
_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в

случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(- ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3 Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

I. Виды работ по инженерным изысканиям

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий
2.5. Инженерно-геофизические исследования

- в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Порядком лицензирования деятельности, связанной с обращением взрывчатых материалов промышленного назначения, регламентированной Положением о лицензировании деятельности по применению взрывчатых материалов промышленного назначения, Положением о лицензировании деятельности по хранению взрывчатых материалов промышленного назначения, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2008 №279:

а) действующей лицензией на применение взрывчатых материалов промышленного назначения, в части касающейся взрывных работ при уничтожении взрывоопасных устройств на земной поверхности;

б) действующей лицензией на хранение взрывчатых материалов промышленного назначения, в части касающейся погрузки, выгрузки, входного контроля, упаковки, учета, хранения взрывчатых материалов промышленного назначения и их испытание в процессе хранения;

- в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - документами, подтверждающими допуск транспортного средства к перевозке опасных грузов, с согласованным маршрутом перевозки в районе проведения работ;

- в соответствии с Федеральным законом №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" - действующем свидетельством регистрации в государственном реестре опасных производственных объектов на участке транспортирования опасных веществ;

2.4 Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.5. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.6. Не имеет случаев неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных вступившем в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.9. Сведения об Участника Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.10. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил

обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

_____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: __

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: _____

_____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

ОГРН (если применимо): _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

_____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

паспортные данные: _____

_____

место жительства: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

_____

адрес электронной почты: _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет):

_____

_____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен _____

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения

соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе - **на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№_____**;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, выданный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

-копия соответствующе представленной бухгалтерской отчётности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью.

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149» (далее – Договор), а также Порядок Закупочной Деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент пользования Электронной Торговой Площадкой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП Государственной компании «Российские автомобильные дороги» комплекса технических услуг при проведении Открытых Аукционов в электронной форме, Открытых Конкурсов, Запросов Котировок, Квалификационных Отборов (далее – Регламент ЭТП),

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[*далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения*]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

- *Предложение по Цене Договора, срокам выполнения работ, объемам и срокам гарантии на выполненные работы согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.*
- *Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.*
- *Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», «Качество выполняемых работ», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц №1,5 раздела VI Конкурсной Документации и таблиц №№1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).*
- *В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.*
- *Технико-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности;*

г) Прочие документы и (или) копии документов по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки

Приложение № 3 к Конкурсной Документации

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

_____
__

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

_____
__

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): *[указывается цифрами и прописью]*_____ _____
Сроки выполнения Работ: _____ _____ _____
Объемы и сроки гарантии на выполненные Работы:____ _____ _____
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора _____ _____ _____ _____

Таблица №2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении Работ:

1	
2	
..	

Приложение № 4 к Конкурсной Документации

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Цена договора (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
2				
3				
4	……	…… …	……	……..
Итого объем выполненных работ (с учетом НДС, в случае наличия) _____рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность или специальность	Название ВУЗа, специальность, название учреждения, выдавшего удостоверение, свидетельство, сертификат, единую книжку
1	2	3	4
Специалисты, имеющие удостоверение Ростехнадзора (Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору) в области аттестации «Взрывные работы»			
…	……	……..	……
…	……	……..	……
Всего: ___ человек			
Специалисты, имеющие свидетельство о подготовке водителей транспортных средств осуществляющих перевозку опасных грузов			
…	……	……..	……
…	……	……..	……
Всего: ___ человек			
Специалисты, имеющие единую книжку взрывника			
	……	……..	……
	……	……..	……
Всего: ___ человек			
Специалисты, имеющие сертификат по гуманитарному разминированию и очистке местности от взрывоопасных предметов, в соответствии с требованиями международных стандартов противоминной деятельности (стандарты IMAS)			
	……	……..	……
	……	……..	……
Всего: ___ человек			
Всего: ___ человек			

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Марка и модель техники, оборудования, основные характеристики год выпуска	Документы, устанавливающие право собственности на технику, оборудование или документы, подтверждающие привлечение техники, оборудования
1	2	3	4
…	……	……	……

Таблица №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование (модель, марка) лаборатории	Стационарная или передвижная лаборатория	Фактическое или предполагаемое местонахождение лаборатории, наименование и реквизиты документов, подтверждающих местонахождение лаборатории
1	2	3	4

Таблица №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Описание новых (инновационных) технологий, которые будут применяться при производстве работ в случае заключения Договора
1	2
…	……

Приложение № 5
к Конкурсной Документации

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит Заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблиц №1,2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть), Приложения № 4 к Конкурсной Документации (Анкеты Участника Закупки). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки выполнения работ и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных

Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Заполнение Таблиц №№ 1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1, 5 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Приложение № 6
к Конкурсной Документации
ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор №_____
на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149»

г. Москва «___» _____201__ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая на основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, с другой стороны, руководствуясь результатами Открытого Одноэтапного Конкурса (протокол _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ГЛАВА I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить комплекс работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию территории на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149», сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и уплатить обусловленную цену в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Результатом выполненных работ по Договору является территория выполнения работ, очищенная от взрывоопасных предметов, а также от старых военных и ранее неизвестных захоронений.

1.3. Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются в объеме согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору) и в сроки согласно Календарному графику выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2. Основные понятия и определения

Во избежание неоднозначного толкования положений настоящего Договора Заказчиком и Подрядчиком были согласованы следующие определения различных терминов:

2.1. **Акт сдачи-приемки выполненных работ** - документ, свидетельствующий о завершении выполнения Подрядчиком работ (части работ) в объеме, предусмотренном Договором, а также о приемке результата работ Заказчиком.

2.2. **Взрывоопасный предмет (ВОП)** - боеприпас или устройство, в том числе самодельное, содержащее взрывчатое вещество или пиротехнический состав и способное при взрыве (горении) причинить ущерб людям, животным или объектам.

2.3. **Контроль качества** − контроль качества, осуществляемый после разминирования всей или части территории. Участки территории для контроля выбираются Заказчиком или контролирующей организацией.

Контроль качества проводится в присутствии представителя Подрядчика (разминирующей организации). Результаты контроля оформляются актом с указанием границ, площади, способов и технологии контроля, а также результатов проверки участков. Акт подписывается Заказчиком и Подрядчиком.

2.4. **Гарантийный срок** - период времени, в течение которого Подрядчик обеспечивает собственными и/или привлеченными силами и за свой счет устранение несоответствий, выявленных и являющихся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору.

2.5. **Качество** - степень соответствия работ, услуг, процессов установленным требованиям настоящего Договора, в том числе Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору) и/или нормативной документации обязательной при выполнении работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).

2.6. **Материалы и оборудование** - необходимые для выполнения работ по настоящему Договору материально-технические ресурсы, оборудование, запасные части, изделия, конструкции, комплектующие изделия, обеспечиваемые для выполнения работ по настоящему Договору.

2.7. **Несоответствия (нарушения)** - отступления в работах (результатах работ) от требований настоящего Договора, Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору) и/или нормативной документации обязательной при выполнении работ (Приложение № 3 к настоящему Договору), в том числе от требований к качеству работ, предусмотренных настоящим Договором, а также дефекты, недоделки, упущения, нарушения требований технической документации, стандартов и регламентов.

2.8. **Неизвестные воинские захоронения (погребения)** – захоронения (погребения), отсутствующие в учете органов военного управления и местных органов государственной власти.

2.9. **Обезвреживание ВОП** - приведение взрывоопасного предмета в безопасное состояние, исключающее его непреднамеренный взрыв.

2.10. **Объект –** «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)».2 этап км 97 – км 149».

2.11. **Очистка местности от взрывоопасных предметов** - мероприятия и непосредственные действия по поиску, обезвреживанию и (или) уничтожению взрывоопасных предметов, обнаруженных на территории выполнения работ.

2.12. **Полная (заключительная) разведка** – проведение полной очистки территории выполнения работ от мин и ВОП или сплошной проверки территорий, с составлением всех предусмотренных при полной очистке отчетных документов, и регистрацией результатов работ в контролирующих органах в установленном порядке.

2.13. **Порядок закупочной деятельности** - Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденный решением наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (Протокол № 38 от 13.08.2012, с изменениями, действующим на момент проведения Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения настоящего Договора).

2.14. **Проект** – Проектная документация по Объекту, утвержденная распоряжением Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» от 30 апреля 2014 г. №

ПТ-30-р, а также на которую получены положительные заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» от 4 апреля 2014 г. № 450-14/ГГЭ-4081/04 и от 7 апреля 2014 г. № 466-14/ГГЭ-4081/10.

2.15. **Работы** - весь комплекс выполняемых Подрядчиком в соответствии с настоящим Договором работ и услуг, результат которых оформляется в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.16. **Разминирование местности (Объекта)** – очистка местности (объекта) от инженерных мин, фугасов и взрывных устройств.

2.17. **Территория выполнения работ** - земельные участки, предназначенные для выполнения работ по строительству Объекта, на которых Подрядчик проводит работы по настоящему Договору, в границах полосы отвода, определяемых Проектной документацией, и временно занимаемые земельные участки для переустройства (переноса) инженерных коммуникаций.

2.18. **Территория боев** - территория наступательных, оборонительных, разведывательных, диверсионных действий советских войск, боестолкновений, бомбардировок, расположения тыловых, в том числе лечебных, органов частей и соединений Красной Армии.

2.19. **Уничтожение (утилизация) взрывоопасного предмета** - приведение взрывоопасного предмета в безвозвратно неработоспособное (безопасное) состояние взрыванием, сжиганием, деформацией или другими способами.

2.20. **Миноопасный район** - участок местности (акватории) или объект, в пределах которого предполагается, установлено или достоверно известно о наличии ВОП.

2.21. **Эксгумация** - извлечение тела, останков умершего или погибшего из места захоронения для судебно-медицинской (криминалистической) экспертизы и (или) для перезахоронения.

Приведенные выше термины и определения могут употребляться как в единственном, так и во множественном числе.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Календарные сроки выполнения Работ по Договору и сроки завершения отдельных этапов Работ определяются Календарным графиком работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Начало выполнения Работ – с даты заключения настоящего Договора[5].

Окончание работ – «31» декабря 2014 г.

3.3. Сроки выполнения Работ по настоящему Договору могут изменяться по соглашению Сторон.

3.4. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и (или) иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и (или) их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения Работ (или их отдельных этапов) и/или отдельных обязательств по Договору.

3.5. В случае невозможности выполнения Работ (или их отдельных этапов) вследствие отсутствия необходимых разрешительных документов, не по вине Сторон, Стороны принимают решение о приостановке выполнения работ (или их отдельных этапов) по настоящему Договору до получения необходимых разрешительных документов или

[5] Датой заключения считается дата, указанная на первом листе настоящего Договора.

истечения 6 (шесть) месяцев, в зависимости от того какое событие наступит ранее, о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему Договору. В случае, если разрешительные документы необходимые для выполнения Работ (или их отдельных этапов) получены ранее истечения 6 (шесть) месяцев Стороны подписывают дополнительное соглашение о возобновлении выполнения таких Работ (или их отдельных этапов). В случае, если по истечении 6 (шесть) месяцев необходимые документы не получены, Стороны подписывают дополнительное соглашение о переносе сроков выполнения Работ (или их отдельных этапов) на новый срок.

3.6. Дата начала Работ, дата окончания Работ, в том числе даты начала и окончания отдельных этапов Работ, установленные Календарным графиком работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения таких сроков.

4. Стоимость (цена) Договора

4.1. Общая стоимость (цена) настоящего Договора составляет_____ (_____) руб. ____коп., в том числе НДС 18% (_____) руб. ____коп.

4.2. Настоящим Подрядчик подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным выполнением им своих обязательств по настоящему Договору, были учтены в момент подготовки и подачи им заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе на право заключения настоящего Договора, и что общая стоимость Работ по Договору включает в себя все затраты Подрядчика, покрытие его рисков, налоги и сборы, расходы на страхование и любые иные расходы и затраты по исполнению настоящего Договора.

Если Сторонами иное не оговорено отдельно, в общей стоимости по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях выполнения Работ по Договору. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Подрядчику может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

4.3. Заказчик в ходе исполнения настоящего Договора вправе вносить изменения в Техническую документацию, указанную в разделе 13 настоящего Договора, в физический объём и состав Работ и затрат, при условии если вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают десяти процентов стоимости Работ по Договору и не меняют характера предусмотренных в Технической документации (указанной в разделе 13 настоящего Договора) Работ. При выполнении дополнительного объёма работ и (или) увеличения состава затрат, Заказчик вправе изменить первоначальную стоимость Работ по Договору пропорционально объёму работ (составу затрат), но не более чем на десять процентов общей стоимости Договора.

5. Порядок и условия платежей

5.1. Основанием для оплаты выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ является подписанный в порядке, установленном разделом 17 настоящего Договора, Акт сдачи-приемки выполненных работ, счет и счет-фактура.

5.2. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 27 настоящего Договора. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

5.3. Заказчик выплачивает Подрядчику аванс в размере до 30 (тридцати) процентов от общей стоимости (цены) настоящего Договора, указанной в разделе 4 настоящего

Договора, при условии исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных в разделе 6 настоящего Договора. Порядок погашения и сумма аванса регламентируется Сторонами путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5.4. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости Работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, выполняется (оплачивается) Подрядчиком за свой счет.

5.5. При выявлении Заказчиком и/или соответствующими инспектирующими организациями нарушений или отклонений в Работах от условий Договора, Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору), норм законодательства Российской Федерации, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и иных документов, действующих в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности, а также содержащихся в нормативных и технических документах, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору, Заказчик вправе не принимать и не оплачивать такие работы до устранения выявленных нарушений и/или отклонений. При этом Подрядчик не вправе требовать уплаты штрафных санкций, предусмотренных разделом 19 настоящего Договора.

5.6. Счет-фактура выставляется Подрядчиком в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства Российской Федерации.

6. Обеспечение исполнения обязательств по Договору

6.1. Подрядчик в целях обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, до его подписания, и на срок не менее срока выполнения Работ, увеличенного на 2 (два) месяца, предоставляет в качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору безотзывную банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от начальной (максимальной) стоимости по Договору.

6.2. В случае, если срок окончания Работ будет перенесен и срок обеспечения исполнения обязательств, предоставленного Подрядчиком в соответствии с пунктом 6.1, истекает до вновь установленного срока окончания Работ, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленного ранее обеспечения исполнения обязательств и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания Работ по настоящему Договору, предоставить безотзывную банковскую гарантию на срок и на условиях, предварительно согласованных с Заказчиком, соответствующую требованиям, установленным настоящим Договором и Порядком закупочной деятельности. При каждом изменении срока окончания Работ по Договору по отношению к предшествующему сроку, применяются положения настоящего пункта.

6.3. Банковская гарантия предоставляется на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Порядком закупочной деятельности, и подлежит корректировке в случаях, предусмотренных настоящим Договором. Затраты на получение, исполнение и корректировку банковской гарантии несет Подрядчик.

6.4. В случае увеличения общей стоимости Работ по Договору, по отношению к начальной (максимальной) стоимости Договора, Подрядчик обязан, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения, предоставить банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости (цены) настоящего Договора (с учетом произведенного увеличения) либо в тот же срок представить банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от суммы такого увеличения. При каждом последующем увеличении общей стоимости Работ по Договору по отношению к предшествующему размеру общей стоимости, применяются положения настоящего пункта.

6.5. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 4 к настоящему Договору.

7. Информация о бенефициарах

7.1. Подрядчик до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами, предусмотренными Конкурсной документацией Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения настоящего Договора. Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого он не будет считаться заключенным.

7.2. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику, с подтверждением соответствующими документами.

7.3. Подписанием настоящего Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с пунктами 7.1, 7.2 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную налоговую службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

7.4. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пунктами 7.1 - 7.3 настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

7.5. За раскрытие информации предоставленной в соответствии с пунктами 7.1, 7.2 настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 7.3 настоящего Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

ГЛАВА II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

8. Обязательства Подрядчика

По настоящему Договору Подрядчик обязуется:

8.1. Выполнить все Работы в объеме и сроки, предусмотренные Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), Календарным графиком работ (Приложение № 2 к настоящему Договору) и сдать их результат Заказчику.

8.2. На основании доверенности, выданной Заказчиком получить в уполномоченных органах государственной власти все необходимые для выполнения работ по настоящему Договору разрешения и согласования.

8.3. Выполнить Работы по настоящему Договору в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), документацией, предоставленной Заказчиком для выполнения работ, нормами законодательства Российской Федерации, техническими регламентами, строительными нормами и правилами, государственными стандартами и иными документами, включая, но не ограничиваясь, Методика определения стоимости работ по очистке местности от взрывоопасных предметов в сфере градостроительной деятельности, утвержденная приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 317, нормы и правила в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности, а также иными нормативными и техническими документами, указанными в Приложении № 3 к настоящему Договору.

8.4. Своими силами и средствами обеспечить получение всех необходимых допусков, разрешений и лицензии на выполнение Работ, требуемых в соответствии с

законодательством Российской Федерации, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы. Осуществлять выполнение всех Работ по Договору своим иждивением. Осуществлять своими силами и за свой счет транспортировку, доставку на территорию выполнения работ материалов и оборудования, их выгрузку, складирование, охрану и хранение.

8.5. При выполнении Работ не нарушать права третьих лиц, в том числе связанные с использованием любых патентов, торговых марок, авторских прав и иных объектов интеллектуальной собственности, а также оградить Заказчика от возможных исков, заявлений, требований и обращений третьих лиц, связанных с таким нарушением.

8.6. Подрядчик при исполнении настоящего Договора вправе привлекать субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, свидетельством о допуске к работам, сертификатом, либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

По требованию Заказчика Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней обязан предоставить копии договоров с субподрядчиками и другие документы, подтверждающие вышеуказанные требования к субподрядным организациям.

8.7. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента (даты) заключения настоящего Договора Подрядчик обязан назначить ответственных Представителей для координации и согласования с Заказчиком хода выполнения работ, использования материалов и предоставления установленных данным Договором отчетных материалов, о чем направляет Заказчику официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей, занимаемая у Подрядчика должность, срок полномочий, реквизиты документа уполномочивающего действовать от имени Подрядчика (Устав, доверенность). К уведомлению прилагаются заверенные копии подтверждающих объем и срок полномочий документов (Устав или доверенность).

8.8. В указанный в п. 8.7. срок также сформировать поисковую экспедицию, которая будет осуществлять обследование территории выполнения работ на наличие неизвестных воинских захоронений (погребений) и представить Заказчику уведомление о ее формировании, с указанием списочного состава лиц, входящих в поисковую экспедицию.

8.9. Предоставлять по запросу Заказчика дополнительные данные о ходе Работ, в том числе о наличии на территории выполнения работ технических и людских ресурсов, материалов и оборудования.

8.10. Нести ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее выполнение работ по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками за координацию их деятельности, а также за соблюдение привлеченными субподрядчиками норм законодательства Российской Федерации, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и иных документов, действующих в области проектирования и строительства, включая, но не ограничиваясь, нормам и правилам в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности, а также содержащихся в нормативных и технических документах, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору.

8.11. При выполнении работ проводить и выполнять необходимые мероприятия по технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды, промышленной безопасности, а также экологической и санитарной безопасности во время проведения работ по настоящему Договору. При этом Подрядчик обязан назначить ответственных представителей для осуществления контроля за соблюдением работниками Подрядчика (субподрядчика) требований по технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды, промышленной безопасности, а также

экологической и санитарной безопасности во время проведения работ по настоящему Договор.

8.12. Подрядчик обязан устранить выявленные Заказчиком и/или соответствующими инспектирующими организациями нарушения или отклонения в Работах от условий настоящего Договора, норм законодательства Российской Федерации, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и иных документов, включая, но не ограничиваясь, нормам и правилами в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности, за свой счет, не нарушая даты завершения соответствующего этапа работ и/или даты завершения работ в полном объеме по настоящему Договору.

8.13. Подрядчик обязуется перевозить, хранить и использовать взрывчатые вещества и опасные материалы (если они необходимы при выполнении Работ по Договору) в строгом соответствии с положениями действующего законодательства и нормативных документов Российской Федерации.

8.14. Обеспечить страхование работников от несчастных случаев на производстве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Территориальные границы действия страховых полисов работников Подрядчика должны включать район, в котором будут производиться Работы по настоящему Договору.

8.15. Вывезти в течение 20 (Двадцати) календарных дней со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ по последнему этапу Работ за пределы территории выполнения работ все принадлежащее ему имущество, включая технику, оборудование и материалы.

8.16. Незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

– возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работы;

– иных независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой Работы;

– иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости (цены) настоящего Договора.

При этом Подрядчик при наступлении вышеуказанных событий после незамедлительного уведомления Заказчика обязан принимать все возможные меры, направленные на ликвидацию последствий таких событий и предотвращение или минимизацию причиняемого ущерба территории выполнения работ, вреда жизни и здоровью находящихся на ней лиц.

8.17. Использовать при выполнении Работ такое количество квалифицированного персонала, которое позволит своевременно и надлежащим образом выполнить свои обязательства по настоящему Договору. Подрядчик обязан нести ответственность за прием на работу, перевозку, размещение, питание персонала и соблюдение иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

8.18. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

9. Обязательства Заказчика

По настоящему Договору Заказчик принимает на себя обязательства:

9.1. Передать Подрядчику по акту приема-передачи часть Проекта, необходимую для выполнения работ по настоящему Договору, а также иную, имеющуюся у Заказчика документацию, необходимую для выполнения работ.

9.2. Производить приемку и оплату Работ, выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

9.3. Выдавать по запросу Подрядчика доверенность на осуществление от имени Заказчика необходимых для исполнения настоящего Договора действий.

9.4. Осуществлять контроль и технический надзор за выполнением Работ по настоящему Договору. Заказчик в целях осуществления контроля и надзора за выполнением Работ по настоящему Договору вправе заключать договоры на оказание услуг по контролю и надзору за ходом и качеством выполняемых работ с соответствующими организациями.

9.5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

ГЛАВА III. ТЕРРИТОРИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИКА

10. Техника, материалы, оборудование

10.1. Подрядчик обеспечивает нахождение на территории выполнения работ исправной техники, приборов глубинной разведки (металлодетекторы), расходных материалов, и иных материалов, необходимых и достаточных для выполнения Работ. Подрядчик осуществляет своими силами и за свой счет их разгрузку, охрану и складирование, выполняет ремонт и техническое обслуживание.

10.2. Техника, оборудование и расходные материалы, используемые Подрядчиком для проведения Работ, должны соответствовать требованиям нормативных документов Российской Федерации, а также пройти обязательную сертификацию, в случае если от такой техники. оборудования и (или) расходных материалов зависит качество и безопасность выполнения работ по разведке и разминированию.

10.3. Техника, оборудование должна содержаться в рабочем состоянии, безопасной, пригодной для предполагаемого назначения и безопасного и эффективного выполнения Работ.

11. Территория выполнения работ

11.1. Подрядчик выполняет Работы в границах полосы отвода Объекта, определяемых в соответствии с Проектом и временно занимаемых земельных участков для переустройства (переноса) инженерных коммуникаций.

11.2. Подрядчик, совместно с Заказчиком, в том числе на основании выданной Заказчиком доверенности, осуществляет согласование порядка выполнения работ на территории отдельных земельных участков с собственниками и (или) владельцами таких земельных участков (далее – Собственники). При возникновении обстоятельств, препятствующих достижению соглашения с Собственниками о порядке выполнения работ Стороны вправе принять решение о переносе сроков выполнения соответствующих этапов работ, в рамках которых должны выполняться работы на территории указанных земельных участков, что оформляется дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору. В указанном в настоящем пункте случае Заказчик не возмещает (компенсирует) Подрядчику понесенные в связи с переносом сроков выполнения работ расходы и убытки.

11.3. Подрядчик должен содержать за свой счет освещение, охрану, ограждения, временные здания и сооружения, инженерные коммуникации, связанные выполнением Работ по настоящему Договору.

11.4. В случае нанесения ущерба территории выполнения работ (включая все находящееся на ней имущество, в том числе принадлежащее третьим лицам) в период выполнения Подрядчиком Работ, в связи с исполнением им обязательств по настоящему

Договору, Подрядчик обязан возместить причиненный вред (обязан произвести ремонт и восстановление) за свой счет, а также возместить причиненные убытки (Заказчику и(или) третьим лицам имуществу которых был причинен ущерб).

11.5. До окончания выполнения работ по настоящему Договору Подрядчик несет ответственность за обеспечение техники безопасности выполнения работ, экологической безопасности, пожарной безопасности на территории выполнения работ в соответствии с нормативными и техническими документами, указанными в Приложение № 3 к настоящему Договору и действующим законодательством.

ГЛАВА IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ

12. Порядок осуществления работ

12.1. Подрядчик ведет общий журнал работ по форме, аналогичной унифицированной форме КС-6а, утвержденной постановлением Госкомстата от 11.11.1999 № 100, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение для взаимоотношений Заказчика и Подрядчика.

Заказчик проверяет и своей подписью подтверждает записи в общем журнале работ. Если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством работ или записями Подрядчика, то он излагает свое мнение в общем журнале работ.

Каждая запись в журналах подписывается Подрядчиком и представителем Заказчика.

12.2. Помимо ведения журнала выполненных работ, Подрядчик обязан еженедельно по пятницам направлять уведомление Заказчику на адрес электронной почты _____ отчёт о ходе выполнения работ, который должен содержать:

- координаты всех мест проведения работ;

- проверенная за текущий день площадь;

- виды, количество и глубина обнаруженных ВОП;

- количество групп разминирования, их техническое оснащение и прочая необходимая информация;

- реквизиты и фамилия начальника отряда, ведущего разминирование.

12.3. Заказчик в 10-дневный срок со дня подписания настоящего Договора назначает своих представителей, которые от его имени будут осуществлять взаимодействие с Подрядчиком по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора. Полномочия представителей должны быть подтверждены доверенностью, выданной в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации

Представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода осуществления работ.

12.4. Подрядчик выполняет собственными силами или силами субподрядчика вывоз и обезвреживание (уничтожение) взрывоопасных предметов обнаруженных при выполнении работ по очистке местности от взрывоопасных предметов с составлением соответствующих Актов и прочих документов в соответствии с настоящим Договором и требованиями законодательных и нормативных актов Российской Федерации.

12.5. При выявлении Заказчиком нарушений или отклонений в работах от условий настоящего Договора, норм законодательства Российской Федерации, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и иных документов, включая, но не ограничиваясь, норм и правил в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике

безопасности, экологической и санитарной безопасности, а также содержащихся в нормативных и технических документах, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору, Заказчик вправе приостановить такие работы до устранения выявленных нарушений и/или отклонений с выдачей обязательного для исполнения Подрядчиком предписания. При этом установленный Заказчиком срок устранения нарушений не влечет за собой перенос сроков выполнения работ по настоящему Договору (в том числе не влечет перенос сроков выполнения этапов работ), Подрядчик не вправе требовать увеличения сроков выполнения работ по Договору и Заказчик не лишается права требовать с Подрядчика уплаты неустоек, предусмотренных настоящим Договором, а также возмещения связанных с приостановкой убытков.

13. Техническая документация

13.1. Техническая документация состоит из Проекта (Раздел 10 «Иная документация в случаях предусмотренных федеральными законами»), Отчетом по обследованию территории для выявления взрывоопасных предметов, Ведомостью объемов работ, Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), а также нормативными и техническими документами, приведенными в Приложение № 3 к настоящему Договору.

13.2. Передача Проекта:

13.2.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента (даты) заключения настоящего Договора Заказчик передает Подрядчику часть Проекта, необходимую для выполнения Работ по настоящему Договору, с приложением копии заключения Государственной экспертизы. Проект передается Подрядчику в одном экземпляре на бумажном носителе и в одном экземпляре на электронном носителе (диске (-ах) DVD-rom).

13.2.2. Обязанность Заказчика по передаче Подрядчику Проекта считается исполненной с момента (даты) подписания Сторонами Акта приема-передачи Проекта, оформленного в произвольной форме.

13.2.3. Подрядчик с момента подписания сторонами Акта приема-передачи Проекта принимает на себя всю ответственность, связанную с использованием Проекта в целях выполнения работ по настоящему Договору.

Риск любых интерпретаций и толкований положений Проекта, не соответствующих ему полностью или частично несет Подрядчик.

13.3. На основании и в соответствии с переданным Заказчиком Проектом, Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), Подрядчик должен разработать необходимую Программу работ, а также Проект производства работ.

13.4. Подрядчик обязан представить Программу работ, согласованную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и Проект производства работ не позднее, чем через 5 (пять) дней с момента (даты) заключения настоящего Договора для первого и третьего этапа работ и за 5 (пять) дней до начала выполнения иных этапов Работ, на утверждение Заказчику.

13.5. При рассмотрении и утверждении Программы работ и Проекта производства работ Заказчик вправе потребовать от Подрядчика согласования его с органами местного самоуправления, проектной организацией, разработавшей Проект, а также иными органами и организациями по решению Заказчика. При наличии замечаний Заказчика Подрядчик обязан внести изменения в Программу работ и/или Проект производства работ в сроки, установленные Заказчиком.

13.6. Заказчик вправе при необходимости вносить изменения в Программу работ и Проект, при этом письменно проинформировав об этом Заказчика.

14. Контроль качества выполнения работ

14.1. Подрядчик обеспечивает многоуровневый контроль качества выполняемых работ в соответствии с условиями настоящего Договора и всех приложений к нему.

Территория выполнения работ считается очищенной от ВОП с требуемым качеством, является безопасной для проведения работ по строительству Объекта, если:

- не отмечено нарушение процедур, предусмотренных Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) и условиями настоящего Договора в целом;

- не отмечено останков погибших воинов;

- не найдено образцов оружия времён войны, а обнаруженное оружие и его составные части переданы в ближайшие органы Внутренних дел с составлением соответствующего акта передачи;

- на контрольных участках и соответствующих глубинах, подлежащих очистке, не обнаружены критические несоответствия:

1. Не зафиксировано ни одного ВОП;

2. Не отмечено случаев систематического нарушения требований настоящего Договора и Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору), которое может привести к пропуску ВОП или несчастному случаю.

14.2. Подрядчик предоставляет Заказчику возможность проверять ход выполнения Работ, качество материалов и оборудования, квалификацию специалистов, технические характеристики любого прибора и т.п., в том числе силами сторонней организации, осуществляющей внешний контроль качества, привлеченной Заказчиком для осуществления этих функций.

14.3. Подрядчик обязан за свой счет устранять ошибки документации, качества выполнения работ, выявленные в ходе ведения работ, согласований и экспертиз.

15. Предотвращение повреждений и ущерба

15.1. Подрядчик обязан обеспечить эффективную защиту и предотвращение нанесения ущерба существующим промышленным объектам, близлежащим трубопроводам, сетям электроснабжения, связи и прочим коммуникациям, покрытиям дорог и другим сооружениям, а также вреда, причиняемого окружающей среде, в т.ч. зеленым насаждениям, водотокам, почве и пр.

15.2. Подрядчик несет все расходы по ремонту и восстановлению поврежденных во время выполнения Работ существующих объектов, близлежащих трубопроводов, сетей электроснабжения, связи и прочих коммуникаций, дорог и других сооружений, а также по компенсации вреда, причиненного окружающей среде, если этот вред нанесен в результате его действий.

15.3. Подрядчик, в случае возникновения претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения им своих обязательств по настоящему Договору, а в случае возникновения таковых принимает на себя оплату убытков, издержек и расходов, возникших у третьих лиц и Заказчика вследствие таких претензий, требований и судебных исков.

16. Дополнительные работы

16.1. В случае необходимости выполнения дополнительных работ, не предусмотренных настоящим Договором, влекущих за собой превышение стоимости (цены) настоящего Договора, Подрядчик обязан письменно известить об этом Заказчика в течение 10 (десяти) дней с момента выявления необходимости такого превышения. При

этом к извещению должны быть приложены документы, обосновывающие необходимость увеличения объема работ, а также превышения цены, с этим связанной.

Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения извещения Подрядчика направляет Подрядчику соответствующий ответ о согласии с предложением Подрядчика или отказом от него. Неполучение Подрядчиком письменного ответа Заказчика не является согласием Заказчика.

В случае согласия Заказчика на увеличение объема работ, а также соответствующее превышение цены Договора в связи с необходимостью выполнения дополнительных работ Сторонами составляется об этом дополнительное соглашение к настоящему Договору.

16.2. Подрядчик, своевременно не предупредивший Заказчика о необходимости превышения указанной в Договоре стоимости (цены) Договора в связи с необходимостью выполнения дополнительных работ обязан выполнить Договор, сохраняя право на оплату работ только по цене, определенной в настоящем Договоре, обеспечивая при этом установленные сроки выполнения работ по настоящему Договору.

16.3 Превышение Подрядчиком объемов и, как следствие - стоимости работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, выполняется (оплачивается) Подрядчиком за свой счет.

16.4. Заказчик вправе вносить изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы для достижения определенного настоящим Договором результата Работ. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

- увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор;
- исключить любую работу;
- изменить характер или качество, или вид любой части работы;
- выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для получения установленного настоящим Договором результата Работ.

Если такие изменения повлияют на стоимость или срок завершения выполнения работ по настоящему договору, то Подрядчик приступает к их выполнению только после подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

16.5. Любые изменения стоимости и объема Работ осуществляются с учетом ограничений, установленных настоящим Договором.

17. Приемка выполненных работ

17.1. Работы по настоящему Договору выполняются поэтапно, в соответствии с Календарным графиком работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

17.2. По окончании выполнения Работ по этапу в полном объеме (осуществления полной (заключительной) разведки, а также завершения обследования на наличие неизвестных воинских захоронений (погребений) соответствующей части территории выполнения работ), Подрядчик обязан направить Заказчику Отчет об очистке участков местности от ВОП или Отчет об обследования на наличие неизвестных воинских захоронений (погребений), оформленный и подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу работ (в 2-х экземплярах)**.**

Требования к Отчетам, указанным в настоящем пункте Договора, устанавливаются Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

17.3. Заказчик в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней рассматривает представленные в соответствии с п. 17.2. настоящего Договора документы и при отсутствии замечаний подписывает Акт сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу работ, один экземпляр которого возвращает Подрядчику.

В случае если при приемке Работ будут обнаружены недостатки (несоответствия, нарушения), Заказчик фиксирует их в письменной форме и направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки Работ.

17.4. По решению Заказчика приемка результата выполненных Работ по этапу может осуществляться приемочной комиссией. Состав комиссии утверждается Заказчиком. В указанном в настоящем абзаце случае сроки осуществления приемки Заказчиком выполненных Работ продлевается на срок действия приемочной комиссии.

17.5. Подрядчик за свой счет, своими силами и без увеличения цены Договора обязан в сроки, указанные Заказчиком в мотивированном отказе от приемки работ, предпринять все необходимые меры к устранению выявленных недостатков и замечаний Заказчика.

При отказе Подрядчика от выполнения указанной в настоящем пункте обязанности Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию с оплатой расходов за счет Подрядчика.

Установленный Заказчиком срок устранения нарушений не влечет за собой перенос сроков выполнения Работ по настоящему Договору (в том числе не влечет перенос сроков выполнения этапов Работ), Подрядчик не вправе требовать увеличения сроков выполнения Работ по Договору и Заказчик не лишается права требовать от Подрядчика уплаты неустоек, предусмотренных настоящим Договором.

17.6. После устранения выявленных при приемке работ нарушений Подрядчик повторно направляет Заказчику комплект документов, указанный в п. 17.2. настоящего Договора. Заказчик осуществляет повторную приемку в порядке, установленном в пунктах 17.3. - 17.7. настоящего Договора.

17.7. До устранения Подрядчиком выявленных нарушений Заказчик вправе не принимать результаты Работ по соответствующему этапу и не подписывать Акты сдачи-приемки выполненных Работ.

18. Гарантийный срок

18.1. Гарантийный срок эксплуатации очищенной территории выполнения работ составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу работ.

18.2. Если вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, последующее строительство Объекта будет остановлено, то гарантийный срок продлевается на срок, равный сроку остановки.

18.3. При обнаружении ВОП и (или) неизвестных воинских захоронений (погребений) в течение Гарантийного срока Заказчик назначает комиссию для расследования причин случившегося, включая в нее представителя Подрядчика, письменно извещает Подрядчика об обнаружении ВОП и (или) неизвестных воинских захоронений (погребений) с указанием сроков прибытия представителей Подрядчика на Объект для осмотра и обезвреживания (уничтожения) обнаруженных ВОП и подписания акта об обнаружении и обезвреживании ВОП либо для обследования обнаруженного неизвестного воинского захоронения (погребения), подписания акта об обнаружении неизвестного воинского захоронения (погребения) и осуществления мероприятий, связанных с эксгумацией останков и их последующем перезахоронении.

В случае неприбытия представителей Подрядчика либо их отказа от подписания акта, действительным считается акт об обнаружении ВОП/акт об обнаружении неизвестного воинского захоронения (погребения), подписанный Заказчиком в одностороннем порядке.

Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период обезвреживании (уничтожения) ВОП/проведения мероприятий, связанных с эксгумацией обнаруженных останков и их последующем перезахоронении.

18.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных ВОП Заказчик также вправе составить односторонний акт на основе экспертизы, привлекаемой им за свой счет. В случае если экспертизой установлено, что Подрядчик не в полном объеме и (или) некачественно выполнил работы по очистке участков местности от ВОП, последний компенсирует стоимость экспертизы Заказчику 10 (десяти) дневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего уведомления с приложением экспертного заключения).

18.5. При обнаружении ВОП Подрядчик обязан их обезвредить (уничтожить) своими силами и за свой счет в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их обнаружения, а также:

- обеспечить Заказчика необходимыми техническими консультациями не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты обращения последнего, с использованием любых доступных видов связи;

- выполнить все необходимые мероприятия по определению причины недостатков выполненных работ и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) обнаружения ВОП.

18.6. По истечении гарантийного срока на выполненные работы, услуги, оборудование, материалы, по настоящему Договору с учетом всех его продлений, Подрядчик обязан составить протокол об отсутствии взаимных претензий по отношению друг к другу и направить его для подписания Заказчику.

ГЛАВА V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

19. Ответственность Сторон

19.1. Стороны несут ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с условиями настоящего Договора.

19.2. Подрядчик вправе потребовать от Заказчика за нарушение срока оплаты за выполненные работы по настоящему Договору, в отношении которых оформлен и подписан Сторонами Акт сдачи-приемки выполненных работ пени в размере 1/300 учетной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, но не более 5% (пяти процентов) от стоимости (цены) Договора, за каждый день просрочки, начиная с 31 дня с даты (момента), когда у Заказчика возникло обязательство по оплате.

19.3. Заказчик при нарушении Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, вправе взыскать с Подрядчика неустойку:

19.3.1. За нарушение срока выполнения работ по Договору (в целом) - пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) от стоимости (цены) Договора, указанной в п. 4.1. настоящего Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств..

19.3.2. За несвоевременное освобождение территории выполнения работ от принадлежащего ему имущества - пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) от стоимости (цены) Договора, указанной в п. 4.1. настоящего Договора за каждые 10 (десять) дней до фактического исполнения обязательства.

19.3.3. За нарушение сроков начала и / или завершения выполнения отдельных этапов работ, указанных в Календарном графике работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), - пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) от стоимости этапа работ, указанной в Календарном графике работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), за каждый день просрочки выполнения обязательств до фактического исполнения

обязательств.

19.3.4. За нарушения установленных Заказчиком сроков устранения несоответствий (нарушений) - пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) от стоимости (цены) Договора, указанной в п. 4.1. настоящего Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

19.3.5. За нарушение технологии выполнения работ, определенной соответствующими нормативными и техническими документами, указанными в Приложении № 3 к настоящему Договору - штраф в размере 10% (десять процентов) от стоимости этапа работ, в рамках которого некачественно выполнены работы.

19.3.6. За сокрытие Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 25.7. настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности – штраф в размере 10 (десять) % от стоимости (цены) Договора, указанной в п. 4.1. настоящего Договора.

19.4. Выявление в процессе приемки или выполнения работ по настоящему Договору недостатков/дефектов оборудования, предоставленного Подрядчиком в рамках выполнения настоящего Договора, не является основанием для продления срока выполнения работ Подрядчиком в одностороннем порядке, а также освобождения от уплаты штрафных санкций по Договору за нарушение сроков начала и окончания выполнения каких либо работ, указанных в Календарном графике работ (Приложение № 2 к настоящему Договору) или по Договору в целом или уменьшения их размера.

19.5. Штрафные санкции уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон изложенных в разделе 27 настоящего Договора.

19.6. С письменного согласия Подрядчика с размером и основаниями уплаты неустойки, а также с удержанием неустойки из сумм платежей, причитающихся Подрядчику по настоящему Договору, Заказчик вправе осуществить удержание (зачет) указанной суммы.

19.7. Срок уплаты неустойки за неисполнение обязательств по настоящему Договору - в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения претензии, если в ней не указан иной срок.

19.8. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

Уплаченная Подрядчиком неустойка не освобождает его от обязанности компенсации в полном объеме убытков, причиненных Заказчику нарушением договорных обязательств.

19.9. Во время выполнения Работ на территории выполнения работ Подрядчик за свой счет возмещает штрафы, наложенные соответствующими инспектирующими организациями, а также возмещает убытки, возникшие в случае нарушений норм законодательства Российской Федерации, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и иных документов, действующих в области проектирования и строительства, включая, но не ограничиваясь, нормам и правилам в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности, а также нормами, содержащимися в нормативных и технических документов, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору, вследствие действий и/или бездействий Подрядчика.

19.10. Ответственность за причиненный в период выполнения Работ вред жизни, здоровью и (или) имуществу третьих лиц, связанный с выполнением Работ по настоящему Договору несет Подрядчик. В случае причинения указанного в настоящем пункте вреда Подрядчик обязан возместить его в полном объеме, а также возместить связанные с причинением такого вреда убытки.

19.11. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее

оформление и несвоевременное предоставление в соответствии с условиями Договора счетов-фактур в размере не принятых к вычету сумм налога на добавленную стоимость по соответствующему счету-фактуре.

19.12. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора.

20. Разрешение споров

20.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензий не может превышать 20 (двадцати) календарных дней с момента ее получения. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

20.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров по требованию любой из Сторон может быть назначена независимая экспертиза. Расходы на независимую экспертизу несет Сторона, требовавшая проведение такой экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий настоящего Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению Сторон, расходы несут обе Стороны поровну.

Глава VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

21. Изменение, прекращение и расторжение Договора

21.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор (за исключением случаев, прямо предусмотренных в настоящем Договоре) вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительным соглашением, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 27 настоящего Договора, соответствующие изменения считаются внесенными с даты получения Стороной (Сторонами) соответствующего уведомления и заключения дополнительного соглашения Сторон к настоящему Договору не требуется.

21.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления соответствующего уведомления Подрядчику, с указанием даты предполагаемого отказа в случаях (включая, но не ограничиваясь):

− задержки Подрядчиком начала или окончания работ, более чем на 15 (пятнадцать) дней по причинам, независящим от Заказчика;

– неоднократного нарушения Подрядчиком сроков выполнения этапов работ, указанных в Календарном графике работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), влекущего увеличение срока окончания работ более чем на 15 (пятнадцать) дней;

– несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет задержку выполнения работ более чем на 15 (пятнадцать) дней;

– аннулирования лицензий на подлежащую лицензированию деятельность, приостановление или прекращения действия свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданных в установленном законом порядке, а также аннулирования или прекращение действия других разрешительных документов, лишающих Подрядчика права на выполнение работ;

– в отношении Подрядчика принято судебное решение о возбуждении процедуры банкротства;

– неустранение Подрядчиком в срок, указанный в мотивированном отказе от приемки работ, соответствующем уведомлении и/или предписании Заказчика и/или соответствующих инспектирующих организаций, нарушений (несоответствий) и отклонений в работах по настоящему Договору от условий настоящего Договора, Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору, норм законодательства Российской Федерации, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и иных документов, включая, но не ограничиваясь, нормам и правилам в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности, а также содержащихся в нормативных и технических документах, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору;

– непредставления Подрядчиком, представления не в полном объеме, либо при отказе в представлении, указанной в п. 7.2. настоящего Договора информации.

21.3. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении об отказе от исполнения Договора, после получения указанного уведомления Подрядчиком.

21.4. В случае расторжения настоящего Договора по указанным в п. 21.2 настоящего Договора основаниям, Подрядчик не вправе требовать возмещения ему убытков, связанных с расторжением настоящего Договора.

21.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, указанным в пункте 21.2 настоящего Договора, Заказчик не позднее 5 (пяти) дней с даты направления/получения Подрядчиком уведомления об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора вправе создать Комиссию по приемке выполненных, но не принятых Заказчиком на дату расторжения Договора Работ.

Состав комиссии утверждается Заказчиком, который в присутствии уполномоченных представителей Подрядчика проводит осмотр и приемку фактически выполненных Работ, доставленных материалов, оборудования Подрядчиком для осуществления окончательных расчетов и приемки результатов выполненных Работ. Акт приемки выполненных работ по итогам работы Комиссии подписывается уполномоченными представителями Сторон в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения приемки выполненных Работ. Гарантийный срок на выполненные и принятые по результатам работы Комиссии Заказчиком Работы действует в течение 36 (тридцати шести) месяцев с даты подписания Акта приемки выполненных работ по итогам работы Комиссии.

При расторжении договора по основаниям, указанным в п. 21.2. настоящего Договора обязательства Сторон считаются прекращенными, за исключением гарантийных обязательств относительно выполненных и принятых Заказчиком Работ, а также уплате соответствующих штрафных санкций.

21.6. Заказчик обязан уплатить Подрядчику часть установленной стоимости (цены) настоящего Договора, пропорционально части работ, выполненных и принятых до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора

22. Обстоятельства непреодолимой силы

22.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

22.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам Работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана

письменно уведомить об этом другую в 7 (семи) дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения Работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

22.3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим Договором до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

22.4. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь следующим:

22.4.1. Война и другие агрессии (война объявленная или нет), мобилизация или эмбарго.

22.4.2. Массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника.

22.4.3. Восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война.

22.4.4. Массовые беспорядки, столкновения, забастовки.

22.4.5. Другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами по настоящему Договору к исполнению настоящего Договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

22.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего Договора.

23. Конфиденциальность

23.1. Стороны не вправе раскрывать третьим лицам предоставляемую друг другу юридическую, финансовую и иную информацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора, в случае, если Сторона, получившая такую информацию, заранее поставлена в известность, что для предоставившей такую информацию Стороны она является служебной или коммерческой тайной либо по иным причинам эта информация не должна раскрываться.

23.2. Стороны обязуются:

23.2.1. Обеспечить хранение конфиденциальной информации, исключающее доступ к информации третьих лиц.

23.2.2. Не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам, как в полном объеме, так и частично.

23.3. Подрядчик вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков) при условии сохранения конфиденциальности получаемой от Заказчика информации, при этом Подрядчик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц, как за свои собственные.

23.4. Заявления для печати или иные публичные заявления Подрядчика и (или) привлекаемых им субподрядчиков, связанные с условиями настоящего Договора, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

23.5. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора.

24. Толкование

24.1. Все договорные документы, корреспонденция и переписка, а также вся прочая документация, которая должна быть подготовлена и представлена по настоящему Договору, ведутся на русском языке, и настоящий Договор толкуется в соответствии с нормами этого языка.

24.2. Если какая-либо часть договорных документов, корреспонденции или переписки подготовлены на ином языке, то перевод на русский язык таких документов, корреспонденции и переписки имеет преимущественную силу в целях толкования.

24.3. Настоящий Договор и все приложения к нему представляет собой единое соглашение между Заказчиком и Подрядчиком в отношении предмета Договора и заменяет собой всю переписку, переговоры и соглашения (как письменные, так и устные) Сторон по этому предмету, имевшие место до дня подписания настоящего Договора.

25. Заключительные положения

25.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

25.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств. Датой заключения считается дата, указанная на первом листе настоящего Договора.

25.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, один - Подрядчику, два - Заказчику, обладающих равной юридической силой.

25.4. В случае обнаружения ценностей, представляющих художественную, историческую, и иную культурную ценность, Подрядчик обязан выполнить все действия в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

25.5. Подрядчик гарантирует, что все работы выполняются на основании разрешительных документов, действующих на момент заключения настоящего Договора и период исполнения всех взятых обязательств:

− Лицензия № _____ от _____, выданная Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору − на право производства взрывных работ при уничтожении взрывоопасных устройств на земной поверхности;

− Лицензия № _____ от _____ – на право хранения взрывчатых материалов промышленного назначения;

− *указать иные документы* _____.

25.6. Подрядчик, подписав настоящий Договор, подтверждает, что:

- несет полную ответственность за исполнение настоящего Договора, в том числе за выполнение работ субподрядчиками, в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора;

- тщательно изучил и проверил всю информацию и документацию, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора и полностью ознакомлен и согласен со всеми условиями Договора, в том числе с условиями о порядке и сроках выполнения работ, условиях и возможности одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Заказчиком (полностью или частично), а также согласен с тем, что в случае изменения, в том числе приостановки и/или перенесения, сроков выполнения работ, и (или)

одностороннего отказа Заказчиком от исполнения настоящего Договора полностью или частично, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо расходы и убытки, связанные с изменением сроков по настоящему Договору;

- получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество выполнения работ по настоящему Договору, и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ;

- обладает всеми необходимыми для исполнения настоящего Договора разрешительными документами.

25.7. Подрядчик гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан предоставить, Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

25.8. Подрядчик вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

25.9. Подрядчик в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

26. Перечень документов, прилагаемых к Договору

26.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

Наименование приложения

Приложение № 1 – Техническое задание

Приложение № 2 – Календарный график работ

Приложение № 3 − Перечень нормативных и технических документов, обязательных при выполнении работ

Приложение № 4 - Требования к банку, выдающему банковскую гарантию

27. Реквизиты и подписи Сторон

20.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ.

ЗАКАЗЧИК: **ПОДРЯДЧИК:**

Приложение № 1
к Договору № _____
от «__» _____ 20___ г.

Техническое задание

на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений.

(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Технической части Конкурсной Документации (Глава № 1 Приложение № 1 к Конкурсной Документации_) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор

ЗАКАЗЧИК: **ПОДРЯДЧИК:**

Приложение № 2
к Договору № _____
от _____201__г

Календарный график работ
на выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149»

№ п/п	Наименование этапов работ	Ед. изм.	Количество	Срок выполнения этапов работ		Стоимость
				начало	окончание	
1	2	3	4		5	6
1	Очистка местности от взрывоопасных предметов: Московская область(км 97 - км 112)	га	103,985	с даты заключения договора	30.11.2014	
2	Очистка местности от взрывоопасных предметов: Тверская область (км 112 - км 149)	га	470,0918	с даты заключения договора	30.11.2014	
3	Обследование на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений: Московская область (км 97 - км 112)	га	103,985	с даты заключения договора	30.12.2014	
4	Обследование на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений: Тверская область (км 112 - км 149)	га	470,0918	с даты заключения договора	30.12.2014	
	ВСЕГО без НДС :	**руб**				
	НДС 18%	**руб**				
	ВСЕГО С НДС:	**руб**				

ЗАКАЗЧИК:
_____

ПОДРЯДЧИК:
_____

Приложение № 3
к Договору № _____
от «__» _____ 20___ г.

Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ

(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Технической части Конкурсной Документации (Глава № 2 Приложение № 1 к Конкурсной Документации) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор

ЗАКАЗЧИК: **ПОДРЯДЧИК:**

_____ _____

М.П. **М.П.**

Приложение № 4
к Договору № _____
от _____ 201__ г.

ТРЕБОВАНИЯ К БАНКУ, ВЫДАЮЩЕМУ БАНКОВСКУЮ ГАРАНТИЮ

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

В частности, Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в размере не менее 5 миллиардов рублей;

в) Гарант на момент выдачи Принципалу *(Подрядчику/Исполнителю)* банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант на момент выдачи Принципалу *(Подрядчику/Исполнителю)* банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 74 Федерального закона от 10.07.2002
№ 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год.

2. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер

риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 настоящих Требований, а также требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом «г» пункта 1 настоящих Требований.

3. Подтверждения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Требований, предоставляются на бланке Гаранта с приложением круглой печати, содержащей его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

4. Общие требования к Гаранту устанавливаются Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Приложение № 7
к Конкурсной Документации

Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г._____
_____
__

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____
(доверитель)

(наименование юридического лица)

доверяет

_____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» *(также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП)*_____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ _____
удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 8
к Конкурсной Документации

Обоснование Начальной (Максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена Договора по предмету закупки: «Выполнение комплекса работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений на объекте «М-11 строящаяся скоростная автомобильная дорога Москва – Санкт-Петербург. Строительство скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (с последующей эксплуатацией на платной основе)». 2 этап км 97 – км 149» определена на основании сметной документации к проекту, разработанному ОАО «Союздорпроект».

Сметная документация к проекту составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 базисно-индексным методом с выделением сметной стоимости в базисных ценах 2000 года.

Индексы текущего уровня цен приняты по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал 2014 (письмо 28.02.2014 г. № 3085-ЕС/08).

В начальной (максимальной) цене Договора, в соответствии с утвержденной сметной документацией, учтены затраты на:

-выполнение работ по очистке местности от взрывоопасных предметов в Московской и Тверской областях;

-выполнение работ по обследованию на наличие старых военных и ранее неизвестных захоронений в Московской и Тверской областях.

Приложение № 9 к Конкурсной Документации

Требованиям к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, внутренними документами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Государственная Компания) и/или Договором, заключенным с Государственной компанией, исполнение обязательств контрагента Государственной компании по Договору должно быть обеспечено банковской гарантией.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Государственной компанией Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг или иной гражданско-правовой Договор, условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по Договору в виде банковской гарантии;

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Договор» означает Договор между Принципалом и Бенефициаром, в том числе Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

1.2.6. «Документация» означает Конкурсную Документацию, Аукционную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. В случае установления Бенефициаром требования обеспечения исполнения обязательств по Договору, настоящие Требования подлежат включению в состав Документации и / или в текст Договора в качестве отдельного приложения, при этом в соответствующих положениях Документации и / или Договора должно быть установлено положение об обязательном соответствии предоставляемой Принципалом Гарантии настоящим Требованиям.

Документацией и / или Договором могут быть предусмотрены иные требования к Гарантии (в том числе изменяющие и / или дополняющие условия настоящих Требований), которые имеют приоритет над положениями настоящих Требований.

Договором и / или Документацией (в случае, если заключение Договора осуществляется на торгах) может быть предусмотрено предоставление Принципалом следующих Гарантий:

1.3.1. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также - «Гарантия на Аванс»);

1.3.2. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с Договором, за исключением

обязательств по возврату сумм авансового платежа (платежей) и гарантийных обязательств Принципала (далее также - «Основная Гарантия»);

1.3.3. Гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств Принципала («Гарантия на гарантийный период»).

Гарантия, выдаваемая Гарантом, может включать в себя условия Гарантии на Аванс, Основной Гарантии и Гарантии на гарантийный период.

1.4. Основная Гарантия (а в случае, если выдача Гарантии на Аванс предусмотрена Документацией или Договором – и Гарантия на Аванс) подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару до заключения Договора, если иное не предусмотрено Договором или Документацией. Гарантия на гарантийный период предоставляется до даты осуществления окончательного платежа Бенефициаром Принципалу за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (при этом для определения даты осуществления окончательного платежа не принимаются во внимание платежи Бенефициара, которые обусловлены истечением гарантийного срока и / или частей гарантийного срока, в том числе платежи по возврату сумм, удержанных из ранее произведенных платежей в пользу Принципала).

1.5. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.5.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.5.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.6. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.7.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1 Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.7.6. справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию или иное согласованное с Бенефициаром обеспечение исполнения обязательств по Договору, соответствующее Документации, настоящему Порядку и настоящим Требованиям. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в пределах предусмотренного срока, то он признается уклонившимся от заключения Договора;
- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии, что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень защиты имущественных интересов Государственной компании и не нарушают требования действующего Законодательства Российской Федерации.

2.Требования к Гаранту

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с Законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

i. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;

ii. подан иск о признании Гаранта банкротом;

iii. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета Законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и / или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и / или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии должен составлять:

- для Гарантии на Аванс – с момента выдачи Гарантии и до даты полного погашения суммы аванса (то есть до даты, когда Бенефициар примет от Принципала товары, работы и / или услуги на сумму, эквивалентную размеру аванса), увеличенной на 2 (два) месяца. В случае, если дата полного погашения суммы аванса не установлена Договором, Гарантия на Аванс выдается на срок до даты планируемого полного исполнения обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Основной Гарантии – с момента выдачи Гарантии и до даты планируемого полного исполнения обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Гарантии на гарантийный период – с момента выдачи Гарантии и до даты окончания гарантийного срока (сроков), увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принципала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием

фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

- требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;
- требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

Приложение № 1
к Требованиям к обеспечению исполнения обязательств
по Договору в виде банковской гарантии

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[*указать место выдачи банковской гарантии*]
[*указать дату выдачи банковской гарантии*]

1. Банк [*полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований*], именуемый в дальнейшем «*Гарант*», в лице [*указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта*], действующего на основании [*указать основание полномочий такого лица*], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [*полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований*], именуемым далее «*Принципал*», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [*указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии разделом 3 Требований*], именуемой в дальнейшем «*Бенефициар»*, указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «*Гарантия*»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [*указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ*] (далее также «*Договор*»):

[*Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями. Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс и Основной гарантии текст пункта 2 приведен ниже:*

2.1. оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару по Договору, включая все *суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора.*]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [*указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей*] (далее также «*Сумма Гарантии*»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [*указать точную дату*] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «*Требование*») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

13. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

13.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

13.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

13.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

14. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

15. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант

[*указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта*]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[*(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)*]

Приложение № 10
к Конкурсной Документации

Предоставление Участниками Закупки
технико-экономического расчета снижения Цены Договора

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых Участником Закупки организационных, технических и технологических решений, позволяющих снизить стоимость отдельных конструктивных элементов и технологических операций по сравнению с традиционными способами производства строительно-монтажных работ и существующими расценками, стоимость отдельных видов прочих и лимитированных работ и затрат;

в) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества строительной продукции;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки, по следующим признакам:

I) не требуется повторное проведение государственной экспертизы (не относится к конкурсу на выполнение работ по ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и искусственных сооружений на них);

II) не ухудшаются потребительские свойства строительной продукции;

III) не увеличивается продолжительность работ;

IV) не предусматривается применение материалов, механизмов, технологий, по которым нет практики успешного применения или положительных результатов испытаний;

б) возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ по ценам, предлагаемым Участником Закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в документации Закупки. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

6) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется.

Приложение № 11
к Конкурсной Документации

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора

1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;

7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;

10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;

11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки.

Приложение № 12
к Конкурсной Документации

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта[6], с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством)

[6] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии[7].

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и

[7] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д)
	77…..369	102…..250	*Наименование вашей организации*	Москва ……			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50……286		Иванов А.А.	Москва …….	45 02 456789	Руководитель	
2.	77…… 412		Петров Б.Б.	Москва …….	45 02……244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77…358	102….95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50 …..256		Сидоров А.А.	Москва……..	50 02 ……265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50 …..256		Петров Б.Б.	Москва……..	45 02……244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77…..269	102……369	ОАО «Лютик»	Новосибирск …….		Участник	……
3.3.1.	77…..262		Николаев А.А.	Новосибирск …….	50 02 ……267	Руководитель/акционер	……
3.3.2.	77…..268		Петров П.П.	Новосибирск …….	50 02 ……264	Акционер	……
3.3.3.	77…..263		Михайлов М.М.	Новосибирск …….	50 02 ……262	Акционер	……

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)
3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня
3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня
И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.
Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.
Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации Подпись руководителя организации Ф.И.О. руководителя организации

Приложение № 13
к Конкурсной Документации

Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
1	Техническое задание	Подрядчик
2	Календарный график выполнения работ	Подрядчик
3	Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ	Подрядчик
4	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию	Подрядчик