

Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.Е. Осипов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Департамента
проектирования, технической политики
и инновационных технологий
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.В. Черкасов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТС»

_____ И.Н. Комкова
«_____» _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель председателя
правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политике

_____ И.А. Урманов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Департамента финансов и единого
казначейства
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
«_____» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Департамента конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2015 г.

г. Москва - 2015 г.

Оглавление

I. Информационная карта.....	3
II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений.....	9
III. Подача Конкурсных Заявок.....	10
IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	13
V. Рассмотрение Конкурсных Заявок	14
VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	19
VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса.....	30
Приложение № 1 - Техническое задание	32
Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки).....	70
Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	78
Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки.....	79
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	81
Приложение № 6 - Проект Договора.....	83
Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	109
Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора	110
Приложение № 9 - Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора.....	111
Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)..	112
Приложение №11 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	115

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область»;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

7) Подрядчик (исполнитель) – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

8) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

9) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

10) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

11) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор - ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности.

13) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

14) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

15) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

16) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

17) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

18) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

19) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, иницилирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

20) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

21) Участник Закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности;

22) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

23) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

24) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы

через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область». Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной Компании: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Вершинина Екатерина Сергеевна, контактный телефон/факс: +7 (495) 727-11-95 (доб.5911).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. Начальная (Максимальная) Цена Договора с учетом НДС составляет: **4 523 050** (четыре миллиона пятьсот двадцать три тысячи пятьдесят) рублей **00** копеек.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании и ООО «Автодор-ТС».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на

русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); место, условия выполнения Работ; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки выполнения Работ:

- начало выполнения Работ: с даты подписания Договора;
- окончание выполнения Работ: 30.09.2015.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00** ч (время московское) **29.05.2015**, окончание срока приема Заявок **10:30** ч (время московское) **18.06.2015**.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **10:30** ч (время московское) **18.06.2015**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **09.07.2015**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **20.07.2015**.

18. Все действия Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время Государственной Компании, ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором - свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

II. Виды работ по подготовке проектной документации

13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) должны отсутствовать случаи неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством

Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять)** процентов от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: Предоставление Участником Конкурса, с которым заключается Договор, обеспечения исполнения обязательств по Договору не требуется.

23. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым заключается Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 11 к Конкурсной Документации.

24. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его согласовывает его в установленном порядке со структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании и направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым заключается Договор, в количестве экземпляров, указанном в Проекте Договора.

25. Участник Конкурса, с которым заключается Договор, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления к нему Проекта Договора, подписывает его, скрепляет печатью (в случае наличия) подписные листы, а также оборотную сторону последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращает их в Государственную Компанию. Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование. Государственная Компания подписывает Договор после подписания его Участником Конкурса, с которым заключается Договор.

26. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым заключается Договор.

При необходимости принятия решением или наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым заключается Договор.

27. Договор заключается в письменной форме.

В день возврата Договора Государственной Компании Исполнитель с помощью факсимильных или электронных средств связи сообщает Государственной Компании сведения о представителе Исполнителя (фамилия, имя, отчество, наименование Исполнителя), с которым

будут переданы экземпляры Договора, дату и время прибытия данного представителя Исполнителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для получения пропуска на представителя Исполнителя, информация сообщается Государственной Компании минимум за два часа до прибытия представителя Исполнителя. Представитель Исполнителя должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТС» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-ТС» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-ТС» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-ТС» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. Государственная Компания, по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТС» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок

продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения правлением и наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в ООО «Автодор-ТС» по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТС» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок». При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа Государственной Компании на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются Государственной Компании в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени Государственной Компании, установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте Государственной Компании время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени Государственной Компании, временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов рабочего дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной

Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать опись входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (в случае наличия) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать двести листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено
подписью и печатью

_____ листов
(количество листов)

(должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

место печати
(М.П.)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено
подписью

_____ листов
(количество листов)

(должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома Конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления в ООО «Автодор-ТС» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Заявки, с указанием в пояснительной записке, что первоначально представленные документы (копии документов) считать недействующими.

Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подана ни 1 (одна) Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией и Государственной Компанией принято решение о заключении с ним Договора, Участник Конкурса, подавший такую Заявку, и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-28 раздела I Конкурсной Документации. Договор заключается с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой указанного в настоящей части раздела III Конкурсной Документации Участника Конкурса, и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая указана в Конкурсной Заявке такого Участника Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении Государственной Компании таким Участником Конкурса в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23,24 и/или 26 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Конкурса от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили Государственной Компании до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

- 1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и/или открытия доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам Государственная Компания направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение 1 (одного) часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в Государственную компанию «Российские автомобильные дороги» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) Соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении

физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором - свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

II. Виды работ по подготовке проектной документации

13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

2.3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) должны отсутствовать случаи неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25

(двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) не представлены документы и/или копии документов и материалы, обосновывающие положения Конкурсной Заявки Участника Закупки;

е) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

ж) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

з) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

и) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только 1 (одна) Конкурсная Заявка, 1 (один) Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся, только 1 (один) Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса и Государственной Компанией принято решение о заключении с таким Участником Договора, Государственная Компания и указанный в настоящей части раздела V Конкурсной Документации Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-28 раздела I Конкурсной Документации. Такой Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

Договор заключается с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой указанного в настоящей части раздела V Конкурсной Документации Участника Конкурса и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой такого Участника Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Государственная Компания уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении Государственной Компанией Участником Конкурса, указанным в настоящей части раздела V Конкурсной Документации, в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в частях 23,24 и/или 26 раздела I настоящей Конкурсной Документации, такой Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-ТС» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-ТС» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки Конкурсных Заявок:

При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим Критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена договора;
- 2) Квалификация участника конкурса;
- 3) Качество выполняемых работ;
- 4) Проектное решение.

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 20 (двадцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 20 (двадцать) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 10 (десять) процентов.

3.5. Значимость критерия «Проектное решение» составляет 50 (пятьдесят) процентов.

3.6. Конкурсная комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация участника конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация участника конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по инженерным изысканиям и/или выполнения работ по подготовке проектной документации по комплексному обустройству, и/или реконструкции, и/или строительству, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту автомобильных дорог	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40 , порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VI Конкурсной Документации	1. ² Копии договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3). 3. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиком). 4. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным

² В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

	и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок		законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 5. Анкета Участников Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40 , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VI Конкурсной Документации	1. ³ Копии трудовых книжек и/или трудовых договоров сотрудников Участников Закупки. ⁴ 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Закупки (для инженеров). 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса специализированных (прикладных) программных комплексов	Максимальное число баллов по подкритерию равно 20 , порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии документов, свидетельствующих о наличии у Участника Закупки специализированных (прикладных) программных комплексов 2. Анкета Участника Закупки заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

Таблица №2 раздела VI Конкурсной Документации

Опыт (в стоимостном выражении) выполнения работ по инженерным изысканиям и/или выполнения работ по подготовке проектной документации по комплексному обустройству, и/или реконструкции, и/или строительству, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров	Количество баллов
---	-------------------

³ По п.1 необходимо предоставление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приёме на работу к Участнику Закупки.

⁴ В случае если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

(генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	
от 0 рублей до 7 миллионов рублей включительно	0
от 7 миллионов рублей 01 копейки до 14 миллионов рублей включительно	10
от 14 миллионов рублей 01 копейки до 21 миллиона рублей включительно	20
от 21 миллиона рублей 01 копейки и выше	40

Таблица №3 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Закупки необходимого для выполнения работ персонала	Количество специалистов	Количество баллов
Специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или изыскания автомобильных дорог и/или транспортных сооружений на них	Менее 15	0
Специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или изыскания автомобильных дорог и/или транспортных сооружений на них	от 15 до 30	20
Специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или изыскания автомобильных дорог и/или транспортных сооружений на них	от 31 и более	40

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у участника конкурса специализированных (прикладных) программных комплексов (описание функционального выполнения каждой программы)	Количество баллов ⁵
Отсутствие у Участника Закупки одного из специализированных (прикладных) программных комплексов по проектно-изыскательским работам: - для инженерно-геодезических изысканий; - для инженерно-геологических изысканий; - для инженерно-экологических изысканий; - «AutoCad» 2002 – 2012 (или аналогичной программы, обеспечивающей графическое представление проектных решений и результатов инженерных изысканий); - для сметных расчетов с программами, прошедшими сертификацию Госстроя России и рекомендуемыми к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве; - для расчета опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений); - для проектирования автомобильных дорог «CREDO», или «Robur» (или аналогичной программы, обеспечивающей построение проектных данных, подсчет необходимых объемов работ); - для моделирования транспортных потоков.	0

⁵ Обозначенное число баллов засчитывается при условии наличия лицензии (минимум одной) по каждому из вышеперечисленных программных комплексов. При подсчете баллов будет учитываться количество рабочих мест, указанных в каждой из лицензий. В случае если в лицензии не указана информация о количестве рабочих мест, то будет учитываться одна лицензия (как одно рабочее место).

Лицензии на специализированные программные комплексы по проектно-изыскательским работам, общим количеством от 1 до 15 шт.: - для инженерно-геодезических изысканий; - для инженерно-геологических изысканий; - для инженерно-экологических изысканий; - «AutoCad» 2002 – 2012 (или аналогичной программы, обеспечивающей графическое представление проектных решений и результатов инженерных изысканий); - для сметных расчетов с программами, прошедшими сертификацию Госстроя России и рекомендуемыми к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве; - для расчета опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений); - для проектирования автомобильных дорог «CREDO», или «Robur» (или аналогичной программы, обеспечивающей построение проектных данных, подсчет необходимых объемов работ); - для моделирования транспортных потоков.	5
Лицензии на специализированные программы по проектно-изыскательским работам, общим количеством от 16 до 30 шт.: - для инженерно-геодезических изысканий; - для инженерно-геологических изысканий; - для инженерно-экологических изысканий; - «AutoCad» 2002 – 2012 (или аналогичной программы, обеспечивающей графическое представление проектных решений и результатов инженерных изысканий); - для сметных расчетов с программами, прошедшими сертификацию Госстроя России и рекомендуемыми к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве; - для расчета опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений); - для проектирования автомобильных дорог «CREDO», или «Robur» (или аналогичной программы, обеспечивающей построение проектных данных, подсчет необходимых объемов работ); - для моделирования транспортных потоков.	10
Лицензии на специализированные программные комплексы по проектно-изыскательским работам, общим количеством более 30 шт.: - для инженерно-геодезических изысканий; - для инженерно-геологических изысканий; - для инженерно-экологических изысканий; - «AutoCad» 2002 – 2012 (или аналогичной программы, обеспечивающей графическое представление проектных решений и результатов инженерных изысканий); - для сметных расчетов с программами, прошедшими сертификацию Госстроя России и рекомендуемыми к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве; - для расчета опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений); - для проектирования автомобильных дорог «CREDO», или «Robur» (или аналогичной программы, обеспечивающей построение проектных данных, подсчет необходимых объемов работ); - для моделирования транспортных потоков.	20

3.7. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурса», деленной на сто процентов.

3.8. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает заявки на участие в Конкурсе по следующему подкритерию «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»:

Таблица №5 раздела VI Конкурсной Документации

№ раздела	Новые (инновационные) решения (технологии)	Значимость подкритерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»: Максимальное количество баллов по подкритерию - 100. Порядок начисления баллов по данному подкритерию указан в пункте 3.9 раздела IV Конкурсной Документации.	Документы и сведения, служащие для расчета подкритерия
1	Применение современных методов инженерных изысканий и проектирования: - использование мобильного лазерного сканирования; - применение методов геофизики; - применение методов информационного моделирования (3-D проектирования) при выполнении проектирования; - подготовку проекта в электронном виде, в формате данных необходимом для использования автоматизированного управления дорожно-строительной техникой.	Максимальное количество баллов по разделу равно 25. Участник Конкурса получает: 0 баллов при отсутствии материалов по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.1 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 10 баллов за наличие 1-го предложения по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.1 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 15 баллов за наличие 2-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.1 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 20 баллов за наличие 3-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.1 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 25 баллов за наличие 4-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.1 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации;	Участником Закупки указывается, какие новые (инновационные) решения (технологии) будут им применяться при выполнении работ по разработке проектной документации, в случае заключения с ним Договора (по форме таблицы № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации).

2	Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях: - применение полимерных композиционных материалов для систем водоотвода; - применение искусственного независимого освещения (на солнечных батареях/ветро-генераторах); - применения полимерных композиционных материалов для элементов обустройства.	Максимальное количество баллов по разделу равно 20. Участник Конкурса получает: 0 баллов при отсутствии материалов по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.2 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 10 баллов за наличие 1-го предложения по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.2 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 15 баллов за наличие 2-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.2 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 20 баллов за наличие 3-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.2 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации;	
3	Применение современных материалов для конструктивных решений на искусственных дорожных сооружениях и их частях: - применение полимерных композиционных материалов для систем водоотвода на мостах; - применение полимерных наливных или напыляемых материалов гидроизоляции на мостах; - применение полимерных композиционных материалов устройства перил мостов; - применение современных конструкций деформационных швов и опорных частей со сроком службы более 20 лет.	Максимальное количество баллов по разделу равно 25. Участник Конкурса получает: 0 баллов при отсутствии материалов по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.3 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 10 баллов за наличие 1-го предложения по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.3 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 15 баллов за наличие 2-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.3 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации; 20 баллов за наличие 3-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.3 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации;	

		25 баллов за наличие 4-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня п.3 графы «Новые (инновационные) решения (технологии)» таблицы №5 раздела VI Конкурсной Документации;	
4	Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях Российских производителей: - применение полимерных композиционных материалов для систем водоотвода; - применение искусственного независимого освещения (на солнечных батареях/ветро-генераторах); - применения полимерных композиционных материалов для элементов обустройства. - применение полимерных композиционных материалов для систем водоотвода на мостах; - применение полимерных наливных или напыляемых материалов гидроизоляции на мостах; - применение полимерных композиционных материалов устройства перил мостов; - применение современных конструкций деформационных швов и опорных частей со сроком службы более 20 лет.	Максимальное значение суммы баллов по разделу равно 30. Предложения по «Применению полимерных композиционных материалов для систем водоотвода» на автомобильных дорогах и их частях Российских производителей: наличие-4 балла, отсутствие-0 баллов. Предложения по «Применению искусственного независимого освещения (на солнечных батареях/ветро-генераторах)» на автомобильных дорогах и их частях Российских производителей: наличие – 4 балла, отсутствие – 0 баллов. Предложения по «Применению полимерных композиционных материалов для элементов обустройства» на автомобильных дорогах и их частях Российских производителей: наличие – 4 балла, отсутствие – 0 баллов. Наличие предложений по «Применению полимерных композиционных материалов для систем водоотвода на мостах» Российских производителей: наличие – 4 балла, отсутствие – 0 баллов. Наличие предложений по «Применению полимерных наливных или напыляемых материалов гидроизоляции на мостах» Российских производителей: наличие – 4 балла, отсутствие – 0 баллов. Наличие предложений по «Применение полимерных композиционных материалов устройства перил мостов» Российских производителей: наличие – 4 балла, отсутствие – 0 баллов. Наличие предложений по «Применению современных конструкций деформационных швов и опорных частей со сроком службы более 20 лет» Российских производителей: наличие – 6 баллов, отсутствие – 0 баллов.	

3.9. Итоговый балл по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий» рассчитывается по формуле:

$$ИТi = \frac{\sum_{z=1}^K (\sum_{s=1}^M (U_i)_s)_z}{K}$$

где:

ИТi- значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий»;

U_i- значение балла, присуждаемого Конкурсному Предложению i-го Участника Конкурса z-ым членом Конкурсной Комиссии по s-му разделу «Применение новых (инновационных) технологий»;

M– количество разделов по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий»;

K – количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществляющих оценку и сопоставление Конкурсных Предложений;

3.10. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем умножения итогового балла по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий» на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.11. Критерии оценки «Проектное решение» включает в себя следующие разделы (подкритерии):

Таблица №6 раздела VI Конкурсной Документации

№ раздела	Разделы оценки критерия «Проектное решение»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов: (Максимальное число баллов по критерию равно 100)
1	Техническое решение	Максимальное количество баллов по подкритерию «Техническое решение» равно 40. Участник Закупки предоставляет не менее 3-х вариантов ремонта с указанием рекомендуемого варианта и обоснованием принятого решения содержащего: - схематичный план расположения объекта на картографическом материале, либо любом общедоступном картографическом ресурсе сети Internet: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов. - общие сведения о участках проектирования (расход и/или ширина и/или уровень высоких вод, и/или сведения о мостовых сооружениях) в виде пояснительной записки на основе официальных данных (Росгидромет), либо любого общедоступного ресурса сети Internet: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов. - общий вид и поперечный профиль сооружения по каждому варианту: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов. - таблицу технико-экономического сравнения вариантов с целью обоснования рекомендуемого варианта, с указанием срока службы сооружения (лет), срока ремонта (дней), укрупненной стоимости: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов.

2	Укрупненная оценка стоимости ремонта по рекомендуемому варианту	Максимальное количество баллов по подкритерию «Укрупненная оценка стоимости ремонта по рекомендуемому варианту» равно 30. Участник Закупки получает 0 баллов при отсутствии расчета с использованием сметных нормативов и/или укрупненных показателей стоимости по объектам-аналогам. Участник Закупки получает: 30 баллов при предоставлении расчета с использованием сметных нормативов и/или укрупненных показателей стоимости по объектам-аналогам. При предоставлении расчета с использованием укрупненных показателей стоимости по объектам-аналогам, предоставить сведения об объекте-аналоге, содержащие сведения о регионе расположения, сведения о препятствии, основные технические характеристики (длина, схема, габариты, материал пролетного строения, конструкции опор) копию первого листа Положительного заключения Главгосэкспертизы.
3	Оценочная стоимость ремонта. Значение оценочной стоимости ремонтострукции принимается в соответствии с предложением, данным Участником Конкурса по разделу «Укрупненная оценка стоимости ремонта по рекомендуемому варианту» (п.2 Таблицы №6 раздела VI Конкурсной Документации).	Максимальное количество баллов по подкритерию «Оценочная стоимость ремонта» равно 30. Участник Закупки получает 0 баллов, если предложение по подкритерию «Оценочная стоимость ремонта» отсутствует. Итоговый балл по подкритерию «Оценочная стоимость ремонта» Расчет по формуле: $OC_i = \frac{K_{min}}{K_i} * 30, \text{ где}$ ОС_i- значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по данному подкритерию; K_{min} - минимальное значение оценочной стоимости ремонта из Предложений по подкритерию, сделанных Участниками Конкурса. K_i- значение оценочной стоимости ремонта, предложенное i-ым Участником Конкурса. 30 – значение максимального количества баллов по данному подкритерию.

3.14. Итоговый балл по критерию «Проектное решение» рассчитывается по формуле:

$$ПРi = \frac{\sum_{z=1}^K (\sum_{s=1}^M (P_{i_s})_z)}{K} * 0.5$$

где:

ПР_i- значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по критерию «Проектное решение»;

P_i- значение балла, присуждаемого Конкурсному Предложению i-го Участника Конкурса z-ым членом Конкурсной Комиссии по s-му разделу (подкритерию) критерия «Проектное решение»;

M– количество разделов (подкритериев) по критерию «Проектное решение»;

0,5 – весовое значение критерия в соответствии с установленными параметрами Критериев Конкурса (равное значимости в процентах критерия «Проектное решение» деленной на 100 (сто) процентов).

K – количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществляющих оценку и сопоставление Конкурсных Предложений;

3.15. Для оценки Конкурсного Предложения Участника Конкурса по Критерию «Проектное решение» в составе Конкурсного предложения Участник Закупки предоставляет отдельный документ, подписанный со стороны Участника Закупки уполномоченным лицом и заверенный его печатью (в случае наличия), озаглавленный «Проектное решение», в котором Участник Закупки

предоставляет структурированное описание своего Конкурсного предложения в соответствии с требованиями, указанными в п.3.13 «Проектное решение».

3.16. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - Начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

4. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

5. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

6. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

7. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на заседании Конкурсной Комиссии по рассмотрению и оценки Конкурсных Заявок не присутствуют.

8. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок.

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены.

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок.

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров.

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса.

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера.

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора на 25 (двадцать пять) процентов или более от начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол

подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-28 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

9. При непредставлении Государственной Компанией Победителем Конкурса в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23, 24 и/или 26 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом Государственная Компания вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки Победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

10. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

11. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 8 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном частью 6 раздела VII Конкурсной Документации Конкурсной Документацией.

12. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса Государственная Компания обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

13. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

14. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил Государственной Компании сведения и документы, указанные в частях 23,24 и/или 26 раздела I Конкурсной

Документации, Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе, в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. Оператор ЭТП через 20 (двадцать) рабочих дней после дня размещения на ЭТП

протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок, при условии непоступления оператору ЭТП в указанный настоящим абзаце срок уведомления от Государственной компании об уклонении Победителя конкурса от заключения Договора, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

В случае поступления Оператору ЭТП в указанный в первом абзаце настоящей части раздела VII Конкурсной Документации срок уведомления Государственной компании об уклонении Победителя конкурса от заключения Договора, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с этим Участником Конкурса.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

Техническое задание

на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область»

- 1. Основание для проектирования** - Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (2010-2020 годы), утвержденная в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 23 мая 2014 г. №876-р.
- 2. Цели и задачи разработки проекта** – разработка оптимальных, обоснованных, экономически целесообразных и эффективных функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений необходимых для доведения транспортно-эксплуатационного состояния мостовых сооружений до уровня значений и технических характеристик, регламентируемых современными нормами.
- 3. Заказчик** – Государственная компания «Российские автомобильные дороги».
- 4. Подрядчик** – определяется по результатам открытого конкурса.
- 5. Статус работы** – заказ для нужд Государственной компании «Автодор».
- 6. Источник финансирования** – субсидии федерального бюджета на осуществление деятельности по доверительному управлению.
- 7. Исходные данные:**
 - 7.1. Исходные данные для разработки проектной документации, передаваемые Заказчиком (Приложение № 1 к Заданию).
 - 7.2. Расположение проектируемого участка ремонта мостовых сооружений уточнить при разработке проектной документации.
- 8. Основные исходные технические параметры мостовых сооружений:**

Мост через суходол на км 134+801 (обратное направление)	
Категория автомобильной дороги	ІБ
Общая длина мостового сооружения, м	47,2
Вид покрытия	асфальтобетон
габарит, схема, м	Г-11,5+1,05+0,77+0,41+0,41; 11,40+17,40+11,40

Мост через суходол на км 145+421 (обратное направление)	
Категория автомобильной дороги	ІБ
Общая длина мостового сооружения, м	53,15
Вид покрытия	асфальтобетон

Мост через суходол на км 145+421 (обратное направление)	
габарит, схема, м	Г-11,5+0,79+0,41x2; 23,40x2

9. При разработке проекта

9.1. Выполнить сбор исходных данных необходимых для проектирования.

9.2. Разработать программы инженерных изысканий и согласовать их с Заказчиком, выполнить упрощенные инженерно-геодезические изыскания в объеме, необходимом для обоснования и принятия решений по ремонту мостовых сооружений.

9.2.1. Выполнить инженерно-геодезические изыскания – путём проведения топографической съёмки участка расположения мостовых сооружений с составлением топографического плана в масштабе 1:500 и обмерных чертежей мостовых сооружений. Инженерно-геодезические изыскания должны обеспечивать получение топографо-геодезических материалов и данных, необходимых для обоснования проектных решений ремонта и эксплуатации мостовых сооружений;

9.2.2. Провести предпроектное обследование технического состояния мостовых сооружений (по типу 8 согласно таблице 4.1. ОДМ 218.4.001-2008). При подготовке к выполнению работ учесть результаты предыдущей диагностики.

В отчете об обследовании выполняется анализ и оценка состояния сооружения в соответствии с ОДМ 218.3.014-2011 по критериям «безопасность эксплуатации», «габариты проезжей, проехной части, подмостовой габарит», «безотказность (грузоподъемности)», «долговечность», «ремонтное воздействие и ремонтпригодность», «общая оценка технического состояния», даются рекомендации о ремонтных мероприятиях.

9.3. В проектной документации предусмотреть технические решения по восстановлению транспортно-эксплуатационного состояния мостовых сооружений (с учетом результатов предпроектного обследования и результатов диагностики), в том числе по следующим конструктивным элементам: мостовое полотно, включая деформационные швы, тротуары, система водоотвода, пролетные строения, барьерные ограждения, опоры и прочее при необходимости. Определить объемы работ, минимальную продолжительность ремонта мостовых сооружений.

Технические решения согласовать с Заказчиком.

9.4. Увязать отметки проезжей части мостовых сооружений с отметками проезжей части на подходах.

9.5. Проектные решения должны быть обоснованы технико-экономическим сравнением вариантов в текущих ценах.

9.6. При разработке проектной документации применять материалы соответствующие требованиям, предъявляемым к материалам, используемым на объектах Государственной компании «Автодор».

9.7. Составить ведомости материальных ресурсов и технических параметров материалов.

9.8. Проект организации строительства разработать для каждого из мостовых сооружений в отдельности.

9.9. Разработать раздел «Организации дорожного движения на период производства работ по ремонту объекта» с учетом сохранения количества полос движения на искусственных сооружениях в прямом и обратном направлениях.

9.9.1. При разработке проекта рассмотреть варианты производства работ с учетом условий обеспечения достаточной пропускной способности, безопасного и максимально комфортного проезда транспортных средств:

- рассмотреть возможность проведения ремонтных мероприятий в периоды (осень, весна, лето) минимальной интенсивности дорожного движения на конкретном участке автомобильной дороги.

9.10. Определить сметную стоимость ремонта мостовых сооружений.

9.11. Включить в сметную стоимость затраты на проведение работ по приемочной диагностике мостовых сооружений после ремонта (по типу 4 согласно таблице 4.1. ОДМ 218.4.001-2008) с составлением технических паспортов на каждое из сооружений.

9.12. Сводный сметный расчет оформить на каждое из мостовых сооружений в отдельности.

9.13. Разработать техническую часть конкурсной документации для проведения конкурсных процедур на каждое из мостовых сооружений в отдельности. Оформить отдельным томом.

9.13.1. Техническая часть должна включать разделы «Пояснительная записки» и «Сводная ведомость объемов работ» на каждый из мостовых сооружений в отдельности.

9.13.2. В составе раздела «Пояснительная записка» должны быть представлены:

- краткое описание существующего сооружения, описание обнаруженных дефектов по каждому из конструктивных элементов;
- разработанные проектные решения;
- перечень примененных в проекте новых технологий;
- краткое описание организации движения на время ремонта;
- минимально необходимое для выполнения работ оборудование (количество в штуках, наименование с наиболее значимыми характеристиками, в том числе отвечающие требованиям Государственной компании «Автодор» к материалам и выполняемым работам). Форма заполнения данных приведена в приложении № 2 к Заданию;
- минимально необходимый для выполнения работ персонал (профессии, количество);
- сопоставительная таблица с параметрами сооружения и подходов до и после ремонтных мероприятий.

9.13.3. Ведомость объемов работ и пояснительную записку в электронном виде требуется предоставлять в двух форматах: в не редактируемом формате .pdf с отсканированными подписями составителей и редактируемом формате .doc.

9.13.4. Ведомость объемов работ должна быть единая сводная на все работы (включая перенос коммуникаций, электрику, организацию движения и т.д.).

9.13.5. Виды работ требуется представлять укрупненно.

9.13.6. Объемы работ требуется указывать в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.

9.13.7. Каждому объему работы в колонках «Единицы измерения» и «Количество» присваивается только один параметр. При наличии нескольких единиц объема указываемых работ, дополнительные сведения (единицы измерения и количество) приводятся в колонке «Наименование видов работ».

9.14. Обеспечить выполнение работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, техническими нормами, регламентами и правилами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими выполнение проектных работ в объемах, необходимых и достаточном для принятия технических решений.

9.15. Согласовать проектную документацию с заинтересованными физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

9.16. Участвовать без дополнительной оплаты при рассмотрении проекта Заказчиком в установленном им порядке, представлять пояснения, документы и обоснования по требованию Заказчика, вносить в проект по результатам рассмотрения у Заказчика изменения и дополнения, не

противоречащие данному заданию.

9.17. Проектная организация осуществляет все необходимые для проектирования согласования с владельцами коммуникаций, проходящих в зоне ремонта мостовых сооружений.

9.18. При реализации объекта применить новые технологии (Приложение № 3 к настоящему Заданию).

9.19. Проектная документация разрабатывается в объеме, необходимом для выполнения работ (рабочие чертежи).

10. Требования к составу работ, содержанию и оформлению проекта

10.1. Разработанная проектная документация должна соответствовать Федеральному закону от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации».

10.2. Проектные решения должны отвечать требованиям технических документов, приведенных в приложении № 3 к настоящему Заданию.

10.3. Сметную документацию определить базисно - индексным методом, в соответствии с «Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» МДС 81-35.2004, с применением текущих индексов, утвержденных Минрегионом России по состоянию на квартал, соответствующий дате разработки проектной документации. Порядок определения сметной стоимости, перечень основных видов прочих работ и затрат, включаемых в сводный сметный расчет, необходимость применения прайс-листов заводов-изготовителей на материалы, не учтенные территориальной базой, согласовать с Заказчиком.

10.4. При разработке сметной документации использовать программный комплекс, прошедший подтверждение соответствия в порядке, установленном действующим законодательством (принять по согласованию с Заказчиком).

10.5. Привести основные технико-экономические показатели объекта.

10.6. Проектную документацию необходимо оформить подписями руководителя генеральной проектной организации и главного инженера проекта, круглой печатью генеральной проектной организации, а также справкой проектной организации о соответствии проекта требованиям действующего законодательства и задания на проектирование.

11. Дополнительные требования

11.1. Применение машин, механизмов, оборудования, строительных материалов, конструкций и технологий согласовать с Заказчиком, представить рекомендации по их применению.

11.2. До направления материалов в центральный аппарат Государственной компании «Автодор» разработанную проектную документацию согласовать с соответствующим филиалом/территориальным управлением.

12. Требования к сдаче проекта Заказчику

12.1. Проект передается Заказчику в книгах в 4-х экземплярах и на электронном носителе (в согласованном с Заказчиком формате) в срок по установленному в договоре графику работ.

12.2. Графическая часть оформляется в твёрдом переплёте.

Приложение № 1
к заданию (Приложение № 1)
к Договору № _____
от _____

Исходные данные для разработки проектной документации, передаваемые Заказчиком

1. Паспорт моста (ЛЕВОГО) через суходол на км 134+801 а/д М-4 «Дон»
2. Паспорт моста (ЛЕВОГО) через суходол на км 145+421 а/д М-4 «Дон»

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ,
обязательных при выполнении работ**

№.№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
СТАНДАРТЫ		
1.	ГОСТ 12.0.003-74*	Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
2.	ГОСТ 12.1.004-91*	Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования
3.	ГОСТ 12.1.010-76*	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
4.	ГОСТ 17.0.0.01-76*	Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов. Основные положения
5.	ГОСТ 17.1.1.01-77*	Охрана природы. Гидросфера. Использование и охрана вод. Основные термины и определения
6.	ГОСТ 17.2.1.01-76*	Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу
7.	ГОСТ 17.4.2.01-81*	Охрана природы. Почвы. Номенклатура показателей санитарного состояния
8.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
9.	ГОСТ 17.5.1.02-85	Охрана природы. Земли. Классификация нарушенных земель для рекультивации
10.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
11.	ГОСТ 17.6.1.01-83	Охрана природы. Охрана и защита лесов. Термины и определения
12.	ГОСТ 17.8.1.01-86	Охрана природы. Ландшафты. Термины и определения
13.	ГОСТ 310.1-76*	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
14.	ГОСТ 310.2-76*	Цементы. Методы определения тонкости помола
15.	ГОСТ 310.3-76*	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
16.	ГОСТ 310.4-81*	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
17.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
18.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
19.	ГОСТ 965-89	Портландцементы белые. Технические условия

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
20.	ГОСТ 969-91	Цементы глиноземистые и высокоглиноземистые. Технические условия
21.	ГОСТ 2517-2012	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (взамен ГОСТ 2517-85* введ. с 01.03.2014)
22.	ГОСТ 3344-83**	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
23.	ГОСТ 4333-87	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле
24.	ГОСТ 5180-84	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик
25.	ГОСТ 6139-2003	Песок для испытаний цемента. Технические условия
26.	ГОСТ 32018-2012	Изделия строительно-дорожные из природного камня. Технические условия (взамен ГОСТ 6666-81 и ГОСТ 23668-79) (введ. с 01.01.2014)
27.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
28.	ГОСТ 8267-93*	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
29.	ГОСТ 8269.0-97*	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
30.	ГОСТ 8735-88*	Песок для строительных работ. Методы испытаний
31.	ГОСТ 8736-93*	Песок для строительных работ. Технические условия
32.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
33.	ГОСТ 9757-90*	Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия
34.	ГОСТ 10060-2012	Бетоны. Методы определения морозостойкости (взамен ГОСТ 10060.0-95, ГОСТ 10060.1-95, ГОСТ 10060.2-95, ГОСТ 10060.3-95*, ГОСТ 10060.4-95) (введ. с 01.01.2014)
35.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
36.	ГОСТ 10180-2012	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам (взамен ГОСТ 10180-90) (введ. с 01.07.2013)
37.	ГОСТ 10181-2000	Смеси бетонные. Методы испытаний
38.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
39.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
40.	ГОСТ 11501-78*	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
41.	ГОСТ 11503-74*	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
42.	ГОСТ 11504-73*	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
43.	ГОСТ 11505-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
44.	ГОСТ 11506-73*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
45.	ГОСТ 11507-78*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
46.	ГОСТ 11508-74*	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
47.	ГОСТ 12071-2000	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов
48.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
49.	ГОСТ 12536-79	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава
50.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
51.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
52.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
53.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
54.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
55.	ГОСТ 12730.5-84*	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
56.	ГОСТ 12801-98*	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
57.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
58.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
59.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
60.	ГОСТ 13015-2012	Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения (взамен ГОСТ 13015-2003) (введ. с 01.01.2014)
61.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
62.	ГОСТ 15467-79*	Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
63.	ГОСТ 17789-72*	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
64.	ГОСТ 18180-72*	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
65.	ГОСТ 19804-2012	Сваи железобетонные заводского изготовления. Технические условия (взамен ГОСТ 19804-91, ГОСТ 19804.2-79, ГОСТ 19804.4-78, ГОСТ 19804.5-83) (введ. с 01.01.2014)
66.	ГОСТ 19912-2012	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием (взамен ГОСТ 19912-2001) (введ. с 01.11.2013)
67.	ГОСТ 20054-82	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
68.	ГОСТ 20276-2012	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости (взамен ГОСТ 20276-99) (введ. с 01.07.2013)
69.	ГОСТ 20522-2012	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний (взамен ГОСТ 20522-96) (введ. с 01.07.2013)
70.	ГОСТ 20739-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
71.	ГОСТ 21.1701-97	Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации автомобильных дорог
72.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
73.	ГОСТ 22245-90*	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
74.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
75.	ГОСТ 22266-94	Цементы сульфатостойкие. Технические условия
76.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
77.	ГОСТ 22690-88	Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля
78.	ГОСТ 22733-2002	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
79.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
80.	ГОСТ 22856-89	Щебень и песок декоративные из природного камня. Технические условия
81.	ГОСТ 23061-2012	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности (взамен ГОСТ 23061-90) (введ. с 01.07.2013)
82.	ГОСТ 23118-2012	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия (взамен ГОСТ 23118-99) (введ. с 01.07.2013)
83.	ГОСТ 23161-2012	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
84.	ГОСТ 23278-78	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости
85.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
86.	ГОСТ 23732-2011	Вода для бетонов и строительных растворов. Технические условия
87.	ГОСТ 23735-79	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия
88.	ГОСТ 23740-79	Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ
89.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
90.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
91.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
92.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призмочной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
93.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
94.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
95.	ГОСТ 24547-81	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия
96.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
97.	ГОСТ 24846-2012	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений (взамен ГОСТ 24846-81) (с 01.07.2013)
98.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
99.	ГОСТ 25100-2011	Грунты. Классификация
100.	ГОСТ 25192-2012	Бетоны. Классификация. Общие технические требования (взамен ГОСТ 25192-82) (введ. с 01.07.2013)
101.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
102.	ГОСТ 25226-96	Щебень и песок перлитовые для производства вспученного перлита. Технические условия
103.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
104.	ГОСТ 25358-2012	Грунты. Метод полевого определения температуры (взамен ГОСТ 25358-82) (введ. с 01.07.2013)
105.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
106.	ГОСТ 25485-89	Бетоны ячеистые. Технические условия
107.	ГОСТ 25584-90	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
108.	ГОСТ 25592-91	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
109.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
110.	ГОСТ 25818-91	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
111.	ГОСТ 25820-2000	Бетоны легкие. Технические условия
112.	ГОСТ 26134-84	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
113.	ГОСТ 26262-84	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания
114.	ГОСТ 26633-2012	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия (взамен ГОСТ 26633-91) (введ. с 01.01.2014)
115.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
116.	ГОСТ 26804-2012	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия (взамен ГОСТ 26804-86) (введ. с 01.11.2013)
117.	ГОСТ 27005-86	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности
118.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
119.	ГОСТ 27217-2012	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения (взамен ГОСТ 27217-87) (введ. с 01.07.2013)
120.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобраным из конструкций
121.	ГОСТ 28622-2012	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости (взамен ГОСТ 28622-90) (введ. с 01.11.2013)
122.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
123.	ГОСТ 30108-94*	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
124.	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
125.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
126.	ГОСТ 30416-2012	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения (взамен ГОСТ 30416-96) (введ. с 01.07.2013)
127.	ГОСТ 30491-2012	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия (взамен ГОСТ 30491-97) (введ. 01.11.2013)
128.	ГОСТ 30515-97	Цементы. Общие технические условия

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
129.	ГОСТ 30672-2012	Грунты. Полевые испытания. Общие положения (взамен ГОСТ 30672-99) (введ. с 01.07.2013)
130.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
131.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия
132.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
133.	ГОСТ Р 12.2.011-2012	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности (взамен ГОСТ Р 12.2.011-2003) (введ. с 01.03.2014)
134.	ГОСТ Р 12.4.026-2001	Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
135.	ГОСТ Р 21.1001-2009	Система проектной документации для строительства. Общие положения
136.	ГОСТ Р 21.1101-2013	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации (введ. с 01.01.2014)
137.	ГОСТ Р 21.1002-2008	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации
138.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
139.	ГОСТ Р 50571.5.54-2011	Электроустановки низковольтные. Часть 5-54. Выбор и монтаж электрооборудования. Заземляющие устройства, защитные проводники и проводники уравнивания потенциалов
140.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
141.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
142.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
143.	ГОСТ Р 51256-2011	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
144.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
145.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
146.	ГОСТ Р 52056-2003	Вяжущие полимерно-битумные дорожные на основе блок-сополимеров типа стирол-бутадиен-стирол. Технические условия
147.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
148.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
149.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
150.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
151.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
152.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
153.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
154.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
155.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
156.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
157.	ГОСТ Р 52605-2006	Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения
158.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
159.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
160.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
161.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
162.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
163.	ГОСТ Р 52748-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
164.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
165.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
166.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
167.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования
168.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
169.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
170.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
171.	ГОСТ Р 53226-2008	Полотна нетканые. Методы определения прочности.
172.	ГОСТ 18105-2010	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
173.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
174.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
175.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
176.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
177.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
178.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
179.	ГОСТ 32450-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Навигационная аппаратура потребителей для автомобильного транспорта. Технические требования (взамен ГОСТ Р 52456-2005) (введ. с 01.07.2014)
180.	ГОСТ Р 53703-2009	Системы мониторинга и охраны автотранспортных средств. Общие технические требования и методы испытаний
181.	ГОСТ 32422-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским пассажирским транспортом. Требования к архитектуре и функциям (взамен ГОСТ Р 53860-2010) (введ. с 01.07.2014)
182.	ГОСТ Р 54023-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
183.	ГОСТ Р 54026-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским наземным пассажирским транспортом. Назначение, состав и характеристики решаемых задач подсистемы информирования пассажиров
184.	ГОСТ Р 54027-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления грузовым автомобильным транспортом. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления перевозками строительных грузов по часовым графикам
185.	ГОСТ Р 54028-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления междугородними пассажирскими перевозками. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам
186.	ГОСТ Р 54029-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления специальным автомобильным транспортом муниципальных служб. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления транспортом по вывозу твердых бытовых отходов
187.	ГОСТ Р 54030-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы информационного сопровождения и мониторинга городских и пригородных автомобильных перевозок опасных грузов. Требования в архитектуре, функциям и решаемым задачам
188.	ГОСТ Р 54257-2010	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
189.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
190.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
191.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
192.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
193.	ГОСТ ISO 9001-2011	Системы менеджмента качества. Требования
194.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
195.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
196.	Комплекс национальных стандартов ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002 – 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Части 1 – 6.
197.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
198.	ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
199.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
200.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
201.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению
202.	ГОСТ Р 52608-2006	Материалы геотекстильные. Методы определения водопроницаемости
203.	ГОСТ Р 53225-2008	Материалы геотекстильные. Термины и определения
204.	ГОСТ Р 53238-2008	Материалы геотекстильные. Метод определения характеристики пор

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
205.	ГОСТ Р 54401-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Технические требования
206.	ГОСТ Р 54400-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Методы испытаний
207.	ГОСТ Р 55028-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения
208.	ГОСТ Р 55029-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Технические требования
209.	ГОСТ Р 55030-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при растяжении.
210.	ГОСТ Р 55031-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к ультрафиолетовому излучению.
211.	ГОСТ Р 55032-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к многократному замораживанию и оттаиванию.
212.	ГОСТ Р 55033-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения гибкости при отрицательных температурах.
213.	ГОСТ Р 55034-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Метод определения теплостойкости
214.	ГОСТ Р 55052-2012	Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия
215.	ГОСТ 31556-2012	Фрезы дорожные холодные самоходные. Общие технические условия (введ. 01.01.2014)
216.	ГОСТ Р 55396-2013	Материалы рулонные битумно-полимерные для гидроизоляции мостовых сооружений. Технические требования (введ. с 01.06.2013)
217.	ГОСТ Р 55419-2013	Материал композиционный на основе активного резинового порошка, модифицирующий асфальтобетонные смеси. Технические требования и методы испытаний (введ. с 01.07.2013)
218.	ГОСТ Р 55420-2013	Дороги автомобильные общего пользования. Эмульсии битумные дорожные катионные. Технические условия (введ. с 01.09.2013)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
219.	ГОСТ 15.601-98	Система разработки и постановки продукции на производство. Техническое обслуживание и ремонт техники. Основные положения
220.	ГОСТ 15971-90	Системы обработки информации. Термины и определения
221.	ГОСТ 19.101-77	Единая система программной документации. Виды программ и программных документов
222.	ГОСТ 19.102-77	Единая система программной документации. Стадии разработки
223.	ГОСТ 19.105-78	Единая система программной документации. Общие требования к программным документам
224.	ГОСТ 19.701-90	Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения
225.	ГОСТ 19.201-78	Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению
226.	ГОСТ 19.202-78	Единая система программной документации. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению
227.	ГОСТ 19.401-78	Единая система программной документации. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению
228.	ГОСТ 19.501-78	Единая система программной документации. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению
229.	ГОСТ 19.502-78	Единая система программной документации. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению
230.	ГОСТ 19.503-79	Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
231.	ГОСТ 19.504-79	Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
232.	ГОСТ 19.505-79	Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению
233.	ГОСТ 19.506-79	Единая система программной документации. Описание языка. Требования к содержанию и оформлению
234.	ГОСТ 19.507-79	Единая система программной документации. Ведомость эксплуатационных документов
235.	ГОСТ 19.508-79	Единая система программной документации. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению
236.	ГОСТ 19.603-78	Единая система программной документации. Общие правила внесения изменений

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
237.	ГОСТ 24.104-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Автоматизированные системы управления. Общие требования
238.	ГОСТ 24.301-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов
239.	ГОСТ 24.302-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению схем
240.	ГОСТ 24.303-80	Система технической документации на АСУ. Обозначения условные графические технических средств
241.	ГОСТ 24.304-82	Система технической документации на АСУ. Требования к выполнению чертежей
242.	ГОСТ 24.401-80	Система технической документации на АСУ. Внесение изменений
243.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
244.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания (взамен ГОСТ 24.601-86, ГОСТ 24.602-86) (введ. с 01.01.1992)
245.	ГОСТ 24.701-86	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения»;
246.	ГОСТ 24.702-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения
247.	ГОСТ 24.703-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Типовые проектные решения в АСУ. Основные положения
248.	ГОСТ 34.003-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения
249.	ГОСТ 34.201-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
250.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
251.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
252.	ГОСТ 34.602-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»
253.	ГОСТ 34.603-92	Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
254.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005	Информационная технология. Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем
255.	ГОСТ Р 51275-2006	Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения
256.	ГОСТ 23545-79	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах
257.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93	Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения
258.	ГОСТ Р ИСО 14813-1-2011	Интеллектуальные транспортные системы. Схема построения архитектуры интеллектуальных транспортных систем. Часть 1. Сервисные домены в области интеллектуальных транспортных систем, сервисные группы и сервисы
259.	РД 50-34.698-90	Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов
260.	РД 45.120-2000	Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети
261.	ГОСТ Р 52266-2004	Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия
262.	ГОСТ Р МЭК 794-1-93	Кабели оптические. Общие технические требования
263.	ГОСТ 26599-85	Системы передачи волоконно-оптические. Термины и определения
264.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
СНиП, своды правил		
265.	СП 34.13330.2012	СНиП 2.05.02-85* «Автомобильные дороги»
266.	СП 78.13330.2012	СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги»
267.	СП 28.13330.2012	Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85
268.	СП 86.13330.2014	Свод правил. Магистральные трубопроводы. (пересмотр актуализированного СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы» (взамен СП 86.13330.2012) (введ. с 01.06.2014)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
269.	СП 126.13330.2012	Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84 (введ. с 01.01.2013)
270.	СНиП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения
271.	СНиП 3.04.03-85	Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии
272.	СНиП 3.05.06-85	Электротехнические устройства
273.	СНиП 3.04.01-87	Изоляционные и отделочные покрытия
274.	СП 70.13330.2012	СНиП 3.03.01-87 «Несущие и ограждающие конструкции»
275.	СНиП 1.04.03-85*	Часть I. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Часть II. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений.
276.	СП 79.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86 (введ. с 01.01.2013)
277.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
278.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2, Строительное производство
279.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
280.	СП 113.13330.2012	СНиП 21-02-99* «Стоянки автомобилей»
281.	СНиП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
282.	СП 116.13330.2012	Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003 (введ. с 01.01.2013)
283.	СП 131.13330. 2012	Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99 (введ.01.01.2013)
284.	СП 50.13330.2012	Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003 (введ. с 01.07.2013)
285.	СП 122.13330.2012	Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97 (введ.01.01.2013)
286.	СП 14.13330.2014	Строительство в сейсмических районах СНиП II -7-81* (пересмотр СП 14.1330.2011) (введ. с 01.06.2014)
287.	СП 20.13330.2011	Свод правил. Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
288.	СП 22.13330.2011	Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83
289.	СП 23.13330.2011	Свод правил. Основания гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.02-85
290.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий.
291.	СП 31.13330.2012	Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*
292.	СП 35.13330.2011	СНиП 2.05.03-84 «Мосты и трубы»
293.	СП 24.13330.2011	Свод правил. Свайные фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 2.02.03-85
294.	СП 42.13330.2011	Свод правил. Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89
295.	СП 45.13330.2012	Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87
296.	СП 46.13330.2012	СНиП 3.06.04-91 «Мосты и трубы»
297.	СП 47.13330.2012	Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-2-96 (введ. с 01.07. 2013)
298.	СП 48.13330.2011	Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004
299.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
300.	СП 51.13330.2011	Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003
301.	СП 52.13330.2011	Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*
302.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
303.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
304.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
305.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
306.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
307.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
СТАНДАРТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»		
308.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия (приказ от 29.11.2011 № 219)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
309.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия (приказ от 10.01.2012 № 1)
310.	СТО АВТОДОР 2.2-2013	Рекомендации по прогнозированию интенсивности дорожного движения на платных участках автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» и доходов от их эксплуатации (приказ от 12.04.2013 № 65)
311.	СТО АВТОДОР 2.3-2013	Организация оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 16.04.2013 № 71)
312.	СТО АВТОДОР 2.4-2013	Оценка остаточного ресурса нежестких дорожных конструкций автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 01.07.2013 № 127)
313.	СТО АВТОДОР 2.5-2013	Рекомендации по ликвидации колеиности на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с цементобетонным покрытием (приказ от 11.07.2013 № 139)
314.	СТО АВТОДОР 2.6-2013	Требования к нежестким дорожным одеждам автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.07.2013 № 145 в ред. приказа от 07.05.2014 № 78)
315.	СТО АВТОДОР 2.9-2014	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации акустических экранов на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.09.2014 № 193)
316.	СТО АВТОДОР 4.1-2014	Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 21.03.2014 № 54)
317.	СТО АВТОДОР 7.1-2013	Зелёный стандарт Государственной компании «Автодор» (приказ от 05.09.2013 № 176)
318.	СТО АВТОДОР 8.1-2013	Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (приказ от 04.04.2013 № 56)
319.	СТО АВТОДОР 8.2-2013	Элементы интеллектуальной транспортной системы на автомобильных дорогах Государственной компании (приказ от 22.04.2013 № 76)
320.	СТО АВТОДОР 8.3-2014	Технические и организационные требования к системам связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании "Российские автомобильные дороги (приказ от 12.09.2014 № 188)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
321.	СТО АВТОДОР 8.4-2014	Требования к проектной документации и типовым разделам технических заданий на строительство систем связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании "Российские автомобильные дороги" (приказ от 12.09.2014 № 189)
322.	СТО АВТОДОР 8.5-2014	Технические и организационные требования к телекоммуникационным сервисам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 190)
323.	СТО АВТОДОР 10.1-2013	Определение модулей упругости слоев эксплуатируемых дорожных конструкций с использованием установки ударного нагружения (приказ от 05.09.2013 № 179)
324.	СТО АВТОДОР 10.2-2014	Оценка транспортно-эксплуатационного состояния дорожных одежд автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» на период выполнения гарантийных обязательств подрядными организациями (приказ от 20.01.2015 № 7)
325.	СТО АВТОДОР 10.3-2014	Метод оценки качества несущих оснований из необработанных вяжущими материалов по деформативности на стадии приемочного контроля при устройстве дорожных одежд (приказ от 29.04.2014 № 75)
ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ, ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПИСЬМА, РЕКОМЕНДАЦИИ		
326.	Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений
327.	Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности
328.	Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ	Градостроительный кодекс Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации в дополнение к Градостроительному кодексу
329.	Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ	Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
330.	Федеральный закон от 17.07.2009 № 145-ФЗ	О государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
331.	Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ	О концессионных соглашениях
332.	Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ	О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
333.	Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ	О безопасности дорожного движения
334.	Федеральный закон от 14.02. 2009 № 22-ФЗ	О навигационной деятельности
335.	Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
336.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 с письмом Росавтодора от 07.08.2006 № 01- 29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
337.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС- 28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
338.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС- 28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
339.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений и дополнений в техническую документацию
340.	Письмо Росавтодора от 26.05.2006 № 01- 28/3486-ис	О внедрении новых материалов и технологий
341.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП- 28/5074-ис	Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
342.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП- 28/5075-ис	О расширении объемов строительства автодорог с цементобетонным покрытием
343.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767	О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
344.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83	Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
345.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода
346.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25 сентября 2007 г. № 74	О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"
347.	Приказ Минтранса РФ от 16.11.2012 № 402	Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог
348.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения
349.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения
350.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог
351.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р	О введении в действие Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования
352.	Распоряжение Минтранса РФ от 3.12. 2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа
353.	Распоряжение Минтранса РФ от 01.11.2001 № ОС- 450-р	Методические рекомендации по устройству горизонтальной дорожной разметки безвоздушным способом
354.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС- 548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
355.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета»
356.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства
357.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
358.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
359.	ТР 103-07	Технические рекомендации по устройству дорожных конструкций с применением асфальтобетона
360.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения
361.	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04. 2008 № 323	Об утверждении Положения о полномочиях федеральных органов исполнительной власти по поддержанию, развитию и использованию глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах обеспечения обороны и безопасности государства, социально-экономического развития Российской Федерации и расширения международного сотрудничества, а также в научных целях
362.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 641	Об оснащении транспортных и технических средств и систем аппаратурой, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
363.	Приказ Минтранса России от 26.01. 2012 № 20	Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
364.	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285- р	Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте»
365.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727	О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
366.	Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
367.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий
368.	Постановление Правительства РФ от 30.04.2013 № 382	О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации
369.	Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001 № 79-р	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
370.	Приказ Минтранса России от 08.06.2012 № 163	Об утверждении Порядка проведения оценки уровня содержания автомобильных дорог общего пользования федерального значения
371.	Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п.19)
372.	Письмо департамента ОБДД МВД России от 19.02.2009 № 13/6-1029	Методические рекомендации по организации движения и ограждения мест производства дорожных работ
373.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
374.	ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204	Правила устройства электроустановок

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
375.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
376.	Письмо Росавтодора от 23.09.2005 № СП- 28/5167-ис	О расчетных нагрузках для дорожных одежд
377.	СО-153-34.21.122- 2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
378.	Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС- 556-р	Рекомендации по выявлению и устранению колеи на нежестких дорожных одеждах
379.	Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС- 621-р	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
380.	Распоряжение Росавтодора от 18.04.2003 № ОС- 358-р	Руководство по применению поверхностно-активных веществ при устройстве асфальтобетонных покрытий
381.	Минтранс России, 1995	Рекомендации по учету требований по охране окружающей среды при проектировании автомобильных дорог и мостовых переходов.
382.	Распоряжение Росавтодора от 21.04.2003 № ОС- 362-р	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
383.	Распоряжение Росавтодора от 19.10.2002 № ОС- 859-р	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог
384.	Распоряжение Минтранса России от 23.05.2003 № ОС-467-р	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
385.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации
386.	Распоряжение Росавтодора от 30.08.1999 № 7-р	Методические рекомендации по содержанию мостовых сооружений на автомобильных дорогах
387.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
388.	Приказ Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок
389.	Приказ ФДС РФ от 23.07.1998 № 168	О введении в действие Правил учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации
390.	Распоряжение Минтранса от 09.10.2002 № ОС- 860-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог
391.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС- 424-р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
392.	Приказ ФДС РФ 23.07.1998 № 168	Правила учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации.
393.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ-67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор»
394.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ-68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительного-монтажных работ на объектах реконструкции и строительства

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
395.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 06.08.2012 № 163	Об утверждении Положения о службе аварийных комиссаров на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
396.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 119	Регламент взаимодействия структурных подразделений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» по организации работы при получении разрешения на строительство объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
397.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 120	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве объектов Концессионных Соглашений Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
398.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 124	Регламент утверждения Рабочей документации, принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
399.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 125	Регламент ввода в эксплуатацию завершенных строительством, реконструкцией, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
400.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 126	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве, реконструкции и комплексном обустройстве объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ *		
401.	ВСН 18-84	Указания по архитектурно-ландшафтному проектированию автомобильных дорог
402.	ВСН 32-89	Инструкция по определению грузоподъёмности железобетонных балочных пролётных строений эксплуатируемых мостов
403.	ВСН 51-88	Инструкция по уширению автодорожных мостов и путепроводов
404.	ВСН 139-80	Инструкция по строительству цементобетонных покрытий автомобильных дорог
405.	ВСН 165-85	Устройство свайных фундаментов мостов (из буровых свай)

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
406.	ВСН 178-91	Нормы проектирования и производства буровзрывных работ при сооружении земляного полотна
407.	ВСН 206-87	Нормы проектирования. Параметры ветровых волн, воздействующих на откосы транспортных сооружений на реках
408.	ВСН 208-89	Инженерно-геодезические изыскания железных и автомобильных дорог
409.	ВСН 210-91	Проектирование, строительство и эксплуатация противоналедных сооружений и устройств
410.	ОДМ 218.011-98	Автомобильные дороги общего пользования. Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
411.	ОДН 218.012-99	Общие технические требования к ограждающим устройствам на мостовых сооружениях, расположенных на магистральных автомобильных дорогах
412.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог
413.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых конструкций
414.	ОДН 218.0.032-2003	Временное руководство по определению грузоподъёмности мостовых сооружений на автомобильных дорогах
415.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
416.	ОДН 218.1.052-2002	Оценка прочности нежестких дорожных одежд
417.	ОДН 218.2.027-2003	Требования к противогололедным материалам
418.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
419.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
420.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
421.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
422.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
423.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега
424.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
425.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог
426.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
427.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог
428.	ОДМ 218.7.001-2009	Рекомендации по осуществлению строительного контроля на федеральных автомобильных дорогах.
429.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
430.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету устойчивости оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог
431.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
432.	ОДМ 218.5.003–2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог
433.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли
434.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
435.	ОДМ 218.8.001-2010	Рекомендации по диагностике активной коррозии арматуры в железобетонных конструкциях мостовых сооружений на автомобильных дорогах методом потенциалов полуэлемента
436.	ОДМ 218.8.002-2010	Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)
437.	ОДМ 218.8.003-2010	Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве
438.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
439.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог
440.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог
441.	ОДМ 218.3.013-2011	Методические рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей
442.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
443.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
444.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
445.	ОДМ 218.2.013-2011	Методические рекомендации по защите от транспортного шума территорий, прилегающих к автомобильным дорогам
446.	ОДМ 218.2.016-2011	Методические рекомендации по проектированию и устройству буронабивных свай повышенной несущей способности по грунту
447.	ОДМ 218.2.018-2012	Методические рекомендации по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог
448.	ОДМ 218.2.020-2012	Методические рекомендации по оценке пропускной способности автомобильных дорог
449.	ОДМ 218.2.022-2012	Методические рекомендации на повторное использование асфальтобетона при строительстве (реконструкции) автомобильных дорог
450.	ОДМ 218.2.024-2012	Методические рекомендации по оценке прочности нежестких дорожных одежд
451.	ОДМ 218.2.025-2012	Деформационные швы мостовых сооружений на автомобильных дорогах
452.	ОДМ 218.2.026-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию свайно-анкерных сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
453.	ОДМ 218.2.027-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию армогрунтовых подпорных стен на автомобильных дорогах
454.	ОДМ 218.3.020-2012	Методические рекомендации по обеспечению устойчивости битумов против старения в технологических процессах изготовления и применения асфальтобетонных смесей

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
455.	ОДМ 218.3.021-2012	Методические рекомендации по подбору составов асфальтобетонных смесей с учетом влияния адгезионных добавок на старение органических вяжущих в битумоминеральных смесях
456.	ОДМ 218.6.004-2011	Методические рекомендации по устройству тросовых дорожных ограждений для обеспечения безопасности на автомобильных дорогах
457.	ОДМ 218.6.010-2013	Методические рекомендации по организации аудита безопасности дорожного движения при проектировании и эксплуатации автомобильных дорог
458.	ОДМ 218.6.008-2012	Методические рекомендации по созданию светодиодных систем искусственного освещения на автомобильных дорогах
459.	ОДМ 218.6.011-2013	Методика оценки влияния дорожных условий на аварийность на автомобильных дорогах федерального значения для планирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения
460.	ОДМ 218.2.032-2013	Методические рекомендации по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах
461.	ОДМ 218.3.006-2011	Рекомендации по контролю качества дорожных знаков
462.	ОДМ 218.2.023-2012	Рекомендации по применению быстротвердеющих материалов для ремонта цементобетонных покрытий
463.	ОДМ 218.6.009-2013	Методические рекомендации по оценке безопасности движения при проектировании автомобильных дорог
464.	ОДМ 218.6.003-2011	Методические рекомендации по проектированию светофорных объектов на автомобильных дорогах
465.	ОДМ 218.2.031-2013	Методические рекомендации по применению золы-уноса и золошлаковых смесей от сжигания угля на тепловых электростанциях в дорожном строительстве
466.	ОДМ 218.2.030-2013	Методические рекомендации по оценке оползневой опасности на автомобильных дорогах
467.	ОДМ 218.3.032-2013	Методические рекомендации по усилению конструктивных элементов автомобильных дорог пространственными георешетками (геосотами)
468.	ОДМ 218.2.033-2013	Методические рекомендации по выполнению инженерно-геологических изысканий на оползнеопасных склонах и откосах автомобильных дорог
469.	ОДМ 218.3.029-2013	Рекомендации по применению цветных покрытий противоскольжения
470.	ОДМ 218.3.027-2013	Рекомендации по применению тканевых композиционных материалов при ремонте железобетонных конструкций мостовых сооружений

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
471.	ОДМ 218.2.034-2013	Методические рекомендации по приготовлению и применению асфальтобетонной смеси с использованием переработанного асфальтобетона
472.	ОДМ 218.3.028-2013	Методические рекомендации по ремонту и содержанию цементобетонных покрытий автомобильных дорог
473.	ОДМ 218.3.031-2013	Методические рекомендации по охране окружающей среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
474.	ОДМ 218.2.007-2011	Методические рекомендации по проектированию мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам дорожного хозяйства
475.	ОДМ 218.2.028-2012	Методические рекомендации по технико-экономическому сравнению вариантов дорожных одежд
476.	ОДМ 218.8.004-2013	Рекомендации по повышению экономического эффекта использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования федерального значения
477.	ОДМ 218.9.001-2013	Применение структурированных перечней работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения и дорожных сооружений в автоматизированных навигационных системах диспетчерского контроля
478.	ОДМ 218.3.036-2013	Рекомендации по технологии санации трещин и швов в эксплуатируемых дорожных покрытиях
479.	ОДМ 218.3.030-2013	Методика расчета армированных цементобетонных покрытий дорог и аэродромов на укрепленных основаниях
480.	ОДМ 218.2.041-2014	Требования к обустройству участков автомобильных дорог на подъездах к пунктам пропуска транспортных средств через государственную границу Российской Федерации
481.	МДС 81-35.2004	Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации
482.	Распоряжение Росавтодора от 16.11.2007 № 452-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог методом виброрезонансного разрушения (для опытно-экспериментального внедрения)
483.	ОДМ 218.3.025-2012	Технология ремонта и реконструкции автомобильных дорог с применением метода фрагментации цементобетонного покрытия путем воздействия ударно-вращательного механизма
484.	ОДМ 218.3.001-2010	Рекомендации по диагностике активной коррозии арматуры в железобетонных конструкциях мостовых сооружений на автомобильных дорогах методом потенциалов полуэлемента

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
485.	ОДМ 218.3.039-2014	Рекомендации по испытанию плёнообразующих материалов по уходу за свежееуложенным бетоном
486.	ОДМ 218.3.042-2014	Рекомендации по определению параметров и назначений категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
487.	ОДМ 218.3.037-2014	Рекомендации по контролю прочности цементобетона покрытий и оснований автомобильных дорог по образцам
488.	ОДМ 218.2.038-2014	Методические рекомендации по капитальному ремонту и реконструкции подпорных стен и удерживающих сооружений
489.	ОДМ 218.2.045-2014	Рекомендации по проектированию лесных снегозадерживающих насаждений вдоль автомобильных дорог
490.	ОДМ 218.6.014-2014	Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
491.	ОДМ 218.4.020-2014	Рекомендации по определению трудозатрат при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
492.	ОДМ 218.2.046-2014	Рекомендации по выбору и контролю качества геосинтетических материалов, применяемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
493.	ОДМ 218.2.047-2014	Методика оценки долговечности геосинтетических материалов, используемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
494.	ОДМ 218.2.044-2014	Рекомендации по выполнению приборных инструментальных измерений при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
495.	ОДМ 218.2.042-2014	Теплые асфальтобетонные смеси. Рекомендации по применению
496.	ОДМ 218.5.001-2014	Методические рекомендации по контролю качества асфальтобетонов в лабораторных и производственных условиях с помощью ударного уплотнителя
497.	ОДМ 218.2.040-2014	Методические рекомендации по оценке аэродинамических характеристик сечений пролетных строений мостов

1. Рекомендуемые к применению новые технологии

1. Устройство асфальтобетонных покрытий мостового полотна из литых асфальтобетонных многощебенистых смесей на модифицированных полимерными добавками битумах.
2. Устройство систем поверхностного водоотвода с применением полимербетонных, серобетонных и полимерных композиционных элементов.
3. Устройство дренажных систем с применением полимерных композитных и гофрированных труб.
4. Устройство резинометаллических деформационных швов на мостах и путепроводах.
5. Установка усиленного барьерного ограждения на мостах и путепроводах.
6. Реконструкция и ремонт искусственных сооружений с применением пленок на основе углеродных композитов в том числе полиамидных наклеек.
7. Устройство полимерных композитных перильных ограждений и лестничных сходов дорожных искусственных сооружений.
8. Применение прогрессивных материалов, составов, технологий для повышения водонепроницаемости бетонов, лакокрасочных материалов для антикоррозийной защиты металлоконструкции на мостах.
9. Устройство модульных деформационных швов с ленточным компенсатором и закрытых щебеночно-мастичных деформационных швов с применением патентованных мастик.
10. Устройство переходных зон у деформационных швов из литого асфальтобетона, фибробетона, композиционных составов и бетонов высокой прочности и износостойкости.
11. Устройство синусоидальных деформационных швов.
12. Применение технологии устройства металлических деформационных швов в фактических отметках и профиле предварительно уложенного асфальтобетонного покрытия омоноличиванием арматурной связи.
13. Применение всесторонне-подвижных, линейно-подвижных и неподвижных резиновых армированных, резино-фторопластовых и сферических опорных частей.
14. Применение композитной полимерной арматуры.
15. Применение фибробетонов при устройстве и ремонте элементов и конструкций дорожных искусственных сооружений.
16. Применение атмосферостойкой стали.
17. Применение литых и напыляемых гидроизоляционных материалов при устройстве или ремонте мостового полотна.
18. Применение мастик исключаящих устройство бетонных слоев для защиты гидроизоляции пролетных строений.
19. Устройство временных зданий и сооружений на винтовых сваях многоразового использования.

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. Номер

Председателю правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

С.В. Кельбаху

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее - Конкурс) на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область» (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не

были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

2.3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.5. Не имеет (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня) случаев неисполнения (несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств, установленных судебным актом, вступившим в законную силу в течение 2 (двух) лет до даты публикации извещения о проведении Конкурса, в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.6. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки)

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него, отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

3.5. Является субъектом малого/среднего⁶ предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»⁷:

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	
2.	Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	человек	
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без НДС за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	млн. руб.	

⁶ Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник Закупки, путем подчеркивания в тексте Заявки соответственно «малого» или «среднего»

⁷ В случае если Участник Закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка п. 3.5 должна быть указана в следующей редакции:

«3.5. Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

организационно-правовая форма:

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты:

ИНН (если применимо): _____ ОГРН (если применимо): _____,

основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет):

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

паспортные данные:

место жительства:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо), основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической

деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет):

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе - на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№ _____;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующе представленной бухгалтерской отчетности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданная не ранее 1 (одного) месяца до даты публикации извещения по данной процедуре, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;

- копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

II. Виды работ по подготовке проектной документации

13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область» (далее – Договор), а также Порядок Закупочной Деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)
предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:

- Предложение по Цене Договора, срокам выполнения работ, согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», «Качество выполняемых работ», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для

расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблиц №1,5 раздела VI конкурсной документации и таблиц №№1-4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

г) Прочие документы и (или) копии документов по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки

**Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ
и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых
предусмотрено Конкурсной Документацией**

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить
[указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): [указывается цифрами и прописью]
Сроки выполнения Работ:
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора:

Таблица №2
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении Работ:

1	
2	
...	

Анкеты Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Цена договора (стоимость работ, являющихся предметом оценки) (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
Опыт (в стоимостном выражении) выполнения работ по инженерным изысканиям и/или выполнения работ по подготовке проектной документации по комплексному обустройству, и/или реконструкции, и/или строительству, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок				
1				
2				
3				
Итого объем выполненных работ (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Название ВУЗа, специальность, номер диплома
1	2	3	4
Специалисты с высшим профильным образованием в сфере проектирования и/или изыскания автомобильных дорог и/или транспортных сооружений на них			
1			
2			
...			
...			
Всего: ... человек.			

Таблица № 3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Перечень специализированных (прикладных) программных комплексов	Номера лицензий и договоры на приобретение специализированных прикладных программ
1	2	3
...		
...		

Итого: _____ специализированных (прикладных) программных комплексов в соответствии с
Таблицей № 4 Раздела VI Конкурсной Документации

Таблица №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ раздела	Наименование новых (инновационных) решений (технологий), которые будут предусмотрены при выполнении работ по разработке проектно-сметной и технической документации в случае заключения с Участником Закупки Договора	Перечень документов и материалов, обосновывающих применение новых (инновационных) решений (технологий)
Применение современных методов инженерных изысканий и проектирования		
1		
2		
...		
Итого новых (инновационных) решений (технологий) по применению современных методов инженерных изысканий и проектирования _____ шт.		
Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях		
1		
2		
...		
Итого новых (инновационных) решений (технологий) по применению современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях _____ шт.		
Применение современных материалов для конструктивных решений на искусственных дорожных сооружениях и их частях		
1		
2		
...		
Итого новых (инновационных) решений (технологий) по применению современных материалов для конструктивных решений на искусственных дорожных сооружениях и их частях _____ шт.		
Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях Российских производителей		
1		
2		
...		
Итого новых (инновационных) решений (технологий) по применению современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях Российских производителей _____ шт.		

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит Заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия). Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Конкурсной Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблиц №1,2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть), Приложения № 4 к Конкурсной Документации (Анкеты Участника Закупки). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, сроках выполнения работ, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки выполнения работ и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

Информацию по пункту 3.5 Первой части Конкурсной Заявки (Приложения № 2 к Конкурсной Документации) рекомендовано представлять Участником Закупки в соответствии с п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 и Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Заполнение Таблиц №№ 1-4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-5 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

г. Москва

« _____ » _____ 20__ год

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального Закона №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», в лице _____, действующего на основании _____, (Устава, или Положения, или Доверенности с указанием даты ее выдачи, лица, выдавшего доверенность и срока ее действия)

именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____,
(полное наименование организации Подрядчика)

в лице _____,
действующего на основании _____,
(Устава, или Положения, или Доверенности с указанием даты ее выдачи, лица, выдавшего доверенность и срока ее действия)

именуем _____ в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь результатами _____ конкурса на заключение договора на выполнение проектно-изыскательских работ (Протокол _____ от _____.____.201__г. № _____) заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется разработать проектно-сметную и техническую документацию (далее – «Проектная документация») по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область» (далее – «Объект») и передать её Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить Проектную документацию в соответствии с условиями настоящего Договора. Проектная документация, соответствующая требованиям настоящего Договора, Заданию на разработку проектной документации (Приложение № 1), а также требованиям законодательства РФ, которые применяются к разрабатываемой такого рода Проектной документации, является результатом работ по настоящему Договору.

Выполнение Проектной документации состоит из _____ этапа (-ов) работ согласно Календарному плану работ (Приложение № 2) (заполняется после проведения конкурсных процедур). Результат выполненных работ по каждому этапу работ должен соответствовать условиям настоящего Договора, Заданию на разработку проектной документации (Приложение № 1), а также требованиям действующего законодательства РФ, которые применяются к разрабатываемой согласно Договору Проектной документации. Сроки сдачи Подрядчиком Заказчику результатов выполненных работ по каждому этапу работ устанавливаются Календарным планом работ.

1.2. Подрядчик разрабатывает Проектную документацию в соответствии с условиями настоящего Договора: в установленные настоящим Договором сроки собственными силами и

(или) силами привлеченных субподрядных организаций, в соответствии с Календарным планом работ (Приложение № 2) и Заданием на разработку проектно-сметной и технической документации: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область», являющимся Приложением №1 (далее – «Задание») к настоящему Договору.

1.3. Технические, экономические и другие требования к Проектной документации, являющейся предметом настоящего Договора, должны соответствовать требованиям Задания, законодательству Российской Федерации, в том числе в части состава, содержания и оформления Проектной документации.

1.4. В состав Проектной документации, передаваемой Подрядчиком Заказчику, входят расчеты строительных конструкций, а также расчеты объемов работ, потребности в материалах, трудовых и энергетических ресурсах.

1.5. Одновременно с передачей Проектной документации Заказчику, Подрядчик передает Заказчику все права, необходимые для реализации Проектной документации.

1.6. Подрядчик до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.7. Подрядчик, являющийся в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям), обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Календарные сроки выполнения работ составляют:

Начало работ: дата подписания Договора.

Окончание работ: 30.09.2015

2.2. Дата окончания работ по настоящему Договору является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков передачи Заказчику результата работ по Договору.

2.3. Сроки выполнения отдельных этапов работ по настоящему Договору определяются Сторонами в Календарном плане работ и подлежат применению для определения имущественных санкций за нарушение сроков выполнения отдельных этапов работ.

2.4. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

3. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

3.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

3.2. Интересы Подрядчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании *доверенности/Устава*.

3.3. Подрядчик, при исполнении настоящего Договора, вправе привлекать субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, свидетельством о допуске к работам, лицензиями, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения и наименования выполняемых работ.

По требованию Заказчика Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить копии договоров с субподрядчиками, копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и в случаях предусмотренных законодательством РФ – копии свидетельства о допуске к работам, лицензий, сертификатов, либо других документов, подтверждающих право субподрядчиков на выполнение работ.

4. СТОИМОСТЬ (ЦЕНА) РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена (стоимость) выполненных работ, (далее – цена Договора), составляет

_____ (цифрами)
(_____)
(прописью)
рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (цифрами)
(_____)
(прописью).

4.2. Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, указанных в п.4.8. настоящего Договора.

4.3. Работы по настоящему Договору считаются выполненными, если получен результат работ по Договору согласно п. 1.1. настоящего Договора. Работы по этапу считаются выполненными, если получен результат выполненных работ по этому этапу работ, соответствующий условиям настоящего Договора. Финансирование Заказчиком выполненных по настоящему Договору работ распределяется в следующем порядке:

4.3.1. 70% цены отдельного (-ых) этапа (-ов) работ оплачивается Подрядчику в течение 30-ти рабочих дней после передачи проектной документации (части проектной документации), выполненной в рамках отдельного (-ых) этапа (-ов) работ в соответствии с Календарным планом работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), подписания промежуточного акта сдачи-приёмки и выставления Подрядчиком счёта на оплату работ выполненных в рамках отдельного (-ых) этапа (-ов) работ;

4.3.2. 30% стоимости работ по этапу оплачивается Подрядчику после подписания сторонами окончательного акта сдачи-приёмки работ, в соответствии с разделом 6 настоящего Договора. Оплата последнего этапа производится после подписания промежуточных актов сдачи-приёмки работ по всем этапам.

4.4. В цену настоящего Договора входит стоимость получения всех разрешительных документов (оплата счетов за услуги, получение справок, необходимых расчётов и т.д.), оплата проведения независимой экспертизы, а также любые иные расходы Подрядчика, необходимые для своевременного и надлежащего выполнения работ по настоящему Договору.

4.5. Оплата выполненных работ осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 14 настоящего Договора, в пределах договорной

цены и средств, фактически выделенных из бюджета Российской Федерации (за счет средств субсидий, полученных из федерального бюджета).

Заказчик не несет ответственность за любые задержки в перечислении Подрядчику денежных средств в рамках настоящего Договора (оплата выполненных работ, и так далее) в случае, если такие задержки вызваны несвоевременным/неполным перечислением субсидий из федерального бюджета на осуществление деятельности по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог (доверительному управлению автомобильными дорогами) (в случае, если у Заказчика отсутствуют иные денежные средства, за счет которых Заказчик имеет право исполнить свои обязательства перед Подрядчиком).

4.6. Основанием для оплаты выполненного отдельного (-ых) этапа (-ов) работ в соответствии с пунктом 4.3.1 является оформленный в установленном порядке и подписанный промежуточный акт сдачи-приёмки выполненных этапов работ, представленный в соответствии с Календарным планом работ, накладная о приемке документации по этапам работ, счёт-фактура, а также счет выставленный Подрядчиком. До момента передачи Проектной документации Заказчику и до тех пор, пока Заказчик не будет удовлетворен ее объемом и качеством, Заказчик имеет право не оплачивать выставленный соответствующий счёт Подрядчиком. Оплата выполненного отдельного (-ых) этапа (-ов) работ производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания промежуточного акта сдачи-приёмки выполненных этапов работ и выставления соответствующего счета Подрядчиком.

4.7. Основанием для оплаты работ в соответствии с пунктом 4.3.2 является оформленный в установленном порядке и подписанный окончательный акт сдачи-приёмки выполненных работ, представленный в соответствии с Календарным планом работ, накладная о приемке Проектной документации, счёт-фактура, а также счет выставленный Подрядчиком. До момента передачи всей Проектной документации Заказчику и до тех пор, пока Заказчик не будет удовлетворен ее объемом и качеством, Заказчик имеет право не оплачивать выставленный соответствующий счёт Подрядчиком. Итоговая оплата выполненных работ производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания окончательного акта сдачи-приёмки и выставления соответствующего счета Подрядчиком.

4.8. Заказчик по согласованию с Подрядчиком в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Договором объем работ при изменении потребности в таких работах или, при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Договором, но связанных с работами предусмотренными настоящим Договором.

При выполнении дополнительного объема работ предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик по согласованию с Подрядчиком, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему дополнительных работ, но не более чем на десять процентов цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в выполнении работ предусмотренных настоящим Договором, Стороны обязаны соответственно уменьшить цену Договора.

Изменение объема работ в большем против указанного в первом абзаце настоящего пункта объеме осуществляется по соглашению Сторон.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Заказчик может правомерно задержать Подрядчику оплату выполненных работ в следующих случаях:

4.9.1. предъявление Подрядчиком Заказчику результатов работ по Договору, в том числе результатов работ по отдельным этапам, с нарушением сроков, предусмотренных Календарным планом работ;

4.9.2. обнаружение Заказчиком или иными уполномоченными органами ошибок в представленной к сдаче Проектной документации (части Проектной документации),

несоответствия проектных решений Заданию, требованиям СНиП, иных нормативных документов в сфере строительства;

4.9.3. задержка оформления актов сдачи-приёмки работ, счетов-фактур либо выставленных счетов по вине Подрядчика;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. по согласованию с Подрядчиком вносить необходимые изменения в Задание на разработку проектной документации (Приложение № 1) в соответствии с законодательством Российской Федерации и п.10.4. настоящего Договора;

5.1.2. давать Подрядчику письменные распоряжения (указания, предписания, разъяснения) относительно выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, с указанием срока исполнения таких распоряжений, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Подрядчика;

5.1.3. владеть, пользоваться и распоряжаться переданными ему по настоящему Договору результатами работ по Договору, этапов работ (включая результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в Проектной документации) по своему усмотрению (без получения дополнительных согласований и/или разрешений Подрядчика) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.1.4. требовать от Подрядчика выполнения работ и сдачи результатов работ (этапов работ), отвечающих установленным в Договоре требованиям, в сроки, предусмотренные Календарным планом работ;

5.1.5. требовать от Подрядчика в случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от условий Договора, безвозмездного устранения в разумные сроки, установленные Заказчиком, недостатков, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения установленной за работу цены;

5.1.6. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке согласно п. 10.2. настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты (недостатки) результатов работ по настоящему Договору (результатов работ по этапу) в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми;

5.1.7. требовать от Подрядчика проведения независимой экспертизы выполненных Подрядчиком работ без дополнительной оплаты, при этом независимые экспертные организации определяются Заказчиком, а расходы Подрядчика на оплату услуг независимых экспертных организаций не должны превышать 5% (пяти процентов) цены настоящего Договора;

5.1.8. расторгнуть настоящий Договор по соглашению с Подрядчиком или расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения Договора) в одностороннем порядке по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.9. выдавать Подрядчику обязательные для исполнения предписания о приостановке работ до момента устранения соответствующего нарушения, в случае, когда уклонение от применения новых (инновационных) технологий (во исполнение обязанности предусмотренной п. 5.4.15 настоящего Договора) в значительной степени нарушает интересы Заказчика в части достижения результата работ.

5.1.10. Подписанием настоящего Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с пп. п. 1.6 и 5.4.12 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

5.2. Подрядчик вправе:

5.2.1. обращаться к Заказчику за дачей указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с выполнением работ по Договору. Обращения Подрядчика представляются в

письменном виде по адресу, указанному в разделе 14 настоящего Договора;

5.2.2. запрашивать у Заказчика необходимую для выполнения работ исходно-разрешительную документацию и информацию, имеющуюся у Заказчика;

5.2.3. требовать оплаты Заказчиком результата выполненных работ по Договору (этапов работ) в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.2.4. не приступать к работе, приостановить начатую работу в случаях непредставления Заказчиком исходно-разрешительной документации, предусмотренной Заданием, при условии, что Подрядчик, в срок не менее чем за 5 (пять) календарных дней, уведомил Заказчика о непредставлении исходно-разрешительной документации и, что такое непредставление исключает возможность для Подрядчика выполнить работы по настоящему Договору;

5.2.5. передавать Заказчику результат выполненных работ, соответствующий установленным настоящим Договором требованиям, в соответствии с Календарным планом работ как по каждому этапу работ отдельно, так и по нескольким этапам работ вместе.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. передать Подрядчику исходно-разрешительную документацию, необходимую для выполнения работ по настоящему Договору в объеме и на условиях предусмотренных Заданием;

5.3.2. принять указанные в п. 1.1. настоящего Договора результаты работ по Договору (этапов работ) у Подрядчика, либо предоставить мотивированный отказ в порядке, установленном разделом 6 настоящего Договора;

5.3.3. в пятнадцатидневный срок с момента получения письменного обращения Подрядчика давать указания и разъяснения;

5.3.4. регистрировать и хранить обращения Подрядчика на протяжении срока действия настоящего Договора;

5.3.5. При получении, обработке и предоставлении информации в соответствии с пп. 1.6, 5.1.10, 5.4.12 настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. регистрировать и хранить на протяжении срока действия Договора распоряжения (указания, предписания, разъяснения) Заказчика;

5.4.2. выполнить предусмотренные настоящим Договором работы в объеме, в сроки, установленные Календарным планом работ, в строгом соответствии с Заданием и надлежащего качества;

5.4.3. на момент заключения Договора представить Заказчику заверенные Подрядчиком копии документов, подтверждающих соответствие Подрядчика и Субподрядчиков требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом настоящего Договора. По запросу Заказчика Подрядчик обязан представить оригиналы указанных документов;

5.4.4. в течение 3-х календарных дней с даты заключения Договора предоставить в письменной форме и утвердить у Заказчика график выполнения разделов проектно-сметной документации с выделением этапов работ по Договору;

5.4.5. заблаговременно в письменной форме уведомлять Заказчика о возможности наступления событий, препятствующих выполнению работ. Если в процессе выполнения работы выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Подрядчик обязан приостановить ее, в трехдневный срок с момента приостановления работы поставив об этом в известность Заказчика;

5.4.6. по требованию Заказчика представить в письменной форме необходимую информацию, касающуюся исполнения обязательств по настоящему Договору;

5.4.7. принимать участие в подготовке необходимой Заказчику информации для организации и проведения аукциона и (или) конкурса (торгов) на выполнение подрядных работ по разрабатываемой Подрядчиком Проектной документации;

5.4.8. осуществлять и оплачивать сбор исходных данных, получение технических условий, необходимых согласований, а также оплачивать экспертные заключения;

5.4.9. согласовать Проектную документацию с уполномоченными органами, организациями

и заинтересованными лицами, в том числе с ГИБДД;

5.4.10. при проведении независимой экспертизы, в том числе экологической, контролировать ее ход и своевременно устранять замечания;

5.4.11. принимать участие в работе приемочной комиссий по вводу в эксплуатацию Объекта;

5.4.12. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дня после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

5.4.13. по требованию Заказчика заключить с ним договор на оказание услуг по осуществлению авторского надзора за Объектом по цене 0,2 % от стоимости строительно-монтажных работ по форме Приложения № 4 к настоящему Договору. Предусмотренная настоящим пунктом Договора обязанность Заказчика прекращается по истечении 3 (трех) лет с момента подписания окончательного акта приема-передачи Проектной документации.

5.4.14. предоставлять Заказчику отчеты, содержащие сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Подрядчиком для целей исполнения настоящего Договора с субъектами малого и среднего предпринимательства. Подрядчик представляет отчеты в следующие сроки:

- отчет за первое полугодие – не позднее 10 июля текущего года;
- отчет за календарный год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным;
- отчет за прошедшую часть календарного года – не позднее, чем за три дня до истечения срока действия настоящего Договора.

Заказчик вправе в одностороннем порядке устанавливать обязательные для Подрядчика требования к форме, содержанию, порядку и срокам предоставления указанных отчетов.

Подрядчик вправе не исполнять указанные в настоящем пункте обязанности в случае, если он является в соответствии с законодательством субъектом малого или среднего предпринимательства (относится к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям) и письменно уведомил об этом Заказчика в соответствии с п. 1.7 настоящего Договора.

5.4.15. при выполнении работ по настоящему Договору применять новые (инновационные) технологии из числа заявленных в конкурсной заявке Подрядчика в рамках процедуры заключения договора на торгах при описании выполняемых им работ. Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий указан в Приложении № 5 к Договору.

5.4.16. Подрядчик и его полномочные представители, а также субподрядные организации обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ по Договору

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

6.1. Результаты (в том числе объем) выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ оформляются промежуточным (-ми) актом (-ами) сдачи-приёмки выполненных работ.

6.1.1. После завершения работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ Подрядчик представляет Заказчику соответствующую часть Проектной документации в количестве 1 (одного) экземпляра (или более по предварительной договоренности с Заказчиком), прилагая к ней промежуточный акт сдачи-приёмки выполненных работ, накладную о сдаче Проектной документации и счет на оплату в размере, предусмотренном п. 4.3.1 настоящего Договора.

6.1.2. Заказчик рассматривает представленную часть Проектной документации и промежуточный акт сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ в течение 20 (двадцати) дней с момента получения от Подрядчика и при отсутствии замечаний подписывает промежуточный акт сдачи-приёмки.

При выявлении несоответствий части Проектной документации Заданию или условиям настоящего Договора, Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ в приёмке выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

6.1.3. После завершения работ Подрядчик представляет Проектную документацию, прилагая к ней промежуточные акты сдачи-приёмки выполненных работ и счет на оплату в размере, предусмотренном п. 4.3 настоящего Договора.

6.1.4. Заказчик в течение 45 (сорока пяти) дней со дня получения от Подрядчика Проектной документации рассматривает ее и в случае отсутствия замечаний, подписывает окончательный акт сдачи-приёмки и утверждает Проектную документацию.

6.2. Решение о мотивированном отказе в приемке работ может быть принято Заказчиком в случаях, если Проектная документация не соответствует условиям настоящего Договора и (или) законодательству Российской Федерации, требованиям нормативных (нормативно-технических) документов.

6.3. Мотивированный отказ должен содержать требования о доработке Проектной документации с указанием сроков такой доработки.

6.4. Решение о мотивированном отказе может быть принято, в том числе, но не ограничиваясь, при обнаружении в Проектной документации (части Проектной документации) Заказчиком или иными уполномоченными органами:

6.4.1. технических ошибок;

6.4.2. несоответствия проектных решений требованиям технических регламентов, СНиП, иным нормативных (нормативно-технических) документов;

6.4.3. отступлений от нормативных документов и технических условий;

6.4.4. отсутствия необходимых согласований;

6.4.5. несоответствия содержащихся в Проектной документации (части Проектной документации) проектных решений действующим нормативным документам, гидрогеологическим, геофизическим, экологическим, популяционным и иным условиям территории предполагаемого выполнения строительно-монтажных работ или условиям настоящего Договора;

6.4.6. несоответствия Проектной документации (части Проектной документации) и объемов выполняемых работ сметам на проектно-изыскательские работы, техническим условиям и Заданию.

6.5. Требования Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Подрядчика.

6.6. Заказчик не несет ответственности перед Подрядчиком за задержку платежей по настоящему Договору при нарушении Подрядчиком сроков выполнения работ по Договору (выполнения работ по этапу) и задержки оформления актов сдачи-приёмки выполненных работ по вине Подрядчика.

6.7. Окончательный акт приема-передачи Проектной документации подписывается в случае выполнения всех работ в соответствии с Календарным графиком работ.

6.8. При завершении работ по Договору Подрядчик передает Заказчику результаты работ, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора, в количестве 4 (четырёх) экземпляров в печатном виде и 1 (одного) экземпляра в электронном виде.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Подрядчик гарантирует Заказчику качество разработанной им Проектной документации.

7.2. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление Проектной документации, в том числе технической документации и выполнение изыскательских работ, в том числе за недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе выполнения строительно-монтажных работ, а также в течение всего срока эксплуатации Объекта в соответствии с пунктом 1 статьи 761 Гражданского кодекса РФ.

7.3. При обнаружении недостатков в Проектной документации Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно исправить недостатки Проектной документации и, соответственно, произвести необходимые дополнительные изыскательские работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки.

7.4. Период времени, затраченный на устранение недостатков, в Гарантийный срок не включается.

8. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За непредставление результатов работ по Договору (этапов работ), указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, в сроки предусмотренные Календарным планом работ Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0,1 (одной десятой) процента от цены Договора (п. 4.1. Договора) за каждый день просрочки вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства.

8.2. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с п. 5.4.12. настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п. 5.1.10 настоящего Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

8.3. В случае выявления в Проектной документации ошибок, допущенных по вине Подрядчика, в том числе, в процессе выполнения подрядных работ (неверные технические решения, несоответствия закладываемых объемов работ и материалов фактически необходимым, ошибки в сметной документации), Подрядчик обязан за свой счет устранить такие ошибки.

8.4. За несоблюдение установленных Заказчиком сроков устранения недостатков в выполненных Подрядчиком работах Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от цены Договора за каждый день просрочки.

8.5. В случае неисполнения Подрядчиком п. 5.4.4. настоящего Договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0, 1 (ноль целых одной десятой) процента от цены Договора за каждый день просрочки вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства.

8.6. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств в части непредставления Проектной документации, предусмотренной п. 1.1 Договора и соответствующей требованиям, установленным в Договоре, в количестве, предусмотренном п. 6.8 настоящего Договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора.

8.7. В случае расторжения договора по вине Подрядчика Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора.

8.8. В случае сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 12.4 настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 3 % (трех) процентов от цены Договора.

8.9. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 5.4.13 настоящего Договора – в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора, указанной в п.4.1 настоящего Договора.

8.10. При установлении Заказчиком фактов неисполнения Подрядчиком обязанностей по применению новых (инновационных) технологий, в соответствии с п. 5.4.15 настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику 3% от общей стоимости работ по Договору за каждый выявленный факт нарушения. При этом основаниями для уплаты неустойки является акт Заказчика и Подрядчика в отношении работ по Договору о неисполнении Подрядчиком обязанности по применению новых (инновационных) технологий, либо мотивированный акт Заказчика в отношении работ по Договору (в случае необоснованного отказа Подрядчика от подписания двустороннего акта).

8.11. За неисполнение обязанностей, установленных в п. 1.7 и п. 5.4.14 настоящего Договора - в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки.

8.12. Заказчик вправе требовать уплаты неустойки по каждому факту выявления вышеуказанных нарушений.

8.13. Штрафные санкции уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон изложенных в разделе 14 настоящего Договора.

При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. п. 8.4 – 8.11 настоящего Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. п. 8.4 – 8.11 настоящего Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Подрядчику по Договору. В этом случае Заказчик направляет Подрядчику уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

8.14. Заказчик вправе взыскать сумму неустойки (штрафа, пени) в судебном порядке без предварительного направления Подрядчику требования о ее уплате в добровольном порядке.

8.15. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

8.16. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение настоящего Договора.

О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее 7 (семи) дней с момента их наступления.

9.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору откладывается на период действия обстоятельств непреодолимой силы или иной согласованный Сторонами срок.

9.3. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится свыше 30 (тридцати) дней, Стороны принимают решение о пересмотре сроков исполнения настоящего Договора, либо о его расторжении. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

9.4. Факт наступления и действие обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность должны быть подтверждены документально уполномоченным государственным органом.

9.5. Решение о полном или частичном неисполнении обязательств в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы оформляется двусторонним соглашением.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Во всех случаях, в связи с которыми может иметь место приостановление работ или расторжение Договора, Стороны будут стремиться, путем переговоров найти решения возникающих проблем во избежание указанных обстоятельств.

10.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

10.2.1. отказа от устранения или неустранение допущенных Подрядчиком недостатков (дефектов) в Проектной документации (части Проектной документации) в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от Задания на проектирование, технических условий или нормативно-правовых актов, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе, в течение срока, определенного Заказчиком;

10.2.2. аннулирования или отсутствия у Подрядчика (Субподрядчиков) необходимых свидетельств саморегулируемой организации о допуске на виды работ по инженерным

изысканиям, по подготовке Проектной документации и (или) разрешений на выполнение видов работ предусмотренных настоящим Договором;

10.2.3. вынесения актов, налагаемых государственными органами в рамках законодательства Российской Федерации, лишаящие права Подрядчика на выполнение работ;

10.2.4. непредоставления документов в соответствии с п. 12.4 настоящего Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

10.2.5. неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 5.4.12 настоящего Договора;

10.2.6. задержки (нарушения срока) Подрядчиком окончания выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором более чем на тридцать календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

10.2.7. неоднократного нарушения более чем на десять календарных дней сроков выполнения работ за отчетные периоды (этапы работ), установленных настоящим Договором;

10.2.8. подачи Подрядчиком в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Подрядчика определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

10.2.9. принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Подрядчика;

10.2.10. принятия регистрирующим органом решения об исключении Подрядчика из ЕГРЮЛ;

10.2.11. приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

10.2.12. приостановления операций по счетам Подрядчика;

10.2.13. существенного нарушения Подрядчиком обязанности по применению новых (инновационных) технологий в соответствии с п. 5.4.15 настоящего Договора. Под существенным нарушением понимается уклонение Подрядчика от применения инновационной технологии в течение 2 (двух) месяцев с момента выявления Заказчиком нарушения соответствующего обязательства;

10.2.14. если Подрядчик уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 12.10 настоящего Договора

10.2.15. а также в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

10.3. При наличии указанных в пункте 10.2 настоящего Договора обстоятельств, Заказчик, направляет Подрядчику уведомление в письменном виде о расторжении Договора в одностороннем порядке.

В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, он считается расторгнутым с момента указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Подрядчиком за пределами срока, указанного в уведомлении, – с момента доставки уведомления Подрядчику, либо если уведомление поступило в почтовое отделение Подрядчика, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Подрядчик не ознакомился с ним – с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

10.4. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего Договора с момента подписания его Сторонами.

10.5. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.6. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

11. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

11.1. При исполнении настоящего Договора по вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Заказчик и Подрядчик обязуются взаимно обеспечивать конфиденциальность всей передаваемой или известной друг другу информации относительно настоящего Договора и выполняемых (выполненных) работ.

12.2. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц права на Проектную документацию и прав воспрепятствовать применению или ограничивать применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Подрядчик несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами.

12.3. Право собственности на результаты работ, указанные в п.1.1 настоящего Договора, а также исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие в результате выполнения таких работ, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами промежуточного акта сдачи-приёмки выполненных работ.

12.4. Подрядчик гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

12.5. В случае реорганизации, ликвидации, изменения адреса, банковских или иных реквизитов одной из Сторон, последняя обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

12.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

12.7. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами и действует вплоть до момента полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по настоящему Договору.

12.8. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

12.9. Подрядчик не имеет права удержания в отношении Проектной документации или отдельных частей Проектной документации.

12.10. Подрядчик вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

12.11. Подрядчик в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

13.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

- 13.2. Приложение № 1 - Задание на ____ листах;
13.3. Приложение № 2 - Календарный план выполнения работ на ____ листах;
13.4. Приложение № 3 - Сведения о субподрядных организациях на ____ листах;
13.5. Приложение № 4 - Договор на оказание услуг по осуществлению авторского надзора.
13.6. Приложение № 5 - Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Государственная компания «Российские
автомобильные дороги»
Юридический адрес: 109074, г. Москва,
Славянская площадь, дом 2/5/4, стр.3;
Фактический адрес: 109074, г. Москва,
Славянская площадь, дом 2/5/4, стр.3;
ИНН 7717151380; КПП 770901001;
Номер счета: 40501810400001001901 в ОПЕРУ-
1 Банка России
БИК: 044501002
Платательщик: Межрегиональное операционное
УФК (Государственная компания «Российские
автомобильные дороги» л/с 41956555550)
ОКПО 94158138; ОКОГУ 49014;
ОКАТО 45286580000;
ОКТМО 45381000; ОКФС 12;
ОКОПФ 89; ОКВЭД 75.11.8

Подрядчик

М.П.

М.П.

Техническое задание
на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801 (обратное направление), км 145+421 (обратное направление автомобильной дороги М-4 "Дон" от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область»

(Заполняется в соответствии с Предложением Участника Закупки и Техническим заданием (Приложение №1 к Конкурсной Документации))

Заказчик

Подрядчик

М.П.

М.П.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область»

Наименование работ (этапов работ)	Срок начала работ	Срок окончания работ	Стоимость работ, рублей

Заказчик

Подрядчик

М.П.

М.П.

СВЕДЕНИЯ
о субподрядных организациях

по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область»

№	Наименование субподрядной организации, юридический адрес, реквизиты	Вид работ	Объем работ	Сроки выполнения работ	Стоимость работ

Заказчик

Подрядчик

М.П.

М.П.

Договор № _____

на оказание услуг по осуществлению авторского надзора на объекте:
«Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801(обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область».

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,
принимая во внимание, что _____ является разработчиком проектной документации _____, выполненной в рамках _____ заключили между собой настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги авторского надзора (далее – Услуги) за соответствием выполняемых работ на объекте: _____ (далее – Объект) проектной документации _____ (утвержденной _____) (далее – Проект, Проектная документация), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги, оказанные в соответствии с условиями настоящего Договора.

Услуги оказываются Исполнителем, в соответствии с требованиями настоящего Договора, действующего законодательства Российской Федерации, СП 11-110-99 и иных нормативных документов.

1.2. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.3. Для целей настоящего договора используются следующие определения:

Договор подряда – Договор на выполнение _____, № _____ от _____ (Этап, заключенный между Подрядчиком и Заказчиком).

Подрядчик – _____, а также привлекаемые им субподрядчики, выполняющие подрядные работы на Объекте, в соответствии с Договором подряда.

Подрядные работы – работы, выполняемые Подрядчиком по Договору подряда.

Эксплуатационная организация – организация, выполняющая комплекс работ и мероприятий по содержанию и эксплуатации будет назначена позже.

2. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

2.1. Интересы Заказчика по управлению Договором представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

2.2. Интересы Исполнителя по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности/Устава.

2.3. Взаимодействие Сторон при исполнении настоящего Договора осуществляется только в письменном виде.

2.4. Исполнитель и (или) его уполномоченные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением Подрядных работ на Объекте.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

3.1. Стоимость Услуг, оказываемых по настоящему Договору (цена настоящего Договора) составляет _____ в том числе НДС 18% – _____, в том числе стоимость услуг, оказанных _____ за период с _____ по дату заключения настоящего Договора.

3.2. Стоимость услуг по п. 3.1. настоящего Договора является неизменной, за исключением случая, когда стоимость настоящего Договора может быть изменена по соглашению Сторон в случае изменения объемов работ по Договору подряда. Стоимость настоящего Договора изменяется пропорционально изменению стоимости Подрядных работ.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Заказчик осуществляет оплату через Федеральное казначейство.

Основанием для оплаты оказанных услуг являются: оформленный в установленном порядке ежемесячный отчет по осуществлению авторского надзора за соответствием выполняемых работ проектной документации при проведении подрядных работ на Объекте, подписанный Сторонами акт оказанных услуг, счет на оплату оказанных услуг, счет-фактура.

4.2. Оплата услуг по настоящему Договору производится в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя документов-оснований для оплаты оказанных услуг и подписания Сторонами акта оказанных услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Заказчик ежемесячно, в срок не позднее 23 (двадцать третьего) числа отчетного месяца обязан предоставлять Исполнителю информацию о стоимости фактически выполненных и принятых за месяц Подрядных работ, необходимую для оформления акта приемки оказанных услуг.

4.3. Объем услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, определяется произведением стоимости фактически выполненных и принятых работ за месяц Подрядных работ (без учета НДС и без произведения индексации; без суммы, заложенной на страхование) на отношение общей цены настоящего Договора (без НДС) к общей стоимости Договора подряда (без учета НДС и без произведения индексации; без суммы, заложенной на страхование), о чем составляется акт оказанных услуг по согласованной сторонами форме.

5. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Сроки оказания услуг по авторскому надзору устанавливаются в соответствии с Календарным графиком работ по Договору подряда. Датой начала оказания Услуг является дата заключения Сторонами настоящего Договора.

5.2. Датой окончания оказания услуг по настоящему Договору является дата ввода Объекта в эксплуатацию.

5.3. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

5.4. В случае внесения изменений в Договор подряда, в части изменения сроков выполнения работ, в том числе промежуточных, сроки оказания услуг изменяются соответственно срокам выполнения Подрядных работ. Стороны договорились, что указанные изменения не являются основанием для увеличения стоимости Услуг, указанной в п. 3.1. настоящего Договора, не требуют подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору, и вступают в силу по настоящему Договору с даты передачи Заказчиком Исполнителю соответствующих дополнительных соглашений к Договору подряда. Соответствующие изменения Стороны вправе оформить дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. В целях реализации настоящего Договора Заказчик обязуется передать Исполнителю следующую документацию:

6.1.1. в течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения настоящего Договора – копию Календарного графика работ по Договору подряда в одном экземпляре.

6.1.2. один экземпляр Рабочей документации – в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты утверждения Заказчиком Рабочей документации в производство работ.

6.2. В случае внесения изменений в Договор подряда, в части изменения сроков выполнения работ, а также объемов и стоимости подрядных работ, Заказчик представляет Исполнителю копию соответствующих дополнительных соглашений к Договору подряда.

6.3. Первый экземпляр Проекта находится у Исполнителя, как у разработчика вышеуказанной документации. Второй экземпляр Проекта и первый экземпляр проекта производства работ (ППР) находятся на Объекте у Подрядчика. Третий экземпляр Проекта и второй экземпляр проекта производства работ (ППР) находится у Заказчика.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

7.1. Заказчик обязуется:

7.1.1. Обеспечить доступ Исполнителя на Объект, в целях оказания Услуг предусмотренных настоящим Договором.

7.1.2. Организовать авторский надзор на Объекте, производить соответствующие записи в журнале Авторского надзора за строительством в соответствии с СП 11-110-99.

7.1.3. В случае выявления дефектов (недостатков) в Проекте, либо ситуаций, связанных с необходимостью внесения изменений в Проект, направить Исполнителю письменное извещение о комиссионном обследовании Объекта для определения необходимых мероприятий и сроков их исполнения.

7.1.4. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

7.1.5. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с п.п. 1.2, 8.1.17, 8.2. настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

7.2. Заказчик вправе:

7.2.1. В случае необходимости внесения корректировок в Проект давать письменные указания (предписания) Исполнителю о необходимости подготовки формализованных предложений по таким корректировкам.

7.2.2. Направлять Исполнителю обязательные для исполнения указания (предписания), если такие указания не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

7.2.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора, в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

8.1. Исполнитель обязуется:

8.1.1. Оказать Услуги в полном объеме, в установленные настоящим Договором сроки и надлежащего качества.

8.1.2. Осуществлять проверку соответствия выполняемых подрядных работ Проекту, требованиям строительных норм и правил, технических регламентов, а также выборочный контроль соблюдения технологии и качества производства подрядных работ не реже 2 (двух) раз в 7 (семь) календарных дней, и дополнительно по письменному приглашению Заказчика для проверки соответствия скрытых работ. По требованию Заказчика Исполнитель обязуется направлять своих представителей для осуществления надзора на Объекте.

8.1.3. Оказывать услуги качественно. Качество оказываемых Услуг должно соответствовать требованиям СП 11-110-99, в части, не противоречащей условиям настоящего Договора, и иным действующим нормативным документам и регламентам.

8.1.4. Принимать участие в приёмке ответственных конструкций и работ, скрываемых последующими работами (скрытых работ), с оформлением Актов освидетельствования скрытых работ. В случае отсутствия замечаний, Исполнитель подписывает Акт освидетельствования скрытых работ, при наличии замечаний – Исполнитель фиксирует наличие замечаний в журнале Авторского надзора за строительством с указанием об устранении выявленных отступлений или нарушений.

8.1.5. В случае получения от Заказчика письменного извещения о комиссионном обследовании Объекта для определения необходимых мероприятий по корректировке Проекта, направить своего уполномоченного представителя для участия в работе комиссии.

8.1.6. В случае необходимости внесения корректировок в Проект, давать письменные формализованные предложения по таким корректировкам.

8.1.7. Немедленно известить Заказчика при обнаружении:

- отступлений (несоответствий) от Проекта при выполнении подрядных работ;
- обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности Объекта;
- необходимости приостановки подрядных работ;
- непригодности или недоброкачественности используемых для выполнения подрядных работ материалов и оборудования;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения подрядных работ;
- о несвоевременном и некачественном выполнении указаний об устранении выявленных отступлений или нарушений и сроки их выполнения, выданных Исполнителем Подрядчику.

8.1.8. Устранять все замечания представителей Заказчика, выданные в порядке, предусмотренном в п.п. 2.3, 7.2.2. и разделом 9 настоящего Договора.

8.1.9. Обеспечить, в ходе оказания Услуг, выполнение сотрудниками Исполнителя мероприятий по технике безопасности и охране труда при нахождении на Объекте.

8.1.10. Вести с момента начала выполнения подрядных работ на Объекте и до их завершения, оформленный и заверенный в соответствии с требованиями СП 11-110-99 журнал Авторского надзора за строительством, в котором фиксировать выявленные при выполнении Подрядных работ отступления от требований Проекта и технических регламентов, норм и стандартов по строительно-монтажным работам, а также указания Исполнителя и сроки их устранения. Журнал Авторского надзора за строительством должен постоянно находиться на Объекте у ответственного представителя Подрядчика.

8.1.11. Участвовать в ходе проведения рабочей и приемочной комиссий по приемке Объекта и определению готовности к вводу в эксплуатацию с выдачей заключения о соответствии построенного объекта проектной документации, строительным нормам и правилам (СНиП) и техническим регламентам.

8.1.12. Компенсировать Заказчику убытки за ущерб, включая судебные издержки, связанные с травмами или ущербом, нанесенным третьим лицам, возникшим вследствие оказания услуг по

осуществлению авторского надзора Исполнителем в соответствии с Договором или вследствие нарушения охраны труда, имущественных или интеллектуальных прав.

8.1.13. Исполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, СП 11-110-99 и иными нормативными документами, указанными в Приложении №1 к настоящему Договору.

8.1.14. Согласовывать форму отчета с Заказчиком за 20 (двадцать) календарных дней до выдачи отчета.

8.1.15. Нести ответственность перед Заказчиком за действия соисполнителей, которых Исполнитель имеет право по своему усмотрению привлекать к исполнению работ, предусмотренных настоящим Договором, при условии их согласования с Заказчиком. В течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания договоров с ними предоставить копии Приказов соисполнителей с указанием конструктивов, по которым соисполнителям поручено ведение авторского надзора.

8.1.16. В течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора предоставить Приказ о назначении ответственных лиц Исполнителя за ведением авторского надзора по отдельным конструкциям.

8.1.17. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнителя не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

8.2. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с п.п. 1.2, 8.1.17 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

8.3. Исполнитель вправе:

8.3.1. Обращаться к Заказчику за дачей указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с оказанием Услуг по настоящему Договору. Обращения Исполнителя представляются в письменном виде по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора;

8.3.2. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. СДАЧА И ПРИЕМКА УСЛУГ

9.1. Приемка оказанных Услуг осуществляется ежемесячно, по состоянию на 23 (двадцать третье) число отчетного месяца, после представления Исполнителем:

- заполненного и подписанного со стороны Исполнителя акта оказанных услуг в двух экземплярах;

- отчета об оказании Услуг, включающего:

- а) заполненный и подписанный со стороны Исполнителя журнал Авторского надзора за Подрядными работами на Объекте;

- б) данные о подписанных представителями Исполнителя Актах освидетельствования скрытых работ с указанием их реквизитов;

- в) формализованные предложения по внесению изменений в Проект (при наличии);

- г) информацию о несвоевременном или некачественном исполнении указаний Исполнителя, а также о предписаниях выданных Подрядчику (с указанием их реквизитов);

- д) фотоматериалы о состоянии Подрядных работ на период посещения Объекта и выявленных несоответствиях Подрядных работ Проекту, техническим нормам и регламентам.

9.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения, рассматривает указанные в п. 9.1. настоящего Договора документы. В случае отсутствия замечаний к оказанию услуг и представленным документам, Заказчик подписывает акт оказанных услуг и направляет один экземпляр Исполнителю вместе с журналом Авторского надзора за Подрядными работами на Объекте. При наличии замечаний к оказанным услугам или к представленным документам Заказчик

в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения направляет Исполнителю мотивированный отказ от принятия Услуг.

9.3. Мотивированный отказ от принятия Услуг должен содержать перечень замечаний, выявленных нарушений, необходимых доработок и сроков их выполнения. До момента устранения выявленных Заказчиком замечаний, нарушений и недоработок, акт оказанных Услуг Заказчиком не подписывается.

9.4. В случае привлечения Исполнителем для оказания Услуг по настоящему Договору соисполнителей, Заказчик вправе не принимать и не оплачивать объем услуг, оказанный с их привлечением, в случае отсутствия согласования их с Заказчиком.

9.5. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения оказания всех услуг, предусмотренных настоящим Договором, передает Заказчику оригинал журнала Авторского надзора за подрядными работами.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с п. 1.2., п. 8.1.17 настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п. 8.2. настоящего Договора, убытки Исполнителя могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

10.2. Исполнитель несёт ответственность за качество оказанных Услуг, а также за неисполнение обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

10.3. За допущенные Исполнителем нарушения условий настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек, а в случае отказа от уплаты взыскать в судебном порядке, в следующих случаях:

- за нарушение Исполнителем срока начала или окончания оказания услуг на Объекте – 0,5 (ноль целых пять десятых) % от цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств;

- за нарушение сроков предоставления отчета об оказании Услуг – 0,03 (ноль целых три сотых) % от цены Договора за каждый день просрочки;

- за предоставление отчета об оказании Услуг, содержание которого не соответствует требованиям настоящего Договора, СНиП, а также иных технических норм и правил – 0,03 (ноль целых три сотых) % от цены Договора за каждый день просрочки до момента предоставления отчета об оказании Услуг надлежащего содержания;

- за расторжение настоящего Договора по вине Исполнителя – 10 (десять) % от цены Договора;

- за нарушение качества выполнения подрядных работ, если такое нарушение произошло в результате ненадлежащего оказания Услуг – 0,1 (ноль целых одна десятая) % от цены Договора за выявленный факт;

- за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных п. 14.9. настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности – 10 % от цены Договора.

Штрафные санкции уплачиваются Исполнителем посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон изложенных в разделе 16 настоящего Договора, либо указанный в претензии Заказчика.

С письменного согласия Исполнителя с размером и основаниями неустойки, а также с удержанием неустойки из сумм платежей, причитающихся Исполнителю по настоящему Договору, Заказчик вправе осуществить удержание (зачет) указанной суммы.

10.4. В случае неуплаты в добровольном порядке выставленной неустойки (штрафа, пени) в установленный в претензии Заказчика срок, Заказчик взыскивает ее в судебном порядке.

10.5. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

10.6. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

10.7. В случае выявления недостатков в оказанных услугах в процессе выполнения Подрядных работ, наличие дефектов фиксируется трехсторонним актом Заказчика, Исполнителя и Подрядчика. При уклонении Исполнителя от составления указанного в настоящем пункте Договора акта, Заказчиком делается отметка об этом в акте, и он подписывается Заказчиком и Подрядчиком.

10.8. В случае установления недостатков в оказанных услугах в период гарантийных обязательств Подрядчика по Договору подряда, наличие дефектов фиксируется четырехсторонним актом Заказчика, Исполнителя, Подрядчика и Эксплуатационной организации. При уклонении одной из сторон от составления указанного в настоящем пункте Договора акта, об этом делается отметка в акте, и он подписывается другими сторонами.

10.9. При отказе одной из Сторон от составления или подписания акта обнаружения дефектов и недостатков Заказчик вправе назначить экспертизу, по результатам которой составляется соответствующий акт по фиксированию дефектов и недостатков.

10.10. Исполнитель за свой счет устраняет выявленные недостатки в оказанных услугах и возмещает убытки, понесенные Заказчиком в процессе эксплуатации Объектов, вызванные некачественно оказанными Услугами.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как они определены ч. 3 ст. 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

11.2. Решение о частичном или полном неисполнении обязательств в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляются двухсторонним соглашением.

11.3. Если стороны не могут в течение 30 (Тридцати) дней согласовать решение о частичном или полном неисполнении настоящего Договора по указанным обстоятельствам, вопрос разрешается судебными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

12.1. Внесение изменений в настоящий Договор производится путем заключения дополнительных соглашений, в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Договором, а также законодательством Российской Федерации.

12.2. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

13.1. Расторжение Договора возможно в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

13.2. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке без обращения в суд (отказаться от исполнения Договора во внесудебном порядке в соответствии с положениями п.3 ст.450 ГК РФ), в случаях:

- задержки Исполнителем начала оказания Услуг более чем на 2 (два) дня по причинам, не зависящим от Заказчика;
- нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг;
- нарушения Исполнителем (более двух раз) требований по качеству оказания Услуг, а также предоставление отчета об оказании Услуг, не соответствующего требованиям к качеству, установленным настоящим Договором, СНИП и иными техническими нормами и регламентами;
- в случае сокрытия Исполнителем сведений, предусмотренных п. 14.9 настоящего Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;
- в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 8.1.17 настоящего Договора;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

При этом Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, либо (в случае, если уведомление Заказчика не было получено Исполнителем в течение четырнадцати календарных дней с момента направления уведомления Заказчика Исполнителю) – одновременно с истечением четырнадцатидневного срока с даты направления уведомления Заказчика об одностороннем отказе Исполнителю.

13.3. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом.

13.4. В случае расторжения договора Заказчик оплачивает Исполнителю только стоимость фактически оказанных и принятых Заказчиком работ на основании актов оказанных услуг.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

14.2. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникших при исполнении настоящего Договора, обязателен для Сторон. Срок ответа на претензию – 10 (десять) дней с момента ее получения, если иной срок не указан в претензии, который не может быть менее 5 (пяти) дней.

14.3. Спорные вопросы, по которым не достигнуто согласие Сторон, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.5. Стороны обязуются не разглашать, не передавать сведения, вытекающие из исполнения обязательств по настоящему Договору третьим лицам, кроме как с письменного согласия обеих Сторон, если иное не предусмотрено его условиями.

14.6. Договор, приложения и все документы, имеющие к ним отношение, должны быть составлены на русском языке.

14.7. Настоящий Договор и все приложения к нему составлены в 2-х экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих равную юридическую силу.

14.8. В случае изменения адресов, представителей и банковских реквизитов, Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений, в указанных случаях заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в настоящий Договор не требуется.

14.9. Исполнитель гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для

Исполнителя настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

14.10. Исполнитель вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

14.11. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

15.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

Приложение № 1 Перечень нормативных документов.

16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Государственная компания
«Российские автомобильные дороги»
Юридический адрес: 109074, г. Москва,
Славянская площадь, дом 2/5/4, стр.3;
Тел: 8 (495) 784-68-80
Фактический адрес: 109074, г. Москва,
Славянская площадь, дом 2/5/4, стр.3;
ИНН 7717151380; КПП 770901001;
Номер счета: 40501810400001001901
В ОПЕРУ -1 Банка России БИК: 044501002;
Платательщик(получатель): Межрегиональное
операционное УФК (Государственная
компания «Российские автомобильные
дороги» л/с № 41956555550);
ОКПО 94158138; ОКОГУ 49014;
ОКАТО 45286580000;
ОКТМО 45381000; ОКФС 12;
ОКОПФ 89; ОКВЭД 75.11.8

Исполнитель:

17. ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН

Заказчик

Подрядчик

М.П.

М.П.

Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий

№	Наименование применяемых новых (инновационных) технологий	Примечание
1	2	3

Заказчик

Подрядчик

М.П.

М.П.

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)
_____ (доверитель)
(наименование юридического лица)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____
представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной
компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование
Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной
компанией «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени
доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления,
предложения).

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. (Ф.И.О.)

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) Цена Договора на *Разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Ремонт мостовых сооружений: мост через суходол на км 134+801 (обратное направление), км 145+421 (обратное направление) автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска, Тульская область»* определена в соответствии с требованиями технического задания к указанному объекту.

Сметная документация по проектным работам сформирована на основании нормативно-методических документов:

1. Сборника цен на выполнение работ по сбору исходных данных, 1989 г.;
2. Справочника базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-геодезические изыскания (утв. Постановлением Госстроя РФ от 23.12.2003 № 213);
3. Требованиям к техническому отчету по обследованию и испытаниям мостового сооружения на автодороге, Федеральной автомобильно-дорожной службы Минтранса;
4. Справочника базовых цен на проектные работы для строительства "Искусственные сооружения", 2004 г.;
5. Сборника базовых цен на проектные работы по организации дорожного движения. МРР-3.2.44.02-06, 2006 г.

Индексы текущего уровня цен приняты по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал 2015 года (письмо от 12.02.2015 № 3691-ЛС/08).

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, при передаче Государственной Компании экземпляров Договора

- 1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта⁸, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

⁸ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии⁹.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

⁹ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	Наименование вашей организации	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск		Участник	
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер	
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер	
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер	

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации

Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
1	Задание	Заказчик
2	Календарный план выполнения	Подрядчик
3	Сведения о субподрядных организациях	Подрядчик
4	Договор на оказание услуг по осуществлению авторского надзора	Заказчик
5	Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий	Подрядчик