

**Котировочная Документация Запроса Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на приобретение прав на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005»**

**(закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства)**

СОГЛАСОВАНО  
Генеральный директор  
ООО «Автодор - ТП»

\_\_\_\_\_ И.Н. Комкова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Автодор-Инжиниринг»

\_\_\_\_\_ А.В. Пережогин  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела закупок  
ООО «Автодор-Инжиниринг»

\_\_\_\_\_ Б.И. Косарев  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела мониторинга  
и оценки состояния автомобильных дорог  
ООО «Автодор-Инжиниринг»

\_\_\_\_\_ Л.Г. Шамраев  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**г. Москва - 2017 г.**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. Информационная карта .....                                                                                                              | 3  |
| II. Документооборот электронных документов при проведении Запросов Котировок в<br>Электронной Форме.....                                   | 9  |
| III. Порядок предоставления Котировочной Документации, разъяснение положений<br>Котировочной Документации и внесение в нее изменений ..... | 9  |
| IV. Подача Котировочных Заявок .....                                                                                                       | 10 |
| V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным<br>Заявкам.....                                         | 11 |
| VI. Рассмотрение и оценка Котировочных Заявок .....                                                                                        | 12 |
| VII. Заключение Договора по результатам проведения Запроса Котировок .....                                                                 | 14 |
| Приложение № 1 - Форма Котировочной Заявки .....                                                                                           | 15 |
| Приложение № 2 - Техническое задание .....                                                                                                 | 18 |
| Приложение № 3 - Проект Договора... ..                                                                                                     | 19 |
| Приложение № 4 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым<br>заключается Договор .....                            | 27 |
| Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Котировочной Заявки на участие в Запросе<br>Котировок .....                                | 28 |
| Приложение № 6 - Обоснование максимальной Цены Договора .....                                                                              | 30 |
| Приложение № 7 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к<br>Договору .....                                        | 31 |
| Приложение № 8 - Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и<br>среднего предпринимательства .....                  | 32 |

# **Извещение<sup>1</sup> о проведении Запроса Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на приобретение прав на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005»**

## **I. Информационная карта**

1. Термины и определения:

1) Договор – договор на приобретение прав на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005»;

2) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), в которой размещается информация о Закупках;

3) Закупка – совокупность действий Общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее – Компания, Общество) и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Компании;

4) Закупочная Документация (Котировочная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Запрос Котировок Цен (далее также – «Запрос Котировок») – Запрос Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на приобретение прав на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005» (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупки, не являющийся торгами, победителем которого признается Участник Закупки, предложивший наиболее низкую Цену Договора. Запрос Котировок не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449.1, 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Компанию соответствующих обязательств, в том числе по обязательному заключению Договора с победителем Запроса Котировок;

6) Заявка на Участие в Котировке (Котировочная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Котировочной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Котировке;

7) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: [www.avtodor-eng.ru](http://www.avtodor-eng.ru), на котором размещается информация о проведении Закупки (при наличии);

8) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

9) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Котировочная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения Конкурентных Процедур;

---

<sup>1</sup> Настоящее Извещение о Закупке является также (имеет силу) Закупочной Документацией (далее – Котировочная Документация, Документация), т.е. содержит сведения, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Порядком закупочной деятельности Общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Автодор» как для Извещения о Закупке, так и для Закупочной Документации.

10) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупки, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

11) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Компанией вне зависимости от способа Закупки;

12) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

13) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

14) Электронная торговая площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводится Запрос Котировок в Электронной Форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупки;

15) Порядок Закупочной Деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Компании (далее также - Порядок Закупочной Деятельности);

16) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

17) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

18) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей.

2. Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (Компания, Общество) извещает о проведении Запроса Котировок в Электронной Форме на право заключения Договора на приобретение прав на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005» (закупка для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Запроса Котировок, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Компания в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Котировочной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При

необходимости Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Котировочную Документацию. Для участия в Запросе Котировок заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Местонахождение Компании: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Почтовый адрес Компании: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Ответственное лицо: Беззубик Алексей Владимирович, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5910).

При проведении Запроса Котировок какие-либо переговоры Компания, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Котировочной Комиссии с Участником Закупки не допускаются.

3. Предмет Договора: приобретение прав на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005».

4. Поставка программного продукта по Договору (далее – Программный продукт, Товар), объем Товара; требования, установленные Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Товара; гарантийные сроки (в случае наличия); место, условия предоставления (поставки) Товара; требования к срокам - содержатся в Приложении № 2 к Котировочной Документации (Техническом задании) и/или Приложении № 3 к Котировочной Документации (проект Договора).

5. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Поставщиком: российский рубль.

6. Максимальная Цена Договора (с учетом НДС): 560 000 (пятьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Максимальная Цена единицы Товара по Договору (с учетом НДС): 560 000 (пятьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

7. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 3 к Котировочной Документации). Обоснование Максимальной Цены Договора представлено в Приложении № 6 к Котировочной Документации.

8. Форма, срок и условия оплаты поставки программного продукта: указываются в Проекте Договора (Приложение № 3 к Котировочной Документации).

9. Место, условия и срок поставки программного продукта: указываются в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной Документации).

10. Язык Котировочной Документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Котировочной Документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

11. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в Котировочной Документации и Приложениях №№ 1, 5 к Котировочной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Компании и ООО «Автодор-ТП».

12. Котировочная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Котировочной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на

русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Котировочной Заявки на русском языке и текстом Котировочной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

13. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Котировочной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Котировочной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Котировочной Заявки и международный договор Российской Федерации.

14. Дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка: 10-00 ч. (время московское) 05.12.2017.

15. Место и дата рассмотрения и оценки Котировочных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/10, 06.12.2017.

16. Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений 25.11.2017, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки 29.11.2017, окончание срока предоставления разъяснений 04.12.2017, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Котировочной Документации.

17. Сведения о возможности Компании изменить предусмотренные Договором объем Товара и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

18. Общие требования к Участникам Закупки:

- Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

- Участник Закупки должен не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

- Участник Закупки должен быть представлен для участия в Запросе Котировок надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

- в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

- в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

- отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- отсутствие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

– Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства.

Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, должны соответствовать Общим Требованиям на протяжении всей Конкурентной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне Общим Требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Запросе Котировок и отказа от заключения с ним Договора.

19. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, или протокола, предусмотренного частью 25 настоящего раздела, соответствующий Участник Закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Котировочной Документации, в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки:

- 1) Документы, указанные в Приложении № 4 к Котировочной Документации;
- 2) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 7 к Котировочной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Запроса Котировок несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Котировочных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Котировочной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Котировочную Заявку, соответствует установленным в Документации Общим Требованиям, либо в связи с тем, что только одна Котировочная Заявка по результатам рассмотрения признана соответствующей требованиям Котировочной Документации, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Компанию с использованием функционала ЭТП сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки, принятом в соответствии с частью 4 раздела VI Котировочной документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки не предоставляются.

20. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 19 настоящего раздела Котировочной Документации, Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется путем включения в проект Договора цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, информации о товаре (товарном знаке и/или конкретных показателях товара), иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор.

21. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление

обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Котировочной Документацией такое предоставление предусмотрено.

22. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Котировочной Документацией) Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией Договора он считается заключенным.

23. Участник Закупки, с которым заключается Договор и Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе<sup>2</sup>, в порядке, устанавливаемом Котировочной Документацией.

24. Договор может быть заключен не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок и не позднее, чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания указанного протокола.

25. В случае если Победитель в проведении Запроса Котировок/единственный Участник Запроса Котировок/Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в порядке и в сроки, предусмотренные Котировочной Документацией, не разместил предусмотренные Документацией документы и/или подписанный со своей стороны Договор на ЭТП, такой Победитель/единственный Участник Запроса Котировок/Участник Закупки, подавший единственную Заявку, признается уклонившимся от заключения Договора.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

5) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем в проведении Запроса Котировок/единственным Участником Запроса Котировок/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении

<sup>2</sup> Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

26. Компания устанавливает приоритет товаров, поставляемых российскими лицами, при проведении Запроса Котировок по отношению к товарам, поставляемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

## **II. Документооборот электронных документов при проведении Запросов Котировок в Электронной Форме**

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Запросов Котировок в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) такая информация доступна для ознакомления в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Запроса Котировок в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

## **III. Порядок предоставления Котировочной Документации, разъяснение положений Котировочной Документации и внесение в нее изменений**

1. Извещение о проведении Запроса Котировок размещено в ЕИС на сайте ЭТП <http://etp-avtodor.ru> и Сайте Компании (при наличии).

2. Полный комплект Котировочной документации может быть получен бесплатно на сайте в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии), а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Котировочная Документация

предоставляется в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Котировочной Документации в сроки, установленные частью 16 раздела I Котировочной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Компании.

4. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 3 настоящего раздела запроса Компания размещает разъяснение положений Котировочной документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 3 настоящего раздела (не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Котировочных Заявок).

5. Компания по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений Извещения о проведении Запроса Котировок вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении Запроса Котировок не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания подачи Котировочных Заявок. Изменение предмета Запроса Котировок (предмета Договора) не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения изменения, внесенные в Извещение о проведении Запроса Котировок, размещаются Компанией в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии). При этом срок подачи Котировочных Заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи Котировочных Заявок этот срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

#### **IV. Подача Котировочных Заявок**

1. Для участия в Запросе Котировок Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Котировочную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в Запросе Котировок установлены Котировочной Документацией (в том числе Приложениями №№ 1, 5 к Котировочной Документации).

Котировочная Заявка должна содержать следующие сведения, информацию и документы:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если применимо), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты Участника Закупки;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора; эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное графическое изображение, связанное с предметом запроса котировок, в случае если такое требование установлено Компанией в извещении о проведении Запроса Котировок;

4) согласие Участника Закупки исполнить условия Договора, указанные в Приложении № 3 к извещению о проведении Запроса Котировок;

5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

6) информацию и сведения, согласно с общими требованиями к Участникам Закупки в соответствии с пунктом 18 раздела I «Информационная карта» Котировочной Документации и документы в соответствии с требованием Приложения №1 к Котировочной Документации.

2. Участник Закупки вправе подать Котировочную Заявку в любой момент с предусмотренных Котировочной Документацией даты и времени начала срока подачи Котировочных Заявок до предусмотренных Котировочной Документацией даты и времени окончания срока подачи Котировочных Заявок.

3. Котировочная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Котировочной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Котировочную Заявку.

6. В течение одного часа с момента получения Котировочной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7. В течение одного часа с момента получения Котировочной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Котировочной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки;

2) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Котировочных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Котировочные Заявки.

3) получения Котировочной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

8. Одновременно с возвратом Котировочной Заявки в соответствии с частью 7 настоящего раздела Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Котировочную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Котировочной Документации, которые были нарушены.

9. Возврат Котировочных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 7 настоящего раздела, не допускается.

10. Прием Котировочных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Запроса Котировок.

11. Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП.

12. В случае если по окончании срока подачи не подано ни одной Заявки, Запрос Котировок признается несостоявшимся.

13. В случае если по окончании срока подачи Котировочных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Котировочной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Котировочной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

## **V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам**

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Котировочных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Котировочным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Запроса Котировок и Котировочной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Котировочных Заявок.

## **VI. Рассмотрение и оценка Котировочных Заявок**

### **1. Порядок рассмотрения и оценки Заявок на участие в Закупке:**

1.1. Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи Котировочных Заявок, рассматривает Котировочные Заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок, и оценивает Котировочные Заявки.

Критерием оценки и сопоставления Котировочных Заявок является цена товаров, работ, услуг по Договору, предлагаемая Участниками Закупки. Победителем в проведении Запроса Котировок признается Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуга, а также Участник Закупки, подавший такую Котировочную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), соответствуют установленным в извещении о проведении Запроса Котировок требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Запросу Котировок. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими Участниками Закупки Победителем в проведении Запроса Котировок признается Участник Закупки, Котировочная Заявка которого поступила ранее Котировочных Заявок других Участников Закупки.

При этом оценка и сопоставление Котировочных Заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, по Критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в Закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки/Запроса Котировок;

б) в Котировочных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;

в) в Котировочных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;

г) в Котировочной Заявке, представленной Участником Конкурса, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником товаров;

Для целей установления соотношения цены поставки товаров российского и иностранного происхождения в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящей части, цена единицы товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, указанной в Котировочной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) Цены Договора по результатам проведения Запроса Котировок, определяемый как результат деления Цены Договора, по которой заключается Договор, на Начальную (Максимальную) Цену Договора.

### **1.2. Комиссия не рассматривает и отклоняет Котировочные Заявки, если:**

– они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса Котировок, в том числе, если Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, не соответствует Общим Требованиям, а также, если вышеуказанные лица в ходе проведения Закупочной Процедуры перестали отвечать таким требованиям<sup>3</sup> (в том числе отсутствие сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 8 к Котировочной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или

<sup>3</sup>Указанное основание распространяется на каждого члена группы лиц, выступающего на стороне Участника Конкурса (если применимо).

вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства).

- в них содержатся недостоверные сведения об Участнике Закупки;
- предложенная в Котировочных Заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении Запроса Котировок;
- в случае подачи Участником Закупки более одной заявки.

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

2. В случае, если Комиссией отклонены все поданные Заявки на участие в Запросе Котировок Запрос Котировок признается несостоявшимся.

3. Результаты рассмотрения и оценки Котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся:

- 1) сведения о Компании;
- 2) о существенных условиях Договора;
- 3) обо всех Участниках Закупки, подавших Котировочные Заявки;
- 4) об отклоненных Котировочных Заявках с обоснованием причин отклонения;
- 5) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;
- 6) сведения о Победителе в проведении Запроса Котировок/Участнике Закупки, подавшем единственную Котировочную Заявку/единственном Участнике Запроса Котировок (в случае если только одна Котировочная Заявка признана соответствующей требованиям Котировочной документации и Участник Закупки, подавший такую Заявку, соответствует требованиям, установленным извещением о проведении Запроса Котировок);

7) об Участнике Закупки, предложившем в Котировочной Заявке цену, такую же, как и Победитель в проведении Запроса Котировок, или об Участнике Закупки, предложение о Цене Договора которого содержит лучшие условия по Цене Договора, следующие после предложенных Победителем в проведении Запроса Котировок условий (если применимо);

8) о признании Запроса Котировок несостоявшимся (в случаях, установленных Котировочной документацией);

9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол рассмотрения и оценки Котировочных Заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в течение 3 (трех) дней со дня его подписания размещается в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии).

Протокол рассмотрения и оценки Котировочных Заявок составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Компании.

Любой Участник Закупки, подавший Котировочную Заявку, после размещения в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок вправе направить Компании в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки Котировочных Заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Компания обязана направить Участнику Закупки разъяснения результатов рассмотрения и оценки Котировочных Заявок в письменной форме или в форме электронного документа.

4. В случае если подана одна Котировочная Заявка, или только одна Котировочная Заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка и Извещения о проведении Запроса Котировок и Участник Закупки, подавший такую Заявку, соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении Запроса Котировок, Запрос Котировок признается несостоявшимся.

Если такая Заявка отвечает всем требованиям, установленным в Извещении о проведении Запроса Котировок и Участника Закупки, подавший такую единственную Котировочную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствует установленным в Извещении о проведении Запроса Котировок требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Запросу Котировок, то Компания вправе заключить с Участником, подавшим такую Заявку, Договор в порядке, установленном частями 19-26 раздела I Котировочной Документации.

Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки.

Компания уведомляет Участника Закупки о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Запрос Котировок признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

## **VII. Заключение Договора по результатам проведения Запроса Котировок**

1. В случае если Победитель в проведении Запроса Котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя в проведении Запроса Котировок заключить Договор, и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключить Договор с Участником Закупки, предложившим такую же, как Победитель в проведении Запроса Котировок, Цену Договора, а при отсутствии такого Участника Закупки – с Участником Закупки, предложение о Цене Договора которого содержит лучшее условие по Цене Договора, следующее после предложенного Победителем в проведении Запроса Котировок условия, если Цена Договора не превышает максимальную Цену Договора, указанную в извещении о проведении Запроса Котировок, либо принять решение о проведении Прямой Закупки.

2. При этом заключение Договора для указанных в части 1 настоящего раздела Участников Закупки является обязательным. В случае уклонения указанных Участников Закупки от заключения Договора Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении таких Участников Закупки заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, осуществить повторную Закупку путем Запроса Котировок либо принять решение о проведении Прямой Закупки.

3. Договор может быть заключен не ранее, чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения в ЕИС на ЭТП и Сайте Компании (при наличии) протокола рассмотрения и оценки Котировочных Заявок, и не позднее, чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания указанного протокола.

4. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 3 к Извещению о проведении Запроса Котировок, по цене и на условиях, предложенных в Котировочной Заявке Победителя в проведении Запроса Котировок или в Котировочной Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор в случае уклонения Победителя в проведении Запроса Котировок от заключения Договора.

5. Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с Победителем Закупки или иным Участником Закупки, с которым заключается Договор.

## ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ

На фирменном бланке  
Участника Закупки

### КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Изучив Котировочную Документацию Запроса Котировок (далее – Запрос Котировок) на право заключения Договора на приобретение прав на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005» (далее – Договор), реестровый № \_\_\_\_\_ (указать реестровый номер Запроса Котировок на Электронной торговой площадке), а также Порядок закупочной деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

---

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

---

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Запросе Котировок в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Котировочной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Котировочную Заявку Обществу с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее – Компания).

Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Компанией на условиях, указанных в Приложении № 3 к Конкурсной Документации, а также в Котировочной Заявке, в случаях, установленных в Котировочной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Извещении о запросе котировок, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №3 к Котировочной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Котировочной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Котировочной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Предлагаемая Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (указать цифрами и прописью) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (при наличии) \_\_\_\_\_ руб. /без учета НДС (при отсутствии<sup>4</sup>), включающая в себя расходы исполнителя на командировочные расходы и расходы на проживание, зарплату, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и все другие расходы и обязательные платежи исполнителя, которые у него могут возникнуть в связи с участием в настоящем Запросе Котировок и исполнением Договора.

Сведения об Участнике Закупки:

---

<sup>4</sup> Участник Закупки обязан обосновать предложение цены Договора без НДС.

1) Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/место жительства (для физического лица) \_\_\_\_\_,  
телефон (с указанием кода страны и города) \_\_\_\_\_,  
факс (с указанием кода страны и города) \_\_\_\_\_,  
адрес эл. почты \_\_\_\_\_,

2) Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет \_\_\_\_\_ (лицевой \_\_\_\_\_ счет), \_\_\_\_\_ корреспондентский \_\_\_\_\_ счет):

3) ИНН и КПП Участника Закупки: \_\_\_\_\_

4) Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках программного продукта в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к Котировочной Документации): \_\_\_\_\_

Настоящей Котировочной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

– Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

– Не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

– Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

– Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

– Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Котировочной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

– Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

– Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### ***Прикладываемые к Котировочной Заявке документы:***

1) Документы об Участнике Закупки, подавшем Котировочную Заявку:  
для юридических лиц:

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Запроса Котировок выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

для физических лиц:

– фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

– копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Запроса Котировок выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом (для российских индивидуальных предпринимателей);

2) документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

– в случае если Участником Закупки лицом, выступающим на стороне Участника Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающего на стороне Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

3) документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Запросе Котировок и/или заключения Договора.

4) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения № 8 к Котировочной Документации.

### Техническое задание

Лицензиар обязуется предоставить, а Лицензиат принять и оплатить лицензионное вознаграждение за предоставление права использования программы ЭВМ «Программный комплекс «Титул-2005» (свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 2007614872 от 26 ноября 2007 года в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам), включающей модули по перечню и в количестве лицензий, перечисленных в таблице №1 Технического задания.

Страна происхождения: \_\_\_\_\_<sup>5</sup>

Таблица № 1

| №   | Наименование модулей программы для ЭВМ, право использования которой предоставляется Лицензиату                         | Кол-во лицензий* |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.  | Банк дорожных данных «Титул-ПРО»                                                                                       | 5                |
| 2.  | Учет и паспортизация автодорог и искусственных сооружений                                                              |                  |
| 3.  | Линейный график                                                                                                        |                  |
| 4.  | Программа диагностики автомобильных дорог                                                                              |                  |
| 5.  | Перенос данных из файлов программно-измерительного комплекса «Дорога – версии 2007/2011/ПРО» в базу данных «Титул-ПРО» |                  |
| 6.  | Табличный конвертер данных из формата файлов MS Excel в базу данных «Титул-ПРО»                                        |                  |
| 7.  | Видеобанк автомобильных дорог                                                                                          |                  |
| 8.  | Титул-Эксперт (базовая версия)                                                                                         |                  |
| 9.  | Назначение видов ремонтных работ                                                                                       |                  |
| 10. | Оценка пропускной способности автомобильных дорог                                                                      |                  |
| 11. | Оценка технического уровня и эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог                                      |                  |
| 12. | Ведомость протяженности и площади автомобильных дорог по типам покрытия и категориям                                   |                  |
| 13. | Расчет программы фактического ремонта                                                                                  |                  |
| 14. | Цифровая модель местности                                                                                              | 1                |
| 15. | Электронный полевой журнал                                                                                             | 1                |

*\*Под одной лицензией понимается одна ЭВМ, на которой возможно использование соответствующей программ для ЭВМ и/или её модуля, если иное не предусмотрено Типовым соглашением правообладателя с конечным пользователем.*

Особые условия поставки:

В соответствии с необходимостью обеспечения взаимодействия товаров с товарами, используемыми Обществом (статья 10.3. Порядка закупочной деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг») не допускается поставка эквивалентных товаров.

Участник закупки обладает правом предоставления Лицензиату простых (неисключительных) лицензий<sup>6</sup> на использование ПО на основании

<sup>5</sup> Отсутствие в Котировочной Заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения Заявки и такая Котировочная Заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

<sup>6</sup> Заполняется Участником в Котировочной заявке путем указания юридически значимого документа (лицензионного договора, лицензии и т.п.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Лицензионный договор № \_\_\_\_\_

г. Москва

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017 г.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем **Лицензиар**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **ООО «Автодор-Инжиниринг»**, именуемое в дальнейшем **Лицензиат**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые — Стороны, а каждое по отдельности — Сторона, заключили Договор о нижеследующем.

**Термины и определения**

*Право использования* – разрешение на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины (далее – ЭВМ) «Программный комплекс «Титул-2005» (свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 2007614872 от 26 ноября 2007 года в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам), далее - программа для ЭВМ, включающая модули по перечню и в количестве лицензий, перечисленным в пункте 1 Приложения № 1 к Договору (далее именуется – «Спецификация»), способами, предусмотренными Договором, а также Типовым соглашением правообладателя с конечным пользователем, получаемое Лицензиатом на условиях простой (неисключительной) лицензии.

*Типовое соглашение правообладателя с конечным пользователем* – декларируемые правообладателем программы для ЭВМ общие правила её использования, обязательные для исполнения Лицензиатом. Типовое соглашение может быть размещено в инсталляционном файле программы для ЭВМ, отображаемом на экране монитора при установке программы, размещено на официальном Интернет-сайте правообладателя программы для ЭВМ и/или содержаться в лицензионном соглашении, подписываемом Сторонами отдельно.

*Предоставление права использования программ для ЭВМ* – наступление установленного Сторонами в пункте 2.2. Договора срока, позволяющее Лицензиату начать правомерное использование программ для ЭВМ способами, предусмотренными Договором, а также типовым соглашением правообладателя с конечным пользователем.

**1. Предмет Договора**

**1.1.** Лицензиар в соответствии с условиями Договора обязуется предоставить Лицензиату право использования программы для ЭВМ, а Лицензиат обязуется принять и оплатить право использования программы для ЭВМ на условиях Договора.

**2. Порядок предоставления права использования программы для ЭВМ**

**2.1.** Право использования программы для ЭВМ включает в себя неисключительное право на её воспроизведение на территории Российской Федерации, ограниченное инсталляцией, копированием и запуском. Право использования программы для ЭВМ предоставляется на срок действия исключительных прав на программу для ЭВМ, экземпляр которой передаётся по Договору, и с ограничениями, включая способы использования программы для ЭВМ, установленными типовым соглашением правообладателя с конечным пользователем.

**2.2.** Право использования программы для ЭВМ считается предоставленным Лицензиату и последний вправе начать использование программы для ЭВМ с даты, отстоящей не позже 5

(пяти) рабочих дней от даты подписания Договора уполномоченными представителями Сторон (далее – «дата предоставления права использования программ для ЭВМ»), в которую Лицензиар обязан передать, а Лицензиат - принять:

- установочный комплект программы для ЭВМ и руководство по установке, настройке и использованию программы для ЭВМ (в электронном виде) на любом из следующих видов носителей: диск CD-ROM, диск DVD, флеш - накопитель USB, а также в виде ссылки на дистрибутив, размещенный на официальном сайте правообладателя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- необходимые электронные ключи доступа с персональным регистрационным номером пользователя в случае использования правообладателем программы для ЭВМ технических средств защиты использования программы для ЭВМ;
- два экземпляра Акта предоставления права, подписанного со стороны Лицензиара.

**2.3.** Лицензиат самостоятельно устанавливает программу для ЭВМ на свои ЭВМ.

**2.4.** Лицензиат не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления права использования программы для ЭВМ по Договору подписывает и направляет Лицензиару один экземпляр Акта предоставления права или направляет мотивированный отказ от его подписания. В случае если в установленный настоящим пунктом срок Лицензиат не направит Лицензиару подписанный Акт предоставления права или мотивированный отказ от его подписания, Акт считается подписанным Лицензиатом без замечаний в последний день срока, установленного для его подписания. Стороны соглашаются с тем, что подписанный Сторонами Акт предоставления прав является подтверждением факта предоставления права использования программы для ЭВМ.

**2.5.** Лицензиат несет ответственность за сохранность электронного(-ых) ключа(-ей) доступа с персональным(-и) регистрационным(-и) номером(-ами) пользователя программы для ЭВМ.

**2.6.** При порче электронного ключа для его замены Лицензиат направляет в адрес Лицензиара имеющийся ключ с сопроводительным письмом, замена ключа осуществляется Лицензиаром в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения сопроводительного письма с приложениями.

### **3. Порядок расчётов**

**3.1.** Общая цена Договора (вознаграждение Лицензиара за предоставление права использования программ для ЭВМ), подлежащая уплате Лицензиатом, составляет **сумма цифрами (сумма прописью)** рублей **сумма цифрами** копеек, в том числе НДС 18 % **сумма цифрами (сумма прописью)** рублей **сумма цифрами** копеек (в случае, если Лицензиар не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), указываются основания освобождения от уплаты НДС: дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса РФ).

Оплата Лицензиатом цены Договора производится в полном размере не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Лицензиатом Акта предоставления права.

**3.2.** Все платежи по Договору осуществляются в безналичной форме в рублях Российской Федерации путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Лицензиара.

**3.3.** Датой оплаты признаётся дата зачисления денежных средств на корреспондентский счёт банка, обслуживающего расчётный счёт Лицензиара. По требованию Лицензиара Лицензиат предоставляет ему копию платёжного поручения с отметкой банка о принятии к исполнению.

### **4. Ответственность Сторон**

**4.1.** При несоблюдении предусмотренных Договором сроков исполнения обязательств одной из Сторон, указанная Сторона уплачивает другой Стороне по её требованию неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости неисполненных

обязательств или от цены Договора в отношении обязательств, не имеющих денежного выражения, за каждый день просрочки, но не более суммы неисполненных обязательств или 10 % (десяти процентов) от цены Договора соответственно.

**4.2.** В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору одной из Сторон, другая Сторона вправе потребовать возмещения убытков исключительно в размере реального ущерба.

**4.3.** Все штрафные санкции, предусмотренные Договором, начисляются за весь период просрочки. Право на получение штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны Договора после признания должником выставленной ему претензии и счета на уплату неустойки, либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций.

**4.4.** Штрафные санкции не подлежат взысканию, если неисполнение Стороной своих обязательств по Договору вызвано нарушением обязательств другой Стороной.

**4.5.** Лицензиар не несет ответственности за недостатки и/или некорректную работу программы для ЭВМ в случаях, если это вызвано неудовлетворительной работой используемых Лицензиатом аппаратных и программных средств, их сбоями, а также ошибками Лицензиата при работе с программой для ЭВМ или нарушением Лицензиатом требований документации, передаваемой с программой.

**4.6.** Лицензиат не вправе дизассемблировать программу для ЭВМ или принимать какие-либо другие попытки для выявления и (или) для изменения её исходного кода и (или) вмешиваться в процесс его исполнения, Лицензиат не имеет права снимать с программы для ЭВМ защиту от несанкционированного копирования, а также видоизменять или расчленять рабочие файлы программы, изменять структуру базы данных.

## **5. Техническая поддержка**

**5.1.** Техническая поддержка в отношении использования программы для ЭВМ осуществляется Лицензиаром в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты предоставления права использования. Под технической поддержкой понимается:

- Исправление критических ошибок в программном коде программы для ЭВМ, выявленных в пределах указанного в настоящем пункте периода времени, при условии, что информация об обнаруженных ошибках подлежит занесению Лицензиаром в специальную форму для регистрации заявки на сайте поддержки <http://titul2005.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- предоставляемая по выделенной линии службы приема и разрешения технических запросов (телефон, e-mail, HelpDesk) специалистами Лицензиата консультационная помощь, включающая: предоставление информации о новых версиях и исправлениях программы для ЭВМ, о базовых функциях программы для ЭВМ.

Время предоставления поддержки и приема заявок осуществляется с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00 по Московскому времени. По запросу Лицензиата Лицензиар обязуется предоставить адреса центров технической поддержки правообладателя.

**5.2.** Если Лицензиат лишен возможности использовать программу для ЭВМ по причинам, зависящим от Лицензиара, период времени, указанный в п. 5.1. Договора, прерывается на период времени, равный времени устранения соответствующих обстоятельств Лицензиаром при условии письменного уведомления Лицензиара о таких причинах в трехдневный срок с момента выявления соответствующих обстоятельств, препятствующих использованию программы для ЭВМ.

**5.3.** Расширенная техническая поддержка и иные сопутствующие услуги могут быть оказаны на основании дополнительных Приложений к Договору или отдельно заключаемых Сторонами соглашений.

## **6. Гарантии и заверения**

**6.1.** Лицензиат заверяет, что ему известны важнейшие функциональные свойства программы для ЭВМ и что он несет риск соответствия указанной программы своим пожеланиям и потребностям, в связи с чем Лицензиар не несет ответственности за какие-либо убытки, возникшие вследствие ненадлежащего использования или невозможности использования программы для ЭВМ, возникших по вине Лицензиата.

**6.2.** Лицензиар заверяет, что все исключительные/интеллектуальные права на программу для ЭВМ принадлежат правообладателю (*наименование правообладателя*).

**6.3.** Лицензиар гарантирует, что он обладает всеми законными основаниями для предоставления Лицензиату права использования программы для ЭВМ по Договору на основании заключенного Лицензиаром с правообладателем программы для ЭВМ соглашения (*реквизиты лицензионного соглашения*).

**6.4.** Лицензиар гарантирует Лицензиату, что при создании программы для ЭВМ не были нарушены права третьих лиц, а также что у третьих лиц отсутствует право воспрепятствовать или ограничить использование Лицензиатом программы для ЭВМ в соответствии с Договором.

**6.5.** Лицензиат обязан не допускать действия (бездействия), которые могли бы нарушить, ограничить или лишить Лицензиара прав в отношении программы для ЭВМ.

**6.6.** Лицензиат не должен осуществлять действия, направленные на привлечение специалистов Лицензиара к работе у Лицензиата на основании трудового или гражданско-правового договора.

**6.7.** Лицензиат не вправе распространять программу для ЭВМ и всю прилагаемую к ней документацию, а также осуществлять любые иные действия, которые могут повлечь нарушение прав Лицензиара и/или исключительных/интеллектуальных прав правообладателя в отношении программы для ЭВМ, определенных Договором и действующим законодательством РФ.

**6.8.** Лицензиат не имеет права передавать программу для ЭВМ третьим лицам без письменного согласования с Лицензиаром.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

**7.1.** Стороны по Договору освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть событий, которые нельзя было предвидеть или предотвратить. К таким событиям относятся: стихийные бедствия, военные действия, принятие государственными органами или органами местного самоуправления нормативных или правоприменительных актов и иные действия, находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.

**7.2.** При наступлении обстоятельств непреодолимой силы каждая Сторона должна не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору, а также предполагаемые сроки их действия.

**7.3.** В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

**7.4.** Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора либо Договор подлежит расторжению в установленном порядке.

## **8. Конфиденциальность**

**8.1.** Стороны в течение срока действия Договора, а также в течение 3 (трёх) лет по окончании его действия, обязуются обеспечить конфиденциальность информации и данных, получаемых друг от друга в связи с исполнением Договора (в том числе персональных данных), за исключением информации и данных, являющихся общедоступными (далее – конфиденциальная информация). Каждая из Сторон обязуется не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам без получения предварительного письменного согласия Стороны, являющейся владельцем конфиденциальной информации.

**8.2.** Стороны обязуются принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации друг друга от несанкционированного доступа третьих лиц, в том числе:

- хранить конфиденциальную информацию исключительно в предназначенных для этого местах, исключающих доступ к ней третьих лиц;
- ограничивать доступ к конфиденциальной информации, в том числе для сотрудников, не имеющих служебной необходимости в ознакомлении с данной информацией.

**8.3.** Стороны гарантируют полное соблюдение всех условий обработки, хранения и использования полученных персональных данных, согласно ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006.

**8.4.** Стороны обязаны незамедлительно сообщить друг другу о допущенных ими либо ставшим им известным фактах разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами.

**8.5.** Стороны не вправе в одностороннем порядке прекращать охрану конфиденциальной информации, предусмотренной Договором, в том числе в случае своей реорганизации или ликвидации в соответствии с гражданским законодательством.

**8.6.** Под разглашением конфиденциальной информации в рамках Договора понимается действие или бездействие одной из Сторон Договора, в результате которого конфиденциальная информация становится известной третьим лицам в отсутствие согласия на это владельца конфиденциальной информации. При этом форма разглашения конфиденциальной информации третьим лицам (устная, письменная, с использованием технических средств и др.) не имеет значения.

**8.7.** Не является нарушением конфиденциальности опубликование конфиденциальной информации, в том числе составляющей коммерческую тайну, в Единой информационной системе в сфере закупок, в случае если это установлено действующим законодательством, а также предоставление конфиденциальной информации по законному требованию правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов и должностных лиц в случаях и в порядке, предусмотренных применимым законодательством, а также опубликование конфиденциальной информации, при этом во всех перечисленных в настоящем пункте случаях направления в адрес другой стороны уведомления о раскрытии конфиденциальной информации не требуется.

**8.8.** В случае раскрытия конфиденциальной информации указанным в п. 8.7. Договора органам и/или лицам Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, письменно уведомляет владельца конфиденциальной информации о факте предоставления такой информации, ее содержании и органе, которому предоставлена конфиденциальная информация, не позднее двух рабочих дней с момента раскрытия конфиденциальной информации. Настоящее условие не применяется к опубликованию информации в Единой информационной системе в сфере закупок в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

**8.9.** В случае неисполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим разделом, Сторона, допустившее такое нарушение, обязуется возместить причиненный этим реальный ущерб.

## **9. Порядок разрешения споров**

**9.1.** В случае возникновения споров или разногласий между Сторонами при исполнении Договора или в связи с ним, Стороны обязуются решать их в претензионном порядке. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с даты её получения Стороной.

**9.2.** В случае если Стороны не достигнут согласия по изложенным вопросам, спор передаётся на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

## **10. Действие Договора. Иные условия**

**10.1.** Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по нему.

**10.2.** Настоящий Договор заключен в электронном виде. При необходимости Стороны и/или Сторона вправе оформить копии Договора на бумажном носителе. Отсутствие Договора на бумажном носителе и/или оформление копии Договора на бумажном носителе не является юридически значимым обстоятельством, которое влечет незаключенность и/или недействительность, и/или каким-либо иным образом определяет правовой статус (юридическую силу) Договора заключенного в электронном виде. При несоответствии содержания копии Договора на бумажном носителе содержанию Договора заключенного в электронном виде преимущественную силу имеет содержание Договора заключенного в электронном виде..

**10.3.** Если иное не установлено Договором или законом, ни одна из Сторон не вправе в одностороннем порядке отказываться от исполнения Договора или передавать третьим лицам права и обязательства по Договору без письменного согласия другой Стороны.

**10.4.** Вся переписка и переговоры, ранее имевшие место между Сторонами и относящиеся к предмету Договора, после вступления Договора в силу теряют силу. Договор представляет собой окончательное и полное соглашение Сторон относительно его предмета.

**10.5.** Подписанием Договора Лицензиар выражает свое согласие на размещение Лицензиатом информации о Договоре и его исполнении (включая размещение документов) в Единой информационной системе в сфере закупок и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

**10.6.** Лицензиар, являющийся в соответствии с законодательством субъектом малого предпринимательства (в том числе относится к микропредприятиям, или средним предприятиям), обязан не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Договора представить Лицензиату заполненную, подписанную и скрепленную печатью Декларацию по форме согласно приложению к «Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема» (утверждена Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 с последующими изменениями), в соответствии с положениями абзаца 2 пункта 2 указанного Постановления. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства Лицензиар обязан письменно уведомить об этом Лицензиата в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса. Уведомление Лицензиата осуществляется путем направления сканированной декларации (письма) о наличии/отсутствии статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, подписанной уполномоченным лицом, в формате \*.pdf по электронной почте по адресу: post@avtodor-eng.ru.

**10.7.** Все изменения и дополнения к Договору имеют силу только если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

**10.8.** Стороны имеют право на односторонний отказ от Договора по следующим обстоятельствам:

- в случае просрочки другой Стороной срока исполнения своего обязательства более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней;
- в случае прекращения хозяйственной деятельности другой Стороной, ее ликвидации или банкротства.

**10.9.** Под рабочими днями в целях исполнения Сторонами обязательств по Договору понимаются рабочие дни исходя из пятидневной рабочей недели (все дни недели, кроме субботы и воскресенья), не являющиеся праздничными нерабочими днями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10.10.** В случае изменения адресов и/или расчётных реквизитов Сторона, чьи реквизиты изменились, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения не требуется.

## **11. Реквизиты Сторон**

### **Лицензиар:**

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

Корр./с: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

### **Лицензиат:**

**ООО «Автодор-Инжиниринг»**

Адрес места нахождения: 127006, г.

Москва, Страстной бульвар, дом 9

Адрес для переписки

ОГРН: 1137746777871

ИНН/ КПП: 7710946388/ 770701001

р/счет 40702810400030005046

Банк ВТБ (ПАО) г. Москва

к/счет № 30101810700000000187

БИК: 044525187

### **Подпись:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

### **Подпись:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. Москва

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017 г.

\_\_\_\_ «\_\_», именуемое в дальнейшем **Лицензиар**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **ООО «Автодор-Инжиниринг»**, именуемое в дальнейшем **Лицензиат**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые — Стороны, а каждое по отдельности — Сторона, подписали Спецификацию к Договору о нижеследующем:

«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I  
«Информационная карта» Котировочной Документации)»

**Лицензиар:**

\_\_\_\_\_ «\_\_»

**Подпись:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Лицензиат:**

**ООО «Автодор-Инжиниринг»**

**Подпись:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор**

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты направления Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство);
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) Для физических лиц, в случае заключения Договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельства о заключении брака (при наличии), согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);
- 10) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 11) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 13) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

### **Инструкция по заполнению формы Котировочной Заявки на участие в Запросе Котировок**

Котировочная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиями законодательства РФ.

Котировочная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложении № 1 к Котировочной Документации.

Участник Закупки вправе подать только одну Котировочную Заявку на участие в Запросе Котировок в отношении каждого предмета Запроса Котировок.

Котировочная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Котировочной Документации (в том числе на положения Приложения № 2 к Котировочной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Котировочной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объемы Товара и иные характеристики Товара должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 2 к Котировочной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Товара не должно содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Котировочной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Товара необходимо указывать конкретные числовые значения характеристик Товара, не допускается указывать числовые значения любых характеристик в формате «не более», «не менее», « $\pm$  5%» и т.д., если иное не указано в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной документации). Сведения и информация, содержащиеся в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Товара и иных условиях исполнения Договора, должны быть в полном объеме отражены в разделе «Предложение Участника Закупки о качественных, количественных, технических характеристиках Товара и иные предложения об условиях исполнения Договора» в Котировочной Заявке.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Котировочной Документации, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Котировочной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Котировочной Заявки документы (копии документов) должны представляться в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по Закупкам будет считать это несоблюдением установленных Котировочной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Котировочной Заявки.

### **Обоснование максимальной Цены Договора**

Начальная цена договора по предмету закупки: «Лицензионный договор (право на использование обновления программы для электронно-вычислительной машины «Программный комплекс «Титул-2005»))» сформирована в соответствии с п. 3 ч. 5 ст. 2.3 Порядка закупочной деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг», на основании данных мониторинга цен.

**Таблица с распределением обязанностей по оформлению  
приложений к Договору**

| №  | Наименование приложений к договору | Кто оформляет |
|----|------------------------------------|---------------|
| 1. | Спецификация                       | Лицензиат     |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего**  
**предпринимательства**

Подтверждаем, что

(указывается наименование субподрядчика (соисполнителя), указанного в Плане привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_ предпринимательства, и сообщаем (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_  
исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности<sup>7</sup>:

| № п/п          | Наименование сведений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|------------|
| 1 <sup>8</sup> | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3                 | 4                   | 5          |
| 1.             | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25       |                     | -          |
| 2.             | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего                                                                                                                                                                                                                                         | не более 49       |                     | -          |

<sup>7</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>8</sup> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
|    | предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <sup>9</sup> , процентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |  |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | да (нет) |  |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) |  |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | да (нет) |  |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"                                                                                                                                                                                                                                             | да (нет) |  |

<sup>9</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                                      |                                                                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек                                                                                                                                                                                                                                                            | до 100<br>включитель<br>но                                                                  | от 101 до<br>250<br>включитель<br>но | указывает<br>ся<br>количество<br>о человек<br>(за<br>предшеств<br>ующий<br>календарн<br>ый год) |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | до 15 –<br>микропред-<br>приятие                                                            |                                      |                                                                                                 |
| 8.  | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей                                                                                 | 800                                                                                         | 2000                                 | указывает<br>ся в млн.<br>рублей<br>(за<br>предшеств<br>ующий<br>календарн<br>ый год)           |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 120 в год –<br>микропред-<br>приятие                                                        |                                      |                                                                                                 |
| 9.  | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем                                                                                                             | подлежит заполнению                                                                         |                                      |                                                                                                 |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 <sup>10</sup> | подлежит заполнению                                                                         |                                      |                                                                                                 |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 <sup>11</sup>                                                                                                                                                                                            | подлежит заполнению                                                                         |                                      |                                                                                                 |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции                                                                                                                                                 | да (нет)                                                                                    |                                      |                                                                                                 |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства                                                                                                                                                                                                            | да (нет)<br>(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |                                      |                                                                                                 |

<sup>10</sup> Представление информации по ОКВЭД и ОКПД является надлежащим.

<sup>11</sup> Представление информации по ОКВЭД и ОКПД является надлежащим.

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                           |          |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"                                                                                  | да (нет)<br>(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |          |  |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |                                                                                           | да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"                                                                                                                                                              | да (нет)                                                                                  |          |  |

(подпись)  
М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)