

Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор - ТС»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Автодор-Девелопмент»

_____ И.И. Степанов
«_____» _____ 2015 г.

г. Москва – 2015 г.

Оглавление

I.	Информационная карта	3
II.	Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	8
III.	Подача Конкурсных Заявок	9
IV.	Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	13
V.	Рассмотрение Конкурсных Заявок	14
VI.	Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	19
VII.	Заключение Договора по результатам проведения Конкурса	24
	Приложение № 1 - Техническая часть	27
	Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)	32
	Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией	39
	Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки	40
	Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	41
	Приложение № 6 - ПРОЕКТ ДОГОВОРА	43
	Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	54
	Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора	55
	Приложение № 9 - Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор	56
	Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)	57

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также – Государственная Компания, Государственная Компания «Автодор») – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании.

3) Закупка – совокупность действий ООО «Автодор-Девелопмент» и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленная на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств ООО «Автодор-Девелопмент»;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) Исполнитель – Сторона-2 Договора, заключаемого с ООО «Автодор-Девелопмент» по результатам проведения Закупки;

7) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый ООО «Автодор-Девелопмент» для проведения Конкурсных Процедур;

8) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

9) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором ООО «Автодор-Девелопмент» проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

10) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

11) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Торговые Системы» (далее также - ООО «Автодор - ТС») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурсных Процедур при осуществлении ООО «Автодор-Девелопмент» закупочной деятельности.

12) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

- 13) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;
- 14) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Девелопмент», которые применяются или могут применяться ООО «Автодор-Девелопмент» вне зависимости от способа Закупки;
- 15) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- 16) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;
- 17) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;
- 18) Порядок Закупочной Деятельности ООО «Автодор-Девелопмент» – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением Закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, и собственных нужд Общества (далее также - Порядок Закупочной Деятельности);
- 19) Стратегический Партнер – лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, выступающее при проведении Конкурентных Процедур на стороне Участника Закупки и находящееся с Участником Закупки в правовой связи, порядок определения которой приведен в Конкурсной Документации.
- 20) Участник Закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки, которые соответствуют требованиям, установленным ООО «Автодор-Девелопмент» в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности;
- 21) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;
- 22) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств ООО «Автодор-Девелопмент» по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;
- 23) Электронная торговая площадка Автодор-Торговые Системы (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.
2. Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Девелопмент» (далее также – ООО «Автодор-Девелопмент», Общество) извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании. Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и ООО «Автодор-Девелопмент» в

неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости ООО «Автодор-Девелопмент», Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес ООО «Автодор-Девелопмент»: 109028, г. Москва, Подкопаевский пер., д. 4.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-ТС» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Шувалова Нина Александровна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб.5922).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры ООО «Автодор-Девелопмент», ООО «Автодор-ТС» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. **Начальная (максимальная) Цена Договора** с учетом НДС составляет: 32 057 880 (тридцать два миллиона пятьдесят семь тысяч восемьсот восемьдесят) рублей 00 копеек, в том числе:

- проектирование рекламно - информационного знака: 5 150 (пять тысяч сто пятьдесят) рублей 00 копеек;

- изготовление и монтаж рекламно - информационных знаков: 32 052 730 (тридцать два миллиона пятьдесят две тысячи семьсот тридцать) рублей 00 копеек.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки (далее - Заявка), в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, ООО «Автодор-Девелопмент», Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, ООО «Автодор-Девелопмент» и ООО «Автодор-ТС».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод

на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Предмет Договора; объем выполняемых Работ; требования, установленные ООО «Автодор-Девелопмент» к качественным, количественным, техническим характеристикам услуг; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); условия выполнения Работ; требования к сроку и объему гарантий качества Работ содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание) и Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки выполнения работ: в соответствии с проектом Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, которые являются объектом Договора, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00 ч** (время московское) **23.04.2015**, окончание срока приема Заявок **09:30 ч** (время московское) **13.05.2015**.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, **09:30 ч** (время московское) **13.05.2015**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **27.05.2015**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, не позднее **10.06.2015**.

18. Все действия ООО «Автодор-Девелопмент», Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время ООО «Автодор-Девелопмент», ООО «Автодор-ТС»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности ООО «Автодор-Девелопмент» изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Все лица, выступающие при проведении Конкурентных Процедур на стороне Участника Закупки (Стратегические Партнёры), должны совместно (в совокупности) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления видов деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

3. Земляные работы

3.1. Механизированная разработка грунта

6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций

6.1. Опалубочные работы

6.2. Арматурные работы

6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) отсутствие у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня), случаев неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период времени указанный в Закупочной Документации), в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по объектам договоров/контрактов, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет **10 (десять) процентов** от Начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: **не предусмотрено**.

23. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должно быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в ООО «Автодор-Девелопмент», следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) 2 (два) экземпляра Договора с подписью и печатью (в случае наличия). Договор составляется Участником Конкурса путем включения условий исполнения Договора, предложенных Участником Конкурса в конкурсном предложении Второй Части Конкурсной Заявки, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Компанией может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

24. Договор заключается в письменной форме.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-Девелопмент» на Официальном Сайте и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса ООО «Автодор-Девелопмент» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес оператора ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации. Разъяснения

положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. ООО «Автодор-Девелопмент» не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. ООО «Автодор-Девелопмент» не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;

2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. ООО «Автодор-Девелопмент», по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-Девелопмент» на Официальном Сайте и ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для ООО «Автодор-Девелопмент» крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении Совета директоров или общего собрания участников ООО «Автодор-Девелопмент» о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения Генеральным директором, а также Советом директоров или Общим собранием вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе участник подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в ООО «Автодор-ТС» по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-ТС» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и

зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок». При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа ООО «Автодор-ТС» на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в ООО «Автодор-ТС».

Вышеуказанная информация необходима ООО «Автодор-ТС» для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются ООО «Автодор-ТС» в ее рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени ООО «Автодор-ТС», установленного внутренним трудовым распорядком. Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте ООО «Автодор-ТС» время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени ООО «Автодор-ТС», временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов рабочего дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать опись входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (в случае наличия) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в том Заявки не может превышать 200 (двести) листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено
подписью и печатью

_____ ЛИСТОВ
(количество листов)

(должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ (дата)

место печати
(М.П.)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью

_____ ЛИСТОВ
(количество листов)

(должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ (дата)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

Участник Закупки вправе вносить изменения в Конкурсную Заявку по данному Конкурсу, поданную ранее, путем предоставления в ООО «Автодор-Девелопмент» по адресу ООО «Автодор-ТС» новой (измененной) редакции листа, раздела, главы, тома Заявки, с указанием в пояснительной записки, что первоначально представленные документы (копии документов) считать не действующими.

ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подана ни 1 (одна) Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Девелопмент» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент», на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной

Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении ООО «Автодор-Девелопмент» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 23 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Девелопмент», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили ООО «Автодор-Девелопмент» до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

- 1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;
- 4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается ООО «Автодор-Девелопмент» в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам ООО «Автодор-Девелопмент» направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение 1 (одного) часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в ООО «Автодор-ТС» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 4 этаж, кабинет 4039, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.3) Все лица, выступающие при проведении Конкурентных Процедур на стороне Участника Закупки (Стратегические Партнёры), должны совместно (в совокупности) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления видов деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

3. Земляные работы

3.1. Механизированная разработка грунта

6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций

6.1. Опалубочные работы

6.2. Арматурные работы

6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) отсутствие у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня), случаев неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период времени указанный в Закупочной Документации), в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по объектам договоров/контрактов, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.11) у Участника Закупки допустимо наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, не превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в действующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение/несвоевременное исполнение гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом, в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по договорам/контрактам, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

3.7) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3.8) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.9) наличие сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни 1 (одна) из представленных Конкурсных Заявок и/или ни 1 (один) из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только 1 (одна) Конкурсная Заявка, 1 (один) Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается ООО «Автодор-Девелопмент» на Официальном Сайте и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только 1 (один) Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, обеспечивает представление в ООО «Автодор-Девелопмент» документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации. При этом подписанный и переданный Участником закупки Договор оформляется с учетом положений Порядка закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент», на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

Срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания и передачи Договора Участником Закупки. При необходимости принятия Советом директоров или Общим собранием участников решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора ООО «Автодор-Девелопмент» может быть продлен на время, необходимое для получения одобрения сделки, если такая сделка осуществляется в соответствии с положениями Порядка закупочной деятельности.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) календарных дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении ООО «Автодор-Девелопмент» таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 23 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Девелопмент», а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-Девелопмент» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена Договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;
- 3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 50 (пятьдесят) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 40 (сорок) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 10 (десять) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 1 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1.	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии трудовых Договоров ² и/или копии трудовых книжек ³ сотрудников Участника Закупки. 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Закупки (для инженеров). 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование (инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме №ОС-6, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7); паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств); паспорт самоходной машины (для самоходных машин). 2. Копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договор аренды и/или договор оказания услуг, и/или договор лизинга, и/или иные договоры, подтверждающие привлечение техники, оборудования) с представлением документов указанных в пункте 1. 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

² Допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудового договора, подтверждающей работу по основному и/или дополнительному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

³ Необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
3.	Финансово-экономические показатели Участника Конкурса	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40 , порядок начисления баллов указан в Таблице №5 раздела VI Конкурсной Документации	1. Копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках Участника Конкурса за последние 2 (два) года.

Таблица №3 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала:	Количество баллов
Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для выполнения работ персонала: 1) инженеры с высшим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них - не менее 4 специалистов (в том числе обязательное наличие инженера –проектировщика - не менее 2 специалистов, должно подтверждаться записью в трудовой книжке); 2) рабочие строительных профессий–не менее 8 человек.	
Отсутствие необходимого для выполнения работ персонала	0
Наличие необходимого для выполнения работ персонала	30

Таблица №4 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования:		Количество баллов
Наименование механизмов	Кол-во, шт.	
Автосамосвал -грузоподъемностью не менее 10,0 т	4	
Автопогрузчик -грузоподъемностью не менее 5,0 т	1	
Машина бурильно-крановая -глубиной бурения не менее 3,5 м	1	
Молоток отбойный	4	
ИТОГО:	10	
Отсутствует минимально необходимое количество техники, оборудования для выполнения работ по предмету Договора	0	
Наличие менее 25% (включительно) единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга, и/или договору	10	

аренды, и/или договору оказания услуг и/или по иным основаниям		
Наличие менее 75% (включительно), но более 25 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга, и/или договору аренды, и/или договору оказания услуг и/или по иным основаниям	20	
Наличие более 75 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга, и/или договору аренды, и/или договору оказания услуг и/или по иным основаниям	30	

Таблица №5 раздела VI конкурсной документации

Финансово-экономические показатели Участника Конкурса	Количество баллов
Показатели работы Участника Закупки с убытком за 2013 год и/или за 2014 год	0
Показатели работы Участника Закупки без убытков за 2013 год и за 2014 год	40

3.6. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на сто процентов.

3.7. Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с Критерием «Качество выполняемых работ» оценивает Конкурсные Заявки по следующему подкритерию:

Таблица № 6 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2011		
1	Максимальное число баллов по подкритерию равно 100: - Участник Конкурса получает 0 баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает 100 баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 при осуществлении деятельности по строительству, и/или капитальному ремонту, и/или ремонту искусственных дорожных сооружений на автомобильных дорогах.

3.8. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем умножения значимости на коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.9. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Заявки на участие в Конкурсе по Критерию «Цена Договора»;

$A_{\max}$ - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена Договора», деленной на сто процентов.

Количество баллов, начисляемых Заявке Участника Конкурса по Критерию «Цена Договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

3.10. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается 1 (первый) номер. В случае, если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен 1 (первый) номер.

6. Конкурсная Комиссия подводит итоги рассмотрения и оценки Конкурсных Заявок. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на данном заседании не присутствуют.

7. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,
- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен 1 (первый) и 2 (второй) номера,
- 7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора на 25 (двадцать пять) процентов или более от Начальной (максимальной) Цены Договора и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации;
- 8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и ООО «Автодор-Девелопмент». Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения ООО «Автодор-ТС» в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у ООО «Автодор-Девелопмент». Победитель Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания данного протокола обязан предоставить ООО «Автодор-Девелопмент»

по ее месту нахождения сведения о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) путем заполнения таблицы, а также документы для подтверждения сведений в отношении всей цепочки собственников (включая конечных бенефициаров) согласно Приложению № 11 к Конкурсной Документации, два экземпляра Договора с подписью и печатью (в случае наличия) такого Участника Закупки, документы и копии документов, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации, сведения и документы об обеспечении исполнения обязательств по Договору в случае, если ООО «Автодор-Девелопмент», было установлено требование обеспечения исполнения Договора. Договор составляется победителем Конкурса путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса.

При непредставлении ООО «Автодор-Девелопмент» таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов обо всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), подписанного Договора, а также сведений и документов об обеспечении исполнения обязательств по Договору в случае, если ООО «Автодор-Девелопмент», было установлено требование обеспечения исполнения Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом ООО «Автодор-Девелопмент» вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

8. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на сайте ЭТП и Официальном Сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на сайте ЭТП и Официальном Сайте указанного в части 7 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен 2 (второй) номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

10. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса ООО «Автодор-Девелопмент» обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

11. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

12. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся ООО «Автодор-Девелопмент» не менее 3 (трех) лет с даты размещения данных документов на сайте ЭТП и Официальном Сайте.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил ООО «Автодор-Девелопмент» сведения и документы, указанные в частях 23 раздела

I Конкурсной Документации, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, ООО «Автодор-Девелопмент» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер.

ООО «Автодор-Девелопмент» обязано заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства ООО «Автодор-Девелопмент», а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, от заключения Договора ООО «Автодор-Девелопмент» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если ООО «Автодор-Девелопмент» отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, не могут заключить Договор, ООО «Автодор-Девелопмент» вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. ООО «Автодор-Девелопмент» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11

раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен 2 (второй) номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1 к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» М-1 «Беларусь» км 16 – км 456, М-4 «Дон» км 21 – км 1542, М-3 «Украина» км 65 – км 519, М-11 «Москва – Санкт-Петербург» км 15- км 58, км 258 – км 334.

1. **Заказчик:** Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Девелопмент».

2. **Исполнитель:** определяется по результатам открытого конкурса.

3. **Наименование и цель работ:** выполнение работ по повышению уровня информирования участников дорожного движения об объектах транспортной и придорожной инфраструктуры на автомобильных дорогах Государственной компании, в том числе:

3.1. Разработка проектов установки знаков информирования об объектах транспортной и придорожной инфраструктуры;

3.2. Изготовление знаков информирования об объектах транспортной и придорожной инфраструктуры;

3.3. Установка знаков информирования об объектах придорожной инфраструктуры на автомобильных дорогах Государственной компании;

4. **Техника безопасности при производстве работ по установке знаков информирования об объектах притяжения на автомобильных дорогах Государственной компании**

4.1. До начала производства работ Подрядчик обязан представить Заказчику схему организации движения и ограждения мест производства дорожных работ. При производстве работ утвержденная и согласованная схема организации движения и ограждения мест производства работ должна находиться у Подрядчика непосредственно на участке выполнения работ.

4.2. Подрядчик обязан иметь полный комплект дорожных знаков и технических средств регулирования движения и обеспечивать их установку и перестановку в точном соответствии с утвержденной схемой организации движения и ограждения мест производства дорожных работ.

Дорожные знаки и порядок их установки должны соответствовать требованиям СТО Автодор 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор», ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», ГОСТ Р 52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» и должны быть выполнены на желтом фоне с применением пленки с высокой интенсивностью световозвращения, тип В. Типоразмер знаков должен соответствовать технической категории участка автомобильной дороги, где проводятся работы.

4.3. Существующие дорожные знаки, установленные на участке выполнения работ, в том числе в зоне производства работ, не соответствующие требованиям обеспечения безопасности дорожного движения, должны быть зачехлены или демонтированы на период производства работ.

4.4. Применяемые при производстве работ технологический транспорт и дорожная техника должны соответствовать ОСТ 218.0121-99. «Машины дорожные. Цветографические схемы, лакокрасочные и световозвращающие покрытия, опознавательные знаки и надписи, общие требования», автомобили должны иметь проблесковые маячки желтого или оранжевого цвета. Машины прикрытия при производстве работ, обеспечивающие безопасное производство работ, должны быть оборудованы дополнительными импульсными фарами-вспышками и импульсными светодиодными знаками.

4.5. Механизаторы, дорожные рабочие и специалисты, задействованные при производстве работ на автомобильных дорогах Государственной компании, должны быть обеспечены спецодеждой оранжевого цвета со светоотражающими элементами.

4.6. Вопросы охраны труда и техники безопасности при производстве работ должны решаться, руководствуясь требованиями СНиП III-4-80* «Техника безопасности в строительстве».

4.7. У каждой бригады подрядной организации на местах производства работ должны находиться Журнал выполнения работ, схемы производства Работ по обустройству, копии паспортов качества, сертификаты и протокол испытаний на используемые материалы в ходе выполнения работ.

4.8. К выполнению работ допускаются лица, прошедшие специальный инструктаж и обучение.

I. Разработка проектов установки знаков информирования об объектах транспортной и придорожной инфраструктуры

1.1. Цель работы: разработка проектов информационного обеспечения и обустройства знаками объектов придорожной инфраструктуры.

1.1.1. Общие требования: разрабатываемая проектная документация в части оформления должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации».

1.1.2. Разрабатываемая проектная документация должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», ГОСТ Р 52290-2004 «Знаки дорожные. Общие технические требования».

1.1.3. Проектная документация должна содержать указания на точные места установки проектируемых информационных знаков; масштабные макеты знаков; технологические схемы устройства отдельных технических элементов;

1.1.4. Схемы организации дорожных работ по установке информационных знаков должны соответствовать СТО Автодор 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор», ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств»;

1.1.5. Предусмотреть внесение изменений в существующий проект организации дорожного движения на автодороге.

II. Изготовление знаков информирования об объектах транспортной и придорожной инфраструктуры

2.1. Цель работы: Изготовление знаков информирования об объектах транспортной и придорожной инфраструктуры соответствующих требованиям ГОСТ Р 52290-2004 «Знаки дорожные. Общие технические требования», ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений».

2.2. Общие требования:

2.1.1. Рекламно-информационные знаки должны быть выполнены с применением световозвращающей пленки типа Б, в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ Р 52044-2003, а в процессе эксплуатации отвечать требованиям ГОСТ Р 50597-93.

2.1.2 Материалы металлических оснований (щитков) дорожных знаков - сталь оцинкованная согласно требованиям ГОСТ 14918-80 «Сталь тонколистовая оцинкованная с непрерывных линий. Технические условия».

2.1.3. Геометрические параметры знаков должны соответствовать размерам в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004

2.1.4. Детали крепления должны выдерживать ветровые нагрузки согласно требованиям СНиП

2.01.07-85 в соответствии с I зоной ветровой нагрузки.

2.1.5. Упаковка и маркировка должны отвечать требованиям ГОСТ Р 52290-2004.

2.3. Требования к световозвращающей пленке:

2.3.1. Маска рекламно-информационного знака должна выполняться с использованием светофильтрующих пленок, обеспечивая значение координат цветности, коэффициента яркости, коэффициентов световозвращения в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004 для пленки типа Б (высокоинтенсивная).

2.3.2. Все элементы изображения на маске знаков должны быть выполнены из пленок одного поставщика (производителя).

2.3.3. Световозвращающая пленка типа Б, наносимая на поверхность дорожного знака, должна иметь оптическую систему из сферических линз (микростеклошариков), сгруппированных в ячейках, выполненных в слое прозрачного полимера.

2.3.4. Световозвращающая пленка, составляющая фон и изображение дорожного знака, должна быть цельная. Не допускаются стыки и нахлесты в пределах одного цвета.

2.3.5. Клеевой слой пленки должен обеспечивать необходимую адгезию пленки к основанию знака по ГОСТ Р 52290-2004.

2.3.6. Подрядчик обязан представить Заказчику сертификат соответствия применяемых им световозвращающих пленок, а также письменное подтверждение производителя (поставщика) этой световозвращающей пленки на гарантийный срок службы пленки не менее 7 (семи) лет (для типа Б). К письму должен быть приложен официальный технический бюллетень производителя пленки, в котором должны быть четко прописаны гарантийные обязательства, включая обязательства по замене в течение гарантийного срока пленки в количестве, необходимом для восстановления дефектных знаков.

2.4. Требования к основанию дорожных знаков:

2.4.1 Металлическое основание знаков должно быть выполнено из стали оцинкованной толщиной не менее 0,9 мм с I классом покрытия по ГОСТ 14918-80 «Сталь тонколистовая оцинкованная с непрерывных линий. Технические условия» с двойной отбортовкой на прямых участках.

2.4.2. Ширина отбортовки по всей длине и на всех сторонах знаков должна быть одинакова.

2.4.3. Конструкция знака должна иметь необходимое количество ребер жесткости, исходя из размера знака и расчетной ветровой нагрузки. Все ребра жесткости должны быть оцинкованы, включая сварные соединения.

III. Установка знаков информирования об объектах придорожной инфраструктуры на автомобильных дорогах Государственной компании.

3.1. Требования к креплениям дорожных знаков:

3.1.1. Крепежные элементы (болты, гайки, шайбы, замки и др.) должны иметь гальваническое покрытие в соответствии с ГОСТ Р 9.316-2006. «Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия термодиффузионные цинковые. Общие требования и методы контроля».

3.1.2. Все элементы крепления и стандартные крепежные изделия (болты, гайки, шайбы) должны быть оцинкованными и обеспечивать технологичность крепления и выдерживать ветровые нагрузки до 25 м/с.

3.1.3. Хомуты для крепления знака к стойке, опоре или кронштейну должны быть изготовлены из стального оцинкованного листа толщиной не менее 2 мм. Бандажные ленты для крепления знаков к стойке, опоре или кронштейну должны быть выполнены только из нержавеющей стали.

3.1.4. Элементы крепления знака не должны искажать информацию, расположенную на его лицевой поверхности.

3.1.5. Маркировка должна содержать следующие данные:

- товарный знак предприятия-изготовителя;
- дату изготовления;

- обозначение ГОСТ;
- обозначение технических условий;
- надпись «дата установки...» со свободным полем, на которое во время установки знака несмываемым маркером черного цвета наносят дату установки знака;
- тип, наименование, марку и номер серии используемой световозвращающей пленки.

3.2. Требования к устанавливаемым стойкам дорожных знаков:

3.2.1. Устанавливаемые стойки дорожных знаков должны быть изготовлены в соответствии с ГОСТ 3262-75 «Трубы стальные водогазопроводные. Технические условия» из оцинкованной трубы и обеспечивать достаточную устойчивость под действием расчетной ветровой нагрузки, при мойке знаков ручным и механизированным способом, а также исключать возможность их преднамеренного повреждения.

3.2.2. Металлические стойки и кронштейны для установки знаков индивидуального проектирования должны иметь покрытие, выполненное методом горячего цинкования, причем стойки должны быть цельными и не иметь сварных соединений.

3.2.3. Диаметр стоек, их количество, размер фундамента, предназначенных для установки знаков индивидуального проектирования определяется размерами знака, его весом в соответствии с «Типовыми конструкциями, изделиями и узлами зданий и сооружений» серия 3.503.9-80, а так же проектными расчетами. Конструктивные параметры опор (стоек, кронштейнов, фундамента) должны обеспечивать прочность, надежность установки, сопротивление ветровым нагрузкам до 25 м/с. Перед выполнением работ проектные решения согласовываются с Заказчиком.

3.2.2. В нижней части стоек должны быть предусмотрены фиксаторы, исключающие вращение стоек в грунте.

3.3. Требования к технологии выполнения работ:

3.3.1. Недопустимо, чтобы знаки вызвали ослепление участников движения светом, в том числе отраженным, ограничивали видимость, мешали восприятию водителем дорожной обстановки или эксплуатации транспортного средства;

3.3.2. Опоры и стойки знаков устанавливаются при помощи специальных приспособлений, выполненных в соответствии с Альбомом типовых конструкций серии 3.503.9-80 «Опоры дорожных знаков на автомобильных дорогах». При этом величина заглубления стойки дорожного знака должна быть не менее 1,2 м.

3.3.3. Дорожные знаки индивидуального проектирования устанавливаются на вновь устраиваемые бермы. Объем и размеры берм определяются размерами устанавливаемых знаков и высотой насыпи. Бермы устраивают с таким расчетом, чтобы расстояние от стоек знаков до краев бермы было не менее 0,75 м.

3.3.15. При необходимости существующие бермы привести в нормативное состояние (досыпка, планировка, уплотнение грунта).

3.3.16. Высота установки знаков должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 52289-2004 и учитывать высоту установки имеющихся знаков.

3.4. Контроль качества работ:

3.4.1. Поставка знаков Подрядчиком от поставщика осуществляется после измерения коэффициента световозвращения рефлектометром и составлением акта приемки о соответствии.

3.4.2. При выполнении работ по установке дорожных знаков необходимо осуществлять входной и операционный контроль.

3.4.3. При входном контроле проверяется соответствие поступающих конструкций и комплектующих, которые должны отвечать требованиям нормативных документов.

3.4.4. Соответствие дорожных знаков требованиям ГОСТ Р 52290-2004 Подрядчик подтверждает сертификатом соответствия.

3.4.5. На световозвращающие материалы Подрядчик предоставляет сертификаты соответствия применяемой им пленки высокоинтенсивного типа, а также письменное подтверждение производителя (поставщика) этой световозвращающей пленки на гарантийный срок не менее 7 (семи) лет (для типа Б).

3.4.5. При операционном контроле следует визуально контролировать:

- требуемую последовательность работ;
- расположение знаков в плане;
- вертикальность установки стоек знаков;
- высоту установки знаков.

3.4.6. При выполнении работ по установке знаков Подрядчик обязан вести журнал производства работ.

3.5. Гарантии качества работ:

3.5.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы устанавливаемых знаков и связанные работы.

3.5.2. По завершении работ Подрядчик выдает Заказчику гарантийный паспорт на весь объем установленных знаков в соответствии с адресной ведомостью работ.

3.5.3. Гарантийный срок качества результата работ по установке дорожных знаков с использованием флуоресцентной световозвращающей пленки желто-зеленого цвета - 7 (семь) лет. Началом срока действия гарантийных обязательств Подрядчика, считается дата подписания гарантийного паспорта.

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. номер

Генеральному директору
ООО «Автодор-Девелопмент»

И.И. Степанову

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Девелопмент»

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Обществу с ограниченной ответственностью «Автодор-Девелопмент» (далее – «ООО «Автодор-Девелопмент»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с ООО «Автодор-Девелопмент» на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных ООО «Автодор-Девелопмент». Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридического лица).

2.2. Представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом.

2.3. Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

2.4. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.5. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.6. Отсутствие у Участника Закупки (в статусе Генерального подрядчика, и/или Субподрядчика 1-го и/или 2-го уровня), случаев неисполнения/несвоевременного исполнения гарантийных обязательств, установленных вступившим в законную силу судебным актом (в период времени указанный в Закупочной Документации), в отношении выполненных им ранее работ/оказанных услуг/поставленных товаров по договорам, заключенным с компаниями группы «Автодор», в том числе по объектам договоров/контрактов, принятым компаниями группы «Автодор» от Федерального дорожного агентства;

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.9. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.10. Отсутствие у Участника Закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право ООО «Автодор-Девелопмент» запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

3.5. Является субъектом малого/среднего⁴ предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»⁵:

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	
2.	Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	человек	
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без НДС за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	млн. руб.	

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:
для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

⁴ Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник Закупки, путем подчеркивания в тексте Заявки соответственно «малого» или «среднего»

⁵ В случае если Участник Закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка п. 3.5 должна быть указана в следующей редакции:

«3.5. Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

ОГРН (если применимо): _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

паспортные данные: _____

место жительства: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет): _____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с ООО «Автодор-Девелопмент» Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной

Документации Требованиям (если применимо) и условиям допуска к участию в Конкурсе - на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№_____;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

[полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).]

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

[- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).]

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

[- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее

перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, лиц, выступающих в соответствии с Конкурсной Документацией и Конкурсной Заявкой на стороне Участника Закупки, Стратегического Партнера Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям к Участникам Закупки в соответствии с Приложением № 1 к Порядку Закупочной Деятельности, в том числе:

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующего представленной бухгалтерской отчетности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя (требования к дате выдачи справки указываются в Закупочной Документации).

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;

- копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

3. Земляные работы

3.1. Механизированная разработка грунта

6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций

6.1. Опалубочные работы

6.2. Арматурные работы

6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в ООО «Автодор-Девелопмент» с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурсы) на право заключения Договора на выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности ООО «Автодор-Девелопмент» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговые Системы (далее – Регламент ЭТП), на которой

осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

[Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности]

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:

[- Предложение по цене Договора и срокам выполнения Работ согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», «Качество выполняемых работ», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев» Таблицы №1, 6 раздела VI конкурсной документации и таблиц №№1, 2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

г) Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки:

[Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки.]

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить Договор [указывается наименование Договора] с ООО «Автодор-Девелопмент» на следующих условиях:

Таблица № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора ⁶ в рублях с НДС (при наличии): [указывается цифрами и прописью] _____
Стоимость проектирования, изготовления и монтажа 1 Знака ⁷ в рублях с НДС (при наличии): [указывается цифрами и прописью] _____
Сроки выполнения Работ: _____
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора: _____

⁶ Цена Договора (общая стоимость выполненных работ) формируется участником Закупки исходя из изготовления и монтажа 1000 (одной тысячи) Знаков, и с созданием 1 (одного) типового проекта Знака.

⁷ Стоимость проектирования, изготовления и монтажа 1 (одного) Знака формируется исходя из предложенной Цены Договора Участником Закупки деленной на 1000 (одну тысячу).

Анкеты Участника Закупки

Таблица № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Должность (для инженеров) или специальность (для рабочих)	Название ВУЗа, специальность (для инженеров). Название учреждения, выдавшего удостоверение (для рабочих)
1	2	3	4
<i>Инженеры в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них:</i>			
...			
...			
Всего инженеров: ____ человек			
<i>Инженеры-проектировщики:</i>			
...			
...			
Всего инженеров: ____ человек			
<i>Рабочие строительных профессий:</i>			
...			
...			
Всего рабочих строительных профессий: ____ человек			
Всего: ____ человек			

Таблица № 2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Марка и модель техники, оборудования, производительность, год выпуска	Документы, устанавливающие право собственности на технику, оборудование или документы, подтверждающие привлечение техники, оборудования
1	2	3	4
...			

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате PDF. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы или непредоставление, в установленных случаях, копии Заявки Конкурсная Комиссия отклонит заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Конкурсной Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации) и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем Работ и иные характеристики Работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание), Приложения № 4 к Конкурсной Документации (Анкеты Участника Закупки). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, сроках выполнения работ, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Информацию по пункту 3.5 Первой части Конкурсной Заявки (Приложения № 2 к Конкурсной Документации) рекомендовано представлять Участником Закупки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки выполнения работ и

иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Электронная копия заявки должна соответствовать документам, представленным в письменной форме.

Заполнение Таблиц №№ 1, 2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1- 6 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«____» _____ 2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Девелопмент», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Степанова Игоря Игоревича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, _____, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Подрядчик обязуется в установленный Договором срок выполнить работы по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков (далее – Знаки) в соответствии с Заявкой Заказчика (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) с указанием характеристик и количества Знаков, а также в соответствии со Схемой установки Знаков (согласно п. 3.1.1. настоящего Договора), а Заказчик принять результат таких Работ и уплатить установленную Договором цену.

1.2. Подрядчику запрещается использование сведений, представленных Заказчиком, для любых других целей, не относящихся к Договору. Заказчик обязуется сохранять полную конфиденциальность о методах и способах реализации Подрядчиком договорных обязательств.

1.3. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Стоимость проектирования, изготовления и монтажа одного Знака составляет _____ (_____) рубля ____ копейки, в т.ч. НДС 18 % - ____ (_____) рубля ____ копеек. Стоимость Работ определяется в соответствии с Заявками Заказчика, оформляемыми по форме Приложения № 2 к настоящему Договору, подписываемыми обеими Сторонами и являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Объем выполняемых Работ в рамках настоящего Договора составляет 1000 (тысячу) Знаков. Общая стоимость выполняемых работ по настоящему Договору не может превышать _____ (_____) рубля ____ копейки, в т.ч. НДС 18 % - ____ (_____) рубля ____ копеек. Заказчик не вправе требовать, а Исполнитель не обязан исполнять поручения, стоимость которых (отдельно и/или по их совокупности) превышает предельную сумму, указанную в настоящем пункте. В случае досрочного расторжения Договора оплате подлежат услуги, фактически оказанные и принятые Заказчиком до его расторжения.

2.3. Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика авансовый платёж в размере 50 (пятидесяти) % от стоимости Работ, указанной в соответствующей Заявке Заказчика.

2.4. Авансовый платеж Заказчик обязуется перечислить в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания Договора и получения счета, выставленного Подрядчиком на дату подписания Договора.

2.5. Окончательная оплата за переданный Заказчику результат Работ осуществляется на основании подписанных обеими Сторонами Акта приемки выполненных Работ (форма КС-2), Справки о стоимости выполненных Работ и затрат (форма КС-3) и Счета-фактуры, выставленной Заказчику на основании подписанных Акта и Справки, в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента подписания Акта и Справки.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Предоставить Подрядчику Схему установки знаков - Приложение № 4 (заверенную Заказчиком «В ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ»), согласованную в установленном порядке с заинтересованными организациями, в том числе с организациями, чьи коммуникации несут обременения при строительстве.

Письменно оповестить Подрядчика о назначении ответственных представителей - Приложение № 5 (с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности), имеющих право подписи Актов (технический надзор, авторский надзор, начальник участка).

3.1.2. Заказчик в течение 2-х дней со дня получения от Подрядчика Проекта, рассматривает его и в случае отсутствия замечаний, согласовывает.

3.1.3. Оплатить Подрядчику результат Работ в соответствии с условиями Договора.

3.2. Подрядчик обязан:

3.2.1. В пятидневный срок с момента оформления Заявки Подрядчик обязуется разработать проектную документацию по установке Знаков, соответствующую требованиям настоящего Договора и Техническому заданию Приложение №1. Проект передается Заказчику в книгах и на электронном носителе.

3.2.2. Качественно выполнить Работы и иные действия, обязанность исполнения которых возложена на Подрядчика Договором, на условиях, в объеме и сроки, предусмотренные Договором.

3.2.3. Обеспечить выполнение в месте проведения Работ необходимых мероприятий по технике безопасности.

3.2.4. Получив от Заказчика уведомление об обнаружении последним в ходе выполнения Работ недостатков, устранить вышеуказанные недостатки за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки.

3.2.5. В случае выявления инженерных коммуникаций в зоне производства Работ Подрядчик обязуется приостановить Работы и уведомить об этом Заказчика.

3.3. Стороны обязаны сообщать об изменении реквизитов организации и смене руководителя в письменной форме с указанием даты, с которой произошли вышеуказанные изменения, и с приложением заверенных копий соответствующих документов.

4. КАЧЕСТВО РАБОТ.

4.1. Качество выполняемых Подрядчиком Работ должно соответствовать требованиям ГОСТов, СНиПов, и других нормативно – технических документов, предъявляемых к работам такого рода, в том числе правилам по охране труда и окружающей среды.

4.2. Все используемые материалы и оборудование должны соответствовать спецификациям, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.п. должны быть предоставлены Заказчику по его требованию.

4.3. Сторона предоставляющая материалы несет ответственность за соответствие используемых материалов и оборудования проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.

5.1. Подрядчик принимает на себя гарантийные обязательства на выполненные Работы со дня подписания Акта приемки выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3):

- дорожные знаки – 12месяцев.

5.2. Если в период гарантийной эксплуатации Знака согласно СНиП, обнаружатся дефекты, вызванные результатом выполненных работ, Подрядчик обязан их устранить за свой счет в

течение 10 (Десяти) рабочих дней, гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня получения письменного извещения.

6. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

6.1. Срок выполнения Работ определяется в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору.

6.2. В случае приостановления Работ по инициативе Заказчика срок их выполнения Подрядчиком и сдачи результата Заказчику, указанный в п. 6.1. Договора, увеличивается на срок приостановления Работ.

6.3. Датой сдачи выполненных Подрядчиком работ является дата подписания последних Акта приемки выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

6.4. В случае невозможности проведения Работ по причине неблагоприятных погодных условий, срок их выполнения увеличивается на срок приостановления Работ. Под неблагоприятными погодными условиями понимаются условия, обозначенные в СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги».

7. ПРИЁМКА РАБОТ.

7.1. Приемка работ осуществляется с оформлением Акта приемки выполненных работ (форма КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и счета-фактуры.

7.2. Заказчик обязан осуществить приемку от Подрядчика результата Работ в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения уведомления Подрядчика о готовности к сдаче результата выполненных работ.

7.3. Если в 10-дневный срок после извещения Заказчика о выполнении Работ Подрядчик не получит от Заказчика подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работы, то Работы принимаются по Акту Подрядчиком в одностороннем порядке.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. За нарушение срока выполнения Работ, указанного в п. 6.1. Договора, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком пени в размере 0,1% от суммы несвоевременно выполненных Работ за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы Договора.

8.2. За нарушение срока оплаты выполненных работ, указанного в п. 2.4., Договора, Подрядчик вправе потребовать уплаты от Заказчика пени в размере 0,1 % от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы Договора.

8.3. Стороны несут ответственность по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

9.1. Все споры и разногласия, возникающее между Сторонами по Договору или в связи с ним, Стороны стараются решить путем проведения переговоров.

9.2. В случае невозможности разрешения, указанных в п.9.1. Договора, споров и разногласий путем проведения переговоров, они передаются на рассмотрение арбитражного суда Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. До выполнения действий, указанных в п.9.2. Договора, должна быть заявлена официальная претензия, срок рассмотрения которой не может превышать 10 (десяти) дней с даты ее получения.

10. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА.

10.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств по Договору, если исполнение оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы, т.е. форс-мажорных обстоятельств, таких как: стихийные бедствия природного характера, войны и военные действия, начавшиеся после заключения Договора, а также запретительные акты органов государственной власти и местного самоуправления, если такие обстоятельства и действия повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. В этом случае Стороны могут также вносить изменения и дополнения в условия Договора на основе взаимного Договора. Наступление форс-мажорных обязательств оформляется двухсторонним актом.

11. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА

11.1. Подрядчик, при исполнении Договора, вправе с согласия Заказчика привлечь субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, свидетельством о допуске к работам, лицензиями, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ (далее – «Субподрядчики»).

11.2. Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня уведомляет Заказчика о заключении договора субподряда (направлением отсканированного договора субподряда в формате *.pdf на электронную почту Заказчика), а также в течение 2 (двух) рабочих дней передает Заказчику заверенную копию договора субподряда. При этом в договоре субподряда должна быть обязательная ссылка на реквизиты договора с Заказчиком, во исполнение которого он заключен. В случае выполнения Субподрядчиком работ, требующих специальной правоспособности, для чего необходимо наличие свидетельства о допуске к работам или лицензии, то Подрядчик обязуется приложить к договору субподряда копию соответствующего документа, подтверждающего наличие специальной правоспособности.

11.3. Подрядчик, являющийся в соответствии с законодательством субъектом предпринимательства (в том числе относится к микропредприятиям, или средним предприятиям), обязан письменно уведомить об этом Заказчика в момент заключения настоящего Договора. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса. Уведомление Заказчика осуществляется путем направления сканированной декларации (письма) о наличии/отсутствии статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, подписанной уполномоченным лицом, в формате *.pdf на электронную почту Заказчика.

11.4. Настоящим Подрядчик уведомляет и гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора он относится к субъектам среднего и соответствует критериям установленным законодательством Российской Федерации для отнесения к субъектам среднего предпринимательства.

11.5. Подписанием Договора Подрядчик выражает свое согласие на размещение Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с настоящим разделом в Единой информационной системе в сфере закупок или до ввода в эксплуатацию Единой информационной системы в сфере закупок - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отдельного документа или дополнительного Договора для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

11.6. При невыполнении Подрядчиком условий настоящего раздела Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор/или взыскать с Подрядчика предусмотренную Договором неустойку.

11.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком условий настоящего раздела, а также в случае предоставления недостоверной информации Подрядчик, по требованию Заказчика, обязуется оплатить неустойку в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей по каждому факту нарушения условий и/или факту предоставления недостоверной информации, а также

возместить Заказчику убытки в полной сумме сверх установленной неустойки.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

12.1. Если в процессе исполнения Договора возникает необходимость проведения дополнительных работ, то их стоимость, порядок и сроки выполнения определяются на основе взаимной договоренности Сторон и фиксируются в Дополнительном соглашении к Договору.

12.2. В случае приостановления или прекращения Работ по инициативе Заказчика, при надлежащем качестве и исполнении Подрядчиком работ, стоимость их выполнения определяется пропорционально части работ, выполненной до получения Подрядчиком письменного извещения Заказчика о приостановлении или прекращении работ.

12.3. Все дополнения и изменения к Договору оформляются в виде дополнительных соглашений в надлежащем порядке и являются неотъемлемой частью Договора.

12.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

12.5 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «31» декабря 2016 г. По истечении указанного срока Договор автоматически продлевается на каждый следующий календарный год, если ни одна из Сторон не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока Договора не направит другой Стороне письменное уведомление о его прекращении.

12.6. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, подписан и скреплён печатями Сторон. Один экземпляр находится у Заказчика, второй- у Подрядчика.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение № 1 – Техническое задание.
2. Приложение № 2 – Форма Заявки на проектирование, изготовление и монтаж рекламно-информационных знаков.
3. Приложение № 3 - Сроки выполнения работ по изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков (в зависимости от объемов)
4. Приложение № 4 - Схема установки знаков.
5. Приложение № 5 – Приказ о назначении ответственных представителей.

14. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК:

**Общество с ограниченной
ответственностью «Автодор-Девелопмент»**
ИНН/КПП 7709951915 / 770901001
ОГРН 1147746401076
ОКПО
Местонахождение юридического лица,
почтовый адрес:
109028, г. Москва, Подкопаевский пер, д 4
Телефон 727-11-95
Банковские реквизиты:
р/с 40702810240020016200
Операционное управление Среднерусского
банка
ОАО «Сбербанка России»
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225

ПОДРЯДЧИК:**Генеральный директор**

_____ **И.И. Степанов**

М.П.

_____ **М.П.**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» М-1 «Беларусь» км 16 – км 456, М-4 «Дон» км 21 – км 1542, М-3 «Украина» км 65 – км 519, М-11 «Москва – Санкт-Петербург» км 15- км 58, км 258 – км 334.

(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к Конкурсной Документации) и предложением Участника Закупки, с которым заключается Договор)

ЗАКАЗЧИК:

**Генеральный директор
ООО «Автодор-Девелопмент»**

ПОДРЯДЧИК:

_____/И.И. Степанов/

_____/Ф.И.О./

Форма Заявки на проектирование, изготовление и монтаж рекламно-информационных знаков (приложение к Договору № _____ от _____)

№ п/п	Наименование продукции	Ед.изм .	Кол- во	Примечание	Стоимость ед. с НДС, руб.	Срок выполнения работ
1	Знаки (щиты) рекламно-информационные, размером 1800x1200мм	шт		с применением световозвращающей пленки типа "А", инженерная на оцинкованном основании		
	Итого					

Генеральный директор

_____ **И.И. Степанов**

М.П.

М.П.

**Сроки выполнения работ по изготовлению и монтажу
рекламно-информационных знаков (в зависимости от объемов)**

Количество знаков по разовой заявке	Срок изготовления (поставки), включая проектные работы	Срок монтажа	Общий срок работ
от 1 до 10 шт. включительно	30 дней	5 дней	35 дней
от 11 до 30 шт. включительно	30 дней	15 дней	45 дней
от 31 до 50 шт. включительно	35 дней	20 дней	55 дней
от 51 до 70 шт. включительно	40 дней	25 дней	65 дней
от 71 до 100 шт. включительно	45 дней	30 дней	75 дней

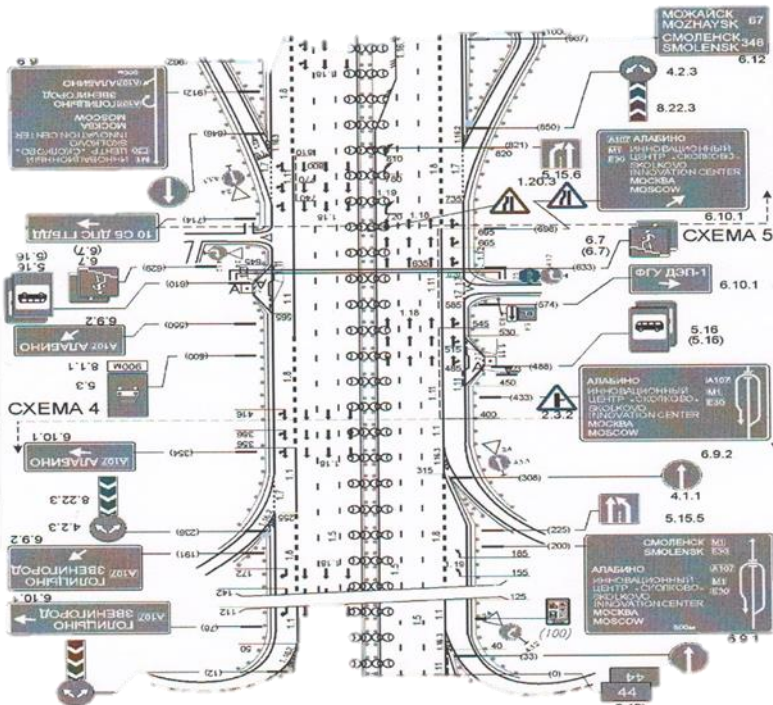
Генеральный директор

_____**И.И. Степанов**

М.П.

М.П.

Схема установки знаков (образец)



Приказ №

***О назначении ответственного
за производство работ***

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить _____ ответственным за выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильной дороге _____ с _____ г.;
2. Ответственность за технику безопасности, охрану труда, пожарную безопасность и сохранность подземных коммуникаций, попадающих в зону производства работ в период производства работ возложить _____
3. Контроль за выполнением данного приказа возложить _____

Должность

Подпись

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. (Ф.И.О.)

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) Цена Договора на *Выполнение работ по проектированию, изготовлению и монтажу рекламно-информационных знаков на автомобильных дорогах Государственной компании* определена в соответствии с требованиями технического задания к указанному объекту.

Сметная документация по проектным работам сформирована на основании нормативно-методических документов:

1. Методических указаний по применению справочников базовых цен на проектные работы в строительстве». Приказ Минрегиона № 620 от 29.12.2009 для строительства;
2. Сборника базовых цен на проектные работы по организации дорожного движения. МРР-3.2.44.02-06

Сметная документация составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 базисно-индексным методом (п. 2.4.2. Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного приказом от 01.09.2014 №174) с выделением сметной стоимости строительства в базисных ценах 2001 года.

Индексы текущего уровня цен приняты по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал 2015 года (от 06.02.2015 № 3004-ЛС/08).

**Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки,
с которым заключается Договор**

- 1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора ООО «Автодор-Девелопмент»: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки;
- 10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки;

**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Девелопмент» или копия такой выписки (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в ООО «Автодор-Девелопмент» или копия такой выписки.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5% (пятью процентами) акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в ООО «Автодор-Девелопмент» или копия такой выписки, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта⁸, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций,

⁸ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в ООО «Автодор-Девелопмент» выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии⁹.

4. В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Девелопмент» является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом ООО «Автодор-Девелопмент» является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

⁹ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	Наименование вашей организации	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск		Участник	
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер	
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер	
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер	

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации